

## Acta 013-2018

Sesión Ordinaria de Carácter Pública, celebrada por la Honorable Corporación Municipal del Municipio de San Francisco de Yojoa Cortés, en el Salón Consistorial del Palacio Municipal el **miércoles 01 de agosto del 2018** desarrollándose la siguiente Agenda:

**01º Comprobación del Quórum:** Asistieron a la Sesión los ciudadanos: **Hon. Alfredo Cerros Rivera**, Alcalde Municipal ☞ **Hon. Iris Suyapa Paz Lozano** Vicealcaldesa Municipal ☞ Los Regidores: ☞ **01º Hon. Saúl de los Reyes Padilla** ☞ **02º Hon. Indira Pineda Velásquez** ☞ **03º Hon. Emma Patricia Paz Rivera** ☞ **04º Hon. Gladis Aleyda Fernández** ☞ **05º Hon. Jorge Enrique López Paz** ☞ **06º Hon. Wilmer Edgardo Mayorga Benavides** ☞ **07º Hon. Gaspar Pineda Ríos** ☞ **08º Hon. Fidelia Bueso Portillo** ☞ Abg. **Cindy Vanessa Carias** Asesora Municipal ☞ Por la Comisión Ciudadana de Transparencia: Sr. **Juan Carlos Zelaya** Presidente; **Gregorio Fúnez Martínez**, vocal 01º; **Víctor Manuel Limas Mercado**, vocal 02º; y **Carlos Humberto Alemán Díaz**, vocal 03º ☞ Por ante el Sr. **Virgilio Sabillón Vallecillo** Secretario Municipal que da fe de lo tratado.

**02º Invocación a Dios:** Dirigió la oración el Abg. **Alfredo Cerros Rivera** Alcalde Municipal.

**03º Apertura de la Sesión Ordinaria:** Comprobado el quórum el Sr. Alcalde declaró abierta la Sesión a la 01:20 de la tarde.

**04º Lectura, Discusión y Aprobación de la Agenda:** Leída que fue por el Sr. Secretario Municipal y ampliamente discutida ☞ **La Corporación Municipal por Unanimidad de Votos Acuerda:** Aprobar la agenda presentada.

**05º Participación Ciudadana:** No se recibió participación ciudadana.

**06º Discusión y Aprobación del Acta N° 012-2018:** Ampliamente discutida ☞ **La Corporación Municipal por Unanimidad de Votos Acuerda:** Aprobar el Acta N° 012-2018.

**07º Lectura de Correspondencia:** Se recibió la correspondencia siguiente:

**01- Seguimiento a Compra de Terreno por el Grupo Renovado Rio Chiquito:** Presentan al Sr. Alcalde el escrito que dice: ...“El motivo de nuestra visita de hoy tiene como propósito el saber cómo están las cosas referente a nuestro problema pues nosotros hemos detenido la búsqueda por nuestra parte pues Ud. dijo que los dueños de tierras no iban a darnos ningún tipo de información porque iban a pensar que éramos invasores realmente sentimos fea esa frase pues solo somos un grupo de personas necesitadas de un techo pues sabemos que ustedes no tienen culpa de nuestra situación pero también sabemos que tenemos una promesa de ustedes y no estamos aquí para exigir pero si queremos saber que avances hay y que esperanzas podemos tener”. ☞ **La Corporación Municipal por Unanimidad de Votos Acuerda:** Seguir gestionando la compra de terrenos para urbanizaciones.

**08º Informes de Departamentos Municipales:** Se recibieron los siguientes informes:

**A- De Sonia Lizeth Drellana Martínez, Tesorera Municipal:** Presenta el informe que dice:

**01- Disponibilidad por Cuentas al 12 de Julio 2018:**

**A- Saldos por Cuentas al 12 de Julio 2018:**

| Cuenta N°               | Cantidad     |
|-------------------------|--------------|
| Cuenta CUT 210-010959-0 | 2,472,011.46 |

|                                      |                     |
|--------------------------------------|---------------------|
| Cuenta de transferencia 210-000658-0 | 310,285.82          |
| Cuenta de Dominio Pleno 210-017315-8 | 297,422.31          |
| <b>Total</b>                         | <b>3,079,719.59</b> |

**B- Disponibilidad por Cuentas al 31 de Julio 2018:**

| Cuenta N°                            | Cantidad            |
|--------------------------------------|---------------------|
| Cuenta CUT 210-010959-0              | 4,264,845.32        |
| Cuenta de transferencia 210-000658-0 | 416,023.11          |
| Cuenta de Dominio Pleno 210-017315-8 | 351,080.79          |
| <b>Total Funcionamiento</b>          | <b>5,031,949.22</b> |

Detalle a continuación el desglose de cuanto es para funcionamiento y para inversión de la CUT.

**Funcionamiento**

| N° de Cuenta   | Cantidad            |
|----------------|---------------------|
| 11-001-01-0-10 | 954,819.49          |
| 15-013-01-0-10 | 1,307,297.78        |
| <b>Total</b>   | <b>2,262,117.27</b> |

**Inversión**

| N° de Cuenta           | Cantidad            |
|------------------------|---------------------|
| 11-001-01-0-20         | 1,813,744.22        |
| 14-227-02-0-20         | 1,903.00            |
| 19-001-50-0-20         | 10,652.63           |
| 14-227-10-0-20         | 0.00                |
| <b>Total inversión</b> | <b>1,826,299.85</b> |
| <b>Retenciones</b>     | <b>176,428.20</b>   |

✶ La Corporación Municipal por Unanimidad de Votos Acuerda: Aprobar el informe presentado por la Tesorera Municipal.

**C- De Irma Sobeyda López, Directora de Administración Tributaria.**

**01- Recaudación del Mes de Julio 2018:**

| Comunidad    | Bienes Inmuebles | Imp. Personal | Ind. Comer Serv | Tasa Ambiental | Bienestar Social | Otros Serv. Munic | Total Pagado      |
|--------------|------------------|---------------|-----------------|----------------|------------------|-------------------|-------------------|
| Sn. Franco   | 13,736.84        | 785.04        | 3,059.39        | 3,205.07       | 8,138.52         | 60,673.23         | <b>89,598.09</b>  |
| Gañaveral    | 6,053.24         | 1,340.75      | 3,459.94        | 1,617.36       | 2,289.70         | 26,424.58         | <b>41,185.57</b>  |
| La Virtud    | 777.70           | 30.00         | ----            | 310.00         | 570.00           | 464.26            | <b>2,151.96</b>   |
| Los Hules    | 1,333.52         | ----          | 171.78          | 132.76         | 182.36           | 931.83            | <b>2,752.25</b>   |
| Pedernales   | 699.39           | ----          | ----            | ----           | ----             | 699.39            | <b>1,398.78</b>   |
| Quebr Agua   | 2,539.20         | 30.00         | 2,961.70        | 381.00         | 1,020.00         | 2,785.05          | <b>9,716.95</b>   |
| Río Lindo    | 33,566.24        | 1,706.38      | 22,494.36       | 8,633.54       | 20,619.16        | 118,024.15        | <b>205,043.83</b> |
| San Buenav.  | 16,289.116       | 1,340.25      | 66,935.50       | 76,929.02      | 7,232.80         | 115,728.59        | <b>284,455.32</b> |
| Tapiquilares | 3,167.03         | ----          | 661.80          | 813.00         | 2,428.00         | 12,331.17         | <b>19,401.00</b>  |
| La Química   | 1,772.54         | 30.00         | ----            | 351.00         | 532.00           | 4,652.67          | <b>7,338.21</b>   |
| Borbotón     | 2,058.03         | 165.00        | 18.00           | 71,256.23      | 873.00           | 3,200.80          | <b>77,571.06</b>  |
| Nueva Murcia | 851.99           | 30.00         | ----            | 75.00          | 108.0            | 424.26            | <b>1,489.25</b>   |
| La Unión     | ----             | ----          | ----            | ----           | ----             | ----              | ----              |
| Río Chiquito | 107.73           | 30.00         | ----            | 75.00          | 66.00            | 14.26             | <b>292.99</b>     |

|                |                  |                 |                   |                   |                  |                     |                     |
|----------------|------------------|-----------------|-------------------|-------------------|------------------|---------------------|---------------------|
| El Aguaje      | ----             | ----            | ----              | ----              | ----             | ----                | ----                |
| Emp Repart     | ----             | 242.39          | 432.72            | 321.02            | 1,968.35         | 106,837.99          | 109,802.47          |
| Transfer       | ----             | ----            | ----              | ----              | ----             | 2,365,822.00        | 2,365,822.00        |
| <b>Totales</b> | <b>82,952.61</b> | <b>5,729.81</b> | <b>100,195.19</b> | <b>164,100.00</b> | <b>46,027.89</b> | <b>2,819,014.23</b> | <b>3,218,019.73</b> |

✂ **La Corporación Municipal por Unanimidad de Votos Acuerda:** Aprobar el informe presentado por la Sra. Directora de Administración Tributaria

**D- Dilcia J. Sabillón, Coordinadora de Desarrollo Económico y Social:** Adjunta a UTM.

**01- Elección de Patronatos y Comité:** Por medio de Dilcia J Sabillón, Coordinadora de la Oficina de Planificación de Desarrollo Económico y Social, presenta el informe de elecciones de directivas de patronatos, y comité a la fecha:

| Patronato    | Comunidad              | Responsable     |
|--------------|------------------------|-----------------|
| El Chorrillo | San Buenaventura       | Dilcia Sabillón |
| San Gaspar   | San Francisco de Yojoa | Carlos Tejada   |

**Comités**

| Comités            | Comunidad | Responsable    |
|--------------------|-----------|----------------|
| Casa de la Cultura | Rio Lindo | Melvin Salgado |

✂ **La Corporación Municipal por Unanimidad de Votos Acuerda** Reconocer a los Patronatos y Comité electos, para ser juramentados por el Sr. Alcalde y posteriormente inscritos en el libro correspondiente que lleva al efecto esta Municipalidad.

