

## COMUNICACIÓN INTERNA CI-PGMpR-10-2018

---

**Para:** Oficial de Acceso a la Información Pública.  
**De:** **Laura Lucía Figueroa** - Directora de Planificación y GMpR.  
**Asunto:** Lo descrito.  
**Fecha:** 6 de Agosto 2018

---

Estimado Oficial de Acceso a la Información:

Reciba un cordial saludo. En alineamiento con la estrategia Municipal de promoción de mecanismos permanentes de monitoreo y evaluación de los planes, programas y estrategias que implementa la actual gestión municipal y con los requisitos solicitados en el marco de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en particular el **Artículo 13, Numeral 3**; Se hace entrega oficial de la matriz preliminar de Seguimiento del Plan Gestión Municipal 2018-2022 correspondiente del mes de **Julio 2018**.

Atentamente,

  
  
**LAURA LUCÍA FIGUEROA**  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GMpR**

C.C.: Lilia Umaña Montiel – Vice- Alcaldesa

**MATRIZ DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN MUNICIPAL 2018-2022**  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN MUNICIPAL POR RESULTADO (GmPr)**  
**PLAN OPERATIVO GLOBAL**



Proyecto/Programa	Acciones a Realizar	Meta	Responsable	jul-18								MONTO DE INVERSIÓN	OBSERVACIONES	
				SEMANA 1	%	SEMANA 2	%	SEMANA 3	%	SEMANA 4	%			
<b>EJE RECTOR 1: MEDIO AMBIENTE</b>														
<b>Objetivo de Programa: Gestión de políticas ambientales para el desarrollo sostenible municipal en San Pedro Sula</b>														
<b>Estrategia: Aplicación de políticas ambientales territoriales para la protección ambiental, el control del crecimiento urbano y de asentamientos rurales y encausamiento de políticas de diversificación agroproductiva hacia la agroindustria y silvicultura</b>														
1. Sustentabilidad del desarrollo en el municipio de GPS	1.2 Desarrollar difusión de las políticas ambientales a todos los sectores de la población	Desarrollar 20 talleres de difusión institucional a la alcañía, la población de SPS y ONG's a corto plazo.	DIMIA	Nada que informar		Los técnicos de DIMIA continúan con la inducción sobre el proceso de diagnóstico para la caracterización de microcuencas en el área del título de la protección, en la comunidad de Peñitas arriba	41%	Los técnicos de DIMIA continúan con la inducción sobre el proceso de diagnóstico para la caracterización de microcuencas en el área del título de la protección, en la comunidad de Peñitas arriba	42%	Nada que informar		42%		
	1.3 Promover el aprovechamiento agronómico	Definir complejos agronómicos en 6,189.6 hectáreas		Los técnicos de DIMIA continúan con la inducción sobre el proceso de diagnóstico para la caracterización de microcuencas en el área del título de la protección, en la comunidad de Peñitas arriba	39%	Nada que informar	39%	Nada que informar	39%	Nada que informar		39%		
	1.4 Acotar el espacio urbano a 16,308.7 hectáreas con fines de promover la recreación histórica.	Definición de un polígono urbano de 16,308.7 hectáreas		Nada que informar		Nada que informar		Nada que informar		Nada que informar				
	1.5 Definir las áreas críticas ante eventos extremos actuales y futuros de cambio climático	Centro rural: 170.7 hectáreas			Nada que informar		Nada que informar		Nada que informar		Nada que informar			
		Centro urbano: 5,548 hectáreas			Nada que informar		Nada que informar		Nada que informar		Nada que informar			
		Conservación ecosistemas: 63.97 hectáreas			Nada que informar		Nada que informar		Nada que informar		Nada que informar			
		Humedad: 186.15 hectáreas			El día jueves 7 se realizó reunión con técnicos del ICF del Departamento de Vida Silvestre y personal del Dpto. de Biología de la UNAH-VS, para continuar con la revisión, de la ficha para la declaratoria como sitio RAMSAR de la Laguna Jucutuma.	39%	Se programara otra reunión con el personal del Dpto. de Biología de la UNAH-VS e ICF para conformar un equipo técnico para realizar trabajo de campo para monitoreo de aves a la laguna Jucutuma.	41%	Se programo reunión para el miércoles 27 con el personal del Dpto. de Biología de la UNAH-VS e ICF, para continuar con la revisión de la ficha para la declaratoria como sitio RAMSAR de la Laguna Jucutuma y conformar un equipo técnico para realizar trabajo de campo para monitoreo de aves a la laguna Jucutuma.	42%	Nada que informar		42%	
	1.6 Destinar suelo a infraestructura de saneamiento	Protección ecosistemas y servicios ecosistémicos: 4,356.44 hectáreas			Se continúa con la recopilación de información para elaboración de propuesta para desarrollar un estudio de valoración de los servicios ecosistémicos en la ZRM.	35%	Se continúa con la recopilación de información para elaboración de propuesta para desarrollar un estudio de valoración de los servicios ecosistémicos en la ZRM.	35%	Se continúa con la recopilación de información para elaboración de propuesta para desarrollar un estudio de valoración de los servicios ecosistémicos en la ZRM.	35%	Nada que informar		35%	
		Protección Áreas Protegidas con decreto gobierno central y municipal: 4,792 hectáreas			Los técnicos de DIMIA continúan con las visitas a las comunidades pertenecientes a la microcuenca de El Guayabo ubicada en la parte alta de la cuenca de Manchagua para inducción sobre proceso de diagnóstico para la caracterización de esta. Se está trabajando en el levantamiento de las encuestas socioeconómicas y las encuestas del HCAFE con los productores de café, además de la georreferenciación de sus fincas, esto dentro de las comunidades del área del título de la Protección.	43%	Los técnicos de DIMIA continúan con las visitas a las comunidades pertenecientes a la microcuenca de El Guayabo ubicada en la parte alta de la cuenca de Manchagua para inducción sobre proceso de diagnóstico para la caracterización de esta. Se está trabajando en el levantamiento de las encuestas socioeconómicas y las encuestas del HCAFE con los productores de café, además de la georreferenciación de sus fincas, esto dentro de las comunidades del área del título de la Protección.	44%	Los técnicos de DIMIA continúan con las visitas a las comunidades pertenecientes a la microcuenca de El Guayabo ubicada en la parte alta de la cuenca de Manchagua para inducción sobre proceso de diagnóstico para la caracterización de esta. Se está trabajando en el levantamiento de las encuestas socioeconómicas y las encuestas del HCAFE con los productores de café, además de la georreferenciación de sus fincas, esto dentro de las comunidades del área del título de la Protección.	45%	Nada que informar		45%	
				Relevo sanitario 34.4 hectáreas, PTAN 63.8 hectáreas		Nada que informar		Nada que informar		Nada que informar		Nada que informar		
<b>Objetivo de Programa: Gestión de políticas ambientales hídricas para el desarrollo sostenible municipal en San Pedro Sula</b>														
<b>Estrategia : Desincrustar la pérdida de capacidad de infiltración de agua de lluvia por sellamiento del suelo aplicando restricciones al cambio de uso del suelo</b>														
2. Protección del recurso hídrico	2.1 Reducir la pérdida de capacidad de infiltración lluvia	Decretar 9 microcuencas como "Zonas de protección de microcuencas" en el Catálogo del Patrimonio Público Forestal Inalienable.	DIMIA	Los técnicos del Departamento de Cuencas Hidrográficas continúan con la inducción sobre proceso de diagnóstico para la caracterización de la microcuenca El Guayabo.	32%	Los técnicos del Departamento de Cuencas Hidrográficas continúan con la inducción sobre proceso de diagnóstico para la caracterización de la microcuenca El Guayabo.	32%	Los técnicos del Departamento de Cuencas Hidrográficas continúan con la inducción sobre proceso de diagnóstico para la caracterización de la microcuenca El Guayabo.	34%	Nada que informar		34%	La ZRM ya es parte del catálogo del Patrimonio Público forestal inalienable por ser un área protegida declarada categoría IV, es por esto que las microcuencas dentro de la ZRM requieren de un plan de manejo.	
		Declaratoria como áreas relevantes de humedales Ramsar Laguna Jucutuma Laguna Campaña y Laguna El Carmen		El día jueves 7 se realizó reunión con técnicos del ICF del Departamento de Vida Silvestre y personal del Dpto. de Biología de la UNAH-VS, para continuar con la revisión, de la ficha para la declaratoria como sitio RAMSAR de la Laguna Jucutuma.	42%	Se programara otra reunión con técnicos del ICF del Departamento de Vida Silvestre y personal del Dpto. de Biología de la UNAH-VS, para continuar con la revisión, de la ficha para la declaratoria como sitio RAMSAR de la Laguna Jucutuma.	43%	Se programo reunión para el miércoles 27 con el personal del Dpto. de Biología de la UNAH-VS e ICF, para continuar con la revisión de la ficha para la declaratoria como sitio RAMSAR de la Laguna Jucutuma y conformar un equipo técnico para realizar trabajo de campo para monitoreo de aves a la laguna Jucutuma.	44%	Nada que informar		44%		
	Definir 4 microcuencas vinculadas a la zona urbana y la ladera de la ZRM como de prioridad para reducir las avenidas de agua hacia la zona urbana			Nada que informar		Nada que informar		Nada que informar		Nada que informar				Esta actividad corresponde a la gerencia de infraestructura, Departamento de Aguas lluvias.
	Definir como "Zonas especiales" las áreas vinculadas a la infraestructura de pozos en la zona urbana de San Pedro Sula, así como las zonas de Amentes-Zapotal y de los asentamientos en el límite de la frontera urbana con la Zona de Reserva El Mercedito			<b>Actividad Finalizada</b>	100%	<b>Actividad Finalizada</b>	100%	<b>Actividad Finalizada</b>	100%	<b>Actividad Finalizada</b>	100%	<b>Actividad Finalizada</b>	100%	Este producto fue uno de los ordenados por medio de la formulación del Plan de Maestro de la Municipalidad
	2.2 Fomentar la protección de áreas de recarga con restricciones de uso	Generar obras de protección y captación de aguas pluviales en todas las vertientes vinculadas a los ríos urbanos, creando corredores riparios			Nada que informar		Nada que informar		Nada que informar		Nada que informar			
		Ampliación de la poligonal de la ZRM en 5,605.9 hectáreas cuya superficie de la cordillera no cuenta con dentro alguno de protección oficial		Nada que informar		Nada que informar		Nada que informar		Nada que informar			Esta área ser incluida dentro de la declaratoria del Parque Nacional Dimas, el cual es jurisdicción del Instituto de Conservación Forestal y Áreas Protegidas(ICF) como administrador del Estado de las áreas protegidas.	
<b>Objetivo de Programa: Reducción de la vulnerabilidad socio-ambiental a eventos extremos actuales y futuros ante el cambio climático para impulsar la adaptación basada en ecosistemas</b>														
<b>Estrategia : Adaptación basada en ecosistemas</b>														
	3.1 Identificación de Objetos de Conservación Socio-Ambiental (OCSA)	Vegetación natural, cuerpos de agua, ríos, bienes patrimoniales construidos y sitios arqueológicos		Se recibió el borrador del documento por parte de WWF, ya se encuentra en proceso de revisión.	82%	Se envió el documento a WWF con su revisión final.	80%	Se envió el documento a WWF con su revisión final.	85%	Nada que informar		85%		

