

formarse q-Henri Michel número al
lentol alcaldes municipal a su persona
con a los vecinos que estan con presen-
cia hoy muestra de adhesión primera -
ya labore en la Lima (otro) (Lima)
pueblo por el trabajos que estan haciendo -
do están apoyando al desarrollo del
pueblo uno dispositivo la antigua el
Reporte en los Lentol colectivos pero
en todos sus areas, pregunta si van
a seguir el proyecto campo de futbol
entiendo que hay que para las y tomar
en cuenta el campo de futbol que se
repara la calle principal de la colonia
Nieve Encarnación. nuevamente les felic
itaro. Díjeron que es bonito y se merece
cosas buenas paguenos nuestros invi-
cuentes. 10- Lentol alcaldes agradecival
profesor Henry por su participación
el campo es un proyecto que no sirve
porque queremos continuar otro trabajo
este año estamos pendiente con la reparación
de los tres calles. 11- Lentol pacheco
pidio apoyo como representante de la
familias de aquella de los bonitos mas no auxi-
lindoso pero lo campo de todos esos
el agua potable 12- Lentol alcaldes debe
hacer la lista de la fuentes de agua
para aprobarlos. 13- (Q) Lentol alcaldes
pregunto a todos los presentes lo apoya -
ba la rendición de cuentas año 2016
de la municipalidad de Antesique.
Todos los presentes labantaron sus mo-

4 Regidores 5 Regidores 6 Regidores
F. Rodriguez J. Rodriguez N. Morales
J. Rodriguez J. Rodriguez M. Rodriguez
D. Rodriguez C. T. Rodriguez H. Pal.

Acta # 4-2017

Sesion ordinaria celebrada por la Honorable
Corporación municipal de Antesique, Provincia
mento de Camuyaguey el dia Sábado tiene
el primero del año dos mil diecisiete, siendo
las 9:30 am. Presentes la señora el señor
alcalde municipal Mario Rodolfo Palencia
de Marin son de los regidores en el siguiente
orden; primer regidor Leobardo Omar Ca-
rlos Salcedo, segundo regidor Osvaldo
Lopez Lopez, tercera regidora Lora Oriela
Castillo Mache, cuarto regidor Daniel Alvarado
Ramos Ortiz, quinto regidor Mario Dorio

no y fue aprobado el documento referi-
endo la rendición de cuentas año 2016
de la municipalidad de Antesique 6-
un no habiendo mas que dimitir a
uno la unió a las 2:00 p.m. con
una asistencia de 145 personas hombres, 56
56 4 mujeres 89

104

abto regular Montero Valente mesia

detabat presidente fuera Encargado
Ventura Benito, el veci alcalde Mario
yorant Los Bosques, manuel fernan-
des Conde, cencio del Departamento regular
Rodolfo Pacheco Hernandez sin encubr-
maderante la secretaria que dio fu de
la siguiente agenda:

- 1- Compasación del Anorum
 - 2- Asunto de la deion
 - 3- Lectura de la agenda
 - 4- Lectura del Acta Interiur
 - 5- Tema fiduciario Pacheo Nuevo Hacienda de Vale
 - 6- Informe del señor Alcalde
 - 7- Correspondencia recibida
 - 8- Documentos Plenos
 - 9- Varios
 - 10- Cierre
- 1- Abriendo Asamblea 2- El señor alcalde dio
abreto la sesión 3- se dio lectura a los
agendas fue aprobadas 4- se dio lectura
al Acta # 2-2016 se enmienda en el
punto # 7 correspondencia recibida: la
Secretaria dio cuenta de la correspondencia
recibido: 1, 2- sobre los solicitudes de
permiso de operación de negocio para
Moto taxi de los Júniors; 3- de la Dres
Ricardo Mejia y Ricardo Antonio Vaquez
fernandez. La honorable Corporación genera-
for permisos de operación de negocio de moto
taxi a los Júniors fue de la Chug Kueca
que Ricardo Antonio Vaquez fernandez
pueda reunir con las dos fotografias
- de moto taxi del municipio y que estuvieron
informes sobre la moto taxi que estaban
circulando y que se le cancelle el permiso
lo a la que no estan circulando y lo
le otorgue a otra persona que dese trabajar.
Se suministra el acta # 3-2017 en el punto
informe de la liquidación de cuentas año 2016 de la munici-
pialidad de Apulicay. Los impuestos fueron de I.P.
14,817,016.46. Los egresos fueron de I.P. 14,650,960.64
el saldo al 31/12/2016 es de I.P. 166,055.82. El señor
alcalde preguntó a todos los presentes lo aprobaba la
liquidación de cuentas año 2016 de la municipalidad
de Apulicay, todos los presentes levantaron su
mano y fue aprobado la liquidación de cuentas
acumuladas en las 14 formas año 2016 de la
municipalidad de Apulicay. 5- Tema fidu-
cioso # 1- sobre este punto la
Secretaria mudi, consultó a la corporación
municipal sobre el comité de crédito si
ivio a ser cambiado o iran a seguir los
mismo. La corporación manifestó que se-
gún los mismo) miembros: Omán Lebar
do Casco Valiudo, Rosa Otilia Portillo, Ma-
nuel fernández, José Wilson don Lodiuegas
y Juan de Dios Pruita Vaquez. 6- Informe
del señor Alcalde: el señor alcalde informó
a la corporación municipal lo siguiente:
1- sobre el proyecto de Agua Potable Oficial-
mente el cauce urbano de Apulicay tiene
2 represamientos uno de la aldea de los
Perros y otro del cauce urbano se importan-
te que los puntos de agua tengo solo docen-
mentos puesto que crea solo un tanque

de abastecimiento de agua. El nombre al señor Dimiendo Flores Curiel y como suplemento al señor Juan Ángel Vázquez se llevó uno nuevo con la ciudadanía del proyecto según lo fuentes de agua el desvío ríos como ya estaban. Se llevó del proyecto 2 dalias (que es necesario una reunión con la comisión hidrográfica) no han iniciado trabajo de los dones (el agua por los Planos). 3. Por el orden. Sacaron los trabajos del proyecto Pasquecasa y pondrá en la calle del Colegio. 4. Ya vino comisión constructores que va la pavimentación de la calle de los Aquiles hasta el adosamiento de Danzantes Meléndez. Sacaron el alcantarillado, se vio la pavimentación desde la calle de sus dones (el Paseo) todo hasta donde el Paseo (todo hasta don Juan y la calle de donde sacan Blas y Fernández son 3 pavimentos) que están don de 720 a 800 metros de pavimento se pone de pavimento, todo el escenario se lo que tenemos siendo esto 200 mts de medio de 800 mts, esto son los fondos que se dedican de fondo (el Paseo) y gestiones del Operador Flores Martínez esta pendiente la adjudicación, miembro no se adjudique no el mismo miembro en alcantarillado es esto.

en proceso de adjudicación otra etapa del proyecto de futbol. El engramado ha quedado estando pendiente con las empresas Biprocurar que nos hicieron los trabajos de asfaltado 6 - El 24 de febrero se inauguraron los Proyectos de Escuela Primaria quedó muy bonito un sector frente al ministro de educación. Se va inaugurar el parque de Chalitas, sin embargo quedó infantil del jardín de niños para la inauguración de tener un completo deportivo. (7 - Correspondiente a la alcaldía). 7 - Alcalde la calle que ya ha pavimentado el parque todo norte de la Jefatura, esto son los fondos de INER por medio de ANAH. Hay que hacer los trabajos de Alcantarillado por donde quales estén haciendo la alcaldía por una inversión de \$760,000.00. La memorable correspondencia entre el acuerdo con los trabajos de alcantarillado de la calle local norte de la colonia Católica hasta la calle adosamiento hasta los propios fondos de Danzantes Meléndez, para que puedan ser pavimentadas 10. Señor Alcalde la fuerza que va hacer este trabajo de alcantarillado durante la noche. Tenernos compromisos con el alcalde con el angel, representante municipal (también parte medio y ferrocarril) Evelino

