



**BANCO CENTRAL DE HONDURAS**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL INSTITUCIONAL (POAI)**  
**2018**

TEMAS ESTRATÉGICOS	OBJETIVO	INICIATIVA OPERATIVA/ ACTIVIDAD	INDICADOR	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INDICADOR	
1. VELAR POR EL MANTENIMIENTO DEL VALOR INTERNO Y EXTERNO DE LA MONEDA NACIONAL, EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE PAGOS Y PROPICIAR LA ESTABILIDAD DEL SISTEMA FINANCIERO DEL PAÍS.	1.1 MANTENER EL VALOR INTERNO Y EXTERNO DE LA MONEDA NACIONAL (1.1).	1.1.1 MEDIDAS Y ACCIONES DE POLÍTICA MONETARIA, CREDITICIA Y CAMBIARIA.	VARIACIÓN INTERANUAL DEL ÍNDICE DE PRECIOS AL CONSUMIDOR (IPC)	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN ECONÓMICA	
		1.1.2 ACTUALIZACIÓN DE NORMATIVA DE LA POLÍTICA MONETARIA, CREDITICIA Y CAMBIARIA.	COBERTURA DE MESES DE IMPORTACIONES POR ACTIVOS DE RESERVAS OFICIALES	DEPARTAMENTO DE ESTADÍSTICAS MACROECONÓMICAS	
		1.1.3 MODERNIZACIÓN DE LA POLÍTICA MONETARIA, CREDITICIA Y CAMBIARIA.	SALDO DE LOS ACTIVOS INTERNOS NETOS ALCANZADO	DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS MACROECONÓMICO	
	1.2 MANTENER EN CIRCULACIÓN BILLETES Y MONEDAS DE BANCO CON LA CALIDAD Y CANTIDAD QUE DEMANDE LA ECONOMÍA (1.1).		1.2.1 PLAN DE ADQUISICIÓN DE BILLETES Y MONEDAS DE BANCO.	DEMANDA DE DIVISAS ATENDIDA	DEPARTAMENTO INTERNACIONAL
			1.2.2 PROGRAMA DE EMISIÓN DE BILLETES Y MONEDAS DE BANCO.	CUMPLIMIENTO DE LA DEMANDA DE BILLETES Y MONEDAS DE BANCO	DEPARTAMENTO DE EMISIÓN Y TESORERÍA
			1.2.3 PROGRAMA DE DIFUSIÓN Y CAPACITACIÓN PARA LA CONSERVACIÓN Y SEGURIDAD DE BILLETES Y MONEDAS DE BANCO.		
			1.2.4 EVALUACIÓN DEL CONO MONETARIO.		
	1.3 ELABORAR Y PUBLICAR LAS PRINCIPALES ESTADÍSTICAS MACROECONÓMICAS (1.1).		1.3.1 ESTADÍSTICAS MACROECONÓMICAS DE ACUERDO A LOS MANUALES INTERNACIONALES Y GUÍAS DE COMPILACIÓN.	PUBLICACIONES ECONÓMICAS Y FINANCIERAS EN FORMA SEMANAL, MENSUAL, TRIMESTRAL, SEMESTRAL Y ANUAL	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN ECONÓMICA
			1.3.2 INVESTIGACIONES ECONÓMICAS Y FINANCIERAS ELABORADAS Y PUBLICADAS.		