3. Reducción de la vulnerabilidad socio-ambiental mediante la adaptación basada en ecosistemas (ABE)	3.2 Mantenimiento y conservación del recurso natural	Socialización y definición técnica de los Corredores biológicos	DIMA	Dentro de las actividades que se realizarán en la estrategia del corredor biológico El Jaguar, es la delimitación de la microcuenca de El Guayabo ubicada dentro del título de la protección, en esta semana se continúa con la inducción sobre proceso de diagnóstico para la caracterización de microcuencas en esta área.	48%	Dentro de las actividades que se realizarán en la estrategia del corredor biológico El Jaguar, es la delimitación de la microcuenca de El Guayabo ubicada dentro del título de la protección, en esta semana se continúa con la inducción sobre proceso de diagnóstico para la caracterización de microcuencas en esta área.	49%	Dentro de las actividades que se realizarán en la estrategia del corredor biológico El Jaguar, es la delimitación de la microcuenca de El Guayabo ubicada dentro del título de la protección, en esta semana se continúa con la inducción sobre proceso de diagnóstico para la caracterización de microcuencas en esta área.	50%	Nada que informar	50%			
	3.3 Reducción de la vulnerabilidad frente a amenazas exacerbadas	Control del crecimiento urbano en la ZRM		Se está trabajando para la identificación de las herramientas tecnológicas para ser operativa la estrategia de ordenamiento territorial. Revisión del objetivo estratégico E2.3, para conocer posibles actividades a desarrollar para el inicio del proyecto.	34%	Se está trabajando para la identificación de las herramientas tecnológicas para ser operativa la estrategia de ordenamiento territorial. Revisión del objetivo estratégico E2.3, para conocer posibles actividades a desarrollar para el inicio del proyecto.	35%	Nada que informar	35%	Nada que informar	35%			
	3.4 Mantenimiento de actividad económica en la ZRM	Promoción para la creación de plantaciones forestales, ecoturismo en la ZRM		Se sigue con la revisión del documento para corregir las observaciones enviadas por el DAP-Central como reafirmación del documento.	34%	Se sigue con la revisión del documento para corregir las observaciones enviadas por el DAP-Central como reafirmación del documento.	36%	Se sigue con la revisión del documento para corregir las observaciones enviadas por el DAP-Central como reafirmación del documento.	36%	Nada que informar	36%	Nada que informar		
	3.5 Esquemas financiero de cobro impuestos ambientales	Creación de mecanismos de cobro de servicios ambientales por valor hídrico y carbono capturado		Se está en revisión con técnicos de Cuencas Hidrográficas, las potencialidades que según el plan de manejo de la ZRM presenta el área para explotarla.	31%	Se está en revisión con técnicos de Cuencas Hidrográficas, las potencialidades que según el plan de manejo de la ZRM presenta el área para explotarla.	31%	Nada que informar	31%	Nada que informar	31%	Nada que informar		
	<p><b>Objetivo de Programa:</b> Control y reubicación de localidades rurales en la ZRM</p> <p><b>Estrategia:</b> Ordenar y reubicar los asentamientos existentes dentro de la ZRM</p>													
11. Incremento de la Resiliencia Social Rural (45): Control y reubicación de localidades rurales en Zona de Reserva El Merendón considerándose como críticas de alta y muy alta vulnerabilidad	11.1 Control (crecimiento cero) de localidades rurales Reubicación de localidades rurales	69 estudios que corresponden a las localidades ubicadas en la ZRM	DIMA	No hubo actividad esta semana	28%	No hubo actividad esta semana	28%							
				Campana de comunicación para las 69 localidades de la ZRM.	No hubo actividad esta semana	10%	No hubo actividad esta semana	10%				esto ya está contemplado en la actividades programadas para la implementación del PMZRM, este año se trabajara con 10 comunidades.		
<p><b>Objetivo de Programa:</b> Fundamentación de la resiliencia económica ante el cambio climático</p> <p><b>Estrategia:</b> Generar instrumentos de medición básica para definir los indicadores de evaluación de vulnerabilidad económica ante el cambio climático.</p>														
13. Resiliencia económica ante el cambio climático	13.1 Generar instrumentos de medición básica para definir los indicadores de evaluación de vulnerabilidad económica ante el cambio climático	Estudio para generar instrumentos de medición básica para definir los indicadores de evaluación de vulnerabilidad económica ante el cambio climático	Competitividad	Nada que informar.	2%	Nada que informar.	2%	Nada que informar.	2%	Nada que informar.	2%			
				13.2 Promoción reconversión productiva	Campanas de promoción reconversión productiva	DIMA	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%		
<p><b>Objetivo de Programa:</b> Programa de Gestión de la Calidad del Aire Municipal</p> <p><b>Estrategia:</b> Reducir las concentraciones de contaminantes atmosféricos, de GEI y partículas suspendidas de fuentes fijas y móviles</p>														
16. Monitoreo de la calidad del aire	16.1 Revisión de la normatividad y reglamentación vigentes	Establecer los lineamientos para la coordinación, administración, implementación, control y monitoreo interinstitucional del Programa de Monitoreo de la Calidad del Aire Municipal de San Pedro Sula	DIMA	Inspección a vehículos de la empresa privada para el acarreo de Residuos Sólidos, aplicando el Reglamento Ambiental a las empresas que utilizan dichos sitios. Atención a Denuncias por contaminación ambiental, atención a solicitudes de directrices para la disposición final de residuos sólidos, seguimientos a cumplimiento de Dictámenes Ambientales, SINIEA, Control y Seguimiento, instalaciones del equipo PM10	22%	Inspección a vehículos de la empresa privada para el acarreo de Residuos Sólidos, aplicando el Reglamento Ambiental a las empresas que utilizan dichos sitios. Atención a Denuncias por contaminación ambiental, atención a solicitudes de directrices para la disposición final de residuos sólidos, seguimientos a cumplimiento de Dictámenes Ambientales, SINIEA, Control y Seguimiento, instalaciones del equipo PM10	24%	Inspección a vehículos de la empresa privada para el acarreo de Residuos Sólidos, aplicando el Reglamento Ambiental a las empresas que utilizan dichos sitios. Atención a Denuncias por contaminación ambiental, atención a solicitudes de directrices para la disposición final de residuos sólidos, seguimientos a cumplimiento de Dictámenes Ambientales, SINIEA, Control y Seguimiento, instalaciones del equipo PM10	26%	Nada que informar	26%	para verificar los parámetros ambientales que se deben tomar en cuenta para la aplicabilidad de las leyes en el Municipio de San Pedro Sula.		
				16.2 Elaborar el inventario de la industria y parque vehicular	Revisión de documentación presentada por las empresas que están registradas en el RETC, análisis de aguas residuales y Plantas de Tratamiento	12%	Revisión de documentación presentada por las empresas que están registradas en el RETC, análisis de aguas residuales y Plantas de Tratamiento	14%	Revisión de documentación presentada por las empresas que están registradas en el RETC, análisis de aguas residuales y Plantas de Tratamiento	16%	Nada que informar	16%	Se está planificando realizar solicitud de donación de equipo para medir fuentes móviles por medio de apoyo de la Embajada de Japón o JICA.	
