



Plan Operativo Anual 2018.
Municipalidad de Gracias del Departamento de Lempira.



En el 2022:

Queremos ser un municipio admirado, ejemplo en todos sus servicios, con una municipalidad de prestigio de referencia, comprometida con la población en general, generadora de cambios y oportunidades para todos y todas; de acuerdo a las líneas estratégicas propuestas.

Administración Superior																	
INDICADORES	ACTIVIDAD	FUENTE DE VERIFICACIÓN - DESGLOSE	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	Presupuesto: Fuente de Financiamiento		CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN											
				Municipalidad	Donante	I TRIMESTRE			II TRIMESTRE			III TRIMESTRE			IV TRIMESTRE		
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Objetivo #: Mejorada la administración de la municipalidad de Gracias.																	
2 reuniones	Celebración de reuniones ordinarias de Corporación Municipal.	Libro de actas.	Corporación Municipal.			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
1 menos 5 Cabildos abiertos celebrados.	Celebración de cabildos abiertos: rendición de cuentas, salud, jóvenes, mujer, elección CCT/Comisionado Municipal.	Libro de actas.	Corporación Municipal - Dependencias municipales involucradas.			X		X		X			X	X			
DM elaborado, visado y aprobado por la Corporación municipal. Cumplimiento con el seguimiento de ejecución y aprobación del PDM en la SDHGJD	Elaboración y aprobación del Plan de Desarrollo Municipal.	Informes de avance, Línea Base, Planes Comunitarios, Documento Final de PDM, comprobantes de la SDHGJD.	Corporación Municipal - Gerencia Municipal - Departamento de Desarrollo Social y Económico.			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Informes técnicos financieros anuales.	Seguimiento a la ejecución del Presupuesto Municipal y Plan de Inversión Municipal.	Libro de actas, informes técnicos financieros.	Corporaciones Municipales - Dependencias municipales - Gerencia Municipal.			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Plan de Arbitrios, Presupuesto Municipal y Plan de Inversión Municipal año 2019.	Revisión y aprobación del Plan de Arbitrios, Presupuesto Municipal y Plan de Inversión Municipal para el año 2019.	Libro de actas, propuesta y versión final de ambos presupuestos.	Corporaciones Municipales - Dependencias municipales - Gerencia Municipal.										X	X			



John Raul Cortez
GERENTE MUNICIPAL

[illegible]

ar apoyo administrativo y como ministro de fe pública a la Corporación Municipal, de acuerdo con los términos fijados por la Ley.

[illegible]

[illegible]

x: Fiscalizar las operaciones financieras de la municipalidad a través de acciones orientadas a contribuir y verificar el empleo racional del potencial humano, de los recursos materiales y financieros y su adecuación al cumplimiento de los objetivos, políticos y planes institucionales de conformidad con las normas del Sistema Nacional de Control.

				Presupuesto: Fuente de		CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN											
INDICADORES	ACTIVIDAD	FUENTE DE VERIFICACIÓN - DESGLOSE	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	Financiamiento		I TRIMESTRE			II TRIMESTRE			III TRIMESTRE			IV TRIMESTRE		
				Municipalidad	Donante	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
lo # 1: Operaciones de la municipalidad ejecutadas con transparencia y en apego a las disposiciones legales y reglamentarias.																	
Auditoría Caja y Bancos.	Auditoría específica al Rubro de Caja y Bancos.	Informe	Norman Javier Zelaya				X										
Auditoría Proyectos	Auditoría específica al Rubro de Proyectos.	Informe	Norman Javier Zelaya													X	
Auditoría Propiedad, Planta y Equipo	Auditoría específica al Rubro de Propiedad, Planta y Equipo.	Informe	Norman Javier Zelaya							X							
Auditoría Sueldos y Salarios.	Auditoría específica al Rubro de Sueldos y Salarios.	Informe	Norman Javier Zelaya				X										
Auditoría Contratos de servicios técnicos y profesionales.	Auditoría específica al Rubro de Contratos por servicios técnicos y profesionales.	Informe	Norman Javier Zelaya											X	X		
Auditoría Ingresos	Auditoría específica al Rubro de Ingresos.	Informe	Norman Javier Zelaya									X	X				
Auditoría Egresos	Auditoría específica al Rubro de Egresos.	Informe	Norman Javier Zelaya							X	X						
Seguimiento de cumplimiento de recomendaciones de Auditoría.	Seguimiento a las Recomendaciones de los Informes de Auditoría.	Informe	Norman Javier Zelaya							X							
Revisión de cumplimiento de cauciones.	Revisión de cumplimiento de cauciones.	Informe	Norman Javier Zelaya							X							
Revisión de cumplimiento de declaraciones juradas.	Verificación del cumplimiento de la Declaración Jurada de Bienes.	Informe - Copias de Declaraciones Jurada de Bienes.	Norman Javier Zelaya							X							
lo # 2: Sistema de control interno municipal evaluado y con recomendaciones para mejorar en suficiencia y efectividad.																	
Situación trimestral de control interno municipal por departamentos.	Evaluación del Control Interno Municipal por departamentos.	Informe	Norman Javier Zelaya				X			X			X			X	
	Revisión de cierres contables e informes Rentísticos de Egresos e Ingresos del año 2018.	Informe	Norman Javier Zelaya			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Revisión de la custodia del libro de actas de sesiones de corporación.	Informe	Norman Javier Zelaya						X						X		

