

Tegucigalpa, M.D.C. 31 de julio de 2017
OFICIO No.598-2017-ULMIE

Abogado
Isaac Gallegos
Unidad de Transparencia SESAL

Estimado Lic. Gallegos

Reciba un cordial saludo, deseando el mejor de los éxitos en su gestión cotidiana.

Por medio del presente en atención al Oficio No. 566-UT-2017, adjunto envío nota UNOPS HN 604-2017 en respuesta a la solicitud:

1. Inclusión de un sistema de puntos o porcentajes para evaluar a las empresas participantes de acuerdo al Plan de mejora de compras y contrataciones SESAL.
2. Términos de referencia que se han utilizado para contratar al personal que apoya en las evaluaciones de los diferentes procesos de licitación en UNOPS, de acuerdo a los compromisos de pactos de Integridad y Transparencia adoptados por la SESAL y ASJ/Transparencia Internacional.

Agradeciendo la atención a la presente, sin otro particular,

Atentamente,

UNIDAD DE TRANSPARENCIA CORRESPONDENCIA RECIBIDA	
FECHA	2-8-17
HORA	11:36 am
RECIBE	Kely


GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS
SECRETARÍA DE SALUD
UNIDAD LOGÍSTICA DE
MEDICAMENTOS E INSUMOS
DIRECCIÓN
DRA. MARTHA PAREDES
Directora Unidad Logística de Medicamentos e Insumos

CC: Dra. Delia Rivas – Secretaria de Estado del Despacho de Salud
Lic. Elizabeth Torres- Coordinadora Administrativa ULMIE
Archivo

*Cintia Torres

GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS
SECRETARÍA DE SALUD
UNIDAD LOGÍSTICA DE
MEDICAMENTOS E INSUMOS
DIRECCIÓN
2/8/17
Kely
11:30 am

Sra. Della Rivas
Ministra de Secretaría de Salud

Asunto: Respuesta a notas con referencia N° 1983-SS-2017, 498-2017-ULMIE, 2118-SS-2017, 4486-SS-2016, 4250-SS-2016.

Espero se encuentre bien en el ejercicio de sus funciones, la presente nota se remite con el objetivo de dar respuesta a notas enviadas a nuestra oficina y que fueran discutidas en reunión sostenida en nuestras oficinas el día 12 de julio 2017.

En la reunión antes referida se dieron las explicaciones correspondientes a cada uno de los puntos solicitados en cada nota, a continuación se detallan:

Nota N° 1983-SS-2017: en el que se solicitó incluir dentro de los Pliegos de Condiciones (bases de licitación) un "sistema de puntos o porcentajes para evaluar a las empresas participantes de acuerdo al plan de mejora de compras y contrataciones de SESAL", me permito informarle que de conformidad a lo solicitado nuestras políticas de adquisiciones cuentan con mecanismos de evaluación con sistemas de puntajes, no obstante este sistema de evaluación es aplicado en la práctica para contratación de servicios/obras no para bienes.

En el caso que nos ocupa, los Convenios entre SESAL-UNOPS están dirigidos directamente a la adquisición de bienes, en los cuales la metodología de evaluación usada está basada bajo el rigor del cumple/no cumple con lo establecido en las bases de licitación, por tanto, no encontramos suficientes elementos técnicos que permitan realizar este tipo de cambios en las bases de licitación ya que crearía inconsistencia con el objetivo de la licitación (bienes) que a continuación citamos.

La Metodología de sistemas de puntos o porcentajes, deben indicar claramente el desglose del porcentaje o de los puntos asignados a cada uno de los criterios generales en los cuales se debe enfocar en analizar (algunos ejemplos):

Experiencia: xx puntos

Enfoque y metodología: xx puntos

Calificaciones y capacidad del personal propuesto: xx puntos

Es de notarse que los criterios antes mencionados están dirigidos a analizar las capacidades de una empresa para brindar un servicio (consultorías) u obras; para el caso de bienes no se puede ponderar de esta manera ya que el mayor peso está en verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas de cada bien que asegure la calidad del requerimiento como tal, no existen márgenes de puntuación o porcentaje de calificación para dar un cumple a un bien, ya que como mencionado anteriormente debe haber un cumplimiento total de

UNOPS en Honduras Tel.: +504 2231 0102
Casa de Naciones Unidas +504 2220 1100
Ave. Rep. Panamá E-mail:
Col. Palmira, Tegucigalpa honduras@unops.org
Honduras Web: www.unops.org



conformidad al requerimiento o este no es seleccionado o calificado positivamente dentro de la evaluación técnica. Por tanto, nuestra práctica a nivel Internacional ha sido utilizar la metodología cumple/no cumple para este tipo de adquisiciones.