**BANCO CENTRAL DE HONDURAS  
PLAN OPERATIVO ANUAL INSTITUCIONAL (POAI)  
2018**

TEMAS ESTRATÉGICOS	OBJETIVO	INICIATIVA OPERATIVA/ ACTIVIDAD	INDICADOR	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INDICADOR
2. FORTALECER LA AUTONOMÍA Y CREDIBILIDAD INSTITUCIONAL.	1.4 PROPICIAR LA ESTABILIDAD DEL SISTEMA FINANCIERO (1.2).	1.3.3 PROPUESTA INTERINSTITUCIONAL DE LEVANTAMIENTO DE ENCUESTAS ECONÓMICAS.	POSICIÓN DE ENCAJE DE LAS INSTITUCIONES FINANCIERAS	DEPARTAMENTO DE ESTABILIDAD FINANCIERA
		1.4.1 SISTEMA DE INDICADORES DE ALERTA TEMPRANA.		
		1.4.2 PROCESOS DE INTEGRACIÓN FINANCIERA DERIVADOS DE LOS ACUERDOS O TRATADOS.		
		1.4.3 METODOLOGÍA DEL CÁLCULO DE ENCAJE.		
		1.4.4 NORMATIVA DE BANCO CENTRAL RELACIONADA CON EL SISTEMA FINANCIERO.		
	1.5 FORTALECER EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE PAGO (1.2).	1.4.5 COORDINACIÓN CON LA COMISIÓN NACIONAL DE BANCOS Y SEGUROS.	SISTEMAS DE PAGO DEL PAÍS OPERANDO DE FORMA EFICIENTE Y TRANSPARENTE	DEPARTAMENTO DE SISTEMA DE PAGOS
		1.5.1. VELAR POR EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE PAGO.		
		1.5.2 ACTUALIZAR LA NORMATIVA DE LOS SISTEMAS DE PAGO Y VIGILAR SU CUMPLIMIENTO.		
	2.1 IMPULSAR EL FORTALECIMIENTO DE LA AUTONOMÍA INSTITUCIONAL (2.1).	1.5.3 ELABORACIÓN Y ANÁLISIS DE LAS ESTADÍSTICAS DE LOS SISTEMAS DE PAGO.	CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA DE LOS SISTEMAS DE PAGO	DEPARTAMENTO DE SISTEMA DE PAGOS
		2.1.1 FORTALECER LA AUTONOMÍA LEGAL, TÉCNICA Y PRESUPUESTARIA INSTITUCIONAL.	INICIATIVAS Y DICTÁMENES REQUERIDAS SOBRE AUTONOMÍA INSTITUCIONAL	DEPARTAMENTO JURÍDICO
2.1.2 SEGUIMIENTO A LEYES VINCULADAS A LAS FUNCIONES DEL BANCO CENTRAL.				
2.1.3 GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y JUDICIALES EN REPRESENTACIÓN DEL BANCO CENTRAL.				
2.1.4 PROMOVER LA APROBACIÓN DE LAS REFORMAS A LA LEY DEL BANCO CENTRAL.				





**BANCO CENTRAL DE HONDURAS  
PLAN OPERATIVO ANUAL INSTITUCIONAL (POAI)  
2018**

TEMAS ESTRATÉGICOS	OBJETIVO	INICIATIVA OPERATIVA/ ACTIVIDAD	INDICADOR	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INDICADOR
	2.2 FORTALECER LA TRANSPARENCIA, CREDIBILIDAD, LIDERAZGO E IMAGEN INSTITUCIONAL (2.2).	2.2.1 PLAN DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN INTERNO Y EXTERNO.	CREDIBILIDAD INSTITUCIONAL	DEPARTAMENTO DE RELACIONES INSTITUCIONALES
		2.2.2 APOYAR Y FOMENTAR LA CULTURA Y CONOCIMIENTOS DE LA POBLACIÓN.	LIDERAZGO INSTITUCIONAL	DEPARTAMENTO DE RELACIONES INSTITUCIONALES
		2.2.3 PROGRAMA DE PROYECCIÓN SOCIAL.	IMAGEN INSTITUCIONAL	DEPARTAMENTO DE RELACIONES INSTITUCIONALES
		2.2.4 ACTUALIZACIÓN DEL PROGRAMA DE CUMPLIMIENTO PARA LA PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO CONFORME A LEY.	EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE CUMPLIMIENTO	DEPARTAMENTO DE CUMPLIMIENTO
		2.2.5 SEGUIMIENTO A LA INFORMACIÓN QUE GENERA EL MÓDULO PARA LA DETECCIÓN DE OPERACIONES INUSUALES Y LA BASE DE DATOS ÚNICA DE CLIENTES.		
		2.2.6 APOYO A LAS INICIATIVAS DE ARMONIZACIÓN REGIONAL Y MUNDIAL DE LA ACTIVIDAD DE BANCA CENTRAL.		
		2.2.7 RELACIONES INTERINSTITUCIONALES A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL.		
		2.2.8 ADMINISTRACIÓN DE CONTRATOS DE FIDEICOMISOS.		
		2.2.9 ADMINISTRACIÓN DE CONTRATOS DE RECAUDACIÓN FISCAL Y ESPECIES FISCALES.		
		2.2.10 RENDICIÓN DE CUENTAS Y CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.		
3. CONSOLIDAR UN SISTEMA INFORMÁTICO EFICIENTE Y EFICAZ.	3.1 MODERNIZAR LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS (3.1).	3.1.1 PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN.	EJECUCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN (PETI) DE LARGO PLAZO	DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES
			AVANCE EN LA MODERNIZACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS	DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES
	3.2 GESTIONAR LA OPERACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS TECNOLÓGICOS (3.1).	3.2.1 GESTIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA.	CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES





**BANCO CENTRAL DE HONDURAS**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL INSTITUCIONAL (POAI)**  
**2018**

TEMAS ESTRATÉGICOS	OBJETIVO	INICIATIVA OPERATIVA/ ACTIVIDAD	INDICADOR	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INDICADOR
4. FORTALECER LA SITUACIÓN FINANCIERA DE LA INSTITUCIÓN.	4.1 PROPICIAR LA MEJORA DE LOS INGRESOS DEL BANCO (4.1).	3.2.2 GESTIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS.	EJECUCIÓN DE LA MATRIZ DE ATENCIÓN DE SERVICIOS DE TI	DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES
		4.1.1 APLICACIÓN CONFORME A NORMATIVA DE TARIFAS Y COMISIONES POR SERVICIOS BANCARIOS.	INGRESOS POR SERVICIOS Y COMISIONES	DEPARTAMENTO DE CONTADURÍA
		4.1.2 DISEÑO DE ALTERNATIVAS DE INVERSIÓN.	RENDIMIENTO DE LAS INVERSIONES	DEPARTAMENTO INTERNACIONAL
		4.1.3 PROGRAMA DE ASESORÍA Y ADMINISTRACIÓN DE RESERVAS INTERNACIONALES (RAMP).		
		4.1.4 ADMINISTRADORES DE ACTIVOS EXTERNOS.		
	4.2 ADMINISTRAR LOS BIENES Y RECURSOS EN FORMA EFICIENTE (4.2).	4.2.1 ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL PRESUPUESTO DE RECURSOS Y GASTOS.	CONTROL Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
		4.2.2 PLAN INTEGRAL DE MEDIDAS DE CONTROL DEL GASTO.	CONTROL DEL GASTO	DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
		4.2.3 ADQUISICIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE BIENES.	EJECUCIÓN DE LA MATRIZ DE GESTIÓN Y ADQUISICIÓN DE BIENES POR DEPENDENCIA	DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES Y BIENES NACIONALES
	4.3 FORTALECER LAS RESERVAS PATRIMONIALES (4.3).	4.3.1 SEGUIMIENTO A LOS MECANISMOS DE CAPITALIZACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS RESERVAS PATRIMONIALES.	CUMPLIMIENTO DE LOS MECANISMOS DE CAPITALIZACIÓN	DEPARTAMENTO DE CONTADURÍA
	4.4 IMPLEMENTAR LAS NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA APLICABLES A LA BANCA CENTRAL (4.4).	4.4.1 PLAN DE ADOPCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LAS NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA APLICABLES AL BCH.	AVANCE DEL PLAN DE ADOPCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LAS NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA	DEPARTAMENTO DE CONTADURÍA
	4.5 OPTIMIZAR LA GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE (4.4).	4.5.1 INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE.	INDICADORES FINANCIEROS ELABORADOS	DEPARTAMENTO DE CONTADURÍA





