



Alcaldía Municipal De Intibucá



SERVICIOS PRESTADOS POR LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE INTIBUCÁ

RESPONSABLE: MARITZA ELIZABETH SANCHEZ AGUILAR
MES: MARZO AÑO: 2018

No.	Servicio Prestados	Descripción del Servicio	Tasas y Derechos	Procedimientos	Requisitos	Formatos
1	LICENCIAS NO COMERCIALES PARA DE CORTE DE ARBOLES	ESTA ES UNA LICENCIA NO COMERCIAL PARA CORTE DE ARBOLES, QUE SE FACILITA A TODA PERSONA QUE LO SOLICITE CON EL OBJETIVO DE CONSTRUCCIÓN, REPARACIÓN DE VIVIENDA Y ELABORACIÓN DE MUEBLES	L.53 POR ARBOL	-SE EMPLEA EL FORMULARIO ESTABLECIDO POR EL INSTITUTO DE CONSERVACION - EL FORMULARIO FACILITADO AL SOLICITANTE DEBERA SER PRESENTADO DEBIDAMENTE LLENO Y FIRMADO POR EL ALCALDE AUXILIAR, PRESIDENTE DE PATRONADO, PRESIDENTE DE JUNTA DE AGUA Y DIRECTOR DE JUSTICIA MUNICIPAL.	1-REQUISITOS PARA EL APROVECHAMIENTO NO COMERCIAL. 2-SOLICITUD DE LICENCIA DE APROVECHAMIENTO NO COMERCIAL. 3-COMPROMISO DE REFORESTACIÓN. 4- MINUTA DE LA MADERA. 5- AUTORIZACIÓN. 6-PERMISO DE CONSTRUCCIÓN. 7- DICTAMEN ALCALDE AUXILIAR 8- DICTAMEN TÉCNICO. 9- LICENCIA DE APROVECHAMIENTO FORESTAL NO COMERCIAL.	

[Handwritten signature]



Aldía Municipal De Intibucá



2	PERMISO PARA TRANSPORTE DE LEÑA	EL PERMISO SE FACILITA A LAS PERSONAS QUE UTILIZAN ESTE SERVICIO ESPECIALMENTE DENTRO DEL CASCO URBANO Y TAMBIÉN A PERSONAS QUE LO NECESITAN PARA OTRO MUNICIPIO.	L.53/ POR CARRETADA DE LEÑA	SE FACILITA A TRAVÉS DE UNA CONSTANCIA, SUSCRITA POR LA COORDINADORA DE LA UNIDAD MUNICIPAL AMBIENTAL.	<ol style="list-style-type: none"> 1-IDENTIDAD DEL SOLICITANTE 2-SOLVENCIA MUNICIPAL DEL SOLICITANTE. 3-PLACA, COLOR Y MARCA DEL VEHÍCULO. 4-HORA EXACTA 5-DE DONDE Y PARA DONDE LO TRANSPORTARA. 6- NOMBRE COMPLETO DEL PRODUCTOR. 7- LAS CONSTANCIAS SON VÁLIDAS PARA EL CASO DE DEL MISMO MUNICIPIO O QUE SALGA PARA OTRO MUNICIPIO. 	ACTUALMENTE LA UNIDAD SOLO ENVÍA A PAGAR AL CONTROL TRIBUTARIO Y LUEGO SE REMITE A ICF, OFICINA LOCAL INTIBUCÁ.
3	EXTENDER CONSTANCIAS AMBIENTALES	PREVIA A LA CONSTANCIA SE REALIZA UNA INSPECCIÓN DE CAMPO PARA VERIFICAR EL CASO, PARA EL CUAL SE SOLICITA LA CONSTANCIA	EL PRECIO DEPENDE DEL OBJETIVO, ASÍ MISMO SE COBRA DE ACUERDO A LO QUE ESTABLECE EL PLAN ARBITRIO	LA PERSONA O EMPRESA SOLICITA LA CONSTANCIA DE ACUERDO A SU NECESIDAD	<ol style="list-style-type: none"> 1-PRESENTAR UNA SOLICITUD EN REFERENCIA A LA CONSTANCIA. 2- SOLICITAR LA INSPECCIÓN DE CAMPO PARA VERIFICAR Y OBSERVAR EL CASO. 3- PARA ALGUNOS CASOS DEBERÁN PRESENTAR LA AUTORIZACIÓN POR PARTE DEL PATRONATO, JUNTA DE AGUA Y AUXILIAR. 4- PRESENTAR LA AUTORIZACIÓN DEL PROPIETARIO EN CASOS PRIVADOS. 	

INTIBUCÁ ES PARA TODOS

Telefax (+504) 2783-0069 - 2789-0660, email. alcaldiaintibuca@gmail.com



Aldía Municipal De Intibucá



			DESDE L.53 HASTA L.2500			
4	SE REALIZA INSPECCIONES DE CAMPO EN ÁREAS RURALES Y URBANAS	ESTA ACTIVIDAD SE REALIZA COMO MEDIO DE VERIFICACIÓN Y OBSERVACIÓN PARA CONSTATAR Y ASEGURAR EL SERVICIO QUE SE SOLICITA.	EL COSTO QUE IMPLICA DEPENDE DE LA DISTANCIA A DONDE SE NECESITA LA INSPECCIÓN.	PARA LA REALIZACIÓN DE ESTA SE COORDINA CON OTRAS INSTITUCIONES LA LOGÍSTICA IGUAL LA MUNICIPALIDAD APORTA EL 50% DEL COSTO EN CASO QUE SE REQUIERA UNA PARTE DE RESPONSABILIDAD SE HACE CON APOYO A LAS COMUNIDADES O PROPIETARIOS INDEPENDIENTES.	1-PROGRAMAR LA FECHA Y EL DÍA PARA HACER LA INSPECCIÓN. 2-PRESENTAR DOCUMENTOS EN ALGUNOS CASOS QUE SEAN NECESARIO.	

 

PRESENTADO POR _____

MARITZA ELIZABETH SANCHEZ AGUILAR

COORDINADORA / UMA / INTIBUCA

INTIBUCÁ ES PARA TODOS

Telefax (+504) 2783-0069 - 2789-0660, email. alcaldiaintibuca@gmail.com