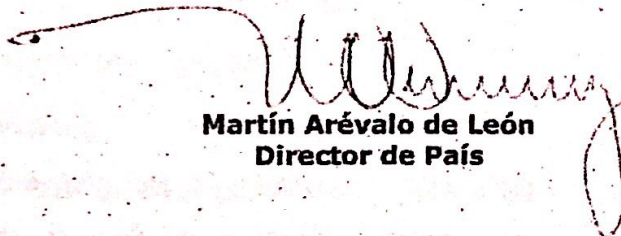
Nota N° 498-2017-ULMIE: Tal como conversado en reunión, actualmente no se cuenta con una lista de medicamentos con equivalencia terapéutica, en tal caso como se acordó en reunión SESAL enviará a UNOPS la lista de medicamentos de COMISCA en los que se está observando no tiene bio-equivalencia para que UNOPS revise si tiene información sobre bio-equivalencia de estos bienes.

Nota N° 2118-SS-2017, 4486-SS-2016, 4250-SS-2016: Sobre lo solicitado en dichas notas, UNOPS respondió el día 18 de enero 2017 al respecto, con referencia de nota N° UNOPS HN 040_2017. A su vez tal como acordado en reunión se remiten los términos de referencia que se han utilizado para contratar al personal que apoya en las evaluaciones de diferentes procesos de licitación en UNOPS, cabe señalar que estos documentos (TDR's) son públicos una vez que se anuncian las plazas vacantes en nuestro portal (www.unops.org), en los términos de referencia se puede identificar las calificaciones requeridas para el personal a contratar.

Como hemos mencionado en algunas ocasiones, de acuerdo al principio de Confidencialidad y Seguridad los nombres de las personas que están a cargo de dichas evaluaciones deben ser custodiados por nuestras oficinas.

Esperando haber aclarado las consultas hechas, le saluda.

Atentamente,


Martín Arévalo de León
Director de País



Señora
Ministra
Delia Rivas
Secretaría de Salud- Honduras
Su Despacho

Cc: Dra. Martha Paredes - Directora de la ULMIE.
Dra. Cintia Torres - Técnica de la ULMIE.

UNOPS en Honduras	Tel.: +504 2231 0102
Casa de Naciones Unidas	+504 2220 1100
Ave. Rep. Panamá	E-mail:
Col. Palmira, Tegucigalpa	honduras@unops.org
Honduras	Web: www.unops.org



Tweet



DISCLAIMER: The screening of your application will be conducted based on the information in your profile. Before applying, we strongly suggest that you review your profile to ensure completeness, especially the education and experience sections.

Applications to vacancies must be received before midnight Copenhagen time (CET) on the closing date of the announcement.

Details

Vacancy code	VA/2015/B5417/8756
Position title	Especialista Técnico/a Evaluación Medicamentos, Múltiple posiflons
Level	ICS-10
Department/office	LCR, PAOH, Honduras
Duty station	Tegucigalpa, Honduras
Contract type	International ICA
Contract level	IICA-2
Duration	4 semanas, contrato por producto
Application period	22-Oct-2015 to 05-Nov-2015

United Nations Core Values: Integrity, Professionalism, Respect for Diversity

Información general de UNOPS

La misión de UNOPS es servir a las personas necesitadas mediante la ampliación de la capacidad de las Naciones Unidas, los gobiernos y otros asociados para gestionar proyectos, infraestructuras y adquisiciones de forma sostenible y eficiente.

Dentro de estas tres áreas de conocimientos principales, UNOPS proporciona a sus asociados servicios transaccionales, de asesoramiento e implementación en proyectos que abarcan desde la construcción de escuelas y hospitales hasta la adquisición de bienes y servicios o la formación del personal local. UNOPS trabaja en estrecha colaboración con los gobiernos y las comunidades para garantizar una mayor sostenibilidad económica, social y ambiental en los proyectos que apoyamos, con especial énfasis en el desarrollo de la capacidad nacional.

