

INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN PROFESIONAL (INFOP)

D.RR-HH-313-2018

MEMORANDO

PARA: COORDINADOR UNIDAD DE TRANSPARENCIA
MARLON HUMBERTO EVELINE

DE: JEFE DIVISION DE RECURSOS HUMANOS Y
RELACIONES LABORALES
JUAN RAMON DAVID ALVARADO

ASUNTO: INFORMACION PORTAL DE TRANSPARENCIA

FECHA: 01 de Junio de 2018

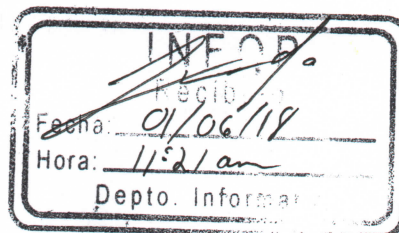
En atención al memorando UT-075-2018 donde solicita a esta División la información para el Portal de Transparencia, Circulares enviadas en el mes de Mayo de 2018, así mismo le informo que esta División de Recursos Humanos envió la siguiente circular.

1.-circular N° 09 enviada en el mes de Abril para celebrar el Día del Aprendiz y se llevaran actividades en el parqueo frente al edificio administrativo el día 27 de abril de 2018.

2.- circular N° 010 enviada a todo el personal de INFOP que labora bajo la modalidad de empleado permanente se les comunica sobre el oficio de INJUPEMP para que completen la información que se detalla en el oficio.DF-641-2018.

Copia: Transparencia
Copia: Informática.

JRD/OFC





GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS



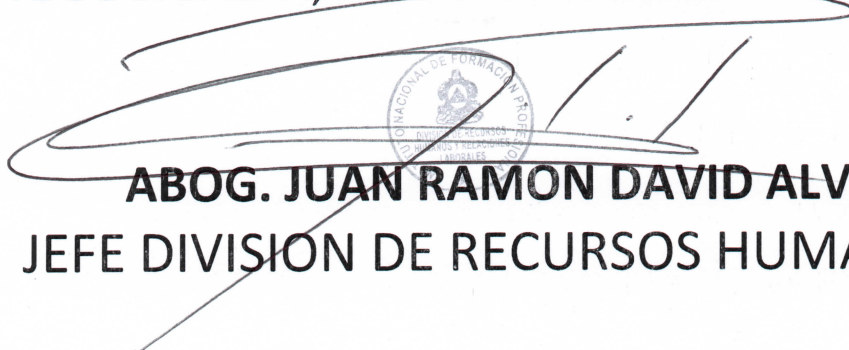
INSTITUTO NACIONAL DE
FORMACIÓN PROFESIONAL
INFOP

CIRCULAR Nº 09

A TODO EL PERSONAL DEL INSTITUTO NACIONAL DE FORMACION PROFESIONAL (INFOP) SE LES COMUNICA, QUE EN VISTA DE CELEBRARSE EL DIA VIERNES 27 DE ABRIL DEL PRESENTE AÑO EL DIA DEL **APRENDIZ**, SE LLEVARAN A CABO ACTIVIDADES EN EL PARQUEO QUE SE ENCUENTRA FRENTE AL EDIFICIO ADMINISTRATIVO, POR LO QUE NO SE PERMITIRA ESTACIONAR VEHICULOS EN EL MISMO DESDE EL DIA JUEVES 26 DE ABRIL; DICHOS VEHICULOS DEBERAN ESTACIONARSE EN LOS OTROS PARQUEOS DISTRIBUIDOS EN TODO EL RECINTO DEL INSTITUTO.,

AGRADECEMOS SIEMPRE MANTENER LAS CALLES DESPEJADAS.

TEGUCIGALPA, M.D.C. 25 DE ABRIL DE 2018.



ABOG. JUAN RAMON DAVID ALVARADO

JEFE DIVISION DE RECURSOS HUMANOS Y R.L.



infophn

www.infop.hn



infop

instituto nacional de formacion profesional

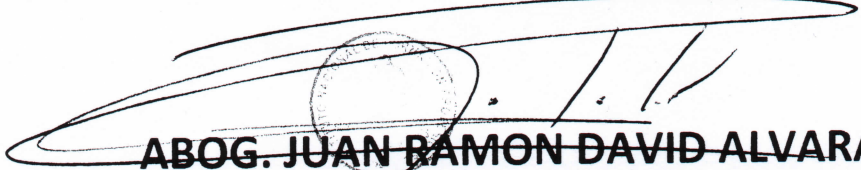
CIRCULAR Nº 10

AL PERSONAL DE INFOP QUE LABORA BAJO LA MODALIDAD DE EMPLEADO PERMANENTE DEL INSTITUTO NACIONAL DE FORMACION PROFESIONAL (INFOP) SE LES COMUNICA, QUE EN ATENCION AL OFICIO Nº DF-641-2018, PROVENIENTE DE INSTITUTO DE JUBILACIONES Y PENSIONES DE LOS EMPLEADOS DEL PODER EJECUTIVO (INJUPEMP), DEBERAN COMPLETAR LA AFILIACION E INFORMACION A CONTINUACION DETALLADA:

- 1.- COPIA DEL PRIMER ACUERDO DE NOMBRAMIENTO
- 2.-UNA FOTOCOPIA DE TARJETA DE IDENTIDAD
- 3.- DOS FOTOGRAFIAS TAMAÑO CARNET
- 4.- PARTIDA DE NACIMIENTO DE LOS BENEFICIARIOS POR DECLARAR SI SON MENORES DE EDAD Y EN CASO DE SER MAYORES DE EDAD FOTOCOPIA DE TARJETA DE IDENTIDAD.

*SE ACOMPAÑA LISTADO DE PERSONAL OBLIGADO

TEGUCIGALPA, M.D.C. 23 DE MAYO DE 2018.


ABOG. JUAN RAMON DAVID ALVARADO
JEFE DIVISION DE RECURSOS HUMANOS Y R.L.