



Registro Nacional de las Personas

REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS CUADRO INSTITUCIONAL DE PUNTOS DE ACTA

AGOSTO DEL 2018

| Nº | FECHA SESIÓN | NUMERO CORRELATIVO | DESCRIPCIÓN |
|----|--------------|---------------------------------|---|
| 01 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.1.1 | Resolución del Informe No. 128-IG-2018, emitido por el Departamento de Inspectoría General, en fecha 30 de julio del año 2018, en virtud de encontrarse nuevos participantes como ser los empleados WALTER VANQUENVAGUER FLORES CARRANZA y RODOLFO TOME ESPINOZA , en el retiro de la Tarjeta de Identidad No. 0825-1964-00425 a nombre del señor RAFAEL ALVAREZ BELISMELIS .- |
| 02 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.2.2 | Resolución del acta de conciliación practicada a las empleadas MARIA DE LOS ANGELES CANALES AVILES , Auditor III del Departamento de Auditoría Interna y YISSEL SARAHÍ BARAHONA CORRALES , Oficial Técnico I dependiente de la Sub Dirección Técnica, a consecuencia de agresiones verbales.- |
| 03 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.3.1 | Resolución de la solicitud de licencia sin goce de sueldo por el termino de un año, petición presentada por el empleado SAMUEL REYES LINARES , Secretario de la Oficialía Civil Departamental de Ocotepeque.- |
| 04 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.3.2 | Resolución de la solicitud de permiso sin goce de sueldo, petición presentada por la empleada DIANA MARCELA MEJIA CHINCHILLA , Entregador de Identidades del Departamento de Identificación y funcionalmente asignada al Registro Civil Municipal de Catacamas, Departamento de Olancho.- |
| 05 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.3.2-A | Resolución del Oficio No. 1323-DRH-2018, de fecha 16 de agosto del año 2018, suscrito por la Licenciada DIOXANA HERNANDEZ RIVERA , Jefe del Departamento de Recursos Humanos, mediante el cual remite expediente de licencia con goce de sueldo presentada por el señor CESAR FERNANDO HERRERA VALLE , Asistente de Microfilmación, dependiente del Departamento de Archivo Central.- |
| 06 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.3.3 | Resolución de la solicitud de permiso especial con goce de sueldo petición presentada por la empleada REINA ELIZABETH RODRIGUEZ AGUILAR , Clasificador de Archivo, Departamento de Registro Civil.- |
| 07 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.4.1, 5.4.2 y 5.4.3 | Resolución de las solicitudes de nivelación salarial y reclasificaciones de plazas presentadas al Directorio del RNP por varios empleados de la Institución: OLVIN JOSE |

Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

Edificio Villatoro, Boulevard Morazán

Dirección: 2221-5520
Sub-Dirección Técnica: 2221-5522
Sub-Dirección Administrativa: 2221-4436
Secretaría General: 2221-5512
Prensa y Protocolo: 2221-4427

Administración General: 2221-5519
Pagaduría: 2221-5515
Recursos Humanos: 2221-5516
Auditoría: 2221-5517





