

Acta No. 01



En el salón Municipal de San Nicolás, a las nueve de la mañana del día Lunes ocho de Enero del año dos mil dieciocho.. Sesión ordinaria celebrada por la Honorable Corporación Municipal, presidida por el señor Alcalde Prof. Angel Antonio Contreras con asistencia del Vice Alcalde Bach. Rolando Henríquez, de los regidores, primero doña Mercedes Chávez, segundo don Rodolfo Mejía, Tercero doña Hilota Lizeth Morán, cuarto P.M. Marvin Adonis Mejía y sexto don José León Chovarria, faltando sin excusa el regidor quinto don Carlos Humberto Melara.- Dicha sesión se desarrolló de la forma que a continuación se detalla:

- 1- Previa la invocación a Dios y comprobado el quorum el que preside declaró abierta la sesión.
- 2- Se sometió a consideración la agenda respectiva aprobándose en su forma original.
- 3- Se le dio lectura al acta anterior la cual fue aprobada sin modificación alguna.
- 4- Se le dio lectura a la correspondencia recibida.
- 5- Se tuvo a la vista la nota enviada por Lillian Margarita Muirillo exponiendo el problema de estancamiento de aguas lluvias que desde hace mucho tiempo están perjudicando la casa de habitación de su madre Nieves Domínguez y por ende su salud, analizándose el problema planteado se concluyó en que la situación se solucionará con el pavimentado de la calle, por el momento se buscará una solución inmediata.
- 6- Se dio traspaso a la oficina de Catastro las solicitudes presentadas por Karla Yesenia Caballero de un lote en el cementerio General y de un solar presentada por José Ramón Mejía Torrez para su inspección.
- 7- Se le dio lectura a la nota enviada por

el Pastor Juan Angel Mejía de la Iglesia de Dios del casco urbano, solicitando el apoyo económico para la compra de instrumentos musicales, por lo que se acordó hacer un análisis del presupuesto y apoyar con un porcentaje.

8= La encargada de la Unidad Técnica Licenciada Nancy Esmeralda Murillo, presentó el informe Técnico de los proyectos en ejecución de la forma siguiente:

1= Construcción de viviendas solidarias con apoyo de Mision Bautista: Las viviendas de Marlen Mejía y Marcial Contecras están terminadas en un cien por ciento.

2= Ampliación a la red de Energía eléctrica en Caserio Peña Blanca aldea Santa Teresa: Se hicieron algunas actividades siguientes: Marcaje de agujeros, marcado y aplomado de postes, ubicación de reténida, vestido de postes, tendido y flechado de cables, instalación de lámparas tipo canasta, el proyecto está Terminado.

3= Construcción de aula Escuela Augusto C. Coello de Pueblo Nuevo: Faltan ventanales e instalación eléctrica, ya tiene techo, piso, aceras, cajas de registro de alcantarillado sanitario.

4= Construcción aula virtual Instituto Héctor Mejía Lara: Se están construyendo paredes, se está nivelando el terreno interno para el piso.

5= Mantenimiento y separación de carreteras área rural El Modelo, Santa Teresa, Cerro Redondo: Se hizo la conformación, cuneteo, limpieza de alcantarillas y balastado parcial..

6= Mejoramiento de viviendas con dotación de Letrinas: Se construyeron y entregaron las casetas fabricadas con lamina de zinc de seis pies y tubo estructural a doce familias de Pueblo Nuevo.

9= Sobre el proyecto de productividad y calidad del café la P.M. Delmis Suyapa Herrera manifestó que en reunión de 01 de Febrero 2016 informó que se

había recaudado un total de L. 11,853.60 de la cuota del 20% 13 productores, seis productores pagaron el 20% de L. 10,358.20 Pago total de L. 22,211.80 del 20% de la cuota del 40% han pagado cuatro productores un valor de L. 14,887.60 haciendo un total de L. 37,099.40 los productores están cancelando sus cuotas por los insumos entregados, no por el valor del pagaré, ya que no se cumplió con el total firmado.

Se acordó hacer la reconsideración de los beneficiarios que perdieron su finca.

