

**MEMORANDUM  
IHTT-GARH-063-2018**

**PARA:** **ABOG. ALEXANDER MARADIAGA**  
Oficial de Información Pública

**DE:** **LIC. JOSÉ DAVID ARRAZOLA**  
Gerente Administrativo y de Recursos Humanos IHTT

**ASUNTO:** **NOTA ACLARATORIA**

**FECHA:** **08 DE MAYO 2018**



.....

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en relación a su memorándum IHTT-OIP-021-2018 de Fecha 02 de mayo del presente, mediante el cual solicita información correspondiente al mes de abril y en cumplimiento a los lineamientos de verificación de los Portales de Transparencia.

Así mismo le informo que lo que se detalla a continuación no aplican en ésta Gerencia Administrativa.

- a) **Contratos:** No aplican
- b) **Licencias:** No aplican
- c) **Subastas:** No aplican
- d) **Inversión Financiera:** No aplican
- e) **Deuda y Morosidad:** No aplican

Sin otro particular aprovecho la oportunidad de presentarles las muestras de mi distinguida consideración.

Atentamente,

cc: archivo