

MEMORANDUM No. 131-2016

PARA: **OSCAR MENDOZA**
Director Administrativo

DE: **CAROLINA DUBON**
Directora de Adquisiciones y Contrataciones

ASUNTO: CATERING PARA CAPACITACION

PROCESO No.: 117-2016

FECHA: 21 de noviembre del 2016

Por medio de la presente remito la documentación para el pago de la empresa **TULIPANES / ALIMENTOS Y SERVICIOS S. DE R.L.**, Proveedor del servicio indicado en el asunto, para tales efectos se adjunta la documentación siguiente:

1. Copia de Check List de Proceso de Compras
2. Factura Original
3. Copia de Acta de Recepción de Servicios
4. Lista de Asistencia
5. Copia de Orden de Compra
6. Copia de Notificación de Resultados
7. Copia de Informe de Evaluación de Ofertas
8. Copia de Ofertas Presentadas
9. Copia de Invitación a Cotizar
10. Copia de Proceso de Honducompras
11. Copia de Listado de Empresas a Participar
12. Copia de Requerimiento

Atentamente;

21/11/16 12:10 pm
G.G.



CHECK PROCESO DE COMPRAS COALIANZA

COMPARACION DE PRECIOS UNIDAD DE ADQUISICIONES

No. Proceso 117-2016

Nombre del Proceso Catering para Capacitación

Fuente de Financiamiento: Fondos Propios

No.	Descripción de Recepción de Documentos		Fecha del Trámite	Observaciones
1	Requerimiento inicio de proceso de adquisición	X	20/10/2016	Recibido 26/10/2016
2	Listado empresas a participar (Lista Corta)	X	26/10/2016	
3	Publicación en HonduCompras	X	26/10/2016	
4	Invitaciones a cotizar	X	26/10/2016	
5	Acta de recepción de ofertas			
6	Ofertas Originales	X	26/10/2016- 28/10/2016	
7	Informe de Evaluación de Ofertas	X	28/10/2016	
8	Notificación de resultados	X	28/10/2016	
9	Orden de Compra Interna	X	28/10/2016	
10	Acta de Recepción de los bienes o servicios	X	02/11/2016	
11	Correspondencia Varía			

Elaboró:

Revisó:

ACTA DE RECEPCION DE BIENES Y/O SERVICIOS

El abajo firmante, hace constar que ha recibido a satisfacción los bienes y/o Servicios a continuación detallados, y comprados a través del proceso No. 117-2016.

Estos bienes y/o servicios han sido recibidos de la empresa TULIPANES

Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Precio Unitario	Subtotal
Lunes 31 de Octubre					
1	Coffe Break Am empacado con bebida incluida	Unidad	35	L. 40.00	L. 1,400.00
2	Almuerzo empacado con bebida incluida	Unidad	35	L. 130.00	L. 4,550.00
3	Coffe Break Pm empacado con bebida incluida	Unidad	35	L. 45.00	L. 1,575.00
4	Transporte	Unidad	3	L. 250.00	L. 750.00
Martes 01 de Noviembre					
5	Coffe Break Am empacado con bebida incluida	Unidad	35	L. 45.00	L. 1,575.00
6	Almuerzo empacado con bebida incluida	Unidad	35	L. 130.00	L. 4,550.00
7	Coffe Break Pm empacado con bebida incluida	Unidad	35	L. 50.00	L. 1,750.00
8	Transporte	Unidad	3	L. 250.00	L. 750.00
Miércoles 02 de Noviembre					
9	Coffe Break Am empacado con bebida incluida	Unidad	35	L. 50.00	L. 1,750.00
10	Almuerzo empacado con bebida incluida	Unidad	35	L. 130.00	L. 4,550.00
11	Coffe Break Pm empacado con bebida incluida	Unidad	35	L. 40.00	L. 1,400.00
12	Transporte	Unidad	3	L. 250.00	L. 750.00
SUB-TOTAL					L. 25,350.00
IMPUESTO					L. 3,802.50
TOTAL Lempiras					L. 29,152.50

El monto total de los bienes asciende a un valor de: Veintinueve mil ciento cincuenta y dos Lempiras con 50/100

Fecha de la Recepción: 02 de noviembre del 2016
Recibido por:

Firma: 
Nombre: María Inestroza
Cargo : Gestor de Proyectos



Organización de Ingresos y más

Alimentos y Servicios, S. De R. L.

Col. Alameda, avenida Tiburcio Carlos Andino # 720 fte. a Escuela Nacional de Ciencias Forestales

PBX: 2231-0944, FAX: 2235-9188, Cel: 9985-3744, 9991-0644

R.T.N. 08019004002892 CAI: 3CFFB6-13D18A-AE42B3-A222A5-8BD12B-87

www.tulipanes.hn

Factura 000-001-01-00 N° 004477

Tegucigalpa, D. C. 02 de Noviembre, del 2016

SEÑOR(A): Coalición R.T.N. 08019011375837

DIRECCIÓN: Instalaciones de Coalición

Cant.	DESCRIPCION	Precio Unitario	TOTAL
30	COFFE BREAK AM 31-10-16	40.00	1400.00
35	Almuerzos Estilo Buffet	130.00	4550.00
	1 Carne 2 guarniciones Panecillo Refr.		
35	COFFE BREAK PM	45.00	1575.00
8	Transportes	250.00	750.00
35	COFFE BREAK AM 01-11-16	45.00	1575.00
35	Almuerzos Estilo Buffet	130.00	4550.00
	1 Carne, 2 guarniciones Panecillo		
35	COFFE BREAK PM	50.00	1750.00
3	Transportes	250.00	750.00
35	COFFE BREAK AM 02-11-16	50.00	1750.00
35	Almuerzos Estilo Buffet	130.00	4550.00
	1 Carne 2 guarniciones Panecillo		
35	COFFE BREAK PM	40.00	1400.00
8	Transportes	250.00	750.00

Valor Literal: Veinte y Nueve Mil Cienno Conoceros y

Dos lps con sesenta ctvas

WJ

FIRMA

Sub-Total Lps.	25350.00
15% I.S.V. Lps.	3802.50
TOTAL Lps.	29152.50

Imp. BOLSADESA, Vende O. Anaya Murillo, SP-116288296 Tel: 2234-6288 Certificado No. 8231-14-1000-124 Original, Cliente, tra, Copia, Archivo, 2da, Copia Contabilizar

Rango Autorizado: 000-001-01-00044001 al 000-001-01-00050000

Fecha Límite de Emisión: 13/10/2017

LA FACTURA ES BENEFICIO DE TODOS ¡EXIJALA!



Listado de asistentes a: Taller Sistematización Fecha: 2/11/16
Oficio de Vida de los Proyectos Implementando la
Herramienta Informática SERVAT

COMISIÓN PARA LA PROMOCIÓN
DE LA ALIANZA PÚBLICO-PRIVADA
COALIANZA

GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS

N°	NOMBRE COMPLETO	INSTITUCIÓN	NO. TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO:
1.	Melissa Membreño	COALIANZA	3311-49-29	nelymnd@hotmail.com
2.	Marylen Flores Santos	INSEP	3394-5580	marylen.flores.santos@gmail.com
3.	Reinald A. Martinez	COALIANZA	9303 9740	reinaldmartinez531@gmail.com
4.	Lourdes Torres Paredes	INSEP	9663-9142	ltp3005@yahoo.com
5.	Ramon Antonio Cruz	INSEP	9970-1349	ramoncruz@yahoo.com
6.	Franklin Saul Gonzalez	INSEP	9653-9438	frankling3@gmail.com
7.	LUIS VIKES Ruiz	INSEP	9954-907	LUIS.VIKES@yahoocan
8.	Erick Fernando Flores	INSEP	9844-3913	Erickfernandoflores@gmail.com
9.	Claudia Anacleto Mendez	INSEP	9902-31-13	Claudiame04@hotmail.com
10.	Edgardo Amador Figueroa	COALIANZA	9595-0818	edgardoamadorfigueroa@hotmail.com
11.	Patricia Harpoth Valladares	COALIANZA		patricia.valladares@coalianza.gob.hn
12.	Olivera Paola Carmona Santos	COALIANZA		
13.	Juan José Urquiza M	DEIP-SEFIN	94799335	jurquiza@sefin.gob.hn
14.	Carlos Gutierrez	DEIP-SEFIN	98023046	cgutierrez@sefin.gob.hn
15.	Victor Manuel Pineda M	COALIANZA	8894 2726	victor.pinedam@gmail.com
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				



Lista de asistentes a: Taller de Sistema FISCAL Fecha: 12/11/16
Ciclo de vida y los pequeños implementando la credencial
Subcomité SEP

COMISIÓN PARA LA PROMOCIÓN
DE LA ALIANZA PÚBLICO-PRIVADA
COALIANZA

GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS

N°	NOMBRE COMPLETO	INSTITUCIÓN	NO. TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO:
1.	José Haroldo Valladares	Coalanza		tercia.valladares@coalandra.gob.hn
2.	José Ricardo Fuentes Cruz	COALIANZA		jose.fuentes@coalandra.gob.hn
3.	Anna Karen Guerra Santos	GRIP/INSEP	223272024/1182	
4.	Alana Cecily Solano	GRIP/INSEP	31738833	alana_gadey@hotmail.es
5.	Daniel Peña	COIP	2237207	danielpeña2011@gmail.com
6.	Juan Carlos Carranza	Coalanza	9495-0117	jcaranza@coalandra@hotmail.com
7.	Melissa Membreño	COALIANZA	331-49-29	melymem@hotmail.com
8.	Reina A. Martinez	COALIANZA	9703-9340	reina.martinez531@gmail.com
9.	Leivier Torres	INSEP	9663-9142	ltp3009@yahoo.com
10.	Marlen Fierres Santos	INSEP	2374-5280	marlenfierresantos@gmail.com
11.	Ramon Antonio Cruz	UPDE/INSEP	9970-1349	ramlo.cruz@yahoo.com
12.	Marlin Sol Gonzalez	INSEP/UPDE	9653-9478	Fiorkling3@gmail.com
13.	Ulises Ulises Ruiz	INSEP/UPDE	77741907	ulisesulises@yahoo.com
14.	Enck Fernando Flores	INSEP/UPDE	984423910	Enckfernandoflores@gmail.com
15.	Claudia Aracely Minder	INSEP/UPDE	9902-31-13	Claudia04@hotmail.com
16.	Edgardo Mauricio Figueroa	Coalanza	9595-0818	edgarmauriciofigueroa@hotmail.com
17.	Thania Margoth Valladares	Coalanza		Thania.Valladares@coalandra.gob.hn
18.	Manuel Estilo R	COALIANZA	93322147	manuel.estilo@coalandra.mn
19.	Juan José Urquiza M	SEFIN-DEIP	94799335	jurquiza@sefin.gob.hn
20.	Carlos Gutiérrez	SEFIN-DEIP	98023046	cgutierrez@sefin.gob.hn



Listado de asistentes a: Taller para Sistematización Fecha: 30/10/16
El ciclo de vida de los Proyectos Implementando la Herramienta Informática SIPIH



COMANDO EN JEFE
 FUERZAS ARMADAS

COMISION PARA LA PROMOCION
 DE LA ALIANZA PUBLICO-PRIVADA
 COALIANZA

N°	NOMBRE COMPLETO	INSTITUCIÓN	NO. TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO:
1.	Nayon Flores Santos	INSEP	3394-5280	nayonfloresantos@gmail.com
2.	Lobredo Torres Paredes	UPEL/INSEP	9463-9142	ltp3009@yahoo.com
3.	Ramon Antonio Cruz R.	UPES/INSEP	9970-1349	ramoncruz@yahoo.com
4.	Claudia Aracely Jirdez	UPEG/INSEP	9902-31-13	claudime04@hotmail.com
5.	Denia Inera	CPPI/CoIP	2332-7200 ext-1121	denia.inera211@gmail.com
6.	Juan José Urquiza M	DoIP-SEFIN	94799335	juurquiza@sefin.gob.bo
7.	Carlos Cortiñer	DoIP-SEFIN	98023046	cortierc2@sefin.gob.bo
8.	Juan Carlos Cruzaza P.	COALIANZA	9485-0117	jcruzaza@polanco@hotmail.com
9.	UNIS Vices Ruiz	UPEG/INSEP	77541907	univices@yahoo.com
10.	Frank Flores	UPEG/INSEP	9844-3910	frankflorez@gmail.com
11.	Manabado Solano	INSEP/CoIP	31738383	alana_godoy@hotmail.com
12.	Franklin Saul Gonzalez	UPEG/INSEP	9653-9438	Frankling@gmail.com
13.	Edgardo Mauricio Franco	Coalanza	9595-0818	edgarmauriciofranco@hotmail.com
14.	Alma Martha Valladares	COALIANZA		Alma Valladares@coalianza.gob.bo
15.	Melissa Mombato	COALIANZA	3311-49-29	mely.mom@hotmail.com
16.	Mario Eleonor Salinas	COALIANZA	94600172	mecolixter@gmail.com
17.	Victor Manuel Pineda	COALIANZA		Victor.pineda@gmail.com
18.	Mani Madero	COALIANZA	97661965	maniam@coalianza.gob.bo
19.				
20.				



ORDEN DE COMPRA

Gerencia Administrativa o Unidad

Orden de Compra No 00087/2016

Fecha 28/10/2016



Programa: _____ Sub Programa: _____

Objeto Correlativo: _____ Actividad Obra: _____

Cómprese a: TULIPANES

N.	Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Total
Lunes 31 de Octubre				
1	Coffe Break Am empacado con bebida incluida	35	L. 40.00	L. 1,400.00
2	Almuerzo empacado con bebida incluida	35	L. 130.00	L. 4,550.00
3	Coffe Break Pm empacado con bebida incluida	35	L. 45.00	L. 1,575.00
4	Transporte	3	L. 250.00	L. 750.00
Martes 01 de Noviembre				
5	Coffe Break Am empacado con bebida incluida	35	L. 45.00	L. 1,575.00
6	Almuerzo empacado con bebida incluida	35	L. 130.00	L. 4,550.00
7	Coffe Break Pm empacado con bebida incluida	35	L. 50.00	L. 1,750.00
8	Transporte	3	L. 250.00	L. 750.00
Miercoles 02 de Noviembre				
9	Coffe Break Am empacado con bebida incluida	35	L. 50.00	L. 1,750.00
10	Almuerzo empacado con bebida incluida	35	L. 130.00	L. 4,550.00
11	Coffe Break Pm empacado con bebida incluida	35	L. 40.00	L. 1,400.00
12	Transporte	3	L. 250.00	L. 750.00
Subtotal				25,350.00
Mas: 15% I.S.V.				L. 3,802.50
TOTAL				L. 29,152.50

Cantidad en Letras: Veintinueve mil ciento cincuenta y dos Lempiras con 50/100

Condiciones de compra: _____

Cheque N.:

Banco:

FICOHSA

ATLANTIDA

Elaborado



Revisado Por

Aprobado por





NOTIFICACION DE RESULTADOS

Tegucigalpa, M. D. C., 28 de octubre de 2016.

SEÑOR:
Tulipanes

REF: Proceso No. 117-2016 "Catering Para Capacitación"

Estimado Sra. : Helen Alfaro

Por este medio les informamos que ha finalizado la evaluación de las ofertas presentadas para el proceso de la referencia, de conformidad a su cotización de fecha 28 de octubre de 2016, la cantidad y monto a contratarse se detalla de la siguiente forma:

Ítem	Descripción	Cantidad	P.U.	Subtotal
Lunes 31 de Octubre				
1	Coffe Break Am empacado con bebida incluida	35	L. 40.00	L. 1,400.00
2	Almuerzo empacado con bebida incluida	35	L. 130.00	L. 4,550.00
3	Coffe Break Pm empacado con bebida incluida	35	L. 45.00	L. 1,575.00
4	Transporte	3	L. 250.00	L. 750.00
Martes 01 de Noviembre				
5	Coffe Break Am empacado con bebida incluida	35	L. 45.00	L. 1,575.00
6	Almuerzo empacado con bebida incluida	35	L. 130.00	L. 4,550.00
7	Coffe Break Pm empacado con bebida incluida	35	L. 50.00	L. 1,750.00
8	Transporte	3	L. 250.00	L. 750.00
Miercoles 02 de Noviembre				
9	Coffe Break Am empacado con bebida incluida	35	L. 50.00	L. 1,750.00
10	Almuerzo empacado con bebida incluida	35	L. 130.00	L. 4,550.00
11	Coffe Break Pm empacado con bebida incluida	35	L. 40.00	L. 1,400.00
12	Transporte	3	L. 250.00	L. 750.00
Subtotal				L. 25,350.00
Impuesto 15% I.S.V.				L. 3,802.50
Total Lempiras				L. 29,152.50

Un pago total de Veintinueve mil ciento cincuenta y dos Lempiras con 50/100

La persona encargada del proceso es Bryam Almendarez, Oficial de Adquisiciones, al correo electrónico bryam.almendarez@coalianza.gob.hn por lo que se les informa que es la única autorizada para cambiar cantidades u otras instrucciones que afecten el valor adjudicado.

Para cualquier consulta puede comunicarse a los números telefónicos 2232-4647.

Sírvanse tener esta notificación como documento oficial de adjudicación.

Favor confirmar su aceptación a esta adjudicación a la brevedad posible y así continuar con las actividades del desarrollo del proceso.

Atentamente,

Oscar Mendoza
Director Administrativo





INFORME DE RESULTADOS DE COMPARACION DE PRECIOS

REPÚBLICA DE HONDURAS

COMISION PARA LA PROMOCION DE LA
ALIANZA PUBLICO PRIVADA COALIANZA

INFORME DE EVALUACIÓN DE COTIZACIÓN

NOMBRE DEL PROCESO: CATERING PARA CAPACITACION

NUMERO DE PROCESO: 117-2016

Fecha: octubre 2016

Cuadro 1. Identificación

1.1	Institución	Comisión para la Promoción de la Alianza Público Privada
1.2	Proyecto	N/A
1.3	Nombre Del Proceso	"Catering para Capacitación"
1.4	Número de Identificación de la Compra	117-2016
1.5	Descripción de la compra	Catering para 35 personas durante tres días, el cual debe incluir coffe break am (2 bocadillos salados y 1 dulce), coffe break pm (2 bocadillos salados y 1 dulce), almuerzo; debidamente empacados y con bebida incluida, para capacitación sobre Guía Metodológica General del SNIPH para la formulación y evaluación de proyectos para personal de coalianza e NSEP, el cual se llevara a cabo los días 31 de octubre, 01 y 02 de noviembre. L. 20,000.00
1.6	Costo estimado	Comparación de Precios
1.7	Método de adquisición	Fondos Propios
1.8	Fuente de Financiamiento	1.3.1
1.9	Actividad POA/PAC	

Cuadro 2. Proceso de Invitación

2.1	Invitación a Presentar Cotizaciones	1. TULIPANES 2. PRODUCTOS CRUZ ABADIE 3. JM EVENTOS Además de pedir las cotizaciones directas, también se subió el proceso por medio de HonduCompras.
2.2	fecha de invitación	26 octubre del 2016
2.3	Fecha ingreso proceso a HonduCompras	26 octubre del 2016

Cuadro 3. Presentación y apertura de las ofertas

3.1	Fecha de presentación de las ofertas: a) Fecha y hora originales b) Prorroga si las hubiese	26 - 28 octubre del 2016 N/A
3.2	Ofertas recibidas de HonduCompras	Ninguna
3.3	Número de ofertas presentada	3 ofertas
3.4	Nombre de los oferentes que presentaron ofertas	1. TULIPANES 2. PRODUCTOS CRUZ ABADIE 3. JM EVENTOS

1. CALIFICACIÓN Y COMPARACION DE OFERTAS

En el Anexo No. 2, "Comparación de Precios", se presenta en detalle las cotizaciones de las empresas antes nombradas.

De la evaluación practicada a dichas ofertadas se desprenden los resultados siguientes:

- Todas las empresas cumplen con las especificaciones técnicas requeridas en la invitación a cotizar, para los ítems ofertados (Ver Anexo No. 1)
- En el Marco de las Disposiciones Generales del Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la Republica del año 2016 y en virtud que el monto no excede los Setenta y Cinco Mil Lempiras (Lps. 75,000.00), es necesario únicamente 2 cotizaciones para los servicios/bienes solicitados, pero se han solicitado más de 2 cotizaciones, para fines competitivos y de transparencia.

2.-RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACION

Como resultado del proceso se establece que los oferentes que se detallan a continuación, han presentado y cumplen con las especificaciones técnicas requeridas, por lo que se recomienda su adjudicación.

Cuadro No. 1 Recomendación de Adjudicación
(Lempiras)

EMPRESA RECOMENDADA: TULIPANES				
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	SUBTOTAL
Lunes 31 de Octubre				
1	Coffe Break Am empacado con bebida incluida	35	L. 40.00	L. 1,400.00
2	Almuerzo empacado con bebida incluida	35	L. 130.00	L. 4,550.00
3	Coffe Break Pm empacado con bebida incluida	35	L. 45.00	L. 1,575.00
4	Transporte	3	L. 250.00	L. 750.00
Martes 01 de Noviembre				
5	Coffe Break Am empacado con bebida incluida	35	L. 45.00	L. 1,575.00
6	Almuerzo empacado con bebida incluida	35	L. 130.00	L. 4,550.00
7	Coffe Break Pm empacado con bebida incluida	35	L. 50.00	L. 1,750.00
8	Transporte	3	L. 250.00	L. 750.00
Miércoles 02 de Noviembre				
9	Coffe Break Am empacado con bebida incluida	35	L. 50.00	L. 1,750.00
10	Almuerzo empacado con bebida incluida	35	L. 130.00	L. 4,550.00
11	Coffe Break Pm empacado con bebida incluida	35	L. 40.00	L. 1,400.00
12	Transporte	3	L. 250.00	L. 750.00

Subtotal	L. 25,350.00
Más: 15% I.S.V.	L. 3,802.50
TOTAL	L. 29,152.50

Para constancia de lo anterior firmamos el presente informe en la Ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central a los veintiocho días del mes de octubre del 2016.



