

Acta IN-118

Reunidos en el Salón de Usos Múltiples de Tambla Departamento de Lempira hoy día miércoles 01 de marzo del año 2017; siendo las 9:45 a.m. Presentes el Sr. Remberto Ruiz Alvarado Alcalde Municipal, Tito Henríquez 2º Regidor; Ananías Sánchez 3º Regidor; Arturo Molina 4º Regidor; faltando con excusa el Sr. Wilfredo Gómez 1º Regidor; de igual forma presentes auxiliares de las diferentes comunidades y demás asamblea presente ante la secretaría municipal que da fe:

1. Bienvenida
2. Comprobación del Quórum
3. Invocación a Dios
4. Aprobación de la agenda
5. Lista de alcaldes auxiliares
6. Participación por parte de Fernando Henríquez Técnico de CASH.
7. Informe de auxiliares
8. Lectura de correspondencia
9. Puntos Varios
10. Acuerdos y compromisos

1. Bienvenida por el Sr. Alcalde Municipal Remberto Ruiz Alvarado.
2. Invocación a Dios por parte del Prof. Leonel Castillo.
3. El Sr. Alcalde Municipal pasó lista a los alcaldes auxiliares faltando solamente al auxiliar de Escaribaderias.
4. Participación por parte de Fernando Henríquez representante de CASH presentando el seguimiento de un proyecto que fue iniciado en el año 2014-2016 el cual el objetivo es el protagonismo de la sociedad civil dando a conocer cada eje del proyecto teniendo una duración de 3 años donde se estará trabajando en cada estructura del proyecto.
- Tomando la palabra el Sr. Tito Henríquez 2º Regidor exponiendo en que es de mucha importancia dicho proyecto para el Municipio esperando la participación de la sociedad civil.
- El Sr. Alcalde Municipal brindo su punto de vista e igualmente el Prof. Leonel Castillo.
5. Informe de auxiliares: 1) El Zarzal informa que se llevo a cabo el operativo de limpieza y el proyecto de la construcción del Quiesco ya se inicio.

- 2) Portillo San Lucas = Informo que se realizó el operativo de limpieza juntamente con la promotora de salud. 3) Tierra Blanca = No hay novedades.
- 4) Santa Juana = Informo que se realizó la campaña de limpieza.
- 5) Trojas = No hay novedades. 6) El Aceituno = Informo Verles Francisco Gomez que habia renunciado al cargo de auxiliar de la comunidad.
- 6) Santa Guadalupe = Informo que se llevo a cabo la campaña de limpieza juntamente con la promotora de salud. 7) El Carrizal = No hay novedades.
6. Lectura de correspondencia = 1. Jose Orlin Melgar de la comunidad El Zarzal solicita un solar para poder construir su vivienda.
- Quedando de encargado Luis Gomez Técnico de la UAH y Arsenio Lopez Técnico de Catastro para que vayan a inspeccionar el lugar.
2. En cuanto a la solicitud presentada por los docentes de Educación en donde solicitan el aumento de sueldo; la Corporación Municipal acuerda en tratar dicho punto en una reunión juntamente con ellos.
3. El Sr. Jose Margarito Melgar solicita una parcela de terreno en el lugar del anonal para poder cultivar Maíz y Frijol.
- Acordando la Corporación Municipal en entregarle dicho terreno solicitado.
4. La Señora Julia Patricia Carranza solicita una vitrina que fue comprada por parte de la Municipalidad para el Equipo de Prepostoria.
- Quedando pendiente para discutirlo en reunión de Corporación.
5. Se dio lectura al comunicado presentado por las Señoras Xiomara Biseth Serrano y Ronal Cartagena donde dan a conocer que estan en la disponibilidad de vender la casa por un monto de bps. 3,000,000.00.
6. Puntos Varios = a) El Sr. Alcalde Municipal Remberto Ruiz Alverto juramento a la nueva Directiva de CODECO de la comunidad El Zarzal. Pronunciando las palabras correspondientes el Sr. Alcalde Municipal, contestando "Si Prometo", quedando integrada de la siguiente manera:
- Presidente = Neptaly López López
- Vice-presidente = Arturo Armando Molina
- Secretaria = Pedrina López
- Tesorera = Maria Margarita Murcia
- Fiscal = Efigenia Paz

Vocal I = Felicitó Melgar.

b) Participación por los Docentes de Educación exponiendo sobre la solicitud presentada a la Corp. Mpal. para aumento de salario y a la vez agradecer al Profr. Brand Castillo a la Corporación Municipal por el apoyo brindado a Educación.