tivo: Recaudar, custodiar y administrar los fondos de la Corporación Municipal.

[illegible]

[illegible]

activo: Recaudar, registrar, controlar y regular el cumplimiento de las normas y procedimientos tributarios.

[illegible]

tado # 2: Realizados procesos de auditoria fiscal.

[illegible]

do # 3: Disminuir en un 50% la prescripción de la deuda en relación al año 2017.

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Departamento de Obras y Servicios Municipales.

Actividad: Administración de las obras públicas y la prestación de los servicios básicos de la Municipalidad.

INDICADORES	ACTIVIDAD	FUENTE DE VERIFICACIÓN DESGLOSE	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	Presupuesto: Fuente de Financiamiento		CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN											
				Municipalidad	Donante	I TRIMESTRE			II TRIMESTRE			III TRIMESTRE			IV TRIMESTRE		
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Estado # 1: Mantenimiento y reparación de calles y carreteras de acuerdo al Plan de inversión municipal.																	
	Mantenimiento y reparación de calles y avenidas del casco urbano.	Identificación y priorización de necesidades de reparación. Proceso de contratación del proveedor, informes de supervisión de obras.	Manuel Cuellar, Servio Tulio Murillo (residente en obra).	900,000.00			X				X						X
	Mantenimiento de carreteras del sector Mejocote.	Cronograma de actividades, Ayudas memorias-listados-fotos de la participación de líderes comunitarios, Proceso de contratación del proveedor, informes de supervisión municipal y comunitaria.	Manuel Cuellar, Servio Tulio Murillo (residente en obra).	100,000.00								X					X
	Mantenimiento de carreteras del sector Quelacasque.	Cronograma de actividades, Ayudas memorias-listados-fotos de la participación de líderes comunitarios, Proceso de contratación del proveedor, informes de supervisión municipal y comunitaria.	Manuel Cuellar, Servio Tulio Murillo (residente en obra).	100,000.00							X						X
	Mantenimiento de carreteras del sector El Cile.	Cronograma de actividades, Ayudas memorias-listados-fotos de la participación de líderes comunitarios, Proceso de contratación del proveedor, informes de supervisión municipal y comunitaria.	Manuel Cuellar, Servio Tulio Murillo (residente en obra).	80,000.00		X					X						
	Mantenimiento de carreteras del sector Jacan.	Cronograma de actividades, Ayudas memorias-listados-fotos de la participación de líderes comunitarios, Proceso de contratación del proveedor, informes de supervisión municipal y comunitaria.	Manuel Cuellar, Servio Tulio Murillo (residente en obra).	80,000.00		X					X						

Mantenimiento de carreteras del sector Bonilla.	Cronograma de actividades, Ayudas memorias-listados-fotos de la participación de líderes comunitarios, Proceso de contratación del proveedor, informes de supervisión municipal y comunitaria.	Manuel Cuellar, Servio Tulio Murillo (residente en obra).	100,000.00								X							X
Mantenimiento de carreteras del sector Campuca.	Cronograma de actividades, Ayudas memorias-listados-fotos de la participación de líderes comunitarios, Proceso de contratación del proveedor, informes de supervisión municipal y comunitaria.	Manuel Cuellar, Servio Tulio Murillo (residente en obra).	60,000.00								X							X
Mantenimiento de carreteras del sector Los Pinales.	Cronograma de actividades, Ayudas memorias-listados-fotos de la participación de líderes comunitarios, Proceso de contratación del proveedor, informes de supervisión municipal y comunitaria.	Manuel Cuellar, Servio Tulio Murillo (residente en obra).	100,000.00								X							X
Mantenimiento de carreteras del sector El Zapote, La Azomada, El Tablón y La Haciendita.	Cronograma de actividades, Ayudas memorias-listados-fotos de la participación de líderes comunitarios, Proceso de contratación del proveedor, informes de supervisión municipal y comunitaria.	Manuel Cuellar, Servio Tulio Murillo (residente en obra).	120,000.00			X				X								
Mantenimiento de carreteras del sector Montaña Verde.	Cronograma de actividades, Ayudas memorias-listados-fotos de la participación de líderes comunitarios, Proceso de contratación del proveedor, informes de supervisión municipal y comunitaria.	Manuel Cuellar, Servio Tulio Murillo (residente en obra).	40,000.00			X				X								
Apertura de brecha en sector catancil con contraparte, para unir sector de La Campa con Gracias.	Cronograma de actividades, Ayudas memorias-listados-fotos de la participación de líderes comunitarios, Proceso de contratación del proveedor, informes de supervisión municipal y comunitaria.	Manuel Cuellar, Servio Tulio Murillo (residente en obra) Comunidad.	100,000.00						X	X								