María Inestroza
Gestor de Proyectos

Miguel Ángel Gámez Tosta
Sub Director Técnico

Miguel Sárvellón
Director Técnico

Elaborado por: Bryam Almendarez
Asistente de Adquisiciones

Revisado por: Oscar Mendoza
Director Administrativo



ANEXO No. 1 COTIZACIONES

DESCRIPCION	CANTIDAD	Empresas		
		Tulpanes	Productos Cruz Abadie	JM Eventos
Coffee Break AM 3 Bocadillos (2 Salados y 1 dulce)	105	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
Almuerzo Empacado	105	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
Coffee Break PM 3 Bocadillos (2 Salados y 1 dulce)	105	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
Servicio de Transporte	-	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

Comité Evaluador


María Inestroza
Gestor de Proyectos


Miguel Servellón
Director Técnico


Miguel Ángel Gámez Jofa
Sub-Director Técnico


Elaborado por: Bryam Almendarez
Asistente de Adquisiciones


Revisado por: Oscar Mendoza
Director Administrativo

ANEXO No. 2 RESUMEN DE COMPARACIÓN DE PRECIOS EN LEMPIRAS

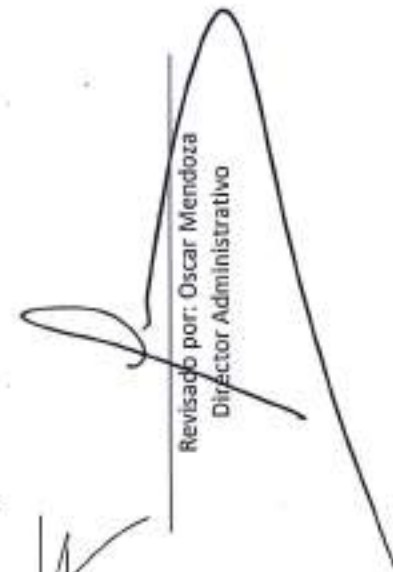
DESCRIPCION	CANTIDAD	Empresas					
		Tulpanes		Productos Cruz Abadie		JM Eventos	
		Precio Unitario	Subtotal	Precio Unitario	Subtotal	Precio Unitario	Subtotal
Lunes 31 de Octubre							
Coffe Break Am empacado con bebida incluida	35	L. 40.00	L. 1,400.00	L. 65.00	L. 2,275.00	L. 55.00	L. 1,925.00
Almuerzo empacado con bebida incluida	35	L. 130.00	L. 4,550.00	L. 130.00	L. 4,550.00	L. 140.00	L. 4,900.00
Coffe Break Pm empacado con bebida incluida	35	L. 45.00	L. 1,575.00	L. 65.00	L. 2,275.00	L. 55.00	L. 1,925.00
Transporte	3	L. 250.00	L. 750.00	-	-	L. 300.00	L. 900.00
Martes 01 de Noviembre							
Coffe Break Am empacado con bebida incluida	35	L. 45.00	L. 1,575.00	L. 65.00	L. 2,275.00	L. 60.00	L. 2,100.00
Almuerzo empacado con bebida incluida	35	L. 130.00	L. 4,550.00	L. 130.00	L. 4,550.00	L. 140.00	L. 4,900.00
Coffe Break Pm empacado con bebida incluida	35	L. 50.00	L. 1,750.00	L. 65.00	L. 2,275.00	L. 60.00	L. 2,100.00
Transporte	3	L. 250.00	L. 750.00	-	-	L. 300.00	L. 900.00
Miércoles 02 de Noviembre							
Coffe Break Am empacado con bebida incluida	35	L. 50.00	L. 1,750.00	L. 65.00	L. 2,275.00	L. 70.00	L. 2,450.00
Almuerzo empacado con bebida incluida	35	L. 130.00	L. 4,550.00	L. 130.00	L. 4,550.00	L. 140.00	L. 4,900.00
Coffe Break Pm empacado con bebida incluida	35	L. 40.00	L. 1,400.00	L. 65.00	L. 2,275.00	L. 60.00	L. 2,100.00
Transporte	3	L. 250.00	L. 750.00	-	-	L. 300.00	L. 900.00
Subtotal			L. 25,350.00		L. 27,300.00		L. 30,000.00
Más: 15% I.S.V			L. 3,802.50		L. 4,095.00		L. 4,500.00
TOTAL			L. 29,152.50		L. 31,395.00		L. 34,500.00


Maria Inestroza
Gestor de Proyectos


Miguel Servellón
Director Técnico


Miguel Angel Gámez Tosta
Sub Director Técnico


Elaborado por: Bryam Almandarez
Asistente de Adquisiciones


Revisado por: Oscar Mendoza
Director Administrativo

Asunto: COTIZACION

De: "Ventas Tulipanes" <ventas@tulipanes.hn>

Fecha: 28/10/16 13:11

Para: "Bryam Almendarez" <bryam.almendarez@coalianza.gob.hn>

CC: <mariela@tulipanes.hn>

Buenas tardes Lic Bryan adjunto cotización para su evento con los solicitado a la espera de sus comentarios feliz día

HELEN ALFARO

EJECUTIVA DE VENTAS

ventas@tulipanes.hn

+504 9491-6221



— Adjuntos: —

COLIANZA 31 OCT.pdf

381 KB

H/Cotización. 2038

FECHA DE EMISION: JUEVES 27 DE OCT

HORA:

SR: COALIANZA

ATENCION LIC: BRYAM ALMENDARES

TIPO DE EVENTO: CAPACITACION

LUGAR DEL EVENTO : COALIANZA

QUIEN RECIBE/ENTREGAR : BRYAM ALMENDARES

RETIRAR /EQUIPO:

CORREO:

FECHA DEL EVEN: 31-OCT -1-2 NOV

HORA DEL EVEN: 9:00 AM

HORA DE ENTRE: 8:00 AM

TELEFONO: 9836-7264

RTN:

CANT	DESCRIPCION	P.UNIT	P.TOTAL
	COFFE BREAK AM		
35	MINI SANWD DE JAMON Y QUESO	L. 40.00	L. 1,400.00
	EMPANADITAS DE RES		
	MINI MUFFIN DE VAINILLA		
	REFresco SODA LATA MINI		
	ALMUERZO ESTILO BUFFET		
35	4 OZ DE FILETE DE POLLO	L. 130.00	L. 4,550.00
	A HORNO EN SALSA BECHAMEL		
	PURE DE PAPAS		
	VEGETALES GLASEADOS		
	PANECILLO		
	REFresco SODA LATA		
	BOCADILLOS ESTILO BUFFET		
	COFFE BREAK PM		
35	MINI SANDW DE PASTA DE POLLO	L. 45.00	L. 1,575.00
	TARLETAS DE ATUN		
	EMPANADITAS DE MANZANA		
	REFresco SODA LATA MINI		
3	TRANSPORTE	L. 250.00	L. 750.00
	1 DE NOV		
	COFFE BREAK AM		
35	DUQUEZAS DE POLLO	L. 45.00	L. 1,575.00
	TAQUITOS DE RES		
	TARLETAS DE FRESA		
	REFresco SODA LATA MINI		
	ALMUERZO ESTILO BUFFET		
35	BISTEC ENCEBOLLADO	L. 130.00	L. 4,550.00
	ARROZ AL CULANTRO		
	VEGETALES GLASEADOS		
	PANECILLO		
	REFresco SODA LATA		

	COFFE BREAK PM		
35	DEDITOS DE QUESO	L. 50.00	L. 1,750.00
	EMPANADITAS DE POLLO		
	MINI CHILENITA DE GUAYABA		
	REFresco SODA LATA MINI		
3	TRANSPORTE	L. 250.00	L. 750.00
	DIA 2 DE NOV		
35	BOMBONES DE POLLO	L. 50.00	L. 1,750.00
	ALMOHADITAS DE CHORIZO		
	MINI DONITAS		
	REFresco SODA LATA MINI		
	ALMUERZO ESTILO BUFFET		
35	CHULETA DE CERDO AGRIDULCE	L. 130.00	L. 4,550.00
	PURE DE PAPAS		
	VERDURAS EN ESCABECHE		
	REFresco SODA LATA		
	COFFE BREAK PM		
35	MINI SANDW CUBANOS	L. 40.00	L. 1,400.00
	CROQUETAS DE JAMON Y QUESO		
	MINI MUFFIN DE CHOCOLATE		
	REFresco SODA LATA MINI		
3	TRANSPORTE	L. 250.00	L. 750.00
	SUB TOTAL		L. 25,350.00
	IMPUESTO SOBRE VENTAS		L. 3,802.50
	TOTAL A PAGAR		L. 29,152.50

FIRMA DE RECIBIDO

NOTA:

PRECIOS SUJETOS A CAMBIO SIN PREVIO AVISO

- 1 DEPOSITO DE 1,000.00 EN EFECTIVO. EL CUAL ES DEVUELTO EN SU TOTALIDAD UN DIA DESPUES QUE RETIRAMOS EL EQUIPO Y NO PRESENTA AVERIAS.

HELEN ALFARO
VENTAS TULIPANES
9491-6221/2231-0944

Colonia Alameda Ave. Tiburcio Carías Andino, entre 8 y 9 calle casa No.720
 Frente a Escuela de Ciencias Forestales

Asunto: Cotización

De: "Corporativo" <corporativo.staffpartyhn@gmail.com>

Fecha: 28/10/16 10:17

Para: <Bryam.almendarez@coalianza.gob.hn>

Buenas tardes Lic. Bryam.

Adjunto cotización solicitada,

Quedo a la orden.

Saludos.

Dinora Valladares

Ejecutiva de Ventas

Tel.(504) 2239-8484

Cel.(504) 9990-5564

<https://www.facebook.com/staffparty.hn>

Instagram: StaffPartyHn





COTIZACION 112

Fecha de emision: 28 Oct.
Hora: 9 am
Sr. Coalianza
Atencion: Bryan Almendares
Quien recibe/Entrega: **Pendiente**
Lugar del evento: coalianza
CORREO:bryam.almendarez@coalianza.gob.hn

Fecha del Evento: 31oct-, 01 y 02 Nov.
Hora del evento: 9 am/ 12 am 2pm
Hora de Entrega:
Retirar equipo:
Telefono: 9865 3665
Tema:
RTN:

Cant.	Descripción	Precio Unitario	Precio Total
35	Coffe Break	L. 55.00	L. 1,925.00
	Mini sandw de jamon y queso		L. -
	Empabada de res		L. -
	Mini Muffin de vainilla		L. -
	Refresco en lata		L. -
35	Almuerzo Estilo Buffet	L. 140.00	L. 4,900.00
	Filete de pollo en salsa bechamel 04 onz		L. -
	Pure de papas		L. -
	Vegetales glaseados		L. -
	Panecillo		L. -
	Refresco en lata		L. -
35	Coffe Break	L. 55.00	L. 1,925.00
	Mini sandw pasta de pollo		L. -
	Tartaleta de atun		L. -
	Empanada de manzana		L. -
	Refresco en lata		L. -
3	Transporte	L. 300.00	L. 900.00
	01 de Noviembre		L. -
35	Coffe Break	L. 60.00	L. 2,100.00
	Duquesa de pollo		L. -
	Taguito de res		L. -
	Mini muffin de fresa		L. -
	Refresco en lata		L. -
35	Almuerzo Estilo Buffet	L. 140.00	L. 4,900.00
	Beef Steak Encebollado		L. -
	Arroz al culantro		L. -
	Vegetales glaseados		L. -
	Panecillo		L. -
	Refresco en lata		L. -
35	Coffe Break	L. 60.00	L. 2,100.00
	Dedito de queso		L. -

	Croquetas de pollo		L.	-
	Tartaleta de fruta		L.	-
	Refresco en lata		L.	-
3	Transporte	L.	300.00	L. 900.00
	02 de Noviembre		L.	-
35	Coffe Break	L.	70.00	L. 2,450.00
	Bombon de pollo		L.	-
	Mini Pizza de peperoni		L.	-
	Canastita de fruta seca		L.	-
	Refresco en lata		L.	-
35	Almuerzo Estilo Buffet	L.	140.00	L. 4,900.00
	Chuleta de cerdo al agridulce		L.	-
	Pure de papas		L.	-
	Verduras en escabeche		L.	-
	Panecillo		L.	-
	Refresco en lata		L.	-
35	Coffe Break	L.	60.00	L. 2,100.00
	Mini Sandw cubano		L.	-
	Albardados de hot dogs		L.	-
	Mini Brouwnnies		L.	-
	Refresco en lata		L.	-
3	Transporte	L.	300.00	L. 900.00
Dinora Valladares Ejecutiva de Ventas		Sub-Total	L.	30,000.00
		ISV	L.	4,500.00
		Total a pagar	L.	34,500.00

Políticas de Staff Party 2016

1. Cotización valida por 20 Días
2. No hacemos reembolso por servicio no proporcionado por falta de energía eléctrica o cambios climatológicos de última instancia.
3. El cliente deberá cancelar el 60% para reservar su evento y el otro 40% 5 días antes del evento.
A la cuenta # en Banco a nombre de

Asunto: Fwd: COALIANZA

De: Melissa Alejandra Villamil <melissavillamil.lastejitas@gmail.com>

Fecha: 28/10/16 8:55

Para: Bryam Almendarez <bryam.almendarez@coalianza.gob.hn>

Buen dia Bryam,

Un gusto saludarlo, adjunto envié la cotizacion, cualquier duda estoy a sus ordenes.

Saludos!

--



— Adjuntos: —

INVITACION A COTIZAR COALIANZA 1.pdf

5.8 MB



FORMATO DE INVITACION A COTIZAR

UNIDAD DE ADQUISICIONES-COALIANZA INVITACION A COTIZAR NO. 117-2016

ACTIVIDAD POA : 3.8

Sres.: PRODUCTOS CRUZ ABADIE

Muy atentamente les estamos invitando a participar en el proceso de adquisición de bienes o servicios abajo descrito, mediante el llenado del presente formato.

I. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ITEM	Especificaciones Técnicas	Descripción bienes/ servicios ofertados (Indicar marca, modelo, etc.)	Medida	Cantidad	Precio Unitario	Total
1	Coffe break am empacado con bebida incluida (2 bocadillos salados y 1 dulce)		Unidad	105	65.00	6825.00
2	Almuerzo empacado con bebida incluida	1 CARNE, 2 GUARNICIONES, PANECILLO, POSTRE Y REFRESCO	Unidad	105	130.00	13650.00
3	Coffe break pm empacado con bebida incluida (2 bocadillos salados y 1 dulce)		Unidad	105	65.00	6825.00
SUBTOTAL						27300
MAS: 15% I.S.V.						4095
TOTAL						31,395

EL EVENTO SE LLEVARA A CABO LOS DÍAS LUNES 31 DE OCTUBRE, MARTES 1 Y MIERCOLES 2 DE NOVIEMBRE, POR LO QUE CADA DIA SE LLEVARIA A LA INSTITUCION 35 UNIDADES DE LO COTIZADO.

II. FORMA Y MONEDA DE PAGO

El pago de los bienes o servicios arriba descritos se realizará en Lempiras, dentro de los siguientes 30 días a partir de la firma del Acta de Recepción de los bienes o servicios solicitados a satisfacción.

III. PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS

- Las cotizaciones deberán enviarse al correo electrónico: bryam.almendarez@coalianza.gob.hn o entregarse físicamente en sobre sellado, en las oficinas ubicadas en Col. Altos de Miramontes, Diagonal Barro y Poseidón, Casa 2801, atrás de la Universidad José Cecilio del Valle.

- Las cotizaciones se presentarán en ☒ Con Impuesto sobre ventas incluido, Lempiras :



☐ Sin Impuesto sobre ventas incluido.

IV. EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN DE LAS OFERTAS

- Las cotizaciones se calificarán y adjudicarán a la oferta que cumpla sustancialmente con los requisitos técnicos y tenga el precio más bajo, según lo establecido en las políticas y procedimientos para la adquisición de bienes o servicios establecidos por COALIANZA.
- Al oferente adjudicado se le extenderá una Orden de Compra Interna.

SOLO PARA USO DE LA EMPRESA PARTICIPANTE:

- Los precios arriba cotizados serán sostenidos por 30 días, después de entregada esta cotización.
- Con la firma y sello de la presente solicitud me comprometo en nombre y representación de la empresa a otorgar un crédito de 30 días posterior a entrega de los bienes y/o servicios recibidos a satisfacción, y una vez presentada correctamente toda la documentación de pago requerida para iniciar trámite de pago.
- Tiempo de entrega del bien o servicio descrito: _____
- Nombre del Representante de la empresa: MELISSA ALEJANDRA VILLAMIL
Firma: 
- Nombre de la empresa: PRODUCTOS CRUZ ABADIE_ Sello de la Empresa
- RTN de la Empresa: 0801 9006 042676
- Teléfono: 22365450 Fax: _____
Email: _____
- Lugar y Fecha: TEGUCIGALPA MDC, 28 del mes de OCTUBRE, de 2016



Tegucigalpa, M.D.C., 28 de OCTUBRE del 2016

Carolina Dubón
Unidad de Adquisiciones
COALIANZA



FORMATO DE INVITACION A COTIZAR

UNIDAD DE ADQUISICIONES-COALIANZA

INVITACION A COTIZAR NO. 117-2016

ACTIVIDAD POA : 3.8

Sres.: _____

Muy atentamente les estamos invitando a participar en el proceso de adquisición de bienes o servicios abajo descrito, mediante el llenado del presente formato.

I. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ITEM	Especificaciones Técnicas	Descripción bienes/ servicios ofertados (indicar marca, modelo, etc.)	Medida	Cantidad	Precio Unitario	Total
1	Coffe break am empacado con bebida incluida (2 bocadillos salados y 1 dulce)		Unidad	105		
2	Almuerzo empacado con bebida incluida		Unidad	105		
3	Coffe break pm empacado con bebida incluida (2 bocadillos salados y 1 dulce)		Unidad	105		
	SUBTOTAL					
	MAS: 15% I.S.V.					
	TOTAL					

EL EVENTO SE LLEVARA A CABO LOS DÍAS LUNES 31 DE OCTUBRE, MARTES 1 Y MIERCOLES 2 DE NOVIEMBRE, POR LO QUE CADA DÍA SE LLEVARIA A LA INSTITUCION 35 UNIDADES DE LO COTIZADO.

II. FORMA Y MONEDA DE PAGO

El pago de los bienes o servicios arriba descritos se realizará en Lempiras, dentro de los siguientes 30 días a partir de la firma del Acta de Recepción de los bienes o servicios solicitados a satisfacción.

III. PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS

- Las cotizaciones deberán enviarse al correo electrónico: bryam.almendarez@coalianza.gob.hn o entregarse físicamente en sobre sellado, en las oficinas ubicadas en Col. Altos de Miramontes, Diagonal Barro y Poseidón, Casa 2801, atrás de la Universidad José Cecilio del Valle.

- Las cotizaciones se presentarán en ☒ Con impuesto sobre ventas incluido.
Lempiras :

☐ Sin impuesto sobre ventas incluido.



IV. EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN DE LAS OFERTAS

- Las cotizaciones se calificarán y adjudicarán a la oferta que cumpla sustancialmente con los requisitos técnicos y tenga el precios más bajo, según lo establecido en las políticas y procedimientos para la adquisición de bienes o servicios establecidos por COALIANZA.
- Al oferente adjudicado se le extenderá una Orden de Compra Interna.

SOLO PARA USO DE LA EMPRESA PARTICIPANTE:

1. Los precios arriba cotizados serán sostenidos por _____ días, después de entregada esta cotización.
2. Con la firma y sello de la presente solicitud me comprometo en nombre y representación de la empresa a otorgar un crédito de _____ días posterior a entrega de los bienes y/o servicios recibidos a satisfacción, y una vez presentada correctamente toda la documentación de pago requerida para iniciar tramite de pago.
3. Tiempo de entrega del bien o servicio descrito: _____
4. Nombre del Representante de la empresa: _____ Firma: _____
5. Nombre de la empresa: _____ Sello de la Empresa _____
6. RTN de la Empresa: _____
7. Teléfono: _____ Fax: _____ Email: _____
8. Lugar y Fecha: _____, _____ del mes de _____, de _____.

Tegucigalpa, M.D.C., _____ de _____ del 2016

Carolina Dubón
Unidad de Adquisiciones
COALIANZA

COMPRA POR COTIZACIÓN

Generales | Items

NÚMERO COMPRA:

CM-117-COALIANZA-20

FECHA/HR. DE PUB:

26/10/2016 11:51:03 a.m

ETAPA:

Elaboración

FECH/HR. ADJUDICACIÓN:

FECHA DE INICIO:

26/10/2016 11:50:00 a.m

FECH/HR CIERRE DE RECEP:

28/10/2016 11:50:00 a.m

FECH/HR APROX. ADJUTICA:

28/10/2016 03:00:00 p.m

Generales | Items

Código BIEN/SERVICIO:

Nuevo

Código UM:

Ins. Item

Código Bien o Servicio	Descripción	UM	Cantidad Solicitada		
90101603	Servicios de catering	UN	1.00		



**LISTA DE EMPRESAS A INVITAR
PROCESO No. 117-2016**

***Adquisición de CATERING PARA
CAPACITACION.***

1. PRODUCTOS CRUZ ABADIE
2. TULIPANES
3. JM EVENTOS

Nota: Se ha invitado directamente un mínimo de tres (3) empresas a través del banco de datos de la Unidad de Adquisiciones de COALIANZA, por haber participado en otros procesos relacionados, más todas aquellas empresas que deseen participar a través del sistema de HonduCompras.

Bryam Almendarez
Asistente de Adquisiciones y Contrataciones



Proceso No. 17-2016 (uso de
adquisiciones únicamente)

COMISION PARA LA PROMOCION Y LA ALIANZA PUBLICO PRIVADA
COALIANZA

FORMULARIO DE SOLICITUD DE
INICIO DE PROCESO DE CONTRATACION DE:
BIENES/ SERVICIOS/ OBRAS/ CONSULTORIAS

PARA:	Carolina Dubón Directora de Adquisiciones y Contrataciones
DE:	Miguel Gámez Tosta Sub Dirección Técnica
Autorizado y Aprobado:	Zonia Morales Comisionada Presidente
Autorizado y Aprobado:	Miguel Gámez Comisionado
Autorizado y Aprobado:	Erasmio Padilla Comisionado
Autorizado y Aprobado:	Henry F. Acosta Secretario Ejecutivo
OSCAR MENDOZA: V.B GERENTE ADMINISTRATIVO, DANDO FE DE LA EXISTENCIA DE FONDOS PARA PROCEDER A INICIAR PROCESO	
VO BO:	Luis Bourdeth Asistente Administrativo
FECHA:	20/10/2016
DETALLES DE LA SOLICITUD	
DESCRIPCION DE LO SOLICITADO:	1 Merienda x la mañana (2 bocadillos dulces y 1 salado), 1 almuerzo diario para 35 personas x 3 días
JUSTIFICACION DE LO SOLICITADO:	Capacitación del 31 octubre al 4 noviembre sobre Guía Metodológica General del SNIPH para la Formulación y Evaluación de Proyectos para personal de COALIANZA e INSEP. La parte teórica se dará en COALIANZA 3 días (31/10, 1,2/11/2016) y dos días de práctica en SEFIN, estos dos días restantes la merienda la gestionará SEFIN
MONTO ESTIMADO:	L. 20,000.00
LÍNEA POA/PAC:	5

Tegucigalpa M.D.C. 20 de Octubre de 2016.

DGIP-BIP-0669-2016

Abogada:
OLGA VICTORIA AGUIRRE DE BAEZ
Coordinadora de Recursos Humanos
COALIANZA
Su Oficina

Estimada Abogada Aguirre:

Me es grato dirigirme a Usted y desearle éxitos en sus labores.

En respuesta a su nota de Oficio de fecha 11 de octubre, en la cual solicita capacitación sobre la Guía Metodológica General para Formulación y Evaluación de Proyectos (GMG), así como el uso de la herramienta informática del SNIPH, al respecto le informo:

- La capacitación se realizará del 31 de octubre al 4 de noviembre, en un horario de 9:30 a.m. a 5:00 p.m. El tema de la Guía Metodológica se impartirá en las instalaciones de COALIANZA, del 31 de octubre al 2 de noviembre.
- La aplicación de la herramienta informática del SNIPH será en el salón Jorge Bueso Arias ubicada en el 9º piso de la Secretaría de Finanzas, del jueves 3 al viernes 4 de noviembre.
- El grupo a participar corresponde a 15 técnicos de COALIANZA y 15 de INSEP.

Posteriormente remitiremos el Programa de dicha capacitación.

Atentamente,


MIRIAM JACKELINE MOLINA
Directora General de Inversiones Públicas



Cc: Ing. Miguel Servellón.
Lic. Oscar Mendoza.
Archivo



Tegucigalpa, M. D. C. 11 de octubre de 2016

Licenciada
Jackeline Molina
Directora General de Inversión Pública
SEFIN
Su Oficina.

Estimada Licenciada Molina:

Reciba Ud. Un atento y cordial saludo, deseándole éxitos en sus delicadas funciones.

Por este medio estamos solicitando una capacitación sobre "Guía Metodológica General del SNIPH para la Formulación y Evaluación de Proyectos, así como el contenido sobre los Dictámenes que emite la Unidad de Contingencia Fiscal (UCF).

Favor indicarnos, la disponibilidad de horarios y fecha convenientes de preferencia en este mes de octubre para llevar a cabo dicha capacitación, ponemos a su disposición un salón para el desarrollo del mismo, si así lo estiman conveniente; el grupo de participantes ascienden a 15 personas.

Agradecemos su atención a la presente.

Sin otro particular, quedo de Ud.

Atentamente,


Abogada. Olga Victoria Aguirre de Baez
Coordinadora de Recursos Humanos
COALIANZA

Cc: Ing. Miguel Servellón
Cc. Lic. Oscar Mendoza
Cc: Archivo

*19 Oct 16
10:00 AM*
19 Oct 16


Participación Universal para una Vida Mejor

2016 OCT 12 PM 4:05
SECRETARÍA FINANZAS
DIGIP
RECIBIDO

MEMORANDUM No. 132-2016

PARA: **OSCAR MENDOZA**
Director Administrativo

DE: **CAROLINA DUBON**
Directora de Adquisiciones y Contrataciones

ASUNTO: ALQUILER DE SALON DE HOTEL PARA TALLER CON PARTICIPANTES DEL PROCESO DE LICITACION CORREDOR DE OCCIDENTE, CARRETERA CA-4

PROCESO No.: 118-2016

FECHA: 21 de noviembre del 2016

Por medio de la presente remito la documentación para el pago de la empresa **HOTEL CLARION / BIENES INMUEBLES S.A.**, Proveedor del servicio indicado en el asunto, para tales efectos se adjunta la documentación siguiente:

1. Copia de Check List de Proceso de Compras
2. Copia de Factura
3. Nota de Cambio de Cantidad de Asistencia
4. Lista de Asistencia
5. Copia de Orden de Compra
6. Copia de Notificación de Resultados
7. Copia de Informe de Evaluación de Ofertas
8. Copia de Ofertas Presentadas
9. Copia de Invitación a Cotizar
10. Copia de Proceso de Honducompras
11. Copia de Listado de Empresas a Participar
12. Copia de Requerimiento



Atentamente;



CHECK PROCESO DE COMPRAS COALIANZA

COMPARACION DE PRECIOS UNIDAD DE ADQUISICIONES

No. Proceso

118-2016

Alquiler de Salón de Hotel para Llevar a Cabo Taller para
Participantes del Proceso de Licitación Corredor de
Occidente, Carretera CA-4, Etapa 1, en la ciudad San
Pedro Sula

Nombre del Proceso

Fuente de Financiamiento:

Fondos Propios

No.	Descripción de Recepción de Documentos		Fecha del Trámite	Observaciones
1	Requerimiento inicio de proceso de adquisición	X	21/10/2016	Recibido 25/10/2016
2	Listado empresas a participar (Lista Corta)	X	25/10/2016	
3	Publicación en HonduCompras	X	27/10/2016	
4	Invitaciones a cotizar	X	25/10/2016	
5	Acta de recepción de ofertas			
6	Ofertas Originales	X	25/20/2016 - 01/11/2016	
7	Informe de Evaluación de Ofertas	X	02/11/2016	
8	Notificación de resultados	X	02/11/2016	
9	Orden de Compra Interna	X	02/11/2016	
10	Acta de Recepción de los bienes o servicios			
11	Correspondencia Varia			

Elaboró:

Revisó:

ACTA DE RECEPCION DE BIENES Y/O SERVICIOS

El abajo firmante, hace constar que ha recibido a satisfacción los bienes y/o Servicios a continuación detallados, y comprados a través del proceso No. 118-2016.

Estos bienes y/o servicios han sido recibidos de la empresa Hotel Clarion / Bienes Inmuebles S.A.

Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Precio Unitario	Subtotal
1	Refrescos Refil	Unidad	30	L. 35.00	L. 1,050.00
2	Estación de Café	Unidad	1	L. 450.00	L. 450.00
3	Coffe Break AM	Unidad	25	L. 90.00	L. 2,250.00
4	Almuerzo*	Unidad	30	L. 340.41	L. 10,212.30
5	Coffe Break PM	Unidad	25	L. 95.00	L. 2,375.00
6	Servicio de Mesero	Unidad	1	L. 450.00	L. 450.00
SUB-TOTAL					L. 16,787.30
Más: Servicio*					L. 1,633.73
Más: 15% I.S.V.					L. 2,518.10
TOTAL Lempiras					L. 20,939.13

*Se recibió un descuento en el servicio debido al monto a gastar.