Correspondencia Pueblo: la secretaria manda cuenta de la correspondencia
 Península 1. Informe de actividades de la
 miembros de la Corporación municipal
 se celebró en la sesión ordinaria de
 los escritos en tan delicado y honrado
 trabajo. A continuación detallamos los
 parte de la C.E.T. 1.- Participamientos
 a la Corporación municipal a la vez -
 Juicio de Corporación Ordinarias extra-
 ordinarias durante todo el año 2016 -
 Encia a los cabildos abiertos que se han
 celebrado durante todo el año 3 - con-
 cesiones en el Proyecto Educativo RONDE
 4. Participación en todos los talleres de capaci-
 tación que ha brindado FOLTA-DNE corriente
 5- Participación en la capacitación por aldea
 Global DNE. 6- Participación en la televisión
 del dibujo que organiza lugar con
 el manejo de transmisiones la educación
 audiovisual también con el festivales
 cultural a la transmisión de educación diri-
 gida por la Secretaría de Educación munici-
 pal por los niveles de educación a nivel
 Nacional por los niveles de educación a nivel
 Participación muy activa en lo que respecta
 donde el COIPREDEN para organizar el CO-
 REV-M el Consejo de Prevención de la Violen-
 cia municipal para los niños y niñas
 Adolescentes jóvenes y sus derechos 8 - parti-
 cipación al proyecto DEBORAH Sobre Global
 9 litogramas y Participación Petriamente

En el CODEM Consejo de Emergencias
 municipal 10- Integrantes y Participantes
 en la Comisión de Sistemas Municipales 10 -
 Participantes y Organizaciones El proyecto de
 agua Potable cabecera de Dentro así como
 el proyecto del Alcantarillado municipal
 recomendaciones: 1- Que se instale el portal
 de transparencia de la Alcaldía municipal
 2. Que se complete o se instale el portal digital
 para un mayor control en la entrada y sa-
 lida de los empleados. 3- Que cada encue-
 do de cada oficina tenga su PDA (Plataforma
 móvil Anual) 4- que se hagan evaluaciones
 (gestión de resultados por factores mareas, san-
 lúas mareas y un nuevo aguadecimiento
 etc. prima y ello manejado por fernando
 coordinador de la CET. 2- Participación 6 de febrero
 10 del 2017. Secretaría Corporación municipal
 presente Honorable Corporación municipal
 el patronato del barrio Las Maravillas
 por medio de la presente les estamos solicita-
 rando su apoyo, cosa que nos incluyan en
 el proyecto de alcantarillado sanitario, ya
 que desearíamos las razones del porque no
 quedamos fuera de dicho proyecto, muestra
 barrio se encuentra dentro del casco urbano
 por lo tanto sería imputo que nos dejaran
 fuera de dicho proyecto. Esperamos tener
 una respuesta positiva, para felicidad
 de todos el portero de las maravillas prima
 y sello de José Antonio López Presidente
 Patronato, Francisco Alexis López Vélez
 Vicepresidente, Adrián Vargas Secretaria Col-

Nunca ha querido tenerlo. Sobre esto se solicito
que el señor alcalde manifestara que lo tienen
que vender. Y hay que servirlo la topo-
grafia. 3.-Solicitud de Vivienda para-
ticular por el señor: Martin Giovanni Rivas
Díaz con identidad # 1401-1974-00748. Esta
solicitud quedo pendiente por falta de docu-
mento 4.-Sobre la inspección realizada en
la propiedad del señor Reinaldo Rivas
y Gabala. el 17/12/2017, por los miembros de
los departamentos de Justicia Municipal
y Catastro Municipal dentro del mismo
dicho señor tenia municipales procedieron
a poner los puntos de referencia de la pro-
piedad del señor Reinaldo Alvarado Gabala
con forma lo establece el Decreto Pleno, mo-
nifestando las autoridades al señor Reynal-
do Gabala que este conforme a los puntos
de referencia antas mencionadas, situación
que promoco que dicho señor procediera
con vicio e improcedencia contra el
Director municipal de justicia y autoriza-
dades Municipales. Por lo tanto la
honorable Corporación municipal por
orden de este con forma a las medidas
de su autoridad al señor Reinaldo Riva-
sado Gabala dentro de un plazo de 15
días a partir de la fecha de notificación
con el mismo tiempo la corporación
acordó motivar al señor Edwin Rivero
Vargas para que proceda a notificar al

señor de su propiedad. 3.- La corporación munical ceso el permiso de operación
de mejoramiento del señor Juan Carlos Muñoz
Vargas

