



Acto N: 143

se celebró en el Salón de Usos Múltiples de Tambla Departamento de Lempira, día miércoles 08 de noviembre del año 2019; siendo las 10:20 a.m.

Con el objetivo de llevar a cabo la socialización de Manuales y Funciones de la Ley de la Carrera Administrativa Municipal. Presentes el Sr. Remberto Ruiz Alvarado Alcalde Municipal; Tito Henríquez 2: Regidor; Ananías Sánchez 3: Regidor; Arturo Molina 4: Regidor; de igual forma presentes Roque Jacinto Alivera Técnico del Proyecto de la SETCAM; Don Guadalupe López Director de la SETCAM; José María Cartagena Comisionado Municipal; Edwin Alvarado Soto presidente de CODECO; empleados municipales; ante la secretaria municipal que da fe:

1. Bienvenida por el Sr. Alcalde Municipal Remberto Ruiz Alvarado.
2. Invocación a Dios por el Señor Guadalupe López Director de la SETCAM.
3. Don Guadalupe López Director de la SETCAM brindo una amplia explicación del proceso que conlleva cada manual de la Ley de la Carrera Administrativa Municipal; el la cual el objetivo es que la Corporación Municipal pueda aprobar los 05 manuales y así poder seguir con el procedimiento.
4. Acordando la Corporación Municipal por los miembros presentes en aprobar los 05 manuales de la Ley de la Carrera Administrativa Municipal.
5. En cuanto que no asistieron la representación de las organizaciones solicitadas para poder organizar las comisiones de selección, capacitación, y evaluación de personal permanente y la Comisión de Procedimiento y Confirmación Local y Seguimiento se acuerda que para la próxima reunión se convocaran dos personas de cada organización del Municipio para poder formar las comisiones y llevar a cabo la respectiva juramentación de cada comisión y mandar el punto de acta a la SETCAM. La Corporación Municipal revisó y aprobó los manuales específicos de la Carrera Administrativa Municipal los que serán implementados en la Municipalidad de Tambla Lempira: 1) Manual de Organización de Puestos y Salarios; 2) Manual de Org. y Función; 3) Manual de Reddistribución y Selección de Personal; 4) Manual de Evaluación de Personal; 5) Manual de Procedimiento y Selección de Personal;

