

COMUNICACIÓN INTERNA CI-PGMpR-93-2017

Para: Oficial de Acceso a la Información Pública.

De: **Laura Lucía Figueroa** - Directora de Planificación y GMpR.

Asunto: Lo descrito.

Fecha: 2 de Noviembre 2017

Estimado Oficial de Acceso a la Información:

Reciba un cordial saludo. En alineamiento con la estrategia Municipal de promoción de mecanismos permanentes de monitoreo y evaluación de los planes, programas y estrategias que implementa la actual gestión municipal y con los requisitos solicitados en el marco de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en particular el **Artículo 13, Numeral 3**; Se hace entrega oficial de la matriz de Seguimiento del Plan Gestión Municipal 2014-2018 correspondiente del mes de **Octubre 2017**.

Atentamente,



LAURA LUCÍA FIGUEROA
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GMpR

C.C.: Lilia Umaña Montiel – Vice- Alcaldesa

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN MUNICIPAL 2012-2018
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN MUNICIPAL POR RESULTADO (GMR)

PLAN OPERATIVO GLOBAL													
EJE SECTORIAL 1: Contribuciones al Programa Social													
Estrategia 1: Acceso a eficientes servicios municipales de salud													
Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%	Monto	Observaciones
1. Mejorar la atención básica primaria en las comunidades que se cuentan con una clínica municipal de salud	1.1 Contratar personal médico, enfermería y de servicio con jornada de 6 horas.	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/ Depto. Salud	Desarrollo Humano	Falta el centro de salud 15 de sept, Chotepe, únicamente cuenta con Medico con jornada de 3 horas, de 7 am a 10 am, se ocupa ampliar el contrato a 6 horas o hacer una nueva contratación de 6 horas.	86%	Nada que Informar	86%	Nada que Informar	86%	Nada que Informar	86%		
2. Creación de un macro distrito de salud municipal, con atención especializada, servicio de ambulancia y amplio horario.	2.1 Contratación de personal médicos enfermeras, administrativo y de servicio.	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/ Depto. Salud	Gerencia de Desarrollo Humano	En macrodistrito Las palmas ya estan contratado todo el equipo	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%		
	2.2 Adquisición de equipos y material médico de trabajo, entre otros.	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/ Depto. Salud	Gerencia de Infraestructura	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%		
3. Creación de la clínica para empleados municipales, en coordinación con el IHS.	3.2 Elaboración, firma y ejecución de convenio de prestación de servicio interinstitucional con el IHS.	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/ Depto. Salud	Gerencia de Desarrollo Humano	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%		
Estrategia 2: Apoyo a la prestación de los servicios educativos													
1. Coordinación con el Gobierno Central para apoyar la prestación de la Educación Pre-Básica, Tener Círculo y Media	1.2 Realización de gestiones ante autoridades educativas departamentales y nacionales.	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/ Depto. Educación	Comando de Emergencia	se presentó listado a la Supervisión Departamental para el ingreso de 50 niños al SACE	95%	se presentó listado a la Supervisión Departamental para el ingreso de 50 niños al SACE	95%	Nada que Informar	95%	Nada que Informar	95%		
	1.3 Realización de gestiones ante autoridades gubernamentales que desarrollan actividades de política social para la infancia y la juventud.			Actividades a realizarse en el mes de Septiembre relacionadas con las fiestas cívicas	85%	Participación en el desfile de Jardines Municipales, IMDEE el 13/09/2017	90%	Nada que Informar	90%	Nada que Informar	90%		
	1.4 Coordinación con universidades de San Pedro Sula con las que se tiene convenios de cooperación.			Los convenios de cooperación los está manejando Competitividad	0%	Los convenios de cooperación los está manejando Competitividad	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%		
2. Apoyo en la mejora de los servicios del Instituto Municipal de Educación Especial.	2.2.- Promoción de la misión, visión y servicios del IMDEE.	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/ Depto. Educación		En proceso Siguiente actividad	98%	En proceso Siguiente actividad	98%	Nada que Informar	98%	Nada que Informar	98%		
	2.3.- Contratación de personal especializado en: Orientación educativa, educación especial, terapia física y terapia de lenguaje.		Gerencia de Desarrollo Humano	Se presentó Necesidades de personal a Vice Alcaldía, GAPPS y RRHH, incluido en el POA 2018	55%	Se presentó Necesidades de personal a Vice Alcaldía, GAPPS y RRHH, incluido en el POA 2018	55%	Nada que Informar	55%	Nada que Informar	55%		
	2.4.- Realización de evaluaciones psicopedagógicas individuales.		Gerencia de Infraestructura	Tabulación de Evaluaciones realizadas a los alumnos	80%	Realización de listado de alumnos evaluados	85%	Nada que Informar	85%	Nada que Informar	85%		
3. Apoyo a guarderías infantiles y jardines de niños y niñas en "espacios de atención" a docentes, padres y madres de familia	2.7.- Coordinación con universidades de San Pedro Sula con las que se tiene convenios de cooperación.	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/ Depto. Educación		En espera de practicantes de las Universidades	50%	En espera de practicantes de las Universidades	50%	Nada que Informar	50%	Nada que Informar	50%		
	3.2.- Elaboración y mantenimiento de base de datos.			Se mantiene la matrícula Inicial Actualizada el 04-09-2017	95%	Se mantiene la matrícula Inicial Actualizada el 11-09-2017	95%	Nada que Informar	95%	Nada que Informar	95%		
	3.3.- Coordinación con carreras de psicología, pedagogía, preescolar y educación especial de las universidades de San Pedro Sula.		Gerencia de Infraestructura	Con el apoyo de Alumna de la Carrera de Psicología de la Universidad Católica se está Realizando diagnóstico en el Jardín San Martín de Porres con Evaluación a niños con problemas de Aprendizaje, hiperactividad, concentración. A ejecutarse este proyecto el mes de Septiembre	30%	Con el apoyo de Alumna de la Carrera de Psicología de la Universidad Católica se está Realizando diagnóstico en el Jardín San Martín de Porres con Evaluación a niños con problemas de Aprendizaje, hiperactividad, concentración. A ejecutarse este proyecto el mes de Septiembre	30%	Nada que Informar	30%	Nada que Informar	30%		
4. Establecer un programa de becas para prevenir a estudiantes con asistencia académica y escasos recursos económicos	3.4.- Realización de evaluaciones psicopedagógicas.		Gerencia de Desarrollo Humano	Evaluación final a realizarse en el mes de noviembre con apoyo de la Supervisión Departamental de Educación	90%	Evaluación final a realizarse en el mes de noviembre con apoyo de la Supervisión Departamental de Educación	90%	Nada que Informar	90%	Nada que Informar	90%		
	3.6.- Desarrollo de capacitaciones.			Charla de virtud del respeto para alumnos y maestros en el jardín Hector Sabillon Cruz realizada el 7 de septiembre	90%	Charla de virtud del respeto para alumnos y maestros en el jardín 10 de Septiembre programada para el 14 de Septiembre y los derechos de los niños a través de las actividades lúdicas programada para el 12 de septiembre	92%	Nada que Informar	92%	Nada que Informar	92%		
	4.1 Establecer normativa o instrumento legal para el otorgamiento de becas	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/ Finanzas	Gerencia de Finanzas, Asesoría, Honduras de Vivienda, Gerencia Asesor a la Presidencia de Servicios	Se solicita a los Directores de los Centros Tecnicos entreguen un informe del proceso que ellos utilizan para clasificar a los aspirantes a Becas.	15%	Se solicita a los Directores de los Centros Tecnicos entreguen un informe del proceso que ellos utilizan para clasificar a los aspirantes a Becas.	15%	Nada que Informar	15%	Nada que Informar	15%		
5. Garantizar para el mejoramiento de la calidad de los servicios de capacitación profesional que proporcionen los centros técnicos municipales.	4.2 Crear un fondo financiero para el pago de la beca			138 becas otorgadas por parte de la Corporacion Municipal.	90%	138 becas otorgadas por parte de la Corporacion Municipal.	90%	Nada que Informar	90%	Nada que Informar	90%		
	5.3.- Implementación de los nuevos programas curriculares de las áreas de formación técnica.	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/ Depto. Educación	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/ Depto. Educación	En proceso de analizar propuesta entregada a Vice Alcaldía	90%	En proceso de analizar propuesta entregada a Vice Alcaldía	90%	Nada que Informar	90%	Nada que Informar	90%		
	5.4.- Implementación de los programas de seguimiento a egresados.			Listado presentado de Honduras Corea y Chameleón. Sigue pendiente la entrega de listado de Sampedrano.	70%	Listado presentado de Honduras Corea y Chameleón. Sigue pendiente la entrega de listado de Sampedrano.	70%	Nada que Informar	70%	Nada que Informar	70%		
	5.5.- Implementación de los programas de vinculación con los empleadores.			Inicio de practica profesional 11/09/2017	85%	Inicio de practica profesional 11/09/2017	85%	Nada que Informar	85%	Nada que Informar	85%		
	5.7.- Coordinación con universidades de San Pedro Sula con las que se tiene convenios de cooperación.			Sin respuesta por parte de UNITEC	35%	Sin respuesta por parte de UNITEC	35%	Nada que Informar	35%	Nada que Informar	35%		
	5.8.- Diseño y ejecución de programa de atención psicopedagógica a estudiantes.			No han enviado de las Universidades solicitudes de Practica	20%	No han enviado de las Universidades solicitudes de Practica	20%	Nada que Informar	20%	Nada que Informar	20%		
6.2.- Coordinación con Gerentes, Directores y Jefes de unidades municipales para la ejecución de proyectos, programas y actividades.	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/ Depto. Educación	Gerencia, Directores, Departamentos beneficiarios de la Cooperación	Reunión Para la Política de la Niñez y Adolescencia	95%	Asistencia de los alumnos del Programa de Educadotados del Tecnico Sampedrano al desfile organizado por la Departamental de Educacion. Asistencia de los Jardines Municipales y de IMDEE en el Desfile del 13 de Septiembre	98%	Nada que Informar	98%	Nada que Informar	98%			

6.3.- Recepción y seguimiento a los convenios de cooperación firmados con las universidades de San Pedro Sula.		6.4.- Seguimiento de proyectos, programas y actividades de universidades y unidades municipales.		6.5.- Recepción y seguimiento a los convenios de cooperación firmados con las universidades de San Pedro Sula.	
En proceso siguiente actividad		85%		En proceso siguiente actividad	
En proceso de investigación con las universidades plan de estudio de las carreras técnicas.		15%		En proceso de investigación con las universidades plan de estudio de las carreras técnicas.	
se realiza diariamente el registro de visitas, con un aproximado de 366 niños esta semana: B. Colfratier- 48 niños, B. Suyapa-47 niños, B. San Juan-100 niños y B. Satellite- 171 niños		83%		se realiza diariamente el registro de visitas, con un aproximado de 366 niños esta semana: B. Colfratier- 38 303 niños, B. Suyapa-50 niños, B. San Juan- 25 niños y B. Satellite- 190 niños	
Incluido en el POA 2018		70%		Incluido en el POA 2018	
Actividad pospuesta para septiembre		70%		Actividad pospuesta para septiembre	
7. Apoyo a los servicios de las bibliotecas escolares.		70%		7. Apoyo a los servicios de las bibliotecas escolares.	
En el Proyecto "Honduras Brilla" Subcomponente "San Pedro Sula Brilla" se ha logrado instalar luminaria nueva en:		95%		En el Proyecto "Honduras Brilla" Subcomponente "San Pedro Sula Brilla" se ha logrado instalar luminaria nueva en:	
1) 1 calle desde 1ra Avda. hasta Avda. Juan Pablo II: 39 Lámparas LED, instalación de 4 postes nuevos.		96%		1) 1 calle desde 1ra Avda. hasta Avda. Juan Pablo II: 39 Lámparas LED, instalación de 4 postes nuevos.	
2) B° Los Andes Bulevar Los Caminantes: 38 Lámparas LED		96%		2) B° Los Andes Bulevar Los Caminantes: 38 Lámparas LED	
3) Avda. Circunvalación y Avda. Juan Pablo II: 448 Lámparas LED, instalación de 5 postes nuevos.		96%		3) Avda. Circunvalación y Avda. Juan Pablo II: 448 Lámparas LED, instalación de 5 postes nuevos.	
4) Avda. Junior desde la 1ra calle hasta puente Río Bermejo: 157 Lámparas LED		96%		4) Avda. Junior desde la 1ra calle hasta puente Río Bermejo: 157 Lámparas LED	
5) Bulevar Mackey hasta rotonda calle Armenta: 41 Lámparas LED, instalación de 40 postes nuevos, y 2 Transformadores de numeración (15-1562/15-1532).		96%		5) Bulevar Mackey hasta rotonda calle Armenta: 41 Lámparas LED, instalación de 40 postes nuevos, y 2 Transformadores de numeración (15-1562/15-1532).	
6) Jardines del Valle, Bulevar Micheletti-calle de la Morgue: 21 Lámparas LED.		96%		6) Jardines del Valle, Bulevar Micheletti-calle de la Morgue: 21 Lámparas LED.	
7) Bulevar los Proceres: 60 Lámparas LED.		96%		7) Bulevar los Proceres: 60 Lámparas LED.	
8) Jardines del Valle, Bulevar Micheletti-calle de la Morgue: 21 Lámparas LED.		96%		8) Jardines del Valle, Bulevar Micheletti-calle de la Morgue: 21 Lámparas LED.	
9) Bulevar los Proceres: 60 Lámparas LED.		96%		9) Bulevar los Proceres: 60 Lámparas LED.	
10) Bulevar Micheletti Puente Desnivel hasta Universidad Nacional de Honduras: 30 Lámparas LED		96%		10) Bulevar Micheletti Puente Desnivel hasta Universidad Nacional de Honduras: 30 Lámparas LED	
11) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		11) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
12) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		12) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
13) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		13) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
14) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		14) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
15) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		15) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
16) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		16) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
17) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		17) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
18) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		18) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
19) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		19) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
20) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		20) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
21) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		21) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
22) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		22) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
23) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		23) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
24) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		24) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
25) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		25) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
26) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		26) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
27) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		27) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
28) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		28) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
29) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		29) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
30) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		30) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
31) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		31) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
32) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		32) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
33) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		33) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
34) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		34) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
35) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		35) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
36) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		36) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
37) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		37) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
38) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		38) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
39) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		39) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
40) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		40) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
41) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		41) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
42) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		42) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
43) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		43) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
44) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		44) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
45) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		45) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
46) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		46) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED	
47) Bulevar Caminantes Jardines del Valle: 65 Lámparas LED		96%		47)	