4.-Sobre la solicitud d. la señora Leticia Gómez
Nagorno el señor alcalde informo que el señor
Gómez con el Padre para explicar como se hace,
el trámite de la ayuda a lo dejado. 5.- El
señor Mario Fernando Monjato que vive
a claves una bicileta para que la Rita la
robario. Catálogo y se genera fondo para el
suspecto en un particular monto 8-Dominio

Pleno 1- Colonia Nuevo Esperanza Distri-
tico de la corporación municipal, Hu-
micipalidad de Tuxtepec. Le saludo a la señora
desde mi bicileta que oíso todo poderoso
destino vivas y abundantes bendiciones
sobre sus vidas trabajo y familia. Ata-
sas de la presente quiero solicitar su visto-
yo apoyo para que me puedan brindar la
oportunidad de obtener un predio municipal
alquilado a mi propietario o como lo dice-
mos a seguir pero que yo puedo obtener
lo que pido que esto continga a mi propiedad
lo que tengo debidamente registrada. Dicho
lote tiene las siguientes características.
mide calle de por medio hacia el nro 110 metros
por calle de por medio 110 metros
Este lado Pueblo Vaquez 5.00 metros

Oeste 2.68 metros
Noroste calle por medio hacia el nro 7.98 metros
sin mas que decir me acuerdo a sus personas
dejando solitos su casa una de sus actiui-



dondere esperando uno respuesta por parte de
nue parte ferries de Duris Francisco Padilla,
Castillo con identidad # 0302-1976-00126, sobre
esta solicitud que hago la inspección al
Departamento de Pueblos originarios. 2.- solicita
el IAD de Dominic Pleno de la Hacienda Yucate-
nia Castillo Rivera de su propiedad ubica-
da en la colonia Nuevo Siglo año 3.- Se

solicita Dominic Pleno de una propiedad
ubicada en el barrio propiedad de Pleni-
mo Delgado Maldonado Maldonado por
cuya a los dueños por Carmen Mal-
donado y Mario Fidio Maldonado 4-

informe de medida de lo propiedades del
señor Santos Escobar Maldonado maldo-
nado, mayor de edad casado, Comerciante
hondureño, con identidad # 1209-1978-00042
de este vecindario, propiedad ubicado en
el barrio Los Angeles con los siguientes medi-
dos y Colindancias: al norte: mide del punto

2 al 3 - 22,52 metros, colinda con rio de por
medio con moderada pendiente Al sur: mide
del punto 4 al 1 - 22,74 metros colinda con

el Rio por medio con José Enrique Pineda -
de y Angelina Medina (asadera y otros) al
Este: mide del punto 3 al 4 - 23,88 metros colin-
do con Concepcion Caudona al Oeste mide del
punto 1 al 2 - 24,16 metros) colinda con ma-
rca de los pais chancaria Bonilla, haciendo
un area total de 555,36 metros cuadrados

La honorable corporacion acuerdo aprobar
el dominio pleno o honor del señor Jan-
tor Sociedad Maldonado Maldonado de gene-

ral ya mencionado, así mismo se puesta
al señor alcalde que obtiene la respuesta
firmo de la escritura debiendo pagar el
interesado el valor de S/. 6,168.96 que
corresponde al 10% de valor catastral de
la zona. 5.- Señor alcalde hay que incluir
ademas del bonito las masines a la Col-
onia maria Palencia la Adelaid Arang seta
pendiente el informe de Auditorio y la pro-
puesta de levarnos Humanos sobre los salarios
de empleados municipales. 7- Señor alcalde
se informe se presentaran en la proxima
reunion se estan volviendo a discutir
el proyecto alcantarillado de hacer declarado
despues la reunión con por un deposito de 75,000=
9- Varios no se encuentro 10 cisterne no habiendo
mas que descubrir se rebanto la reunion a la
1:30 pm.