				16.6 Plan de control de incendios forestales	Se controló 3 incendios forestales, va un total de 33 eventos en lo que va del año. Hasta la fecha son 89.35 hectáreas las afectadas (37 de zacatera, 52.35 de bosque mixto).	80%	No hubo incendios forestales, va un total de 33 eventos en lo que va del año. Hasta la fecha son 89.35 hectáreas las afectadas (37 de zacatera, 52.35 de bosque mixto).	82%	No hubo incendios forestales, va un total de 33 eventos en lo que va del año. Hasta la fecha son 89.35 hectáreas las afectadas (37 de zacatera, 52.35 de bosque mixto).	84%	Nada que informar	84%		
				16.3 Plan de control de incendios forestales	Se controló 3 incendios forestales, va un total de 33 eventos en lo que va del año. Hasta la fecha son 89.35 hectáreas las afectadas (37 de zacatera, 52.35 de bosque mixto).	80%	No hubo incendios forestales, va un total de 33 eventos en lo que va del año. Hasta la fecha son 89.35 hectáreas las afectadas (37 de zacatera, 52.35 de bosque mixto).	82%	No hubo incendios forestales, va un total de 33 eventos en lo que va del año. Hasta la fecha son 89.35 hectáreas las afectadas (37 de zacatera, 52.35 de bosque mixto).	84%	Nada que informar	84%		
<p><b>Objetivo de Programa:</b> Implementar un Programa de Manejo de Residuos Sólidos Rurales a fin lograr un manejo sustentable</p> <p><b>Estrategia:</b> Reducción en la fuente y reciclaje con enfoque RRN de residuos sólidos</p>														
18. Manejo de residuos sólidos en comunidades rurales	18.1 Incrementar el grado de higiene de la población en la gestión de los residuos sólidos en las comunidades rurales	Diseñar e Implementar programas de educación ambiental	DIMA	Ya se tiene charlas preparadas de acuerdo al nivel académico y social que se le impartirán	100%	Ya se tiene charlas preparadas de acuerdo al nivel académico y social que se le impartirán	100%	Ya se tiene charlas preparadas de acuerdo al nivel académico y social que se le impartirán	100%	Nada que informar	100%			
				Establecer Programa de capacitación social	100%	Ya se tiene charlas preparadas de acuerdo al nivel académico y social que se le impartirán	100%	Implementación de Programa 3R's Escuelas Públicas de la Ciudad de San Pedro Sula	100%	Nada que informar	100%			
				Diseñar e Implementar Programa de disminución de residuos con enfoque en reducción en la fuente, el reciclaje y el consumo responsable	10%	Participación en Desfile de Día Mundial del Ambiente, implementación del Programa 3R's en las escuelas públicas y privadas del área rural de la ciudad y Recicladores	17%	Implementando Programa 3R's en la zona urbana	17%	Recicladores de Residuos con valor comercial, en la zona urbana de la ciudad de San Pedro Sula	20%	Nada que informar	20%	
				Implementar Programa de compostaje y reciclaje	10%	Enefanza por medio de las charlas del Programa 3R's y en proceso de mantenimiento (pintado interno) de composteras	20%	Enefanza por medio de las charlas del Programa 3R's y en proceso de mantenimiento (pintado interno) de composteras	20%	Enefanza por medio de las charlas del Programa 3R's y en proceso de mantenimiento (pintado interno) de composteras	25%	Nada que informar	25%	
				Establecer Campaña de comunicación social	10%	Enefanza por medio de las charlas del Programa 3R's y en proceso de mantenimiento (pintado interno) de composteras	20%	Enefanza por medio de las charlas del Programa 3R's y en proceso de mantenimiento (pintado interno) de composteras	20%	Enefanza por medio de las charlas del Programa 3R's y en proceso de mantenimiento (pintado interno) de composteras	25%	Nada que informar	25%	
<p><b>Objetivo de Programa:</b> Fortalecimiento institucional para la gestión ambiental eficiente</p> <p><b>Estrategia:</b> Desarrollar las capacidades técnicas, tecnológicas y de liderazgo del ente regulador</p>														
19. Fortalecimiento institucional de DIMA	19.1 Incrementar las capacidades técnicas, tecnológicas y de liderazgo del ente regulador DIMA	Contratación de personal con perfil técnico adecuado	DIMA	Se contrato a la Ing. Ruth Jackie Benites Peralta con el cargo de sub-directora en la Dirección de Protección y Control Ambiental con Maestría en Manejo y Conservación de Bosques Tropicales y Biodiversidad con énfasis en Biodiversidad.	15%	Se contrato a la Ing. Ruth Jackie Benites Peralta con el cargo de sub-directora en la Dirección de Protección y Control Ambiental con Maestría en Manejo y Conservación de Bosques Tropicales y Biodiversidad con énfasis en Biodiversidad.	50%	Se contrato a la Ing. Ruth Jackie Benites Peralta con el cargo de sub-directora en la Dirección de Protección y Control Ambiental con Maestría en Manejo y Conservación de Bosques Tropicales y Biodiversidad con énfasis en Biodiversidad.	55%	Nada que informar	55%			
				Se realizó la presentación de los últimos avances del sistema de Licenciamiento Ambiental	45%	Se está realizando la revisión de los requisitos de cada uno de los procesos de solicitud de la DIMA. Además se están realizando las pruebas en el ambiente de pruebas del sistema de Licenciamiento Ambiental con 5 expedientes reales de Licencias Ambientales	45%	Se está realizando la actualización de todos los requisitos para todos los procesos ambientales de los departamentos de la DIMA	50%	Nada que informar	50%			
				Sin ningún avance	15%	Sin ningún avance	15%	Sin ningún avance	15%	Nada que informar	15%			
				Sin ningún avance	10%	Sin ningún avance	10%	Sin ningún avance	10%	Nada que informar	10%			
				Sin ningún avance	10%	Sin ningún avance	10%	Sin ningún avance	10%	Nada que informar	10%			
<p><b>Objetivo de Programa:</b> Busca la conservación de los ecosistemas, a través de un proceso de concientización social</p> <p><b>Estrategia:</b> Educación ambiental formal, no formal e informal</p>														
20. Educación ambiental	20.1 Sensibilización al público en general	Diseño de una campaña de sensibilización al público en general en medios de comunicación masiva (radio, TV) a nivel ajustada	DIMA	Nada que informar		Nada que informar		Nada que informar		Nada que informar				
				Se coordina la celebración del DIA MUNDIAL DEL MEDIO AMBIENTE, con un desfile con instituciones ambientales y la Departamental de Educación de Cortes.	45%	Se realizó la programación de capacitaciones ambientales para estudiantes del Trabajo Educativo Social 2018, se tiene programado realizar dichas capacitaciones a 22 centros educativos del municipio-	47%	Se realizó una capacitación ambiental con padres de familia de la escuela Ramon Rosa del Barrio Lempira.	50%	Nada que informar	50%			
				Se realizó un desfile conmemorativo de las celebraciones ambientalistas en la escuela Jose Cecilio del Valle de la Laguna de Tornabero.	45%	Se programa capacitaciones sobre la BIODIVERSIDAD en las 5 unidades participativas del programa de Educación Ambiental en la ZRM.	47%	Se programa con la Escuela de la Aldea de Tonhila, una visita al Parque Nacional el Cusúso, para realizar una gira educativa y conocer la biodiversidad del Parque.	50%	Nada que informar	50%			

