CERTIFICACIÓN

El inscrito, Oficial Mayor de la Secretaría de Estado en los Despachos de Gobernación y Justicia. CERTIFICA: La Resolución que literalmente dice: “RESOLUCIÓN # 057-95. EL PRESIDENTE CONSTITUCIONAL DE LA REPÚBLICA. Tegucigalpa, municipio del Distrito Central, veintiuno de febrero de mil novecientos noventa y cinco.

VISTA: Para resolver la solicitud presentada al Poder Ejecutivo, por medio de la Secretaría de Estado en los Despachos de Gobernación y Justicia, con fecha veinticinco de julio de mil novecientos noventa y cuatro, por el Licenciado FERDINANDO SÁNCHEZ GARCÍA, en su carácter de Apoderado Legal del SERVICIO AUTÓNOMO NACIONAL DE ACUEDUCTOS Y ALCANTARILLADOS SANAA, contraída a pedir el otorgamiento de Personalidad Jurídica y aprobación de Estatutos de la JUNTA ADMINISTRADORA DE ACUEDUCTO RURAL DE LAS ALDEAS TWANA Y QUEBRADA SECA, MUNICIPIO DE CHOLOMA, DEPARTAMENTO DE CORTÉS.

RESULTA: Que el peticionario acompañó a su solicitud los documentos correspondientes.

RESULTA: Que a la solicitud se le dio el trámite de ley, habiéndose mandado oír al Departamento Legal de esta Secretaría de Estado quien emitió dictamen favorable.

CONSIDERANDO: Que los Estatutos de la JUNTA ADMINISTRADORA DEL ACUEDUCTO RURAL, DE LAS ALDEAS TWANA Y QUEBRADA SECA, MUNICIPIO DE CHOLOMA DEPARTAMENTO DE CORTÉS, no contrarían las leyes del país, el orden público, la moral y las buenas costumbres, por lo que es procedente acceder a lo solicitado.

CONSIDERANDO: Que es atribución del Presidente de la República a través de la Secretaría de Estado en los

Despachos de Gobernación y Justicia, otorgar Personalidad Jurídica y Aprobación de Estatutos a las Asociaciones Civiles y Fundaciones de interés público y en el presente caso, el Artículo 8 del Reglamento de las Juntas Administradoras del Sistema de Agua Potable del SANAA.-

POR TANTO: EL PRESIDENTE CONSTITUCIONAL DE LA REPÚBLICA, en uso de sus atribuciones y en aplicación de los Artículos 245 numeral 40 de la Constitución de la República y 120 de la Ley General de Administración Pública.

RESUELVE:

RECONOCER: Como Persona Jurídica a la JUNTA ADMINISTRADORA DEL ACUEDUCTO RURAL DE LAS ALDEAS TWANA Y QUEBRADA SECA, MUNICIPIO DE CHOLOMA, DEPARTAMENTO DE CORTÉS y Aprobar sus Estatutos en la forma siguiente:

ESTATUTOS DE LA JUNTA ADMINISTRADORA DEL ACUEDUCTO RURAL DE LAS ALDEAS TWANA Y QUEBRADA SECA, MUNICIPIO DE CHOLOMA, DEPARTAMENTO DE CORTÉS. PARA LA ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA. OBJETIVOS:

ARTICULO 1.-Los presentes Estatutos tienen por objeto regula el funcionamiento de la Junta Administradora del Acueducto Rural de las Aldeas Twana y Quebrada Seca, municipio de Choloma, departamento de Cortés, para la Administración, Operación y Mantenimiento del Sistema y el cuál construido bajo la responsabilidad técnica del Servicio Autónomo Nacional de Acueductos y Alcantarillados SANAA y la cooperación de la Comunidad.

FORMA DE CONSTITUCIÓN

ARTÍCULO 2.- La Directiva de la Junta estará integrada por tres miembros propietarios así: Presidente, Secretario, Tesorero.- Quienes durarán en el ejercicio de sus funciones por el término de dos años a excepción del Presidente que será electo por tres años.- Los miembros de la Junta podrán ser electos por períodos iguales y el ejercicio en tales cargos no será remunerado.

ARTÍCULO 3.- Para ser miembro de la Junta se requiere:
a) Ser hondureño por nacimiento; b) Ser vecino residente de las Aldeas Twana y Quebrada Seca, municipio de Choloma, departamento de Cortés; c) Ser de reconocida solvencia moral; d) No haber sido procesado por delito alguno; e) Haber sido designado por el voto mayoritario de la Asamblea General de los vecinos de la comunidad convocada legalmente para tal efecto.

ARTÍCULO 4.- La convocatoria para las Asambleas serán hechas por el Secretario de la Junta y tendrán por finalidad exclusiva la elección o reelección de los miembros de la misma y cualquier asunto inherente a la Administración, Operación y Mantenimiento del Sistema de Agua Potable.

