

CIRCULAR N° RR.HH.14-2018

Para: El personal de la Oficina Central

De: Licenciado Francisco Teodoro Salgado Zelaya
Jefe División de Recursos Humanos



Fecha: 05 de marzo del 2018

Asunto: Formato de Permisos

Nuevamente se le recuerda a todo el personal que al retirarse de la Institución en horas laborables deberá de presentar su pase de salida con la respectiva firma de su Jefe Inmediato al personal de seguridad; debido a que ésta División de Recursos Humanos continuará realizando supervisiones de personal por recomendaciones del Tribunal Superior de Cuenta.

Se adjunta formato.

Atentamente.