Juan Chinchilla P. J. Rosa Gutiérrez
1 legido 2 legido 3 legidos

4 legido 5 legido 6 legido
Hector Gómez Gómez
8 legidos

M. J. V. Gutiérrez
C. T. V. Gutiérrez



Asta # 5 - 2017

Sesion ordinaria celebrado por la honora-
ble corporacion municipal de Antequera

177

Comunica que a los veinticuatro días del mes de febrero del año dos mil diecisiete se reunió lau 9:30 am. Previó la reunión el señor alcalde municipal Mario Rodolfo Palencia Serrano, con la asistencia de los regidores en su orden del día: no al octavo: Omar Leobardo Láceras Molina de Díaz, Deudor López Lofos, Rosa Otilia Lau Tello, Soalid de Jesus Flores Ortiz, Mario David Fernández Juárez, Roberto Palomo Mejía Rodulio Paclito Hernández, Juan Evangelista Ventura Benítez, Víctor Alcalde Mancio Yovany López Gómez mediante lo siguiente:

1- Aprobación del Quorum.

2- Asentimiento de la reunión.

3- Lectura de la agenda.

4- Lecturas del Acta anterior.

5- Informe de Auditoría.

6- Correspondencia recibida.

7- Comisión Plena.

8- Varios.

9- Cierre.

1- Habiendo quorum 2- El señor alcalde dio abierta la reunión 3- Se dio lectura a la agenda que fue aprobada 4- Se dio lectura al acta anterior que fue enmendada en el punto # 6 informe del señor alcalde sobre el presupuesto aprobado se nota haciendo díos de la salarios varios Rodolfo y el bono lau (mínimo). 5- Informe de Auditoría correspondiente a los meses de Enero y Febrero año 2017. La auditora municipal Anaya

mejor luego puestó y dio lectura a informe manual de Actividades, correspondiente al mes de enero y febrero del 2017. 15 de febrero 2017- Señor: miembro de la corporación municipal Ajutlaque, comunica. Punto: Estimados señores: En cumplimiento al artículo 48 de la Ley del Tribunal Superior de Justicia, artículo 54 de la Ley de Municipalidades y la norma general sobre Auditoría interna por este medio presento el informe manual de las actividades desarrolladas por la unidad de Auditoría Interna en el mes de enero y febrero de 2017. A- Actividades realizadas Esta unidad de Auditoría Interna de Ajutla que comunica en el mes de enero de 2017 ha solicitado las siguientes actividades: 1. dar verificación de la vigencia de las finanzas y fidelidad a favor de la Municipalidad. 2. dar a conocer al Contralor municipal el Nuevo inventariado N° 001-2010 firmado por el Secretario del Interior, Tribunal Superior de Justicia que dice que el uso de sistemas computarizados nos obliga a dejar impreso y hacer liquidación la información contable. 3- Entregar a los funcionarios y empleados municipales el formulario de la presentación de la Presupuestación Juárez 4. Realizar Supuestos de Caja Chica y otras generales. Reunión de la documentación que respalda cada orden de pago 6- Solicitar al Departamento de Contabilidad que convulsionen y elaborar sus anexos para su revisión y elaborar



el dictamen de la rendición de cuentas del año 2016 8. Elaboración del Plan de Sesión 9. Desarrollo de recomendaciones 10. Recomendaciones 11. Aprobación municipal incluir a quien corresponda, para que proceda a realizar el trámite de la publicación o impresión.

que deben rendir los funcionarios y empleados obligados a presentarla (artículo 97 de la Ley del Tribunal Superior de Cuentas) las que deberán ser entregadas a la Secretaría municipal, para que proceda a regular y diligenciar en la forma de liquidaciones, las flotas y elaborar y elaborar un reporte que desarrolle contenida lo siguiente: 1- miembros del gabinete 2- No de cuentas o flotas 3- tipo de la garantía 4- fecha de emisión 5- Gobernador o vicegobernador 6- monto 7- nombre de la compañía aseguradora, anuar fotos -

pie para anclar al expediente de personal y copia de departamento de Auditoría para su liquidación y control. 2- Al Heraldo municipal - Entregar al contador municipal, una flota con lo estipulado en el acuerdo interinstitucional No. 009/2010 firmado por el secretario del interior Tribunal Superior de Cuentas y AMHON que dice que el uso de sistemas computerizados los obliga a dejar impuestos a) formulación de presupuesto de impuesto y ejercer por programar, b) Recorte de impuesto dando c) Reporte de gastos diarios

d) Libro dorado que contiene los partidas detalladas en este mensual y anual. e) Libro mayor en este mensual y anual f) Libro de inventario y Balance en este y mensual y anual g) Libros auxiliares tales como: Boletín