2.A. Supervisar el cumplimiento del contrato de servicio con SULAMINISTROS	2.A.1. Supervisar y verificar el cumplimiento del contrato de servicio.	Feriado Morazanico			El Comité Técnico de fideicomiso hizo formal entrega de Contrato de "SUMINISTROS E INSTALACION DE MATERIALES ELECTRICOS, LUMINARIAS LED PARA REPOTENCIAR EL SISTEMA DE ILUMINACION DE LOS BARRIOS CABAÑAS Y MEDINA EN LA CIUDAD DE SAN PEDRO SUL" así mismo esta gerencia recibió el plano eléctrico de la extensión, para el servicio de iluminación del circuito norte desde la Residencia Merendón Hills hasta la calle que conduce hacia Aldea Armenta. "SAN PEDRO SULA BRILLA" tiene al momento un 85% de ejecución, se ha logrado culminar proyecto en Bo. Cabañas y Medina Concepción 1) Actualmente el proyecto Merendón Hills hasta Aldea Armenta esta en poder del Comité de la Zona de Fom. de Comunalidad Publicacional. 3) se encuentra en	92%	El Comité Técnico de fideicomiso hizo formal entrega de Contrato de "SUMINISTROS E INSTALACION DE MATERIALES ELECTRICOS, LUMINARIAS LED PARA REPOTENCIAR EL SISTEMA DE ILUMINACION DE LOS BARRIOS CABAÑAS Y MEDINA EN LA CIUDAD DE SAN PEDRO SUL" así mismo esta gerencia recibió el plano eléctrico de la extensión, para el servicio de iluminación del circuito norte desde la Residencia Merendón Hills hasta la calle que conduce hacia Aldea Armenta. "SAN PEDRO SULA BRILLA" tiene al momento un 95% de ejecución, se ha logrado culminar proyecto en Bo. Cabañas y Medina Concepción 1) Actualmente el proyecto se encuentra instalando luminaria en la 27 Avda. Bulevar los Proceres.	93%	96%					
	2.A.2. Supervisar operación del relleno sanitario			se realiza visita semanal al relleno sanitario para verificar el tratamiento de los residuos sólidos	78%	se realiza visita semanal al relleno sanitario para verificar el tratamiento de los residuos sólidos	80%	se realiza visita semanal al relleno sanitario para verificar el tratamiento de los residuos sólidos	82%	84%				
	2.A.3. Reunión semanal de seguimiento			Se realiza reunión semanal para dar seguimiento al servicio de recolección y tratamiento de residuos sólidos	78%	Se realiza reunión semanal para dar seguimiento al servicio de recolección y tratamiento de residuos sólidos	80%	Se realiza reunión semanal para dar seguimiento al servicio de recolección y tratamiento de residuos sólidos	82%	84%				
	2.A.4. Atención de quejas y reclamos			Se atienden diariamente las quejas y reclamos de la APP municipal y en oficina de la USC.	78%	Se atienden diariamente las quejas y reclamos de la APP municipal y en oficina de la USC.	80%	Se atienden diariamente las quejas y reclamos de la APP municipal y en oficina de la USC.	82%	84%				
3. Creación y capacitación del Arango Municipal de Tránsito (AMT)	3.1.- Elaboración del plan de capacitaciones a personal de tránsito.	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Gerencia del Desarrollo Humano	ASIGNATURA Uso de la Fuerza Control y manejo de la ira Uso de la Fuerza Acondicionamiento Físico y Deporte		Los días martes 11 y miércoles 12 de 08:00 am a 12:00 m. Se contó con la presencia del abogado Franklin Ismael López Díaz Fiscal Coordinador de los Derechos Humanos quien le impartió una charla a los aspirantes sobre Derechos Humanos y Principios sobre el uso de la fuerza.	82%	También se les capacito sobre Plan de Arbitrio los días lunes 16, martes 17 y miércoles 18 de octubre, impartida por Susan Conde.	86%	Se realizo trabajo de campo y practica de campo de los aspirantes a A.M.T.	88%	L112,500.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papelería se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje VI, Estrategia 1, Actividad 4, acción #4.5 de esta matriz. Otros Montos: Alimentación 1,250 platos de comida L. 112,500.00	
	3.2.- Desarrollo de capacitaciones.		Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Radio Comunicación Control y manejo de la ira Radio Comunicación Acondicionamiento Físico y Deporte Radio Comunicación Radio Comunicación										
Estrategia 4. Apoyo a la población vulnerable														
1. Apoyo a los programas estatales y privados de protección, especialmente al menor y a la familia	1.1 Identificar los programas estatales y privados que se están ejecutando en el municipio	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales / Depto. Mujer Niñez y Familia	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Mujer niñez y Familia	Nada que Informar	3%	Nada que Informar	3%	Nada que Informar	3%	Nada que Informar	3%			
	1.2 Coordinar con las instituciones gubernamentales y privadas la ejecución de los programas			Nada que Informar	3%	Nada que Informar	3%	Nada que Informar	3%	Nada que Informar	3%			
3. Más Calidad, Vida Mejor Escolar	3.1 Focalizar la población a beneficiar	Unidad de Programas Sociales Municipales/ ECOSOCIAL		Semana Morazanica	48%	Donacion de alimentos y articulos de limpieza a niños de guarderia: El Forjador, Medina Concepcion, Guamilito, jardin:San Mantrín de Porres, 10 de Septiembre, Los Zorzales, Santa Ana, Enebenezer, Hector Sabillon Cruz. 349 niños beneficiados.	50%	Donacion de alimentos y articulos de limpieza a guarderia San Ignacio de Loyola, Jardin Francis Rodriguez, Caminando Hacia El Futuro, Sueco Hondureño, El Carmen. 499 niños beneficiados.	52%	Entrega de alimentos, pampers y utiles Escolares a Guarderia San Ignacio de Loyola del Ocotillo,18 niños beneficiados.	54%	Gestión Operativa Municipal		
	3.2 Identificar los beneficios a proporcionar a la población (Merienda 2 tiempos, Uniforme, Salud, Utiles escolares, Mochila, entre otros.			Semana Morazanica	32%	Según programacion mensual	32%	Según promocacion mensual	32%	Según programacion	32%	Gestión Operativa Municipal		
	3.3 Proceso de adquisición y distribución			Semana Morazanica	42%	Col apoyo de Cepudo, Azucarera Hondureña, Dinter, Dinant, Maseca, Macdel, Unimerc, Lacthosa.	44%	Col. El apoyo de Cepudo, Demahsa, Dinter, Azucarera Hondureña, Macdel, Dinant, Cargill.	46%	Con el apoyo de Cepudo, Maseca, Dinant, Dinter, Acosa.	48%	Gestión Operativa Municipal		
4. Funeraria Municipal	4.1 Diseño del proyecto del funcionamiento de la funeraria municipal	Unidad de Programas Sociales Municipales/ ECOSOCIAL		Semana Morazanica	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%			
	4.3 Creación e implementación de la primera Funeraria Municipal			Semana Morazanica	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%			
5. Más Salud Municipal	5.1 Levantamiento de un censo e identificación de la población que viven en extrema pobreza	Unidad de Programas Sociales Municipales/ ECOSOCIAL		Semana Morazanica	52%	1)Entrega de bolsas solidarias y bolsas especiales a beneficiarios de Cepudo a 240 familias . 2)Actividad en el asilo de ancianos de las Obras Sociales Vicentinas, entrega de alimentos, articulos de limpieza, al muerzo y musica de marimba 32 abuelos beneficiados. 3)Donacion de alimentos a Hermanas de la Caridad Madre Teresa de Calcuta y Hogar Buen Samaritano 168 beneficiados.	54%	1)Entrega de alimentos y almuerzo a los abuelos de las Obras Sociales Vicentinas. 46 beneficiados. 2)Con el proyecto Voluntario deja Tu Huella de Ecosocial, empresas y organizaciones benefactoras se realizo la feria del abuelo en el estadio Moranzan, entregando alimentos a 800 adultos mayores, personas con retos especiales y madres solteras.	56%	1)Donacion de alimentos, ropa, zapatos, a damnificados por inundaciones el el Instituto Honduras Corea, Centro Comunal de Las Brisas sector Expocentro y CEB Dionisio de Herrera de Rio Blanco, 52 familias beneficiadas (216 personas beneficiadas entre hombres, mujeres y niños). 2)Donacion de capotes, botas, picos, palas, piochas a cuadrillas de limpieza municipal, 255 beneficiados	58%	Gestión Operativa Municipal		
	5.2 Elaboración del Plan			Semana Morazanica	40%	1)Según programacion mensual 2)Según plan de trabajo 2017 3)Según programacion	42%	1)Según programacion 2)Según plan de trabajo 2017	44%	1)Según emergencia presentada apoyo de oficina Vias Municipal. 2)según solicitud de	46%	Gestión Operativa Municipal		
	5.3 Proceso de Adquisición y Distribución			Semana Morazanica	52%	1)Con el apoyo de Cepudo 2)Con el apoyo de Wingers, Dinant, Cepudo, Cultura y Turismo, Inmude. 3)Con el apoyo de Dinant	52%	1)Con el apoyo de Wingers, Dinant y Cepudo 2)Con el apoyo de Cepudo, Demahsa, Jaremar, Molino Harinero Sula, Inalma, Cargill, Productos Diana, Ihcafe, Dr. Issa Assaf. Diunsa.	52%	1)Con el apoyo de Cepudo, molino Harinero, Azucarera Hondureña, Dr. Issa, Diapa, Jalapeños, Jaremar, Panaderia Moderna, Giselle Canahuati, Dinter, Lucy Kawas, Grupo Intur, Churches Chiken, Angela Gabrie, Amalia Jaar, Hogar Emanuel, Ihcafe, Lily Faraj, Carmen Chain,Diapo, Fabrica Hamilton. 2)Con el apoyo de Cepudo	52%		Gestión Operativa Municipal	
6. Apoyo Salud (Bono de medicamentos, sanitarios, agua)	6.2 Elaboración del Plan	Unidad de Programas Sociales Municipales/ ECOSOCIAL		Semana Morazanica	32%	Entrega de lote de medicamentos a Macro Distrito Municipa.	32%	1)Entrega de medicamentos y Kits dentales a proyecto Victoria, 32 internos beneficiados. 2)Brigada medica en la Feria del Abuelo en el Estadio Morazan, 230 abuelos beneficiados	32%	Nada que Informar	32%	Gestión Operativa Municipal		

	6.3 Proceso de Adquisición y Distribución	veranuncuparey/ ECOSOCIAL		Semana Morazanica	24%	Con el apoyo de Asociacion Cepudo	24%	1)Según solicitud recibida en Ecosoial, con el apoyo de Colgate y Operación Bendición. 2)Con el apoyo de Salud Municipal y region de Salud Metropolitana.	24%	Nada que Informar	24%	Gestión Operativa Municipal	
7 niños	7.1 Trabajar en conjunto con líderes comunales para la realización de actividades en pro de los niños y niñas en barrios colonias mas vulnerables	Unidad de Programas Sociales Municipales/ ECOSOCIAL		Semana Morazanica	48%	Donacion de pintura, alimentos a Escuela Jesus de Nazareth del Sector Chamelecon 200 alumnos beneficiados, con el apoyo de Cepudo, Azucarera Hondureña y Macdel	48%	Nada que Informar	48%	Nada que Informar	48%	Gestión Operativa Municipal	
8. Implementar estrategias de abordaje en prevención de estilos de vida saludables en niñas, adolescentes y jóvenes de los centros educativos públicos y privados del municipio	8.1 Desarrollar sesiones educativas en temas como autoestima, valores, infecciones de transmisión Sexual (ITS), VIH, sexualidad, embarazo en adolescentes y aborto.	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	PMU COMUNA/UNICEF	Feriado Morazanico	80%	EL PMIAJ IMPARTIO Charla Educativa con la Tematica: Sexualidad, Higiene, Adolescencia en la C.E.B. Jhon. F. Kennedy beneficiando a 202 niños y niñas 9/10/2017. EL PMIAJ IMPARTIO Charla Educativa con la Tematica: Sexualidad, Higiene, Adolescencia en el C. E. B Ramon aguiar beneficiando a 269 niño y niñas. 10/10/2017	82%	La academia de Vritdes realizo una charla de el valor del respeto en el jardín de niños guamilito donde se beneficiaron 11 niños y niñas 12/10/2017	84%	1. El programa municipal de infancia adolescencia y juventud reliazo charlas de sexualidad en el tecnico chamelecon beneficiando a 280 jovenes 24/10/2017	86%	L17,962.16	El monto de inversion de las actividades en general de la Direccion de Prevencion , al mes de Septiembre en cuanto a Combustible y Papeleria (material didactico entre otros) se desglosa de la siguiente manera: Combustible= 17,204.25 (en base a los reportes semanales de los 3 vehiculos asignados a la Direccion de Prevencion)
	8.2 Facilitar la formación integral de padres y madres de centros educativos.			Feriado Morazanico	80%	La academia de virtudes realizo Escuela para padres CEB Precentacion Centeno, beneficiando a 420 padres, 30/09/2017	82%	1. La academia de Virtudes realizo una charla de valores en el Ceb Primero de Febrero a padres y maestros en apoyo al Obispedo, beneficiando a 70 personas 17/10/2017	84%	El departamento de prevencion social realizo una Capacitacion para padres con el tema de: Como crecer en la comunicación en el JTR beneficiando a 230 padres y madres 19/10/2017	86%	L0.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papeleria se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje I, Estrategia 4, Actividad 8, accion #1 de esta matriz. Otros Montos: Ningun monto extra en Octubre
	8.3 Desarrollar talleres de prevención de embarazos adolescentes con la estrategia de bebes virtuales.			Feriado Morazanico	80%	El pmiaj impartio Charla Educativa con la Tematica: Todo a su Tiempo, ITS-VIH, C.E.B. Jhon. F. Kennedy, beneficiando a 101 niños y niñas, 9/10/2017	82%	1. El pmij realizo charlas Educativas con la Tematicas de prevencion de embarazos en adolescentes con la campaña Todo a su Tiempo en la escuela jose ramon aguiary jose antonio vellásquez beneficiando a 411 jovenes. 13-17/010/2017	84%	1. El programa municipal de infancia adolescencia y juventud reliazo charlas Educativas con la Tematicas de prevencion de embarazos en adolescentes con la campaña Todo a su Tiempo en el tecnico chamelecon beneficiando a 280 jovenes 24/10/2017	86%	L0.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papeleria se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje I, Estrategia 4, Actividad 8, accion #1 de esta matriz. Otros Montos: Ningun monto extra en Octubre
9. Facilitar espacios de participación juvenil para adolescentes y jóvenes con VIH a nivel regional.	9.1 Realizar encuentros y reuniones Nacionales y Locales con jóvenes positivos.	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	PMU COMUNA/UNICEF	Feriado Morazanico	0%	Toda activiad que tiene que ver con la tematica del VIH es responsabilidad de la Gerencia GAPS	0%	Toda activiad que tiene que ver con la tematica del VIH es responsabilidad de la Gerencia GAPS	0%	Toda activiad que tiene que ver con la tematica del VIH es responsabilidad de la Gerencia GAPS	0%	L0.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papeleria se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje I, Estrategia 4, Actividad 8, accion #1 de esta matriz. Otros Montos: Ningun monto extra en Octubre
10. Implementar el arte, cultura y deporte como estrategia de prevención y cultura de paz.	10.1 Desarrollar Festival de Teatro Integral Juvenil a nivel nacional.	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		Feriado Morazanico	100%	Los días 9 y 10 de Febrero se realizo el Festival Integral de Teatro a Nivel Nacional #22 donde participaron con los PMIAJ de Islas de la Bahía, Yoro, Santa Bárbara, Tegucigalpa, Trujillo, Progreso y San Pedro Sula, como autoridad Municipal el Gral. Romero Luna ofreció las palabras de apertura a todas las instituciones y personas que acuerparon el Festival, entre ellas La Defensoría de la niñez, PASMO, Foro Sida, Jóvenes Contra la Violencia, Centro Cultural Infantil, Dirección de Parques y Recreación para una Vida Mejor, el día 10/02 se realizo una cena de gala con todos los participantes de los distintos municipio en el Hotel San Anthony, donde compartieron con todos los centros de alcance de San Pedro Sula, durante el cual se conto con la presencia Funadeh y AIH. POR LO QUE ESTA ACTIVIDAD YA ESTA CUMPLIDA YA ESTA	100%	Los días 9 y 10 de Febrero se realizo el Festival Integral de Teatro a Nivel Nacional #22 donde participaron con los PMIAJ de Islas de la Bahía, Yoro, Santa Bárbara, Tegucigalpa, Trujillo, Progreso y San Pedro Sula, como autoridad Municipal el Gral. Romero Luna ofreció las palabras de apertura a todas las instituciones y personas que acuerparon el Festival, entre ellas La Defensoría de la niñez, PASMO, Foro Sida, Jóvenes Contra la Violencia, Centro Cultural Infantil, Dirección de Parques y Recreación para una Vida Mejor, el día 10/02 se realizo una cena de gala con todos los participantes de los distintos municipio en el Hotel San Anthony, donde compartieron con todos los centros de alcance de San Pedro Sula, durante el cual se conto con la presencia Funadeh y AIH. POR LO QUE ESTA ACTIVIDAD YA ESTA CUMPLIDA AL 100%	100%	Los días 9 y 10 de Febrero se realizo el Festival Integral de Teatro a Nivel Nacional #22 donde participaron con los PMIAJ de Islas de la Bahía, Yoro, Santa Bárbara, Tegucigalpa, Trujillo, Progreso y San Pedro Sula, como autoridad Municipal el Gral. Romero Luna ofreció las palabras de apertura a todas las instituciones y personas que acuerparon el Festival, entre ellas La Defensoría de la niñez, PASMO, Foro Sida, Jóvenes Contra la Violencia, Centro Cultural Infantil, Dirección de Parques y Recreación para una Vida Mejor, el día 10/02 se realizo una cena de gala con todos los participantes de los distintos municipio en el Hotel San Anthony, donde compartieron con todos los centros de alcance de San Pedro Sula, durante el cual se conto con la presencia Funadeh y AIH. POR LO QUE ESTA ACTIVIDAD YA ESTA CUMPLIDA AL 100%	100%	L0.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papeleria se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje I, Estrategia 4, Actividad 8, accion #1 de esta matriz. Otros Montos: Ningun monto extra en Octubre
	10.2 Talleres de capacitaciones artisticas comunitarias.			Feriado Morazanico	80%	Participación de 3 voluntarias en II Taller de ONU Voluntarios por funadeh 30/09/2017	82%	El grupo de voluntariado del Programa Municipal de Infancia adolescencia y juventud realizo Practicas de disciplinas artisticas de batucada y samba en el parque de vida mejor de las palmas. 10-10/2017	84%	El Programa Municipal de infancia adolescencia y juventud con el grupo de jovenes voluntarios reliazaaron la segunda feria comunitaria educativa en la comunidad de arenales y las brisas beneficiando a 175 jovenes 20-23/10/2017	86%	L0.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papeleria se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje I, Estrategia 4, Actividad 8, accion #1 de esta matriz. Otros Montos: Ningun monto extra en Octubre
11. Participación protagonista de niñas, adolescentes y jóvenes, en la promoción de sus derechos y transformación positiva de su entorno.	11.1 Desarrollar un modelo de participación activa de infancia, adolescentes y jóvenes a través a la Red de Comunicadores Infantiles y Juveniles.	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte/ PMU COMUNA/UNICEF / Dirección de Prevención	Feriado Morazanico	80%	1. La RCJSPS Realizo Grabación respuesta de Comunicadores Responder, 1 beneficiado, 27/09/2017 2. La RCJSPS Realizo Grabacion segmento La Virtud: Idealismo 9/10/2017 en el CEB Yankel Rosenthal	82%	1. La Red de Comunicadores Infantiles y Juveniles realizo varias grabaciones de sementos televisivos: Grabación de preguntas de Comunicadores Responder, Grabación de Virtud de la Semana: Integridad, Grabación de Segmento Deportivo, Grabación de Segmento Nuestro Derecho: Art 27, Grabación de Segmento MI Escuela, Grabación de 3 mensajes de ZiKa 13-17/10/2017	84%	1. La Red de Comunicadores Infantiles y Juveniles realizo varias grabaciones de sementos televisivos: Grabacion de segmento manualidades: Reciclaje, Grabación de respuesta a Comunicadores Responder, Grabación de segmento Sabias Que? Bullying 18/10/2017	86%	L0.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papeleria se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje I, Estrategia 4, Actividad 8, accion #1 de esta matriz. Otros Montos: Ningun monto extra en Octubre

