



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DE HONDURAS

SECRETARÍA DE ESTADO  
DE LA PRESIDENCIA



**CIRCULARES**

N°	CODIGO	TEMA	FECHA
1	SEP-RRHH-609-2018	NOTIFICACION ASIGNACION DE FUNCIONES JOSE ANAIN ROMERO	05/06/2018
2	SEP-RRHH-632-2018	DONATIVO VICTIMAS VOLCAN DE FUEGO, GUATEMALA	05/06/2018
3	SEP-RRHH-639-2018	ESTACIONAMIENTO	05/06/2018

  
  
**NIMIA AGUILAR TORRES**  
**SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS**



SECRETARÍA DE ESTADO  
DE LA PRESIDENCIA

**CIRCULAR**  
SEP-RRHH-609/2018

**PARA: JEFES / DIRECTORES Y EMPLEADOS DE LA SECRETARÍA DE ESTADO DE LA PRESIDENCIA**

**DE: LICENCIADA NIMIA AGUILAR  
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS**



**ASUNTO: NOTIFICACIÓN**

**FECHA: 05 DE JUNIO DEL 2018**

---

Por medio les informamos que a partir del día de hoy el Licenciado **ANAÍN ROMERO**, se le han asignado funciones del Despacho del Gerente Administrativo de esta Secretaría, por lo que todo asunto que tengan con procesos de revisión en el área de Pre Intervención deberán ser revisados únicamente por la Licenciada **Judith Velásquez**.

Agradeciéndoles de antemano tomar nota.

b/  
Cc: Archivo

CIRCULAR  
SEP-RRHH-609-2018

JEFES DE AREA/UNIDAD

1. COMUNICACIÓN Y PRENSA

Wendy Maria Sabido

2. SECRETARIA GENERAL

x Secretaria General 04:02 pm

3. DESPACHO VICE MINISTRA

x yessi C. Bonilla

4. DESPACHO VICE MINISTRO

x yessi C. Bonilla

5. DESPACHO SR. MINISTRO

x yessi C. Bonilla

6. UNIDAD DE PLANIFICACION Y EVALUACION  
DE LA GESTION

Jeny Lugo

7. TECNOLOGIA DE INFORMACION

Por. [Signature]

8. SERVICIOS GENERALES

Angelica Garza

9. PREINTERVENCION

[Signature]

10. BIENES NACIONALES

Dna Romero 4:16 pm 5-6-18

11. SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO

\_\_\_\_\_

12. SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

por [Signature]

04:26 pm  
05/06/2018

13. AUDITORIA INTERNA

*[Handwritten signature]*

14. UAP/VISITA SORPRESA

*Concepción Sánchez*

FOLIO:   A    
**REHU**

15. GERENCIA ADMINISTRATIVA

*Dianeth O.*

*[Handwritten signature]*

16. PAGADURIA

17. Licda Mima  
Adquisiciones.

por: *Belma Rodríguez*

FOLIO: 5  
REHU



SECRETARÍA DE ESTADO  
DE LA PRESIDENCIA

**CIRCULAR**  
**SEP-RRHH-632-2018**

**PARA:** JEFES / DIRECTORES Y EMPLEADOS DE LA SECRETARÍA DE ESTADO DE LA PRESIDENCIA

**DE:** LIC. NIMIA AGUILAR TORRES  
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS / SEP

**ASUNTO:** SU DONATIVO

**FECHA:** 05 DE JUNIO 2018



En apoyo a nuestros compatriotas damnificados de Guatemala que sufren las consecuencias de la Gigantesca erupción del Volcán de fuego en la Zona Sacatepéquez, Escuintla, Chimaltenango y demás regiones aledañas; por este medio la Gerencia Administrativa y la Sub Gerencia de Recursos Humanos, les estamos solicitando un granito de Arena con sus donativos como ser Ropa para niños y adultos en buen estado, granos básicos, agua, entre otros.

Lo anterior deberá ser entregado a más tardar el día miércoles 06 de Junio 2018, a las 2:00 pm. En la Sub Gerencia de Recursos Humanos

Agradeciéndoles de antemano su colaboración.

*“Aunque tengas graves problemas, yo siempre estaré contigo; cruzarás ríos y no te ahogarás, caminarás en el fuego y no te quemarás porque yo soy tu Dios y te pondré a salvo”.*

