



ACTA NUMERO UNO

Reunidos en la sala de cabildos del Palacio Municipal en la ciudad Puerto de Roatán, departamento de Islas de la Bahía, para celebrar previa convocatoria sesión ordinaria de la Honorable Corporación Municipal cuando son las **diez** de la mañana **10:00 a.m.** del día **Miércoles (10) de Enero** del año dos mil dieciocho **(2018)** Contando con la presencia del Honorable Alcalde Municipal **DORN ANDY EBANKS**, y los Honorables Regidores : **María Asunción Torres, Sergio Romero Benítez, Marco Tulio Romero, Marcos A. Nelson, José Yovany Suazo, Lauretta Lynn Sanders,** y los miembros de la Comisión Ciudadana de Transparencia **Gustavo Arriola y Alejandro Urbina** y la **secretaria Municipal. Janice Johnson** quien da fe del desarrollo de la siguiente Agenda: punto 1) Comprobación del Quórum.- 2) Oración. 3) Traspaso de Transición.-Punto 4) puntos varios Punto cinco 5) Cierre de sesión.- **Punto cuatro.** El señor Alcalde Manifiesta que su legado fue buscar nuevas tecnologías Renovables para que las comunidades lleguen hacer comunidades de carbono neutro.-Los regidores presentes estuvieron de acuerdo en entregar legalmente y acompañar al señor alcalde al traspaso de mando. **Punto cinco. Puntos Varios No.1)** El regidor **Sergio Romero** mociona que como esta sesión se trata de la transición la ley lo contempla establece que hay y propone **60 mil lempiras** de presupuesto para la transición. El regidor Marco Tulio Romero manifiesta que la palabra transición lo dice todo y manifiesta que es algo legal. Una vez discutida la moción.- **Se Aprobó y se Ratificó** por el Alcalde y todos los regidores presentes, la cantidad de **SESENTA MIL LEMPIRAS (LPS 60,000.00)** para la Transición de Gobierno Municipal.- **Puntos Varios numeral 2)** El Regidor **Sergio Romero** manifiesta Con el caso del regidor Marcos Nelson, nosotros la Corporación Municipal opto por formar una comisión de regidores para darle seguimiento al caso, integrada por esperanza, **JULIO GALINDO** y mi persona en la cual en esa comisión se hicieron las medidas y se llegó a una conciliación entre las partes afectadas, en este caso las familias Nelson Y Webster donde se firmó un documento por ambas partes más los regidores de la comisión y quedo un acuerdo mutuo en ellos hay un documento un punto de acta y manifiesta que si se le podría aprobar para que se le dé seguimiento al proceso de lo que le falta a su documentación que ya todo está legal las firmas el solo necesita que se le dé el dictamen . El regidor **Marcos Nelson** manifiesta que como regidor y parte interesada quisiera ausentarse de la participación.- El abog. **Héctor Zelaya** manifiesta que si ya hubo un acuerdo hay que darle celeridad e instruir al departamento de ingeniería y el departamento legal lo que se está cumpliendo lo que antes se había acordado emita un dictamen ordenando al departamento de ingeniería y catastro que se le dé celeridad al trámite.- quedo **APROBADO POR UNANIMIDAD DE VOTOS** excepción del regidor Marcos