cuentas por pagar, cuentas por cobrar, inventario fijo, etc (d) Libro contable mensualmente previo el cierre contable h) Reporte de informes (Back-up del sistema) diario este mensual y anual. i) por impuestos o cuotas pagadas debe realizar el registro en forma manual con la forma establecida y cuando el problema sea superado, debe registrar al sistema lo operaciones) información dependiendo como documentos el reporte de las operaciones se forman o formatean utilizadas. j) Los libros contables deben estar autorizados, foliados y sellados, k) La rendición de cuentas, conclusión. Esta unidad de auditoría interna de conformidad con el artículo 80 de la Ley del Tribunal Superior de Cuentas, tiene como uno de sus objetivos el verificando que los funcionarios y empleados responsables de la ejecución de los trámites administrativos correspondientes los ha realizado de conformidad con las disposiciones legales establecidas para cada uno de los operarios que se encuentren en la institución y las mesas que se encuentren en la institución y las unidades de lectura al oficio Presidencia No. 3696/TSE fechado el 28 de Septiembre de 2016 y recibido el

Señor Mario Lodolfo Palencia Hernando Héctor muñoz Patricio Domínguez. Su oficio No. . Señor alcalde municipal. El depor-



lamento de rendición de cuentas municipales de este ante Contador, por medio de lo presente, remito el dictamen técnico (contáctenos los resultados) de la revisión yrendido del 01 de enero al 31 de diciembre 2015 (personas que esté diria de gana, y hermano) para la toma de decisiones en las actividades desarrolladas e implementadas, atentamente firmo y dello de brinque. Presidente: Director de municipalidades, Departamento de Rendición de cuentas municipales, Dnalias del informe de rendición de cuentas - 2015. Remito remitido el informe de la rendición de cuenta de lo municipalidades correspondiente al periodo fiscal del 01 de enero al 31 diciembre de 2015 el cual presentado en los catálogos (4) formas definitivas en el manual de rendición de cuentas municipales. La elaboración y presentación del informe de rendición de cuentas Anual es responsabilidad de la administración municipal competencia es revisar, analizar y elaborar un análisis económico/financiero con las cifras expresadas en los estados financieros que realizan la verificación en las auditorías que realiza el Departamento de Auditoría Municipal de este contador con el objeto de aclarar y comprobar su con-

formidad, razonabilidad, consistencia y regularidad. El análisis fue practicando en cumplimiento a nuestras atribuciones y funciones como en las normativas vigentes. - constitución de la república - Ley orgánica del Tribunal suprimer del presupuesto de ingresos y egresos a la legislación - Ley de municipalidades y su reglamento aduanero - Presupuesto Generales del presupuesto aduanero y egresos de la república año 2015 - manual y formas para la rendición de cuentas presupuesto de ingresos) no registran cuentas por los resultados. 1- forma 01 (liquidación del presupuesto de la municipalidad, sin embargo informe de la municipalidad, sin embargo informe presentada, por la secretaria de desarrollo Humano, justicia, Gobernación y derechos humanos, fiscalía, Gobernación y desarrollo social. 2- forma 02 (liquidación de recaudación de recaudación de 411,799.88 2- forma 03 (liquidación del presupuesto de egresos) no registran cuentas por pagos. Omitiendo los valores pendientes de pago 3- forma 07 (cuenta de tesorería) no registran ingresos y egresos extrabugetarios son informados que se han cobrado servicios profesionales y técnicos, dietas y otros. 4- forma 09 (contados de bienes muebles e inmuebles) registran varios bienes con el mismo número de inventario, por ejemplo silla triple de matal, sillón de metal acolchonada, sillas color beige etc. Algunos muebles registran tienen de consermo (en valor menor) lo cual provoca una afectación en lo, eventos de patrimonio, por que



de incluyen bienes cuya duración es menor de un año y su valor menor a \$ 300,00 ejemplo illos de metal, papelera de metal botas de hule etc. § punto 10 (informe anual de proyectos) Región varió proyección que no tiene de infraestructura de obras que por ejemplo:

No proyecto Nombre del proyecto

12 27 Obra Manzana Pueblo

14 29 11 11 11

20 Adquisición de Auto Vehicular Autoparque

Se reafirma la situación de los proyectos Observaciones que el porcentaje de ejecución presupuestado no coincide con su efecto por ejemplo:

Nº Membres del Proyecto Ejecución % Estado

3 Ray. Clotario Funes 86%

19 19 Colonia Juárez, Xicoté

Centro, obvius dudas Autoparque 2%

Ray. Hacienda Jalapa 84%

21 6 - Lomo 12 Colonia Xangal Región el saldo

de las cuentas por cobrar en negativo 7 -

forma 14 (balance general comparativo) se

observe disminución en las cuentas

obvios) por \$ 4,347,280,95 y déficit por

\$ 4,031,481,31 sin justificación 8- mismo se observa el incumplimiento al artículo

154 de los deportivores Generales) del presupuesto de ingresos y egresos de la república nigenre para el año 2015 y 2016 el cual establece el respectivo de lo Recaudación suministrada-

acumulado de forma electrónica a través de la herramienta ludus en el trámite de

15 días después de finalizado el trámite. 8- claves de presupuesto fueron cumplido por lo municipal ya que el IV trimestre de 2015 fue registrado el 29 de enero de 2016 y el I trimestre se registró el 31 de mayo. Se hace en que se consultó el sistema. 9- no se presentaron lo opinion del Auditor Interno sobre las cifras establecidas en el informe de liquidación de cuentas 11- Al efectuar el análisis Económico Presupuestario bocazos las cifras presentadas en el informe deben coincidir de cuentas y Articulo № 152 de las disposiciones Generales del presupuesto de ingresos y egresos de la república (Pacto para una vida mejor) se obtiene que la municipalidad se basó en los gastos de funcionamiento en \$ 913,612,7 equivalentemente a un 25,5% del presupuesto. Sugiero presentar ante la honorable corporación municipal, los resultados de la revisión con el propósito de transparentar la gestión municipal. cabría mencionar que se acuerda a los diputados) Generales del presupuesto de ingresos y egresos de la república el informe de liquidación cuentas de 2015 debe presentarse la forma impresa como se dio resultado el 30 de abril de 2017 con sus respectivas documentación soporte firmas y sellos de cada una de las autoridades federales y las autoridades Municipales (Alcalde y Presidente de la Junta Administrativa) 3- de dio lectura al Decreto del presupuesto Institucional № 001/2010. La secretaria -



rio del Interior y Población, estribuencias
superior de cuentas y la Dirección de muni-
cipios de Honduras) a los demás. Asimismo
y Alcaldesas Municipales) hace de su cargo
de acuerdo el Decreto Interministerial N°
001/2010 considerando lo siguiente: Tene-
mos que las municipalidades con despon-
ibilidades financieras podrán implementar una
tecnología de punto que les permita el regis-
tro y control de sus transacciones. Del mismo
modo, producirán contables y otros
que portalanean los ejecutivos y lo opte-
mizaciones de los recursos con el fin de lograr
una mayor transparencia. En cumplimiento
a lo establecido en el artículo 227 del regla-
miento de la Ley de Municipalidades la mu-
nicipalidad que mediante Decreto de
Corporación municipal implementen dicha
a lo, dirección de Auditoría Municipal
dependiente del Tribunal Superior de Cuentas
y a la dirección general de Portalanamiento
local dependiente de la Secretaría del Inter-
ior y población el cambio de sistema ad-
quítando la información legal que contiene a: nom-
bre del proveedor o sistema de utiligas fecha
de cambio y nombre del proveedor b: fo-
do cumplemiento legal que cumple al
proveedor del sistema los manuales
de procedimientos, manejo de recursos y dato-
ble de los módulos, así como la facultad
de ampliación del mismo o: Periodo
definido durante el cual los proveedores