**Eje 2: Planificación y Renovación del Desarrollo Urbano**

**Tema: Gobernanza y Sostenibilidad Fiscal**

Objetivo de Programa: Eficiencia en los diferentes procedimientos de servicios, trámites y permisos en la Municipalidad de SPS.  
Estrategia 1: Establecer un programa de mejora continua.

Indicador	Descripción	Unidad	Meta	Avance	Meta	Avance	Meta	Avance	Meta	Avance
70. Programa de Mejora Continua en la Gestión Municipal	70.1 Promover mecanismos de transparencia y eficiencia en procesos de adquisiciones y licitaciones públicas.	Revisión con las autoridades contables de opciones para simplificar los procesos de licitación en compras usuarias.	20%	Nada que informar	21%	Nada que informar	22%	Nada que informar	22%	Nada que informar
	70.2 Revisión de trámites administrativos para el otorgamiento de permisos, reduciendo costos de gestión al interesado.	Promover esquemas de revisión de requisitos trimestralmente, evitando al máximo de trámites presenciales al usuario.	12%	Se ha implementado el sistema de pagos en Línea conexión (web Service) con 9 bancos. Sin embargo para facilitar aun mas se esta solicitando a los bancos puedan poner a disposición de los contribuyentes su banca electrónica para realizar los pagos respectivos sin tener que ir a las oficinas municipales.	12%	Se ha implementado el sistema de pagos en Línea conexión (web Service) con 9 bancos. Sin embargo para facilitar aun mas se esta solicitando a los bancos puedan poner a disposición de los contribuyentes su banca electrónica para realizar los pagos respectivos sin tener que ir a las oficinas municipales.	13%	Nada que informar	13%	Nada que informar
	70.3 Establecer mecanismos para el seguimiento y control por rubro al gasto municipal-vs presupuesto aprobado.	Identificar desviaciones en el ejercicio presupuestal trimestralmente, justificando desviaciones.	0%	Lineamientos establecidos conforme al POA para el 2018	0%	Lineamientos establecidos conforme al POA para el 2018	1%	Nada que informar	1%	Nada que informar
	70.4 Mejorar el índice de Impuestos, recaudados / facturados.	Pasar el índice actual de 80% a 90%.	0%	La proyección de ingresos para el año 2018 se realizará con la ayuda de los departamentos de Presupuestos, Tesorería , Análisis Financiero y Tecnología en el 2do. Semestre 2018 para complementar con el Presupuesto de Gastos 2018.	0%	La proyección de ingresos para el año 2018 se realizará con la ayuda de los departamentos de Presupuestos, Tesorería , Análisis Financiero y Tecnología en el 2do. Semestre 2018 para complementar con el Presupuesto de Gastos 2018.	1%	Nada que informar	1%	Nada que informar
			15%	Se esta a la espera que la Gerencia de Tecnología termine con el sistema de Reporteria para que puedan generar una Segmentación de Contribuyentes de ICS a las Declaraciones Juradas del 2018	15%	Se esta a la espera que la Gerencia de Tecnología termine con el sistema de Reporteria para que puedan generar una Segmentación de Contribuyentes de ICS a las Declaraciones Juradas del 2018	16%	Nada que informar	16%	Nada que informar
			16%	Ampliar la base tributaria es una actividad constante, mediante la identificación y registro de nuevos contribuyentes en todos los rubros, con la finalidad de aumentar los ingresos.	17%	Ampliar la base tributaria es una actividad constante, mediante la identificación y registro de nuevos contribuyentes en todos los rubros, con la finalidad de aumentar los ingresos.	18%	Nada que informar	18%	Nada que informar
			16%	Con la implementación de los nuevos sistemas de la MSPS, y herramientas como: Call Center, Q-Flow, (SIGEM) se actualizan nuevos datos del contribuyente, Teléfono, correo electrónico, claves catastrales entre otros.	17%	Con la implementación de los nuevos sistemas de la MSPS, y herramientas como: Call Center, Q-Flow, (SIGEM) se actualizan nuevos datos del contribuyente, Teléfono, correo electrónico, claves catastrales entre otros.	18%	Nada que informar	18%	Nada que informar

**TEMA: DESARROLLO SOCIAL**

Objetivo de Programa: Contribuir y avanzar en la solución de la problemática de asentamientos humanos, en los bordos de los rios dentro del MSPS.

Indicador	Descripción	Unidad	Meta	Avance	Meta	Avance	Meta	Avance	Meta	Avance
28. Programa municipal de poblaciones asentadas de manera irregular en bordos	28.1 Actualizar las características particulares de los bordos, identificando actores clave.	Contar con documento actualizado que describa la situación de los bordos.	10%	Se inicio con la habilitación de la comunidad de las minas en el progreso para la reubicación de 53 familia	10%	Reunion con Vivienda Local para terminar posible Rehabilitacion. ( Fecha tentativa, segunda Quincena de Julio)	12%	Nada que informar	12%	Nada que informar
	28.2 Apoyar recibidos del Gobierno Central en el tema relacionado avances.	Relacionar los apoyos otorgados por los Gob. Central y Municipal para ayudar a la resolución.	10%	Se inicio con la habilitación de la comunidad de las minas en el progreso para la reubicación de 53 familia	10%	Reunion con Vivienda Local para terminar posible Rehabilitacion. ( Fecha tentativa, segunda Quincena de Julio)	12%	Nada que informar	12%	Nada que informar
	28.3 Preparación de talleres de trabajo para consultas del tema.	Contar con el esquema para la convocatoria a los talleres.	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar
	28.4 Ejecución de talleres y planillas.	Realizar al menos 4 talleres al año.	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar
	28.5 Elaborar y proponer política técnica de aprobación.	Proponer a la Corporación la política técnica de aprobación.	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar
	28.6 Solicitar apoyo de la autoridad central para la resolución de la problemática.	Mostrar evidencias de negociaciones con el Gob. Central para apoyar avances.	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar

Objetivo de Programa: Fomentar permanentemente la cultura comunitaria de rendición de cuentas.

Estrategia 1: Multiplicar el conocimiento básico y práctico de la veeduría social en los distritos.

Indicador	Descripción	Unidad	Meta	Avance	Meta	Avance	Meta	Avance	Meta	Avance
29. Programa Municipal Distrital para Veeduría Social Comunitaria	29.1 Censar y Clasificar la veeduría social.	Integrar documento actualizado del tema.	10%	Inicio el programa de fortalecimiento con el taller de capacitado de 23 participante en la colonia festian	10%	se realizo el segundo taller en la 105 Brigada con 18 participante	12%	Nada que informar	12%	Nada que informar
	29.2 Convocatoria a distritos y/o comunidades meta definidas.	Definir distritos y/o comunidades meta y convocarlas para definiciones. Realizar al menos 6 ejercicios de veeduría social comunitaria	10%	Inicio el programa de fortalecimiento con el taller de capacitado de 23 participante en la colonia festian	10%	se realizo el segundo taller en la 105 Brigada con 18 participante	12%	Nada que informar	12%	Nada que informar
	29.3 Capacitación modular a participantes comunitarios y certificación de veedores.	Realizar eventos de capacitación y certificar al menos a 200 Veedores sociales comunitarios	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar
	29.4 Ejercicio de veeduría	Desarrollar ejercicios de Veeduría.	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar

Objetivo de Programa: Garantizar la participación ciudadana en la conformación del presupuesto anual municipal.

Estrategia 1: Involucrar periódicamente a las comunidades en la definición y priorización de proyectos de desarrollo comunitario integral para el bien común.

Indicador	Descripción	Unidad	Meta	Avance	Meta	Avance	Meta	Avance	Meta	Avance
30. Programa municipal distrital para desarrollo comunitario	30.1 Selección y convocatoria a distritos y/o comunidades meta.	Reuniones con distritos y/o comunidades seleccionadas al comitè Mayo del año.	Nada que informar							
	30.2 Capacitación a participantes comunitarios.	Capacitar a los participantes comunitarios a fines del mes de Mayo del año.	Nada que informar							
	30.3 Levantamiento de necesidades y expectativas por componente de desarrollo y su priorización.	Definición de necesidades y su priorización durante los meses de Junio.	Nada que informar							
	30.4 Contratación de apoyo técnico - Julio y Agosto.	Apoyo externo para evaluación de proyectos.	Nada que informar							
	30.5 Revisión conjunta de cartera de proyectos viables, de acuerdo a estado y factibilidad de ejecución. Autorización de Presupuesto.	Definición de proyectos a desarrollar a fines de los meses de Septiembre de cada año.	Nada que informar							

**TEMA: DESARROLLO SOCIAL**

Objetivo de Programa: Fomentar entre la población del MSPS una vida sana a través del ejercicio físico y del deporte, mejorando su salud y calidad de vida

Estrategia 1: Aprovechar los predios e instalaciones municipales actuales aptas para el desarrollo de actividades físicas y deportivas, incrementando la oferta y mejoras a instalaciones en las zonas que se requieren.