**E- De Cindy Vanessa Carias Asesora Legal Municipal:** Con fecha 01 de agosto 2018 presenta Informe N° 14-2018

**01- Sobre Asistencia a ésta Municipalidad para Efectuar Cobro y Redacción de Renovación de Constancia de Compromiso de Liberación de Responsabilidad de la Sociedad Colectiva Sabillón Fernández y Asociados:** En fecha jueves 26 de julio del presente año, se sostuvo platica con el señor Gonzalo Andrade representante de la Junta Directiva de la Sociedad Colectiva Sabillón Fernández y Asociados, en virtud que manifestó que la Sociedad estaba lista para efectuar el pago de lo adeudado a ésta Municipalidad en base a lo establecido en el artículo 79, inciso 2, sobre el pago de Impuesto de Industria y Comercio aplicable de L. 0.10 por millar, más otros cobros a aplicar. Dichos cobros ascienden a la cantidad de **Ciento ochenta y cinco mil, ciento ocho con trece centavos (L. 185,108.13)**, que corresponde a pago de impuestos debidos a ésta Municipalidad a partir del año 2012 a 2018. Se le explicó al señor Andrade que era necesario actualizar la Constancia de Industria y Comercio para considerar su rubro como un producto controlado y poder aplicar sin ningún problema el cobro de L. 0.10 por millar, por lo que al no contar con la Constancia se procedió a renovar una nueva Constancia de Compromiso, en la que liberan de toda responsabilidad al actual Alcalde Municipal señor Alfredo Cerros Rivera, su Corporación Municipal, así como a cualquier otro funcionario municipal, y se comprometieron a asumir el pago de la deuda total o cantidad reparada en concepto de éste o futuros pagos. La deuda ya fue cancelada en su totalidad a ésta Municipalidad. La Constancia de Compromiso original obra en Expediente administrativo de la Sociedad. ✂ **La Corporación Municipal por Unanimidad de Votos Acuerda** Aprobar el informe presentado por la Asesora Legal Municipal.

**02- Sobre Análisis a las Reformas Aplicables en el Código de Familia, Sobre los Requisitos para Contraer Matrimonio Civil:** A solicitud del señor Alcalde Municipal en fecha viernes veintisiete (27) de julio del presente año dos mil dieciocho, realicé análisis a las reformas efectuadas en el año dos mil diecisiete al Código de Familia, particularmente al artículo dieciséis (16), en donde se establece la aptitud de contraer matrimonio, particularmente a la derogación del párrafo tercero en donde autorizaba el matrimonio entre menores de dieciocho (18) años, con autorización de sus Padres. Al ser derogado dicho párrafo mediante Decreto Ley número 44-2017 del 12 de julio del 2017. Queda prohibido celebrar por ésta Municipalidad y cualquier otro funcionario, matrimonios civiles cuando cualquiera de los contrayentes sea menor de dieciocho (18) años de edad, persistiendo el requisito de la autorización de los padres. Dicho análisis se realizó en virtud de un caso que se presentó a ésta Municipalidad en donde uno de los contrayentes era menor de dieciocho (18) años. **La Corporación Municipal por Unanimidad de Votos Acuerda:** Seguir cumpliendo con los requisitos ordenados en el Código de Familia, Código Civil y otras leyes que se relacionen, al momento de celebrar matrimonios civiles.

**03- Sobre Asistencia a Sesión Ordinaria de Corporación y Presentación de Informe de Actuaciones:** En ésta misma fecha (01/08/2018), siendo la una en punto de la tarde (1:00 pm), me hice presente a las instalaciones de ésta Municipalidad de San Francisco de Yojoa, a solicitud del señor Alcalde Municipal, con el objeto de brindar asistencia y asesoría jurídica en sesión ordinaria de corporación Acta número 13/2018, así como la presentación del respectivo Informe de Actuaciones efectuadas por mi persona. **La Corporación Municipal por Unanimidad de Votos Acuerda:** Aprobar el informe presentado por la Asesora Legal Municipal.

**10º Otros Informes:** Se presentó el informe que dice:

**A. De Samuel H. Fajardo Consultor Municipal:**

**01- Informe del Mes de Julio 2018: Introducción:** Pláceme como cada mes presentarles en resumen las principales actividades y logros de su gestión, en los proyectos predeterminados en el Plan de Inversión Municipal. Se adjunta informe detallado y vistas de proyectos. **La Corporación Municipal por Unanimidad de Votos Acuerda:** Aprobar el informe presentado por el Sr. Samuel H. Fajardo.

**11º De Corporación Municipal:** Se presentaron los siguientes informes:

**A- De Comisiones Corporativas:**

**01- Reg. Gladis Aleyda Fernández, de Comisión de Salud:** Informe de Actividades Realizadas: **1.** Asistí a la Invitación del Convivio en Honor a la Señora Isabel Sabillón por su larga trayectoria como enfermera del GESAMD Rigoberto Madrid de San Francisco de Yojoa. **2.** Asistí a la presentación del IV Libro del Poeta Melvin Salgado empleado de esta Municipalidad. **La Corporación Municipal por Unanimidad de Votos Acuerda:** Aprobar el informe presentado por la Comisión Municipal de Salud.

**B- De Iris Suyapa Paz Lozano, Vicealcaldesa Municipal:** Presenta el informe que dice:

**01- Actividades Realizadas del 19 de Jul. al 01 de Ago. 2018: Jue. 19 julio:** Atención de dos visita en la oficina. **Vie. 06:** Revisión de depósitos realizados por la Tesorera Municipal en Banco Atlántida. **Lun. 23:** No hubo paso por problemas de Transporte. **Mar. 24:** Reunión de Trabajo de AMUPREB-USAID con comité municipal para mejorar la Convivencia ciudadana en el salón de Sesiones Municipal. **Mie.**

**25:** Atención de dos visitas en la oficina \* Gestionar ayudas menesterosas. **Jue. 26:** Solicitud de permiso. **Vie. 27:** Revisión de depósitos realizados por la tesorera municipal en Banco Atlántida. **Lun. 30:** Atención de 02 visitas en la oficina \* Enviar convocatoria a la jornada de trabajo del comité municipal para mejorar la convivencia ciudadana. **Mar. 31:** Jornada de trabajo del comité municipal trabajando unidos por un futuro de esperanza donde se elaboró el primer borrador del plan de trabajo del periodo de agosto a diciembre 2018, donde hubo representación del sector salud, educación, policía municipal, policía nacional preventiva, deportes, iglesias y representantes de AMUPREB-USAID, estuvo presente la regidora Fidelia Buesa. **Mie. 01 de agosto:** Sesión de Corporación Municipal. **La Corporación Municipal por Unanimidad de Votos Acuerda:** Aprobar el informe presentado por la Sra. Vicealcaldesa.

**02- Informe Rentístico de la Cuarta Carrera de Colores:**

**Ingresos**

| Nº           | Concepto   | Total L           |
|--------------|--|-------------------|
| 1            | Aporte patrocinadores en efectivo                  | 24,100.00         |
| 2            | Venta de 1,178 camisetas a L. 150.00               | 176,700.00        |
| 3            | Donación después de la actividad avícola del campo | 2,000.00          |
| <b>Total</b> |  | <b>202,800.00</b> |

**Egresos**

| Nº           | Concepto  |                       | Total L          |
|--------------|---|-----------------------|------------------|
| 1            | Hielo para helar 1,500 bolsas de agua para los corredores               | Snack Mart            | 486.00           |
| 2            | Hielo para helar gatorade y agua para invitados especiales              | Snack Mart            | 72.00            |
| 3            | Impresión de banner "Casa de la misericordia 80x52"                     | Luis Gerardo Muñoz    | 750.00           |
| 4            | Agua para repartir a los corredores                                     | Comercial Alcerro     | 500.00           |
| 5            | Nylon rojo y azul, alambre y cabulla para gallardetes                   | Inversiones Doblado   | 660.00           |
| 6            | Combustible para vehículo parlanteo IV Carrera de colores               | Gasolinera Uno RL     | 200.00           |
| 7            | Gatorade, agua en bote, bolsa basura                                    | Mini Súper la Familia | 355.98           |
| 8            | Acompañamiento de perifoneo durante la carrera en vehículo              | Agurcia publicidad    | 500.00           |
| 9            | Publicidad en vehículo (perifoneo) IV carrera de colores                | Agurcia publicidad    | 1,000.00         |
| 10           | Impresión de notas y elaboración de 50 gafetes colaboradores            | El Taller del Maestro | 370.00           |
| 11           | Animación con zumba   | Jason Stuart          | 2,000.00         |
| 12           | Desayuno equipo de trabajo decoración escenarios y 4 bomberos           | José Noel Zúniga      | 355.00           |
| 13           | 60 almuerzos bomberos, cruz roja, policía municipal, policía preventiva | Libni Cerros          | 3,600.00         |
| 14           | Impresión de 16 rotulo de publicidad                                    | Librería Juancho      | 112.00           |
| 15           | Combustible vehículo bomberos Santa Cruz de Yojoa                       | Gasolinera Uno RL     | 1,000.00         |
| <b>Total</b> |   |                       | <b>11,960.98</b> |

**Resumen General**

|                       |                   |
|-----------------------|-------------------|
| <b>Ingresos</b>       | <b>202,800.00</b> |
| <b>Egresos</b>        | <b>11,960.98</b>  |
| <b>Utilidad Total</b> | <b>190,839.02</b> |

Se adjunta informe detallado. **La Corporación Municipal por Unanimidad de Votos Acuerda:** Aprobar el informe presentado por la Sra. Vicealcaldesa.

**C- De Alfredo Cerros Rivera, Alcalde Municipal:** Presenta el Informe que dice:

**01- Actividades Realizadas del 19 de Jul. al 01 de Ago. 2018:** **Jue. 19 Vie. 20 de jul:** Viaje a la ciudad de Comayagua a la Asamblea General de la Red de Unidades Técnicas Intermunicipales\* Reunión de presidentes de Mancomunidades \* **Mar. 24:** Atención en la oficina: 11 visitas atendidas \* **Mie. 25 Jue 26:** Revisión de proyectos de todo el Municipio \* **Vie. 27:** Atención en la oficina: 03 visitas atendidas \* **Lun. 30:** atención en la oficina: 26 visitas atendidas \* **Mie. 01 de agosto:** Atención en la oficina: 17 visitas atendidas \* Sesión Ordinaria de Corporación de la primera quincena del mes de agosto del 2018 ➤ **La Corporación Municipal por Unanimidad de Votos Acuerda:** Aprobar el informe presentado por el Sr. Alcalde.

