

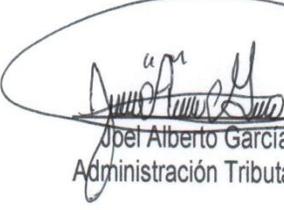


**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL DEPARTAMENTO DE CONTROL TRIBUTARIO  
MES DE AGOSTO DEL AÑO 2018**

<b>Mes</b>	<b>Actividades</b>
<b>AGOSTO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Cierre del mes y actualización de saldos en el sistema.</li> <li>➤ Cierre diario en el sistema al cuadrar ingresos con tesorería</li> <li>➤ Elaboración de informe de ingresos diarios del departamento para ser entregado al departamento de auditoria interna.</li> <li>➤ Cuadrar ingresos del mes con el departamento de auditoria interna.</li> <li>➤ Cuadrar y realizar cierre diario junto con el departamento de tesorería.</li> <li>➤ Emisión de permisos de operación de negocios</li> <li>➤ Emisión de solvencias municipales</li> <li>➤ Facturación de servicios diarios y trámites solicitados por los contribuyentes.</li> <li>➤ Atención al cliente sobre decreto de amnistía tributaria municipal.</li> <li>➤ Colaborar con otros departamentos en labores y trabajos mancomunados.</li> <li>➤ Otras actividades asignadas por los superiores.</li> <li>➤ Actualización de listado de usuarios del tren de aseo en Excel y sistema</li> <li>➤ Elaboración junto con la corporación municipal, del plan de arbitrios Municipal para el año 2019</li> <li>➤ Realice inspecciones junto con encargados del departamento de la Unidad Municipal Ambiental y Dirección Municipal de Justicia.</li> <li>➤ Actualice el listado de usuarios del tren de aseo, junto con el recorrido del camión que recolecta la basura en los barrios del casco urbano, Aldea El Puente, Aldea Los Zorrillos, Colonia Santa Anita y Residencial Villas El Dorado.</li> <li>➤ Trabaje con miembros de la corporación municipal en reuniones sobre las tarifas y cantidades de usuarios del servicio del tren de aseo, para la aprobación de las nuevas tarifas.</li> </ul>



04 DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2018

  
Joel Alberto Garcia  
Administración Tributaria