Indicador	Descripción	Unidad	Meta	Avance	Meta	Avance	Meta	Avance	Meta	Avance
35. Mejoramiento y habilitación de nueva infraestructura deportiva.	35.1 levantamiento por distritos/comunidades de instalaciones deportivas y predios municipales aprovechables para el uso físico y deportivo.	Identificar el número y características de las instalaciones deportivas actuales, según distrito de localización y densidades de población.	44%	Se realizó el levantamiento de las instalaciones municipales en el distrito #17	44%	Se realizó el levantamiento de las instalaciones municipales en el distrito #16	47%	Se realizó el levantamiento de las instalaciones municipales en el distrito #5	50%	En vista de los cierres de calle y el insuficiente espacio en planificación de vehículo para hacer el trabajo de campo. No hubo reporte por parte de los encargados del cumplimiento del proceso
	35.2 Realizar proyectos ejecutivos de obras de mejora y/o de nuevas instalaciones.	Contar con una gama de proyectos ejecutivos, de acuerdo al tamaño de terreno a utilizar.	36%	Se Elaboró el diseño de un proyecto nuevo de instalación (Mini estadio de Fútbol Playa de arena en CDMS, con un presupuesto de L.539,255.75 el cual sera revisado durante la proxima semana.	36%	Se Elaboró el diseño de un proyecto nuevo de instalación (Construcción de una cancha de Fútbol rapido de grama sintetica en Campo Palma Marathon, con un presupuesto de L.1,193,995.12 el cual sera revisado durante la proxima semana.	41%	Se planificaron reuniones entre el Diseñador de Proyectos de la Gerencia de Deportes y el Ing. Soto de Infraestructuras para reconocer presupuestos y proceder a definir fechas de Ejecución de los Proyectos.	44%	Luego de la reunión con el Ing. Soto en la cual se estructuraron cambios de forma, la Gerencia de Infraestructura solicito la elaboración de un expediente de los proyectos, para posteriormente definir las fechas de ejecución del proyecto nuevo.
	35.3 Realizar obras piloto de mejora en instalaciones deportivas seleccionadas, y en nuevas instalaciones propuestas.	Conducir al menos con mejoras en 5 instalaciones, y 1 instalación nueva por año.	35%	Esta Pendiente la aprobación del presupuesto para la ejecución de mejora de 5 instalaciones y el proyecto nuevo.	35%	Se Elaboró el diseño de reforzamiento de instalación (Reforzar muro de bloque del lado sur del complejo Jaime Villegas 67 metros lineales que colinda con el campo Sergio Araya, con un presupuesto de L.7,231.00 el cual sera revisado durante la proxima semana.	36%	Se planificaron reuniones entre el Diseñador de Proyectos de la Gerencia de Deportes y el Ing. Soto de Infraestructuras para reconocer presupuestos y proceder a definir fechas de Ejecución de los proyectos.	40%	Luego de la reunión con el Ing. Soto en la cual se estructuraron cambios de forma, la Gerencia de Infraestructura solicito la elaboración de un expediente de los proyectos, para posteriormente definir las fechas de ejecución de las obras de mejora.
	35.4 Organización de eventos deportivos a nivel distrito.	Promover con eventos mensuales, el uso de instalaciones, de acuerdo a su capacidad instalada.	44%	Se han realizado 3 eventos durante la semana por lo cual se adjunta la planificación de eventos.	44%	Se han realizado 6 eventos durante la semana por lo cual se adjunta la planificación de eventos. Y ademas se patrocinaron muchos eventos he instalaciones deportivas desde Julio a Diciembre	47%	Se han realizado 5 eventos durante la semana por lo cual se adjunta la planificación de eventos y patrocinios	50%	Se han realizado 7 eventos durante la semana por lo cual se adjunta la planificación de eventos y patrocinios

**Tema: Gobernanza y Sostenibilidad Fiscal**

Objetivo de Programa: Gobierno Municipal actor que incentiva y apoya a las instancias académicas y empresariales del sector privado, para la creatividad y actividad emprendedora en el Municipio, permitiendo mayores oportunidades y mejores empleos e ingresos para su población.

Estrategia 1: La municipalidad promueve directamente las condiciones adecuadas para impulsar a los emprendedores y a las MIPYMES del MSPS, y el desarrollo de eventos que estimulen este tipo de actividades.

59. Centro de Emprendimiento e Innovación Municipal (CEIM)	59.1 Incorporar una Oficina del CEIM a la Gerencia de Competitividad, asignando recursos para operación.	Incorporar la oficina en la Gerencia de Competitividad, para el mes de Marzo.	Gerencia de Competitividad	Esta acción ya se completo en un 100%:	100%	Esta acción ya se completo en un 100%:	100%	Esta acción ya se completo en un 100%:	100%					
	59.2 Promover oficinas en SPS de organizaciones, nacionales internacionales, en temas de emprendimiento y MIPYMES.	Identificar y promover la localización de organismos.		Nada que informar.	32%	Se está planificando una próxima reunión con la Organización Internacional para las Migraciones para socializar una metodología de apoyo a la Mipyme.	37%	Se asistió un taller durante 2 días de jornada completa, en el marco del Comité de Respuesta Municipal al Desplazamiento Interno en conjunto con ACNUJ, CNR, Secretaría de Derechos Humanos y otras unidades municipales.	41%					
	59.3 Promover eventos anuales de emprendimiento e innovación, procurando el encuentro entre emprendedores líderes empresariales y financieros.	Realizar al menos 2 eventos anuales, con participación de entes involucrados.		Ya se evaluarán las ofertas y estamos en proceso de elaboración del contrato y firma de contrato. El evento se realizará en el mes de agosto.	38%	Se realizó la firma de acta de Recomendación, el Contrato está en proceso de revisión, previo a la firma con el consultor.	56%	Continuamos en proceso de revisión de contrato (previo a la firma).	56%					
	59.4 Identificar proyectos que a través de apoyos en asistencia técnica y crediticia, les permitan su desarrollo.	Vincular acciones con universidades y centros empresariales.		Nada que informar	25%	Se está trabajando en acercamientos con varias Universidades del Municipio para desarrollar estrategias y estrechar alianzas que permitan apoyar a los emprendedores de la ciudad.	31%	Se participará como coproductor incorporando en una de las charlas magistrales el tema del Comercio Electrónico Local en el Innovation FEST.	33%					
	59.5 Promover la creación de fondos de inversión y citas de negocios.	Vincular acciones con entes financieros para capital semilla.		Se apoyaron 10 familias en conjunto con los integrantes de la Mesa de Protección de la Niñez de los 5 seran formalizados al final del año.	18%	Se llevó a cabo la Reunión del Pleno de la Mesa de la Niñez el Viernes 6 de Julio en el cual se resalto la importancia de apoyar a estas 10 familias que por medio del emprendimiento saldrán adelante.	30%	Nada que informar	30%					

**Tema: Ciudad Inteligente**

Objetivo de Programa: C8.3 Mejora de las Operaciones y Coordinación en Tiempo Real por Medio de un Centro Integrado de Control y Operaciones

Estrategia C8.3.3: Gestión de Sistemas Inteligente de Transporte (ITS)

74. Establecer la Oficina de Innovación / B. Programa de Infraestructura Inteligente de MSPS	74.1 Establecer una Oficina de Innovación.	Fomentar y posibilitar una cultura de innovación que incluya la coordinación y despliegue de los proyectos de Ciudad Inteligente identificados en la Estrategia de Ciudad Inteligente SPS.	Gerencia de Competitividad	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%				
	74.2 Impulsar la innovación en toda la comunidad, iniciando por la Municipalidad, para después dirigirlo hacia otros actores clave y empresas en la comunidad.	Identificar las oportunidades de implementar la infraestructura de telecomunicaciones de Ciudad Inteligente que se necesita.		Nada que informar.	0%	Se han sostenido reuniones empresariales de la construcción para tratar temas de desarrollo de infraestructura inteligente.	10%	Nada que informar.	10%				

Objetivo de Programa: C8.4 Mejoras en la Red de Banda Ancha de Próxima Generación

Estrategia C8.4.4: Asociaciones Regionales de Banda Ancha y Tecnologías de Información y Comunicación (TICs)

76. Coordinación de Infraestructura de Telecomunicaciones / B. Programa de Infraestructura Inteligente de MSPS	76.1 Identificación de Actores Clave, líderes, preparar términos de referencia.	Identificar las oportunidades de implementar la infraestructura de telecomunicaciones de Ciudad Inteligente que se necesita.	Gerencia de Competitividad	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%				
	76.2 Iniciar la coordinación con otros proveedores de servicios de telecomunicaciones con el fin de compartir la infraestructura.			Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%				
	76.3 Establecer acuerdos de distribución de cables y conductos de fibra óptica.			Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%				
	76.4 Implementación de proyecto.			Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%				

Objetivo de Programa: C8.8 Mejorar la Integración de la Tecnología por medio de la Integración Urbana Sostenible

Estrategia C8.8.1: Políticas de Integración Tecnológica

91. Integración de Estándares de Sostenibilidad Urbana para la Ciudad Inteligente / B. Programa de Infraestructura Inteligente de MSPS	91.1 Desarrollo de lineamientos y estándares.	Desarrollo de lineamientos y estándares para la integración de la infraestructura de telecomunicaciones y datos inteligentes en el ámbito público, incluyendo calles, aceras, plazas, espacios públicos y semipúblicos, entre otros.	OFICINA DE INNOVACION COMPETITIVIDAD	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%				
--	---	--	--------------------------------------	--------------------	----	--------------------	----	--------------------	----	--	--	--	--

Objetivo de Programa: C8.8 Mejorar la Integración de la Tecnología por medio de la Integración Urbana Sostenible

Estrategia C8.8.2: Políticas y Coordinación de Servicios para "Una Sola Excavación"

