



Honduras, C.A.

JOCÓN, YORO
EJERCICIO: 2018

Balance General de Situación Financiera

Del 01 Agosto al 31 de Agosto del 2018
Moneda: Lempiras (L)

Emisión: 4/9/2018

Hora: 04:27 PM

USUARIO: E.DIAZ

Página: 1 de 1

CUENTA CONTABLE		EJERCICIO 2018	
		SUBTOTAL	TOTAL
1000	ACTIVO		
1100	Activo Corriente		
1110	Efectivo y Equivalentes		1,024,346.13
1111	Caja	12,434.30	
1112	Bancos	1,011,911.83	
1130	Cuentas a Cobrar Corrientes		20,000.00
1136	Otros Anticipos	20,000.00	
	Total Activo Corriente		1,044,346.13
1200	Activo no Corriente		
1230	Propiedad, Planta y Equipo No Concesionado		5,157,782.50
1231	Tierras y Terrenos	1,622,699.14	
1232	Edificios	973,566.45	
1233	Maquinaria y Equipo	1,306,577.37	
1234	Equipos de Oficina, Hogar y de Laboratorio	147,407.00	
1235	Bienes de Dominio Público	1,107,532.54	
1270	Construcciones		9,395,615.60
1271	Construcciones de Bienes de Dominio Privado	5,457,954.02	
1272	Construcciones de Bienes de Dominio Público	3,937,661.58	
	Total Activo no Corriente		14,553,398.10
	Total ACTIVO		15,597,744.23
2000	PASIVO		
2100	Pasivo Corriente		
2110	Cuentas por Pagar		120,706.74
2111	Cuentas por Pagar	800.00	
2112	Remuneraciones por Pagar	12,000.00	
2113	Aportas y Retenciones por Pagar	88,406.74	
2119	Otras Cuentas por Pagar	19,500.00	
	Total Pasivo Corriente		120,706.74
	Total PASIVO		120,706.74
3000	PATRIMONIO		
3100	Hacienda Pública		
3140	Resultados		15,477,037.49
3141	Resultados Acumulados de Ejercicios Anteriores	12,322,301.14	
3142	Resultados del Ejercicio	3,154,736.35	
	Total PATRIMONIO		15,477,037.49
	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO		15,597,744.23

FIRMA:
NOMBRE:

Osman Elhel Martinez
OSMAN ELHEL MARTINEZ GARCIA
ALCALDE MUNICIPAL



FIRMA:
NOMBRE:

Erick Jair Diaz Cortez
ERICK JAIR DIAZ CORTES
CONTADOR MUNICIPAL





Honduras, C.A.

JOCÓN, YORO
EJERCICIO: 2018

Estado de Resultado de Ingresos y Egresos

Del 01 de Agosto Al 31 de Agosto del 2018

Moneda: Lempiras (L)

Emisión: 4/9/2018

Hora : 04:11 PM

USUARIO: E.DIAZ

Página: 1 de 1

CUENTA CONTABLE		SUBTOTAL	TOTAL
5000	INGRESOS		
5500	Donaciones y Transferencias		
5530	Transferencias Corrientes		548,682.93
5531	Transferencias Corrientes del Sector Público	548,682.93	
5540	Transferencias de Capital		3,109,203.33
5541	Transferencias de Capital Recibidas del Sector Publico	3,109,203.33	
	TOTAL Donaciones y Transferencias		3,657,886.26
	TOTAL INGRESOS		3,657,886.26
6000	GASTOS		
6100	Gastos de Consumo		
6110	Servicios Personales		2,286,325.26
6111	Remuneraciones	2,286,325.26	
6120	Servicios no Personales		121,900.00
6123	Mantenimiento y Reparación de Bienes	50,000.00	
6125	Servicios Técnicos y Profesionales	52,000.00	
6126	Servicios Comerciales y Financieros	10,000.00	
6127	Pasajes, Váticos y otros Gastos de Viaje	9,500.00	
	TOTAL Gastos de Consumo		2,407,825.26
6400	Donaciones, Transferencias y Subsidios		
6440	Transferencias de Capital		362,927.00
6443	Transferencias de Capital al Sector Privado	362,927.00	
	TOTAL Donaciones, Transferencias y Subsidios		362,927.00
	TOTAL GASTOS		2,770,752.26
	RESULTADO DEL EJERCICIO:		887,134.00