Estrategia 5: Tronco al Desarrollo y la Inclusión

	1.3 Ejecución del Plan		Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
--	------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. Fomento de la cultura de productividad	3.1.- Realizar un análisis del nivel de competitividad de los sectores productivos de la ciudad en base los criterios presentados por las diferentes organizaciones multilaterales y de apoyo a la competitividad y en concordancia con selectos índices macroeconómicos.	Gerencia de Competitividad ad / Depto. De Estudios Socioeconómicos y Regulatorios.		Nada que informar. FERIADO MORAZANICO	99%	No se ha cumplido con la entrega del documento porque no se ha incluido las leyes: del Fomento al Sector Turismo y los ajustes realizados a la Ley del Código Penal respecto a la Libertad de Expresión, porque aun no han salido publicadas las gacetas correspondientes.	99%	Continuamos en la espera de la publicación de las ultimas leyes.	99%	Nada que informar.	99%		
	3.2.- Identificar el Marco Conceptual para analizar las reformas de mercado requeridas como ser el acceso al crédito, reformas al sector laboral y otros que coayuden a incrementar la competitividad en la industria local. Esta tarea deberá realizarse en conjunto con el Gobierno Central,			Nada que informar. FERIADO MORAZANICO	82%	Nada que informar.	82%	Nada que informar.	82%	Nada que informar.	82%		
	3.3.- Identificar las políticas necesarias para lograr mayor competitividad en las empresas locales que incluyen: Infraestructura (portuaria, aeroportuaria y de carreteras); estas podrían incluir proyectos de Alianza Pública Privada para el mejoramiento de la infraestructura local), reducción de la burocracia municipal, modernización del sector público municipal entre otros.			Nada que informar. FERIADO MORAZANICO	80%	Nada que informar.	80%	Con el Plan Maestro de Desarrollo Municipal que esta a un mes de ser aprobado por la Corporación Municipal se han identificado diferentes políticas necesarias para lograr mayor competitividad en las empresas locales que incluyen: Infraestructura (portuaria, aeroportuaria y de carreteras; estas podrían incluir proyectos de Alianza Pública Privada para el mejoramiento de la infraestructura local), reducción de la burocracia municipal, modernización del sector público municipal entre otros.	85%	En el viaje que se realizó a Buenos Aires el Gerente de Competitividad se contacto con la empresa consultora que manejo toda el Plan de Movilidad de la ciudad de Buenos Aires, ambos quedaron enlazados para recibir apoyo por medio de capacitaciones, consultorias, etc. Seguimiento en cada uno de los distintos procesos en los proyectos de infraestructura para su agilización y finalización de los mismos.	87%		
	3.4.- Firmar convenios de cooperación con la banca nacional, Sector Público y Empresa Privada para el análisis de mercado y formulación de políticas y/o programas para el incremento de la competitividad de la industria local.			Nada que informar. FERIADO MORAZANICO	70%	Nada que informar.	70%	Nada que informar.	70%	Nada que informar.	70%		
Buenos Aires - Promoción de turismo													
1. Acompañamiento a las cámaras empresariales en la realización de estudios y programas para la identificación de oportunidades para la atracción de inversiones, promoviendo las alianzas público-privadas.	1.1 Estudio y creación de un directorio turístico comercial de la ciudad (oferta de facilidades turísticas, culturales y de negocios)	Gerencia de Competitividad ad/ Depto. De Cultura y Turismo	Gerencia de Competitividad Cultura y Turismo	NADA QUE INFORMAR	99%	Se continúa con la coordinación con la Gerencia de Administración la gestión de proveedor para la impresión del Inventario Turístico del Valle de Sula .	99%	Se continúa con la coordinación con la Gerencia de Administración la gestión de proveedor para la impresión del Inventario Turístico del Valle de Sula .	99%	Se continúa con la coordinación con la Gerencia de Administración la gestión de proveedor para la impresión del Inventario Turístico del Valle de Sula .	99%		
	1.2 Apoyo a la creación de nuevos programas de atractivos turísticos. Ejemplo: Turismo científico, rural, aventura, etc.		Dirección de Prevención, Seguridad y Transporte	NADA QUE INFORMAR	20%	Se han llevado a cabo reuniones para organización del evento Zona Río, el cual es un proyecto piloto para poder crear el primer distrito turístico.	30%	Se han llevado invitaciones del evento Zona Río, el cual es un proyecto piloto para poder crear el primer distrito turístico.	32%	Se llevó a cabo con éxito el evento Zona Río, donde la Unidad de Cultura y Turismo brindo todo su apoyo con diferentes gestiones, proyecto piloto con el que se pretende crear un distrito turístico.	36%		
	1.3 Impulsar el desarrollo de nuevos sitios turísticos mediante la conceptualización de proyectos y gestión de desarrollo. (Merendón, Curruste, Armenta, Parque del Acuífero, Nao)			NADA QUE INFORMAR	36%	Se recopila información para análisis de proyectos de nuevos sitios turísticos en la laguna de Jucutuma y Laguna de Ticamaya, Curruste	36%	Se recopila información para análisis de proyectos de nuevos sitios turísticos en la laguna de Jucutuma y Laguna de Ticamaya, Curruste	36%	Se recopila información para análisis de proyectos de nuevos sitios turísticos en la laguna de Jucutuma y Laguna de Ticamaya, Curruste	36%		
2. Facilitar la regulación municipal para la promoción, desarrollo y oferta de sitios y servicios turísticos.	2.1 Revisión y recomendaciones actualizando reglamento de turismo con nuevas propuestas orientadas a fomentar el turismo de convenciones en coordinación con la mesa regional de turismo del Valle de Sula, Casatubi, bure de convenciones y otras instituciones involucradas.	Gerencia de Competitividad ad/ Depto. De Cultura y Turismo	Gerencia de Competitividad	NADA QUE INFORMAR	39%	Se gestiona el apoyo de consultores para implementar recomendaciones al reglamento de turismo y desarrollo de nuevos sitios turísticos.	39%	Se gestiona el apoyo de consultores para implementar recomendaciones al reglamento de turismo y desarrollo de nuevos sitios turísticos.	42%	Se gestiona el apoyo de consultores para implementar recomendaciones al reglamento de turismo y desarrollo de nuevos sitios turísticos.	42%		
	2.2 Implementar centros de información turística (aeropuerto San Pedro Sula, gran central metropolitana, kiosco parque central) Interacción con los centros de convenciones de cámara de comercio (exposcentro) y con centro de convenciones hotel Copulul		Dirección de Prevención, Seguridad y Transporte	NADA QUE INFORMAR	34%	Nada que informar.	34%	Nada que informar.	34%	Nada que informar.	34%		
3. Promover las Alianzas Público Privadas.	3.1 Estructurar los proyectos de las Alianzas Público-Privada previamente identificados.	Unidad Supervisora de Concesiones	Gerencia de Competitividad	Autorización para operativización de las	95%	Autorización para operativización de las cuentas del	95%	Autorización para operativización de las cuentas del	95%	Autorización para operativización de las cuentas del Fideicomiso	95%		
	3.2 Realizar los estudios de prefactibilidad y factibilidad necesarios para realizar los proyectos de APP.		Dirección de Planificación y O&M, Unidad de Estudios Estratégicos	cuentas del Fideicomiso		Fideicomiso							
	3.3 Iniciar los procesos de concurso público nacional o internacional para la concesión de proyectos de APP.												
	4.1. Identificar y formular las políticas de fomento y promoción a las inversiones.			Esta actividad va ligada directamente con el Plan Maestro de Desarrollo Urbano, ya que con el plan se estan identificando y se formularan las políticas necesarias de fomento y promoción a las inversiones.	92%	Esta actividad va ligada directamente con el Plan Maestro de Desarrollo Urbano, ya que con el plan se estan identificando y se formularan las políticas necesarias de fomento y promoción a las inversiones.	92%	Esta actividad va ligada directamente con el Plan Maestro de Desarrollo Urbano, ya que con el plan se estan identificando y se formularan las políticas necesarias de fomento y promoción a las inversiones.	93%	Esta actividad va ligada directamente con el Plan Maestro de Desarrollo Urbano, ya que con el plan se estan identificando y se formularan las políticas necesarias de fomento y promoción a las inversiones.	93%		

3. Emisión de las ordenanzas necesarias para la implementación del Plan Maestro de Desarrollo Urbano, de acuerdo a las disponibilidades financieras de la actual gestión municipal.	3.1 Elaborar propuestas de ordenanzas municipales para aprobación de la Corporación Municipal para la implementación del Plan Maestro Actualizado	Gerencia de Infraestructura	Ausencia legal	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	
4. Ampliación del sistema de agua, con base en la programación anual definida por la municipalidad.	4.2 Ampliación y mejoramiento de los sistemas agua potable y aguas residuales en los Sectores no pavimentados.	Gerencia de Infraestructura	Departamento de concurrencias	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	
	4.3 Mejoramiento de la red existente del sistema de aguas lluvias.	Gerencia de Infraestructura, Departamento de Concurrencias		Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	
	4.4 Ampliación de la red de aguas lluvias.			Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	
5. Mejoramiento del sistema de parques en los sectores de comercio y de servicios.	5.1 Revisión y reestructuración de parques de los sectores de comercio y servicios	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte, Gral. Romero Luna.	Feriado Morazanico	80%	Se realizaron 7 inspecciones y se otorgaron 7 permisos de carga y descarga, en los siguientes lugares: Derchie, Hotel Posada Colonial, Tiendas Dilia, Nekos Yonker, Hotel el Nilo, Eden Autoparts, Distribuidora del Caribe	82%	Se realizaron 6 inspecciones y se otorgaron 6 permisos de carga y descarga, en los siguientes lugares: Innovaciones siglo Honduras, Luz Store, Proformas, Plaza Lempira, Cinemark, Inversiones Siglo Honduras.	84%	Se realizaron 3 inspecciones y se otorgaron 3 permisos de carga y descarga, en los siguientes lugares: Zapatomania, Yonker Parmenas, Destileria Industrial del norte.	86%	L0.00
6. Señalización de tránsito horizontal y vertical en toda la ciudad.	6.3 Proceso de adjudicación y ejecución de la obra	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Gerencia Administrativa	Feriado Morazanico	80%	Segunda etapa dispositivo seguridad vial peatonal en los siguientes sectores por parte de la empresa sistema S.A. Boulevard 6 avenida N.O prolongación boulevard del norte señalización Línea blanca continua 756 mt señalización Línea blanca discontinua 248 mt señalización Línea amarilla continua 746 mt1 Calle de la de la 7 a la 16 avenida oeste señalización Línea de detención 72 mt señalización Línea paso peatonal 556 unidades Puente río piedra y puente bernejo boulevard norte señalización Línea blanca continua 390 mt señalización Línea blanca discontinua 278 mt	82%	Trabajo de señalización del día Jueves 12 al miercoles 18 de Octubre del año en curso. Segunda etapa dispositivo seguridad vial peatonal en los siguientes sectores por parte de la empresa sistema S.A. Estadio Olímpico e INFOP señalización Línea de alto (detención) 70 mt señalización Línea paso peatonal (paso de cebra) 215 mt	84%	May respectivamente me dirijo a su persona para dar a conocer las diferentes actividades de trabajo de señalización del día miércoles 18 a miércoles 26 del año en curso. Segunda etapa dispositivo seguridad vial peatonal en los siguientes sectores por parte de la empresa sistema S.A. 10 avenida de circunvalación « 1 calle 5.O línea blanca discontinua 300 mt línea de alto (detención) 28 mt 16 avenida N.O Ba. Los Andes línea blanca discontinua 350 mt 12 avenida N.O Ba. Los Andes línea blanca discontinua 385 mt 14 avenida N.O Ba. Los Andes línea blanca discontinua 395 mt 15 avenida N.O Ba. Morazan línea blanca discontinua 70 mt 1.cali. 11 ave. Circunvalación N.O Ba. Morazan línea blanca discontinua 380 mt línea blanca de aproximación 200 mt 12 avenida N.O Ba. Guandare línea blanca discontinua 425 mt 7.cali. (A) N.O 1.ave. Circunvalación Ba. Andes línea blanca discontinua 420 mt	86%	L0.00
						Se realizo inspeccion en residencial Los Cedros, se verifico la necesidad de instalacion de 6 señales con la leyenda "Prohibido Estacionar" y la instalacion de vialetas o reductores de velocidad. En espera de insumos para realizar la instalacion de los mismos.	76%	Nada que reportar	76%	Se realizo reunion con patronato de residencial Los Cedros con el objetivo de tocar el tema de la señalización vertical en la residencial. Se otorgo el permiso para instalar 6 señales verticales con la leyenda "No Estacionar". Se analizara el comportamiento del tránsito y parqueo vehicular con las señales instaladas para contemplar la idea de instalar reductores de velocidad en la calle principal.	78%	L6,853.50
						Se realizaron 10 recorridos y supervisiones de Semáforos, 4 encendidos y calibrados, 2 enderezados de banderines, 2 realizacion de calibrado, 2 encendidos y calibrados puesto en hora .	82%	Se realizaron 10 recorridos y supervisiones de Semáforos, 2 encendidos y calibrados, 1 enderezados de banderines, 1 encendidos y calibrados puesto en hora .	84%	Nada que Informar	86%	L5,759.32
8. Establecimiento de una alianza pública y privada con los dueños de los cuartos mercaderes municipales para su mejoramiento.	8.4 Definir forma de adjudicación (Fideicomiso con COLUNDA o adjudicación directa al inversionista)	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	Gerencia de Infraestructura, Gerencia de Finanzas	Nada que Informar	20%	Nada que Informar	20%	Nada que Informar	20%	Nada que Informar	20%	
9. Diseño, construcción y habilitación del gran mercado municipal Terminal, para la instalación de los vendedores ambulantes.	9.1 Definir la legalización del predio donde se realizará la construcción	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	Gerencia legal	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	
	9.2 Proceso de licitación, adjudicación y elaboración de diseño con consultor externo y entrega de producto final	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria		Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	
	9.3 Proceso de licitación, adjudicación y construcción de la obra	Comunitaria		Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	
11. Desarrollo de programa de higiene visual en la ciudad, a través del control de la publicidad en las vías públicas.	11.1 Asegurar que los permisos para la instalación de rótulos y vallas se realicen conforme a la ley	Gerencia de Infraestructura	Gerencia de Prevención, Transporte y Seguridad.	Nada que informar.	66%	Nada que informar.	66%	Nada que informar.	66%	Nada que informar.	66%	
	11.2 Impedir la instalación de rótulos y vallas que no cumplan con las especificaciones			Feriado Morazanico	76%	Por parte de la dirección de impacto ambiental y mobiliario urbano no hay ninguna solicitud a esta unidad para trabajar en conjunto en las autorizaciones que extienden para la instalación de rótulos publicitarios en esta ciudad, se continua realizando inspecciones, sin novedades.	78%	Por parte de la dirección de impacto ambiental y mobiliario urbano no hay ninguna solicitud a esta unidad para trabajar en conjunto en las autorizaciones que extienden para la instalación de rótulos publicitarios en esta ciudad, se continua realizando inspecciones, sin novedades.	80%	Por parte de la dirección de impacto ambiental y mobiliario urbano no hay ninguna solicitud a esta unidad para trabajar en conjunto en las autorizaciones que extienden para la instalación de rótulos publicitarios en esta ciudad, se continua realizando inspecciones, sin novedades.	82%	L0.00 El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Compusible y Papelería se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje III, Estrategia 1, Actividad 6, de esta matriz. Otros Montos: Ningun monto extra en octubre
	11.3 Realizar paros de instalación de rótulos y vallas cuando no estén autorizadas			Feriado Morazanico	76%	Por parte de la dirección de impacto ambiental y mobiliario urbano no hay ninguna solicitud a esta unidad para trabajar en conjunto en las autorizaciones que extienden para la instalación de rótulos publicitarios en esta ciudad. Cabe mencionar que se envió un memorándum con el objetivo realizar las inspecciones conjuntamente en la vía publica, previo a autorización de dicha unidad, se continua realizando inspecciones, sin novedades.	78%	Por parte de la dirección de impacto ambiental y mobiliario urbano no hay ninguna solicitud a esta unidad para trabajar en conjunto en las autorizaciones que extienden para la instalación de rótulos publicitarios en esta ciudad. Cabe mencionar que se envió un memorándum con el objetivo realizar las inspecciones conjuntamente en la vía publica, previo a autorización de dicha unidad, se continua realizando inspecciones, sin novedades.	80%	Por parte de la dirección de impacto ambiental y mobiliario urbano no hay ninguna solicitud a esta unidad para trabajar en conjunto en las autorizaciones que extienden para la instalación de rótulos publicitarios en esta ciudad. Cabe mencionar que se envió un memorándum con el objetivo realizar las inspecciones conjuntamente en la vía publica, previo a autorización de dicha unidad, se continua realizando inspecciones, sin novedades.	82%	
	11.4 Realizar un inventario de rótulos, vallas, mobiliario urbano y pasantes.			Feriado Morazanico	76%	No hay solicitudes, se realizan inspecciones frecuentemente en la Ciudad de San Pedro Sula.	78%	No hay solicitudes, se realizan inspecciones frecuentemente en la Ciudad de San Pedro Sula.	80%	No hay solicitudes, se realizan inspecciones frecuentemente en la Ciudad de San Pedro Sula.	82%	
	11.5 Georeferenciación de estructuras colocadas en la ciudad.			Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	
	11.6 Elaborar un mapeo de toda la instalación de rótulos en la ciudad.			Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	
	11.7 Ejecutar Operativos combinados entre Justicia Municipal, policía preventiva y control de publicidad			Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	

