

~~Handwritten signature~~
~~Handwritten signature~~
 Lenin Mendoza

TE. OLC

~~Benigno Ponce~~

~~Handwritten signature~~
 ALCALDIA MUNICIPAL
 EL PUEBLO EL PARAISO HONDURAS
 SECRETARIA MUNICIPAL
 Elena

acta n° 102.

sesión ordinaria celebrada por la corporación municipal de la ciudad de El Paraíso. Depto. de El Paraíso; el día lunes treinta y uno de julio del dos mil diecisiete; presidida en su carácter de Alcaldesa Municipal la Lic. Rigoberta Isabel Lainez con la asistencia de los regidores en su orden Emmanuel Espinal Barrilla, Santos Benigna Díaz H. Ada Suyapa Sevilla, Lenin Fabricio Mendoza, Rogar Eulio Duarte Berninda Maima Jorgens Wilberto Caceres Estrada, el señor Pedro Pablo Sigueron, Comisionado Municipal, por ante la Secretaria Municipal Kara Milin Zelaya queda, fu. No haciendo acto de presencia el regidor Martín Antonio Rodríguez, por enfermedad según constancia médica.

- 1º La sesión alcaldía municipal Lic. Rigoberta Isabel Lainez dio por iniciada su sesión.
- 2º Se le dio lectura a la acta 98,99 la que fue aprobada sin ninguna modificación.
- 3º Presencia audiencia se hicieron presentes miembros del Patronato de El Cedral de esta jurisdicción por compañía del señor Marcelo Zelaya, también se llamo al Sr. Jovier Estrada Gonzalez.

Los miembros del Patronato, explicaron que el proyecto de Electrificacion en esa zona esta bien organizado; solo han quedado algunos temas y queriamos saber de que manera la corporación municipal les ayuda la misma.

El Sr. Jovier Estrada, quien estuvo al frente del proyecto de electrificación explico que el proyecto se ejecuto de acuerdo a un decreto o estudio

y se desarrolla el proyecto buscando la economía, el contrato fue por la entidad de 2.350 mil lempiras en obra en su trabajo con sumativos solo para los requeridos básicos; porque entonces se tendría que colocar otros transformadores; en el caso de San marcelino esto bastante largo habría que colocar 6 postes nuevos, también los casos otros bien distintos y en ese caso ya que cabe en una ampliación cabe recordar que los beneficiarios se portaron muy bien con el esfuerzo que hicimos.

El Sr. Marcelo Zelaya; que vale la pena aclarar sobre el proyecto ya se tenía el entendido; el fondo capitalino puso 60 mil y el puso 12.000.00 por lo que llegamos hasta su casa; el proyecto no se terminó con 250.000.00

El Sr. Javier Estrada que existe un contrato en el que está especificado lo que se va hacer, del plano solo dos postes no se instalaron; por que se instalaron en otro lado; igual hubieramos en el campo; y por dos postes que le dona el Ing. Román Chávez no se caben.

La Sra. alcaldesa municipal que por cuestiones de transparencia el Director de FOSODE nos sugirió que se describa en de los apuntes.

El regidor Lenin Mendoza, dijo al respecto que sería bueno que acá quede una copia del Plan en el proyecto; nunca hemos tenido problemas con Javier Estrada, creeche que iban a denunciar; y en esa zona se ha trabajado y se han quedado otros unos.

El Sr. Javier Estrada que se dejó instalada 7 lamparas y en el contrato solo aparecen 6; y que ha trabajado en otras Instituciones y los costos son otros dare y gracias a Dios he buscado la forma de ampliar los proyectos economizando con el objetivo de devaluar lo que el municipio nos ha dado.

La regidora Bernabé María Jaquez, con 276.000. se terminó el proyecto, se le dan

pueden pedir una auditoría.

El sr. Marcelo Zelaya; dijo que no tenía disculpa ni que todo es aclarar por lo que se dice, lo que se hizo quedó bien bonito.