El monto total de los bienes asciende a un valor de: **Veinte mil novecientos treinta y nueve con 13/100**

Fecha de la Recepción: 14 de noviembre del 2016

Recibido por:

Firma:

Nombre: Karla Fuentes

Cargo : Gestor de Proyectos

**Bienes Inmuebles, S.A.**

17 Y 13 AVE. 2 C. LLE. 5100 PIEDRAS
 PAX: (504) 2545-3500/01. 255 1-8075071 FAX: (504) 2552-4370
 E-mail: reservas@bienesinmuebles.com
 Website: www.bienesinmuebles.com
 Facebook: Bienes San Pedro Sula
 SAN PEDRO SULA, HONDURAS, C.A.
 R.T.N.: 05019011375937

FACTURA N° 000-001-01- 00028135

CCL: 801FF1-CC61SF-E94EAS-487605-593E7A-A3

San Pedro Sula

NOMBRE/NAME: EVENTO, COALIANZA
 EVENTO
 DIRECCIÓN/ADDRESS:

R.T.N.: 05019011375937

LLEGADA ARRIVAL:	08/11/16
SALIDA DEPARTURE:	
N° HUÉSPEDES N° GUESTS:	14/11/16
TARIFA RATE:	1
USUARIO USER:	

FOLIO

40707

HABITACIÓN N° / ROOM N°

Independencia AM

FECHA	DESCRIPCIÓN	CTA	IMPORTE	MONEDA
09/11/16	Eventos Alimentos	CTA-4921	Los 14.837.30	A
09/11/16	Eventos Bebidas No Alco	CTA-4921	Lps 1.500.00	A
09/11/16	Personal de Servicio Hotel	CTA-4921	Lps 450.00	A
09/11/16	Impcto. S/Venta 15%	CTA-4921	Lps 2,518.10	A
09/11/16	Eventos Probeta (10% servicio)	CTA-4921	Lps 1.833.75	A
SUBTOTAL			Lps 18,421.03	
Impuesto 15%			2,518.10	
GRAN TOTAL:			Lps 20,939.13	
Bienes: Original (Cliente) Recibo: Copia (Arbitro) Amones: Copia (Contabilidad)				
VEINTE MIL NOVECIENTOS TREINTA Y NUEVE LEMPIRAS Y TRECE CENTAVOS				

EVENTOS Y BANQUETES

Servicio: info@bienesinmuebles.com

LA FACTURA ES BENEFICIO DE TODOS, EXUALA.

COMPANIA / COMPANY:

CALLE / STREET:

CIUDAD / CITY:

ESTADO / STATE:

COD. POSTAL / POSTAL CODE:

ACEPTO MI RESPONSABILIDAD POR ESTA FACTURA EN EL CASO QUE LA CIA. O ASOCIACIÓN NO LA CANCELE EN SU TOTALIDAD.

I HEREBY ACCEPT THE RESPONSABILITY OF THIS INVOICE IN CASE THE COMPANY OR ASSOCIATION DOES NOT PAY IT TOTALLY.

FIRMA / SIGNATURE

0501901-1-01016

0501901-1-01016

0501901-1-01016

POR ESTE MEDIO HAGO CONSTAR QUE PARA EL EVENTO REALIZADO EN LA CIUDAD DE SAN PEDRO SULA "TALLER PARA PARTICIPANTES" EL DIA 08 DE NOVIEMBRE 2016, DEL PROYECTO CORREDOR DE OCCIDENTE, CARRETERA CA-4, ETAPA I, TRAMO: CHAMELECON-NACO-LA CEIBITA-LA ENTRADA, SE REQUIRIO ALMUERZO Y COFFEE BRAEK PARA 25 PERSONAS , SIN EMBARGO TUVIMOS UNA ASITENCIA DE 30 PERSONAS POR LO QUE SE SOLICITO 5 PLATOS DE ALMUERZO ADICIONALES.

SE ADJUNTA LISTA DE ASISTENCIA DEL EVENTO.

TEGUCIGALPA MDC, 14 NOVIEMBRE 2016.



ING. KARLA FUENTES
GESTOR PROYECTOS



Listado de asistentes a:

Taller para Participantes

Fecha: 08 Nov. 2016

PROYECTO CA-4



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS

COMISIÓN PARA LA PROMOCIÓN
DE LA ALIANZA PÚBLICO-PRIVADA
COALIANZA

N°	NOMBRE COMPLETO	INSTITUCIÓN	NO. TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
1.	José Ricardo Fuentes Cruz	COALIANZA	3344 2126	jse.fuentes@coalianza-gob.hn
2.	Ana Julia García	INSEP	33762999	ajg@1970@gmail.com
3.	Adrián Reyes Cruz	INSEP	9985 1216	adrianteur@grahco.com
4.	Luis Houpina	INVEST/ICA	97770025	lhoupina@inveshonduras.hn
5.	Luis D. Fúñez	INSEP	9780-3006	luisfunes@yahoo.com
6.	Luis F. García	INVEST/ICA	9641-0471	lgarcia@mcahonduras.hn
7.	Maria del Carmen Alvarez	COALIANZA	9513 3490	maria.alvarez@coalianza.gob.hn
8.	Miguel Ángel Gómez	JTC	99698267	mgomez@yahoo.com
9.	David Ruiz	JTC	995-6849	davruiz@hplegal.com
10.	Allan Castellanos	INSEP	9967 4475	allanc59@yahoo.com
11.	Roderico Caldera	INVEST-A	9994-6219	r.calderar@hplegal.com
12.	Gabriela Torrentes Ch	HSOLIS	40001390	atorrentes@hplis.com
13.	Raúl Vique Amador	HSOLIS	4000 1390	rvargas@hsolis.com
14.	César Bustillo A	JTC Contabilista	2945-6400	derazo@etema.hn / cbustillo@etema.hn
15.	Hoybert Quasarin	C. Meybu	99857793	hoybert@63@yahoo.es
16.	José Quasarin	C. Meybu	94707203	lao@quasarin.com
17.	Juan Carlos Arilla	ASP Consultores	9450 6074	asprap@gmail.com
18.	Juan Miguel Murillo	ASP Consultores	9524-5526	juanm.murillo01@gmail.com
19.	Miguel Servellón	COALIANZA	96000731	miguel.servellon@coalianza.gob.hn
20.	José Camilo Mejía	COALIANZA	99655147	mejia@secomi.hn / @kmail.com



Listado de asistentes a:

TAUWER PARA PARTICIPANTES
Proyecto CA-4

Fecha:

08-NOV-2016



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS

COMISIÓN PARA LA PROMOCIÓN
DE LA ALIANZA PÚBLICO-PRIVADA
CONFIANZA

N°	NOMBRE COMPLETO	INSTITUCIÓN	NO. TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
1.	Nilda Vintar	Coalanza	99348761	nildavintar77@hotmail.com
2.	Hilda Reyes	HEH	95330048	hildareyes15@gmail.com
3.	María F. Quezada	HEH	94451840	mfoyo191990@gmail.com
4.	Allen Castellanos	INSEP	9967-4475	allanjcs59@yahoo.com
5.	Aylene Hadith Camarero	Coalanza	3312-2151	aylene.camarero@coalianza-gob.hn
6.	Miguel Angel Gámez Testa	Coalanza	3491-7929	miguel.gomez@coalianza-gob.hn
7.	Manuel Cortés	Coalanza	31724372	manuel.cortes@coalianza-gob.hn
8.	Raul Noriega	JIC Contratista	9976498900	raulnoriega@jic.com.hn
9.	Alfonso Chang Medina	JIC Contratista	940384317	achang@jic.com.hn
10.	Alan Corrales Zedilla	JIC Eterna	97386345	acorrales@jiclegal.com
11.	Denis Adolfo Franco	JIC Eterna	33922992	denis@jiceterna.hn
12.	Tyó Blackmir Nieto	JIC Eterna	3391-9886	nieto@jiceterna.hn
13.	Paula J. Pentes A.	Coalanza	32894454	carla.pentes@coalianza-gob.hn
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

CARTA DE COMPROMISO

Por medio de la presente, me comprometo a cubrir con el pago del evento que se llevara a cabo el día Martes 08 de noviembre en el Hotel Clarion de la ciudad de San Pedro Sula, al cual le corresponde un monto de dieciocho mil quinientos noventa y dos lempiras con 81/100 (L. 18,592.81).

Firmo la presente a los tres (3) día del mes de noviembre del año dos mil dieciséis (2016)

Oscar Mendoza
Director Administrativo
COALIANZA





ORDEN DE COMPRA

Gerencia Administrativa o Unidad
Orden de Compra No 00089/2016

Fecha 02/11/2016



Programa: _____ Sub Programa: _____

Objeto Correlativo: _____ Actividad Obra: _____

Cómprese a: HOTEL CLARION

N.	Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Total
1	Refrescos Refil	25	L. 35.00	L. 875.00
2	Estación de café	1	L. 450.00	L. 450.00
3	Coffe break AM	25	L. 90.00	L. 2,250.00
4	Almuerzo	25	L. 340.41	L. 8,510.25
5	Coffe break PM	25	L. 95.00	L. 2,375.00
6	Servicio de Mesero	1	L. 450.00	L. 450.00
	Última Línea			
	Subtotal			L. 14,910.25
	Mas: 10% Servicio			L. 1,446.03
	Mas: 15% I.S.V.			L. 2,236.54
	TOTAL			L. 18,592.81

Cantidad en Letras: Dieciocho mil quinientos noventa y dos Lempiras con 81/100

Condiciones de compra: _____

Cheque N.: _____ Banco: _____

FICOHSA	
ATLANTIDA	


Elaborado




Aprobado por





NOTIFICACION DE RESULTADOS

Tegucigalpa, M. D. C., 02 de noviembre de 2016.

SEÑOR:
Hotel Clarion

REF: Proceso No. 118-2016 "Alquiler de Salón de Hotel para Llevar a Cabo Taller para Participantes del Proceso de Licitación Corredor de Occidente, Carretera CA-4, Etapa 1, en la ciudad San Pedro Sula"

Estimado Sra. : Lillian Benavides

Por este medio les informamos que ha finalizado la evaluación de las ofertas presentadas para el proceso de la referencia, de conformidad a su cotización de fecha 01 de noviembre de 2016, la cantidad y monto a contratarse se detalla de la siguiente forma:

Ítem	Descripción	Cantidad	P.U.	Subtotal
1	Refrescos Refil	25	L. 35.00	L. 875.00
2	Estación de café	1	L. 450.00	L. 450.00
3	Coffe break AM	25	L. 90.00	L. 2,250.00
4	Almuerzo	25	L. 340.41	L. 8,510.25
5	Coffe break PM	25	L. 95.00	L. 2,375.00
6	Servicio de Mesero	1	L. 450.00	L. 450.00
Subtotal				L. 14,910.25
Más: 10% Servicio				L. 1,446.03
Más: 15% I.S.V.				L. 2,236.54
TOTAL				L. 18,592.81

Un pago total de Dieciocho mil quinientos noventa y dos Lempiras con 81/100

La persona encargada del proceso es Bryam Almendarez, Oficial de Adquisiciones, al correo electrónico bryam.almendarez@coalianza.gob.hn por lo que se les informa que es la única autorizada para cambiar cantidades u otras instrucciones que afecten el valor adjudicado.

Para cualquier consulta puede comunicarse a los números telefónicos 2232-4647.

Sírvanse tener esta notificación como documento oficial de adjudicación.

Favor confirmar su aceptación a esta adjudicación a la brevedad posible y así continuar con las actividades del desarrollo del proceso.

Atentamente,


Oscar Mendoza
Director Administrativo COALIANZA





INFORME DE RESULTADOS DE COMPARACION DE PRECIOS

REPÚBLICA DE HONDURAS

COMISION PARA LA PROMOCION DE LA
ALIANZA PUBLICO PRIVADA COALIANZA

INFORME DE EVALUACIÓN DE COTIZACIÓN

NOMBRE DEL PROCESO: ALQUILER DE SALON DE HOTEL PARA LLEVAR
A CABO TALLER PARA PARTICIPANTES DEL PROCESO DE LICITACION
CORREDOR DE OCCIDENTE, CARRETERA CA-4, ETAPA 1, EN LA
CIUDAD SAN PEDRO SULA

NUMERO DE PROCESO: 118-2016

Fecha: noviembre 2016

Cuadro 1. Identificación

1.1	Institución	Comisión para la Promoción de la Alianza Público Privada
1.2	Proyecto	N/A
1.3	Nombre Del Proceso	"Alquiler de Salón de Hotel para Llevar a Cabo Taller para Participantes del Proceso de Licitación Corredor de Occidente, Carretera CA-4, Etapa 1, en la ciudad San Pedro Sula"
1.4	Número de identificación de la Compra	118-2016
1.5	Descripción de la compra	Alquiler de salón de hotel, con almuerzo (con refresco y postre), coffe break (mañana y tarde con boquitas 3 saladas y 1 dulce), pantalla, proyector, microfono, agua ilimitada, café y té, para 25 personas que estarán presentes en Taller para participantes del proceso de Licitación Corredor de Occidente, Carretera CA-4, etapa 1, en la ciudad de San Pedro Sula
1.6	Costo estimado	L. 30,000.00
1.7	Método de adquisición	Comparación de Precios
1.8	Fuente de Financiamiento	Fondos Propios
1.9	Actividad POA/PAC	4.1.2.5

Cuadro 2. Proceso de Invitación

2.1	Invitación a Presentar Cotizaciones	1. HOTEL CLARION 2. HOTEL COPANTL 3. Además de pedir las cotizaciones directas, también se subió el proceso por medio de HonduCompras.
2.2	fecha de invitación	25 octubre del 2016
2.3	Fecha ingreso proceso a HonduCompras	27 octubre del 2016

Cuadro 3. Presentación y apertura de las ofertas

	Fecha de presentación de las ofertas:	
3.1	a) Fecha y hora originales b) Prorroga si las hubiese	25 octubre - 01 noviembre del 2016 N/A
3.2	Ofertas recibidas de HonduCompras	Ninguna
3.3	Número de ofertas presentada	2 ofertas
3.4	Nombre de los oferentes que presentaron ofertas	1. HOTEL CLARION 2. HOTEL COPANTL

1. CALIFICACIÓN Y COMPARACION DE OFERTAS

En el Anexo No. 2, "Comparación de Precios", se presenta en detalle las cotizaciones de las empresas antes nombradas.

De la evaluación practicada a dichas ofertadas se desprenden los resultados siguientes:

- Todas las empresas cumplen con las especificaciones técnicas requeridas en la invitación a cotizar, para los ítems ofertados (Ver Anexo No. 1)

2.-RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACION

Como resultado del proceso se establece que los oferentes que se detallan a continuación, han presentado y cumplen con las especificaciones técnicas requeridas, por lo que se recomienda su adjudicación.

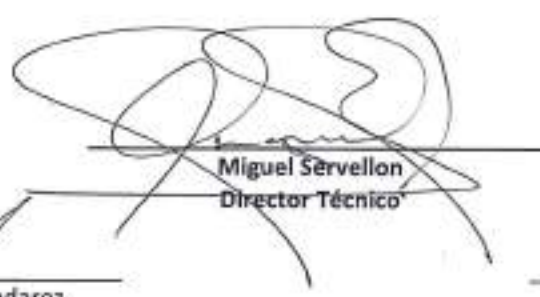
Cuadro No. 1 Recomendación de Adjudicación
(Lempiras)

EMPRESA RECOMENDADA: HOTEL CLARION				
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	SUBTOTAL
1	Refrescos Refil	25	L. 35.00	L. 875.00
2	Estación de café	1	L. 450.00	L. 450.00
3	Coffe break AM	25	L. 90.00	L. 2,250.00
4	Almuerzo	25	L. 340.41	L. 8,510.25
5	Coffe break PM	25	L. 95.00	L. 2,375.00
8	Servicio de Mesero	1	L. 450.00	L. 450.00
Subtotal				L. 14,910.25
Más: 10% Servicio				L. 1,446.03
Más: 15% I.S.V.				L. 2,236.54
TOTAL				<u>L. 18,592.81</u>

Para constancia de lo anterior firmamos el presente informe en la Ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central a los dos días del mes de noviembre del 2016.


Karla Fuentes
Gestor de Proyectos


Miguel Angel Gámez Tosta
Sub Director Técnico


Miguel Servellon
Director Técnico


Elaborado por: Bryam Almendarez
Asistente de Adquisiciones


Revisado por: Oscar Mendez
Director Administrativo





ANEXO No. 1 COTIZACIONES

DESCRIPCION	CANTIDAD	Empresas	
		HOTEL CLARION	HOTEL COPANTL
Coffee Break AM 4 Bocadillos (3 Salados y 1 dulce)	25	CUMPLE	CUMPLE
Almuerzo	25	CUMPLE	CUMPLE
Coffee Break PM 4 Bocadillos (3 Salados y 1 dulce)	25	CUMPLE	CUMPLE
Pantalla	1	CUMPLE	CUMPLE
Data Show	1	CUMPLE	CUMPLE
Microfono y Sonido	1	CUMPLE	CUMPLE
Servicio de Mesero	1	CUMPLE	CUMPLE
Servicio de Bebidas (Refresco, Estación de Café)	1	CUMPLE	CUMPLE

Comité Evaluador

Karla Fuentes
Gestor de Proyectos

Miguel Ángel Gamboa Tosta
Sub Director Técnico

Miguel Servellón
Director Técnico

Elaborado por: Bryam Almeyda
Asistente de Adquisiciones

Revisado por: Oscar Mendoza
Director Administrativo



ANEXO No. 2 RESUMEN DE COMPARACIÓN DE PRECIOS EN LEMPIRAS

DESCRIPCION	CANTIDAD	Empresas					
		HOTEL CLARION			HOTEL COPANTL		
		Precio Unitario	Subtotal	Precio Unitario	Subtotal	Precio Unitario	Subtotal
Coffee Break AM 4 Bocadillos (3 Salados y 1 dulce)	25	L. 90.00	L. 2,250.00	L. 135.00	L. 3,375.00	L. 135.00	L. 3,375.00
Almuerzo	25	L. 340.41	L. 8,510.25	L. 435.00	L. 10,875.00	L. 435.00	L. 10,875.00
Coffee Break PM 4 Bocadillos (3 Salados y 1 dulce)	25	L. 95.00	L. 2,375.00	L. 105.00	L. 2,625.00	L. 105.00	L. 2,625.00
Pantalla	1	-	-	L. 500.00	L. 500.00	L. 500.00	L. 500.00
Data Show	1	-	-	L. 1,500.00	L. 1,500.00	L. 1,500.00	L. 1,500.00
Microfono y Sonido	1	-	-	L. 1,500.00	L. 1,500.00	L. 1,500.00	L. 1,500.00
Servicio de Mesero		L. 450.00	L. 450.00	L. 350.00	L. 700.00	L. 350.00	L. 700.00
Servicio de Bebidas (Refresco, Estación de Café)	1	L. 1,325.00	L. 1,325.00	L. 1,200.00	L. 1,200.00	L. 1,200.00	L. 1,200.00
Subtotal		L. 14,910.25			L. 22,275.00		
Más: 10% Servicio *		L. 1,446.03			L. 1,807.50		
Más: 15% I.S.V		L. 2,236.54			L. 3,341.25		
TOTAL		L. 18,592.81			L. 27,423.75		

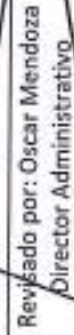
*El cargo es el equivalente al 10% de la suma de coffe break am, almuerzo, coffe break pm, servicio de bebidas.


Kalla Fuentes
Gestor de Proyectos


Miguel Ángel Gámez Tosta
Sub-Director Técnico


Miguel Servellon
Director Técnico


Elaborado por: Bryan Almazán
Asistente de Adquisiciones


Revisado por: Oscar Mendoza
Director Administrativo



Asunto: Re: Prueba

De: "Lilliam Benavides" <banquetes@hotelclarionsps.com>

Fecha: 1/11/16 11:45

Para: "Bryam Almendarez" <bryam.almendarez@coalianza.gob.hn>

Buen día,

Le adjunto la cotización solicitada.

Cualquier duda o consulta estoy a la orden



From: Bryam Almendarez

Sent: Tuesday, November 01, 2016 11:29 AM

To: Lilliam Benavides

Subject: Re: Prueba

Buenos días Lic. Benavides,

Para los coffee breaks: el #11 para la jornada de la mañana y el # 1 para la tarde (en total



BY CRUCE HOTELS
San Pedro Sula

CONTRATO DE EVENTOS Y BANQUETES

Se facturar al final del evento cualquier consumo adicional a esta cotización

Se debe cancelar el evento 8 días antes de realizarlo

INFORMACION GENERAL			
NOMBRE DEL EVENTO :	SEMINARIO	FOLIO:	
COMPANIA :	COALINZA	CORREO ELECTRONICO:	brayam.almendarez@coalianza.cob.hn
SALON :	INDEPENDENCIA	ELABORADO:	1 DE NOVIEMBRE
CONTACTO :	BRAYAM ALMENDAREZ	ELABORADO POR:	Lilliam Benavides
TELEFONO :			Coord. De Eventos y Banquetes
FAX :			
NUMERO DE PERSONAS :	25 PAX		
FECHA DEL EVENTO	8 DE NOVIEMBRE	Representante / Responsable	
HORA DEL EVENTO :	8 AM- 5PM	Aceptamos la presente cotización con las condiciones descritas	
SERVICIO DE ALIMENTOS		SERVICIO DE BEBIDAS	
		25 REFRESCOS REFIL	Lps. 35.00 875.00
		1 Estacion de café	450.00 450.00
		0	0.00 0.00
		Total Bebidas	Lps. 1,325.00
		SERVICIO DE ALIMENTOS	
		25 Menu #4	Lps. 340.41 8,510.25
		25 Coffe Break #11	90.00 2,250.00
		25 Coffe Break #1	95.00 2,375.00
		0	0.00 0.00
		Total Alimentos	Lps. 13,135.25
		DESCORCHES SE COBRA POR BOTELLA	
		0 Desc. De Champagne	Lps. 100.00 0.00
		0 Desc. De Licores	150.00 0.00
		0 Incluye 5 Mezcladores	0 0.00
		0 Desc. De Cervezas Caja	250.00 0.00
		Total de Descorchos	Lps. 0.00
USO DE SALONES		ALQUILER DE EQUIPO	
HORAS A COBRAR	0	1 Recargo de Energia	- 0.00
COSTO HORA	0.00	-	0.00
Total Uso de Salón	0.00	1 Audio basico y microfono	- 0.00
PERSONAL DE SERVICIO		1 Data show (cortesia)	- 0.00
Meseros Todo el Evento	1	0	- 0.00
Costo Por Mesero Lps.	450.00	0	- 0.00
Total Personal Serv.	450.00	Total Alquiler de Equipo	Lps. 0.00
INSTRUCCIONES DE MONTAJE		RESUMEN TOTAL	
Montaje en U		ALIMENTOS	Lps. 13,135.25
		BEBIDAS	1,325.00
		DESCORCHES	0.00
		PERSONAL DE SERVICIO	450.00
		USO DE SALON O EQUIPO	0.00
		Sub -Total	14,910.25
		10% Servicio	1,446.03
		15% Impto. S/venta	2,238.54
		Sub -Total	18,592.81
		0% ANTICIPO	0.00
		TOTAL	Lps. 18,592.81
CORTESIA DEL HOTEL			

El Presente contrato, registrará las políticas de prestación de servicios que en el futuro se llamara Hotel Clarion y _____

1-DEPOSITO DE GARANTIA

Al momento del firmar el contrato el cliente deberá de cancelar el 50% de los gastos.

Aproximados del evento y servicios suministrados por el hotel como deposito de garantía. El saldo deberá cancelarse 8 DIAS antes de la realización del evento.

2-ACTUALIZACION DE PRECIOS

En caso que un evento fuese contratado con mas de 30 días de anticipación,

Los precios definitivos serán utilizados por el hotel 30 días antes de la realización del mismo.

No así cualquier impuesto aprobado por el gobierno.

3- CAMBIO DEL NÚMERO DE PARTICIPANTES

Se aceptara cambio del número de participantes con un mínimo de 72 horas de anticipación. El hotel cobrara la asistencia mínima garantizada, indicada por el cliente. Se preparara el 5% mas de lo contratado, Considerando que se presenten mas participantes.

Si la asistencia del evento fuese mayor que el mínimo mas el 5%,

se hará el cargo respectivo teniendo en cuenta una demora por motivo de servicio adicional lo cual su cancelación será en recepción al final.

4-DAÑOS AL HOTEL

El cliente se hace responsable por los daños y perjuicios ocasionados por los músicos o invitados al evento, al mobiliario, equipo o instalaciones.

ES PROHIBIDO EL INGRESO DE ARMAS AL HOTEL.

Se prohíbe el uso de confettis, arroz o cualquier sustancia de este tipo que se utilice en los salones. - En caso de utilizarlas se hará un recargo de Lps. 2.000,00

5-GRUPOS DE AMENIZACION

El hotel se reserva el derecho de aprobar o rechazar al conjunto que amenizara el evento.

Recargo por conjunto u orquestas. Lps. 1,800.00 todo el evento.

Recargo por discomovil o equipo de sonido Lps. 600.00 todo el evento.

6-DURACION DEL EVENTO

Eventos Sociales: La duración del evento es limitada a 6 horas, las horas adicionales serán cobradas a Lps. 1000.00 y personal de servicio a Lps. 150.00 por hora adicional,

Eventos Corporativos: La duración del evento es limitada a 8 horas, las horas adicionales serán cobradas a Lps. 750.00 y personal de servicio a Lps. 150.00 por hora adicional.

7-CONSUMO MINIMO DE SALONES

Cada salón tiene estipulado un consumo mínimo por evento, en caso que el monto total del evento no llegase al mínimo se facturara la diferencia como alquiler de salón.

