

ORDEN DE COMPRA

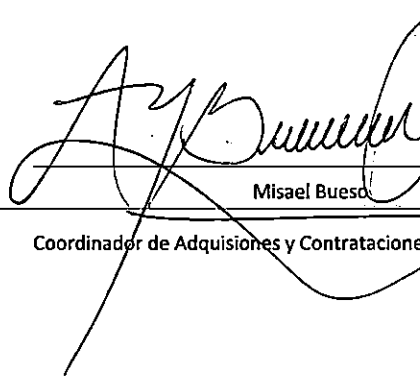
No.	NOMBRE DEL PROVEEDOR	DESCRIPCIÓN	MONTO TOTAL	FECHA DE LA ORDEN DE COMPRA	OBSERVACIONES
1	INDUSTRIAS GRÁFICAS ARTE HONDUREÑO	Manuales para Letrinas sanitarias tamaño carta impres en papel bond, carpatula en cartoncillo satinado a full color de 20 páginas.	LPS. 540,546.00	28 de junio de 2018	SAG-UAP-EMPRENDESUR-FIDA/816-COMP.2, CAT.INV. 3, CORR. 8, No. O/C.8
		Manuales para fogones mejorados tamaño carta impresa en papel bond, carátula en cartoncillo satinado a full color de 20 páginas.			
2	PAPELERÍA HONDURAS	Tintas para Plotter de diferentes colores y Rollos de papel para plotter.	LPS. 46,425.50	27 de junio de 2018	SAG-UAP-EMPRENDESUR-FIDA/816-COMP.1, CAT.INV. 6, CORR. 5, No. O/C.5

FECHA:

05 de julio de 2018

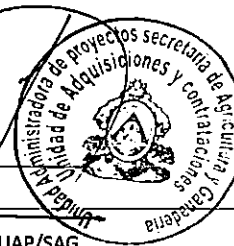
FIRMA

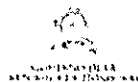
NOMBRE:


 Misael Bueso

CARGO:

Coordinador de Adquisiciones y Contrataciones UAP/SAG





SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y GANADERÍA

UNIDAD ADMINISTRADORA DE PROYECTOS
BIENES Y SERVICIOS
ORDEN DE COMPRA

Comprador	Proyecto	Cat. Adq.	Cat. Inv.	Componente	No. De Proceso	No. O/C
UAP	EMPRENDESUR FIDA816	BIENES	3	2	8	8

EMPRESA ADJUDICADO: INDUSTRIAS GRAFICAS ARTE HONDUREÑO
DIRECCIÓN: B° EL FINLAY, FRENTE AL PARQUE FINLAY, CASA#1221
TELEFONO: 2220-5273

FECHA: 28/6/2018

No.	Descripción	Unidad	Cantidad	Precio Unitario	Total
1	Manuales para letrinas sanitarias tamaño carta impresa en papel bond, caratula en cartoncillo satinado a full color de 20 paginas.	C/U	3820	47.00	179,540.00
2	Manuales para fogones mejorados tamaño carta impresa en papel bond, caratula en cartoncillo satinado a full color de 20 paginas.	C/U	7000	41.50	290,500.00

***** ULTIMA LINEA *****

					SUB TOTAL	L. 470,040.00
					ISV	L. 70,506.00
					TOTAL	L. 540,546.00

IMPORTE EN LETRAS

*****Quinientos cuarenta mil quinientos cuarenta y seis lempiras exactos*****

Observaciones: La cotización de la empresa forma parte integral de esta Orden de Compra y estan sujetos a su cumplimiento efectivo. El Monto Total de la Orden de Compra se pagará dentro de los treinta (30) días siguientes a la presentación de la factura y recibo de original.

Entrega del Suministro: El Oferente deberá entregar el producto en la Oficinas de la Unidad Administradora de Proyectos.

ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:

INT	GA	UE	PROG	ORG	PROY	ACT/OBRA	FTE	OBJETO
140	35	82	22	237	3	3	21	25300

ENTREGAR EN:

Oficina de la Unidad Administradora de Proyectos, Secretaria de Agricultura y Ganaderia.