La señora alcaldesa municipal con lo que falta vamos a ver que se hace porque no nos podemos comprometer.

El sr. Jonier Estrada que con un poste de segunda se puede cubrir la necesidad porque falta un poste más y dos temporeros.

El regidor Luis Ordoñez; si es algo poco lo que falta se le puede buscar una salida.

La señora alcaldesa lo bueno es que se ha podido aclarar algunos dudas; no hay problema cuando existen dudas pueden venir acá y explicar como se está trabajando, en la visita del señor se da de todo; gracias por estar acá, igual a Jonier Estrada y vamos a otros pendientes.

El sr. Jonier Estrada, aprovecha la oportunidad para agradecer a la corporación municipal ya que desde la administración del sr. Ovidio Segura me han venido apoyando; también ha dado su apoyo a la zona rural con varios estudios; ya que tanto que sea el rubro café. agradezco el apoyo a la Empresa que es un equipo de trabajo que es un orgullo para su persona ser Paraisito, también está inscrito en el ONCAE, al día con los impuestos por que hay que devaluar lo que se le traído.

4º Se atendió a la comisión de Sociedad de Padres de familia de la comunidad del cruce de Oro de La Todara; con el objetivo de que se les ayude a que se les envíe más maletas, ya que cuentan con una matrícula de 52 alumnos y solo hay un maestro.

Por lo que se les indicó que se dirijan a la Dirección Distrital para que sean ellos quienes les indiquen los trámites a seguir.

5º La corporación municipal acepta aprobar los

Permiso de negocio que a continuación se detallan:

- 1º Lourdes Consuelo Ardón, permiso para la instalación de un negocio consistente en venta de ropa y cosméticos, ubicado en la aldea de Santa Cruz.
- 2º José Heriberto Triniño; autorización para instalar un negocio de venta de plátano, ubicado en la aldea La Unión.
- 3º Roberto Arturo Barahona Ormota, operación de un negocio de venta de ropa americana y nueva, ubicado en el Bº San Isidro.
- 4º Credi Morales, solicitud de apertura de un negocio consistente en una Pulperia, ubicado en el Bº Los Lomitos.
- 5º Santos Bautista Romig, solicitud para la instalación de un negocio consistente en un kiosk, ubicado en la aldea de Los Llanos.

tiene el Vº Bº de Batramito y alcalde de distrito. Negocios que deberán sujetarse al fiel cumplimiento de los Reglamentos y demás normativos establecidos por la municipalidad.

6º Se le dio lectura a la correspondencia recibida la que se detalla de la siguiente manera:

1º El Encargado de la municipalidad Wilson Chacon, informa de los trabajos realizados en diferentes lugares de este municipio, correspondiente al mes de junio 2017,

Informe que fue tomado en cuenta por la corporación municipal.

2º Se dio lectura al escrito presentado por el abog. Edwin Ernesto Goeller, actuando como representante legal del Sr. David Alexander Mantuy, Pajera; referente al funcionamiento del negocio denominado "El Capital", cuya denuncia esta basada que en dicho negocio expendían bebidas alcohólicas, utilizaban potentes valumen al Equipo de Salud, grupos musicales sin restricciones; haciendo referencia que se infringe el contenido en

la Ley de Política y Convivencia Social, por lo tanto el acuerdo de la C.M. acuerda: que por medio del Dpto. municipal de Justicia se proceda a hacer las investigaciones del caso y posteriormente proceda a citar a ambas partes.