Trabajando en algunos de los entornos más desafiantes del mundo, la visión de UNOPS es promover prácticas sostenibles de implementación en los contextos humanitario, de desarrollo y de consolidación de la paz, siempre con el objetivo de satisfacer o superar las expectativas de nuestros asociados.

Con un personal de más de 7.000 empleados repartidos en 80 países, UNOPS ofrece a sus asociados los conocimientos logísticos, técnicos y de gestión que necesiten y donde los necesiten. La estructura flexible y el alcance global de la organización hacen que ésta pueda responder a las necesidades de los asociados con celeridad y a su vez beneficiarse de las economías de escala.

Background Information - Job-specific

La UNOPS ha firmado un Memorándum de Entendimiento con la Secretaría de Salud para los servicios de asistencia técnica proporcionados por la UNOPS con respecto a procesos de adquisición de medicamentos y material médico quirúrgico para el país.

La UNOPS está llevando a cabo las siguientes actividades relacionadas a los procesos de adquisición de medicamentos e insecticidas:

- Elaboración de Bases
- Publicación de la Convocatoria
- Preparación de notas aclaratorias
- Recepción y apertura de las ofertas
- Evaluación de las propuestas
- Adjudicación de Contratos

Functional Responsibilities

En específico, el cargo del/a contratista se enfoca en las siguientes actividades:

- Colaboración en la preparación de las respuestas a las consultas técnicas que realicen los oferentes durante el proceso de preparación de Ofertas.
- Revisión de Especificaciones Técnicas de la lista de Medicamentos a adquirir.
- Integrar el comité evaluador de un proceso de adquisición de los Medicamentos.
- Evaluación de ofertas según los criterios de evaluación establecidos en las bases del concurso.
- Otras tareas asignadas relacionadas a la/s licitación/es en curso.

Modalidad de Trabajo

El/la contratista trabajará en estrecha coordinación con los otros miembros del comité evaluador según el plan de trabajo concertado al inicio de la contratación, con el Responsable de Adquisiciones y/o el Director del país de UNOPS. El trabajo se realiza en la Ciudad de Tegucigalpa con base en las oficinas de UNOPS.

Producto final

El/la contratista entregará junto con el resto del equipo un informe de evaluación (impreso/digital) incluyendo las recomendaciones de adjudicación siguiendo los criterios de evaluación establecidos en las bases del concurso.

Remuneración

El monto total del contrato es un lump sum que incluye honorarios, viáticos y gastos terminales, lo cual se pagará según el siguiente cronograma de desembolso:

Único pago: 100% al momento de la entrega y aceptación del informe

Competencias

- Dominio de aplicaciones informáticas.
- Planificación
- Trabajo en equipo
- Solución de Problemas y Manejo de Conflictos

- Excelentes habilidades interpersonales y de análisis.

Education/Experience/Language requirements

Educación:

- Formación académica superior (maestría o equivalente) en Medicina y/o Farmacia.
- Un título universitario de primer nivel en combinación con la experiencia adicional a la mínima requerida puede ser aceptado en lugar del título universitario superior.

Experiencia laboral:

- Un mínimo de 5 años de experiencia directa en procesos de compras particularmente en Evaluación de Medicamentos
- Excelente habilidades en el uso de Microsoft Office

Idiomas:

- Excelente dominio del idioma español (leído, hablado, escrito)

Contract type, level and duration

Por Producto (Lumpsum) esta modalidad indica que se debe entregar un producto o productos, definido (s) dentro de un marco de tiempo específico. El pago por esos servicios se hará como un pago completo, a la terminación y la entrega del (los) producto (s) y contando con la aceptación y aprobación del (los) mismo (s) por parte de UNOPS.

