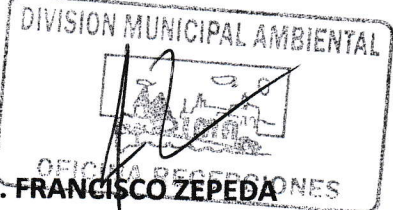


SERVICIOS OTORGADOS POR LA DIVISION MUNICIPAL AMBIENTAL

- Dictamen Ambiental para Permiso de Operación de Negocio
- Permiso para Actividad en la Zona de Reserva el Merendón
- Permiso para Actividad Limite de la Zona de Reserva el Merendón
- Permiso Reparación de Casas en Zona Reserva El Merendón
- Permiso para Corte o Poda de Árbol
- Licencia Ambientales
- Permiso para Limpieza y Nivelación de Terreno
- Emisión de directrices edificios(Puntos de conexión)
- Emisión de directrices urbanizaciones(Puntos de conexión)
- Permiso Mantas Publicitarias
- Permisos Caminatas al Merendón
- Altoparlantes
- Emisiones de Gases Vehiculares
- Estudios Sonométricos
- Estudio Particulado PM10
- Estrés Térmico
- Muestreo Compuesto de Aguas Residuales
- Factibilidad del Sistema de Tratamientos de Aguas Residuales
- Aprobación de Diseño de Retención de Solidos y Grasas
- Directrices para Disposición Final de Productos de Desecho
- Factibilidad Ambiental
- Estados de Proyecto
- Control y Seguimiento
- Atención de Denuncias



DIVISION MUNICIPAL AMBIENTAL
OFICINA RESEPCIONES

ING. FRANCISCO ZEPEDA
JEFE DE RECEPCION DE DOCUMENTOS



DIVISION MUNICIPAL AMBIENTAL
GERENCIA GENERAL

LIC. CRISTY MARIA RAUDALES
GERENTE GENERAL DE DIMA



División Municipal Ambiental

20 y 27 Calle 3 Ave. S.E. Bo. Las Palmas, Apartado Postal No. 392 PBX: 556-9068,
556 7711, Fax: (504) 556-8411 San Pedro Sula, Honduras, C.A.
e-mail dima@sanpedrosula.hn



OFICINA DE RECEPCIÓN ATENCIÓN DE DENUNCIAS

FECHA: _____ DE _____ DE _____ HORA: _____

MEDIO DE RECEPCION A.-PERSONAL B.-TELÉFONO: C.-ESCRITO
DE DENUNCIA D.-MEDIO DE COMUNICACIÓN E- OTROS _____

NOMBRE DEL DENUNCIANTE: _____ TELEFONO: _____

UNIDAD QUE COMPETE: A. PERMISOS E INSPECCIONES
B. CONTROL DE CONTAMINANTES
C. LICENCIAS, AUDITORIAS Y SEGUIMIENTO
D. CUENCAS HIDROGRAFICAS
E. INGENERIA
F. POZOS

DESCRIPCIÓN DE LA DENUNCIA:

NOMBRE DEL DENUNCIADO:

DIRECCIÓN O UBICACIÓN DEL HECHO DENUNCIADO:

CALLES: _____ AVENIDAS: _____ SECTOR: _____ CASA No.: _____

BARRIO/COLONIA _____

REFERENCIAS _____

OFICINA DE RECEPCIONES