CONTRALOR GENERAL

COORDINADOR ADMINISTRATIVO

COORDINADOR DE ADQUISICIONES

COORDINADOR GENERAL



SECRETARÍA DE
AGRICULTURA Y GANADERÍA

UNIDAD ADMINISTRADORA DE PROYECTOS
BIENES Y SERVICIOS
ORDEN DE COMPRA

Comprador	Proyecto	Cat. Inv.	Componente	No. De Proceso	No. O/C
UAP	EMPRENDESUR FIDA-816	6	1	5	5

EMPRESA ADJUDICADO: PAPELERIA HONDURAS
DIRECCIÓN: BARRIO MORAZAN, FRENTE AL ANTIGUO CENTRO SOCIAL UNIVERSITARIO
TELEFONO: 2235-6315
E-mail: papeleriahondurastgu@yahoo.com.mx

FECHA: 27/06/2018

No.	Descripción	Unidad	Cantidad	Precio Unitario	Total
1	Tinta para plotter color negro PK HP 727	Unidad	3	1,690.00	5,070.00
2	Tinta para plotter color gris G HP 727	Unidad	3	1,690.00	5,070.00
3	Tinta para plotter color negro MK HP 727	Unidad	3	1,690.00	5,070.00
4	Tinta para plotter color azul C HP 727	Unidad	3	1,690.00	5,070.00
5	Tinta para plotter color amarilla Y HP 727	Unidad	3	1,690.00	5,070.00
6	Tinta para plotter color rosado	Unidad	3	1,690.00	5,070.00
7	Rolls de Papel para Plotter	Unidad	10	995.00	9,950.00

***** ULTIMA LINEA *****

				SUB TOTAL	L. 40,370.00
				ISV	L. 6,055.50
				TOTAL	L. 46,425.50

IMPORTE EN LETRAS

Cuarenta y seis mil cuatrocientos veinticinco con 50/100

Observaciones: La cotización de la empresa forma parte integral de esta Orden de Compra y estan sujetos a su cumplimiento efectivo. El Monto Total de la Orden de Compra se pagará dentro de los treinta (30) días siguientes a la presentación de la factura y recibo de original.

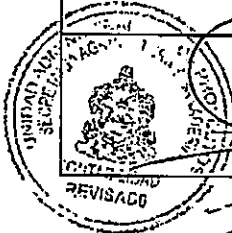
Entrega del Suministro: El Oferente deberá entregar el producto en la Oficinas de la Unidad Administradora de Proyectos, ubicada en la Secretaría de Agricultura y Ganadería, 2do piso.

ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:

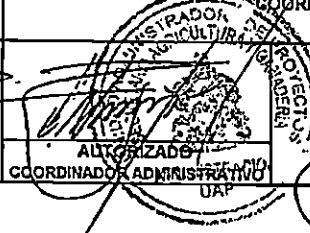
INT	GA	UE	ORG	PROG	PROY	ACT/OBRA	FTE	OBJETO
140	36	82	237	22	3	3	21	39600

ENTREGAR EN:

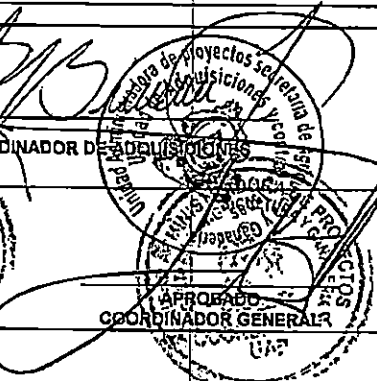
Oficina de la Unidad Administradora de Proyectos, 2do. Nivel de la Secretaría de Agricultura y Ganadería, Blvd. Miraflores, Ave. La FAO.



REVISADO
CONTADOR GENERAL



AUTORIZADO
COORDINADOR ADMINISTRATIVO UAP



APROBADO
COORDINADOR GENERAL UAP