lo # 2: Mejoramiento de la infraestructura en centros educativos.

1 aula escolar construida.	Construcción de aula escolar en la comunidad de La Hoyada, Escuela Honduras.	Perfil, planos y presupuesto. Ayuda memoria-fotos para socialización y organización de comité pro construcción, Orden de inicio, proceso de contrataciones, informes de supervisión municipal y comunitaria.	Manuel Cuellar, Comité ejecutor del proyecto (CEP), Maestros, Comunidad.	140,000.00			X	X	X											
Cerca perimetral de la escuela.	Construcción de cerca perimetral de la escuela de la comunidad de Cedro Mejicapa.	Perfil, planos y presupuesto. Ayuda memoria-fotos para socialización y organización de comité pro construcción, Orden de inicio, proceso de contrataciones, informes de supervisión municipal y comunitaria.	Manuel Cuellar, Comité ejecutor del proyecto (CEP), Maestros, Comunidad.	129,000.00						X	X	X								
1 Kinder construido.	Construcción de Kinder en La Azomada.	Perfil, planos y presupuesto. Ayuda memoria-fotos para socialización y organización de comité pro construcción, Orden de inicio, proceso de contrataciones, informes de supervisión municipal y comunitaria.	Manuel Cuellar, Comité ejecutor del proyecto (CEP), Maestros, Comunidad.	130,000.00					X	X	X									
Cocina Bodega	Construcción de cocina - bodega en la escuela de Llano Redondo del sector Campuca.	Perfil, planos y presupuesto. Ayuda memoria-fotos para socialización y organización de comité pro construcción, Orden de inicio, proceso de contrataciones, informes de supervisión municipal y comunitaria.	Manuel Cuellar, Comité ejecutor del proyecto (CEP), Maestros, Comunidad.	100,000.00								X	X	X						
Techo construido.	Reparación de techo en escuela de Nueva Esperancita.	Perfil, planos y presupuesto. Ayuda memoria-fotos para socialización y organización de comité pro construcción, Orden de inicio, proceso de contrataciones, informes de supervisión municipal y comunitaria.	Manuel Cuellar, Comité ejecutor del proyecto (CEP), Maestros, Comunidad.	80,000.00				X	X	X										
Cancha de escuela El Refugio.	Construcción de cancha en la escuela de la comunidad de El Refugio.	Perfil, planos y presupuesto. Ayuda memoria-fotos para socialización y organización de comité pro construcción, Orden de inicio, proceso de contrataciones, informes de supervisión municipal y comunitaria.	Manuel Cuellar, Comité ejecutor del proyecto (CEP), Maestros, Comunidad.	30,000.00							X	X	X							

Ministerio de Justicia

[illegible]

[illegible]

lad Municipal Ambiental

ativo: Velar por la restauración y el manejo adecuado de los recursos naturales y el ambiente del municipio.

[illegible]

	Seguimiento al proyecto de ubicación de contenedores en puntos estratégicos de la ciudad.	Fotografías.	UMA, CODECOS, Cooperantes.	40,000.00															
	Campañas de limpiezas y foros.	Informes, fotografías.	UMA, Medios de comunicación radiales y televisivos.	50,000.00															
Al menos 8 centros educativos, incluyendo universidades, conocen el Plan Director y el manejo de los residuos sólidos.	Socialización y formación del plan director de manejo de residuos sólidos.	Informes, fotografías.	UMA, Catastro, Red de Salud, Catastro, CODECOS, Centros educativos, Universidades, GEMA, MAPANCE.	50,000.00															
	Cuidado de áreas verdes modelos como áreas de recreación.	Informes, fotografías.	UMA, Dirección Municipal de Justicia, Catastro, Red de Salud, Catastro, CODECOS, Centros educativos, Universidades, GEMA, MAPANCE y Mancomunidad Colosuca.	800,000.00															

amiento Desarrollo Social y Económico.

o: promover, planificar, organizar, dirigir, coordinar y supervisar todas las actividades tendientes a incentivar la participación ciudadana, la capacitación comunitaria y el desarrollo social