**12º Control de Acuerdos:** Se dejan las mismas acuerdos.

**13º Trámites de Escrituras en Dominios Plenos:**

**A. Solicitud de Compraventa de Predio en Dominio Pleno:** No se recibieron solicitudes de compraventa.

**B. Dictámenes de Dominio Pleno:** El Reg. Saúl de los Reyes Padilla de la Comisión de Ordenamiento Territorial dictamina sobre la solicitud de compraventa del predio presentado por:

**01- Kenia Yadira Castillo Chávez y Gerson Doney Cardona Paz** \* Tarjetas de Identidad N° 0507-1984-00174 y 1612-1982-00240 respectivamente \* Ubicación del predio: Colonia Gaspar Pineda N° 04 de Rio Lindo \* **Área 140.71 Mts<sup>2</sup>** \* Valorado en: **L. 3,000.00** \* Desmembrado del: Terreno Municipal, inscrito con el N° 100 del Tomo 6598 \* Expediente: N° 023 ➤ **La Corporación Municipal por Unanimidad de Votos Acuerda:** \* **Primero:** Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Ordenamiento Territorial \* **Segundo:** Aprobar la compraventa del predio, remitiendo dicho expediente al Departamento de Catastro Municipal para que le comunique al solicitante que proceda a pagar el predio en Tesorería Municipal.

**B) Venta de Predio en Dominio Pleno:** Se vendió predio en dominio pleno a:

**01- Lidia Esperanza Quintero Ramos:** Mayor de edad, casada, ama de casa, hondureña, con tarjeta de identidad N° 0508-1962-00208, con domicilio en el Barrio Suyapa de Rio Lindo, a quien por este acto y en esta fecha se le traspasa en venta un predio urbano ubicado en la Colonia La Paz B/ 02 de Rio Lindo, del Municipio de San Francisco de Yojoa, Departamento de Cortés, cuyas medidas y colindancias son las siguientes:

☞ **Al Norte: 19.30 Mts.** Con solar de Wadalupe Paz, calle publica de por medio ☞ **al Sur: 18.50 Mts.** Con solar de Adjani Flores Quintero ☞ **al Este: 23.65 Mts.** Con solar de María del Carmen Delcid Mejía, calle publica de por medio ☞ **y al Oeste: 24.00 Mts.** Con solar de Ana Lourdes Santos ☞ **Área Superficial: 450.19 Mts<sup>2</sup>** ☞ Valor catastral del predio **L. 57,433.00** ☞ Pagó por el predio en Tesorería Municipal la cantidad de **L. 11,486.60** (once mil, cuatrocientos ochenta y seis lempiras con 60/100) según recibo N° 153429 del 31/07/2018 ☞ **Expediente N° 13**

**02- José Arnol Martínez Benavides, (esposo) Adjani Flores Quintero, (esposa) y Karlyz Adjani Martínez Flores (hija):** Los primeros dos mayores de edad, casados, hondureños, con tarjetas de identidad N° 0508-1981-00265 y 0508-1987-00232 respectivamente, y la menor de edad con identidad N° 0508-2011-00308, con domicilio en el Barrio Abajo de Rio Lindo, a quien por este acto y en esta fecha se les traspasa en venta un predio urbano ubicado en la Colonia La Paz B/02 de Rio

Lindo, del Municipio de San Francisco de Yojoa, Departamento de Cortés, cuyas medidas y colindancias son las siguientes:

☞ Al Norte: 19.50 Mts. Con solar de Lidia Esperanza Quintero ☞ al Sur: 18.50 Mts. Con solar de Nolvía Guzmán, calle publica de por medio ☞ al Este: 23.65 Mts. Con solar de Sandra Vides Ramírez, calle publica de por medio ☞ y al Oeste: 24.00 Mts. Con solar de Maura Ondina Pineda Castellanos ☞ Área Superficial: 440.76 Mts<sup>2</sup> ☞ Valor catastral del predio L. 56,229.96 ☞ Pagó por el predio en Tesorería Municipal la cantidad de L. 11,246.00 (once mil, doscientos cuarenta y seis lempiras con 00/100) según varios recibos ☞ Expediente N° 14

**03- María Eva Tróchez Trejo:** Mayor de edad, casada, ama de casa, hondureña, con tarjeta de identidad N° 1623-1977-00801, con domicilio en el Barrio Centro de Tapiquiales, a quien por este acto y en esta fecha se le traspasa en venta un predio urbano ubicado en el Barrio Centro de Tapiquiales, del Municipio de San Francisco de Yojoa, Departamento de Cortés, cuyas medidas y colindancias son las siguientes:

☞ Al Norte: 22.20 Mts. Con solar de Lino Mejía Galeas ☞ al Sur: 20.30 Mts. Con solar de Julián Joya ☞ al Este: 11.90 Mts. Con Reserva Forestal, calle publica de por medio ☞ y al Oeste: 8.70 Mts. Con solar de José de la Cruz Doblado ☞ Área Superficial: 218.88 Mts<sup>2</sup> ☞ Valor catastral del predio L. 25,096.78 ☞ Pagó por el predio en Tesorería Municipal la cantidad de L. 5,019.36 (cinco mil, diez y nueve lempiras con 36/100) según recibo N° 152832 del 24/07/2018 ☞ Expediente N° 16

☞ El predio descrito con el N° 01 y 02 se desmembra del Título Paso Azul, inscrito debidamente a nombre de la Municipalidad de San Francisco de Yojoa-Cortés, bajo el N° 90 del Tomo 1794, y el N° 03 se desmembra del Terreno Municipal, inscrito debidamente a nombre de la Municipalidad de San Francisco de Yojoa-Cortés, bajo el N° 96 del Tomo 6679 del "Libro Registro de la Propiedad, Hipotecas y Anotaciones Preventivas" del Instituto de la Propiedad de ésta Sección Registral con asiento en la ciudad de San Pedro Sula, Cortés ☞ **Dictaminado:** Que fue por la Comisión Municipal de Ordenamiento Territorial que, si procede a la venta en dominio pleno y sustentada en el Artículo N° 70 de la Ley de Municipalidades y los Artículos 68, 69, 70 y 71 de su Reglamento ☞ **La Corporación Municipal por Unanimidad de Votos y de Ejecución Inmediata Resuelve:** ☞ **Primero:** Vender el predio antes descrito en dominio pleno a: **01- Lidia Esperanza Quintero Ramos, 02- José Arnol Martínez Benavides, (esposo) Adjani Flores Quintero, (esposa) y Karlyz Adjani Martínez Flores (hija), 03- María Eva Tróchez Trejo,** facultando ampliamente al Señor Alcalde Municipal para que firme y otorgue la Certificación de Punto de Acta que constituye Escritura Pública en Dominio Pleno, según lo ordena el Decreto Legislativo N° 125-2000 de fecha 22 de agosto del 2,000 ☞ **Segundo:** La Corporación Municipal Renuncia y le Transfiere en Dominio Pleno el Uso, Servidumbre y Demás Derechos Reales y Posesorios del predio, para que se reconozca como a su único y legítimo propietario y poseedor a: **01- Lidia Esperanza Quintero Ramos, 02- José Arnol Martínez Benavides, (esposo) Adjani Flores Quintero, (esposa) y Karlyz Adjani Martínez Flores (hija), 03- María Eva Tróchez Trejo,** entregándole dicha venta completamente saneada en cumplimiento a la Evicción que establece el Artículo N° 1632 del Código Civil. Debiendo proceder de inmediato por su propia cuenta a registrar su Escritura Pública de Dominio Pleno en el Instituto de la Propiedad de ésta Sección Registral con asiento en la ciudad de San Pedro Sula Cortés.

**14º Puntos Varios:** Se trataron los siguientes puntos varios:

**01- Transferencia para Construcción de Baños en la Cancha de Usos Múltiples de Rio Lindo:** El Patronato del Barrio Centro de Rio Lindo presenta la solicitud con fecha 03 de agosto 2018 que dice: "El motivo de la presente es para solicitarle la transferencia de L.40,000.00, fondos que están destinados para la canalización de aguas lluvias en el Plan de Inversión Municipal, para invertirlos en la construcción de baños en la cancha multiusos de nuestro barrio. **La Corporación Municipal por Unanimidad de Votos Acuerda:** Aprobar de ejecución inmediata la transferencia solicitada por el Patronato del Barrio Centro de Rio Lindo.

**02- Seguimiento al Alquiler del Rastro Municipal:** El Reg. Gaspar Pineda Ríos pregunta por los avances en las negociaciones sobre el alquiler del Rastro Municipal. El Sr. Alcalde informa que delegó funciones al Sr. Gertulio Hernández Argueta Auditor Municipal Interno, quien presentará un informe sobre la visita que hizo con el Sr. interesado en alquilar el Rastro Municipal. **La Corporación Municipal por Unanimidad de Votos Acuerda:** Esperar el informe del Sr. Auditor Municipal interno.

**03- Repavimentación de Calle en el Barrio Buenos Aires de Rio Lindo:** El Reg. Gaspar Pineda Ríos manifiesta que el tramo de calle de la esquina de la casa de Estela Sabillón a la esquina de la casa de la Profa. Gloria Santos en el Barrio Buenos Aires de Rio Lindo, está en muy mala condiciones, por lo que propone realizar una repavimentación del tramo. El Sr. Alcalde manifiesta que la Sra. Ana Rosa Paz, Contadora Municipal está en tratamiento médico, que al retornar a su trabajo hay que hacer una modificación presupuestaria **La Corporación Municipal por Unanimidad de Votos Acuerda:** Aprobar la propuesta del Reg. Gaspar Pineda Ríos, haciendo los trámites para repavimentar con concreto hidráulico el tramo de calle desde la esquina de la casa de Estela Sabillón a la esquina de la casa de la Profa. Gloria Santos en el Barrio Buenos Aires de Rio Lindo.

**04- Repavimentación de Calle en el Barrio Centro de San Francisco:** El Sr. Alcalde propone que el tramo de calle desde la esquina de la casa de Victoria Salvador Arita a la esquina de la casa de Juan Carlos Figueroa, en el Barrio Centro de San Francisco, hay que pavimentarla para pegar con el pavimento de la calle que conduce al Barrio Las Brisas. **La Corporación Municipal por Unanimidad de Votos Resuelve:** Que la Comisión nombrada de dialogar con la Junta de Agua se avoquen para definir si se trabajará en el macro proyecto de agua, de no realizar el macro proyecto de agua potable que socialicen con los vecinos para que se involucren en la mano de obra del pavimento de dicha calle y empezar los trámites para la realización del proyecto de pavimentación.

