

MANUEL DEL ENCUESTADOR

LINEA DE BASE MUNICIPALIDAD DE
COMAYAGUA MAYO 2018

CONTENIDO

Introducción	2
1. Aspectos generales de la línea de base.....	3
2. El encuestador.....	3
3. Instrucciones generales.....	6
4. Sección de la boleta.....	7

Introducción

Este manual se ha elaborado con el propósito de capacitar y servir de guía para el trabajo que desarrollará el personal de campo (encuestadores, facilitadores, supervisores) que participan en el levantamiento de la línea de base de la Municipalidad de Comayagua.

Proporciona los principios, instrucciones y métodos utilizados para efectuar el levantamiento eficiente de la encuesta y, por tanto, el personal de campo debe estudiarlo continuamente, utilizándolo como material de consulta en el desempeño de su labor.

También debe tenerse presente, que el manual no contiene todas las soluciones a los casos que se puedan presentar en el trabajo de campo, ya que cada entrevista es una nueva experiencia.

Previendo estos casos, no planteados en el manual, se imparte un curso de capacitación con el propósito de dar los conocimientos básicos para que los encuestadores puedan llevar a cabo sus tareas. Sin embargo, si en el trabajo de campo se encuentran con algún caso no planteado en este manual, ni explicado por el instructor durante la capacitación, los encuestadores deben consultar con su supervisor a cargo del grupo.

El éxito del levantamiento de información de la línea de base en el municipio de Comayagua dependerá en gran medida del conocimiento y la aplicación de los conceptos, definiciones e instrucciones contenidas en este manual, como de las explicaciones dadas por los instructores y supervisores de grupo y esencialmente, del interés y habilidad que los encuestadores o facilitadores manifiesten en la recolección de los datos durante la entrevista.

1. ASPECTOS GENERALES DE LA LÍNEA DE BASE

1.1 objetivo de la línea de base

El objetivo de la línea de base es obtener información sociodemográfica, económica, mortalidad, salud, migración, seguridad, seguridad alimentaria de los hogares y de la población del municipio de Comayagua para mejorar las condiciones de vida brindándole mayor acceso a servicios sociales básicos con participación comunitaria.

Dicha encuesta estudia:

- Datos de ubicación geográfica
- Datos de la vivienda
- Datos de migración
- Datos de seguridad
- Datos de seguridad alimentaria
- Datos de Salud
- Datos de Mortalidad

2. EL ENCUESTADOR

2.1 Deberes del encuestador, facilitador

1. Entender bien el contenido del cuestionario de la encuesta.
2. Asumir el compromiso de desempeñar correctamente su trabajo.
3. **Mantener la confidencialidad de los datos obtenidos**, es decir, no divulgar con otras personas la información recibida. Si usted no mantiene la confidencialidad de los datos está violando el secreto estadístico, expresamente consagrado por la ley.
4. Regresar a la vivienda, las veces que sea necesario, con el fin de corregir o completar la información faltante del cuestionario.

2.2 Procedimiento a seguir por el encuestador en el trabajo de campo.

1. **Identificarse como empleado de la Municipalidad de Comayagua, explicando la importancia de la información que solicita.** Al llegar a la vivienda muestre con naturalidad el Carnet de Identificación que lo acredita como Encuestador de la Municipalidad de Comayagua.

Es muy posible que la persona que lo reciba no esté en conocimiento de la realización de la encuesta; por eso es muy importante que usted le informe acerca de los objetivos

de esta y de la importancia de sus resultados para la implementación y evaluación de programas sociales en el municipio.

2. **Al llegar a la vivienda debe proceder a identificar al informante.** Debe ser el jefe del hogar, su esposo(a) o compañero(a), su hijo (a) con una edad **no menor de 15 años.**
3. **Aclérole al entrevistado, que la información solicitada es confidencial.** Solicítele su colaboración para realizar su trabajo.
4. **Debe presentarse correctamente vestido.** (chaleco, carnet de identificación).
5. **Realice la entrevista siguiendo fielmente las instrucciones.** Estas están contenidas en el Manual del Encuestador, las recibidas en la capacitación y las que le indique su supervisor de grupo.

Usted debe leer textualmente las preguntas, tal como están redactadas en el cuestionario y siguiendo el orden establecido. Lea en forma clara y sencilla, a fin de que el informante le entienda fácilmente. La alteración en el lenguaje puede también alterar el significado de la pregunta y, por tanto, el resultado que se obtenga puede no ser el correcto.

En la mayoría de las preguntas del cuestionario, las posibles respuestas ya se encuentran anotadas y codificadas. En esos casos, usted debe marcar con una cruz o equis el círculo correspondiente a la respuesta dada por la persona que está informando.

La anotación que usted coloque en el cuestionario debe ser lo suficientemente explícita, clara y breve para permitir que, en etapas posteriores al relevamiento de los datos, se logre identificar la situación declarada.

6. **Desarrolle personalmente su trabajo.** Evite la presencia de personas ajenas al hogar durante la realización de su labor.
7. **No debe faltarle al respeto en ningún momento al informante o habitantes de la vivienda.** En todo momento, debe emplear respeto, sentido común, paciencia y tacto.

Asegúrese que cada pregunta sea bien comprendida. Si el informante no comprendió el sentido de la pregunta debe reiterarla sin molestarlo. Si es necesaria alguna aclaración debe explicar brevemente el sentido de la pregunta, pero sin sugerir ninguna respuesta.

Si tiene alguna duda sobre la veracidad de la información proporcionada, haga la anotación en la libreta de apuntes fundamentando la causa de su duda y preséntela al supervisor de grupo. Esto permitirá el tratamiento adecuado de esa situación.

- 8. Debe abstenerse de fumar, mascar goma de chicle o comer, durante la entrevista.**
- 9. No debe intimidar al informante o hacerle ofertas que comprometan a la Municipalidad de Comayagua.**
- 10. Realice el levantamiento completo y exhaustivo del número de hogares que le corresponda entrevistar.**
- 11. No altere en ninguna circunstancia/ pretexto los datos suministrados por los informantes.**
- 12. Al terminar la entrevista, debe revisar cuidadosamente el cuestionario.** Verifique si el cuestionario fue correctamente llenado, agradezca al informante la colaboración prestada y adviértale sobre la posible visita de un(a) supervisor(a).