3° Por medio de la presente los Empleados: Leticia Lizeth Rodríguez, asistente de Contabilidad, Alejra Sufapa Lanza, asistente de Tesorería y Ordina Muisinda encargada de Presupuesto; informan que del 17 al 21 de Julio asistieron a las oficinas de MANORPA, en Dauli para participar en el Seminario "Capacitación de formulación de Presupuesto, para implementar en la municipalidad el sistema de administración municipal integrado SAMI, el taller recibido solo contiene información para dar inicio con la formulación del Presupuesto por el año 2018, mismo que debe presentarse en su primera etapa como lo es la formulación del anteproyecto de Presupuesto a más tardar el 15 de Septiembre según el artículo 95 de la Ley de municipalidades debe ser enviado a la Secretaría de Gobernación, Justicia y descentralización por su respectiva aprobación; de aprobarse mediante el sistema SAMI, automáticamente la municipalidad dejara de percibir el ingreso de transferencia del Gobierno central, por tal motivo se pide comunicar a la corporación y salicitorios que procedan a conformar la comisión que trabajara en la formulación del Presupuesto la cual consta de 4 etapas.

1° Elaboración del Plan Operativo anual de donde se formulara el plan de Inversión 2018.

2° Presupuesto de Ingresos

3° Presupuesto de Gastos

4° Vinculación del POA con el Plan de Inversión y resto con proyectos.

Cabe mencionar que en este momento lo primordial y de suma urgencia es contar con el POA porque se pide Fomros en cuenta los salicitorios existentes en la secretaría municipal y realizar

los recursos a los comendados, para priorizar los proyectos, ya que con el sistema SAMI no se pueden estar realizando los comprobos de proyectos que normalmente se han estado ejecutando, pues este sistema es totalmente diferente al que ya existe en esta Institución; si no contamos con la información necesaria que requiere el sistema no podríamos presentar en la fecha indicada dicha formulación ya que tiene que enviarse a la Secretaría de Gobernación para que pueda ser aprobada y posteriormente seguiremos trabajando con el Proyecto de Presupuesto que deberá estar aprobado al 30 de noviembre.

- Se adjunta copia de un ejemplar del Documento de lo que debe contener el Plan Operativo anual las actividades a desarrollar por cada municipalidad.

Resumen Presupuesto de Ingresos y Egresos, ejecutado en el segundo Trimestre, comprendido del 01 de abril al 30 de junio de 2017.

Total del Presupuesto		₡ 82.170.853.42
Ingresos del Periodo		5.288.799.56
Gastos de funcionamiento	56.5%	6.497.948.61
Inversiones	43%	4.971.117.84
Deuda	0.5%	2.598.00
Total ejecutado		71.471.664.45

La Corporación municipal acuerda: nombrar la Comisión para la formulación del Presupuesto integrada de la manera siguiente:

Corporación municipal

José Ernesto Sánchez Mendoza

María Ondina Miranda

Meliver Eleazar Salgado

Alejandro Salgado S.

Esau Duarte

Pedro Antonio Zelaya

Jorge Alberto Pérez.

Se autoriza a la Secretaría para hacer del conocimiento de los interesados

4º El Jefe de Administración Tributaria José - Ernesto Sánchez Mendoza, por medio de la

presente informe a la C.M. de las actividades que realiza la oficina para hacer efectivo el presupuesto de Ingresos del año 2017, y al mismo tiempo para hacer algunas recomendaciones para mejorar la recaudación:

- El Depto. de Admin. Tributaria, realiza día a día, todas las gestiones de cobro que la Ley le indica, hasta llegar a los requerimientos extra judiciales, porque posterior a esto el trabajo o la gestión de cobro le corresponde al apoderado(a) legal de la municipalidad.
- Es importante informar que de los casos que se le han entregado a la apoderada legal de la municipalidad, a la fecha no se ha tenido ningún resultado positivo.
- De igual manera hay muchos deudos que están a punto de prescribir y que esto de la prescripción solo lo interrumpe la acción judicial (artículo 106, 107 y 108 de la Ley de municipalidades).
- Hay muchos renglones en el Presupuesto de Ingresos que no tienen ningún movimiento, y esto deberá consultarse a los Deptos. responsables de realizar las acciones para hacer efectivo estos ingresos.
- Hay muchos contribuyentes que en administraciones Tributaria se encuentran con mora bastante grande con los diferentes impuestos que aquí se recaudan pero con los servicios públicos están al día.
- También se ha observado que hay impuestos y tasas bastante difícil de recaudar como es la contribución por mejoras (Dovincuto) dado a que no se tiene una cultura de pago de parte de los personas beneficiadas con estos proyectos.
- De igual manera hay algunas Dependencias que no están recaudando los montos que tienen como responsabilidades recaudar según el Presupuesto de Ingresos a tal grado que en muchos casos no son auto sostenibles.
- El atorgar muchos exoneraciones a diferentes empresas que operan en este municipio ha venido a reducir en buen porcentaje los ingresos