**05- Reparación de Carretera San Francisco de Yojoa-Dropéndolas:** El Sr. Alcalde informa que ha dialogado con el Sr. Marlon Pineda Alcalde Municipal de Santa Cruz de Yojoa, sobre la reparación de la carretera que conduce de San Francisco de Yojoa a Dropéndolas-Santa Cruz de Yojoa, que el tramo carretero cruza la línea divisoria de ambos municipios por lo que se han puesto de acuerdo en cooperar en su reparación de la siguiente forma: **01-** La Municipalidad de Santa Cruz de Yojoa a través de su Alcalde Sr. Marlon Pineda proporciona las volquetas y un patol, **02-** La Municipalidad de San Francisco de Yojoa está gestionado que en la compra del balasto o material selecto, se compre por los vecinos que tienen propiedades a ambos lados de dicha carreta y algunos vecinos de la Cabecera Municipal. **La Corporación Municipal por Unanimidad de Votos Acuerda:** Que se siga con las gestiones para realizar la reparación de la carreta San Francisco-Dropéndolas.

o para una tercera persona natural o jurídica; **3)** Tomar indebidamente o apropiarse de dinero, bienes o servicios, ya sea en préstamo o bajo cualquier otra forma, de la institución para la cual preste sus servicios; **4)** Intervenir directa o indirectamente, por sí o por medio de terceras personas, en la sustanciación o decisión de asuntos en los cuales anteriormente haya conocido en el ejercicio profesional, o tenga un interés personal, familiar, de amistad o colectivo; **5)** Usar en beneficio personal o de terceros información reservada o privilegiada de la que tenga conocimiento en el ejercicio de su función pública; **6)** Utilizar la publicidad institucional o los recursos públicos en general para la promoción personal del nombre, imagen o personalidad del servidor público, cualquiera que sea su función o rango o de terceras personas con interés en postularse a un cargo de elección popular, aunque no sean funcionarios públicos; y, **7)** Cualquier otra contraria a las normas de comportamiento ético, establecidas en este Código.

**Título II: Medidas Preventivas: Capítulo I: Obligaciones, Prohibiciones e Incompatibilidades: Art. 08**

Los servidores públicos tienen la obligación de respetar estrictamente los procedimientos de contratación de personal legalmente aplicables. Están igualmente obligados a no favorecer ni discriminar a una persona por razones de orden político, partidista o sectario.

**Art. 09** El servidor público debe motivar las resoluciones, providencias o acuerdos que dicte, explicando claramente las razones de hecho y de derecho en que los fundamenta.

**Art. 10** Es obligación de los servidores públicos capacitarse para actuar con pleno conocimiento en las materias sometidas a su consideración. **Art. 11** Todo servidor público está obligado a recibir un curso sobre este Código de Conducta Ética del Servidor Público y sobre las reglas de ética específicas..

**15º Cierre de Sesión:** Agotada la agenda el Sr. Alcalde Municipal cerró la sesión a la 03:30 de la tarde.



*[Signature]*  
Gerardo Ferreros Rivera  
Alcalde Municipal



*[Signature]*  
Iris Mayapa Paz Lozano  
Vicealcaldesa

*[Signature]*  
Saúl de los Reyes Padilla  
Reg. 01º

*[Signature]*  
Iedira Pineda Velásquez  
Reg. 02º

*[Signature]*  
Emma Patricia Paz Rivera  
Reg. 03º

*[Signature]*  
Gladis Aleyda Fernández  
Reg. 04º

*[Signature]*  
Jorge Enrique López Paz  
Reg. 05º

*[Signature]*  
Wilmer Edgardo Mayorga Benavides  
Reg. 06º

*[Signature]*  
Gaspar Pineda Ríos  
Reg. 07º

*[Signature]*  
Fidelia Bueso Portillo  
Reg. 08º

*[Signature]*  
Virgilio Sabillón Vallejo  
Secretario Municipal



## *Acta 014-2018*

Sesión Ordinaria de Carácter Pública, celebrada por la Honorable Corporación Municipal del Municipio de San Francisco de Yojoa Cortés, en el Salón Consistorial del Palacio Municipal el **miércoles 15 de agosto del 2018** desarrollándose la siguiente Agenda:

**01º Comprobación del Quórum:** Asistieron a la Sesión los ciudadanos: **Hon. Iris Suyapa Paz Lozano** Vicealcaldesa Municipal ☞ Los Regidores: ☞ **01º Hon. Saúl de los Reyes Padilla** ☞ **02º Hon. Indira Pineda Velásquez** ☞ **03º Hon. Emma Patricia Paz Rivera** ☞ **04º Hon. Gladis Aleyda Fernández** ☞ **05º Hon. Jorge Enrique López Paz** ☞ **06º Hon. Wilmer Edgardo Mayorga Benavides** ☞ **07º Hon. Gaspar Pineda Ríos** ☞ **08º Hon. Fidelia Bueso Portillo** ☞ No Asistió: **Hon. Alfredo Cerros Rivera**, Alcalde Municipal ☞ Por ante el Sr. Virgilio Sabillón Vallecillo Secretario Municipal que da fe de lo tratado.

**02º Invocación a Dios:** Dirigió la oración el Reg. Saúl de los Reyes Padilla.

**03º Apertura de la Sesión Ordinaria:** Comprobado el quórum la Sra. Vicealcaldesa Municipal declaró abierta la Sesión a la 02:10 pm.

**04º Lectura, Discusión y Aprobación de la Agenda:** Leída que fue por el Sr. Secretario Municipal y ampliamente discutida ☞ **La Corporación Municipal por Unanimidad de Votos Acuerda:** Aprobar la agenda presentada.

**05º Participación Ciudadana:** Se recibió participación ciudadana de:

**01- Julio Ernesto Eguigure, Gerente de Gestión Ambiental y Social del Proyecto Hidroeléctrico El Tornillito:** Manifiesta que está en la Municipalidad de San Francisco de Yojoa, para comunicarles, que el proyecto ha iniciado un proceso de socialización en todos los municipios que pertenecen al área de influencia directa, definiendo sus detalles, en relación a sus objetivos, impactos positivos y negativos, los diseños y procesos infraestructurales y todos los elementos, que hacen de "El Tornillito", un proyecto estratégico para el país. En este sentido, nuestro proyecto generará aproximadamente 200MW de energía limpia y en infraestructura ha considerado la construcción de una línea de transmisión que llega a la Estación San Buenaventura, ubicada en el Barrio La Hacienda de Rio Lindo, que se encuentra dentro de los límites de su municipio, lo que significa que, formará parte del área de influencia directa del proyecto. La Empresa Hidrovolcan S. A. que es la generadora del proyecto antes mencionado firmará convenios con las municipalidades que tengan influencia directa con el proyecto. ☞ **La Corporación Municipal por Unanimidad de Votos Acuerda:** Facultar al Sr. Alcalde para que negocie y firme el convenio con la Empresa Hidrovolcan S.A.

**06º Discusión y Aprobación del Acta N° 013-2018:** Ampliamente discutida ☞ **La Corporación Municipal por Unanimidad de Votos Acuerda:** Aprobar el Acta N° 013-2018.

**07º Lectura de Correspondencia:** Se recibió la correspondencia siguiente:

**01- Comunicación de Realización de Primer Cabildo Abierto 2018 de COMDE:** La Licda Indira Pineda Velásquez, Presidenta del Consejo Municipal de Desarrollo Educativo del Municipio de San Francisco de Yojoa presenta el siguiente escrito: "Por este medio el Consejo Municipal de Desarrollo Educativo solicita el llamamiento a Cabildo Abierto educativo en cumplimiento al Artículo 7, numeral 65 de la Ley de Fortalecimiento a la Educación Pública y Participación Comunitaria. En adjunto

enviamos la agenda propuesta a desarrollar durante este Cabildo Abierto Educativo, en cumplimiento al artículo 7 numeral 6 de la Ley de Fortalecimiento a la Educación Pública y participación comunitaria. El propósito de este Cabildo Abierto es dar a conocer los resultados generales del desempeño educativo en el municipio, avances, logros y dificultades sobre las metas establecidas y plantear acuerdos y compromisos que nos lleven a mejorar los indicadores de rendimiento académico en los centros educativos del Municipio de San Francisco de Yojoa. Se solicita que el mismo se desarrolle en el local de la Casa de la Cultura de la Comunidad de Río Lindo el día jueves 23 de agosto de 08: a 11:30 a.m., en adjunto enviamos la agenda propuesta a desarrollar durante este Cabildo Abierto Educativo.

✂ **La Corporación Municipal por Unanimidad de Votos Acuerda:** Colaborar con el COMDE a desarrollar su Primer Cabildo Abierto Educativo el jueves 23 de agosto del 2018 a iniciarse a las 08:00 am en la Casa de la Cultura de Río Lindo.

**08º Informes de Departamentos Municipales:** Se recibieron los siguientes informes:

**A- De Gertulio Hernández Argueta, Auditor Municipal Interno:**

**01- Actividades del Mes de Julio 2018:** Esta Unidad de Auditoría Interna del 1 al 30 de julio 2018 ha realizado las siguientes actividades. **1-** Revisión de ingresos según factura y depósito en Banco Atlántida del mes de julio del 2018. **2-** Seguimiento de recomendaciones enviadas por el Tribunal Superior de Cuenta. **3-** Atención a las instituciones revisando la documentación para pago de ayuda alimentaria. **4-** Revisión de órdenes de pagos que emite la Tesorera Municipal para que lleven toda la documentación adjunta para efectuar el pago del mes de julio. **5-** Arqueo de Caja General y Caja Chica. **6-** Seguimiento de auditoría del rubro de sueldo y salario pagados a la vicealcaldesa. **7-** Supervisión del estado físico del Rastro Municipal en la comunidad de Río Lindo. **8-** Supervisión del estado físico de las pesas en la comunidad de Río Lindo. **9-** Elaboración de control interno para posterior aplicarlos a los departamentos. ✂ **La Corporación Municipal por Unanimidad de Votos Acuerda:** Aprobar el informe presentado por el Sr. Auditor Municipal Interno.