Registro Nacional de las Personas

| | | | |
|----|-------------|-----------------------------|--|
| | | | BARDALES RODRIGUEZ, Operador de Control de Documentos del Departamento de Identificación, NALLELY SUYAPA IZAGUIRRE VALLE , Aseadora del Departamento de Administración, FIORDALIZA GUILLEN GALLARDO , Auxiliar de Capacitación, del Departamento de Formación Integral y Estudios Registrales.- |
| 08 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.4.4 | Resolución de la solicitud de reconocimiento de antigüedad laboral, petición presentada por la empleada Arquitecto VIANA PATRICIA ROMERO MARQUEZ , Sub Jefe del Departamento de Obras Físicas.- |
| 09 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.4.5 | Resolución de la solicitud de nombramiento permanente, presentada por la empleada SOFIA AURORA LANZA VALLECILLO , quien se desempeña interinamente en el cargo de Técnico Registral 5.3 del Registro Civil Municipal del Distrito Central.- |
| 10 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.4.7 | Resolución de la solicitud del reconocimiento de la antigüedad laboral a partir del 10 de marzo del año 2016, petición presentada por el empleado EDWIN EDUARDO RICO BARAHONA , Jefe del Departamento de Transparencia y Acceso a la Información.- |
| 11 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.4.8 y 5.4.9 | Resolución del reconocimiento de antigüedad laboral, petición presentada por los empleados ROGER LENIN MENDOZA VARGAS y JESSICA SUYAPA GONZALEZ VALLE , Asistentes del Departamento de Asesoría Legal.- |
| 12 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.4.13 | Resolución de la propuesta para autorizar la contratación bajo el Programa Nacional de Empleo por Hora, a favor de la ciudadana GLENDA ZULEMA AGUIRRE MARTINEZ , para que se desempeñe como Personal de Apoyo en el Departamento de Archivo Central, petición presentada por el señor Sub Director Administrativo, Licenciado TDM CARLOS HUMBERTO ROMERO ANDRADE .- |
| 13 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.4.13-A | Resolución de la propuesta presentada por el señor Su Director Administrativo, Licenciado TDM CARLOS HUMBERTO ROMERO ANDRADE , para que se proceda a dejar sin valor ni efecto el Contrato Individual de Trabajo a Término suscrito con la ciudadana NORMA DAMARIS PINEDA SERBELLON y se le proceda a contratar bajo el Programa Nacional de Empleo por Hora, en el Contrato Individual de Trabajo que deja la ciudadana PINEDA SERBELLON , se autorice la contratación de la ciudadana MARY LU NUÑEZ BUSTILLO , para que ocupe el cargo de Auxiliar de Contabilidad, Departamento de Contabilidad.- |
| 14 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.4.14 | Resolución de la propuesta para rescindir el contrato individual de trabajo a término, que comprendía el periodo del 02 de mayo al 31 de diciembre del 2018, con el ciudadano EDGARDO NAIN SOLORZANO HERNANDEZ , |

Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

Edificio Villatoro, Boulevard Morazán

Dirección: 2221-5520
 Sub-Dirección Técnica: 2221-5522
 Sub-Dirección Administrativa: 2221-4436
 Secretaría General: 2221-5512
 Prensa y Protocolo: 2221-4427

Administración General: 2221-5519
 Pagaduría: 2221-5515
 Recursos Humanos: 2221-5516
 Auditoría: 2221-5517





Registro Nacional de las Personas

| | | | |
|----|-------------|----------------------|---|
| | | | petición presentada por el señor Director del RNP, Abogado JOSE MIGUEL VILLEDA VILLELA.- |
| 15 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.4.15 | Resolución de la propuesta para suscribir contrato individual de trabajo a término, que comprendía el periodo del 03 de septiembre al 31 de diciembre del 2018, con la ciudadana LILIAN JUDITH MIRANDA MURILLO , petición presentada por el señor Director del RNP, Abogado JOSE MIGUEL VILLEDA VILLELA.- |
| 16 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.4.16 | Resolución de la propuesta presentada por el señor Sub Director Administrativo, Licenciado TDM CARLOS HUMBERTO ROMERO ANDRADE , para que se autorice la prorroga del nombramiento interino del ciudadano RONALD ADALBERTO CASCO MOLINA , en el cargo de Técnico Registral 3.3 del Registro Civil Municipal de Marcovia, Departamento de Choluteca.- |
| 17 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.4.17 | Resolución de la propuesta presentada por el señor Director del RNP, Abogado JOSE MIGUEL VILLEDA VILLELA, para que se autorice la contratación bajo el Programa Nacional de Empleo por Hora a la ciudadana ALISON DESIRE LOPEZ GARCIA , en sustitución de la ciudadana ELVIA ESPERANZA GARCIA MATUTE , para que se desempeñe como Personal de Apoyo en el Departamento de Archivo Central.- |
| 18 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.4.22 | Resolución de la propuesta para autorizar la contratación bajo el Programa Nacional de Empleo por Hora, a favor de la ciudadana JULISSA CAROLINA CUADRAS ROSALES , petición presentada por el señor Sub Director Administrativo, Licenciado TDM CARLOS HUMBERTO ROMERO ANDRADE.- |
| 19 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.5.1 | Resolución de la solicitud de autorización para asignar lo antes posible las personas que funcionalmente desempeñaran las labores de Inspectoría de Tiempo en los Edificios IPM y FAMME, petición presentada por la Licenciada DIOXANA HERNANDEZ RIVERA , Jefe del Departamento de Recursos Humanos.- |
| 20 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.5.2 | Resolución de la solicitud para que a petición de la empleada CLAUDIA MARINA MENCIA , Jefe del Departamento de Atención al Público, se autorice el traslado de la Abogada FANNY LORENA RAMIREZ MENDOZA , Asistente de la Secretaria General, para que desempeñe funciones para refrendar firma de documentos (partidas de nacimiento, fotocopias de folio y otros documentos registrales) que presenta el ciudadano en el Edificio FAMME, lo anterior según nota presentada por el Abogado ATANACIO HERNANDEZ CASTELLANOS , Secretario General por Ley.- |

Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

Edificio Villatoro, Boulevard Morazán

Dirección: 2221-5520
 Sub-Dirección Técnica: 2221-5522
 Sub-Dirección Administrativa: 2221-4436
 Secretaría General: 2221-5512
 Prensa y Protocolo: 2221-4427

Administración General: 2221-5519
 Pagaduría: 2221-5515
 Recursos Humanos: 2221-5516
 Auditoría: 2221-5517





Registro Nacional de las Personas

| | | | |
|----|-------------|---------------------|---|
| 21 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.5.8 | Resolución de la solicitud de traslados funcionales, de fecha 16 de agosto del 2018, suscrito por el señor Director del RNP, abogado JOSE MIGUEL VILLEDA VILLELA, mediante el cual solicita se traslade de manera funcional a 6 empleados del RNP: JOSEPH ANTONIO LOZANO LOPEZ, LUCY MICHELLE SANTOS RODRIGUEZ, SOFIA AURORA LANZA VALLECILLO, RINA MARIBEL FONTECHA MONCADA, MARIA LUISA LINARES SARMIENTO Y DENISSE AIDA SUAZO SUAZO.- |
| 22 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 6.1 | Resolución de la nota presentada por el señor Administrador General del RNP, Licenciado GERMAN CALIX REYES , notificando el cierre del Sistema de Formulación Presupuestaria para la Gestión 2019, el día lunes 13 de agosto del año 2018, por lo que solicita la aprobación de los cambios en los techos solicitados.- |
| 23 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 6.2 | Resolución de la notificación a cerca de la falta de dar información de planillas de pago por parte del Departamento de Recursos Humanos, al Departamento de Administración General, relacionadas a planillas complementarias de sueldo, decimo cuarto mes y vacaciones por ajuste del incremento de sueldo otorgado a los compañeros en el 2016, planillas de sueldo del personal por hora y a término junto con la deducción de la aportación patronal del Seguro Social del año pasado, suscrita por el Licenciado GERMAN CALIX REYES.- |
| 24 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 6.3 | Resolución de la nota presentada por el señor Sub Director Administrativo, Licenciado TDM CARLOS HUMBERTO ROMERO ANDRADE , relacionada al Proyecto de Restauración del Edificio del Registro Nacional de las Personas de San Pedro Sula, con avance físico aproximado de 60%, solicitando la aprobación de la orden de cambio No.01 por la cantidad adicional de hasta (LPS. 96,000.00) equivalente al 10% del monto total de la obra, datos suscritos por el Ingeniero OSCAR ROLANDO HERNANDEZ CALDERON , Jefe del Departamento de Obras Físicas.- |
| 25 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 6.4 | Resolución de las notas presentadas por varios empleados de la Institución, solicitando ser excluidos de la Deducción Partidaria a partir del mes de agosto del año 2018, siendo estos empleados los siguientes: ALICIA CABRERA DIAZ, BERA DICXIANA MEZA, SANTOS NOEMI TURCIOS ZELAYA, SANDRA ELIZABETH MATAMOROS, CLAUDIA LIZETH MURILLO AVELAR, DIONICIO GOMEZ GONZALEZ y EDWIN MARTINEZ SANCHEZ.- |
| 26 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 6.5 | Resolución de la desautorización para que no se continúe deduciendo de sus salarios la aportación voluntaria al Partido Demócrata Cristiano de Honduras (PDCH), petición |

Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

Edificio Villatoro, Boulevard Morazán

Dirección: 2221-5520
 Sub-Dirección Técnica: 2221-5522
 Sub-Dirección Administrativa: 2221-4436
 Secretaría General: 2221-5512
 Prensa y Protocolo: 2221-4427

Administración General: 2221-5519
 Pagaduría: 2221-5515
 Recursos Humanos: 2221-5516
 Auditoría: 2221-5517