8-CANCELACIONES DE ÚLTIMA HORA

El cliente aceptara los siguientes recargos por cancelaciones de última hora.

A-con 30 días de anticipación 25% de recargo sobre comidas.

B-con 15 días de anticipación 50% de recargo sobre comidas

C-con 48 horas de anticipación 100% de recargo sobre comidas

Los anteriores recargos se harán siempre que existan contratos firmados por el cliente.

En alquiler de salones se procederá de la misma forma según el precio de cada salón.

9-USO DEL RESTAURANTE Y BAR

No se considerara exclusiva del evento la utilización del restaurante o bar.

10-HOTEL

El hotel no se responsabiliza por el incumplimiento de un evento cuando la realización del mismo se ve impedido por terremotos, inundaciones, incendios, alborotos, huelgas, paros, etc.

11-EQUIPO ADICIONAL

En caso de necesitar equipo adicional (TV, VHS, MICROFONO, ECT) después de firmado el contrato, se deberá solicitar con 24 horas de anticipación, de lo contrario el hotel no se responsabiliza por la instalación del mismo. Equipo de Cortesia: Puntalla, Pizarra Acrilica, Roto folio.

12-ESTACIONAMIENTO

Ubicado en la esquina de arriba del hotel y en la parte de atras, Estacionamientos Exclusivos del Hotel

El Presente contrato entrara en vigencia una vez firmado por ambas partes en la ciudad de San Pedro Sula a los

_____ Días del mes de _____ del año _____

Firma del Cliente

Por el Hotel

Favor enviar las condiciones firmada y sellada al fax: 552-4570, Agradeciendo de antemano su preferencia por el Hotel Clarion
Las cotizaciones no son garantía de reservacion de eventos.

Asunto: RV: EVENTOS

De: "Karla Fuentes" <karla.fuentes@coalianza.gob.hn>

Fecha: 25/10/16 11:10

Para: "Bryam Almendarez" <bryam.almendarez@coalianza.gob.hn>

CC: "Miguel Angel Gamez" <miguel.gamez@coalianza.gob.hn>

Estimado Bryam, remito cotización del hotel Copantl el cual me sirvió de referencia para colocar el monto en la requisición para el taller del 8 de noviembre 2016.

Saludos!



Karla Fuentes

Gestora de Proyectos

Comisión para la Promoción de la Alianza Público Privada

karla.fuentes@coalianza.gob.hn

504-2232-4647 ext. 107

www.coalianza.gob.hn

De: Laury Mejia [mailto:eventos5@copantl.com]

Enviado el: martes 25 de octubre de 2016 9:23 a. m.

Para: karla.fuentes@coalianza.gob.hn

Asunto: EVENTOS

Estimada Karla,

Es un placer saludarle, espero este teniendo éxitos en sus labores diarias.

Adjunto cambio solicitado.

Quedo a sus órdenes y al pendiente.

Saludos,



LAURY MEJIA

Ejecutiva de Eventos

eventos5@copantl.com |

www.copantl.com

T: +504 2561 8900 Ext. 2020 | F:

+504 2556 7890

Bld. del Sur, Res. Los Arcos,

San Pedro Sula, Honduras.

[Facebook](#) | [Twitter](#) | [TripAdvisor](#) |

[Foursquare](#)



PROXIMAMENTE

COTIZACION DE EVENTOS REUNION CO-ALIANZA

Cliente : CO-ALIANZA Solicitante : KARLA FUENTES Tel Cont : 2232-4647 Dirección : Teléfono : 2232-4647 Fecha Evento : Mar 08 - Nov - 16 Folio Maestro : FOLNTR:	No de Contrato : EQ37541 Ejec. Ventas: LAURY MEJIA Tipo de Evento : REUNION Fecha : Mar 25 - Oct - 16 RTW : 011879 Responsable : Fecha : Mar 25 - Oct - 16
--	---

Mar 08 - Nov - 16				
Horario	Salón	Evento	Montaje	Pax
08:30 - 17:00	EL MIRADOR	REUNION	NINGUN MONTAJE	25

Renta	Precio	Total	Subtotal	L. 0.00
-------	--------	-------	----------	---------

Alimentos

25	Coffee Break 2015 #2	L. 135.00	L. 3,375.00	
25	Salchicha con Tocino			
25	Caramiñola de Yuca			
25	Tartaleta con Frutas (tartaletas con Crema Pastelera decoradas con Frutas)			
25	Cafe & Leche			
25	Jugos Naturales			
25	MENU PLATO SERVIDO #6 2016	L. 435.00	L. 10,875.00	
25	Crema de calabaza con camarones			
25	Pechuga de pollo en salsa de espinaca			
25	Raviolis rellenos de cordero en s/hierbas			
25	Zanahoria baby en reduccion balsamica			
25	Panecillos trebol			
25	Mantequilla amarilla con hierbas			
25	Cheese Cake de Maracuya (Pastel de Queso Philadelphia decorado con salsa de Maracuya)			
25	Cafe & Leche banquetes			
25	Coffee Break 2015 #1	L. 105.00	L. 2,625.00	
25	Mini Sandwich de Pollo			
25	Voulavent rellenos de Jamón (Canasta de Mil Hoja rellena)			
25	Muffin de Vainilla			
25	Cafe & Leche			
25	Jugos Naturales			
				Subtotal L. 16,875.00

Bebidas no Alcohólicas

25	Refresco Normal			
25	REFRESCO REFILL	L. 48.00	L. 1,200.00	
25	Refresco Normal			
				Subtotal L. 1,200.00

Bebidas Alcohólicas

				Subtotal L. 0.00
--	--	--	--	-------------------------

--	--

Descorches	Subtotal L. 0.00
-------------------	-------------------------

Otros	Subtotal L. 0.00
--------------	-------------------------

Equipo			
1 Pantalla Salon	L. 500.00	L. 500.00	
1 DATA SHOW SALON	L. 1,500.00	L. 1,500.00	
1 SONIDO CON MICROFONO - A -	L. 1,500.00	L. 1,500.00	
		Subtotal	L. 3,500.00

Personal			
2 Mesero Turno A	L. 350.00	L. 700.00	
		Subtotal	L. 700.00

Depósitos

Fecha Hora Comprobante Cantidad Notas **Total Depósitos : L. 0.00**

	Subtotal :	L. 22,275.00
	Otros :	L. 0.00
	Subtotal con Otros :	L. 22,275.00
	I.S.V. 15% :	L. 3,341.25
	I.S.V. 18% Alc :	L. 0.00
	10% Prop. Sugerida :	L. 1,807.50
	Total Evento :	L. 27,423.75
	Anticipo :	L. 0.00
	Total a Pagar :	L. 27,423.75

- El Cliente para garantizar la reserva del Salón deberá pagar un anticipo de acuerdo al consumo mínimo del salón. (El pago puede ser:
1. Pago en efectivo/ Tarjeta de Crédito directamente en las oficinas del Hotel.
 2. Deposito en efectivo a la cuenta 01299000520-1 en Banco del País a nombre de Nueva Sociedad Hotelera (Hotel y Suites Copantl) o a la cuenta 200350069 en Bac Bamer a nombre de Nueva Sociedad Hotelera (Hotel y Suites Copantl).
 3. Cheque Certificado.

**La cotización es válida únicamente por cinco (5) Días hábiles
y no es garantía de reservación de eventos, ni del salón, y los precios están sujetas a cambio.**



FORMATO DE INVITACION A COTIZAR

UNIDAD DE ADQUISICIONES-COALIANZA

INVITACION A COTIZAR NO. 118-2016

ACTIVIDAD POA : 4.1.2.5

Sres.: _____

Muy atentamente les estamos invitando a participar en el proceso de adquisición de bienes o servicios abajo descrito, mediante el llenado del presente formato.

I. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ITEM	Especificaciones Técnicas	Descripción bienes/ servicios ofertados (indicar marca, modelo, etc.)	Medida	Cantidad	Precio Unitario	Total
1	Coffee Break AM 4 Bocadoillos (3 Salados y 1 dulce)		Unidad	25		
2	Almuerzo Empacado		Unidad	25		
3	Coffee Break PM 4 Bocadoillos (3 Salados y 1 dulce)		Unidad	25		
4	Pantalla		Unidad	1		
5	Data Show		Unidad	1		
6	Micrófono y Sonido		Unidad	1		
7	Servicio de Mesero		Unidad	1		
8	Servicio de Bebidas (Refresco, Estación de Café)		Unidad	1		
	SUBTOTAL					
	MAS: 15% I.S.V.					
	TOTAL					

II. FORMA Y MONEDA DE PAGO

El pago de los bienes o servicios arriba descritos se realizará en Lempiras, dentro de los siguientes 30 días a partir de la firma del Acta de Recepción de los bienes o servicios solicitados a satisfacción.

III. PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS

- Las cotizaciones deberán enviarse al correo electrónico: bryam.almendarez@coalianza.gob.hn o entregarse físicamente en sobre sellado, en las oficinas ubicadas en Col. Altos de Miramontes, Diagonal Barro y Poseidón, Casa 2801, atrás de la Universidad José Cecilio del Valle.



- Las cotizaciones se presentarán en ☒ Con Impuesto sobre ventas incluido.
Lempiras : ☐ Sin Impuesto sobre ventas incluido.

IV. EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN DE LAS OFERTAS

- Las cotizaciones se calificarán y adjudicarán a la oferta que cumpla sustancialmente con los requisitos técnicos y tenga el precio más bajo, según lo establecido en las políticas y procedimientos para la adquisición de bienes o servicios establecidos por COALIANZA.
- Al oferente adjudicado se le extenderá una Orden de Compra Interna.

SOLO PARA USO DE LA EMPRESA PARTICIPANTE:

- Los precios arriba cotizados serán sostenidos por _____ días, después de entregada esta cotización.
- Con la firma y sello de la presente solicitud me comprometo en nombre y representación de la empresa a otorgar un crédito de _____ días posterior a entrega de los bienes y/o servicios recibidos a satisfacción, y una vez presentada correctamente toda la documentación de pago requerida para iniciar trámite de pago.
- Tiempo de entrega del bien o servicio descrito: _____
- Nombre del Representante de la empresa: _____ Firma: _____
- Nombre de la empresa: _____ Sello de la Empresa _____
- RTN de la Empresa: _____
- Teléfono: _____ Fax: _____ Email: _____
- Lugar y Fecha: _____, _____ del mes de _____, de _____.

Tegucigalpa, M.D.C., _____ de _____ del 2016

Carolina Dubón
Unidad de Adquisiciones
COALIANZA

COMPRA POR COTIZACIÓN

Generales | Items

NÚMERO COMPRA:

CM-118-COALIANZA-20

FECHA/HR DE PUB:

27/10/2016 10:39:14 a.m

ETAPA:

Elaboración

FECH/HR ADJUDICACIÓN:

FECHA DE INICIO:

27/10/2016 10:38:00 a.m

FECH/HR CIERRE DE RECLP:

01/11/2016 10:39:00 a.m

FECH/HR APROX. ADJUDICA:

02/11/2016 10:39:00 a.m

COMPRA POR COTIZACIÓN

Generales | Items

Código Bien/Servicio:

Nuevo

Código UM:

Ins. Item

Código Bien o Servicio	Descripción	UM	Cantidad Solicitada		
90111501	Servicios de hoteles	UN	1.00		

1



**LISTA DE EMPRESAS A INVITAR
PROCESO No. 118-20/16**

**Adquisición de ALQUILER DE SALON DE
HOTEL PARA LLEVAR A CABO TALLER
PARA PARTICIPANTES DEL PROCESO DE
LICITACION CORREDOR DE OCCIDENTE,
CARRETERA CA-4, ETAPA 1, EN LA
CIUDAD SAN PEDRO SULA**

1. HOTEL CLARION
2. HOTEL COPANTL

Nota: Se ha invitado directamente un mínimo de dos (2) empresas a través del banco de datos de la Unidad de Adquisiciones de COALIANZA, por haber participado en otros procesos relacionados, más todas aquellas empresas que deseen participar a través del sistema de HonduCompras.

Bryam Almendarez
Asistente de Adquisiciones y Contrataciones



Proceso No. 118-2016 (uso de adquisiciones únicamente)

COMISION PARA LA PROMOCION Y LA ALIANZA PUBLICO PRIVADA
COALIANZA

FORMULARIO DE SOLICITUD DE
INICIO DE PROCESO DE CONTRATACION DE:
BIENES/ SERVICIOS/ OBRAS/ CONSULTORIAS

PARA:	Carolina Dubón Directora de Adquisiciones y Contrataciones
DE:	Karla J. Fuentes Alvarado Gestor de Proyectos
Vo Bo.:	Miguel A. Servellón Director Técnico
Autorizado y Aprobado:	Zonia Morales Comisionada Presidente
Autorizado y Aprobado:	Henry F. Acosta Secretario Ejecutivo
OSCAR MENDOZA: V.B GERENTE ADMINISTRATIVO, DANDO FE DE LA EXISTENCIA DE FONDOS PARA PROCEDER A INICIAR PROCESO	
VO BO:	Luis Bourdeth Asistente Administrativo
FECHA:	21 octubre 2016
DETALLES DE LA SOLICITUD	
DESCRIPCION DE LO SOLICITADO:	Alquiler de salón de hotel + almuerzos (con refresco y postre) + coffee break (mañana y tarde con boquitas 3 saladas y 1 dulce)+ pantalla+proyector+micrófono+ agua ilimitada, café y té, durante toda la jornada, para 25 personas que estarán presentes en Taller para participantes del proceso Licitación Corredor de Occidente, Carretera CA-4, etapa 1, en la ciudad de San Pedro Sula. Se solicita que las mesas estén colocadas para trabajo en forma de U, y que coloquen suficientes extensiones para cargar computadoras. Fecha de taller: martes, 8 de noviembre 2016 Horario de jornada: 8:30 am - 5:00 pm.
JUSTIFICACION DE LO SOLICITADO:	Conforme al cronograma establecido en el Pliego de Condiciones del Proceso de Licitación, se da fiel cumplimiento con la realización de un Taller explicativo del proyecto para promocionarlo y poder ofrecer un proceso transparente, competitivo y participativo. Tal evento se llevara a cabo en la ciudad de San Pedro Sula, en vista que el día 09 de noviembre 2016 se llevara a los participantes a una visita técnica del corredor de Occidente Tramo: Chamelecón-Naco-La Ceibita- Entrada



Proceso No. _____ (uso de
adquisiciones únicamente)

COMISION PARA LA PROMOCION Y LA ALIANZA PUBLICO PRIVADA
COALIANZA

MONTO ESTIMADO:	Lp,30,000.00
LÍNEA POA/PAC:	4.1.25
ADJUNTOS	
DOCUMENTOS ADJUNTOS	Se detalla en cronograma del proceso, publicado en data room y aprobado por Comité técnico del proceso

PROCESO CORREDOR DE OCCIDENTE CARRETERA CA-4, ETAPA I

TRAMO: CHAMELECÓN-NACO- LA CEIBITA-LA ENTRADA

CRONOGRAMA PROCESO DE LICITACIÓN
CORREDOR DE OCCIDENTE CARRETERA CA-4, ETAPA I
TRAMO: CHAMELECÓN-NACO- LA CIEBITA-LA ENTRADA

Actividad	Fecha
Lanzamiento de Concurso (Publicación o Invitación)	viernes, 29 de enero de 2016
Venta de Pliego de Condiciones	martes, 1 de marzo de 2016
Cierre de Venta de Pliego de Condiciones	martes, 12 de abril de 2016
Publicación de Aplazamiento	viernes, 15 de abril de 2016
Publicación de Apertura de Proceso	lunes, 2 de mayo de 2016
Venta de Pliego de Condiciones	lunes, 2 de mayo de 2016
Cierre de Venta de Pliego de Condiciones	lunes, 30 de mayo de 2016
Entrega a postores pliego de condiciones	jueves, 22 de septiembre de 2016
Cierre de Primera Ronda de Consultas a los Pliegos de Condiciones y Sugerencias al Borrador de Contrato	viernes, 7 de octubre de 2016
Respuestas a las Consultas	miércoles, 12 de octubre de 2016
Cierre de Segunda Ronda de Consultas a los Pliegos de Condiciones y Sugerencias al Borrador de Contrato	jueves, 27 de octubre de 2016
Respuestas a las Consultas	martes, 1 de noviembre de 2016
Taller de trabajo para los Participantes	Martes 8 de noviembre 2016
Visita Técnica	Miércoles 9 noviembre 2016
Cierre de preguntas 3ra ronda	Lunes 16 enero 2017
Respuesta a las consultas	Viernes 20 enero 2017
Recepción de Ofertas	viernes 16 de marzo de 2017
Notificación del Adjudicatario	lunes, 30 marzo de 2017



Karla Fuentes

De: Oscar Mendoza <oscar.mendoza@coalianza.gob.hn>
Enviado el: jueves 20 de octubre de 2016 6:20 p. m.
Para: 'Karla Fuentes'
CC: 'Miguel Servellon'; 'Miguel Angel Gamez'
Asunto: RE: COTIZACION

Ok Inicie el proceso

Saludos

De: Karla Fuentes [mailto:karla.fuentes@coalianza.gob.hn]
Enviado el: jueves 20 de octubre de 2016 3:29 p. m.
Para: 'Oscar Mendoza' <oscar.mendoza@coalianza.gob.hn>
CC: 'Miguel Servellon' <miguel.servellon@coalianza.gob.hn>; 'Miguel Angel Gamez' <miguel.gamez@coalianza.gob.hn>
Asunto: RV: COTIZACION

Estimado Lic. Mendoza:

En relación a su sugerencia me permití solicitar una cotización al Hotel Copantl, misma que le adjunto, para que pueda indicarme si podremos contar con el taller a los participantes del proceso de licitación de CA-4, que se llevara a cabo el martes 8 de noviembre del 2016, en San Pedro Sula.

En espera de su pronta respuesta.
atte



Karla Fuentes

Gestora de Proyectos

Comisión para la Promoción de la Alianza Público Privada

karla.fuentes@coalianza.gob.hn

504-2232-4647 ext. 107

www.coalianza.gob.hn

De: Laury Mejia [mailto:eventos5@copantl.com]
Enviado el: jueves 20 de octubre de 2016 2:59 p. m.
Para: karla.fuentes@coalianza.gob.hn
Asunto: COTIZACION

Estimada Karla,

Es un placer saludarle, espero este teniendo éxitos en sus labores diarias.
Adjunto cotización solicitada.
Quedo a sus órdenes y al pendiente.

Saludos,



LAURY MEJIA

Ejecutiva de Eventos

eventos5@copantl.com |

www.copantl.com

T: +504 2561 8900 Ext. 2020 | F: +504 2556 7690

Blvd. del Sur, Res. Los Arcos,

San Pedro Sula, Honduras.

[Facebook](#) | [Twitter](#) | [TripAdvisor](#) | [Foursquare](#)

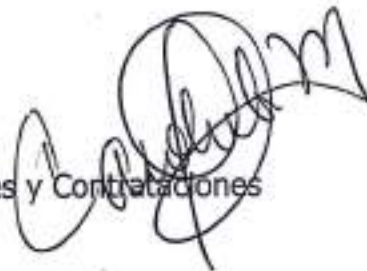


PROXIMAMENTE

MEMORANDUM No. 128-2016

PARA: **OSCAR MENDOZA**
Director Administrativo

DE: **CAROLINA DUBON**
Directora de Adquisiciones y Contrataciones



ASUNTO: COMPRA DE PASAJE AEREO

PROCESO No.: 119-2016

FECHA: 16 de noviembre del 2016

Por medio de la presente remito la documentación para el pago de la empresa **JC TOURS / JULIO CESAR ARDON FLORES**, Proveedor del servicio indicado en el asunto, para tales efectos se adjunta la documentación siguiente:

1. Copia de Check List de Proceso de Compras
2. Factura Original
3. Copia de Pasaje Aéreo
4. Copia de Orden de Compra
5. Copia de Notificación de Resultados
6. Copia de Informe de Evaluación de Ofertas
7. Copia de Ofertas Presentadas
8. Copia de Invitación a Cotizar
9. Copia de Proceso de Honducompras
10. Copia de Listado de Empresas a Participar
11. Copia de Requerimiento



G.G.

Atentamente;



CHECK PROCESO DE COMPRAS COALIANZA

COMPARACION DE PRECIOS UNIDAD DE ADQUISICIONES

No. Proceso 119-2016

Nombre del Proceso Compra de Pasaje Aéreo

Fuente de Financiamiento: Fondos Propios

No.	Descripción de Recepción de Documentos		Fecha del Trámite	Observaciones
1	Requerimiento inicio de proceso de adquisición	X	28/10/2016	
2	Listado empresas a participar (Lista Corta)	X	29/10/2016	
3	Publicación en HonduCompras	X	31/10/2016	
4	Invitaciones a cotizar	X	29/10/2016	
5	Acta de recepción de ofertas			
6	Ofertas Originales	X	29/10/2016	
7	Informe de Evaluación de Ofertas	X	31/10/2016	
8	Notificación de resultados	X	31/10/2016	
9	Orden de Compra Interna	X	31/10/2016	
10	Acta de Recepción de los bienes o servicios			
11	Correspondencia Varía			

Elaboro: BAA

Revisó: [Signature]

Payment CREDITO	Service/Servicio	Date/Fecha 31 de Octubre de 2016	Invoice Number/Factura No. 000-001-01-00001038
--------------------	------------------	-------------------------------------	---

Bill to: / Cárquese a:

COALIANZA

R.T.N. 08019011375937

TEGUCIGALPA, HONDURAS

SEIDY

For pay from: / En concepto de:

EMISION DE BOLETO AEREO UNITED AIRLINES

DESDE TEGUCIGALPA HACIA SINGAPUR

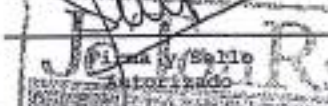
DEL 17 AL 28 DE NOVIEMBRE DE 2016

Sale's Description Descripción de la Venta	Quantity Cantidad	Unit Price	Extended Price
EMISION DE BOLETO AEREO UNITED AIRLINES PAX ERASMO VIRGILIO PADILLA CARIAS	1.00	1,517.25	1,517.25

CARGOS POR EMISIÓN Y SERVICIO E-TICKET	1.00	28.75	28.75
--	------	-------	-------

NOTA: Credito a 20 días calendario, después del vencimiento se cobra el 2.00% mensual de mora, + cargos de gestión de cobro por USD 40.00 mensuales.