se realicen en paralelo (pueden mantenerlos 180
y actualizados), hasta obtener la certidumb
que el nuevo sistema cumpla con las exige-
ncias de la administración d: inventario
de forma o formato a ser remplazadas des-
cribiendo el tipo de formato y la mensuración
correspondiente. e - certificación de
punto de cetas. El uso de sistemas compu-
tacionales no obliga a dejar impresos y
bajo seguridad la siguiente información
1- formulación del presupuesto de ingresos y
egresos por programas 2- Reporte de ingresos
diarios 3- Reporte de gastos diarios 4- libro
diario que contiene las partidas contables
en este manual y anual 5- Libro ma-
yor en cierre mensual y anual 6- libro
de inventario y balance en cierre mensual
y anual 7- Libro auxiliar total, como base.
8- cuentas por pagar, cuentas por cobrar
9- libros, cuentas por pagar, cuentas por cobrar
10- libros, cuentas por pagar, cuentas por cobrar
11- libro auxiliar total, como base.
12- libro auxiliar total, como base.
13- libro auxiliar total, como base.
14- libro auxiliar total, como base.
15- libro auxiliar total, como base.
16- libro auxiliar total, como base.
17- libro auxiliar total, como base.
18- libro auxiliar total, como base.
19- libro auxiliar total, como base.
20- libro auxiliar total, como base.
21- libro auxiliar total, como base.
22- libro auxiliar total, como base.
23- libro auxiliar total, como base.
24- libro auxiliar total, como base.
25- libro auxiliar total, como base.
26- libro auxiliar total, como base.
27- libro auxiliar total, como base.
28- libro auxiliar total, como base.
29- libro auxiliar total, como base.
30- libro auxiliar total, como base.

nos secretarios del salón y Presidencia
Davivienda Instituta Revoluta por
el Tribunal Superior de Cuentas, Oficio
Demanda Pendiente pendiente de AMHON

4.- despues de leer estos documentos a
la corporacion la audiencia entrego
una copia de formato de declaracion

firmado a cada regidor y hagan
la declaracion que corresponde al
año 2016. b- Correspondiente periodo

en el punto anterior se dio lectura a la
correspondiente F. Dominicino Pleno Mun
icipalidad de Dominicino Pleno presencia
do por el Señor Lemus monales de
los propedades ubicado en el Colonial
8- Varso no se desarrollo 9 existe no
habiendo mas que desentir de haberlo
por unión a las 2:00pm.

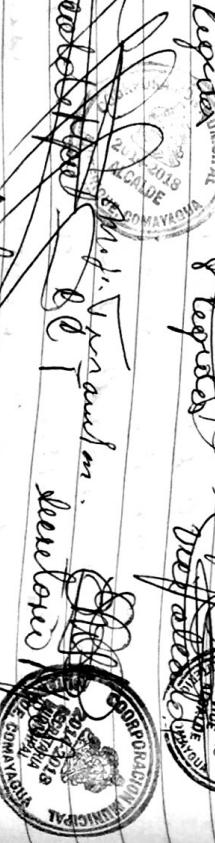
Francky Diaz Presidente
1 leido 2 Regidor 3 Regidor

Davivienda 1 leido 2 Regidor 3 Regidor

Legislativo 1 leido 2 Regidor 3 Regidor

M. J. Vazquez 1 leido 2 Regidor 3 Regidor

Secretaria 1 leido 2 Regidor 3 Regidor



honorable corporación municipal de 185
futrijepe, departamento de Cundinamarca
el dia veinte tres de marzo de año
dos mil dieciseis siendo las 9:40
a.m. presidio la sesión el señorial.

calde municipal con la asistencia

de los regidores en el siguiente orden:

Hector regidor Leobardo Omar Aceves, Meli
do, segundo regidor Deidene Lopez Lopez
Cora Ondina Castillo Alvaro Terero regidor
Apolaido de Jesus Diaz Ortiz cuarto regi
dor, Mario Davio fernando Luengo que
to regidor, Henrique Palomo Jimeno doto
regidor, Juanito Evangelista Valturo
Quintos, Octavio regidor con lo cuen
cia del vice alcalde Mario Ivan Lopez
y el restante regidor lo dulce Rojas

Responde sin creer. El señor manuel
fernández de la corneja de trujillo
pida inmediatamente la reunión de transfor
mación para aprobar la agenda que da fe

de la siguiente agenda:

- 1 Convocatoria del Pleno
- 2 Asistencias de la sesión
- 3 Puesta de la agenda
4. Puesta del acta anterior
- 5 Participación representante de salud
- 6 Minuto Ploto Tache
- 7 Cumplido de lapiditos
- 8 Correspondiente periodo
- 9 Dominicino Pleno
- 10 Pasos
- 10 Días

Sesión ordinaria celebrada por la