12. Evitar la contaminación visual y sonora.	11.8 Fiscalizar la vigencia del permiso respectivo.			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%			
	11.9 Regular la publicidad móvil.			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%			
	12.1 Regular los decibeles de todo aparato de sonido que funcionen en la ciudad.	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	DIMA	Se realizo (01) un operativo de Control de Contaminación Auditiva en: A) 2-5 ave., 2-7 calle de barrio El Centro.	78%	Se realizo (01) un operativo de Control de Contaminación Auditiva en: A) 2-5 ave., 1-8 calle de barrio El Centro.	80%	Se realizo (02) dos operativos de Control de Contaminación Auditiva en: A) 2-7 calle, 1-7 ave., de Barrio Concepcion.-B) 2-7 calle, 2-6 ave. De Barrio El Centro	82%	Se realizaron (02) dos operativos de Control de Contaminación Auditiva en: A) 7 calle, 1-8 ave., Barrio Concepcion.-B) 2-5 ave., 2-7 calle de Barrio El Centro.	84%	L. 9,792.52	El monto de inversion de las actividades en general del Departamento de Resolución Alternativa de Conflictos en cuanto a Combustible y Papelería (material administrativo entre otros) se desglosa de la siguiente manera: Combustible=9034.61 Papelería= 757.91	
	12.2 Coordinar con la División Municipal Ambiental (DIMA), las autorizaciones concedidas a establecimientos comerciales en mercados industriales o de servicio.			Se constato que (17) diecisiete de los establecimientos comerciales que se encontraban utilizando altoparlantes estacionarios, contaban con el respectivo Permiso emitido por DIMA o DRACO/Justicia Municipal. (La mayor parte de los Permisos son extendidos por DIMA)	78%	Se constato que (06) seide los establecimientos comerciales que se encontraban utilizando altoparlantes estacionarios, contaban con el respectivo Permiso emitido por DIMA o DRACO/Justicia Municipal. (La mayor parte de los Permisos son extendidos por DIMA)	80%	Se constato que (15) quince de los establecimientos comerciales que se encontraban utilizando altoparlantes estacionarios, contaban con el respectivo Permiso emitido por DIMA o DRACO/Justicia Municipal. (La mayor parte de los Permisos son extendidos por DIMA)	82%	Se constato que (16) dieciséis de los establecimientos comerciales que se encontraban utilizando altoparlantes estacionarios, contaban con el respectivo Permiso emitido por DIMA o DRACO/Justicia Municipal. (La mayor parte de los Permisos son extendidos por DIMA)	84%			
	12.3 Actuar ante la alteración auditiva.			Se procedió a realizar un total de (01) una Cedula de Citación, a establecimientos que se encontraban utilizando parlantes estacionarios sin el respectivo Permiso Municipal;	78%	Se procedió a realizar un total de (03) Tres Cedula de Citación, a establecimientos que se encontraban utilizando parlantes estacionarios sin el respectivo Permiso Municipal;	80%	Se procedió a realizar un total de (06) seis Cedula de Citación, a establecimientos que se encontraban utilizando parlantes estacionarios sin el respectivo Permiso Municipal;	82%	Se procedió a realizar un total de (06) seis Cedula de Citación, a establecimientos que se encontraban utilizando parlantes estacionarios sin el respectivo Permiso Municipal;	84%			
12.4 Ejecutar operativos combinados Justicia Municipal, Policía Municipal, Policía Preventiva y DIMA.	No se efectuaron decomisos.- Se atendio 01 denuncia por sonido estridente en establecimiento KATRA SHOES ubicado en 1 calle, 5 ave., contando con su respectivo permiso y sonido dentro de los decibeles permitidos por la Ley, se procedio a realizar advertencia.-			78%	No se efectuaron decomisos.- Se atendio 01 denuncia por sonido estridente en establecimiento DEBORA FASHION ubicado en 3 calle, 2-3 ave.,no constatandose el sonido estridente, sin embargo se procedio a realizar cita No. 10201 por no contar con permiso para utilizar altoparlantes ni Licencia de Operación del negocio.	80%	No se efectuaron decomisos.-	82%	No se efectuaron decomisos.-	84%				
12.5 Fiscalizar la vigencia del permiso respectivo.	Se visitaron un total de (18) dieciochoestablecimientos comerciales que se encontraban utilizando altoparlantes.	78%	Se visitaron un total de (09) nuevestablecimientos comerciales que se encontraban utilizando altoparlantes.	80%	Se visitaron un total de (21) veintiun establecimientos comerciales que se encontraban utilizando altoparlantes.	82%	Se visitaron un total de (22) veintidos establecimientos comerciales que se encontraban utilizando altoparlantes.	84%						
Estrategia 2: Plan de vivienda social														
2. Desarrollo de un plan de vivienda social para los habitantes de los barrios en conjunto con el Sector Privado y Gobierno Central.	1.3 Definir las fuentes de financiamiento y /o inversionistas.	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria		Nada que informar	10%	Nada que informar	10%	Nada que informar	10%	Nada que informar	10%			
	1.4 Diseñar diferentes opciones de vivienda a construir.			Nada que informar	10%	Nada que informar	10%	Nada que informar	10%	Nada que informar	10%			
	2.1 definir la forma de repago de las viviendas.			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%			
	2.2 Normalizar la asignación de viviendas.			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%			
	2.3 Asignar Viviendas			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%			
1. Creación de un Plan estratégico para mejorar la calidad en el municipio, priorizando el descongestionamiento de las vías.	1.1 Identificar las principales vías de los accesos a la ciudad, calles y avenidas con mayor congestionamiento	Gerencia de Infraestructura		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%			
	1.2 Elaborar Términos de Referencia y definir para la contratación de la consultoría para elaborar programa estratégico de inversión de obras.			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%			
	1.3 Contratación de la consultoría.	Gerencia de Finanzas		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%			
	1.4 Mejoramiento del tráfico disminuyendo el congestionamiento en las principales calles y avenidas	Gerencia de Infraestructura		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%			
	1.5 Mejoramiento de los accesos de la ciudad.			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%			
2. Coordinación con el Gobierno Central, a través de la Secretaría de Obras Públicas, Transporte y Vivienda, para la conclusión de las obras viales del corredor logístico dentro del municipio.	2.1 Con la firma del convenio tripartito, se coordinaran los trabajos de infraestructura vial que se realicen a través de estas instituciones y que afecten la vialidad del Municipio.	Gerencia de Infraestructura		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%			
	2.2 Se dará seguimiento a las obras de las concesiones que se ejecutan dentro del Municipio, y en conjunto realizar las observaciones necesarias para la buena y correcta ejecución de las obras.			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%			
3. Desarrollo del programa de pavimentación, reasfaltos y bacheos de la red vial de la ciudad y establecimiento de un programa de mantenimiento de la red vial no pavimentada.	3.1 Se creara un programa de mantenimiento de vías pavimentadas y no pavimentadas, priorizando las zonas conurbanas y las comunidades aledañas a la ciudad.			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%			
4. Reingeniería de todas las rutas urbanas del Municipio para dar un mejor servicio a población y usuarios.	4.1 Crear sinergia con los dirigentes del transporte público.	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		Nada que informar	78%	Nada que informar	78%	Nada que informar	78%	Nada que informar	78%			
	4.3 Crear nuevas rutas urbanas.			Nada que informar	78%	Nada que informar	78%	Nada que informar	78%	Nada que informar	78%			
	4.4 Colocación de reductores de velocidad.			Nada que informar	78%	Nada que informar	78%	Nada que informar	78%	Nada que informar	78%			
	5.1 Ejecutar operativos de control a vehículos del transporte público.			Nada que informar	78%	Nada que informar	78%	Nada que informar	78%	Nada que informar	78%			
5. Revisión y auditoría a los permisos de operación de los servicios de taxi dentro del municipio, para garantizar seguridad y buen servicio a los usuarios.	5.2 Ejecución de Auditoría a los permisos de operación de los servicios de taxi	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		Nada que informar	78%	Nada que informar	78%	Nada que informar	78%	Nada que informar	78%			
	6.1 Vigilar el cumplimiento de la Reglamentación de las leyes de tránsito			Nada que informar	78%	Nada que informar	78%	Nada que informar	78%	Nada que informar	78%			
6. Socialización de las leyes de tránsito para el mejoramiento de la calidad del transporte.	6.2. Mantener campañas de socialización sobre políticas públicas de gobernabilidad.	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		Nada que informar	78%	Nada que informar	78%	Nada que informar	78%	Nada que informar	78%			

7. Creación del Programa de Proyecto de Infraestructura Vial.	7.1. Se realizará un programa de ejecución de obras que incluya proyectos Sectoriales y de Ciudad, para la pavimentación de vías.	Gerencia de Infraestructura	Gerencia de Infraestructura	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%		
8. Descongestionamiento vehicular en los bulevares del norte y del sur mediante el diseño de obras complementarias para facilitar el acceso a las colonias.	8.1. Construcción de las soluciones viables a primer nivel en los accesos a Quimación, Santa El Sur			Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%		
	8.2. Pavimentación y supervisión del Bordo Santa Ana desde Hiper Antiocha hasta Puente Río Santa Ana (Panorama)		Gerencia de Infraestructura	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%		
	8.3. Pavimentación borde Río de Piedras de la Col. Susudale			Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%		
	8.4. Pavimentación de rampas acceso al Bulevar Peraza desde Bordo Río de Piedras			Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%		
9. Construcción de las trochas prioritarias Bulevar Sur y norte, Bulevar Mosley norte del río Piedras en la colonia Universitaria y privilegiación de la avenida sur.	9.1. Se solicitará asignación presupuestaria, proceso de contratación para el programa de ejecución de obras hasta complementar las trochas prioritarias.		Gerencia de Infraestructura	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%		
10. Establecimiento de vías colectores importantes de Eje a Oeste, con prioridad en la circunvalación.	10.1 Sector Oeste: Construcción complementaria bulevar Jardines del Valle hasta el bulevar Col. Sibrys y construcción puente sobre río Santa Ana.		Gerencia de Infraestructura Gerencia de Finanzas	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%		
	10.2. Se solicitará asignación presupuestaria, proceso de contratación para el programa de ejecución de obras.			Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%		
	10.3 Ejecución de Obra			Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%		
11. Establecimiento de soluciones viables en las principales intersecciones de la ciudad para mejorar la circulación y el orden	11.1. Se solicitará asignación presupuestaria para el programa de ejecución de obras de los refugios, para buses: Hospital Mario Cárterino Rivas, UMAN-VS, Galerías del Valle, Blvd del Norte frente a 105 Brigada, 17 calle y en el corredor hacia la UPN		Gerencia de Infraestructura	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%		
12. Mejoramiento de la red de drenaje pluvial existente y construcción de sistemas nuevos.	12.1. Se realizará un programa de mantenimiento de los principales canales de la ciudad, además de las canalizaciones a los ríos (Bermejo, Piedras, Blanco, Negro, Manchiguara y Bartolo)		Gerencia de Infraestructura	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%		
13. Realizar el estudio de los puentes, vial, puentes, vados y embalsados de las estructuras de drenaje pluvial existentes para generar un programa de mantenimiento preventivo.	13.1. Elaboración del programa de mantenimiento preventivo el cual incluirá la ampliación por etapas de sistemas existentes.		Gerencia de Infraestructura	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%		
14. Integración de la Comisión Municipal Vial.	14.1. Conformación de la Comisión Vial Municipal con los diferentes actores.	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		Feriado Morazanico	76%	1) Se realizó inspeccion en barrio El Centro verificando físicamente el inventario de señales de alto en el mismo. Se contabilizaron 12 señales de alto en el cuadrante comprendido entre la 1era calle - 7 calle S.O y la 1 avenida y la 8 avenida S.O. Se realizó análisis de inspeccion en residencial Los Cedros. 2) Se llegó a la conclusión de la instalación de 6 señales de No Estacionar y la instalación de reductores de velocidad. También se realizó reunión con la presidencia del patronato de residencial Los Cedros y se pidió una reunión con los vecinos problemáticos de la colonia (vecinos que estacionan mal los carros) para concientizarlos en el uso de las vías públicas y concientizarlos en la distribución de la residencial	78%	Inspeccion para la delimitación y señalización en residencial Costa Azul, contabilizando la instalación de 45 altos, 10 cruces peatonales y 1 señal de vertical de zona escolar.	80%	Se procedió a ejecutar inspeccion de campo por orden de la secretaria municipal, en la cual se revisaron 31 puntos en la ciudad donde existe la necesidad de instalar paraderos de buses.	82%	10.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Compostible y Papelería se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje III, Estrategia 1, Actividad 6, de esta matriz. Otros Montos: Ningun monto extra en Octubre
	14.2. Establecer las Políticas, objetivos y metas de la comisión Vial.			Feriado Morazanico	76%	1) Se realizó reunión con los organizadores de la maratón "Dile sí a la vida" por motivo de cambio de fecha del evento. Se reprogramó para el 5 de Noviembre. 2) Se realizó inspeccion en el proyecto residencial Prados de Jaraguá. Se realizó informe del mismo y se definió el sentido de las vías transitables.	78%	Inspeccion para caminata y cierre de calle y día de la salud por parte del Instituto San Juan Bosco.	80%	Se realizó informe sobre inspeccion de 31 puntos de paraderos de buses demostrando la necesidad de los mismos en los diferentes puntos de la ciudad.	82%		
	14.3. Establecer reuniones periódicas para el análisis, diagnóstico y toma de decisiones respecto a la viabilidad de la ciudad.	Gerencia de Infraestructura		Feriado Morazanico	76%	1) Se realizó reunión con la constructora del proyecto habitacional de la colonia Jucutuma III para tocar temas de señalización y sentido de las vías del proyecto. Se realizó inspeccion para confirmar el sentido de las vías. 2) Se realizó inspeccion en el proyecto residencial Jucutuma III. Se realizó informe del mismo y se definió el sentido de las vías transitables.	78%	Georeferenciación de señalización intalar por parte de la constructora del proyecto habitacional de la colonia Jucutuma III para tocar temas de señalización y sentido de las vías del proyecto. Se realizó inspeccion para confirmar el sentido de las vías.	80%	Se realizó informe sobre inspeccion de señalización vertical en residencial Los Cedros.	82%		
	14.4. Socializar los planes estratégicos de seguridad vial, promovidos por la comisión.	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		Feriado Morazanico	76%	1) Se realizó inspeccion en barrio El Benque verificando físicamente el inventario de señales de alto en el mismo. Se contabilizaron 9 señales de alto en el cuadrante comprendido entre la 7 calle - 1 calle S.O y la 8 avenida y la 14 avenida S.O. 2) Reunión con el personal del IHTT con motivo de pláticas sobre el tema de puntos de seguridad de San Pedro Sulá. En espera de gerencia de PRESETRA con motivo de realizar aportaciones al tema.	78%	Reunión de consorcio Saybe y Asociados sobre movilidad urbana según plan de desarrollo urbano	80%	Se procedió a realizar inspeccion para verificar la necesidad de paraderos de buses en el Bv del Este. Se identificaron 5 puntos con necesidad de paraderos de buses a lo largo del Bv.	82%		

