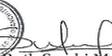




**MUNICIPALIDAD DE OLANCHITO**  
**DEPARTAMENTO DE YORO, HONDURAS C.A.**  
**TEL. 2446-6012**  
**PLAN OPERATIVO ABRIL 2018**  
**DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO MUNICIPAL**



ACTIVIDADES MUNICIPALES								
OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD / ACCIONES	ABRIL 2018			OBSERVACIONES COMENTARIOS/JUSTIFICACIONES
					PROGRAMADO	EJECUTADO	% AVANCE	
Formular, ejecutar y liquidar los procesos de Planificación Financiera Anual de Ingresos y Egresos e Inversion .	Departamento encargado de formular el Presupuesto General de la Alcaldía , Gastos e Inversiones controlando las actividades relacionadas a estas, para una correcta Ejecucion Presupuestaria.	2400	Numero de Ordenes de Pago	Elaboracion de Ordenes de Pago	200	156	78%	
		12	Numero cierres a elaborar	Cierre mensual para revisar en el sistema los ingresos , egresos con control de cheques	1	1	100%	
		12	Liquidaciones Mensuales	Elaboracion de liquidaciones mensuales	1	1	100%	
		120	Modificaciones Presupuestarias	Elaboracion de Modificaciones Presupuestarias en el SAMI	10	4	40%	
		12	Instituto de Acceso al Informacion Publica IAIP	Organizar y enviar la informacion requerida para que sea ingresada a la plataforma correspondiente.	1	1	100%	
		5	Informacion para Cabildos	Entregar reportes con informacion solicitada para cabildos.	1	0	0%	
		12	Reportes de Ingresos	Elaborar reportes mensuales de ingresos con su respectiva documentacion para trasladar al departamento de Auditoria Municipal	1	1	100%	
		261	Ingresos Diarios al SAMI	Cuadrar los informes del SAFT y hacer los Ingresos en el SAMI.	21	20	95%	
		4	Liquidaciones Trimestrales	Elaboracion de Liquidacion del trimestre	1	0	0%	Iniciamos el cierre Trimestral complementario 2018
		4	Informe Rendicion de Cuentas	Elaboracion del Informe de Rendicion de Cuentas Trimestral	1	0	0%	
		4	Informes Trimestrales Elaborados	Elaborar el Informe Avance Fisico y Financiero de Proyectos y del Gasto Ejecutado	1	0	0%	
		4	Enmiendas a Informes Trimestrales	Analizar y contestar las enmiendas en tiempo y forma a quien corresponda	1	0	0%	
		1	Elaboracion de Cierre Contable Semestre	Elaborar, Revisar y llenar formatos que se presentan a la Contaduria General de la Republica	1	0	0%	
		1	Anteproyecto de Presupuesto para el proximo año	Elaboracion del anteproyecto de presupuesto para tenerlo listo en fecha maxima 15 de Septiembre	1	0	0%	
1	Presupuesto Anual	Elaboracion, Ingreso de la informacion al Sistema SAMI y Aprobacion del presupuesto	1	0	0%			

  
 Ruth Sarahi Moya  
 Jefe de Presupuesto Municipal