



Municipalidad de Morazán, Yoro, Honduras, C. A

Frente al Parque Central, Tel.: 2691-0013/ 2691-0708

Fax: 2691-0707



SERVICIOS QUE PRESTA EL DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE CATASTRO

- **Medición de terrenos**
 - Se presenta el contribuyente al Departamento de Catastro expresando de manera verbal la solicitud de medición del terreno.
 - Se verifica que el contribuyente esta solvente con la alcaldía.
 - De estar solvente se concerta cita para la medición del terreno indicando fecha y hora y el sitio de la medición.
 - Una vez realizada la medición se le indica al contribuyente el monto que debe cancelar por el trabajo realizado.
 - Una vez que ha cancelado el valor indicado en la Tesorería Municipal, el contribuyente regresa con los recibos cancelados y se le hace entrega del trabajo realizado.

- **Avalúos de bienes inmuebles**
 - Se presenta el contribuyente al Departamento de Catastro expresando de manera verbal la solicitud de avalúo de un bien inmueble.
 - Se verifica que el contribuyente esta solvente con la alcaldía.
 - De estar solvente se concerta cita para el avalúo del bien inmueble, indicando fecha y hora y el sitio.
 - Una vez realizado el avalúo se ingresan los datos al sistema en el bien inmueble al cual se le realizo la gestión.

- **Registro de propiedades**
 - Se presenta el contribuyente al Departamento de Catastro expresando de manera verbal su solicitud de registro de una propiedad.
 - El contribuyente presenta al Departamento de Catastro la documentación de la propiedad para su revisión.



Municipalidad de Morazán, Yoro, Honduras, C. A

Frente al Parque Central, Tel.: 2691-0013/ 2691-0708

Fax: 2691-0707



- Se verifica si la propiedad está registrada y si los antecedentes no tienen mora con la Alcaldía, de tenerla se le indica al contribuyente que debe cancelar dicha mora antes de poder registrar la propiedad.
- Se le indica al contribuyente el monto a pagar de mora de la propiedad.
- De ser un registro por primera vez se le indica al contribuyente el monto a pagar según la ley.
- El contribuyente regresa al Departamento de Catastro, con los recibos cancelados, para que se le realice el registro de la propiedad.
- **Elaboración de planos de terrenos**
 - Se presenta el contribuyente al Departamento de Catastro expresando de manera verbal la solicitud de elaboración de un plano de un terreno.
 - Se le solicita al contribuyente la información del terrero.
 - Se procede a obtener la información de campo del terrero y se ingresa al sistema.
 - Se le indica al contribuyente el monto a cancelar por la elaboración del plano del terrero.
 - El contribuyente regresa con los recibos cancelados al Departamento de Catastro y se le hace entrega del plano elaborado, con firma y sello.
- **Permisos de construcción**
 - Se presenta el contribuyente al Departamento de Catastro solicitando de manera verbal un permiso de construcción.
 - Se le solicitan al contribuyente la documentación del bien inmueble.
 - Se realiza la visita de campo, para tomar medidas in situ de la construcción que el contribuyente desea realizar.



Municipalidad de Morazán, Yoro, Honduras, C. A

Frente al Parque Central, Tel.: 2691-0013/ 2691-0708

Fax: 2691-0707



- Se ingresan los datos obtenidos al sistema para la generación del dato a pagar.
 - Se le indica al contribuyente el monto a cancelar en Tesorería Municipal.
 - El contribuyente regresa con los recibos cancelados al Departamento de Catastro y se le hace entrega del permiso de construcción respectivo.
- **Constancias**
 - Se presenta el solicitante al Departamento de Catastro, indicando de manera verbal el tipo de constancia que desea.
 - Se le indica al contribuyente el monto de pago por emisión de la constancia, para que lo proceda a cancelar en Tesorería Municipal.
 - El contribuyente regresa al Departamento de Catastro, con los recibos cancelados, para que se le extienda la respectiva constancia.

Lic. Elmer Asunción Martínez

Jefe de Departamento Municipal de Catastro

