

**COMPONENTE: PLANEACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS (ACTIVIDADES)**  
*Comisión Nacional para el Desarrollo de la Educación Alternativa No Formal*

**UNIDAD:**

|                                                                                                                                                                                       |                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <b>Nombre del Programa:</b>                                                                                                                                                           | Desarrollo Técnico Pedagógico |
| <b>Nombre del Proyecto:</b>                                                                                                                                                           | Desarrollo Curricular         |
| <b>Periodo Informado (Mes):</b>                                                                                                                                                       | Junio 2018                    |
| <b>RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES</b>                                                                                                                               |                               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Validación técnica de borradores curriculares preliminares</li> </ul>                                                                          |                               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración de diseño curricular para ser aplicado en procesos de formación a solicitudes internas y externas.</li> </ul>                      |                               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Revisión y alineación del diseño curricular con manuales para facilitadores y participantes, solicitado por instituciones externas.</li> </ul> |                               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Diseños de manuales para instructores y participantes a solicitud de procesos de formación externos.</li> </ul>                                |                               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Seguimiento a instituciones que tienen procesos pendientes de años anteriores.</li> </ul>                                                      |                               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Contratación de especialistas técnicos en las áreas requeridas</li> </ul>                                                                      |                               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Asesoría curricular a los procesos de diseño curricular solicitado por proceso internos y solicitudes externas</li> </ul>                      |                               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Revisión y verificación de un nuevo diseño curricular de una institución que ha implementado el proceso de diseño curricular</li> </ul>        |                               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Promoción del proceso de diseño curricular a instituciones externas</li> </ul>                                                                 |                               |

Firma y Sello:

Licenciada Nidia Amarillo Pineda

Coordinador/a de la Unidad de Planificación Educativa