**B- De Sonia Lizeth Orellana Martínez, Tesorera Municipal:** Presenta el informe que dice:

**01- Disponibilidad por Cuentas al 13 de Agosto 2018:**

**A- Saldos por Cuentas al 31 de Julio 2018:**

| Cuenta N°                            | Cantidad            |
|--------------------------------------|---------------------|
| Cuenta CUT 210-010959-0              | 4,264,845.32        |
| Cuenta de transferencia 210-000658-0 | 416,023.11          |
| Cuenta de Dominio Pleno 210-017315-8 | 351,080.79          |
| <b>Total</b>                         | <b>5,031,949.22</b> |

**B- Disponibilidad por Cuentas al 13 de agosto 2018:**

| Cuenta N°                            | Cantidad            |
|--------------------------------------|---------------------|
| Cuenta CUT 210-010959-0              | 3,993,831.75        |
| Cuenta de transferencia 210-000658-0 | 416,023.11          |
| Cuenta de Dominio Pleno 210-017315-8 | 351,080.79          |
| <b>Total Funcionamiento</b>          | <b>4,760,935.65</b> |

Detalle a continuación el desglose de cuanto es para funcionamiento y para inversión de la CUT.

**Funcionamiento**

| N° de Cuenta | Cantidad |
|--------------|----------|
|--------------|----------|

|                |                     |
|----------------|---------------------|
| 11-001-01-0-10 | 934,790.48          |
| 15-013-01-0-10 | 1,248,513.29        |
| <b>Total</b>   | <b>2,183,303.77</b> |

**Inversión**

| <b>Nº de Cuenta</b>    | <b>Cantidad</b>     |
|------------------------|---------------------|
| 11-001-01-0-20         | 1,617,554.15        |
| 14-227-02-0-20         | 1,903.00            |
| 19-001-50-0-20         | 10,652.63           |
| 14-227-10-0-20         | 0.00                |
| <b>Total inversión</b> | <b>1,630,109.78</b> |
| <b>Retenciones</b>     | <b>180,418.20</b>   |

Ingresos Total por recaudación mes de julio/2018 **L 852,197.73**. Se recibió de transferencia la cantidad de **L 2,365,822.00** equivalente a los meses de abril y mayo de 2018. Acreditados abril el 11 de julio del 2018 y el mes de mayo el 17 de julio del 2018. Total, ingresos durante el mes de julio **L 3,218,019.73**. Se adjuntan órdenes de pago del mes de julio del 2018.

El Reg. Gaspar Pineda Ríos hace el recordatorio que en sesiones anteriores ha cuestionado las compras al Sr. Marlon Javier Pineda propietario de Mega Entretenimiento y Deposito Pineda para que se corrija dicha actividad, pero que se sigue con la misma actividad considera que el regidor que apruebe dicho informe es solidario de cualquier responsabilidad, por lo que él no aprueba dichas compras y solicita al Sr. Secretario Municipal que especifique en el Acta que salva su voto. **La Corporación Municipal por Mayoría de Votos Acuerda:** Aprobar el informe presentado por la Tesorera Municipal. Votó en contra el Reg. Gaspar Pineda Ríos quien salva su voto de toda responsabilidad.

**C- De Ana Rosa Paz Fernández, Contadora Municipal:**

**01- Resumen Ejecutivo de Ingresos y Egresos del Mes de Julio 2018:**

|                 | <b>Descripción</b>                         | <b>Julio</b>      | <b>Pend Ejecución</b> |
|-----------------|--|-------------------|-----------------------|
| <b>II</b>       | <b>Ingresos Tributarios</b>                | <b>732,509.56</b> | <b>6,994,400.52</b>   |
| 11.7.2.00.00.00 | Impuesto sobre bienes inmuebles            | 161,450.76        | 1,757,870.69          |
| 11.7.3.00.00.00 | Impuesto personal municipal                | 7,268.44          | 574,824.10            |
| 11.7.1.00.00.00 | Industria comercio y servicio              | 155,827.37        | 1,099,962.40          |
| 11.7.4.00.00.00 | Impuesto sobre extracción de recursos      | 1,000.00          | 57,443.83             |
| 11.7.6.00.00.00 | Imp. Selectivo a los serv. de telecomunic. | -                 | 1,421,055.56          |
| 12.5.1.00.00.00 | Tasas por servicios                        | 164,129.22        | 177,337.75            |
| 12.5.2.00.00.00 | Derechos constanc, permisos y matricula    | 164,663.95        | 1,194,949.58          |
| 12.5.4.00.00.00 | Multas municipales                         | 5,482.52          | 135,124.69            |
| 12.8.0.00.00.00 | Otros no tributarios                       | -                 | 6,530.01              |
| 15.0.0.00.00.00 | Ventas de bienes y servicios del gobierno  | 47,060.49         | 390,698.02            |
| 17.0.0.00.00.00 | Rentas de la propiedad                     | 25,626.81         | 191,663.91            |
| 21.0.0.00.00.00 | Recursos propios de capital                | 119,688.17        | 120,632.00            |
|                 | <b>Total</b>                               | <b>852,197.73</b> | <b>6,873,768.52</b>   |

| 2                         | Ingresos de capital                       | 2,365,822.00        | 9,012,429.38         |
|---------------------------|---|---------------------|----------------------|
| 18.0.0.00.00.00           | Transf del gobierno central, gastos       | 354,873.30          | 1,281,255.77         |
| 22.0.0.00.00.00           | Transf. del gobierno central, inversiones | 2,010,948.70        | 7,553,754.46         |
| 23.0.0.00.00.00           | Disponibilidad financiera                 | -                   | 177,419.15           |
| <b>Total</b>              |   | <b>2,365,822.00</b> | <b>9,012,429.38</b>  |
| <b>Suman los Ingresos</b> |   | <b>3,218,019.73</b> | <b>15,886,197.90</b> |

| Egresos                  |                                   | Julio               | Acumulado            |
|--------------------------|-----------------------------------|---------------------|----------------------|
| 01                       | Actividades centrales             | 412,588.39          | 2,042,545.70         |
| 03                       | Administración financiera         | 379,919.68          | 1,873,915.23         |
| 04                       | Unidades de apoyo municipal       | 164,899.26          | 1,206,234.90         |
| 05                       | Desarrollo y asistencia social    | 22,637.22           | 154,922.51           |
| 11                       | Vida Mejor                        | 440,735.51          | 7,537,000.18         |
| 12                       | Todos por la Paz                  | 266,286.44          | 2,191,691.91         |
| 13                       | Pro Honduras                      | -                   | 801,743.96           |
| 14                       | Infraestructura                   | -                   | 2,916,045.12         |
| 15                       | Fondos de transferencia municipal | -                   | 575,452.25           |
| <b>Total</b>             |                                   | <b>1,687,066.50</b> | <b>19,299,551.76</b> |
| <b>Suman los Egresos</b> |                                   | <b>1,687,066.50</b> | <b>19,299,551.76</b> |

✶ **La Corporación Municipal por Unanimidad de Votos Acuerda:** Aprobar el Resumen Ejecutivo de Ingresos y Egresos de julio 2018 presentado por la Contadora Municipal

**10º Otros Informes:** No se presentaron otros informes.

**11º De Corporación Municipal:** Se presentaron los siguientes informes:

**A- De Comisiones Corporativas:** No les toca presentación de informes.

**B- De Iris Suyapa Paz Lozano, Vicealcaldesa Municipal:** Presenta el informe que dice:

**01- Actividades Realizadas del 02 al 15 de Ago. 2018:** ✶ **Jue. 02:** Revisión de depósitos realizados por la Tesorera Municipal en Banco Atlántida. ✶ **Vie. 03:** Gestionar ayudas menesterosas. ✶ **Lun. 06:** Atención de 02 visitas en la oficina. ✶ **Mar. 07:** Atención de 02 visitas en la oficina. ✶ **Mie. 08:** Revisión de depósitos realizados por la Tesorera Municipal en Banco Atlántida. ✶ **Jue. 09:** Atención de 01 visita en la oficina. ✶ **Vie. 10:** Autorización de 02 libros contables de Pastelería Browne Cake S de RL de Rio Lindo. ✶ **Lun. 13:** Colabore en brigada médica en la comunidad de La Virtud. ✶ **Mar. 14:** Reunión de trabajo de AMUPREV-USAID con el Comité Municipal unidos por un futuro de esperanza, elaborar plan de trabajo de agosto a diciembre 2018. ✶ **Mie. 15 de agosto:** Sesión de Corporación Municipal. ✶ **La Corporación Municipal por Unanimidad de Votos Acuerda:** Aprobar el informe presentado por la Sra. Vicealcaldesa.

**12º Control de Acuerdos:** Se dejan los mismos acuerdos.

**13º Trámites de Escrituras en Dominios Plenos:**

**A. Solicitud de Compraventa de Predio en Dominio Pleno:** Se recibieron solicitudes de compraventa de predios por:

**01. María Josefina Vásquez** \* Tarjeta de identidad N° 0508-1967-00158 \* Ubicación del predio: Barrio Abajo de Río Linda-San Francisco de Yojoa-Cortés \* Expediente N° 026

**02. Luisa Dneyda Fernández Fúnez** \* Tarjeta de identidad N° 0508-1962-00045 \* Ubicación del predio: Barrio Centro de San Buenaventura-San Francisco de Yojoa-Cortés \* Expediente N° 25

**03. María Rosalinda Gámez López** \* Tarjeta de identidad N° 1303-1983-00050 \* Ubicación del predio: Colonia Belén de Borbotón-San Francisco de Yojoa-Cortés \* Expediente N° 27

**04. Miguel Ángel Gámez Girón** \* Tarjeta de identidad N° 1303-1945-00115 \* Ubicación del predio: Colonia Belén de Borbotón-San Francisco de Yojoa-Cortés \* Expediente N° 28.  **La Corporación**

**Municipal por Unanimidad de Votos Acuerda:** Admitir y remitir la solicitud al Departamento de Catastro Municipal para que con la Comisión de Ordenamiento Territorial procedan a realizar la inspección, medición y valorización, para que posteriormente presente dictamen a la Corporación Municipal, si procede la venta del predio en dominio pleno.

