

## ACTA # 147

### Reunión de Comisión de Transparencia y Comisionado Municipal Puerto Cortés

Reunidos los miembros de la Comisión Ciudadana de Transparencia y Comisionado Municipal, el día lunes 13 de noviembre de 2017, en la Oficina de Comisionado Municipal. Contando con la asistencia de las siguientes personas:

Denis Ramos, Suyapa García, Karla Thomas, Elean López, Fredy Erazo y Melvin Martínez

Agenda a tratar:

1. Comprobación del quórum y apertura de sesión
2. Invocación a Dios
3. Lectura, discusión y aprobación de la agenda
4. Lectura, discusión y aprobación acta # 146
5. Seguimiento a puntos acordados en sesión anterior
6. Informe
7. Correspondencia Recibida
8. Correspondencia Enviada
9. Asuntos varios
10. Acuerdos
11. Cierre de sesión

Siendo las 3:40 p.m. da inicio la reunión, con oración dirigida por Melvin Martínez. Desarrollándose la siguiente agenda:

**3. Lectura, discusión y aprobación de la agenda.-**

Se procede a dar lectura de la agenda a tratar misma que es aprobada por los presentes.

**4. Lectura, discusión y aprobación acta anterior.-**

Suyapa García procede a dar lectura al acta #146, misma que es aprobada por los presentes.

**5. Seguimiento a puntos acordados en sesión anterior.-**

Se procede a dar lectura a los puntos acordados en el acta anterior, comprobando el cumplimiento de cada uno de ellos.

**6. Informes.-**

Fredy Erazo informa sobre reunión de trabajo del Comité de Seguridad Vial que se realizó el día martes 31 de octubre de 2017, donde se tocaron varios temas mencionando que varios transportistas se encuentran molestos ya que lo que se acuerda en las reuniones no se aplica a la realidad, expresa que el Ing. Diego Méndez tomo la palabra sugiriendo que se empezara por modificar el reglamento interno de la Comisión del Comité de Seguridad Vial.

Fredy Erazo informa sobre la entrega de cheque que se hizo al Hospital de Área el día miércoles 01 de noviembre de 2017, por la cantidad de Lps. 160,000.00 correspondientes



**ACTA # 147**  
**Reunión de Comisión de Transparencia y Comisionado Municipal**  
**Puerto Cortés**

a los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre, expresando que se entrega la Cantidad de Lps. 40,000.00 por mes y que con la modificación del reglamento de la Tasa de Salud a partir de este año, ya se paga por medio de la misma, mencionando que antes se hacía por medio de la Municipalidad de Puerto Cortés.

Denis Ramos informa sobre visita que se realizó el día lunes 06 de noviembre de 2017, en el proyecto de pavimentación de la sexta avenida, mencionando que en la misma se encontraba la supervisión privada que está a nombre de CINSA, el contratista de HCC Ing. Roberto Ayala, el ingeniero supervisor Christian Alvarado y la vice-presidenta de la Asociación del colegio de Ingenieros Civiles, haciendo referencia que fue muy agradable la visita en cuanto a la calidad del trabajo que se aprecia a la vista ya que se mira que es un buen acabado y que incluso mejor que otras calles, mencionando que se le hizo la pregunta a las persona encargada en cuanto a los buenos avances que tenían ya que unos días trabajaban hasta tarde y otros estuvieron totalmente parados, respondiendo que habían parado por los retrasos en los pagos por parte de la Municipalidad, pero que casualmente el día siguiente estaban planeando reiniciar los trabajos, expresando Denis Ramos que tomo a bien regresar al siguiente día para constatar lo mencionado por los encargados y que efectivamente habían cumplido ya que se encontraban instalando tapaderas de canales pluviales y haciendo trabajos que no fueran afectados por las frecuentes lluvias, pero que además se dieron dos casos curiosos por lo que sugiere se envié una nota al Departamento de Gerencia Técnica solicitando el soporte de la orden de cambio, soportes técnicos que sirvieron de base para justificar la utilización del sub-base existente y referente a la actividad conjunta entre Aguas de Puerto Cortés y la Municipalidad para el suministro de instalación de tuberías de agua potable.

**7. Lectura de Correspondencia Recibida.-**

1. Nota de la Lic. Reyna Soler, haciendo saber a la CCT y CM que el día miércoles 15 de noviembre de 2017, se cito a los miembros de la Comunidad de Nola a la 1:30 p.m. en la Oficina de auditoría Interna. Por el cual solicitan un representante de la Comisión, para formar parte de la reunión en cumplimiento a lo solicitado por la Corporación.
2. Nota del Lic. Enrique Zapata dando respuesta a lo solicitado donde Adjunta el Acta #1 con fecha 11/02/2014 en donde se detallan los nombres de las comisiones que integran los regidores municipales.