de la municipalidad.

- no se ha comprado algunos equipos de oficina que es necesario para el buen funcionamiento del Departamento.

- Hay muchos empleadores y funcionarios que están en marcha con la alcaldía municipal.

Creemos que para que haya una buena administración y una eficiente recaudación es importante tomar algunos medidas correctivas tales como:

- Es necesario el apoyo total de la corporación municipal a todas las dependencias involucradas de una u otra manera en la recaudación del Presupuesto de Ingresos.

- Solicitar un informe al apoderado (a) Legal de la municipalidad de los avances y resultados obtenidos.

- Realizar las acciones de cobro pertinentes con el fin de evitar la preclusión de los deudas y así evitar responsabilidades que la Ley nos indica.

- Reactivar la vigencia del acuerdo municipal donde establece, que para cobrar los impuestos, como son Bienes Inmuebles y otros.

- Que para realizar un proyecto de Bonifimonto, primero se socialice con los beneficiarios y así asegurar la recuperación de la inversión.

- Que haya una comisión de sinopsis encargada de monitorear el trabajo a los activadores de otros Deptos. o dependencias que no están realizando el trabajo y los metros presupuestados.

- Antes de otorgar algunas concesiones de impuestos, primero hagan las consultas e investigaciones necesarias, porque otros empresarios exponen que sus actividades son sin fines de lucro y la realidad de sus operaciones son otras.

- Que se nos provea de forma inmediata de los materiales y equipo que hemos solicitado ya que son necesarios para el buen funcionamiento del Depto.

- Que se nos exija a los Empleadores y Funcionarios

nis, etc. salvante con la municipalidad y así poder cobrar con más fuerza a los contribuyentes que se encuentren en mora.

La corporación municipal acuerda tomar en cuenta la nota antes descrita; a la vez llaman a la apremio legal para sostener una reunión con ella.

5: Breve revisión del Presupuesto y salientes de la joven Silvia Larrea Lopez; quien está solicitando una elaboración para que su hija Silvia Nicole Perez Lopez, pueda participar en el concurso de FESTIMA 2017 en Sanli; la corporación municipal acuerda colaborar con la entidad de \$ 2.000.00

6: La corporación municipal acuerda dar por recibida la solicitud por ampliación de proyecto de alumbrado eléctrico de la comunidad de Cuyali; para ver la factibilidad de presupuesto para el próximo año.

7: Los miembros del Automato de la Residencial San Isidro por medio de la presente hacen del conocimiento de la C.M. que en reunión de asamblea acordamos aceptar pagar el 50% por el pago de alimentación de niños y el otro 50% lo cubran los señores rufio; y con lo de los omisos, rezagos; solo con un Decreto del congreso se pueden bonificar.

8: Exatención a la nota enviada por la Comente de la Estación de servicio uno El Palacio, quien está solicitando la extensión del servicio de Doble vía vehicular, sabe la quinta cruzada, dos cuadros en dirección hacia la Plaza; formulando la disposición en calabazar en la señalización que se requiera.

La corporación municipal acuerda aprobar la solicitud antes descrita; a la vez se les solicita que se pongan de acuerdo con la comisión de señalización vial.

9: Refereente a la nota enviada por el señor Geovany Eliezer Alvar, quien solicita la legalización de un terreno ubicado en la

comunidad de Los Calpules; la corporación municipal acuerda: que la comisión de Tercer y Catastro haga la inspección para ver que es lo que procede.