3. INSTRUCCIONES GENERALES

¿Cuándo utilizar boletas adicionales?

-  Si en la vivienda hay más de un hogar.
-  Si el hogar está integrado por más de 7 personas

Uso de boletas adicionales:

En la parte frontal del cuestionario aparece: No. de hogares en la Vivienda

Hogar _____ De _____

En la primera línea, debe escribir el número correspondiente al hogar que está llenando al momento de la entrevista y en la segunda línea debe anotar la cantidad total de hogares encontrados en esa vivienda. Por ejemplo, si en una vivienda hay 3 hogares y por cada hogar llenamos únicamente una boleta, entonces debemos anotar:

En la boleta correspondiente al primer hogar.	Hogar	<u>1</u>	De	<u>3</u>
En la boleta correspondiente al segundo hogar	Hogar	<u>2</u>	De	<u>3</u>
En la boleta correspondiente al tercer hogar	Hogar	<u>3</u>	De...	<u>3</u>

REVISITA: Si No

La revisita es un control de calidad que estará bajo la responsabilidad del personal técnico, se realizará al azar.

4. SECCION DE LA BOLETA

Hogar	
No. de Hogar	<input type="text"/> <input type="text"/> <small>Si es el segundo hogar pase a la sección IV</small>

Registre el número total de hogares de la vivienda por ejemplo si hay tres hogares deber proceder a llenar los espacios de la siguiente forma **No de Hogar**

0	3
---	---

I. DATOS GENERALES

I. Datos Generales			
No. de Encuesta:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Fecha:	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>
Entrevistador:	<input type="text"/>	Supervisor:	<input type="text"/>
Jefe del Hogar:	<input type="text"/>	Celular del Jefe de Hogar:	<input type="text"/>
<small>solo personas mayores de 15 años</small>			

Registre de forma clara legible en los espacios la información solicitada, por ejemplo:
Fecha del día del levantamiento de la información.
Entrevistador registre el nombre del encuestador o facilitador
Supervisor registre el nombre del supervisor
Registre el nombre del jefe del hogar
Registre el número de celular del jefe del hogar

II. DATOS DE UBICACIÓN GEOGRAFICA

Esta sección, debe estar completa antes de iniciar la entrevista.

II. Datos de Ubicación					
Aldea:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Manzana, No:	<input type="text"/> <input type="text"/>	Lote, No:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Caserío:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Edificación No.:	<input type="text"/> <input type="text"/>		
Barrio:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Total Edificaciones:	<input type="text"/> <input type="text"/>	Total Unidades:	<input type="text"/> <input type="text"/>
Número de ubicación de la vivienda:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Clave Catastral:	<input type="text"/>		

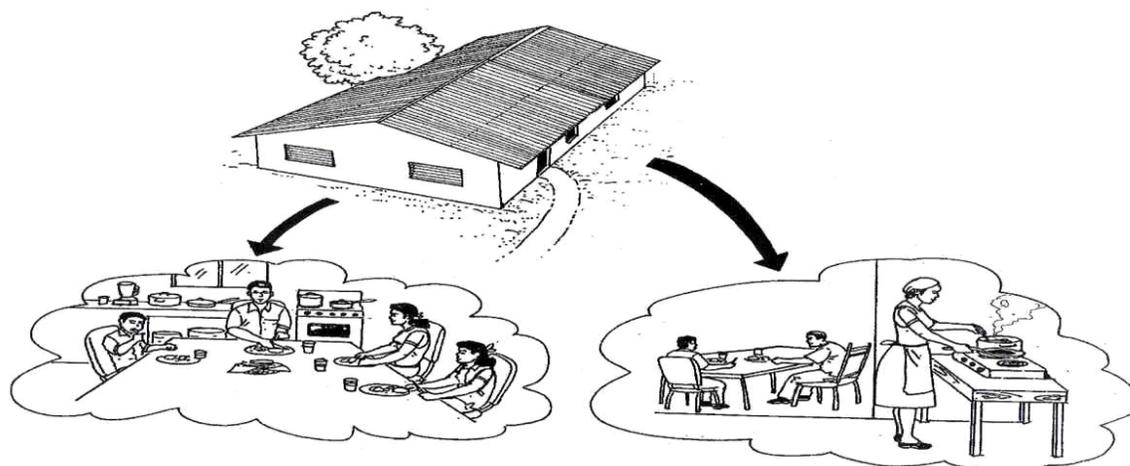
UBICACIÓN GEOGRAFICA

Registre en los espacios que corresponden los códigos de: **Aldea, caserío, barrio, número de ubicación de la vivienda, manzana, lote, edificación, total edificaciones, total unidades, clave catastral.**

III. DATOS DE LA VIVIENDA

Vivienda: estructura con entrada independiente donde habitan las personas.

Hogar: Una o mas personas, familiares o no que habitan la vivienda y comparten el presupuesto y los alimentos.



Hogar 1

Hogar 2

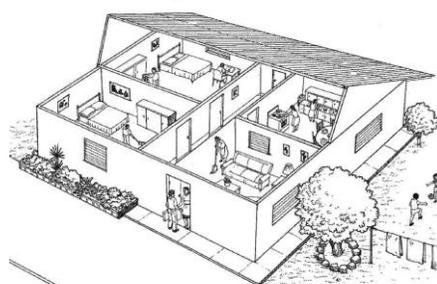
Identificación de hogares

1. ¿Condición de ocupación de la vivienda?

- Ocupada ----- 01
 - Desocupada ----- 02
 - En construcción ----- 03
 - En ruinas ----- 04
- } Finaliza la entrevista

Por simple observación, marque la casilla que corresponda a la condición de ocupación de la vivienda: **ocupada o desocupada**, considerando que:

Vivienda ocupada: es la vivienda que en el día de la entrevista se encuentra ocupada al menos por una persona, con la capacidad de proporcionar los datos solicitados.

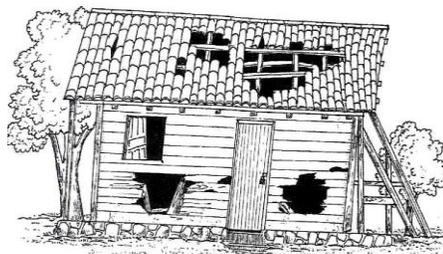


CON PERSONAS PRESENTES

Vivienda desocupada: es la vivienda que, al momento de la encuesta, se encuentra deshabitada y está disponible para alquilarla o venderla.

