

MEMORANDO No. 215-UTAIP-2017

PARA JULIA MARINA GARCÍA
DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN Y GOBERNABILIDAD LOCAL

DE SANDY KARYNA PALMA RODRÍGUEZ
OFICIAL DE TRANSPARENCIA | OIP
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

ASUNTO INFORMACIÓN DE OFICIO PARA ACTUALIZAR EL PORTAL DE TRANSPARENCIA

FECHA LUNES, 09 DE OCTUBRE DE 2017



Reciba un cordial saludo, deseándole éxitos en sus honorables funciones.

Por este medio me es grato dirigirme a su persona en mi condición de Oficial de Información Pública, en esta ocasión para solicitarle la Información de Oficio que genera su dirección, correspondiente a al mes de **SEPTIEMBRE DEL AÑO 2017**, que a continuación detallo:

- REPORTE MENSUAL DE MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

Nota: DE NO HABERSE REALIZADO NINGUNO Y/O ALGUNO DE LOS ITEMS DE INFORMACION SOLICITADA, DEBERA NOTIFICARLO POR ESCRITO.

Dicha información debe ser remitida a esta unidad a más tardar el **VIERNES 13 DE OCTUBRE DEL PRESENTE AÑO**, lo anterior se solicita en el marco de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Artículo 13 y Artículo 17 del Reglamento de la LTAIP. En cumplimiento con los Lineamientos de Verificación de Portales de Transparencia el documento publicado debe contener su nombre completo, firma y sello avalando la misma.

ARTÍCULO 17. OBLIGACIÓN DE ACTUALIZAR LA INFORMACIÓN. Las Instituciones Obligadas deberán asegurar la actualización mensual de la información señalada en el artículo 13 de la Ley salvo que este Reglamento u otras disposiciones legales establezcan otros plazos más breves. Esta información deberá permanecer en el sitio de Internet y/u otro medio escrito disponible, al menos, durante el período de su vigencia. **LOS TITULARES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LAS INSTITUCIONES OBLIGADAS SERÁN LOS RESPONSABLES DE PROPORCIONAR A LAS OFICIALES DE INFORMACIÓN PÚBLICA LAS MODIFICACIONES QUE CORRESPONDAN.**

Agradeciendo de antemano su atención a la presente.

Cc: Archivo

Recibido
Bayan Contreras
2/10/17
8:15 PM

MEMORÁNDUM NO.113-DGPGL-2017

PARA: **LIC. SANDY PALMA RODRIGUEZ**
Oficial de Transparencia /OIP
Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública

DE: **DRA. JULIA GARCIA**
Directora de Planificación y Gobernabilidad Local

ASUNTO: Lo Descrito

Fecha: 9 de octubre del 2017



Por medio de la presente se está enviando el Reporte Mensual de Mecanismos de Participación Ciudadana, correspondiente al mes de Septiembre del 2017.

Agradezco la atención a la presente.

Atentamente,



INFORME MECANISMO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA MES DE SEPTIEMBRE

1. Mediante visitas domiciliarias fueron fortalecidos los municipios de los Departamentos de Choluteca y Lempira: Choluteca, Namasigue, Marcovia, Orocuina y Santa Ana de Yusguare, Gracias, San Marcos de Caiquin, San Marcos de Colohete y la Iguala con el objetivo de:
 - Asistirlos técnicamente en la conformación y/o actualización de las Comisiones Ciudadanas de Transparencia.
 - Capacitarlos en el uso de Herramientas de Monitoreo, Rendición de Cuentas y Auditoría Social.
 - Socialización del Protocolo Estandarizado del Día de Rendición de Cuentas Municipal. Llegando a los siguientes acuerdos:
 - Dar asistencia técnica a los nuevos integrantes de las Comisiones Ciudadanas de Transparencia y Comisionados Municipales.
 - Acompañamiento en el proceso de elección de las Comisiones Ciudadanas de Transparencia y Comisionados Municipales
 - Documentar a los representantes de las Comisiones Ciudadanas de Transparencia participantes.
2. La Mesa Interinstitucional de Transparencia, Rendición de Cuentas y Auditoría Social realizó su cuarta reunión el 20 de Septiembre del año en curso con el objetivo de darle seguimiento a las actividades contempladas en el plan de acción y al cumplimiento de los acuerdos obtenidos en la reunión del pasado 19 de julio; se contó con la participación de 12 instituciones que forman parte de la mesa: Red de Comisiones Ciudadanas de Transparencia, AMHON, TSC, Ministerio Público, COHEP, FONAC, CARITAS, CEM-H, IDECOAS/FHIS, Secretaría de Educación, FOPRIDEH, y la SDHJGD que funge como la Secretaria Técnica de la Mesa.

En la jornada se desarrollo la siguiente agenda:

- Presentación de la Auditoría Social en Salud sobre Derechos Sexuales y Reproductivos de las Mujeres Indígenas Lencas
 - Presentación Fiscalía para la Transparencia y Corrupción Pública
- Acuerdos y compromisos
- La próxima reunión se llevara a cabo el
 - Cada una de las instituciones participantes facilitara las herramientas que utilizan para la realización de Auditorías Sociales.



SECRETARIA DE DERECHOS HUMANOS, JUSTICIA, GOBERNACIÓN Y DESCENTRALIZACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN Y GOBERNABILIDAD LOCAL
PORTAL DE TRANSPARENCIA

Mecanismos que permiten Participación Ciudadana

UNIDAD DE GÉNERO

MES	FECHA	LOCAL	ACTIVIDAD	OBJETIVO	RESPONSABLE
SEPTIEMBRE	8	INAM	Sostenimiento de reunión con técnicos del INAM, para preparar el III taller de Genero dirigido a funcionarios de esta Secretaría	Preparar la agenda, para facilitar el seguimiento y III Taller a funcionarios de esta SDHJGD sobre el tema de Género	Licda. Rosa M. Nolasco Coord. Unidad de Género
	21 y 22	Hotel Honduras Maya	Participar del taller Fortalecimiento de capacidades a coordinadoras de las Unidades de Género de cada Secretaría	Conocer y aplicar el II Plan de Igualdad y Equidad de Género, en los espacios de dialogo y en las Secretarías desde las unidades de Género	INAM
	26 al 29	Oficina Municipal de la Mujer de los municipios de Gracias, San Marcos de Caiquin, Belén, La Iguala, del departamento de Lempira	Facilitar taller sobre las sensibilización y transversalización del enfoque de Género las coordinadoras de la oficina municipal de la mujer, mujeres organizadas, redes de mujeres, empleados municipales entre otros,	Conocer y aplicar los conceptos de Género en el ámbito local laboral, conocer y presentar propuestas sobre él % que le corresponde a la OMM en base al Presupuesto General de la República.	Licda. Rosa M. Nolasco Coord. Unidad de Género