2. Promoción en la Zona Metropolitana del Valle de Sula de una gestión ambiental con planes de manejo y reglamentaciones claras.	2.1 Realizar compra de Equipo para medición de parámetros ambientales	DIMA	DIMA/Gerencia de Infraestructura		Nada que Informar	30%	Nada que Informar	30%	Nada que Informar	30%	Nada que Informar	30%		
	2.2 Dar seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones que se le hacen a las empresas al otorgarles el licenciamiento ambiental	DIMA			Nada que Informar	82%	Nada que Informar	82%	Nada que Informar	82%	Nada que Informar	82%		
	2.4 Determinar impactos ambientales más frecuentes, causas de los mismos y como se pueden prevenir y mitigar	DIMA			Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%		
	Leche uno de ellos													
1. Estrategia de campañas permanentes de educación ambiental en escuelas y centros educativos de todos los niveles, promoviendo el reciclaje, los ambientes limpios, huertos y huertas escolares	1.1 Realizar charlas de capacitación en las escuelas seleccionadas sobre los temas de clasificación, reciclaje y No Quema de Basuras, que serán impartidos por alumnos de Universidad Pedagógica	DIMA			Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%		
	1.3 Desarrollar talleres productivos con material reciclable				Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%		
	1.4 Establecer normas y acuerdos que regulen las prácticas ambientales en la escuela				Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%		
	1.5 Impulsar y ejecutar concursos de creatividad con materiales reciclables				Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%		
	1.6 Organizar el día de la escuela limpia. Reconocer a los grados más colaboradores y efectivos				Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%		
	1.7 Visitar empresas recicladoras con alumnos de escuelas				Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%		
2. Atención a los programas de capacitación y educador ambiental a los pobladores de la Sierra del Merendón dentro del municipio.	2.1 Realizar alianzas con Organizaciones presentes en Merendón para desarrollar campañas conjuntas con el objetivo de lograr un desarrollo sostenible protegiendo el entorno	DIMA			Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%		
	2.2 Realizar trabajos conjuntos con estudiantes de universidades para capacitar pobladores de Merendón en temas de interés de cada comunidad				Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%		
	2.3 Elaborar un programa anual de capacitaciones para poder dar seguimiento real en las diferentes comunidades				Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%		
1. Fortalecimiento del Plan de Manejo de la Sierra Merendón del Municipio de San Pedro Sula, para proteger las fuentes de agua.	1.1 Implementación del Plan de Manejo mediante: Controlar incendios forestales, plagas y producción de plantas en viveros	DIMA			Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%		
	1.2 Desarrollar programas de agricultura sostenible, reforestación y desarrollo humano			Nada que Informar	60%	Nada que Informar	60%	Nada que Informar	60%	Nada que Informar	60%			
	1.3 Generar una base de datos e actualizada que permita la transparencia e información oportuna de las organizaciones, de los programas, proyectos de desarrollo en ejecución, tecnologías, y otras actividades			Nada que Informar	52%	Nada que Informar	52%	Nada que Informar	52%	Nada que Informar	52%			
2. Reglamentación de la explotación de los acuíferos dentro del municipio.	2.1 Promover la implementación la tasa de mantenimiento y protección del recurso hídrico del Municipio de San Pedro Sula				Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%		
Estrategia 3: Gestión y aprovechamiento de las fuentes de agua del municipio														
1. Promoción de programas de reforestación en todo el municipio, y en especial, en áreas municipales.	1.1 Promover la conservación y mejoramiento de las áreas verdes de la ciudad, inclusive la reforestación programada de volcancitos y bordes de los ríos.	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria			Nada que Informar	5%	Nada que Informar	5%	Nada que Informar	5%	Nada que Informar	5%		
	1.2 Realizar obras de infraestructura de acceso y mitigación del deterioro ambiental.			Nada que Informar	5%	Nada que Informar	5%	Nada que Informar	5%	Nada que Informar	5%			
2. Apoyo a programas de recuperación de Curusú y Jacutuma.	2.1 Autorizar y vigilar el adecuado funcionamiento y servicios de las clínicas veterinarias, exigiendo la infraestructura adecuada	DIMA			Nada que Informar	37%	Nada que Informar	37%	Nada que Informar	37%	Nada que Informar	37%		
	2.3 Promover y gestionar la limpieza luego Jacutuma			Nada que Informar	27%	Nada que Informar	27%	Nada que Informar	27%	Nada que Informar	27%			
	3.4 Realizar alianzas con Municipios de Quimistán y Dima para implementar planes de protección del Parque			Nada que Informar		Nada que Informar		Nada que Informar		Nada que Informar				
Estrategia 5: Manejo integral de desechos sólidos														
1. Establecer opciones para el manejo de los desechos sólidos y su utilización para la generación de energía.	1.3 Promover en las Universidades estudios para obtener energía mediante desechos sólidos	Unidad de Supervisores de Concesiones			Nada que Informar		Nada que Informar		Nada que Informar		Nada que Informar			
	1.4 Buscar experiencias de otras ciudades en el manejo de desechos sólidos en la generación de energía				Se sostuvo una reunión con el apoderado legal de CENOSA para ver la posibilidad de comprar material clasificado de desechos y utilizarlos en los hornos de la cementera	60%	Se sostuvo una reunión con el apoderado legal de CENOSA para ver la posibilidad de comprar material clasificado de desechos y utilizarlos en los hornos de la cementera	60%	Se sostuvo una reunión con el apoderado legal de CENOSA para ver la posibilidad de comprar material clasificado de desechos y utilizarlos en los hornos de la cementera	60%	Se sostuvo una reunión con el apoderado legal de CENOSA para ver la posibilidad de comprar material clasificado de desechos y utilizarlos en los hornos de la cementera	60%		

2. Combatir el foco de contaminación ambiental existente en el botadero municipal y aprovechamiento de los residuos sólidos.	1. 4 Promover e implementar una campaña de no botar basura en la ciudad.	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria.		Sulambiente está en el proceso y diseño de elaboración de Campaña de Educación, según cláusula # 13 del contrato	80%	Sulambiente está en el proceso y diseño de elaboración de Campaña de Educación, según cláusula # 13 del contrato	80%	Sulambiente está en el proceso y diseño de elaboración de Campaña de Educación, según cláusula # 13 del contrato	80%							
	2.1 Cierre técnico del botadero para convertirlo en relleno sanitario.		Obras finalizadas y en espera de Licencia Ambiental por parte de MI Ambiente, se hacen actividades de mantenimiento	95%	Obras finalizadas y en espera de Licencia Ambiental por parte de MI Ambiente, se hacen actividades de mantenimiento	95%	Obras finalizadas y en espera de Licencia Ambiental por parte de MI Ambiente, se hacen actividades de mantenimiento	95%								
	2.2 Definir estrategia para el aprovechamiento de los desechos sólidos en el botadero municipal y aguas residuales en Rivera Hernández y Chotepe, através de una consultoría		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%								
	2.3 Elaboración de Términos de Referencia, asignación presupuestaria, proceso de contratación		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%								
	2.4 Socialización del Estudio ante la corporación y la aprobación del mismo		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%								
	2.5 Implementación de estrategia para el aprovechamiento de los desechos sólidos y aguas residuales en Rivera Hernández y Chotepe, proceso de contratación		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%								
	2.6 Promover la clasificación de la basura en su punto de origen		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%								
	2.7 Promover la recolección selectiva		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%								
	2.8. Imputar la formación de cooperativas de personas que recolecten material reciclable		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%								
	2.9. Hacer alianzas con empresas recicladoras para promover programas 3Rs (Reducir, Reciclar, Reutilizar)		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%								
3. Puesta en marcha de la solución para resolver el problema de contaminación ambiental derivada de los desechos de aguas residuales sin tratamiento	1. Estudio para definir estrategia para la financiación de la construcción de PTARS Proyecto Piloto en Cofradía.	Unidad de Supervisores de Concesiones	DIMA.	Elaboración de estrategia para resolver la problemática de agua y saneamiento de la ciudad	80%	Elaboración de estrategia para resolver la problemática de agua y saneamiento de la ciudad	80%	Elaboración de estrategia para resolver la problemática de agua y saneamiento de la ciudad	80%							
	1.2. Proceso de Contratación de la consultoría, ejecución, socialización y aprobación del mismo		Gerencia de Infraestructura.	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar						
	1.3 Proceso de contratación para la construcción de las PTARS			Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar						
	1.4 Construcción del PTARS			Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar	Nada que informar						
Estrategia 1: Conformar un gobierno municipal eficiente, eficiente y transparente																
1. Manejo de Documentación y Proceso según la metodología en el Sistema de Gestión Ambiental	1.1 Reestructuración física, adquisición de mobiliario, reordenamiento de expedientes	DIMA		Nada que informar	48%	Nada que informar	48%	Nada que informar	48%	Nada que informar	48%					
	1.2 Adquisición de software para manejo de archivos			Nada que informar	52%	Nada que informar	52%	Nada que informar	52%	Nada que informar	52%					
2. Implementación de Una Ventanilla única	2.2 Implementar comunicación fluida entre departamentos.			Nada que informar	27%	Nada que informar	27%	Nada que informar	27%	Nada que informar	27%					
	3.1 Geo referenciar puntos de interés, rediseñar base de datos, alimentar información, analizar información, crear mapas temáticos.			Nada que informar	30%	Nada que informar	30%	Nada que informar	30%	Nada que informar	30%					
Dr. MICHAEL V. ESCOBAR VELAZQUEZ																
Estrategia 1: Conformar un gobierno municipal eficiente, eficiente y transparente																
1. Ampliar la base tributaria, mediante la identificación y registro de nuevos contribuyentes.	1.1 Establecer segmentación de contribuyentes por monto y rubro con el apoyo de la Gerencia de Tecnología.	Gerencia de Tecnología		Se esta a la espera que la Gerencia de Tecnología termine con el sistema de Reporteria para que puedan generar una Segmentación de Contribuyentes de ICS a las Declaraciones Juradas del 2017	0%	Se esta a la espera que la Gerencia de Tecnología termine con el sistema de Reporteria para que puedan generar una Segmentación de Contribuyentes de ICS a las Declaraciones Juradas del 2017	0%	Se esta a la espera que la Gerencia de Tecnología termine con el sistema de Reporteria para que puedan generar una Segmentación de Contribuyentes de ICS a las Declaraciones Juradas del 2017	0%	Se esta a la espera que la Gerencia de Tecnología termine con el sistema de Reporteria para que puedan generar una Segmentación de Contribuyentes de ICS a las Declaraciones Juradas del 2017	0%			Gestión Operativa Municipal		
	1.2 Efectuar visitas de campo para identificar y verificar a los contribuyentes para supervisión y control con la finalidad de depurar e incrementar la base tributaria.			Se continua requiriendo a los contribuyente en mora a través de los Departamentos de Gestión de Mora(MSPS) y Modernizacion Delegada(DHV) y se esta procediendo a realizar campañas de publicidad con los bancos	0%	Se continua requiriendo a los contribuyente en mora a través de los Departamentos de Gestión de Mora(MSPS) y Modernizacion Delegada(DHV) y se esta procediendo a realizar campañas de publicidad con los bancos	0%	Se continua requiriendo a los contribuyente en mora a través de los Departamentos de Gestión de Mora(MSPS) y Modernizacion Delegada(DHV) y se esta procediendo a realizar campañas de publicidad con los bancos	0%	Se continua requiriendo a los contribuyente en mora a través de los Departamentos de Gestión de Mora(MSPS) y Modernizacion Delegada(DHV) y se esta procediendo a realizar campañas de publicidad con los bancos	0%			Gestión Operativa Municipal		
2. Simplificar los trámites municipales a todos los usuarios de los servicios municipales.	2.1 Implementar sistemas de pagos (Web Service) en línea con los bancos para el ahorro de tiempo y movilización a los contribuyentes.	Gerencia de Finanzas	Gerencia de Competitividad	Implementado el sistema de pagos en Línea conexión (web Service) con 9 bancos. Sin embargo se esta mejorando el servicio para facilitar los pagos de los contribuyentes en banca electronica y que los Bancos impriman directamente y cobren recibos respectivos sin tener que ir a Regulación de Ingresos.	15%	Implementado el sistema de pagos en Línea conexión (web Service) con 9 bancos. Sin embargo se esta mejorando el servicio para facilitar los pagos de los contribuyentes en banca electronica y que los Bancos impriman directamente y cobren recibos respectivos sin tener que ir a Regulación de Ingresos.	15%	Implementado el sistema de pagos en Línea conexión (web Service) con 9 bancos. Sin embargo se esta mejorando el servicio para facilitar los pagos de los contribuyentes en banca electronica y que los Bancos impriman directamente y cobren recibos respectivos sin tener que ir a Regulación de Ingresos.	15%	Implementado el sistema de pagos en Línea conexión (web Service) con 9 bancos. Sin embargo se esta mejorando el servicio para facilitar los pagos de los contribuyentes en banca electronica y que los Bancos impriman directamente y cobren recibos respectivos sin tener que ir a Regulación de Ingresos.	15%			Gestión Operativa Municipal		
														Los Bancos y Tecnología Municipal estan trabajando para brindar el servicio para pagos en banca electronica y que los Bancos impriman directamente y cobren recibos		