ATRIBUCIONES DE LOS MIEMBROS DE LA JUNTA

ARTÍCULO 5.- Son funciones Generales de la Junta, las siguientes: a) Cumplir y hacer cumplir estos Estatutos, Reglamentos, Convenios y Normas que establezcan al SANAA en lo relativo a la Administración, Operación y Mantenimiento de los Acueductos Rurales; b) Convocar a reuniones de vecinos para tratar asuntos relativos al Acueducto; c) Velar por el buen funcionamiento del servicio, ejecutando las obras necesarias para su conservación y mejoramiento previa autorización del SANAA; d) Autorizar o suspender los

servicios domiciliarios conforme el Reglamento respectivo; e) Recaudar y Administrar los fondos provenientes de las tarifas correspondientes al sistema; contribuciones, rifas y eventos sociales que se realicen para incrementar los recursos de la Junta; f) Colaborar con el SANAA en las campañas de promoción comunal y divulgación sanitaria relativa al uso del agua; g) Fomentar la utilización adecuada del sistema, controlando periódicamente los desperdicios de agua y su uso indebido en riegos agrícolas y otros usos no autorizados por el SANAA; h) Vigilar y proteger las fuentes de abastecimiento del sistema, evitar su contaminación y ayuda a la protección de las cuencas hidrográficas de la región; i) Contratar los servicios de personal necesario para la operación y mantenimiento de acuerdo con su presupuesto de gastos previamente aprobados por el SANAA.- La relación laboral que se origina con la contratación de esos servicios será de exclusiva responsabilidad de la Junta y no compromete al SANAA; j) Adquirir los materiales necesarios para la operación y mantenimiento del sistema; k) Reindir mensualmente al SANAA cuenta documentada de los ingresos y egresos del sistema; l) Depositar mensualmente, a favor del SANAA donde éste indique los saldos mensual que resulte del cobro del servicio después de cubrir los gastos del sistema y comunicar de este depósito al Distrito de Operación y Mantenimiento correspondiente; m) Presentar cuando se realice el cambio de autoridades de la Junta, la memoria del SANAA y en la Oficina del Distrito respectivo; n) Coordinar su acción con los Distritos del SANAA; o) Cumplir con las normas de calidad de agua que establezca el SANAA; p) Firmar con el SANAA el acta de entrega y recepción del Sistema de Agua Potable; q) Realizar las gestiones y trámites necesarios para la transferencia al SANAA, de los bienes y muebles que sean necesarios para restablecer en ellos las instalaciones del sistema realizar análogas gestiones y trámites para las servidumbres de las líneas de tuberías y uso de agua.

ARTÍCULO 6.- Son atribuciones especiales del PRESIDENTE de la Junta; a) Ejercer la representación legal y pública de la Junta; b) Firmar en representación de la Junta los convenios del SANAA acerca de la construcción y el de Administración, Operación y Mantenimiento del Sistema; c) Ordenar la convocatoria a sesiones de la Junta y presidirlas; d) Autorizar los pagos de las cuentas del sistema; e) Firmar con el Tesorero los documentos de disposición de bienes; f) Elaborar y presentar anualmente la memoria e informe financiero del ejercicio de la Junta ante la Asamblea General de vecinos convocados para tal efecto, con copia a la Gerencia del SANAA y el Distrito correspondiente; g) Autorizar la compra de materiales y la contratación de personal que se requiera para la operación y mantenimiento eficiente del sistema; h) Responsabilizar solidariamente con el Tesorero, del manejo y custodia de los fondos; i) Realizar otras labores propias del cargo que le sean encomendadas por la Junta.

ARTÍCULO 7.- Son atribuciones especiales del SECRETARIO de la Junta: a) elaborar las actas de sesiones de la Junta y registrarlas en el libro respectivo; b) Convocar a sesiones a la Junta y Asamblea General de vecinos, conforme instrucciones del Presidente; c) Encargarse de la preparación y archivo de la correspondencia de la Junta; d) Informarse permanentemente del estado de conservación y funcionamiento de las diferentes partes del sistema y comunicar al Presidente las deficiencias que hubieran, para tomar la acción que se requiera; e) Firmar la correspondencia de la Junta; f) Realizar otras labores del cargo que le sean encomendadas por el Presidente de la Junta.

ARTICULO 8.- Son atribuciones especiales del TESORERO de la Junta: a) Recaudar y Administrar los fondos provenientes del servicio y otros ingresos destinados al sistema; b) Responsabilizarte solidariamente con el

Presidente del manejo y custodia de los fondos; c) Llevar los registros de abonados los ingresos y egresos de fondos y del movimiento de materiales; d) Recomendar a la Junta la suspensión del servicio en caso de mora de conformidad con el Artículo 16 del Reglamento para la Administración, Operación y Mantenimiento de los Acueductos Rurales a cargo de Juntas Administradoras Rurales vinculadas al SANAA. e) Elaborar y remitir al Distrito el informe mensual correspondiente a la Administración del Sistema; f) Encargarse del almacenamiento, custodia y movimiento de materiales del sistema; g) Aprobar la lista de materiales requeridos para el buen mantenimiento del sistema y gestionar la autorización de compra correspondiente; h) Proceder a la compra de materiales y pago de cuentas previa autorización del Presidente; i) Realización de labores swl cargo que le sean encomendadas por el Presidente;

VIGENCIA

ARTÍCULO 9.- Los presentes estatutos entrarán en vigencia a ser aprobados por el Poder Ejecutivo.- NOTIFÍQUESE: CARLOS ROBERTO REINA PRESIDENTE.- EL SECRETARIO DE ESTADO EN LOS DESPACHOS DE GOBERNACIÓN Y JUSTICIA. EFRAIN MONCADA SILVA .

Extendida en la ciudad de Tegucigalpa, municipio del Distrito Central, a los trece días del mes de marzo de mil novecientos noventa y cinco.

MARCIO ALEJANDRO COELLO V.

OFICIAL MAYOR

12 S. 2018.