Registro Nacional de las Personas

| | | | |
|----|-------------|--------------------|--|
| | | | presentada por las empleadas DELMY ONDINA OHARA, HEYDI YESSENIA ROQUE CARRASCO y GLADYS ESPERANZA ARITA.- |
| 27 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 6.6 | Resolución de la solicitud de reconocimiento del 20% de viáticos diarios, en virtud de haber sido delegado para participar en el "Taller Regional sobre el Uso, Completitud y Calidad de las Estadísticas de Nacimientos y Defunciones fortaleciendo los Registros Administrativos con miras al seguimiento de la Agenda 2030 y del Consenso de Montevideo", que se realizara en Santiago de Chile, petición presentada por el Licenciado ROGELIO ISRAEL PADILLA VALLADARES , Jefe del Departamento de Asesoría Técnica y Desarrollo Institucional.- |
| 28 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 6.7 | Resolución de la solicitud de autorización para efectuar pagos al personal que se le adeuda horas extras con los datos que actualmente cuentan, haciendo posteriormente los ajustes del tiempo compensatorio, presentada por la Licenciada DIOXANA HERNANDEZ RIVERA , Jefe del Departamento de Recursos Humanos.- |
| 29 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 6.8 | Resolución del Oficio presentado por el Administrador General del RNP, Licenciado GERMAN CALIX REYES , para que se emita la Resolución de Ley sobre el tema del Préstamo Temporal por la cantidad de (Lps. 12,671,763.87), por el cual la Secretaría de Finanzas mantiene en apremio al Registro Nacional de las Personas.- |
| 30 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 6.9 | Resolución de la solicitud de autorización para que se le pague anticipadamente el decimo tercer mes de salario correspondiente a este año 2018, para cubrir insumos previo a su intervención quirúrgica, petición presentada por el empleado MARIO ROBERTO CAMBAR HERNANDEZ , Personal de Apoyo en el Departamento de Registro Civil.- |
| 31 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 6.10 | Resolución de la solicitud de aplicación de la normativa del Código de Trabajo y el Reglamento Interno de Trabajo del Personal del RNP, en virtud de las faltas leves que han cometido varios empleados al abandonar su puesto de trabajo sin permiso y sin informar a su jefe inmediato, siendo estos empleados: DORIS ESPERANZA NUÑEZ, LOURDES JAQUELINE SOSA, KEVIN ALEXANDER CERRATO, AARON UZIEL IZAGUIRRE y WALTER HORACIO AGUILAR , petición presentada por la Abogada KARLA IVONNE CARDENAS , Jefe del Departamento de Archivo Central.- |
| 32 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 6.11 | Resolución del Informe elaborado por el Departamento de Recursos Humanos, en relación a la declaración de varios empleados que han sido objeto de malos tratos por parte de la Abogada KARLA IVONNE CARDENAS BUSTAMANTE , Jefe del Departamento de Archivo Central y que ha sido |

Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

Edificio Villatoro, Boulevard Morazán

Dirección: 2221-5520
 Sub-Dirección Técnica: 2221-5522
 Sub-Dirección Administrativa: 2221-4436
 Secretaría General: 2221-5512
 Prensa y Protocolo: 2221-4427

Administración General: 2221-5519
 Pagaduría: 2221-5515
 Recursos Humanos: 2221-5516
 Auditoría: 2221-5517





Registro Nacional de las Personas

| | | | |
|----|-------------|--------------------|---|
| | | | ordenado por el Directorio del RNP y el CONADEH.- |
| 33 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 6.12 | Resolución de la petición presentada por el Abogado DARIO CACERES ZAVALA , para que se acumule al escrito presentado ante el Directorio en fecha 18 de julio de los corrientes, referente a brindar información a fin de que se haga lo pertinente con respecto al señor EDIS ANTONIO MONCADA EGUIGURE ; el documento que presenta referente a la Certificación de fecha 24 de julio del año 2018 de la Secretaria General del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social.- |
| 34 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 6.13 | Resolución de la solicitud para que se modifique el Punto de Acta 5.7.5 de fecha 05 de julio del año 2018, únicamente en cuanto a la vigencia de la contratación del ciudadano ALEX MAURICIO CORRALES OSORTO , que deberá leerse del 01 de agosto al 31 de diciembre del año 2018, suscrita por la Jefatura del Departamento de Recursos Humanos.- |
| 35 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 6.14 | Resolución de la solicitud de autorización del Directorio para asignar a tres personas que realicen la labor de control de entradas y salidas del personal exento de marcadas en los Edificios de Villatoro, IPM y FAMME, petición presentada por la Licenciada DIOXANA HERNANDEZ RIVERA , Jefe del Departamento de Recursos Humanos.- |
| 36 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 6.15 | Resolución de la solicitud para que se giren instrucciones y se autorice a quien corresponda para hacerles efectivo el pago de las horas extras adeudadas correspondientes al periodo del 18 al 26 de noviembre del año 2017, petición presentada por varios empleados de la Secretaría General: NORA CLARIZA SANCHEZ MURILLO, MARYORI CALDERON, CINDY MELIZZA ALVARADO RIOS, JORGE VIDAL SANCHEZ REYES y ENELYN MARISELA VASQUEZ .- |
| 37 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 6.16 | Resolución de la nota presentada por la empleada CLAUDIA MARINA MENCIA MONTES , solicitando la modificación y hacer efectivo el sueldo a partir del mes de enero del año 2018, como lo establece la Resolución de acuerdo al sueldo devengado por los Jefes de Departamento; se realice la modificación por adición del Organigrama Institucional del RNP al Departamento de Atención al Público e incluir al Presupuesto del año 2019 la modificación del salario para la Jefatura y Sub Jefatura del Departamento de Atención al Público.- |
| 38 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 6.17 | Resolución de la solicitud para que se asigne de manera permanente en el Departamento de Atención al Público, a la empleada ALEJANDRA BIATRIZ MEJIA ZAVALA , Técnico Registral 5.3, dependiente del Registro Civil Municipal del Distrito Central, Departamento de Francisco Morazán, quien ejerce funciones de manera funcional como Personal |



Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

Edificio Villatoro, Boulevard Morazán

Dirección: 2221-5520
 Sub-Dirección Técnica: 2221-5522
 Sub-Dirección Administrativa: 2221-4436
 Secretaría General: 2221-5512
 Prensa y Protocolo: 2221-4427

Administración General: 2221-5519
 Pagaduría: 2221-5515
 Recursos Humanos: 2221-5516
 Auditoría: 2221-5517



Registro Nacional de las Personas

| | | | |
|----|-------------|--------------------|---|
| | | | de Apoyo en ese mismo Departamento, petición presentada por la empleada CLAUDIA MARINA MENCIA , Jefe del Departamento de Atención al Público.- |
| 39 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 6.18 | Resolución del reclamo presentado por la empleada CLAUDIA MARINA MENCIA , Jefe del Departamento de Atención al Público, para que se revise su calculo y sea incluida en el pago de las horas extras pendientes de pagar, ya que el calculo fue realizado en forma incorrecta.- |
| 40 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 6.19 | Resolución de la notificación sobre el peligro en que se encuentran los equipos y documentación de los Departamentos de Tecnología de la Información, Identificación y del Registro Civil Municipal del Distrito Central, Departamento de Francisco Morazán, por razones de falta de seguridad en las instalaciones físicas del Edificio IPM, suscrita por los Jefes JUANA BELINDA CARCAMO , YUVER CARDENAS , GERARDO DOMINGUEZ , MARIA LUZ DEL ALBA DIAZ y ANA RAMIREZ .- |
| 41 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 6.20 | Resolución de la solicitud de acceso a la consulta de la Base de Datos del Registro Nacional de las Personas, petición presentada por la Abogada ANNY BELINDA OCHOA MEDRANO , Presidenta del Instituto de Previsión Social del Profesional del Derecho.- |
| 42 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 6.21 | Resolución de la nota de agradecimiento presentada por MSc. KARINA HERNANDEZ , al Registro Nacional de las Personas, por su patrocinio en el transporte para los estudiantes de la clase de Ecología I de la Universidad Metropolitana de Honduras (UMH), para poder realizar su viaje a la Zona del Lago de Yojoa, en torno a la Gira Académica denominada "Redescubriendo a Nuestros Antepasados y su Ambiente".- |
| 43 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 6.22 | Resolución del reclamo para que se revise nuevamente su calculo para el pago de Horas Extras trabajadas en el periodo electoral de las elecciones internas y generales de los años 2016-2017, petición presentada por la empleada STHEFANNY DANIELA MENCIA , Oficial del Apoyo Logístico, del Departamento de Registro Civil.- |
| 44 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 6.23 | Resolución de la solicitud de reconsideración a la deducción por la cantidad de (Lps. 3,680.00) que se le aplico a su sueldo en el mes de julio del año 2018, en concepto del pago del sello seco que fue objeto de robo en la Oficina de la Oficialía Civil Departamental de El Paraíso, con sede en el Municipio de Danlí, petición presentada por el Abogado ALEJANDRO JOSE RIVAS S. , Oficial Civil Departamental.- |
| 45 | 16-AGO-2018 | PUNTO ACTA 6.24 | Resolución de la opinión jurídica presentada por la Abogada FANNY CAROLINA FLORES DEL CID , Directora Legal en Materia Laboral, relacionada con la solicitud de revisión de |

Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

Edificio Villatoro, Boulevard Morazán

Dirección: 2221-5520
 Sub-Dirección Técnica: 2221-5522
 Sub-Dirección Administrativa: 2221-4436
 Secretaría General: 2221-5512
 Prensa y Protocolo: 2221-4427