	2.2 Implementar procesos funcionales para permisos de construcción y operación que le faciliten al contribuyente el trámite y permita a la MSPS incrementar los ingresos.	Gerencia Administrativa	Gerencia de Tecnología	El proceso de Modernización delegada continua implementando procesos de cambio funcionales para la emisión de permisos construcción, Control de Publicidad, Contribución por mejoras y Catastro .	20%		El proceso de Modernización delegada continua implementando procesos de cambio funcionales para la emisión de permisos construcción, Control de Publicidad, Contribución por mejoras y Catastro .	20%		El proceso de Modernización delegada continua implementando procesos de cambio funcionales para la emisión de permisos construcción, Control de Publicidad, Contribución por mejoras y Catastro .	20%		20%			Gestión Operativa Municipal	Los procesos funcionales para las licencias de operación están implementadas en un 45%
3. Establecimiento de una estrategia de optimización de tiempos y costos en las operaciones de bienes y servicios, acorde a una política de austeridad y transparencia en la administración municipal.	3.1 Emitir lineamientos y políticas para la formulación del Plan de Adquisiciones y Contrataciones		1. Se reformulo el proceso de compras para agilizar los tiempos de respuesta a las diferentes unidades solicitantes. 2. Implementación de un sistema automatizado de Compras, el cual permite operar en base a los lineamientos establecidos en la Ley de Contratación del Estado. 3. Publicación mensual en el Portal de Transparencia de compras directas realizadas por esta Municipalidad. 4. Implementación de formato para solicitud de Licitación Pública y/o Privada.	100%		1. Se reformulo el proceso de compras para agilizar los tiempos de respuesta a las diferentes unidades solicitantes. 2. Implementación de un sistema automatizado de Compras, el cual permite operar en base a los lineamientos establecidos en la Ley de Contratación del Estado. 3. Publicación mensual en el Portal de Transparencia de compras directas realizadas por esta Municipalidad. 4. Implementación de formato para solicitud de Licitación Pública y/o Privada.	100%		1. Se reformulo el proceso de compras para agilizar los tiempos de respuesta a las diferentes unidades solicitantes. 2. Implementación de un sistema automatizado de Compras, el cual permite operar en base a los lineamientos establecidos en la Ley de Contratación del Estado. 3. Publicación mensual en el Portal de Transparencia de compras directas realizadas por esta Municipalidad. 4. Implementación de formato para solicitud de Licitación Pública y/o Privada.	100%		100%					
	3.2 Elaborar el Plan de Adquisiciones Anual (PAC) de conformidad al Presupuesto y prioridades institucionales		Plan Elaborado	100%		Plan Elaborado	100%		Plan Elaborado	100%		100%					
	3.3 Ejecución del (PAC)		Orden de compra en proceso: 17 Orden de compra ejecutada: 2	Orden de compra en proceso: 34 Orden de compra ejecutada: 0		Orden de compra en proceso: 90 Orden de compra ejecutada: 5		Orden de compra en proceso: 42 Orden de compra ejecutada: 3									
4. Desarrollo de un programa especial de capacitación para mejorar su desempeño profesional. Se definió el manual de puntos y su respectivo cuadro salarial.	4.1 Levantar las necesidades de capacitación del personal en las diferentes áreas	Gerencia de Desarrollo Humano		FERIADO MORAZANICO		SE REALIZO UN MUESTREO DEL CLIMA LABORAL A LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS DE LA GERENCIA DE APOYO A LA PRESTACION DE SERVICIO SOCIAL, PARA IDENTIFICAR LAS DEBILIDADES QUE SE PRESENTAN A DESARROLLAR SUS ACTIVIDADES LABORALES, CON LA IDEA DE FORTALECER LOS LAZOS Y EDIFICANDO OPORTUNIDADES.	80%	SE REALIZO UN MUESTREO DEL CLIMA LABORAL A LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS DE LA GERENCIA DE APOYO A LA PRESTACION DE SERVICIO SOCIAL, PARA IDENTIFICAR LAS DEBILIDADES QUE SE PRESENTAN A DESARROLLAR SUS ACTIVIDADES LABORALES, CON LA IDEA DE FORTALECER LOS LAZOS Y EDIFICANDO OPORTUNIDADES.	90%	SE REALIZO UN MUESTREO DEL CLIMA LABORAL A LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS DE LA GERENCIA DE APOYO A LA PRESTACION DE SERVICIO SOCIAL, PARA IDENTIFICAR LAS DEBILIDADES QUE SE PRESENTAN A DESARROLLAR SUS ACTIVIDADES LABORALES, CON LA IDEA DE FORTALECER LOS LAZOS Y EDIFICANDO OPORTUNIDADES.	91%						
	4.2 Elaboración del plan de capacitaciones a personal en las diferentes ramas		FERIADO MORAZANICO	SE EJECUTO UN PLAN DE CAPACITACIONES A LOS DEPTO. DE LA GERENCIA APOYO A LA PRESTACION DE SERVICIO SOCIAL, PARA FORTALECER LAZOS Y EDIFICANDO CONOCIMIENTOS Y OPORTUNIDADES SE DETALLA A CONTINUACIÓN: -TALLER DE INTELIGENCIA EMOCIONAL, - ATENCION AL CLIENTE Y ASERTIVIDAD, - TALLER DE HABILIDADES SOCIALES, - CUIDADO DEL CUIDADOR.	80%	SE EJECUTO UN PLAN DE CAPACITACIONES A LOS DEPTO. DE LA GERENCIA APOYO A LA PRESTACION DE SERVICIO SOCIAL, PARA FORTALECER LAZOS Y EDIFICANDO CONOCIMIENTOS Y OPORTUNIDADES SE DETALLA A CONTINUACIÓN: -TALLER DE INTELIGENCIA EMOCIONAL, - ATENCION AL CLIENTE Y ASERTIVIDAD, - TALLER DE HABILIDADES SOCIALES, - CUIDADO DEL CUIDADOR.	85%	SE EJECUTO UN PLAN DE CAPACITACIONES A LOS DEPTO. DE LA GERENCIA APOYO A LA PRESTACION DE SERVICIO SOCIAL, PARA FORTALECER LAZOS Y EDIFICANDO CONOCIMIENTOS Y OPORTUNIDADES SE DETALLA A CONTINUACIÓN: -TALLER DE INTELIGENCIA EMOCIONAL, - ATENCION AL CLIENTE Y ASERTIVIDAD, - TALLER DE HABILIDADES SOCIALES, - CUIDADO DEL CUIDADOR.	88%								
	4.3 Desarrollo de capacitaciones.		FERIADO MORAZANICO	PARA EL DESARROLLO DE ESTAS CAPACITACIONES SE ELABORO UN CALENDARIO DE EVENTOS INICIANDO EL 12 DE OCTUBRE 2017 HASTA EL 10 DE NOVIEMBRE 2017. Y CONTANDO CON EL APOYO DEL PERSONAL PARA LOGRAR LOS RESULTADOS ESPERADOS.	80%	SE DESARROLLARON TEMAS COMO: ATENCION AL CLIENTE Y ASERTIVIDAD Y SE REALIZO UNA ORGANIZACIÓN PREVIA DE LA ACTIVIDAD.	85%	SE REALIZO UN TALLER DE HABILIDADES SOCIALES	88%								
	4.4 Levantamiento de puestos y funciones del personal de la Alcaldía Municipal		FERIADO MORAZANICO	ACTIVIDAD EN PROCESO , YA QUE HAY QUE BUSCAR TRES COMPAÑÍAS CONSULTORAS PARA LA REVISION DE OFERTAS Y LUEGO HACER LA GESTION.	0%	ACTIVIDAD EN PROCESO , YA QUE HAY QUE BUSCAR TRES COMPAÑÍAS CONSULTORAS PARA LA REVISION DE OFERTAS Y LUEGO HACER LA GESTION.	0%	ACTIVIDAD EN PROCESO , YA QUE HAY QUE BUSCAR TRES COMPAÑÍAS CONSULTORAS PARA LA REVISION DE OFERTAS Y LUEGO HACER LA GESTION.	0%								
	4.5 Elaboración del Manual de Puntos de la Alcaldía Municipal		FERIADO MORAZANICO	DEPENDE DE QUE SE CONCLUYA LA ACTIVIDAD 4.4	0%	DEPENDE DE QUE SE CONCLUYA LA ACTIVIDAD 4.4	0%	DEPENDE DE QUE SE CONCLUYA LA ACTIVIDAD 4.4	0%								
5. Actualizar la base de datos de los contribuyentes, para brindarles un servicio personalizado.	5.1 Renovar la segmentación de contribuyentes por montos y rubros, para obtener medidas de control en el pago de sus impuestos mediante visitas de campo y a la vez identificar los no contribuyentes para incorporarlos a la base de datos en la generación de nuevos ingresos.	Gerencia de Finanzas		Ampliar la base tributaria es una actividad constante, mediante la identificación y registro de nuevos contribuyentes en todos los tributos, con la finalidad de aumentar los ingresos.	50	Ampliar la base tributaria es una actividad constante, mediante la identificación y registro de nuevos contribuyentes en todos los tributos, con la finalidad de aumentar los ingresos.	50	Ampliar la base tributaria es una actividad constante, mediante la identificación y registro de nuevos contribuyentes en todos los tributos, con la finalidad de aumentar los ingresos.	55	Ampliar la base tributaria es una actividad constante, mediante la identificación y registro de nuevos contribuyentes en todos los tributos, con la finalidad de aumentar los ingresos.	60				Gestión Operativa Municipal	Esta actividad esta compartida con la Gerencia de Tecnología para generar la información del sistema Sigma	
	5.2 Implementar el servicio de ventanilla única para ofrecer servicio de calidad y conservar el buen cobro de los mismos.		Con la implementación de los nuevos sistemas de la MSPS, y herramientas como: Call Center, Q-Flow, (SIGEM) se actualizan nuevos datos del contribuyente, Teléfono, correo electrónico, claves catastrales entre otros.	65	Con la implementación de los nuevos sistemas de la MSPS, y herramientas como: Call Center, Q-Flow, (SIGEM) se actualizan nuevos datos del contribuyente, Teléfono, correo electrónico, claves catastrales entre otros.	65	Con la implementación de los nuevos sistemas de la MSPS, y herramientas como: Call Center, Q-Flow, (SIGEM) se actualizan nuevos datos del contribuyente, Teléfono, correo electrónico, claves catastrales entre otros.	65	Con la implementación de los nuevos sistemas de la MSPS, y herramientas como: Call Center, Q-Flow, (SIGEM) se actualizan nuevos datos del contribuyente, Teléfono, correo electrónico, claves catastrales entre otros.	70				Gestión Operativa Municipal	Con la modernización delegada se implementa una vez puesta en marcha y el sistema SIGEM		
Estrategia 2: Promover la participación ciudadana y la cultura de rendición de cuentas																	
1. Llevar a cabo los cabildos abiertos, promoviendo la participación ciudadana y estableciéndolo como un medio que permita la rendición de cuentas.	Nada que Informar	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria		Nada que Informar		Nada que Informar		Nada que Informar		Nada que Informar							

2. Desarrollo de programas de difusión de información sobre el desarrollo de la administración municipal.	2.1 Diseñar plan de divulgación de información de los programas, proyectos, planes o actividades desarrolladas por la alcaldía municipal	Dirección de Comunicación e Imagen		La dirección de Comunicación e Imagen Municipal mantiene una comunicación directa con los periodistas, medios de comunicación, y editores, proveyéndoles material audiovisual, comunicados y hojas de prensa de las actividades ejecutadas por la administración del alcalde Armando Calandino. Esta semana unas 120 publicaciones positivas en los diferentes medios de comunicación.	72%	De forma permanente se mantiene una comunicación directa con los periodistas, y editores de diferentes medios de comunicación, proveyéndoles material audiovisual, comunicados y hojas de prensa de las actividades ejecutadas por la administración del alcalde Armando Calandino. Esta semana unas 83 publicaciones positivas en los diferentes medios de comunicación.	74%	Se mantiene la estrategia del manejo directo de la información por parte de esta unidad, a fin de facilitar de forma positiva a los diferentes medios de comunicación la información que desarrolla la administración del alcalde Armando Calandino, en ese sentido se envía a los medios escritos, televisivo, web y radiales, el material (lílmese video, audios e imágenes) cada nota, facilitando así la divulgación de la información municipal, que en el caso de esta semana sumaron 96 notas positivas.	76%	Se mantiene la estrategia del manejo directo de la información con el propósito de facilitar a los diferentes medios de comunicación la información que desarrolla la administración del alcalde Armando Calandino, para ello se facilita a los medios escritos, televisivo, web y radiales, el material (lílmese video, audios e imágenes) cada nota, facilitando así la divulgación de la información municipal, que en el caso de esta semana sumaron 97 notas positivas.	78%	GESTIÓN OPERATIVA			
	2.2 Contratar los medios de comunicación que presten los servicios (prensa, radio, televisión, etc.)		Durante esta semana no se publicitaron anuncios en diario La Prensa, ni en Diario La Tribuna ni El País; tampoco en las redes sociales como la cuenta de Facebook de la Municipalidad de San Pedro Sula	68%	Durante esta semana se publicó un anuncio en Diario La Prensa, La Tribuna y Diario El País, sobre aviso de solicitud de licencia ambiental del proyecto construcción segunda trocha del bulevar Catarino Rivas. En las redes sociales como la cuenta de Facebook de la Municipalidad de San Pedro Sula, no se promociono ninguna publicación.	70%	Durante esta tercera semana de octubre no se efectuaron publicaciones en ninguno de los tres medios de comunicación escritos (Tribuna, La Prensa, El País); tampoco se publicto historias en la página del Facebook de la Municipalidad de San Pedro Sula.	72%	Durante esta semana de octubre no se efectuaron publicaciones en ninguno de los tres medios de comunicación escritos (Tribuna, La Prensa, El País); tampoco se publicto historias en la página del Facebook de la Municipalidad de San Pedro Sula.	74%					
	2.3 Coordinar con las Gerencias, Direcciones, Departamentos o Unidades la información a divulgar		El constante contacto con los gerentes, directores y jefes de las dependencias municipales, permite una mayor cobertura de las actividades de los proyectos y obras. En ese sentido la cuenta municipal en Facebook, www.facebook.com/mps.hn se efectuaron 35 publicaciones durante esta semana; en cuanto al Instagram @municipalidadsanpedrosula se publicaron 70 post historias en la semana; de igual forma en la cuenta de 208 Snapchat @alcaldiasp fueron Snap los publicados.	72%	El constante contacto con los gerentes, directores y jefes de las dependencias municipales, permite una mayor cobertura de las actividades de los proyectos y obras. En ese sentido la cuenta municipal en Facebook, www.facebook.com/mps.hn se efectuaron 32 publicaciones durante esta semana; en cuanto al Instagram @municipalidadsanpedrosula se publicaron 70 post historias en la semana; de igual forma en la cuenta de 72 Snapchat @alcaldiasp fueron Snap los publicados	74%	De forma cotidiana se logra una sinergia entre las diferentes gerencias y dependencias municipales, logrando una cobertura más puntual de las actividades u obras que ejecuta la Municipalidad, informando así al vecino sampedrano sobre lo que la administración del alcalde Calandino Ejecuta. En ese sentido la cuenta municipal en Facebook, www.facebook.com/mps.hn se efectuaron 40 en cuanto al Instagram @municipalidadsanpedrosula se publicaron 54 post ó historias en la semana; de igual forma en la cuenta de 72 Snapchat @alcaldiasp fueron 210 Snap los publicados.	76%	De forma cotidiana se logra una sinergia entre las diferentes gerencias y dependencias municipales, logrando una cobertura más puntual de las actividades u obras que ejecuta la Municipalidad, informando así al vecino sampedrano sobre lo que la administración del alcalde Calandino Ejecuta. En ese sentido la cuenta municipal en Facebook, www.facebook.com/mps.hn se efectuaron 38 publicaciones; en cuanto al Instagram @municipalidadsanpedrosula se publicaron 65 post ó historias en la semana; de igual forma en la cuenta de Snapchat @alcaldiasp fueron 356 Snap los publicados.	78%	GESTIÓN OPERATIVA				
3. Establecer mecanismos permanentes de monitoreo y evaluación de los planes, programas y proyectos que ejecutante la municipalidad.	3.2 Redactar informes de seguimiento y monitoreo	Dirección de Planificación y GMpR		Semanalmente se redactan matrices de seguimiento y monitoreo de las diferentes actividades de cada área de la Municipalidad de San Pedro Sula.	70%	Semanalmente se redactan matrices de seguimiento y monitoreo de las diferentes actividades de cada área de la Municipalidad de San Pedro Sula.	72%	Semanalmente se redactan matrices de seguimiento y monitoreo de las diferentes actividades de cada área de la Municipalidad de San Pedro Sula.	74%	Semanalmente se redactan matrices de seguimiento y monitoreo de las diferentes actividades de cada área de la Municipalidad de San Pedro Sula.		76%			
	4. Apoyo a la gestión del Comisionado Municipal y el Comandante de Transparencia y se fortalecerá la operación de la auditoría municipal		4.1 Reorganización de la Unidad de Auditoría Interna con el objetivo de proporcionar una seguridad razonable en el logro de los objetivos.	Auditoría Interna	Gerencia de Desarrollo Humano	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar		0%	Nada que Informar	0%	
			4.2 Elaborar plan de trabajo de la auditoría interna		Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%			
4.3 Dar soporte técnico y administrativo a los Comisionados de Municipal y el de Transparencia		Nada que Informar	0%		Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%					
Estrategia 3: Tecnología al servicio de los vecinos.															
1. Se establecerán todos los servicios municipales en línea, incluyendo los requerimientos para Internet municipal y el contenido de la Gaceta Municipal	1.3 Implementación de nueva plataforma de software para Biblioteca Virtual Archivo Histórico	Gerencia de Tecnología		Nada que Informar	20%	Nada que Informar	20%	Nada que Informar	20%	Nada que Informar	20%				
	1.4 Implementación de nueva plataforma de software para Cobranza en Mercados		Nada que Informar	10%	Nada que Informar	10%	Nada que Informar	10%	Nada que Informar	10%					
	1.5 Implementación de nueva plataforma de software para Multas de Tránsito		Nada que Informar	40%	Nada que Informar	40%	Nada que Informar	40%	Nada que Informar	40%					
	1.6 Implementación de nueva plataforma de software para Control de ingresos para Dependencias Municipales (INMUDE, PROMUCA, DIMA)		Nada que Informar	60%	Nada que Informar	60%	Nada que Informar	60%	Nada que Informar	60%					
	1.7 Implementación de plataforma de software para Control de permisos para DIMA		Nada que Informar	30%	Nada que Informar	30%	Nada que Informar	30%	Nada que Informar	30%					
	1.8 Desarrollo de Sitio Web Municipal (incluyendo Micrositios para cada Unidad y Dependencias)		Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%					
	1.9 Desarrollo de Sistema de Trámites Municipales Online		Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%					
	1.10 Desarrollo de Sistema de Trámites Municipales Online - Dependencias (INMUDE, DIMA)		Nada que Informar	30%	Nada que Informar	30%	Nada que Informar	30%	Nada que Informar	30%					
	1.11 Desarrollo de Sistema de Denuncias Online		Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%					
	1.12 Desarrollo de Sistema de Consultas Generales Online		Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%					
	1.13 Desarrollo de Portal de Contribuyente Jurídico		Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%					
	1.14 Desarrollo de Portal de Contribuyente Natural		Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%					
	1.15 Desarrollo de Solución para Lobby de Autopercepción		Nada que Informar	30%	Nada que Informar	30%	Nada que Informar	30%	Nada que Informar	30%					
	2. Se desarrollará una aplicación para SmartPhone así como un portal especial cuya finalidad es tener una comunicación bidireccional entre la Municipalidad y el Vecino (contribuyente).		2.1 Implementación de nueva plataforma de software (Backend) para Control de Comunicación Oficial de la Municipalidad	Gerencia de Tecnología		Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%		
			2.2 Implementación de Portal Web que permita a los vecinos (contribuyentes) tener noticias de la Municipalidad y sus eventos como ciudad		Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%			
2.3 Implementación de App para SmartPhone que permita a los vecinos (contribuyentes) tener noticias de la Municipalidad y sus eventos como ciudad		Nada que Informar	100%		Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%					
2.4 Integración con Denuncias Online y CRM		Nada que Informar	100%		Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%					
	3.2 Implementación de Centro de Control y Monitoreo de Señaforos Inteligentes			Nada que Informar	50%	Nada que Informar	50%	Nada que Informar	50%	Nada que Informar	50%				

