



DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE EMERGENCIAS
NUEVE, UNO, UNO (911)
PERFIL
SUPERVISOR GENERAL

- 1.1 Puesto: Supervisor General
- 1.2 Dependencia/Gerencia de CECOP
- 1.3 Dependencia de la Dirección del Sistema Nacional de Emergencia 911

Requerimiento del Cargo.

INDISPENSABLE (I)

DESEABLE (D)

Especificación	Características	Requerimiento
Educación:	Universidad Completa	I
Sexo:	Femenino Masculino	
Edad:	De 27 a 60 años	D
Computación:	Manejo de base de datos y paquete de office completo	I
Idioma:	Conocimiento ingles básico	D
Facilidad:	De expresión oral y escrita	I
Habilidades:	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajar bajo presión • Trabajar en equipo • Manejo de personal • Alta Capacidad en resolución de conflictos. 	I
Conocimiento:	Procedimientos judiciales y policiales	I
Requisitos	Aprobar Examen Psicométricos y de Conocimiento	I
Experiencia	Experiencia en puestos Gerenciales 2 años	I
Disponibilidad:	Inmediata en cualquier horario de trabajo y en casos de crisis	I

1. Objetivo del Puesto

Mantener el orden y la disciplina del personal operativo y estar pendiente de los principales hechos y la toma decisiones en CECOP

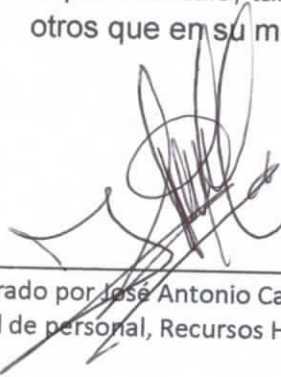
¡SALVAMOS TU VIDA!

2. Funciones del puesto

1	Supervisar al personal (operadores) en el cumplimiento de sus labores, Estar en constante vigilancia de los acontecimientos que se presente durante la jornada de trabajo.
2	Supervisar que se brinde una pronta respuesta hacia la emergencia que requiere el ciudadano
3	Verificar el cumplimiento de las condiciones ergonómicas
4	Realizar coordinación con el departamento de IT con el fin de resolver los problemas técnicos y garantizar la instalación de programas.
5	Leer información de los tickets y evaluar el proceso desarrollado (Toma decisión)
6	Velar por el mantenimiento del equipo, aseo, iluminación y climatización de las áreas operativas, que eviten el deterioro y/o el mal funcionamiento del equipo.
7	Recibir Turno y consignas pendientes del supervisor saliente Supervisar las actividades del personal a su cargo.
8	Mantener constante comunicación con el personal de despacho que se encuentra en el sistema nacional de emergencia 9-1-1
9	Durante su servicio entregara al director del 9-1-1 un informe del funcionamiento de cada dispositivo y de obstáculo que impidan el buen funcionamiento de las misma.
10	Realizar respaldos de información de las actividades realizadas documentar los trabajos realizados mediante informes.
11	Participar en reuniones de carácter de supervisión del personal asignado, detectar fallas del recurso humano en el manejo del equipo y de la información y comunicación realizada.
12	Realizar cualquier otra tarea afín que se le sea asignada.

SISTEMA NACIONAL DE EMERGENCIA
¡SALVAMOS TU VIDA!

3. Presentación de documentos: De carácter personal currículum, Copia de Identidad, hoja de antecedentes penales y policiales, copia del título, tarjeta de salud con tipo de sangre, referencias personales y otros que en su momento se requieran.



Elaborado por José Antonio Cardona Pérez
Oficial de personal, Recursos Humanos SNE 911

911

SISTEMA NACIONAL DE EMERGENCIA

¡SALVAMOS TU VIDA!