92. Desarrollo de Políticas Públicas de Ciudad Inteligente para iniciativa "Una Sola Excavación" / A. Oficina del Programa de Innovación de MSPS	92.1 Identificar las áreas de coordinación de la construcción entre departamentos y agencias externas.	Desarrollar un conjunto de políticas internas que aseguren la colaboración interna y externa al construir y aprobar los permisos de construcción para fomentar un esfuerzo coordinado y permitir la reducción en la cantidad de construcción costosa y perturbadora que se está llevando a cabo.	OFICINA DE INNOVACION COMPETITIVIDAD	La Municipalidad llevo a cabo la reunión con colegas de ingenieros civiles y el cuerpo de bomberos para lograr incorporar una ventanilla única del cuerpo de bomberos para la emisión de permisos de construcción en las oficinas de la Municipalidad en Galerías del Valle.	21%	Nada que informar.	21%	Nada que informar.	21%				
--	--	--	--------------------------------------	--	-----	--------------------	-----	--------------------	-----	--	--	--	--

**Tema: Ciudad Inteligente**

Objetivo de Programa: C8.9 Mejora del Conocimiento Digital por medio de Educación e Innovación

Estrategia C8.9.1: Incubación de Tecnología

95. Estrategia y Despliegue para la Incubación Tecnológica / F. Programa de Incubación Empresarial Ciudad Inteligente	95.1 Construir y promover una estrategia de incubación de empresas en torno a las iniciativas de Ciudad Inteligente.	Prestar servicios más eficientemente a las empresas y los residentes para atraer la inversión y fomentar el crecimiento de nuevos modelos de negocio en todos los sectores.	Gerencia de Competitividad / Gerencia de Tecnología	Se llevó a cabo un Taller Motivacional para Emprendedores dirigido a 50 jóvenes estudiantes del Centro de Alcanje de Cofradía en conjunto con la Dirección de Prevención. Continuaremos la capacitación la tra. Semana de Septiembre.	30%	Nada que informar.	30%	Se está organizando la 2da. Fase de capacitación al grupo de 21 emprendedores referidos por Save the Children.	36%				
	95.2 Desarrollo de una estrategia de comercio electrónico alineado con el Programa Honduras 2020 y la Cámara de la Industria y el Comercio de San Pedro Sula.			Nada que informar.	4%	Nada que informar.	4%	Se está trabajando en la organización del Innovation FEST en conjunto con Grupo OPSA, donde se impartirá un taller de comercio electrónico.	20%				

**EJE RECTOR 3: COMPETITIVIDAD Y DESARROLLO ECONOMICO**

Objetivo de Programa: Crecimiento, desarrollo económico y generación de empleo, promoviendo para la población del MSPS, mayores niveles de bienestar y calidad de vida.

Estrategia 1: Crear la Oficina Municipal para el Fomento y la Atracción de Inversiones.

1.1 Conformar la Oficina Municipal para el Fomento y la Atracción de Inversiones.	1.2 Difundir el potencial de SPS para el desarrollo de inversiones.	Contar con la Oficina Municipal de atracción de inversiones	Gerencia de Competitividad / Gerencia de Tecnología	Nada que informar.	14%	Nada que informar.	14%	Nada que informar.	14%				
		Realizar 10 eventos de difusión nacional e internacional al año.		En seguimiento al proyecto de la plataforma Google para exponer a San Pedro Sula como un destino turístico y de inversiones junto con la Gerencia de Tecnología, se esta empezando a visitar los lugares los cuales serán grabados para realizarlos recorridos virtuales.	32%	Se han sostenido varias reuniones en conjunto con la Gerencia de Tecnología para definir los lugares turísticos y de competitividad de la ciudad de San Pedro Sula para que sean grabados en un recorrido virtual de 360° para promover el turismo en nuestra ciudad.	36%	Nada que informar.	36%				

1. Atracción de inversiones para la creación de empleos y derrama económica en el Municipio.	1.3 Promoción para generar empleo en el MSPS.	Generar al menos un promedio de 15 mil empleos anuales.	Gerencia de Competitividad	Nada que informar.	16%	Nada que informar.	16%	Nada que informar.	16%				
	1.4 Definir y puntualizar las actividades de mayor atractivo para SPS, priorizando incentivos para su localización.	Apuntalar esfuerzos a la promoción en actividades económicas de mayor interés al MSPS.		Nada que informar.	18%	La Gerencia de Competitividad está participando en mesa de trabajo con el proyecto de USAID Transformando Sistemas de Mercados ya que se está haciendo un análisis de 10 sectores de la economía con potencial de generar cambios sistémicos en la economía de Honduras. Sectores como el de Transporte, Almacenamiento, Logística, Turismo están considerados en dicho proyecto. A través de un proceso de consulta y análisis con diferentes actores de los 10 sectores se procederá a seleccionar antes del fin de este año los 5 sectores con mayor potencial, los cuales serán apoyados por USAID por los próximos 5 años. Con dicho tema, la Gerencia de Competitividad ha sostenido reunión con el Director de Sistemas de Mercados Proyecto Transformando Sistemas de Mercado de USAID/Honduras para tratar temas de proyecto de USAID Transformando Sistemas de Mercado.	20%	A través de la Gerencia de Competitividad se sostuvo una reunión con una coporación financiera, empresarios nacional y extranjeros para socializar el PROMY y así mismo se crearon alianzas estratégicas para proyectar en un futuro la ciudad con nuevos atractivos de generación de roles financieros para los distintos intereses y actividades económicas del municipio.	30%				
	1.5 Mención "personalizada" a inversionistas potenciales en el MSPS.	Acompañamiento y respuestas a intereses de inversionistas.		Nada que informar.	20%	La Gerencia de Competitividad ha sostenido reunión con el Director de Sistemas de Mercados Proyecto Transformando Sistemas de Mercado de USAID/Honduras para tratar temas de proyecto de USAID Transformando Sistemas de Mercado.	24%	Nada que informar.	24%				
<b>Objetivo de Programa: Impulsar el suministro de Energía Eléctrica para el crecimiento de la actividad económica y de la población en el Municipio de San Pedro Sula</b> <b>Estrategia 1: Incrementar las capacidades requeridas para el suministro eficiente de energía eléctrica en San Pedro Sula.</b>													
2. Suficiencia de energía eléctrica para la actividad económica y la vivienda en SPS.	2.1 Identificar niveles del servicio actual de EE (N° y tiempo de interrupciones) y el N° de rechazos a solicitudes de factibilidad.	Obtener cifras actuales e históricas del N° de interrupciones, tiempos de interrupción y del rechazo a solicitudes de factibilidad eléctrica en SPS.	Gerencia de Competitividad Empresa Nacional de Energía Eléctrica.	Nada que informar.	52%	Nada que informar.	52%	Nada que informar.	52%				
	2.2 Pagar ante la ENEE y el Gobierno Central, las mejores condiciones de suministro, esto es, energía firme y menor costo.	Realizar 2 reuniones de coordinación con las autoridades, promoviendo compromisos para reducir los índices.		Nada que informar.	52%	Nada que informar.	52%	Nada que informar.	52%				
	2.3 Revisión del costo a la industria de la Energía Eléctrica, ante su pérdida de competitividad.	Promover que el costo de la EE en el MSPS sea competitivo para el uso industrial y comercial.		Nada que informar.	4%	Nada que informar.	4%	Nada que informar.	4%				
	2.4 Revisión de compromisos de inversión de subcontratistas de la Distribución y Transmisión de EE en el área del MSPS.	Se de cumplimiento a los compromisos de inversión establecidos en los contratos, para mejorar las condiciones del servicio en la municipalidad		Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%				
<b>Objetivo de Programa: Localización de oportunidades para la generación de empleos</b> <b>Estrategia 1: Crear bolsa de empleo en alianza con la empresa privada y organizaciones empresariales.</b>													
3. Bolsa de empleo / programa para la activación del empleo.	3.1 Abrir oficina para atención al interesado dentro de instalaciones de la municipalidad.	Apertura de oficina municipal para interesados en localización de empleo.	Gerencia de Competitividad Apoyo a prestación de servicios sociales	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%				
	3.2 Crear portal electrónico de bolsa de trabajo.	Diseño de portal para búsqueda de empleo.		Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%				
	3.3 Alianzas con entidades públicas y privadas para proponer candidatos a cubrir espacios.	Establecer al menos 3 convenios con organizaciones para promover el empleo.		Nada que informar.	12%	Nada que informar.	12%	Nada que informar.	12%				
	3.4 Institucionalizar la "Feria anual del empleo" para encontrar empleadores y buscadores de empleo".	Organizar y desarrollar el evento público anual para el encuentro de empleadores y buscadores de empleo.		Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%				
	3.5 Crear vínculo Municipio-Empresas-Universidades/Centros de Capacitación, promoviendo programas de estudios según	Identificar y publicar periódicamente las necesidades de empleadores, promoviendo capacitación en las áreas de mayor interés.		Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%				
<b>Objetivo de Programa: Promover la actividad emprendedora en el Municipio y crear oportunidades de generación de empresas y mejores empleos e ingresos para sus habitantes.</b> <b>Estrategia 1: Generar condiciones mediante apoyos financieros y técnicos para impulsar a los emprendedores y a las MIPYMES del Municipio de San Pedro Sula.</b>													
4. Apoyo a Emprendedores y MIPYMES para el fomento de la creatividad y la innovación tecnológica.	4.1 Integrar el Centro Municipal de Emprendimiento e Innovación	Contar con la Oficina Municipal de Emprendimiento e Innovación	Gerencia de Competitividad	Se hizo una modificación al diseño propuesto por Herman Miller y estamos en proceso de análisis para su aceptación o modificación.	30%	Se llevó a cabo la realización de una tercera cotización sobre mobiliario para el Centro de Emprendimiento con la Empresa Milano Office Systems la cual además hizo un levantamiento de medidas del espacio físico del Centro.	30%	Se recibió la propuesta de diseño arquitectónico por parte de Milano Office Systems y estamos a la espera que nos envíen la cotización del mobiliario que será necesario para equipar el Centro de Emprendimiento.	35%				
	4.2 Realizar convenios con entes emprendedores existentes en el MSPS, como universidades, centros tecnológicos, agencias financieras y agrupaciones empresariales de SPS.	Contar al menos con 5 convenios de apoyo y colaboración para incentivar el emprendimiento en el MSPS.		Nos encontramos en proceso de elaboración y revisión de convenio con FUNDER. En esta semana se lo enviaremos a la Gerencia Legal para su revisión.	31%	Nada que informar.	31%	Se aprobó por parte de la Gerencia de Competitividad el borrador de convenio, el cual será enviado a la Gerencia Legal para su revisión.	30%				
	4.3 Identificar las mejores prácticas de emprendimiento llevadas a cabo a nivel internacional y tomar para su desarrollo en el MSPS.	Integrar para su desarrollo en el MSPS actividades de emprendimiento llevadas a cabo en otros países y organizaciones.		Nada que informar	21%	Nada que informar.	21%	Nos encontramos en la planificación de fechas y actividades que realizará una consultora internacional, para visitar el Centro de Emprendimiento.	22%				
	4.4 Identificar proyectos que a través de apoyo en asistencia técnica y crediticia, les permitan avanzar y desarrollar su creación.	Contar con un directorio de proyectos que reciben apoyo técnico y/o crediticio, con amplias posibilidades de éxito.		Nada que informar	28%	Nada que informar.	28%	nada que informar	28%				
<b>Objetivo de Programa: Promover el Desarrollo Turístico Sostenible en el MSPS, que genere y diversifique la actividad económica en el Municipio.</b> <b>Estrategia 1: Diseñar y contar con las bases para establecer políticas y dotar el turismo en el MSPS.</b>													
5. Desarrollar un Plan/Programa	5.1 Convocar y coordinar a dependencias y entes de municipios contiguos con potencial turístico.	Realización de al menos 3 Reuniones y promover convenios de colaboración.	Gerencia de Competitividad	Se tuvo comunicación con el viceministro de Turismo (HT) vía telefónica y por correo sobre programar reunión para la próxima semana sobre trabajar proyectos turísticos en conjunto. Reunión programada con el Lic. Hector Guillen para discusión del Reglamento de zonificación turística.	36%	Se sostuvo una reunión con el Lic. Hector Guillen, la Arq. Alexandra Bertrand (Infraestructura) sobre el Reglamento de zonificación turística para poder hacer observaciones al mismo, tales como: verificar la distribución de las zonas, identificar las zonas de interés turísticas, verificar el involucramiento de la Dirección de Turismo, entre otros.	48%	Nada que informar.	48%				
	5.2 Elaborar términos de referencia para la eventual licitación del proyecto.	Contar con los Términos de Referencia especificados para la licitación del proyecto.		Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%				

