



Alcaldía Municipal del Distrito Central

Ricardo Antonio Álvarez Arias

ALCALDE

MEMORIA DE GESTIÓN

Enero a Diciembre 2013

*FUENTE DE INFORMACIÓN:
UNIDAD MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN*

EMITIDO ENERO 2014



ÍNDICE

INTRODUCCIÓN	4
ORGANIGRAMA MUNICIPAL	5
ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL	6
VISIÓN	7
MISIÓN	7
OBJETIVOS MUNICIPALES	7
CUADRO RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS	8
DIRECCIÓN DE GESTIÓN COMUNITARIA Y DESARROLLO HUMANO	24
TECHOS DIGNOS.....	25
AGUA PARA VIVIR	26
SUELOS DIGNOS	27
FUNERARIA DEL PUEBLO.....	28
DESARROLLO HUMANO	29
SALUD PARA EL PUEBLO	32
PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DE DESASTRES	33
ALIANZA CON EL PUEBLO	35
BUFETE DEL PUEBLO	36
ACCESO A LA PROPIEDAD	37
INSTITUTO DE DESARROLLO MUNICIPAL.....	38
DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA VIAL	39
DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL	41
CENTRO HISTÓRICO	42
CONTROL DE LA CONSTRUCCIÓN.....	43
CATASTRO	44
ORDEN PÚBLICO	45
TURISMO	47
DIRECCIÓN DE FINANZAS Y ADMINISTRACION	49
ATENCIÓN AL CIUDADANO	50
RECAUDACIÓN Y CONTROL FINANCIERO	51



RECURSOS HUMANOS	53
SERVICIOS LEGALES.....	54
LICITACIONES, CONTRATACIONES Y SERVICIOS INTERNOS	55
INFORMACIÓN Y SISTEMAS.....	56
UNIDADES INDEPENDIENTES DE DIRECCIÓN.....	57
PROYECTOS PÚBLICO-PRIVADO TRANS-450	57
MOVILIDAD URBANA	59
UNIDAD DE GESTIÓN AMBIENTAL.....	62
SUPERINTENDENCIA DE ASEO MUNICIPAL	63
COMITÉ DE EMERGENCIA MUNICIPAL	64
COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL.....	66
DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE JUSTICIA	67
POLICÍA MUNICIPAL	68
CONCLUSIONES	69
BIBLIOGRAFÍA	71
ANEXOS	73



INTRODUCCIÓN

El Alcalde municipal del Distrito Central, en cumplimiento a lo establecido en el artículo 46 de la ley de municipalidades, presenta a la Corporación Municipal el presente informe de su gestión correspondiente al año 2013.

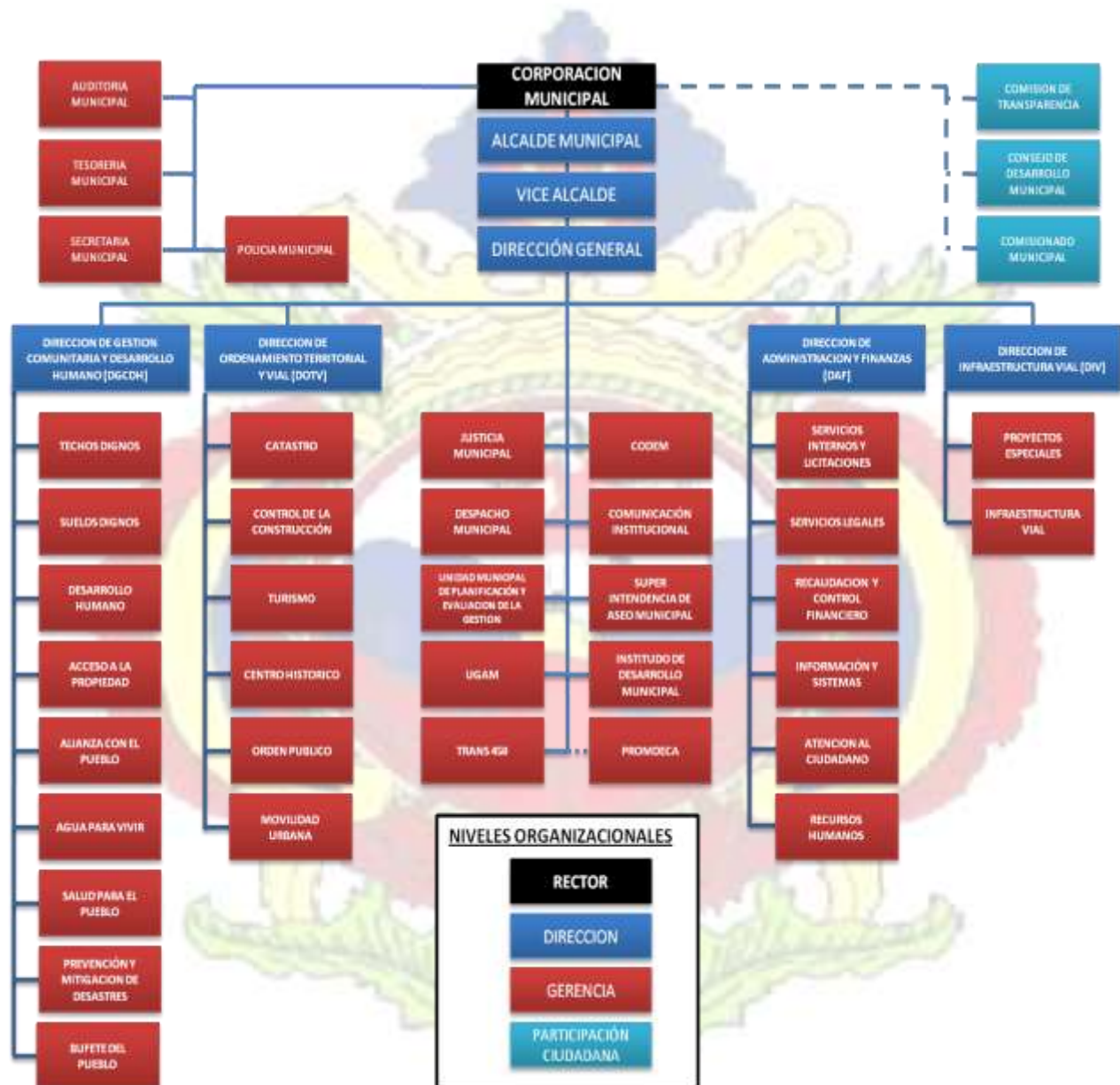
El Alcalde Municipal desde el inicio de su administración ha venido concentrando sus esfuerzos para que la Alcaldía Municipal sea una institución moderna, eficiente y reconocida por la calidad y honestidad en su gestión, por liderar los espacios de participación ciudadana que impulsen el desarrollo integral y sostenible del municipio, por combatir la pobreza y promover la calidad de vida, armonía e igualdad de oportunidades para que todos, especialmente, los más pobres vivan con dignidad.

El presente informe muestra de manera ejecutiva los logros obtenidos en los ejes de acción que se enmarca la Municipalidad del Distrito Central:

- ✓ Visión de ciudad a corto plazo.
- ✓ Programas y proyectos sociales para el desarrollo humano, principalmente para los más pobres del Distrito Central.
- ✓ Transparencia Administrativa, saneamiento financiero y atención de calidad al contribuyente.
- ✓ Inversión en la infraestructura del municipio y la generación de empleo.
- ✓ Infraestructura vial y territorial.
- ✓ Orden público y territorial.

Cada uno de los ejes de acción tiene sus actividades a ejecutar.

ORGANIGRAMA MUNICIPAL





ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

El siguiente cuadro muestra la composición de las 05 Direcciones Municipales y las unidades que son independientes de Dirección:

ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL			
ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL			
ALCALDE MUNICIPAL	LIC. RICARDO ALVAREZ		
VICELCALDE MUNICIPAL	LIC. JUAN DIEGO ZELAYA		
DIRECTOR GENERAL	ABD. JOSE O SWALDO GUILLEN		
DIRECCION	DIRECTOR	GERENCIA	GERENTE
Dirección de Gestión Comunitaria y Desarrollo Humano (DGCCH)	ERASMO FORTILLO	Techos Dignos	Miguel Gustavo Mejía
		Suelos Dignos	Virgilio Martínez
		Agua Para Vivir	Ramon Rodriguez
		Alianza con el Pueblo	Francisco Barrantes
		Prevención y Mitigación de Desastres	Marta Ruzio
		Desarrollo Humano	Sandra Pardo
		Bufole del Pueblo	Rafael Hernandez
		Funeraria del Pueblo	Nidia Casilla
		Salud Para el Pueblo	Julia Nolasco
		Acceso a la Propiedad	Alfonso Gallardo
		Instituto de Desarrollo Municipal	Enfermeria Alvarez
DIRECCION	DIRECTOR	GERENCIA	GERENTE
Dirección de Administración y Finanzas (DAF)	ALDO BOQUIN	Información y Sistemas	Marta Gaday
		Recaudación y Control Financiero	Luis Rind
		Gerencia de Recursos Humanos	Fior Ordóñez
		Servicios Internos y Utielaciones	Zulema Bustillo
		AER	Marlin Guan
		Servicios Legales	Jorge Gaday
DIRECCION	DIRECTOR	GERENCIA	GERENTE
Dirección de Ordenamiento Territorial (DOT)	JOSE ENRIQUE CORTES	Control de la Construcción	Cesar Barrantes
		Casas Lindas	Ivan Flores
		Orden Público	Aljondra Aguirre
		Centro Histórico	Arturo Suarez
		Gerencia de Turismo	Gustavo Cruz
DIRECCION	DIRECTOR	GERENCIA	GERENTE
Dirección de Infraestructura Vial (DIVIAU)	CARLO BALLESTA	Infraestructura Vial y Proyectos Especiales	Miguel Tiguani
Dirección de Ejecución de Proyectos BOE	JUSTO RAFAEL GANO	Dirección de Ejecución de Proyectos BOE	
Unidades Independientes de Dirección			Gerente
Proyecto Público-Privado (Trama 450)			Esmeraldo Padilla
Movilidad Urbana			Nelson Abadiah
Departamento Municipal de Justicia			Mauricio Casarola
CODEM			Luis Urreola
Unidad de Gestión Ambiental			Franziska Amaya
Superintendencia de Aseo Municipal			Javier Velazquez
Comunicación Institucional			Juan Matreza
Policia Municipal			Fernando Javier Diaz
Asidoria			Rolando Aguilar
Unidad Municipal de Planificación y Evaluación de la Gestión			Marilene Aranz
Tesorería Municipal			Marta Stuart Fonseca
Secretaría Municipal			Colette Alejandra López
PROMDECA			Carlos Cruz
Despacho Municipal			Fabrizio Guillen

VISIÓN

En el marco de las actividades, objetivos específicos a alcanzar, actividades y proyectos a ejecutar en relación con metas y resultados, la Alcaldía Municipal del Distrito Central ha instituido como Visión. Ser un modelo de desarrollo ciudadano, reconocido en el continente por despertar la esperanza y alcanzar la participación comprometida de diferentes sectores de la sociedad, como constructores y vigilantes del cumplimiento de las estrategias que regirán la transformación de la capital de Honduras y el bienestar, calidad de vida y seguridad de sus pobladores en el presente siglo.

MISIÓN

La Alcaldía del Distrito Central tiene como misión: Crear una estructura representativa y participativa que sea gestora del desarrollo sostenible de la capital de Honduras, con el diseño de estrategias de largo plazo y alcance, que involucren al sector público y privado, así como con acciones de seguimiento y monitoreo para su cumplimiento.

OBJETIVOS MUNICIPALES

1. Promover el desarrollo humano y la calidad de vida de los habitantes del municipio, así como su seguridad integral e igualdad de oportunidades que propicien la plenitud de sus potencialidades, la satisfacción, el sentido de identidad, la convivencia, la participación y la responsabilidad ciudadana a partir del fortalecimiento de la familia y sus valores.
2. Impulsar el desarrollo sostenible y el crecimiento económico a través de condiciones que fortalezcan la empresa local y atraigan nueva inversión nacional e internacional, combatiendo la pobreza, generando empleo y mejores condiciones de vida, pero favoreciendo a la vez, la sostenibilidad de los recursos naturales y su conservación.
3. Establecer el ordenamiento territorial del municipio y el uso adecuado del suelo con políticas que orienten el crecimiento poblacional, la movilidad vial, el desarrollo de la infraestructura y la gestión de riesgos para reducir el impacto en el ambiente, en la vulnerabilidad y en la vida de las personas por la falta de agua y saneamiento o por las inundaciones y deslizamientos.
4. Eficientar el sistema administrativo municipal para facilitar la gestión hacia el logro de las estrategias de desarrollo con una inversión pública inteligente, la optimización de los recursos y la implementación de procesos y procedimientos más ágiles y transparentes.



CUADRO RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

El siguiente cuadro resumen presenta los resultados de las actividades realizadas por cada Gerencia Municipal durante el año 2013.

UNIDAD MUNICIPAL DE PLANIFICACION Y EVALUACION DE LA GESTION		
UMPEG 450		
RESUMEN EJECUTIVO DE GESTION		
GERENCIA	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD	EJECUCIÓN AÑO 2013
<i>DIRECCIÓN DE GESTIÓN COMUNITARIA Y DESARROLLO HUMANO</i>		
TECHOS DIGNOS	Cantidad de techos construidos	1392
	Construcción de Viviendas	11
AGUA PARA VIVIR	Galones de agua suministrada	11,570,000
SUELOS DIGNOS	Suelos construidos	407
	Medición de los proyectos y evaluación	2,333
FUNERARIA DEL PUEBLO	Cantidad de ataúdes donados	200
	Cantidad de servicios fúnebres	238
	Cantidad de servicios móviles (ataúdes y velas)	82
SALUD PARA EL PUEBLO	Personas atendidas en brigadas Medico-Odontológicas y clínicas	10,488
DESARROLLO HUMANO	PROYECTO FUTBOL PARA LA VIDA: Entregar a niños (364 equipos) y jóvenes (1,203 equipos) uniformes e implementos deportivos, trofeos de clausura de campeonatos, así como realizar capacitaciones mensuales a los equipos en técnicas de futbol y temática de prevención de enfermedad sexual, alcoholismo, drogas, entre otros	61,652
	Entregar de zapatos a niños de escuelas del Distrito Central mediante el Proyecto AMDC/BUCKNER	8,789
	Realizar Jornadas de capacitación a mujeres en elaboración de piñatas, desodorantes ambientales, bisutería, manualidades, gastronomía y agricultura	672
	Atender a sancionados enviados por los Juzgados contra la Violencia Doméstica	940
	Supervisión mensual personal 3 escuelas y 6 jardines municipales	67



DESARROLLO HUMANO	Dar a conocer los derechos de los niños y niñas a través de la Grabación del Programa TVC Infantil de la red de comunicadores	18
	Atender a los adultos mayores, brindándoles un carnet de identificación para el aprovechamiento de sus beneficios	545
	Elaboración de fichas para gestión de carne descuento de la 3era. Edad	597
	Capacitación de adultos mayores sobre Preparación de desodorante ambiental, muñecas de cinta, bufandas y muñecas decoradas	240
	Organizar club de adultos mayores de 50 miembros en cada barrio y colonia	141
	Realizar capacitaciones mensuales a niños en equidad de género, drogas, alcoholismo, derechos de los niños, explotación sexual y maltrato infantil, embarazos no deseados	869
	Realizar capacitaciones mensuales a jóvenes adolescentes en equidad de género, drogas, alcoholismo, derechos de los niños, explotación sexual y maltrato infantil, embarazos no deseados	162
	Estudios socioeconómicos gestionar ayudas internas y externas para dominio pleno para mejorar calidad de vida de las personas	213
	Atender albergues autorizados por CODEM como refugios para familias damnificadas	9
	Capacitación a empleados de guarderías municipales sobre higiene personal, alimentación, vacunas	78
	Atender a personas discapacitadas, a través de la entrega de víveres, sillas de rueda, asistencia jurídica, capacitaciones, entre otros	380
	Atender población desprotegida de escasos recursos económicos que fuesen sujetas a un accidente por caso fortuito	8,814
	Graduación de Jardines Municipales	267
	Celebración en el marco de la conmemoración del XXIV Aniversario de la Convención de los Derechos de los Niños	318
	Participación en la II Feria de Oportunidades de la Salud	220
	Participación en el Foro Hondureños por el Cambio	250
	Chala sobre prevención del dengue	164
Taller Escuela para padres	102	
Escuela abierta	200	
Entrega de víveres a las dos Guarderías Municipales para su alimentación diaria	50	



DESARROLLO HUMANO	Capacitar a voluntarios como arbitros	15
	Capacitación a los maestros de las escuelas municipales en "Toma de decisiones y resolución de conflictos"	100
	Actividades Lúdicas, elaboración de piñatas, encurtidos, taller de pintura,	180
	Atención a la población mediante la conformación juntas directivas, patronatos en los diferentes barrios y colonias.	181
PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DE DESASTRES	inspecciones solicitadas por otras gerencias	39
	Inspección y monitoreo de rios y quebradas	29
	Seguimiento a denuncias provenientes del CODEM	117
	Visitas a Zonas de riesgo solicitadas por contribuyentes para permisos de construcción, trámites bancarios y legales.	336
	Levantamiento Topograficos	6
ALIANZA CON EL PUEBLO	Metros lineales de empedrado	1310
BUFETE DEL PUEBLO	Presentación de demandas, que incluye: reconocimiento de menores, alimentos, herencia, prestaciones laborales, violencia intrafamiliar, entre otros	1034
	Asesorías que incluye acciones de conciliaciones, usurpación, demanda de alimentos, herencia, unión de hecho, daños y perjuicios, entre otros	148
	Procedimientos administrativos, que incluye: conciliaciones, representaciones, divorcio, recuperación de terrenos, traspasos, legalizaciones, entre otros	639
ACCESO A LA PROPIEDAD	Cantidad de Escrituras Individuales Elaboradas	6
	Legalización de Terrenos Mediante Fichas Legales	52
	Cantidad de Encuestas Levantadas	71
	Cantidad Registros de adjudicatarios para iniciar procesos de pago de terrenos	28
	Inspecciones de terrenos para resolver expedientes	64
	Inspecciones para verificación de medidas de terrenos	76
	Realización de controles de calidad de Protocolos	119
	Audiencias de Conciliación para resolver conflictos de tenencia de tierra	16
	Emisión de constancias para trámites varios	106
Investigaciones Registrales	84	



INSTITUTO DE DESARROLLO MUNICIPAL	Programa de Alfabetización: Desarrollar cursos de alfabetización (Levantamiento de Matricula)	1317
	Prestar el servicio de lectura a través de textos a domicilio	3850
	Realizar investigaciones programadas y/o a petición de diferentes dependencias de la AMDC	15
	Atender al público en general que visita la Biblioteca	8190
	Realizar diagnósticos que reflejen la situación socioeconómica de las comunidades, así como: seguridad, organización, educación, salud, medio ambiente, cultura	11

DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA VIAL

GERENCIA	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD	EJECUCIÓN AÑO 2013
DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA VIAL	<i>Bacheo en Tegucigalpa</i>	<i>Avance Físico</i>
	Sector T1-A (JF Construcciones, Lote I): -Rehabilitación calle La Fuente, -Mantenimiento rutinario en Paseo El Picacho y El Hatillo	100.0%
	Sector T1-B (COSUMO): Bacheo Puntual en Blvd. Morazán	100.00%
	Sector T1-B (PADEHON-SIERRA): Bacheo puntual en: -Col. Palmira y Próceres.	100.00%
	Sector T1-B (ITEC): - Atendió calle Col. Lomas del Payaqui. - Final Anillo Periferico (salida a Valle de Angeles).	100.0%
	Sector T2 (JF Construcciones, Lote II): -Blvd. FFAA intercambiador Miraflores- salida a Oriente. -Intersección Anillo Periférico. -Calle principal Col. Palmeras de San Ignacio.	100%
	Sector T3 (ITEC): -Atendió calle principal Col. Bernardo Darzzi. -2da. Calle sur Col. Miraflores.	100.0%
	<i>Bacheo en Comayagua</i>	<i>Avance Físico</i>
	Sector C1 (Cruz Armijo): Mantenimiento rutinario en: - La 30 calle Col. Alamo - Calle Golán.	100.00%
	Sector C1 (JF Construcciones, Lote II): Mantenimiento rutinario en: -Rotonda Sur Blvd. CEE al Oeste Blvd. FFAA.	100%
	Sector C2 (Almendarez y Asociados): Mantenimiento rutinario en: - 1 ave. Toncontin. -Calle Col. Palma Real.	100.00%



DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA VIAL	<i>Grandes Proyectos en Ejecución</i>		<i>Avance Físico</i>
	Col. 21 de Octubre - Pavimentación con WHITE TOPPING en calle principal		100%
	Ampliación 2 carriles Puente San José ubicado en las Brisas con una inversión de Lps 26,098,003.39		100%
	Lote I: Proyecto Ampliación Tercer Carril Corredor Vial en Blvd. CEE (actividades colaterales como ser la construcción de parque "Monumento a la Madre") , Aeropuerto-Blvd. FFAA, Frente Metromall, Mejoramiento de Rampas, y -Mejora Rampa Salida a Danlí"		90%
	Lote II: <i>Proyecto Mejoras a Nivel Cruce La Granja frente IHSS:</i> -Pavimentación avenida San Jorge y 28 calle de Comayagua. -Construcción de la Plaza Lempira		100%
	Paso elevado Aeropuerto-Blvd. FFAA (70 MM DE LPS)		95%
DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL			
GERENCIA	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD	EJECUCIÓN AÑO 2013	
CENTRO HISTÓRICO	Solicitudes de intervención de construcción	40	
	Autorización de Rotulo	168	
	Compatibilidad de Uso de Suelo	441	
	Autorización Publicidad Auditiva	155	
	Autorización Especial	101	
	Autorizacion Espacios Publicos	141	
	Sólidos en Espacios Públicos del Centro Histórico"	Se continua con los trabajos de vigilancia por parte del grupo de Inspectores de la GCH	
	Rehabilitacion Parque Obelisco	Elaboración del diseño y socialización del proyecto	
	Rehabilitacion Parque La Libertad		
	Sólidos en Espacios Públicos del Centro Histórico"	Se continúa con los trabajos de vigilancia por parte del grupo de inspectores de la GCH.	



CENTRO HISTÓRICO	Señalización del Centro Histórico	Colocación de Rótulos de Bienvenida al Centro Histórico para crear conciencia entre la población de los límites del Centro Histórico por parte de la Micro, restauración de banners caminata por la Historia.
	Trabajos de Mantenimiento por Microempresa	*Restauración de jardinería en Plaza los Dolores. *Limpieza de filtros de la fuente Plaza los Dolores.* Colocación banners Fiesta de Francia. * Reparaciones en el escenario de la Plaza Central.
CONTROL DE LA CONSTRUCCIÓN	Permisos de construcción emitidos	1,372
	Expedientes en proceso	277
	Dictámenes de urbanización	16
	Rotulos Autorizados	16,660
	Vallas Autorizadas	1,065
	Constancias emitidas	2,565
CATASTRO	Declaraciones juradas ingresadas por solicitud de clave catastral	779
	Reclamos atendidos en relación a trámites efectuados en la Gerencia	8,600
	Constancia de no poseer Bienes Inmuebles	4,295
	Constancia de Avaluos	3,657
	Incorporación por oficio de mejoras en lotes baldíos	40
	Constancias Varias	8,412
	Altas por Segregacion	2,144
	Inspecciones de campo mediante programación diaria para la actualización catastral	429
	Modificaciones de claves catastrales en la base de datos	2,206
Altas por Incorporacion	4,105	



CATASTRO	Claves Verificadas en cartografía	572
	Cambio de Area	5,627
	Elaboracion de Informes tecnicos	27
	Revisan y verificación de ajustes en claves catastrales	13
ORDEN PÚBLICO	Organización de Vendedores Ambulantes y Supervisión Permanente de la Feria de Suyapa	520 Puestos
	Pavimentación de calles con concreto hidráulico Mercado Perisur	600 metros lineales
	Operativo de corte de pegues clandestinos mercado Colon	8 cortes
	Operativo navideño en el centro histórico de la ciudad con el personal asignado a decomiso micros de ordenamiento, la policía municipal y preventiva	32 decomisos
	Desalojo de vendedores ambulantes en toda la ciudad	82 vendedores
	Instalación de Cámaras de seguridad en puestos y parqueo Mercado San pablo	12 Camaras
	Suspensión de construcciones, instalación de carpas y vallas publicitarias de empresas en mercado Zonal Belén	1 Mercados
	Supervisión en Las Ferias del Agricultor en Control de Carnes Clandestinas e Higiene y salubridad en la colonia Villa Nueva, Aleman Y Estadio Nacional	Operativo permanente
	Supervisión y Ordenamiento de vendedores ubicados en el puente carias	255 Vendedores
	Desalojo de vendedores ambulantes en toda la ciudad	109 vendedores
	Donación de Agua a visitantes de Cementerio Municipal celebración Día de Madres	7,000 Unidades de Agua
	Celebración día del Niño en Mercados Municipales	300 piñatas
	Personal Asignado al Hospital Escuela, desalojando vendedores que se ubican en los alrededores	Operativo permanente
	Desarme de tarimas en las afueras del nacional de ingenieros coliseum	40 Tarimas
	Fumigation de Mercados colon	1 Mercado
	Blanqueado de Tumbas, paredes, muro e Iglesia Previo al Dia de la Madre	3 Cementerios
	Decomizo de Ganado	6 Operativos
	Operativo de Limpieza de tragantes, canales y desagües en Mercados Municipales previo a la temporada de lluvia	11 Mercados
	Operativo desalojo y eliminación de puestos en diferentes puntos de la Capital (eliminación casetas y champas)	30 Operativos Boulevares y calles, 10 Mercados
	Operativo Inspección y limpieza de cuartos frio en mercados puntos de distribución de carnes.	11 Mercados , 520 Inspecciones



ORDEN PÚBLICO	Regulación sanitaria en negocios de venta de alimentos	4387 Negocios
	Operativos para la organización y eliminación de anexos en los puestos	11 Mercados
	Donación de lotes en Cementerios Municipales	126 Lotes
	Otras Actividades (Demarcación de Estacionamientos y reparación de tuberías agua potable)	236 actividades en 11 Mercados 3 Cementerios
	Ordenamiento Nocturno y desmantelamiento de puestos mal ubicados en Mercados	73 desalojos en 11 Mercados
GERENCIA DE TURISMO	Recibir a Ciclistas a nivel nacional para el evento "De Cota a Cota por la Educación"	1
	Presentación de remodelación canchas de la capital	2 Reuniones
	Feria de la Capital (435 AÑOS)	1 Eventos y 22 reuniones de trabajo
	Celebración del Día de Independencia de PERÚ	1 Evento
	Novia de la Capital	1 Eventos
	Inauracion Cerro del Berrinche	1 Evento
	A pie y rueda por TEGUZ Fundación Abrigo para recaudar fondos	2 Reuniones
	CAPIGOL	2 Eventos
	DESFILES DE COLEGIOS	1 Eventos
	Celebración del Día del Niño	1 Evento
	celebración día de la madre	1 Evento
	Caminata Cero Hambre	1 Evento
	Concurso de canción, a nivel de Institutos del casco histórico.	21 Eventos (Oficina AECID, Gerencia de Turismo y los diferentes institutos participantes)
	Patrocinios Rock Picacho	4
	Alfombra de Aserrin	1 beneficiando a 300,000 personas
	RECREOVIAS	8 (Kennedy,2 paseo artesanos, parque el obelisco,2 parque central)
	CONCIERTO DEL AMOR Y LA AMISTAD	1
Recorrido en el Casco Histórico	60 Eventos	



GERENCIA DE TURISMO	Permisos de Operación Temporal	62 (Circo Mall las Cascadas, Estadio Nacional, Estadio Chochi Sosa, Evento por la Paz Col. Hato de enmedio Canchas boulevard Morazan, entre otros)
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		
GERENCIA	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD	EJECUCIÓN AÑO 2013
ATENCIÓN AL CIUDADANO	Declaraciones Jurada ICS	22,728
	Apertura de Negocios	2,887
	Cierres de negocios	461
	Permisos de operación emitidos	17,307
	Claves catastrales pagadas	144,237
	Declaraciones individuales de impuesto juridicas y personal	27,432
	Inspecciones Oculares Realizadas	7,428
GERENCIA DE RECAUDACION Y CONTROL FINANCIERO	Transferencias SIAFI	12
	Descargos por embargos	162
	Descargos por compensaciones	75
	Ingreso por Pagos de Casinos	38
	Ingresos Constancias emitidas por solvencia municipal	695
	Ingresos Constancias emitidas por exoneraciones	217
	Ingresos por Pagos de Tasa vial	2,578
	Ajustes de auditorías realizadas en grandes contribuyentes	266
	Ajustes de auditorías realizadas en fiscalización	273
	Ingresos de Contratos por deudas realizadas	558
	Ingresos Constancias de vecindad emitidas	1,662
	Recaudación Citaciones por mora a través de juzgado de policía	9,722
	Recaudación por Cierres de negocios por medio de juzgado de policía	1,072
	Modificaciones presupuestarias autorizadas	6,901
	Ordenes de Pago Revisadas	1,165
	Partidas presupuestarias emitidas	1,605
Elaboración de ejecución presupuestal mensual	12	



GERENCIA DE RECAUDACION Y CONTROL FINANCIERO	Elaboración de indicadores IFC	5
	elaboración de liquidaciones trimestrales formas 01-02 -03	7
	elaboración de rendiciones de cuentas formas 01-02-03 y 04	5
	Notas de crédito Aplicadas	219
	Notas de crédito Emitidas	171
	Ordenes de pago Firmadas	6,207
	Constancias de pago emitidas para las auditorias	541
	Contratos cancelados entregados	644
	Contratos Recibidos	532
	Pagos realizados a la cuenta fiduciaria y descargados en contabilidad	2,437
	Estados financieros realizados	15
	Conciliaciones bancarias realizadas	501
	Verificación de expedientes para auditorias	1,147
	Dictámenes enviados para resolución de notas de crédito	151
RECURSOS HUMANOS	Elaboracion de Planillas	33
	Cancelaciones	88
	Planillas (INJUPEMP)	11
	Planillas (IHSS)	33
	Informe de Gastos	11
	Renovación de Contratos	169
	Aplicación de Manual de Clasificación de Puestos	1
	Auditoria Administrativa y Financiera de RRHH	1
	Elaboración de Análisis de Sueldos y Salarios	12
	Control de Vacaciones Digital	2,823
	Inventario del Nivel Académico de los Empleados	166
	Control Mensual de Asistencias e Inasistencias	12
	Elaboracion Manual Evaluacion de Desempeño	1
	Socializacion de Reglamento Interno	40
SERVICIOS LEGALES	Dictámenes Legales en Expedientes Administrativos	139
	Opiniones Legales Emitidas	26
	Revisión de Protocolos	18
	Certificaciones de Falta de Pago Emitidos	925
	Defensa de Demandas Laborales en Contra de la AMDC	1,362
	Defensa de Demandas Civiles en Contra de la AMDC	82
	Defensa de Demandas Contencioso Administrativo en Contra de la AMDC	42



LICITACIONES, CONTRATACIONES Y SERVICIOS INTERNOS	Ordenes de Compra	207
	Emitir Contratos de Obras, Consultorías, Bienes y Servicios	325
INFORMACION Y SISTEMAS	Respaldo de información de servidores	4
	Actualización versión antivirus (Amenazas Detectadas)	5,328
	Revisión de servicios	36
	Otros Mantenimientos y Reparaciones (Reparaciones y Mantenimiento Correctivo)	99
	Incrementar la atención de soporte	173
	Coordinar Comité de Tecnología semanal	4
	Documentación de procesos	4
	Presentación de informes de Tasa Vial	8
Presentación de informe de avance mensual	4	
TRANS - 450		
GERENCIA	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD	EJECUCIÓN AÑO 2013
TRANS - 450	Carriles Segregados para Unidades Articuladas	9.2 KILOMETROS
	Calzadas y Nuevas Aceras	18.4 KILOMETRO
	Paradas para abordaje	8 Paradas
	Puentes Vehiculares Ampliados	4 Puentes
	Avance General del Proyecto	92% de Avance
MOVILIDAD URBANA		
GERENCIA	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD	EJECUCIÓN AÑO 2013
MOVILIDAD URBANA	BARRIO SEGURO:	
	Atencion a Denuncias	6 (En a partir del tercer trimestre no se realizó trabajo de campo por falta de logística)
	Socialización Barrio Seguro	20
	Renovaciones de Permisos Barrio Seguro	114
	Proyectos Barrio Seguro	95
	Solicitudes Denegadas	2
Inspeccion a solicitudes Nuevas	37	



		INGENIERIA DE TRANSPORTE	
MOVILIDAD URBANA	Pre-Marca Señalización Horizontal/Metros Lineales	59,390 Metros Lineales	
	Mantenimiento y Reparación del Sistema de Semaforos	El proyecto se encuentra con un avance del cien (100%) por ciento, lo que constituyó en la instalación de nuevos equipos, entre las intersecciones nuevas y las ya existente.	
	Intercepciones Reparadas	Seguimiento permanente al mantenimiento	
	Instalación de Señales Bajas, como ser las Restrictivas y Preventivas o de Servicio (Señales de Alto, de Zona Escolar, de Peatones, Paradas de Buses, etc.), en diferentes zonas de la ciudad, lo anterior siempre como seguimiento al Proyecto de Señalización.	Toda la Ciudad del Distrito Central	
	Aplicación de Pintura Amarilla en bordillo de las diferentes avenidas, boulevares y calles de la ciudad para regulacion de los estacionamientos en zonas conflictivas (27,456 Mts Lineales).		
	Mantenimiento y Reparación del Sistema de Semaforos	El proyecto se encuentra con un avance del cien (100%) por ciento, lo que constituyó en la instalación de nuevos equipos, entre las intersecciones nuevas y las ya existentes.	



MOVILIDAD URBANA	Señalización Horizontal, Instalación de Vialitas (OJOS DE GATO) de una y dos caras, como parte de la ejecución del proyecto, en diferentes calles señalizadas.	16 Puntos (ave. Jose Maria Medina, 1era y 2da comayaguela, calle Rep. Dominicana, Costa Rica, Berlin, salida a Valle de Angeles, Villa Olimpica, Boulevard San Juan Bosco, Real de Minas Tepeyac, Aeropuerto, Principal Col. America), Señalización Horizontal y Verticalmente 100Km
	Finalmente, se INICIARA CON LA INSTALACION DE LOS DISPOSITIVOS REDUCTORES DE VELOCIDAD (TUMULOS) en Escuelas o Institutos en el Distrito Central, como parte del Proyecto de Seguridad Vial, en los Centros Educativos, con la instalación de Túmulos Prefabricados de Hule Reciclado y su respectiva Señalización Vertical.	Seguimiento Permanente al mantenimiento
	Avance de Obras (Señalización y pasos peatonales)	23 barrios y colonias
	Semaforización	88 intersecciones
	Señalización Línea Doble Central/ Mts Lineal	12,420
	Señalización Línea Sencilla / Mts Lineal	2,530
	Señalización Línea Central y Laterales/ Mts Lineal	25,000
	Señalización Línea Ambas Calles/ Mts Lineal	6,400
	Inspecciones para señalizaciones	6
	INGENIERIA VIAL	
	Supervisiones Varias	91
	Renovación de permisos de Taxis	133 Puntos en la ciudad
	Instalación de Paneles de Mensaje variable y Radars de detector de velocidad	Boulevard Kuwai 1, Boulevard Fuerzas Armadas 1, 2 Radars en el anillo periferico colonia Bella oriente
	Renovación de permisos Carga y Descarga	32 Permisos
	Decomiso de Vehiculos	750 Vehiculos
Permisos de Autorizaciones Temporales	10	
Permiso de Uso Via Publica	34 permisos	
Instalación de señales de nomenclatura	Toda la Ciudad	



<i>UNIDAD DE GESTIÓN AMBIENTAL</i>		
GERENCIA	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD	EJECUCIÓN AÑO 2013
UNIDAD DE GESTIÓN AMBIENTAL	Permisos Emitidos	71
	Atención de Denuncias Ambientales	70
	Constancias Emitidas	59
	Número de Parques con mantenimiento mensual	15
	Número de árboles producidos en el vivero Municipal	11,529
	Reparación de los parques (Lps. 1,465,539.70) : SUBIDA LAS LOMAS, FRENTE HOSPITAL PSIQUIATRICO MARIO MENDOZA, MIRADOR BAJADA DEL PRADO Y SERNA, EL BOTOTO, MEDALLA MILAGROSA/JOSE M. ESCRIBA DE BALAGUER, EL ESPEJO, LAS MINITAS, LA LEONA, PARQUE FINLAY, PLAZA SUYAPA, PARQUE HERRERA Y PARQUE LA LIBERTAD	12
<i>SUPERINTENDENCIA DE ASEO MUNICIPAL</i>		
GERENCIA	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD	EJECUCIÓN AÑO 2013
SUPERINTENDENCIA DE ASEO MUNICIPAL	Recolección AMAHSA	101,318 toneladas
	Recolección COSEMSA	94,093.8 toneladas
	Recolección AMDC	42,046.1 toneladas
	Disposición de residuos sólidos hospitalarios	1,297.81 toneladas
	Kilómetros de calles barridas	223,840 kms
	Operativos de limpieza	686 operativos
	Denuncias	301
	Eliminación de basureros	16
	Limpieza de puntos clandestinos	637 puntos
<i>COMITÉ DE EMERGENCIA MUNICIPAL</i>		
GERENCIA	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD	EJECUCIÓN AÑO 2013
CODEM	PROYECTO DIPECHO VIII: Sistema de Alerta Temprano (SAT): Actividades de capacitación en las diferentes colonias (14 Barrios)	Socialización del Plan del proyecto Dipecho VIII para las diferentes Instituciones como enlace , las diferentes secciones del CODEM y Codeles involucrados.



CODEM	Proyecto de JICA (Japón) en el Berrinche y Reparto: Construcción de canal que drenará agua al Río Choluteca (Lps 258 MM).	100%
	PROYECTO OEA gobierno China-Taiwan.	Acompañamiento para inicio del proyecto en la colonia Canaan.
	PROYECTO USAID Proparque	-Reuniones de seguimiento del proyecto. -Reunión con Codeles beneficiados en el proyecto."
	Familias albergadas por desastres naturales	31 familias
	Activación de albergues	7
	Codeles activados	31
	Codeles organizados	166 codeles
	Incendios forestales y zacateras combatidas en el D.C.	301 incendios
	Denuncias recibidas	185
	Emergencias atendidas el 2 y 31 de mayo, en donde 29 colonias fueron afectadas	74 viviendas inundadas y 3 viviendas destruidas.
	Donación de granos básicos por parte de PMA beneficiando a mas de 1500 familias	28 toneladas
COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL		
GERENCIA	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD	EJECUCIÓN AÑO 2013
COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	Elaboración de boletines informativos de prensa	202 boletines
	Pautas publicitarias	15
	Manejo y Mantenimiento de la Pagina Web	1521
DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE JUSTICIA		
GERENCIA	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD	EJECUCIÓN AÑO 2013
DEPARTAMENTO DE JUSTICIA MUNUCIPAL	Atención a denuncias	3,232
	Cierres de negocios	1437
	Operativos madrugada segura	64
	Operativo Cero Pólvoa	28
	Operativo por Ley Seca	5
	Decomisos	94
	Operativos por apoyo a otras gerencias	111



<i>POLICIA MUNICIPAL</i>		
GERENCIA	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD	EJECUCIÓN AÑO 2013
POLICIA MUNICIPAL	Efectuar operativos de seguridad Casco Histórico	364
	Operativos para regulación y movilización de vendedores ambulantes	364
	Seguridad personal diaria JICA en Berrinche y Reparto	26
	Avanzadas seguridad de la Corporación Municipal	401
	Operativos de seguridad en reconstrucción de mercados	43
	Operativos a solicitud de otras gerencias AMDC	465
	Reparación de armas	89
	Adquisición de repuestos y pintura en general	5
	Compra de municiones	250
	Compra de equipo de oficina	6
	Remodelación edificio viejo	1
	Contratos de servicios de comunicación (radios Motorola EP450)	1



DIRECCIÓN DE GESTIÓN COMUNITARIA Y DESARROLLO HUMANO (DGCDH)

(PRIMERO LOS POBRES)

Esta dirección tiene como objetivo mejorar la calidad de vida de los más desposeídos llevando a los barrios y colonias más pobres de la capital la ayuda necesaria a través de los diferentes programas que son coordinados por dicha dirección, la cual está compuesta por las siguientes Gerencias:

- 1) Techos Dignos
- 2) Agua para Vivir
- 3) Suelos Dignos
- 4) Funeraria del Pueblo
- 5) Desarrollo Humano
- 6) Salud para el Pueblo
- 7) Prevención y Mitigación
- 8) Alianza con el Pueblo
- 9) Bufete del Pueblo
- 10) Acceso a la Propiedad
- 11) Instituto de Desarrollo Municipal

Techos Dignos

Es la gerencia encargada de proveer techos a los habitantes de viviendas que son vulnerables a los efectos climáticos y no tienen la posibilidad de sustituirlo o repararlo con medios propios.

Durante el *Año 2013* el programa de Techos Dignos realizo la instalación de *1,392 techos y la construcción de 11 casas* con una inversión aproximada de Lps.11,525,760.00 y beneficiando a 9,744 personas aproximadamente.



Agua para Vivir

Es la gerencia encargada de abastecer del vital líquido a los habitantes de distintas zonas del distrito central en donde el servicio de agua potable aún no posee el alcance o resulta demasiado elevado su costo, durante el *año 2013* la AMDC a través del Programa Agua para Vivir ha suministrado *11,570,000 galones* de agua potable, con una inversión aproximada de Lps.6,016,400.00



Suelos Dignos

Contribuye a mejorar las condiciones de vida de las personas más pobres, que viven en barrios urbanos y rurales del D. C. convirtiendo el suelo de tierra en suelos de concreto y así ayudar a cubrir las necesidades sanitarias de los beneficiados.

Durante el *año 2013* esta gerencia construyo *407 suelos* con una inversión de Lps.4,070,000.00 Asimismo realizo la evaluación y medición de 2,333 proyectos.



Funeraria del Pueblo

Esta gerencia se encarga de apoyar solidariamente a las familias de escasos recursos económicos, con la donación de ataúdes y servicios fúnebres, cumpliendo con el derecho de ser sepultado en condiciones dignas.

Durante el *año 2013* esta gerencia ha realizado:

- ✓ **200** Ataúdes donados
- ✓ **238** servicios velatorios realizados
- ✓ **82** servicios velatorios móviles

Beneficiando a 520 familias, con una inversión aproximada de Lps.1,424,000.00



Desarrollo Humano

Es la gerencia encargada de ejecutar programas de capacitación y atención en distintos temas a niños, jóvenes y adultos mayores.

Durante el *año 2013* esta gerencia entre otros proyectos gestiono bonos para el adulto mayor, ayudas para discapacitados y la construcción de muros en la escuela Enriqueta de Lazarus, que será financiado por banco Ficohsa. También se realizaron capacitación a padres de guarderías municipales sobre el cuidado de los infantes, y a estos se les realizaron ejercicios de estimulación temprana con lo que se obtuvo un importante avance.





Así mismo se realizaron otras actividades como:

<i>Descripción de la actividad</i>	<i>AÑO 2013</i>
PROYECTO FUTBOL PARA LA VIDA: Entregar a niños (364 equipos) y jóvenes (1,203 equipos) uniformes e implementos deportivos, trofeos de clausura de campeonatos, así como realizar capacitaciones mensuales a los equipos en técnicas de futbol y temática de prevención de enfermedad sexual, alcoholismo, drogas, entre otros	61,652 Niños y Niñas Beneficiados
Entregar de zapatos a niños de escuelas del Distrito Central mediante el Proyecto AMDC/BUCKNER	8,789 Niños
Realizar Jornadas de capacitación a mujeres en elaboración de piñatas, desodorantes ambientales, bisutería, manualidades, gastronomía y agricultura	672 Personas
Atender a sancionados enviados por los Juzgados contra la Violencia Doméstica	940 Personas Atendidas
Supervisión mensual personal 3 escuelas y 6 jardines municipales	67
Dar a conocer los derechos de los niños y niñas través de la Grabación del Programa TVC Infantil de la red de comunicadores	18
Atender a los adultos mayores, brindándoles un carnet de identificación para el aprovechamientos de sus beneficios	545 Adultos
Elaboración de fichas para gestión de carne descuento de la 3era. Edad	597 Fichas
Capacitación de adultos mayores sobre Preparación de desodorante ambiental, muñecas de cinta, bufandas y muñecas decoradas	240 Adultos
Organizar club de adultos mayores de 50 miembros en cada barrio y colonia	141 Adultos
Realizar capacitaciones mensuales a niños en equidad de género, drogas, alcoholismo, derechos de los niños, explotación sexual y maltrato infantil, embarazos no de deseados	869 Niños
Realizar capacitaciones mensuales a jóvenes adolescentes en equidad de género, drogas, alcoholismo, derechos de los niños, explotación sexual y maltrato infantil, embarazos no deseados	162 Jóvenes
Estudios socioeconómicos gestionar ayudas internas y externas para dominio pleno para mejorar calidad de vida de las personas	213 Estudios
Atender albergues autorizados por CODEM como refugios para familias damnificadas	9 Albergues



Capacitación a empleados de guarderías municipales sobre higiene personal, alimentación, vacunas	78 Personas
Atender a personas discapacitadas, a través de la entrega de víveres, sillas de rueda, asistencia jurídica, capacitaciones, entre otros	380 Personas
Atender población desprotegida de escasos recursos económicos que fuesen sujetas a un accidente por caso fortuito	8,814 Personas
Graduación de Jardines Municipales	267 Beneficiados
Celebración en el marco de la conmemoración del XXIV Aniversario de la Convención de los Derechos de los Niños	318 Niños
Participación en la II Feria de Oportunidades de la Salud	220 Personas
Participación en el Foro Hondureños por el Cambio	250 Personas
Chala sobre prevención del dengue	164 Personas
Taller escuela para padres	102 Personas
escuela abierta	200 Personas
Entrega de víveres a las dos Guarderías Municipales para su alimentación diaria	50 Entregas
Capacitar a voluntarios como árbitros	15 Personas
Capacitación a los maestros de las escuelas municipales en "Toma de decisiones y resolución de conflictos"	100 Beneficiados
Actividades Lúdicas, elaboración de piñatas, encurtidos, taller de pintura,	180 Beneficiados
Atención a la población mediante la conformación juntas directivas, patronatos en los diferentes barrios y colonias.	181 Personas

Salud para el Pueblo

Es la gerencia encargada de brindar a los capitalinos más necesitados, el servicio de atención médico-odontológico a través de clínicas ubicadas en distintos sitios del Distrito Central, durante el *año 2013* esta gerencia atendió a *10,488 personas* mediante las clínicas, brigadas y proyección social en materia de atención médico-odontológica, beneficiando la misma cantidad de personas.



Prevención y Mitigación de Desastres

Es la gerencia encargada de las actividades de prevención y atención de los efectos que producen los fenómenos naturales, especialmente en zonas vulnerables del Distrito Central, donde se ha logrado importantes y significativos aportes, en vista de las medidas que efectúan las autoridades municipales para contrarrestar la vulnerabilidad que afecta a miles de pobladores del Distrito Central, es por ello, que el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) postuló a la capital hondureña como “ciudad ejemplar” en reducción de riesgos, ante la Organización de las Naciones Unidas (ONU).

El propósito de creación de esta gerencia, principalmente, ser apoyo técnico del *CODEM*, monitorear zonas de riesgo, formular y ejecutar proyectos de prevención y mitigación.

Se están realizando inspecciones y monitoreo de ríos y quebradas del D.C. con el propósito de realizar futuros dragados y canalizaciones. Dentro de las zonas inspeccionadas para esto están:

- Río Choluteca
- Río Guacerique
- Río San José
- Río Chiquito
- Quebrada Grande
- Quebrada Seca
- Quebrada la Soledad
- Quebrada el Cacao

Durante el *año 2013* esta gerencia realizo las siguientes actividades:

<i>Descripción de actividad</i>	<i>Año 2013</i>
Inspecciones solicitadas por otras gerencias	39
Inspección y monitoreo de ríos y quebradas	29
Seguimiento a denuncias provenientes del CODEM	117
Visitas a Zonas de riesgo solicitadas por contribuyentes para permisos de construcción, trámites bancarios y legales.	336
Levantamiento Topográficos	6



Alianza con el Pueblo

Es la gerencia encargada de ejecutar en conjunto con las habitantes de una zona particular, proyectos de empedrado y balastados con el fin de mejorar los accesos a dichas zonas.

Durante el *año 2013* esta gerencia realizo las siguientes actividades:

<i>Descripción de actividad</i>	<i>Año 2013</i>
Metros Lineales de Empedrado	1,310 ML



Bufete del Pueblo

Es la gerencia encargada de brindar asistencia jurídica gratuita en cualquiera de las ramas del Derecho, a los capitalinos de escasos recursos económicos para ayudar a dilucidar y resolver los asuntos de aquellos que no pueden pagar un abogado privado.

Esta gerencia atiende de manera oportuna todas las denuncias que se presentan diariamente, ofreciendo así un apoyo valioso a los y las capitalinas, efectivizando el Derecho fundamental de todo ciudadano, con una pronta y efectiva atención para reducir de manera importante los trámites, hasta llegar a una resolución acertada y justa que en verdad resuelva los conflictos planteados.

Diariamente recibe un aproximado de 20 casos entre los cuales están apoyo legal a las mujeres que sufren de violencia doméstica e intrafamiliar, defender y hace valer los derechos de los menores, vigilar que no exista el maltrato ni el abuso sexual en la niñez, organización y legalización de patronatos, legalización de la tenencia de la tierra; asesoría y orientación legal verbal, herencias, daños y perjuicios, y otros que presentan los habitantes del Distrito Central ante la AMDC.

Durante el *año 2013* esta gerencia realizó las siguientes actividades:

<i>Descripción de actividad</i>	<i>Año 2013</i>
Presentación de demandas, que incluye: reconocimiento de menores, alimentos, herencia, prestaciones laborales, violencia intrafamiliar, entre otros	1,034
Asesorías que incluye acciones de conciliaciones, usurpación, demanda de alimentos, herencia, unión de hecho, daños y perjuicios, entre otros	148
Procedimientos administrativos, que incluye: conciliaciones, representaciones, divorcio, recuperación de terrenos, traspasos, legalizaciones, entre otros.	639

Acceso a la Propiedad

Es la gerencia encargada de evaluar y realizar todo el procedimiento correspondiente a la adjudicación de parcelas o terrenos ejidales a los capitalinos que apliquen para obtener dicho beneficio.

Durante el *año 2013* esta gerencia realizó las siguientes actividades:

<i>Descripción de actividad</i>	<i>Año 2013</i>
Cantidad de Escrituras Individuales Elaboradas	6
Legalización de Terrenos Mediante Fichas Legales	52 Legalizaciones
Cantidad de Encuestas Levantadas	71 Encuestas
Cantidad Registros de adjudicatarios para iniciar procesos de pago de terrenos	28 Registro
Inspecciones de terrenos para resolver expedientes	64 Inspecciones
Inspecciones para verificación de medidas de terrenos	76 Inspecciones
Realización de controles de calidad de Protocolos	119 protocolos
Audiencias de Conciliación para resolver conflictos de tenencia de tierra	16 Audiencias
Emisión de constancias para trámites varios	106 Constancias
Investigaciones Registrales	84 Investigaciones

Instituto de Desarrollo Municipal

Es la gerencia encargada de ejecutar programas de alfabetización a personas que no saben leer y escribir, fomentando la educación y cultura entre los capitalinos. Además dando a conocer el patrimonio cultural, territorial, socio económico y turístico del municipio.

Durante el *año 2013* esta gerencia realizo las siguientes actividades:

<i>Descripción de actividad</i>	<i>Año 2013</i>
Programa de Alfabetización: Desarrollar cursos de alfabetización (Levantamiento de Matricula)	1,317
Prestar el servicio de lectura a través de textos a domicilio	3,850 Niños
Realizar investigaciones programadas y/o a petición de diferentes dependencias de la AMDC	15 Investigaciones
Atender al público en general que visita la Biblioteca	8,190 Personas
Realizar diagnósticos que reflejen la situación socioeconómica de las comunidades, así como: seguridad, organización, educación, salud, medio ambiente, cultura	11



DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA VIAL



Esta dirección tiene como objetivo el desarrollo y ejecución de proyectos urbanos de infraestructura en obras que permitan mejorar y mantener en condiciones óptimas la red vial de la ciudad capital, como ser pasos a desnivel, ampliación de carriles, reconstrucción de calles, bacheos y otros como puentes peatonales.

Durante el *año 2013* esta Dirección realizó las siguientes actividades:

<i>Descripción de actividad</i>	<i>Año 2013</i>
Bacheo en Tegucigalpa	Avance Físico
Sector T1-A (JF Construcciones, Lote I): -Rehabilitación calle La Fuente, -Mantenimiento rutinario en Paseo El Picacho y El Hatillo	100%
Sector T1-B (COSUMO): Bacheo Puntual en Blvd. Morazán	100%
Sector T1-B (PADEHON-SIERRA): Bacheo puntual en: -Col. Palmira y Próceres.	100%
Sector T1-B (ITEC): - Atendió calle Col. Lomas del Payaqui. - Final Anillo Periférico (salida a Valle de Ángeles).	100%
Sector T2 (JF Construcciones, Lote II): -Blvd. FFAA intercambiador Miraflores- salida a Oriente. -Intersección Anillo Periférico. -Calle principal Col. Palmeras de San Ignacio.	100%



Sector T3 (ITEC): -Atendió calle principal Col. Bernardo Darzzi. -2da. Calle sur Col. Miraflores.	100%
Bacheo en Comayaguela	Avance Físico
Sector C1 (Cruz Armijo): Mantenimiento rutinario en: - La 30 calle Col. Álamo - Calle Golán.	100%
Sector C1 (JF Construcciones, Lote II): Mantenimiento rutinario en: -Rotonda Sur Blvd. CEE al Oeste Blvd. FFAA.	100%
Sector C2 (Almendarez y Asocidos): Mantenimiento rutinario en: - 1 ave. Toncontin. -Calle Col. Palma Real.	100%
GRANDES PROYECTOS EN EJECUCIÓN	Avance Físico:
Col. 21 de Octubre - Pavimentación con WHITE TOPPING en calle principal	100%
Ampliación 2 carriles Puente San José ubicado en las Brisas y construcción de tres puentes peatonales (frente al Mall Las Cascadas, al centro comercial Villas del Sol y entre las Colonias Hato de Enmedio y San Ángel), con una inversión de Lps.26,098,003.39	100%
Lote I: Proyecto Ampliación Tercer Carril Corredor Vial en Blvd. CEE (actividades colaterales como ser la construcción de parque "Monumento a la Madre") , Aeropuerto-Blvd. FFAA, Frente Metromall, Mejoramiento de Rampas, y -Mejora Rampa Salida a Danlí"	90%
<u>Proyecto Mejoras a Nivel Cruce La Granja frente IHSS:</u> -Construcción de la Plaza Lempira	100%
<u>Paso elevado Aeropuerto-Blvd. FFAA</u> <u>(70 MM DE LPS)</u>	95%

*Fotos en los Anexos

DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL (DOT)

Esta dirección tiene como objetivo la implementación técnica y legal de la normativa vigente en la aprobación de permisos de construcción, uso de suelo, claves catastrales, impulso turístico, regulaciones en edificaciones protegidas, orden público, señalización vial y todos aquellos elementos que permitan generar un ordenamiento visible y funcional en la ciudad capital. Las Gerencias que conforman esta dirección son:

1. Centro Histórico
2. Control de la Construcción
3. Catastro
4. Orden Público
5. Gerencia de Turismo



Centro Histórico

Es la gerencia encargada de la defensa, conservación, rescate, protección, investigación de los bienes que constituyen el Patrimonio Cultural del Centro Histórico del Distrito Central y de dictaminar favorable o desfavorablemente las intervenciones para la construcción, remodelación y demolición de edificaciones inventariadas y no inventariadas, previo a la realización de cualquier obra de conservación, restauración intervención de edificios inventariados, obras de construcción, remodelación o demolición de bienes inmuebles, así como apertura de negocios y renovación de permisos de operación, ubicados dentro de los límites del denominado Centro Histórico del Distrito Central.

Durante el *año 2013* esta gerencia realizó las siguientes actividades:

<i>Descripción de la Actividad</i>	<i>Año 2013</i>
Solicitudes de intervención de construcción	40
Autorización de Rotulo	168
Compatibilidad de Uso de Suelo	441
Autorización Publicidad Auditiva	155
Autorización Especial	101
Autorización Espacios Públicos	141
Rehabilitación Parque Obelisco	Elaboración del diseño y socialización del proyecto
Rehabilitación Parque La Libertad	
Seguimiento la Ordenanza Municipal "Manejo Desechos Sólidos en Espacios Públicos del Centro Histórico"	Se continua con los trabajos de vigilancia por parte del grupo de Inspectores de la GCH
Señalización del Centro Histórico	Colocación de Rótulos de Bienvenida al Centro Histórico para crear conciencia entre la población de los límites del Centro Histórico por parte de la micro
Trabajos de Mantenimiento por Microempresa	Limpieza fuente Plaza los Dolores en conjunto con la Dirección de Infraestructura Vial.

Control de la Construcción

Es la gerencia encargada de vigilar el cumplimiento de la normativa vigente e imponer sanciones en caso de incumplimiento de los requisitos indispensables para la aprobación y emisión de permisos de construcción, demolición, constancias de compatibilidad para los establecimientos o los negocios que requieran la obtención de los permisos de operación dentro del Centro Histórico; autorización de Uso del Espacio Público, autorizar la colocación de publicidad en proyectos de revitalización de áreas de uso público, brindar servicios de alineamiento, revisión y aprobación de los planos que se establecen en las Normas Transitorias de Actualización de la Zonificación y Normas de Fraccionamiento, Obras y Uso de Suelo en el Distrito Central, autorizar toda construcción, ampliación, legalización, cambio de uso, remodelación, restauración, demolición, movimientos de tierra, excavaciones, rellenos o cualquier obra complementaria de cualquier edificio o estructura dentro del término municipal.

Durante el *año 2013* esta gerencia realizó las siguientes actividades:

<i>Descripción de actividad</i>	<i>Año 2013</i>
Permisos de construcción Emitidos	1,372
Dictámenes de urbanización	16
Rótulos Autorizados	16,660
Expedientes en Proceso	277
Vallas Autorizadas	1,065
Constancias emitidas	2,565

Catastro

Es la gerencia encargada de actualizar la base de datos Catastral de la Alcaldía Municipal del Distrito Central. Además de apoyar en la recaudación de impuestos por concepto de bienes inmuebles en conjunto con la Dirección de Ordenamiento Territorial a través de SIG y cartografía catastral. Ofrecer certeza jurídica a los contribuyentes a través de constancias y dictámenes catastrales.

Durante el *año 2013* esta gerencia realizó las siguientes actividades:

<i>Descripción de actividad</i>	<i>Año 2013</i>
Declaraciones juradas ingresadas por solicitud de clave catastral	779
Reclamos atendidos en relación a trámites efectuados en la Gerencia	8,600
Constancia de no poseer Bienes Inmuebles	4,295
Constancias de Avalúos	3,657
Incorporación por oficio de mejoras en lotes baldíos	40
Constancias Varias	8,412
Altas por Segregación	2,144
Inspecciones de campo mediante programación diaria para la actualización catastral	429
Modificaciones de claves catastrales en la base de datos	2,206
Altas por Incorporación	4,105
Claves verificadas en cartografía	572
Cambio de Área	5,627
Elaboración de Informes técnicos	27
Revisan y verificación de ajustes en claves catastrales	13



Orden Público

La Gerencia de Orden Público es la encargada de realizar operativos de limpieza regulares en todos los mercados municipales, así mismo la asignación de micros de seguridad en los diferentes mercados del Distrito Central.

Así mismo se realizan labores de reordenamiento vial y peatonal, regulación en carga y descarga, regulación y control de fleteros, controles de contaminación y mantenimiento de sistemas de aguas negras.

La División de Cementerios, realiza labores de mantenimiento y limpieza, de igual forma mejoras en seguridad, con vigilancia permanente.

La División de permisos ambulantes recupera espacios en vías públicas, reducción de tamaños de puestos, regulación permanente de vendedores ambulantes, entre otras actividades de ordenamiento y regulación de la vía pública en diferentes sectores de la capital.

Durante el *año 2013* esta gerencia realizo las siguientes actividades:

<i>Descripción de actividad</i>	<i>Año 2013</i>
Organización de Vendedores Ambulantes y Supervisión Permanente de la Feria de Suyapa	520 Puestos
Pavimentación de calles con concreto hidráulico Mercado Perisur	600 metros lineales
Operativo de corte de pegues clandestinos mercado Colon	8 cortes
Operativo navideño en el centro histórico de la ciudad con el personal asignado a decomiso micros de ordenamiento, la policía municipal y preventiva	32 decomisos
Desalojo de vendedores ambulantes en toda la ciudad	82 vendedores
Instalación de Cámaras de seguridad en puestos y parqueo Mercado San pablo	12 Cámaras
Suspensión de construcciones, instalación de carpas y vallas publicitarias de empresas en mercado Zonal Belén	1 Mercados
Supervisión en Las Ferias del Agricultor en Control de Carnes Clandestinas e Higiene y salubridad en la colonia Villa Nueva, Aleman Y Estadio Nacional	Operativo permanente



Supervisión y Ordenamiento de vendedores ubicados en el puente carias	255 Vendedores
Desalojo de vendedores ambulantes en toda la ciudad	109 vendedores
Donación de Agua a visitantes de Cementerio Municipal celebración Día de Madres	7,000 Unidades de Agua
Celebración día del Niño en Mercados Municipales	300 piñatas
Personal Asignado al Hospital Escuela, desalojando vendedores que se ubican en los alrededores	Operativo permanente
Desarme de tarimas en las afueras del nacional de ingenieros coliseum	40 Tarimas
Fumigación de Mercados colon	1 Mercado
Blanqueado de Tumbas, paredes, muro e Iglesia Previo al Día de la Madre	3 Cementerios
Decomiso de Ganado	6 Operativos
Operativo de Limpieza de tragantes, canales y desagües en Mercados Municipales previo a la temporada de lluvia	11 Mercados
Operativo desalojo y eliminación de puestos en diferentes puntos de la Capital (eliminación casetas y champas)	30 Operativos Bulevares y calles, 10 Mercados
Operativo Inspección y limpieza de cuartos frío en mercados y puntos de distribución de carnes.	11 Mercados , 520 Inspecciones
Regulación sanitaria en negocios de venta de alimentos	4387 Negocios
Operativos para la organización y eliminación de anexos en los puestos	11 Mercados
Donación de lotes en Cementerios Municipales	126 Lotes
Otras Actividades (Demarcación de Estacionamientos y reparación de tuberías agua potable)	236 actividades en 11 Mercados 3 Cementerios
Ordenamiento Nocturno y desmantelamiento de puestos mal ubicados en Mercados	73 desalojos en 11 Mercados

Turismo

Es la gerencia encargada de proyectar turísticamente el Distrito Central mediante la realización de eventos culturales, espectáculos artísticos, mapas y difusión de aquellos parajes dignos de visitar por parte de visitantes y locales.

Durante el *año 2013* esta gerencia realizó las siguientes actividades:

<i>Descripción de la Actividad</i>	<i>Año 2013</i>
Recibir a Ciclistas a nivel nacional para el evento "De Cota a Cota por la Educación"	1
Presentación de remodelación canchas de la capital	2 Reuniones
Feria de la Capital (435 AÑOS)	1 Eventos y 22 reuniones de trabajo
Celebración del Día de Independencia de PERÚ	1 Evento
Novia de la Capital	1 Evento
Inauguración Cerro del Berrinche	1 Evento
A pie y rueda por TEGUZ Fundación Abrigo para recaudar fondos	2 Reuniones
CAPIGOL	2 Eventos
DESFILES DE COLEGIOS	1 Eventos
Celebración del Día del Niño	1 Evento
celebración día de la madre	1 Evento
Caminata Cero Hambre	1 Evento
Concurso de canción, a nivel de Institutos del casco histórico.	21 Eventos (Oficina AECID, Gerencia de Turismo y los diferentes institutos participantes)
Patrocinios Rock Picacho	4
Alfombras de Aserrín Semana Santa	1 Evento beneficiando a 300,000 personas
RECREOVIAS	8 (Kennedy, 2 paseo artesanos, parque el obelisco, 2 parque central)

<p>CONCIERTO DEL AMOR Y LA AMISTAD</p>	<p>1 Evento</p>
<p>Recorrido en el Casco Histórico</p>	<p>60 Eventos: Beneficiando a Estudiantes Universitarios y colegiales</p>
<p>Permisos de Operación Temporal</p>	<p>62 (Circo Mall las Cascadas, Estadio Nacional, Estadio Chochi Sosa, Evento por la Paz Col. Hato de enmedio Canchas boulevard Morazan, entre otros)</p>



DIRECCIÓN DE FINANZAS Y ADMINISTRACION

(DFA)

Esta dirección tiene como objetivo llevar el control de las finanzas municipales mediante la recaudación de impuestos. Asimismo los egresos que ejecute la comuna por concepto de proyectos, contrataciones, salarios y todos aquellos movimientos financieros que se realicen. Las Gerencias que conforman esta dirección son:

- 1) Atención al Ciudadano (AER)
- 2) Recaudación y Control Financiero
- 3) Recursos Humanos
- 4) Servicios Legales
- 5) Servicios Internos y Licitaciones
- 6) Información y Sistemas

Atención al Ciudadano

La Gerencia de Atención al Ciudadano con el cambio de imagen en sus instalaciones para ofrecer más información visual a sus contribuyentes, de igual forma, la Implementación de una ventanilla de atención rápida.

En lo referente a la operación, se han mejorado las medidas de seguridad para evitar la apertura de negocios sin los requisitos correspondientes y la revisión de procesos encaminados para la simplificación y eficiente atención logrando así avances como la familiarización del contribuyente haciendo el pago del impuesto personal en línea así como en las instalaciones de AER móvil en los cinco diferentes puntos de la capital (Supermercado País Plaza Miraflores, Supermercados La Colonia, Parque Central, Mega Larach, Price Smart y otros).

Durante el *año 2013* esta gerencia realizó las siguientes actividades:

<i>Descripción de actividad:</i>	<i>Año 2013</i>
Declaraciones Jurada ICS	22,728
Apertura de Negocios	2,887
Cierres de negocios	461
Permisos de operación emitidos	17,307
Claves catastrales pagadas	144,237
Declaraciones individuales de impuesto jurídicas y personal	27,432
Inspecciones Oculares Realizadas	7,428

Recaudación y Control Financiero

La Gerencia de Recaudación y Control financiero ha fortalecido el seguimiento a la lista de mayores deudores en conjunto con la Gerencia de Servicios Legales para ejercer las acciones de cobranza a empresas como: ENEE, MIDENCE SOTO, TIGO, DIGICEL, COUNTRY CLUB, ETERNA, SANTOS Y COMPAÑÍA, etc.

Durante el *año 2013* esta gerencia realizó las siguientes actividades:

<i>Descripción de actividad:</i>	<i>Año 2013</i>
Transferencias SIAFI	12
Descargos por Embargos	162
Descargos por compensaciones	75
Ingreso por Pago de Casinos	38
Ingresos Constancias emitidas por solvencia municipal	695
Ingresos Constancias emitidas por exoneraciones	217
Ingresos por Pagos de Tasa vial	2,578
Ajustes de auditorías realizadas en grandes contribuyentes	266
Ajustes de auditorías realizadas en fiscalización	273
Ingresos de Contratos por deudas realizadas	558
Ingresos Constancias de vecindad emitidas	1,662
Recaudación Citaciones por mora a través de juzgado de policía	9,722
Recaudación por Cierres de negocios por medio de juzgado de policía	1,072
Modificaciones presupuestarias autorizadas	6,901
Órdenes de Pago Revisadas	1,165
Partidas presupuestarias emitidas	1,605



Elaboración de ejecución presupuestal mensual	12
Elaboración de indicadores IFC	5
elaboración de liquidaciones trimestrales formas 01-02 -03	7
elaboración de rendiciones de cuentas formas 01-02-03 y 04	5
Notas de crédito Aplicadas	219
Notas de crédito Emitidas	171
Órdenes de pago Firmadas	6,207
Constancias de pago emitidas para las auditorias	541
Contratos cancelados entregados	644
Contratos Recibidos	532
Pagos realizados a la cuenta fiduciaria y descargados en contabilidad	2,437
Estados financieros realizados	15
Conciliaciones bancarias realizadas	501
Verificación de expedientes para auditorias	1,147
Dictámenes enviados para resolución de notas de crédito	151

Recursos Humanos

La Gerencia de Recursos Humanos es la responsable de administrar el sistema para el pago de sueldos y salarios de los empleados y funcionarios de la Municipalidad; de la depuración del grupo de candidatos hasta que se reduce solo a unos pocos individuos que posean las especificaciones del cargo necesarias para contribuir de forma significativa al logro eficaz de los objetivos y metas de la AMDC; del reclutamiento, selección y contratación de personal de acuerdo con las necesidades de la unidad administrativa que corresponda y con los requisitos del manual de descripción de puestos correspondiente; tomando en cuenta que la decisión final corresponde siempre al Alcalde Municipal, pudiendo este, autorizar al Vice Alcalde.

Durante el *año 2013* esta gerencia realizó las siguientes actividades:

<i>Descripción de actividad:</i>	<i>Año 2013</i>
Elaboración de Planillas	33
Cancelaciones	88
Planillas (INJUPEMP)	11
Planillas (IHSS)	33
Informe de Gastos	11
Renovación de Contratos	169
Aplicación de Manual de Clasificación de Puestos	1
Auditoría Administrativa y Financiera de RRHH	1
Elaboración de Análisis de Sueldos y Salarios	12
Control de Vacaciones Digital	2,823
Inventario del Nivel Académico de los Empleados	166
Control Mensual de Asistencias e Inasistencias	12
Elaboración Manual Evaluación de Desempeño	1
Socialización de Reglamento Interno	40

Servicios Legales

Es la encargada de emprender las acciones legales de cobro judicial en contra de los contribuyentes de la AMDC que se encuentran morosos en el pago de sus impuestos y tasas municipales, además atiende las demandas interpuestas en contra de la AMDC y responde consultas de las dependencias internas de la municipalidad mediante la emisión de los dictámenes legales correspondientes.

Durante el *año 2013* esta gerencia realizó las siguientes actividades:

<i>Descripción de actividad:</i>	<i>Año 2013</i>
Dictámenes Legales en Expedientes Administrativos	139
Opiniones Legales Emitidas	26
Revisión de Protocolos	18
Certificaciones de Falta de Pago Emitidos	925
Defensa de Demandas Laborales en Contra de la AMDC	1,362
Defensa de Demandas Civiles en Contra de la AMDC	82
Defensa de Demandas Contencioso Administrativo en Contra de la AMDC	42

Licitaciones, Contrataciones y Servicios Internos

Es la encargada de realizar los procesos de licitación de obras, consultorías, bienes y servicios; emisión de contratos, además de ejecutar el plan adquisiciones anualmente y apoyar a las demás áreas a través de capacitaciones para la elaboración de Términos de referencia para la contratación de consultorías.

Durante el *año 2013* esta gerencia realizó las siguientes actividades:

<i>Descripción de actividad</i>	<i>Año 2013</i>
Órdenes de Compra	207 Ordenes
Emitir Contratos de Obras, Consultorías, Bienes y Servicios	325 Contratos

Información y Sistemas

La gerencia de Información y Sistemas es la encargada de resolver los problemas informáticos (Técnicos, comunicaciones y aplicaciones) suscitados en la AMDC, de igual manera estar a la vanguardia de las nuevas tecnologías y actualizaciones en los diferentes aplicativos y software desarrollado que se utilizan en la institución.

Su objetivo principal es brindar toda la colaboración con los usuarios de equipos y aplicativos de la institución, dándoles soporte en todo lo que se requiera y colaborándoles en las situaciones críticas que se presenten.

Durante el *año 2013* esta gerencia realizó las siguientes actividades:

<i>Descripción de actividad</i>	<i>Año 2013</i>
Respaldo de información de servidores	4
Actualización versión antivirus (Amenazas Detectadas)	5,328
Revisión de servicios	36
Otros Mantenimientos y Reparaciones (Reparaciones y Mantenimiento Correctivo)	99
Incrementar la atención de soporte	173
Coordinar Comité de Tecnología semanal	4
Documentación de procesos	4
Presentación de informes de Tasa Vial	8
Presentación de informe de avance mensual	4



UNIDADES INDEPENDIENTES DE DIRECCIÓN

PROYECTOS PÚBLICO-PRIVADO TRANS-450

TRANS 450 es la gerencia por medio de la cual la Alcaldía Municipal del Distrito Central dio el primer paso para el funcionamiento de un TRANSMETRO que vendrá a mejorar la calidad de vida de la población del área de intervención, a través de la rehabilitación y mejoramiento de la infraestructura urbana, de transporte, modernización del transporte público para lograr que la Capital Hondureña sea una ciudad competitiva, eficiente, y equitativa que ofrezca oportunidades de movilidad sostenible a la población de menores recursos y facilite el transporte hacia las oportunidades de trabajo y desarrollo económico y social. Este moderno sistema de transporte público, conocido como Bus de Transito Rápido, BTR, es considerado como una de las mejores prácticas internacionales por su combinación de bajo costo, alto impacto y rápida implementación, combinando inversión en infraestructura, incentivos económicos en la industria del transporte y nuevas normas y regulaciones en el área. Por ser un novedoso sistema de transporte público masivo, además de modernizar la ciudad permitirá que la población se movilice en un medio eficiente y seguro, tomando en cuenta a los minusválidos se construirán rampas para que puedan acceder al transporte. El Alcalde Capitalino se siente satisfecho de poder transformar la manera de transportarse en Honduras.

Durante el *año 2013* esta gerencia realizo las siguientes actividades:

PRIMER CORREDOR DE TRANSPORTE PUBLICO MASIVO

RESUMEN GENERAL DE AVANCE DE OBRA

A la fecha se ha logrado un notable avance en los trabajos de construcción del TRANS 450, con un avance general 92%

El mayor avance es en la ampliación de carriles y construcción de aceras con un 90%, 85% en el Tramo 1 y 60% en el Tramo 2.

En las excavaciones se tiene un promedio de avance de 82%, 79% en el Tramo 1 y 85% en el Tramo 2.

En la colocación de concreto hidráulico se tiene un promedio de avance de 51%, 65% en el Tramo 1 y 37% en el Tramo 2.

LAS ESTACIONES PRESENTAN EL SIGUIENTE AVANCE TRAMO 1:

La Pagoda 50%

Hospital Escuela 1%

Loma Linda 50%

Emisoras Unidas 40%

LAS ESTACIONES PRESENTAN EL SIGUIENTE AVANCE TRAMO 2:

El hogar: 63%

Miraflores: 64%

INFOP 64%

Kennedy: 21%

AVANCE EN PUENTES:

Miraflores 50%

INFOP 60%

Colonia 78%

Emisoras Unidas 22%





Movilidad Urbana

Es la gerencia encargada de la autorización de uso de vías públicas para actividades temporales de carácter deportivo, cultural, religioso o de cualquier otra naturaleza lícita, señalización vial, instalación y mantenimiento de semáforos, y el establecimiento de los sentidos de circulación, autorización de brazos metálicos para brindar seguridad a colonias y/o avenidas residenciales. Por medio de la Sección de Ingeniería de Transporte concederá permiso, para la colocación de boyas, túmulos, brazos mecánicos, casetas de vigilancia, estacionamientos para carga y descarga, transporte público urbano e interurbano, puntos de taxis colectivos, microbuses y otros usos dentro del área metropolitana.

Durante el *año 2013* esta gerencia realizó las siguientes actividades:

<i>Descripción de actividad:</i>	<i>Año 2013</i>
BARRIO SEGURO:	
Atención a Denuncias	6 (En a partir del tercer trimestre no se realizó trabajo de campo por falta de logística)
Socialización de Barrios Seguros	20
Renovaciones de Permisos Barrio Seguro	114
Proyectos Barrio Seguro	95
Solicitudes Denegadas	2
Inspección a solicitudes Nuevas	37
INGENIERIA DE TRANSPORTE:	
Pre-Marca Señalización Horizontal/Metros Lineales	59,390 Metros Lineales
Mantenimiento y Reparación del Sistema de Semáforos	El proyecto se encuentra con un avance del cien (100%) por ciento, lo que constituyó en la instalación de nuevos equipos, entre las intersecciones nuevas y las ya existente.
Intercepciones Reparadas	Seguimiento Permanente al mantenimiento



Instalación de Señales Bajas, como ser las Restrictivas y Preventivas o de Servicio (Señales de Alto, de Zona Escolar, de Peatones, Paradas de Buses, etc.), en diferentes zonas de la ciudad, lo anterior siempre como seguimiento al Proyecto de Señalización.	Toda la Ciudad del Distrito Central
Aplicación de Pintura Amarilla en bordillo de las diferentes avenidas, bulevares y calles de la ciudad para regulación de los estacionamientos en zonas conflictivas (27,456 Mts Lineales).	
Mantenimiento y Reparación del Sistema de Semáforos	El proyecto se encuentra con un avance del cien (100%) por ciento, lo que constituyó en la instalación de nuevos equipos, entre las intersecciones nuevas y las ya existente, se trabajó en 8 Intersecciones en el mes de Septiembre.
Señalización Horizontal, Instalación de Vialitas (OJOS DE GATO) de una y dos caras, como parte de la ejecución del proyecto, en diferentes calles señalizadas.	16 Puntos (ave. Jose Maria Medina, 1era y 2da comayagua, calle Rep. Dominicana, Costa Rica, Berlín, salida a Valle de Ángeles, Villa Olímpica, Boulevard San Juan Bosco, Real de Minas Tepeyac, Aeropuerto, Principal Col. América), Señalización Horizontal y Verticalmente 100Km
Finalmente, se INICIARA CON LA INSTALACION DE LOS DISPOSITIVOS REDUCTORES DE VELOCIDAD (TUMULOS) en Escuelas o Institutos en el Distrito Central, como parte del Proyecto de Seguridad Vial, en los Centros Educativos, con la instalación de Túmulos Prefabricados de Hule Reciclado y su respectiva Señalización Vertical.	Seguimiento Permanente al mantenimiento
Avance de Obras (Señalización y pasos peatonales)	23 barrios y colonias
Semaforización	88 intersecciones
Señalización Línea Doble Central/ Mts Lineal	12,420
Señalización Línea Sencilla / Mts Lineal	2,530
Señalización Línea Central y Laterales/ Mts Lineal	25,000
Señalización Línea Ambas Calles/ Mts Lineal	6,400
Inspecciones para señalizaciones	6



INGENIERIA VIAL:	
Supervisiones Varias	91
Renovación de permisos de Taxis	133 Puntos en la ciudad
Instalación de Paneles de Mensaje variable y Radares de detector de velocidad	Boulevard Kuwai 1, Boulevard Fuerzas Armadas 1, 2 Radares en el anillo periferico colonia Bella oriente
Renovación de permisos Carga y Descarga	32 Permiso
Decomiso de Vehiculos	750 Vehiculos
Permisos de Autorizaciones Temporales	10
Permiso de Uso Vía Publica	34 Permiso
Instalación de señales de nomenclatura	Toda la Ciudad





Unidad de Gestión Ambiental

La Unidad de Gestión Ambiental Municipal es la encargada de atender las diferentes denuncias ambientales distribuidas entre casos de contaminación sónica, contaminación ambiental, extracción de materiales, corte y poda ilegal, toma de áreas verdes y movimientos de tierra.

Asimismo se encarga de emitir permisos ambientales y constancias ambientales, entre corte y poda de árboles, eventos especiales, dictámenes ambientales, constancias de registros, autorizaciones ambientales, constancias de estado de proyecto.

Durante el *año 2013* esta gerencia realizo las siguientes actividades:

<i>Descripción de actividad</i>	<i>Año 2013</i>
Permisos Emitidos	71
Atención de Denuncias Ambientales	70
Constancias Emitidas	59
Número de Parques con mantenimiento mensual	15
Número de árboles producidos en el vivero Municipal	11,529
Reparación de los parques (Lps. 1,465,539.70) : SUBIDA LAS LOMAS, FRENTE HOSPITAL PSIQUIATRICO MARIO MENDOZA, MIRADOR BAJADA DEL PRADO Y SERNA, EL BOTOTO, MEDALLA MILAGROSA/JOSE M. ESCRIBA DE BALAGUER, EL ESPEJO, LAS MINITAS, LA LEONA, PARQUE FINLAY, PLAZA SUYAPA, PARQUE HERRERA Y PARQUE LA LIBERTAD	12

Superintendencia de Aseo Municipal

La Gerencia de Superintendencia de Aseo Municipal se encarga de mantener las condiciones de limpieza de barrios y colonias del Distrito Central mediante la recolección, tratamiento y eliminación de los residuos domésticos, hospitalarios, de construcciones y cualquier otro que afecte el ornato de la ciudad capital.

Durante el *año 2013* esta gerencia realizo las siguientes actividades:

<i>Descripción de actividad</i>	<i>Año 2013</i>
Recolección AMAHSA	101,318 Ton
Recolección COSEMSA	94,094 Ton
Recolección AMDC	42,046 Ton
Disposición de residuos sólidos hospitalarios	1,298 Toneladas
Operativos de limpieza (Km de calles barridas)	223,840 KM
Operativos de Limpieza	686 Operativos
Denuncias	301
Eliminación de basureros	16
Limpieza de puntos clandestinos	637 puntos



Comité de Emergencia Municipal

El CODEM es la gerencia encargada de poner en marcha las medidas que efectúan las autoridades Municipales para contrarrestar la vulnerabilidad que afecta a más de 300 mil pobladores del Distrito Central; regular los permisos de construcción en zonas vulnerables, así como la ejecución de grandes y pequeñas obras de prevención y mitigación de desastres. Entre las medidas puestas en marcha por las autoridades de este Distrito destaca la capacitación de inspectores de riesgo y la aprobación de ordenanzas municipales para regular los permisos de construcción en zonas vulnerables, así como la ejecución de grandes y pequeñas obras de prevención y mitigación de desastres. El CODEM también se encarga de mantener información actualizada sobre las amenazas y las evaluaciones de riesgo, que son utilizadas como base para los planes y las decisiones relativas al desarrollo humano. A las medidas preventivas que brinda esta gerencia se suman gestiones permanentes de mitigación, recuperación y rehabilitación de familias afectadas por fenómenos naturales y por siniestros involuntarios en barrios y colonias, desarrollo de proyectos de estabilización y mitigación en conjunto con instituciones y organizaciones no gubernamentales, que gestionan el riesgo en la ciudad capital.

Durante el *año 2013* esta gerencia realizó las siguientes actividades:

<i>Descripción de actividad</i>	<i>Año 2013</i>
<i>PROYECTO DIPECHO VIII:</i> Sistema de Alerta Temprano (SAT): Actividades de capacitación en las diferentes colonias.	Actualización del Plan de Emergencias Municipal con el Gerente y jefes de las secciones del CODEM.
Proyecto de JICA (Japón) en el Berrinche y Reparto: Construcción de canal que drenará agua al Río Choluteca (Lps 258 MM).	100%
PROYECTO OEA gobierno China-Taiwan.	Acompañamiento para inicio del proyecto en la colonia Canaán.
PROYECTO Fondo de adaptación al cambio climático	Reunión con el personal del proyecto de FACC, Gerencia de Prevención y mitigación y CODEM. Supervisión de los lugares donde se realizarán las Obras de mitigación.



PROYECTO USAID Pro parque	-Reuniones de seguimiento del proyecto. -Reunión con Codeles beneficiados en el proyecto."
Familias albergadas por desastres naturales	31 familias
Activación de albergues	7
Codeles activados	31
Actividades de comunicación	Se realizan monitoreos constantes a los encargados de los diferentes Codeles por cualquier eventualidad.
Codeles organizados	166
Incendios forestales y zacateras combatidas en el D.C.	301 incendios
Denuncias recibidas	185
Emergencias atendidas el 2 y 31 de mayo, en donde 29 colonias fueron afectadas	74 viviendas inundadas y 3 viviendas destruidas.
Donación de granos básicos por parte de PMA beneficiando a mas de 1500 familias	28 toneladas



Comunicación Institucional

La ciudadanía y el pueblo en general, tienen todo el derecho de saber cómo y de qué manera se están utilizando los recursos que nos proveen los contribuyentes, recursos siempre limitados ante la cantidad de necesidades urgentes que aquejan a nuestra ciudad.

La gerencia de Comunicación Institucional es la encargada de mejorar la imagen de la Alcaldía Municipal del Distrito Central, dando a conocer al público en general, las principales actividades que llevan a cabo las diferentes autoridades y dependencias de ésta institución a través de campañas publicitarias.

Durante el *año 2013* esta gerencia realizó las siguientes actividades:

<i>Descripción de actividad</i>	<i>Año 2013</i>
Elaboración de boletines informativos de prensa	202 Boletines
Pautas publicitarias	15
Manejo y Mantenimiento de la Pagina Web	1,521

Departamento Municipal de Justicia

Esta gerencia es responsable de fomentar y regular todas las actividades comerciales que se desarrollan dentro del Distrito Central así como cumplir con las atribuciones que la ley les confiere y sancionar el incumplimiento de las leyes municipales.

Durante el *año 2013* esta gerencia realizó las siguientes actividades:

<i>Descripción de actividad</i>	<i>Año 2013</i>
Atención de Denuncias	3,232
Cierre de Negocios	1,437
Operativos Madrugada Segura	63
Operativo Cero Pólvora	28
Operativo por Ley Seca	5
Decomisos	94
Operativos Apoyo a otras Gerencias	111

Policía Municipal

Esta gerencia fue creada con el objetivo de brindar seguridad a la ciudadanía velando por que se cumplan aquellas leyes, medidas y ordenanzas aprobadas por la Corporación Municipal, en las diferentes actividades de seguridad en beneficio de los capitalinos.

Durante el *año 2013* esta gerencia realizo las siguientes actividades:

<i>Descripción de actividad</i>	<i>Año 2013</i>
Efectuar operativos de seguridad Casco Histórico	364
Operativos para regulación y movilización de vendedores ambulantes	364
Seguridad personal diaria JICA en Berrinche y Reparto	26
Avanzadas seguridad de la Corporación Municipal	401
Operativos de seguridad en reconstrucción de mercados	43
Operativos a solicitud de otras gerencias AMDC	465
Reparación de armas	89
Adquisición de repuestos y pintura en general	5
Compra de municiones	250
Compra de equipo de oficina	6
Remodelación edificio viejo	1
Contratos de servicios de comunicación (radios Motorola EP450)	1



CONCLUSIONES

1. Mediante la implementación de programas sociales altamente prioritarios para el Alcalde Municipal y su compromiso con los pobres, se han mejorado las condiciones de vida de muchas familias capitalinas, a través de la Dirección de Gestión Comunitaria y Desarrollo Humano, con proyectos como Techos, Suelos Dignos, Agua Para Vivir, Desarrollo Humano, Salud Para el Pueblo, Funeraria del Pueblo, Acceso a la Propiedad, Bufete del Pueblo, y otros.
2. Como una muestra de confianza en la gestión municipal y la continuidad de su proceso de mejoramiento administrativo, diferentes organismos de cooperación externa brindan su apoyo, para la realización de proyectos de infraestructura vial, ordenamiento territorial y proyectos de mitigación, el Trans-450, construcción de pasos a desnivel, de muros de contención y empedrados, de cunetas, de gradas, pavimentación de vías con concreto hidráulico, remodelación y rehabilitación de plazas y parques, obras de bacheo de calles y bulevares, lo cual ha sido de gran apoyo a la economía local, incluyendo la generación de empleo y el mejoramiento urbano.
3. Con diferentes actividades como operativos de limpieza, control de contaminación, mantenimiento de sistemas de aguas negras, mercados municipales y la reubicación de vendedores ambulantes en distintas avenidas de Tegucigalpa y Comayagüela, la Alcaldía Municipal cada día logra el ordenamiento, regulación y recuperación de espacios públicos en diferentes sectores de la ciudad capital.

4. Para la simplificación y eficiente atención al contribuyente la alcaldía municipal cuenta con el sistema de Atiende, Entiende y Resuelve (Gerencia de Atención al Ciudadano – AER) y para facilitar sus trámites al contribuyente ha implementado los servicios de AER móvil en diferentes puntos de la capital.
5. Con la restauración y recuperación de los espacios públicos del Centro Histórico se promueve el turismo interno, se fomenta el sentido de vecindad y convivencia, y los visitantes pueden disfrutar de diferentes eventos que se desarrollan.
6. La Unidad Municipal de Planificación y Evaluación de la Gestión desarrolla el mejoramiento continuo a nivel general, a través del manejo de la información, la presentación de informes de resultados, seguimiento de actividades programadas, detección de debilidades y el fortalecimiento de la transparencia, con la participación de los distintos gerentes que conforman el staff ejecutivo de la AMDC.

BIBLIOGRAFÍA

a. Informes Mensuales *de Enero a Diciembre 2013*, de las diferentes gerencias de la AMDC:

- ✓ Techos Dignos
- ✓ Agua Para Vivir
- ✓ Suelos Dignos
- ✓ Funeraria del Pueblo
- ✓ Salud Para el Pueblo
- ✓ Desarrollo Humano
- ✓ Prevención y Mitigación de Desastres
- ✓ Alianza con el Pueblo
- ✓ Bufete del Pueblo
- ✓ Acceso a la Propiedad
- ✓ Instituto de Desarrollo Municipal
- ✓ Dirección de Infraestructura Vial
- ✓ Centro Histórico
- ✓ Control de la Construcción
- ✓ Catastro
- ✓ Orden Público
- ✓ Turismo
- ✓ Atención al Ciudadano
- ✓ Recaudación y Control Financiero
- ✓ Recursos Humanos



- ✓ **Servicios Legales**
- ✓ **Servicios Internos y Contrataciones**
- ✓ **Información y Sistemas**
- ✓ **Proyectos Público – Privado (Trans-450)**
- ✓ **Movilidad Urbana**
- ✓ **Unidad de Gestión Ambiental**
- ✓ **Superintendencia de Aseo Municipal**
- ✓ **Comité de Emergencia Municipal**
- ✓ **Comunicación Institucional**
- ✓ **Departamento Municipal de Justicia**
- ✓ **Policía Municipal**

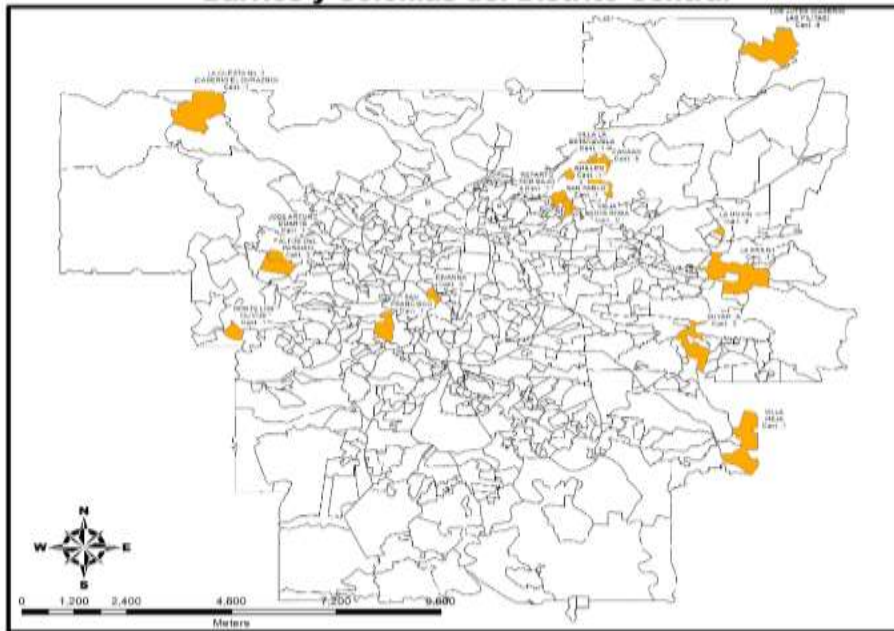
b. **Ley de Municipalidades**

c. **Página Web: <http://lacapitaldehonduras.com/>**

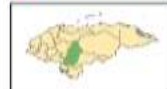
d. **Redes sociales Facebook/La Capital**

ANEXOS

Programa: Techos Dignos, Noviembre del 2013 Barrios y Colonias del Distrito Central

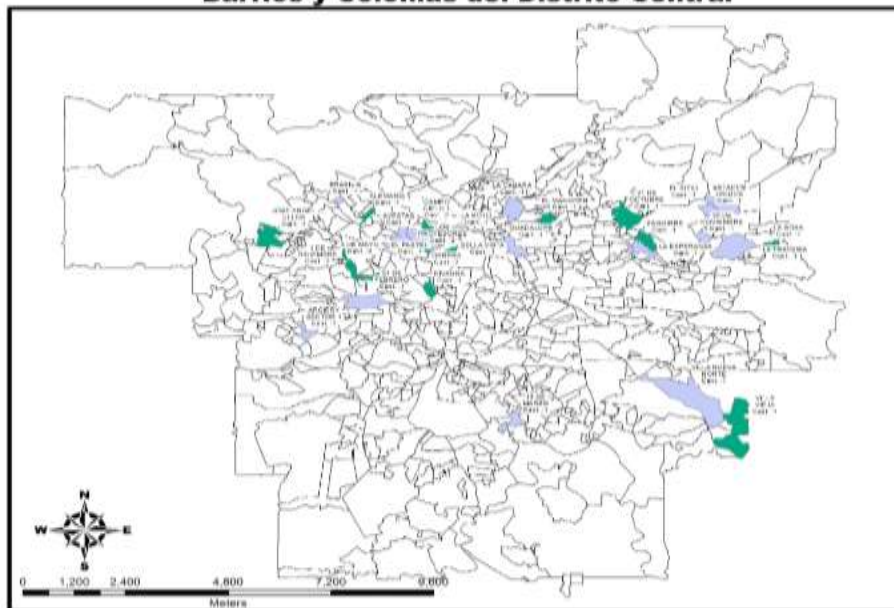


Leyenda
 Techos Realizados



Fuente: Unidad Municipal de Planeación
 Elaboración de la Gestión de la
 Alcaldía Municipal del Distrito Central
 Elaborado y Diseñado por
 Henry Rodríguez Copalán S.
 Según los Decretos Reservados

Gerencia: Funeraria del Pueblo, Noviembre del 2013 Barrios y Colonias del Distrito Central

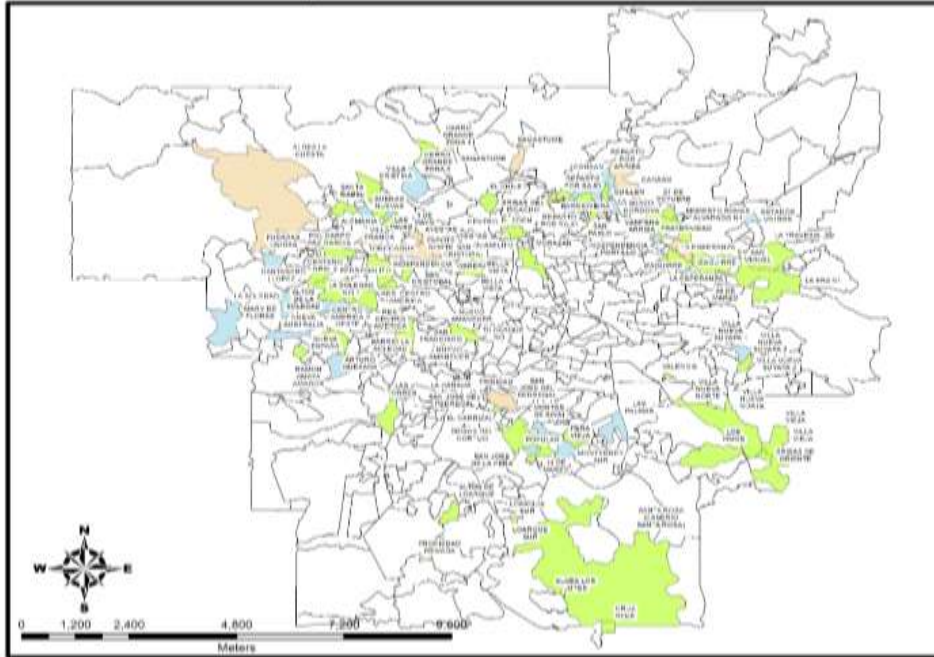


Leyenda
 Serv. Funerarias
 Serv. Móviles

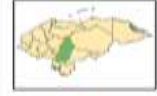


Fuente: Unidad Municipal de Planeación
 Elaboración de la Gestión de la
 Alcaldía Municipal del Distrito Central
 Elaborado y Diseñado por
 Henry Rodríguez Copalán S.
 Según los Decretos Reservados

**Gerencia: Bufete del Pueblo, Noviembre del 2013
Barrios y Colonias del Distrito Central**

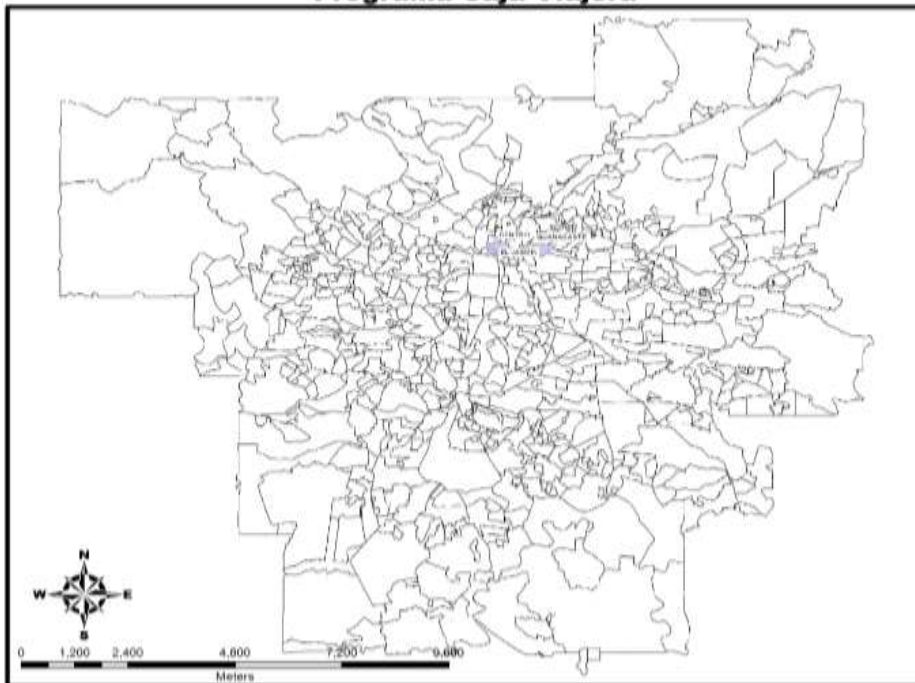


Leyenda
Asesorías
Demandas
Procedimientos



Fuente: Unidad Municipal de Organización y
Vitalidad en el Distrito de la
Alcaldía Municipal del Distrito Central
Elaborado y Diseñado por
Henry Rodríguez. Copyright ©,
Todos los Derechos Reservados.

**Instituto de Desarrollo Municipal, Noviembre del 2013
Programa Caja Viajera**



Leyenda
caja viajera
Barrio y Colonias



Fuente: Unidad Municipal de Planeación
Validación de la Dirección de la
Alcaldía Municipal del Distrito Central
Elaborado y Diseñado por
Henry Rodríguez. Copyright ©,
Todos los Derechos Reservados.



GRANDES PROYECTOS: PASO AEREO

PASO AEREO

MAS OBRAS, MAS EMPLEOS.



MONTO DE LA OBRA:
L. 73,801,383.46

AMDC

EL PEDREGAL



www.lacapitaldehonduras.com

OBRA FINALIZADA
EN **8.5** MESES







INAUGURACION PLAZA CACIQUE LEMPIRA



INAUGURACION 3er. CARRIL PUENTE SAN JOSE







INAUGURACION TUNEL "JUVENTUD 101"







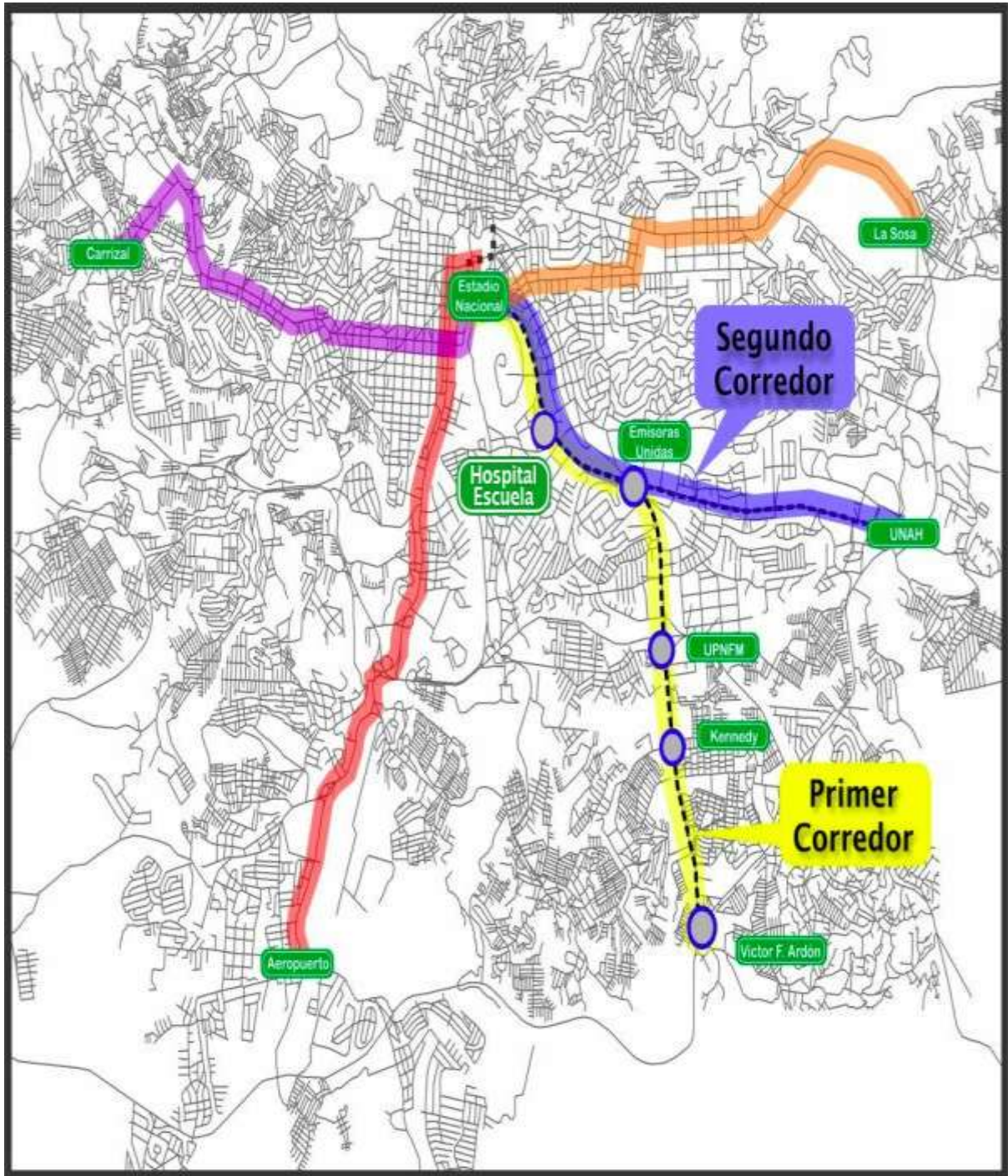
PROYECTOS PÚBLICO-PRIVADOS TRANS-450





INTERSECCIONES HABILITADAS







No 15	Actividad:	Ubicación:
	Fundición de muro de retención con concreto ciclópeo, personal y equipo.	Col. Hato de En medio-San Ángel
		Fecha: 19/10/2013



No 16	Actividad:	Ubicación:
	Montaje estructura metálica, con personal y equipo.	Col. Hato de En medio-San Ángel
		Fecha: 29/10/2013



No 17	Actividad:	Ubicación:
	Montaje estructura metálica, con personal y equipo.	Mall Las Cascadas. Fecha: 17/10/2013

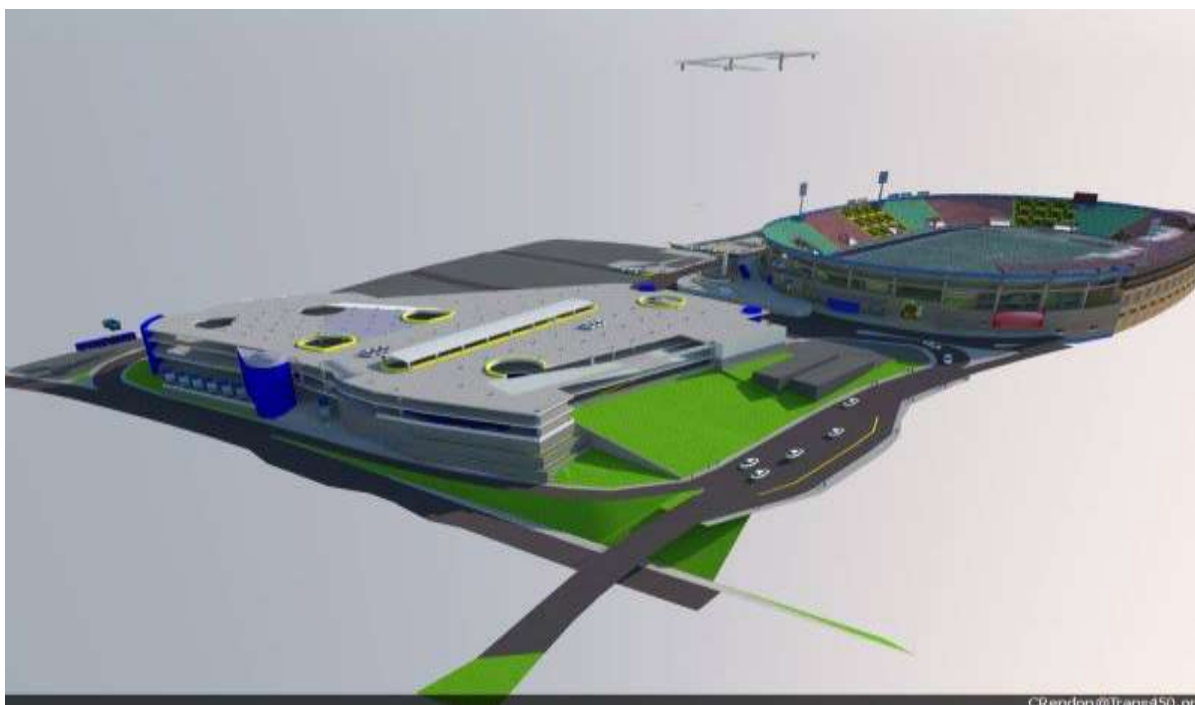


No 18	Actividad:	Ubicación:
	Fundición de losa de piso, con personal y equipo.	Mall Las Cascadas. Fecha: 29/10/2013





TERMINAL ESTADIO NACIONAL



CRendon@Trans450.org



CRendon@Trans450.org





INAUGURACION EL BERRINCHE:





INAUGURACIÓN DE PROYECTO OBRAS DE MITIGACIÓN EL REPARTO:





PAVIMENTACION DE CALLES: Inauguración Calle Col. 21 de Octubre





Col. Guillen y El Reparto



Col. Las Mercedes y 3 de Mayo:



REHABILITACION DE CALLES

Col. Las Ayestas



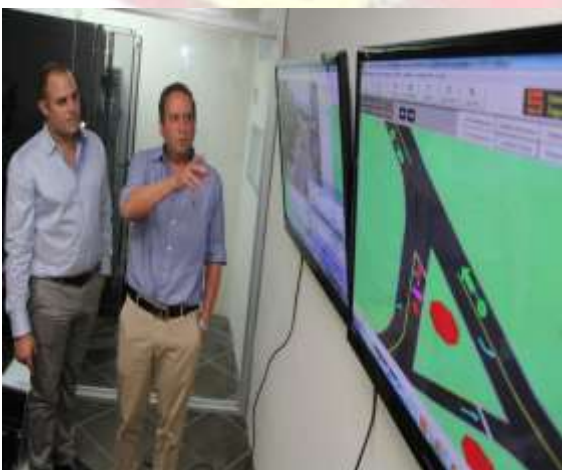
Entrega de Zapatos:



Inauguración Ampliación Paseo Liquidámbar



Sistema Centralizado de Semaforización:



PROGRAMA 100x100: “MISION CUMPLIDA”



Programa 100x100:
Construcción Caja Puente y Emplantillado de Quebrada:
Col. Independencia y Brisas del Norte



Construcción de Empedrado Ahogado:
Col. Independencia y Brisas del Norte



Construcción de Huellas Vehiculares:

Col. Brisas del norte



Empedrado con Piedra Tallada

Col. Villa Unión Sector 1



Construcción Caja Puente:
Col. Villanueva Sector 8 y La Sosa Sector La Mololoa



Construcción de Cunetas:

Col. Canaán, Col. Edén, Col. Campo Cielo y Col. Los Pinos Sector A.



Construcción de Empedrado Ahogado:

Altos de la Cabaña y Col. Edén



Construcción de Gradas y Pasamanos:
Col. Los Pinos Sector "A" y Col. Edén



Construcción de Huellas Vehiculares:
Col. Campo Cielo y Col. Villanueva Sector 4



Emplantillado de Quebrada y Muros de Contención:

La Sosa Sector La Mololoa



Construcción Muro de Mampostería:
Col. Villanueva Sector 5 y Col. Unión Sector 1 y 2



Empedrado Ahogado Col. Abraham Lincoln



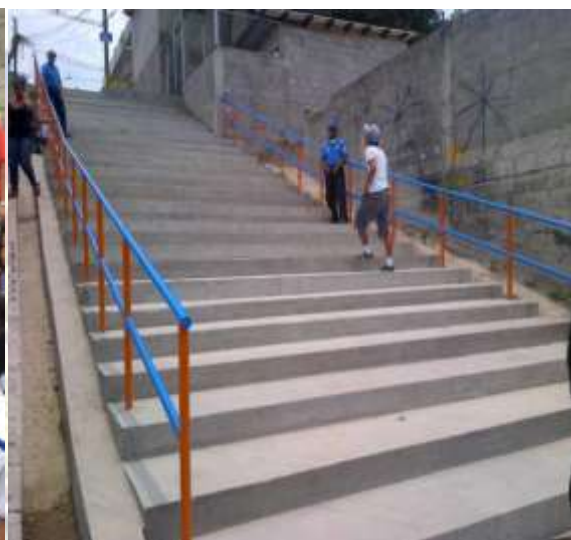
Cunetas Col. José Ángel Ulloa



Gradas Col. José Arturo Duarte



Obras en Bo. El Bosque y Buenos Aires:



Inauguración Gradas Col. Alemania

Primeras Gradas



Segundas Gradas



Terceras Gradas



Cuartas Gradas



Quintas Gradas

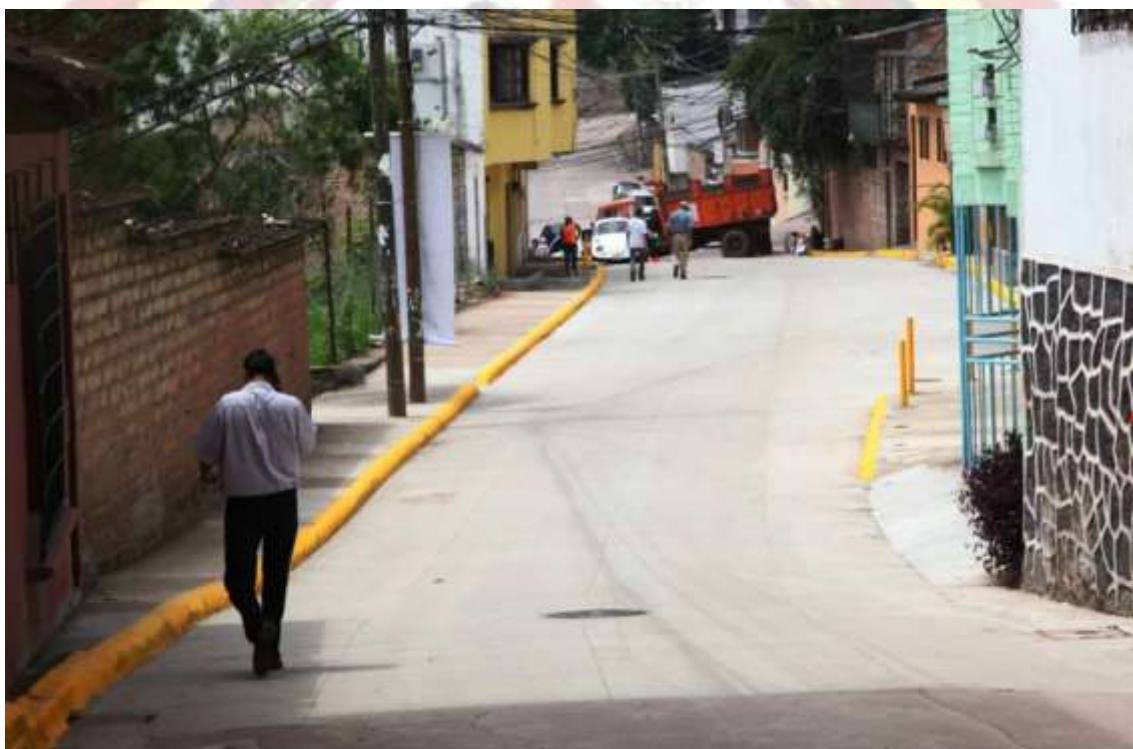


Empedrado Ahogado Col. Villadela



Rehabilitación Calle La Fuente





CELEBRACION 435 DE LA CAPITAL:





BODAS GRATIS





ENTREGA DE TITULOS DE PROPIEDAD