Vivienda en construcción: es la vivienda que está en proceso de construcción, pero que está **terminada a nivel de paredes y techo**, pero que al momento de la encuesta está deshabitada.

Vivienda en ruinas: entran en esta categoría aquellas viviendas que han sido abandonadas, están por ser demolidas, han sido evacuadas temporalmente o simplemente están cerradas por otras razones.



OTRO: ABANDONADA

CUIDADO QUE DEBE TENER

Solamente marque una de las casillas.

Si marca una de las casillas de **vivienda DESOCUPADA**, finalice la boleta.

2. Tipo de vivienda:

Marque el código correspondiente al tipo de vivienda para ello utilizar los siguientes criterios:

Particular

- Casa Independiente: ----- 01
- Apartamento: ----- 02
- Cuarto en mesón o cuartería: ----- 03
- Local no construido para vivienda: -- 04
- Rancho: ----- 05
- Casa improvisada: ----- 06
- Otro tipo de vivienda particular: ---- 07

- **Casa independiente:** local de habitación con acceso directo desde un camino, calle vehicular o peatonal.



- **Apartamento:** local con salida directa a la calle ó a través de un pasillo ó entrada común.



- **Cuarto mesón o cuartería:** Pieza que forma parte de un grupo de viviendas con entrada desde un pasillo, patio ó corredor.



- **Local no construido para vivienda:** local adaptado ó transformado como vivienda. Ejemplo tiendas de campaña, refugios naturales, vagones, puentes, carros casa, casetas, bodegas y talleres



- **Rancho:** local de materiales naturales sin transformar como ser: techo de paja, palma, hojas, zacate y junco, paredes de bahareque ó madera rolliza.



- **Casa improvisada:** vivienda construida con materiales de desechos. (pedazos de cartón, desechos de madera, plásticos, latas y láminas).



- **Otro tipo de vivienda particular.**

Viviendas colectivas

Colectiva

- Hotel, pensión, casa de huéspedes: - 08
- Hospital, sanatorio o clínica: - - - - - 09
- Orfanato o asilo: - - - - - - - - - 10
- Cuartel, batallón o posta policial: - - 11
- Prisión o reformatorio: - - - - - 12
- Otro tipo de vivienda colectiva: - - - 13

- **Hotel, pensión, casa de huéspedes:** establecimiento de hostelería que ocupa un edificio total o parcialmente con uso exclusivo de sus servicios (entradas, ascensores, escaleras etc.) y que ofrece alojamiento y servicio de comedor.



- **Hospital, sanatorio o clínica:** establecimiento destinado a proporcionar todo tipo de asistencia médica, incluidas operaciones quirúrgicas y estancia durante la recuperación o tratamiento, y en el que también se practican la investigación y enseñanza médica.



- **Orfanato o asilo:** establecimiento benéfico en el que se recogen niños huérfanos o ancianos(as).



- **Cuartel, batallón o pasta policial:** es una unidad militar que puede ir de 300 a 1500 hombres formada usualmente por dos o seis compañías.



- **Prisión o reformatorio:** es un establecimiento correccional donde se intenta rehabilitar y educar a las personas que han infringido la ley.

3. ¿Tenencia de la vivienda?

- | | | | |
|----------------------|-------|--------------------------|----|
| Propia dominio pleno | ----- | <input type="checkbox"/> | 01 |
| Propia dominio útil | ----- | <input type="checkbox"/> | 02 |
| Propia ocupación | ----- | <input type="checkbox"/> | 03 |
| Propia posesión | ----- | <input type="checkbox"/> | 04 |
| Pagandola | ----- | <input type="checkbox"/> | 05 |
| Alquilada | ----- | <input type="checkbox"/> | 06 |
| Prestada | ----- | <input type="checkbox"/> | 07 |
| NS/NR | ----- | <input type="checkbox"/> | 08 |

- **Propia dominio pleno:** los ejidatarios pueden también adoptar el **dominio pleno** de sus parcelas, es decir, podrán adquirir la propiedad sobre sus parcelas, las cuales ya no estarán sujetas al régimen ejidal sino al régimen de la propiedad privada, regida por el derecho común.
- **Propia dominio útil:** Los derechos inscritos en dominio útil sobre bienes inmuebles nacionales o municipales ejidales otorgados antes del 1 de enero de 1991 a personas que a la entrada en vigencia de esta ley se encuentren usando, habitando, teniendo u ocupando personalmente o por terceros a nombre suyo adquieren la condición de dominio pleno en base al título original y siempre que no se encuentren en disputa. También se confirman los actos y contratos celebrados sobre los mismos con anterioridad a la vigencia de la ley.

No obstante, estos derechos no podrán exceder de 25 hectáreas en el área rural y de 1 hectárea en el área urbana. Sobre los excedentes en los que se encuentren mejoras que se reputen inmuebles, los particulares podrán solicitar dominio pleno cuando cumplan con los requisitos establecidos en las leyes especiales aplicables. Los títulos que no se ajusten a lo preceptuado en el párrafo primero del presente artículo deberán ser declarados nulos por el órgano jurisdiccional competente

- **Propia ocupación:**
- **Propia posesión:**
- **Pagándola:** Cuando el hogar está adquiriendo el derecho de propiedad de la vivienda y su terreno, pero a la fecha de la encuesta se encuentra en proceso de pago.
- **Alquilada:** Es la vivienda por cuyo servicio se paga una cantidad de dinero en concepto de alquiler.
- **Prestada:** Cuando el hogar que habita la vivienda, la está cuidando, o el dueño les ha autorizado vivir en ella sin pagar una mensualidad.
- **Ns/Nr:**
-

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante.

MATERIALES DE CONSTRUCCION DE LA VIVIENDA

4. ¿Cuál es el material predominante en las paredes exteriores de la vivienda?

- Ladrillo rafón ----- 01
- Piedra rajada o cantera ----- 02
- Bloque de cemento o concreto --- 03
- Adobe ----- 04
- Madera ----- 05
- Bahareque ----- 06
- Palo o caña ----- 07
- Material de desecho ----- 08
- Lamina de zinc ----- 09
- Otro ----- 10

Especifique _____

Pregunte al informante de que material están hechas las paredes y marque con una x el código que corresponda. Si las paredes están hechas de diferentes materiales, anote el que predomina más.