**BANCO CENTRAL DE HONDURAS**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL INSTITUCIONAL (POAI)**  
**2018**

TEMAS ESTRATÉGICOS	OBJETIVO	INICIATIVA OPERATIVA/ ACTIVIDAD	INDICADOR	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INDICADOR
5. CONTINUAR EL PROCESO DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y TÉCNICA.	5.1 BRINDAR A NUESTROS CLIENTES UN SERVICIO DE CALIDAD. (5.1).	5.1.1 ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE SERVICIO AL CLIENTE.	SATISFACCIÓN DE CLIENTES INTERNOS	COMITÉ DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL (OYP)
		5.1.2 FORTALECIMIENTO DE LOS COMITÉS Y COMISIONES INSTITUCIONALES E INTERINSTITUCIONALES.	SATISFACCIÓN DE CLIENTES EXTERNOS	DEPARTAMENTO DE RELACIONES INSTITUCIONALES
	5.2 GARANTIZAR LA SEGURIDAD DEL RECURSO HUMANO, BIENES Y VALORES DE LA INSTITUCIÓN (5.2).	5.2.1 ACTUALIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE HIGIENE Y SEGURIDAD LABORAL.	EJECUCIÓN DEL PLAN DE HIGIENE Y SEGURIDAD LABORAL	COMITÉ DE HIGIENE Y SEGURIDAD LABORAL (RECURSOS HUMANOS)
		5.2.2 VELAR POR LA SEGURIDAD DEL RECURSO HUMANO, BIENES Y VALORES DE LA INSTITUCIÓN.		
	5.3 CONTAR CON PROCESOS Y ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS ADECUADAS Y ACTUALIZADAS (5.3).	5.3.1 PROCESOS DE TRABAJO ADOPTANDO MEJORES PRÁCTICAS.	PROCESOS ACTUALIZADOS	DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO
		5.3.2 VERIFICACIÓN DE ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS.	APLICACIÓN DE ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS AUTORIZADAS	DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO
		5.3.3 EVALUACIÓN DE ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS A SOLICITUD DE LAS AUTORIDADES DEL BANCO CENTRAL.		
		5.3.4 ACTUALIZACIÓN DE DESCRITORES Y PERFILES DE PUESTOS.		
	5.4 EVALUAR EL SISTEMA DE CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL (5.4).	5.4.1 PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DE AUDITORÍAS.	APLICACIÓN DE PROCESOS AUTORIZADOS	DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA INTERNA
		5.4.2 SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES DE LA AUDITORÍA INTERNA, ENTES SUPERVISORES Y FISCALIZADORES EXTERNOS.	ÍNDICE DE RECOMENDACIONES DE AUDITORÍAS INTERNAS (IRAI)	DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA INTERNA
			ÍNDICE DE RECOMENDACIONES DE AUDITORÍAS EXTERNAS (IRAE)	DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA INTERNA
	5.5 FORTALECER LA ADECUADA GESTIÓN DE RIESGOS DE LA INSTITUCIÓN (5.4).	5.5.1 PLAN ANUAL SOBRE GESTIÓN DE RIESGOS.	MATRICES DE RIESGO OPERACIONAL ELABORADAS	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE RIESGOS





