

REHU-030-08-2018

CIRCULAR

PARA: Personal a Nivel Nacional

DE: LIC. JOSE ROMELIO BOCANEGRA
Director de Recursos Humanos

ASUNTO: Permisos Remunerados y No Remunerados

FECHA: Agosto 30, 2018



Con el propósito de unificar los procesos para las diferentes solicitudes por Permiso Sin Goce de salario, se detalla lo siguiente:

1. El Empleado deberá presentar la solicitud original ante el Departamento de Relaciones Laborales con el visto bueno del Jefe Inmediato, misma que debe contener la información completa del trabajador.
2. Para los Permisos mayores a un mes habrá que presentar la petición con al menos un mes de anticipación, y 15 días para las licencias menores a un mes; se exceptúan los casos de emergencia debidamente comprobados.
3. Ningún peticionario podrá retirarse mientras no sea debidamente notificado de su aprobación de Permiso Sin Goce de Salario, dado que algunos casos son improcedentes, situación que obligará al Departamento de Relaciones Laborales a proceder conforme Ley por abandono de sus labores, sin responsabilidad para la Empresa.

En relación a los Permisos Con Goce de Salario por motivo de capacitaciones seminarios y cursos, corresponde canalizarse por medio del Departamento de Capacitación con la debida anticipación, quienes determinaran si el empleado reúne los requisitos de participación; dependencia que realizara la gestión de legalización mediante el Departamento de Relaciones Laborales.

Atentamente,

Ⓢ Gerencia Administrativa
Ⓢ Archivo

DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

Residencial El Trapiche, Edificio EMAS, 1er. piso, Tel. (504) 2235-2989 Tegucigalpa, M.D.C. Honduras C.A.

REHU-031-08-2018

CIRCULAR

PARA: Personal de los Edificios EMAS y ~~Corporativo~~

DE: Lic. ~~Jose Romelio Becanegra~~
Director de Recursos Humanos

ASUNTO: IZAR LA BANDERA NACIONAL DE HONDURAS

FECHA: Agosto 30, 2018



En el marco de la celebración del día de la Bandera Nacional y la inauguración de las fiestas patrias, por instrucciones de la Gerencia General, se convoca al personal hacer acto de presencia para izar el Pabellón Nacional, el día lunes 03 de septiembre del presente año, en la azotea del Edificio EMAS a las 12:00 m.

La presencia de cada Jefatura demostrará su compromiso con la institución y con nuestra patria.

Se sugiere vestir con los colores alusivos a las festividades patrias.

Atentamente,

Ⓢ Gerencia General
Ⓢ Archivo

REHU-032-08-2018

CIRCULAR

PARA: Gerentes
Sub-Gerentes
Directores
Sub-Directores
Jefes de División
Jefes de Departamentos
Jefes de Unidades
Jefes de Proyectos
Jefes de Centrales Generadoras
Auditoria Interna
Dirección Legal

DE: ~~Lic. Jose Romelio Bocanegra~~
Director de Recursos Humanos

ASUNTO: Delegación de Firma

FECHA: Agosto 30, 2018



Por este digno medio se hace de su conocimiento que con el fin de no afectar el buen funcionamiento, la Gerencia Administrativa ha determinado que para los documentos que requieran la firma o visto bueno con carácter urgente, delega la firma al **Licenciado Juan Carlos Pineda Avilés**, y la coordinación de las actividades inherentes a dicha Gerencia.

Atentamente,

© Gerencia General
© Archivo

DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

Residencial El Trapiche, Edificio EMAS, 1er. piso, Tel. (504) 2235-2989 Tegucigalpa, M.D.C. Honduras C.A.