



**ALCALDÍA MUNICIPAL  
GRACIAS LEMPIRA  
2014-2018**



ACTIVIDADES DEL MES DE FEBRERO 2016

Objetivo Estratégico	Actividad Principal	Indicador	Meta Anual	DESPACHO MUNICIPAL			OBSERVACIONES
				Programado	Ejecutado	% de avance	
Oficina encargada de llevar el registro y control de la agenda del alcalde Municipal, la recepción y turno de la correspondencia dirigida al Alcalde y en general la atención de los asuntos	Control de solicitudes al Alcalde Municipal	Número de solicitudes	1,500	110	50	45%	Las solicitudes que ingresan a la oficina del alcalde, son de en temas de Educación, techos, ecofogones, cemento, pilas, zin. apoyo económico, apoyo de medicamento, apoyo ataúdes.
	Control de solicitudes a la Corporación Municipal.	Numero de notas recibidas	300	20	5	40%	Las solicitudes que ingresan a la Corporación Municipal son de Permisos Apertura de farmacias ,apertura de venta de bebidas alcohólicas.
	Supervisión de eventos e inauraciones realizadas de proyectos	Supervisión de eventos	30	3	3	100%	

Juan Carlos Cortez  
 GERENTE MUNICIPAL