Tipo de contrato: Individual Contractor Agreement (ICA) Internacional

Nivel del contrato: IICA 2, por producto

Duración del contrato: 4 semanas

Para mayor información sobre la modalidad de contrato ICA, por favor visite el siguiente link:

<https://www.unops.org/english/Opportunities/job-opportunities/what-we-offer/Pages/Individual->

[Contractor-Agreements.aspx](#)

Información adicional

- Tenga en cuenta que la fecha límite es medianoche, hora de Copenhague (CET).
- Las solicitudes recibidas después de la fecha límite no serán consideradas.
- Solo aquellos candidatos que sean seleccionados para la fase de entrevistas serán notificados.
- Animamos encarecidamente a candidatas cualificadas a solicitar el puesto.
- Para puestos de funcionarios, UNOPS se reserva el derecho a designar a un candidato para un nivel inferior al publicado en el puesto.
- El candidato seleccionado será responsable de cumplir con las políticas de seguridad, las instrucciones administrativas, los planes y los procedimientos del Sistema de Gestión de la Seguridad de las Naciones Unidas y del de UNOPS.

Es la política de UNOPS llevar a cabo verificaciones de antecedentes de todos los contratados/pasantes potenciales.

La contratación/pasantía en UNOPS está supeditada a los resultados de dichos controles.

[Tweet](#) [Tweet](#)[Share](#)[Email](#)



Tegucigalpa, M.D.C 26 de junio de 2017
OFICIO No.2118-SS-2017

Señor
Martin Arévalo
Director de País
UNOPS/OFICINA HONDURAS

ASUNTO: Solicitud Documentación

Estimado Señor Arévalo

Reciba un cordial saludo de nuestra parte, deseándole éxito en sus funciones diarias, por medio del presente y en seguimiento a los oficios No 4250-SS-2016 y 4486-SS-2016 en referencia de los compromisos de los Pactos de Integridad y Transparencia para la compra de medicamentos 2017 adoptados por la Secretaría de Salud le solicitamos nos remita la siguiente información:

1. Perfiles elaborados y criterios para seleccionar el personal asignado para el Comité de Evaluación (perfiles, no nombres)
2. Copia del acuerdo de confidencialidad firmada por los representantes del Banco Fiduciario como miembros del comité de Evaluación.

La información debe ser enviada a más tardar el lunes 03 de julio del año en curso.

Agradeciendo su atención a la Presente

Atentamente,

DRA. DELIA RIVAS LOBO
Secretaria de Estado en el Despacho de Salud

CC: Dra. Marta Paredes— Directora Unidad de Logística de Medicamentos e Insumos (ULMI)
Abog. Isaac Gallegos- Unidad de Transparencia SESAL
Comité Técnico de Fideicomiso
Archivo

*/ULMIE

Barrio El Centro, Avenida Cervantes, Contiguo al Correo Nacional
Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C. A.
Tel: (504) 2222-8518 Fax: (504) 2222-8226, www.salud.gob.hn



SECRETARÍA DE SALUD

Tegucigalpa, M.D.C 28 de Noviembre 2016

OFICIO No.4250-SS-2016

Señor
Martin Arévalo
Representante a.i., Honduras
Oficina de Naciones Unidas de Servicios para Proyectos (UNOPS)
Su Oficina

ASUNTO: Solicitud de perfiles y criterios de selección del Comité de Evaluación UNOPS

Estimado Sr. Arévalo:

Reciba un cordial saludo y éxitos en sus funciones.

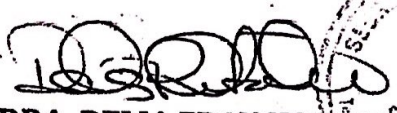
Fundamentados en los compromisos adoptados por este Secretaría ante el Pacto de Integridad y Transparencia para las compras de medicamentos 2017, y siendo que ustedes son prestadores de servicios a esta Secretaría de Estado, le solicitamos nos remitan los perfiles elaborados y criterios para seleccionar el personal asignado para el Comité de Evaluación, (perfiles, no nombres de personas) a fin de que estos sean publicados en el Portal de Transparencia de esta Institución.

Agradeciendo de antemano su respuesta a lo solicitado.

Sin más,

Atentamente




DRA. DELIA FRANCISCA RIVAS LOBO
Secretaria de Estado en el Despacho de Salud por Ley

Cc: Dra. Mirna Moreno ULM
Dra. Blanca Munguía Transformemos Honduras ASJ
Archivo

Barrio El Centro, Avenida Cervantes, Contiguo al Correo Nacional
Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C. A.
Tel. (504) 2222-8518, Fax. (504) 2222-5226, www.salud.gob.hn