10: En atención a la nota enviada por los miembros del Patronato de la colonia San Miguel de esta ciudad; quienes están solicitando 32 tubos, 18 de 6' y 14 de 4' para la instalación de alcantarillados; ya existen 15 como que no cuentan con el servicio y también no tienen donde construir sus letrinas.

La corporación municipal acuerda que de parte de SEMUPAS haga la inspección con UMA y se pida por escrito el parte de procedimiento.

11: La corporación municipal acuerda aprobar la entidad de \$18,000.00 para realizar la feria de la salud en las colonias, Amigos, El Correo y Aludidace, con atención de odontología, psicología, Ginecología, medicina Gral. recreo - uis, en fondeo de O.M.M. y niños y juventud.

12: La señora María Esther Figueroa López, solicita a la C.M. el préstamo de la casa que se encuentra en el terreno municipal por el atenuamiento, por no contar con los medios para seguir alquilando y sus padres de 5 niños hijos; la corporación municipal acuerda que la vivienda que era vivienda no puede ser habitada por encontrarse donde están los lagunas de oxidación.

12: De acuerdo a la solicitud de los vecinos de la comunidad de San Antonio de Conchoz, quienes están solicitando 2 tubos de concreto de 24 pulgadas, ya con los fuertes lloviznos se destruyó el alcantarillado de agua llenos; la corporación municipal acuerda comprar 10 alcantarillas para cubrir otras solicitudes como son: 4 para el B: San José, 4 para Río arriba y 2 para San Antonio de Conchoz.

13: Breve solicitud de los Empleados Lee Esau Duarte, del Depto. de Ingeniería,

Wilson Vahel Elvies, Encargado de maquinaria e Isis Cordina Durán, Encargada de Computo y Suministro; quienes están solicitando el pago doble de sus vacaciones; en virtud que por las múltiples ocupaciones no han podido gozar de ellas. La corporación municipal previa revisión del Presupuesto Acreditado; aprobar el pago doble de sus vacaciones; en virtud que por sus múltiples ocupaciones no han podido gozar de ellas.

14.- El Tesorero Municipal Melvís E. Salgado, informa a la C.M. sobre la recaudación y gastos de Junio 2017, y el saldo de cada una de las cuentas que la municipalidad mantiene en las diferentes Instituciones Bancarias al 30/06/2017.

Banco	nº de cuenta	Tipo de cuenta	Saldo.
FICOHSA	200000452407	cheques	79.398.61
FICOHSA	20000045385	cheques	290.542.89
BANHCAFE	19831001	Bono de caja	74.475.01
BANHCAFE	19606000035	Cheques	2.544.165.14
BANHCAFE	19606000036	cheques	24.992.89
BANHCAFE	19606000017	cheques	2.849.057.28
BANRURAL	4803010000372	Cheques	2.725.657.86
Saldo			8.588.289.68
Saldo anterior		10.350.470.74	
Ingresos mensuales Junio 2017		18.850.402.48	
Gastos mensuales Junio 2017		20.612.583.54	
Saldo		8.588.289.68	

Informe que fue tomado en cuenta por la Corporación municipal.

15.- La entidad Municipal María Antonia Merlo, informa sobre los gastos del mes de Junio 2017

Gastos	3.706.745.70
Fondos Propios	153.021.71
Fondos Transferencias	11.916.28
activo Diferido.	
Fondos Propios	322.203.91
Fondos Transferencia	196.826.71
Total inversión	683.968.61

Informe que se toma en cuenta.

16.- El Ing. Dogoberto Godoy Martel, por medio

de la presente hace formal solicitud del pago de 20 lonces de tubería SRD 41 de 8" que fueron adquiridos al inicio del Proyecto "Construcción de Primera Etapa del Filtro FOME, pero que al desarrollo y conforme a los ordenes de Embio que debieron hacerse ya que es innecesaria su instalación al final de esta primera etapa, por lo cual recomienda siempre enmarcarla para la segunda etapa. el valor actual es mucho mayor al de la compra inicial, por lo que la Corporación se abstriniera por una futura adquisición de dicha tubería.