**B. Dictámenes de Dominio Pleno:** El Reg. Saúl de los Reyes Padilla de la Comisión de Ordenamiento Territorial dictamina sobre la solicitud de compraventa del predio presentado por:

**01- Francis Camilo Rodríguez Flores** \* Tarjeta de Identidad N° 1623-1981-00039 \* Ubicación del predio: Barrio Buenos Aires de Río Lindo \* Área 461.82 Mts<sup>2</sup> \* Valorado en: L. 11,638.00 \* Desmembrado del: Título Poso Azul, inscrito con el N° 90 del Tomo 1794 \* Expediente N° 18.

**02- Heber David Sabillón Leonardo** \* Tarjeta de Identidad N° 0508-1990-00131 \* Ubicación del predio: Barrio Pueblo Nuevo de San Buenaventura \* Área 168.82 Mts<sup>2</sup> \* Valorado en: L. 4,414.00 \* Desmembrado del: Título Poso Azul, inscrito con el N° 90 del Tomo 1794 \* Expediente N° 30.

**03- Nora Mayrene Sabillón Zúniga y Elsa Azucena Zúniga Ortiz** \* Tarjetas de Identidad N° 0508-1980-00143 y 1612-1951-00140 respectivamente \* Ubicación del predio: Colonia Municipal de San Buenaventura \* 152.09 Mts<sup>2</sup> \* Valorado en: L. 3,976.40 \* Desmembrado del: Título Poso Azul, inscrito con el N° 90 del Tomo 1794 \* Expediente N° 08.

**04- Javier Edgardo Sabillón Paz** \* Tarjeta de Identidad N° 0508-1964-00177 \* Ubicación del predio: Barrio Pueblo Nuevo de San Buenaventura \* Área 517.25 Mts<sup>2</sup> \* Valorado en: L. 14,012.31 \* Desmembrado del: Título Poso Azul, inscrito con el N° 90 del Tomo 1794 \* Expediente N° 13.

**C. Dictamen de Elevación de Dominio Útil a Dominio Pleno:** El Reg. Saúl de los Reyes Padilla de la Comisión de Ordenamiento Territorial dictamina sobre la solicitud de elevación de dominio útil a dominio pleno del predio presentado por:

**01- María Ana Paz Muñoz** \* Tarjeta de identidad N° 1612-1952-00043 \* Ubicación del predio: Barrio San Antonio de San Francisco \* Área 4,185.60 Mts<sup>2</sup> \* Desmembrado del: Terreno Buenavista Municipal Privado, inscrito con el N° 87 del Tomo 2664 \* Expediente N° 20.  **La Corporación**

**Municipal por Unanimidad de Votos Acuerda:** \* **Primero:** Aprobar el dictamen presentado por la Comisión de Ordenamiento Territorial \* **Segundo:** Aprobar la elevación de dominio útil a dominio pleno del predio, remitiendo dicho expediente al Departamento de Catastro Municipal para que le comunique al solicitante que proceda con los trámites correspondientes.

**D) Venta de Predio en Dominio Pleno:** Se vendió predio en dominio pleno a:

**01- Héctor Neptaly Sabillón Abrego:** Mayor de edad, saltera, comerciante, hondureño, con tarjeta de identidad N° 0508-1962-00309, con domicilio en Barrio Centro de Río Lindo, a quien por este acto y en esta fecha se le traspassa en venta un predio urbano ubicado en el Barrio Abajo de Río Lindo, del

Municipio de San Francisco de Yojoa, Departamento de Cortés, cuyas medidas y colindancias son las siguientes:

☞ **Al Norte: 50.40 Mts.** Con solar de Teófilo Sabillón Vallecillo, calle publica de por medio ☞ **al Sur: 50.40 Mts.** Con solar de Juana Marta Sabillón Abrego ☞ **al Este: 23.40 Mts.** Con solares de Justiniano Ramos Bautista, Oscar Leonel Castellanos García, calle publica de por medio ☞ **y al Oeste: 23.40 Mts.** Con solar de Rodolfo Barahona Guzmán ☞ **Área Superficial: 1,179.36 Mts<sup>2</sup>** ☞ Valor catastral del predio **L. 164,388.05** ☞ Pagó por el predio en Tesorería Municipal la cantidad de **L. 32,878.00** (treinta y dos mil, ochocientos setenta y ocho lempiras con 00/100) según recibo varios ☞ **Expediente N° 013**

☞ El predio descrito con el N° 01 se desmembra del Título Pasa Azul, inscrita debidamente a nombre de la Municipalidad de San Francisco de Yojoa-Cortés, bajo el N° 90 del Tomo 1794, del "Libro Registro de la Propiedad, Hipotecas y Anotaciones Preventivas" del Instituto de la Propiedad de ésta Sección Registral con asiento en la ciudad de San Pedro Sula, Cortés y Matriculado en Dominio Útil bajo el N° 0000555657-00000 en el Instituto de la Propiedad con asiento en San Pedro Sula Cortés.

☞ **Dictaminado:** Que fue por la Comisión Municipal de Ordenamiento Territorial que, si procede a la venta en dominio pleno y sustentada en el Artículo N° 70 de la Ley de Municipalidades y los Artículos 68, 69, 70 y 71 de su Reglamento ☞ **La Corporación Municipal por Unanimidad de Votos y de**

**Ejecución Inmediata Resuelve:** ☞ **Primero:** Vender el predio antes descrito en dominio pleno a: **01- Héctor Neptaly Sabillón Abrego**, facultando ampliamente al Señor Alcalde Municipal para que firme y otorgue la Certificación de Punto de Acta que constituye Escritura Pública en Dominio Pleno, según lo ordena el Decreto Legislativo N° 125-2000 de fecha 22 de agosto del 2,000 ☞ **Segundo:** La Corporación Municipal Renuncia y le Transfiere en Dominio Pleno el Uso, Servidumbre y Demás Derechos Reales y Posesorios del predio, para que se reconozca como a su único y legítimo propietario y poseedor a: **01- Héctor Neptaly Sabillón Abrego**, entregándole dicha venta completamente saneada en cumplimiento a la Evicción que establece el Artículo N° 1632 del Código Civil. Debiendo proceder de inmediato por su propia cuenta a registrar su Escritura Pública de Dominio Pleno en el Instituto de la Propiedad de ésta Sección Registral con asiento en la ciudad de San Pedro Sula Cortés.

**14° Puntos Varios:** Se trataron los siguientes puntos varios:

**01- Modificación Presupuestaria para Proyectos Varios:** El Sr. Alcalde solicita la aprobación de la modificación que dice: "Por medio de la presente estoy solicitando la modificación presupuestaria:

**Debito L. 1,439,380.50**

| Renglón                        | Descripción                               | Total       |
|--------------------------------|---|-------------|
| 03 00 001 42600 15-013-01 20 1 | Equipos para Computación                  | -110,000.00 |
| 03 00 001 39200 11-001-01 10 1 | Útiles de Escritorio, Oficina y Enseñanza | 9,000.00    |
| 02 00 001 54200 11-001-01 20 6 | Salud                                     | 30,000.00   |
| 11 06 001 47210 11-001-01 20 5 | Mejoramiento Sistema de Alumbrado Público | 200,000.00  |
| 13 02 001 54200 11-001-01 20 8 | Apoyo a Pequeños Productores              | 300,000.00  |
| 13 03 001 54200 11-001-01 20 8 | Apoyo a La Pequeña Empresa                | 190,000.00  |
| 14 00 008 47210 11-001-01 20 8 | Construcción de Bloquera Municipal        | 228,012.86  |
| 14 00 002 47210 11-001-01 20 3 | Pavimentación Calle Col. Aurora           | 164,998.85  |
| 14 00 003 47210 15-013-01 20 3 | Pavimentación Calle Bo. Centro            | 88,000.00   |

|                                |                                 |            |
|--------------------------------|---------------------------------|------------|
| 14 00 005 47210 11-001-01 20 3 | Construcción Puente Col. La Paz | 119,368.79 |
|--------------------------------|---------------------------------|------------|

**Crédito L. 1,439,380.50 para Invertirlo en:**

| Renglón                        | Descripción   | Total        |
|--------------------------------|---|--------------|
| 03 00 001 21100 15-013-01 10 1 | Energía Eléctrica   | + 110,000.00 |
| 03 00 001 32310 11-001-01 10 1 | Prendas de Vestir   | 9,000.00     |
| 12 01 004 47210 11-001-01 20 5 | Mej. de calles y carreteras en el municipio   | 879,991.50   |
| 14 472-10                      | Pavim. calle Bo. Las Brisas (Sr. Rafael Fernández a Juan Carlos Figueroa)                   | 91,000.00    |
| 14 472-10                      | Remodelación Sala Odont. Centro Salud Rigoberto Madrid San Fco. Yojoa                       | 30,000.00    |
| 14 472-10                      | Reparación de pavimento calles San Fco Yojoa (Tramo Sr. Fausto Franco y Sra. Ángela Pineda) | 169,389.0    |
| 14 472-10                      | Pavimentación Calle Bo. Suyapa Rio Lindo (tramo pulpería hasta Sr. Carlos León)             | 150,000.00   |

**La Corporación Municipal por Unanimidad de Votos Acuerda:** Aprobar de ejecución inmediata la modificación presupuestaria solicitada por el Sr. Alcalde.