**8. Lectura de Correspondencia Enviada.-**

1. Nota dirigida al Alcalde Municipal, Solicitando le permita a la CCT y CM ser incluidos en los seguros colectivos de Salud y de Vida.
2. Nota dirigida al Alcalde Municipal, solicitando le pueda ceder a la CCT y CM una Cena Navideña el día sábado 16 de diciembre de 2017.

## ACTA # 147

### Reunión de Comisión de Transparencia y Comisionado Municipal Puerto Cortés

3. Nota dirigida a la Ing. Kay Bodden con copia al Sr. Bili Ortega Administrador de la Tasa Ambiental, solicitándole una copia de las notas de gestión de cobro y notificación de la aplicación del cobro a la Empresa Aguas de Puerto Cortes del 2% del interés mensual sobre el valor no transferido según el capítulo 3, art. 10 del reglamento interno de la tasa ambiental.
4. Nota dirigida a la Ing. Kay Bodden con copia al Sr. Bili Ortega Administrador de la Tasa Ambiental, Solicitando poder desarrollar una reunión de trabajo con el fin de conocer más sobre el cumplimiento del capítulo 1 y 2, art. 2 y 3 del reglamento de la Tasa Ambiental.
5. Nota dirigida al Ing. Jorge Aguilera Gerente de Aguas de Puerto Cortes, solicitándole expliquen cual ha sido la causa de los retrasos que han tenido respecto a las transferencias que realizan a la Tasa Ambiental y en la misma puedan dar un promedio de clientes que cobran por categoría por mes según su base de datos basados en el art. 13, inciso 19) art. 14 y 15 de la Ley de Transparencia y acceso a la información pública.
6. Nota dirigida a la Ing. Dunia Zúniga, solicitando realizar una reunión de trabajo con el objetivo de ver en qué forma se tomaron en cuenta las recomendaciones dadas por la CCT y CM anterior sobre los proyectos.
7. Nota dirigida al Lic. Enrique Zapata, solicitando informen a la CCT y CM de qué manera se dio el cumplimiento a la recomendación de la CCT y CM anterior sobre información pendiente por subir al portal de transparencia de los años 2012, 2013 y 2014.
8. Nota dirigida al Lic. Enrique Zapata, solicitando detalle, por cuantas comisiones está conformada la Corporación Municipal.

#### 9. Asuntos Varios.-

Fredy Erazo hace uso de la palabra refiriéndose a los informes de la CCT y CM anterior, mostrando ante los presentes las recomendaciones del primero y segundo informe que presentaron en el año 2016, expresando que el primer informe fue enfocado prácticamente a los contratos y que el segundo se enfoco mas a la información que se estaba publicando en el portal de transparencia, las cuales no se ha visto que hayan sido aplicadas; Mencionando que las recomendaciones de la nueva CCT y CM son similares, por lo que sugiere que en la presentación que se haga en Sesión de Corporación, sea en base a todas las actividades que ha realizado la comisión llevando un dato estadístico de las sugerencia y recomendaciones de la comisión anterior y las que la comisión actual ha hecho, y cuáles no se han tomado en cuenta, para poder soportar el análisis que se hizo de los patronatos y hacerles ver que no se le está poniendo atención a lo sugerido y recomendado tanto por las Comisiones anteriores, como la actual y de esta manera poderle mostrar a la corporación que se está dando vuelta en un mismo sitio.

#### 10. Acuerdos.-

- a) Se acuerda la participación de Suyapa García y Elean López en reunión con encargados del patronato de Nola en la oficina de Auditoría interna Municipal a la 1:30 p.m.

## ACTA # 147

### Reunión de Comisión de Transparencia y Comisionado Municipal Puerto Cortés

b) Se acuerda enviar nota al Lic. Enrique Zapata para que a través de su Departamento soliciten a Gerencia Técnica colaboren con la documentación técnica de soporte para complementar el informe sobre la visita realizada el día lunes 06 de noviembre de 2017 en el proyecto de pavimentación de la 6ta avenida.

#### 11. Cierre de sesión.-

No habiendo más que tratar se da por terminada la reunión siendo las 5:33 p.m. del día, mes y año arriba indicado.

  
Fredy Erazo  
Presidente CCT

  
  
Suyapa García  
Secretaria CCT

  
Denis Ramos  
Comisionado M.



*Por: Katiana Zepeda.*