En presupuesto la entidad equivalente a esta modificación equivale L 36.724.59, de los cuales solo se cubrirá la entidad de L. 28.871.78 dejando el saldo restante a favor de la alcaldía.

La Corporación municipal accede: que se deje calaceada la tubería no expior la segunda etapa.

7º Informes.

1º La señora alcaldesa municipal Lic. Ligia Isabel Larios B. informó a la C.M. que el día de hoy se atendió a personal del T.S.C. quienes andaban averiguando la situación legal del Turno que le fue donado a la Dirección Ejecutiva de Ingresos; a quienes se le brindó toda la información requerida.

- Que el regidor Lizardo Evelio Duarte, le colaboró en hacer un estimado del Proyecto de Dotación de Concreto Hidráulico del Bº Santa Clara entre 10 y 11 de la 7ª Ave. por la entidad de L. 1.519.576.24; por que habría que revisar por ver cual es la entidad que esta presupuestada.

- También informó que firmó un convenio de apoyo con la Empresa Energía Hidráulica.

- Se ha estado trabajando en el Programa de atención Primaria con apoyo por patentes.

ciar la salud Primaria.

2: La regidora Bernarda Marina Jorguin, informa a la corporación municipal de sus actividades desarrolladas desde el mes de Enero a Junio 2017; como comisiones de Límites y Asuntos Legales.

Informe que se archiva en su respectivo expediente.

8: Puntos Varios.

- El regidor Lenin Fabricio Mendoza, según a la C.M. que se tome en consideración la Es-
culturación de los bienes municipales.

- También en el caso del caso de la Emmanuel que se tomen los medidas del caso.

- El regidor Rogaro Evelio Duarte; manifiesta que como está el alquiler de la casa donde funciona la JAM, porque se le debe desde el mes de Enero a la fecha; se debe de tomar una decisión.

También que es necesario arreglar el techo y habilitar una bodega del Portu municipal

- La regidora Bernarda Marina Jorguin; se refirió al caso que se tiene que considerar con los partes, para recuperar el caso gris.

Que es necesario ir a INSEP, para tratar el asunto de la carretera.

También exigió a ASIDE que cumpla con los requisitos establecidos por una licitación. En el asunto de límites va a estar yendo a Gobernación.

- El regidor Wilberto Caceres Estrada que ha estado pendiente de la reposición del vehículo verde y al hacerle un averjal completo salió otro problema y está fuera del contrato que es por \$ 19.000.00 y más \$ 8000.00 del yé de Leva.

- El regidor Lenin Fabricio Mendoza es de la opinión que el vehículo verde se le asigne al señor Esau Cruz, lo cual fue aprobado.

- La señora alcaldesa se refirió al alquiler de

de la casa para la JAM; en virtud que ya no está prepagado el alquiler por todo el año; solo se le podría pagar 6 meses y rescindir del contrato y del convenio marco Institucional de cooperación con la JAM.

Igual se Forman en cuenta las sugerencias antes descritas. -

También manifestó que si pueden estar presentes en la reunión con el asunto de reunión el viernes por la mañana, el martes en la comisión vial, y el jueves con el Juy. del FOTIS. -

9: La corporación municipal precisa revisión del presupuesto acceda aprobar la cantidad de Q27.000.00 para término de reparar el vallado verde de propiedad municipal.

10: La corporación municipal acceda: aprobar el pago por alquiler de la casa donde funciona la JAM; por el término de 6 meses de Enero a Junio 2017; a la vez se rescinde del contrato y del convenio marco Institucional de cooperación con la JAM.