MEMORANDUM  
SEP-RRHH-632-2018

JEFES DE AREA/UNIDAD

1. COMUNICACIÓN Y PRENSA  
ANGELICA SANCHEZ

X Wendy María Saborido

2. SECRETARIA GENERAL  
CARLOS ALONZO

X Guido Arce

3. AUDITORIA INTERNA  
NELSON CERRATO

X Meylin Funez 05-06-18

4. UNIDAD DE PLANIFICACION Y EVALUACION DE LA GESTION  
FRANCISCO MURILLO

X May Suazo

5. TECNOLOGIA DE INFORMACION  
VICTOR CANALES

X P. Benito

6. SERVICIOS GENERALES  
LUIS TORRES

X Luis Torres

7. ADQUISICIONES  
MIRNA AGUILAR

por Belma

8. PREINTERVENCION  
ANAIN ROMERO / JUDITH VELASQUEZ

Ana

9. BIENES NACIONALES  
CARLOS MANUEL MURILLO

X Ana Romero 2:14 pm 5-6-18

10. SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO  
ALDON ALFMAN

X por Belma 2:14 pm 5/06/2018

11. SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS  
LIC. NIMIA AGUILAR

*[Signature]*  
05 JUNIO 18

12. GERENCIA ADMINISTRATIVA  
LIC. DANIEL BENAVIDES

X *[Signature]*

13. PAGADURIA  
JASMIN TORRES

X \_\_\_\_\_

14. ARCHIVO  
YOVANNY FLORES

X \_\_\_\_\_

15. DESPACHO VICE MINISTRA  
DRA. LIDIA ESTELA CARDONA

*[Signature]*

16. DESPACHO VICE MINISTRO  
ABOG. FERYD BASCHA

*[Signature]*

MEMORANDUM  
SEP-RRHH-632-2018

PROGRAMAS QUE OCUPAN ESPACIO FISICO EN EL EDIFICIO DE LA SECRETARIA DE LA  
PRESIDENCIA

1. UGAR MACCIH  
DOCTORA LIDIA ESTELA CARDONA X Cynthia Rodriguez 5/06/18 1:43 pm.
2. FORO NACIONAL DE CONVERGENCIA (FONAC)  
LICENCIADA SOLEDAD DE RAMIREZ X Pardoñez 5-6-18
3. DIRECCION NACIONAL DE INTERVENCION SOCIAL (DINIS)  
CORONEL SAUL ORLANDO COCA X Evelyn H. 5 1:39 pm
4. COMISIONADO DEL CONSEJO NACIONAL DE EDUCACION  
Secretaria Técnica CNE  
2do Nivel Carelia Muvillo
5. DESIGNADA PRESIDENCIAL  
LICENCIADA OLGA ALVARADO X [Signature]
6. CONSEJO DE MINISTROS  
ABOGADA BLANCA CHAVEZ X Rosario Vasquez 05/06/2018
7. OFICINA PRESIDENCIAL DE CAMBIO  
DR. MARLON ESCOTO  
2do Nivel. X Elisa Diaz 5/06/2018
8. PROVICCOSOL  
LIC. HECTOR WILLIAMS 05-06-2018  
X Mirna Torres
9. VISITA SORPRESA/OTOP/UAP  
ING. SELVIN BARRALAGA X Concepcion Sanchez
10. DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIO CIVIL  
ABOGADA MERARY DÍAZ X. Jirika Sierra. 5-06-2018.

**CIRCULAR**  
SEP-RRHH-639-2018**PARA:** PERSONAL CON ESTACIONAMIENTO EN EL SÓTANO**DE:** LIC. NIMIA AGUILAR TORRES  
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS / SEP**ASUNTO:** ESTACIONAMIENTO**FECHA:** 05 DE JUNIO 2018

Por instrucciones de la Gerencia Administrativa de esta Secretaría a todo el personal que tiene estacionamiento asignado en el edificio se le notifica lo siguiente:

1. Que el estacionamiento es únicamente para uso exclusivo del funcionario que lo tiene asignado, ya sea para su vehículo propio o estatal asignado.
2. El uso del estacionamiento **no es transferible** o sea no se le puede prestar a otra persona de su afinidad.
3. La asignación de los estacionamientos es potestad exclusiva de la Gerencia Administrativa.
4. Si por motivos de ausencia (Enfermedad, vacaciones o incapacidad) el estacionamiento no lo utilizará, deberá notificar vía correo electrónico a la Gerencia Administrativa quien coordinara que el mismo sea utilizado para los vehículos estatales.
5. Favor respetar el número de estacionamientos que se le ha asignado, si solo se le ha asignado uno, no puede estacionar dos o más vehículos.

Agradeceremos acatar estas instrucciones que nos ayudaran a tener una mejor administración y aprovechamiento de los espacios en el estacionamiento que son muy pocos.

Atentamente,

GOBIERNO DE LA  
REPUBLICA DE HONDURAS

SECRETARIA DE ESTADO  
DE LA PRESIDENCIA

## MEMORANDUM

### CONTROL DE FIRMAS DE ESTACIONAMIENTOS CIRCULAR No. SEP-RRHH-639-2018

1. GERENTE ADMINISTRATIVO  
LIC. DANIEL BENAVIDES
2. DESPACHO VICE MINISTRA  
DRA. LIDIA ESTELA CARDONA
3. DESPACHO VICE MINISTRO  
ABOG. FERYD BASCHA
4. DESIGNADA PRESIDENCIAL  
LICENCIADA OLGA ALVARADO
5. SECRETARIO GENERAL POR LEY  
ABOG. CARLOS ALONZO
6. OFICINA PRESIDENCIAL DE CAMBIO  
DR. MARLON ESCOTO
7. COMUNICACIÓN Y PRENSA  
LIC. ANGELICA SANCHEZ
8. AUDITORIA INTERNA  
LIC. NELSON CERRATO
9. UNIDAD DE PLANIFICACION Y EVALUACION DE LA GESTION  
LIC. FRANCISCO MURILLO

Rizbeth Caballero

Yessi Bonilla

Yessi Bonilla

Norma Velásquez / 6 junio - 2018 / 11:38  
Olga Alvarado

Elisa Díaz

Wendy Nuria Sabillón

Meylin Funez 06-06-18

Francisco Murillo

FOLIO: 11  
REHU



GOBIERNO DE LA  
REPUBLICA DE HONDURAS



SECRETARIA DE ESTADO  
DE LA PRESIDENCIA

10. DIRECCION NACIONAL DE INTERVENCION SOCIAL (DINIS)  
CORONEL SAUL ORLANDO COCA

Eylin H. G.

11. VISITA SORPRESA/OTOP/UAP  
ING. SELVIN BARRALAGA

Concepcion Sanchez

12. DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIO CIVIL  
ABOGADA MERARY DÍAZ

Dumay Castro - 06-06-18

13. PROVCCSOL  
ING. HECTOR WILLIAMS

Micna Torres

14. AIDA DE BUCK  
DIRECTORA DESPACHO SR. MINISTRO

Yessi P. Bonilla T.