Total USD	1,546.00
Paquete ó Tarifa Aerea	36,869.18
Cargo Por Servicio	607.50
Descuentos Sobre Compras 3er Edad	
Tarifa Aerea Cobrada en Aerolinea a	
Sub - Total	37,476.68
Impuesto Aplicado S/Cargo por Servicio	91.13
Otros Impuestos y Servicios	

FC 24.3000	Detalle de Pago :	Total LPS	37,567.81
	Pago Con Tarjeta _____	Pago Con Extra 0% _____	
	Pago Con Tarjeta _____	Pago Con Efectivo _____	

Condiciones de Venta: I. IMPUESTOS: Para los hoteles en Honduras ya están incluidos los Impuestos del 12% Sobre la Venta y el 4% sobre Turismo, según la legislación hondureña. II. SERVICIOS: En el destino de Roatán se especifica donde se incluye el servicio de traslado Aeropuerto-Hotel y viceversa, En los otros destinos que la empresa vende, se explica y Notifica si hay o no hay traslados. La hora de entrada a un hotel esta determinada por cada Hotel, JC Tours no se responsabiliza si se incumple esta regla. III. CANCELACIONES: Deberán realizarse con 30 días de antelación de la llegada de los clientes al Hotel, en caso contrario, JC Tours por acuerdo con los hoteles realiza las siguientes retenciones: <table> <tr> <td>20-29 días antes de la fecha de llegada</td><td>25% del total de la compra</td></tr> <tr> <td>07-19 días antes de la fecha de llegada</td><td>50% del total de la compra</td></tr> <tr> <td>01-06 días antes de la fecha de llegada</td><td>75% del total de la compra</td></tr> <tr> <td>Día de arribo a Honduras u hotel se cobra NO SHOW</td><td>100% del total de la compra</td></tr> </table> El "No show" incluye aquellos casos en los que debido a cancelaciones de vuelos u otras razones ajenas a JC Tours y los Hoteles, no sea posible la llegada del huésped, para ello se presentará el reclamo a la o las compañías o personas responsables de la cancelación del viaje, en tal caso JC Tours NO se responsabiliza para estas situaciones, en casos especiales hacemos cambios en líneas aéreas y realizamos cancelaciones de reservas para programaciones futuras, no hacemos devoluciones de efectivo. IV. METODOS DE PAGO: 1º) Giros bancarios a nombre JC INTERNATIONAL COMMERCIAL TRADER y enviados por vía courier a la dirección nuestra. 2º) Depósitos en cuenta Bancaria en dólares a favor de JC International Commercial Trader # 101206219 DE BAC HONDURAS, también puede depositar en moneda local al cambio oficial de la empresa, en la cuenta de cheques #101350061 de BAC HONDURAS a nombre de JC INTERNATIONAL COMMERCIAL TRADER. Siempre enviar copia del depósito sellada y firmada a nuestro fax 504-234-7004. Estos depósitos pueden realizarse en cualquier oficina de BAC en Centro América. (La empresa no asume costos extra) 3º) Cargo a Tarjeta de crédito; Favor de hacerlo en nuestras oficinas o con Cargo Automático, previo a llenar un formulario con copia de Tarjeta de crédito y una identificación. Solo aceptamos como identificación Cedula de Identidad ó Pasaporte. 4º) En caso de Cancelaciones, Si la programación nueva en el uso del paquete tiene costos adicionales JC Tours concilia con el cliente hasta la fecha límite y si no incurrió en NO SHOW debe cancelar el diferencial para poder realizar el viaje.	20-29 días antes de la fecha de llegada	25% del total de la compra	07-19 días antes de la fecha de llegada	50% del total de la compra	01-06 días antes de la fecha de llegada	75% del total de la compra	Día de arribo a Honduras u hotel se cobra NO SHOW	100% del total de la compra	
20-29 días antes de la fecha de llegada	25% del total de la compra								
07-19 días antes de la fecha de llegada	50% del total de la compra								
01-06 días antes de la fecha de llegada	75% del total de la compra								
Día de arribo a Honduras u hotel se cobra NO SHOW	100% del total de la compra								

17 NOV 2016 ▶ 29 NOV 2016 DESTINO SINGAPORE, SINGAPORE

PREPARADO PARA
PADILLA CARIAS/ERASMO VIRGILIO



JC Tours
Centro Comercial Galerias, Local 20
Bulevard Morazan, Tegucigalpa MDC
Honduras
504 2239 9604
info@jctourshonduras.com

CÓDIGO DE RESERVACIÓN ISFWLW

AIRLINE RESERVATION CODE NBV9GK (UA)



PARTIDA: JUEVES 17 NOV Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

UNITED AIRLINES
UA 1541

Duración:
3horas 5minutos

Clase:
United Economy

Estado:
Confirmado

TGU
TEGUCIGALPA,
HONDURAS

Salida a la(s):
1:05pm

Terminal:
No disponible

IAH
▶ HOUSTON GEO BUSH,
TX

Llega a la(s):
4:10pm

Terminal:
TERMINAL E

Avión:
BOEING 737-700 JET

Millaje: 1212

Escala(s): 0

Comidas:
Comida para la venta

Nombre del pasajero:

» PADILLACARIAS/ERASMO VIRGILIO

Asientos:

26F / Pendiente



PARTIDA: JUEVES 17 NOV Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

UNITED AIRLINES
UA 1699

Duración:
4horas 21minutos

Clase:
United Economy

Estado:
Confirmado

IAH
HOUSTON GEO BUSH, TX

Salida a la(s):
6:15pm

Terminal:
TERMINAL C

SFO
▶ SAN FRANCISCO, CA

Llega a la(s):
8:36pm

Terminal:
TERMINAL 3

Avión:
AIRBUS INDUSTRIE
A320 JET

Millaje: 1635

Escala(s): 0

Comidas:
Comida para la venta

Nombre del pasajero:

» PADILLACARIAS/ERASMO VIRGILIO

Asientos:

28A/ Pendiente

**PARTIDA: VIERNES 18 NOV****▶ ARRIBO: SÁBADO 19 NOV**

Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

**UNITED AIRLINES
UA 0869**Duración:
14horas 40minutosClase:
United EconomyEstado:
Confirmado**SFO**
SAN FRANCISCO,
CA**HKG**
▶ HONG KONG, HONG KONG S
ARSale a la(s):
1:25pm
(vie, nov 18)Terminal:
INTERNATIONAL
TERMINALLlega a la(s):
8:05pm
(sáb, nov 19)Terminal:
TERMINAL 1Avión:
BOEING 744 JET

Millaje: 6914

Escala(s): 0

Comidas:
Almuerzo

Nombre del pasajero:

» PADILLA CARIAS/ERASMO VIRILIO

Asientos:

38K / Pendiente

**PARTIDA: SÁBADO 19 NOV****▶ ARRIBO: DOMINGO 20 NOV**

Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

**UNITED AIRLINES
UA 0895**Duración:
3horas 55minutosClase:
United EconomyEstado:
Confirmado**HKG**
HONG KONG, HONG KONG
S AR**SIN**
▶ SINGAPORE,
SINGAPORESale a la(s):
9:45pm
(sáb, nov 19)Terminal:
TERMINAL 1Llega a la(s):
1:40am
(dom, nov 20)Terminal:
TERMINAL 2Avión:
BOEING 777 JET

Millaje: 1596

Escala(s): 0

Comidas:
Cena

Nombre del pasajero:

» PADILLA CARIAS/ERASMO VIRILIO

Asientos:

40A / Pendiente

**PARTIDA: LUNES 28 NOV**

Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

**UNITED AIRLINES
UA 0002**Duración:
14horas 40minutosClase:
United EconomyEstado:
Confirmado**SIN**
SINGAPORE, SINGAPORE**▶ SFO**
SAN FRANCISCO, CASale a la(s):
9:45amTerminal:
TERMINAL 2Llega a la(s):
8:25amTerminal:
No disponibleAvión:
BOEING 767-9 JET

Millaje: 8440

Escala(s): 0

Comidas:
Almuerzo

Nombre del pasajero:

» PADILLA CARIAS/ERASMO VIRILIO

Asientos:

31L / Pendiente



PARTIDA: LUNES 28 NOV Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

**UNITED AIRLINES
UA 1474**

Duración:
3horas 40minutos

Clase:
United Economy

Estado:
Confirmado

SFO **IAH**
SAN FRANCISCO, CA HOUSTON GEO BUSH, TX

Salida a la(s):
5:57pm

Terminal:
TERMINAL 3

Llega a la(s):
11:37pm

Terminal:
TERMINAL C

Avión:
BOEING 737-900 JET

Millaje: 1635

Escala(s): 0

Comidas:
Comida para la venta

Nombre del pasajero:

» PADILLACARIAS/ERASMO VIRGILIO

Asientos:

28A/ Pendiente



PARTIDA: MARTES 29 NOV Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

**UNITED AIRLINES
UA 1540**

Duración:
3horas 5minutos

Clase:
United Economy

Estado:
Confirmado

IAH **TGU**
HOUSTON GEO BUSH, TX TEGUCIGALPA, HONDURAS

Salida a la(s):
9:05am

Terminal:
TERMINAL E

Llega a la(s):
12:10pm

Terminal:
No disponible

Avión:
BOEING 737-700 JET

Millaje: 1212

Escala(s): 0

Comidas:
Comida para la venta

Nombre del pasajero:

» PADILLACARIAS/ERASMO VIRGILIO

Asientos:

31A/ Pendiente

Notas

- RESERVATION CODE N8V9GK
- E-TICKET NUMBER 0162323734287
- BOLETO NO REEMBOLSABLE
- BOLETO NO TRANSFERIBLE
- REQUISITO PASAPORTE CON 6 MESES DE VIGENCIA
- AFECHA FINAL DE VIAJE
- PRESENTARSE EN AEROPUERTO 3 HORAS ANTES DE HORA DE VUELO
- LIMITE DE EQUIPAJE 2 MALETAS DE 50 LBS C/U
- EQUIPAJE DE MANO NO DEBE EXCEDER 113 CML Y 40 LBS
- CANCELACION DE VIAJE 24 HORAS ANTES DE SALIR
- APLICACION PENALIDAD Y AJUSTE DE TARIFA POR CAMBIO
- REQUISITO VISA AMERICANA VIGENTE

JC Tours

Centro Comercial Galerías, Local 20 Boulevard Morazan, Tegucigalpa MDC Honduras

504 2239 9604

info@jctourshonduras.com

Programa:_____ Sub Programa:_____

Objeto Correlativo:_____ Actividad Obra:_____

Cómprese a: JC TOURS / JULIO CESAR ARDON FLORES

N.	Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Total
1	Pasaje aéreo con destino a la Ciudad de Singapur, Singapur; saliendo de Tegucigalpa el 17 de noviembre y regresando a la ciudad de Tegucigalpa el 28 de noviembre del año en curso	1	L. 37,476.68	L. 37,476.68
	Subtotal			L. 37,476.68
	Mas: 15% de Cargo por Emisión de Boleto			L. 91.12
	TOTAL			L. 37,567.80

Cantidad en Letras: Treinta y siete mil quinientos sesenta y siete Lempiras con 80/100

Condiciones de compra:

Cheque N.:

Banco:

FICOHSA	
ATLANTIDA	

Elaborado



Revisado Por

Aprobado por





NOTIFICACION DE RESULTADOS

Tegucigalpa, M. D. C., 31 de octubre de 2016.

SEÑOR:

JC TOURS / JULIO CESAR ARDON FLORES

REF: Proceso No. 119-2016 "Compra de Pasaje Aéreo"

Estimado Sra. :

Por este medio les informamos que ha finalizado la evaluación de las ofertas presentadas para el proceso de la referencia.

De conformidad a su cotización de fecha 29 de octubre de 2016, la cantidad y monto a contratarse se detalla de la siguiente forma:

Ítem	Descripción	Cantidad	P.U.	Subtotal
1	Compra de un pasaje aéreo con destino a la ciudad de Singapur, saliendo de la ciudad de Tegucigalpa el 17 de noviembre y regresando el 28 de noviembre del año en curso.	1	L. 37,476.68	L. 37,476.68
Subtotal				L. 37,476.68
Impuesto 15% por cargo de emisión de boleto				L. 91.12
Total Lempiras				L. 37,567.80

Un pago total de Treinta y siete mil quinientos sesenta y siete Lempiras con 80/100

La persona encargada del proceso es Bryam Almendarez, Oficial de Adquisiciones, al correo electrónico bryam.almendarez@coalianza.gob.hn por lo que se les informa que es la única autorizada para cambiar cantidades u otras instrucciones que afecten el valor adjudicado.

Para cualquier consulta puede comunicarse a los números telefónicos 2232-4647.

Sírvanse tener esta notificación como documento oficial de adjudicación.

Favor confirmar su aceptación a esta adjudicación a la brevedad posible y así continuar con las actividades del desarrollo del proceso.

Atentamente,

Oscar Mendoza
Director Administrativo COALIANZA





INFORME DE RESULTADOS DE COMPARACION DE PRECIOS

REPÚBLICA DE HONDURAS

COMISIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA
ALIANZA PÚBLICO PRIVADA COALIANZA

INFORME DE EVALUACIÓN DE COTIZACIÓN

NOMBRE DEL PROCESO: COMPRA DE PASAJE AÉREO

NUMERO DE PROCESO: 119-2016

Fecha: octubre 2016

Cuadro 1. Identificación

1.1	Institución	Comisión para la Promoción de la Alianza Público Privada
1.2	Proyecto	N/A
1.3	Nombre Del Proceso	"Compra de Pasaje Aéreo"
1.4	Número de identificación de la Compra	119-2016
1.5	Descripción de la compra	Compra de un pasaje aéreo para el Arq. Erasmo Padilla, para asistir al curso "Public – Private Partnership in Development of Infrastructure Projects", el cual se llevara a cabo en la ciudad de Singapur, por lo cual se solicita el pasaje aéreo del 17 al 28 de noviembre del año en curso.
1.6	Costo estimado	L 40,000.00
1.7	Método de adquisición	Comparación de Precios
1.8	Fuente de Financiamiento	Fondos Propios
1.9	Actividad POA/PAC	5

Cuadro 2. Proceso de Invitación

2.1	Invitación a Presentar Cotizaciones	1. TRAVEL DIUNSA 2. JC TOURS / JULIO CESAR ARDON FLORES Además de pedir las cotizaciones directas, también se subió el proceso por medio de HonduCompras.
2.2	fecha de invitación	29 de octubre de 2016
2.3	Fecha Ingreso proceso a HonduCompras	31 de octubre de 2016

Cuadro 3. Presentación y apertura de las ofertas

	Fecha de presentación de las ofertas:	
3.1	a) Fecha y hora originales b) Prorroga si las hubiese	29 octubre – 31 octubre N/A
3.2	Ofertas recibidas de HonduCompras	Ninguna
3.3	Número de ofertas presentada	2 ofertas
3.4	Nombre de los oferentes que presentaron ofertas	1. JC TOURS / JULIO CESAR ARDON FLORES 2. TRAVEL DIUNSA

1. CALIFICACIÓN Y COMPARACION DE OFERTAS

En el Anexo No. 2, "Comparación de Precios", se presenta en detalle las cotizaciones de las empresas antes nombradas.

De la evaluación practicada a dichas ofertadas se desprenden los resultados siguientes:

- Todas las empresas cumplen con las especificaciones técnicas requeridas en la invitación a cotizar, para los ítems ofertados (Ver Anexo No. 1)

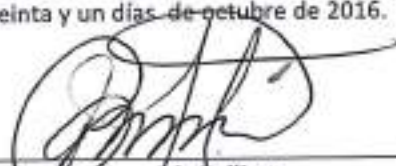
2.-RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACION

Como resultado del proceso se establece que los oferentes que se detallan a continuación, han presentado y cumplen con las especificaciones técnicas requeridas, por lo que se recomienda su adjudicación.

Cuadro No. 1 Recomendación de Adjudicación
(Lempiras)

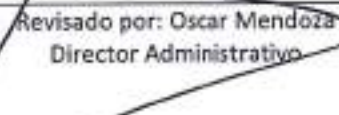
EMPRESA RECOMENDADA: JC TOURS / JULIO CESAR ARDON FLORES				
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	SUBTOTAL
1	Compra de un pasaje aéreo con destino a la ciudad de Singapur, saliendo de la ciudad de Tegucigalpa el 17 de noviembre y regresando el 28 de noviembre del año en curso.	1	L. 37,476.68	L. 37,476.68
	Subtotal			L. 37,476.68
	Más: 15% por cargo de emisión de boleto			L. 91.12
	TOTAL			L. 37,567.80

Para constancia de lo anterior firmamos el presente informe en la Ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central a los treinta y un días de octubre de 2016.


Isis Bellino
Asistente Ejecutivo


Ariel Simon
Asistente Ejecutivo


Elaborado por: Bryam Almendarez
Asistente de Adquisiciones


Revisado por: Oscar Mendoza
Director Administrativo

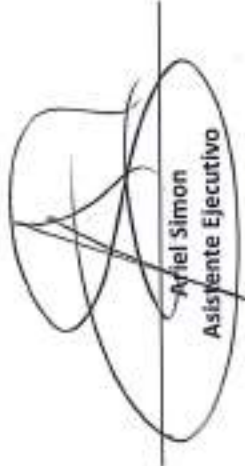


ANEXO No. 1 COTIZACIONES

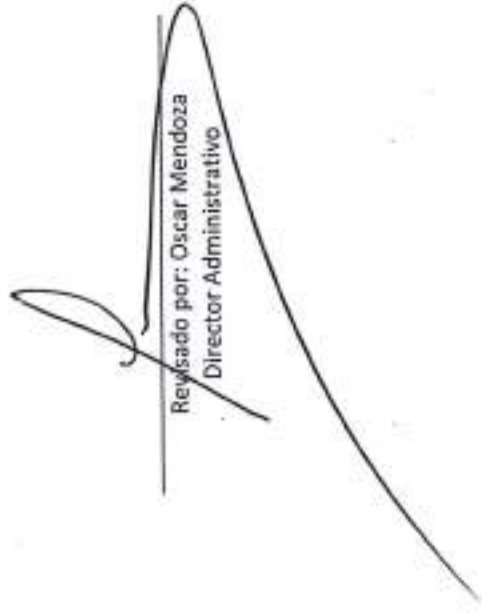
DESCRIPCION	CANTIDAD	Empresas	
		TRAVEL DIUNSA	JC TOURS / JULIO CESAR ARDON FLORES
Compra de un pasaje aéreo con destino a la ciudad de Singapur, saliendo de la ciudad de Tegucigalpa el 17 de noviembre y regresando el 28 de noviembre del año en curso.	1	CUMPLE	CUMPLE

Comité Evaluador


Isis Bellino
Asistente Ejecutivo


Ariel Simon
Asistente Ejecutivo


Elaborado por: Bryam Almendarez
Asistente de Adquisiciones


Revisado por: Oscar Mendoza
Director Administrativo

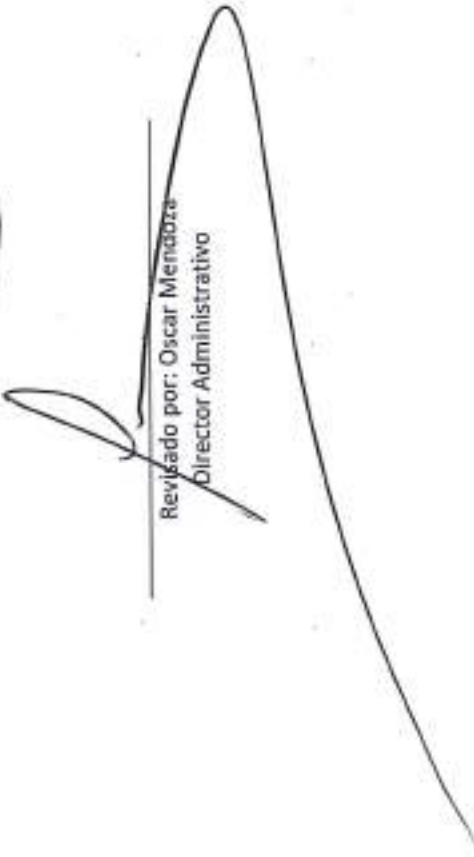
ANEXO No. 2 RESUMEN DE COMPARACIÓN DE PRECIOS EN LEMPIRAS

DESCRIPCION	CANTIDAD	Empresas	
		TRAVEL DIUNSA	JC TOURS / JULIO CESAR ARDON FLORES
Compra de un pasaje aéreo con destino a la ciudad de Singapur, saliendo de la ciudad de Tegucigalpa el 17 de noviembre y regresando el 28 de noviembre del año en curso.	1	L. 42,558.53	L. 37,476.68
Subtotal		L. 42,558.53	L. 37,476.68
Más: 15% por cargo de emisión de boleto		L. 60.75	L. 91.12
TOTAL		L. 42,619.28	L. 37,567.80


Isis Bellino
Asistente Ejecutivo


Ariel Simon
Asistente Ejecutivo


Elaborado por: Bryam Almendarez
Asistente de Adquisiciones


Revisado por: Oscar Mendez
Director Administrativo

Asunto: COTIZACION DE BOLETO AEREO TGU-SIN-TGU CON UNITED
De: "Seidy Rosa" <ventas01@jctourshonduras.com>
Fecha: 29/10/16 10:34
Para: "Bryam Almendarez" <bryam.almendarez@coalianza.gob.hn>

Buen día Bryam

A continuación detallo cotización de boleto aéreo para viajar desde Tegucigalpa hacia Singapur, del 17 al 28 de Noviembre:

UNITED (Vía Houston)

1 UA1541T 17NOV 4 TGUIAH*SS1 1305 1610 /DCUA /E	17NOV: Sale
de Tegucigalpa a la 1:05pm; Llega a Houston a las 4:10pm	
2 UA1699T 17NOV 4 IAHSFO*SS1 1815 2036 /DCUA /E	17NOV: Sale
de Houston alas 6:15pm; Llega a San Francisco a las 8:36pm	
3 UA 869S 18NOV 5 SFOHKG*SS1 1325 2005 19NOV 6 /DCUA /E	18NOV: Sale
de San Francisco a la 1:25pm; Llega a Hong Kong a las 8:05pm del 19 de Noviembre	
4 UA 895S 19NOV 6 HKGSIN*SS1 2145 0140 20NOV 7 /DCUA /E	19NOV: Sale
de Hong Kong a las 9:45pm; Llega a Singapur a las 1:40am del 20 de Noviembre	
5 UA 2S 28NOV 1 SINSFO SS1 0945 0825 /DCUA /E	28NOV: Sale
de Singapur a la 9:45am; Llega a San Francisco a las 8:25am	
6 UA1474T 28NOV 1 SFOIAH*SS1 1757 2337 /DCUA /E	28NOV: Sale
de San Francisco alas 5:57pm; Llega a Houston a las 11:37pm	
7 UA1540T 29NOV 2 IAHTGU*SS1 0905 1210 /DCUA /E	29NOV: Sale
de Houston a las 9:05am; Llega a Tegucigalpa a las 12:10pm	
Precio por pasajero USD 1,546.00	

****Precio está sujeto a cambio sin previo aviso**

Quedo a la espera de su respuesta.

Saludos,

Seidy Rosa
 Asesora de viajes



JCTours

Centro Comercial Galerías
 Local 20, Boulevard Morazán
 Tegucigalpa, Honduras.
 Teléfonos HN 504-2239-9604 ext 101; US 347-201-8291
 Móvil: HN 504 3150-6109
 Skype: jctours02
 WEB: www.jctourshonduras.com

Asunto: RUTA POR CHICAGO ALMENDARES/BRYAN 17NOV2016 TGU IAH
De: "Vilma Lorenzana" <vilma.lorenzana@traveldiunsa.com>
Fecha: 29/10/16 9:05
Para: "Bryam Almendarez" <bryam.almendarez@coalianza.gob.hn>

Tarifa aérea con impuestos	Usd.1,701.54
Impuesto sobre transacción fee	Usd. 52.34
Total	Usd.1,753.88



Su viaje

Localizador **6UG6VQ** [Check My Trip](#)

de reserva:

Fecha de **29**
 emisión: **Octubre**
2016

Viajero	Bryan Almendares	Agencia	TRAVEL DIUNSA Boulevard Mario Peraza N.O. SAN PEDRO SULA, HONDURAS
		Teléfono	504 25165050



Jueves 17 Noviembre 2016



United Airlines UA 1541

Salida	17 Tegucigalpa, Noviembre (Toncontin Intl) (+) 01:05 PM
Llegada	17 Houston, (George Terminal: E Noviembre Bush Intercont) (+) 04:10 PM
Duración	03:05 (Sin paradas)
Estatus de la reserva	Confirmado
Clase	Económico (G)
Equipaje permitido	2PC
Equipo	BOEING 737-700
Flight meal	Venta de comidas

Jueves 17 Noviembre 2016



United Airlines UA 1485

Salida	17 Houston, (George Terminal: C Noviembre Bush Intercont) (+) 07:20 PM
Llegada	17 Chicago, (O'Hare Terminal: 1 Noviembre International) (+) 09:52 PM
Duración	02:32 (Sin paradas)
Estatus de la reserva	Confirmado
Clase	Económico (G)
Equipaje permitido	2PC
Equipo	AIRBUS INDUSTRIE A320-100/200
Flight meal	Venta de comidas

Viernes 18 Noviembre 2016


United Airlines UA 895

Salida	18	Chicago, (O Hare	Terminal: 1
	Noviembre	International) (+)	
	01:25 PM		
Llegada	20	Singapore,	Terminal: 2
	Noviembre	(Changi) (+)	
	01:40 AM		
Escala 1		Chicago, (O Hare	
		International) (+)	
		Hong Kong,	
		(International) (+)	
Escala 2		Hong Kong,	
		(International) (+)	
		Singapore,	
		(Changi) (+)	
Duración total		22:15 (1 Escala)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (S)	
Equipaje permitido		2PC	
Equipo		BOEING 777-200/300	
Flight meal		Comida	

Lunes 28 Noviembre 2016


United Airlines UA 002

Salida	28	Singapore,	Terminal: 2
	Noviembre	(Changi) (+)	
	09:45 AM		
Llegada	28	San Francisco,	
	Noviembre	(San Francisco	
	08:25 AM	Intl) (+)	
Duración		14:40 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (S)	
Equipaje permitido		2PC	
Equipo		BOEING 787-9	
Flight meal		Almuerzo	

Lunes 28 Noviembre 2016


United Airlines UA 1148

Salida	28	San Francisco,	Terminal: 3
	Noviembre	(San Francisco	
	10:50 AM	Intl) (+)	
Llegada	28	Houston, (George	Terminal: C
	Noviembre	Bush Intercont) (+)	
	04:39 PM		
Duración		03:49 (Sin paradas)	
Estatus de la reserva		Confirmado	
Clase		Económico (W)	
Equipaje permitido		2PC	
Equipo		BOEING 787-9	
Flight meal		Venta de comidas	

Martes 29 Noviembre 2016


United Airlines UA 1540

Salida	29	Houston, (George	Terminal: E
	Noviembre	Bush Intercont) (+)	
	09:05 AM		
Llegada	29	Tegucigalpa,	
	Noviembre	(Toncontin Intl) (+)	
	12:10 PM		
Duración		03:05 (Sin paradas)	

Estatus de la reserva	Confirmado
Clase	Económico (W)
Equipaje permitido	2PC
Equipo	BOEING 737-700
Flight meal	Venta de comidas

Información general

Recuerde que su pasaporte debe tener vigencia mínima 6 meses
 No nos hacemos responsables por doc.migratorios ni visas
 Al momento de recibir su boleto ud debe estar de acuerdo
 Con las fechas y vuelos solicitados
 Tarifas sujetas a penalidades y nivelación en caso de cambio
 En su mayoría las tarifas no son reembolsables
 Feliz viaje le desea travel diunsa

Información ecológica

El cálculo de la emisión promedio de CO2 es 2.047,13 kg/persona
 Fuente: Calculadora de emisiones de carbono de la OACI
<http://www.icao.int/environmental-protection/CarbonOffset/Pages/default.aspx>

Localizador(es) de reserva de la aerolínea

UA (United Airlines): MBY06W

Recuerde que su pasaporte debe tener vigencia mínima de 6 meses. No nos hacemos responsables de documentos migratorios ni visas. Al momento de recibir su boleto usted debe estar de acuerdo con las fechas y vuelos solicitados. Tarifas sujetas a penalidades y nivelación en caso de cambio. En su mayoría las tarifas no son reembolsables.
 Feliz viaje les desea Travel Diunsa



Copyright © 2.016 Amadeus v1.2.79



FORMATO DE INVITACION A COTIZAR

UNIDAD DE ADQUISICIONES-COALIANZA

INVITACION A COTIZAR NO. 119-2016

ACTIVIDAD POA : 5

Sres.: _____

Muy atentamente les estamos invitando a participar en el proceso de adquisición de bienes o servicios abajo descrito, mediante el llenado del presente formato.

I. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ITEM	Especificaciones Técnicas	Descripción bienes/ servicios ofertados (Indicar marca, modelo, etc.)	Medida	Cantidad	Precio Unitario	Total
1	Compra de un pasaje aéreo con destino a la ciudad de Singapur, saliendo de la ciudad de Tegucigalpa el 17 de noviembre y regresando el 28 de noviembre del año en curso.		Unidad	1		
	SUBTOTAL					
	MAS: 15% I.S.V.					
	TOTAL					

II. FORMA Y MONEDA DE PAGO

El pago de los bienes o servicios arriba descritos se realizará en Lempiras, dentro de los siguientes 30 días a partir de la firma del Acta de Recepción de los bienes o servicios solicitados a satisfacción.

III. PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS

- Las cotizaciones deberán enviarse al correo electrónico: bryam.almendarez@coalianza.gob.hn o entregarse físicamente en sobre sellado, en las oficinas ubicadas en Col. Altos de Miramontes, Diagonal Barro y Poseidón, Casa 2801, atrás de la Universidad José Cecilio del Valle.

- Las cotizaciones se presentarán en ☒ Con Impuesto sobre ventas incluido.
Lempiras : ☐ Sin Impuesto sobre ventas incluido.

IV. EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN DE LAS OFERTAS

- Las cotizaciones se calificarán y adjudicarán a la oferta que cumpla sustancialmente con los requisitos técnicos y tenga el precio más bajo, según lo establecido en las políticas y procedimientos para la adquisición de bienes o servicios establecidos por COALIANZA.
- Al oferente adjudicado se le extenderá una Orden de Compra Interna.



SOLO PARA USO DE LA EMPRESA PARTICIPANTE:

1. Los precios arriba cotizados serán sostenidos por _____ días, después de entregada esta cotización.
2. Con la firma y sello de la presente solicitud me comprometo en nombre y representación de la empresa a otorgar un crédito de _____ días posterior a entrega de los bienes y/o servicios recibidos a satisfacción, y una vez presentada correctamente toda la documentación de pago requerida para iniciar trámite de pago.
3. Tiempo de entrega del bien o servicio descrito: _____
4. Nombre del Representante de la empresa: _____ Firma: _____
5. Nombre de la empresa: _____ Sello de la Empresa _____
6. RTN de la Empresa: _____
7. Teléfono: _____ Fax: _____ Email: _____
8. Lugar y Fecha: _____, _____ del mes de _____, de _____.

Tegucigalpa, M.D.C., _____ de _____ del 2016

Carolina Dubón
Unidad de Adquisiciones
COALIANZA

COMPRA POR COTIZACIÓN

Generales | Items

NÚMERO COMPRA:

CM-118-COALIANZA-20

FECHA/HR DE PUB:

31/10/2016 07:39:30 a.m

ETAPA:

Elaboración

FECH/HR ADJUDICACIÓN:

FECHA DE INICIO:

31/10/2016 07:39:00 a.m

FECH/HR CIERRE DE RECEP:

01/11/2016 10:00:00 a.m

FECH/HR APROX. ADJUCA:

01/11/2016 11:00:00 a.m

COMPRA POR COTIZACIÓN

Generales | Items

Código BIEN/SERVICIO:

Nuevo

Código UM:

Ins. Item

Código Bien o Servicio	Descripción	UM	Cantidad Solicitada		
78111502	Viajes en aviones comerciales	UN	1.00		



**LISTA DE EMPRESAS A INVITAR
PROCESO No. 119-2016**

Adquisición de PASAJE AÉREO.

1. JC TOURS / JULIO CESAR ARDON FLORES
2. TRAVEL DIUNSA

Nota: Se ha invitado directamente un mínimo de dos (2) empresas a través del banco de datos de la Unidad de Adquisiciones de COALIANZA, por haber participado en otros procesos relacionados, más todas aquellas empresas que deseen participar a través del sistema de HonduCompras.

Bryam Almendarez
Asistente de Adquisiciones y Contrataciones



Proceso No. 119-2016 (uso de adquisiciones únicamente)
COMISION PARA LA PROMOCION Y LA ALIANZA PUBLICO PRIVADA
COALIANZA

**FORMULARIO DE SOLICITUD DE
INICIO DE PROCESO DE CONTRATACION DE:
BIENES/ SERVICIOS/ OBRAS/ CONSULTORIAS**

PARA:	Carolina Dubón Directora de Adquisiciones y Contrataciones
DE:	Erasmo Padilla Comisionado
Autorizado y Aprobado:	Zonia Morales Comisionada Presidente
Autorizado y Aprobado:	Miguel Ángel Gámez Comisionado
Autorizado y Aprobado:	Henry F. Acosta Secretario Ejecutivo
OSCAR MENDOZA: V.B GERENTE ADMINISTRATIVO, DANDO FE DE LA EXISTENCIA DE FONDOS PARA PROCEDER A INICIAR PROCESO	
FECHA:	28 de octubre de 2016
DETALLES DE LA SOLICITUD	
DESCRIPCION DE LO SOLICITADO:	Solicitud de un pasaje aéreo para el Arquitecto Erasmo Padilla, Comisionado, saliendo de la ciudad de Tegucigalpa el 17 de nov con destino a la ciudad de Singapur y regresando a la ciudad de Tegucigalpa el 28 de noviembre del 2016.
JUSTIFICACION DE LO SOLICITADO:	Asistencia a curso "Public-Private Partnership in Development of Infrastructure Projects", en la ciudad de Singapur .
MONTO ESTIMADO:	Lps. 40,000.00
LÍNEA POA/PAC:	5
ADJUNTOS	
DOCUMENTOS ADJUNTOS	Invitación e Itinerario



19 October 2016

Mr Erasmo Virgilio Padilla Carias
Commissioner-in-charge
Presidency Department
Commission for the Promotion of the Public Private Partnerships
Republic of Honduras

Dear Mr Erasmo Virgilio Padilla Carias,

**COURSE ON PUBLIC-PRIVATE PARTNERHSIP IN DEVELOPMENT OF
INFRASTRUCTURE PROJECTS - 21 TO 25 NOVEMBER 2016
IN SUPPORT OF THE G20 DEVELOPMENT WORKING GROUP**

We are pleased to inform you that your application to attend to the above-mentioned course is **successful**.

2 The Terms of Award for the Singapore Cooperation Programme Training Award (SCPTA)/ Small Island Developing States Technical Cooperation Programme (SIDSTEC) can be found at **ANNEX A**. The Government of Singapore is sponsoring local hospitality, including suitable accommodation commencing a day before the course begins until the course ends. As the Award does not include the sponsorship of air tickets, you would be required to make your own flight arrangements. Please arrange your flight itinerary such that you arrive in Singapore on **Sunday, 20 November 2016**.

3 Please confirm your attendance by emailing / faxing the following to Mr Nicholas Sim, from the Ministry of Foreign Affairs (MFA), by **Tuesday, 25 October 2016**:

- Confirmation Form (at **ANNEX B**);
- Letter of Indemnity (at **ANNEX C**);
- Flight itinerary or e-ticket; and
- Passport's particulars page.

For more SCP news, follow us on our Facebook page "SCP Friends"

Should you require any **urgent** assistance before or during your stay in Singapore, you may contact the following:

Contact Person	Contact Details
Mr Nicholas Sim Technical Cooperation Directorate Ministry of Foreign Affairs	Email: Nicholas_SIM@mfa.gov.sg Office DID: (65) 6379 8461 Office FAX: (65) 6479 3357 <u>Office hours:</u> Mon to Thu: 0830 to 1800 hrs Fri: 0830 to 1730 hrs
Duty Officer	Mobile: (65) 9819 9353

4 We look forward to seeing you in Singapore soon.

Yours sincerely,



SUZIE TAN (MS)
DEPUTY DIRECTOR
TECHNICAL COOPERATION DIRECTORATE
for PERMANENT SECRETARY

Enc (8 pages)

- cc Ms Hilda Hernandez Alvarado - For your information, please.
Strategic and Communications
Ministry of External Communications
Republic of Honduras
Fax : 1-212-223-0498
- Permanent Mission of Honduras to the - For your information, please.
United Nations
Fax : 1-212-223-0498
- Ms Felicia Low - For your information, please.
Attache (Admin & Consular)
Singapore Permanent Mission to the
United Nations in New York
Fax : 1-212-8262964

TERMS OF AWARD

This Award covers:

- Airport meeting services
- Training course fees
- Room accommodation
- Daily allowance
- Group Personal Accident and Hospitalisation & Surgical Insurance

For more details, please refer to table below. Participants may contact our officers (please refer to contact details on page 2) if they have queries on the terms of award.

ITEM	DETAILS
Airport Meeting Services	A liaison officer from the Singapore Ministry of Foreign Affairs will meet you in Singapore, after immigration clearance, at: Information and Customer Service Counter, Arrival Hall Singapore Changi International Airport Kindly note that the officer will wait up to 30 minutes from the time of your flight arrival.
Accommodation	A hotel room has been reserved for you for the following period: • Check-in: 20 November 2016 (from 2 pm onwards) to • Check-out: 26 November 2016 (till 12 noon), at Village Hotel Bugis 390 Victoria Street Singapore 188061 Contact Person: Ms Jolin Hong Tel: (65) 6512 2214 (DID) Tel: (65) 6297 2828 (Main Line) Fax: (65) 6339 3253 Complimentary breakfast will be provided at the hotel each morning. All incidental charges at the hotel, e.g. laundry, telephone bills, mini bar consumption etc are not covered by this Award. If you intend to extend your stay in Singapore beyond this period, please make your own arrangements with the hotel. Please note, however, that hotel room charges incurred outside the above stipulated period of stay are not covered by this Award.

Training Agency	The programme will be conducted by: Globalab Pte Ltd Contact person : Ms Maler Vilee Tel (DID) : (65) 6816 2609 The programme will be conducted at: Village Hotel Bugis 390 Victoria Street Singapore 188061 The day-to-day course schedule will be provided on the first day of the training course.
Daily Allowance	A daily training allowance of SGD 120 will be provided to you from the first to last day of the course. A proportionate reduction in the daily training allowance will be made if you are unable to attend the full duration of the course. You may wish to bring additional funds to cover your personal expenses in Singapore.
Hospitalisation and Accident Insurance Coverage	Participants will be covered under a basic Group Personal Accident Insurance and Hospitalisation & Surgical Insurance plan during the period of training in Singapore. This plan does <u>not</u> cover any pre-existing conditions/illnesses and/or any outpatient medical/dental treatment. Participants are personally liable for all medical expenses beyond what is covered by the insurance policy. As the coverage is limited, participants are advised to make their own arrangements to obtain adequate medical insurance coverage for their stay in Singapore.
Attendance	You must fulfil a <u>minimum of 80% attendance</u> to receive a certificate of participation. Leave of absence would not be considered under normal circumstances. Medical leave of absence has to be substantiated with documentary evidence. Your participation in this course has been endorsed by your Government. As such, you should refrain from engaging in any personal and/or other activities which may affect your participation as a representative of your Government.
Conditions in the Terms of Award	Please note that the conditions in the Terms of Award are subject to change by the Ministry of Foreign Affairs, without notice if and when deemed necessary.

CONFIRMATION FORM

SINGAPORE COOPERATION PROGRAMME TRAINING AWARD
SMALL ISLAND DEVELOPING STATES TECHNICAL COOPERATION
PROGRAMME

PUBLIC-PRIVATE PARTNERSHIP IN DEVELOPMENT OF
INFRASTRUCTURE PROJECTS
21 TO 25 NOVEMBER 2016
IN SUPPORT OF THE G20 DEVELOPMENT WORKING GROUP

☒ Yes, I will attend this course. I have read and understood the Terms of Award (Annex A), as well as Visa and Yellow Fever Requirements (Annex D). I will email or fax the Confirmation Form (Annex B) and Letter of Indemnity (Annex C) to MFA by the date stated in paragraph 3.

Please complete the following tables:

Name (as appears on Passport)	Erasmus Virgilio Padilla Carrias						
Name (to appear on certificate)	Erasmus Padilla						
Email Address	erasmopadilla@hotmail.com						
Country/Territory	HONDURAS			Passport Number	E 554744		
Office Address	Col. Altos de Miramontes, Diagonal Barro y Poseidon Casa #2801						
	Country Code	Area Code	Number		Country Code	Area Code	Number
Telephone No.	504	9969	6036	Fax			

	Date	Estimated Time	Airline code & Flight number
Arrival in Singapore	20 Nov.	10:30 PM	To Confirm
Departure from Singapore	28 Nov.	9:45 AM	To Confirm

☐ No, I regret that I will not be able to attend the course. (Please state reasons)

LETTER OF INDEMNITY
PUBLIC-PRIVATE PARTNERSHIP IN DEVELOPMENT OF
INFRASTRUCTURE PROJECTS
21 TO 25 NOVEMBER 2016
IN SUPPORT OF THE G20 DEVELOPMENT WORKING GROUP

Dear Sir/Madam

I hereby declare that I shall be personally liable for and shall indemnify the Government of the Republic of Singapore against all liabilities, claims, losses, demands, actions, suits, proceedings, costs or expenses whatsoever arising under any statute or common law which may be made or taken against the Government of the Republic of Singapore or incurred or become payable by the Government of the Republic of Singapore in respect of any medical illness, personal injury, (whether fatal or otherwise) to or the death of any person or in respect of any injury or damage whatsoever to any property, real or personal arising out of or in the course of or by reason of my carelessness or negligence, omission or default during my training with the relevant Government departments/statutory boards/institutions in Singapore.

I undertake to:

- (a) carry out instructions and abide by such terms and conditions as may be stipulated by the nominating and host governments in respect of this training course;
- (b) abide by the rules and regulations of the training institution in which I undertake to study in or be trained under;
- (c) refrain from bringing along any family member, relative, friend or personal aide for the duration of the course
- (d) submit/present any report which may be required;
- (e) refrain from engaging in political activities and any form of employment for profit or gain;
- (f) return to my home country/territory upon completion of the training; and
- (g) discontinue the course should I be found guilty of misconduct or be medically unfit.

I fully understand that if I fail to comply with the terms and conditions of the training award, and/or any of the above declarations are found to be untrue, the award will be terminated with immediate effect and I will be liable to depart from Singapore at my own expense.

Oct. 24, 2016

Date

Erasmio Virgilio Padilla Carrias

Full name of applicant


Signature of applicant

VISA & YELLOW FEVER REQUIREMENTS

VISA REQUIREMENTS

Please ensure that your travel document has a minimum 6-month validity beyond the scheduled date of departure from Singapore. Make sure you have the necessary visas, including transit visas, processed in advance. You can visit our consular website¹ for more visa information, and to locate the Singapore Embassy/High Commission/Consulate-General located in your country/territory for visa application.

If you are holding travel documents issued by the following countries, you will require visas to enter Singapore:

- | | |
|---|---|
| ▪ Afghanistan | ▪ Jordan ^{2,4} |
| ▪ Algeria | ▪ Lebanon |
| ▪ Bangladesh ² | ▪ Libya |
| ▪ Commonwealth of Independent States ³ | ▪ Mali |
| | ▪ Morocco |
| ▪ Armenia | ▪ Myanmar ² |
| ▪ Azerbaijan | ▪ Nigeria ^{2,4} |
| ▪ Belarus | ▪ People's Republic of China ³ |
| ▪ Kazakhstan | ▪ Pakistan ⁴ |
| ▪ Kyrgyzstan | ▪ Saudi Arabia |
| | (Except Diplomatic Passports) |
| ▪ Democratic People's Republic of Korea | ▪ Somalia |
| ▪ Egypt | ▪ Sudan |
| ▪ Georgia ³ | ▪ Syria |
| ▪ India ⁵ | ▪ Tunisia ² |
| ▪ Iran | ▪ Yemen |
| ▪ Iraq | |
| ▪ Turkmenistan ³ | |
| ▪ Ukraine ⁵ | |

Visitors holding the following documents will also require a visa to enter Singapore:

- Hong Kong Document of Identity,
- Macao Special Administrative Region (MSAR) Travel Permit,
- Palestinian Authority Passport,
- Refugee Travel Document issued by the Middle-East countries and
- Temporary Passport issued by United Arab Emirates.

¹ http://www.mfa.gov.sg/content/mfa/consular_information/foreigners_visiting_singapore.html

² Except Diplomatic/Official/Service Passports

³ Except Diplomatic/Official/Service Passports for a stay of up to 30 days

⁴ Those holding travel documents issued by these countries should approach the offices of the Singapore Honorary Consulate-Generals to apply for and obtain the necessary visas to enter Singapore before departure. Details of these offices could be found on the next page.

⁵ Except Diplomatic/Official/Service Passports for a stay of up to 90 days

If there is a Singapore Embassy/High Commission/Consulate-General located in your country/territory, please apply for and obtain your visa from the Singapore Embassy/High Commission/Consulate-General before departing for Singapore. You may download a copy of the Visa Application Form at <http://www.ica.gov.sg>.

If there is no Singapore Embassy/ High Commission/Honorary Consulate-General located in your country/territory, please complete the Visa Application Form (Form 14 A)⁶. Email the following documents to the Singapore MFA:

- A copy of your travel document (which should state clearly the dates of issue and expiry of the travel document),
- A completed visa application form, and
- A passport-sized colour photograph.

Upon your arrival at the Singapore Changi International Airport, a Liaison Officer from the Ministry of Foreign Affairs will meet you at the Immigration Checkpoint to hand you the visa card.

Jordan

Consulate-General of the Republic of Singapore-
Jordan (Amman)
P O Box 940415, Amman 11194
1 Mecca Street
The Hashemite Kingdom of Jordan
Tel no: 962-6-551 7414
Fax no: 962-6-553 5688

Nigeria

Consulate-General of the Republic of
Singapore - Nigeria (Lagos)
No 81-A, Younis Bashorun Street,
Off Ajoye Adeogun Street,
Victoria Island, Lagos
Federal Republic of Nigeria
Tel no: 234-1-4610818/489888
Fax no: 234-1-4489333

Pakistan

Consulate-General of the Republic of Singapore-
Pakistan (Karachi)
Lakson Square Building No 2
Sarwar Shaheed Road
Karachi
Pakistan
Tel no: 92-21-3568-6419/3568-5308
Fax no: 92-21-3568-8067/3568-0093

⁶ A copy can be found at the Singapore Immigration and Checkpoints Authority website
<http://www.ica.gov.sg/data/resources/docs/Visitor%20Services/Form%2014A.pdf>

YELLOW FEVER VACCINATION REQUIREMENTS

For entry into Singapore, a valid yellow fever vaccination certificate is required if you had, within the preceding six days before entry into Singapore, been in or passed through any of the following countries.

Angola	Argentina	Benin
Bolivia	Brazil	Burkina Faso
Burundi	Cameroon	Central African Republic
Chad	Colombia	Congo
Cote d'Ivoire	Democratic Republic of Congo	Ecuador
Equatorial Guinea	Ethiopia	French Guyana
Gabon	Gambia	Ghana
Guinea	Guinea-Bissau	Guyana
Kenya	Liberia	Mali
Mauritania	Niger	Nigeria
Panama	Paraguay	Peru
Rwanda	Senegal	Sierra Leone
South Sudan	Sudan	Suriname
Togo	Trinidad & Tobago	Uganda
Venezuela		

The International Certificate of Vaccination for yellow fever is considered valid 10 days after vaccination. The certificate is valid for a period of 10 years.

Travellers without Yellow Fever vaccination certificates or with certificates that are less than 10 days old are subjected to a risk assessment by the Airport Health Office. If the traveller is denied entry, he or she will be required to take the next flight out of Singapore.

* * * * *

MEMORANDUM No. 136-2016

PARA: **OSCAR MENDOZA**
Director Administrativo

DE: **CAROLINA DUBON**
Directora de Adquisiciones y Contrataciones

ASUNTO: CATERING PARA REUNION

PROCESO No.: 120-2016

FECHA: 7 de noviembre del 2016

Por medio de la presente remito la documentación para el pago de la empresa **ELIZABETH GUADALUPE PONCE DEL CID** (un pago total de L. 12,400.00), Proveedor del servicio indicado en el asunto, para tales efectos se adjunta la documentación siguiente:

1. Copia de Check List de Proceso de Compras
2. Factura Original de Elizabeth Guadalupe Ponce Del Cid
3. Copia de Lista de Asistencia
4. Copia de Orden de Compra
5. Copia de Notificación
6. Copia de Informe de Evaluación de Ofertas
7. Copia de Cotizaciones Recibidas
8. Copia de Formato de Invitación a Cotizar
9. Copia de Proceso de HonduCompras
10. Copia de Listado de Empresas a Invitar
11. Copia de Requerimiento



Atentamente;



CHECK PROCESO DE COMPRAS COALIANZA

COMPARACION DE PRECIOS UNIDAD DE ADQUISICIONES

No. Proceso 120-2016

Nombre del Proceso Catering para Reunión

Fuente de Financiamiento: Fondos Propios

No.	Descripción de Recepción de Documentos		Fecha del Trámite	Observaciones
1	Requerimiento inicio de proceso de adquisición	X	25/10/2016	Recibido 31/10/2016
2	Listado empresas a participar (Lista Corta)	X	31/10/2016	
3	Publicación en HonduCompras	X	31/10/2016	
4	Invitaciones a colizar	X	31/10/2016	
5	Acta de recepción de ofertas			
6	Ofertas Originales	X	31/10/2016 – 02/11/2016	
7	Informe de Evaluación de Ofertas	X	03/11/2016	
8	Notificación de resultados	X	03/11/2016	
9	Orden de Compra Interna	X	03/11/2016	
10	Acta de Recepción de los bienes o servicios			
11	Correspondencia Varia			

Elaboro: BAA

Revisó: [Signature]

ELIZABETH GUADALUPE PONCE DEL CID

Col. El Sitio, 2da etapa, casa 69, bloque # 36

Tel: 9703-0933

Email: delcid237@gmail.com

RTN: 08011989264490

BOLETA DE VENTA

N. 000-001-02-00000120

Fecha Límite de Emisión 10/08/2017

Número Inicial y Final: 000-001-02-00000101

al 000-001-02-00000150

CAI: CC3394-B815DD-D446A4-B93836-88B75B-2E

RTN: 0801 9011375937 Fecha 7 de 11 del 201 2016

CLIENTE: Coatzena

DIRECCION: Tegucigalpa

CANT.	DESCRIPCION	P. UNITARIO	IMPORTE
80	Alumbreros	155 ⁰⁰	12,400 ⁰⁰
Son: <u>Doce mil cuatrocientos</u> Lacs		Total Lps	12,400 ⁰⁰

Elga P.
Firma

Original: Cliente Copia: Emisor

Dirección Ciudad: 08011989264490 / 21000001, No. verificación: 0231-12-10300-75



Listado de asistentes a: Reunión para la presentación de
anexos de actividades al Círculo del Gerente
Fecha: 4/11/2016

COALICIÓN

N°	NOMBRE COMPLETO	INSTITUCIÓN	NO. TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO:
1.	Karla Suarez	coalianza	99197210	Karla.suarez@coalianza.gob.hn
2.	Karla Martinez	coalianza	9531-63-94	Karla1989martinez@hotmail.com
3.	Rafael O. Delaun	COALIANZA	2030-4017	rafael.delap@coalianza.gob.hn
4.	Melissa Gámez T.	COALIANZA	3191-1929	miquelgomez@coalianza.gob.hn
5.	Melissa Membreño	COALIANZA	3311-49-29	melymen@hotmail.com
6.	Walter Casola	coalianza	88292203	CasolaWalter@hotmail.com
7.	Paul Sanchez	COALIANZA	951854-34	paul.sanchez@coalianza.gob.hn
8.	Bernard Rodriguez	Coalianza	33421827	coalianza.bernardrodriguez@gmail.com
9.	Tania Margarita Valledora	Coalianza		Tania.Valledora@coalianza.gob.hn
10.	Karla Cruz Astareda	COALIANZA	31794544	Karla.cruz@coalianza.gob.hn
11.	Givamillo San	COALIANZA	9724-6796	givamillo.sanchez@coalianza.gob.hn
12.	Gerardo Rodriguez A.	COALIANZA	88-12-31-49	gerardorodriguez2572@gmail.com
13.	Manuel Castillo	COALIANZA	97242147	mcastillo@h.hnmail.com
14.	Jorge Salinas	Coalianza	9670-004	jorge.salinas@coalianza.gob.hn
15.	Richard Humberto Díez	COALIANZA	33585919	richard.diez@coalianza.gob.hn
16.	Gloria Margarita Flores	Coalianza	88471517	
17.	Bourdes Hernandez	coalianza	95613040	bourdes.hernandez@coalianza.gob.hn
18.	Odalys Oviedo	Coalianza	9932-4129	odalys.oviedo@gmail.com
19.	Stephanie Mena	COALIANZA	3336-2308	stephanie.mena@coalianza.gob.hn
20.	Diana Gallegos	Coalianza	8787-5940	diana.gallegos



Listado de asistentes a: Reunión para la presentación de
planes de actividades al cierre del
3er trimestre Fecha: 4/11/2016