* Acordando la Corporación Municipal en reunirse juntamente con ellos y los Directores de Educación de los Centros Educativos y personal técnico de la Municipalidad para tratar dicho tema.

c) Brindando su punto de vista el Sr. Juan Murcia de la comunidad de Escarbaderas. d) El Sr. Esteban de la comunidad de El Zarzal comentó sobre la casa que se está alquilando por parte de la Municipalidad

para que le puedan impartir las clases a los niños exponiendo que el dueño de la casa está en la disponibilidad de ampliar dicho local pero que se le cancele el año anterior. e) Exponiendo el Sr. Alcalde Municipal que el dueño de dicho local se avoque a la Municipalidad el día viernes para que se le pueda cancelar. f) Exponiendo el Sr.

Arturo Molina 4º Regidor si en que disponibilidad se cuenta para la construcción de una aula. g) Comentando el Sr. Alcalde Municipal en que ya se tiene un lugar visualizado para la construcción de un Centro de Educación Básica el cual ya se le realizaron las respectivas mediciones y que el dueño del terreno es el Sr. Crisantas López,

seguidamente el Sr. Alcalde Mpal. expuso en que ya se cuenta con otra alternativa en la comunidad que es la casa comunal para que puedan impartir las clases a los grados correspondientes. h) Exponiendo el Sr. Tito Henríquez 2º Regidor en que se reúna la comunidad para que puedan tomar con respecto al tema y así tomar una solución.

i) Don José Rodríguez de la comunidad El Acituno expuso a la Corporación Municipal el peligro que hay en la carretera que conduce hacia el Centro de Educación Básica de la comunidad la cual señalan la construcción de unos tumolos y así poder evitar un accidente. * Acordando la Corporación Municipal en que se construyan dichos tumolos y que los coloquen en puntos estratégicos. j) Participando por parte de la Doctora Carolina Infante del casco urbano informando

sobre las actividades que se estarán llevando a cabo en el mes de marzo y que se está trabajando en la elaboración del Plan Estratégico de Salud. k) Leticia Cartagena promotora de Salud informo sobre las fechas que se estarán trasladando a cada comunidad a realizar la campaña de limpieza; se llevo a cabo la vacunación canina, de igual forma informo que se está llevando a cabo una jornada de capacitación al voluntariado de Salud en el tema de estimulación temprana.

l) Tito Henríquez 2º Regidor informo que el día 14 de Febrero se llevo a cabo una jornada de insimulación y el día 10 de este mes se estará llevando a cabo la Escuela de Campo; sobre el tema de café hay 53 personas afiliadas a la Cooperativa; tambien informo que el día 24 de Febrero se recibió la visita por parte del Comisionado del Cambio Climático proponiendo a la Corporación Mpale en que se forme una comisión para darle seguimiento a la certificación de Municipio Verde y a la vez propuso en realizar un estudio para la realización de un reservorio en el lugar del Llano del Tabaco. m) Exponiendo el Sr. Alcalde Municipal sobre el tema de la certificación de Municipio Verde en la cual ya se está trabajando en ello; exponiendo que en este año ya ocurrieron dos incendios pero fueron provocados por Municipios Vecinos proponiendo a los demás miembros Corporativos en que se castigue a la persona que provoque el incendio aunque sea de otro Municipio vecino ya que existen tierras del Municipio en jurisdicción del Municipio de Guarita.

* Acordando la Corporación Municipal en que se le cobre la multa correspondiente por el daño ocasionado a la persona que provoque el incendio.

n) El Sr. Alcalde Municipal informo que el día 21 de Febrero se abrieron las ofertas de licitación para la construcción de la Plaza Central del Casco Urbano en donde solo 3 empresas presentaron sus ofertas; tambien comento sobre el problema de agua que hay en la comunidad El Acrituno donde ya se va a empezar a trabajar en dicho problema; seguidamente informo que asistio a una reunión donde planteo el tema de septorización de agua del Casco Urbano; de

la comunidad El Zarzal y el Carrizal donde se está en espera para la próxima reunión juntamente con los donantes del Proyecto.

* La Corporación Municipal acuerda en realizar una comisión para darle seguimiento a la Certificación de Municipio Verde.

* La Corporación Municipal acuerda en la realización del estudio en el lugar del Llano del Tabaco para la realización del reservorio.

* Miriam Yaleny Serrano Jefa de Presupuesto solicita a la Honorable Corporación la aprobación a la II Ampliación al Presupuesto 2017 por la Transferencia de IV trimestre octubre noviembre y diciembre correspondiente al año 2016 por la cantidad de lps. 2,659,426.03. El cual fue discutido y aprobado por los miembros presentes de la Corporación Municipal.

		DESCRIPCION	EN MAS	EN MENOS
	29	RECURSOS DE BALANCE	2,659,426.03	
	290	DISPONIBILIDAD FINANCIERA	2,659,426.03	
	01	Saldo Efectivo del año anterior	2,659,426.03	

PROGRAMA	03	TOTAL DE PROGRAMA 03	2,000,030.00	
ACTIVIDAD 01		SERVICIO DE EDUCACION	2,000,030.00	
	12	400 BIENES CAPITALIZABLES	2,000,030.00	
	12	410 Bienes preexistentes	2,000,030.00	
	12	413 Adquisición de terrenos para usos varios	2,000,030.00	
1	12	413 Compra de terreno para Educacion	2,000,030.00	
PROGRAMA 06		TOTAL DE PROGRAMA 06	659,396.03	
ACTIVIDAD 01		INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	150,000.00	
		400 Bienes Capitalizables	150,000.00	
		420 Maquinaria, equipo de oficina y otros	150,000.00	
		421 Adquisición de Equipos Nuevos de Oficina	150,000.00	
		460 urbanísticas	221,824.09	
		469 Construcciones, adiciones y mejoras de obras varias	221,824.09	
		12 Contraparte de Proyectos Municipales.	221,824.09	
		700 Servic. de la deuda y dismin. de otros Pasivos	287,571.94	
		750 Disminución de cuentas y documentos a pagar.	146,244.21	
		752 Disminución de otras cuentas a pagar a corto plazo.	146,244.21	
		770 Disminución de otros pasivos.	141,327.73	
		Gastos deveng. y no pagados correspon. a ejercicios anteriores	141,327.73	

RESUMEN DE AMPLIACIONES REALIZADAS EN PRESUPUESTO DE INGRESOS 2016

DESCRIPCION	0.00	EN MENOS
INGRESOS CORRIENTES		
INGRESOS DE CAPITAL	2,659,426.03	
TOTAL	2,659,426.03	0.00

RESUMEN DE AMPLIACIONES REALIZADAS EN PRESUPUESTO DE EGRESOS 2016

DESCRIPCION	EN MAS	EN MENOS
TOTAL PROGRAMA 01		
TOTAL PROGRAMA 02		
TOTAL PROGRAMA 03	2,000,030.00	
TOTAL PROGRAMA 04		
TOTAL PROGRAMA 06	659,396.03	
TOTAL	2,659,426.03	0.00

La Corp. Mpal. de Tambla Limpia acuerda entregarle a la Sra. Emma Sanchez Gomez con número de identidad 1324-1960-00001, un nacimiento de agua (pezo) que se encuentra ubicado en el B. Veinitas como dominio útil con las sig. cad. Penl. cosa X-150-12-60 y 15-13-10 s para que pueda realizar uso del servicio del agua bajo las condiciones que la Municipalidad establezca.

* Miriam Taleny Serrano Jefa de Presupuesto presento a la Corporación el Traspaso N.º 1 por la cantidad de lps. 5,000.00. El cual fue discutido y aprobado por los miembros presentes de la Corporación Municipal.

I - ASIGNACIONES A AMPLIARSE

Act	FONDO	OBJETO	DESCRIPCION	CANTIDAD
08	12	259	Otros servicios técnicos y profesionales n c	5,000.00
			TOTAL	5,000.00

II - ASIGNACIONES A DISMINUIRSE

Act	FONDO	OBJETO	DESCRIPCION	CANTIDAD
08	12	216	Correos e Internet	5,000.00
08				
			TOTAL	5,000.00







Acta N° 19

Sesión extra-ordinaria que celebra la Honorable Corporación Municipal de Tambo, Departamento de Cempes, hoy día jueves 09 de marzo del año 2017; siendo las 3:30 p.m. con el objetivo de tratar el punto sobre la solicitud presentada por parte de los Docentes de Educación. Presentes el Sr. Remberto Ruiz Alvarado Alcalde Municipal; Wilfredo Gómez 1º Regidor; Tito Henríquez 2º Regidor; Ananías Sánchez 3º Regidor; Arturo Molina 4º Regidor; de igual forma presentes Elba de María Serrano Tesorera Municipal; Valenzy Serrano Contadora Municipal; Profa. Suyapa Muñoz Directora Municipal de Educación y Docentes de Educación ante la secretaria municipal que da fé:

1. Bienvenida por el Sr. Wilfredo Gómez 1º Regidor tocando el punto de la reunión.
2. Exponiendo el Sr. Tito Henríquez 2º Regidor en que se pueden incentivar a los docentes con otros programas que vienen al Municipio.
3. Se discutió ampliamente el punto por los presentes donde la Profa. Elba de María Serrano Milla, Tesorera Municipal dio a conocer el total invertido en el año para el pago de docentes la cual no se cuenta con un presupuesto para brindarles el aumento solicitado.
4. Acordando en que se les brindara un aumento a cada docente de lps. 500.00 el cual se tomara del presupuesto de Educación haciendo un total de lps. 7,000.00 mensuales y se gestionara en otras instituciones para mejorar el área Educativa y el sueldo de los Docentes quienes apoyan la Educación de Calidad en el Municipio.
5. La Corporación Municipal acuerda en incluir en cualquier proyecto que venga a la Municipalidad a los Docentes que apoyan la Educación de calidad en el Municipio que sea de encargada Keylin Henríquez Secretaria Municipal como ser en el área de ganadería, mejoramiento de viviendas y café entre otros proyectos.