FIRMA:

Osman Eljhel Martinez

NOMBRE:

OSMAN ELJHEL MARTINEZ GAMEZ
ALCALDE MUNICIPAL



FIRMA:

Erick Jair Diaz Cortez

NOMBRE:

ERICK JAIR DIAZ CORTEZ
CONTADOR MUNICIPAL



Filtros Aplicados al Reporte Actual

Fecha Inicial: 01/08/2018

Fecha Final: 31/08/2018

Os+ja/UjmeRTzqFmetDXNhvbaSu93eIVBE00T.JedPW38wU586m83ym8YwAZrns3pUp04JVZcXwF EIBjOeard9Wu+V5Uaf4JueZVJFloDqXL/AsVdkqibQeCHzksPpC09vCof3HPn kbKLU0Y10InantLwC988R+HRB8KzZEvUjW/2 v1onDFBzKz5V9K4Hb4R8YeV5AWnZcX7rw==

鑒

31



INDICE

1	<u>MOTIVO.....</u>	<u>2</u>
2	<u>ALCANCE DEL INFORME.....</u>	<u>3</u>
3	<u>OBJETIVOS GENERALES.....</u>	<u>ERRORI MARCADOR</u>
	<u>NO DEFINIDO.</u>	
4	<u>DESCRIPCION DEL TRABA.....</u>	<u>5-8</u>



Freddy Masís
Director Municipal de Justicia



Miriam Vassallo Hernández
Secretaria Justicia

I. MOTIVO

El objetivo de elaborar este informe es para demostrar transparencia, honestidad y responsabilidad en el desarrollo del trabajo encomendado durante el mes de febrero en lo que es el Departamento Municipal de Justicia.

II. ALCANSE DEL INFORME

El informe comprende el resumen de todas las actividades continuas y las diferentes acciones que en beneficio y en aras de apoyar a la Honorable Corporación Municipal apoyándolos en pro de una mejor administración y visión transparente junto al Alcalde Municipal y el Cuerpo Administrativo Municipal en beneficio de los procesos de gestión administrativa de la Alcaldía Municipal.



Frenis Martínez Castro
Director Municipal de Justicia



Miriam Yañez Hernández
Secretaría Justicia

III. DATOS GENERALES

Dicho informe enumere a continuación la labor efectuada

El departamento municipal de justicia es el encargado de Velar por la seguridad de la comunidad, el cumplimiento de disposiciones municipales y otras leyes relativas a este campo, su fundamento esta proporcionado por la Ley de Policía y Convivencia Social, así como los reglamentos, disposiciones y ordenanzas municipales, del cual es garante de cumplimiento. Ley de Policía y convivencia social, Artículos 17, 19 y 20 decreto 225-2001.

Entre algunas de nuestras actividades diarias tenemos las siguientes:

Funciones Principales

- Velar por la seguridad de la comunidad, el cumplimiento de disposiciones municipales y otras leyes relativas a ese campo
- Conocer de oficio por instancia administrativa o a petición de las partes interesadas (comunidad) de los conflictos que se someten a audiencias públicas.
- Refrenda los pactos o convenios conciliatorios y extiende las respectivas certificaciones.
- Impone las sanciones previstas por la ley de policía y convivencia Social.
- Cita, emplaza o requiere a cualquier ciudadano sobre los asuntos a que se refiere la Ley de Policía y Convivencia Social.
- Conoce de las denuncias que presentan los habitantes en razón de las contravenciones a la Ley de Policía y Convivencia.
- Extiende cartas de venta, permisos de sepultura, marcas para herrar ganado.
- Elabora guías de ganado en pie.
- Levar control de vendedores
- Ejecuta citaciones.
- Constancias de conducta.
- Apoya las actividades de salud, medio ambiente, educación y sociales.
- Emite ordenanzas y disposiciones aprobadas por la Corporación Municipal.
- Prohíbe los derrames de agua. - Restricciones en el uso de las vías públicas.
- Vela por la limpieza y salubridad de las calles y espacios públicos.
- Vela por la salubridad del municipio, reportando cualquier situación anómala y aplicando las sanciones respectivas.
- Extender permiso de operación de negocios.
- Llevar el registro pecuario, extensión, cancelación de cartas de venta, emite la autorización para el destace de ganado mayor o menor.
- Vela por la aplicación de medidas de seguridad y bienestar de las personas respeto a la propiedad y las costumbres. - Extender permisos para juegos de lotería.



Franco Martínez Castillo
Director Municipal de Justicia



Miriam Yamileth Hernández
Secretaría Justicia

*Informe de Actividades efectuado por El Departamento Municipal de Justicia Municipal a la Honorable
de Jociin: Departamento de Toro*

- Establecer el orden público en negocios y establecimientos comerciales (glonetas, billares, cantinas, casas de tolerancia etc.)
- Ejercer el control conjuntamente con la policía de vagos (niños y adultos) en los parques y vías públicas.
- Control de animales en vagancia.
- Velar por la aplicación de medidas de seguridad y bienestar de las personas respecto a la propiedad y las costumbres. - Estender permisos para juegos de lotería.
- Establecer el orden público en negocios y establecimientos comerciales (glonetas, billares, cantinas, casas de tolerancia etc.)
- Ejercer el control conjuntamente con la policía de vagos (niños y adultos) en los parques y vías públicas.
- Control de animales en vagancia.
- Supervisar la vigencia de permisos de operación de los distintos negocios, en cumplimiento de las disposiciones emanadas en la Municipalidad.
- Supervisar si las edificaciones en proceso de construcción y las urbanizaciones poseen el permiso correspondiente.
- Apoyo a la unidad de DIMAJ en el corte de agua.
- Realizar otras tareas que se le asignen.

IV. DESCRIPCION DEL TRABAJO

DESCRIPCION	CANTIDAD
Denuncias Recibidas	2
Casos Resueltos	1
Casos Por Resolver	1
Comisiones Realizadas	4
Audiencias Celebradas	1
Notas Recibidas	0
Notas Enviadas	3



Franz Nestor Castro
Director Municipal de Justicia



Miriam Yamilete Y...
Secretaria Justicia

Impuesto Pecuario

DESCRIPCIÓN	TOTAL EN LPS.
Vistos Buenos para Cartas de Ventas	L. 5,000.00
Multas por no Ventear	L. 91.00
Destace Ganado Mayor	L. 00.00
Gula Ganado Mayor	L. 540.00
Gula Ganado Menor	L. 00.00
TOTAL	L. 6,341.00

DESCRIPCIÓN	TOTAL EN LPS.
Matricula de Fierro	L. 450.00
Traspaso de Fierro	L. 350.00
Autorización para Elaborar Fierro	L. 150.00
Reposición de certificación de Fierros	L. 100.00
Certificación de fierro	L. 60.00
Derecho a Fierro	L. 240.00
Matricula de Marquilla	L. 00.00
Multa por Vagancia de animales	L. 00.00
TOTAL	L. 1,350.00



Frenis Martínez Sotillo
Director Municipal de Justicia



Miriam Yamileth
Secretaria Justicia

Otros Ingresos

DESCRIPCION	TOTAL EN LPS.
Permiso para Fiestas	L. 00.00
Matricula de Armas	L. 00.00
Matricula de Motosierra	L. 00.00
TOTAL	L. 00.00