10= Se sometió a consideración el informe trimestral de avance físico y financiero de proyectos y del gasto ejecutado, correspondiente al cuarto trimestre del año dos mil diecisiete, con un monto de inversión de cinco millones ochocientos noventa y un mil, ochocientos sesenta y ocho lempiras con 36/100 (L. 5891,868.36) el cual, una vez analizado, revisado y discutido, ésta Corporación Municipal aprobó el informe trimestral de avance físico y financiero de proyectos y del gasto ejecutado correspondiente al cuarto trimestre del año dos mil diecisiete, acordando su envío a la Dirección de Fortalecimiento local de la Secretaría de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y descentralización para los efectos legales consiguientes.

11= La Técnico Facilitadora Bach. Reyna Roxany Planco presentó el resumen del informe final del proceso de actualización del Plan de Desarrollo Municipal PDM, contentivo del Plan de Inversión Plurianual, Plan de Inversión Municipal 2018, Planes de Desarrollo Comunitario PDC, Planes Zonales Territoriales PZT, con su introducción, resumen ejecutivo y seis capítulos con un total de 882 proyectos y un presupuesto estimado de L. 130333,240.00 el total del documento contiene cuatrocientos sesenta páginas

por lo que esta Corporación Municipal por unanimidad aprobó el Plan de Desarrollo Municipal PDM 2018-2022.

- 12= Con base a lo establecido en el artículo 67 de la Ley de Municipalidades y Manual de Transición y Traspaso, se nombraron las Sub-Comisiones de Verificación y Protocolo de la forma siguiente:

Sub-Comisión de Análisis, Verificación y Protocolo
Por la Corporación entrante Mercedes Chavez y Hilda Lizeth Moran por la Corporación saliente Marvin Adams Mejia y Jose Leon Chavarria y como veedores del Proceso El Comisionado Municipal y Comisión Ciudadana de Transparencia. Además del personal Administrativo, Alcalde Electo y Alcalde en funciones.

Durante el proceso de Transición y Traspaso asumirá funciones de Alcalde Municipal por ley el Vice Alcalde Bach. Rolando Henrriquez Murillo.

- 13= Se acordó celebrar la proxima sesión ordinaria el día martes veintitres de Enero en la cual se firmará el acta de verificación.

- 14= Se presentaron funcionarios de la empresa Soluciones Ambientales S.A. de C.V. exhibiendo el producto Enziclean para tratamiento de lagunas de oxidación, aguas mieles, sistemas de agua, una solución ecológica, del cual dejaron muestra y pruebas del mismo. posteriormente se analizará la factibilidad de su adquisición.

- 15= La Tesorería Municipal presento el informe rentístico habido durante el mes de Diciembre del año dos mil diecisiete de la forma sig:

Saldo al inicio del mes L=1935,397.20

Ingresos del mes L=1511,963.34

Egresos del mes L=1844,347.36

Saldo al último del mes L=1603,013.18

Esta Corporación Municipal Acuerda: Aprobar el

informe presentado tal como se describe.

- 16- Se sometió a discusión el informe de Rendición de Cuentas sector de Gobiernos locales acumulada de Enero a Diciembre del año dos mil diecisiete, conforme al sistema de Administración Municipal integrado SAMI, cuyo resumen es el siguiente: Ingresos legales L. 17938,054.18 Egresos L. 16333,795.16 Saldo recurso de balance L. 1604,259.02 el cual una vez analizado, discutido y revisado, esta Corporación Municipal por unanimidad aprobó el informe Rendición de Cuentas, sector de Gobiernos locales acumulada de Enero a Diciembre del año dos mil diecisiete.
- 17- De conformidad al oficio DGF#002-2016 esta Corporación Municipal por unanimidad acordó ejecutar el Presupuesto Municipal ordinario para el presente año de acuerdo a lo contenido en el pacto Municipal por una vida mejor suscrito entre la AMMON y el poder ejecutivo y de conformidad a lo establecido en las disposiciones generales del Presupuesto.
- 18- No habiendo más de que tratar se levanta la sesión, siendo la una de la tarde con cuarenta minutos, con el agregado al punto numero nueve que sigan las gestiones de cobro y se haga la evaluación Técnica de la parcela cultivada.



[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]
- 23-ENERO-2018 -
[Signature]

[Signature]
SECRETARIA MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE SAN NICOLÁS, COPÁN
HONDURAS, C. A.