11: La corporación municipal en uso de sus facultades que la Ley le confiere y de acuerdo a la solicitud presentada por Junta de Agua de la comunidad de San Román de la Toderia de este municipio, donde solicita se autorice para trámites de la Procuraduría jurídica por unanimidad. Acuerda: autorizar a la asociación de Junta de Agua de la comunidad de San Román de la Toderia de este municipio de El Boma Depto. de El Quiché, prosequir con los trámites legal integrada su junta directiva de la siguiente manera:

Presidente	Fredy Jeovany Barea Gómez	0703-1986-05407
Vice-Presidente	Nelson de Jesus Melo Ortiz	0704-1988-01251
Secretario	Néstor Alberto Vallodure V.	0709-1973-00706
Tesoro	Luis Antonio Mendoza Flores	0703-1969-01425
Procurador	Rafael González	0703-1981-00043

Vocal I: José Antonio Irujo Valladares, 0709-1987-00153

Vocal II: Elia Yolmy Mendoza, 0704-1990-00546

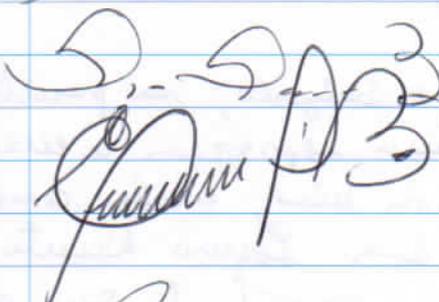
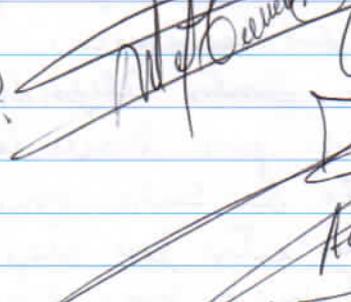
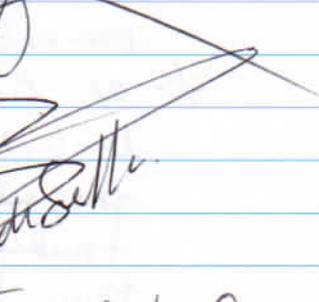
se autoriza a la secretaría para que certifique el presente punto de acta.

12- La corporación municipal en uso de sus facultades que la Ley le confiere y de acuerdo a la solicitud presentada por la Junta de Agua de la colonia San Miguel de esta ciudad, donde solicita se autorice para tramites de personería jurídica por unanimidad acceda: autorizar a la asociación de Junta de Agua de la colonia San Miguel de esta ciudad de El Paso del Depto. de El Paso, a proseguir en los tramites legal integrados su Junta Directiva de siguiente manera:

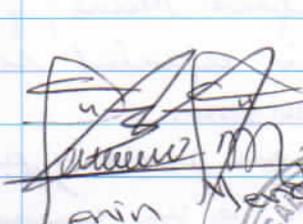
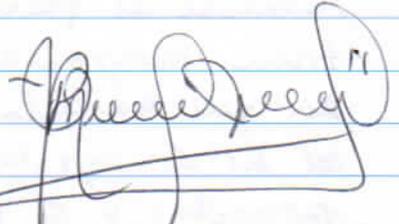
- Presidente Santos Jorge Arceca Salgado 0704-1956-00170
- Vice-Presidente Arsenia Cruz Ordóñez 0703-1958-00730
- Secretaria Dogobato de Jesus Palma 0704-1967-00179
- Tesoro Reynaldo Antonio Rivas Zuniga 0704-1977-00589
- Fiscal Ralmo Antonio Muñoz Zepeda 0605-1953-00157
- Vocal I: Yenis Carolina Martínez Cuevas 0704-1984-00322
- Vocal II Gonzalo Alberto Caliz 0703-1938-00358

Se autoriza a la secretaría para que certifique el presente punto de acta.

13- No habiendo mas de que tratar se levanta la sesión

~~

~~

Benigno de Fonseca IV OLC

~~
~~

Lenin