de Desarrollo Turístico Municipal, con alcance regional.	6.3 Realizar esquemas potenciales de financiamiento del estudio y para el desarrollo de inversiones (recursos municipales, créditos, APP).	Identificar fuentes de financiamiento, tanto para el desarrollo del estudio, como para atractivos a desarrollar (municipales, créditos, APP).	Gerencia de Competitividad	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%				
	6.4 Realizar las gestiones necesarias para iniciar internamente el desarrollo del estudio.	Lidar estudio y definición de la asignación correspondiente del estudio.		Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%				
	6.5 Continuar y Desarrollo de Estudio	Conclusión y Resultados del estudio		Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%				
<b>Objetivo de Programa: Desarrollar y diversificar productos turísticos competitivos.</b>													
<b>Estrategia 1: Diversificación de los segmentos turísticos, a partir de la promoción e impulso al segmento de Negocios y MICE.</b>													
6. Programa de Impulso al Turismo MICE (Turismo de Reuniones y Convenciones) y de Negocios. MICE, Meetings, Incentives, Conventions & Exhibitions.	6.1 Establecer comunicación con la KCCA (Innr, Congress and Convention Assoc) mostrando intención de registrarse en la Asociación.	Satisfacer los requerimientos solicitados para que la Ciudad de SPS cuente con registro en la KCCA.	Gerencia de Competitividad Empresas concesionarias del Aeropuerto en SPS.	Se tuvo comunicación con el viceministro de Turismo (MT) vía telefónica y por correo sobre programar reunión para la próxima semana para tratar el registro en la KCCA.	2%	Se pospuso reunión de parte del viceministro de turismo para la otra semana.	2%	Nada que informar.	2%				
	6.2 Retomar la encuesta del perfil del visitante y elaborar estrategias para la promoción de SPS.	Desarrollo de encuesta en sitios clave, e interpretación de resultados, para opciones de diversificar actividades del visitante.		Se está trabajando en el borrador de encuesta del perfil del visitante, se sostuvo reunión con gerentes de dos hoteles de la ciudad para iniciar a realizar la encuesta en dichos hoteles. Se programó reuniones para próxima semana con diferentes hoteles importantes de la ciudad para trabajar este proyecto.	4%	Se está trabajando en el borrador de encuesta del perfil del visitante, se sostuvo reunión con gerentes de dos hoteles de la ciudad para iniciar a realizar la encuesta en dichos hoteles. Se programó reuniones para próxima semana con diferentes hoteles importantes de la ciudad para trabajar este proyecto.	6%	Nada que informar.	6%				
	6.3 Promoción nacional e internacional de SPS como destino de reuniones y convenciones.	Realizar al menos 5 eventos anuales para promocionar la ciudad en el tema de visitantes MICE y de Negocios		Reunión con gerentes de dos hoteles de la ciudad para realizar una alianza estratégica para promover la ciudad y realizar eventos en conjunto para poder hacer durante los congresos internacionales que se lleven a cabo en la ciudad y otros eventos como atractivo turístico de la ciudad.	30%	Reunión con gerentes de dos hoteles de la ciudad para realizar una alianza estratégica para promover la ciudad y realizar eventos en conjunto para poder hacer durante los congresos internacionales que se lleven a cabo en la ciudad y otros eventos como atractivo turístico de la ciudad.	32%	Nada que informar.	32%				
<b>Objetivo de Programa: Desarrollar y diversificar productos turísticos competitivos.</b>													
<b>Estrategia 1: Generar rutas o circuitos turísticos para la integración de atractivos de San Pedro Sula y su vinculación con otras zonas a nivel regional.</b>													
7. Creación de rutas y/o circuitos turísticos en el MSPS.	7.1 Diseñar e implementar rutas turísticas de potencial interés al visitante.	Realizar estudio e implementar al menos 3 rutas turísticas integradas para su difusión.	Gerencia de Competitividad	Se recibió el inventario turístico de la ciudad, se está trabajando en la organización de la entrega oficial. Se envió nota de solicitud al ICF para coordinar en conjunto el desarrollo del Proyecto Mirador del róbulo de Coca Cola el cual vendrá a constituir un sitio de recreación y esparcimiento en la oferta turística de la ciudad.	16%	Se está coordinando la entrega oficial del inventario turístico de la ciudad con el director de la carrera de turismo de la UPNFM. Se recibió respuesta del ICF confirmando el apoyo para el desarrollo del Proyecto del Mirador róbulo Coca Cola.	26%	Nada que informar.	26%				
	7.2 Identificar en rutas requerimientos de inversión, promoviendo inversión privada APP.	Contar con prospectos informativos y folletos con inversiones privadas APP.		Corroboración de información de las Tour operadores y agencias de viaje para poder trabajar en conjunto el tema de la difusión de información turística de la ciudad.	10%	Corroboración de información de las Tour operadores y agencias de viaje para poder trabajar en conjunto el tema de la difusión de información turística de la ciudad.	37%	Nada que informar.	37%				
	7.3 Elaborar periódicamente material promocional de rutas turísticas.	Contar con material de difusión y distribuirlo sistemáticamente en sitios previamente seleccionados.		Se solicitó a la gerencia de comunicación e imagen un video turístico de la ciudad para poder promocionarlo en el lobby del aeropuerto. Se está trabajando en mejoras del mapa de zonificación turística actual.	8%	Se solicitó a la gerencia de comunicación e imagen un video turístico de la ciudad para poder promocionarlo en el lobby del aeropuerto. Se está trabajando en mejoras del mapa de zonificación turística actual.	10%	Nada que informar.	10%				
	7.4 Promover la integración de operadores turísticos que faciliten la estancia del visitante.	Contar con una red de operadores turísticos que promuevan atractivos al visitante.		Corroboración de información de las Tour operadores y agencias de viaje para poder trabajar en conjunto el tema de la difusión de información turística de la ciudad.	10%	Corroboración de información de las Tour operadores y agencias de viaje para poder trabajar en conjunto el tema de la difusión de información turística de la ciudad.	12%	Nada que informar.	12%				
	7.5 Identificar sitios de potencial interés que permitan circuitos en la zona limítrofe a SPS.	Revisar oportunidades de interés que permitan circuitos en la zona limítrofe a SPS.		Se envió nota de solicitud al ICF para coordinar en conjunto el desarrollo del Proyecto Mirador del róbulo de Coca Cola el cual vendrá a constituir un sitio de recreación y esparcimiento en la oferta turística de la ciudad.	8%	Se recibió respuesta del ICF confirmando el apoyo para el desarrollo del Proyecto del Mirador róbulo Coca Cola. Se está trabajando en el nuevo modelo de desarrollo de turismo de apoyo a la norma ordenanza para los hoteles que quedaron fuera de la zona turística de la ciudad.	17%	Nada que informar.	17%				
<b>Objetivo de Programa: Desarrollar y diversificar productos turísticos competitivos.</b>													
<b>Estrategia 1: Promover la actividad económica sostenible en el Merendón, como alternativa de menor impacto en la Región.</b>													
8. Impulso a los segmentos de ecoturismo, agro turismo y turismo científico en la Zona de Reserva del Merendón (ZRM).	8.1 Diseño y creación de productos vinculados al programa	Contar con proyectos detonadores que incluya proyecto ejecutivo y ejecución del mismo.	Gerencia de Competitividad Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria Gerencia de Desarrollo Humano	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%				
	8.2 Creación o adecuación de nuevos áreas de hotelería, y fincas cafetaleras con visita a los circuitos y áreas de hotelería.	Contar al menos con 3 proyectos registrados para recibir al turista de este segmento turístico.		Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%				
	8.3 Implementación del programa integral de capacitación y actualización técnica para el trabajo	Desarrollar 5 talleres anuales que capaciten en los temas del programa, al cliente de servicios turísticos.		Se confirmó la participación al segundo taller participativo para la elaboración del plan de uso público del Cusucó. Se sostuvo comunicación con Angell Gardón para brindar talleres a sus empleados, se está a la espera de reunión para concretar temas de interés sobre talleres.	6%	Se confirmó el último taller de PUP del cusucó para el viernes 13 de julio.	8%	Nada que informar.	8%				
	8.4 Crear o mejorar instalaciones de bajo impacto ambiental para recibir al turista y promover el consumo del producto in situ.	Mejorar los servicios de 3 instalaciones diferentes (en 2 años) y crear 3 nuevos proyectos (en 3 años).		Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%				
<b>Objetivo de Programa: Empoderamiento de las comunidades del Merendón en la producción y elaboración de productos con la marca "Merendón".</b>													
<b>Estrategia 1: Promover Actividad Económica Sostenible en el Merendón, como alternativa de menor impacto en la Región.</b>													
9. Impulso a productos agrícolas de "El Merendón"	9.1 Apoyo a los productores para eficientar y tecnificar los procesos de producción.	Realizar mensualmente eventos de asesoría técnica a productores agrícolas.	Gerencia de Competitividad DIMA	Nada que informar.	22%	Nada que informar.	22%	Nada que informar.	22%				
	9.2 Dar valor agregado a los productos agrícolas.	Maximizar eficiencia de esquemas de transformación al producto obtenido.		Nada que informar.	8%	Nada que informar.	8%	Nada que informar.	8%				
	9.5 Establecer vínculos para capacitar a productores en el manejo y venta de productos.	Lograr negociaciones con el INFOP y otros centros disponibles para capacitar a productores.		Nada que informar.	10%	Nada que informar.	10%	Nada que informar.	10%				
	9.6 Promover conciencia de las restricciones establecidas en el Plan de Manejo de la ZRM.	Realizar 3 eventos al año para difundir la normatividad ambiental que aplica en la ZRM.		Esta acción la Gerencia de DIMA la completo al 100%	100%	Esta acción la Gerencia de DIMA la completo al 100%	100%	Esta acción la Gerencia de DIMA la completo al 100%	100%				
<b>Objetivo de Programa: Aumentar la competitividad del sector agroindustrial en el MSPS.</b>													
<b>Estrategia 1: Estimular el sector secundario a través de la agroindustria.</b>													
10. Programa de fomento a la agroindustria en el MSPS.	10.1 Relacionar a proveedores de insumos para las actividades agrícolas, ganaderas y piscícolas.	Contar con directorio que incluya el perfil y características de proveedores de insumos a la actividad.	Gerencia de Competitividad	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%				
	10.2 Relacionar a distribuidores de alimentos primarios y de productos para la agroindustria.	Contar con directorio que incluya el perfil y características de proveedores de insumos a la actividad.		Nada que informar.	10%	Nada que informar.	10%	Nada que informar.	10%				
	10.3 Promover la generación de cadenas productivas en el sector agroindustrial.	Realizar al menos 4 reuniones anuales promoviendo las cadenas productivas.		Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%				
	10.4 Apoyar a emprendedores de la agroindustria a desarrollar sus proyectos.	Relacionar actividades realizadas para el apoyo técnico y financiero a emprendedores.		Estamos trabajando en convenio de colaboración con FUNDER.	20%	Se compartió una ayuda memoria sobre las reuniones que se han llevado a cabo entre FUNDER y la Unidad para recordar acuerdos, así como también planificar la próxima reunión como visitas existentes.	24%	Se recibieron los CV de candidatos para contratar a un Ingeniero Agrónomo que nos apoyará en el proyecto de apoyo a los emprendedores del agro, ubicados en la zona de El Merendón.	26%				
<b>Objetivo de Programa: Promover el crecimiento de la micro, pequeña y mediana empresa, incluyendo a las actividades comerciales vía electrónica.</b>													
<b>Estrategia 1: Apoyo para estructurar proyectos que presenten oportunidades de desarrollo.</b>													

