

**MEMORANDUM**  
**DPGL- No. 098-2016**

**PARA:** SANDY KARYNA PALMA RODRIGUEZ  
Oficial de Transparencia I OIP  
Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública

**DE:** LICDO. JUAN CARLOS VALLADARES  
Director de Planificación y Gobernabilidad Local

**ASUNTO:** INFORMACIÓN PARA ACTUALIZAR EL PORTAL DE TRANSPARENCIA

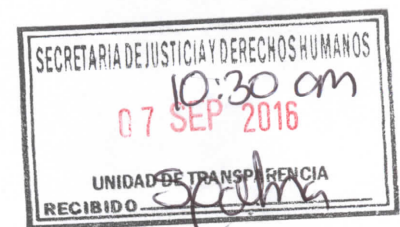
**FECHA:** 05 de Septiembre del 2016



Por medio de la presente reciba un cordial saludo y a la vez por este medio en atención al memorando N° 194-UTAIP-2016 remito el reporte consolidado por mes de los mecanismos de participación ciudadana correspondientes a los meses de Agosto.

Sin otro particular, le saluda muy atentamente,

Cc: archivo



**SECRETARIA DE DERECHOS HUMANOS, JUSTICIA, GOBERNACIÓN Y DESCENTRALIZACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE GOBERNABILIDAD LOCAL Y PLANIFICACIÓN TERRITORIAL**  
**PORTAL DE TRANSPARENCIA**

**Mecanismos que permiten Participación Ciudadana**  
**AGOSTO 2016**



MES	FECHA	LOCAL	ACTIVIDAD	OBJETIVO	RESPONSABLE
Agosto	8 al 12 de Agosto	Visitas diarias a 6 municipios del Departamento de Copán.	Orientar y apoyar a las Comisiones Ciudadanas de Transparencia en la elaboración de sus Planes de Trabajo, definiendo y dictando lineamientos para tal, socialización del Protocolo estandarizado del Día de Rendición de Cuentas y de los Instrumentos para el monitoreo de la rendición de cuentas y la auditoria social	Mediante la ejecución de talleres de capacitación se fortalecerán técnicamente a las Autoridades Municipales, las Comisiones Ciudadanas de Transparencia, miembros de patronatos y juntas de agua, Orientándolos en la elaboración de sus Planes de Trabajo, definiendo y dictando lineamientos para tal y la socialización del Protocolo del Día de Rendición de Cuentas.	Wendy Mejía
	22 de Agosto	9am- a 3pm / Santa Rosa de Copan	Ssocialización del Protocolo Estandarizado del Día de Rendición de Cuentas.	Mediante la ejecución de talleres de capacitación se fortalecerán técnicamente a las Autoridades y empleados Municipales, las Comisiones Ciudadanas de Transparencia y Comisionados Municipales, se socializo el Protocolo Estandarizado del Día de Rendición de Cuentas.	Bryan Contreras

	29 al 31 de Agosto, 1 y 2 de septiembre	Visitas diarias a 6 municipios del Departamento de Valle.	Orientar y apoyar a las Comisiones Ciudadanas de Transparencia en la elaboración de sus Planes de Trabajo, definiendo y dictando lineamientos para tal, socialización del Protocolo estandarizado del Día de Rendición de Cuentas y de los Instrumentos para el monitoreo de la rendición de cuentas y la auditoria social	Mediante la ejecución de talleres de capacitación se fortalecerán técnicamente a las Autoridades Municipales, las Comisiones Ciudadanas de Transparencia, miembros de patronatos y juntas de agua, Orientándolos en la elaboración de sus Planes de Trabajo, definiendo y dictando lineamientos para tal y la socialización del Protocolo del Día de Rendición de Cuentas.	Wendy Mejía
--	---	---	--	--	-------------



**SECRETARÍA DE DERECHOS HUMANOS, JUSTICIA, GOBERNACIÓN Y DESCENTRALIZACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN Y GOBERNABILIDAD LOCAL**  
**PORTAL DE TRANSPARENCIA**

**Mecanismos que permiten Participación Ciudadana**

**UNIDAD DE GÉNERO**

MES	FECHA	LOCAL	ACTIVIDAD	OBJETIVO	RESPONSABLE
AGOSTO	8 AL 12 DE AGOSTO	SEDE, LA ESPERANZA INTIBUCÁ con desplazamiento a: San Juan, La Esperanza, Dolores, Yamaranguila, Intibucá y Jesús de Otoro	Número de Oficinas Municipales de la Mujer capacitadas en manejo y uso de instrumentos para la transversalización de género en procesos de rendición de cuentas, auditorías sociales y planificación municipal	Facilitar jornadas de capacitación a las oficinas municipales de la mujer sobre el uso de los instrumentos (arriba mencionados)	Rosa Margarita Nolasco Aceituno.
	22 AL 26 DE AGOSTO	SEDE, SPS, CORTES, con desplazamiento a: San Francisco de Yojoa, San Antonio, Santa Cruz, Potrerillos, La Lima y San Pedro Sula			

## MEMORANDO No. 194-UTAIP-2016

**PARA** JUAN CARLOS VALLADARES  
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN Y GOBERNABILIDAD LOCAL

**DE** SANDY KARYNA PALMA RODRIGUEZ  
OFICIAL DE TRANSPARENCIA [OIP]  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

**ASUNTO** INFORMACIÓN DE OFICIO PARA ACTUALIZAR EL PORTAL DE TRANSPARENCIA

**FECHA** LUNES, 01 DE SEPTIEMBRE DE 2016

Por este medio me es grato dirigirme a su persona en mi condición de Oficial de Información Pública, en esta ocasión para solicitarle la Información de Oficio que genera su dirección, correspondiente al **MES DE AGOSTO DEL AÑO 2016**, que a continuación detallo:

- REPORTE MENSUAL DE MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

Dicha información debe ser remitida a esta unidad a más tardar el **LUNES 05 DE SEPTIEMBRE DEL PRESENTE AÑO**, lo anterior se solicita en el marco de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Artículo 13 y Artículo 17 del Reglamento de la LTAIP.

El documento publicado debe contener su nombre completo, firma y sello avalando la misma.

Agradeciendo de antemano su atención a la presente.

Cc: Archivo

*Recibido*  
*5/9/16*  
*10:01 AM*  
*Bryan Contreras*