



Municipalidad Villa de San Francisco F.M.



PROCEDIMIENTO PARA ADQUIRIR CARTA DE VENTA

- 1- Presentarse a la oficina del Departamento de Justicia
- 2- Hacer solicitud para adquirir carta de venta
- 3- Verificación de la certificación (debe estar matriculado en este municipio) si es criollo
- 4- Pedir antecedentes si es habido por compra
- 5- Autorización del Director Mpal de Justicia
- 6- Pasar por tributaria a comprar VB
- 7- Pasar por tesorería cancelando VB
- 8- Registro de la carta de venta en el libro foliado por el Depto de justicia.



OSMIN ADOLFO AMAYA

DIRECTOR MPAL DE JUSTICIA

“Trabajando de la mano del pueblo y para el pueblo”

Telefax: 2769-6333, Tels.: 2769-6655. 2769-6657



Municipalidad Villa de San Francisco F.M.



PROCEDIMIENTO PARA ADQUIRIR PERMISO DE DESTACE DE GANADO MAYOR Y MENOR

- 1- Presentarse a la oficina del Depto de Justicia
- 2- Solicitar permiso de destace
- 3- Solo si tiene permiso de destace, puede destazar para vender
- 4- También se extiende destace Privado
- 5- Mostrar carta de venta que va a destazar
- 6- La carta de venta debe de estar a nombre de quien destazara
- 7- Pasar por el Depto de Tributaria facturando el destace
- 8- Realización de la misma


OSMIN ADOLFO AMAYA
DIRECTOR MPAL DE JUSTICIA

“Trabajando de la mano del pueblo y para el pueblo”

Telefax: 2769-6333, Tels.: 2769-6655. 2769-6657



Municipalidad Villa de San Francisco F.M.



PROCEDIMIENTO PARA SACAR UNA GUIA DE GANADO MAYOR Y MENOR

- 1- Presentarse a la Oficina del Depto de Justicia
- 2- Hacer solicitud de Guía
- 3- Mostrar Cartas de venta del ganado a trasladar
- 4- El tramite debe de ser personal de no ser así traer Autorización por escrito
- 5- Pasar por tributaria por VB de traslado
- 6- Autorización del Director Mpal de justicia
- 7- Realización de la misma



OSMIN ADOLFO AMAYA
DIRECTOR MPAL DE JUSTICIA



Municipalidad Villa de San Francisco F.M.



PROCEDIMIENTO PARA MATRICULA DE FIERRO

- 1- Presentarse a la Oficina del Depto de Justicia
- 2- Hacer solicitud de Matricula De fierro
- 3- Verificar si en los libros de matrícula no hay uno igual o parecido del fierro a matricular
- 4- Pago de matrícula de fierro y carnet en el Depto de tributaria
- 5- Autorización de Director Municipal de justicia



Osmin Adolfo Amaya

Director Mpal de Justicia

“Trabajando de la mano del pueblo y para el pueblo”

Telefax: 2769-6333, Tels.: 2769-6655. 2769-6657



Municipalidad Villa de San Francisco F.M.



PROCEDIMIENTO PARA ADQUIRIR UNA MATRICULA DE ARMA

- 1- Presentarse a la oficina del Depto de Justicia
- 2- Solicitar Matricula de Arma
- 3- Recibo (Factura) de Armería si es nueva
- 4- Traspaso y Autentica si es habida por compra
- 5- Pasar por el Depto de Tributaria facturando la matricula
- 6- Realización de la matricula



OSMIN ADOLFO AMAYA
DIRECTOR MPAL DE JUSTICIA

“Trabajando de la mano del pueblo y para el pueblo”

Telefax: 2769-6333, Tels.: 2769-6655. 2769-6657



Municipalidad Villa de San Francisco F.M.



PRODECIMIENTO PARA REALIZAR FIESTA

- 1- Presentarse a la oficina del Depto de Justicia
- 2- Hacer solicitud para adquirir el permiso fiesta
- 3- La Fiesta puede fiesta Privada, Para Patronato, a beneficio de Escuela, colegios, Benefica, karaoke, carrera de cinta
- 4- Fijar fecha
- 5- Pasar por el Depto de Tributaria facturando permiso
- 6- Pasar por tesorería pagando
- 7- Realización del permiso



OSMIN ADOLFO AMAYA
DIRECTOR MPAL DE JUSTICIA

“Trabajando de la mano del pueblo y para el pueblo”

Telefax: 2769-6333, Tels.: 2769-6655. 2769-6657