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS

COMISION PARA LA PROMOCION
DE LA ALIANZA PUBLICO-PRIVADA
COALIANZA

N°	NOMBRE COMPLETO	INSTITUCIÓN	NO. TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO:
1.	Maria Antonia Flores	Coalición	3315-9570	maria.antonio.flores@coalicion.gob.hn
2.	Reyner Masrino Cruz		3319-0068	reyner.masrino@coalicion.gob.hn
3.	Reyner Masrino Flores		9800-1556	reyner.masrino@coalicion.gob.hn
4.	Arlet Camacho	Coalición	3312-2151	arlet.camacho@coalicion.gob.hn
5.	Givamilis Sosa	Coalición	7724-674	givamilis.sosa@coalicion.gob.hn
6.	Sabrina Zepeda Nuñez	COALIANZA	3343 90 94	Sabrina.Zepeda@coalicion.gob.hn
7.	EMAN CASTELLANOS	COALIANZA	---	eman.castellanos.gob.hn
8.	YURI LOPEZ	COALIANZA	8975-7558	yuri.lopez@coalicion.gob.hn
9.	Bryan Alvarado	Coalición	9865-3665	bryan.alvarado@coalicion.gob.hn
10.	Jose Ricardo Fuentes Cruz	COALIANZA	2232-4647	jose.fuentes@coalicion.gob.hn
11.	Sandra Leticia Tepeda V.	COALIANZA	9956 9148	Sandra.tepeda@hotmail.com
12.	Olga Victoria Padilla	Coalición	9564 0060	olga.vic@coalicion.gob.hn
13.	Tania Milla	Coalición	9586 5486	Tania.milla@coalicion.gob.hn
14.	Oscar Mendoza	Coalición	340-5690	oscar.mendoza@coalicion.gob.hn
15.	Gissel Gutierrez	Coalición	9871-1174	gissel.gutierrez@coalicion.gob.hn
16.	Maydi Abigail Ramos	"	9787 3578	maydi.abigail.gutierrez@coalicion.gob.hn
17.	Rodolfo Amig Silon	COALIANZA	9888 8064	rodolfo.amig@coalicion.gob.hn
18.	Guyberto Pulup		31747858	guyberto.pulup@coalicion.gob.hn
19.	Luis Borsdella		3172-0435	luis.borsdella@coalicion.gob.hn
20.	Guillermo Garm V.-		320317-99	guillermo.garm@coalicion.gob.hn



Quinton Ponca y
presonación de
al ciente del



GOBIERNO DE LA
REPUBLICA DE HONDURAS

● ● ★ ● ●

COMISIÓN PARA LA PROMOCIÓN
DE LA ALIANZA PÚBLICO-PRIVADA
COALICIA

N°	NOMBRE COMPLETO	INSTITUCION	NO. TELEFONO	CORREO ELECTRONICO:
1.	Carla Patricia Castillo	Coalianza	95889985	Carla.Castillo@coalianza.gob.hn.
2.	Alemba Mejiaso.	Coalianza	90806393	
3.	Martha Bustillo	Coalianza	220143394	
4.	Ariel Simon	Coalianza	88495277	ariel.simon@coalianza.gob.hn
5.	Carlos Izaguirre	Coalianza	3865825	izaguirre@coalianza.gob.hn
6.	Mano Isidro	Coalianza	97861963	mano.isidro@coalianza.gob.hn
7.	Fany Flores	Coalianza	3318-6641	fany.flores@coalianza.gob.hn
8.	Geo. Celix	Coalianza	3236-6738	geo.celix@coalianza.gob.hn
9.	Delmy Ulloa	Coalianza	22324647	delmy.ulloa@coalianza.gob.hn
10.	I.R.S. Alvarado	Coalianza		
11.	Isis Belino	Coalianza	33918194	isis.belino@coalianza.gob.hn.
12.	Edgardo Muro	Coalianza	9595-1818	Edgardo.muro@coalianza.gob.hn.
13.	Nadine Olivera	Coalianza	97682450	nadine.olivera@coalianza.gob.hn.
14.	Elinda Rodriguez	Coalianza	4511-1166	elinda.rodriguez@coalianza.gob.hn
15.	Miguel Servellon	Coalianza	96004232	miguel.servellon@coalianza.gob.hn
16.	Ismael Rivas	Coalianza	97-784430	
17.	Onie Omar Flores	Coalianza	88-464630	
18.	Juan Carlos Barrios	Coalianza	9085-0117	juan.carlos.barrios@hotmail.com
19.	Cynthia Marcela Valdivia	Coalianza	8890-5919	cynthia.valdivia@coalianza.gob.hn
20.	Miguel Teague	Coalianza	3185-27-80	miguel.teague@coalianza.gob.hn



Listado de asistentes a: Reunión para la presentación de avances de actividades al cierre del primer trimestre Fecha: 4/11/2016



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE CHIAPAS

COMISIÓN PARA LA PROMOCIÓN
DE LA ALIANZA PÚBLICO-PRIVADA
COALIANZA

N°	NOMBRE COMPLETO	INSTITUCIÓN	NO. TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO:
1.	Carlos H. Montero Hernández	COALIANZA	9678 6257	Carlos.hernandez@coahizenz.gob.hn
2.	Karla Pineda	COALIANZA	32894417	Karla.pineda@coahizenz.gob.hn
3.	Alvaro Elvira Pineda	COALIANZA	94600172	alvaroelvira@gmail.com
4.	Vicente M. Pineda	COALIANZA	88942726	vicente.pineda@gmail.com
5.	Reina Angélica Martínez	COALIANZA	97059740	reinaandrtinez53@gmail.com
6.	Ingrid Pirella Cruz	COALIANZA	71177067	ingridmirella.cruz@gmail.com
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				



NOTIFICACION DE RESULTADOS

Tegucigalpa, M. D. C., 03 de noviembre de 2016.

SEÑOR:

Elizabeth Guadalupe Ponce Del Cid

REF: Proceso No. 120-2016 "Catering Para Reunión"

Estimado Sra. :

Por este medio les informamos que ha finalizado la evaluación de las ofertas presentadas para el proceso de la referencia, de conformidad a su cotización de fecha 31 de octubre de 2016, la cantidad y monto a contratarse se detalla de la siguiente forma:

Ítem	Descripción	Cantidad	P.U.	Subtotal
1	Almuerzo servido en el lugar del evento (transporte incluido)	80	L. 155.00	L. 12,400.00
Total Lempiras				L. 12,400.00

Un pago total de Doce mil cuatrocientos Lempiras con 00/100

La persona encargada del proceso es Bryam Almendarez, Oficial de Adquisiciones, al correo electrónico bryam.almendarez@coalianza.gob.hn por lo que se les informa que es la única autorizada para cambiar cantidades u otras instrucciones que afecten el valor adjudicado.

Para cualquier consulta puede comunicarse a los números telefónicos 2232-4647.

Sírvanse tener esta notificación como documento oficial de adjudicación.

Favor confirmar su aceptación a esta adjudicación a la brevedad posible y así continuar con las actividades del desarrollo del proceso.

Atentamente,

Oscar Mendoza
Director Administrativo COALIANZA





COMISION PARA LA PROMOCION
DE LA ALIANZA PUBLICO-PRIVADA
COALIANZA

INFORME DE RESULTADOS DE COMPARACION DE PRECIOS

REPÚBLICA DE HONDURAS

COMISION PARA LA PROMOCION DE LA
ALIANZA PUBLICO PRIVADA COALIANZA

INFORME DE EVALUACIÓN DE COTIZACIÓN

NOMBRE DEL PROCESO: CATERING PARA REUNION

NUMERO DE PROCESO: 120-2016

Fecha: noviembre 2016

Cuadro 1. Identificación

1.1	Institución	Comisión para la Promoción de la Alianza Público Privada
1.2	Proyecto	N/A
1.3	Nombre Del Proceso	"Catering para Reunión"
1.4	Número de identificación de la Compra	120-2016
1.5	Descripción de la compra	Almuerzo para 80 personas con bebida incluida, para reunión con empleados de Coalianza para la presentación de avances de actividades realizadas al cierre del 3er trimestre y próximas a realizarse para el cierre del año 2016, el cual se llevara a cabo el 04 de noviembre del año en curso.
1.6	Costo estimado	L. 20,000.00
1.7	Método de adquisición	Comparación de Precios
1.8	Fuente de Financiamiento	Fondos Propios
1.9	Actividad POA/PAC	5

Cuadro 2. Proceso de Invitación

2.1	Invitación a Presentar Cotizaciones	1. ELIZABETH GUADALUPE PONCE DEL CID 2. JM EVENTOS Además de pedir las cotizaciones directas, también se subió el proceso por medio de HonduCompras.
2.2	fecha de invitación	31 octubre del 2016
2.3	Fecha Ingreso proceso a HonduCompras	31 octubre del 2016

Cuadro 3. Presentación y apertura de las ofertas

	Fecha de presentación de las ofertas:	
3.1	a)Fecha y hora originales b)Prorroga si las hubiese	31 octubre - 02 noviembre del 2016 N/A
3.2	Ofertas recibidas de HonduCompras	Ninguna
3.3	Número de ofertas presentada	2 ofertas
3.4	Nombre de los oferentes que presentaron ofertas	1. ELIZABETH GUADALUPE PONCE DEL CID 2. JM EVENTOS

1. CALIFICACIÓN Y COMPARACION DE OFERTAS

En el Anexo No. 2, "Comparación de Precios", se presenta en detalle las cotizaciones de las empresas antes nombradas.

De la evaluación practicada a dichas ofertadas se desprenden los resultados siguientes:

- Todas las empresas cumplen con las especificaciones técnicas requeridas en la invitación a cotizar, para los ítems ofertados (Ver Anexo No. 1)

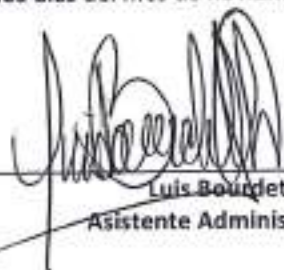
2.-RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACION

Como resultado del proceso se establece que los oferentes que se detallan a continuación, han presentado y cumplen con las especificaciones técnicas requeridas, por lo que se recomienda su adjudicación.

Cuadro No. 1 Recomendación de Adjudicación
(Lempiras)

EMPRESA RECOMENDADA: ELIZABETH GUADALUPE PONCE DEL CID				
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	SUBTOTAL
1	Almuerzo servido en el lugar del evento (transporte incluido)	80	L. 155.00	L. 12,400.00
TOTAL				L. 12,400.00

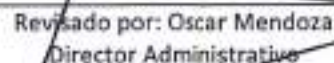
Para constancia de lo anterior firmamos el presente informe en la Ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central a los dos días del mes de noviembre del 2016.


Luis Bourdeth
Asistente Administrativo


Ariene Carranza
Analista Legal


Miguel Servellón
Director Técnico


Elaborado por: Bryam Almendarez
Asistente de Adquisiciones


Revisado por: Oscar Mendoza
Director Administrativo

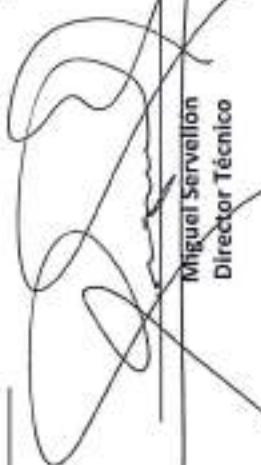


ANEXO No. 1 COTIZACIONES

DESCRIPCION	CANTIDAD	Empresas	
		ELIZABETH GUADALUPE PONCE DEL CID	JM EVENTOS
Almuerzo servido en el lugar del evento	80	CUMPLE	CUMPLE
Servicio de Transporte	-	CUMPLE	CUMPLE

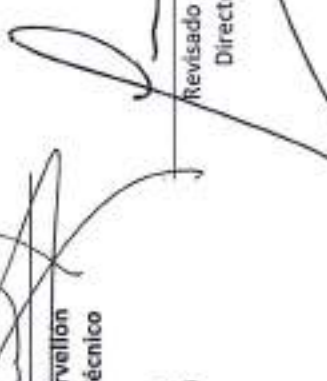
Comité Evaluador


Luis Bourdeth
Asistente Administrativo


Miguel Servellon
Director Técnico


Elaborado por: Bryam Almendarez
Asistente de Adquisiciones


Arlene Carranza
Analista Legal

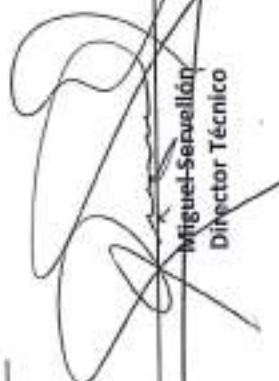

Revisado por: Oscar Mendoza
Director Administrativo

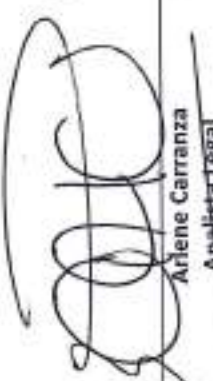
ANEXO No. 2 RESUMEN DE COMPARACIÓN DE PRECIOS EN LEMPIRAS

DESCRIPCION	CANTIDAD	Empresas			
		ELIZABETH GUADALUPE PONCE DEL CID		JM EVENTOS	
		Precio Unitario	Subtotal	Precio Unitario	Subtotal
Almuerzo servido en el lugar del evento	80	L. 134,782.61	L. 10,782.61	L. 184.00	L. 14,720.00
Servicio de Transporte	-	-	-	L. 345.00	L. 345.00
Subtotal			L. 10,782.61		L. 15,065.00
TOTAL			L. 12,400.00		L. 15,065.00

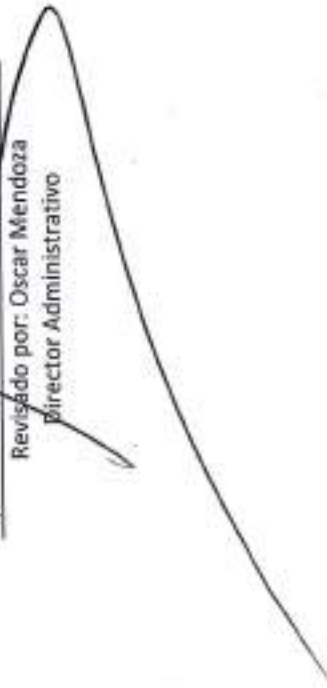
*Servicio de transporte incluido en el precio unitario de cada almuerzo.


Luis Bourdeth
Asistente Administrativo


Miguel Servellón
Director Técnico


Arlene Carranza
Analista Legal


Elaborado por: Bryam Almaguer
Asistente de Adquisiciones


Revisado por: Oscar Mendoza
Director Administrativo

COTIZACION

31/octubre/2016

De: Elizabeth Ponce
Propietaria
Para: Coalianza
Oscar Mendoza
Administrador

Estimado Coalianza

Ha solicitado información sobre los precios de mis productos. A continuación aparece mi presupuesto:

Cantidad	Descripción del artículo	Precio por unidad	Precio
80	Almuerzos	155	12,400.00
Subtotal			12,400.00
Impuestos			
Total			12,400.00
Fecha de entrega			4/noviembre/2016

Gracias por darme la oportunidad de ofrecerle este presupuesto.

Atentamente,



Elizabeth Ponce
Propietaria

P.D. Si desea discutir alguno de los puntos de este presupuesto o si necesita alguna otra información, no dude en llamarme personalmente al número 32950777.

Asunto: Cotización

De: "Corporativo" <corporativo.staffpartyhn@gmail.com>

Fecha: 2/11/16 16:44

Para: <Bryam.almendarez@coalianza.gob.hn>

Buenas tardes Bryam,.

Adjunto cotización solicitada,

Quedo a la orden.

Saludos.

Dinora Valladares

Ejecutiva de Ventas

Tel.(504) 2239-8484

Cel.(504) 9990-5564

<https://www.facebook.com/staffparty.hn>

Instagram: StaffPartyHn





RTN:

[illegible]

Políticas de Staff Party 2016

1. Cotización válida por 20 Días
 2. No hacemos reembolso por servicio no proporcionado por falta de energía eléctrica o cambios climatológicos de última instancia.
 3. El cliente deberá cancelar el 60% para reservar su evento y el otro 40% 5 días antes del evento.
- A la cuenta # en Banco a nombre de



FORMATO DE INVITACION A COTIZAR

UNIDAD DE ADQUISICIONES-COALIANZA

INVITACION A COTIZAR NO. 120-2016

ACTIVIDAD POA : 5

Sres.: _____

Muy atentamente les estamos invitando a participar en el proceso de adquisición de bienes o servicios abajo descrito, mediante el llenado del presente formato.

I. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ITEM	Especificaciones Técnicas	Descripción bienes/ servicios ofertados (indicar marca, modelo, etc.)	Medida	Cantidad	Precio Unitario	Total
1	Almuerzo servido en el lugar de reunión		Unidad	80		
2	Servicio de Transporte		Unidad			
	SUBTOTAL					
	MAS: 15% I.S.V.					
	TOTAL					

II. FORMA Y MONEDA DE PAGO

El pago de los bienes o servicios arriba descritos se realizará en Lempiras, dentro de los siguientes 30 días a partir de la firma del Acta de Recepción de los bienes o servicios solicitados a _____ satisfacción.

III. PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS

- Las cotizaciones deberán enviarse al correo electrónico: bryam.almendarez@coalianza.gob.hn o entregarse físicamente en sobre sellado, en las oficinas ubicadas en Col. Altos de Miramontes, Diagonal Barro y Poseidón, Casa 2801, atrás de la Universidad José Cecilio del Valle.

- Las cotizaciones se presentarán en ☒ Con Impuesto sobre ventas incluido.
Lempiras :

☐ Sin Impuesto sobre ventas incluido.

IV. EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN DE LAS OFERTAS

- Las cotizaciones se calificarán y adjudicarán a la oferta que cumpla sustancialmente con los requisitos técnicos y tenga el precios más bajo, según lo establecido en las políticas y procedimientos para la adquisición de bienes o servicios establecidos por COALIANZA.
- Al oferente adjudicado se le extenderá una Orden de Compra Interna.



SOLO PARA USO DE LA EMPRESA PARTICIPANTE:

1. Los precios arriba cotizados serán sostenidos por _____ días, después de entregada esta cotización.
2. Con la firma y sello de la presente solicitud me comprometo en nombre y representación de la empresa a otorgar un crédito de _____ días posterior a entrega de los bienes y/o servicios recibidos a satisfacción, y una vez presentada correctamente toda la documentación de pago requerida para iniciar trámite de pago.
3. Tiempo de entrega del bien o servicio descrito: _____
4. Nombre del Representante de la empresa: _____ Firma: _____
5. Nombre de la empresa: _____ Sello de la Empresa _____
6. RTN de la Empresa: _____
7. Teléfono: _____ Fax: _____ Email: _____
8. Lugar y Fecha: _____, _____ del mes de _____, de _____.

Tegucigalpa, M.D.C., _____ de _____ del 2016

Carolina Dubón
Unidad de Adquisiciones
COALIANZA

COMPRA POR COTIZACIÓN

Generales | Items

NÚMERO COMPRA:

CM-120-COALIANZA-20

FECHA/HR. DE PUB:

31/10/2016 04:06:00 p.m.

ETAPA:

Elaboración

FECH/HR. ADJUDICACIÓN:

FECHA DE INICIO:

31/10/2016 04:05:00 p.m.

FECH/HR. CIERRE DE RECEP:

02/11/2016 04:05:00 p.m.

FECH/HR. APROX. ADJUDICA:

03/11/2016 10:00:00 a.m.

Generales | Items

CÓDIGO BIEN/SERVICIO:

Nuevo

CÓDIGO UM:

Ins. Item

Código Bien o Servicio	Descripción	UM	Cantidad Solicitada		
90101603	Servicios de catering	UN	1.00	✓	✖



**LISTA DE EMPRESAS A INVITAR
PROCESO No. 120-2016**

Adquisición de CATERING PARA REUNION.

1. ELIZABETH GUADALUPE PNCE DEL CID
2. JM EVENTOS

Nota: Se ha invitado directamente un mínimo de dos (2) empresas a través del banco de datos de la Unidad de Adquisiciones de COALIANZA, por haber participado en otros procesos relacionados, más todas aquellas empresas que deseen participar a través del sistema de HonduCompras.

Bryam Almendarez
Asistente de Adquisiciones y Contrataciones

Proceso No. 120-2016
COMISION PARA LA PROMOCION Y LA ALIANZA PUBLICO PRIVADA
COALIANZA

**FORMULARIO DE SOLICITUD DE
INICIO DE PROCESO DE CONTRATACION DE:
BIENES/SERVICIOS/OBRAS/CONSULTORIAS**

PARA:	Carolina Dubon Coordinador de Adquisiciones y Contrataciones
DE:	Miguel Servellon Director Técnico / Presidente Comité de Probidad y Ética
Autorizado y Aprobado	Henry Francisco Acosta Secretario Ejecutivo
Autorizado y Aprobado	Zonia Margarita Morales Comisionada Presidente
MONTO ESTIMADO:	L12,0000.00
FECHA:	25 de Octubre de 2016
DETALLES DE LA SOLICITUD	
DESCRIPCION DE LO SOLICITADO:	Almuerzo por reunión con empleados de Coalianza para la presentación de avances de actividades realizadas al cierre del 3er trimestre y próximas a realizarse para el cierre del año 2016. Fecha 04/Noviembre/2016
MARCO DE LA SOLICITUD:	
DOCUMENTACION REFENCIAL:	
TIPO DE CONTRATACION SOLICITADA:	Proceso competitivo
JUSTIFICACION DE LO SOLICITADO:	Socialización de proyectos del Comité de Probidad y Ética a los empleados de COALIANZA TGU
FUENTE DE FINANCIAMIENTO:	Recursos Propios
LÍNEA POA/PAC:	5
ADJUNTOS	
DOCUMENTOS ADJUNTOS	Cotizaciones con menús



MEMORANDUM No. 141-2016

PARA: **OSCAR MENDOZA**
Director Administrativo

DE: **CAROLINA DUBON**
Directora de Adquisiciones y Contrataciones

ASUNTO: COMPRA DE PASAJE AEREO

PROCESO No.: 121-2016

FECHA: 30 de noviembre del 2016

Por medio de la presente remito la documentación para el pago de la empresa **JC TOURS / JULIO CESAR ARDON FLORES**, Proveedor del servicio indicado en el asunto, para tales efectos se adjunta la documentación siguiente:

1. Copia de Check List de Proceso de Compras
2. Factura Original
3. Copia de Pasaje Aéreo
4. Copia de Orden de Compra
5. Copia de Notificación de Resultados
6. Copia de Informe de Evaluación de Ofertas
7. Copia de Ofertas Presentadas
8. Copia de Invitación a Cotizar
9. Copia de Proceso de Honducompras
10. Copia de Listado de Empresas a Participar
11. Copia de Requerimiento



Atentamente;



CHECK PROCESO DE COMPRAS COALIANZA

COMPARACION DE PRECIOS UNIDAD DE ADQUISICIONES

No. Proceso

121-2016

Nombre del Proceso

Compra de Pasaje Aéreo

Fuente de Financiamiento:

Fondos Propios

No.	Descripción de Recepción de Documentos		Fecha del Trámite	Observaciones
1	Requerimiento inicio de proceso de adquisición	X	25/10/2016	Recibido 01/11/2016
2	Listado empresas a participar (Lista Corta)	X	01/11/2016	
3	Publicación en HonduCompras	X	01/11/2016	
4	Invitaciones a cotizar	X	01/11/2016 – 03/11/2016	
5	Acta de recepción de ofertas			
6	Ofertas Originales	X	01/11/2016 – 03/11/2016	
7	Informe de Evaluación de Ofertas	X	03/11/2016	
8	Notificación de resultados	X	03/11/2016	
9	Orden de Compra Interna	X	03/11/2016	
10	Acta de Recepción de los bienes o servicios			
11	Correspondencia Varía			

Elaboro:

BAD

Revisó:



Payment CREDITO	Service/Servicio	Date/Fecha 03 de Noviembre de 2016	Invoice Number/Factura No. 000-001-01-00001045
--------------------	------------------	---------------------------------------	---

Bill to: / Cáruese a:

COALIANZA
R.T.N. 08019011375937
TEGUCIGALPA, HONDURAS
SEIDY

For pay from: / En concepto de:

EMISION DE BOLETO AEREO AVIANCA
DESDE TEGUCIGALPA HACIA MEXICO D. F.
DEL 6 AL 12 DE NOVIEMBRE DE 2016

Sale's Description Descripción de la Venta	Quantity Cantidad	Unit Price	Extended Price
EMISION DE BOLETO AEREO AVIANCA	1.00	1,142.90	1,142.90
PAX JAVIER LEONARDO CERRATO ALVAREZ			

CARGOS POR EMISIÓN Y SERVICIO E-TICKET	1.00	28.75	28.75
--	------	-------	-------

NOTA: Credito a 30 días calendario, después del vencimiento se cobra el 2.66% mensual de mora, + cargos de gestión de cobro por USD 40.00 mensuales.

Total USD	1,171.65
Paquete ó Tarifa Aerea	27,772.47
Cargo Por Servicio	607.50
Descuentos Sobre Compras 3er Edad	
Tarifa Aerea Cobrada en Aerolinea a	
Sub - Total	28,379.97
Impuesto Aplicado S/Cargo por Servicio	91.13
Otros Impuestos y Servicios	

Detalle de Pago :	Total LPS
Pago Con Tarjeta	28,471.10
Pago Con Tarjeta	
Pago Con Extra 04	
Pago Con Efectivo	

Condiciones de Venta

I: IMPUESTOS. Para los hoteles en Honduras ya estan incluidos los Impuestos del 12% Sobre la Venta y el 4% sobre Turismo, según la legislación hondureña.
II SERVICIOS: En el destino de Roatán se especifica donde se incluye el servicio de traslado Aeropuerto-Hotel y viceversa, En los otros destinos que la empresa vende, se explica y Notifica si hay o no hay traslados. La hora de entrada a un hotel esta determinada por cada Hotel, JC Tours no se responsabiliza si se incumple esta regla.
III CANCELACIONES: Deberán realizarse con 30 días de antelación de la llegada de los clientes al Hotel, en caso contrario, JC Tours por acuerdo con los hoteles realiza las siguientes retenciones:

20-29 días antes de la fecha de llegada	25% del total de la compra
07-19 días antes de la fecha de llegada	50% del total de la compra
01-06 días antes de la fecha de llegada	75% del total de la compra
Día de arribo a Honduras u hotel se cobra NO SHOW	100% del total de la compra

El "No show" incluye aquellos casos en los que debido a cancelaciones de vuelos u otras razones ajenas a JC Tours y los Hoteles, no sea posible la llegada del huésped, para ello se presentará el reclamo a la o las compañías o personas responsables de la cancelación del viaje, en tal caso JC Tours NO se responsabiliza para estas situaciones, en casos especiales hacemos cambios en líneas aéreas y realizamos cancelaciones de reservas para programaciones futuras, no hacemos devoluciones de efectivo.

