



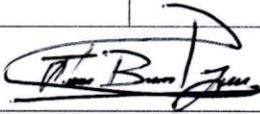
**ALCALDÍA MUNICIPAL**  
**CORQUÍN, DEPARTAMENTO DE COPÀN**  
**HONDURAS C.A.**

Barrio el Centro, Frente al Parque Central  
Tel. 655-8347 655-8292



**SERVICIOS PRESTADO POR EL DEPARTAMENTO DE UNIDAD**  
**MUNICIPAL AMBIENTAL**

SERVICIO PRESTADO	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	FORMATO	TASA
Licencias de Aprovechamiento no comercial	<ol style="list-style-type: none"><li>1.-Presentarse a la oficina de la UMA para realizar el transmite correspondiente.</li><li>2.-Presentarse a la oficina de control tributario para obtener recibo de pago por extracción de madera.</li><li>3.-Presentarse al tesorería con el recibo para realizar el pago.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1.-Copia Identidad Personal.</li><li>2.-Copia Solvencia Municipal.</li><li>3.-Copia de la Escritura de la propiedad.</li><li>4.- Autorización del propietario en caso la escritura no es a nombre del solicitante.</li><li>-Constancia Alcalde Auxiliar o JAA.</li><li>6.- Minuta de madera</li></ol>	No requiere Formato	L.60.00 por árbol
Permiso de operación y trasmite para matricula de Motosierra	<ol style="list-style-type: none"><li>1.-Presentarse a la oficina de la UMA para realizar el transmite correspondiente.</li><li>2.-Presentarse a la oficina de control tributario para obtener recibo de pago por extracción de madera.</li><li>3.-Presentarse al tesorería con el recibo para realizar el pago.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1.-Copia Identidad Personal.</li><li>2.-Copia Solvencia Municipal.</li><li>3.-Copia de la Escritura de la propiedad.</li><li>4.- 2 Fotografías tamaño Carnet.</li><li>5.- Constancia del Alcalde municipal.</li><li>6.- constancia del técnico forestal de IHCAFE en caso que vaya ser utilizada para poda de finca de café.</li></ol>	No requiere Formato	L.500.00

  
**Olbin Brayd Portillo**  
**Jefe de la UMA**