				Presupuesto: Fuente de		CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN												
INDICADORES	ACTIVIDAD	FUENTE DE VERIFICACIÓN - DESGLOSE	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	Financiamiento	Municipalidad	Donante	I TRIMESTRE II TRIMESTRE III TRIMESTRE IV TRIMESTRE											
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
do # 1: Organización, fortalecimiento y participación de instancias ciudadanas para el desarrollo del municipio.																		
	Facilitar la organización del CODEM (Consejo de Desarrollo Municipal).	Punto de acta, fotografías.	Miguel Pérez, Promotores del departamento.							X								
	Actualización del estado de los patronatos y CODECOS del municipio.	Cuadro actualizados de Patronatos.	Miguel Pérez.			X	X	X										
	Reestructuración de patronatos y fortalecimiento de los mismos.	Actas de organización, ayudas memorias, fotografías.	Miguel Pérez, Promotores del departamento.						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Participación en las actividades del Programa CONVIVIR	Informes de avance, fotografías.	Miguel Pérez, Promotores del departamento, Enlace Municipal de CONVIVIR.			X	X	X	X	X	X	X						
	Socialización de proyectos y metodología de trabajo en las comunidades donde se realizarán proyectos de infraestructura según el plan de inversión 2018.	Ayudas memorias, listados, fotografías.	Departamentos de: Desarrollo Social y Obras Públicas.			X	X	X					X	X				
o # 2: Coordinación con instituciones aliadas para la ejecución de programas, proyectos y actividades puntuales.																		
	Coordinación con instituciones que administrarán las contrapartes municipales en proyectos.	Ayudas memorias, listados, fotografías.	Miguel Pérez, Promotores del departamento,				X	X			X	X				X	X	

idad Municipal de Turismo

jetivo: fortalecer el desarrollo turístico de Gracias.

[illegible]

[illegible]

cina Municipal de la Mujer

objetivo: Incidir activamente en los procesos de formulación, planificación, asignación presupuestaria, implementación y monitoreo de las políticas públicas municipales que beneficien al desarrollo integral de las mujeres y sus organizaciones en el municipio.

[illegible]

[illegible]

10: Contribuir al desarrollo de un movimiento social a favor de la niñez y la adolescencia con capacidad de incidir en la formulación y aplicación de políticas públicas vinculadas con este sector de la población y en el funcionamiento efectivo de las instituciones del estado encargadas de velar por la vigencia de los derechos reconocidos en instrumentos internacionales.

[illegible]

Instituciones implicadas en la prevención y el tratamiento de la violencia cuentan con rutas integrales y capacidades de prestación de servicios.	Desarrollo de capacidades par la atención de niños y niñas víctimas de violencia, desplazados y migrantes. Desarrollo de capacidades para diseño de programas y/o estrategias enfocadas en medidas especiales, migración y desplazamiento.	Informes, fotografías, listados.	OMJ-	44,000.00	234,800.00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Instituciones con capacidades incrementadas para la protección y atención especializada para niñas, niños y adolescentes migrantes retornados.	1 Taller de capacitación a coordinadores municipales y adolescentes voluntarios para la implementación de primeros cuidados de la salud mental utilizando técnicas lúdicas. Implementación de la metodología de recuperación emocional en espacios comunitarios de municipios seleccionados.	Informes, fotografías, listados.	OMJ-	7,000.00	51,300.00														
Municipio desarrolla e implementa herramientas de gestión municipal por resultados y de rendición de cuentas logrando un enfoque de derechos de la niñez.	Desarrollo de un análisis de situación municipal de los derechos de la niñez. Creación y fortalecimiento de las redes de voluntarios para el trabajo comunitario y la consolidación de redes comunitarias. Monitoreo e intercambio de experiencias entre municipalidades y otras experiencias sobre temas de gestión.	Informes, fotografías, listados, documento de análisis.	OMJ, Gerencia Municipal	7,500.00	52,200.00	X	X	X	X	X	X					X	X	X	
Adolescentes hombres y mujeres de Gracias, participan de manera significativa en procesos de veeduría ciudadana acerca de políticas y programas relevantes para su desarrollo integral.	Talleres para capacitar adolescentes en temas de participación, liderazgo, construir agendas, establecer dialogo con autoridades, con énfasis en el empoderamiento de las mujeres adolescentes. Dos talleres de consultas con adolescentes para priorizar temas de agenda política sobre niñez y adolescencia para su incorporación a los PDM, Planes anuales y PIM. Cabildo abierto centrado en niñez y adolescencia. Capacitación y suministros de la Red de Comunicadores Infantiles.	Informes, fotografías, listados, documento de veeduría social.	OMJ	18,000.00	43,200.00	X	X	X	X	X	X					X	X	X	