

SERVICIOS QUE OFRECE LA CONTADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA A LAS DIFERENTES INSTITUCIONES DEL ESTADO

N°	SERVICIO PRESTADO	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	VALIDACIÓN
1	Autorización de Excepción de Boletas	<p>Autorizar la Excepción de Boletas para que el Sistema de Administración Financiera Integrada (SIAFI) permita a los usuarios de las Instituciones del Sector Público revertir sin boleta de depósito los Documentos de Ejecución del Gasto (F-01) que ya han sido pagados</p> <p>Casos en los que aplica la Autorización de Excepción de Boletas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Para corregir la Estructura Presupuestaria imputada en un F-01, siempre y cuando la Clase de Gasto sea distinta a la imputada en el documento original 2. Cuando los Fondos pagados al beneficiario son reintegrados a la Cuenta Única de Tesorería, sin aplicar el procedimiento establecido en el SIAFI, que es el de Reversión con Boleta Preemitida 	
2	Autorización de Numeración de Recibos Talonarios para la Captación de Ingresos Propios de Centros Educativos, Hospitalarios, Regiones Sanitarias, Centros de Salud y otras Instituciones que utilizan estos recibos talonarios Autorizados por la CGR.	<p>Autorizar la Numeración de los Recibos Talonarios a los Centros Educativos, Hospitalarios, Regiones Sanitarias, Centros de Salud y otras Instituciones que utilizan estos recibos talonarios para la Captación de Ingresos Propios o Recuperados y así mismo se registren en el Sistema de Administración Financiera Integrada (SIAFI).</p>	<p>Ver Documento de Validación CGR 2018</p>
3	Autorización de Excepción en Uso de Cuentas Contables para Registro de Operación Contable (OPC)	<p>Autorizar la Excepción en Uso de Cuentas Contables para Registro de Documentos de Ejecución del Gasto (F-01) con tipo de Ejecución Operación Contable (OPC), previo aprobación de Resoluciones, Procedimientos, Reglamentos o cualquier otro instrumento legal.</p> <p>Casos en los que aplica la Autorización de Excepciones en Uso de Cuentas Contables para Registro de OPC:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sustitución de documentos convertidos de gestiones anteriores 2. Anticipos de Sueldos para Instituciones Descentralizadas 3. Préstamos a empleados de Instituciones Descentralizadas 4. Caja chica de Instituciones Descentralizadas 5. Anticipos de Fondos Rotatorios 6. Devolución de impuestos 7. Devoluciones de garantías 8. Aplicación de notas de créditos 9. Devolución de fondos externos remanentes 10. Regularización de gastos USAID, relacionados con el Ingreso Temporal de Contraparte Programa Alianza para Corredor Seco 	