

**SERVICIOS PRESTADOS POR SECRETARIA MUNICIPAL**

SERVICIOS PRESTADOS	REQUISITOS	PROCEDIMIENTO	TASAS
<b>MATRIMONIO</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Partidas de Nacimiento con la Constancia de Soltería Reciente y Constancia de Parentesco completa, solicitarla en el (Registro Nacional de las Personas)</li> <li>2) Constancia Médica</li> <li>3) Fotocopia de Tarjeta de Identidad</li> <li>4) Fotocopia de Solvencia Municipal</li> <li>5) Fotocopia de la Identidad de dos Testigos que sepan leer y escribir, y que no sean parientes de los contrayentes</li> <li>6) Cuando tienen hijos entre sí no presentan Constancia Médica, sino copia de la inscripción de uno de los hijos</li> <li>7) Menores de 21 años con la autorización de sus padres</li> <li>8) Hoja de Antecedentes Penales, extendida por el Juzgado de Danlí</li> <li>9) Ponerse de acuerdo se si casaran con Bienes Mancomunados o Separados.</li> </ol>	<p>Presentar los documentos 15 días antes del matrimonio</p> <p align="center"><b>Documentos para extranjeros:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Partida de Nacimiento con la Constancia de Soltería (Autenticada por la Embajada)</li> <li>2) Antecedentes Penales</li> </ol> <p><b>Las Bodas se realizan los días viernes</b></p>	<p>Bodas en el Palacio Municipal L. 300.00</p> <p>Bodas a Domicilio L. 1,100.00</p>
<b>DOMINIO PLENO</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Solicitud acompañado de todos los antecedentes</li> <li>2) Copia de Tarjeta de Identidad</li> <li>3) Copia de Solvencia Municipal del año en curso</li> </ol>	<p>Se admite en Secretaria, se envía al Departamento de Catastro y una vez cuando el expediente esté legalmente en orden, se remite a Sesión</p>	<p>En los bienes Inmuebles ejidales y otros de dominios de la municipalidad, que están en poder de</p>



		de Corporación Municipal para su aprobación.	particulares, la Municipalidad podrá otorgar Dominios Plenos y Derechos de Tierra por la cantidad que acuerde la Corporación Municipal. Valor a cobrar 15% del último valor catastral
<b>AUTORIZACION DE LIBROS CONTABLES</b>			Pago por la autorización de cada libro Contable se pagará L. 0.75 por cada folio
<b>CONSTANCIA DE VECINDAD</b>	1) Tarjeta de Identidad del Solicitante 2) Solvencia Municipal	Si se trata de una persona fallecida y se solicita cual fue su último domicilio, se presentará: 1. Acta de Defunción	Valor a pagar L. 150.00



**Rosa Milia Zelaya**  
**Secretaria Municipal**