**02- Convenio Aquafinca-Municipalidad para Pago de Entrenador de Futbol:** Convenio de apoyo entre Aquafinca St. Peter Fish S.A./ Regal Springs Honduras, Municipalidad de San Francisco de Yojoa, para el proyecto Deportivo "Promoviendo el futbol en su categoría Menor del Municipio de San Francisco de Yojoa." Nosotras Luis Fabricio López García, mayor de edad, hondureño, con identidad N° 0801-1973-00052, actuando en su condición de Gerente General de Aquafinca St. Peter Fish, S.A. quien de ahora en adelante se denominara **AQUAFINCA**, al igual que el Sr. Alfredo Cerros Rivera, mayor de edad, casado, hondureño, con tarjeta de identidad N° 0508-1974-00278 quien actúa en su condición de Alcalde Municipal del Municipio de San Francisco de Yojoa, Departamento de Cortés, tal como lo acredita con la publicación del Diario Oficial La Gaceta que hiciera el Tribunal Supremo Electoral según **Acuerdo N° 22-2017 del Honorable Tribunal Supremo Electoral del 17 de diciembre del 2018** de Declaratoria de Candidatos Electos a Cargos de Elección Popular como Resultado de las Elecciones Generales, Publicado en el Diario Oficial La Gaceta N° 34,520 del lunes 18 de diciembre del 2017, quien para efectos del presente se denominará **La Municipalidad**. Declaramos estar en pleno goce y ejercicio de nuestros derechos civiles al momento de celebrar como en efecto celebramos el presente convenio de apoyo, el que se regirá por las clausulas siguientes: **Considerando:** Que la Empresa Aquafinca St. Peter Fish S.A. tiene presencia en Honduras desde al año 1994, dedicada a la producción, procesamiento y comercialización de filete fresco de tilapia para el mercado estadounidense y con la misión produciendo la mejor tilapia, desarrollando comunidades, a través de la Empresa Aquafinca St. Peter Fish S.A. fortalece el desarrollo económico local impulsando la Responsabilidad Social Empresarial. **Considerando:** Que la misión de **La Municipalidad** es facilitar y conducir el proceso de desarrollo integral, asumiendo la ejecución administrativa sin sectarismo y con transparencia en el manejo eficiente de los recursos. Propiciar la organización y participación de todos los sectores de la sociedad, en forma coordinada amplia y equitativa, bajo el control social de su gestión, en el marco estrictamente apegado a las leyes vigentes. **Por Tanto:** En uso de las facultades de que estamos investidos, hemos acordado suscribir el presente convenio marco de cooperación interinstitucional.

como en efecto lo hacemos por este acto en los términos de las cláusulas siguientes: **Primera:** Aquafinca y la Municipalidad en forma bipartita convienen en apoyar el Proyecto Deportivo Promoviendo el Fútbol en su Categoría Menor del Municipio de San Francisco de Yojoa, Cortés el cual pretende alcanzar los siguientes objetivos: **1-** Proteger la población infantil del Municipio de San Francisco de Yojoa que habitan en las comunidades de alto riesgo social, incentivando la participación de los niños en la Escuela de Fútbol Municipal en su categoría menor. **2-** Promover la participación en actividades físicas de una manera que favorezca los efectos beneficiosos inmediatos a corto plazo de los niños participantes, tales efectos se apreciarán en forma de un mayor nivel de aptitud, mejor salud, integración social más agradable y la satisfacción derivada de un buen rendimiento en las actividades individuales y de grupo. **Segundo: Aquafinca** se compromete: **a,** El pago de la bonificación del entrenador que dirigirá las actividades tiene un valor de **L. 14,000.00** (catorce mil lempiras) mensuales del proyecto deportivo de la Escuela de Fútbol en su categoría menor, lo cual la empresa aportará el **50%** del valor del pago que corresponde a la cantidad de **L. 84,000.00**, (ochenta y cuatro mil lempiras exactos) distribuidos de manera mensual la cantidad de **L. 7,000.00** (siete mil) de agosto a diciembre y realizando el retroactivo de los meses anteriores de enero a julio (**L. 49,000.00**). El pago de bonificación se realizará al Sr. Vicente Moreno quien es el coordinador de la Liga Menor de San Francisco de Yojoa. El Sr. Vicente Moreno deberá presentar un documento fiscal (recibo) para la recuperación de la donación. **Tercero: La Municipalidad** se compromete a: Pagar la bonificación del **50%** del entrenador que dirigirá las actividades que se desarrollará de acuerdo con el plan de trabajo anual, donde el entrenador presentará informes mensuales del Proyecto Deportivo de Fútbol de las actividades desarrolladas y avances logrados durante la participación de la Escuela de Fútbol Infantil Municipal a la Empresa Aquafinca. Proporcionar las instalaciones del Estadio Filiberto Fernández cuando sea requerido por Aquafinca el cual deberá ser con tres días de anticipación. **Cuarto: Responsabilidades Bipartitas:** **1-** Velar por el cumplimiento de las condiciones establecidas en el presente convenio. **2-** Coordinar acciones conjuntas para la supervisión y la entrega de los compromisos adquiridos. **3-** Mantener una comunicación fluida y constante de los problemas, dificultades, avances y logros del convenio. **Quinto: Vigencia:** El presente convenio tiene vigencia a partir del mes de agosto a diciembre del 2018. **Sexto: Aceptación:** Establecido lo anteriormente descrito todas las partes dan por aceptado cada una de las cláusulas velando por su cumplimiento. Para efectos legales de este convenio firmamos el presente en la comunidad de Borbotón del Municipio de San Francisco de Yojoa, Departamento de Cortés a los 07 días del mes de agosto del año dos mil diez y ocho. **La Corporación Municipal por Unanimidad de Votos Acuerda:** Aprobar el Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional firmado por el Sr. Alcalde y Aquafinca.

**03- Seguimiento de Alquiler del Rastro Municipal:** El Sr. Gertulio Hernández Auditor Municipal Interno presenta el informe que dice: "Se realizó la siguiente inspección para verificar el estado físico de las instalaciones y observo lo siguiente: **1-** No cuenta con sistema eléctrico por dentro y fuera del edificio. **2-** Se robaron el transformador que alimentaba el Rastro. **3-** El poste donde se instalará el transformador está en mal estado. **4-** Faltan sanitarios, lavamanos, puertas de los baños dañadas. **5-** No cuenta con instalación de agua potable dentro del edificio. **6-** Se robaron el tanque de almacenamiento de agua potable y parte de la tubería. **7-** El cuarto frío está en malas condiciones. **8-** El transportador de carne al cuarto frío está en malas condiciones. **9-** Se robaron parte de las

parrillas de drenaje de agua negras. 10- La pintura en las paredes no está apta como lo establece la norma del rastró. 11- Varias puertas están dañadas. 12- Se robaron la madera de los corrales y otra está en malas condiciones. 13- Se robaron las láminas de Zinc de la bodega, instalación eléctrica, y las puertas. 14- La oficina tiene quebrado partes de las celosías. 15- Hay una parte del cerco de piedra que está dañado. 16- La caldera está en malas condiciones. 17- La caseta de reporte está dañada, no tiene vidrio y la puerta está dañada. ✂ **La Corporación Municipal por Unanimidad de Votos**

**Acuerda:** Que el Sr. Alcalde se reúna con el Sr. Salvador Cantarero para que este le indique que es lo que más urge reparar para poner en funcionamiento el Rastró Municipal.

**04- Sesión Solemne en Conmemoración al 197 Aniversario de Independencia:** El Reg. Gaspar Pineda Ríos propone calendarizar la conmemoración de la Independencia Patria considerando que es el primer año de la Gestión Administrativa Municipal. ✂ **La Corporación Municipal por Unanimidad de Votos**

**Resuelve:** Que las conmemoraciones del Día de la Independencia Patria se realizaran en la forma siguiente: **01-** Conmemoración del 197 Aniversario de Independencia en la Cabecera Municipal, **02-** Conmemoración del 198 Aniversario de Independencia en San Buenaventura, **03-** Conmemoración del 199 Aniversario de Independencia en Cañaverál, **04-** Conmemoración del 200 Aniversario de Independencia en Río Lindo.

**05- Celebración del Día del Niño:** La Sra. Vicealcaldesa propone que se celebre el Día del Niño en la Comunidad de Quebradas de Agua. ✂ **La Corporación Municipal por Unanimidad de Votos**

**Acuerda:** Celebrar el Día del Niño en Quebradas de Agua, desarrollando un programa especial.

**06- Licitación Pública Nacional del Proyecto Rehabilitación con Concreto Hidráulico del Tramo Cañaverál-Río Lindo-Caracol. Fase 01 "Río Lindo-Caracol":** En un Acto Público desarrollado en la rivera del Río Lindo, específicamente en la Colonia Aurora de Río Lindo-Cortés, en forma transparente, con responsabilidad social y con la participación oratoria de: Abg. Alfredo Cerros Rivera, Alcalde Municipal de San Francisco de Yojoa; Ing. Roberto Antonio Pineda, Secretario de Estado INSEP; Sr. José Lisandro Sánchez, Secretario General de INSEP; Sr. Marlon Javier Pineda, Alcalde Municipal de Santa Cruz de Yojoa; Sr. Santos Antonio Murillo Rivera, Alcalde Municipal de San Antonio de Cortés; teniendo como invitados a la Corporación Municipal de San Francisco de Yojoa; Corporación Municipal de San Antonio de Cortés; Comisión Ciudadana de Transparencia del Municipio de San Francisco de Yojoa; Organizaciones Comunales, Policía Nacional, vecinos en general, la conducción televisiva de Marlon Rodríguez y la colaboración de Empleados Municipal.

El Sr. Alcalde Municipal de San Francisco de Yojoa inició los actos con la bienvenida a todos los asistentes, haciendo el recordatorio que, en la Fundación del Distrito Las Joyas de los Lagos, el Abg. Juan Orlando Hernández, Presidente de la República, manifestó su buena voluntad de desarrollar turísticamente el Distrito ante mencionado, en su oportunidad le manifestó que un Proyecto Turístico con carreteras en mal estado no funcionaba, por lo que el Sr. Presidente les dijo que pidieran lo que querían y todos los alcalde del Distrito pidieron la pavimentación de las distintas carreteras de su zona, cumpliendo su promesa el Sr. Presidente en esta ocasión está Licitando la primera fase del Proyecto Pavimentación de Carretera Caracol-Río Lindo-Cañaverál, por lo que todos los vecinos de este sector le agradecen al Sr. Presidente de la República.

