



GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DE HONDURAS



INSTITUTO NACIONAL DE LA JUVENTUD

### CIRCULAR

*Bestez*

POR ESTE MEDIO SE INFORMA QUE A PARTIR DEL DIA MARTES TRES DE ABRIL DEL PRESENTE AÑO Y POR INSTRUCCIONES DEL SECRETARIO EJECUTIVO SE TOMARAN LAS SIGUIENTES MEDIDAS:

*[Handwritten signatures and notes on the left margin]*

1. SE RETOMA EL HORARIO OFICIAL ESTABLECIDO POR LA SECRETARIA DE ESTADO EN LOS DESPACHOS DE GOBERNACION, JUSTICIA Y DESCENTRALIZACION DE 9:00 A.M. A 5:00 P.M.
2. TODOS LOS SERVIDORES PUBLICOS DE ESTA INSTITUCION CUMPLIR CON EL REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO EN SUS OBLIGACIONES: **ARTICULO 13**  
 INCISO A) CUMPLIR CON LA JORNADA DE TRABAJO ESTABLECIDA  
 INCISO B) REALIZAR PERSONALMENTE LAS ACTIVIDADES Y FUNCIONES QUE LE CORRESPONDEN  
 INCISO G) CON RESPECTO AL VESTUARIO; Y DEMAS INCISOS.  
**DE LAS PROHIBICIONES: ARTICULO 14** INCISO I) MARCAR LA TARJETA DE ASISTENCIA DIARIA DE OTROS EMPLEADOS O PERMITIR QUE LE MARQUE LA PROPIA. INCISO N) SALIR DE LA OFICINA PARA REALIZAR ASUNTOS PERSONALES SIN PREVIA ANUENCIA DEL JEFE RESPECTIVO Y LOS DEMAS INCISOS.  
 INCISO O) TOMAR LOS ALIMENTOS FUERA DEL HORARIO ESTABLECIDO SALVO POR RAZONES DE TRABAJO...  
**MEDIDAS DISCIPLINARIAS: ARTICULO 15** EN SUS TRES NUMERALES. DE LOS **DERECHOS DEL PERSONAL: ARTICULOS 23 Y 24** INCISO C) Y LOS DEMAS INCISOS.  
**JORNADAS DE TRABAJO: ARTICULO 25** INCISOS A) DE OCHO HORAS DIARIAS DE LUNES A VIERNES SALVO MODIFICACION AUTORIZADA POR EL SUPERIOR COMPETENTE.  
**DEL CONTROL DE ASISTENCIA: ARTICULOS 26, 28 Y 29.**  
**DE LAS LLEGADAS TARDES: ARTICULO 31, 32** EN SUS DIFERENTES INCISOS.
3. PARA PARTICIPAR EN ACTIVIDADES Y EVENTOS TIENEN QUE LLEVAR **CAMISA O CHALECO** DISTINTIVO DE LA INSTITUCION.

*[Handwritten notes and signatures on the right margin]*

*Reclamados*  
*Karucel*  
*[Other handwritten notes]*

PARA GARANTIZAR LA IMAGEN INSTITUCIONAL, TODO EMPLEADO TIENE QUE MOSTRAR SU IMAGEN A TRAVES DE SU ETICA Y VALORES, RESPONSABILIDAD Y EFICIENCIA PARA PRESENTARSE ANTE JEFES Y COMPAÑEROS COMO A LOS VISITANTES Y CONTACTOS EXTERNOS.

TEGUCIGALPA, M.D.C., 2 DE ABRIL, 2018.

*[Handwritten signatures]*  
Yoselynn Santomana

*[Signature]*  
**Edith Pinto Avilez**  
Jefe de Recursos Humanos



*[Handwritten notes and signatures]*  
03/Abril/2018  
9:00 am  
3/04/18