IV. METODOS DE PAGO: 1º) Giros bancarios a nombre JC INTERNATIONAL COMMERCIAL TRADER y enviados por vía courier a la dirección nuestra.

2º) Depósitos en cuenta Bancaria en dólares a favor de JC International Commercial Trader # 101206219 DE BAC HONDURAS, también puede depositar en moneda local al cambio oficial de la empresa, en la cuenta de cheques #101350061 de BAC HONDURAS a nombre de JC INTERNATIONAL COMMERCIAL TRADER. Siempre enviar copia del depósito sellada y firmada a nuestro fax 504-234-7004. Estos depósitos pueden realizarse en cualquier oficina de BAC en Centro América. (La empresa no asume costos extra)

3º) Cargo a Tarjeta de crédito; Favor de hacerlo en nuestras oficinas o con Cargo Automatico, previo a llenar un formulario con copia de Tarjeta de crédito y una identificación. Solo aceptamos como identificación Cedula de Identidad ó Pasaporte.

4º) En caso de Cancelaciones, Si la programación nueva en el uso del paquete tiene costos adicionales JC Tours concilia con el cliente hasta la fecha límite y si no incurrió en NO SHOW debe cancelar el diferencial para poder realizar el viaje.

06 NOV 2016 ▶ 12 NOV 2016 DESTINO MEXICO CITY, MEXICO

PREPARADO PARA
**CERRATO ALVAREZ/JAVIER
LEONARDO**



JC Tours

JC TOURS
Centro Comercial Galerías, Local 20
Bulevard Morazan, Tegucigalpa MDC
Honduras
(504) 2239-9604
info@jctourshonduras.com

CÓDIGO DE RESERVACIÓN BJCYQW
AIRLINE RESERVATION CODE GKOZAI (AM), 66LUKZ (AV)



PARTIDA: DOMINGO 06 NOV Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

AVIANCA AV 0720 Operado por: /ISLENA Duración: 0horas 48minutos Clase: Económica Estado: Confirmado	TGU TEGUCIGALPA, HONDURAS	SAP ▶ SAN PEDRO SULA, HONDURAS	Avión: ATR TURBOPROP TURBOPROP Millaje: 107 Escala(s): 0 Comidas: Comidas
	Sale a la(s): 8:31am Terminal: No disponible	Llega a la(s): 9:19am Terminal: No disponible	

Nombre del pasajero:	Asientos:	Recibo(s) de boleto(s) electrónico(s):
* CERRATO ALVAREZ/JAVIER LEONARDO	Sin asignar	1347838679708



PARTIDA: DOMINGO 06 NOV Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

AEROMEXICO AM 0675 Operado por: AEROLITORAL DBA AEROMEXICO CONNECT Duración: 2horas 31minutos Clase: CLASE TURISTA Estado: Confirmado	SAP SAN PEDRO SULA, HONDURAS	MEX ▶ MEXICO CITY, MEXICO	Avión: EMBRAER JET Millaje: 785 Escala(s): 0 Comidas: Refrigerio, Bebidas alcohólicas de cortesía
	Sale a la(s): 12:34pm Terminal: No disponible	Llega a la(s): 3:05pm Terminal: TERMINAL 2	

Nombre del pasajero:	Asientos:	Recibo(s) de boleto(s) electrónico(s):
* CERRATO ALVAREZ/JAVIER LEONARDO	Sin asignar	1347838679708



PARTIDA: SÁBADO 12 NOV Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

**AEROMEXICO
AM 0674**

Operado por:
AEROLITORAL DBA AEROMEXICO
CONNECT

Duración:
2horas 24minutos

Clase:
CLASE TURISTA

Estado:
Confirmado

MEX
MEXICO CITY,
MEXICO

Salida a la(s):
9:10am

Terminal:
TERMINAL 2

SAP
SAN PEDRO SULA,
HONDURAS

Llega a la(s):
11:34am

Terminal:
No disponible

Avión:
EMBRAER JET

Millaje: 785

Escala(s): 0

Comidas:
Refrigerio

Nombre del pasajero:

* CERRATO ALVAREZ/JAMER LEONARDO

Asientos:

Sin asignar

Recibo(s) de boleto(s) electrónico(s):

1347838679708



PARTIDA: SÁBADO 12 NOV Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

**AVIANCA
AV 0721**

Operado por:
ASLENA

Duración:
0horas 51minutos

Clase:
Económica

Estado:
Confirmado

SAP
SAN PEDRO SULA,
HONDURAS

Salida a la(s):
5:08pm

Terminal:
No disponible

TGU
TEGUCIGALPA,
HONDURAS

Llega a la(s):
5:59pm

Terminal:
No disponible

Avión:
ATR TURBOPROP
TURBOPROP

Millaje: 107

Escala(s): 0

Comidas:
Comidas

Nombre del pasajero:

* CERRATO ALVAREZ/JAMER LEONARDO

Asientos:

Sin asignar

Recibo(s) de boleto(s) electrónico(s):

1347838679708

Notas

- RESERVATION CODE AVIANCA66LUKZ
- RESERVATION CODE AERO MEXICO GKOZAI
- E-TICKET NUMBER 1347838679708
- BOLETO NO REEMBOLSABLE
- BOLETO NO TRANSFERIBLE
- REQUISITO PASAPORTE CON 6 MESES DE VIGENCIA
- AFECHA FINAL DE VIAJE
- PRESENTARSE EN AEROPUERTO 3 HORAS ANTES DE HORAS DE VUELO
- LIMITE DE EQUIPAJE 1 MALETA DE 50 LBS
- EQUIPAJE DE MANO NO DEBE EXCEDER 115 CML Y 22 LBS
- CANCELACION DE VIAJE 24 HORAS ANTES DE SALIR
- APLICACION PENALIDAD Y AJUSTE DE TARIFA POR CAMBIO
- REQUISITO VISA MEXICANA O AMERICANA VIGENTE

JC TOURS

Centro Comercial Galerias, Local 20 Bulevard Morazan, Tegucigalpa MDC Honduras
(504) 2239-9604
info@jctourshonduras.com



NOTIFICACION DE RESULTADOS

Tegucigalpa, M. D. C., 03 de noviembre de 2016.

SEÑOR:

JC TOURS / JULIO CESAR ARDON FLORES

REF: Proceso No. 121-2016 "Compra de Pasaje Aéreo"

Estimado Sra. :

Por este medio les informamos que ha finalizado la evaluación de las ofertas presentadas para el proceso de la referencia.

De conformidad a su cotización de fecha 3 de noviembre de 2016, la cantidad y monto a contratarse se detalla de la siguiente forma:

Ítem	Descripción	Cantidad	P.U.	Subtotal
1	Compra de un pasaje aéreo con destino a la ciudad de México D.F. saliendo de la ciudad de Tegucigalpa el 06 de noviembre y regresando el 12 de noviembre del año en curso.	1	Unidad	L. 28,379.97
Subtotal				L. 28,379.97
Más: 15% de I.S.V. por cargo de emisión de boleto				L. 91.12
Total Lempiras				L. 28,471.09

Un pago total de Veintiocho mil cuatrocientos setenta y un Lempiras con 09/100

La persona encargada del proceso es Bryam Almendarez, Oficial de Adquisiciones, al correo electrónico bryam.almendarez@coalianza.gob.hn por lo que se les informa que es la única autorizada para cambiar cantidades u otras instrucciones que afecten el valor adjudicado.

Para cualquier consulta puede comunicarse a los números telefónicos 2232-4647.

Sírvanse tener esta notificación como documento oficial de adjudicación.

Favor confirmar su aceptación a esta adjudicación a la brevedad posible y así continuar con las actividades del desarrollo del proceso.

Atentamente,

Oscar Mendoza
Director Administrativo COALIANZA





INFORME DE RESULTADOS DE COMPARACION DE PRECIOS

REPÚBLICA DE HONDURAS

**COMISIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA
ALIANZA PUBLICO PRIVADA COALIANZA**

INFORME DE EVALUACIÓN DE COTIZACIÓN

NOMBRE DEL PROCESO: COMPRA DE PASAJE AÉREO

NUMERO DE PROCESO: 121-2016

Fecha: noviembre 2016

Cuadro 1. Identificación

1.1	Institución	Comisión para la Promoción de la Alianza Público Privada
1.2	Proyecto	N/A
1.3	Nombre Del Proceso	"Compra de Pasaje Aéreo"
1.4	Número de identificación de la Compra	121-2016
1.5	Descripción de la compra	Compra de un pasaje aéreo para Javier Cerrato con destino a la ciudad de México D.F., saliendo de Tegucigalpa el 06 de noviembre y regresando el 12 de noviembre del año en curso, para asistencia a la conferencia en Administración Integral de Bienes e Inmuebles.
1.6	Costo estimado	L. 30,000.00
1.7	Método de adquisición	Comparación de Precios
1.8	Fuente de Financiamiento	Fondos Propios
1.9	Actividad POA/PAC	5

Cuadro 2. Proceso de Invitación

2.1	Invitación a Presentar Cotizaciones	1. TRAVEL DIUNSA 2. JC TOURS / JULIO CESAR ARDON FLORES 3. AEROTOURS 4. TAME TRAVEL Además de pedir las cotizaciones directas, también se subió el proceso por medio de HonduCompras.
2.2	fecha de invitación	01 - 03 de noviembre de 2016
2.3	Fecha ingreso proceso a HonduCompras	01 de noviembre de 2016

Cuadro 3. Presentación y apertura de las ofertas

3.1	Fecha de presentación de las ofertas: a) Fecha y hora originales b) Prorroga si las hubiese	01 - 03 de noviembre de 2016 N/A
3.2	Ofertas recibidas de HonduCompras	Ninguna
3.3	Número de ofertas presentada	2 ofertas
3.4	Nombre de los oferentes que presentaron ofertas	1. JC TOURS / JULIO CESAR ARDON FLORES 2. TRAVEL DIUNSA

1. CALIFICACIÓN Y COMPARACION DE OFERTAS

En el Anexo No. 2, "Comparación de Precios", se presenta en detalle las cotizaciones de las empresas antes nombradas.

De la evaluación practicada a dichas ofertadas se desprenden los resultados siguientes:

- Todas las empresas cumplen con las especificaciones técnicas requeridas en la invitación a cotizar, para los ítems ofertados (Ver Anexo No. 1)

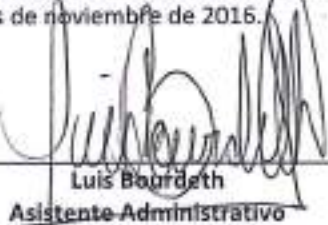
2.-RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACION

Como resultado del proceso se establece que los oferentes que se detallan a continuación, han presentado y cumplen con las especificaciones técnicas requeridas, por lo que se recomienda su adjudicación.

Cuadro No. 1 Recomendación de Adjudicación
(Lempiras)

EMPRESA RECOMENDADA: JC TOURS / JULIO CESAR ARDON FLORES				
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	SUBTOTAL
1	Compra de un pasaje aéreo con destino a la ciudad de México D.F. saliendo de la ciudad de Tegucigalpa el 06 de noviembre y regresando el 12 de noviembre del año en curso.	1	L. 28,379.97	L. 28,379.97
	Subtotal			L. 28,379.97
	Más: 15% por cargo de emisión de boleto			L. 91.12
	TOTAL			L. 28,471.09

Para constancia de lo anterior firmamos el presente informe en la Ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central a los tres días de noviembre de 2016.


Luis Bourdeth
Asistente Administrativo


Javier Cerrato
Encargado de Bienes


Elaborado por: Bryam Almendarez
Asistente de Adquisiciones


Revisado por: Oscar Mendoza
Director Administrativo





ANEXO No. 1 COTIZACIONES

DESCRIPCION	CANTIDAD	Empresas	
		TRAVEL DIUNSA	JC TOURS / JULIO CESAR ARDON FLORES
Compra de un pasaje aéreo con destino a la ciudad de México D.F., saliendo de la ciudad de Tegucigalpa el 06 de noviembre y regresando el 12 de noviembre del año en curso.	1	CUMPLE	CUMPLE

Comité Evaluador


Luis Bourdeth
Asistente Administrativo


Javier Ferrato
Encargado de Bienes


Elaborado por: Bryam Almendarez
Asistente de Adquisiciones


Revisado por: Oscar Mendoza
Director Administrativo



ANEXO No. 2 RESUMEN DE COMPARACIÓN DE PRECIOS EN LEMPIRAS

DESCRIPCION	CANTIDAD	Empresas	
		TRAVEL DIUNSA	JC TOURS / JULIO CESAR ARDON FLORES
Compra de un pasaje aéreo con destino a la ciudad de México D.F. saliendo de la ciudad de Tegucigalpa el 06 de noviembre y regresando el 12 de noviembre del año en curso.	1	L. 35,793.90	L. 28,379.97
Subtotal		L. 35,793.90	L. 28,379.97
Más: 15% por cargo de emisión de boleto		L. 54.68	L. 91.12
TOTAL		L. 35,848.58	L. 28,471.09


Luis Bourdeth
Asistente Administrativo


Javier Cerrato
Encargado de Bienes


Elaborado por: Bryam Almdarez
Asistente de Adquisiciones


Revisto por: Oscar Mendoza
Director Administrativo



RE: CO...

AVIANCA/ AERO MEXICO (Vía San Pedro Sula)

1 AV 720S 06NOV S TGUSAP HK1
831A 919A /DCAV*66LUKZ /E
2 AM 675R 06NOV S SAPMEX HK1
1234P 305P /DCAM*GKOZAI /E
3 AM 674H 12NOV J MEXSAP HK1
910A 1134A /DCAM*GKOZAI /E
4 AV 721S 12NOV J SAPTGU HK1
508P 559P /DCAV*66LUKZ /E

Precio por pasajero USD 1,171.65

Desglose

Boleto	USD 1,142.90
Cargo por emisión	USD 25.00
Impuesto	USD 3.75

*Precio está sujeto a cambio sin
previo aviso

**Tasa de cambio actual L24.30 X
\$1.00

Asunto: RE: Solicitud de Cotización

De: "Claudia Guevara" <claudia.guevara@travelinternational.org>

Fecha: 3/11/16 13:05

Para: "Bryam Almendarez" <bryam.almendarez@coalianza.gob.hn>, "Vilma Lorenzana" <vilma.lorenzana@traveldiunsa.com>

Hola Bryam ya no hay espacio capture el único que había el precio es de \$ 1473.00 + \$ 2.25 total \$ 1,475.25



Su viaje

Localizador de reserva: **656HNW** [Check My Trip](#)

Fecha de emisión: **03 Noviembre 2016**

Viajero **Javier Cerrato**

Agencia **TRAVEL DIUNSA**
Boulevard Mario Peraza N.O.
SAN PEDRO SULA, HONDURAS
Teléfono **504 25165050**



Domingo 06 Noviembre 2016



Avianca AV 455

Salida **06 Noviembre 05:05 PM**
Llegada **06 Noviembre 05:50 PM**
Duración
Estatus de la reserva
Clase
Equipaje permitido
Equipo
Flight meal
Operado por

Tegucigalpa, (Toncontin Intl) (+)
San Salvador, (El Salvador Intl) (+)
00:45 (Sin paradas)
Confirmado
Económico (Y)
1PC
AEROSPATIALE/ALENIA ATR 72
Comida
Aviateca For Taca

Domingo 06 Noviembre 2016



Avianca AV 432

Salida **06 Noviembre 07:50 PM**
Llegada **06 Noviembre 10:15 PM**
Duración
Estatus de la reserva
Clase
Equipaje permitido
Equipo
Flight meal
Operado por

San Salvador, (El Salvador Intl) (+)
Mexico City, (Benito Juarez Intl) (+) **Terminal: 1**
02:25 (Sin paradas)
Confirmado
Económico (Y)
1PC
EMBRAER 190
Cena
Taca International Airlines - Taca

Sábado 12 Noviembre 2016



Avianca AV 431

Salida **12 Noviembre 04:40 PM**

Mexico City, (Benito Juarez Intl) (+) **Terminal: 1**

Llegada	12 Noviembre 06:50 PM	San Salvador, (El Salvador Intl) (+)
Duración		02:10 (Sin paradas)
Estatus de la reserva		Confirmado
Clase		Económico (L)
Equipaje permitido		1PC
Equipo		AIRBUS INDUSTRIE A319
Flight meal		Cena
Operado por		Taca International Airlines - Taca

Sábado 12 Noviembre 2016



Avianca AV 481

Salida	12 Noviembre 08:00 PM	San Salvador, (El Salvador Intl) (+)
Llegada	12 Noviembre 08:58 PM	Tegucigalpa, (Toncontin Intl) (+)
Duración		00:58 (Sin paradas)
Estatus de la reserva		Confirmado
Clase		Económico (L)
Equipaje permitido		1PC
Equipo		AEROSPATIALE/ALLENIA ATR 72
Flight meal		Aperitivo o comida, ligera
Operado por		Aviateca For Taca

Información general

.....

Recuerde que su pasaporte debe tener vigencia mínima 6 meses
No nos hacemos responsables por documentos migratorios ni visas
Al momento de recibir su boleto ud debe estar de acuerdo
Con las fechas y vuelos solicitados
Tarifas sujetas a penalidades y nivelación en caso de cambio
En su mayoría las tarifas no son reembolsables
Feliz viaje le desea Travel Diunsa

Información ecológica

El cálculo de la emisión promedio de CO2 es 467,94 kg/persona
Fuente: Calculadora de emisiones de carbono de la OACI
<http://www.icao.int/environmental-protection/CarbonOffset/Pages/default.aspx>

Recuerde que su pasaporte debe tener vigencia mínima de 6 meses. No nos hacemos responsables de documentos migratorios ni visas. Al momento de recibir su boleto usted debe estar de acuerdo con las fechas y vuelos solicitados. Tarifas sujetas a penalidades y nivelación en caso de cambio. En su mayoría las tarifas no son reembolsables.
Feliz viaje le desea Travel Diunsa



Copyright © 2016 Amadeus v1.2.79

De: Bryam Almendarez [mailto:bryam.almendarez@coalianza.gob.hn]
Enviado el: jueves, 3 de noviembre de 2016 10:04 a.m.
Para: Claudia Guevara <claudia.guevara@travelinternational.org>; Vilma Lorenzana <vilma.lorenzana@traveldiunsa.com>
Asunto: Solicitud de Cotización

Buen día,
el motivo del presente correo es para solicitar una cotización de un pasaje aéreo saliendo de Tegucigalpa el 06 de noviembre con destino a la ciudad de México D.F. y regresando a la ciudad de Tegucigalpa el 12 de noviembre,

Asunto: Solicitud de cotización

De: Bryam Almendarez <bryam.almendarez@coalianza.gob.hn>

Fecha: 3/11/16 10:05

Para: "rframirez@tametravel.hn" <rframirez@tametravel.hn>

Buen día,

el motivo del presente correo es para solicitar una cotización de un pasaje aéreo saliendo de Tegucigalpa el 06 de noviembre con destino a la ciudad de México D.F. y regresando a la ciudad de Tegucigalpa el 12 de noviembre,

Saludos,

Atte.

--
1



Bryam Almendarez

Asistente De Adquisiciones

Comisión para la Promoción de la Alianza Público Privada

bryam.almendarez@coalianza.gob.hn

+504-2232-4647 Ext. 110

www.coalianza.gob.hn

Asunto: Solicitud de Cotización

De: Bryam Almendarez <bryam.almendarez@coalianza.gob.hn>

Fecha: 3/11/16 10:04

Para: leylaavila@aerotour.com

Buen día,
el motivo del presente correo es para solicitar una cotización de un pasaje aéreo saliendo de Tegucigalpa el 06 de noviembre con destino a la ciudad de México D.F. y regresando a la ciudad de Tegucigalpa el 12 de noviembre,

Saludos,
Atte.

3



Bryam Almendarez

Asistente De Adquisiciones

Comisión para la Promoción de la Alianza Público Privada

bryam.almendarez@coalianza.gob.hn

+504-2232-4647 Ext. 110

www.coalianza.gob.hn



FORMATO DE INVITACION A COTIZAR

UNIDAD DE ADQUISICIONES-COALIANZA INVITACION A COTIZAR NO. 121-2016

ACTIVIDAD POA : 5

Sres.:

Muy atentamente les estamos invitando a participar en el proceso de adquisición de bienes o servicios abajo descrito, mediante el llenado del presente formato.

I. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ITEM	Especificaciones Técnicas	Descripción bienes/ servicios ofertados (indicar marca, modelo, etc.)	Medida	Cantidad	Precio Unitario	Total
1	Compra de un pasaje aéreo con destino a la ciudad de México D.F. saliendo de la ciudad de Tegucigalpa el 06 de noviembre y regresando el 12 de noviembre del año en curso.		Unidad	1		
	Subtotal					
	Mas: 15% de I.S.V. por cargo de emisión de boleto					
	TOTAL					

II. FORMA Y MONEDA DE PAGO

El pago de los bienes o servicios arriba descritos se realizará en Lempiras, dentro de los siguientes 30 días a partir de la firma del Acta de Recepción de los bienes o servicios solicitados a satisfacción.

III. PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS

- Las cotizaciones deberán enviarse al correo electrónico: bryam.almendarez@coalianza.gob.hn o entregarse físicamente en sobre sellado, en las oficinas ubicadas en Col. Altos de Miramontes, Diagonal Barro y Poseldón, Casa 2801, atrás de la Universidad José Cecilio del Valle.

- Las cotizaciones se presentarán en ☒ Con Impuesto sobre ventas incluido.
Lempiras :

☐ Sin Impuesto sobre ventas incluido.



IV. EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN DE LAS OFERTAS

- Las cotizaciones se calificarán y adjudicarán a la oferta que cumpla sustancialmente con los requisitos técnicos y tenga el precio más bajo, según lo establecido en las políticas y procedimientos para la adquisición de bienes o servicios establecidos por COALIANZA.
- Al oferente adjudicado se le extenderá una Orden de Compra Interna.

SOLO PARA USO DE LA EMPRESA PARTICIPANTE:

1. Los precios arriba cotizados serán sostenidos por _____ días, después de entregada esta cotización.
2. Con la firma y sello de la presente solicitud me comprometo en nombre y representación de la empresa a otorgar un crédito de _____ días posterior a entrega de los bienes y/o servicios recibidos a satisfacción, y una vez presentada correctamente toda la documentación de pago requerida para iniciar trámite de pago.
3. Tiempo de entrega del bien o servicio descrito: _____
4. Nombre del Representante de la empresa: _____ Firma: _____
5. Nombre de la empresa: _____ Sello de la Empresa _____
6. RTN de la Empresa: _____
7. Teléfono: _____ Fax: _____ Email: _____
8. Lugar y Fecha: _____, _____ del mes de _____, de _____.

Tegucigalpa, M.D.C., _____ de _____ del 2016

Carolina Dubón
Unidad de Adquisiciones
COALIANZA

COMPRA POR COTIZACIÓN

Generales | Items

NÚMERO COMPRA:

CM-121-COALIANZA-20

FECHA/HR DE PUB:

01/11/2016 03:09:06 p.m.

ETAPA:

Elaboración

FECH/HR ADJUDICACIÓN:

FECHA DE INICIO:

01/11/2016 03:08:00 p.m.

FECH/HR CIERRE DE RECEP:

03/11/2016 12:00:00 p.m.

FECH/HR APROX. ADJUDICA:

03/11/2016 02:00:00 p.m.

COMPRA POR COTIZACIÓN

Generales | Items

Código Bien/Servicio:

Nuevo

Código UM:

Ins. Item

Código Bien o Servicio	Descripción	UM	Cantidad Solicitada		
78111502	Viajes en aviones comerciales	UN	1.00	☒	☐



**LISTA DE EMPRESAS A INVITAR
PROCESO No. 121-2016**

Adquisición de PASAJE AÉREO.

1. JC TOURS / JULIO CESAR ARDON FLORES
2. TRAVEL DIUNSA
3. TAME TRAVEL
4. AEROTOURS

Nota: Se ha invitado directamente un mínimo de cuatro (4) empresas a través del banco de datos de la Unidad de Adquisiciones de COALIANZA, por haber participado en otros procesos relacionados, más todas aquellas empresas que deseen participar a través del sistema de HonduCompras.

Bryam Almendarez
Asistente de Adquisiciones y Contrataciones



Proceso No. 121-2016 (uso de adquisiciones únicamente)
COMISION PARA LA PROMOCION Y LA ALIANZA PUBLICO PRIVADA
COALIANZA

**FORMULARIO DE SOLICITUD DE
INICIO DE PROCESO DE CONTRATACION DE:
BIENES/ SERVICIOS/ OBRAS/ CONSULTORIAS**

PARA:	Carolina Dubón Directora de Adquisiciones y Contrataciones
DE:	Javier Cerrato Encargado de Bienes
Autorizado y Aprobado:	Zonia Morales Comisionada Presidente
VO. BO.:	Oscar Mendoza Gerente Administrativo
MONTO ESTIMADO:	L. 30,000.00
FECHA:	25/10/2016
DETALLES DE LA SOLICITUD	
DESCRIPCION DE LO SOLICITADO:	Solicitud de un pasaje aéreo para Javier Cerrato con destino a la Ciudad de México D.F., saliendo de Tegucigalpa el 06 de noviembre y regresando el 12 de noviembre del año en curso.
JUSTIFICACION DE LO SOLICITADO:	Asistencia del encargado de Bienes de Coalianza, a la conferencia en Administración Integral de Bienes e Inmuebles la cual se llevara a cabo en la Ciudad de México D.F.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO:	Fondos Coalianza
LÍNEA POA/PAC:	5
ADJUNTOS	
DOCUMENTOS ADJUNTOS	