



Municipalidad de Opatoro La Paz  
Correo Electrónico: [muniopatoro@gmail.com](mailto:muniopatoro@gmail.com)

### ACTA DE COMPROMISOS

Nosotros Dunia Patricia Martínez Osorio mayor de edad, hondureña soltera, de este domicilio con identidad # 1208-1996-00634 actuando en mi codición de alcaldesa Municipal del Municipio de Opatoro, que en lo sucesivo se dominara "**La Municipalidad**" y la Coordinadora de la **Oficina Municipal de la Mujer** Dilcia Carolina López López mayor de edad soltera hondureña con identidad # 1210-1988-00195 con domicilio en este municipio, en lo sucesivo se denominará "**coordinadora**" y Sr.(a) Santos Estela Perez Martinez mayor de edad \_\_\_\_\_ hondureño(a) con identidad # 1210-1970-00007

Con domicilio en este municipio, en lo sucesivo se denominara "**EL Beneficiario (a)**" actuando en carácter personal, libre y espontáneamente hemos acordado celebrar la presente acta de compromiso considerando las clausulas siguientes.

Nombre de la Microempresa Luz del Futuro  
Ubicación La Cruz Opatoro La paz

#### CONSIDERANDO QUE:

##### 1. La Municipalidad

Para efecto de la presente Acta de Compromiso se define **BENEFICIARIO** como aquellas familias o asociaciones (organizaciones asociativas formales o hecho)

Que acceden a los recursos económicos de la (**OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER**) para el desarrollo de Emprendimientos o Negocios Inclusivos.

**ACORDAMOS:**

Celebrar la presente acta de Compromiso que se regirá bajo las cláusulas siguientes:

**CLÁUSULA PRIMERA: OBJETIVO GENERAL.** Establecer relaciones de cooperación técnica y económica, para fortalecer las organizaciones y familias dedicadas a la actividad de pequeños negocios o emprendimientos a nivel rural y urbano con el propósito de lograr las condiciones de vida de la población, desarrollando mecanismos de generación de empleo y comercialización de productos en el municipio.

**CLÁUSULA SEGUNDA: COMPROMISOS DE LAS PARTES.** Las partes firmantes, aportarán los recursos humanos, técnicos y materiales que de conformidad a sus capacidades y disponibilidad presupuestaria sean necesarios, los cuales serán detallados en una propuesta o perfil de proyecto **ADJUNTO**. La **Municipalidad** en el marco la (**OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER**) apoyará con insumos, materiales y equipo, de acuerdo al perfil de proyecto hasta por un monto de L.15.000.00 individual y L.20,000.00 Colectivo El cual se regirá por lo establecido en el **REGLAMENTO PARA OPERATIVIZAR LA ESTRATEGIA DE NEGOCIOS INCLUSIVOS EN EL MARCO DE LA (OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER)** El beneficiario, asume los siguientes compromisos con la municipalidad: a) Reembolsar el 60% de los recursos aprobados por la (**OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER**) fondo que se destinara para el fortalecimiento del granero Municipal. Y el 40% les quedara como capital semilla. b) Asistir a las reuniones, talleres y capacitaciones convocadas por la Alcaldía Municipal. c) Colaborar con la (**OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER**) en las acciones de seguimiento y evaluación del proyecto proveyendo información

ordenanza del Juez de Paz. Los bienes recuperados podrán ser reasignados a otra persona natural u organización dentro del municipio.

**CLAUSULA CUARTA: INFORMES Y SEGUIMIENTO.** El gobierno municipal a través de la oficina de la **(OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER)** podrá desarrollar reuniones para el monitoreo de las actividades que se planifican y ejecutan y acciones de rendición de cuentas haciendo uso de reuniones de Corporación o los cabildos abiertos municipales. y la **(OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER)** mantendrá informada a la Corporación Municipal sobre los avances y resultados de las acciones en el marco de la presente Acta de Compromiso.

Para efecto de la cumplimentación de la presente Acta de Compromiso la **(OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER)** será la estructura a nivel municipal encargada de la asistencia técnica, capacitación y seguimiento en la ejecución de las iniciativas en coordinación con otras instancias municipales, instituciones y organizaciones presentes en el municipio, para lo cual presentará reportes periódicos a la corporación municipal.

**CLÁUSULA QUINTA: VIGENCIA.** La presente Acta de Compromiso entrará en vigencia a partir de la fecha de su firma, su duración será de dos (2) años calendarios, la misma podrá ser ampliada o modificada de común acuerdo de las partes.

**CLAUSULA SEXTA: RESOLUCION DE CONFLICTOS:** El mecanismo formal de resolución de conflictos será por la vía administrativa. Dentro de un plazo de quince (15) días contados desde la fecha en que le sean presentados por escrito los reclamos, La Municipalidad decidirá, también por escrito, las decisiones que sobre este tema tome y serán definitivas y no constituirán materia de arbitraje.

Leída íntegramente la presente Acta de Compromiso por las partes y enterados de su contenido, valor, objetivo y demás estipulaciones, aceptamos y lo firmamos en tres ejemplares originales, en la comunidad de La Crucita del Municipio, Opatoro departamento de La Paz a los 21 días del mes de Diciembre del año dos mil 17.



Dunia Patricia Martínez  
Alcaldesa Municipal

*Dunia Patricia Martínez*

**Lic: Dunia Patricia Martínez Osorio  
Alcaldesa Municipal**



*Dilcia Carolina López*

**Dilcia Carolina López  
coordinadora de la oficina  
Municipal De la Mujer**

*Santos Estela Pérez M*

**Beneficiario (a)**