3. Implementación de una solución tecnológica de semáforos inteligentes en las intersecciones más importantes de la ciudad para brindar: (1) Mayor rapidez y eficiencia en el tráfico vehicular de la ciudad. (2) Reducción del consumo de combustible. (3) Permitir tener control total centralizado del tráfico para mejorar la circulación de los contribuyentes tanto en situaciones de tráfico normal del calle en casos de eventos especiales que ocurren en la ciudad.	3.3 Instalación de ochenta y cinco intersecciones de semáforos inteligentes. (Basado en estudio actual)	Gerencia de Tecnología		Nada que Informar	40%	Nada que Informar	40%	Nada que Informar	40%	Nada que Informar	40%		
	3.4 Instalación de intersecciones complementarias de semáforos inteligentes. (Basado en nuevos requerimientos)		Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Instalados los 46 semáforos, instalados todos los ap instalado todos los detectores, modificando la ubicación de los juegos de luces del giro.	100%	Funcionamiento de las 46 Intersecciones y los AP	100%	Funcionamiento de las 46 Intersecciones y los AP	100%	Funcionamiento de las 46 Intersecciones y los AP	100%	L.750,000,000	Monto esta siendo ejecutado.
	3.5 Implementación de App para Smartphone que permita a los vecinos (contribuyentes) tener noticias sobre el tráfico en la ciudad.			Nada que Informar	30%	Nada que Informar	30%	Nada que Informar	30%	Nada que Informar	30%		
4. Implementación de una solución tecnológica para monitorear por video las intersecciones más importantes de la ciudad, proporcionando a los ciudadanos: (1) Mayor rapidez y eficiencia en la atención de problemas viales o de semáforos. (2) Mayor seguridad en sus viajes a los diferentes puntos a monitorear y disponibilidad de video. (3) Tener retroalimentación de situación de tráfico para mejorar la circulación de los contribuyentes que tengan alguna necesidad de semáforo.	4.2 Implementación de Centro de Control y Monitoreo de Cámaras de Video.	Gerencia de Tecnología		Nada que Informar	50%	Nada que Informar	50%	Nada que Informar	50%	Nada que Informar	50%		
	4.3 Instalación de cámaras en ochenta y cinco intersecciones de semáforos inteligentes. (Basado en estudio actual de semáforos)			Se realizo inspeccion de camaras en MI Nueva Esperanza (tramo 27 calle). Con motivo se realizar verificación de funcionamiento en físico de las camaras de seguridad del sistema de vigilancia 911.	74%	1) Se realizo inspeccion de camaras en colonia Juan Ramon Molina. Con motivo se realizar verificación de funcionamiento en físico de las camaras de seguridad del sistema de vigilancia 911. 2) Se realizo inspeccion de camaras en colonia Veracruz. Con motivo se realizar verificación de funcionamiento en físico de las camaras de seguridad del sistema de vigilancia 911.	78%	Se realizo inspeccion para reubicacion de punto de camara en Colona Ideal 7. Con motivo se realizar verificación de funcionamiento en físico de las camaras de seguridad del sistema de vigilancia 911.	80%	Se realizo inspeccion de camaras en colonia Festirahn. Con motivo se realizar verificación de funcionamiento en físico de las camaras de seguridad del sistema de vigilancia 911.	82%		El costo del presupuesto de esta actividad en cuenta a Computación y Telecomunicaciones, en el rubro de seguridad asociado en la rubro de la actividad 1. Actividad 4. de este contrato. Nota: Monto: Ningun monto para en 2018
	4.4 /Instalación de cámaras en intersecciones complementarias de semáforos inteligentes. (Basado en nuevos requerimientos)		Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Se realizo inspeccion de camaras en la colonia La Pradera (27 calle). Con motivo se realizar verificación de funcionamiento en físico de las camaras de seguridad del sistema de vigilancia 911.	74%	1) Se realizo inspeccion de camaras en la colonia Los Castaños. Con motivo se realizar verificación de funcionamiento en físico de las camaras de seguridad del sistema de vigilancia 911. 2) Se realizo inspeccion de camaras en la colonia Los Pinos. Con motivo se realizar verificación de funcionamiento en físico de las camaras de seguridad del sistema de vigilancia 911.	78%	Se realizo inspeccion de camaras en la colonia Modelo. Con motivo se realizar verificación de funcionamiento en físico de las camaras de seguridad del sistema de vigilancia 911.	80%	Se realizo inspeccion de camaras en la colonia Bogran. Con motivo se realizar verificación de funcionamiento en físico de las camaras de seguridad del sistema de vigilancia 911.	82%		
	4.5 Implementación de App para Smartphone que permita a los vecinos (contribuyentes) tener noticias sobre el tráfico en la ciudad.			Nada que Informar	58%	Nada que Informar	58%	Nada que Informar	58%	Nada que Informar	58%		
	5.2. Implementación de Centro de Control y Monitoreo de Cámaras de Video.		Gerencia de Administración	Nada que Informar	40%	Nada que Informar	40%	Nada que Informar	40%	Nada que Informar	40%		
1. Desarrollo de procesos de planificación y programación anual presupuestaria, revisión anual del plan de arbitrios municipales, desarrollo de estrategias para la recuperación de los ingresos mediante la contratación de empresas especializadas en esos rubros.	5.3. Instalación de cámaras de video en oficinas Municipales y sus dependencias.	Gerencia de Tecnología		Nada que Informar	60%	Nada que Informar	60%	Nada que Informar	60%	Nada que Informar	60%		
	5.4. Implementación de App para Smartphone que permita a los vecinos (contribuyentes) tener noticias sobre el tráfico en la ciudad.			Nada que Informar	58%	Nada que Informar	58%	Nada que Informar	58%	Nada que Informar	58%		
	5.5. Implementación de App para Smartphone que permita a los vecinos (contribuyentes) tener noticias sobre el tráfico en la ciudad.	Gerencia de Finanzas		Nada que Informar	58%	Nada que Informar	58%	Nada que Informar	58%	Nada que Informar	58%		
	5.6. Implementación de App para Smartphone que permita a los vecinos (contribuyentes) tener noticias sobre el tráfico en la ciudad.			Nada que Informar	58%	Nada que Informar	58%	Nada que Informar	58%	Nada que Informar	58%		
	5.7. Implementación de App para Smartphone que permita a los vecinos (contribuyentes) tener noticias sobre el tráfico en la ciudad.	Gerencia de Tecnología		Nada que Informar	58%	Nada que Informar	58%	Nada que Informar	58%	Nada que Informar	58%		
	5.8. Implementación de App para Smartphone que permita a los vecinos (contribuyentes) tener noticias sobre el tráfico en la ciudad.			Nada que Informar	58%	Nada que Informar	58%	Nada que Informar	58%	Nada que Informar	58%		
	5.9. Implementación de App para Smartphone que permita a los vecinos (contribuyentes) tener noticias sobre el tráfico en la ciudad.	Gerencia de Tecnología		Nada que Informar	58%	Nada que Informar	58%	Nada que Informar	58%	Nada que Informar	58%		
	5.10. Implementación de App para Smartphone que permita a los vecinos (contribuyentes) tener noticias sobre el tráfico en la ciudad.			Nada que Informar	58%	Nada que Informar	58%	Nada que Informar	58%	Nada que Informar	58%		
	5.11. Implementación de App para Smartphone que permita a los vecinos (contribuyentes) tener noticias sobre el tráfico en la ciudad.	Gerencia de Tecnología		Nada que Informar	58%	Nada que Informar	58%	Nada que Informar	58%	Nada que Informar	58%		
	5.12. Implementación de App para Smartphone que permita a los vecinos (contribuyentes) tener noticias sobre el tráfico en la ciudad.			Nada que Informar	58%	Nada que Informar	58%	Nada que Informar	58%	Nada que Informar	58%		
2. Desarrollo de nuevos normativos y actualización de los existentes, que faciliten el establecimiento de procesos de control interno y auditorías administrativas al uso de los recursos de la Municipalidad.	1.1. Establecer lineamientos para la formulación del Presupuesto de Ingresos y Egresos para su adecuada elaboración y ejecución del mismo.	Gerencia de Finanzas		Lineamientos establecidos conforme al POA para el 2018	50	Lineamientos establecidos conforme al POA para el 2018	60	Lineamientos establecidos conforme al POA para el 2018	70	Lineamientos establecidos conforme al POA para el 2018	80	Gestión Operativa Municipal	
	1.2. Elaborar el Plan Operativo y Presupuesto Anual de conformidad a los lineamientos y funcionamiento de la municipalidad			Procesos de planificación y programación anual presupuestaria, en acompañamiento con la Dirección de Planificación GMPR a realizarse a partir del segundo semestre 2017	70	Procesos de planificación y programación anual presupuestaria, en acompañamiento con la Dirección de Planificación GMPR a realizarse a partir del segundo semestre 2017	70	Procesos de planificación y programación anual presupuestaria, en acompañamiento con la Dirección de Planificación GMPR a realizarse a partir del segundo semestre 2017	70	Procesos de planificación y programación anual presupuestaria, en acompañamiento con la Dirección de Planificación GMPR a realizarse a partir del segundo semestre 2017	80	Gestión Operativa Municipal	
	1.3. Efectuar análisis al Plan de Arbitrios Vigente de conformidad al funcionamiento del mismo.		Gerencia de Tecnología/Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Se conformara equipo de trabajo para analisis de las nuevas modificaciones al Plan de Arbitrios para el año 2018 a partir del segundo semestre 2017	40	Se conformara equipo de trabajo para analisis de las nuevas modificaciones al Plan de Arbitrios para el año 2018 a partir del segundo semestre 2017	40	Se conformara equipo de trabajo para analisis de las nuevas modificaciones al Plan de Arbitrios para el año 2018 a partir del segundo semestre 2017	45	Se conformara equipo de trabajo para analisis de las nuevas modificaciones al Plan de Arbitrios para el año 2018 a partir del segundo semestre 2017	50	Gestión Operativa Municipal	
	1.4. Elaborar propuesta de modificaciones al plan de arbitrios y someter a aprobación a la Corporación		Dirección de Planificación y GMPR	Las nuevas propuestas al plan de arbitrios seran revisadas y presentadas a Corporación Municipal, para su aprobación en el 2do. Semestre 2017	5	Las nuevas propuestas al plan de arbitrios seran revisadas y presentadas a Corporación Municipal, para su aprobación en el 2do. Semestre 2017	5	Las nuevas propuestas al plan de arbitrios seran revisadas y presentadas a Corporación Municipal, para su aprobación en el 2do. Semestre 2017	5	Las nuevas propuestas al plan de arbitrios seran revisadas y presentadas a Corporación Municipal, para su aprobación en el 2do. Semestre 2017	5	Gestión Operativa Municipal	Se establecieron propuestas por las unidades para ser incluidos en el Plan de Arbitrios 2018, para presentar en el 2do. Semestre 2017 a Corporación Municipal
	1.5. Realizar una Proyección de ingresos acorde a la base de datos tributaria para su buen manejo.			La proyección de ingresos para el año 2018 se realizará con la ayuda de los departamentos de Presupuestos, Tesorería, Análisis Financiero y Tecnología en el 2do. Semestre 2017 para complementar con el Presupuesto de Gastos 2018.	30	La proyección de ingresos para el año 2018 se realizará con la ayuda de los departamentos de Presupuestos, Tesorería, Análisis Financiero y Tecnología en el 2do. Semestre 2017 para complementar con el Presupuesto de Gastos 2018.	30	La proyección de ingresos para el año 2018 se realizará con la ayuda de los departamentos de Presupuestos, Tesorería, Análisis Financiero y Tecnología en el 2do. Semestre 2017 para complementar con el Presupuesto de Gastos 2018.	40	La proyección de ingresos para el año 2018 se realizará con la ayuda de los departamentos de Presupuestos, Tesorería, Análisis Financiero y Tecnología en el 2do. Semestre 2017 para complementar con el Presupuesto de Gastos 2018.	50	Gestión Operativa Municipal	Ingresos se realizará de acuerdo a Plan de arbitrios 2018 y planes operativos anuales
	1.6. Integrar y ajustar el Presupuesto de ingresos y egresos de acuerdo a las proyecciones de bases de contribuyentes desuadas			Actividad desarrollandose en el segundo semestre del año 2017	25	Actividad desarrollandose en el segundo semestre del año 2017	30	Actividad desarrollandose en el segundo semestre del año 2017	35	Actividad desarrollandose en el segundo semestre del año 2017	40	Gestión Operativa Municipal	
	1.7. Elaboración de un diagnóstico para la mejorización de servicios de recaudación que permitan incrementar los ingresos actuales y mejorar el manejo administrativo.			Diagnostico presentado en el 2014	100	Diagnostico presentado en el 2014	100	Diagnostico presentado en el 2014	100	Diagnostico presentado en el 2014	100	Gestión Operativa Municipal	
	1.8. Implementar estrategias de acuerdo a diagnóstico			Eestrategias implementadas con la Modernización delegada en marcha desde de septiembre 2015	100	Eestrategias implementadas con la Modernización delegada en marcha desde de septiembre 2015	100	Eestrategias implementadas con la Modernización delegada en marcha desde de septiembre 2015	100	Eestrategias implementadas con la Modernización delegada en marcha desde de septiembre 2015	100	Gestión Operativa Municipal	A partir del 10-nov. 2015, Se encuentra funcionando la ventanilla única manejada por Empresa DHV encargada de la modernización delegada para la MSPS.
	2.3. Elaboración auditorías administrativas en las diferentes áreas	Auditoria Interna		Nada que Informar		Nada que Informar		Nada que Informar		Nada que Informar			

1. Situación permanente de los reglamentos y programas para la creación de recursos humanos y formados para contribuir la construcción	3.3 Mantener actualizado el portal web de la alcaldía con la publicación de la información relativa a las funciones, atribuciones, actividades y a la administración de los recursos de la municipalidad	Dirección de comunicación e imagen	Comunicaciones e imagen municipal Comisión o Municipal. Comisión de Transparencia.	Esta semana se actualizó la página web de la Municipalidad de San Pedro Sula (http://www.msps.hn) con 19 notas positivas de temas que van desde obras públicas, capacitaciones, operativos hasta el tema social.	72%	Esta semana se actualizó la página web de la Municipalidad de San Pedro Sula (http://www.msps.hn) con 12 notas positivas de temas que van desde obras públicas, capacitaciones, operativos hasta el tema social.	74%	Durante esta semana se actualizó la página web de la Municipalidad de San Pedro Sula (http://www.msps.hn) con 15 notas positivas en el tema de infraestructura, participación comunitaria, prevención seguridad y transporte, así como acciones ejecutadas por el Alcalde Armando Calidonio a través de conferencias prensa, esto en la sección de noticias recientes. Se Publico en tres Diarios escritos: Prensa, El País y la Tribuna; el Aviso de Solicitud de Registro Ambiental para el Proyecto Construcción Segunda trocha Bulevar desde Quebrada Miramelinda hasta el Hospital Mario Catarino Rivas.	76%	Esta semana se actualizó la página del página web de la Municipalidad de San Pedro Sula (http://www.msps.hn) con 19 notas positivas de temas que van desde obras públicas, capacitaciones, operativos hasta el tema social.	77%	GESTIÓN OPERATIVA	La inversión total en Publicaciones en los tres Diarios por el Aviso de Solicitud de Registro Ambiental para el Proyecto Construcción Segunda trocha Bulevar desde Quebrada Miramelinda hasta el Hospital Mario Catarino Rivas. Fue de L.15,174.25	
DEL RECTOR VL. REYES A LA SECRETARÍA														
1. Reestructuración y capacitación continúa a la Policía Municipal, para garantizar mayor eficiencia en su labor.	1.1 Implementar programas de capacitación en valores.	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Academia Hondureña de Virtudes.	Feriado Morazanico	78%	LA ACADEMIA HONDUREÑA DE VIRTUDES imparte Charla Virtud de la Semana a policia municipal beneficiando 33 personas, 11-10-2017	80%	LA ACADEMIA HONDUREÑA DE VIRTUDES imparte Charla Virtud de la Semana "la integridad" policia municipal beneficiando 70 personas, 17-10-2017	82%	La charla con los policias municipales agendada para el miercoles 25 de octubre se pospuso para el para el viernes 27 por cuestiones de la alerta roja en SP5 y el cuerpo de policias municipales estaban asignados a distintos sectores de la ciudad con emergencia. 25/10/2017	84%	L0.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papelería se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje I, Estrategia 4, Actividad 8, accion #1 de esta matriz. Otros Montos: Ningun monto extra en Octubre	
	1.2 Incentivar a los miembros de la Policía Municipal en cada acto relevante.			Feriado Morazanico	78%	Se brindo días compensatorios a personal que brindo apoyo en la Semana Morazanica.	80%	Se brindo días compensatorios a personal que brindo apoyo en la Semana Morazanica.	82%	Se planifico con motivo de incentivar a los Policías Municipales una excursión a puerto cortes dividido en 2 grupos .	84%	L0.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papelería se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje VI, Estrategia 1, Actividad 4, acción #4.5 de esta matriz. Otros Montos: Ningun monto extra para el mes de Octubre	
	1.3 Solicitar a las ONGs la promoción de campañas en los medios de comunicación.			Nada que Informar		Nada que Informar		Nada que Informar		Nada que Informar				
	1.4 Solicitar apoyo a los órganos de cooperación interinstitucional para la mejora de la calidad de vida.			Feriado Morazanico	78%	Se participo en reunión en la 105 brigada de infanteria,sobre los dispositivos y los anillos de Seguridad del sector Cabañas para la demolocion del centro penal.	80%	Por este medio le informo reunión asistida por mi persona en las instalaciones del Depto. de Infraestructura en donde participaron la Sra. Beronica Pascual y el Sr. Saul Reyes del Depto. De Aguas de San Pedro y el Sr. José Martínez y Sr. Alexis Sevilla del Depto. De Unidad de Concesiones. En dicha reunión se socializo sobre las aguas negras de la comunidad de Los Naranjos, que queda contiguo a la Col. Santa Marta, sin más que informar.	82%	Se participo en las reuniones ,supervisiones realizadas por el CODEM ya que se declaro alerta roja en toda la zona.	84%	L0.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papelería se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje VI, Estrategia 1, Actividad 4, acción #4.5 de esta matriz. Otros Montos: Ningun monto extra para el mes de Octubre	
	2. Identificación y atención de zonas conflictivas, cuando un cuerpo de la Policía Municipal, establecimiento algunos auxilios auxilios con la Policía Nacional y otros sectores claves del Municipio.			2.4 Cuantificar necesidades de postes y limpiar en espacios publicos de la zona y elaborar perfil de proyecto.	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		Feriado Morazanico	92%	En proceso apoyando al Proyecto "HONDURAS BRILLA" sub componente "SAN PEDRO SULA BRILLA"	93%	En proceso apoyando al Proyecto "HONDURAS BRILLA" sub componente "SAN PEDRO SULA BRILLA"	93%	En proceso apoyando al Proyecto "HONDURAS BRILLA" sub componente "SAN PEDRO SULA BRILLA"	93%
	3.1 Desarrollar campañas orientadas a la prevención de violencia			Feriado Morazanico	78%	LA Unidad de Mediacion y Conciliacion a cargo de la Lic. Wendy Gonzales no Presento Informe esta semana.	78%	Se inicio el Taller El Desafio de Soñar mi Vida, dirigido a 50 niños y niñas del Centro de Alcance Padre Claret en rivera Hernandez.	80%	La Red de Avcc impartio taller de Inteligencia Emocional y Taller de Modulación Conductual en vinculación con los estudiantes de la carrera de Psicologia de la UNAH VS. Beneficiado a 70 familias de la col. Lempra de Distrito de Chamelecon.	82%	L1965,284.00	El monto de inversión de las actividades en general del la Unidad de Mediación y Conciliación al mes de Octubre en cuanto a Combustible y Papelería (material didáctico entre otros) se desglosa de la siguiente manera: Combustible= L.3,070.96 Papelería= L.431.88 Otros montos (Horas de voluntariado equivalente a 16,150.00	
	3.2 Creación y fortalecimiento de los centros de alcance			Feriado Morazanico	80%	1. La direccion de Prevencion a traves de sus unidades realiza talleres, socializaciones, charlas de virtudes, sexualidad en distintos CDA de San Pedro Sula.	82%	1. La direccion de Prevencion a traves de sus unidades realiza talleres, socializaciones, charlas de virtudes, sexualidad en distintos CDA de San Pedro Sula. 13-17/10/2017	84%	1. La direccion de Prevencion a traves de sus unidades realiza talleres, socializaciones, charlas de virtudes, sexualidad en distintos CDA de San Pedro Sula. 19-25/10/2017	86%	L0.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papelería se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje I, Estrategia 4, Actividad 8, accion #1 de esta matriz. Otros Montos: Ningun monto extra en Octubre	