Administración General: 2221-5519
 Pagaduría: 2221-5515
 Recursos Humanos: 2221-5516
 Auditoría: 2221-5517





Registro Nacional de las Personas

| | | | |
|----|-------------|---------------------|--|
| | | | documentos consistentes en el caso del empleado GERARDO ANTONIO HERNANDEZ ZAVALA , Técnico Registral 5.3, dependiente del Registro Civil Municipal del Distrito Central.- |
| 46 | 28-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.1.1 | Resolución del Informe No. 134-IG-2018, emitido por el Departamento de Inspectoría General, en fecha 16 de agosto del año 2018, relacionado a la investigación de la denuncia presentada por los empleados DANELIA LIZETH AMADOR AMADOR y OSCAR ROLANDO COLINDRES GUTIERREZ , en relación al mal procedimiento que se les hizo con deducciones a su salario como empleados interinos en los meses de mayo y junio del año 2018, habiendo obtenido sus salarios conforme a sus cargos originales.- |
| 47 | 28-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.1.2 | Resolución del Informe No. 141-IG-2018, emitido por el Departamento de Inspectoría General, en fecha 23 de agosto del año 2018, relacionado con la inspección que se hizo el personal de esa dependencia al Registro Civil Municipal de Tatumbula, Departamento de Francisco Morazán, en virtud que ese registro en los listados de remisión de las Tarjetas de Identidad que recibieron en el mes de abril del año 2018, iba marcada y enumerada la Tarjeta de Identidad No. 0825-1984-00973 a nombre de LEAH REGINA LARACH LARACH , misma que físicamente no fue recibida porque no iba en el paquete.- |
| 48 | 28-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.1.3 | Resolución del Informe No. 137-IG-2018, emitido por el Departamento de Inspectoría General, en fecha 20 de agosto del año 2018, relacionado a la investigación de la inscripción de nacimiento de MELVIN ALEXANDER ZUNIGA FLORES , en el Registro Civil Municipal de Vallecillo, Departamento de Francisco Morazán, misma que no se encuentra registrada en los Libros de Acta de esa oficina registral.- |
| 49 | 28-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.2.2 | Resolución de la autorización de cambio de horario, presentada por el empleado LUIS RAMON MEDINA ZUNIGA , Operador de Card Factory, dependiente del Departamento de Identificación.- |
| 50 | 28-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.2.3 | Resolución de la solicitud de permiso con goce de sueldo de fecha 23 de agosto del año 2018, por el termino de un (01) mes, presentada por el empleado WENDELL EDUARDO VILLATORO FLORES , Técnico Registral 5.3 del Registro Civil Municipal del Distrito Central, Departamento de Francisco Morazán.- |
| 51 | 28-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.2.4 | Resolución del Oficio No. 1359-DRH-18 de fecha 23 de agosto del año 2018, suscrito por el Licenciado DANILO ANIBAL RAMIREZ GAMONEDA , Sub Jefe del Departamento |



Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

Edificio Villatoro, Boulevard Morazán

Dirección: 2221-5520
 Sub-Dirección Técnica: 2221-5522
 Sub-Dirección Administrativa: 2221-4436
 Secretaría General: 2221-5512
 Prensa y Protocolo: 2221-4427

Administración General: 2221-5519
 Pagaduría: 2221-5515
 Recursos Humanos: 2221-5516
 Auditoría: 2221-5517