5. ¿Cuál es el material predominante en el techo de la vivienda?

- Teja de barro ----- 01
- Lámina de asbesto ----- 02
- Lámina de zinc ----- 03
- Concreto ----- 04
- Madera ----- 05
- Paja, palma o similar ----- 06
- Material de desecho ----- 07
- Lámina de aluzinc ----- 08
- Chingle ----- 09
- Otro ----- 10

Especifique _____

Pregunte al informante de que material está construido el techo de la vivienda y marque el código que corresponda. Si en la vivienda hay diferentes materiales, considere el que predomina más.



6. ¿Cuál es el material predominante en el piso de la vivienda?

- Tierra ----- 01
- Plancha de cemento ----- 02
- Madera ----- 03
- Ladrillo de cemento ----- 04
- Ladrillo de terrazo o granito ----- 05
- Ladrillo de barro ----- 06
- Cerámica ----- 07
- Otro ----- 08

Especifique _____

Pregunte al informante de que material está construido el piso de la vivienda y marque el código que corresponda. Si en la vivienda hay diferentes materiales, considere el que predomina más



SERVICIOS BASICOS DE LA VIVIENDA

7. ¿De dónde proviene el agua que se utiliza en la vivienda?

- Del sistema público ----- 01
- Del sistema privado ----- 02
- De pozo malacate ----- 03
- De pozo o bomba ----- 04
- De vertiente, río o arroyo ----- 05
- De lago o laguna ----- 06
- De vendedor o repartidor ambulante ----- 07
- Otro ----- 08

Especifique _____

- 1. Del sistema público:** Es proporcionada por el Estado a través del SANAA o las Municipalidades.
- 2. Del sistema privado:** Es Proporcionado por empresas privadas, patronatos o juntas de agua.
- 3. Pozo malacate:** Pozo de agua extraída con balde.
- 4. Pozo con bomba:** Pozo de agua extraída con bomba.
- 5. Vertiente, río o arrollo:** Agua que se obtiene directamente por medio de cualquier recipiente.
- 6. De lago o laguna:** Agua que se obtiene directamente por medio de cualquier recipiente.
- 7. De vendedor o repartidor ambulante:** Agua suministrada por medio de vehículos con tanque.
- 8. Otro:** Cualquier otra fuente distinta a las mencionadas en las categorías anteriores.

Marque la opción de respuesta correspondiente al código de la respuesta obtenida.

8. ¿Cómo se obtiene el agua para la vivienda?

- Por tubería dentro de la vivienda - - 01
- Por tubería fuera de la vivienda,
pero dentro del edificio, lote o
propiedad ----- 02
- Por tubería, fuera del edificio, lote
o propiedad ----- 03
- Llave pública ----- 04
- No recibe agua por tubería, sino
por otros medios ----- 05

Con esta pregunta se investiga la procedencia del agua que más utilizan en la vivienda, marque el código de respuesta que corresponda de acuerdo a la respuesta que el informante le brinde.

9. ¿Qué tipo de sistema de almacenamiento utiliza para abastecerse de agua?

- Cisterna de captura de agua ----- 01
- Tanque aereo ----- 02
- Barril o tonel ----- 03
- Pila ----- 04
- No tiene ----- 05
- Otro ----- 06

Especifique _____

Con esta pregunta se investiga el tipo de almacenamiento del agua que utilizan en la vivienda, marque el código de respuesta que corresponda.

10. ¿Cuál es el principal tipo de alumbrado que utiliza en la vivienda?

- Electricidad del sistema público --- 01
- Electricidad del sistema privado --- 02
- Electricidad de motor propio ----- 03
- Candil o lámpara de gas (Kerosone) - 04
- Vela ----- 05
- Ocote ----- 06
- Panel solar ----- 07
- Otro ----- 08

Especifique _____

Deberá preguntar por el tipo de alumbrado que más utiliza y marque el código de la opción según la respuesta obtenida.

1. **Electricidad del sistema público:** Es proporcionado por el Estado a través de la ENEE o por las municipalidades.
2. **Electricidad del sistema privado:** Es el proporcionado por una empresa particular o un patronato.
3. **Electricidad de motor propio:** Es cuando en la vivienda tienen motor propio.
4. **Candil o lámpara de gas:** Instrumento metálico o con vidrio que se utiliza para alumbrar
5. **Vela:** Es utilizada en la vivienda frecuentemente para alumbrarse
6. **Ocote:** Madera utilizada frecuentemente para alumbrarse en el área rural
7. **Panel solar:** Son Paneles o placas receptoras de energía.
8. **Otro:** Se refiere a cualquier otra forma de alumbrado que más utilizan en la vivienda y que no está contemplada en las alternativas anteriores.

11. ¿Cuál es la principal forma de eliminar la basura en esta vivienda?

- Recolección domiciliaria pública - - - - 01
- Recolección domiciliaria privada - - - - 02
- La deposita en contenedores - - - - - 03
- La entierra - - - - - 04
- La prepara para abono - - - - - 05
- La quema - - - - - 06
- La tira a la calle, río, quebrada o lago - 07
- Paga a particulares para que la boten - 08
- Otra- - - - - 09

El objetivo de esta pregunta es investigar la cobertura del Servicio Municipal de recolección de basura, así como el impacto en el medio ambiente. Si la respuesta es más de una opción deberá preguntar cuál es la que más utiliza.

12. ¿Tiene servicio sanitario?

Si 1 → Cuantos

No 2 → Pase a la pregunta 15

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante.

13. ¿Qué tipo de servicio sanitario o letrina tiene la vivienda?

- Inodoro conectado a alcantarilla ----- 01
- Inodoro conectado a pozo séptico ----- 02
- Inodoro con desagüe a río, laguna, mar -- 03
- Letrina con descarga a río, laguna, mar -- 04
- Taza campesina/letrina con cierre hidráulico ----- 05
- Taza campesina conectada a pozo séptico - 06
- Letrina tradicional ----- 07
- Letrina abonera ----- 08
- Otro ----- 09

Especifique: _____

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante.

1. Inodoro conectado a alcantarilla: Es aquel que está conectado a una red de alcantarillado de aguas negras.

2. Inodoro conectado a pozo séptico: Es aquel donde las excretas caen a través de una tubería al depósito.

3. Inodoro con desagüe a río, laguna o mar: Es aquel donde las excretas caen en un río, laguna o mar

4. Letrina con descarga a río, laguna o mar: Es aquel donde las excretas caen directamente en un río, laguna o mar.

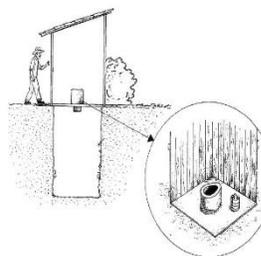
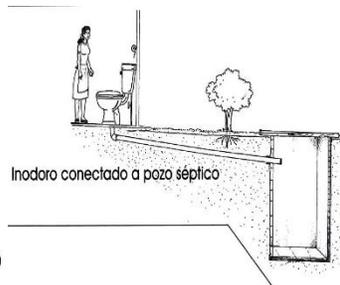
5. Taza campesina Letrina con cierre hidráulico: Conocida también como taza campesina. Evacuación de excretas con agua tirada por balde.

6. Taza campesina conectado a pozo séptico: Tipo de sanitario en donde las excretas caen directamente en un depósito o agujero cuyas paredes tienen recubrimiento.

7. Letrina tradicional con pozo negro: Es aquel en donde las excretas caen directamente a un agujero, sin recubrimiento.

8. Letrina abonera: a las heces depositadas en la cámara se les agrega ceniza, cal o tierra seca, para favorecer el proceso de degradación biológica en seco

9. Otro tipo: Es todo aquel tipo de servicio que no esté considerado en las opciones anteriores.



14. ¿Dónde está ubicado el servicio sanitario?

- Dentro ----- 01
- Fuera ----- 02
- Otro ----- 03
- NS/NR ----- 04

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante.

15. ¿Tiene dentro de la vivienda un espacio para cocinar los alimentos?

- Si 1 →

--	--

^{Cuantos}
- No 2

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante. Si marca la opción 2 pase a la siguiente sección de la encuesta.

16. ¿Tiene fuera de la vivienda un espacio para cocinar los alimentos?

Si 1 →

Cuantos

No 2

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante

17. ¿Cuál es la principal fuente de energía que utilizan para cocinar en este hogar?

- Electricidad ----- 01
- Gas propano (Chimbo)----- 02
- Gas (Kerosene) ----- 03
- Leña ----- 04
- Fogon tradicional ----- 05
- Fogon Mejorado ----- 06
- NS/NR ----- 07
- Otro ----- 08

Especifique _____

Esta pregunta se refiere al principal combustible utilizado por el hogar para cocinar. Si en el hogar utilizan más de un combustible, marque el que se utiliza en mayor cantidad.

18. ¿Número de hogares que tiene la vivienda?

--	--

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante.

19. ¿Número de pizzas que tiene la vivienda?

--	--

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante y registre el número de piezas de la vivienda.

20. ¿Número de dormitorios que tiene la vivienda?

--	--

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante y registre le numero de dormitorios de la vivienda.

21. ¿Número de personas por dormitorio?

--	--

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante y registre el número de personas por dormitorio.

IV DATOS DE MIGRACION

22. ¿Desde el 2013 algún miembro de este hogar ha migrado a otro país?

Si 1

No 2 → Pase a la siguiente sección

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante, si la respuesta es No pase a la siguiente sección.

23. ¿Cuántas personas han migrado en este hogar?

Hombre	Mujer	Edad
1		25
	1	19
	1	33

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante y proceda a registrar la cantidad de personas ya sean hombres o mujeres y su respectiva edad **tome en cuenta lo siguiente un registro por fila.**

24. ¿A qué país migró?

Estados Unidos ----- 01

España ----- 02

Otro ----- 03

Especifique _____

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante.

25. ¿Razones por las que migraron?

- Impacto por desastres naturales -- 01
- Falta de oportunidades laborales -- 02
- Realizar estudios ----- 03
- Reunificación familiar ----- 04
- Efecto de crisis política ----- 05
- Inseguridad ----- 06
- Contratación laboral ----- 07
- Otro ----- 08

Especifique _____

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante.

26. ¿Desde 2013 algún miembro de este hogar ha retornado al país?

Si 1

No 2 → Pase a la siguiente sección

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante, si la respuesta es **No** pase a la siguiente sección.

27. ¿Cuántas personas han retornado en este hogar?

Sexo	Edad	Condición Física
<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2		
<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2		
<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2		
<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2		
<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2		

01 Hombre
02 Mujer

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante y proceda a registrar la cantidad de personas ya sean hombres o mujeres y su respectiva edad **tome en cuenta lo siguiente un registro por fila.**

28. ¿De qué país retornó?

- Estados Unidos ----- 01
España ----- 02
Otro ----- 03

Especifique _____

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante.

29. ¿Razones por las que retornaron?

- Deportación ----- 01
Problemas de adaptación ----- 02
Reunificación familiar ----- 03
Pretende generar un emprendimiento - 04
Otro ----- 05

Especifique _____

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante.

V DATOS DE SEGURIDAD

30. ¿Considera usted que se encuentran seguras las personas que viven en su vivienda en este barrio o colonia?

Si 1

No 2 → Pase a la pregunta 32

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante, si la respuesta es **No** pase a la pregunta 32.

31. ¿Cuál es la razón por la cual se siente inseguro en su barrio o colonia? RM

— puede seleccionar varias opciones

- Robo o hurto ----- 01
- Maras y pandillas ----- 02
- Venta de drogas ----- 03
- Cantinas ----- 04
- Riñas y discusiones ----- 05
- Violaciones sexuales ----- 06
- Otro ----- 07

Especifique _____

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante, recuerde que esta pregunta es de respuesta **Múltiple** puede marcar más de una opción.

32. ¿Ha sufrido algún tipo de violencia en su barrio o colonia?

Si 1 0 2 ^{Cuantos} No 2

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante. Si marco la opción 1 registre el número de violencia.

33. ¿Ha sufrido algún tipo de violencia fuera de su barrio o colonia?

Si 1 →

Cuantos	
0	2

No 2 → Pase a la pregunta 35

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante. Si marco la opción 1 registre el número de violencia. Si registro la opción 2 pase a la pregunta 35.

34. ¿Qué tipo de violencia ha sufrido?

puede seleccionar varias opciones

- Intrafamiliar ----- 01
- Violencia común ----- 02
- Crimen organizado ----- 03
- Por parte de militares y policia --- 04
- Violencia domestica ----- 05
- Otro ----- 06

Especifique _____

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante, recuerde que esta pregunta es de respuesta **Múltiple** puede marcar más de una opción.

VI DATOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA

Seguridad alimentaria: hace referencia a la disponibilidad de alimentos, el acceso de las personas a ellos y el aprovechamiento biológico de los mismos. Se considera que un hogar está en una situación de seguridad alimentaria cuando sus miembros disponen de manera sostenida a alimentos suficientes en cantidad y calidad según las necesidades biológicas.

35. ¿Tiene huerto familiar?

Si 1 No 2

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante.

36. ¿Alguien dentro en este hogar trabaja la tierra por cuenta propia?

Si 1 No 2

Cuantos

Hombres Mujeres

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante. Si marco la opción 1 registre la cantidad de hombres y mujeres que trabajan la tierra por cuenta propia.

37. ¿Se producen suficientes alimentos para autoconsumo del hogar?

Si 1 No 2

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante.

38. De los alimentos que producen ¿obtienen excedentes para la venta?

Si 1 No 2

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante.

39. ¿Tipo de tenencia de la tierra cultivable?

- Propia dominio pleno ----- 01
- Propia dominio útil ----- 02
- Propia pagandola ----- 03
- Alquilada ----- 04
- Prestada ----- 05
- En litigio ----- 06
- Comunal ----- 07
- No tiene ----- 08
- NS-NR ----- 09

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante.

40. ¿Cuál es la extensión total del área de cultivo, (durante el año pasado)?

Area

					9	2
--	--	--	--	--	---	---

Medida

- Tarea ----- 01
- Manzana ----- 02
- Vara Cuadrada ----- 03
- Metro Cuadrado ----- 04
- Hectarea ----- 05

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Registre el área de cultivo y luego, marque la alternativa correspondiente a la unidad de medida que da el informante.

41. ¿Cuenta con sistema de riego en su área de cultivo?

- Si 1
- No 2 -----> Pase a la pregunta 43

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante, si la respuesta es **No** pase a la pregunta 43.

42. ¿Áreas en tarea con sistema de riego?

Sistema de Riego	Tareas
01 Goteo	37
02 Aspersión	
03 Microaspersión	
04 Superficial	
05 Otro	

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, registre la cantidad de tareas con sistema de riego en la opción correspondiente.

43. ¿Cuál es la extensión total del área de cultivo y que produjo?

Producto	Uso	Primera		Postrera	
		Quintales	Tareas	Quintales	Tareas
01 Maiz	Venta	23	10		
	Consumo				
02 Frijol	Venta				
	Consumo				
03 Maicillo	Venta				
	Consumo				
04 Café	Venta				
	Consumo				
05 Caña	Venta				
	Consumo				
06 Frutas	Venta				
	Consumo				
07 Legumbres	Venta				
	Consumo				
08 Legumbres Tradicionales	Venta				
	Consumo				
09 Vegetales orientales	Venta				
	Consumo				
10 Otro _____	Venta				
	Consumo				

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, registre la cantidad quintales y tareas y proceda a marcar si es de primeras o postrera **Nota** recuerde que puede venir más de un producto en el cuadro.

44. ¿Qué animales domésticos tiene?

Tipo	Cantidad	Uso
01 Gallina	20	3
02 Pollos	7	3
03 Bueyes	5	5
04 Vacas		
05 Ovejas		
06 Cabras		
07 Caballos		
08 Mula		
09 Burros		
10 Cerdos		
11 Conejos		
12 Patos		
13 Tilapia		
14 Colmena de Abejas		
15 Perros		
16 Gatos		
14 Otro _____		

01 Consumo
02 Venta
03 Doméstico
04 Transporte personal
05 Transporte de carga

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, registre la cantidad y el uso.

VII DATOS DE SALUD

45. ¿Existe alguna mujer embarazada en el hogar?

Si 1

No 2 → Pase a la pregunta 46

Edades	Plan de Parto	Control Prenatal
	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
20	<input type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2	<input checked="" type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2

01 Si
02 No 01 Si
02 No

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante, si registro la opción 1 proceda a llenar el cuadro con la edad, plan de parto y controles prenatales. Si la respuesta es **No** pase a la pregunta 46.

46. ¿Nació algún niño/a durante el año pasado?

Si 1 → Cuantos
 0 1

No 2 → Pase a la siguiente sección

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante. Si marco la opción 1 registre la cantidad de nacimientos que se dieron el año pasado. Si marco la opción 2 pase a la pregunta 52.

47. ¿Inscribió a los niños/as en el Registro Nacional de las Personas(RNP)?

Si 1 No 2

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante.

48. ¿Dónde nació el último niño/a?

- Casa ----- 01
- Centro de Salud ----- 02
- Clinica Materno Infantil ----- 03
- Hospital del sector público ----- 04
- Hospital del sector privado ----- 05
- IHSS ----- 06
- Clinica Privada ----- 07
- Otros ----- 08

Especifique _____

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante.

VIII DATOS ECONÓMICOS DEL HOGAR

49. ¿Cuál es el promedio de ingresos mensuales del hogar?

Lps. 7 8 8 0

Esta pregunta tiene como objetivo captar el ingreso promedio mensual de todos los miembros del hogar, formule la pregunta y espere la respuesta que el informante le da.

50. ¿Recibe remesas en el hogar?

Si 1

No 2 → Pase a la pregunta 52

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante. Si marco la opción 2 pase a la pregunta 52.

51. ¿Cuál es el promedio de remesas que recibe al mes en el hogar?

Lps. 4 5 0

\$.

Esta pregunta tiene como objetivo captar el ingreso promedio mensual de todos los miembros hogar que reciben remesas, formule la pregunta y espere la respuesta que el informante le da, puedo realizar el registro en lempiras o dólares.

52. ¿En el último año algún miembro del hogar obtuvo un préstamo?

Si 1

No 2 → Pase a la siguiente sección

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante. Si marco la opción 2 pase a la siguiente sección.

53. ¿En que se utilizó el préstamo? RM

- Consumo ----- 01
- Actividad Productiva ----- 02
- Compra bienes inmuebles ----- 03
- Mejoras para vivienda ----- 04
- Salud ----- 05
- Otro ----- 06

Especifique _____

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante. Esta pregunta es de respuesta múltiple puede haber más de una opción seleccionada.

54. ¿Dónde se obtuvo el préstamo?

- Banca privada ----- 01
- Banca pública ----- 02
- Cooperativa ----- 03
- Prestamista ----- 04
- Caja rural ----- 05
- AHPROCAFE ----- 06
- Otro ----- 07

Especifique _____

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante.

X DATOS DE HABITANTES DEL HOGAR

No. de Hogar de

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Si en la vivienda hay más de un hogar registre la cantidad de hogares. Luego registre a que hogar parece la sección 1 de 3, 2 de 3 y 3 de 3. En el caso que se reporte más de un hogar agregar las hojas adicionales de la sección de datos de del hogar. Recuerde que esta sección de datos de los habitantes del hogar es una por hogar.

Columna No.

La boleta está diseñada para anotar 10 personas por hogar. Si en ese hogar viven 13 personas o más anote en otra boleta adicional el resto de las personas.

DATOS GENERALES

56. Nombre del residente del hogar

Escriba el nombre y los apellidos de cada uno de los residentes del hogar comenzando con el jefe del hogar seguir el orden establecido en la P60.

57. Parentesco con el jefe del hogar

Escriba la relación de parentesco de acuerdo con el siguiente orden:

- 01 Jefe de Familia
- 02 Cony ugue o pareja
- 03 Hijo(a) o hijastro(a)
- 04 Yerno o nuera
- 05 Nieto (a)
- 06 Padre o madre
- 07 Suegro(a)
- 08 Hermano(a)
- 09 Cuñado(a)
- 10 Sobrino(a)
- 11 Otro pariente
- 12 Empleado(a) domestico(a) y sus familiares
- 13 Otro no pariente
- 14 Residentes en v ivienda colectiva

58. Sexo

- 01 Hombre
- 02 Mujer

Lea la pregunta para cada miembro del hogar y escriba el código del sexo (hombre o mujer).

59. Estado civil

- 01 Casado(a)
- 02 Viudo(a)
- 03 Divorciado(a)
- 04 Separado(a)
- 05 Soltero(a)
- 06 Unión libre

Esta pregunta sólo se les hace a las personas de 10 años o más, porque a partir de esa edad, se puede dar una condición distinta a la de soltero (a). A todo niño menor de 10 años se le anotará la condición de soltero.

1. **Casado (a):** Persona que ha contraído matrimonio de acuerdo con la Ley Civil y/o por cualquier religión.
2. **Viudo (a):** Persona que después del fallecimiento de su pareja no se ha vuelto a casar, ni vive en unión libre con otra persona.
3. **Divorciado (a):** Persona que terminó el vínculo matrimonial por la vía legal (sentencia de la autoridad competente), y no ha vuelto a contraer matrimonio ni vive en unión libre con otra persona.
4. **Separado (a):** Persona que estando casado (a), no vive con su cónyuge ni en unión libre con otra persona.
5. **Soltero (a):** Persona que nunca ha contraído matrimonio y no vive en unión consensual. Esta condición será considerada para los menores de edad.
6. **Unión libre:** Relación entre dos personas, que sin haber contraído matrimonio por la Ley Civil y/o religioso, viven en unión consensual.

60. Tipo de identificación

- 01 Partida de Nacimiento
- 02 Tarjeta de Identidad

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante.

ETNIA

61. Con que grupo étnico se identifica

- 01 Maya-Chorti
- 02 Lenca
- 03 Miskito
- 04 Nahua
- 05 Pech
- 06 Tolupán
- 07 Tawahka
- 08 Garifuna
- 09 Negro de habla inglesa
- 10 Otro (Especifique)

Complete la pregunta leyendo los diferentes grupos poblacionales que se expresan en la pregunta. Marque el grupo u opción que el informante manifieste identificarse él o la persona de quien está brindando la información.

EDUCACIÓN

62. ¿Sabe leer y escribir?

- 01 Si
- 02 No

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante.

63. ¿Estudia?

- 01 Si
- 02 No

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante

64. ¿Cuál es el último año que curso?

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, registre el año que aprobó la persona en los diferentes niveles.

65. ¿Grado de escolaridad?

- 01 Ninguno
- 02 Alfabetización
- 03 Pre-básica
- 04 Básica
- 05 Secundaria ciclo común
- 06 Secundaria diversificado
- 07 Técnico superior
- 08 Superior no universitario
- 09 Universitario
- 10 Post-grado universitario

El objetivo de esta pregunta es conocer el nivel educativo de las personas. Lea la pregunta y espere la respuesta que el informante le brinde. Si el informante no entiende la pregunta, acláresela de acuerdo con los siguientes criterios:

- 1. Ninguno:** Cuando la persona no ha asistido a algún centro escolar o programa de alfabetización.
- 2. Programa de alfabetización:** Generalmente asisten personas adultas, para adquirir conocimientos básicos de escritura y lectura.
- 3. Pre-Básica:** Es el nivel previo a la primaria, se conoce también como pre kinder, kinder y preparatoria. Se les imparten clases encaminadas a estimular la formación de hábitos y desarrollo de aptitudes psicomotrices.
- 4. Básica:** Es el primer nivel de educación formal que consta de un total de 6 grados; también incluye los centros básicos que tienen hasta 9 grados y que se conoce como **educación básica**.
- 5. Ciclo Común:** Este nivel consta de 3 años lectivos y se conoce como ciclo común de cultura general o plan básico. El requisito de ingreso es haber aprobado el sexto grado de educación primaria.
- 6. Diversificado:** Nivel que consta de 4 años lectivos, ingresan los alumnos que aprobaron el ciclo común o noveno grado. Comprende las carreras de Perito Mercantil y Contador Público, Maestro de Educación Primaria, Maestro en Artes Plásticas, Secretariado Comercial, Bachiller Técnico en Computación, Bachiller en Administración de Empresas, etc.
- 7. Técnico Superior:** Son carreras cortas impartidas en universidades para bachilleres y otros profesionales de nivel medio, tienen una duración de dos años y el requisito mínimo para ingresar es haber concluido el diversificado. Se gradúan como técnicos en mercadotecnia, educación social, educación básica, educación preescolar, etc.
- 8. Superior No Universitaria:** Este nivel incluye las personas graduadas o estudiantes de la escuela Nacional de Agricultura (ENA) de Catacamas, la Escuela Nacional de Ciencias Forestales (ESNACIFOR) de Siguatepeque, la Escuela Agrícola Panamericana (ZAMORANO), Academias Militares, Escuelas de Policía, Seminario Mayor “Nuestra Señora de Suyapa”, Centro de Diseño Arquitectura y Construcción “CEDAC”, etc. También incluye las personas que se graduaron en lo que antes fue la Escuela Superior del Profesorado Francisco

Morazán. **9. Superior Universitaria:** Constituye el sistema de formación de cuadros profesionales y es impartida en las universidades públicas o privadas del país, así como del exterior.

10. Postgrado: Son estudios a nivel universitario que se realizan después de haber finalizado una carrera universitaria. Los cursos de postgrado varían de 1 año hasta un período no mayor de 5 años.

EMPLEO

66. ¿Durante el mes pasado trabajo 1 hora o más?

01 Si

02 No

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante.

67. ¿Cuál es la ocupación principal a que se dedica?

OCUPACIÓN: Es el tipo de trabajo que realizó una persona la semana pasada.

Se considera como ocupación principal aquella que el informante considera como tal.

Al anotar la ocupación principal que la persona desempeñó la semana anterior, utilice una palabra o frase que describa exactamente el tipo de ocupación, profesión u oficio, evitando el uso de términos genéricos que no proporcionan una idea clara del tipo de actividad a que se dedicó.

Nota: En el caso de aquellas personas que declaran haber trabajado la semana de referencia en 2 ocupaciones: La **ocupación principal** como **trabajador no remunerado** y la secundaria como asalariado. - Para efectos de la encuesta, debe considerarse como **ocupación principal la de asalariado**, por el hecho de recibir un pago.

Cuando se trata de personas que trabajaron la semana pasada como agricultores y como jornaleros a la vez; y declaran que su ocupación principal es la de agricultor, pero no venden, pues todo lo dejaron para el consumo de su hogar. En ese caso la ocupación principal es la que él dice, ya que el autoconsumo también es considerado como ingreso.

EJEMPLOS DE OCUPACIONES:

ANOTACION INCORRECTA	ANOTACION CORRECTA
Ingeniero/a Civil.....	Ingeniera/a Civil construcción de carreteras y calles
Agente..... Vigilante.....	Agente de policía/ tránsito nacional Vigilante de feria/museo
Profesor/a..... Profesor/a.....	Maestro de educación primaria Profesor de colegio
Operario/a de Máquina.....	Operador/a de máquina de coser artículos textiles
Supervisor	Supervisor de vendedores
Dueño de Negocio.....	Propietario de comercio al por mayor ó menor/propietario de cafetería
Gerente.....	Gerente de farmacia/de hotel/de tienda
Control de calidad.....	Supervisor de industrias varias

68. ¿Profesión y oficio?

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante

69. ¿Cuál es el promedio de ingreso mensual que percibe?

Esta pregunta tiene como objetivo captar el ingreso del asalariado, cuenta propia proveniente, de la ocupación principal.

70. Incluyéndose usted, ¿Cuántas personas trabajan donde usted labora?

Esta pregunta tiene como objetivo conocer el número de personas que trabajan **permanentemente** en el establecimiento donde trabaja la persona ocupada. Lea la pregunta y espere la respuesta del informante.

PARTICIPACION COMUNITARIA

71. ¿Participa en organizaciones comunitarias?

01 Si

02 No

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante.

72. ¿A qué tipo de organización comunitaria pertenece?

- 01 Economica
- 02 Religiosa
- 03 Deportiv a
- 03 Gremiales
- 04 Otra (Especifique)

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante.

73. ¿Nombre de la organización comunitaria a la que pertenece?

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, registre el nombre de la organización a la que pertenece el informante.

74. ¿Qué instituciones han apoyado al sector al que usted pertenece?

- 01 Juntas de agua
- 02 Juntas escolares
- 03 AHPROCAFE
- 04 Patronato
- 05 Otro (especifique)

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante.

DISCAPACIDAD

75. ¿Tiene de manera permanente alguna limitante física o mental?

- 01 Si
- 02 No

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante. **Si su respuesta es No fin de la entrevista.**

76. ¿Tipo de limitación? RM.

- 01 Moverse o caminar
- 02 Usar sus brazos o manos
- 03 Ver, aún usando lentes
- 04 Oír, aún usando aparatos especiales
- 05 Hablar
- 06 Tiene algún retraso mental
- 07 Cuidarse a si mismo (bañarse, vestirse o alimentarse)
- 08 Otra deficiencia (especifique)

Complete la pregunta leyendo cada una de las opciones y marque el círculo o círculos que corresponda (n) con la respuesta que obtenga. Recuerde que todo lo anotado será en función de discapacidad total. Nota recuerde que esta pregunta es de respuesta múltiple.

77. Su limitación es por:

- 01 Nacimiento
- 02 Enfermedad
- 03 Accidente
- 04 Edad

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante.

SALUD

78. ¿Estuvo enfermo?

- 01 Si
- 02 No

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante.

79. ¿De qué se enfermó recientemente?

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, registre la enfermedad más reciente que padeció el informante.

80. ¿Dónde recibió la asistencia medica?

1. Asistencia pública
2. Asistencia privada
3. Otro _____

Especifique

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante.

81. ¿Qué método de planificación utiliza?

- 01 Inyeccion
- 02 DIU
- 03 Pildora
- 04 Condon Masculino
- 05 Esterilizacion Femenina
- 06 Esterilizacion Masculina
- 07 Metodo tradicional
- 08 No usa
- 09 N/A

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante. Si el informante no entiende la pregunta lea las opciones y espere la respuesta que el informante le de

82. ¿Vacunación completa

- 01 Si
- 02 No

Lea la pregunta y espere la respuesta del informante. Luego, marque la alternativa correspondiente a la respuesta que da el informante. **Nota recuerde que esta pregunta solo es para los niños menores de 5 años.**