11. Programa de impulso a la Niñez y al comercio electrónico.	11.1 Organizar eventos periódicos de impulso a la MPME y al comercio electrónico.	Organizar y coordinar al menos 2 eventos anuales.	Gerencia de Competitividad Gerencia de Tecnología	Después de realizar el Hackathon, se continuara con la planificación de estos eventos.	24%	Se está planificando la colaboración en el Evento "InnovationFest" impulsado por Grupo OPSA, UNITEC y demás instituciones donde se dará impulso al Comercio Electrónico.	30%	Se realizó una reunión con el Jefe de Mercadeo del Grupo OPSA y otros integrantes del Comité Organizador para finalizar los detalles de nuestra participación en el INNOVATION FEST.	36%				
	11.2 Apoyo para la elaboración de planes de negocio, a solicitantes.	Apoyar en la elaboración de planes de negocios al menos 5 proyectos al año.		Estamos esperando noticias de la Mesa de Protección a la Niñez. Mañana se realizará una reunión para revisión de avances.	24%	Nada que informar.	24%	Estamos planificando un proyecto para beneficiar a mujeres migrantes en conjunto con la Dirección de Mujer, Niñez y Familia.	30%				
	11.3 Orientación a interesados en relación a opciones de financiamiento.	Elaborar catálogo y mantener actualizado de las opciones de financiamiento para su distribución.		Nada que informar.	8%	Nada que informar.	8%	Nos encontramos en la planificación de una estrategia con apoyo de universidades para la elaboración de un catálogo financiero como proyecto de clase.	15%				
	11.4 Orientación y Apoyo técnico para interesados en comercio electrónico.	Realizar 3 eventos al año de orientación y apoyo en el manejo de la tecnología.		Nada que informar.	18%	Se está planificando la realización de este apoyo al comercio electrónico por medio de alianzas entre universidades y demás instituciones en pro al comercio electrónico.	20%	En conjunto de con la Unidad de Educación estamos planificando la participación de los alumnos de los centros técnicos en el evento tecnológico Innovation FEST, con la finalidad de introducirlos en el mundo de los concursos tecnológicos.	25%				
	11.5 Otorgar apoyo financiero inicial a los proyectos que requieren recursos para el desarrollo de sus propuestas.	Apoyar financieramente 3 proyectos anuales que cubran compromisos futuros de retorno.		Continuamos trabajando en el proceso de cotización de bienes que serán entregados a los beneficiarios del proyecto de apoyo a migrantes en conjunto con OIM.	18%	Se está organizando la firma de los protocolos previo al registro de las Escrituras de Comerciante Individual en el Registro Mercantil por parte de los beneficiarios del proyecto realizado en conjunto con OIM. Esta actividad se llevara a cabo el viernes 13/07/2018.	30%	Ya se firmaron los protocolos de las escrituras de Comerciante Individual que serán entregadas a 20 emprendedores con su respectivo capital semilla. Ya se están realizando las compras que serán entregadas en el mes de agosto.	40%				