



ALCALDIA MUNICIPAL
Lepaterique, Francisco Morazán
HONDURAS C. A.
Omar2710sanchez@gmail.com
TEL. 9638-1139

Recibido
24/02/2018
[Firma]

MEMORANDUM

PARA

: Sr. Ramón Neptaly López Silva
Motorista de la Ambulancia

DE

: Oscar Omar Sánchez Martínez
Alcalde Municipal



SUNTO

: Asignación de Funciones

FECHA

: 19 de febrero del 2018

En continuación, se le están remitiendo, las funciones que deberá desempeñar, en el ámbito de su trabajo, siendo las mismas:

1. Realizar un inventario físico del vehículo, determinando su estado en general, las herramientas y accesorios que posee.
2. Estar atento en que la matrícula y boleta de revisión, estén actualizadas.
3. Elaboración de un Plan de Trabajo, para practicar un Control de mantenimiento preventivo y correctivo a la Unidad.
4. Elaboración de un Presupuesto Anual, para el abastecimiento de accesorios, repuestos, combustibles y lubricantes, estableciendo un control de consumo de combustible, con referencia hecha, al rendimiento de kilómetros por galón, de acuerdo al vehículo.
5. Elaborar un Registro Estadístico Mensual, del consumo de combustible, lubricantes, aditivos, etc., para realizar sus funciones de manera normal.
6. Elaborar un Registro Estadístico Mensual, de novedades y accidentes.



ALCALDIA MUNICIPAL
Lepaterique, Francisco Morazán
HONDURAS C. A.
Omar2710sanchez@gmail.com
TEL. 9638-1139

imposible el cumplimiento del contrato. En consecuencia, las partes aceptan cada uno de las cláusulas, condiciones y términos del presente Contrato, comprometiéndose al fiel cumplimiento del mismo. En fe de lo cual, firmamos el presente Contrato Individual de Trabajo, en el Municipio de Lepaterique, Municipio del Departamento de Francisco Morazán, a los diecinueve días del mes de febrero del año dos mil dieciocho.



Omar Sánchez Martínez
Alcalde Municipal

Ramón Neptaly López Silva
Trabajador