




Municipalidad de Puerto Cortés
Gerencia de Planificación y Desarrollo
Departamento de Monitoreo y Evaluación


MEMORANDUM

PARA: Lic. Oswaldo Zapata
Oficial de Información Pública

DE: 
Ing. Victor Lara
Jefe Depto. Monitoreo y Evaluación

ASUNTO: Plan Operativo Anual

FECHA: lunes 8 de Enero de 2018



Remitimos a usted el Plan Operativo Anual para el 2018 para ser cargado al Portal Unico de Transparencia tal y como lo indican los Llenamientos de Verificación para los Portales de Transparencia



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS
PLAN OPERATIVO ANUAL 2016

DEPARTAMENTOS INDEPENDIENTES:
AUDITORIA MUNICIPAL

No.	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO / RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
				D=	%ND/100						
1	Auditoría Financiera y de cumplimiento Legal	Desarrollar el cumplimiento por parte de la Administración Municipal, de las disposiciones legales, normativas reglamentarias y resoluciones de Corporación Municipal.	Municipalidad de Puerto Cortés			Ordnes de Trabajo, Memorándum, Solicitudes y Papeles de Trabajo	Recurso Humano Mobiliario y equipo, Materiales y Suministros	Fondos Municipales	Plan de Desarrollo Municipal	PDM-OT	PDM-OT
2	Evaluar el Control Interno Municipal mediante Componentes (CCSG)	Obtener una comprensión del ambiente de control, la valoración de riesgos del sistema de información y comunicación y las actividades de control y la vigilancia.	Municipalidad de Puerto Cortés			Ordnes de Trabajo, Memorándum, Solicitudes y Papeles de Trabajo	Recurso Humano Mobiliario y equipo, Materiales y Suministros	Fondos Municipales	Plan de Desarrollo Municipal	PDM-OT	PDM-OT
3	Elaborar Informe de Evaluación de Control Interno	Presentar las observaciones y conclusiones de nuevas observaciones, así como las recomendaciones	Municipalidad de Puerto Cortés			Ordnes de Trabajo, Memorándum, Solicitudes	Recurso Humano Mobiliario y equipo, Materiales y Suministros	Fondos Municipales	Plan de Desarrollo Municipal	PDM-OT	PDM-OT
4	Revisar los Cierres Corrientes e Informes Resúmenes de Egresos e Ingresos, por trimestre	verificar que las erogaciones efectuadas por la municipalidad estén de conformidad a las disposiciones legales reglamentarias, planes, programas y demás normas aplicables.	Municipalidad de Puerto Cortés			Ordnes de Trabajo, Memorándum, Solicitudes	Recurso Humano Mobiliario y equipo, Materiales y Suministros	Fondos Municipales	Plan de Desarrollo Municipal	PDM-OT	PDM-OT
5	Revisar el Cumplimiento de la presentación de las cuentas	Asegurar el manejo responsable de los fondos públicos	Municipalidad de Puerto Cortés			Ordnes de Trabajo, Memorándum, Solicitudes y Papeles de Trabajo	Recurso Humano Mobiliario y equipo, Materiales y Suministros	Fondos Municipales	Plan de Desarrollo Municipal	PDM-OT	PDM-OT
6	Revisar el Cumplimiento de la Presentación de la Actualización de la Declaración-Jurada de Bienes	Asegurar el cumplimiento por parte de los funcionarios públicos de declarar los activos y pasivos que posean antes y durante el desempeño de sus funciones	Municipalidad de Puerto Cortés			Ordnes de Trabajo, Memorándum, Solicitudes y Papeles de Trabajo	Recurso Humano Mobiliario y equipo, Materiales y Suministros	Fondos Municipales	Plan de Desarrollo Municipal	PDM-OT	PDM-OT
7	Efectuar el Seguimiento de Recomendaciones contenidas en los informes de Auditoría Interna y TSC	Verificar que todas las recomendaciones hechas en los informes de Auditoría Interna y Auditorías Externas se hayan Cumplido.	Municipalidad de Puerto Cortés			Ordnes de Trabajo, Memorándum, Solicitudes y Papeles de Trabajo	Recurso Humano Mobiliario y equipo, Materiales y Suministros	Fondos Municipales	Plan de Desarrollo Municipal	PDM-OT	PDM-OT
8	Efectuar la revisión y elaborar el Dictamen sobre la Rendición de Cuentas de año anterior	Verificar la presentación de la rendición de cuentas de acuerdo a la Ley del Tribunal Superior de Cuentas mediante las Formas de Rendición de Cuentas establecidos	Municipalidad de Puerto Cortés			Ordnes de Trabajo, Memorándum, Solicitudes	Recurso Humano Mobiliario y equipo, Materiales y Suministros	Fondos Municipales	Plan de Desarrollo Municipal	PDM-OT	PDM-OT
9	Revisar la rendición de cuentas GL trimestral y elaborar el correspondiente dictamen	Comprobar la exactitud de los registros contables y financieros, así como sus documentos de soporte o respaldo	Municipalidad de Puerto Cortés			Ordnes de Trabajo, Memorándum, Solicitudes	Recurso Humano Mobiliario y equipo, Materiales y Suministros	Fondos Municipales	Plan de Desarrollo Municipal	PDM-OT	PDM-OT
10	Revisar el Cumplimiento de Legalidad del Libro de Actas	Comprobar el grado de confiabilidad de los controles internos implementados y aplicados por la municipalidad, determinar sus fortalezas y debilidades y elaborar recomendaciones en caso de ser necesarias.	Municipalidad de Puerto Cortés			Ordnes de Trabajo, Memorándum, Solicitudes y papeles de trabajo	Recurso Humano Mobiliario y equipo, Materiales y Suministros	Fondos Municipales	Plan de Desarrollo Municipal	PDM-OT	PDM-OT
11	Elaboración de Informe de Actividades Mensuales presentadas a la Corporación Municipal	Darle cumplimiento a lo dispuesto en la Ley de municipalidades y llevar los registros de todas las actividades desarrolladas en el departamento.	Municipalidad de Puerto Cortés			Ordnes de Trabajo, Memorándum, Solicitudes	Recurso Humano Mobiliario y equipo, Materiales y Suministros	Fondos Municipales	Plan de Desarrollo Municipal	PDM-OT	PDM-OT
12	Elaboración de Informe de Actividades Trimestrales presentados al Tribunal Superior de Cuentas	Darle cumplimiento a lo dispuesto en la Ley del Tribunal Superior de Cuentas y llevar los registros de todas las actividades desarrolladas en el departamento.	Municipalidad de Puerto Cortés			Ordnes de Trabajo, Memorándum, Solicitudes	Recurso Humano Mobiliario y equipo, Materiales y Suministros	Fondos Municipales	Plan de Desarrollo Municipal	PDM-OT	PDM-OT
13	Elaboración del Plan Operativo Anual "POA 2016"	Programar las actividades a realizar durante el año venidero, estimar fechas de ejecución y facilitar la asignación de tareas al personal asignado en el departamento de Auditoría	Municipalidad de Puerto Cortés			Ordnes de Trabajo, Memorándum, Solicitudes	Recurso Humano Mobiliario y equipo, Materiales y Suministros	Fondos Municipales	Plan de Desarrollo Municipal	PDM-OT	PDM-OT
14	Capacitaciones	Proporcionar a la Municipalidad que el recurso humano del departamento de auditoría este altamente calificado en términos de conocimiento, habilidades y actitudes, para el eficiente desempeño.	Municipalidad de Puerto Cortés			Memorándum, Solicitudes	Recurso Humano Mobiliario y equipo, Materiales y Suministros	Fondos Municipales	Plan de Desarrollo Municipal	PDM-OT	PDM-OT
15	Imprevistos	Estar preparado para realizar todas las actividades no planificadas que surjan en el desarrollo del trabajo programado	Municipalidad de Puerto Cortés			Ordnes de Trabajo, Memorándum, Solicitudes y Papeles de Trabajo	Recurso Humano Mobiliario y equipo, Materiales y Suministros	Fondos Municipales	Plan de Desarrollo Municipal	PDM-OT	PDM-OT

SECRETARÍA MUNICIPAL

No.	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO / RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
				D=	%ND/100						
TESORERÍA MUNICIPAL											

No.	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO / RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
				D=	%ND/100						
TRANSPARENCIA MUNICIPAL											

No.	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO / RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
				D=	%ND/100						
1	Recepción y análisis de la información de los diferentes departamentos municipales.	Verificar y analizar la información.	Ciudadanía	47	100%	Correo electrónico web e internet y Portal de Transparencia	Recursos Humanos, papelería, internet, Computadoras	Financiamiento municipal.	Cohesión Social R1	Producto 2	Estrategia 1
2	Publicación de la información en el portal de transparencia.	Divulgación de la información para el uso de la población en general.	Ciudadanía.	12	100%	Publicación en el portal.	Recursos Humanos e internet y Computadoras	Financiamiento municipal.	Cohesión Social R1	Portal de Transparencia actualizado y Verificada por el IAP	Seguimiento
3	Gestionar la creación del Sistema de Gestión Documental y Archivos de la municipalidad.	Para resguardar la información generada de los diferentes departamentos de la municipalidad.	Ciudadanía.	1	100%	Memorándum	Papelaría	Financiamiento municipal.	Cohesión Social R1	CREADO UN ARCHIVO GENERAL	Solicitud a la Corporación Municipal.
4	Capacitación y formación a los Servidores Públicos de la municipalidad en materia de transparencia, acceso a la información, rendición de cuentas y participación ciudadana.	Capacitar al empleado municipal y que conozcan las políticas de transparencia.	Empleados municipales	total de empleados municipales	100%	Listados de asistencia, evaluación personal y fotografías-Videos	Recursos Humanos, papelería, data show, computadores, internet	Financiamiento municipal.	Cohesión Social R1	Personal Municipal Capacitado en Transparencia y Acceso a la Información	Continuar con la ejecución de una gestión transparente con aplicación de políticas, normas y procedimientos claros en la implementación. Fortalecer la capacidad de organización y gestión de las organizaciones comunitarias de base en su rol de copartícipes del desarrollo municipal - Diseñado e implementado un programa de capacitación continua en temas de gobernabilidad y transparencia dirigido a las organizaciones comunitarias de base (patronatos) y al servidor público.
5	Fortalecer los mecanismos de coordinación entre las dependencias de la municipalidad.	Garantizar la transparencia y el acceso a la información para la ciudadanía de Puerto Cortés	Ciudadanía	47	100%	Comunicados, memorándum, reportes, fotografías.	Recursos Humanos, papelería, Computadora, Internet.	Financiamiento municipal.	Cohesión Social R1	Dependencias Municipales Capacitadas en Transparencia y Acceso a la Información	Continuar con la ejecución de una gestión transparente con aplicación de políticas, normas y procedimientos a clara en la actualización. Fortalecer la capacidad de organización y gestión de las organizaciones comunitarias de base en su rol de copartícipes del desarrollo municipal - Diseñado e implementado un programa de capacitación continua en temas de gobernabilidad y transparencia dirigido a las organizaciones comunitarias de base (patronatos) y al servidor público.
6	Socializar la Política Pública Municipal de Transparencia, Acceso a la Información y Combate a la Corrupción a través de la Participación Ciudadana a Patronatos y Jurats de Agua	Dar a conocer la Política de Transparencia a la ciudadanía en general.	Ciudadanía.	18	100%	Listado de asistencias, fotografías, spot de radio y televisión, redes sociales.	Recurso humano, papelería, computadores, internet, sonido, data show	Financiamiento municipal.	Cohesión Social R1	Fortalecidas las organizaciones comunitarias de base en su rol de copartícipes del desarrollo municipal - Diseñado e implementado un programa de capacitación continua en temas de gobernabilidad y transparencia dirigido a las organizaciones comunitarias de base (patronatos) y al servidor público.	Fortalecer la capacidad de organización y gestión de las organizaciones comunitarias de base en su rol de copartícipes del desarrollo municipal - Diseñado e implementado
	Socializar la Política Pública Municipal de Transparencia, Acceso a la Información y Combate a la Corrupción a través de la Participación Ciudadana		Ciudadanía	11							

7	Ciudadana a Cooperativas , ANBA, COPCO, Distrital de Educación, Universidades, Cruz Roja, Club Rotarios, Asociación de Ingenieros, Asociación de Pastores, Iglesia Católica, CINECO.	Dar a conocer la Política de Transparencia a la ciudadanía en general.		11	100%	Listado de asistencias, fotografías, video.	recurso humano, papelería, computadores, internet, sonido, data show	Financiamiento municipal.	Cohesión Social R2	un programa de capacitación continua en temas de gobernabilidad y transparencia dirigido a las organizaciones comunitarias de base (patrocinado) y al servidor público.	de manera directa en la planeación, ejecución, monitoreo y evaluación de las políticas, programas y proyectos municipales.
8	Crear mecanismos de coordinación entre la Dirección de Transparencia y Acceso a la Información de la Alcaldía con las Instituciones Obligadas del Estado en el municipio.	Ejecutar actividades afines en aras de incentivar la Transparencia en el municipio.	Ciudadana	6	100%	comunicados, memorándum	humanos, papelería	Financiamiento municipal.	Cohesión Social R1	Fortalecer las organizaciones comunitarias de base en su rol de coparticipes del desarrollo municipal	incentivar la cultura de auditoría social en la ciudadanía para lograr un mayor involucramiento o y legitimación del proceso de desarrollo
9	Crear e institucionalizar la Red de Transparencia y Acceso a la Información Pública a través de las Instituciones Obligadas.	Promover la participación Ciudadana en la Administración Pública del Municipio	Ciudadana	1	100	Lista de Asistencia, fotos, video	Recurso humano, papelería, computadores, internet, sonido, data show	Financiamiento Municipal	Cohesión Social R1	Elaborada e implementada la política Pública Municipal de Transparencia y Rendición de cuentas con participación ciudadana y su respectivo Plan de Acción	Elaborar la cultura de auditoría social en la ciudadanía para lograr un mayor involucramiento o y legitimación del proceso de desarrollo
10	Elaborar Programa de Capacitación en materia de transparencia, acceso a la información, rendición de cuentas y participación ciudadana para diversos sectores del municipio. El mismo deberá ser actualizado de manera periódica.	Promover la participación Ciudadana en la Administración Pública del Municipio	Ciudadana	1	100%	Listados de Asistencia, fotografías, hojas de evaluación	Equipo de sonido, Data show, computadora, internet, notebook.	Financiamiento municipal	Cohesión Social R1	Elaborada e implementada la política Pública Municipal de Transparencia y Rendición de cuentas con participación ciudadana y su respectivo Plan de Acción	Continuar con la ejecución de una gestión transparente con aplicación de políticas, normas y procedimientos claros en la
11	Diseñar una estrategia de monitoreo, seguimiento y evaluación de las actividades en transparencia y acceso a la información pública por parte de la Red de Transparencia y Acceso a la Información.	Promover la participación Ciudadana en la Administración Pública del Municipio	Ciudadana	1	100%	Listados de Asistencia, fotografías, hojas de evaluación	Recurso Humano, Equipo de sonido, Data show, computadora, internet, notebook.	Financiamiento municipal	Cohesión Social R2	Fortalecer las organizaciones comunitarias de base en su rol de coparticipes del desarrollo municipal	Fortalecer la capacidad de organización y gestión de las organizaciones comunitarias para involucramiento de manera directa en la planeación, ejecución, monitoreo y
12	Elaboración de Campañas de Sensibilización y Concientización considerando la cultura idiosincrásica de la población no convencionales y no convencionales.	Promover la participación Ciudadana en la Administración Pública del Municipio	Ciudadana	1	100%	Spot de Televisión y Radio, infoclip, hojas volantes	Recurso Humano, computadores, internet, papelería	Financiamiento Municipal	Cohesión Social R1	Elaborada e implementada la política Pública Municipal de Transparencia y Rendición de cuentas con participación ciudadana y su respectivo Plan de Acción.	incentivar la cultura de auditoría social en la ciudadanía para lograr un mayor involucramiento o y legitimación del proceso de desarrollo
13	Establecer e implementar programas de capacitación para usuarios y beneficiarios del Portal Único de Transparencia, Murales de Transparencia.	Que las personas conozcan el uso de correcto del portal de transparencia.	Ciudadana	1	100%	Listados de asistencia y fotografías-video	Humano, computadora, internet, papelería, hojas de evaluación	Financiamiento municipal.	Cohesión Social R1	Elaborada e implementada la política Pública Municipal de Transparencia y Rendición de cuentas con participación ciudadana y su respectivo Plan de Acción.	incentivar la cultura de auditoría social en la ciudadanía para lograr un mayor involucramiento o y legitimación del proceso de desarrollo llevado a cabo
14	Promover en coordinación con la Dirección Distrital de Educación, la formación y realización de acciones que contribuyan en la formación de niñas, niños y jóvenes en materia de transparencia, ética, integridad y cultura de legalidad (Cumplimiento art. 6 LTAP).	Promover la participación Ciudadana en la Administración Pública del Municipio	Ciudadana	1	100%	Correspondencia, listados de asistencia, fotografías	Recurso Humano, computadores, internet, papelería	Financiamiento municipal	Cohesión Social R1	Elaborada e implementada la política Pública Municipal de Transparencia y Rendición de cuentas con participación ciudadana y su respectivo Plan de Acción.	incentivar la cultura de auditoría social en la ciudadanía para lograr un mayor involucramiento o y legitimación del proceso de desarrollo llevado a cabo
15	Actualizar la información en el Portal Único de Transparencia de conformidad a lo establecido en la LTAP.	Tener el 100% de Nivel Interés de Cumplimiento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública LTAP	Ciudadana	1	100%	Informe de Verificación Mensual del Instituto de Accesos a la Información Pública	Humano, Computadores, Informes, Internet	Financiamiento Municipal	Cohesión Social R1	Actualizado el Portal de Transparencia de la Municipalidad de Puerto Cese.	Continuar con la ejecución de una gestión transparente con aplicación de políticas, normas y procedimientos claros en la
16	Dar cumplimiento a lo establecido en los lineamientos de verificación del portal único de transparencia para municipios del Instituto de Acceso a la Información Pública	Tener el 100% de Nivel Interés de Cumplimiento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública LTAP	Ciudadana	12	100%	reportes	Computadoras, informes, computadores, internet	Financiamiento Municipal	Cohesión Social R1	Actualizado el Portal de Transparencia de la Municipalidad de Puerto Cese.	Continuar con la ejecución de una gestión transparente con aplicación de políticas, normas y procedimientos claros en la
17	Diseñar el Plan Estratégico y el Plan Táctico para el Plan EIC.	Socializar la Política Pública de Transparencia	Ciudadana	1	100%	Plan Estratégico	Computadoras, internet, papelería	Financiamiento Municipal	Cohesión Social R1	Elaborada e implementada la política Pública Municipal de Transparencia y Rendición de cuentas con participación ciudadana y su respectivo Plan de Acción.	incentivar la cultura de auditoría social en la ciudadanía para lograr un mayor involucramiento o y legitimación del proceso de desarrollo llevado a cabo
18	Socializar el Plan Estratégico y Táctico y la Estrategia del EIC.	Socializar la Política Pública de Transparencia	Ciudadana	1	100%	Listados de asistencia, fotografías	Dat Show, Computadores, Internet recurso humano	Financiamiento Municipal	Cohesión Social R1	Elaborada e implementada la política Pública Municipal de Transparencia y Rendición de cuentas con participación ciudadana y su respectivo Plan de Acción.	incentivar la cultura de auditoría social en la ciudadanía para lograr un mayor involucramiento o y legitimación del proceso de desarrollo llevado a cabo
19	Diseñar y producir la campaña de Información, Educación y Comunicación (impresa, radial, televisiva y online).	Promover la participación Ciudadana en la Administración Pública del Municipio	Ciudadana	1	100%	spot de radio y Tv, anuncios en Prensa escrita, infoclip.	Recurso humano, computadores, programas de edición de video y audio, diseño grafico	Financiamiento Municipal	Cohesión Social R1	Elaborada e implementada la política Pública Municipal de Transparencia y Rendición de cuentas con participación ciudadana y su respectivo Plan de Acción.	incentivar la cultura de auditoría social en la ciudadanía para lograr un mayor involucramiento o y legitimación del proceso de desarrollo llevado a cabo
20	Diseñar formatos orientados a quejas, reclamos y sugerencias por parte de la ciudadanía.	Fomentar una cultura de denuncia y reclamos por escrito de la ciudadanía	Ciudadana	1	100%	Formatos - reportes	Papelería, recurso humano, computadora, impresora	Financiamiento municipal	Cohesión Social R.2	Fortalecer las organizaciones comunitarias de base en su rol de coparticipes del desarrollo municipal	Fortalecer la capacidad de organización y gestión de las organizaciones comunitarias para involucramiento de manera directa en la
21	Presionar ante el Instituto de Acceso a la Información Pública, Consejo Nacional Anticorrupción y la Asociación de Municipios de Honduras un Informe anual, relativo al estado situación de la transparencia y el derecho de acceso a la información del municipio.	Dar a conocer a nivel nacional ante las autoridades competentes la situación en materia de transparencia del municipio	Ciudadana	1	100%	Reporte, fotografías, notas de confirmación de recepción de la información	Papelería, recurso humano, computadores, impresora	Financiamiento municipal	Cohesión Social R.1	Elaborada e implementada la política Pública Municipal de Transparencia y Rendición de cuentas con participación ciudadana y su respectivo Plan de Acción.	incentivar la cultura de auditoría social en la ciudadanía para lograr un mayor involucramiento o y legitimación del proceso de desarrollo llevado a cabo
22	Diseño y Elaboración de los informes de rendición de cuentas.	Rendir Cuentas de la Administración Municipal	Ciudadana	1	100%	Reportes de Rendición de Cuentas	Papelería, recurso humano, computadora, impresora	Financiamiento Municipal	Cohesión Social R.1	Elaborada e implementada la política Pública Municipal de Transparencia y Rendición de cuentas con participación ciudadana y su respectivo Plan de Acción.	incentivar la cultura de auditoría social en la ciudadanía para lograr un mayor involucramiento o y legitimación del proceso de desarrollo llevado a cabo

23	Promover la participación ciudadana activa con la inclusión de los grupos vulnerables en riesgo social.	Promover la participación ciudadana activa	Ciudadanía	100%	Reportes, fotografías, listas de asistencia	Papelera, recurso humano, computadoras, impresora	Financiamiento Municipal	Cohesión Social	R.2	Diseñado e implementado un programa de capacitación continua en temas de gobernabilidad y transparencia dirigido a las organizaciones comunitarias de base (patronatos) y al servidor público.	Incrementar la capacidad de organización y gestión de las organizaciones e incorporarlas de manera directa en la planeación, monitoreo y evaluación de las políticas, acciones.
----	---	--	------------	------	---	---	--------------------------	-----------------	-----	--	---

IMDEPOR

No	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	E/EJ ESTRATEGICO RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
				D+	%ND/100						
1	Atención Torneo de Liga Nacional, campeonato Apertura y Clausura. (18 juegos anuales)	Brindar a los clubes de LINA instalaciones adecuadas para mejor rendimiento futbolístico	Alfombrado de los estadios, ómnibus de publicidad, empujadores, vendedores, Recoge balones.	18	100	Control de Pabellón, Lista de empleados, comprobantes de pago de vendedores.	Proyectos de base: contribuyentes, productos agropecuarios, carpas, chapaderas, pintura, balones, balos, pvc, tubos galvanizado para marcos, mallas, pago fonde entre otros, sistema de riego, mantenimiento al césped, tomas, alfileres mala unión (Papelera) Trazado	Taquilla Juegos Platense FC, Verde de Patos, Verde de Patos, Verde de Patos, Puntos de Venta Parango	Cohesión Social/R2	6- Creado y funcionando el Instituto Municipal de Deportes IMDEPOR	4- Gestionar y crear las diferentes disciplinas deportivas en el municipio
2	Apertura de matrícula escuelas deportivas Fútbol, Voleibol y Baloncesto	Tener registro y estadísticas de los alumnos que ingresan a las diferentes disciplinas deportivas	población del municipio de Puerto Cortés	480	80	Base de datos, expedientes de los alumnos, listados de matrículas.	Taladro de recholes, reatas de papel por alumno, computadora, impresora, cintas, grabadora, juguetes, pines, saca bocanás, librer, cámara web, celulares, Hoja digital para base de datos de los alumnos matriculados	Transferencia Municipal Ingresos de matrícula (padre de familia)	Cohesión Social/R2	6- Creado y funcionando el Instituto Municipal de Deportes IMDEPOR	4- Gestionar y crear las diferentes disciplinas deportivas en el municipio
3	Puerto Islas	Atisar turismo a Puerto Cortés	El municipio	1	100	Publicidad Televisiva, redes sociales, fotografías	Video	Empresa Privada	Cohesión Social/R2	6- Creado y funcionando el Instituto Municipal de	4- Gestionar y crear las
4	Capacitación entrenador escuelas deportivas, futbol	Mejorar la calidad de la enseñanza deportiva, a los alumnos en cualquier disciplina deportiva	Entrenadores, alumnos, IMDEPOR	10	100	Lista de asistencia a la capacitación, fotografías.	Videos	Transferencia Municipal	Cohesión Social/R2	6- Creado y funcionando el Instituto Municipal de	4- Gestionar y crear las
5	Capacitación y entrenamiento personal de mantenimiento	Para mantener en óptimas condiciones las instalaciones deportivas municipales.	El municipio	8	100	Lista de asistencia a la capacitación, fotografías.	Videos	Transferencia Municipal	Cohesión Social/R2	6- Creado y funcionando el Instituto Municipal de	4- Gestionar y crear las
6	Capacitación personal administrativos (8 empleados)	Mejorar la atención al cliente	Clientes	8	100	Lista de asistencia a la capacitación, fotografías.	Videos	Transferencia Municipal	Cohesión Social/R2	6- Creado y funcionando el Instituto Municipal de	4- Gestionar y crear las
7	Torneo Nacional de Voleibol de Playa, Organizar y participar en el torneo	Organizar y participar en el torneo de voleibol de sala Sub-21 F y M	El atleta, IMDEPOR y la Federación Nacional	7	100	Colección de competencia, fotografías, Listado de la federación	Proyecto en playa.	Transferencia Municipal Empresa privada	Cohesión Social/R2	6- Creado y funcionando el Instituto Municipal de	4- Gestionar y crear las
8	Organizar Torneo Categoría de voleibol de Sala F y M (10)	Promover y expandir esta disciplina a nivel municipal para integrar más equipos a la liga	Los instructores deportivos y privados de Puerto Cortés	12	100	Lista de asistencia, fotografías, premios obtenidos	Trencho, Alimentación, Hospedaje, Uniformes, balones.	Transferencia Municipal Empresa privada	Cohesión Social/R2	6- Creado y funcionando el Instituto Municipal de	4- Gestionar y crear las
9	Torneo de Mira Baloncesto a nivel escolar	Promover el baloncesto a temprana edad	La red de escuelas deportivas	10	100	Lista de los equipos, fotografías.	aportación de la distrital de educación, instalaciones.	Transferencia Municipal Empresa privada	Cohesión Social/R2	6- Creado y funcionando el Instituto Municipal de	4- Gestionar y crear las
10	Torneo de Mira Baloncesto a nivel competitivo	Mejorar el nivel competitivo	alumnos de la escuela de baloncesto	36	100	Actas arbitrales, lista de jugadores y equipos, fotografías.	Transporte, hidratación, pago de inscripción, uniformes, alimentación, balones.	Transferencia Municipal Empresa privada	Cohesión Social/R2	6- Creado y funcionando el Instituto Municipal de	4- Gestionar y crear las
11	Festival de Baloncesto en San Pedro Sula (SE)	Mejorar el nivel competitivo	alumnos de la escuela de baloncesto	36	100	Actas arbitrales, lista de jugadores y equipos, fotografías.	Transporte, hospedaje, alimentación, balones.	Transferencia Municipal Empresa privada	Cohesión Social/R2	6- Creado y funcionando el Instituto Municipal de	4- Gestionar y crear las
12	Campeonato de baloncesto en la Liga Mayor de Baloncesto F y M	Promover el baloncesto para crear conciencia de sociabilidad y desarrollo de	Selección nacional de baloncesto, IMDEPOR	12	100	Actas arbitrales, lista de jugadores y equipos, fotografías.	Transporte, hospedaje, alimentación, balones.	Transferencia Municipal Empresa privada	Cohesión Social/R2	6- Creado y funcionando el Instituto Municipal de	4- Gestionar y crear las
13	Torneo Internacional de Mira Baloncesto F y M	Fortalecer el nivel competitivo	Selección nacional de baloncesto, IMDEPOR	12	100	Actas arbitrales, lista de jugadores y equipos, fotografías.	Transporte, hospedaje, alimentación, balones.	Transferencia Municipal Empresa privada	Cohesión Social/R2	6- Creado y funcionando el Instituto Municipal de	4- Gestionar y crear las
14	Participación en el Torneo de la Liga Mayor de Baloncesto	Promover el baloncesto para crear conciencia de sociabilidad y desarrollo de	Selección nacional de baloncesto, IMDEPOR	12	100	Actas arbitrales, lista de jugadores y equipos, fotografías.	Transporte, hospedaje, alimentación, balones.	Transferencia Municipal Empresa privada	Cohesión Social/R2	6- Creado y funcionando el Instituto Municipal de	4- Gestionar y crear las
15	Crear y participar en la Liga Femenina de Baloncesto	Promover el baloncesto para crear conciencia de sociabilidad y desarrollo de	Selección nacional de baloncesto, IMDEPOR	12	100	Actas arbitrales, lista de jugadores y equipos, fotografías.	Transporte, hospedaje, alimentación, balones.	Transferencia Municipal Empresa privada	Cohesión Social/R2	6- Creado y funcionando el Instituto Municipal de	4- Gestionar y crear las
16	Participación en torneo nacional de baloncesto en sala 2 niveles	Promover el baloncesto para crear conciencia de sociabilidad y desarrollo de	Selección nacional de baloncesto, IMDEPOR	12	100	Actas arbitrales, lista de jugadores y equipos, fotografías.	Transporte, hospedaje, alimentación, balones.	Transferencia Municipal Empresa privada	Cohesión Social/R2	6- Creado y funcionando el Instituto Municipal de	4- Gestionar y crear las
17	Clásica deportiva en equipos de baloncesto del municipio (4 equipos - Pre-Infantil, Infantil)	Promover el baloncesto para crear conciencia de sociabilidad y desarrollo de	Selección nacional de baloncesto, IMDEPOR	12	100	Actas arbitrales, lista de jugadores y equipos, fotografías.	Transporte, hospedaje, alimentación, balones.	Transferencia Municipal Empresa privada	Cohesión Social/R2	6- Creado y funcionando el Instituto Municipal de	4- Gestionar y crear las
18	Participación Torneo Liga menores, categorías federadas	Promover el baloncesto para crear conciencia de sociabilidad y desarrollo de	Selección nacional de baloncesto, IMDEPOR	12	100	Actas arbitrales, lista de jugadores y equipos, fotografías.	Transporte, hospedaje, alimentación, balones.	Transferencia Municipal Empresa privada	Cohesión Social/R2	6- Creado y funcionando el Instituto Municipal de	4- Gestionar y crear las
19	Participación de equipos de Fútbol Categoría U10 (U12) U14	Promover el baloncesto para crear conciencia de sociabilidad y desarrollo de	Selección nacional de baloncesto, IMDEPOR	12	100	Actas arbitrales, lista de jugadores y equipos, fotografías.	Transporte, hospedaje, alimentación, balones.	Transferencia Municipal Empresa privada	Cohesión Social/R2	6- Creado y funcionando el Instituto Municipal de	4- Gestionar y crear las
20	Visita a Guatemala Escuela de Fútbol Categoría U10 (U12) U14	Promover el baloncesto para crear conciencia de sociabilidad y desarrollo de	Selección nacional de baloncesto, IMDEPOR	12	100	Actas arbitrales, lista de jugadores y equipos, fotografías.	Transporte, hospedaje, alimentación, balones.	Transferencia Municipal Empresa privada	Cohesión Social/R2	6- Creado y funcionando el Instituto Municipal de	4- Gestionar y crear las
21	Participación de la escuela de fútbol en el Torneo Roberto	Promover el baloncesto para crear conciencia de sociabilidad y desarrollo de	Selección nacional de baloncesto, IMDEPOR	12	100	Actas arbitrales, lista de jugadores y equipos, fotografías.	Transporte, hospedaje, alimentación, balones.	Transferencia Municipal Empresa privada	Cohesión Social/R2	6- Creado y funcionando el Instituto Municipal de	4- Gestionar y crear las
22	Torneo nacional de fútbol (4 equipos - Pre-Infantil, Infantil)	Promover el baloncesto para crear conciencia de sociabilidad y desarrollo de	Selección nacional de baloncesto, IMDEPOR	12	100	Actas arbitrales, lista de jugadores y equipos, fotografías.	Transporte, hospedaje, alimentación, balones.	Transferencia Municipal Empresa privada	Cohesión Social/R2	6- Creado y funcionando el Instituto Municipal de	4- Gestionar y crear las
23	Torneo Internacional de Fútbol	Promover el baloncesto para crear conciencia de sociabilidad y desarrollo de	Selección nacional de baloncesto, IMDEPOR	12	100	Actas arbitrales, lista de jugadores y equipos, fotografías.	Transporte, hospedaje, alimentación, balones.	Transferencia Municipal Empresa privada	Cohesión Social/R2	6- Creado y funcionando el Instituto Municipal de	4- Gestionar y crear las
24	Celebración día del Padre y de la madre	Promover el baloncesto para crear conciencia de sociabilidad y desarrollo de	Selección nacional de baloncesto, IMDEPOR	12	100	Actas arbitrales, lista de jugadores y equipos, fotografías.	Transporte, hospedaje, alimentación, balones.	Transferencia Municipal Empresa privada	Cohesión Social/R2	6- Creado y funcionando el Instituto Municipal de	4- Gestionar y crear las
25	Celebración día del deportista	Promover el baloncesto para crear conciencia de sociabilidad y desarrollo de	Selección nacional de baloncesto, IMDEPOR	12	100	Actas arbitrales, lista de jugadores y equipos, fotografías.	Transporte, hospedaje, alimentación, balones.	Transferencia Municipal Empresa privada	Cohesión Social/R2	6- Creado y funcionando el Instituto Municipal de	4- Gestionar y crear las
26	Participación en certámenes de actividades deportivas en contexto directo con el deporte	Promover el baloncesto para crear conciencia de sociabilidad y desarrollo de	Selección nacional de baloncesto, IMDEPOR	12	100	Actas arbitrales, lista de jugadores y equipos, fotografías.	Transporte, hospedaje, alimentación, balones.	Transferencia Municipal Empresa privada	Cohesión Social/R2	6- Creado y funcionando el Instituto Municipal de	4- Gestionar y crear las
27	Campeonato de voleibol en el deporte	Promover el baloncesto para crear conciencia de sociabilidad y desarrollo de	Selección nacional de baloncesto, IMDEPOR	12	100	Actas arbitrales, lista de jugadores y equipos, fotografías.	Transporte, hospedaje, alimentación, balones.	Transferencia Municipal Empresa privada	Cohesión Social/R2	6- Creado y funcionando el Instituto Municipal de	4- Gestionar y crear las
28	Clasificatorias Escuelas de Deportes	Promover el baloncesto para crear conciencia de sociabilidad y desarrollo de	Selección nacional de baloncesto, IMDEPOR	12	100	Actas arbitrales, lista de jugadores y equipos, fotografías.	Transporte, hospedaje, alimentación, balones.	Transferencia Municipal Empresa privada	Cohesión Social/R2	6- Creado y funcionando el Instituto Municipal de	4- Gestionar y crear las
29	Dirección Escuelas de Deportes	Promover el baloncesto para crear conciencia de sociabilidad y desarrollo de	Selección nacional de baloncesto, IMDEPOR	12	100	Actas arbitrales, lista de jugadores y equipos, fotografías.	Transporte, hospedaje, alimentación, balones.	Transferencia Municipal Empresa privada	Cohesión Social/R2	6- Creado y funcionando el Instituto Municipal de	4- Gestionar y crear las
30	Creación Club de deporte	Promover el baloncesto para crear conciencia de sociabilidad y desarrollo de	Selección nacional de baloncesto, IMDEPOR	12	100	Actas arbitrales, lista de jugadores y equipos, fotografías.	Transporte, hospedaje, alimentación, balones.	Transferencia Municipal Empresa privada	Cohesión Social/R2	6- Creado y funcionando el Instituto Municipal de	4- Gestionar y crear las
31	Apoyo logístico a otras disciplinas deportivas (Natación)	Promover el baloncesto para crear conciencia de sociabilidad y desarrollo de	Selección nacional de baloncesto, IMDEPOR	12	100	Actas arbitrales, lista de jugadores y equipos, fotografías.	Transporte, hospedaje, alimentación, balones.	Transferencia Municipal Empresa privada	Cohesión Social/R2	6- Creado y funcionando el Instituto Municipal de	4- Gestionar y crear las
32	Gestoriar la construcción de una piscina - semi olímpica	Promover el baloncesto para crear conciencia de sociabilidad y desarrollo de	Selección nacional de baloncesto, IMDEPOR	12	100	Actas arbitrales, lista de jugadores y equipos, fotografías.	Transporte, hospedaje, alimentación, balones.	Transferencia Municipal Empresa privada	Cohesión Social/R2	6- Creado y funcionando el Instituto Municipal de	4- Gestionar y crear las
33	Revista deportiva anual	Promover el baloncesto para crear conciencia de sociabilidad y desarrollo de	Selección nacional de baloncesto, IMDEPOR	12	100	Actas arbitrales, lista de jugadores y equipos, fotografías.	Transporte, hospedaje, alimentación, balones.	Transferencia Municipal Empresa privada	Cohesión Social/R2	6- Creado y funcionando el Instituto Municipal de	4- Gestionar y crear las
34	Destile Navidad Dorada	Promover el baloncesto para crear conciencia de sociabilidad y desarrollo de	Selección nacional de baloncesto, IMDEPOR	12	100	Actas arbitrales, lista de jugadores y equipos, fotografías.	Transporte, hospedaje, alimentación, balones.	Transferencia Municipal Empresa privada	Cohesión Social/R2	6- Creado y funcionando el Instituto Municipal de	4- Gestionar y crear las

COMISION CIUDADANA DE TRANSPARENCIA Y COMISIONADO MUNICIPAL

No	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	E/EJ ESTRATEGICO RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
				D+	%ND/100						
1	Reuniones CCTC y CM	Informe de actividades, Coordinación de actividades, analizar y consensar toma de decisiones	Sociedad Civil	37/47	78.72%	Control de asistencia, Fotografías	Gastos de Movilización, papelería	Municipal	PCM	Puntos de Acta	
2	Reuniones Extraordinarias	Informe de actividades, Coordinación de actividades, analizar y consensar toma de decisiones	Sociedad Civil	10/15	66.67%	Control de asistencia	Gastos de Movilización, papelería	Municipal	PCM	Puntos de Acta	
3	Visita a Depots. Municipales	Conocer la estructura y procedimientos administrativos de los mismos	Sociedad Civil	12/56	21.43%	Formateo de visita e informes	Gastos de Movilización, papelería	Municipal	PCM	Sugerencias y Recomendaciones para un mejor manejo de los recursos.	
4	Visita a Patronatos y Proyectos de la Comunidad	Observación de Libros Contables, libros de actas, cumplimiento del Reglamento de Patronatos y los alcances obtenidos. Verificación Superficial de cumplimiento de	Sociedad Civil	12/127	9.45%	Formateo de visita, Fotografías e informes.	Gastos de Alimentación, Papelería y Vehículo Municipal	Municipal	PCM	Recomendaciones para un mejor manejo de los recursos.	
5	Visita a JAA	Observación de Libros Contables, libros de actas, cumplimiento del Reglamento de Patronatos y los alcances obtenidos.	Sociedad Civil	6/46	13.04%	Formateo de visita e informes	Gastos de Alimentación, Papelería y Vehículo Municipal	Municipal	PCM	Sugerencias y Recomendaciones para un mejor manejo de los recursos.	
6	Participación Eventos Municipales como (Dineros de Corporación, Sesiones de los 3 Ases y Comité Vial, Calidos Abiertos e inauguraciones Proyectos Municipales y Política	Ver servidores del cumplimiento de la transparencia de los procesos y eventos municipales.	Sociedad Civil y Municipalidad PC	93/110	84.54%	Control de asistencia e informes	Gastos de Movilización	Municipal	PCM	Sugerencias y Recomendaciones para un mejor manejo de los recursos.	
7	Visita a Instituciones Públicas como: (Hospita) de Área, Centros de Salud, Aguas de Puerto Cortés)	Observación de Procesos administrativos y recursos de las Instituciones Públicas como: (Hospita) de Área, Centros de Salud, Aguas de Puerto Cortés)	Sociedad Civil	8/14	57.14%	Formateo de visita e informes	Gastos de Alimentación, Papelería y Vehículo Municipal	Municipal	PCM	Sugerencias y Recomendaciones para un mejor manejo de los recursos.	

UNIDAD DE SUPERVISION Y CONTROL LOCAL "USCL"

No	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	E/EJ ESTRATEGICO RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
				D+	%ND/100						
1	Revisión mensual (12) de Avances de POA para	Lograr la vinculación con los prestadores de servicios de agua y saneamiento en el	50 Jurisdicciones Administrativas de	12	100%	Informe, Fotografías, listados de asistencia	Asistencia Técnica, transporte, informes.	5% del Canon de Arrendamiento de APC	R2- Conservación y aprovechamiento	Mapas de Administración, Gestión	1- Cronograma
2	4 Reuniones anuales de formación educativa a instructores	Brindar y fortalecer los conocimientos técnicos y metodológicos de los instructores	50 Jurisdicciones Administrativas de	7	100%	Fotografías listados de asistencia, informes de	material didáctico, data show, transporte, informes de	5% del Canon de Arrendamiento	R2- Conservación y aprovechamiento	Miembros de JAA's	1- Cronograma
3	Gestión y diagnóstico de la Policía Municipal de Agua y Saneamiento	Conocer la Metodología de construcción de una Policía Municipal con enfoque	Toda la población del municipio de Puerto Cortés	1	100%	Fotografías de reuniones de	Fotografías, Informes, Computadora, Impresora, Consultor Especialista	1- Gestión con fondos propios.	R2- Conservación y aprovechamiento	Diagnóstico para la	1- Cronograma
4	4 Reuniones extraordinarias de avances y monitoreo de	Lograr la vinculación con los prestadores de servicios de agua y saneamiento en el	50 Jurisdicciones Administrativas de	6	100%	Fotografías, listados de asistencia, informes	Asistencia Técnica, transporte, computadora, informes.	5% del Canon de Arrendamiento	R2- Conservación y aprovechamiento	Resolución a las Actividades o Quejas y	1- Cronograma
5	4 Vigilancia y Monitoreo a zonas productoras de agua en el	Vigilar y monitorear los procesos legales, capacitaciones, caracterización y de	50 Jurisdicciones Administrativas de	14	21.42857143	Fotografías, listados de asistencia, informes.	Asistencia Técnica, transporte, Logística	5% del canon de arrendamiento	R2- Conservación y aprovechamiento	Sanamiento	1- Cronograma
6	5 jornadas de Capacitación a Promotores Sociales en la temática de Agua y Saneamiento	Brindar y fortalecer los conocimientos de los promotores sociales en la temática de Agua y Saneamiento	18 promotores sociales	18	100%	Fotografías, listados de asistencia, informes.	1. Logística requirida 2. Asistencia, informes.	5% del canon de arrendamiento	R1- Conservación y aprovechamiento	Promotores capacitados en la temática de agua y saneamiento	1- Cronograma
7	4 jornadas de Capacitación en coordinación con el Ente	capacitar en la temática de Agua y Saneamiento, a Juntas de Agua y	Personal de USCL promotores	4	100%	Fotografías, listados de asistencia, informes.	1. Transporte. 2. Asistencia, informes.	5% del canon de arrendamiento.	R1- Conservación y aprovechamiento	Personal capacitado en brindando replicado en	1- Cronograma

PROCURADURIA MUNICIPAL

No	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	E/EJ ESTRATEGICO RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
				D+	%ND/100						
1	Elaboración de Contratos	Determinar y regular los derechos y obligaciones para la ejecución, observación, los límites de dicha contratación.	MPC/Contratista	100%	Expediente de Contratación y Contrato	Computadoras, impresora, Papelera, tinta, Almacén, fotocopiadora, libro remisión, fotocopias y demás materiales de oficina	Fondos Municipales	PCM-OT			

2	Elaboración y revisión de Convenios	Establecer la normas, mecanismos que regulen una relación entre la MPC y otras entidades, las condiciones necesarias para efectuar dicha relación	MPC/Ciudadanos en general	100% de las solicitudes presentadas	Convenio	Computadora, impresora, Papelaria, tinta, Almachadilla, bolígrafos, libros, remisión, fotocopias y demás materiales de oficina	Fondos Municipales	PDM-OT		
3	Atender legal a demandas contra la MPC	Defender a la MPC en conflictos con personas naturales y jurídicas	MPC	100% de las solicitudes presentadas	Expediente de la demanda, Contestación de la demanda	Computadora, impresora, Papelaria, tinta, Almachadilla, bolígrafos, fotocopias y demás materiales de oficina	Fondos Municipales	PDM-OT		
4	Elaboración de dictámenes legales	Determinar y proporcionar orientación legal para resolver o evitar situaciones que afectan a la MPC	MPC	100% de las solicitudes presentadas	Expediente, solicitud, dictamen legal	Computadora, impresora, Papelaria, tinta, Almachadilla, bolígrafos, libros, remisión, fotocopias y demás materiales de oficina	Fondos Municipales	PDM-OT		
5	Atender consultas de carácter legal	Orientar y recomendar en base a ley sobre las situaciones que se presenten	MPC	95% de las solicitudes presentadas	Solicitud e información	Computadora, impresora, Papelaria, tinta, Almachadilla, bolígrafos, libros, remisión, fotocopias y demás materiales de oficina	Fondos Municipales	PDM-OT		

RELACIONES PUBLICAS

No	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	E/E ESTRATEGICO /RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
				D=	%ND/100						
1	Informar, Publicar y promocionar las actividades municipales en medios propios y externos	Mantener informada a la población sobre las actividades, programas y proyectos municipales que se ejecutan en el municipio	Ciudadanía en General	N= 60,000 personas alcanzadas en Redes Sociales = 100 Puntos N= 60,000 Personas que tienen acceso a Internet = 125 = 100%	97% de publicaciones anuales en Redes Sociales 51% Pauta diaria en Canal 100 21% cobertura en Medios Escritos 104% Medios Escritos	Reportes escritos, fotos, videos Contratos Publicitarios	Redes sociales, Tv, Radio, Prensa Escrita, Perifoneo, Hojas volantes,	Fondos Municipales	PDM-OT	PDM-OT	PDM-OT
2	Coordinar el desarrollo de Cabildos	Crear todas las condiciones necesarias para el desarrollo y efectividad de los Cabildos	Ciudadanía en General	No 10 Cabildos D=5 Realización de Cabildos según la Ley	200% Realización de Cabildos	Listas de Asistencia, fotos, videos, convocatoria	Mobiliario, sonido, invitaciones, agenda protocolaria, Alimentación,	Fondos Municipales	PDM-OT	PDM-OT	PDM-OT
3	Desarrollar en tiempo y forma las licitaciones, que se establecen mediante convocatoria pública para efectuar un proceso en el cual diferentes empresas participen presentando propuestas en sobre cerrado mismo que es abierto públicamente en el proceso de recibo de ofertas.	Organización de Licitaciones Públicas, Ademas y Avisos.	Ciudadanía en General	12 Licitaciones N= 36 Publicaciones D= 36 Publicaciones de Licitacion	100%	Resolución de Corporación Municipal, Publicaciones en tres medios escritos y Publicación en Pagina Web Municipal y Redes Sociales.	Medios Escritos, Redes Sociales, agenda	Fondos Municipales	PDM-OT	PDM-OT	PDM-OT
4	Realizar preparativos de eventos como entregas, campañas, conferencias de prensa, bodas, sesiones de Corporación Municipal, apoyo a instituciones, organizaciones y otros que tienen convenios con la Municipalidad (Comisión de la Comisión Comunitaria Municipal, FERCOM, Salud, Aguas de Puerto Cortes, UNAM, Valle de Sula, COPECO HABITAT) la organización de los eventos es autorizada por el Alcalde Municipal.	Organización de Eventos Municipales	Ciudadanía en General	N= 150 Eventos Mayores y Menores D= 150 Eventos a desarrollar	100%	Listas de Asistencia, fotos, videos, invitaciones	Mobiliario (Sillas, Mesas, Mantelitos y Carpetas), sonido, invitaciones, agenda protocolaria, Alimentación,	Fondos Municipales	PDM-OT	PDM-OT	PDM-OT
5	Elaboración diferentes líneas graficas para eventos, actividades, presentaciones, como material audio visual desarrollados en Canal 100 Municipal. Así como las animaciones de los notis, spot, comerciales publicitarios y publicación en redes sociales (Facebook y Youtube).	Desarrollo de programas de imagen para la Municipalidad con enfoque en publicidad grafica en Redes Sociales	Municipalidad de Puerto Cortes	N= 150 Publicaciones Graficas D= 150 Eventos	100%	Correos Electronicos, Memorandos, Publicaciones en Redes Sociales y Pagina Web	Computadora, Tablero de Diseño Grafico,	Fondos Municipales	PDM-OT	PDM-OT	PDM-OT
6	Contratos de Publicidad como Pago de Impuestos, Ordenanzas Municipales, Arrebatas Tributarias, Verano Seguro, Navidad Dorada, Campañas de Vacunación, Fundación Puerto Cortes, Feria Agrícola, Mes de Septiembre, anuncios Verdad y Transporte.	Contratación de Publicidad para obtener un mejor alcance en los eventos destacados en el Municipio	Ciudadanía en General	No 60 Contratos de Publicidad D= 60 Contratos Pagados por Publicidad	100%	Contrato, Fotocopia Cedula, Constancia electrónica del SIRE, Recibo del GAF	Spot de Publicidad	Fondos Municipales	PDM-OT	PDM-OT	PDM-OT
7	Edición de reportaje en video y fotografía y publicación en redes sociales para eventos municipales	Desarrollar en tiempo la edición de un reportaje en video y publicar en redes sociales para eventos municipales	Ciudadanía en General	N= 400 Edición de Reportajes a editar D= 400 Reportajes a editar	100%	Publicaciones en Redes Sociales	Cameras de video, fotografía, microfono, mechas, programas de edición	Fondos Municipales	PDM-OT	PDM-OT	PDM-OT
8	Edición y Grabación de Programas editados	Desarrollar la grabación y edición de los programas televisivos según la hora establecida en la programación y transmitirlos por canal 100 municipal	Ciudadanía en General	N= 5 Programas de TV D= 5 Programas transmitidos en canal 100	100%	Programación en Canal 100	Cameras de video, fotografía, microfono, mechas, programas de edición	Fondos Municipales	PDM-OT	PDM-OT	PDM-OT
9	Transmisiones en vivo	Enviar transmisiones de programas y eventos a través de canal 100 municipal y redes sociales para brindar a la población portefa información actualizada	Ciudadanía en General	N= 50 Transmisiones en vivo D= 50 Transmisiones de eventos y programas	100%	Transmisiones en canales locales	Cameras de video, fotografía, microfono, mechas, programas de edición, material de transmisión	Fondos Municipales	PDM-OT	PDM-OT	PDM-OT
10	Edición de Spot y Documentales en canal 100	Desarrollar en tiempo la edición de un spot y documental y transmitir en vivo para canal 100 municipal y redes sociales (Facebook y Youtube)	Ciudadanía en General	N= 50 Spot Edición de eventos municipales D= 50 Spot Edición de eventos municipales N= 5 Documentales D= 5 Edición de documentales	100%	Programación en Canal 100 y Redes Sociales	Cameras de video, fotografía, microfono, mechas, programas de edición, material de transmisión	Fondos Municipales	PDM-OT	PDM-OT	PDM-OT

RECURSOS HUMANOS

No	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	E/E ESTRATEGICO /RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
				D=	%ND/100						
1	Elaboración de constancia de trabajo para empleados por	Proveer al empleado de una constancia que le sirva como referencia, que labora en la	Empleado	1	100% en la realización de	Plantas	Hojas membreadas, equipo de maquina: computadora.	Fondos Municipales	PDM-OT		
2	Elaboración de pago de planilla de vacaciones para los empleados permanentes.	Llevar un control de la remuneración vacacional de los empleados permanentes.	Empleado	Numero de empleado permanente que le corresponde el pago de vacaciones este año = 322 Numero total de empleados = 322	97% que equivale a los empleados permanentes que gozaron vacaciones este año.	Listado de empleados permanentes que laboran en la Municipalidad	Hojas de papel, computadora, impresora, tinta, sello, bolígrafo, expediente.	Fondos Municipales	PDM-OT		
3	Elaboración de control de seguro médico	Proveer al empleado permanente el beneficio de salud (seguro médico privado) que ofrece la Municipalidad de Puerto Cortes.	Empleado, Conyugue e hijos menores de edad	Numero empleados que tienen un año de inscripción dentro de la planilla = 400 Numero total de empleados permanente = 322	77% que equivale a los empleados permanentes que ya tienen un año de inscripción dentro de la misma.	Listado de empleados permanentes en la Municipalidad de Puerto Cortes.	Hojas de seguro médico, bolígrafo, hojas membreadas, equipo de maquina: computadora, scanner, impresora, tinta, sello, scanner.	Fondos Municipales	PDM-OT		
4	Elaboración de control de beneficios para empleados permanentes	Llevar un control y orden en los beneficios según el contrato colectivo vigente que se le proporciona a los empleados permanentes.	Empleados	Numero de empleados permanente = 322 Numero de beneficiarios que solicitan el beneficio = 322 Numero total de empleados permanente = 322	99% de los empleados permanentes que solicitan su beneficio correspondiente.	Listado de empleados permanentes que laboran en la Municipalidad de Puerto Cortes.	Hojas de papel, computadora, tinta, sello, bolígrafo.	Fondos Municipales	PDM-OT		
5	Elaboración del cálculo de vales	Proporcionar los recursos económicos al empleado para que pueda realizar su viaje con el propósito de cumplir su tarea laboral.	Empleados	1	100% de realización de cálculos de vales	Listado de empleados que pertenecen a la Municipalidad de Puerto Cortes	computadora, tinta, sello, impresora, tasa de cambio del banco.	Fondos Municipales	PDM-OT		
6	Elaboración de planilla de contrato, permanente, eventual y empleado por hora	Llevar un control de la remuneración de los empleados en forma quincenal.	Empleados	1	100% de las planillas elaboradas.	Contrataciones	Computadora, impresora, tinta, sello, bolígrafo.	Fondos Municipales	PDM-OT		

7	Elaboración y pago de la planilla del RAP	Proporcionar al RAP el pago respectivo de acuerdo a los empleados permanentes que laboran en la institución con el propósito de gozar de los beneficios que ofrece el RAP.	Empleados	1	100% que equivale al pago realizado en base a los empleados permanentes (323)	La planilla de los empleados permanentes	Computadora, impresora, tinta, sello, bolígrafo	fondos municipales/fondos de empleado	PDM-OT
8	Elaboración y pago del IHSS	Proporcionar al IHSS el registro de entradas y salidas de empleados para realizar el pago respectivo y que ellos puedan gozar de los beneficios del IHSS.	Empleados	1	100% que equivale al pago realizado en base a los empleados que conforman la Municipalidad de Puerto Cortes	Revisión de la planilla de contratos permanentes, eventual y empleo por hora	Computadora, impresora, tinta, sello, bolígrafo	fondos municipales/ fondos de empleado	PDM-OT
9	Elaboración del trámite de maternidad e incapacidad	Realizar el trámite correspondiente para que el empleado pueda gozar de su derecho de maternidad y/o incapacidad laboral.	Empleado	Numero de trámites de maternidad en el año 2017 Numero total de mujeres que laboran en la Municipalidad de Puerto Cortes 230	9% que corresponde a los casos de maternidad que se da en el año	incapacidad de maternidad extendida por el IHSS	Computadora, impresora, tinta, sello, bolígrafo	Fondos Municipales/fondos de IHSS	PDM-OT
10	Elaboración del cálculo y pago del impo. Sobre la renta	Realizar el cálculo y pago correspondiente al SRRH para cumplir conforme a lo que exige la ley del impuesto sobre la renta.	Estado	Numero total de personas que se les aplica el ISR 260 Numero total de empleados 300	29% que corresponde al total de empleados que deben realizar el pago del impuesto sobre la renta	Planillas	Computadora, impresora, tinta, sello, bolígrafo	fondos del salario del empleado	PDM-OT
11	Elaboración de planilla de la policía comunitaria y call center	Llevar un control de la remuneración de los empleados en forma quincenal	Empleado	1	100% de las planillas elaboradas.	Contrataciones	Computadora, impresora, tinta, sello, bolígrafo	Fondos Municipales	PDM-OT
12	Elaboración de la planilla del INEOP	Realizar el pago al INEOP como lo establece la ley con el propósito de recibir los servicios de ese instituto.	Estado	1	100% que equivale al valor correspondiente	Planillas	Computadora, impresora, tinta, sello, bolígrafo, maquina de escribir	Fondos Municipales	PDM-OT
13	Contratación de personal	Realizar los procedimientos orientados para atraer candidatos potencialmente calificados y capaces de ocupar cargos dentro de la organización.	Empleado/ población empleada	1	100% equivale al total de las personas necesarias según el manual de puestos	Curriculum/ manual de puestos	Computadora, impresora, tinta, sello, bolígrafo	Fondos Municipales	PDM-OT
14	Elaboración de contratos	Documentar las condiciones bajo las que se registra el empleado dentro de la organización	Empleado	1	100% corresponde a todas las personas que han sido seleccionados	Contrataciones	Computadora, impresora, tinta, sello, bolígrafo	Fondos Municipales	PDM-OT
15	Elaboración del calendario anual de capacitaciones	Llevar un control y orden de las capacitaciones que serán brindadas en el año para todo el personal esta Municipalidad	Empleado	Numero de capacitación es realizadas 18 Numero total de capacitación es solicitadas 28	90% de las capacitaciones solicitadas por el empleado.	Resultados de la evaluación del desempeño	Computadora, impresora, tinta, sello, bolígrafo	Fondos Municipales	PDM-OT
16	Control de asignación de vehículo	Llevar un control adecuado en la asignación de vehículo y así poder cumplir con lo solicitado por cada uno de los departamentos en el cumplimiento de sus funciones	Empleado	1	100% equivale a la solicitud de vehículos realizados.	Nota de solicitud de vehículos	Sello, tinta	Fondos Municipales	PDM-OT
17	Elaboración de retenciones	Llevar el control de las deducciones de cada empleado para poder realizar los pagos que corresponden	Empleado/instituciones	Numero total de deducciones autorizadas 40 Numero total de empleados 300	4% equivale a las notas recibidas para realizar algún tipo de retención para el empleado.	Nota de retenciones debidamente firmada	Computadora, impresora, tinta, sello, bolígrafo	Fondos de empleado	PDM-OT
18	Evaluación de desempeño	Medir y determinar el desempeño de los empleados y elaborar planes de mejoras	Empleado/ Organización	Resultado promedio de las evaluaciones elaboradas 8 Resultado maximo en las evaluaciones del personal 10	80% equivale a los resultados de las evaluaciones.	El listado de los departamentos existentes con cada uno de sus empleados.	Computadora, impresora, tinta, sello, bolígrafo	Fondos Municipales	PDM-OT
19	Declaración del personal al TSC	Verificar que el personal Municipal deba cumplir con la declaración anual ante el TSC lo realice en el tiempo legal.	Estado	Numero total del personal que debe cumplir con la declaración al TSC 100 Numero total de empleados 300	11% que corresponde al total de empleados que deben realizar la declaración	Planillas	Computadora, impresora, tinta, sello, bolígrafo	Fondos de empleado al no cumplir con la fecha establecida (multa)	PDM-OT
20	Elaboración de prestaciones	Proporcionar al empleado sus derechos adquiridos por sus servicios en la Municipalidad de Puerto Cortes	Empleado	Numero total de cancelación es 0 Numero total de empleados 300	0% equivale al total de empleados que salen de la organización	nota de cancelación	Computadora, impresora, tinta, sello, bolígrafo	Fondos Municipales	PDM-OT

CUERPO DE BOMBEROS

No	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO / RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
				N=	D= %N/D*100						
1	Atención a Emergencias (Incendios, conatos, accidentes vehicular, derrames de material, fugas de sustancias, rescate de personas, atención de primeros auxilios, etc.)	Auxiliar y Salvaguardar vidas y propiedades de personas naturales y jurídicas	La Población en general del Municipio	470	100%	*Informes de los incendios *Fotografías *Libro de Novedades *Hojas de Servicio	*Unidades especializadas *Capital humano capacitado *Herramientas especializadas	Municipalidad de Puerto Cortes	PDM_OT	Salvaguardar vidas y propiedades	*Mantenimiento preventivo de las unidades y herramientas de emergencia *Socialización de los números de emergencia
				470							
2	Atender Servicios de Ambulancia	Auxiliar, Estabilizar y trasladar al paciente al Centro medico mas cercano	La Población en general del Municipio	1100	100%	*Hojas de servicios de ambulancias *Libro de Novedades *Registros del Call Center	*Vehículo Ambulancia *Combustible *Material De inmovilización *Material medico Quirúrgico *Fisuras *Capital Humano Capacitado	Municipalidad de Puerto Cortes	PDM_OT	Dar una respuesta inmediata para reducir lesiones y la probabilidad de muerte	*Socializar número de emergencia *Revisión y mantenimiento de unidades y equipo
				1100							
3	Servicios Sociales (Fugas de alfileres, Asistencia a eventos, apoyo en Campañas de salud, Rescate de fauna, apoyo en rescate de cadáveres, control de registro de alfileres, llevados a instituciones públicas)	Atender diversas necesidades de la población para los cuales nuestro personal esta técnicamente capacitado	La Población en general del Municipio	500	100%	*Hojas de Servicios sociales *Notas por escrito enviadas por las instituciones *Libro de novedades *Fotografías	*Unidades especializadas *Capital humano capacitado *Herramientas especializadas	Municipalidad de Puerto Cortes	PDM_OT	Cumplidas las necesidades de la población de acuerdo a nuestra capacidad técnicas	*Revisión y mantenimiento de los equipos especializado *Capital humano capacitado *Socialización de los números de emergencias
				500							
4	Brindar servicios de prevención de incendios y seguridad ocupacional	Identificar posibles riesgos o amenazas que a futuro provoque un incidente o calamidad	La Población en general del Municipio	1000	100%	*Libro de novedades *Fotografías *Informes de la investigación	*Unidades especializadas *Personal capacitado *Herramientas especializadas	Municipalidad de Puerto Cortes	PDM_OT	Que las empresas estén preparas con las condiciones adecuadas para evitar riesgos y amenazas	*Capital humano capacitado *Socializar las actividades que se realizan la Oficina de prevención y seguridad *Crear una base de datos de toda las empresas de la ciudad según su rubro *Crear un plan de
				1000							
	Impartir capacitaciones IA			120						Que el personal de las	

5	personal de las empresas privadas, personal de instituciones públicas y similitudes)	Preparar al personal de las empresas con conocimientos técnicos requeridos para enfrentar una posible emergencia.	La Población en general del Municipio	120	100%	*Programas *Libros de novedades *Recibos de pago *Solicitudes de empresas	*Equipos auxiliares *Equipos especializados para emergencia *Personal Capacitado	Municipalidad de Puerto Cortés	PDM_OT	empresas cuenten con los conocimientos técnicos adecuados para enfrentar una posible emergencia	capacitación anual de acuerdo a la necesidad y riesgo de las empresas según su rubro socializar a las empresas el plan de capacitación
---	--	---	---------------------------------------	-----	------	--	--	--------------------------------	--------	---	---

ARTE Y CULTURA

No	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
				D+	%ND*100						
1	Talleres de Pintura	Fomentar el arte del dibujo y la pintura para fortalecer las habilidades artísticas de los jóvenes con la técnica aprender haciendo.	50	50	100	Video y Fotografía	Material para Pintura	Municipalidad de Puerto Cortés	Cohesión Social	Organizada y en funciones la sociedad cultural de Puerto Cortés como ente operativo coordinador del funcionamiento de la Casa de la Cultura y de las diferentes manifestaciones artísticas y culturales	Fomentar actividades culturales que permitan valorizar las potencialidades des que presenta el municipio
2	Taller de Danza y Baile Moderno	Fomentar el arte del dibujo y la pintura para fortalecer las habilidades artísticas de los jóvenes con la técnica aprender haciendo.	50	50	100	Video y Fotografía	Material para Danza y Baile	Municipalidad de Puerto Cortés	Cohesión Social	Organizada y en funciones la sociedad cultural de Puerto Cortés como ente operativo coordinador del funcionamiento de la Casa de la Cultura y de las diferentes manifestaciones artísticas y culturales	Fomentar actividades culturales que permitan valorizar las potencialidades des que presenta el municipio
3	Taller de Teatro	Fomentar el arte del dibujo y la pintura para fortalecer las habilidades artísticas de los jóvenes con la técnica aprender haciendo.	50	50	100	Video y Fotografía	Material para Teatro	Municipalidad de Puerto Cortés	Cohesión Social	Organizada y en funciones la sociedad cultural de Puerto Cortés como ente operativo coordinador del funcionamiento de la Casa de la Cultura y de las diferentes manifestaciones artísticas y culturales	Fomentar actividades culturales que permitan valorizar las potencialidades des que presenta el municipio
4	Taller de Música y Canto	Fomentar el arte del dibujo y la pintura para fortalecer las habilidades artísticas de los jóvenes con la técnica aprender haciendo.	50	50	100	Video y Fotografía	Material para Música y Teatro	Municipalidad de Puerto Cortés	Cohesión Social	Organizada y en funciones la sociedad cultural de Puerto Cortés como ente operativo coordinador del funcionamiento de la Casa de la Cultura y de las diferentes manifestaciones artísticas y culturales	Fomentar actividades culturales que permitan valorizar las potencialidades des que presenta el municipio
5	Aniversario de Puerto Cortés	Celebrar y Fomentar el Arte, la Cultura y la Historia de nuestra ciudad	Toda la Población			Video y Fotografía	Transporte, Alimentación, sonido, escenario, carpas, sillas	Municipalidad de Puerto Cortés	Cohesión Social	Organizada y en funciones la sociedad cultural de Puerto Cortés como ente operativo coordinador del funcionamiento de la Casa de la Cultura y de las diferentes manifestaciones artísticas y culturales	Fomentar actividades culturales que permitan valorizar las potencialidades des que presenta el municipio
6	Semana Santa	Fomentar los valores culturales y tracciones en el marco de la semana Mayor	Toda la Población			Video y Fotografía	Transporte, Alimentación, sonido	Municipalidad de Puerto Cortés	Cohesión Social	Organizada y en funciones la sociedad cultural de Puerto Cortés como ente operativo coordinador del funcionamiento de la Casa de la Cultura y de las diferentes manifestaciones artísticas y culturales	Fomentar actividades culturales que permitan valorizar las potencialidades des que presenta el municipio
7	Día Internacional de la Danza	Celebrar el Día Internacional de la Danza, con el fin de promover los grupos artísticos de la localidad	Toda la Población			Video y Fotografía	Transporte, Alimentación, sonido, escenario, carpas, sillas	Municipalidad de Puerto Cortés	Cohesión Social	Organizada y en funciones la sociedad cultural de Puerto Cortés como ente operativo coordinador del funcionamiento de la Casa de la Cultura y de las diferentes manifestaciones artísticas y culturales	Fomentar actividades culturales que permitan valorizar las potencialidades des que presenta el municipio
8	Fiesta Agustina	Fomentar la cultura y las tradiciones del municipio en el marco de la celebración de la fiesta Agustina en honor a la Virgen de la Asunción	Toda la Población			Video y Fotografía	Transporte, Alimentación, sonido, escenario, carpas, sillas	Municipalidad de Puerto Cortés	Cohesión Social	Organizada y en funciones la sociedad cultural de Puerto Cortés como ente operativo coordinador del funcionamiento de la Casa de la Cultura y de las diferentes manifestaciones artísticas y culturales	Fomentar actividades culturales que permitan valorizar las potencialidades des que presenta el municipio
9	Día Internacional del Folklore	Celebrar el día del Folklore con el fin de Promover la identidad nacional	Toda la Población			Video y Fotografía	Transporte, Alimentación, sonido, escenario, carpas, sillas	Municipalidad de Puerto Cortés	Cohesión Social	Organizada y en funciones la sociedad cultural de Puerto Cortés como ente operativo coordinador del funcionamiento de la Casa de la Cultura y de las diferentes manifestaciones artísticas y culturales	Fomentar actividades culturales que permitan valorizar las potencialidades des que presenta el municipio
10	Fiestas Patrias	Fortalecer los valores cívicos patrióticos	Toda la Población			Video y Fotografía	Transporte, Alimentación, sonido, escenario, carpas, sillas	Municipalidad de Puerto Cortés	Cohesión Social	Organizada y en funciones la sociedad cultural de Puerto Cortés como ente operativo coordinador del funcionamiento de la Casa de la Cultura y de las diferentes manifestaciones artísticas y culturales	Fomentar actividades culturales que permitan valorizar las potencialidades des que presenta el municipio
11	Noche Dorada	fomentar las Tradiciones y cultura en el marco de la Navidad	Toda la Población			Video y Fotografía	Transporte, Alimentación, sonido, escenario, carpas, sillas	Municipalidad de Puerto Cortés	Cohesión Social	Organizada y en funciones la sociedad cultural de Puerto Cortés como ente operativo coordinador del funcionamiento de la Casa de la Cultura y de las diferentes manifestaciones artísticas y culturales	Fomentar actividades culturales que permitan valorizar las potencialidades des que presenta el municipio
12	Atender invitación dirigidas a los cuadros artísticos Municipales, para ferias patronales actividades sociales	Fomentar el Arte y la Cultura a través de los diferentes Grupos Artísticos de la Oficina de Arte y Cultura	Toda la Población			Video y Fotografía	Transporte, Alimentación, sonido, escenario, carpas, sillas	Municipalidad de Puerto Cortés	Cohesión Social	Organizada y en funciones la sociedad cultural de Puerto Cortés como ente operativo coordinador del funcionamiento de la Casa de la Cultura y de las diferentes manifestaciones artísticas y culturales	Fomentar actividades culturales que permitan valorizar las potencialidades des que presenta el municipio

DEPARTAMENTO MUNICIPAL AMBIENTAL "DMA"

No	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
				D+	%ND*100						
1	Evaluar los solicitudes de corte de árboles y emitir permisos si es viable	Regular el corte de árboles en el municipio de Puerto Cortés conforme a la legislación en materia forestal vigente a nivel Nacional y Local	Población del municipio que solicita el servicio	70/70	100%	Permisos emitidos	Personal técnico de DMA, Formato de inspección, Informe técnico	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R.2	Campañas de concientización implementadas orientada al aprovechamiento sostenible de los recursos.	Concientizar a la población en general de la importancia de realizar un aprovechamiento sostenible de los recursos.
2	Evaluar las solicitudes de aprovechamiento forestal y emitir dictámenes	Regular el aprovechamiento forestal en el municipio de Puerto Cortés conforme a la legislación vigente a nivel Nacional y Local.	Población del municipio que solicita el servicio	30/30	100%	Dictámenes remitido a ICF	Personal técnico de DMA, Formato de inspección, Informe técnico, Autorización por ICF	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R.2	Elaborado e implementado reglamento para otorgamiento de permisos de aprovechamiento comercial de la madera no comercial de la madera	Promover el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales.
3	Realizar proceso de Declaratoria de una zona productora de agua protegida	Obtener certificado de declaratoria de "Área de Protección Forestal Protegida" en la categoría de zona productora de agua para las zonas productoras de agua del municipio de Puerto Cortés para su protección y adecuado manejo.	Población de las comunidades de influencia directa en las zonas productoras de agua y población en general del Municipio de Puerto Cortés y otros.	1/1	100%	Certificado de Declaratoria como zona productora de agua	Personal técnico, Población de las comunidades, ICF	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R-1, R-2	Realizado diagnóstico botánico para identificar recursos.	Elaboración de los ecosistemas vegetales del municipio. Promover el aprovechamiento sostenible de los recursos.
4	Producción de plantas de espacios verdes en vivero El Centro	Proteger los ecosistemas existentes en el municipio de Puerto Cortés, restaurando la flora y fauna nativa.	Población en General del Municipio de Puerto Cortés	140.000 / 140.000	100%	Registros de plantas producidas	Personal técnico y Viveristas del DMA	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R.1, R.3	Implementadas campañas de concientización orientada a la protección del recurso histórico, implementados planes de protección y restauración	Concientizar a la población en general sobre la importancia de la conservación de las zonas productoras de agua.

5	Establecimiento de plantaciones	Restaurar el suelo y proteger los ecosistemas especiales de Puerto Cortés y Cuenca del río Tulañá a través de plantaciones agroforestales, forestales y de protección.	Productores y Población en General del Municipio de Puerto Cortés.	60/60	100%	Informe de cada plantación forestal y agroforestal de especies nativas establecidas en los sitios de interés.	Personal técnico y Veintistas del DMA	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R-2	Establecidas plantaciones agroforestales, forestales, silvopastorales y de protección	Establecer plantaciones forestales, frutales, agroforestales y silvopastorales certificadas en los suelos según su vocación definida en la zonificación.
6	Seguimiento a plantaciones	Asistencia técnica a productores y personas que han establecido plantaciones para que sean efectivas.	Productores y Población en General del Municipio de Puerto Cortés	50/50	100%	Informe o ficha de registro	Personal Técnico, Población.	Fondos Municipales	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R-3	Implementados planes de protección y restauración	Promoción y desarrollo de proyectos para la recuperación y restauración de los ecosistemas con la participación de todos los actores involucrados y con alto grado de participación de la ciudadanía.
7	Restauración de hectáreas en zonas degradadas	Restablecer las condiciones naturales de áreas degradadas en Puerto Cortés y Cuenca del río Tulañá a través de diferentes técnicas de manejo y restauración.	Población en general del municipio de Puerto Cortés.	50/50	100%	Informe técnico de cada área degradada reforestada en Puerto Cortés y Cuenca del río Tulañá	Personal técnico y Veintistas del DMA	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R-3	Implementados planes de protección y restauración.	Promoción y desarrollo de proyectos para la recuperación y restauración de los ecosistemas con la participación de todos los actores involucrados y con alto grado de participación de la ciudadanía.
8	Establecimiento de doc. corredores biológicos	Mejorar la conectividad del paisaje y los ecosistemas de Puerto Cortés y Cuenca del río Tulañá con el fin de mantener la diversidad biológica mediante realización de actividades que disminuya la fragmentación y promuevan procesos productivos sustentables que mejoren la calidad de vida de las poblaciones humanas.	Población en General del Municipio de Puerto Cortés y otros municipios aledaños.	3/2	100%	Informe de cada sitio identificado y muestreados en Puerto Cortés y otros municipios aledaños.	Personal Técnico, Instituciones comprometidas al tema	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R-3	Establecida base de datos con inventario y caracterización de la biodiversidad. Establecidos instrumentos de protección aplicables según categoría de manejo.	Inventarios de flora, fauna, ecosistemas y estudios biofísicos y socioeconómicos de los mismos. Declaratoria de áreas de manejo bajo el concepto de
9	Inventario de flora y fauna del Municipio	Conocer la Diversidad de Flora y Fauna existentes en los diferentes ecosistemas de municipio y su relación con el medio.	Los diferentes ecosistemas existentes en el Municipio de Puerto Cortés	1/1	100%	Informe que incluye lista detallada de los especies de flora y fauna inventariadas en el Municipio de Puerto Cortés	Personal Técnico capacitado	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R-3	Establecida base de datos con inventario y caracterización de los ecosistemas. Establecida base de datos con inventario y caracterización de la biodiversidad.	Inventarios de flora, fauna, ecosistemas y estudios biofísicos y socioeconómicos de los mismos.
10	Donación de 70,000 plantas y supervisión de la plantación de las mismas	Donar plantas de especies frutales, maderables u ornamentales para siembra, reforestación o establecimiento de plantación.	Población del municipio que solicita el servicio	70000/70000	100%	Ficha de registro de entrega de plantas	Personal técnico y Veintistas del DMA	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R-2	Establecidas plantaciones frutales, agroforestales y silvopastorales en los suelos según su vocación definida en la zonificación.	Establecer plantaciones forestales, frutales, agroforestales y silvopastorales certificadas en los suelos según su vocación definida en la zonificación.
11	Rescata y liberación de especies de fauna identificadas en casilleros o en peligro	Rescatar, rehabilitar y liberar en su hábitat a especies de fauna silvestre en casilleros.	La diversidad de especies de fauna existentes en el municipio de Puerto Cortés	10/10	100%	Acta de liberación de fauna	Personal técnico del DMA, Bolemerito Cuerpo de Bomberos	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R-2	Implementado programa de protección de fauna silvestre	Inventarios, monitoreo y protección de flora y fauna
12	Desarrollo de paratugas con efectos de la fauna nativa	Identificar hechos constitutivos de infracciones o delitos ambientales en el territorio de Puerto Cortés y área de la cuenca del río Tulañá para establecer sanciones y restitución del daño causado.	Las diferentes comunidades afectadas por impactos negativos ocasionados a sus ecosistemas.	52/52	100%	Acta o Informe	Personal Técnico DMA, Bolemerito Cuerpo de Bomberos, Base Naval, Fiscalía de Ambiente, Policía Nacional, otras organizaciones.	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R-3	Ejecutados operativos controlados	Aplicación de sanciones por incumplimiento a las
13	Establecer plantaciones en las zonas productoras de agua con técnicas de conservación de suelos, agricultura orgánica y reutilización de desechos para generación de energía y abono medido en hectáreas	Preservar mediante plantaciones forestales el recurso agua en las zonas productoras.	Comunidades de influencia directa en las microzonas declaradas en el municipio de Puerto Cortés	50/50	100%	Informe de plantación incluye área y dirección	Vivero Municipal y Escuelas, Donaciones	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R-1	Implementadas campañas de concientización orientadas a la protección del recurso hídrico	Concientiar a la población en general sobre la importancia de las de las zonas productoras de agua
14	Establecer suelo en zonas críticas mediante uso del golemite y cultivo de vetiver y otros gramíneos en zonas productoras de agua	Evitar la degradación y erosión de los suelos.	Comunidades susceptibles a la erosión del suelo	10/10	100%	Informes de campo	Viveros de Vetiver	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R-3	Implementado reglamento de uso de suelo	Reglamentación del uso del suelo
15	Talleres y capacitaciones a centros escolares, Recursos Naturales, Cambio climático, Gestión de riesgos, Gestión integral de recursos hídricos	Educar y transmitir conocimiento a las personas	Población en General del Municipio de Puerto Cortés.	20/20	100%	Informes de campo	Personal técnico capacitado, cartillas.	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R-3 R-5	Implementadas campañas de información, educación y capacitación	Educación ambiental
16	Talleres de capacitación a agricultores sobre adaptación al cambio climático, agricultura orgánica, entre otros.	Concientiar a la población sobre cambio climático	Agricultores beneficiarios	5/5	100%	Ficha de registro de participantes e informe	computadora, proyector, presentaciones, material audiovisual	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R-1, R-3	Implementadas campañas de información implementadas campañas de concientización orientadas a la protección del recurso naturales.	Concientiar a la población en general sobre la importancia de las de las zonas productoras de agua Educación ambiental
17	Desarrollo de campaña de concientización sobre protección ambiental	Concientiar a la población sobre la importancia de la protección del ambiente	Todos los habitantes	1/1	100%	Spot al aire	spots	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R-1, R-3	Implementadas campañas de información implementadas campañas de concientización orientadas a la protección del recurso naturales.	Concientiar a la población en general sobre la importancia de las de las zonas productoras de agua Educación ambiental
18	Celebración de ferias ambientales en fechas conmemorativas a la protección del ambiente	Concientiar a la población sobre la importancia de la protección del ambiente	Todos los habitantes	5/5	100%	Ferias	Material audiovisual, juegos, plantas	Fondos Municipales	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R-3	Implementadas campañas de información, educación y capacitación	Educación ambiental
19	Talleres de capacitación a maestros para uso de cartillas educativas	Capacitar a maestros para que eduquen a alumnos	Maestros de escuelas beneficiadas	3/3	100%	Informes y lista de participantes	Personal técnico DMA	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R-1 R-5	Implementadas campañas de información, educación y capacitación	Educación ambiental
20	Desarrollo de un taller para promoción de la producción y consumo sustentable al sector industria y comercio	Reducir el consumo de recursos naturales renovables y no renovables	Industria y comercio	1/1	100%	Lista de participación	Salón de eventos, data show, computadora	Fondos Municipales	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R-6	Programas de producción y consumo sustentable implementados en el sector público y privado	Promoción y desarrollo de proyectos para la recuperación y restauración de los ecosistemas con la participación de todos los actores involucrados y con alto grado de participación de la ciudadanía.
21	Reforestación de hectáreas en ecosistemas del Municipio de Puerto Cortés. (20 Has Laguna de Awarado, 50 Has PINK, 30 Has Hemedada y otros sitios de interés 50 Ha.)	Restaurar el medio en los ecosistemas especiales del municipio	Población en General del Municipio de Puerto Cortés	150/150	100%	Informes de campo	Vivero municipal, personal técnico y veintistas de la municipalidad.	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R-3	Implementados planes de protección y restauración	Promoción y desarrollo de proyectos para la recuperación y restauración de los ecosistemas con la participación de todos los actores involucrados y con alto grado de participación de la ciudadanía.

22	Asistencia técnica para producción de plantas en los viveros ecocéntricos e instrucciones del municipio	Proteger los ecosistemas existentes en el municipio de Puerto Cortés, restaurando la flora y fauna nativa.	Población en General del Municipio de Puerto Cortés	40,000/40000	100%	Ficha de campo	Vivero municipal, personal técnico y viveristas de la municipalidad.	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R.3	Implementados planes de protección y restauración	Promoción y desarrollo de proyectos para la recuperación y restauración de los ecosistemas con la participación de todos los actores involucrados y con alto grado de participación de la ciudadanía.	
23	Atención de denuncias recibidas por infracciones ambientales	Controlar los impactos negativos que cause el ser humano al ambiente.	Población en General del Municipio de Puerto Cortés	250/250	100%	Informe de inspección	Personal técnico capacitado y Policía Ambiental Municipal	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R.3 R.4	Procedimiento para atención de denuncias	Vigilancia y aplicación de sanciones por incumplimiento a las disposiciones, establecidas y por casos comprobados de contaminación, atención de denuncias.	
24	Construcción de ecotopos en zonas productoras de agua Municipio de Puerto Cortés	Disminuir las emisiones de gases de efecto invernadero y controlar las enfermedades respiratorias de la población del Municipio de Puerto Cortés.	Población en General del Municipio de Puerto Cortés	30/30	100%	Ficha de registro	Personal técnico DMA y Personal técnico de la empresa prestadora de servicio.	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R.5	Reducción del consumo de leña	Construcción de ecotopos	
25	Realizar operativos coordinados con Ministerio Público, CF, Policía Preventiva, atención de 100% de denuncias presentadas ante la DMA	Vigilar y controlar los daños al ambiente que se estén ocasionando en las comunidades del Municipio de Puerto Cortés.	Población en General del Municipio de Puerto Cortés	12/12	100%	Acta o informe	Ministerio Público, CF, Policía Preventiva, Base Naval, Personal técnico DMA, Benemérito Cuerpo de Bomberos, ONCS	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R.4	Coordinación interinstitucional	Operativos coordinados	
26	Establecimiento de huertos familiares	Mejorar la calidad nutricional y fortalecer la economía de pobladores de las comunidades del Municipio de Puerto Cortés	Población en General del Municipio de Puerto Cortés	16/16	100%	Ficha de registro	Personal técnico capacitado, INEOP	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R.5	Agricultores resilientes	Mantenida productividad del suelo	Preservación y mejoramiento de la calidad nutricional y contribución a la seguridad alimentaria de la población bajo condiciones de cambio climático.
27	Establecimiento de proyectos Lombricultura	Conservar la estructura biológica del suelo y evitar el uso excesivo de fertilizantes inorgánicos	Población en General del Municipio de Puerto Cortés	10/10	100%	Ficha de registro	Personal técnico capacitado	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R.5	Agricultores resilientes	Mantenida productividad del suelo	Facilitar la adaptación de los agricultores al cambio climático, mejorando la resiliencia de los cultivos y pasturas ante el estrés térmico e hídrico y previniendo o reduciendo la incidencia de plagas y enfermedades provocadas por el cambio climático.
28	Establecimiento de proyecto de Producción de miel (Agricultura)	Fortalecer la propagación de los especies vegetales, su conservación genética y la calidad nutricional de las personas.	Población en General del Municipio de Puerto Cortés	1/1	100%	Ficha de registro	Personal técnico capacitado Asistencia técnica de instituciones	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R.2, R.5	Realizado diagnóstico biológico para identificar recursos aprovechables	Biodiversidad protegida	Formar recurso humano capacitado en los procesos de aprovechamiento sostenible, transformación y comercialización de los recursos naturales
29	Construcción de letrinas	Brindar mayor cobertura de servicio de saneamiento ambiental mediante la instalación de letrinas	Población que no cuenta con servicio de saneamiento ambiental	30/30	100%	Ficha de registro	Personal contratado, Personal técnico capacitado	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R.4	Operando sistema municipal de recolección y tratamiento de residuos sólidos comunes y aguas residuales sanitarias con cobertura en el área urbana y rural	mejorar el saneamiento en el área urbana y rural	Asignar la red de alcantarillado en el área urbana y empiezan sistemas de alcantarillado sanitario y sistemas de tratamiento locales u otros tipos de sistema que permita mejorar el saneamiento en el área urbana y rural
30	Campañas de Muestreo y análisis de calidad de agua en 2 puntos de la Laguna de Quilimaco	Monitoriar la calidad del agua y determinar los niveles de contaminación	Población de Puerto Cortés	2/2	100%	Informe técnico la campaña de muestreo	Personal Técnico, Instituciones comprometidas al tema	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R.3	Implementados planes de protección y restauración	Establecimiento y monitoreo de indicadores de calidad	Establecimiento y adopción de programas de prevención del deterioro de estos ecosistemas.
31	Actualización de mapas de uso de suelo, cobertura vegetal, conflicto de usos en zonas productoras de agua	Actualizar el estado actual de uso de suelo a través de la elaboración de mapas temáticos	Población asentada en las comunidades	2/2	100%	Mapas de uso de suelo, cobertura y conflicto de usos elaborados de las dos zonas productoras de agua.	Personal técnico capacitado, Uso de Software para elaboración de mapas temáticos	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R.3	Implementado reglamento de uso de suelo	Reglamentación del uso del suelo	Establecimiento y aplicación de los aspectos regulatorios
32	Demarcación de zonas productoras de agua	Proteger zonas en estado de riesgo de pérdida del recurso hídrico para actuales y futuras generaciones.	Población vinculada directamente a la zona de influencia de las zonas productoras de agua	1/1	100%	Hitos y mapeos establecidos	Personal Técnico, Instituciones comprometidas al tema	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R.1 R.2 R.3	Declaratorias de áreas de protección forestal protegidas en la categoría de zonas productoras de agua.	Realizado diagnóstico biológico para identificar recursos aprovechables.	Demarcación y restauraciónCaracterización de las zonas productoras de agua del municipio.
33	Establecimiento de plantaciones dendroenergéticas	Crear la sala legal de especies nativas, utilizando como mecanismos amortiguadores el establecimiento de plantas de rápido crecimiento para aprovechamiento.	Población que hace uso del recurso forestal para uso de combustible en sus hogares	10/10	100%	Informe o ficha de registro	Personal técnico, Población.	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R.3	Implementados planes de protección y restauración	Promoción y desarrollo de proyectos para la recuperación y restauración de los ecosistemas con la participación de todos los actores involucrados y con alto grado de participación de la ciudadanía.	
34	Establecimiento de jardín botánico	Instalar un Jardín Botánico que sirva como un centro de educación e investigación científica y como un sitio de esparcimiento para la población del municipio y de la región.	Población en General, Centros educativos en todos sus niveles, Turistas nacionales y extranjeros, Institución es ligadas a la investigación científica, Cooperantes internacionales	1/1	100%	Instalado un Jardín Botánico en el municipio de Puerto Cortés	Personal técnico capacitado, Instituciones vinculadas al proyecto	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R.3	Establecido base de datos con inventario y caracterización de la biodiversidad	Implementadas campañas de información, educación y capacitación.	Inventarios de flora, fauna, ecosistemas y etnobotánica, biológicas y socioeconómico de los ecosistemas. Educación ambiental. Establecer convenios con instituciones públicas y ONG's para conformar cadenas de custodia con el fin de garantizar el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales.

35	Seguimiento a huertas madre de cocoteros	Fortalecer los bancos de germoplasmas para la preparación de las especies vegetales y su propagación	Población interesada en fortalecer sus cultivos que demandan alimento y sustento económico	5/5	100%	Informe o ficha de registro	Personal técnico y población de las comunidades que cuevas con huertas madres	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R-2 R-3	Diseñar y divulgar guías de buenas prácticas para cada rubro	Formar recurso humano capacitado en las técnicas de aprovechamiento o sostenibles, transformación y comercialización de los recursos naturales. Establecimiento y monitoreo de indicadores de calidad.
36	Establecimiento de rótulos	Divulgar con mensajes afines a la protección y conservación de los recursos naturales	Población en General del Municipio de Puerto Cortés	10/10	100%	Rótulos instalados	Personal técnico, Base Naval, vecinos	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R-1, R-3	Implementar campañas de información implementadas campañas de concientización orientadas a la protección de recursos naturales	Concientizar a la población en general sobre la importancia de la conservación de las zonas productoras de agua. Educación ambiental
37	Establecimiento de zoológico de iguanas público o privado	Producir y comercializar especies de interés en la cadena alimenticia de las personas	Población en General del Municipio de Puerto Cortés	1/1	100%	Establecido un zoológico de iguanas o	Personal técnico, (CF, personas interesadas)	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R-2	Realizado diagnóstico básico para identificar recursos aprovechables. Diseñar y divulgar guías de buenas prácticas para cada rubro	Establecer mecanismos internos que permitan a la población rural el aprovechamiento o sostenible de los recursos naturales
38	Identificación y monitoreo especies de fauna relevantes	Monitorear las especies de mayor importancia de conservación identificadas en el municipio de Puerto Cortés	Población en General del Municipio de Puerto Cortés	2/2	100%	Informes de campo	Personal técnico, Herbarios y museos de Historia Natural en el país, otras instituciones	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R-3	Establecida base de datos con inventario y caracterización de los ecosistemas. Establecida base de datos con inventario y caracterización de la biodiversidad. Establecidos instrumentos de protección aplicables según categoría de manejo	Inventarios de flora, fauna, ecosistemas y estudios biológicos y socioeconómico de los sitios.
39	Campañas de Muestreo y análisis de calidad de agua en 8 puntos de la Laguna de Avarado	Monitoreo de la calidad del agua para conocer los niveles de contaminación y la efectividad de la gestión ambiental	Población de Puerto Cortés	2/2	100%	Informe de cada campaña	Personal técnico, laboratorio, reactivos	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R-3	Implementados planes de protección y restauración	Establecimiento y monitoreo de indicadores de calidad. Establecimiento y adopción de programas de prevención del deterioro de ecosistemas
40	Campañas de Muestreo y análisis de calidad de agua en 8 puntos en la Bahía de Puerto Cortés	Monitoreo de la calidad del agua para conocer los niveles de contaminación y la efectividad de la gestión ambiental	Población de Puerto Cortés	2/2	100%	Informe de la campaña de muestreo	Personal técnico, laboratorio, reactivos	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R-3	Implementados planes de protección y restauración	Establecimiento y monitoreo de indicadores de calidad. Establecimiento y adopción de programas de prevención del deterioro de ecosistemas
41	Identificación y descripción biológica de un sitio acuístico	Brindar a la comunidad general del municipio y la región una nueva oferta recreativa	Población en General del Municipio de Puerto Cortés y de la región	1/1	100%	Informe del sitio	personal tecnico DMA, personal del Departamento de Turismo, Gerencia Técnica, Ordenamiento territorial	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R-2	Realizado diagnóstico básico para identificar recursos aprovechables	Promover el aprovechamiento o sostenible de los recursos naturales
42	Evaluación del impacto ambiental de las solicitudes de Licencias Ambientales de actividades, obras o proyectos recibidas	Evaluación del impacto ambiental de las actividades, obras o proyectos categoría 1, 2 y 3 que se desarrollan en el municipio de Puerto Cortés para establecer medidas de prevención, mitigación y compensación de los posibles efectos negativos sobre el medio.	La población en general del municipio de Puerto Cortés	10/10	100%	Informe técnico, dictamen técnico, resolución	Transporte, Equipo de protección personal, Solicitud del permiso, Cámara, tornavoz, GPS	Fondos Municipales	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R-4	Funcionando programas de autorizaciones ambientales, verificaciones ambientales y auditorías de cumplimiento	Mantener en funcionamiento los programas de funcionamiento ambiental de nuevos proyectos, certificación ambiental de actividades en operación y auditorías ambientales de cumplimiento
43	Realizar Auditorías Ambientales de Cumplimiento a empresas que cuentan con su licencia o certificado ambiental.	Verificar el cumplimiento de las medidas de mitigación establecidas a los actividades, obras o proyectos mediante Resoluciones o contratos de medidas de mitigación o normalización.	La población en general y principalmente las personas que habitan en el área de influencia del proyecto	84/84	100%	Informe técnico, dictamen técnico, resolución	1. Transporte 2. Lista de asistencia 3. Hoja de chequeo que contenga las medidas 4. Cámara fotográfica 5. Equipo de protección personal	Fondos Municipales	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R-4	Funcionando programas de autorizaciones ambientales, verificaciones ambientales y auditorías de cumplimiento	Mantener en funcionamiento los programas de funcionamiento ambiental de nuevos proyectos, certificación ambiental de actividades en operación y auditorías ambientales de cumplimiento
44	Realizar Auditorías Ambientales a Proyectos que se encuentran en operación y no poseen licencia o certificado ambiental.	Verificar el cumplimiento de las leyes y normas en materia ambiental en las actividades en operación que correspondan a categoría 1, 2 y 3 de la Tabla de categorización ambiental y establecer medidas para prevenir, mitigar y compensar los efectos negativos sobre el medio.	La población en general del municipio de Puerto Cortés	12/12	100%	Informe técnico, dictamen técnico, resolución	Transporte, Equipo de protección personal, Solicitud del permiso, Cámara, tornavoz, GPS	Fondos Municipales	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R-4	Funcionando programas de autorizaciones ambientales, verificaciones ambientales y auditorías de cumplimiento	Mantener en funcionamiento los programas de funcionamiento ambiental de nuevos proyectos, certificación ambiental de actividades en operación y auditorías ambientales de cumplimiento
45	Evaluación del impacto ambiental de las solicitudes de Permiso Ambiental y permisos de operación de negocios recibidas	Verificar el cumplimiento de las leyes y normas en materia ambiental en las actividades que no correspondan a categoría 1, 2 y 3 de la Tabla de categorización ambiental con el fin de establecer medidas para prevenir, mitigar y compensar los efectos negativos sobre el medio.	Los pequeños empresarios del sector comercial y la población en general	50/50	100%	Informe técnico, permiso	Transporte, Equipo de protección personal, Solicitud del permiso, Cámara, tornavoz, GPS	Fondos Municipales	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R-4	Funcionando programas de autorizaciones ambientales, verificaciones ambientales y auditorías de cumplimiento	Mantener en funcionamiento los programas de funcionamiento ambiental de nuevos proyectos, certificación ambiental de actividades en operación y auditorías ambientales de cumplimiento
46	Evaluar la viabilidad ambiental de las solicitudes de permisos de operación de negocios	Determinar la viabilidad de la operación actividades que solicitan permisos de permisos de operación en la Municipalidad de Puerto Cortés	La población en general de todo el municipio de Puerto Cortés	150/150	100%	Registro de autorizaciones	Transporte, Equipo de protección personal, Solicitud del permiso, Cámara	Fondos Municipales	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R-4	Funcionando programas de autorizaciones ambientales, verificaciones ambientales y auditorías de cumplimiento	Mantener en funcionamiento los programas de funcionamiento ambiental de nuevos proyectos, certificación ambiental de actividades en operación y auditorías ambientales de cumplimiento
47	Evaluación de solicitudes de permisos ambientales recibidas en el DMA	Determinar la viabilidad ambiental de las solicitudes de permisos para actividades que no requieran licencia ambiental	La población en general de todo el municipio de Puerto Cortés	10/10	100%	Registro de permisos	Transporte, Equipo de protección personal, Solicitud del permiso, Cámara	Fondos Municipales	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales R-4	Funcionando programas de autorizaciones ambientales, verificaciones ambientales y auditorías de cumplimiento	Mantener en funcionamiento los programas de funcionamiento ambiental de nuevos proyectos, certificación ambiental de actividades en operación y auditorías ambientales de cumplimiento

48	Evaluación de solicitudes de permisos para uso del suelo sanitario recibidas.	Determinar la factibilidad de tratar residuos especiales en el área sanitaria de la Municipalidad de Puerto Cortés.	La población en general de todo el municipio de Puerto Cortés.	20/20	100%	Permiso otorgado	Transporte, Equipo de protección personal, Solicitud del permiso, Cámara, Tornavoz, GPS	Fondos Municipales	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales 8.4	Operando planes de gestión integral de residuos sólidos en la industria y comercio	Ampliar el sistema de recolección de desechos sólidos en áreas urbanas periféricas y al sector rural.
49	Realización de patrullajes en el área urbana y rural para identificar daños al ambiente y establecer medidas correctivas.	Realizar patrullajes en el área urbana y rural para identificar daños al ambiente y establecer medidas correctivas.	La población en general de todo el municipio de Puerto Cortés.	96/96	100%	Informe de campo	Transporte, Equipo de protección personal, Solicitud del permiso, Cámara, Tornavoz, GPS	Fondos Municipales	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales 8.3	Establecidos instrumentos de protección aplicables según categoría de manejo	Vigilancia y aplicación de sanciones por incumplimiento a las disposiciones establecidas y por casos comprobados de contaminación.
50	Evaluar la viabilidad ambiental de la construcción de permisos de construcción obra de infraestructura y actividades conexas.	Determinar la viabilidad de la construcción de obras de infraestructura y la operación actividades que solicitan permisos de construcción y permisos de operación en la Municipalidad de Puerto Cortés.	La población en general de todo el municipio de Puerto Cortés.	10/10	100%	Registro de autorizaciones	Transporte, Equipo de protección personal, Solicitud del permiso, Cámara.	Fondos Municipales	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales 8.4	Funcionando programas de autorizaciones ambientales, certificaciones ambientales y auditorías de cumplimiento	Continuar en funcionamiento los programas de financiamiento ambiental de
51	Muestreo y análisis diario de la calidad de agua de la red de abastecimiento público de Puerto Cortés.	Verificar el agua de la red de Puerto Cortés tanto en el programa de análisis diario según la norma técnica para calidad de agua potable.	116,495 habitantes de la zona urbana de Puerto Cortés.	250/250	100%	Registros, cuaderno de trabajo.	Reactivos químicos, equipo de medición y insumos.	Fondo municipal ambiente y fondos de la municipalidad	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales 8.1	Planes de manejo de cuencas diseñados e implementados	Consolidar el sistema de manejo integral de cuencas, subcuencas y micro cuencas que incluye la declaratoria, el plan de acción o plan de manejo, el plan operativo anual y financiamiento para la ejecución
52	Atención de las solicitudes de análisis de calidad de agua.	Realizar análisis de calidad de agua para evaluar la calidad de la misma.	Toda la población de puerto cortés en general	30/30	100%	Informe de ensayos	Reactivos químicos, equipo de medición, insumos y vehículo.	Fondo municipal ambiente y fondos de la municipalidad	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales 8.4	Red de monitoreo de indicadores de calidad de agua, aire y suelo.	Establecer y monitorear indicadores de calidad de agua, aire y suelo
53	Muestreo de agua y análisis de la calidad de agua en 80 sistemas de abastecimiento de agua de puerto cortés y omca	Establecer una línea base y monitoreo de la calidad de agua de omca y puerto cortés para ser evaluados en el marco del proyecto Red Integrada de servicios de salud y saneamiento	La población de Omca y Puerto Cortés en general	160/160	100%	Informe de ensayos	Reactivos químicos, equipo de medición, insumos y vehículo.	Fondo municipal ambiente, fondos de la municipalidad y fondos externos.	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales 8.4	Red de monitoreo de indicadores de calidad de agua, aire y suelo.	Establecer y monitorear indicadores de calidad de agua, aire y suelo
54	Solicitud de Acreditación del Laboratorio en la norma ISO 17025:2005	Cumplir con los requisitos generales para la competencia de los laboratorios de ensayo y calibración	Toda la población de puerto cortés en general	1/1	100%	Solicitud presentada	Reactivos químicos, equipo de medición y insumos.	Fondo municipal ambiente y fondos de la municipalidad	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales 8.4	Red de monitoreo de indicadores de calidad de agua, aire y suelo.	Establecer y monitorear indicadores de calidad de agua, aire y suelo
55	Medición de la cantidad de agua en 13 zonas productoras de agua de Puerto Cortés.	Determinar la cantidad de agua de los principales Puertos del Puerto.	Toda la población de puerto cortés en general	13/13	100%	Registros, cuaderno de trabajo.	equipo de medición y vehículo.	Fondo municipal ambiente y fondos de la municipalidad	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales 8.1	Planes de manejo de cuencas diseñados e implementados	Consolidar el sistema de manejo integral de cuencas, subcuencas y micro cuencas que incluye la declaratoria, el plan de acción o plan de manejo, el plan operativo anual y financiamiento para la ejecución
56	Conformar CODELES en las zonas de Riesgo del Municipio	Conformar los Comités de Emergencia Local en las comunidades que se encuentran en el área de riesgo del municipio	CODELES En las zonas de Riesgo	30/30	100%	Acta de constitución	Cámara, Formatos, Transporte, Computadora, Data Show.	Fondos Municipales	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales 8.5	Comités de emergencia definidos por Ley	Fortalecer la capacidad de respuesta de los cuerpos de emergencia y ubicar centros de operación en sitios estratégicos
57	Revisión de obras de mitigación en comunidades.	Verificar la integridad física de las obras de protección estructural y no estructural para garantizar su funcionalidad en tiempos de emergencias por inundaciones u otros fenómenos naturales o antropicos	Todos los habitantes ubicados en las zonas de riesgo del Municipio	30/30	100%	Informe	GPS, Transporte, Cámara	Fondos Municipales	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales 8.5	Mantenida Productividad del suelo	Gestión de los riesgos e impactos asociados a la ocurrencia de eventos hidrometeorológicos, cuya frecuencia, intensidad y duración van en aumento como consecuencia del cambio climático.
58	Monitoreo y Manejo de las Emergencias por Fenómenos naturales y antropicos.	Atender a la población de Puerto Cortés afectada por fenómenos naturales o antropicos que podrían causar pérdidas humanas o afectación a sus medios de vida para el restablecimiento temprano de la normalidad.	Todos los habitantes afectados durante una emergencia.	3/3	100%	Bitácora o informe	Cámara, Transporte, Radio de Comunicación, Teléfono	Fondos Municipales	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales 8.5	Centros de respuesta a emergencia en sitios estratégicos	Gestión de los riesgos e impactos asociados a la ocurrencia de eventos hidrometeorológicos, cuya frecuencia, intensidad y duración van en aumento como consecuencia del cambio climático.
59	Revisión y Mantenimiento de radios del Sistema de Alerta del Municipio	Revisión y mantenimiento (preventivo o correctivo) del Sistema de Alerta Temprana del Municipio para contar con medios de comunicación fluida entre los CODEL y CODEM	Todos los Cobetes que tienen Sistema de Alerta Temprana instalada y Miembros del CODEM	25/25	100%	Informe	Transporte, Cámara, Formatos de Chequeo	Fondos Municipales	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales 8.5	Centros de respuesta a emergencia en sitios estratégicos	Gestión de los riesgos e impactos asociados a la ocurrencia de eventos hidrometeorológicos.
60	Evaluar los Daños y Analizar las Necesidades de las emergencias que ocurren en el Municipio	Evaluar los daños generados por eventos epistóricos o antropogénicos sobre el medio o sobre medios de vida en el municipio de Puerto Cortés e identificar las necesidades para restablecer las condiciones originales.	Personas afectadas durante la emergencia.	2/2	100%	Fotografías, Formatos EDAN 8/72 horas, Inspección de Campo	Transporte, Formatos EDAN 8 y 72 horas, GPS, Mapa.	Fondos Municipales	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales 8.5	Centros de respuesta a emergencia en sitios estratégicos	Gestión de los riesgos e impactos asociados a la ocurrencia de eventos hidrometeorológicos, cuya frecuencia, intensidad y duración van en aumento como consecuencia del cambio climático
61	Desarrollo de un taller para promoción de la producción y consumo sustentable al sector industrial y comercio	Reducir el consumo de recursos naturales renovables y no renovables	Industria y comercio	1/1	100%	Lista de participación	Salón de eventos, data show, computadora	Fondos Municipales	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales 8.6	Programas de producción y consumo sustentable implementados en el sector público y privado	Promoción de la reducción en el consumo de recursos
62	Dictamen técnico y legal de recursos de reposición presentados ante la Municipalidad	Recursos de reposición presentados ante la Municipalidad sobre temas ambientales	Las personas naturales o jurídicas que interponen recurso	10/10	100%	Dictamen técnico o dictamen legal	Recurso, leyes, computadora	Fondos Municipales	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales 8.3	Establecidos instrumentos de protección aplicables según categoría de manejo	Vigilancia y aplicación de sanciones por incumplimiento a las disposiciones establecidas y por casos comprobados de contaminación.
63	Coordinación para la Operativación del Consejo Ambiental Municipal	Coordinación interinstitucional para eficientar la gestión ambiental	Todos los habitantes	4/4	100%	Lista de participación	Salón de eventos, data show, computadora	Fondos Ambiental	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales 8.8	Funcionando Consejo Ambiental Municipal	Incentivar la participación activa de los actores
64	Diseño, tiraje y divulgación de una guía o manual de buenas prácticas	Establecer lineamiento claros para el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales.	Todos los habitantes	1/1	100%	guía impresa	Tiraje y talleres de divulgación	Fondos Ambiental	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales 8.2	Diseñados y divulgados guías de buenas prácticas para cada rubro	Establecer guías y divulgar guías de buenas prácticas en el aprovechamiento de los recursos naturales
65	Inspecciones de seguimiento a permisos ambientales municipales	Verificar el cumplimiento de las medidas establecidas y prevenir impactos ambientales.	Todos los habitantes	280/280	100%	Informe	Actas de compromisos, transporte	Fondos Ambiental	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales 8.4	Funcionando programas de autorizaciones ambientales, certificaciones ambientales y auditorías de cumplimiento	Mantener en funcionamiento los programas de financiamiento ambiental de nuevos proyectos, certificación ambiental de actividades en operación y auditorías ambientales de cumplimiento

66	Campañas de monitoreo y análisis de calidad de agua en 30 puntos en zonas productoras de agua del municipio.	Monitorear la calidad del agua y determinar los niveles de contaminación del municipio.	Todos los habitantes	3/2	100%	Informe de cada campaña	Reactivos químicos, equipo de medición, insumos y vehículo.	Fondo municipal ambiente, fondos de la municipalidad y fondos exenoms.	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales 8.4	Red de monitoreo de indicadores de calidad de agua, aire y suelo.	Establecer y monitorear indicadores de calidad de aire, agua y suelo.
67	Instalación de 4 estaciones meteorológicas	Recopilar información meteorológica del municipio	Todos los habitantes	4/4	100%	Estaciones instaladas	Estaciones meteorológicas	Fondo municipal ambiente, fondos de la municipalidad y fondos exenoms.	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales 8.4	Red de monitoreo de indicadores de calidad de agua, aire y suelo.	Establecer y monitorear indicadores de calidad de aire, agua y suelo.
68	Establecimiento de base de datos meteorológicos	Tener a la disposición datos meteorológicos del municipio para la toma de decisiones.	Todos los habitantes	1/1	100%	Base de datos	software, computadora, internet	Fondo municipal ambiente, fondos de la municipalidad y fondos exenoms.	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales 8.4	Red de monitoreo de indicadores de calidad de agua, aire y suelo.	Establecer y monitorear indicadores de calidad de aire, agua y suelo.
69	Mantenimiento de base de datos de calidad de agua de los cuerpos de agua naturales monitoreados	Tener a la disposición datos de calidad del agua	Todos los habitantes	Permanente	100%	Base de datos actualizada	software, computadora, internet	Fondo municipal ambiente, fondos de la municipalidad y fondos exenoms.	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales 8.4	Red de monitoreo de indicadores de calidad de agua, aire y suelo.	Establecer y monitorear indicadores de calidad de aire, agua y suelo.
70	Redacción de plan de acción para restauración de ecosistemas especiales	Definir las actividades y recursos para la restauración y protección de los ecosistemas especiales	Todos los habitantes	6/6	100%	Documento plan de acción	software, computadora, internet	Fondo municipal ambiente y fondos de la municipalidad	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales 8.1	Planes de manejo de cuencas diseñados e implementados	Consolidar el sistema de manejo integral de cuencas, subcuencas y micro cuencas que incluya la declaratoria, el plan de acción o plan de manejo, el plan operativo anual y financiamiento para la ejecución
71	Asistencia técnica para elaboración de plan de emergencia en centros escolares, centros laborales, etc	Brindar apoyo a los establecimientos para la construcción de su plan de emergencias	Todos los habitantes	10/10	100%	Ficha de registro	literatura, presentaciones, transporte	Fondos Municipales	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales 8.5	Centros de respuesta a emergencias en sitios estratégicos	Gestión de los riesgos e impactos a la ocurrencia de eventos hidrometeorológicos graves, cuya frecuencia, intensidad y duración son en aumento como consecuencia del cambio climático. Gestión de riesgos geotécnicos. Establecimiento de fondo para respuesta a desastres y recuperación temprana
72	Talleres de capacitación a agricultores sobre adaptación al cambio climático, agricultura orgánica, entre otros	Concienciar a la población sobre cambio climático	Agricultores beneficiados	5/5	100%	Ficha de registro de participantes e informe	computadora, proyector, presentaciones, material audiovisual	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales 8.1, 8.3	Implementadas campañas de información implementadas campañas de concientización orientadas a la protección del recurso naturales	Concientiar a la población en general sobre la importancia de la conservación de las zonas productoras de agua. Educación ambiental
73	Desarrollo de campaña de concientización sobre protección ambiental	Concienciar a la población sobre la importancia de la protección del ambiente	Todos los habitantes	1/1	100%	Spot al aire	spots	Municipalidad de Puerto Cortés	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales 8.1, 8.3	Implementadas campañas de información implementadas campañas de concientización orientadas a la protección del recurso naturales	Concientiar a la población en general sobre la importancia de la conservación de las zonas productoras de agua. Educación ambiental
74	Celebración de ferias ambientales en fechas conmemorativas a la protección del ambiente	Concienciar a la población sobre la importancia de la protección del ambiente	Todos los habitantes	5/5	100%	Ferías	Material audiovisual, juegos, plantas	Fondos Municipales	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales 8.3	Implementadas campañas de información, educación y capacitación	Educación ambiental
75	Revisión del cumplimiento de las normas para control de emisiones en fuentes fijas	Control de las emisiones de contaminantes al aire	Todos los habitantes	12/12	100%	Informe	norma, resultado de análisis	Fondos Municipales	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales 8.3	Establecidos instrumentos de protección aplicables según categoría de manejo	Vigilancia y aplicación de sanciones por incumplimiento a las disposiciones establecidas y por casos comprobados de contaminación.
76	Campañas de limpieza	Contribuir a mejorar la calidad ambiental en ecosistemas especiales	Todos los habitantes	5/5	100%	Informe	Personal, equipo de limpieza	Fondos Municipales	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales 8.3	Implementados planes de protección y restauración	Establecimiento y monitoreo de indicadores de calidad. Establecimiento y adopción de programas de prevención del deterioro de estos ecosistemas
77	Monitoreo de vibraciones en voladuras	Prevenir daños a infraestructura pública o privada	Población asentada en zonas adyacentes a sitios de voladuras	10/10	100%	Informe	Personal técnico, sismógrafo	Fondos Municipales	Conservación y aprovechamiento de los Recursos Naturales 8.3	Establecidos instrumentos de protección aplicables según categoría de manejo	Vigilancia y aplicación de sanciones por incumplimiento a las disposiciones establecidas y por casos comprobados de contaminación

OPINA DE SEGURIDAD CIUDADANA

No.	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO/ RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
				D=	%ND/100						
1	Sesión de trabajo de la Comisión Comunitaria de Seguridad Ciudadana.	Promover estrategias que ayuden a preservar la vida de las personas, los bienes públicos y privados y promover la integración de acciones en temas de prevención, disuasión y control a través de programas de convivencia y seguridad ciudadana.	Población en General		Reuniones mensuales (12 anuales)		Mobiliario, Papel Bond, Bolígrafo, Invitaciones, religión y llamadas telefónicas	Fondos Tasa Seguridad	Convivencia y Seguridad Ciudadana	Instrucciones y ordenes de ejecución obligatoria ordenadas por la Comisión	Obtener las causas y efectos de la violencia
2	Reunión de trabajo con los Operadores de Justicia.	Exigir a los Operadores de Justicia un plan estratégico de Seguridad Ciudadana Anual y evaluar el desempeño de metas y objetivos de los diferentes Operadores de Justicia.	Población en General		Reuniones mensuales (12 anuales)	Listados de Asistencia, fotografías y videos	Mobiliario, Papel Bond, Bolígrafo, Invitaciones, religión y llamadas telefónicas	Fondos Tasa Seguridad	Convivencia y Seguridad Ciudadana	Acta de coordinaciones y adopción de programas de Justicia y Agencias de Emergencia	Obtener las causas y efectos de la violencia
3	Atención telefónica a Población Poneña	Poner en conocimiento ante la jefatura de los sujetos presentados por la ciudadanía contra los diferentes Operadores de Justicia y la Policía Municipal, e instar a su investigación para su esclarecimiento.	Población en General			Registro de Emergencias	Humano (Operadores), formatos de Registro de Emergencias, bolígrafos	Fondos Tasa Seguridad	Convivencia y Seguridad Ciudadana	Presencia de los Operadores de Justicia o Agencias de emergencia al lugar de los hechos	Llamadas recibidas a través de línea telefónica u otros medios de comunicación
4	Visita de Mantenimiento de la Red de Planta Externa.	Mantener la red en funcionamiento activo permanente	Población en General		1 Visita mensual (12 anuales)	Plataforma de administración y configuración del sistema de seguridad	Humano (Supervisores) y computadoras	Fondos Tasa Seguridad	Convivencia y Seguridad Ciudadana	Informes de funcionamiento	Mantenimiento Preventivo y correctivo según la necesidad
5	Capacitación sobre encuesta de victimización.	Instalar a encuestadores para la socialización y llenado de encuesta sobre victimización	Población en General		4 Anuales 634 personas por mes (2.366 anuales)	Hojas de encuesta de victimización	Humano (encuestadores de la DIPF), papel bond, bolígrafos y vehículo municipal	Fondos Tasa Seguridad	Convivencia y Seguridad Ciudadana	Conocer el índice de percepción, la objetividad y realidad de la violencia del municipio.	Encuesta
6	Evaluación sobre el Desempeño de la Policía Municipal Comunitaria	Medir el nivel operativo de la Policía Municipal Comunitaria	Población en General		2	Encuestas, entrevistas y auditoría de desempeño a través del informe de evaluación	Humano (encuestadores de la DIPF), papel bond, bolígrafos y vehículo municipal	Fondos Tasa Seguridad	Convivencia y Seguridad Ciudadana	Informe	Conocimiento real otorgado por personas encuestadas y entrevistadas

7	Reunión de Trabajo del Comité Operativo de Observatorio de Convivencia y Seguridad Ciudadana.	Promover la integración de acciones en temas de prevención, difusión y control a través de programas de convivencia y seguridad ciudadana.	Población en General		12	Informes Estadísticos	Mobiliario, Papel Bond, Bolígrafo, Invitaciones, refugio y llamadas telefónicas	Fondos Tasa Seguridad	Convivencia y Seguridad Ciudadana	Boletines	Recolección de información de las diferentes instituciones involucradas en el levantamiento de un hecho.
8	Reunión de Trabajo del Comité de Análisis de Convivencia y Seguridad Ciudadana.	Unificar criterios con las otras dependencias involucradas como ser Ministerio Público, defensa pública, etc. en aspectos relacionados con la seguridad ciudadana e implementar medidas que conduzcan a mejorar, respetando la autonomía de las instituciones y la legislación vigente.	Población en General		12	Informes Estadísticos	Mobiliario, Papel Bond, Bolígrafo, Invitaciones, refugio y llamadas telefónicas	Fondos Tasa Seguridad	Convivencia y Seguridad Ciudadana	Orden de operación	La que diseñan los operadores de justicia
9	Capacitación sobre la Calidad de Datos utilizables en el Observatorio	Mejorar la objetividad de los datos	Población en General		4	Listados de Asistencia, fotografías y videos	Mobiliario, Papel Bond, Bolígrafo, Invitaciones, refugio y llamadas telefónicas	Fondos Tasa Seguridad	Convivencia y Seguridad Ciudadana	Informes más objetivos y verídicos de los datos	Seminarios y talleres
10	Reunión de Trabajo con los Alcaldes de las Municipalidades de Puerto Cortés.	Conocer las necesidades de las comunidades respecto a la seguridad ciudadana	Población en General			Listados de Asistencia, fotografías y videos	Mobiliario, Papel Bond, Bolígrafo, Invitaciones, refugio y llamadas telefónicas	Fondos Tasa Seguridad	Convivencia y Seguridad Ciudadana	Levantamiento de las necesidades específicas del municipio	Conversatorio
11	Presentación del Cabillo abierto de Rendición de Cuentas de la Oficina de Seguridad Ciudadana.	Rendir cuentas económico y operacional	Población en General		1	Listados de Asistencia, fotografías y videos	Mobiliario, Papel Bond, Bolígrafo, Invitaciones, refugio y llamadas telefónicas	Fondos Tasa Seguridad	Convivencia y Seguridad Ciudadana	Presentación del informe	Cabillo Informativo
12	Evaluación del desempeño de los Operadores del Centro de Monitoreo de Seguridad y Emergencia	Medir el nivel operativo de los Operadores del Centro de Monitoreo de Seguridad y Emergencia	Población en General		12	Encuestas, entrevistas y auditoría de desempeño	Humano (supervisores del Centro de Monitoreo), papel bond, bolígrafo.	Fondos Tasa Seguridad	Convivencia y Seguridad Ciudadana	Informe	Conocimiento real otorgado por personas encuestadas y entrevistas
13	Reunión de Trabajo con los Operadores del Centro de Monitoreo.	Motivar y fomentar el espíritu de cuerpo para ejecutar las misiones asignadas	Población en General		12	Listados de Asistencia, fotografías y videos	Mobiliario, papel bond bolígrafo.	Fondos Tasa Seguridad	Convivencia y Seguridad Ciudadana	Mejores empleados	Reuniones Mensuales
14	Reunión de Trabajo con la Policía Comunitaria.	Motivar y fomentar el espíritu de cuerpo para ejecutar las misiones asignadas	Población en General		12	Listados de Asistencia, fotografías y videos	Mobiliario, papel bond bolígrafo.	Fondos Tasa Seguridad	Convivencia y Seguridad Ciudadana	Mejores empleados	Reuniones Mensuales
15	Publicación del Boletín Informativo	Informar a la población de la situación de convivencia y seguridad ciudadana	Población en General		4	Acuse de recibo	Mobiliario, papel bond bolígrafo, boletines.	Fondos Tasa Seguridad	Convivencia y Seguridad Ciudadana	Boletines	Distribución y divulgación de boletines
16	Encuesta de Viciniencia	Medir la percepción de inseguridad y la objetividad de la misma	Población en General		2	Hojas de encuesta	Humano (encuestadores de la DIP), papel bond, bolígrafo y vehículo municipal	Fondos Tasa Seguridad	Convivencia y Seguridad Ciudadana	Conocer el índice de percepción, la objetividad y realidad de la violencia del municipio	Recolección de información de las diferentes personas encuestadas
17	Elaboración del Presupuesto Operativo de la Oficina de Seguridad Ciudadana.	Ejecutar el Plan Operativo	Población en General		1	Informe de Presupuesto	Mobiliario, papel bond, calculadora, computadora y bolígrafo.	Fondos Tasa Seguridad	Convivencia y Seguridad Ciudadana	Aprobación del presupuesto	Reunión de elaboración
18	Presentación de la Liquidación de la Transferencia de la Tasa de Seguridad Poblacional a la Tasa de Seguridad Municipal	Certificar la buena administración de recursos económicos que ingresan al fideicomiso de la Tasa de Seguridad Ciudadana.	Población en General		2	Acuse de recibo	Mobiliario, papel bond, datashow, computadores y bolígrafo.	Fondos Tasa Seguridad	Convivencia y Seguridad Ciudadana	Transferencia de Fondo	Entrega del documento auditado de la liquidación
19	Actividades Culturales, Artísticas y Deportivas "Cine en mi Barrio"	Prevenir la violencia y promover la cultura de la denuncia en nuestro municipio	Jóvenes y Adultos del Municipio		12	Fotografías y Video	Humano (Supervisores de Centro de Monitoreo, personal de Oficina de Seguridad Ciudadana, papel bond, computadora, cámara fotográfica, invitaciones, refugio, banners, audio, parlantes, transporte, refugio, mobiliario y video).	Fondos Tasa Seguridad	Convivencia y Seguridad Ciudadana	Ejecución de eventos	Festival en los barrios
20	Capacitación y adiestramiento de uso de drones	Formación de pilotos para uso de drones	Población en General		4	Listados, fotografías y video	humano (capacitadores) mobiliario, papel bond, cámara fotográfica, refugio y llamadas telefónicas	Fondos Tasa Seguridad	Convivencia y Seguridad Ciudadana	Graduación de pilotos	Capacitación es y talleres
21	Operativo Verano Seguro	Aoyo logístico y tecnológico a todas las agencias involucradas en el Operativo Verano Seguro	Población en General		1	Listados de asistencia, fotografías y video	Mobiliario, papel bond, cámara fotográfica, computadora y bolígrafo.	Fondos Tasa Seguridad	Convivencia y Seguridad Ciudadana	Red de comunicación y logística para la integración de las agencias participantes	Puntos de distribución

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE JUSTICIA

No.	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO / RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
				D _e	%ND/100						
1	DENUNCIAS VARIAS	SOLUCION A COMPROMISOS PRESIONADOS POR LOS	CIUDADANOS DE TODO EL MUNICIPIO	800	100%	FORMATO DE DENUNCIAS	RECURSO HUMANO, VEHICULO, PAPELERIA	FONDO MUNICIPAL	COHESION SOCIAL R6	RESOLUCION DE CONFLICTOS	AUDIENCIA ENTRE
2	PERMISOS VARIOS	CONTROLAR Y REGULAR LA EMISION DE PERMISOS PARA	CIUDADANOS EN GENERAL	1050	100%	COPIA DE BOLETA LIBRO DE CONTROL	RECURSO HUMANO, VEHICULO, PAPELERIA	FONDO MUNICIPAL	COHESION SOCIAL R6	PERMISO OTORGADO	VIGILAR Y CONTROLAR
3	REGISTRO DE CONTRATOS DE BIENES RAIZ	FORMALIZAR LA REALIDAD JURIDICA DE BIENES RAIZ	CIUDADANOS EN GENERAL	450	100%	COPIAS CONTRATO DE COMPRAVENTA	RECURSO HUMANO, PAPELERIA	FONDO MUNICIPAL	PLAN DE DESARROLLO SOCIAL R6	CONTRATO DE ARRENDAMIENTO	PARA LA CUMPLIMIENTOS
4	REGISTRO DE ARMAS DE FUEGO	CONTROLAR Y REGULAR LA VENTA DE ARMAS DE FUEGO	CIUDADANOS EN GENERAL	180	100%	COPIA DE CEDULA DE IDENTIFICACION	RECURSO HUMANO, VEHICULO, PAPELERIA	FONDO MUNICIPAL	PLAN DE DESARROLLO SOCIAL R6	REGISTRO DEL ARMA	DE LEY
5	MATRICULA DE FIERRO	LEGALIZACION DEL USO DE FIERRO	CIUDADANOS GANADEROS	50	100%	LIBRO DE CONTROL, COPIA DE CEDULA DE IDENTIFICACION	RECURSO HUMANO, VEHICULO, PAPELERIA	FONDO MUNICIPAL	PLAN DE DESARROLLO SOCIAL R6	BOLETA DE MATRICULA DE FIERRO	CUMPLIMIENTOS DE LEY
6	CARTA DE VENTA DE GANADO	REGULAR LA VENTA DE GANADO	CIUDADANOS GANADEROS	40	100%	COPIA DE MATRICULA DE FIERRO, COPIA DE IDENTIFICACION	RECURSO HUMANO, VEHICULO, PAPELERIA	FONDO MUNICIPAL	PLAN DE DESARROLLO SOCIAL R6	EMISION CARTA DE VENTA	CUMPLIMIENTOS DE LEY
7	GUIA DE TRANSPORTE DE GANADO	CONTROLAR Y FORMALIZAR EL TRANSPORTE DE UN SITIO A OTRO	CIUDADANOS GANADEROS	40	100%	COPIA DE MATRICULA DE FIERRO, COPIA DE IDENTIFICACION	RECURSO HUMANO, VEHICULO, PAPELERIA	FONDO MUNICIPAL	PLAN DE DESARROLLO SOCIAL R6	EMISION GUIA DE TRANSPORTE	CUMPLIMIENTOS DE LEY
8	CONSTANCIA DE ACTA DE DEFUNCION	REGISTRAR LA ACTA DE DEFUNCION	CIUDADANOS EN GENERAL	25	100%	REGISTRO NACIONAL DE LAS DEFUNCIONES	RECURSO HUMANO, VEHICULO, PAPELERIA	FONDO MUNICIPAL	PLAN DE DESARROLLO SOCIAL R6	EMISION CONSTANCIA DE ACTA DE DEFUNCION	CUMPLIMIENTOS DE LEY

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE JUSTICIA "POLICIA MUNICIPAL"

No.	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO / RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
				D _e	%ND/100						
1	ENFORZAR A QUE SE CUMPLAN LAS ORDENANZAS MUNICIPALES Y PLAN DE ARBITRIOS	MANTENER ORDEN Y SEGURIDAD EN LA CIUDAD	POBLACION GENERAL DEL MUNICIPIO	800	100%	PLAN DE TRABAJO, ROLES DIARIOS, INFORME DE NOVEDADES DIARIAS	RECURSO HUMANO, VEHICULO, PAPELERIA	FONDO MUNICIPAL	COHESION SOCIAL R6	GARANTIZAR EL ORDEN Y SEGURIDAD EN LA CIUDAD	PERMISOS DE TRABAJO DIARIO 2 ASIGNACION DE TRABAJOS
2	REGULACION DE RESTAURANTES, BARES, CLUB NOCTURNOS, EXPENDIOS DE BEBIDAS ALCOHOLICAS Y BARRAS	VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS REGULACIONES ESTABLECIDAS	POBLACION GENERAL DEL MUNICIPIO	40	100%	ROLES DE TRABAJO, PATRULLAS Y NOVEDADES DIARIAS	RECURSO HUMANO, VEHICULO, PAPELERIA	FONDO MUNICIPAL	COHESION SOCIAL R6	ORDEN, CUMPLIMIENTO DE LAS REGULACIONES ESTABLECIDAS Y SEGURIDAD EN LA CIUDAD	TRABAJO DIARIO 2 ASIGNACION DE TRABAJOS
3	CONTROL Y ORDENAMIENTO DE VENDEDORES AMBULANTES EN LAS ACERAS Y PERMISOS DE APERTURA DE NEGOCIOS	MANTENER LIBRE ACCESO DE LOS PEATONES, VERIFICAR QUE TODOS LOS NEGOCIOS TENGAN SU PERMISO CORRESPONDIENTE	POBLACION GENERAL DEL MUNICIPIO	40	100%	FORMATO INSPECCIONES DE NEGOCIOS, ROLES DE TRABAJO, PATRULLAS Y NOVEDADES DIARIAS	RECURSO HUMANO, VEHICULO, PAPELERIA	FONDO MUNICIPAL	COHESION SOCIAL R6	ORDENAMIENTO DE VENDEDORES AMBULANTES	VERIFICAR QUE TENGA SU PERMISO Y SE CUMPLA LAS REGULACIONES
4	SUPERVISION, CONTROL Y REGULACION DE ESPECTACULOS, ESTABLECIMIENTOS DE RECREACION, GARANTIZAR EL LIBRE TRANSITO EN LAS VAS PUBLICAS URBANAS, ACERAS, PARQUE, PLAYAS	MANTENER ORDEN Y SEGURIDAD EN LA CIUDAD, VERIFICANDO EL CUMPLIMIENTO ESTABLECIDO EN EL PLAN ARBITRIOS	POBLACION GENERAL DEL MUNICIPIO	40	100%	ROLES DE TRABAJO, PATRULLAS Y NOVEDADES DIARIAS	RECURSO HUMANO, VEHICULO, PAPELERIA	FONDO MUNICIPAL	COHESION SOCIAL R6	GARANTIZAR LA LIBRE LOCOMOCION DE LA CIUDADANA EN LUGARES Y EVENTOS PUBLICOS EN LA CIUDAD	VERIFICAR QUE TENGA SU PERMISO Y SE CUMPLA LAS REGULACIONES
5	MEDIDAS DE CONTROL DE ANIMALES DOMESTICOS	MANTENER ORDEN Y SEGURIDAD EN LA CIUDAD Y EVITAR ACCIDENTES VEHICULARES	POBLACION GENERAL DEL MUNICIPIO	40	100%	DENUNCIAS AL CALL CENTER ROLES DE TRABAJO, PATRULLAS Y NOVEDADES DIARIAS	RECURSO HUMANO, VEHICULO, PAPELERIA	FONDO MUNICIPAL	COHESION SOCIAL R6	GARANTIZAR QUE SE CUMPLA ESTABLECIDO EN PLAN DE ARBITRIOS	EVITAR DENUNCIAS, PATRULLAS Y ROLES DE TRABAJO
6	CONTROL DEL COMERCIO DE POLVORA Y JUEGOS PIROTECNICOS	PREVENIR SINISTROS DE INCENDIOS Y PERSONAS LESIONADAS POR QUEMADURA	POBLACION GENERAL DEL MUNICIPIO	40	100%	DENUNCIAS AL CALL CENTER ROLES DE TRABAJO, PATRULLAS Y NOVEDADES DIARIAS	RECURSO HUMANO, VEHICULO, PAPELERIA	FONDO MUNICIPAL	COHESION SOCIAL R6	PREVENIR LA VENTA ILEGAL, CLASIFICACION DE POLVORA	VERIFICAR PERMISOS Y LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD
7	ASISTENCIA Y AYUDA AL CIUDADANO EN AUXILIO POR ASALTO, ROBO, Y VIOLENCIA INTRAFAMILIAR	PERSEGUIR LA VIDA DEL CIUDADANO	POBLACION GENERAL DEL MUNICIPIO	40	100%	DENUNCIAS AL CALL CENTER ROLES DE TRABAJO, PATRULLAS Y NOVEDADES DIARIAS	RECURSO HUMANO, VEHICULO, PAPELERIA	FONDO MUNICIPAL	COHESION SOCIAL R6	MANTENER ORDEN Y SEGURIDAD EN LA CIUDAD	1. ROLES DE TRABAJO DIARIO 2. NOVEDADES DIARIAS
8	ENTREGA DE CITACIONES POR ORDEN DEL JUZGADO DE POLICIA	ARBITRAR EN DISPUTAS ENTRE CIUDADANOS DEL MUNICIPIO	POBLACION GENERAL DEL MUNICIPIO	40	100%	ENTREGA DE CITAS, ROLES DE TRABAJO, PATRULLAS Y NOVEDADES DIARIAS	RECURSO HUMANO, VEHICULO, PAPELERIA	FONDOS MPC	PLAN DE DESARROLLO SOCIAL R6	LA CONCILIACION DE LAS PARTES INVOLUCRADAS	CITACION Y COMPROMISOS DE LAS PARTES INVOLUCRADAS
9	Ejecución de permisos de construcción y decomiso de edificaciones	CUMPLIMIENTO DE LOS PERMISOS ESTABLECIDOS EN EL PLAN ARBITRIOS	POBLACION GENERAL DEL MUNICIPIO	40	100%	ENTREGA DE CITAS, ROLES DE TRABAJO, PATRULLAS Y NOVEDADES DIARIAS	RECURSO HUMANO, VEHICULO, PAPELERIA	FONDOS MPC	PLAN DE DESARROLLO SOCIAL R6	QUE CUENTE CON PERMISO RESPECTIVO DE CONSTRUCCION EN EL PDM-OT	CON PLANTEAMIENTO URBANO
10	REVISIÓN DE PRODUCTOS EN LAS CASAS COMERCIALES Y EXPOSICION DE PRODUCTOS EN LAS JÓVELES	EVITAR LA CONTAMINACION SONICA, CONTROLAR EL ORDEN Y LA LIBRE CIRCULACION PEATONAL.	POBLACION GENERAL DEL MUNICIPIO	40	100%	ROLES DE TRABAJO, PATRULLAS Y NOVEDADES DIARIAS	RECURSO HUMANO, VEHICULO, PAPELERIA	FONDOS MPC	PLAN DE DESARROLLO SOCIAL R6	GARANTIZAR EL CONTROL DEL SONIDO MODERADO DE LOS NEGOCIOS	POR DENUNCIA, ROLES DE TRABAJO Y PATRULLA
11	SEGURIDAD EN EVENTOS ESPECIALES TALES COMO SEMANA SANTA, FERIA AGOSTINA, DESFILES DE INDEPENDENCIA, SEMANA	BRINDAR SEGURIDAD Y PREVENIR CONDICIONES QUE PUEDAN OCACIONAR ACCIDENTES, ROBOS, ASALTOS Y LESION DE PERSONAS	POBLACION GENERAL DEL MUNICIPIO	40	100%	ROLES DE TRABAJO, PATRULLAS Y NOVEDADES DIARIAS	RECURSO HUMANO, VEHICULO, PAPELERIA	FONDOS MPC	PLAN DE DESARROLLO SOCIAL R6	GARANTIZAR EL ORDEN, CUMPLIMIENTO DE LAS REGULACIONES ESTABLECIDAS Y SEGURIDAD EN LA CIUDAD	COORDINAR CON ORGANIZADO GONDEL EVENTO
12	SUPERVISION DE PERMISOS DE OPERACIONES VIGENTES EN LAS AREAS RURALES Y CASCO URBANO	VERIFICAR QUE CUENTE CON EL PERMISO DE OPERACION CORRESPONDIENTE	POBLACION GENERAL DEL MUNICIPIO	40	100%	ROLES DE TRABAJO, PATRULLAS Y NOVEDADES DIARIAS	RECURSO HUMANO, VEHICULO, PAPELERIA	FONDOS MPC	PLAN DE DESARROLLO SOCIAL R6	GARANTIZAR QUE LOS NEGOCIOS QUE OPERAN EN EL MUNICIPIO TENGAN SU RESPECTIVO PERMISO	1. ROLES DE TRABAJO DIARIO 2. NOVEDADES DIARIAS
13	COLABORACION AL DEPARTAMENTO DE LA PROTECCION DE LA NIÑEZ Y LA	PROTECCION DE LA NIÑEZ Y LA	POBLACION GENERAL DEL MUNICIPIO	40	100%	TRANSPORTE, ROLES DE TRABAJO Y NOVEDADES DIARIAS	RECURSO HUMANO, VEHICULO, PAPELERIA	FONDOS MPC	PLAN DE DESARROLLO SOCIAL R6	TRASLADO DE LOS MENORES A CENTROS DE ATENCION	COLABORACION AL DEPARTAMENTO

13	NÉZ Y TRASLADO AL HINFA A SAN PEDRO SGA.	FAMILIA	GENERAL DEL MUNICIPIO.		100%	TRANSPORTE, ROLES DE TRABAJO Y NOVEDADES DIARIAS.				MEJORA AL SERVICIO AL CIUDADANO DE LA NÉZ Y JUVENTUD	MEJORA AL SERVICIO AL CIUDADANO DE LA NÉZ Y JUVENTUD
14	DETENCIÓN DE INFRACTORES Y DENUNCIADOS PARA SER REMITIDOS A LA POLICIA PREVENTIVA O A LA DRI	APOYO Y COLABORACION A LA CIUDADANA Y LAS POLICIAS DEL ESTADO	POBLACION GENERAL DEL MUNICIPIO.		100%	TRANSPORTE, ROLES DE TRABAJO Y NOVEDADES DIARIAS.				GARANTIZAR LA SEGURIDAD CIUDADANA EN COLABORACION DE LA POLICIA PREVENTIVA	DE DENUNCIAS, PATRULLAS EN ZONAS ASISTENCIAL, ELABORACION DE PLAN DE TRABAJO Y DE SEGURIDAD NECESIDADES DE MUNICIPIO
15	PROYECTO SECUNDARIAS ACTIVOS DEL MUNICIPIO TALEN COMO PARQUES, CASITAS DEL PEQUE, EDIFICIOS Y PREDIOS MUNICIPALES, RELENO SANITARIO, Y AL PERSONAL QUE LA DIRIGE EN LA	CUIDAR DE LOS BIENES DEL MUNICIPIO Y PRESERVAR LA INTEGRIDAD Y VIDA DEL PERSONAL LABORAL DE LA MUNICIPALIDAD	POBLACION GENERAL DEL MUNICIPIO.		100%	NOVEDADES DIARIAS, ROLES DE TRABAJO, LIBRO DE ASISTENCIA				SEGURIDAD AL CIUDADANO DE LOS BIENES PUBLICO DE MUNICIPIO	SEGURIDAD AL CIUDADANO DE LOS BIENES PUBLICO DE MUNICIPIO

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE JUSTICIA "POLICIA COMUNITARIA"

No	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO / RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
				De	%ND/100						
1	Realizar Patrullajes a pie, vehiculo y cuatrimoto.	Brindar seguridad a los sectores asignados como ser Pueblo Nuevo, Kilometro 5, la	Población en General	385	100%	Lista de asistencia, libro de novedades, fotos, Etc.	Humano(policias) patrulla movil (vehiculo) 2	Fondos de la tasa de seguridad y fondos	cohesion social R6	fortalecida la Policia Municipal en sus	1. fortalecer la Policia
2	Recibir Capacitaciones	Realizar al personal de Policia Municipal Comunitaria sobre la interrelacion entre la	Policia Municipal Comunitaria	15	100%	Hoja de asistencia y fotografias.	Humano (Policia) Papel bond, bolgrafo, vehiculo.	Fondos de la tasa de seguridad y fondos	cohesion social R6	fortalecida la Policia Municipal en sus	1. fortalecer la Policia
3	Realizar Reunion con patronatos de los sectores asignados	Unificar criterios implementar medidas que conducian a mejorar el funcionamiento de la P.M.C.	Poblacion de los sectores asignados		100%	Estado de asistencia y fotografias.	Recursos logistico, mobiliario papel bond, twitters, refrigerios	Fondos de la tasa de seguridad y fondos Municipales	cohesion social R6	fortalecida la Policia Municipal en sus diferentes ramas (Policia Municipal vsi, Policia Comunitaria y Policia Turistica)	1. fortalecer la Policia Nacional, transito y Municipal por medio de capacitacion y dotacion de recursos logísticos.
4	Recepcion de denuncias via telefonica	Recepcionar dicha informacion presentada por los ciudadanos para su analisis y posterior investigacion	Poblacion de los sectores asignados		100%	Registro de denuncias	Humano (policias) bolgrafo, papel bond, pago de linea telefonica, vehiculo, cuatrimoto, combustible	Fondos de la tasa de seguridad y fondos Municipales	cohesion social R6	fortalecida la Policia Municipal en sus diferentes ramas (Policia Municipal vsi, Policia Comunitaria y Policia Turistica)	1. fortalecer la Policia Nacional, transito y Municipal por medio de capacitacion y dotacion de recursos logísticos.
5	Atender denuncias Recibidas	Recibir, analizar, y dar respuesta inmediata remitiendo el caso al ente competente	Poblacion de los sectores asignados		100%	Denuncia, libro de novedades, fotografias	Humano (policia) bolgrafos, papel bond, vehiculo, cuatrimoto, combustible y radios de comunicacion	Fondos de la tasa de seguridad y fondos Municipales	cohesion social R6	fortalecida la Policia Municipal en sus diferentes ramas (Policia Municipal vsi, Policia Comunitaria y Policia Turistica)	1. fortalecer la Policia Nacional, transito y Municipal por medio de capacitacion y dotacion de recursos logísticos.
6	Apoyar Policia Nacional en patrullas en distritos puntos de la península	Apojo Humano y operativo en patrullas en distritos puntos de la península	Poblacion en General		100%	Libro de novedades y fotografias	Humano (policia), vehiculo, cuatrimoto, combustible, radio de comunicacion y equipo	Fondos de la tasa de seguridad y fondos Municipales	cohesion social R6	fortalecida la Policia Municipal en sus diferentes ramas (Policia Municipal vsi, Policia Comunitaria y Policia Turistica)	1. fortalecer la Policia Nacional, transito y Municipal por medio de capacitacion y dotacion de recursos logísticos.
7	Apoyar eventos Municipales en materia de seguridad	Salvaguardar el orden en los distritos eventos publicos	Poblacion en General	6	777	Libro de novedades, fotografias y presencia	Humano(policias), alimentacion, refrigerios	Fondos de la tasa de seguridad y fondos	cohesion social R6	fortalecida la Policia Municipal en sus	1. fortalecer la Policia

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE JUSTICIA "POLICIA VIAL"

No	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO / RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
				De	%ND/100						
1	Operativos Diantos	Fomentar el Ordenamiento Vial en el Centro de la ciudad	Poblacion General del Municipio.	24/7	365 dias	Fotografias e Informes	PATRULLA	MPC	Cohesion social R6	PDM-OT R6	PDM-OT R6
2	Operativos Plan 2020	Evitar el congestionamiento	Poblacion General del Municipio.	24/7	365 dias	Fotografias e Informes	Patrullas motorizadas	MPC	Cohesion social R6	PDM-OT R6	PDM-OT R6
3	Denuncias	Atencion a las denuncias verbal escritas y presencial	Poblacion General del Municipio.	24/7	365 dias	Telefónicas y Escritas	Conos Fluorecentes	MPC	Cohesion social R6	PDM-OT R6	PDM-OT R6
5	Implementación de 3 Turnos	Turno "A" 8:00 a 4:00 a.m. Turno "B" 2:00 a 10:00 p.m. Turno "C" 10:00 a 6:00 p.m.	Poblacion en General	24/7	365 dias	Fotografias e Informes	Barra fluorescentes	MPC	Cohesion social R6	PDM-OT R6	PDM-OT R6
6	Educacion Vial	JUNTAMENTE CON TRANSITO Y Bomberos a Centros de Educativos, y Motociclistas y Pastores de Empresas Interurbanas y Urbanas, mantener visuales señales y dar seguridad orientacion al ciudadano, así como tambien la prevencion de accidentes, salir como si fueran cuando viajan en un, y por ultimo la seguridad de los ciudadanos cuando utilizan el transporte en el	Conductores de Vehiculos, Motociclistas y Pastores de Empresas Interurbanas y Urbanas Poblacion General del Municipio y estudiantes Poblacion en general Poblacion General del Municipio	24/7 24/7 24/7 24/7	365 365 365 365 dias	Fotografias e Informes	Pitos, Chalcos, Listones Electronicos y tambien inmovilizaciones	MPC	Cohesion social R6	PDM-OT R6	PDM-OT R6

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE JUSTICIA "POLICIA DE TURISMO"

No	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO / RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
				De	%ND/100						

PROGRAMA DE INFANCIA Y JUVENTUD

No	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO / RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
				De	%ND/100						

PROGRAMA Y PROYECTOS CON FONDOS EXTERNOS

No	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO / RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
				De	%ND/100						
1	Identificación de convocatorias para acceder a fondos	Identificar en las paginas web de los organismos internacionales, convocatorias para la aplicacion de fondos	Todos los ciudadanos del Municipio	De propuestas presentadas	(DEFINIR INDICADOR)	Informes	Computadora, impresora, Papelaria, tinta, internet	Fondos Municipales	(EJE ESTRATEGICO, PRODUCTO Y ESTRATEGIA DEBE SER DE ACUERDO AL PDM-OT)	Convocatorias	Busqueda de convocatorias en la web
2	Realización de informes conteniendo toda la informacion relevante de cada una de las organizaciones internacionales	Elaborar Informes por cada Organización Cooperante contactada	Todos los ciudadanos del Municipio	De informes elaborados	(DEFINIR INDICADOR)	Informes	Computadora, impresora, Papelaria, tinta, internet	Fondos Municipales	(EJE ESTRATEGICO, PRODUCTO Y ESTRATEGIA DEBE SER DE ACUERDO AL PDM-OT)	Contactos con OI	Obtención de informacion de contactos, áreas de interes, objetivos, países miembros, etc.
3	Elaboración de presentaciones conteniendo toda la informacion relacionada con la propuesta, llenado de formatos, aplicacion y monitoreo de preseleccion y seleccion.	Concursar para obtencion de fondos	Todos los ciudadanos del Municipio	De propuestas elaboradas	(DEFINIR INDICADOR)	Propuestas	Computadora, impresora, Papelaria, tinta, internet, perfiles	Fondos Municipales	(EJE ESTRATEGICO, PRODUCTO Y ESTRATEGIA DEBE SER DE ACUERDO AL PDM-OT)	Fondos obtenidos	Elaboración y envio de propuestas para aplicar en la obtención de fondos externos para la realización de Programas y proyectos
4	Elaboración de ensayos sobre las experiencias municipales y que son catalogadas como buena practica. Llenado de formatos, aplicacion y monitoreo de preseleccion y seleccion.	Concursar para dar a conocer las experiencias municipales	Todos los ciudadanos del Municipio	De ensayos elaborados	(DEFINIR INDICADOR)	Ensayos	Computadora, impresora, Papelaria, tinta, internet, informes	Fondos Municipales	(EJE ESTRATEGICO, PRODUCTO Y ESTRATEGIA DEBE SER DE ACUERDO AL PDM-OT)	Premios	Elaboración y envio de propuestas para aplicar en experiencias de buenas practicas.
5	Coordinar la ejecución de programas y proyectos con fondos externos desde su inicio hasta la finalización (finiquito y/o aceptación del informe final)	Coordinar de Proyectos con fondos externos	Todos los ciudadanos del Municipio	De contratos/Convenios, informes	(DEFINIR INDICADOR)	Contratos/Convenios, informes	Computadora, impresora, Papelaria, tinta, internet, informes	Fondos Municipales	(EJE ESTRATEGICO, PRODUCTO Y ESTRATEGIA DEBE SER DE ACUERDO AL PDM-OT)	Proyectos ejecutados	Elaboración de propuestas
6	Gestionar y presentar ante la DEI la solicitud de RTN de la Mancomunidad de Municipios del Golfo de Honduras.	Obtener el RTN de la MMGH	Los ciudadanos de los Municipios Mancomunados	De solicitudes	(DEFINIR INDICADOR)	RTN	Computadora, impresora, Papelaria, tinta, certificaciones	Fondos Municipales	(EJE ESTRATEGICO, PRODUCTO Y ESTRATEGIA DEBE SER DE ACUERDO AL PDM-OT)	RTN	Gestión con la SRR

7	Darle seguimiento a la actualización del SIGIT, monitorear los avances.	Coordinar la actualización del Sistema de Gestión Integral de Tierras	Todos los ciudadanos del Municipio	(DEFINIR INDICADOR)	Sistema actualizado	Computadora, impresora, Papelera, tinta, internet, conexión	Fondos Municipales	(EJE ESTRATEGICO PRODUCTO Y ESTRATEGIA DEBE SER DE ACUERDO AL PDM-OT)	Sistema actualizado	Gestión con Censo e Informática MPC
8	Implementación del SIGIT en los municipios miembros de la Mancomunidad de Municipios del Golfo de Honduras; capacitación de los técnicos usuarios. (Puerto Barrios, Omas, Tella, Guanaja, Santos Guardiola)	Implementar el SIGIT en los municipios de la Mancomunidad de Municipios del Golfo de Honduras	Los ciudadanos de los Municipios Mancomunados	(DEFINIR INDICADOR)	Sistema en marcha	Computadora, impresora, Papelera, tinta, internet, informes	Fondos Municipales y Mancomunados	(EJE ESTRATEGICO PRODUCTO Y ESTRATEGIA DEBE SER DE ACUERDO AL PDM-OT)	Municipios en red	Gestión con los municipios
9	Invitación a incorporarse a la Mancomunidad ya sea como miembro o como Municipio Hermandado.	Incorporación de miembros a la Mancomunidad de Municipios del Golfo de Honduras	Los ciudadanos de los Municipios Mancomunados	(DEFINIR INDICADOR)	Certificaciones de Puntos de Acta	Computadora, impresora, Papelera, tinta, internet, certificaciones	Fondos Municipales y Mancomunados	(EJE ESTRATEGICO PRODUCTO Y ESTRATEGIA DEBE SER DE ACUERDO AL PDM-OT)	Municipios mancomunados	Gestión con los municipios
10	Gestionar con las universidades para la elaboración del proyecto.	Elaborar perfil del proyecto Ruta del Defín.	Los ciudadanos de los Municipios Mancomunados	(DEFINIR INDICADOR)	Perfil de proyecto	Computadora, impresora, Papelera, tinta, internet, informes	Fondos Municipales y Mancomunados	(EJE ESTRATEGICO PRODUCTO Y ESTRATEGIA DEBE SER DE ACUERDO AL PDM-OT)	Perfil de proyecto	Gestión con los municipios
11	Apoyo a los Municipios de Guanaja y Santos Guardiola para la actualización del Plan de Desarrollo Municipal	Apoyar en la actualización del PDM	Los ciudadanos de los Municipios Mancomunados	(DEFINIR INDICADOR)	PDM	Computadora, impresora, Papelera, tinta, internet, informes	Fondos Municipales y Mancomunados	(EJE ESTRATEGICO PRODUCTO Y ESTRATEGIA DEBE SER DE ACUERDO AL PDM-OT)	Municipios con PDM	Gestión con los municipios
12	Apoyo a la Municipalidad de Puerto Barrios en la elaboración del bonador de convenio entre la Municipalidad de Omas y la Municipalidad de Puerto Barrios para el suministro de agua a comunidades fronterizas, de la cuenca del Río Tapachula.	Apoyar a la Municipalidad de Puerto Barrios para el suministro de agua a comunidades fronterizas.	Los ciudadanos de los Municipios Mancomunados	(DEFINIR INDICADOR)	Proyecto realizado	Computadora, impresora, Papelera, tinta, internet, informes, certificaciones, fotografías	Fondos Municipales y Mancomunados	(EJE ESTRATEGICO PRODUCTO Y ESTRATEGIA DEBE SER DE ACUERDO AL PDM-OT)	Proyecto ejecutado	Gestión con los municipios
13	Creación de la página web de la MMGH	Crear página web de la MMGH	Los ciudadanos de los Municipios Mancomunados	(DEFINIR INDICADOR)	Página Web	Computadora, internet, informes	Fondos Municipales	(EJE ESTRATEGICO PRODUCTO Y ESTRATEGIA DEBE SER DE ACUERDO AL PDM-OT)	Página Web	Gestión con Informática MPC

GERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

No	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
				D=	%ND/100						
1	Realización de Licitaciones públicas y privadas	Establecer e implementar mecanismos ágiles y transparentes en base a los lineamientos y normas de la Ley de Contratación del Estado, para la realización de las adquisiciones a un costo competitivo y con la calidad esperada por la población	Comunidad en general	Cantidad de licitaciones públicas y privadas realizadas/ Adquisiciones y/o contrataciones según PDM de las unidades ejecutorias que requieren licitaciones	80%	Pliego de Condiciones, Cotizaciones, Pliegos, Términos de Referencia, Actas de Recepción, Actas de Recomendación de Adjudicación, Contratos	Papelera y útiles de oficina, transporte, publicaciones.	MPC	PDM-OT	Licitación pública y privada	PDM-OT
2	Contratación de préstamos y líneas de crédito	Disponer de recursos para financiar las inversiones establecidas según el Plan de Inversión Municipal.	Comunidad en general	Cantidad de préstamos recibidos/ Cantidad de préstamos solicitados.	75%	Ejecución presupuestaria, Convenios de desembolso y líneas de crédito	Gastos de papelería, transporte	MPC	PDM-OT	Préstamos adquiridos	PDM-OT
3	Elaboración flujos de caja	Lograr una correcta administración de la liquidez financiera municipal	Corporación Municipal, Auditoría Interna y externa, Instituciones Bancarias, Instituciones donantes, Tribunal Superior de Cuentas	Cantidad de flujos de caja elaborados a determinada fecha/Total de flujos elaborados anualmente.	100%	Estados de cuenta bancarios y estados de situación financiero	papelera y útiles	MPC	PDM-OT	Flujos de caja	PDM-OT
4	Elaboración de estudios financieros	Proveer información financiera analítica en tiempo y forma para optimizar el proceso de toma de decisiones	Corporación Municipal, Auditoría Interna y externa, Instituciones Bancarias, Instituciones donantes, Tribunal Superior de Cuentas	Cantidad de estudios financieros elaborados a determinada fecha/Total de estudios financieros elaborados anualmente.	100%	Estudios financieros mensuales	papelera y útiles	MPC	PDM-OT	Estudios financieros	PDM-OT
5	Control de la deuda pública	Proporcionar información sobre el comportamiento y nivel de la deuda para su correcto manejo.	Corporación Municipal, Auditoría Interna y externa, Instituciones Bancarias, Instituciones donantes, Tribunal Superior de Cuentas	cantidad de informes realizados a determinada fecha/ total de informes realizados anualmente	100%	Estados financieros mensuales	papelera y útiles	MPC	PDM-OT	Control de la deuda pública	PDM-OT

CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

No	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
				D=	%ND/100						
1	Elaboración de compromiso presupuestario	Registrar las partidas presupuestarias que se están ejecutando	Empleados municipales, proveedores de bienes y servicios, beneficiarios de subsidios, donaciones y transferencias	compromiso a presupuesto elaborados a determinada fecha/Total de compromisos	94%	Monitoreo a través de ejecución presupuestaria en el Sistema Integrado Municipal de Administración Financiera, Módulo de Presupuesto.	Recurso humano, impresora, computadora con el módulo de presupuesto instalado, presupuesto municipal aprobado, papelería y útiles.	MPC	PDM-OT	Compromiso presupuestario	PDM-OT
2	Elaboración orden de pago	Emitir Orden de Pago con su respectiva partida contable, previo a la elaboración de cheque	Empleados municipales, proveedores de bienes y servicios, beneficiarios de subsidios, donaciones y transferencias	órdenes de pago elaboradas a determinada fecha/ Promedio de órdenes de pago	94%	Ficha de revisión de documentación soporte, incluida en la orden de pago.	Recurso humano, impresora, computadora con el módulo de presupuesto instalado, reglamentos municipales, Ley de Contratación del Estado, papelería y útiles.	MPC	PDM-OT	Orden de pago	PDM-OT
3	Elaboración de conciliación bancaria	Contar, al final de cada mes, con información real de los saldos en bancos en relación a los saldos de contabilidad.	Historia Municipal, Gerente Administrativo, Auditoría Interna y externa, Instituciones Bancarias	cantidad de conciliación es bancarias elaboradas	100%	Estado de cuenta bancario.	Recurso humano, impresora, computadora con el módulo de Contabilidad instalado, transporte para obtención de estados de cuenta, papelería	MPC	PDM-OT	Conciliación bancaria	PDM-OT
4	Elaboración de estados financieros	Presentar Información Financiera digital y oportuna para facilitar el análisis y la toma de decisiones.	Corporación Municipal, Gerente Financiero, Auditoría Interna y externa, Instituciones Bancarias, Tribunal Superior de Cuentas	Cantidad de estados financieros elaborados a determinada fecha/Total de estados financieros	100%	Auditoría a posteriori.	Recurso humano, impresoras, computadoras, papelería y útiles.	MPC	PDM-OT	Estados Financieros	PDM-OT

CONTROL DE INGRESOS

No	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
				D=	%ND/100						
1	Realización del cálculo para el pago de Impuestos de Bienes Inmuebles	Incrementar la captación de los ingresos del Municipio a través del cobro de Impuestos de Bienes Inmuebles.	El Municipio de Puerto Cortés	1,715,000	34,300,000	5% de Bienes Inmuebles	Historial de pagos del sistema SIMAFI Recibos de pago.	PC, Sistema SIMAFI y papelería	Fondos Municipales		PDM-OT
2	Renovación del Permiso de Operación a las Empresas y/o Negocios	Renovar el Permiso de Operación a las Empresas y/o Negocios que cumplen con el pago de sus impuestos	El Municipio de Puerto Cortés	2500	5000	50% de las Empresas y/o Negocios tienen el Permiso de Operación vigente.	Historial de pagos del sistema SIMAFI Recibos de pago.	PC, Sistema SIMAFI y papelería	Fondos Municipales		PDM-OT
3	Emisión del Permiso de Apertura a las Empresas y/o Negocios	Ostigar Permiso de Apertura a las Empresas y/o Negocios que cumplen con las regulaciones que establece el Plan de Arbitrios y el cumplimiento de las Leyes y Ordenanzas Municipales para que operen legalmente.	El Municipio de Puerto Cortés	295	300	98% de las Empresas y/o Negocios que solicitan Permiso de Apertura sea viable.	Plan de Arbitrios, las Leyes y Ordenanzas Municipales y expediente de Apertura de Negocios	PC, Sistema SIMAFI y papelería	Fondos Municipales		PDM-OT
4	Emisión de la Solvencia Municipal	Extender la Solvencia Municipal a los contribuyentes que estén solventes con el pago de sus impuestos municipales	El Municipio de Puerto Cortés	6800	7300	93% de los contribuyentes que están al día tienen Solvencia Municipal	Historial de pagos del sistema SIMAFI Recibos de pago.	PC, Sistema SIMAFI y papelería	Fondos Municipales		PDM-OT

SERVICIOS GENERALES

No INDICADORES

No.	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	D _e	%ND/100	MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
1	Compras Varias	Adquirir bienes y suministros de buena calidad al menor costo posible, bajo las normas y especificaciones técnicas solicitadas, y bajo la ley de contratación del estado.	Oficinas municipales y otros		100%	Procedimientos de selección, solicitud, Cotizar, Elaborar Análisis de Cotización, Elaborar Orden De Compra, Retirar Cheque para realizar pago, entrega de materiales a bodega y para finalizar se hace comprobante de entrega y recepción.				Proporcionar a los departamentos municipales y otros de materiales e insumos para ejecutar funciones diarias	1. Realizar o Requirir 2. Realizar Cotizaciones 3. Elaborar Análisis De Cotización 4. Elaborar
2	Suministrar Combustibles, Lubrificantes y Otros	Para que flota vehicular municipal ejecute sus labores diarias	Vehículo municipales		100%	Autorización de combustible	Transporte vehicular, Computadora, Impresora, e Internet	Fondos Municipales	PDM-OT	Proporcionar combustibles, lubricantes y otros para mantenimiento de los vehículos	1. Establecer La Gasolinera Autorizada
3	Suministrar Material De Oficina	Abastecer a cada uno de los departamentos de implemento de oficina necesarias	Departamentos Municipales		100%	Requisición y Memorando por cada departamento			PDM-OT	Mantener el inventario abastecido y actualizado de cada oficina	Conforme a solicitud de los departamentos se se
4	Suministrar Material De Limpieza	Mantener edificio municipal y oficinas conexas limpias e higiénicas.	Departamentos Municipales		100%	Requisición y Memorando por cada departamento			PDM-OT	Mantener el inventario abastecido y actualizado de cada oficina	Conforme a solicitud de los departamentos se se procede a
5	Suministrar Uniforme A Empleados Municipales	Proveer uniformes o telas	Personal Municipal		100%	Firmar lista de entrega por cada empleado municipal permanente, o oficina solicitante			PDM-OT	Entrega de uniforme a empleados municipales	Verificar con los proveedores la calidad del producto

INFORMATICA

No.	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	D _e	%ND/100	MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
-----	-----------	-----------	---------------	----------------	---------	------------------------	--------------------	----------------	---------------------------	----------	------------

PEAJE

No.	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	D _e	%ND/100	MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
-----	-----------	-----------	---------------	----------------	---------	------------------------	--------------------	----------------	---------------------------	----------	------------

AUDITORIA FISCAL

No.	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	D _e	%ND/100	MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
1	Realizar auditorias fiscales a los contribuyentes del municipio de Puerto Cortes.	Verificar si las declaraciones del contribuyente presentadas a control de ingresos concuerdan con sus registros en sus libros contables	Población del municipio de Puerto Cortes	72	3.45	Aviso al contribuyente firmado, concurrencia de finiquito o ajuste.	computadora, escritorios, calculadoras, sumadoras, papelería, grapadoras, bolígrafos, lápiz grafito, borradores, correctores	Municipalidad de Puerto Cortes	todo PDM-OT	todo PDM-OT	todo PDM-OT
2	Verificar que los camiones repartidores de productos que ingresan al municipio de Puerto Cortes estén debidamente registrados en el departamento de Control de Ingresos y que porten su permiso de operación vigente.	Lograr una mayor recaudación de impuestos.	Población del municipio de Puerto Cortes	1	100.00	Permiso de operación, pago de impuestos al día.	Computadoras y sistema de pago, teléfonos.	Municipalidad de Puerto Cortes	todo PDM-OT	todo PDM-OT	todo PDM-OT

DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES "DAC"

No.	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	D _e	%ND/100	MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
1	Realizar las Adquisiciones de Bienes y Servicios, y Contrataciones de Proyectos Mayores, Menores y Consultorías, en el área de: Infraestructura, Salud, Cohesión Social, Planificación Urbana	Cumplir eficientemente y con transparencia, los procesos de Adquisición y Contratación por la Municipalidad de Puerto Cortes a través de las modalidades de Licitación Pública y Privada, Concurso Público y Privado, Contratación Directa, Catálogo Electrónico, Compras Conjuntas y Subasta Inversa	Municipio de Puerto Cortes a través de la gestión municipal			Pliego de Condiciones, Cotizaciones, Planos, Términos de Referencia, Actas de Recepción, Actas de Recomendación de Adjudicación, Contratos	Pliego de Condiciones, Cotizaciones, Planos, Términos de Referencia, Actas de Recepción, Actas de Recomendación de Adjudicación, Contratos	Fondos Municipales	Mejoramiento Infraestructura Básica R1, R2, R3 Salud R4 Cohesión Social R5, R10, R11, R12 Planificación Urbana R2	R1.1. Infraestructura vital priorizada pavimentada. 2. Mejorada la arquitectura urbana del municipio. R4.1. Creación espacios físicos apropiados para brindar la atención psicológica por personal profesional capacitado. R5.3. Mejoramiento saneamiento básico de la vivienda social mejor, mejor y mejor. R10.1. Parques recreativos sectoriales. • Construidas las	Implementación de Procesos de Contratación establecidos en la Ley de Contratación del Estado y el Reglamento, Ley de Compras Eficientes y Transparencia a través de Medios Electrónicos y

DEPARTAMENTO DE RECUPERACION DE MORA

No.	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	D _e	%ND/100	MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
1	Cálculo de impuestos de bienes inmuebles e industria, Comercio y Servicios	Actualización de mora de los contribuyentes	Contribuyentes (dueños de negocios e inmuebles) del municipio	N= 19,938 D= 19,938	100.00%	1. número de claves actualizadas	Computadoras, Red municipal, escritorios, silla	Fondos Municipales	Claves y RTM actualizadas	Base de datos actualizada	Capacitación para el cálculo de impuestos
2	Gestión telefónica de cobro	Gestionar mediante la vía telefónica el pago de impuestos en mora	Contribuyentes (dueños de negocios e inmuebles) del municipio	N= 2,456 D= 19,938	12.38%	1. número de llamadas realizadas 2. total recuperado mediante gestión telefónica	Computadoras, Red municipal, escritorio, silla, Teléfono, números telefónicos de contribuyentes	Fondos Municipales	Pago de impuestos en mora	Informes de gestión mensual	Capacitación y coaching en la realización de
3	Gestión de cobro de manera personal	Gestionar de manera personal el pago de impuestos en mora	Contribuyentes (dueños de negocios e inmuebles) del municipio	N= 19,938 D= 19,938	100.00%	1. número de notificaciones entregadas 2. total recuperado mediante gestión personal	Computadoras, Red municipal, escritorio, silla, motocicleta/camión, números telefónicos de contribuyentes	Fondos Municipales	Pago de impuestos en mora	Informes de gestión mensual	Capacitación y coaching en la realización de
4	Gestión judicial de cobro	Gestionar por vía judicial el pago de impuestos en mora	Contribuyentes (dueños de negocios e inmuebles) del municipio	N= 19,938 D= 19,938	100.00%	1. número de notificaciones entregadas 2. total recuperado mediante gestión judicial	Computadoras, Red municipal, escritorio, silla, motocicleta/camión, números telefónicos de contribuyentes	Fondos Municipales	Pago de impuestos en mora	Informes de gestión mensual	Capacitación y coaching en la realización de
5	Gestión a la ciudadanía para el pago de impuesto de Bienes, Comercio y Servicios	Araar a los contribuyentes a la alcaldía para el pago de impuestos	Contribuyentes (dueños de negocios e inmuebles) del municipio	N= 19,938 D= 19,938	100.00%	1. número de hojas volantes entregadas 2. número de personas pagando impuestos	hojas volantes, teléfono, anuncios por televisión	Fondos Municipales	diminución de la mora tributaria	Informes de gestión mensual	Trámites de manera personal, campañas de
6	Gestión a la ciudadanía para el pago de impuesto de Bienes Inmuebles	Araar a los contribuyentes a la alcaldía para el pago de impuestos	Contribuyentes (dueños de negocios e inmuebles) del municipio	N= 19,938 D= 19,938	100.00%	1. número de hojas volantes entregadas 2. número de personas pagando impuestos	hojas volantes, teléfono, anuncios por televisión	Fondos Municipales	diminución de la mora tributaria	Informes de gestión mensual	Trámites de manera personal, campañas de
7	Campaña de actualización de datos de los contribuyentes en el Municipio	Actualizar base de datos (dirección, correo electrónico, número telefónico) de los dueños de negocios e inmuebles del municipio	Contribuyentes (dueños de negocios e inmuebles) del municipio	N= 19,938 D= 19,938	100.00%	1. Número de hojas de actualización realizadas 2. total de claves actualizadas	hojas volantes, teléfono, anuncios por televisión	Fondos Municipales	diminución de la mora tributaria	Informes de gestión mensual	Trámites de manera personal, campañas de

GERENCIA TECNICA MUNICIPAL

No.	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	D _e	%ND/100	MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
1	Ejecución proyectos de pavimentación PIM 2018	Satisfacer las necesidades priorizadas por las comunidades del Municipio de Puerto Cortes	Población del municipio de Puerto Cortes	8,63	15%	Estimaciones de pago, acta de recepción, ordenes de cambio, voucher de pago.	Equipo de Oficina (Computadora, Impresora, papelería etc.) equipo para verificación en campo (cintas métricas, plomadas, niveles, termómetros de temperatura, odómetro etc.), vehículo	Municipalidad de Puerto Cortes	Mejoramiento de infraestructura básica R1	R1. Ampliada la red vial pavimentada del Municipio de Puerto Cortes	1- Priorizar y actualizar la jerarquía vial del municipio. 3- Realizar los procesos Licitaciones 4- Priorizado los proyectos de apertura de calles con los patrones.
2	Ejecución proyectos de apertura de calles PIM 2018	Satisfacer las necesidades priorizadas por las comunidades del Municipio de Puerto Cortes	Población del municipio de Puerto Cortes	1,3	2%	Estimaciones de pago, acta de recepción, ordenes de cambio, voucher de pago.	Equipo de Oficina (Computadora, Impresora, papelería etc.) equipo para verificación en campo (cintas métricas, plomadas, niveles, termómetros de temperatura, odómetro etc.), vehículo	Municipalidad de Puerto Cortes	Mejoramiento de Infraestructura básica R2	R2. Ampliada en 2% la cobertura de la red vial no pavimentada del Municipio de Puerto Cortes	1. Asear de calles y avenidas, acceso a zonas productivas y acceso a comunidades rurales. 2. Calles Apertura das en áreas residenciales.
3	Ejecución proyectos de Escuelas Modelo PIM 2018	Mejorar la calidad del sistema educativo en todos los niveles	Población del municipio de Puerto Cortes	1	33%	Estimaciones de pago, acta de recepción, ordenes de cambio, voucher de pago.	Equipo de Oficina (Computadora, Impresora, papelería etc.) equipo para verificación en campo (cintas métricas, plomadas, niveles, termómetros de temperatura, odómetro etc.), vehículo	Municipalidad de Puerto Cortes	Educación R4	R4. Ampliada en 33% la infraestructura educativa en el municipio a través de la pavimentación	Incrementar la infraestructura educativa en el municipio a través del
4	Ejecución proyectos Jardines de Niños PIM 2018	Mejorar la calidad del sistema educativo en todos los niveles	Población del municipio de Puerto Cortes	3	4%	Estimaciones de pago, acta de recepción, ordenes de cambio, voucher de pago.	Equipo de Oficina (Computadora, Impresora, papelería etc.) equipo para verificación en campo (cintas métricas, plomadas, niveles, termómetros de temperatura, odómetro etc.), vehículo	Municipalidad de Puerto Cortes	Educación R5	R5. Ampliada en 4% la infraestructura educativa en el municipio a través de la pavimentación	Incrementar la infraestructura educativa en el municipio a través de
5	Ejecución proyectos obras complementarias en sector educación PIM 2018	Mejorar la calidad del sistema educativo en todos los niveles	Población del municipio de Puerto Cortes	12	15%	Estimaciones de pago, acta de recepción, ordenes de cambio, voucher de pago.	Equipo de Oficina (Computadora, Impresora, papelería etc.) equipo para verificación en campo (cintas métricas, plomadas, niveles, termómetros de temperatura, odómetro etc.), vehículo	Municipalidad de Puerto Cortes	Educación R6	R6. Ampliada en 15% la infraestructura educativa en el municipio a través de la pavimentación	Incrementar la infraestructura educativa en el municipio a través de
6	Ejecución proyectos Seguridad Ciudadana PIM 2018	Satisfacer las necesidades priorizadas por las comunidades del Municipio de Puerto Cortes	Población del municipio de Puerto Cortes	3	5%	Estimaciones de pago, acta de recepción, ordenes de cambio, voucher de pago.	Equipo de Oficina (Computadora, Impresora, papelería etc.) equipo para verificación en campo (cintas métricas, plomadas, niveles, termómetros de temperatura, odómetro etc.), vehículo	Municipalidad de Puerto Cortes	Planificación Urbana R7	R7. Ampliada en 5% las áreas recreativas en el municipio a través de la pavimentación	1- Desarrollar áreas de recreación y equipamiento para los diferentes
7	Ejecución proyectos Seguridad Ciudadana PIM 2018	Satisfacer las necesidades priorizadas por las comunidades del Municipio de Puerto Cortes	Población del municipio de Puerto Cortes	4	13%	Estimaciones de pago, acta de recepción, ordenes de cambio, voucher de pago.	Equipo de Oficina (Computadora, Impresora, papelería etc.) equipo para verificación en campo (cintas métricas, plomadas, niveles, termómetros de temperatura, odómetro etc.), vehículo	Municipalidad de Puerto Cortes	Planificación Urbana R8	R8. Ampliada en 13% las áreas recreativas en el municipio a través de la pavimentación	1- Desarrollar áreas de recreación y equipamiento para los diferentes
8	Ejecución proyectos Seguridad Ciudadana PIM 2018	Satisfacer las necesidades priorizadas por las comunidades del Municipio de Puerto Cortes	Población del municipio de Puerto Cortes	9	7%	Estimaciones de pago, acta de recepción, ordenes de cambio, voucher de pago.	Equipo de Oficina (Computadora, Impresora, papelería etc.) equipo para verificación en campo (cintas métricas, plomadas, niveles, termómetros de temperatura, odómetro etc.), vehículo	Municipalidad de Puerto Cortes	Planificación Urbana R9	R9. Ampliada en 7% las áreas recreativas en el municipio a través de la pavimentación	1- Desarrollar áreas de recreación y equipamiento

No.	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	D _e	%ND/100	MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	E/E ESTRATEGICO RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
9	Ejecución proyectos de saneamiento básico	Satisfacer las necesidades prioritizadas por las comunidades del Municipio de Puerto Cortés.	Población del municipio de Puerto Cortés	3.4	3%	Estimaciones de pago, acta de recepción, ordenes de cambio, voucher de pago.	Equipo de Oficina (Computadora, Impresora, papetería etc.), equipo para verificación en campo (cintas métricas, plomadas, niveles, termómetros de temperatura, odómetro etc.). Vehículo.	Municipalidad de Puerto Cortés.	Mejoramiento de Infraestructura Básica R-1 y R-2 al sistema de drenaje, a través de la construcción de drenajes pluviales.	Ampliación de la Red de Sistema de Alcantarillado Sanitario Kims	1. Ampliar la red de alcantarillado en el área urbana y empender sistemas de alcantarillado
10	Ejecución proyectos de saneamiento básico	Satisfacer las necesidades prioritizadas por las comunidades del Municipio de Puerto Cortés.	Población del municipio de Puerto Cortés	6.2	7%	Estimaciones de pago, acta de recepción, ordenes de cambio, voucher de pago.	Equipo de Oficina (Computadora, Impresora, papetería etc.), equipo para verificación en campo (cintas métricas, plomadas, niveles, termómetros de temperatura, odómetro etc.). Vehículo.	Municipalidad de Puerto Cortés.	Mejoramiento de Infraestructura Básica R-1 y R-2 al sistema de drenaje, a través de la construcción de drenajes pluviales.	Ampliación de la Red de Sistema de Drenaje Pluvial para saneamiento básico en el área urbana y	1. Ampliar la red de Drenaje Pluvial para saneamiento básico en el área urbana y
11	Ejecución proyectos de saneamiento básico	Satisfacer las necesidades prioritizadas por las comunidades del Municipio de Puerto Cortés.	Población del municipio de Puerto Cortés	7	8%	Estimaciones de pago, acta de recepción, ordenes de cambio, voucher de pago.	Equipo de Oficina (Computadora, Impresora, papetería etc.), equipo para verificación en campo (cintas métricas, plomadas, niveles, termómetros de temperatura, odómetro etc.). Vehículo.	Municipalidad de Puerto Cortés.	Mejoramiento de Infraestructura Básica R-1 y R-2 al sistema de drenaje, a través de la construcción de drenajes pluviales.	Construcción de Obras para el mejoramiento de Sistemas de Abastecimiento de Agua Potable del Municipio de Puerto Cortés.	Desarrollar las Obras comprometidas para empoderar los Sistemas de Abastecimiento
12	Ejecución proyectos sociales	Satisfacer las necesidades prioritizadas por las comunidades y necesidades de equipamiento de Ciudad para el bienestar del Municipio de Puerto Cortés.	Población del municipio de Puerto Cortés	29	23%	Estimaciones de pago, acta de recepción, ordenes de cambio, voucher de pago.	Equipo de Oficina (Computadora, Impresora, papetería etc.), equipo para verificación en campo (cintas métricas, plomadas, niveles, termómetros de temperatura, odómetro etc.). Vehículo.	Municipalidad de Puerto Cortés.	Mejoramiento de Infraestructura Básica R-1 y R-2 al sistema de drenaje, a través de la construcción de drenajes pluviales.	Construcción de nuevas obras y reparación de equipamiento de uso público en áreas Urbanas y Rurales	Incrementar la infraestructura social de uso público de toda la población como para el

CONTROL ADMINISTRATIVO Y COSTOS DE PROYECTOS

No.	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	D _e	%ND/100	MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	E/E ESTRATEGICO RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
1	Revisión De Presupuesto Base De Proyectos De Plan	Verificar Armonización que cada uno de los presupuestos	Población del Municipio de	110	100%	Presupuestos Bases, Especificaciones	calculadoras, lápiz, carbón, pluma y cello	Municipalidad de Puerto Cortés	Mejoramiento de Infraestructura	1. Infraestructura vial priorizada	1. Realizar diseños y
2	Revisión de órdenes de Cambio y Modificaciones de	Revisar que cada orden de cambio o modificación de contrato tienen la	Contratista y Población del	45	100%	Documento legal y soporte de la orden de	calculadoras, lápiz, carbón, lápiz tinta,	Municipalidad de Puerto Cortés	Mejoramiento de Infraestructura	1. Infraestructura vial priorizada	2. Realizar diseños y
3	Revisión de Ampliaciones de Proyectos Mayores y	Verificar que el documento leve los datos correctos, la información general	Población del	39	100%	Expediente, documento legal y soporte del clima o	calculadoras, lápiz, carbón, lápiz tinta,	Municipalidad de Puerto Cortés	Mejoramiento de Infraestructura	1. Infraestructura vial priorizada	2. Realizar diseños y
4	Revisión de Chequeras Escalatorias (Canales de	Verificar que los datos consignados en la ciudad sean correctos al igual que	Empresas Contratadas y Población del	49	100%	Chequeras Escalatorias Con sus Respective Soportes	Lápiz, Carbón, Calculadora, Información	Municipalidad de Puerto Cortés	Mejoramiento de Infraestructura	1. Infraestructura vial priorizada	2. Realizar diseños y
5	Elaboración De Trámite De Pago Proyectos Menores	Comprobar si todos los datos emitidos de la estimación son	Contratista y Población del	209	100%	Cotización, estimaciones, (órdenes de cambio).	Equipo de Oficina (Computadora, Impresora,	Municipalidad de Puerto Cortés	PDM-OT	Elaboración de tramite de pago	Tener toda la
6	Revisión y Elaboración de Memorandum	Examinar los documentos sea la requerida por procuraduría con el fin de	Contratista y Población del	25	100%	Se verifica la documentación enviada	Equipo de Oficina (Computadora, Impresora,	Municipalidad de Puerto Cortés	PDM-OT	Elaboración del Memorandum	Revisión del contrato del
7	Elaboración de resmenes de pago Alquiler de Equipos	Asegurar que cada trámite de pago a contratista tenga la documentación	Contratista y Población del	649	100%	Boletas de Soporte y la diligencia	Equipo de Oficina (Computadora, Impresora,	Municipalidad de Puerto Cortés	Mejoramiento de Infraestructura	1. Infraestructura vial priorizada	2. Realizar diseños y
8	Preparar los Informes Mensuales para	Proporcionar información al portal de transparencia sobre la administración de	Población del Municipio de	12	100%	expedientes	Equipo de Oficina (Computadora, Impresora,	Municipalidad de Puerto Cortés	PDM-OT	El Informe Mensual de Actividades	Revisión de los

SUPERVISION DE PROYECTOS

No.	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	D _e	%ND/100	MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	E/E ESTRATEGICO RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
1	Supervisión de Proyectos Menores (Canales de drenaje pluvial, pavimentación tipo adoquinado, concreto ciclópeo o concreto hidráulico, remodelación de centros educativos, construcción de aulas de infraestructura básica educativa)	Verificar y asegurar la calidad de los proyectos menores ejecutados, por los diferentes contratistas	Población del municipio de Puerto Cortés	81	15.82%	Acta de recepción final de proyectos, fotografías, estimaciones, pruebas de calidad.	Equipo de Oficina (Computadora, Impresora, papetería etc.), equipo para verificación en campo (cintas métricas, plomadas, niveles, termómetros de temperatura, odómetro etc.). Vehículo.	Municipalidad de Puerto Cortés	Planificación Urbana / R-2	9. Construidos proyectos de obras menores en la ciudad.	1. Priorizar las obras de proyectos menores con participación ciudadana según el PDM OT.
2	Supervisión de Proyectos Mayores (canales de drenaje pluvial, pavimentación tipo adoquinado, concreto hidráulico, construcción de escuelas modelo, infraestructura básica educativa)	Verificar y asegurar la calidad de los proyectos mayores que se construyen por la Municipalidad de Puerto Cortés.	Población del municipio de Puerto Cortés	2	8%	Acta de recepción final de proyectos, fotografías, estimaciones, pruebas de calidad, pruebas mecánicas y térmicas.	Equipo de Oficina (Computadora, Impresora, papetería etc.), equipo para verificación en campo (cintas métricas, plomadas, niveles, termómetros de temperatura, odómetro etc.). Vehículo.	Municipalidad de Puerto Cortés.	Planificación Urbana R-2	1. Construido Museo de la cultura guifurfa. 1. Construidos 4 parques recreativos sectoriales. 2. Construido Terminal de transporte de pasajeros y Central de autobuses en Sector Tierra Firme 3. 3. Construido Terminal de transporte de carga en Sector Tierra Firme. 4. Construido Casa de la cultura	1. Gestionar espacios físicos. 2. Realizar y actualizar la planeación del museo. 3. Realizar áreas de recreación y equipamiento para los diferentes grupos estables que componen la población portales. 4. Establecer alianzas con instituciones distritales a potenciar y fortalecer el patrimonio cultural y educativo en el municipio
3	Establecer la coordinación entre la empresa constructora y la empresa supervisora	Verificar y asegurar los intereses de la Municipalidad de Puerto Cortés mediante un efectivo enlace entre las empresas constructoras y supervisoras que realizan la construcción de proyectos.	Población del municipio de Puerto Cortés	25	16%	Asistencia memoria, fotografías, memorándums y bitácora	Equipo de Oficina (Computadora, Impresora, papetería etc.), equipo para verificación en campo (cintas métricas, plomadas, niveles, termómetros de temperatura, odómetro etc.). Vehículo.	Municipalidad de Puerto Cortés.	Planificación Urbana R-2	1. Creados espacios físicos apropiados para brindar la atención psicológica o emocional 7. Construidas Obras de Mitigación. 1. Construido Museo de la cultura guifurfa. 1. Infraestructura vial priorizada pavimentada. 4. Mejorados el saneamiento básico (drenaje pluvial, alcantarillado y papetería) 2. Centros Educativos debidamente evaluados. 5. Construido Casa de la cultura. 6. Construido y Funcionando edificio para la Oficina Municipal de atención al contribuyente en sector Barrios y 7. Construido Plaza Cívica	1. Gestionar espacios físicos. 7. Reforzar y ampliar la infraestructura de mitigación de desastres 1. Socialización y diseño del museo. 2. Realizar áreas de recreación y equipamiento para los diferentes grupos estables que componen la población portales. 4. Establecer alianzas con instituciones distritales a potenciar y fortalecer el patrimonio cultural y educativo en el municipio

DISEÑO Y FORMULACION TECNICA

No.	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	D _e	%ND/100	MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	E/E ESTRATEGICO RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
1	Diseño y Formulación de Proyectos Menores (Canales de drenaje pluvial, pavimentación tipo adoquinado, concreto ciclópeo o concreto hidráulico, construcción de aulas de escuola)	Establecer un Plan de inversión de acuerdo al PIM anual aprobado para la inversión de	Población del municipio de Puerto Cortés	119	100%	Presupuesto Bases, Especificaciones Técnicas y	Equipo de Oficina (Computadora, Impresora,	Municipalidad de Puerto Cortés	PDM-OT	PDM-OT	PDM-OT
2	Diseño y Formulación de Proyectos Mayores (canales de drenaje pluvial, pavimentación tipo adoquinado, concreto ciclópeo o concreto hidráulico, construcción de aulas de escuola)	Establecer los mejores términos de referencia de acuerdo al Diseño del proyecto	Población del municipio de Puerto Cortés	5	100%	Elaboración de Bases, Evaluación Técnica de Obras para procesos de licitación.	Equipo de Oficina (Computadora, Impresora, papetería etc.), equipo para verificación en campo (cintas métricas, plomadas, niveles, termómetros de temperatura, odómetro etc.). Vehículo.	Municipalidad de Puerto Cortés.	PDM-OT	PDM-OT	PDM-OT

MANTENIMIENTO VIAL

No.	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	D _e	%ND/100	MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	E/E ESTRATEGICO RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
-----	-----------	-----------	---------------	----------------	---------	------------------------	--------------------	----------------	---------------------------	----------	------------

MANTENIMIENTO MUNICIPAL

No.	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	D _e	%ND/100	MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	E/E ESTRATEGICO RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
1	Evaluación para Mantenimiento de Edificios y Oficinas	Verificar las necesidades de mantenimiento preventivo y correctivo de los edificios y	Municipio de Puerto Cortés	49	100%	Informe de evaluación, fotografías, listado de	Recurso humano calificado, Vehículo, cinta métrica.	MPC	PDM-OT	Edificios y Oficinas debidamente evaluados	PDM-OT
2	Mantenimiento de Edificios y Oficinas Municipales	Brindar el debido sostenimiento técnico y físico de las instalaciones municipales.	Municipio de Puerto Cortés	26	51%	Informe de mantenimiento, fotografías, listado de	Vehículo, recurso humano, Materiales y herramientas	MPC	PDM-OT	Edificios y Oficinas en condiciones adecuadas	PDM-OT
3	Evaluación para Mantenimiento de Edificios Escolares	Verificar las necesidades de mantenimiento preventivo y correctivo de los centros	Población estudiantil	761	100%	Informe de evaluación, fotografías, listado de	Recurso humano calificado, Vehículo, cinta métrica.	MPC	PDM-OT	Centros Educativos debidamente evaluados	PDM-OT
4	Mantenimiento de edificios Escolares	Brindar el debido sostenimiento técnico y físico de las instalaciones educativas	Población estudiantil	24	40%	Informe de mantenimiento, fotografías, listado de	Vehículo, recurso humano, Materiales y herramientas	MPC	PDM-OT	Centros Educativos en condiciones adecuadas	PDM-OT
5	Desarrollo y actualización de planes de decoración y luces Navidad	Procurar el orden y el cuidado de los equipos utilizados en la actividad de Navidad	Municipio de Puerto Cortés	1	100%	Inventario de materiales y equipo, fotografías, informe.	Recurso humano, vehículo, papel, cámara fotográfica.	MPC	Desarrollo Económico Local	Equipo y material utilizado para la actividad Navidad	Desarrollo de evento como
6	Evaluación para Mantenimiento de Bienes Municipales (Parques)	Asegurar la calidad de trabajos relacionados al mantenimiento de los bienes municipales	Municipio de Puerto Cortés	100%	100%	Informe de evaluación, fotografías, listado de	Recurso humano, vehículo, papel, cámara fotográfica.	MPC	Planificación Urbana / R3-5	Preservado el estado físico y el patrimonio físico y el patrimonio de	Evaluar y gestionar el
7	Mantenimiento de Bienes Municipales	Brindar el debido sostenimiento técnico y físico de los bienes municipales	Municipio de Puerto Cortés	40%	40%	Informe, fotografías, presupuestos.	Vehículo, recurso humano, Materiales y herramientas	MPC	Planificación Urbana / R3-5	Preservado el estado físico y el patrimonio de	Evaluar y gestionar el
8	Trabaja de mantenimiento y logística para actividad de la Feria Agrícola 2017	Asegurar la logística necesaria para realizar la actividad de la feria agrícola.	Municipio de Puerto Cortés	1	100%	Informe, fotografías, presupuestos, lista de	Vehículo, recurso humano, Materiales y herramientas	MPC	Desarrollo Económico Local	Celebrados eventos de Semana Santa	Desarrollo de evento
9	Trabaja varios para actividad de la Feria Agrícola 2017	Asegurar la logística necesaria para realizar la actividad de la feria agrícola.	Municipio de Puerto Cortés	4	100%	Informe, fotografías, presupuestos, lista de	Vehículo, recurso humano, Materiales y herramientas	MPC, Fensom	Desarrollo Económico Local	Celebrados eventos de Semana Santa	Desarrollo de evento
10	Trabaja de mantenimiento y logística Navidad Dorada 2018	Procurar el orden y el cuidado de los equipos utilizados en la actividad de Navidad	Municipio de Puerto Cortés	1	100%	Informe, fotografías, presupuestos.	Vehículo, recurso humano, Materiales y herramientas	MPC	Desarrollo Económico Local	Celebrados eventos de Navidad	Desarrollo de evento
11	Elaboración de aludas.	Ayudar a personas de escasos recursos proporcionándoles aludas para familias	Población de escasos recursos de	125	100%	Informe, fotografías, formulario de entrega de	Vehículo, recurso humano, Materiales y herramientas	MPC	Cohesión Social	Aludas entregadas en a personas de escasos	Desarrollar materiales y
12	Trabaja varios en taller de carpintería.	Brindar a la población del municipio un servicio social en el taller municipal en	Municipio de Puerto Cortés	20	100%	Informe, fotografías, presupuestos.	Vehículo, recurso humano, Materiales y herramientas	MPC	Cohesión Social R7 y R8	Entregado los talleres de carpintería e	Gestionar talleres e
13	Evaluación de Viendas para	Brindar a la población de escasos recursos	Población de	850	100%	Informe, listado de	Recurso humano calificado,	MPC	Cohesión Social R5	Mejora la estructura	Realizar

SERVICIOS PUBLICOS

No.	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	No. De	%ND/100	MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
1	Recolección de desechos sólidos en el área urbana y rural.	Reducir significativamente los índices de intoxicación a la población y a la contaminación ambiental en el municipio a niveles permitidos por las normas nacionales de internacionales mediante el manejo adecuado operativo integral de los desechos sólidos industriales, comerciales y residenciales.	Propietarios de viviendas que reciben el servicio de recolección de desechos sólidos domésticos.	27,027 Viviendas no habilitadas 32,424 Total de Viviendas.	82.82%	Reporte diario del supervisor, reporte diario de báscula, cuadro de rutas de recolección, contrato MPC- Proveedor del servicio, facturación de pago por prestación de servicio.	Personal del departamento, personal sub-contratado, maquinaria del proveedor (camiones compactadores y volquetes), herramientas e implementos de seguridad personal.	Fondos Municipales.	Conservación y aprovechamiento de los recursos naturales, R-4	Operando proceso de recolección de desechos sólidos industriales, comerciales y residenciales con cobertura en el área urbana y rural.	Supervisar que el personal asignado cumpla con sus funciones encomendadas.
2	Recolección de desechos sólidos en el área urbana y rural.	Reducir significativamente los índices de intoxicación a la población y a la contaminación ambiental en el municipio a niveles permitidos por las normas nacionales de internacionales mediante el manejo adecuado operativo integral de los desechos sólidos industriales, comerciales y residenciales.	Dueños de empresas, que reciben el servicio de recolección de desechos sólidos industriales/comerciales.	22 Centros industriales 33 Centros industriales	66.67%	Reporte diario del supervisor, reporte diario de báscula, cuadro de rutas de recolección, contrato MPC- Proveedor del servicio, facturación de pago por prestación de servicio.	Personal del departamento, personal sub-contratado, maquinaria del proveedor (camiones compactadores y volquetes), herramientas e implementos de seguridad personal.	Fondos Municipales.	Conservación y aprovechamiento de los recursos naturales, R-4	Operando proceso de recolección de desechos sólidos industriales, comerciales y residenciales con cobertura en el área urbana y rural.	Supervisar que el personal asignado cumpla con sus funciones encomendadas.
3	Recolección de desechos sólidos en el área urbana y rural.	Reducir significativamente los índices de intoxicación a la población y a la contaminación ambiental en el municipio a niveles permitidos por las normas nacionales de internacionales mediante el manejo adecuado operativo integral de los desechos sólidos industriales, comerciales y residenciales.	Instituciones del Gobierno Local, que reciben el servicio de recolección de desechos sólidos comerciales o domésticos.	4,875 Centros comerciales 4 Centros comerciales 2 Centros comerciales	96.73%	Reporte diario del supervisor, reporte diario de báscula, cuadro de rutas de recolección, contrato MPC- Proveedor del servicio, facturación de pago por prestación de servicio.	Personal del departamento, personal sub-contratado, maquinaria del proveedor (camiones compactadores y volquetes), herramientas e implementos de seguridad personal.	Fondos Municipales.	Conservación y aprovechamiento de los recursos naturales, R-4	Operando proceso de recolección de desechos sólidos industriales, comerciales y residenciales con cobertura en el área urbana y rural.	Supervisar que el personal asignado cumpla con sus funciones encomendadas.
4	Ampliación de cobertura de rutas de recolección de desechos sólidos, en donde no se cuenta con la prestación del servicio en el área urbana y rural.	Disponer con una ruta más de recolección de desechos sólidos, para dar cobertura tanto en el caso urbano y rural.	Dueños de empresas, instituciones a del gobierno local y propietarios de viviendas que reciben el servicio de recolección de desechos sólidos.	Viviendas, instituciones a del gobierno local y propietarios de viviendas que reciben el servicio de recolección de desechos sólidos.	3.52%	Reporte diario del supervisor, reporte diario de báscula, cuadro de rutas de recolección, contrato MPC- Proveedor del servicio, facturación de pago por prestación de servicio.	Personal del departamento, personal sub-contratado, maquinaria del proveedor (camiones compactadores y volquetes), herramientas e implementos de seguridad personal.	Fondos Municipales.	Conservación y aprovechamiento de los recursos naturales, R-4	Ampliando el sistema de recolección de desechos sólidos en el área urbana y rural.	Supervisar que el personal asignado cumpla con sus funciones encomendadas.
5	Prestación del servicio de barrido de calles y áreas públicas.	Reducir significativamente los índices de intoxicación a la población y a la contaminación ambiental en el municipio a niveles permitidos por las normas nacionales de internacionales mediante el manejo adecuado operativo integral de los desechos sólidos industriales, comerciales y residenciales.	Población en general	37,384.01 metros lineales 44,532.95 metros lineales	83.95%	Reporte diario del supervisor, cuadro de rutas de barrido, contrato MPC- Proveedor del servicio, facturación de pago por prestación de servicio.	Personal del municipio, personal sub-contratado, herramientas e implementos de seguridad personal (carretila de mano, palas, escobillas).	Fondos Municipales.	Salud, R-1	Operando con la prestación del servicio de barrido de calles y áreas públicas.	Supervisar que el personal asignado cumpla con sus funciones encomendadas.
6	Ampliación de cobertura en la prestación del servicio de barrido de calles y áreas públicas.	Reducir significativamente los índices de intoxicación a la población y a la contaminación ambiental en el municipio a niveles permitidos por las normas nacionales de internacionales mediante el manejo adecuado operativo integral de los desechos sólidos industriales, comerciales y residenciales.	Población en general	2,279.82 Metros lineales 47,206.77 Metros lineales	5.66%	Reporte diario del supervisor, cuadro de rutas de barrido, contrato MPC- Proveedor del servicio, facturación de pago por prestación de servicio.	Personal del municipio, personal sub-contratado, herramientas e implementos de seguridad personal (carretila de mano, palas, escobillas).	Fondos Municipales.	Salud, R-1	Operando con la prestación del servicio de barrido de calles y áreas públicas.	Supervisar que el personal asignado cumpla con sus funciones encomendadas.
7	Mantenimiento y limpieza de canales pluviales revestidos de concreto.	Reducir significativamente los índices de intoxicación a la población y a la contaminación ambiental en el municipio a niveles permitidos por las normas nacionales de internacionales mediante el manejo adecuado operativo integral de los desechos sólidos industriales, comerciales y residenciales.	Población en general	74,938.68 Metros lineales 91,640.36 Metros lineales	81.78%	Contrato de prestación de servicio, constancia de suspensión y fotografías.	Personal municipal, personal sub-contratado, maquinaria del proveedor (retro-escavadora y volquete), herramientas e implementos de seguridad personal (motosierra).	Fondos Municipales.	Salud, R-1	Operando con el mantenimiento y limpieza de canales pluviales de concreto.	Supervisar que el personal asignado cumpla con sus funciones encomendadas.
8	Mantenimiento y limpieza de áreas verdes en centros educativos y establecimientos de salud pública, sitio de archiveros y	Reducir significativamente los índices de intoxicación a la población y a la contaminación ambiental en el municipio a niveles permitidos por las normas nacionales de internacionales mediante el manejo adecuado operativo integral de los desechos sólidos industriales, comerciales y residenciales.	Población en general	205 Áreas Públicas 236 Áreas Públicas	68.79%	Contrato de prestación de servicio, constancia de suspensión y fotografías.	Personal sub-contratado, maquinaria del proveedor (retro-escavadora y volquete), herramientas e implementos de seguridad personal (motosierra).	Fondos Municipales.	Salud, R-1	Operando con el mantenimiento y limpieza de áreas verdes de centros educativos, plazas y áreas verdes.	Supervisar que el personal asignado cumpla con sus funciones encomendadas.
9	Capacitación de personal.	Obtener nuevos conocimientos tanto en la parte administrativa como en el manejo de desechos sólidos.	Empleados del departamento	18	100%	Certificado o Diploma de Participación.	Recurso humano, financieros y transporte.	Fondos Municipales.	Mejoramiento de la Productividad	Personal capacitado para realizar sus funciones.	Supervisar la participación del personal capacitado.
10	Mantenimiento de equipo de oficina y operativo.	Mantener en buen estado todo el equipo administrativo y operativo.	Empleados del departamento	4	100%	Realizar una evaluación periódica del equipo.	Personal del departamento calificado y recursos financieros.	Fondos Municipales.	Prolongación de la vida útil del equipo.	Mantener el adecuado funcionamiento del equipo administrativo y operativo.	Mejorar la supervisión del personal asignado.
11	Remediación de oficina y bodega de servicios.	Disponer de un sitio de trabajo de forma adecuada y ordenada.	Empleados del departamento	1	No Aplica	Personal sub-contratado, contrato de obra y edificio.	Personal sub-contratado, contrato de obra y edificio.	Fondos Municipales.	Reestructuración zonal y bodega de Servicios	Reestructuración zonal y bodega de Servicios.	Mejorar la supervisión del personal asignado.

RELLENO SANITARIO

No.	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	No. De	%ND/100	MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
1	Recepción y tratamiento de residuos sólidos industriales y domésticos (comunes).	Tratar adecuadamente con las técnicas de recolección comúnmente aceptadas evitando así daños a la salud y al medio ambiente.	Población del municipio.	26,291.84 (Disponibilidad) 26,291.84 (Área total disponible: 29 Mz. En uso: 12 Mz.)	100%	Reporte de pesaje en bodega de control de recepción del relleno sanitario municipal.	Personal calificado. Maquinaria contratada: (retroexcavadoras, excavadoras, tractor y retro-escavadora).	Fondos municipales	Conservación y Aprovechamiento de los Recursos Naturales, R-4.	Operando sistemas de tratamiento de desechos sólidos generales: industriales.	Crear un plan de expansión, donde se
2	Preparación de nuevas cuencas dentro de las instalaciones del relleno sanitario municipal existente.	Disponer de un sitio más amplio, para dar cobertura a los servicios existentes y de desechos sólidos biorreciclosos.	Población del municipio.	Área para tratamiento de desechos sólidos: 29 Mz.	3.45%	Distribución de planta actualizada y proyectada a cinco años.	Maquinaria contratada: (retroexcavadoras, tractor y retro-escavadora), Disposición de vehículos (báscula, volquete), herramientas e implementos de seguridad personal. Camión especial recolector de desechos sólidos infecciosos.	Fondos municipales	Conservación y Aprovechamiento de los Recursos Naturales, R-4.	Ampliando sistemas para dar cobertura a los servicios existentes y a los tratamientos de desechos sólidos hospitalarios.	Crear cuenca y plantar para operar los tratamientos de desechos sólidos hospitalarios.
3	Adquisición de terreno.	Disponer de un terreno con la finalidad de obtención de material para relleno (tapar basura).	Municipalidad de Puerto Cortés.	Terreno de cinco Mz que está contiguo al relleno sanitario.	No	Documento Compra/Venta y Escritura de propiedad.	Personal calificado y recurso financiero.	Fondos municipales	Conservación y Aprovechamiento de los Recursos Naturales, R-4.	Operando sistemas de tratamiento de desechos sólidos generales (industriales, domésticos o comunes) y especiales (hospitalarios).	Licitación pública para la compra de terreno, en el cual se describe los términos de adjudicación.
4	Adquisición de maquinaria (tractor).	Adquirir un tractor para la preparación de fosas de trabajo (corte, remoción y compactación de material).	Municipalidad de Puerto Cortés.	Un Tractor Caterpillar.	No	Facturas de compra y control de inventario.	Personal calificado y recurso financiero.	Fondos municipales	Conservación y Aprovechamiento de los Recursos Naturales, R-4.	Operando sistemas de tratamiento de desechos sólidos generales (industriales, domésticos o comunes) y especiales (hospitalarios).	Elaborar ordenes de compra.
5	Adquisición de equipo operativo (bomba de presión de agua).	Disponer de bomba de presión de agua para el sistema del acarreo a la báscula y lavado de vehículos operativos de la municipalidad.	Municipalidad de Puerto Cortés.	Bomba de presión de agua.	No	Facturas de compra y control de inventario.	Personal calificado y recurso financiero.	Fondos municipales	Conservación y Aprovechamiento de los Recursos Naturales, R-4.	Operando sistemas de tratamiento de desechos sólidos generales (industriales, domésticos o comunes) y especiales (hospitalarios).	Elaborar ordenes de compra.
6	Adquisición de herramientas y material operativo.	Disponer de material y herramientas operativas para el esparcimiento, acomodo y compactación de los residuos, asimismo, acarreo, colocación y compactación de la tierra de cobertura. También para el control de biogas.	Municipalidad de Puerto Cortés.	Pachas, palas y para construcción n de chimeneas 4 labor, picota grande y un rollo de malla.	No	Facturas de compra y control de inventario.	Personal calificado y recurso financiero.	Fondos municipales	Conservación y Aprovechamiento de los Recursos Naturales, R-4.	Operando sistemas de tratamiento de desechos sólidos generales (industriales, domésticos o comunes) y especiales (hospitalarios).	Elaborar ordenes de compra mensualmente.
7	Adquisición de papelería de oficina.	Disponer de material de oficina para el control de entrada y salidas de vehículos, control en básculas y elaboración de informes.	Municipalidad de Puerto Cortés.	Papelería de oficina.	No	Facturas de compra y control de inventario.	Personal calificado y recurso financiero.	Fondos municipales	Conservación y Aprovechamiento de los Recursos Naturales, R-4.	Operando sistemas de tratamiento de desechos sólidos generales (industriales, domésticos o comunes) y especiales (hospitalarios).	Elaborar mensualmente solicitud de adquisición a suministros.
8	Capacitación de personal.	Obtención de conocimientos adquiridos.	Empleados del relleno sanitario	4	100%	Fotografías, videos, listado de proveedores del servicio.	Personal calificado, vehículos, oficina.	Fondos Municipales	Conservación y Aprovechamiento de los Recursos Naturales, R-4.	Funcionando programas de capacitación.	Realizar talleres y/o cursos.
9	Mantenimiento de báscula industrial de pesaje.	Dar mayor desempeño y eficiencia de la báscula y prolongar la vida útil de la báscula.	Población del municipio.	2	100%	Contrato con proveedores del servicio.	Proveedores, recurso financiero.	Fondos municipales	Conservación y Aprovechamiento de los Recursos Naturales, R-4.	Operando sistemas de tratamiento de desechos sólidos generales (industriales, domésticos o comunes) y especiales (hospitalarios).	Planificar el mantenimiento de los equipos.
10	Mantenimiento de vías de acceso.	Mantener en buen estado las vías de acceso para permitir el tránsito de vehículos.	Municipalidad de Puerto Cortés.	12	100%	Reporte operacional del coordinador del relleno.	Personal calificado y herramientas de trabajo.	Fondos municipales	Conservación y Aprovechamiento de los Recursos Naturales, R-4.	Operando sistemas de tratamiento de desechos sólidos generales (industriales, domésticos o comunes) y especiales (hospitalarios).	Planificar el mantenimiento de las vías de acceso.
11	Contratación de servicios de internet.	Enviar y recibir información virtual con mayor eficiencia (reportes).	Empleados del relleno sanitario	12	100%	Contrato bipartito: Municipales/proveedor.	Proveedores, recurso financiero.	Fondos municipales	Conservación y Aprovechamiento de los Recursos Naturales, R-4.	Facilitando el envío y recibimiento de información.	Crear un contrato de servicio.
12	Mantenimiento de áreas verdes.	Mantener limpias las áreas verdes donde se está trabajando en el relleno.	Población del municipio.	12	100%	Informe administrativo del Departamento Municipal.	Personal calificado y herramientas de trabajo.	Fondos municipales	Conservación y Aprovechamiento de los Recursos Naturales, R-4.	Operando sistemas de tratamiento de desechos sólidos generales (industriales, domésticos o comunes) y especiales (hospitalarios).	Planificar el mantenimiento de las áreas verdes.

GERENCIA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO

No.	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	No. De	%ND/100	MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
1	Coordinar entre los diferentes departamentos que forman parte del municipio.	Establecer los mecanismos de coordinación interdepartamental que permitan unificar los procesos de coordinación interdepartamental que permitan la atención de las solicitudes de los ciudadanos.	Población del Municipio, Sector Social	6	100	Medición de resultados, permisos y licencias emitidos.	papelera, computadora, impresora, mesa de trabajo.	Fondos Municipales	Mejoramiento de Infraestructura	Todos los resultados del eje	Todos los resultados de las estrategias.
2	Coordinar entre los diferentes departamentos y programas de desarrollo de la municipalidad.	Definir los procesos de coordinación interdepartamental que permitan la atención de las solicitudes de los ciudadanos.	Población del Municipio, Sector Social	7	100	Medición de resultados, permisos y licencias emitidos.	papelera, computadora, impresora, mesa de trabajo.	Fondos Municipales, Cooperación Externa	Cohesión social, Salud, Educación	Todos los resultados del eje	Todos los resultados de las estrategias.
3	Implementación del programa de apoyo a personas de escasos recursos económicos a mejorar sus condiciones de vida.	Apoyar a personas de escasos recursos económicos a mejorar sus condiciones de vida.	Población del municipio	687	2.47	Solicitud de Ayuda, Estudios socioeconómicos a los beneficiarios.	papelera, computadora, impresora, Tran	Fondos Municipales, Cooperación Externa	Cohesión Social	R-5 Cohesión Social	Crear un contrato de servicio.
4	Fortalecimiento de los procesos de transparencia, participación ciudadana y rendición de cuentas.	Aumentar la confianza de la Gestión Municipal para el fortalecimiento de la transparencia, participación ciudadana y rendición de cuentas.	Población del municipio, sociedad civil	6	100	Portal de Transparencia Ciudadana.	Recurso Humano, papelera, computadora, impresora, mesa de trabajo.	Fondos Municipales	Fortalecimiento del Desarrollo y Aprovechamiento de los Recursos Naturales, R-4.	R-1 Cohesión Social	1. Fortalecimiento de la confianza de la Gestión Municipal para el fortalecimiento de la transparencia, participación ciudadana y rendición de cuentas.
5	Definición de instrumentos de gestión para impulsar el desarrollo económico local.	Elaborar política pública de desarrollo económico local como una herramienta para impulsar el desarrollo económico local.	Población del municipio, sociedad civil	1	100	Documento Final de la política.	Recurso Humano, papelera, computadora, impresora, mesa de trabajo.	Fondos Municipales	Desarrollo Económico Local	R-4 R-7 Desarrollo Económico Local	Todos los resultados de las estrategias.
6	Apoyo a programas de desarrollo económico local para la generación de empleo.	Apoyar a programas de desarrollo económico local para la generación de empleo.	Capta Pymes, Productores	299	30.03	Medición de resultados, permisos y licencias emitidos.	Medición de resultados, permisos y licencias emitidos.	Fondos Municipales, Cooperación Externa	Desarrollo Económico Local	R-4 R-7 Desarrollo Económico Local	Crear un contrato de servicio.
7	Sistematización de programas y proyectos desarrollados por la municipalidad.	Generar documentos que nos permitan tener una revista histórica de programas y proyectos desarrollados por la municipalidad.	Población del municipio	1	100	Documento Final Aprobado.	papelera, computadora, impresora, mesa de trabajo.	Fondos Municipales	Todos los ejes	Todos los ejes	PDM-OT PDM-OT
8	Apoyo en planificación.	Generar las condiciones necesarias para la planificación de los programas y proyectos de la municipalidad.	Población del municipio	2	100	Medición de resultados, permisos y licencias emitidos.	Recurso Humano, papelera, computadora, impresora, mesa de trabajo.	Fondos Municipales, Sector	Todos los ejes	Todos los ejes	1. Realizo 1. gestor

24	Identificar y crear redes empresariales sectoriales		1		Fotografías informes	Materiales, alimentación, combustible	MPC	Redes y Asociatividad	Creación de redes empresariales sectoriales
25	Desarrollo de una campaña de publicidad		1		Fotografías informes	Materiales, alimentación, combustible	MPC		Programas de estímulo a la organización y asociatividad
26	Desarrollo de redes comunitarias empresariales		1		Fotografías informes	Materiales, alimentación, combustible	MPC		Formación de redes comunitarias empresariales
27	Desarrollo de Ruedas de Negocios		7		Fotografías informes	Materiales, alimentación, combustible	MPC	Formación de Cadena de valor	Fortalecimiento o de empresas en las secciones más debiles de la cadena de valor.
28	Desarrollo de enlaces estratégicos		4		Fotografías informes	Materiales, alimentación, combustible	MPC		Propuestas para la creación de enlaces estratégicos entre empresas de servicio financiero agrícola y pecuario.
29	Sensibilizar al empresario por medio de charlas con la SAR		3		Fotografías informes	Materiales, alimentación, combustible	MPC	Gestión del crédito	Estimular la formalización de empresas para el acceso al crédito.
30	Charlas a los microempresarios formados para la formación de cajas rurales		4		Fotografías informes	Materiales, alimentación, combustible	MPC		Estimular para la formación de cajas de ahorro que fomenten la creación de capital semilla para el inicio de empresas.
31	Visitas a diferentes instituciones bancarias		5		Fotografías informes	Materiales, alimentación, combustible	MPC		Gestión para la promoción del crédito.
32	Capacitaciones técnicas para empresarios		3		Fotografías informes	Materiales, alimentación, combustible	MPC	Especialización	Creación de programas de especialización para cadenas productivas
33	Capacitaciones para empresarios identificados		4		Fotografías informes	Materiales, alimentación, combustible	MPC		Campañas para la formación básica empresarial
34	Capacitaciones para empresarios identificados		4		Fotografías informes	Materiales, alimentación, combustible	MPC	Formación empresarial	Programas de capacitación contable para empresarios
35	Capacitaciones para empresarios identificados		4		Fotografías informes	Materiales, alimentación, combustible	MPC		Programas de capacitación tributarias para empresarios
36	Capacitaciones para empresarios identificados		4		Fotografías informes	Materiales, alimentación, combustible	MPC		Plan de capacitación en temas de mercado.
37	Elaboración del plan de cooperación a Nivel Regional		1		Fotografías informes	Materiales, alimentación, combustible	MPC	Planificación	Plan de cooperación a nivel regional
38	Elaboración de diagnóstico para identificar de ventajas que ofrece el municipio a los inversionistas		1		Fotografías informes	Materiales, alimentación, combustible	MPC		Diagnóstico para la identificación de ventajas que ofrece el municipio a inversionistas
39	Diseñar un plan de promoción del municipio		1		Fotografías informes	Materiales, alimentación, combustible	MPC		Elaborar un plan de promoción del municipio.
40	Elaboración de campaña para la oferta del municipio a inversionistas		1		Fotografías informes	Materiales, alimentación, combustible	MPC	Promoción	Campaña para la oferta del municipio a inversionistas
41	Capacitaciones virtuales a empresarios		4		Fotografías informes	Materiales, alimentación, combustible	MPC		Programa para el incentivo de uso de plataformas corales y fiscales.
42	Sensibilización a empresarios por el uso de internet		2		Fotografías informes	Materiales, alimentación, combustible	MPC	Plataformas digitales	Sensibilización a empresarios en tecnología de Información y Comunicación
43	Elaboración de un banco de información municipal		1		Fotografías informes	Materiales, alimentación, combustible	MPC		Creación de un banco de información municipal sobre la actividad económica económica (Bolsa de trabajo).
44	Elaboración de estudios sobre energía alternativa		1		Fotografías informes	Materiales, alimentación, combustible	MPC	Tecnología e Innovación / Desarrollo Económico Local	Programa para el incentivo del uso de energía alternativa.
45	Elaboración de estudios sobre turismo sustentable y energía renovable.		1		Fotografías informes	Materiales, alimentación, combustible	MPC		Promoción de fuentes alternativas de energía
46	Visitas a diferentes microempresarios		45		Fotografías informes	Materiales, alimentación, combustible	MPC		Plan para la implementación de turismo sustentable y energía renovable.
47	Elaborar estudios para semiautomatización de procesos		4		Fotografías informes	Materiales, alimentación, combustible	MPC	Mejoramiento de procesos mediante la tecnología	Identificación de negocios con procesos manuales.
48	Capacitaciones para concientizar de nuevos procesos semiautomatizados		4		Fotografías informes	Materiales, alimentación, combustible	MPC		Elaboración de estudios para semiautomatización con de procesos.
49	Desarrollo de estrategias para ferias digitales		2		Fotografías informes	Materiales, alimentación, combustible	MPC	Mercado digital	Incorporación de procesos semiautomatizados para el comercio electrónico.
50	Elaboración de plan de incentivo a empresarios en mercado digital		1		Fotografías informes	Materiales, alimentación, combustible	MPC		Desarrollo de Ferias digitales.
51	Incorporación de proyectos productivos en la priorización de proyectos comunitarios				Fotografías informes	Materiales, alimentación, combustible	MPC	Emprendimientos comunitarios	Plan de incentivo a empresarios en mercado digital
52	Elaboración de planes de negocios		40		Fotografías informes	Materiales, alimentación, combustible	MPC		Directores municipal para el desarrollo de proyectos productivos en las comunidades
53	Identificar las áreas en las cuales no existe ninguna empresa que este atendiendo ese rubro		3		Fotografías informes	Materiales, alimentación, combustible	MPC		Identificación y formalización empresarial
54	Desarrollo de una campaña de investigación		1		Fotografías informes	Materiales, alimentación, combustible	MPC	Promover la formalización empresarial entre los emprendedores y microempresarios	

55	Creación de nuevas microempresas			10		Fotografías informes	Materia, alimentación, combustible	MPC	Emprendimientos / Desarrollo Económico Local	Fomación de nuevas MPYME	Creación de nuevas empresas en rubros potencialmente viables	
56	Desarrollo de iniciativas económicas familiares					Fotografías informes	Materia, alimentación, combustible	MPC		Programa para emprendimientos económicos familiares	Plan para la sustentabilidad de las MPYME	
57	Elaboración de plan de autosostenibilidad					Fotografías informes	Materia, alimentación, combustible	MPC			Identificación de productos potenciales para la transformación	
58	Elaboración de productos potenciales para la transformación					Fotografías informes	Materia, alimentación, combustible	MPC	Generación de valor para la materia prima		Incorporación de valor a los productos identificados	
59	Elaboración de estudios para identificación de productos					Fotografías informes	Materia, alimentación, combustible	MPC				
60	Creación de microempresas identificando estrategias hacia adelante y hacia atrás					Fotografías informes	Materia, alimentación, combustible	MPC			Creación de empresas con integración hacia adelante y hacia atrás	
61	Elaboración de tesis en temas productivos					Fotografías informes	Materia, alimentación, combustible	MPC	Enlace iniciativas académicas	Elaboración de tesis en temas productivos		
62	Elaboración de propuestas de proyectos para MPYME					Fotografías informes	Materia, alimentación, combustible	MPC			Elaboración de propuestas de proyectos para MPYME	
63	Firmar Convenios con Centros Educativos					Fotografías informes	Materia, alimentación, combustible	MPC			Firmar Convenios con Centros Educativos	
64	Realización de Campaña para el Desarrollo de competitividad por sectores					Fotografías informes	Materia, alimentación, combustible	MPC	Desarrollo Económico Local/Competitividad y excelencia	Campaña para el Desarrollo de competitividad por sectores	Realización de Campaña para el Desarrollo de competitividad por sectores	
65	Realización de Ferias de productos					Fotografías informes	Materia, alimentación, combustible	MPC			Ferias de productos	Realización de Ferias de productos
66	Desarrollar las Estrategias de Información Educación y Comunicación en tema de competitividad y excelencia					Fotografías informes	Materia, alimentación, combustible	MPC	Desarrollo Económico Local / Coordinación Institucional	Sensibilizados y capacitados los actores involucrados en el tema de competitividad y excelencia	Desarrollar la Estrategias de Información Educación y Comunicación en tema de competitividad y excelencia	
67	Formación del Departamento de Desarrollo Económico Local					Fotografías informes	Materia, alimentación, combustible	MPC			Creación del Departamento de Desarrollo Económico Local Municipal	Crear el Departamento de Desarrollo Económico Local Municipal
68	Formación del Consejo de Desarrollo Económico Local					Fotografías informes	Materia, alimentación, combustible	MPC			Conformación del Consejo de Desarrollo Económico Local	Conformación del Consejo de Desarrollo Económico Local
69	Apoyo a la Estrategia de Seguridad Ciudadana					Fotografías informes	Materia, alimentación, combustible	MPC	Desarrollo Económico Local / Coordinación Institucional	Estrategia de seguridad ciudadana	Coordinación con el comité de Seguridad Ciudadana para formular Estrategia de seguridad ciudadana	
70	Celebración de convenios					Fotografías informes	Materia, alimentación, combustible	MPC/ Camaras			Convenios con Camaras	Realización de Convenios con Camaras

DEPARTAMENTO DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL

No	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO / RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
				De	%ND/100						
1	Implementar Proceso de Actualización Catastral a través del Centro Asociado (P. Municipalidad)	Garantizar la seguridad jurídica en la tenencia de la Tierra al contar con una sola base catastral del municipio.	Propietarios de Predios dentro del Municipio y personas que deseen invertir en bienes inmuebles.	7000	35100	SISTEMA SIMAFI, SIGIT Y SURE	COMPUTADORAS, VERICUAD	PRESUPUESTO MUNICIPAL	L 1326.000,00	ANUAL	COHESION SOCIAL/ DESARROLLO ECONOMICO/PLANIFICACION URBANA
2	Levantar Ficha Catastral de Campo de Nuevos Predios	Mantener Actualizado el Inventario de Bienes Inmuebles del Municipio de Puerto Cortes	Propietarios de Predios dentro del Municipio	255	1020	sistema SIMAFI/ SIGIT	RECURSOS HUMANOS, COMPUTACIONAL, CALCULADORAS, CENTAS METRICAS, FICHAS CATASTRALES	PRESUPUESTO MUNICIPAL	L 422.625,00	TRIMESTRAL	COHESION SOCIAL/ DESARROLLO ECONOMICO/PLANIFICACION URBANA
3	Definir, Calcular Área y Valor Catastral de los Nuevos Predios	Generación del pago del impuesto de Bienes Inmuebles	Población Puerto Cortes	NN/ND		SISTEMA SIMAFI	COMPUTADORAS, PANTALLERA	PRESUPUESTO MUNICIPAL	L 66.010,00	TRIMESTRAL	COHESION SOCIAL/ DESARROLLO ECONOMICO
4	Incorporar al SIMAFI las actualizaciones provenientes del Mantenimiento Catastral	Actualizar la Base de Edificaciones a partir de la valoración de nuevas edificaciones construidas por los propietarios de Bienes Inmuebles	Población de Puerto Cortes	256	1020	Cantidad de Edificaciones con Ficha de Valuación y SIMAFI	CALCULADORAS, CENTAS METRICAS, FICHAS CATASTRALES	PRESUPUESTO MUNICIPAL	L 404.570,00	TRIMESTRAL	COHESION SOCIAL/ DESARROLLO ECONOMICO
5	Regularizar la tenencia de la Tierra a través del Chargamento de Dominio Pleno de por lo menos 300 predios.	Regularizar la tenencia de la tierra y seguridad jurídica	Propietarios de Predios dentro del Municipio	40	160	Lista de Dominios Pendientes por Corporación Jurídica	COMPUTADORAS, SERVICIOS PROFESIONALES TOPOGRAFIA	PRESUPUESTO MUNICIPAL	L 192.032,57	TRIMESTRAL	COHESION SOCIAL/ DESARROLLO ECONOMICO

DEPARTAMENTO DE VIVIENDA SOCIAL

No	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO / RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
				De	%ND/100						
1	casas construidas con municipalidad de puerto cortés y habilita para la humedad	propveer una solución habitacional a las familias periferias con difícil acceso a crédito financiero, con otras instituciones. Y que no poseen los recursos para la obtención de una vivienda de forma inmediata	Población de escasos recursos del municipio	15/1.988=	12 %	1.supervision de campo, 2.fotografías, 3.permiso de construcción, 4 compromisos de pago con la institución crediticia, Verificación catastral de tenencia de tierra	1.supervision vivienda municipal, 2.equipo de acarreo municipal	fondos gestionados con vnculaciones externas involucradas al rubro de la vivienda social y municipalidad de Puerto Cortes	Cohesion Social/R-4	3. Diseñados y ejecutados proyectos de vivienda social dirigidos a personas de escasos recursos.	Diseñados y ejecutados proyectos de vivienda social dirigidos a personas de escasos recursos.
2	proyecto de techos e pisos	mejorar las viviendas y condición social de las familias cuyos recursos económicos son escasos	Población de escasos recursos del municipio	120/1.988=	6 %	1.supervision de campo 2.fotografías e lista de beneficiarios	1.supervision vivienda municipal, 2.equipo de acarreo municipal	fuentes gestionados con instituciones externas y municipalidad de Puerto Cortes en carácter de donación	cohesion Social/R-5	Mejora la estructura física de la vivienda social (techos, pisos, paredes)	Realizar estudios socioeconómicos de los beneficiarios, 2. gestionar y construir mejoras de vivienda

DEPARTAMENTO DE MONITOREO Y EVALUACION "M&E"

No	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO / RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
				De	%ND/100						
1	Implementado y operando un sistema de Monitoreo y Evaluación	Aumentar la eficiencia y eficacia en la implementación de programas, proyectos, y	Población del municipio	1	100	Plan de Monitoreo y Evaluación, Hoja de	Laptop, impresora, internet, papelería	Municipalidad de Puerto Cortes	PDM-OT	PDM-OT	PDM-OT
2	Crear un sistema de control de calidad de la información	Mejorar la calidad de información (producto) resultado de la implementación de	Población del municipio	1	100	Hoja de información hoja de	Laptop, impresora, papelería	Municipalidad de Puerto Cortes	PDM-OT	PDM-OT	PDM-OT
3	elaboración de planes operativos basados en gestión	Mejorar la planificación estratégica de cada departamento	Población del municipio	47	100	POAS elaborados, lista de	Laptop, data show	Municipalidad de Puerto Cortes	PDM-OT	PDM-OT	PDM-OT
4	Capacitar personal técnico del departamento de M&E	Personal capacitado en temas de monitoreo y evaluación continua	Personal del departamento y	3	100	listas de asistencia	Laptop, data show, capachador	Municipalidad de Puerto Cortes	PDM-OT	PDM-OT	PDM-OT
5	seleccionar y capacitar oficiales de información en cada departamento	Oficiales de información debidamente capacitados para recopilar la información	Municipalidad	12	100	Lista de asistencia, fotografías	Laptop, data show, impresora, papelería	Municipalidad de Puerto Cortes	PDM-OT	PDM-OT	PDM-OT
6	Capacitar personal de los diferentes departamentos en calidad de	Optimizar la información producida por cada departamento	Municipalidad	330	100	Lista de asistencia, fotografías	Laptop, data show, impresora, papelería	Municipalidad de Puerto Cortes	PDM-OT	PDM-OT	PDM-OT
7	Capacitar a personal municipal en PDM-OT	Dar a conocer los resultados y productos del PDM-OT	Población del municipio	667	100	Lista de asistencia, fotografías	Laptop, data show, impresora, papelería	Municipalidad de Puerto Cortes	PDM-OT	PDM-OT	PDM-OT
8	Realizar informes mostrando los indicadores y metas alcanzadas	Evaluar el cumplimiento de las metas y objetivos de cada departamento en sus	Población del municipio	12	100	informes, fotografías	Computadora de Escritorio, impresora, papelería, internet	Municipalidad de Puerto Cortes	PDM-OT	PDM-OT	PDM-OT

DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO URBANO

No	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO / RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
				De	%ND/100						
1	Recibir, Tramitar, Aprobar o Denegar permisos para Construcción en General.	Establecer Lineamientos, regulaciones mediante el cumplimiento de la Normativa de Uso de Suelo Puerto Cortés y Plan de Arboles que permitan el Crecimiento Urbano Ordenado.	Población del Municipio de Puerto Cortés.	1	100% De Solicitudes Recibidas atendidas por el personal del Departamento de Planeamiento Urbano.	Solicitud de Permisos	Formato Solicitud de Permiso Inspector Vehículo Combustible para Motocicletas	Municipalidad de Puerto Cortés.	EJE ESTRATEGICO 7.7 PLANIFICACION URBANA	1. Recuperada urbanísticamente la zona comercial central. 2. Desarrollada los acuerdos con los propietarios de edificios y viviendas. 3. Firmados e implementados convenios o acuerdos con dueños de edificios. 4. Aprobada la	M: Recuperado y preservado el patrimonio urbanístico de la zona comercial central de la Ciudad de Puerto Cortés.

2	Seguimiento a Permisos de Construcción Otorgados.	Verificar el cumplimiento de diseño presentado en la solicitud.	Población del Municipio de Puerto Cortés.	1	100% de Permisos Otorgados son verificados por el personal de Campo.	Informes realizados por el personal de Campo.	Formatos de Informes	Municipalidad de Puerto Cortés.	EJE ESTRATEGICO 7.7 PLANIFICACIÓN URBANA	1. Recuperar y firmar convenios y acuerdos con dueños de edificios. 2. Desarrollar Urbanizaciones de la zona comercial central. 3. Firmados e implementados convenios o acuerdos con dueños de edificios.	R3: Recuperado y preservado acordes con el patrimonio urbano de la zona comercial central de la ciudad.
3	Inspecciones en el Municipio de Puerto Cortés.	Identificar la ejecución de Construcciones en el permiso de Construcción respectivo.	Población del Municipio de Puerto Cortés.	1	Identificar en un 85% las Construcciones legales en el municipio de Puerto Cortés.	Informes Ordenes de Pare Denuncia	Formato de Informe Orden de Pare Denuncia Inspector de Campo Vehículo Combustible para Motocicleta Formato Orden de Pare Formatos Informes	Municipalidad de Puerto Cortés.	EJE ESTRATEGICO 7.7 PLANIFICACIÓN URBANA	1. Recuperar y firmar convenios y acuerdos con los propietarios de edificios y viviendas. 2. Desarrollar Urbanizaciones de la zona comercial central de la Ciudad de Puerto Cortés. 3. Firmados e implementados convenios o acuerdos con dueños de edificios. 4. Actualizada la normativa de construcción urbanizacional.	R3: Recuperado y preservado acordes con el patrimonio urbano de la zona comercial central de la Ciudad de Puerto Cortés.
4	Evaluación de Viabilidad de Negocios para permisos de Operación.	Evaluar basados en la adecuación del negocio su viabilidad según se determina la normativa de uso suelo del PDM-OT.	Persona Natural y Jurídica.	1	Evalúo el 100% de solicitudes de negocios recibidas en el Departamento de Planeamiento Urbano.	Informe inspección de Campo. Libro de entrada y salida de permisos de Apertura de Negocio.	*Expediente Vehículo	Municipalidad de Puerto Cortés.	EJE ESTRATEGICO 7.7 PLANIFICACIÓN URBANA	1. Recuperar y firmar convenios y acuerdos con los propietarios de edificios y viviendas. 2. Desarrollar Urbanizaciones de la zona comercial central de la Ciudad de Puerto Cortés. 3. Firmados e implementados convenios o acuerdos con dueños de edificios. 4. Actualizada la normativa de construcción urbanizacional.	R3: Recuperado y preservado acordes con el patrimonio urbano de la zona comercial central de la Ciudad de Puerto Cortés.
5	Inspección y Regulación a Planetas existentes específicamente en temas de Ordenamiento Territorial y Uso de Suelo.	Regulación de las instalaciones donde funcionan Planetas de Contenedores.	Población del Municipio de Puerto Cortés.	1	Regulado en un 30% las Planetas Existentes en el Municipio de Puerto Cortés.	Informe de Inspección	*Inspector Vehículo *Combustible para Motocicleta *Formatos de Informe	Municipalidad de Puerto Cortés.	EJE ESTRATEGICO 7.7 PLANIFICACIÓN URBANA	1. Recuperar y firmar convenios y acuerdos con los propietarios de edificios y viviendas. 2. Desarrollar Urbanizaciones de la zona comercial central de la Ciudad de Puerto Cortés. 3. Firmados e implementados convenios o acuerdos con dueños de edificios.	R3: Recuperado y preservado acordes con el patrimonio urbano de la zona comercial central de la Ciudad de Puerto Cortés.
6	Recuperación de Patrimonio Urbanístico de la Zona de Comercio Central.	Recuperar y preservar el patrimonio urbanístico del Municipio.	Población del Municipio de Puerto Cortés.	1	Recuperado en el 4% el Patrimonio Urbanístico de la Zona de Comercio Central.	Evaluación Arquitectónica Profesional "Informe de Visitas "Informe fotográfico de situación actual." *Convenios firmados	*Profesional de Arquitectura *Programas de Diseño Arquitectónico *Computadora *Plotter	*Municipalidad de Puerto Cortés. *Propietarios de terreno	EJE ESTRATEGICO 7.7 PLANIFICACIÓN URBANA	1. Recuperar y firmar convenios y acuerdos con los propietarios de edificios y viviendas. 2. Desarrollar Urbanizaciones de la zona comercial central de la Ciudad de Puerto Cortés. 3. Firmados e implementados convenios o acuerdos con dueños de edificios.	R3: Recuperado y preservado acordes con el patrimonio urbano de la zona comercial central de la Ciudad de Puerto Cortés.
7	Ordenamiento Playas Municipales ubicadas en Barrio el Porvenir y Ciénaga durante el periodo de semana 2018.	Generar espacios ordenados en Playas Municipales de Puerto Cortés, así como las condiciones de fácil acceso a los habitantes y visitantes del Municipio de Puerto Cortés.	Habitantes y Visitantes del Municipio de Puerto Cortés.	1	Ordenadas en un 30% las Playas Municipales de Barrio el Porvenir y Ciénaga.	Asistencia Memoria Reuniones Comité Verano Seguro. "Plan de Trabajo verano seguro 2018.	*Inspector Vehículo *Combustible para Motocicleta *Formatos de Informe	Municipalidad de Puerto Cortés.	EJE ESTRATEGICO 7.7 PLANIFICACIÓN URBANA	1. Recuperar y firmar convenios y acuerdos con los propietarios de edificios y viviendas. 2. Desarrollar Urbanizaciones de la zona comercial central de la Ciudad de Puerto Cortés. 3. Firmados e implementados convenios o acuerdos con dueños de edificios.	R3: Recuperado y preservado acordes con el patrimonio urbano de la zona comercial central de la Ciudad de Puerto Cortés.

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TURISMO "DMT"

No	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
				De	%/ND*100						
1	Celebración Llegada de los Reyes Magos (Comercio en el Paseo Municipal y Plaza en la Iglesia Católica)	Fortalecer la cohesión religiosa Judeo-Cristiana enfocada a personas de nuestra ciudad y visitantes adentro y a esta diócesis.	Población Cristiana	300'300	100%	Fotografías y videos	Lps. 20.000,00	Vehículo, Combustible, Alimentación, Propaganda y Publicidad Compras de Pólvora.	MPC	Desarrollo Económico Local R3	4. Implementada una estrategia de mercado para promover los atractivos de Puerto Cortés a nivel regional nacional. 4. Formulación de la estrategia de mercado.
2	Aniversario de Puerto Cortés (Realización varios eventos)	Fomentar la Cultura y la historia de nuestra ciudad.	Todos los habitantes de la Ciudad	400'500	80%	Fotografías y videos	Lps. 50.000,00	Vehículo, Combustible, Alimentación, Propaganda y Publicidad Eventos, Compras de Pólvora.	MPC PATROCINADORES	Cohesión Social R3	2. Establecer una estrategia de promoción y mercadeo se visiten las principales actividades culturales de Puerto Cortés como ente coordinador del funcionamiento de la Casa de la Cultura y de las diferentes manifestaciones artísticas y culturales. 4. Recuperado y preservado acordes con el patrimonio urbano de la zona comercial central de la Ciudad de Puerto Cortés.
3	Semana Santa (Realización de varios eventos)	Ser el principal destino Turístico a nivel Nacional con diversidad de atracciones turísticas.	Comercio en General habitantes de la ciudad y visitantes.	600.000'000,000	75%	Fotografías, Datos estadísticos, Peaje	Lps.300.000,000	Vehículo, Combustible, Alimentación, Propaganda y Publicidad, Personal Operativo, Eventos Culturales y Artísticos, Alquiler de Mobiliario.	MPC PATROCINADORES	Desarrollo Económico Local R3	4. Implementada una estrategia de mercado para promover los atractivos de Puerto Cortés a nivel regional nacional. 4. Formulación de la estrategia de mercado.
4	Festival de la Muestra (En el marco de la Feria Patronal)	Posicionar al sector de Basacoa como la Capital de las Muestras donde se respaldará y gestiona de todos los productos derivados del Muz.	Microempresas y ciudadanos del sector.	600'1.000	80%	Fotografías y videos	Lps.20.000,00	Vehículo, Combustible, Alimentación, Sonido, Propaganda y Publicidad, Eventos Culturales, Educativos y Artísticos, Alquiler de Mobiliario, Servicios de Entrenamiento (Payasistas, Saltarines)	MPC PATROCINADORES	Desarrollo Económico Local R3	4. Implementada una estrategia de mercado para promover los atractivos de Puerto Cortés a nivel regional nacional. 4. Formulación de la estrategia de mercado.
5	Feria Garfuna de Travesía (En el marco de la Feria Patronal)	Mostrar la Cultura Garfuna dando a conocer sus tradiciones, costumbres y gastronomía.	Comunidad Garfuna, turistas y población en general.	300'500	80%	Fotografías y videos	Lps. 25.000,00	Vehículo, Combustible, Alimentación, Sonido, Propaganda y Publicidad, Alquiler de Mobiliario, Servicios de Entrenamiento (Payasistas, Saltarines)	MPC PATROCINADORES	Desarrollo Económico Local R4	3. Implementada campaña de promoción de potencial cultural y natural del municipio. 4. Organizar campaña de promoción del potencial turístico.
6	Feria Garfuna de Bagacer (En el marco de la Feria Patronal)	Mostrar la Cultura Garfuna dando a conocer sus tradiciones, costumbres y gastronomía.	Comunidad Garfuna, turistas y población en general.	1.200'1.500	80%	Fotografías y videos	Lps. 40.000,00	Vehículo, Combustible, Alimentación, Sonido, Propaganda y Publicidad, Alquiler de Mobiliario, Servicios de Entrenamiento (Payasistas, Saltarines)	MPC	Desarrollo Económico Local R4	3. Implementada campaña de promoción de potencial cultural y natural del municipio. 4. Organizar campaña de promoción del potencial turístico.
7	Feria Garfuna de Saragayana (En el marco de la Feria Patronal)	Mostrar la Cultura Garfuna dando a conocer sus tradiciones, costumbres y gastronomía.	Comunidad Garfuna, turistas y población en general.	200'400	50%	Fotografías y videos	Lps. 25.000,00	Vehículo, Lancha, Combustible, Alimentación, Sonido, Propaganda y Publicidad, Alquiler de Mobiliario, Servicios de Entrenamiento (Payasistas, Saltarines)	MPC	Desarrollo Económico Local R4	3. Implementada campaña de promoción de potencial cultural y natural del municipio. 4. Organizar campaña de promoción del potencial turístico.
8	Feria Argentina (En el marco de la Feria Patronal)	Ser una Feria de Categoría Internacional potenciando el Distrito de Camasca, La Noche Veneciana y el Gran Camaná.	Comercio en General turistas, los habitantes de la ciudad	200.000'400,000	50%	Fotografías y videos	Lps. 1.500.000,00	Vehículo, Combustible, Alimentación, Sonido, Propaganda y Publicidad, Alquiler de Mobiliario, Servicios de Entrenamiento (Payasistas, Saltarines), Compras de Pólvora, Elaboración de Carnavales, Elaboración de Gondolas	MPC/FERCOM PATROCINADORES	Desarrollo Económico Local R3	4. Implementada una estrategia de mercado para promover los atractivos de Puerto Cortés a nivel regional nacional. 4. Formulación de la estrategia de mercado.
9	Feriado Monezárnico	Ser el principal destino Turístico a nivel Nacional con diversidad de atracciones turísticas.	Comercio en General y todos los habitantes de la ciudad y visitantes.	400.000'000,000	66.67%	Fotografías, Datos Estadísticos, Peaje	Lps. 30.000,00	Vehículo, Combustible, Alimentación, Propaganda y Publicidad, Personal Operativo, Eventos Culturales y Artísticos, Alquiler de Mobiliario.	MPC	Desarrollo Económico Local R3	4. Implementada una estrategia de mercado para promover los atractivos de Puerto Cortés a nivel regional nacional. 4. Formulación de la estrategia de mercado.
10	Navidad Donada	Mantener un ambiente Familiar potenciando la iluminación de los espacios públicos, villa navideña y eventos artísticos a la Ciudad del Nacimiento de Jesús y Despedida Fin de Año.	Comercio en General habitantes de la ciudad y visitantes.	400.000'000,000	66.67%	Fotografías y videos	Lps. 500.000,00	Vehículo, Combustible, Alimentación, Propaganda y Publicidad, Personal Operativo, Eventos Artísticos, Compra Materiales de Decoración.	MPC/FERCOM PATROCINADORES	Desarrollo Económico Local R3	4. Implementada una estrategia de mercado para promover los atractivos de Puerto Cortés a nivel regional nacional. 4. Formulación de la estrategia de mercado.
11	Construcción máquinas de ejercicios (camarotera mecánica, banco doble y banco con pedales).	La ampliación del Área de Ejercicio para fomentar la recreación deportiva sana y saludable en un ambiente familiar en la Playa Municipal Bo. El Porvenir.	Todos los habitantes de la Ciudad y visitantes.	5'5	100%	Fotografías, Planos de Construcción	Lps. 20.000,00	Contrato de Construcción	MPC	Desarrollo Económico Local R3	7. Construido obra de infraestructura para el desarrollo turístico. 8. Gestionar obras de construcción de obra de desarrollo turístico.
12	Construcción de Acceso Peatonales	Para facilitar el paso de todos los ciudadanos que nos visitan en la Playa Municipal Bo. El Porvenir.	Todos los habitantes de la Ciudad y visitantes.	2'2	100%	Fotografías, Planos de Construcción	Lps. 200.000,00	Contrato de Construcción	MPC	Desarrollo Económico Local R3	7. Construido obra de infraestructura para el desarrollo turístico. 8. Gestionar la construcción de obra de desarrollo turístico.

13	Remodelación del Parador Turístico y Construcción de otro Parador.	Debido al mal uso de los ciudadanos se remodelará el Parador Turístico sede ubicada en el Parque Central y la construcción de otro Parador Turístico en la Playa el Porvenir con material de concreto, donde siempre el atractivo y cobijado a la ciudad e incorporando una banca de concreto para el descanso de todas las personas que lo visitan.	Turistas y habitantes de la ciudad	2/2	100%	Fotografías, Planos de Construcción	Lps. 500.000,00	Contrato de Construcción	MPC	Desarrollo Económico Local R3	7.- Construcción de obras de infraestructura para el desarrollo turístico del municipio.	8.- Gestionar la construcción de obras de desarrollo turístico
14	Construcción de Rótulos de Identidad (Playa Municipal Bo. El Porvenir)	Como un saludo de cordialidad a todos los turistas y ciudadanos que nos visitan.	Turistas y habitantes de la ciudad	2/2	100%	Fotografías	Lps. 160.000,00	Contrato de Construcción	MPC	Desarrollo Económico Local R3	7.- Construcción de obras de infraestructura para el desarrollo turístico del municipio.	8.- Gestionar la construcción de obras de desarrollo turístico
15	Construcción de Malla (Playa Municipal Bo. El Porvenir)	Activo Turístico que viene a incrementar el desarrollo de la ciudad.	Turistas y habitantes de la ciudad	1/1	100%	Fotografías, Planos de Construcción	Lps. 2.000.000,00	Contrato de Construcción	MPC	Desarrollo Económico Local R3	7.- Construcción de obras de infraestructura para el desarrollo turístico del municipio.	8.- Gestionar la construcción de obras de desarrollo turístico
16	Remodelación Parque de Campo Ropa	Activo Turístico que viene a incrementar el desarrollo de la ciudad.	Turistas y habitantes de la ciudad	1/1	100%	Fotografías, Planos de Construcción	Lps. 170.000,00	Contrato de Construcción	MPC	Desarrollo Económico Local R3	7.- Construcción de obras de infraestructura para el desarrollo turístico del municipio.	8.- Gestionar la construcción de obras de desarrollo turístico
17	Construcción de elementos decorativos en el Parque Central	Activo Turístico que viene a incrementar el desarrollo de la ciudad.	Turistas y habitantes de la ciudad	2/2	100%	Fotografías, Planos de Construcción	Lps. 500.000,00	Contrato de Construcción	MPC	Desarrollo Económico Local R3	7.- Construcción de obras de infraestructura para el desarrollo turístico del municipio.	8.- Gestionar la construcción de obras de desarrollo turístico
18	Construcción de Parque Mirador	Activo Turístico que viene a incrementar el desarrollo de la ciudad.	Turistas y habitantes de la ciudad	1/1	100%	Fotografías, Planos de Construcción	Lps. 500.000,00	Contrato de Construcción	MPC	Desarrollo Económico Local R3	7.- Construcción de obras de infraestructura para el desarrollo turístico del municipio.	8.- Gestionar la construcción de obras de desarrollo turístico
19	Remodelación Parque Puente Desnivel	Activo Turístico que viene a incrementar el desarrollo de la ciudad.	Turistas y habitantes de la ciudad	1/1	100%	Fotografías, Planos de Construcción	Lps. 400.000,00	Contrato de Construcción	MPC	Desarrollo Económico Local R3	7.- Construcción de obras de infraestructura para el desarrollo turístico del municipio.	8.- Gestionar la construcción de obras de desarrollo turístico
20	Construcción de Estructura de Piedra "Blenmentos a Puerto Cortés" (ubicada en la entrada de la ciudad)	Activo Turístico que viene a incrementar el desarrollo de la ciudad.	Turistas y habitantes de la ciudad	1/1	100%	Fotografías, Planos de Construcción	Lps. 350.000,00	Contrato de Construcción	MPC	Desarrollo Económico Local R3	7.- Construcción de obras de infraestructura para el desarrollo turístico del municipio.	8.- Gestionar la construcción de obras de desarrollo turístico
21	Construcción Valla de Hierro con Pizarras Digitales "Equipamiento Promotor" ubicada en la salida de la ciudad	Activo Turístico que viene a incrementar el desarrollo de la ciudad.	Turistas y habitantes de la ciudad	1/1	100%	Fotografías	Lps. 150.000,00	Costación de la Compra	MPC	Desarrollo Económico Local R3	7.- Construcción de obras de infraestructura para el desarrollo turístico del municipio.	8.- Gestionar la construcción de obras de desarrollo turístico
22	Construcción de Kioscos (Sector Guiruma)	Activo Turístico que viene a incrementar el desarrollo de la comunidad Guiruma y de la ciudad	Vecinos de la comunidad, Turistas y habitantes de la ciudad	10/12	83.33%	Fotografías, Planos de Construcción	Lps. 200.000,00	Contrato de Construcción	MPC	Desarrollo Económico Local R3	7.- Construcción de obras de infraestructura para el desarrollo turístico del municipio.	8.- Gestionar la construcción de obras de desarrollo turístico
23	Construcción de Kiosco Informativo (Parque Central)	Activo Turístico e informativo que viene a incrementar el desarrollo de la ciudad	Turistas y habitantes de la ciudad	1/1	100%	Fotografías, Planos de Construcción	Lps. 60.000,00	Contrato de Construcción	MPC	Desarrollo Económico Local R4	7.- Construcción de obras de infraestructura para el desarrollo turístico del municipio.	8.- Gestionar la construcción de obras de desarrollo turístico
24	Construcción de infraestructura: atracadores para lancha, restaurante (valla con señales)	Proporcionar un Atractivo Turístico, potenciando hermosa y granica en riquesas naturales que la zona posee ubicada en Topo de los Oros, Baracoa.	Vecinos de la comunidad, Turistas y habitantes de la ciudad	4/4	100%	Fotografías, Planos de Construcción	Lps. 400.000,00	Contrato de Construcción	MPC	Desarrollo Económico Local R3	7.- Construcción de obras de infraestructura para el desarrollo turístico del municipio.	8.- Gestionar la construcción de obras de desarrollo turístico
25	Construcción de Mirador y Parador Turístico (Niquero)	Activo Turístico que viene a incrementar el desarrollo de la ciudad.	Turistas y habitantes de la ciudad	2/2	100%	Fotografías, Planos de Construcción	Lps. 700.000,00	Contrato de Construcción	MPC	Desarrollo Económico Local R3	7.- Construcción de obras de infraestructura para el desarrollo turístico del municipio.	8.- Gestionar la construcción de obras de desarrollo turístico
26	Adquisición Esculturas con tema de caballo.	Representar la legada de los españoles al municipio, ubicada en Bo. Cangagua, un atractivo histórico-turístico para la ciudad	Turistas y habitantes de la ciudad	2/2	100%	Fotografías	Lps. 144.800,00	Costación de la Compra	MPC	Desarrollo Económico Local R3	7.- Construcción de obras de infraestructura para el desarrollo turístico del municipio.	8.- Gestionar la construcción de obras de desarrollo turístico
27	Adquisición de Escultura con tema de Canales.	Representar la legada de los españoles al municipio, ubicada en Bo. Cangagua, un atractivo histórico-turístico para la ciudad	Turistas y habitantes de la ciudad	1/1	100%	Fotografías	Lps. 193.200,00	Costación de la Compra	MPC	Desarrollo Económico Local R3	7.- Construcción de obras de infraestructura para el desarrollo turístico del municipio.	8.- Gestionar la construcción de obras de desarrollo turístico
28	Adquisición de Bañeros Doble Económico figura de Comandante. Descripción: compuesto de: acabado metálico con pintura especial para interiores y exteriores con alto nivel de calidad, resistente al fuego, a la descomposición por los rayos UV y resistente a la corrosión.	Para ser utilizados en la Playa Municipal Bo. El Porvenir y Cangagua, promoviendo un ambiente saludable y contribuyendo a una ciudad limpia.	Turistas y habitantes de la ciudad	15/15	100%	Fotografías	Lps. 241.500,00	Costación de la Compra	MPC	Desarrollo Económico Local R3	7.- Construcción de obras de infraestructura para el desarrollo turístico del municipio.	8.- Gestionar la construcción de obras de desarrollo turístico
29	Adquisición de Bañeros Ornamental de alta duración con figura de una Flor de Tabaco. Descripción: Receptor de Bañero en Acero Inoxidable, acabado metálico con pintura especial para interiores y exteriores con alto nivel de calidad, resistente al fuego, a la descomposición por los rayos UV y resistente a la corrosión.	Para ser utilizados en el Parque Central, promoviendo un ambiente saludable y contribuyendo a una ciudad limpia.	Turistas y habitantes de la ciudad	10/10	100%	Fotografías	Lps. 215.000,00	Costación de la Compra	MPC	Desarrollo Económico Local R3	7.- Construcción de obras de infraestructura para el desarrollo turístico del municipio.	8.- Gestionar la construcción de obras de desarrollo turístico
30	Iluminación de la Laguna de Albarán.	Activo Turístico que viene a incrementar el desarrollo de la ciudad.	Turistas y habitantes de la ciudad	1/1	100%	Fotografías	Lps. 400.000,00	Contrato de Construcción	MPC	Desarrollo Económico Local R3	7.- Construcción de obras de infraestructura para el desarrollo turístico del municipio.	8.- Gestionar la construcción de obras de desarrollo turístico
31	Revestimiento con arena de mar en la Playa Municipal Bo. El Porvenir	Activo Turístico que viene a incrementar el desarrollo de la ciudad.	Turistas y habitantes de la ciudad	3/3	100%	Fotografías	Lps. 225.000,00	Contrato de Mantenimiento	MPC	Desarrollo Económico Local R3	7.- Construcción de obras de infraestructura para el desarrollo turístico del municipio.	8.- Gestionar la construcción de obras de desarrollo turístico
32	Señalización Vial Turística del Municipio	Identificar los diferentes puntos de acceso para llegar a las ricetas turísticas del municipio.	Turistas y habitantes de la ciudad	35/35	100%	Fotografías	Lps. 300.000,00	Costación de la Compra	MPC	Desarrollo Económico Local R3	7.- Construcción de obras de infraestructura para el desarrollo turístico del municipio.	8.- Gestionar la construcción de obras de desarrollo turístico
33	Comedor Ecoturístico	Promover e incentivar el turismo en el Sector Guiruma del municipio de Puerto Cortés (Zangayana, Travesa y Bajamar)	Vecinos de la comunidad, Turistas y habitantes de la ciudad	1/1	100%	Fotografías, Planos de Construcción	Lps. 800.000,00	Contrato de Construcción	MPC	Cobertura Social R15	2. Elaborar Conector Turístico.	2. Ejecutar el Conector Turístico.
34	Instalación de Alumbrado Público	Mantenimiento de las condiciones de la Playa Municipal Bo. El Porvenir y Playa Cangagua, ofreciendo seguridad a la ciudadanía en general.	Comercio Hotelero, turistas y habitantes de la ciudad.	10/12	83%	Fotografía, Planos Electricos.	Lps. 800.000,00	Presupuesto de Materiales y Mano de Obra	MPC	Desarrollo Económico Local R3	7.- Construcción de obras de infraestructura para el desarrollo turístico del municipio.	8.- Gestionar la construcción de obras de desarrollo turístico
35	Realización de Capacitaciones	Fortalecimiento de los conocimientos para el personal operativo y administrativo optimizando sus servicios y recursos.	Propietarios de los diferentes negocios turísticos: Personal Operativo, Estudiantes y toda la ciudadanía en general.	12/12	100%	Lista de Asistencia, Fotografías.	Lps. 30.000,00	Vehículo, Data Show, Computadora, Publicidad, Alimentación, Salón.	MPC	Desarrollo Económico Local R3	8.- Capacitar a la población en general. 7.- Realizar Plan de Capacitaciones.	8.- Gestionar de los Programas mediante un Plan de Capacitaciones.
36	Realización de Recorridos y Recreos	Con el objetivo de brindar diversión, entretenimiento y recreación familiar	Habitantes de la ciudad y visitantes	2/25	88%	Fotografías	Lps. 100.000,00	Vehículo, Combustible, Alimentación, Sónido, Propaganda y Publicidad, Servicios de Entrenamiento (Psíquico, Sobrietas)	MPC	Desarrollo Económico Local R3	3.- Programa de Gobierno a beneficio del Turístico.	8.- Gestionar de los Programas mediante un Plan de Capacitaciones.

DEPARTAMENTO DE VIALIDAD Y TRANSPORTE

No.	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO/ RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
				De	%ND/100						
1	Trabajo de pintura en la ciudad (Señalización Peatonales, conductores, peatones).	Informar y Orientar a la Ciudadanía	Población General del Municipio.	31	100	Fotografías e Informes	Pintura, Manterlas, Felpas, Tinner, Marcos, Cintas.	MPC	Planificación Urbana R.1	Realizado la señalización horizontal de las diferentes	Mantenimiento periódico de
2	Trabajo de pintura en la ciudad (Areas Peatonales)	Informar y Orientar a la Ciudadanía	Población General del Municipio.	31	100	Fotografías e Informes	Pintura, Manterlas, Felpas, Tinner, Marcos, Cintas.	MPC	Planificación Urbana R.1	Realizado la señalización horizontal de las diferentes	Mantenimiento periódico de
3	Trabajo de pintura en la ciudad (Estacionamientos Regulados)	Informar y Orientar a la Ciudadanía (conductores, peatones, conductores, peatones).	Población General del Municipio.	3.426	200	Fotografías e Informes	Pintura, Manterlas, Felpas, Tinner, Marcos, Cintas.	MPC	Planificación Urbana R.1	Realizado la señalización horizontal de las diferentes	Mantenimiento periódico de
4	Trabajo de pintura en la ciudad (Areas de Discapadados)	Informar y Orientar a la Ciudadanía (conductores, peatones, conductores, peatones).	Población General del Municipio.	20	100	Fotografías e Informes	Pintura, Manterlas, Felpas, Tinner, Marcos, Cintas.	MPC	Planificación Urbana R.1	Realizado la señalización horizontal de las diferentes	Mantenimiento periódico de
5	Pintura de Reductores de Velocidad	Disminución y Prevención de Accidentes	Población General del Municipio.	35	100	Fotografías e Informes	Pintura, Manterlas, Felpas, Tinner, Conos de	MPC	Planificación Urbana R.1	Realizado la señalización horizontal de las diferentes	Mantenimiento periódico de
6	Supervisión y Mantenimiento de Señales Viales Verticales	Preservar la Señalización y remover las que se encuentren dañadas para que la ciudadanía pueda utilizarlas.	Población General del Municipio.	1000	75.930/1427	Fotografías e Informes.	Concreto, Agua, Arena, Grava, Herramientas.	MPC	Planificación Urbana R.1	Instaladas señales viales verticales con 20	Mantenimiento periódico de
7	Implementar el programa de educación vial a motoristas del (Sector de Vehículos y Condiciones de Reparación y Mantenimiento de Semáforos)	Orientar a los motoristas del servicio público y de carga a respetar las señales de tránsito.	Conductores de Vehículos y Condiciones de Reparación y Mantenimiento de Semáforos	3	100	Fotografías e Informes.	Brochure, data show, audio, diploma y refrigerio	MPC	Planificación Urbana R.1	Orientar a los motoristas y población en general	Reducir el índice de
9	Capacitación a la población en general en temas de educación vial	Disminución y Prevención de Accidentes	Conductores de Vehículos y Condiciones de Reparación y Mantenimiento de Semáforos	14	100	Informe de Control de Inspección, Mantenimiento y Reparación de Semáforos al	Brochure, data show, audio, diploma y refrigerio	MPC	Planificación Urbana R.1	Orientar a los motoristas y población en general	Reducir el índice de
10	Contrato y financiendo parque de educación vial infantil	Informar e instruir a los niños sobre la educación vial	La niñez	1	100	Fotografías e Informes.	anuncios publicitarios canal 100	MPC	Planificación Urbana R.1	Parque Vial Infantil	Educar y orientar a la
11	Elaborado e implementado el reglamento para el	Conocimiento interno de un reglamento de transporte público	Departamento de Vialidad y transporte	1	100	Informe del reglamento	Papelaria y canal 100	MPC	Planificación Urbana R.1	Reglamento interno de transporte público	educar a la población en

AYUDA DE MATERIALES

No.	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	Nº De	INDICADORES %ND/100	MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO / RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
7	Visitar Centros de Salud y Educativos para obtener informacion de niños en extrema pobreza.	Identificar las zonas mas vulnerables según los datos estadísticos.	Niños y padres de familia.	1	100	Fotografías y datos estadísticos.	Recurso Humano, vehículo y ficha de levantamiento de informacion.	Municipalidad de Puerto Cortes	Cohesion Social R 18		
PROGRAMA : OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER / CASA REFUGIO											
1	Identificar mujeres de la red jefas de familia que no cuentan con un empleo.	Conocer las condiciones de vulnerabilidad de los hogares con jefatura femenina de la red de mujeres.	Mujeres del Municipio	128	100.00	Estudios, socioeconomicos, fotografias	Vehículo, RRHH, materiales de oficina, llamadas telefónicas	MPC	Fortalecimiento del desarrollo y cohesion social Cohesion Social R.12	Identificadas mujeres en situacion de vulnerabilidad	Crear y organizar la base de datos de mujeres vulnerables
2	Realizar capacitaciones de participacion social y politica de la mujer.	Promover la participacion politica y social de las mujeres en los procesos de toma de decision y contribuir a que las mujeres desempeñen roles y accedan a posiciones de liderazgo politico y social	Mujeres del Municipio de Puerto Cortes	100	0.17	Fotografias Listados	Vehículo, recurso humano, materiales de oficina, data-show, computadora, llamadas telefónicas, alimentacion.	MPC	Fortalecimiento del desarrollo y cohesion Social R.11	Organizadas las redes de mujeres	Diseñar curricula de capacitacion
3	Celebracion dia de la mujer hondureña	Dar a conocer a la poblacion, el porqué de esta celebracion y recordar la primera conquista politica de las mujeres	Mujeres del Municipio de Puerto Cortes	150	0.25	Fotografias, Listado de asistencia	transporte, recurso humano, materiales de oficina, data-show, computadora, llamadas telefónicas, alimentacion.	MPC, ONG, Instituciones Privadas	Fortalecimiento del desarrollo y cohesion social		
4	Comemoracion dia internacional de la mujer	Lograr la participacion de las mujeres al evento para que conozcan el porqué de esta celebracion	Mujeres del Municipio de Puerto Cortes	150	0.25	Fotografias, listados	Vehículo, RRHH, materiales de oficina, llamadas telefónicas, data-show, computadora, alimentos	MPC, Instituciones Privadas, Publicas	Fortalecimiento del desarrollo y cohesion social		
5	Comemoracion dia internacional de la eliminacion de la violencia en contra de las mujeres	Lograr la participacion de las mujeres al evento para que conozcan el porqué de esta celebracion	Mujeres del Municipio de Puerto Cortes	150	0.25	Fotografias, listados	Vehículo, RRHH, materiales de oficina, llamadas telefónicas, data-show, computadora, alimentos	MPC, Instituciones Privadas, Publicas	Fortalecimiento del desarrollo y cohesion social		
6	Realizar campañas de prevencion de violencia, a través de charlas, foros	Sensibilizar y educar en temas de prevencion de violencia a las mujeres, adolescentes, hombres y jóvenes.	Mujeres, adolescentes y hombres y jóvenes del Municipio de Puerto Cortes	600	1.00	Fotografias, listados	Vehículo, RRHH, materiales de oficina, llamadas telefónicas, data-show, computadora, alimentos	MPC, Instituciones Privadas, Publicas	Fortalecimiento del desarrollo y cohesion social/ Educacion R. 11	Mujeres capacitadas en leyes de los derechos de la mujer	Diseñar curricula de capacitacion
Eje. Salud											
7	Realizar campañas de prevencion de cancer de cervix, cancer de mama, a través de charlas y evaluaciones medicas	concientizar a la poblacion sobre la importancia de realizarse los exámenes, para la deteccion del cancer de mama y cervix	Mujeres Municipio de Puerto Cortes	100	0.17	Fotografias Listados, Recetas	Vehículo, RRHH, materiales de oficina, llamadas telefónicas, data-show, computadora, alimentos	MPC, Instituciones Privadas, Publicas, ONG	fortalecimiento y cohesion social/ Salud R. 12	Ejecutada campaña en prevencion de enfermedades en la mujer	Realizar campaña en prevencion y asociacion de exámenes en enfermedades relacionadas a la mujer
8	Impartir charlas de estigma y discriminacion VIH/SIDA	Sensibilizar a las mujeres respecto al VIH/SIDA, y promover el respeto de los derechos humanos, solidaridad y no discriminacion	Mujeres del Municipio de Puerto Cortes	100	0.17	Fotografias y listados	Vehículo, RRHH, materiales de oficina, llamadas telefónicas, data-show, computadora, alimentos	MPC, Instituciones Privadas, Publicas	fortalecimiento y cohesion social/ Salud R. 12	Ejecutada campaña en prevencion de enfermedades relacionadas a la mujer	Realizar campaña en prevencion y atención de exámenes en enfermedades relacionadas a la mujer
9	Impartir Charlas de Autoestima	Sensibilizar a las mujeres sobre la importancia del autocuidado y su desarrollo personal, para mejorar su calidad de vida	Mujeres del Municipio de Puerto Cortes	100	0.05	Fotografias, Listados	Vehículo, RRHH, materiales de oficina, llamadas telefónicas, data-show, computadora alimentos	MPC, Instituciones Privadas, Publicas	fortalecimiento y cohesion social/ Salud R. 12	Se brinda asistencia legal, psicologica a las personas victimas de violencia de genero	Realizar asistencia con los departamentos y municipios de psicología, asistencia legal
Eje. Educacion											
10	Identificacion grado de escolaridad de las mujeres de la Red jefas de familia	Integrar mujeres de la red jefas de familia a grupos alternativos de la educacion	Mujeres de la Red	128	100.00	fotografias, Listado	Vehículo, RRHH, material y equipo de oficina, llamadas telefónicas	MPC, Instituciones Privadas	fortalecimiento y desarrollo y cohesion social/ Educacion / R. 12	Ejecutada campaña de identificacion del grado de escolaridad de las mujeres de la red jefas de familias	Realizar junto a la red de mujeres la identificacion del grado de escolaridad en sus sectores
Eje 5. Derechos Economicos											
11	Realizar capacitacion en formacion vocacional	Mejorar el desarrollo personal de las mujeres del Municipio, para que sean generadoras de sus propios ingresos, para su bienestar y el de su familia.	Mujeres del Municipio de Puerto Cortes	100	0.05	fotografias, Listado	Vehículo, material y equipo de oficina, llamadas telefónicas, material de capacitacion	MPC, Gestor alianzas con empresas privadas y ONG.	Fortalecimiento del desarrollo y cohesion social/ Desarrollo economico / R. 12	Capacitadas en artes y oficios las mujeres en situacion de vulnerabilidad	Diseñar las capacitaciones y los talleres de formacion vocacional
Eje 6. Ambiente											
12	Realizar ferias de ambiente	Concientiar a la poblacion sobre la importancia de la conservacion del medio ambiente	Mujeres de la Red	20	1.92	fotografias, Listado	Vehículo, material y equipo de oficina, llamadas telefónicas	MPC/DMA	Cohesion Social / Ambiente R.11	Realizadas ferias de Ambiente sectoriales con la red de mujeres.	Coordinar con DMA y la Red de Mujeres la realizacion de feria de ambiente
Casa Refugio											
10	Crear alianzas con O.N.G., Empresas Publicas, Privadas, como apoyo a casa refugio.	Fortalecer el apoyo para el sostenimiento de Casa Refugio.	Mujeres casa refugio	5	100.00	Convenios obtenidos y fotografias de las reuniones con dichas organizaciones.	papelaria, computadora, telefono, impresora, internet, vehiculo	MPC-ONG-SECTOR PRIVADO	Cohesion Social R.13	5. Establecidas alianzas con ONG trabajando en la tematica. 6. Establecidas alianzas con los entes gubernamentales responsables.	Gestionar las alianzas con ONG Gestionar alianzas con entes gubernamentales responsables.
11	Capacitaciones sobre leyes de los derechos de la mujer	Dar a conocer a las mujeres sobre el tema de violencia domestica, sus derechos que le benefician	Mujeres de casa refugio	5	100.00	FICHAS, listados	Vehículo, RRHH, material y equipo de oficina, llamadas telefónicas, alimentacion	MPC, empresas privadas y ONG.	Fortalecimiento del desarrollo y cohesion Social / Desarrollo economico R.12	Capacitadas en artes y oficios las mujeres en situacion de vulnerabilidad	Diseñar curricula de capacitacion.
12	Capacitacion en formacion vocacional	Mejorar las capacidades de las mujeres del municipio mediante cursos de capacitacion y formacion vocacional para que sean generadoras de sus propios ingresos	Mujeres de la casa refugio	5	100.00	FICHAS, listados	Vehículo, RRHH, material y equipo de oficina, llamadas telefónicas, alimentacion	MPC, empresas privadas y ONG.	Fortalecimiento del desarrollo y cohesion Social / Desarrollo economico R.11	Mujeres capacitadas SOBRE SUS DERECHOS SEGUN LEYES en leyes sobre derechos de la mujer	Diseñar las capacitaciones y los talleres de formacion vocacional.
13	Crear alianzas con O.N.G Empresas publicas, Privadas como apoyo a casa refugio.	Fortalecer el apoyo para el sostenimiento de Casa Refugio.	Mujeres casa refugio.	1	100	Convenios obtenidos y fotografias de las reuniones con dichas organizaciones.	papelaria, computadora, telefono, impresora, internet, vehiculo	MPC-ONG-SECTOR PRIVADO	Fortalecimiento del desarrollo y Cohesion Social R.13	Establecidas alianzas con ONG trabajando en la tematica. 6. Establecidas alianzas con los entes gubernamentales responsables.	Gestionar las alianzas con ONG Gestionar alianzas con entes gubernamentales responsables.
14	Reunion con empresas publicas y Privadas.	Dar a conocer el funcionamiento de la casa refugio	Casa Refugio	100.00	Listado, Fotografias, Medios de Comunicacion	Papelaria, computadora, telefono, impresora, internet, vehiculo	MPC	Fortalecimiento del desarrollo y Cohesion Social R.13	Establecidas Alianzas con empresas privadas y ONG.	Gestionar alianzas con empresas privadas y ONG.	
PROGRAMA : ETNIAS											
No.	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	Nº De	INDICADORES %ND/100	MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO / RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
1	Gestionar la construccion de la "Casa de la Cultura Garifuna	Visibilizar el aporte de la Cultura Garifuna al desarrollo del Municipio de Puerto Cortes.	Municipio de Puerto Cortes.	1	100	Documento de Estudio y Diseño de la obra presupuestado, fotografias, videos.	papelaria/documentos de estudios diseño y construccion aprobados, vehiculo.	MPC	Cohesion Social R15	1. Construido el Museo de la Casa de la Cultura Garifuna.	1. Socializacion y diseño de la Casa de la Cultura.
2	Implementacion de una Estrategia de Socializacion del Mes de la Herencia Africana.	Visibilizar el aporte de la Cultura Garifuna al desarrollo del Municipio de Puerto Cortes.	Todos las personas Garifunas del Municipio.	385	10	Estrategia, Fotografias, videos.	Transporte, divulgacion de la actividad material didactico, bus	MPC	Cohesion Social R15	1. Comemoracion de la presencia Garifuna en Honduras.	1. Programar la Comemoracion
3	Estrategia de Socializacion y capacitacion para desarrollo de un Curso y Entrenamiento de la Cultura Garifuna dirigido a los alumnos de Centros Basicos del Sector.	Mantener la Cultura Garifuna por medio de la Educacion.	Estudiantes de los Centros Educativos del Sector.	30	8.57	Documento de la Estrategia, Listados de alumnos capacitados, Fotografias y Videos.	material didactico, utensilios para el desarrollo de las actividades, acondicionamiento de aulas especiales.	MPC - Otros	Cohesion Social R14	2. Capacitados niños en la cultura garifuna, (gastro, música, y la lengua garifuna).	2. Gestionar financiamiento
4	Estrategia de ejecucion para la realizacion de la Lengua Garifuna en los Centros Educativos del Sector.	Apoyar el fortalecimiento del proceso intercultural educativo del Municipio.	Poblacion estudiantil de Las Comandadas Garifunas.	30	8.57	Documento de la Estrategia, Listados de alumnos capacitados, Fotografias.	Local, mesas, sillas, vehiculo, material didactico.	MPC.	Cohesion Social R14	Capacitados los niños en Lengua sobre la Cultura Garifuna.	Programar Capacitaciones
5	Reuniones para la formacion y Organizacion de Cajás Rurales de Ahorro y Credito en las comunidades de Travesia y Bajarar del Sector Garifuna.	Incrementar el desarrollo economico del Sector.	Poblacion del Sector Garifuna.	4	100	Listados de Asistencia, Ayuda memoria y Fotografias.	Local, mesas, sillas, vehiculo, material didactico.	MPC- ONG	Cohesion Social / R14	3. Formadas y capacitadas Cajás Rurales.	3. Gestionar Formas de Convenios con ONG.

6	Estrategia de Gestión para el estudio, diseño y Socialización del Proyecto Turístico en la comunidad de Bajamar? 2. Ejecución de la Estrategia de Proyecto Turístico en la Comunidad de Bajamar	Fomentar el turismo y desarrollar el Sector Gastrón.	Comunidades Gastrón	1	100	Fotografías, Documento de la Estrategia, Documento de Estudio y Diseño, Listados de Participación, Puntos de Acta	Fotografías, lista de beneficiarios, estado de diseño.	Municipalidad de Puerto Cortés- CEPUDO	Cohesión Social / R16	Elaborado el Corredor Turístico.	Ejecutar el corredor turístico.
7	Estrategia de Implementación del Proyecto de Pesca para miembros organizados de la Caja Rural de Bajamar	Incrementar el desarrollo económico del Sector.	Comunidades Gastrón	1	100	Documento del perfil del proyecto de pesca, listado de beneficiarios	Logística, cámara fotográfica, papel, recurso humano.	Municipalidad de Puerto Cortés- CEPUDO	Cohesión Social / R14	-	-

PROGRAMA : PERSONAS CON DISCAPACIDAD

No	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	Nº De	INDICADORES %ND*100	MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO/ RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
1	Crear una base de datos identificada los diferentes tipos de Discapacidad del Municipio de Puerto Cortés.	Cortar con información real y específica de cada persona con discapacidad, para un mejor control y organización de las actividades del Programa.	Todas las personas con discapacidad de Puerto Cortés.	1	100	Fichas de identificación de personas con discapacidad o expedientes físicos, fotografías y Base de datos digitales.	Folders, papel, bolígrafo, computadora, tinta.	MPC	Cohesión Social / R7	1. Identificados y organizados grupos de personas con diferentes discapacidades.	1. Crear un sistema de información de personas con diferentes discapacidades. 2. Crear base de datos organizada por sector y discapacidad.
2	Identificación de enlaces estratégicos y desarrollar capacitaciones vocacionales a grupos organizados de personas con discapacidad.	Activar y desarrollar las habilidades vocacionales, para lograr su inserción social y laboral.	Personas con discapacidad y familiares.	30 188	16	Acuerdos establecidos con las instituciones identificadas, Estrategia, Listados de asistencia, fotografías.	Local, mesas, sillas, audio, material didáctico, o insumo o herramientas según tipo de taller.	MPC	Cohesión Social / R7	1. Talleres vocacionales implementados.	1. Organizar y programar diferentes talleres vocacionales.
3	Gestionar donaciones	Ser constante en la búsqueda y gestión de donaciones de herramientas necesarias para la movilización de las personas con discapacidad.	Personas con discapacidad y familiares.	1	100	Notas de solicitudes, Notas de agradecimiento a los apoderados, Listados de beneficiarios, fotografías.	Local, mesas, sillas, audio y vehículo si es entregado en la vivienda de los beneficiarios.	MPC- ONG y Empresa Privada.	Cohesión Social / R7	1. Entregado equipo y herramientas de movilización a personas con discapacidad.	1. Gestionar donaciones y visitas a familias de las personas con discapacidad.
4	Formar y organizar 1 microempresas, capacitada y entrenada para su operación.	Personas con discapacidad, generando recurso económico.	Personas con discapacidad del Municipio	1	100	Desarrollar estrategia con enlaces estratégicos municipales, para la conformación de la micro, material didáctico utilizado para las capacitaciones, listados de asistencia, fotografías, ayudas memorias.	Recurso humano, vehículo, salón, mesas, sillas, data show, papel, lapices, materia prima.	MPC	Cohesión Social / R7	5. Formadas Microempresas.	Identificar y crear enlaces estratégicos, para gestionar KIt de herramientas e insumos requeridos de acuerdo al rubro de la
5	Implementar una Estrategia IEC en Puerto Cortés, sobre los derechos de las personas con discapacidad.	Sensibilizar a la población en general del Municipio para lograr la incorporación de las personas con discapacidad en la sociedad, respetar y hacer valer sus derechos.	Población de Puerto Cortés.	1	100	Listados de asistencia, fotografías, afiches, campañas.	material didáctico, spot radiales, videos y boletines.	MPC	Cohesión Social / R8	1. Ejecutadas campañas de IEC.	1. Diseñar la campaña IEC.
6	Desarrollar Estrategias, para brindar cruce a los familiares de personas con discapacidad.	Mejorar la autoestima de las personas con discapacidad y de sus familiares.	Personas con discapacidad y familiares.	30 188	16	Listados de asistencia, fotografías.	Recurso Humano, vehículo, papel, tenues, cámara fotográfica.	MPC	Cohesión Social / R8	2. Capacitadas las familias de las personas con diferentes discapacidades.	2. Programar capacitaciones y visitas a las familias de las personas con discapacidad.
6	Participar en las Olimpiadas para personas con discapacidad de Puerto Cortés y otros Municipios.	Desarrollar actividades sociales, donde se fomente la práctica del deporte a las personas con discapacidad.	Todas las personas con discapacidad de los Municipios de Puerto Cortés, Omeca y Choloma.	1	100	Listado de reuniones, Listado de participantes, fotografías, videos.	camisetas de participantes, de colaboradores, audio, vehículo, alimentación.	MPC y Patrocinadores	Cohesión Social / R8	-	-

PROGRAMA : ADULTO MAYOR

No	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	Nº De	INDICADORES %ND*100	MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO/ RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
1	Crear una base de datos de Adultos Mayores del Municipio de Puerto Cortés.	Cortar con información real y específica de cada Adulto Mayor, para un mejor control y organización de las actividades del Programa.	Adultos Mayores del Municipio.	1	100%	Fichas de identificación de Adultos Mayores o expedientes físicos, fotografías y Base de datos digitales.	Folders, papel, bolígrafo, computadora, tinta.	MPC	Cohesión Social / R9	-	1. Levantar censo del Adulto Mayor Productivo.
2	Desarrollar Estrategias de capacitación para la conformación 3 Cajas Rurales.	Autosostentamiento por medio de la formación técnica.	Adultos Mayores organizados.	53 660	8	Acuerdos firmados con enlaces estratégicos para el desarrollo de capacitaciones, Estrategias para desarrollar la actividad, Listados de Asistencia, fotografías.	Vehículo, papel, bolígrafos, marcadores, alimentación.	MPC	Cohesión Social / R9	2. Capacitaciones y talleres de formación vocacional realizados.	1. Organizar Cajas Rurales. 2. Diseñar y programar diferentes talleres vocacionales. 3. Realizar capacitaciones.
2	Conformar y organizar 1 microempresa, dedicada de los ingresos de las Cajas Rurales.	Autosostentamiento por medio de la formación técnica.	Adultos Mayores organizados.	1	100	Acuerdos firmados con enlaces estratégicos para el desarrollo de capacitaciones, Estrategias para desarrollar la actividad, Listados de Asistencia, fotografías.	Vehículo, papel, bolígrafos, marcadores, alimentación.	MPC	Cohesión Social / R9	1. Microempresas creadas.	2. Diseñar y programar diferentes talleres vocacionales. 3. Realizar capacitación.
3	Capacitar a los Adultos Mayores, para la creación de huertos familiares.	Promover la práctica de los huertos familiares para generar la auto sostenibilidad de los mismos.	Adultos Mayores organizados.	53 660	8	Estrategia de la metodología de la actividad a desarrollar, Listados de Asistencia, fotografías.	Vehículo, papel, bolígrafos, cámara, herramientas, semillas.	MPC	Cohesión Social / R9	Huertos Familiares creados.	Identificar las áreas para la creación de huertos familiares.
4	Gestionar la construcción de la Casa Hogar del Adulto Mayor.	Crear un espacio físico, mejorando la calidad de vida de los mismos.	Adultos Mayores en abandono.	1	100	Convenio firmado con ONG y Empresa Privada.	Vehículo, Acuerdos o Convenios, Listados, fotografías.	MPC- ONG y Empresa Privada.	Cohesión Social / R10	Convenios con ONG establecidos.	1. Establecer Alianzas con ONG y Empresa Privada.
5	Desarrollar Estrategia para realizar 2 Brigadas médicas al año, en beneficio a los Adultos Mayores.	Promover la salud preventiva, de los Adultos Mayores.	Adultos Mayores del Municipio.	2	100	Ayudas memoria de planificación de trabajo realizado con el Programa Salud, Listados de asistencia, fotografías.	Local, sillas, mesas, papel, bolígrafos, implementos médicos y recurso humano.	MPC	Cohesión Social / R10	Servicios médicos integrados al Adulto Mayor.	Coordinar con el Programa Municipal de Salud los servicios médicos.
5	Implementar Estrategias de sensibilización en materia de Derechos de los Adultos Mayores, en los 4 Institutos Oficiales del Municipio de Puerto Cortés.	Concientizar a la población sobre la importancia de respetar y hacer valer los derechos de los Adultos Mayores, para mejorar la calidad de vida en materia de autoestima y incorporar su participación en la sociedad.	Adultos Mayores del Municipio.	4	100	Acuerdo firmado con la Dirección de Educación, ayudas memoria, Listado de estudiantes, fotografías, boletines.	Vehículo, material didáctico, papel, bolígrafos, cámara fotográfica.	MPC	Cohesión Social.	N/A	N/A
6	Desarrollar Estrategia para celebración del 1 de Octubre Día del Adulto Mayor.	Crear un día recreativo para promover la salud física-mental y disfrutar un ambiente de convivencia social.	Asociación Municipal del Adulto Mayor de Puerto Cortés.	1	100	Estrategia del Evento, Listados de Asistencia, fotografías, videos.	Local, mesas, sillas, audio, regalos.	MPC y Patrocinadores Empresa Privada Local.	Cohesión Social.	N/A	N/A

PROGRAMA : ASESORIA LEGAL SOCIAL

No	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	Nº De	INDICADORES %ND*100	MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO/ RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
1	Brindar Asesoramiento legal social en Violencia Domestica Derecho Civil Derecho Laboral Derecho Penal Derecho Administrativo Derecho Mercantil y acompañamiento a diferentes instituciones	Brindar Asesoria Legal a hombre y mujeres que soliciten este servicio.	Beneficiarios Directos, Hombres y mujeres del Municipio de Puerto Cortés.	20 236	8%	Hojas de Registro, actas	Papelera, Computadora, Impresora	Municipalidad de Puerto Cortés	Fortalecimiento Desarrollo y Cohesión Social / R-19	Brindar Asesoramiento legal social en Violencia Domestica, Derecho Civil, Derecho Laboral, Derecho Penal, Derecho Administrativo, Derecho Mercantil y acompañamiento a diferentes instituciones	1. Fortalecida la oficina de Asesoría legal social y dotación de recursos logísticos. 2. Creado medio de difusión sobre los servicios brindados.
2	Orientación legal y seguimiento a las víctimas de violencia domestica albergadas en la casa refugio	Garantizar a las víctimas de violencia domestica con derecho de acceso a la justicia	Mujeres del municipio	5 5	100	Expediente	Papelera, Computadora, Impresora	Municipalidad de Puerto Cortés	Fortalecimiento Desarrollo y Cohesión Social/ R-13	3. Construidos centros de refugio.	4. Usar la asistencia con los departamento a municipales de psicología, asistencia legal, educación, y salud.

PROGRAMA : EDUCACION

No	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	Nº De	INDICADORES %ND*100	MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO/ RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
----	-----------	-----------	---------------	----------	------------------------	------------------------	--------------------	----------------	----------------------------	----------	------------

ID	ACTIVIDAD	OBJETIVO	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	CANTIDAD DE PARTICIPANTES		VERIFICACION	RECURSOS/INSTRUMENTOS	RESPONSABLE	CATEGORIA/RESULTADO	INDICADORES	A
				De	%ND/100						
1	Apertura de al menos 3 grupos de estudios de educación básica en el Programa Alternativo, Sector Carretero, Sector Pinarero, Sector Eco Turístico y Sector Medina	Brindar a la población de estas comunidades la alternativa de continuar sus estudios en el nivel primario y medio	20 personas por grupo de cada sector, haciendo un total de 60 personas y la población	60	12.42	Censo Matriculados, fotografías, Listado de asistencia diaria	Cuaderno, lápiz grafito y tinta, Brillo, marcadores, alfileres y recursos humanos / Vehículo, Combustible	MPC/Colaborantes	Educación R-2	2. Identificadas las comunidades para apertura y funcionamiento de grupos alternativos de educación media y primaria	2- Realizar el estudio de factibilidad para la Apertura de programas alternativos, 3- Seguimiento y monitoreo de los programas alternativos, 4- Organizar clausura de programas alternativos.
				483							
2	Apertura de al menos 2 grupos de estudios de educación media en el Programa Alternativo, en sector pinarero, sector carretero		20 personas por grupo de cada sector, haciendo un total de 40 personas y la población	40	2.57						
3	Desarrollo de dos brigadas educativas en zonas vulnerables del sector eco turístico y sector garfuna del Municipio	Brindar asesoría integral educativa a la población de ambos sectores	población de ambos sectores	300	3.13	Estado de asistencia, Fotografías	Recursos Humanos, Lic. En Pedagogía, Psicólogos, orientadores / Vehículo, Combustible	MPC/Colaborantes	Educación R-2	Todos	todos
4	Realizar Estudios Socio económicos a sectores de las zonas rurales...	Brindar oportunidad a los personas de bajos recursos económicos y nivel académico para continuar con sus estudios educativos	Familia de escasos recursos económico	300	100	Formatos de investigación socio económico, Fotografías	Recursos Humanos, Lápiz tinta / Vehículo, Combustible	MPC	Educación R-1	6. Entregadas becas estudiantiles, sociales, escolares y universitarias 7.- Entregadas becas de transporte.	7- Realizar estudios socioeconómicos, llenado de ficha y revisión de notas para la entrega de las becas
				300							
5	Capacitación a maestros de Centros Educativos que imparten clase de Inglés en Aulas Virtuales.	Impartir la clase del idioma inglés a través de las plataformas virtuales.	Maestros, Alumnos y la población	460	100	Plan de Capacitación Fotografías, Listado de asistencia por nivel	Recursos Humanos, Data Show, Computadora, Folleto de instrucción / Vehículo, Combustible	MPC/Corporación Activa y Secretaría de Educación	Educación R-1	1.- Docentes capacitados en las áreas curriculares para las competencias básicas en Matemática, Español e inglés	1- Implementar un plan de capacitación continua para los docentes en articulación con la SE
				460							
6	Visita de trabajo en Oficina del IHER y Secretaría de Educación en la ciudad de San Pedro Sula.	Entregar y recibir información sobre modalidades Educativas Alternativa	Los alumnos integrados a los programas alternativos de Educación y la población	2	100	fotografías, información entregada y recibida, expedientes	Recursos Humanos / Vehículo, Combustible	MPC	Educación R-2	Todos	todas
				2							
7	Gestionar nuevas Cámaras del Nivel Medio y Conversión a CEB	Lograr una mayor cobertura educativa en el Tercer ciclo y nivel medio	120 (veinte (3 nuevas secciones)	2	100	Matrícula, Fotografía y Listado de asistencia	Recursos Humanos / Vehículo, Combustible	MPC	Educación R-1	Implementados Programas y proyectos educativos para el fortalecimiento de las competencias básicas.	1- Realizar convenios con las instituciones que implementan programas y proyectos educativos, 2- Gestionar como cooperante a la autoridad educativa local
				2							
8	Supervisión al personal que colaboran bajo convenio municipalidad - Dirección Distrital en los Centros Educativos	Verificar que el personal laborante bajo convenio cumple con sus funciones	Municipalidad de Puerto Cortes	141	100	Hoja de seguimiento, fotografías	Recursos Humanos / Vehículo, Combustible	MPC	Educación R-1	5. Contratado personal de apoyo en centros educativos del municipio.	3- Seguir convenios con las instituciones que implementan programas y proyectos educativos, 4- Gestionar como cooperante a la autoridad educativa local
				141							
9	Jornada de Capacitación a los coordinadores de los grupos de programas alternativos	Brindar orientación pedagógica para el buen funcionamiento de los grupos	Coordinadores alumnos y población	12	100	Planes de Capacitación, Listado de Asistencia, Fotografía	Recursos Humanos / Vehículo, Combustible	MPC/IHER	Educación R-2	1- Firma de convenios con instituciones de programas alternativos	3- Seguimiento y monitoreo de los programas alternativos.
				12							
10	Reunión Directores (as) de Centros Educativos que están en el Programa de Calidad y Competitividad Educativa	Programar actividades a realizar en el año, para la competitividad de los alumnos en Olimpiada de Español y Matemática	Estudiantes de las Escuelas del programa de Calidad	1	100	Listado de Asistencia, Fotografía	Recursos Humanos / Vehículo, Combustible	MPC	Educación R-1	3- Implementados Programas y proyectos educativos para el fortalecimiento de las competencias básicas.	3- ejecutar competencias básicas temáticas en los educandos, que permitan fomentar conocimientos habilidades y destrezas.
				1							
10	Reunión firma de convenio con Padres y Madres de familia de alumnos becados nivel básica y media y educación superior	Explicar los deberes y derechos a cumplir para gozar del beneficio de la beca.	Familias beneficiadas	321	100	Listado de Asistencia, Fotografía y constancia de calificaciones	Recursos Humanos / Vehículo, Combustible	MPC	Educación R-1	6. Entregadas becas estudiantiles, sociales, escolares y universitarias	7- Realizar estudios socioeconómicos, llenado de ficha y revisión de notas para la entrega de las becas.
				321							
11	Inauguración de Clases	Apertura del año lectivo.	Los alumnos	1	100	Fotografías	Recursos Humanos / Vehículo, Combustible	MPC	Educación	todos	todas
				1							
12	Reunión con Directores (as) de Centros Educativos donde funcionan las pizarras electrónicas para organizar Olimpiada de Inglés.	Establecer los lineamientos de la competencia	alumnos de las escuelas beneficiadas	45	100	Reglamento de la olimpiada, Listado de asistencia, fotografía,	Recursos Humanos / Vehículo, Combustible	MPC	Educación R-1	3- Implementados Programas y proyectos educativos para el fortalecimiento de las competencias básicas.	3- ejecutar competencias básicas temáticas en los educandos, que permitan fomentar conocimientos habilidades y destrezas.
				45							
13	Firmas de convenio con ALFASOL, IHER, FUNDACION BRALLE, CONEANO, UNIVERSIDAD PEDAGOGICA FRANCISCO MORAZAN, UPMH, COOPERACION AZTECA.	Formalizar convenios con las diferentes instituciones para fortalecer las alianzas con estas entidades	La población del Municipio	6	100	Convenio, Fotografías	Recursos Humanos / Vehículo, Combustible	MPC	Educación R-2	1- Firma de convenios con instituciones de programas alternativos	1- Gestionar firma de convenios con instituciones de programas alternativos.
				6							
14	Organización del 3er. Campeonato Televisivo Colegial	Programar actividades a realizar en el año, para la competitividad de los estudiantes en las cuantas asignaturas básicas.	La población estudiantil del nivel medio	400	6.52	Reglamento del Campeonato, Videos, Canal 100, listado de asistencia, fotografía y Solicitudes	Material didáctico, silbas, mesas, marbetes, televisor, cámaras, Recursos Humanos / Vehículo, combustible	MPC/Colaborantes	Educación R-1	3- Implementados Programas y proyectos educativos para el fortalecimiento de las competencias básicas.	3- ejecutar competencias básicas temáticas en los educandos, que permitan fomentar conocimientos habilidades y destrezas.
				6131							
15	Organizar Campeonato de Fútbol Nivel Medio CEB con los colegios del municipio de Puerto Cortes.	fomentar el deporte y la convivencia entre estudiantes.	Estudiantes del municipio	15	60	Reglamento de Competencia, Listado de asistencia, fotografía,	Recursos Humanos, Cancha de Fútbol, pelotas de Fútbol / Vehículo y Combustible	MPC/Colaborantes	Educación	todos	todas
				25							
16	Exposición de obras literaria de escritores locales y nacionales	Desarrollar y explicar una serie de ideas y así transmitir de manera clara y concisa a los demás	La población del Municipio	1	100	Listado de Asistencia y Fotografías	Recursos Humanos / Vehículo, Combustible	MPC	Educación R-1	3- Implementados Programas y proyectos educativos para el fortalecimiento de las competencias básicas.	3- ejecutar competencias básicas temáticas en los educandos, que permitan fomentar conocimientos habilidades y destrezas.
				1							
17	Visita a Instituciones Educativas, donde hay alumnos becados por la Municipalidad	Verificar el cumplimiento de deberes del alumno becado	Los alumnos y familia	300	100	Formato de visita, Fotografía	Recursos Humanos, ficha de visita, lápiz, tinta / Vehículo, combustible	MPC	Educación R-1	6. Entregadas becas estudiantiles, sociales, escolares y universitarias	7- Realizar estudios socioeconómicos, llenado de ficha y revisión de notas para la entrega de las becas.
				300							
18	Organización de feria, Olimpiada de Matemática nivel escolar	Evaluar conocimientos de aprendizaje a los alumnos de 4to, 5to, y 6to. Grado de las escuelas públicas y privadas	alumnos del municipio	1200	16.7	Hoja de inscripciones, lista de asistencia, Pruebas impresas y fotografías,	Recursos Humanos, lápiz, tinta, lápiz grafito, borrador/vehículo combustible	MPC	Educación R-1	3- Implementados Programas y proyectos educativos para el fortalecimiento de las competencias básicas.	3- ejecutar competencias básicas temáticas en los educandos, que permitan fomentar conocimientos habilidades y destrezas.
				7181							
19	Organizar la VII Olimpiada Regional de Español	Evaluar los conocimientos de aprendizaje en los Estudiantes de 6º a 9º en la asignatura de Español	Los alumnos	25	50	Hoja de Inscripción, Listado de Asistencia, fotografías	Recursos Humanos, lápiz, tinta, lápiz grafito, borrador/vehículo combustible	MPC	Educación R-1	3- Implementados Programas y proyectos educativos para el fortalecimiento de las competencias básicas.	3- ejecutar competencias básicas temáticas en los educandos, que permitan fomentar conocimientos habilidades y destrezas.
				50							
20	Reconocimiento a la excelencia académica a Estudiantes Educ. Media	Premiar el esfuerzo de los estudiantes	Los alumnos	25	100	Listado de asistencia de los participantes, fotografías	Recursos Humanos - impresión de diplomas de reconocimiento, medallas, computadora, impresora / Vehículo, combustible.	MPC	Educación	todos	todas
				25							

21	Organización del Primer Campeonato Teórico Escolar	Desarrollar actividades que promuevan la Competitividad en los Niños para demostrar sus habilidades en Matemáticas, español, Naturales y Sociales.	Niños de Centros Educativos	1200 7181	16.7	Base del Campesinismo, Plan General, Calendarización de Canal 100	Papel bom, lápiz grafito y tinta, libros, marcadores azules, pizarras y recursos humanos / Vehículo Combustible	MPC	Educación R-1	3- Implementados Programas y proyectos educativos para el fortalecimiento de las competencias básicas.	3- Ejecutar competencias básicas temáticas en los educandos, que permitan fomentar conocimientos habilidades y
22	Organización de la 1ra. Olimpiada de Español a Nivel Escolar del Municipio	Evaluar los conocimientos de aprendizaje en los Estudiantes de 4º a 9º en las asignaturas de Español	Los alumnos	1200 7181	16.7	Formato de inscripción, Listado de asistencia de participantes, fotografías, Solicitudes	Papel bom, lápiz grafito y tinta, libros, marcadores azules, pizarras y recursos humanos / Vehículo Combustible	MPC	Educación R-1	3- Implementados Programas y proyectos educativos para el fortalecimiento de las competencias básicas.	3- Ejecutar competencias básicas temáticas en los educandos, que permitan fomentar conocimientos habilidades y
23	Clausura y Graduación en Seses de Programas Alternativos del nivel Primario y Medio	Entrega de Certificados, Diplomas y Títulos a los alumnos Graduados.	Graduandos del Nivel Medio	1 1	100	Invitaciones, listados.	Recurso Humano, diplomas, certificados/ Vehículo, Combustible	MPC	Educación R-2	3- Estudiantes con certificado final	4- Organizar clausura de programas alternativos.

ESCUELA MUNICIPAL ESPECIAL "EMANUEL"

1	Matrícula de la E.MEE.	Brindar Educación a los Niños y Jóvenes con capacidades especiales del Municipio y alrededores.	Padres de familia y niños del municipio	80 100	80	Hija de matrícula, documentos del niño, diagnóstico medico	Recurso Humano, papelera.	MPC.	Educación R-2	Personas con capacidades especiales graduados en nivel primario.	manejar y educar personas con discapacidad
2	Trámite de la legislación de la E.MEE.	Alcanzar el proceso de certificación de la E.MEE.	Niños (L) y Jóvenes del municipio	1 1	100	Documentos de arrendamiento de propiedad y otros	Recurso Humano/Vehículo, Combustible	MPC	Educación R-2	Construida y funcionando la escuela Municipal Especial	gestionar la construcción y operación de la escuela especial
3	Capacitación al personal Docente y Auxiliar de la E.MEE	Mejorar el Rendimiento laboral y ponerlo en practica en el Centro Educativo	El personal Docente y Auxiliar	13 13	100	Lista de Asistencia, fotografías	Recurso Humanos, Data show, fotos, hoja instructivos, computadores	MPC	Educación R-2	Personas con capacidades especiales graduados en nivel primario.	matricular y educar personas con discapacidad
4	Evaluación del Aprendizaje	Verificar el desarrollo del proceso de educación de acuerdo a las normas de EDUCATOODS.	Maestros y Alumnos	1 1	100	hoja de control de inspección, ficha de evaluación	Recurso Humano, papelera, fotos	MPC	Educación R-2	Construida y funcionando la escuela Municipal Especial	gestionar la construcción y operación de la escuela especial
5	Semana de la Solidaridad	Sensibilizar a través de actividades varias la discriminación hacia las personas con capacidades especiales	Padres de familia, Niños, Jóvenes, Centros Educativos Gubernamentales y no Gubernamentales, municipalidad de Puerto Cortes, Empresas Privadas	1 1	100	fotografías, listados de asistencia	Recurso Humano, Papelera.	MPC, Cooperantes	Educación R-2	Construida y funcionando la escuela Municipal Especial	Gestionar la construcción y operación de la escuela especial.
6	Exhibición de Albornas	Fomentar y desarrollar el talento de los Alumnos con capacidades Especiales del Centro Educativo	Padres de familia, alumnos, personal docente y Administrativo.	1 1	100	fotografías	Solicitudes, Radio, Television	MPC.	Educación R-2	Construida y funcionando la escuela Municipal Especial	gestionar la construcción y operación de la escuela especial.
7	Capacitación sobre diferentes discapacidades Especiales a Padres de Familia.	Ampliar conocimiento sobre las diferentes discapacidades Especiales.	Padres de familia e Hijos	2 2	100	Lista de Asistencia, fotografías	Recurso Humano, Data show, computadora	MPC.	Educación R-2	5- Construida y funcionando la escuela Municipal Especial	5- Gestionar la construcción y operación de la escuela especial.
8	Pasante Educativa de la E.MEE.	Intercambiar experiencias con otros centros educativos especiales para poner en practica en nuestro centro Educativo.	Maestros, padres de familia y alumnos.	1 1	100	fotografías de las visitas, listado de asistencia	Recurso Humano, solicitudes, vehículo, combustible.	MPC.	Educación R-2	5- Construida y funcionando la escuela Municipal Especial	5- Gestionar la construcción y operación de la escuela especial.
9	Enseñanza de la Lengua de señas (LESD)	Promover la comunicación entre los Alumnos, señores y maestros a través del lenguaje de señas en el Centro Educativo.	Maestros, alumnos.	12 12	100	Fotografías, Lista de Asistencia	Recurso Humano, folletos	MPC.	Educación R-2	5- Construida y funcionando la escuela Municipal Especial	5- Gestionar la construcción y operación de la escuela especial.
10	Graduación de alumnos de la E.MEE.	Entrega de certificado escolar de los alumnos de E.MEE	Alumnos	6 6	100	Certificado, fotografías	Recurso Humano, Invitaciones, papelera	MPC.	Educación R-2	Estudiantes con certificado final.	Organizar clausura de programas alternativos
11	Gestionar la alimentación de 100 alumnos de la escuela especial a través de Empresas privadas	Garantizar la alimentación de los 100 alumnos de la escuela especial	Alumnos, padres de familia	1 1	100	Listado de asistencia diaria, fotografías	Recurso humano, solicitudes, cooperantes	MPC/ Cooperantes	Educación R-2	5- Construida y funcionando la escuela Municipal Especial	5- Gestionar la construcción y operación de la escuela especial.

BIBLIOTECA VIRTUAL

1	Gestionar trámite y valoración de aprendizaje de Inglés	Alcanzar los procesos de certificación de los jóvenes que han recibido el diplomado en Inglés.	Alumnos del diplomado de Inglés	340 340	100	Pruebas valorativas, Expedientes de alumnos insajeres.	Recurso humano, Vehículo, Váticos	MPC/UPNFM	Educación R 1	Construida y funcionando la Biblioteca Virtual	Contrato personal y equipada la biblioteca Virtual
2	Diplomado de Inglés	Brindar a la población del Municipio, el aprendizaje del inglés basico como segunda lengua.	Población del Municipio	520 126000	0.41	Matrícula, Lista de asistencia e imágenes.	Recurso humano, Pizarras electrónicas, Computadoras, Data Show.	MPC.	Educación R 1	Construida y funcionando la Biblioteca Virtual	Contrato personal y equipada la biblioteca Virtual
3	Gestionar trámite y valoración de aprendizaje de los cursos básicos de computación.	Alcanzar los procesos de certificación de los jóvenes que han recibido el diplomado en cursos básicos de computación.	Alumnos del diplomado de Inglés	500 126000	0.40	Pruebas valorativas, Expedientes de alumnos insajeres.	Recurso humano, Vehículo, Váticos	MPC/UPNFM	Educación R 1	Construida y funcionando la Biblioteca Virtual	Contrato personal y equipada la biblioteca virtual
4	Curso de Computación	Brindar los conocimientos básicos de computación en los habitantes del Municipio	Población del Municipio	220 126000	0.17	Lista de asistencia e imágenes.	Recurso humano, Pizarras, Computadoras.	MPC.	Educación R 1	Construida y funcionando la Biblioteca Virtual.	Contrato personal y equipada la biblioteca virtual
5	Competencia de spelling bee	Motivar a los alumnos a mejorar su pronunciación a través de la competitividad	Alumnos del diplomado de Inglés	1 1	100	Lista de asistencia e imágenes.	Recurso humano, Premios	MPC.	Educación R 1	Construida y funcionando la Biblioteca Virtual.	Contrato personal y equipada la biblioteca virtual
6	Clausura del Diplomado de Inglés	Certificar a los alumnos	Población del Municipio	270 285	84.74	Lista de asistencia e imágenes.	Recurso humano	MPC.	Educación R 1	Construida y funcionando la Biblioteca Virtual.	Contrato personal y equipada la biblioteca virtual

ESCUELA TALLER

1	1.1.1 Acercamiento a actores institucionales	Crear nuevas alianzas estratégicas y seguir con los aliados para apoyar el funcionamiento de los diferentes procesos educativos	Aprendices de la Escuela Taller, Comandantes, actores institucionales	10 30	33.33	Convenios, cartas de entendimiento, ayudas memorias, listados, fotografías	Coord. Municipal ET, Pto Cortes, Asistente a la Formación, Técnico socio laboral.	Municipalidad de Puerto Cortes e instituciones que apoyan los procesos de formación en la ET Puerto Cortes.	Educación R2	Firma de convenios con instituciones de programas alternativos	Gestionar firmas de convenios con instituciones de programas alternativos.
2	1.1.2 Seguimiento de compromisos	Monitorar los compromisos hasta el logro del objetivo.	Aprendices de la Escuela Taller, Comandantes, actores institucionales	10 10	100	Elaboración de informes, listados, fotografías, cronogramas Planificaciones, convenios	Coord. Municipal ET, Pto Cortes, Asistente a la Formación, Técnico socio laboral, Instructores.	Municipalidad de Puerto Cortes e instituciones que apoyan los procesos de formación en la ET Puerto Cortes.	Educación R2	Firma de convenios con instituciones de programas alternativos	Gestionar firmas de convenios con instituciones de programas alternativos.
3	2.1.1 Promoción de oferta formativa	Socializar la oferta formativa de la Escuela Taller	Municipio de Puerto Cortes, Aprendices	2 2	100	Spot publicitario, fotografías, hojas, videos, Medios de comunicación	Coord. Municipal ET, Pto Cortes, Asistente a la Formación, Técnico socio laboral.	Municipalidad de Puerto Cortes e instituciones que apoyan los procesos de formación en la ET Puerto Cortes.	Educación R2	Identificar los comunidades para apertura y funcionamiento de grupos alternativos	Realizar el estudio de factibilidad para la apertura de programas alternativos.
4	2.1.2 Matrícula de Jóvenes	Registrar la matrícula para los talleres vocacionales en Sistema SIE-CONEAFNO	Escuela Taller, Aprendices	40 40	100	Llenado de formatos de matrícula, Hojas de interés, entrevistas con el personal administrativo de la Escuela Taller	Coord. Municipal ET, Pto Cortes, Asistente a la Formación, Técnico socio laboral.	Municipalidad de Puerto Cortes e instituciones que apoyan los procesos de formación en la ET Puerto Cortes.	Educación R2	Identifica las comunidades para apertura y funcionamiento de grupos alternativos	Realizar el estudio de factibilidad para la apertura de programas alternativos.
5	2.1.3 Inducción Vocacional de talleres	Describir a los jóvenes matriculados la curricula de sus talleres y el perfil de egresados	Escuela Taller, Aprendices, Comandantes, Actores Institucionales	40 40	100	Fotografías, listados de actores institucionales, experiencias de cada taller	Coordinación Local y Personal Técnico	Municipalidad de Puerto Cortes e instituciones que apoyan los procesos de formación en la ET Puerto Cortes.	Educación R2	Construida y funcionando la Escuela Taller Municipal	Promover la oferta técnica vocacional de la escuela Taller Municipal.
6	2.1.4 Contratación de instructores e instructoras	Analizar cada hoja de vida de los aspirantes para que su contratación sea la idonea, con el propósito que los aprendices adquieran las competencias necesarias para el campo laboral	Escuela Taller, Aprendices, Comandantes, Actores Institucionales	2 2	100	Contratos de trabajo, proceso de contratación, plan de inducción	Coordinadora del PNET y coordinadores de las ET.	Municipalidad de Puerto Cortes e instituciones que apoyan los procesos de formación en la ET Puerto Cortes.	Educación R2	Construida y funcionando la Escuela Taller Municipal	Promover la oferta técnica vocacional de la escuela Taller Municipal.
7	2.1.5. Adquisición de equipos, herramientas y materiales.	Dotar de equipos necesarios para los procesos formativos de los aprendices	Aprendices de la Escuela Taller	1 1	100	Elaboración de solicitudes, selección y compra, recepción, distribución y entrega, asignación de inventarios	Coordinación local y asistentes técnicos, instructores e instructoras	Municipalidad de Puerto Cortes e instituciones que apoyan los procesos de formación en la ET Puerto Cortes.	Educación R2	Construida y funcionando la Escuela Taller Municipal	Promover la oferta técnica vocacional de la escuela Taller Municipal.
8	2.1.6 Seguimiento del Decálogo de los programas curriculares de acuerdo al área de formación técnica	Efectuar mediante las curriculas establecidas, la formación en las distintas áreas a cada uno de los aprendices	Aprendices, personal técnico, Coordinación local, actores institucionales	1 1	100	Curriculos, informes, fotografías, trabajos de campo	Coordinación local y asistentes técnicos, instructores e instructoras	Municipalidad de Puerto Cortes e instituciones que apoyan los procesos de formación en la ET Puerto Cortes.	Educación R2	Construida y funcionando la Escuela Taller Municipal	Promover la oferta técnica vocacional de la escuela Taller Municipal.

9	2.1.7 Giras educativas o visitas en empresas	Ampliar los conocimientos técnicos de los aprendices	Escuela Taller, Aprendices	1	100	Planificaciones, fotografías de los lugares visitados, informes	Coordinación local y asistentes técnicos, instructores e instructoras	Municipalidad de Puerto Cortés e instituciones que apoyan los procesos de formación en la ET Puerto Cortés.	Educación R2	Construida y funcionando la Escuela Taller Municipal.	Promover la oferta técnica vocacional de la escuela Taller Municipal.
				1							
10	2.1.8 Realización de pasantías	Identificar empresas que presten sus colaboraciones para que los aprendices puedan realizar su pasantía, y crear alianzas para la empleabilidad de los mismos.	Escuela Taller, Aprendices, Actores institucionales	2	100	Listados de empresas, fotografías, Convenios	Coordinación local y asistentes técnicos, instructores e instructoras	Municipalidad de Puerto Cortés e instituciones que apoyan los procesos de formación en la ET Puerto Cortés.	Educación R2	Firma de convenios con instituciones de programas alternativos.	Gestionar firmas de convenios con instituciones de programas alternativos.
				2							
11	3.1.1 Investigar la situación laboral de los egresados actualizando la Bolsa de Empleo	Mantener activa la bolsa de empleos vinculada a las bolsas existentes, manteniendo información de la movilidad laboral de los y las egresadas	Escuela Taller, Egresados, Aprendices, Empresas Empleadoras	273	100	Convenios con las empresas, fotografías, Informes de las visitas	Coord. Municipal ET, Pho Cortés, Coord. EETT Técnico socio laboral	Municipalidad de Puerto Cortés e instituciones que apoyan los procesos de formación en la ET Puerto Cortés.	Educación R2	Firma de convenios con instituciones de programas alternativos.	Gestionar firmas de convenios con instituciones de programas alternativos.
				273							
13	3.2.1 Crear curso especializado de reforzamiento a egresados.	Reforzar las competencias de empleabilidad de jóvenes egresados de la Escuela Taller.	Escuela Taller, Egresados, actores institucionales	20	7.07	Listado de llamadas, Informes de visitas de campo, fotografías.	Coord. Municipal ET, Pho Cortés,Coord. EETT Técnico socio laboral	Municipalidad de Puerto Cortés e instituciones que apoyan los procesos de formación en la ET Puerto Cortés.	Educación R2	Firma de convenios con instituciones de programas alternativos.	Gestionar firmas de convenios con instituciones de programas alternativos.
				283							
17	4.1.1 Elaboración y desarrollo del plan de Sostenibilidad	Desarrollar acciones para generar ingresos para adquisición de equipos y herramientas	Escuela Taller, Aprendices.	2	100	Convenios, Presupuesto	Coordinación Local	Municipalidad de Puerto Cortés e instituciones que apoyan los procesos de formación en la ET Puerto Cortés.	Educación R2	Firma de convenios con instituciones de programas alternativos.	Gestionar firmas de convenios con instituciones de programas alternativos.
				2							
18	5.1.1 Tómbos y acciones para la certificación de aprendices	certificar competencias de los aprendices	Escuela Taller, Aprendices, padres de familia.	40	100	Acciones educativas, diplomas, fotografías.	Asistente técnico para seguimiento a la formación, Coordinación Local.	Municipalidad de Puerto Cortés e instituciones que apoyan los procesos de formación en la ET Puerto Cortés.	Educación R2	Estudiantes con certificado final	Organizar clausura de programas alternativos
				40							
19	5.1.2 Eventos de Clausura	Culminación del proceso de aprendizaje, mediante los eventos de clausura	Escuela Taller, Egresados, padres de familia.	1	100	Diplomas, fotografías	Asistente técnico para seguimiento a la formación, Coordinación Local.	Municipalidad de Puerto Cortés e instituciones que apoyan los procesos de formación en la ET Puerto Cortés.	Educación R2	Estudiantes con certificado final	Organizar clausura de programas alternativos
				1							

PROGRAMA : SALUD

I	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO /RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
				Nº De	%ND/100						
1	Organizar y capacitar técnicamente a guardianes de salud	Apoyar a la promoción de la salud preventiva en las comunidades rurales.	Todas las personas de las comunidades.	1280 52375	2.4	Fotografías, Listados de asistentes.	Medicamentos,Equipo de curaga menor,Material medico, Folletos de estudio.	Municipalidad de Puerto Cortés.	SaludR1	1. Comités de salud organizados y capacitados.	1. Organizar y capacitar en temas de enfermedades vectoriales a los voluntarios
2	Sensibilizar al grupo autopoyo rayto de luz sobre su responsabilidad sexual y temas varios	Sensibilizar a los miembros y familias sobre su enfermedad y el apoyo a su tratamiento.	Todos los pacientes que viven con el virus del VIH, que pertenecen al grupo rayto de luz	21 21	100	Listados de participantes Visitas domiciliarias, revision de cita de cartón	Vehículo, listados, ficha clínica, combustible	MCP	SaludR2	1. Grupos vulnerables organizados	Organizar y capacitar sobre cambios de comportamiento
3	Captación de nuevos miembros al grupo de auto ayuda del municipio y alrededores	Sensibilizar a los miembros y familiares sobre su enfermedad y el apoyo a su tratamiento.	Personas que viven con el virus del VIH	5 10	50	Ficha de inscripción	Papelaria, vehículo	MCP	SaludR2	Campañas de prevención implementadas	Desarrollar campañas de comunicación para la prevención de acuerdo a los lineamientos de la
4	Impartir charlas educativas en temas de salud en las escuelas para padres	Promover la salud preventiva	Población del municipio	111,736	4.0	Listados de participantes, fotografías.	Equipo televisivo	MCP	SaludR1-R5	Campañas de prevención implementadas	Campañas de prevención
				588 14891							
5	Brindar atención médica a los niños y niñas del centro de atención integral de la niñez sano José Can	Mantener el estado de salud y prevenir enfermedades comunes en el centro de atención.	Padres, Madres y Niños(as)	50 50	100	Listado de asistencia , Expediente médico , Fotografía	Equipo médico,Medios de transporte,Fichas medicas,Listado de asistencia.	MPC	Cohesion social,R17	2. Niños en control de niño sano	1. Coordinar y programar con el programa de salud municipal las atenciones al CAN
				100 100							
6	Valorar el estado de salud y nutrición de los niños y niñas del comedor municipal infantil pose coele.	Mantener el buen estado de salud y de nutrición y prevenir enfermedades comunes en el comedor municipal.	Padres, Madres y Niños(as)	100 100	100	Listado de asistencia , Expediente médico , Fotografía	Equipo médico,Medios de transporte,Fichas medicas,Listado de asistencia.	MPC	Cohesion social,R18	2. Niños con peso y talla adecuados	2. Coordinar y programar con el programa de salud las atenciones odontológicas y médicas.
				1,168 1,168							
8	Atención odontológica Preventiva a través de educación en salud bucal en Sector Chameleconcho.	Generar hábitos de higiene bucal en la población escolar	Directo: Niños(as) de las escuelas y jardines infantiles; Indirecto: padres de familia	1,168 1,168	100%	Fotografías, trípticos, listas de niños que reciben charlas	Personal profesional odontólogo, vehículo, material impreso, dashboard	Fondos municipales, tasa de salud	Salud R3	Población escolar organizada y capacitada en cuidados orales.	1. Desarrollar el programa bucal escolar. 2. Crear un sistema de registro odontológico. 3. Gestión de fondos para implementación n del programa. (material y equipo odontológico) con la tasa de salud. 4. Diseñar un plan de capacitación para padre de familia, maestros y alumnos.
				284 284							
9	Atención odontológica Preventiva a través de la fluorización en Sector Chameleconcho.	Fluorizar a los niños de 5 a 14 años de edad	Directos: Niños(as) de las escuelas y jardines infantiles; Indirectos: padres de familia	284 284	100%	Fotografías, listados de niños fluorizados	Odontólogo, Vehículo, fluor, trípode, mascarillas.	Fondos municipales, tasa de salud y SESAL.	Salud R3	Alumnos evaluados y fluorizados de las escuelas públicas.	1. Diseñar el programa bucal escolar. 2. Crear un sistema de registro odontológico. 3. Gestión de fondos para implementación n del programa. (material y equipo odontológico) con la tasa de salud. 4. Diseñar un plan de capacitación para padre de familia, maestros y alumnos. 5. Contratación de personal
				2,304 129,963							
10	Atención odontológica curativa por atenciones en centro de salud de La Esperanza.	Fomentar y mantener la salud bucal	Población en general que acude a consulta odontológica	2,304 129,963	2%	AT1 de Odontología: fotografías	Personal odontológico, equipo odontológico, insumos odontológicos	Municipalidad de Puerto Cortés y Secretaría de Salud	Salud R3	1. Personal odontológico laborando 2. Equipo y material odontológicos adquiridos.	

11	Atenciones médicas en el centro de salud de La Fraternidad a todos los pacientes con problemas patológicos o necesidades preventivas en su salud, en la población de Sector Chameleconico.	Brindar atención médica a toda nuestra población de acuerdo a sus necesidades en salud	Toda la población de nuestras comunidades	11,280	8.68%	AT1, AT2R, informes mensuales, trimestrales, semestrales y anuales, fotografías	3 Médicos, Centro de Salud, insumos materiales, equipo técnico.	Honorarios pagados por municipalidad, mobiliario y equipo de municipalidad, medicamentos, mobiliario y algunos insumos por secretaria de salud	Salud R5	1. Personal de salud laborando en establecimientos de salud municipales. 2. Establecidos contratos y convenios con los proveedores de salud, públicos y privados	1. Gestión de proveedores de salud bajo el marco normativo de la secretaria de salud. 2. Gestión de convenios con la secretaria de salud. 3. Establecer convenio con ONG y otras entidades de sociedad civil. 4. Gestionar el financiamiento
12	Censo familiar sanitario a través de ESPAM (Equipos de Salud Familiar) en toda la población de Sector Chameleconico	Identificar a cada familia, con sus miembros y sus factores de riesgo hereditarios y ambientales en todas nuestras comunidades	Toda la población de nuestras comunidades	400	19.31%	Fichas familiares, fichas de seguimiento, fotografías	Recursos Humanos: Un médico, una técnica en salud ambiental y una auxiliar de enfermería, vehículo, ficha	Secretaría de Salud y Municipalidad de Puerto Cortés	Salud R5	7. Creado censo familiar sanitario en las comunidades beneficiarias.	5. Formar y organizar los ESPAM (Equipos de Salud Familiar) en los radios de acción de cada gestor de salud
13	Atención Médica Preventiva y Curativa, a través de charlas en centros educativos, plantales de trabajo y paratonos de Sector Chameleconico.	Promover la educación general en salud y atender pacientes domiciliarios que no pueden acudir al centro de salud Chameleconico.	Toda la población integrada a centros educativos, plantales de trabajo y paratonos además de pacientes domiciliarios que no puede acudir al centro de salud.	46	53%	Listado de actividades de charlas en centros educativos, plantales de trabajo, paratonos, y atenciones domiciliarias, fotografías	Un médico y una enfermera	Municipalidad de Puerto Cortés	Salud R5	1. Establecidos alianzas de promoción de la salud tripartitas (Municipalidad, SESAL, Patronatos) 2. Establecer Convenios con las organizaciones no gubernamentales para la prestación de servicios de salud	1. Gestionar proveedores de salud bajo el marco normativo de la secretaria de salud. 2. Gestión de convenios con la secretaria de salud. 3. Establecer convenio con ONG y otras entidades de sociedad civil. 4. Gestionar el financiamiento
14	Procedimientos de Enfermería: Nebulizaciones, inyecciones, curaciones, curitas y otras en centro de salud de La Fraternidad de Sector Chameleconico.	Atender a la población en sus necesidades primarias de salud	Toda la población de nuestras comunidades	2,907	2%	Listado de procedimientos de enfermería, fotografías	Recursos Humanos: Auxiliere de enfermería, Equipo (Nebulizadores, Naos de satura, gasas, anestesia, trunidas, jeringas, guantes esteriles, etc.)	Municipalidad de Puerto Cortés y Secretaria de Salud	Salud R5	1. Habilitados y equipados establecimientos de salud municipales. 2. Personal de salud laborando en establecimientos de salud municipales. 3. Establecidos contratos y convenios con los proveedores de salud, públicos y privados.	1. Gestionar proveedores de salud bajo el marco normativo de la secretaria de salud. 2. Gestión de convenios con la secretaria de salud. 3. Establecer convenio con ONG y otras entidades de sociedad civil. 4. Gestionar el financiamiento para el
15	Realizar citologías cervicouterinas a las mujeres sexualmente activas, menopausicas y postmenopausicas del Sector Chameleconico.	Prevenir y detectar el cancer cervicouterino.	Todas las mujeres en edad fértil, menopausicas y postmenopausicas	84	3%	AT1 de medicos y enfermeras, Listado de citologías y sus resultados	Recursos Humanos: Médicos y enfermeras, equipo (Carnita ginecologica, especulos, tampones y otros), insumos, Laminas portaobjetos, espátulas de Ayre, hisopos, spray (jabón, guantes	Municipalidad de Puerto Cortés, Secretaria de Salud y pago de pacientes	Salud R5	1. Habilitados y equipados establecimientos de salud municipales. 2. Personal de salud laborando en establecimientos de salud municipales. 3. Establecidos contratos y convenios con los proveedores de salud, públicos y privados.	1. Gestionar proveedores de salud bajo el marco normativo de la secretaria de salud. 2. Gestión de convenios con la secretaria de salud. 3. Establecer convenio con ONG y otras entidades de sociedad civil. 4. Gestionar el financiamiento
16	Atención sobre Métodos de Planificación Familiar a mujeres en edad fértil en la población de Sector Chameleconico.	Promover los beneficios de la planificación familiar y proporcionar los diferentes métodos de planificación y anticoncepción a toda nuestra población.	Las(os) usuarias de los métodos de planificación y anticoncepción y la sociedad en general.	1,606	5%	Listados de Planificación Familiar, fotografías	Personal Auxiliar de enfermería, anticonceptivos, y otros insumos	Secretaría de Salud y Municipalidad de Puerto Cortés	Salud R5	1. Personal de salud laborando en establecimientos de salud municipales. 2. Establecidos contratos y convenios con los proveedores de salud, públicos y privados	1. Gestión de proveedores de salud bajo el marco normativo de la secretaria de salud. 2. Gestión de convenios con la secretaria de salud. 3. Establecer convenio con ONG y otras entidades de sociedad civil. 4. Gestionar el financiamiento para el
17	Vacunación a todos los perros del Sector Chameleconico.	1) Prevenir la transmisión de la rabia entre animales. 2) Evitar la transmisión la rabia a seres humanos.	Toda la población de nuestras comunidades	1,660	100%	Listados de vacunación canina, fotografías.	Recursos Humanos: Técnico en salud ambiental, apoyo del centro de salud y voluntarios comunitarios. Vacunas, vehículos, material eléctrico	Secretaría de Salud y Municipalidad de Puerto Cortés	Salud R1	Todos los productos	Todos estragapas
18	Vacunación de los niños menores de 5 años del Sector Chameleconico.	1. Disminuir la morbilidad y mortalidad por Enfermedades Prevenibles por Vacunas: Tuberculosis, Hepatitis B, Difteria por tetraxus, Difteria, Tétanos, Toxifemia, Influenza tipo B, Neumonia, Asepsión, Rubéola y Parotiditis.	Directos: Niños/as menores 5 años; Indirectos: las familias de esos niños	554	4%	LNVI (Listado de Niños para la Vigilancia Integral), y fotografías	Personal auxiliar de enfermería, vacunas, red de frío y otros insumos.	Secretaría de Salud y Municipalidad de Puerto Cortés	Salud R5	1. Habilitados y equipados establecimientos de salud municipales. 2. Personal de salud laborando en establecimientos de salud municipales. 3. Establecidos contratos y convenios con los proveedores de salud, públicos y privados	1. Gestión de proveedores de salud bajo el marco normativo de la secretaria de salud. 2. Gestión de convenios con la secretaria de salud. 3. Establecer convenio con ONG y otras entidades de sociedad civil. 4. Gestionar el financiamiento para el
19	Vacunación de niños/as de 11 años de edad con refuerzo de Tétanos Toxiante en Sector Chameleconico.	Mantener la eradicación del tétano	Niños/as de 11 años y sus familiares.	137	4.64%	LNVI (Listado de Niños para la Vigilancia Integral), y fotografías	Personal auxiliar de enfermería, vacunas, red de frío y otros insumos.	Secretaría de Salud y Municipalidad de Puerto Cortés	Salud R5	1. Habilitados y equipados establecimientos de salud municipales. 2. Personal de salud laborando en establecimientos de salud municipales. 3. Establecidos contratos y convenios con los proveedores de salud, públicos y privados	1. Gestión de proveedores de salud bajo el marco normativo de la secretaria de salud. 2. Gestión de convenios con la secretaria de salud. 3. Establecer convenio con ONG y otras entidades de sociedad civil. 4. Gestionar el financiamiento para el
20	Vacunación de niñas de 11 años de edad con VIH en Sector Chameleconico.	Prevenir la infección por el Virus del Pieloma Humano y de los herpes procarcerosa en adolescentes con vida sexual activa.	Niñas de 11 años y sus familiares.	71	5%	LNVI (Listado de Niños para la Vigilancia Integral), y fotografías	Personal auxiliar de enfermería, vacunas, red de frío y otros insumos.	Secretaría de Salud y Municipalidad de Puerto Cortés	Salud R5	1. Habilitados y equipados establecimientos de salud municipales. 2. Personal de salud laborando en establecimientos de salud municipales. 3. Establecidos contratos y convenios con los proveedores de salud, públicos y privados	1. Gestión de proveedores de salud bajo el marco normativo de la secretaria de salud. 2. Gestión de convenios con la secretaria de salud. 3. Establecer convenio con ONG y otras entidades de sociedad civil. 4. Gestionar el financiamiento para el
21	Vacunación de embarazadas con Toxante Tétrico en las Comunidades del Sector Chameleconico.	Prevenir la infección por Tétano y Difteria en la madre y el recién nacido.	Beneficiario Directo: Madre y Neonato; Indirecto: Familia y sociedad en general	71	7%	LNVI (Listado de Niños para la Vigilancia Integral), y fotografías	Personal auxiliar de enfermería, vacunas, red de frío y otros insumos.	Secretaría de Salud y Municipalidad de Puerto Cortés	Salud R5	1. Habilitados y equipados establecimientos de salud municipales. 2. Personal de salud laborando en establecimientos de salud municipales. 3. Establecidos contratos y convenios con los proveedores de salud, públicos y privados	1. Gestión de proveedores de salud bajo el marco normativo de la secretaria de salud. 2. Gestión de convenios con la secretaria de salud. 3. Establecer convenio con ONG y otras entidades de sociedad civil. 4. Gestionar el financiamiento para el

22	Atenciones Médicas por Especialidades: Neurología, Geriátrica, Neurológica y Medicina Interna a toda la población del Municipio lo necesario.	Brindar a nuestros pacientes la posibilidad de una consulta médica especializada de una forma gratuita.	Toda la población de nuestras comunidades.	243 129,963	0,19%	ATI, ATOR de médicos especialistas, fotografías	Médicos especialistas, vehículo, gastos de alimentación	Municipalidad de Puerto Cortés	Salud R5	1. Habilitados y equipados establecimientos de salud municipales. 2. Personal de salud laborando en establecimientos de salud municipales. 3. Establecidos contratos con proveedores de salud. 4. Establecer convenio con ONG y otras entidades de sociedad civil. 5. Gestionar el financiamiento	1. Gestión de proveedores de salud bajo el marco normativo de la secretaria de salud. 2. Gestión de contratos con la secretaria de salud. 3. Establecer convenio con ONG y otras entidades de sociedad civil. 4. Gestionar el financiamiento
23	Brindar Atenciones medicas a la población del sector medicina zapadri	Brindar atención médica a la población del sector Medicina Zapadri con calidad siguiendo las normas brindadas por la SESAL	Población Medicina Zapadri	N: No. De atenciones D: Total de atenciones meta		1. ATA 1	1. Consultorio Médico 2. Equipo médico. 3. Recurso Humano 4. papelería 5.	Municipalidad SESAL, tasa de salud	salud R5	Brindar atención medica	Personal contratado, equipamiento del consultorio
24	Brindar Atenciones odontológicas a la población del sector medicina zapadri	Brindar atención odontológica a la población del sector Medicina Zapadri con calidad siguiendo las normas brindadas por la SESAL	Población Medicina Zapadri	N: No. De atenciones D: Atenciones medica meta		1. ATA 1	1. Consultorio Médico 2. Equipo médico. 3. Recurso Humano 4. papelería 5.	Municipalidad SESAL	saludR5	Brindar atenciones odontologicas	Personal contratado, equipamiento del consultorio
25	Visita domiciliar	Brindar atenciones medicas a personas que no pueden asistir a la unidad de salud por algún motivo	Población que no pueden asistir	N: No. Visitas N: No. De pr aprobados		Listado; fotos	1. Vehículo 2. personal 3.	Municipal SESAL	Salud	Brindar atención	Visitar a los pacientes
26	Busqueda de sintomaticos respiratorio	Detectar pacientes con sintomatología respiratoria	Población de medicina zapadri	No NO		Fotos, Listados	Transporte, Papelería, Vehículo	SESAL, MCP	Salud	Dx, pacientes con TB	Busqueda Activa en las comunidades
27	Brindar tratamiento a los pacientes diagnosticados con TB	Completar esquema de tratamiento a los pacientes diagnosticados con TB	pacientes diagnosticados con TB	No. De px terminados No. De px ok		Libros de tb, expediente	Medicamentos	SESAL	Salud	Esquema de px terminado	Brindar ta a los pacientes
28	Brindar métodos de planificación	permitir a las personas tener el número de hijos y con el intervalo entre embarazos que desean	Toda mujer en edad fértil	No. De px por métodos No. De metas		Informes mensuales	Métodos de planificación, Personal Capacitado, Papelería.	SESAL, MCP	Salud	mujeres en edad fértil planificando	aplicación de métodos de planificación
29	Vacunación infantil	Evitar enfermedades, prevenibles por vacunación	Toda población menor de 5 años	No. De cobertura Población		Informes, Lini, fotografías	Red de frío, personal capacitado, papelería	SESAL, MCP	Salud	Esquemas de vacunación completado	Promover la importancia de las vacunas
30	Busqueda de niños	Completar esquemas de vacunación en niños pendientes	Todo niño menor de 5 años	No. De cobertura No. De niños pendientes		Liniw, fotografías.	Red de frío, personal capacitado, papelería, vehículo	SESAL, MCP	Salud	Completar esquemas de vacunación	Busqueda Activa en las comunidades
31	Jornada de Vacunación	1. Vacunar a todo niño pendiente de sus vacunas. 2. Vacunar a toda persona adulto mayor y con enfermedades crónicas	Población de medicina zapadri	No. De adultos mayor vacunados No. De personas		Liniw, fotografías, listados Oficiales	Red de frío, Personal Capacitado, Vehículo	SESAL, MCP	Salud	Completar esquemas de vacunación	Busqueda Activa en las comunidades
32	Jornada de Vacunación VPH	Prevención de cancer cervicouterino	Niñas de 11 años	No. De niñas No. De Niñas metas		Listados, Fotografías	Red de Frío, Personal Capacitado, Vehículo	SESAL, MCP	Salud	Completar esquemas de vacunación	Busqueda en la Escuela
33	Realizar Citologías a las mujeres sexualmente activas.	Prevenir el CA Cervicouterino	Mujeres en edades fértil	No. De citologías No. De citologías realizadas		Listado	Equipo para citología, papelería, personal	SEAL, MCP	Salud	Citologías Realizadas	Realizar Citología
34	Charlas en salud Bucal en las diferentes escuelas y kinder del sector	Fomentar Higiene Bucal en las jóvenes de las escuelas	Niños en las escuelas del sector medicina zapadri	No. De niños No. De niñas		Listados, Fotografías	Material, audio visual, personal	MCP	saludR3	Producto 5	Actividad 4
35	Fluorización de niños de edades de 5 a 14 años de las escuelas del sector medicina zapadri	prevención de enfermedades bucal-oral	Niños en las escuelas del sector medicina zapadri	No. De niños(as) fluorizados No. De niñas		Listados, Fotografías	Fluor, guantes, personal, vehículo	MCP	SaludR3		
36	Charlas sobre Dengue- Zika- Chikungya	Promover salud preventiva en enfermedades transmitidas por vectores	Población del sector medicina zapadri (escuelas- Población en sala de espera)	No. De px en sala de espera No. De personas		Listados, Fotografías	Material Audio Visual	MCP, SESAL	saludR5		Charlas en sala de espera
37	Jornada de salud a los transportista del sector medicina zapadri	Promover salud preventiva a los transportista	Transportista	No. De transportista atendidos No. De transportista capacitados		Listados, Fotografías	Material Audio Visual . Personal Capacitado.	MCP	SaludR5	Transportistas atendidos	Charlas, y consultas de salud
38	Taller sobre cancer de mama	Promover la prevención del CA de mama en las mujeres de la población medicina zapadri	mujeres de la población medicina zapadri	No. De mujeres de la población No. De mujeres de medicina zapadri		Listados, Fotografías	Material audiovisual, personal capacitados	MCP	SaludR5	Mujeres capacitadas	Taller educativo.
39	Vacunación canina	prevenir casos de rabia humana en la población de medicina zapadri	Canes y gatos del sector	No. De perros y gatos No. De perros y gatos meta		Listados, Fotografías, papelería	Red de frío, papelería	MCP/salud	SaludR5	perros vacunados	Visita en campo
40	Campañas de Fumigación	Prevenir enfermedades de trasmisión vectorial	Población del sector medicina zapadri	No. De campañas realizadas No. De campañas reprogramadas		Fotografías	Equipo de fumigación, EPP, Personal Capacitados	MCP/ salud	SaludR1	Campañas de vacunación	visitas de campo
41	Capacitar a escuelas e instituciones públicas y privadas en temas como Autoestima, comunicación asertiva, problemas de aprendizaje, Ansiedad, Depresión infantil a adolescentes.	Instruir a personal docente, alumnos y padres de familia en temas de salud mental	Alumnos, Maestros y padres de familia	520 126000	0,4	Listados, fotografías, Notas de solicitudes	Data show, computadora, material didáctico.	Municipalidad de Puerto Cortés	SaludR4	Alumnos y personal capacitados	Gestionar material didáctico
42	Capacitar mediante charlas psicológicas al Club Deportivo Platense	Detectar las talencias a nivel emocional de los jugadores e identificar las características psicológicas relacionadas con el rendimiento deportivo	Jugadores y cuerpo técnico del Club Deportivo Platense	42 42	100	listados de asistencia, notas de solicitudes, fotografías	Data show, computadora, material didáctico.	Municipalidad de Puerto Cortés	Salud R4	Jugadores y cuerpo técnico capacitados	Gestionar espacio físico y material didáctico
43	Impartir temas de salud mental en la escuela para padres del futbol federado de INDEPORTE.	Proporcionar a los padres de familia información que la ayude a identificar, prevenir y mejorar el estado emocional de sus hijos e hijas.	niños y padres de familia	64 152	0,02	listados de asistencia, fotografías	Data show, computadora, material didáctico.	Municipalidad de Puerto Cortés	Salud/Coheesion social	Padres capacitados	Gestionar espacio físico y material didáctico
44	Capacitar mediante charlas psicológicas a los niños y adolescentes del futbol federado del Instituto Municipal de deportes (INDEPORTE)	Dotar a los niños de herramientas necesarias que le ayuden a identificar, prevenir y mejorar su estado emocional.	Niños, niñas y adolescentes del Instituto Municipal de deportes (INDEPORTE)	152 152	100	listados de asistencia, notas de solicitudes, fotografías	Entrevista clínica, pruebas psicológicas fichas psicologicas	Municipalidad de Puerto Cortés	Salud/cohesion social R4	niños y adolescentes capacitados	Gestionar material didáctico
45	Aplicar técnicas psicológica, grupo enfoque Escuela taller municipal	Mejorar la salud mental de los estudiantes e instructores para una comunicación asertiva y una formación integral de los involucrados	Instructores de la Escuela Taller y aprendices.	47 47	100	listados de asistencia, fotografías	Movilización en transporte interurbano una vez a la semana	Municipalidad de Puerto Cortés	Salud/Educación R4		
46	Impartir temas de salud mental en Escuela para Padres en la Escuela Taller Municipal.	Proporcionar a los padres de familia diversas estrategias para entender, apoyar, comprender y dar respuesta a los cambios propios del proceso de desarrollo en el área emocional, afectivo, académico y social.	Alumnos y padres de la Escuela Taller y Municipal	74 74	100	listados de asistencia, fotografías	Data show, computadora, material didáctico.	Municipalidad de Puerto Cortés	Salud/Coheesion social R4	padres de familia capacitados	Gestionar material didáctico
47	Capacitación al personal de Centro de atención integral CAIN "SAN JOSÉ" en temas	concientizar a los agentes sustitutos de la importancia de la estimulación temprana de los niños y niñas de CAIN "San José"	Agente sustituto	18 18	100	listados de asistencia, fotografías	Data show, computadora, material didáctico.	Municipalidad de Puerto Cortés	Salud/Coheesion social R17	padres de familia capacitados	Gestionar espacio físico y material didáctico
48	Supervisar mensual de Estimulación temprana a niñas y	Retraolmentar en las distintas áreas de	Niñas, niños y	50	100	listados de asistencia,	Data show, computadora,	Municipalidad de Puerto	Salud/cohesion	niñas y niños de Cain	Gestionar material

49	Impartir temas de salud mental en la Escuela para Padres "Escuela Especial Emanuel"	Proporcionar a los padres de familia diversas estrategias para entender, apoyar, comprender a los niños con discapacidad.	Niños, niñas y padres de familia de la escuela especial Emanuel	90 92 92	100	Estados de asistencias, fotografías	Data show, computadora, material didáctico.	Municipalidad de Puerto Cortes	Salud/Educación R4	padres de familia capacitados	Gestionar espacio físico y material didáctico
50	Capacitar a los educadores de la Escuela Municipal Especial Emanuel	Fomentar y mejorar el clima laboral entre los empleados de la Escuela Municipal Especial Emanuel	Educadores de la Escuela Especial Emanuel	10 10	100	Estados de asistencias, fotografías	Data show, computadora, material didáctico.	Municipalidad de Puerto Cortes	Salud/Educación	educadores capacitados	Gestionar espacio físico y material didáctico
51	Jornada de socialización a través de los medios de comunicación en temas de mayor incidencia: Alcobestia, Comunicación Asertiva, Discapacidad, Asesinato, Bullying, Violencia Doméstica, Trastorno de Aprendizaje	Concientizar a las personas sobre el daño psicológico que causan: impacto en el municipio de Puerto Cortes	Teleaudiencia del municipio de Puerto Cortes a través de los sistemas de cable			Estados de asistencia, fotografías	data show, computadora, material didáctico.	Municipalidad de Puerto Cortes	salud/relaciones publicas	televidentes informados	Gestionar material didáctico
52	Evaluar y fluorizar a los alumnos (as) de las escuelas públicas del municipio.	Prevención de Caries dental en los alumnos de primero a sexto grado de las Escuelas.	Alumnos (as), Maestros, Padres de familia.	1470 14691	10%	Listados de asistencia, Listados de alumnos, Fotografías, Ficha Odontológica	Plata y cepillos dentales, Fichas clínicas odontológicas escolares, Transporte, Material didáctico, Mascarillas, Guantes, Flúor, Aplicadores con algodón, Copitas.	Municipalidad de Puerto Cortes, Tasa de Salud.	Salud/ R3	1. Alumnos evaluados y fluorizados de las escuelas públicas	Todas las Estrategias del producto.
53	Capacitar a guardianes en Salud en temas de salud bucodental.	Fomentar la prevención de enfermedades bucodentales en personas de las comunidades que se capacitan en guardianes en salud.	Guardianes en salud	256 1280	20%	Listado de asistencia.	Data show, Computadora, Material didáctico, Vehículo.	Municipalidad de Puerto Cortes, Tasa de Salud.	Salud/ R1	1. Comités de salud organizados y capacitados.	1. Organización y capacitación en temas de enfermedades vectoriales a los promotores
54	Evaluar y fluorizar a los niños y niñas del Centro de atención integral de la niñez (CAIN San José)	Prevención de Caries dental y realizar diagnóstico en los niños y niñas que asisten a este centro.	Niños (as), Padres de familia, Personal del CAIN	50 50	100%	Listado de Asistencia, Expedientes clínicos.	Ficha clínica odontológica, Guantes, Mascarillas, Copitas plásticas, Aplicadores con algodón, Flúor.	Municipalidad de Puerto Cortes, Tasa de salud.	Cohesion Social/R17	3. Niños recibiendo atención odontológica.	1. programar y coordinar con el programa de salud municipal las atenciones del CAIN San José
55	Implementar charlas de prevención de enfermedades oportunistas en la ciudad oral a pacientes con VIH	Educar a los pacientes de Rayito de Luz en temas de odontología para mejorar su salud oral	Pacientes del grupo Rayito de Luz	21 21	100%	Listado de asistencia, Fotografías.	Data show, Computadora, Material didáctico.	Municipalidad de Puerto Cortes, Tasa de Salud.	Salud R2	1. Campañas de Prevención implementadas.	Todas las Estrategias del producto.
56	Evaluar y fluorizar a niños y niñas que asisten al Consultor Infantil Antonio José Coello.	Prevención de Caries dental y realizar diagnóstico en los niños y niñas que asisten a este centro.	Niños (as), Padres de familia.	100 100	100%	Listado de Asistencia, Fotografías, Expedientes clínicos.	Ficha clínica odontológica, Guantes, Mascarillas, Copitas plásticas, Aplicadores con algodón, Flúor, Transporte.	Municipalidad de Puerto Cortes, Tasa de Salud.	Cohesion Social/R18	4. Niños recibiendo atención odontológica.	2. Coordinar y programar con el programa de salud las atenciones odontológicas y medicas.
57	Evaluar y fluorizar a los Alumnos (as) de la Escuela Municipal Especial Emanuel.	Prevención de Caries dental y realizar diagnóstico en los niños y niñas que asisten a este centro.	Alumnos (as), Padres de familia.	36 36	100%	Listado de Asistencia, Fotografías, Expedientes clínicos.	Ficha clínica odontológica, Guantes, Mascarillas, Copitas plásticas, Aplicadores con algodón, Flúor, Transporte.	Municipalidad de Puerto Cortes, Tasa de Salud.	Educación /R2	5. Construida y funcionando la Escuela Especial Emanuel	6. Matricular y educar personas con capacidades especiales.
58	Educar a la población sobre temas odontológicos a través de canal 100 Municipal	Transmitir la prevención de enfermedades bucodentales a la población portorriqueña y municipios aledaños a través de este medio de comunicación.	Teleaudiencia de Puerto Cortes y municipios aledaños.			Listado de asistencia, Fotografías.	Equipo audiovisual, Vehículo	Municipalidad de Puerto Cortes, Tasa de Salud.	SaludR1	Todos los Productos.	Todas las Estrategias del producto.

SISTEMA DE INFORMACION GEOGRAFICA "SIG"

No.	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	RECURSOS/LOGISTICA	FINANCIAMIENTO	EJE ESTRATEGICO /RESULTADO	PRODUCTO	ESTRATEGIA
				Nº	%ND/100						
1	Actualización de mapa Catastral	Realizar de forma periódica la actualización del mapa catastral.	Usuarios del departamento SIG	%	Mapa Impreso/Digital	Computadora, impresora, GPS, computadora, topografía	R.4 Planificación Urbana		definir producto?	definir estrategia?	
2	Generar mapa de Zonificación	Mantener actualizado el mapa de zonificación del municipio	Usuarios del departamento SIG	idem	Mapa Impreso/Digital	Computadora, impresora, GPS, computadora, topografía					
3	Generación de mapa de proyectos en ejecución	Generar un mapa de ejecución de proyectos	Usuarios del departamento SIG		Mapa Impreso/Digital	Computadora, impresora, GPS, computadora, topografía					
4	Generación de mapa de riesgos	Generar el mapa de riesgos del municipio y mantenerlo actualizado	Usuarios del departamento SIG		Mapa Impreso/Digital	Computadora, impresora, GPS, computadora, topografía					
5	Generación de mapa de viabilidad y transporte	Generar y actualizar el mapa de rutas de transporte urbano y puntos de bús del municipio	Usuarios del departamento SIG		Mapa Impreso/Digital	Computadora, impresora, GPS, computadora, topografía	R.1 Planificación Urbana				
6	Generar mapas estadísticos	Generar mapas estadísticos en los temas de salud, educación, vivienda, educación, seguridad, etc.	Usuarios del departamento SIG		Mapa Impreso/Digital	Computadora, impresora, GPS, computadora, topografía					
7	Establecimiento de red georeferenciada de puntos de control	Establecer y mantener red georeferenciada de puntos de control en el municipio	Usuarios de red de puntos de control		Mapa Impreso/Digital	Computadora, impresora, GPS, computadora, topografía					
8	Generar mapa de servicios públicos	Generar mapa de recolección de desechos sólidos	Usuarios del departamento SIG		Mapa Impreso/Digital	Computadora, impresora, GPS, computadora, topografía, vehículo	R.3 Mejoramiento de Infraestructura básica				