Nelson por tener interés en la toma de decisión.- Que la Corporación Municipal emita un dictamen instruyendo al departamento de ingeniería y catastro . **Puntos 5) Puntos Varios no 3) La Corporación Aprobó y Ratificó** por el Alcalde y todos los regidores presentes determino presidir a partir del **25 de Enero del 2018 de los servicios del Auditor Municipal.** Puntos varios no. 4) Por medio de la presente le hacemos formal cotización de la renta de dos volquetas para el servicio de tren de aseo las volquetas serán rentadas por hora, cada hora tiene un valor de 1000 lempiras impuesto incluido la renta comenzara dese el día **lunes 2 de octubre** hasta el día **jueves 23 de enero del 2017** durante este periodo la volqueta número (1) **1.327 horas** y la volqueta número (2) realizara **1,372 horas** **Se Aprobó y se Ratificó** por el Alcalde y los regidores: **Marcos Ángel Nelson, Marco Tulio Romero, Sergio Romero Benítez, Jose Yovany Suazo Palomo,** el pago al señor **NELSON RITHINHOUSE ,de dos volquetas para el servicio de tren de aseo, Se adjunta cotización.** Punto 4) La Secretaria Municipal dio lectura, al Acta de Nombramiento de Comisión de Transición para el Traspaso de Gobierno Municipal.- de Administración Municipal Entrante, **2018-2022** cual se integra de la siguiente manera: Vice Alcaldesa electa **VALERIE NICOLE BRADY RAMOS,** (Departamento de Administración y asuntos varios) Abogado **Alejandro Tugliani Collart** (Asesor Legal) Abogada **Myril Yannell Brooks Figueroa** (Secretaria General Departamento de Personal) Contador Público **Ernesto Van Wesley Solomon** (Contaduría, Presupuesto y Tributario. Los cuales quedan instruidos y autorizados para iniciar y llevar a cabo todo el proceso de transición para el traspaso de Gobierno Municipal.-**Puntos Varios No.5) Informe fisico : Dictamen del segundo Trimestre:** El departamento de Contabilidad presento ante la Honorable Corporación Municipal la subsanación del dictamen del **segundo Trimestre del año dos mil diecisiete (2017)** el que fue **APROBADO Y RATIFICADO** por el Alcalde y todos los regidores presentes.-**Puntos Varios No. 6) Presentación de la Rendición de Cuentas del Tercer Trimestre en sus catorces formas acumuladas al 30 de septiembre del 2017, y el Informe de Avance Físico Financiero de Ejecución de Egresos y Proyectos.-** El departamento de Contabilidad presento ante la Honorable Corporación Municipal la Rendición GL acumulada al tercer trimestre 2017, con un total de ingresos de Lps. **175,669,220.02** y Egresos de Lps. **170,199,398.82** y el informe de avance físico financiero de proyectos y del gasto ejecutado del tercer trimestre 2017.-**Rendición de Cuentas** que fue **APROBADA Y RATIFICADA** por el Alcalde y todos los regidores presentes.**Puntos Varios No. 7)** El Departamento de Contabilidad presento ante la Honorable Corporación Municipal las **MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS** correspondientes al **Tercer Trimestre** del año 2017, las que fueron **APROBADAS Y RATIFICADAS** por el Alcalde y todos los regidores presentes. **Puntos Varios No. 8)** La Honorable Corporación Municipal hizo el compromiso ante el Departamento de Contabilidad de reducir gastos de funcionamiento y cumplir con los porcentajes establecidos por la Ley.- **Puntos Varios No. 9)** La Honorable Corporación Municipal por todos los regidores presentes se compromete a dejar Aprobado y Presentado la Rendición Anual acumulada del año **2017,** Rendición de Cuentas de los veinticinco días del mes de **Enero del año dos mil dieciocho (2018)** e Informe de Gestión

Municipal del Periodo Correspondiente de la Corporación Municipal Saliente (Transición y Traspaso.2018.-Punto 6) Cierre de sesión. No Habiendo más que tratar el señor Alcalde Municipal dice. Se cierra la sesión siendo las 12:30 P.M. procediendo la Infrascrita Secretaria Municipal a redactar la presente acta para que contiene una relación precisa en todo lo acontecido y resuelto, con el compromiso de entregará cada miembro de la Corporación Municipal una copia de la acta para su conocimiento, para posible aclaraciones o enmiendas que se permitan pedir y que serán incluidas como notas adicionales de la presente acta, la cual fue ratificada en el acto y procederán a su ratificación y proceder a su firma.-

Dom Andy Ebanks
Alcalde Municipal

María Asunción Torres
Regidora Municipal

José Yovany Suazo Palomo
Regidor Municipal

Sergio Romero Benítez
Regidor Municipal

Marcos Ángel Nelson
Regidor Municipal


Marco Tulio Romero
Regidor Municipal

Lauretta Lynn Sanders
Regidora Municipal

Janice Jhonson
Secretaria Municipal