El Ing. Roberto Antonio Pineda, Secretario de Estado INSEP, manifestó que este lugar le trae gratos recuerdos pues tiempos atrás se bañó en la poza que está ubicada a sus espaldas, que es voluntad y

objetivo del Sr. Presidente que todas las actividades del Gobierno Central se desarrollen con transparencia y responsabilidad, motivo por el cual estamos aquí para cumplir con su compromiso a ante los vecinos de este Distrito. Acto seguido se procedió a abrir las ofertas de los oferentes levantándose las Actas siguientes:

**A- Acta de Recepción de Documentos CPN-DGC-UPE-001-2018:** En la comunidad de Rio Lindo, Municipio de San Francisco de Yojoa, Departamento de Cortés, a los nueve (09) días del mes de agosto del año dos mil dieciocho (2018); siendo las 11:00 am, día y hora señalados para recepción de las Ofertas Técnicas y Económicas del Proyecto: **Rehabilitación con Concreto Hidráulico del Tramo Cañaveral-Rio Lindo-Caracol, Fase I: "Rio Lindo-Caracol"** con una longitud aproximada de 7km, localizado en el Departamento de Cortés, ante nosotros el Abogado José Lisandro Sánchez, Secretario General de INSEP, el Ingeniero Luis Lemus Ponce, Jefe de Unidad de Proyectos Especiales (UPN), Dependiente de la Dirección General de Carreteras, la Lic. Gabriela Velásquez Vargas, Representante de Auditoría Interna de INSEP (en calidad de observador), la Abog. Kenny Raquel Gáneas, Jefe del Departamento Legal de la Dirección General de Carreteras; Por este medio hacen constar que en esta fecha se recibieron los sobres conteniendo las Ofertas Técnicas y las Ofertas Económicas para la Supervisión del Proyecto arriba indicado; de las siguientes Compañías Consultoras: **1. Consultores Asociados de Honduras S. de R.L. de C.V. (CONAH). 2. Asociación de Consultores en Ingeniería S. de R. L. (ACI). 3. Consultores en Ingeniería S.A. de C.V. (CINSA). 4. Gabinete Técnico S.A. de C.V. (GATESA). 5. Corporación de Ingenieros Consultores S. de R.L. (CODINCO). 6. Consultoría en Ingeniería S. de R.L. (CONSULTING). 7. Saybe y Asociados S. de R. L., 8. Ingeniería, Servicios y Comercio S. de R.L. de C.V. (INSECO)** Quedando en custodia la documentación la Unidad de Proyectos Especiales (UPE). Fundamentamos la presente acta en los artículos N° 38 numeral 1), 41, 46, 50 y 64 de la Ley de Contratación del Estado y los Artículos 122, 123 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado.

En fe de lo cual firmamos la presente acta de recepción de documentos en la Comunidad de Rio Lindo, Departamento de Cortés siendo las 12.05 pm del día jueves nueve (09) de agosto de 2018. En presencia del Secretario General quien da fe.

**Firman el Acta:** Roberto Antonio Pineda Secretario de Estado INSEP \* José Lisandro Sánchez Secretario General de INSEP \* Kenny Raquel Gáneas Jefe de Departamento Legal, Dirección General de Carreteras \* Luis Lemus Ponce Jefe de Unidad de Proyectos Especiales Dirección General de Carreteras

**B- Acta de Licitación Pública Nacional LPN-DGC-UPE-002-2018:** En la comunidad de Rio Lindo, Municipio de San Francisco de Yojoa, Departamento de Cortés, a los nueve (09) días del mes de agosto del año dos mil dieciocho (2018) siendo las 11:00 am día y hora señalados para recepción y apertura de las Ofertas Técnicas del Proyecto: **Rehabilitación con Concreto Hidráulico del Tramo Cañaveral-Rio Lindo-Caracol, Fase I: "Rio Lindo-Caracol"** con una longitud aproximada de 7km, localizado en el Departamento de Cortés, ante nosotros el Abogado José Lisandro Sánchez, Secretario General de INSEP, el Ingeniero Luis Lemus Ponce, Jefe de Unidad de Proyectos Especiales (UPN), Dependiente de la Dirección General de Carreteras, la Abog. Kenny Raquel Gáneas, Jefe del Departamento Legal de la Dirección General de Carreteras, la Lic. Gabriela Velásquez Vargas, Representante de Auditoría Interna de INSEP (en calidad de observador), se procedió a la apertura de las ofertas, leyéndose lo siguiente:

**Licitante:** Equipos de Construcción S. a. de C.V. (ECO)

**Fianza:** N° 1892618

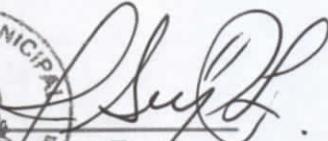
|  |  |
|--|--|
| <b>Banco/aseguradora:</b> Banco Ficohsa  |  |
| <b>Cantidad:</b> L. 1.600.000.00   |  |
| <b>Vigencia:</b> 09/08/2018 hasta 09/01/2019                                       |  |
| <b>Monto:</b> L. 73.981.811.03   |  |
| <b>Licitante:</b> Constructora CONDELTA S. A. de C.V. (Condelta)                   |  |
| <b>Fianza:</b> N° 0101100251011446   |  |
| <b>Banco/aseguradora:</b> Seguros Continental                                      |  |
| <b>Cantidad:</b> L. 1.160.000.00   |  |
| <b>Vigencia:</b> 09/08/2018 hasta 15/01/2019                                       |  |
| <b>Monto:</b> L. 57.424.683.08   |  |
| <b>Licitante:</b> William & Molina S. de R. L. de C.V.                             |  |
| <b>Fianza:</b> N° FIAN-200 100 71 52   |  |
| <b>Banco/aseguradora:</b> Seguros Ficohsa  |  |
| <b>Cantidad:</b> L. 2.000.000.00   |  |
| <b>Vigencia:</b> 09/08/2018 hasta 06/01/2019                                       |  |
| <b>Monto:</b> L. 68.186.315.34   |  |
| <b>Licitante:</b> Servicios de Mantenimiento y construcción, S.A de C.V. (SEMARCO) |  |
| <b>Fianza:</b> N° 1893818  |  |
| <b>Banco/aseguradora:</b> Banco Ficohsa  |  |
| <b>Cantidad:</b> L. 1.400.000.00   |  |
| <b>Vigencia:</b> 09/08/2018 hasta 05/01/2019 hasta las 15:00 P.M                   |  |
| <b>Monto:</b> L. 53.815.280.39   |  |
| <b>Licitante:</b> Eterna S.A de C.V.   |  |
| <b>Fianza:</b> N° 1892218  |  |
| <b>Banco/aseguradora:</b> Banco Ficohsa  |  |
| <b>Cantidad:</b> L. 1.450.000.00   |  |
| <b>Vigencia:</b> 09/08/2018 hasta 12/12/2018                                       |  |
| <b>Monto:</b> L. 51.026.986.46   |  |
| <b>Licitante:</b> Santos & Compañía S.A de C.V.                                    |  |
| <b>Fianza:</b> N° 1017021175   |  |
| <b>Banco/aseguradora:</b> Banco Atlántida  |  |
| <b>Cantidad:</b> L. 1.200.000.00   |  |
| <b>Vigencia:</b> 09/08/2018 hasta 09/01/2019                                       |  |
| <b>Monto:</b> L. 57.588.287.60   |  |

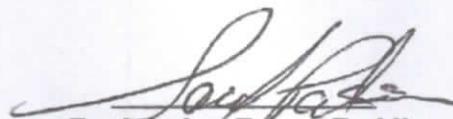
|   |  |
|---|--|
| <b>Licitante:</b> Profesionales de la Construcción S.A de C.V. (PRODECDN) |  |
| <b>Fianza:</b> N° 2-5490  |  |
| <b>Banco/aseguradora:</b> Seguros Mapfre                                  |  |
| <b>Cantidad:</b> L. 1,200,000.00  |  |
| <b>Vigencia:</b> 09/08/2018 hasta 17/12/2018                              |  |
| <b>Monto:</b> L. 47,034,682.93  |  |

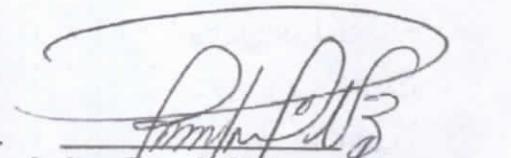
Fundamentamos la presente acta en los Artículos N° 38 numeral 1), 41, 46, 50 y 64 de la Ley de Contratación del Estado y los Artículos 122, 123 del Reglamento de Contratación del Estado. Leídas todas y cada una de las ofertas se cerró dicho evento a las 11:50 am en presencia del Secretario General de la Secretaria de INSEP, quien da fe. **La Corporación Municipal por Unanimidad de Votos Acuerda:** Darse por notificada de la Licitación Pública Nacional LPN-DGC-UPE-002-2018, realizada en la Colonia Aurora de Rio Lindo-Cortés.

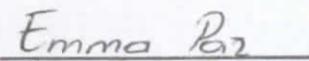
**07- Código de Conducta Ética del Servidor Público:** Continuación: **Art. 12** Todo servidor público está obligado a hacer el máximo esfuerzo posible por alcanzar los fines, objetivos y metas de interés público de la institución para la cual presta sus servicios. **Art. 13** El servidor público tiene prohibido designar parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad para que presten servicios en la institución directamente a su cargo, sea de manera remunerada o ad-honorem. Se exceptúa el cónyuge del titular del Poder Ejecutivo. Tampoco debe un servidor público solicitar o influenciar para que sus parientes sean contratados en otra dependencia del Estado. Continuará

**15º Cierre de Sesión:** Agotada la agenda el Sr. Alcalde Municipal cerró la sesión a la 04:30 de la tarde.

  
**Susana Paz Lozano**  
Vicealcaldesa

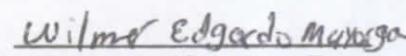
  
**Saúl de los Reyes Padilla**  
Reg. 01º

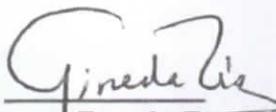
  
**Indira Pineda Velásquez**  
Reg. 02º

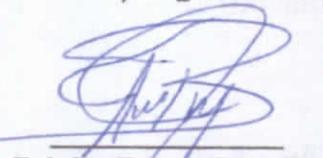
  
**Emma Patricia Paz Rivera**  
Reg. 03º

  
**Gladis Aleyda Fernández**  
Reg. 04º

  
**Jorge Enrique López Paz**  
Reg. 05º

  
**Wilmer Edgardo Mayorga Benavides**  
Reg. 06º

  
**Gaspar Pineda Ríos**  
Reg. 07º

  
**Fidelia Bueso Portillo**  
Reg. 08º

  
**Virgilio Sabillón Vallecillo**  
Secretario Municipal