Registro Nacional de las Personas

| | | | |
|----|-------------|---------------------|--|
| | | | de Recursos Humanos, mediante el cual remite expediente de licencia sin goce de sueldo por el término de seis (06) meses, comprendido del 01 de septiembre del año 2018 al 01 de febrero del año 2019, presentada por la señora JENNIFER JOHANA SALINAS MADRID , Auxiliar Contable del Departamento de Contabilidad.- |
| 52 | 28-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.2.5 | Resolución del Oficio No. 1409-DRH-18 de fecha 27 de agosto del año 2018, suscrito por la Licenciada DIOXANA HERNANDEZ RIVERA, Jefe del Departamento de Recursos Humanos, mediante el cual remite expediente de solicitud de licencia sin goce de sueldo por un periodo de tres (03) meses, por el periodo comprendido del 01 de septiembre al 30 de noviembre del año 2018, presentada por el señor YUNY ANTONIO ALVARENGA , Registrador Civil Municipal de Dolores, Departamento de Copán.- |
| 53 | 28-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.2.6 | Resolución de la solicitud de permiso con goce de sueldo de fecha 27 de agosto del año 2018, petición presentada por el empleado EDGAR NAUN ORELLANA CABALLERO , Técnico Registral dependiente del Registro Civil Municipal de Copán Ruinas, Departamento de Copán.- |
| 54 | 28-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.2.7 | Resolución de la nota de fecha 27 de agosto del año 2018, suscrita por el señor HERMAN ANTONIO RAMON KATTAN , Analista programador de Datos II, mediante el cual remite nota de solicitud de permiso sin goce de sueldo a partir del lunes tres (03) de septiembre del año 2018 hasta el viernes uno (01) de marzo del año 2019.- |
| 55 | 28-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.2.8 | Resolución de las solicitud de permiso por el termino de un (01) mes con goce y siete (07) meses sin goce de sueldo para realizar la practica profesional, presentada por la empleada SAMIR ZOHEMY MENDOZA TEJEDA , Transcriptor de Datos II, dependiente del Departamento de Registro Civil y funcionalmente en la Secretaría General.- |
| 56 | 28-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.2.9 | Resolución de la solicitud de permiso sin goce de sueldo para resolver problemas personales, presentada por la empleada WENDY MARCELA ACEITUNO , DBA Junior, dependiente del Departamento de Informática, por el periodo comprendido del 01 al 30 de septiembre del año 2018.- |
| 57 | 28-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.4.1 | Resolución de la solicitud de nivelación salarial, presentada por la Abogada QUENIA MILAGRO MEJIA BURGOS , Técnico Registral en el Registro Civil Municipal Chinacla, Departamento de La Paz.- |
| 58 | 28-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.4.2 | Resolución de la solicitud de reconocimiento de antigüedad laboral, presentada por el señor OSCAR ARMANDO RIVERA MOLINA , Auxiliar I dependiente de la Secretaria General.- |



Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

Edificio Villatoro, Boulevard Morazán

Dirección: 2221-5520
 Sub-Dirección Técnica: 2221-5522
 Sub-Dirección Administrativa: 2221-4436
 Secretaría General: 2221-5512
 Prensa y Protocolo: 2221-4427

Administración General: 2221-5519
 Pagaduría: 2221-5515
 Recursos Humanos: 2221-5516
 Auditoría: 2221-5517



Registro Nacional de las Personas

| | | | |
|----|-------------|----------------------|--|
| 59 | 28-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.4.3 | Resolución de la propuesta para la modificación de Contratos a Término y Rescisión de Contratos, petición presentada por el señor Sub Director Técnico, Licenciado GERARDO MARTINEZ LOZANO, a favor de los siguientes ciudadanos: PERSONAL CON NUEVO HORARIO Y NUEVO SALARIO: ANDERSON REINOT AVILA MATUTE, ARNOLD JOSUE AVILA MATUTE, BRAYAN ROMARIO AROCA PAZ, CARLOS CONAN MONCADA ARIAS, ELTON STEVENSON TORRES, JEAN CARLO RIVERA GUERRERO, JUAN ANTONIO LAGOS GONZALEZ, JULIO CESAR MELENDEZ CRUZ, NISIJAH QUELIEB GUILLEN GIRON, OSCAR ANTONIO MAZARIEGOS GALINDO, RICHARD ARNULFO MARTINEZ VALLE, RONALD EDGARDO MARTINEZ PONCE; PERSONAL QUE SE LE RESCINDE EL CONTRATO: ALEX MAURICIO CORRALES OSORTO, DARWIN ROLANDO ANDINO MENDEZ, JORGE LUIS MENDOZA VALERIANO, LUIS ANTONIO UMANZOR RIVERA y EDZON JOEL DIAZ PEREZ.- |
| 60 | 28-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.4.4 | Resolución de la petición presentada por el empleado GERARDO MEDINA ROMERO , mediante la cual solicita se le conceda el nombramiento permanente en el cargo de Técnico Registral 4.3, del Registro Civil Municipal de Choloma, Departamento de Cortés.- |
| 61 | 28-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.4.22 | Resolución de la solicitud de autorización para rescindir el contrato individual de trabajo bajo la modalidad de empleo por hora, a favor del señor WALTER ALEXANDER BANEGAS , petición presentada por el Licenciado Gerardo Martínez Lozano, Sub Director Técnico del RNP.- |
| 62 | 28-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.5.1 | Resolución de las declaraciones dadas al diario El Heraldo por la abogada ASTRID BUSTILLO DE VILLARS , inspectora General del RNP, en relación a la investigación de mas casos de falsificación de documentos.- |
| 63 | 28-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.5.4 | Resolución de la notificación de la Junta Directiva Seccional de Francisco Morazán y se tenga por notificada la elección de la misma: Presidenta CELIA AMPARO QUIÑONEZ ESCALANTE , Vice Presidenta MARIA AUXILIADORA CARRANZA , Secretaria General MARIA YANETH CASTILLO MOLINA , Secretaria de Actas MARIA YANETH CASTILLO MOLINA , Tesorera VILMA CATALINA LAGOS VASQUEZ , Fiscal YOVANI MANUEL FERRERA PINEDA , Secretaria de Educación MARIA ELENA PEREZ , Secretaria de Organización, NOHEMI TURCIOS ZELAYA , Secretaria de Reclamos y Conflictos, MARICELA FIGUEROA RODRIGUEZ , Secretaria de Asuntos Femeninos AIDA ESPERANZA BANEGAS.- |
| 64 | 28-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.5.5 | Resolución de la solicitud razonada con documentación de respaldo por parte del abogado FERNANDO F. ANDURAY |



Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

Edificio Villatoro, Boulevard Morazán

Dirección: 2221-5520
 Sub-Dirección Técnica: 2221-5522
 Sub-Dirección Administrativa: 2221-4436
 Secretaría General: 2221-5512
 Prensa y Protocolo: 2221-4427

Administración General: 2221-5519
 Pagaduría: 2221-5515
 Recursos Humanos: 2221-5516
 Auditoría: 2221-5517



Registro Nacional de las Personas

| | | | |
|----|-------------|----------------------|---|
| | | | DIAZ, Ex-Secretario General del RNP, para que se eleve la autorización final de aceptación de las liquidaciones que presenta ante el pleno del RNP.- |
| 65 | 28-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.5.6 | Resolución del Informe emitido por el Licenciado DANILO RAMIREZ GAMONEDA, sobre la dificultad que tuvo la Sub Jefatura del Departamento de Recursos Humanos para notificar el despido al empleado WALTER VANQUENVAGUER FLORES CARRANZA , Escribiente de Anotaciones Marginales, del Registro Civil Municipal del Distrito Central, Departamento de Francisco Morazán.- |
| 66 | 28-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.5.7 | Resolución de la solicitud para que a partir del mes de septiembre del 2018, no se les continúe deduciendo de su salario mensual la cuota de su partido político (PDCH), petición presentada por el empleado LORENZO LOPEZ HERNANDEZ , motorista del Departamento de Administración General y XOCHIL GUERRERO GOMEZ , Técnico Registral del municipio de Puerto Lempira, Departamento de Gracias a Dios.- |
| 67 | 28-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.5.9 | Resolución de la solicitud presentada por los empleados DANELIA LIZETH AMADOR AMADOR y OSCAR ROLANDO COLINDRES GUTIERREZ , Soporte Técnico del Departamento de Informática, en relación al pago de sus sueldos de los meses de junio y julio.- |
| 68 | 28-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.5.10 | Resolución de la manifestación de la empleada TANIA ISABEL RODRIGUEZ ALONZO , Secretaria IV dependiente de la Secretaría General, en relación al traslado de su puesto de trabajo y reasignación de funciones.- |
| 69 | 28-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.5.11 | Resolución de la remisión de planillas de pago de HORAS EXTRAS adeudadas a empleados de la institución durante el 2017, mismas que remite el Departamento de Recursos Humanos para conocimiento decisión del Directorio.- |
| 70 | 28-AGO-2018 | PUNTO ACTA 5.5.12 | Resolución de la solicitud para que se emita Acuerdo de Reintegro por orden judicial a favor de la Abogada ALEJANDRA VANESSA FIGUEROA TURCIOS , en el cargo de Oficial Civil Departamental de Atlántida, se indique que adquiere la categoría de empleada permanente y se establezca si la Institución asumirá el pago de la aportación patronal al INJUPEMP por el tiempo que no se aplicó.- |


ABOG. ASTRID BUSTILLO DE VILLARS
SECRETARIO GENERAL DEL RNP



Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

Edificio Villatoro, Boulevard Morazán

Dirección: 2221-5520
Sub-Dirección Técnica: 2221-5522
Sub-Dirección Administrativa: 2221-4436
Secretaría General: 2221-5512
Prensa y Protocolo: 2221-4427

Administración General: 2221-5519
Pagaduría: 2221-5515
Recursos Humanos: 2221-5516
Auditoría: 2221-5517