**BANCO CENTRAL DE HONDURAS**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL INSTITUCIONAL (POAI)**  
**2018**

TEMAS ESTRATÉGICOS	OBJETIVO	INICIATIVA OPERATIVA/ ACTIVIDAD	INDICADOR	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INDICADOR	
6. CONTINUAR CON EL FORTALECIMIENTO DEL TALENTO HUMANO.	5.6 IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CONTINUIDAD DEL NEGOCIO (SGCN) (5.4).	5.5.2 PROGRAMA DE CULTURIZACIÓN DE GESTIÓN DE RIESGOS.	CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CONTINUIDAD DEL NEGOCIO	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE RIESGOS	
		5.5.3 PLAN DE CUMPLIMIENTO DE LA POLÍTICA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN.			
		5.5.4 PLAN DE ACCIÓN PARA IMPLEMENTAR LA NORMA SOBRE GESTIÓN DE RIESGO INTEGRAL.			
		5.6.1 PLAN DE ACCIÓN PARA IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CONTINUIDAD DEL NEGOCIO.			
		5.7.1 PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO Y BALANCED SCORECARD.			
	5.7 DAR CONTINUIDAD AL PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (5.5).	5.7.2 DEMANDAS MUTUAS.	AVANCE DE PLANES OPERATIVOS	DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO	
		5.7.3 PROCESO DE VINCULACIÓN POA-PRESUPUESTO.	CUMPLIMIENTO DE LAS DEMANDAS MUTUAS NEGOCIADAS	DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO	
		6.1 DISPONER DE TALENTO HUMANO CON LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS Y COMPROMETIDO CON LOS VALORES INSTITUCIONALES (6.1).	6.1.1 PLAN ESTRATÉGICO DE CAPACITACIÓN.	AVANCE DEL PLAN ESTRATÉGICO DE CAPACITACIÓN	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
			6.1.2 ACTUALIZACIÓN DE PERFILES PROFESIOGRÁFICOS.		
			6.1.3 PROCESO DE SELECCIÓN, CONTRATACIÓN Y PROMOCIÓN DEL TALENTO HUMANO CUMPLIENDO CON LOS DESCRIPTORES Y PERFILES DE PUESTO Y PERFILES PROFESIOGRÁFICOS.		
6.1.4 SISTEMA MODERNO DE EVALUACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL DESEMPEÑO BASADA EN COMPETENCIAS, CLASIFICACIÓN DE PUESTOS Y ESCALA SALARIAL.					
6.1.5 PLAN DE CARRERA.					
7. MANTENER UN CLIMA ORGANIZACIONAL ADECUADO.	7.1 FORTALECER EL BIENESTAR SOCIAL Y LA ARMONÍA ENTRE EL RECURSO HUMANO (7.1).	7.1.1 PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL DEL PLAN DE ASISTENCIA SOCIAL.	CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL DEL PLAN DE ASISTENCIA SOCIAL	DEPARTAMENTO DE PREVISIÓN SOCIAL	





**BANCO CENTRAL DE HONDURAS  
PLAN OPERATIVO ANUAL INSTITUCIONAL (POAI)  
2018**

TEMAS ESTRATÉGICOS	OBJETIVO	INICIATIVA OPERATIVA/ ACTIVIDAD	INDICADOR	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INDICADOR
		7.1.2 ADMINISTRACIÓN FINANCIERA Y PREVISIONAL DEL PLAN DE ASISTENCIA SOCIAL.	OBSERVANCIA DE LA LEY Y NORMATIVAS LABORALES	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
		7.1.3 PARTICIPACIÓN ACTIVA DEL PERSONAL EN LAS DIFERENTES ORGANIZACIONES INTERNAS.	NIVEL DE SATISFACCIÓN LABORAL	COMITÉ DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL (RECURSOS HUMANOS)
		7.1.4 OBSERVANCIA DE LAS LEYES, REGLAMENTOS Y CONTRATACIÓN COLECTIVA.	CUMPLIMIENTO DE LOS PLANES DE INTERIORIZACIÓN DE VALORES INSTITUCIONALES Y FORTALECIMIENTO DE LAS RELACIONES LABORALES	DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO
		7.1.5 CANALES EFICACES DE COMUNICACIÓN FORMAL.	EVENTOS Y ACTIVIDADES PUBLICADAS EN EL INFOBANTRAL	DEPARTAMENTO DE RELACIONES INSTITUCIONALES
		7.1.6 PROGRAMA DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL.	EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE VALORES INSTITUCIONALES	COMITÉ DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL (RECURSOS HUMANOS)
		7.1.7 PLAN DE INTERIORIZACIÓN DE VALORES INSTITUCIONALES Y FORTALECIMIENTO DE LAS RELACIONES LABORALES.		
		7.1.8 CALENDARIO DE ACTIVIDADES DE INTEGRACIÓN ENTRE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL BANCO.		

  
  
**ALEX OMAR MARTÍNEZ CRUZ**  
**JEFE DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO**