



MUNICIPALIDAD DE CHOLOMA, CORTES GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

PBX: 2669-3700, Tel. 2669-3322, 2669-2007, 2669-2010, 2669-2011, 2669-2012 Fax: 2669-3558

MCH-RRHH 0001-2018

Memorándum

Para: Empleados de Dirección de Obras, Unidad de Construcción, Unidad de Mantenimiento, Supervisor de Servicios Contratados y otros que su sede sea el Plantel de Obras y Servicios

De: Oscar Armando Tejada M.
Gerente de Recursos Humanos

Fecha: 05-01-18

Asunto: La permanencia en su lugar de trabajo

El motivo de la presente es para hacer de su conocimiento que debido a la falta de materiales para la construcción y demás necesarias para la realización de sus funciones, así como la falta de asignación de funciones; a partir del día Lunes 08 de Enero de los corrientes y de forma indefinida cada vez que se presente esta situación, deberán de permanecer en las instalaciones del plantel de Obras, caso contrario y de acuerdo a las diversas supervisiones realizadas se procederá a realizar las sanciones correspondientes según lo faculta el Reglamento Interno de Trabajo en los Artículos 83 Obligaciones de los Trabajadores, numerales 14 y 26, Art. 84 Prohibiciones de los Trabajadores; numerales 3,11 y 12; esperando tomen nota para evitar sanciones mayores.

Copia: Archivo
Alcalde Municipal



MCH-RRHH 0005-2018

Memorándum

Para: Todo el personal de la Unidad de Gestión Ambiental, Unidad de Turismo, Arte y Cultura y Unidad de Viveros y Desarrollo Ambiental,

De: Oscar Armando Tejada M.
Gerente de Recursos Humanos

Fecha: 17-01-18

Asunto: Reunión de trabajo

El motivo de la presente es para convocarle a una reunión de trabajo, la cual se llevara a cabo en el Salón Consistorial, el día lunes 22 de Enero de 2018, a las 7:30 a.m.; todo esto para tratar asuntos relacionados con sus funciones y demás asuntos de trabajo inherentes a sus cargos, recordándole que su asistencia es de carácter obligatorio, esperando contar con su puntualidad.

Copia: Archivo
Alcalde Municipal

UNIDAD MUNICIPAL AMBIENTAL	
RECIBIDO	
17 / 01 / 18	
Nombre	Alejandra Chiriz
Hora	3:40 pm



MCH-RRHH 0006-2018

Memorándum

Para: Supervisores de personal del área de Recursos Humanos

De: Oscar Armando Tejada M.
Gerente de Recursos Humanos

Fecha: 17-01-18

Asunto: Supervisiones del personal de Municipalidad de Choloma

El motivo de la presente es para recordarles y hacer de su conocimiento que a partir de la fecha son obligaciones directas en las labores que realiza las actividades siguientes:

- Supervisar el uso del uniforme de forma correcta y completa.
- Supervisar la permanencia de los empleados en sus puestos de trabajo o áreas asignadas para su permanencia.
- Supervisar el cumplimiento de las prohibiciones establecidas en el reglamento Interno Municipal (Gestión y Compra de alimentos en horas laborales, uso del teléfono celular, provocar riñas o discusiones entre compañeros, tomar más tiempo del normal para ingerir alimentos, dedicarse a juegos de azar dentro de las instalaciones de la alcaldía).
- Otras que se le asignen de acuerdo a sus funciones.
-

Copia: Archivo
Alcalde Municipal

X Miguel A. Lara
X 
X Lucio Rios



MCH-RRHH 0004-2018

Memorándum

Para: Directores, Gerentes y Jefes de Departamento de Municipalidad de Choloma

De: Oscar Armando Tejada M.
Gerente de Recursos Humanos

Fecha: 18-01-18

Asunto: Reunión de trabajo

Con instrucciones del Señor Alcalde Municipal, la Gerencia de Recursos Humanos le convoca a una reunión de trabajo, la cual se llevara a cabo en el Salón Consistorial, el día lunes 22 de Enero de 2018, a las 10:00 a.m.; todo esto para tratar asuntos relacionados con sus funciones y demás asuntos de trabajo inherentes a sus cargos, recordándole que su asistencia es de carácter obligatorio, esperando contar con su puntualidad.

Copia: Archivo
Alcalde Municipal