4. Apoyo a los programas permanentes de prevención de la violencia.	4.3 Implementar campañas educativas y de prevención social.	Feriado Morazanico	80%	1. Prevencion social realizo capacitacion con el tema de Bullying en el CEB John f. kenneyd beneficiando a 186 niños y niñas , 10/10/2017. 2. Prevencion social realizo Capacitacion a padres con el tema: Como Creer en la comunicación familiar, CEB Miguel paz barahona, 30/9/2017 beficiando a 269 padres.	82%	1. Entrega de Invitaciones a diferentes instituciones que estaran presentes en el IFIforo #SomosPrevencion 2017 17-18/10/2017	84%	Reunion y practica con los pequeños panelistas que participaron en el II Foro de Prevencion de Violencia #Somos Prevencion 23-24/10/2017	86%	L0.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Compostible y Papeleria se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje I, Estrategia 4, Actividad 8, accion #1 de esta matriz. Otros Montos: Ningun monto extra en Octubre		
	4.4 Prevenir conductas que agreden contra la vida y la propiedad en forma grave.	Feriado Morazanico	80%	1. Prevencion social se capacito en Participacion en conversatorio y debate sobre proteccion de derechos de los niños desarrollada en Hotel sula el 11/10/2017	82%	1. El equipo de Prevencion socialParticipacion en el Proyecto Binacional a favor de niños migrantes Guatemala-Honduras 17/10/2017	84%	Participacion en tercera rendicion de cuentas del 2017 de las acciones plasmadas en la Plan de Convivencia y Seguridad Ciudadana. 25/10/2017	86%	L0.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Compostible y Papeleria se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje I, Estrategia 4, Actividad 8, accion #1 de esta matriz. Otros Montos: Ningun monto extra en Octubre		
	4.5 Prestar socorro a las personas que han sido o pueden ser víctimas o de accidente grave.	Gerencia de Asesoramiento, Gerencia de Finanzas						PRESTAR SOCORRO: 1)Por este medio se notifican los apoyos a los Bados de la ciudad de san pedro sula, en los cuales se hace mención con el Bado Juan Lindo, El Zapato, Concul, primavera y Bado Colombia. El domingo por la noche se cubrieron los Bados, dando Apoyo a la manuparquia que estaba limpando, hasta que se habilitaron los mismos, se dispuso de superior hasta las 23:00hrs. Dejando de encargado al Insp. Victor Escobar con la instrucción que si el problema persistia que informara de inmediato para dar el Apoyo. 2)Entiendo se dio Apoyo de remolque a un ciudadano en su automóvil que era arrastrado por la corriente de una quebrada cerca del asentamiento amor eterno. 3)Debido a la modificación recibida por el Comité de Alertas de la Comisión Permanente de Contingencias (Capeco) determinó extender la ALERTA ROJA por 24 HORAS más para las Ilas De la Bahía, Cortés, Alagadillo y Colón a partir de las 12:00 del mediodía de este miércoles 25 de octubre por lo cual se procedió a desplegar elementos de nuestra policía municipal desde las 04:00 am a brindar el apoyo requerido en los distintas zonas afectadas por las lluvias realizando cierre de vialos, coordinación y dirección de tráfico en los siguientes sectores de nuestra ciudad: • Frente a UTH • Bordo puerto Santa Marta • Escuela Estel Serrano sector 6 de mayo • Sector del Paraiso • Bulevar del Catariño hacia Escuela Internacional • Evacuación de ciudadanos al centro básico Allagracia • Puente de la colonia Flor de Cuba • Sector Bordo Pella Blanca • Bordo Rio Berrmjo • Vado de Elme • Vado Juan Lindo • Vado Bado Lido			88%	POLICIA MUNICIPAL NO PRESENTO GASTOS	
	4.6 Ayudar a las personas que no pueden cuidarse por sí mismas			PRESTAR SOCORRO A PERSONAS: 1)Se brindo seguridad a peajes, balnearios y zonas de recreación familiar por feriado morazanico.	82%	PRESTAR SOCORRO A PERSONAS:1)Se procedió al traslado de dama que sufrió accidente de choque de motocicleta con taxi, sufriendo graves heridas fue trasladada a Hospital Mario Catarino Rivas por nuestra patrulla y miembroa de la Policía Municipal Comunitaria.2)El Policía Municipal A.M.T. que sufrió accidente el cual fue trasladado al Seguro Social para ser atendido.	84%						
	4.7 Crear y mantener un clima de confianza en la comunidad			apoyo a personas que no pueden cuidarse por sí solas:Requerimientos Municipales		Apoyo a personas que no pueden cuidarse por sí solas Apoyo y Supervisión en Semana Morazanica		Apoyo a personas que no pueden cuidarse por sí solas Requerimientos Municipales					
				1. Gerencia de prevención seguridad y transporte, Evento: "Payasos, celebración del día del niño", Fecha: 30/09/2017, RPM N° 169 Hora: 06:00hrs.-12:00hrs. Inspector Encargado: Encarnación Espinoza Conductor: Policía Municipal Kevin Quintanilla. Lugar: Barrio Cabañas 14 ave 16, 17, 18 calle. Se procedió a dar cumplimiento dando Apoyo de control vial, Apoyo de seguridad, con el Apoyo de doce Policías Municipales. 2. Departamento de edificaciones y permisos de construcción. Evento: Realizar un operativo de cierre en obras en construcción sin el Creando el clima de confianza en a ciudad:1- Comandante de Guardia 2- Asistente de Guardia 3- Portón Policial 4-Macrodistrto de salud las Palmas 5- Peaje Norte 6-Parque el Limonar 7- parque las Brisas 8-kidy kat 9-Peaje Este 10- Olimpico 11- Permiso de Construcción 12- Coca Cola	82%	1. Durante la semana Morazanica se supervisaron varios puntos de la ciudad. 2. Salio la Insp. Denia Vargas a las 07:40hrs. en la RPM N° 169 conducida por el Policía Municipal Siro Pérez a Supervisión de Balnearios y Puestos de Seguridad, regresando sin novedad a las 10:45 hrs. 3. Salio el Insp. Enmanuel Quintano a las 08:30 hrs. En la RPM N° 171 conducida por el Policía Municipal Damacio Alvarenga con destino a dar Apoyo a Pintura en la primera calle, llevando 40 conos viales, regresando sin novedad a las 14:30 hrs. 4. Se supervisaron los nuestros como Senderos el Palenque	84%	1. Depto. De Medio Ambiente Impacto Ambiental y Control de Publicidad, Evento: Desalojo de personas. Fecha: 06/09/2017 Inspector Encargado: Oscar Corrales Lugar: 105 Brigada, Catisa Ave. Junior. Se procedió a dar Apoyo con el Depto. De Abastos y Mercados en el desalojo de personas en estos sitios de la ciudad, dando el Apoyo de Seguridad con 5 Policías Municipales. 2. Unidad de Supervisión de Concesiones. Evento: Reunión. Fecha: 13-10-2017 Inspector Encargado: Miguel A. Sorto Lugar: Oficina del Depto. De Infraestructura. Se asistió a dicha reunión con entes del Depto. De Concesiones y del Depto. De Asias de San Pedro, socializando sobre las areas de trabajo.	86%	1. Depto. Prevención, seguridad y transporte Evento: Recreovias 21y22/10/2017 Inspector Encargado: Oscar Corrales Lugar: Escuela Hogar San José. Se procedió a dar Apoyo de Seguridad con 4 Policías Municipales. 2. INMUDE. Evento: Vigilancia permanente Fecha: 13-10-2017 Inspector Encargado: Miguel A. Sorto Lugar: Gimnasio Joyo Salomón. Se procedió a dar cumplimiento a requerimiento a partir del día18/10/2017 sin más novedad. 3. Gerencia de Competitividad Evento: Piloto Zona Rio Fecha: 21-10-2017 Inspector encargado: Miguel Sorto Lugar: 18 ave. 7-9 calle. Se procedió a dar Apoyo de Seguridad y control vial más patrullaje en la zona. 4. Abastos y Mercados. Evento: Desalojo en varios puntos de la ciudad. Fecha: 24/10/2017 Se procedió a dar Apoyo con cuatro Policías Municipales, en distintos negocios como ser: Helados Satia, Negocio Hipper Tienda del Ahorro, Local de Lácteos y dos locales que están frente al IHSS, se desinstalaron galerías se removieron seis cajones llenos de mercaderías, se hizo limpieza en la zona.	88%	L0.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papelería se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje VI, Estrategia 1, Actividad 4, acción #4.5 de esta matriz. Otros Montos: Ningún monto extra para el mes de Octubre
	4.8 Cumplir cierto número de actividades sociales			1- Comandante de Guardia 2- Asistente de Guardia 3- Portón Policial 4-Macrodistrto de salud las Palmas 5- Peaje Norte 6-Parque el Limonar 7- parque las Brisas 8-kidy kat 9-Peaje Este 10- Olimpico 11- Permiso de Construcción 12- Coca Cola	82%	1- Comandante de Guardia 2- Asistente de Guardia 3- Portón Policial 4-Macrodistrto de salud las Palmas 5- Peaje Norte 6-Parque el Limonar 7- parque las Brisas 8-kidy kat 9-Peaje Este 10- Olimpico 11- Permiso de Construcción 12- Coca Cola	84%	1- Comandante de Guardia 2- Asistente de Guardia 3- Portón Policial 4-Macrodistrto de salud las Palmas 5- Peaje Norte 6-Parque el Limonar 7- parque las Brisas 8-kidy kat 9-Peaje Este 10- Olimpico 11- Permiso de Construcción 12- Coca Cola	86%	L0.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papelería se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje VI, Estrategia 1, Actividad 4, acción #4.5 de esta matriz. Otros Montos: Ningún monto extra para el mes de Octubre		
	4.9 Garantizar los servicios fundamentales en casos de urgencias.			Policia municipal :Realizo 14 apoyos a actividades sociales y civiles. Resolución Alternativa de Conflictos: Se atendieron 02 solicitudes de permisos de Altoparlantes. 15 Matricular/Renovaciones de Armas, 35 permisos de Fiesta. 04 Permisos para instalación de carpas, 00 Permiso para Traslado de Cadaver, 00 Carta de Ventas. 00 Guías de Tránsito; 00 Matrícula de Fierros; 03 Permisos varios, Permisos de Inflables 00.- Constancias entregadas 04; 00 Certificación de Fierro.-	82%	Policia municipal :Se realizaron 12 eventos Municipales con proyeccion social,6 eventos civiles de carácter social y se dio cumplimiento a denuncas . Resolución Alternativa de Conflictos: Se atendieron 00 solicitudes de permisos de Altoparlantes. 23 Matricular/Renovaciones de Armas, 02 permisos de Fiesta. 01 Permisos para instalación de carpas, 00 Permiso para Traslado de Cadaver, 00 Carta de Ventas. 00 Guías de Tránsito; 00 Matrícula de Fierros; 03 Permisos varios, Permisos de Inflables 00.- Constancias entregadas 00; 00 Certificación de Fierro.-	84%	Policia Municipal:Se realizaron 10 eventos Municipales con proyeccion social,8 eventos civiles de carácter social y se dio cumplimiento a denuncas. Resolución Alternativa de Conflictos: Se atendieron 01 solicitudes de permisos de Altoparlantes. 35 Matricular/Renovaciones de Armas, 25 permisos de Fiesta. 04 Permisos para instalación de carpas, 00 Permiso para Traslado de Cadaver, 01 Carta de Ventas. 01Guías de Tránsito; 00 Matrícula de Fierros; 01 Permisos varios, Permisos de Inflables 00.- Constancias entregadas 03; 00 Certificación de Fierro.-	86%	POLICIA MUNICIPAL:Se realizaron 5 eventos civiles de Proyeccion Social, 10 eventos de apoyo Municipales Resolución Alternativa de Conflictos: Se atendieron 00 solicitudes de permisos de Altoparlantes. 70 Matricular/Renovaciones de Armas, 17 permisos de Fiesta. 07 Permisos para instalación de carpas, 00 Permiso para Traslado de Cadaver; 00 Carta de Ventas. 01 Guías de Tránsito; 00 Matrícula de Fierros; 03 Permisos varios, Permisos de Inflables 00.- Constancias entregadas 03; 00 Certificación de Fierro.-	88%	L0.00	El monto del presupuesto de esta actividad en cuanto a Combustible y Papelería se refiere se encuentra consolidado en la celda Monto del Eje III, Estrategia 1, Actividad 12, y Eje IV, Estrategia 1, Actividad 4, de esta matriz. Otros Montos: Ningún monto extra para el mes de Octubre
				Se cubrió 24 turnos en la casa del Señor Alcalde		NOVEDADES DEL GRUPO TUTES del 5 al 11 de Octubre 2017		TUTES:					

NOVEDADES DEL GRUPO TURIS del 5 al 11 de Octubre 2017

ELITE: Por solicitud de la Gerencia de la casa del Señor Alcalde, se otorgó el Permiso de Uso de la Casa del Señor Alcalde, para el día 10 de Octubre 2017.



UNIDAD DE
SUPERVISION DE
CONCESIONES

Municipalidad de San Pedro Sula

Unidad de Supervisión de Concesiones



MEMORANDO DEC-MSPS-02-11-2017

Para: Lic. Lilian Umaña Montiel
Vice Alcaldesa / OIP- MSPS

De: Lic. Edwin Gómez
Director Ejecutivo USC-MSPS

Fecha: 06 de noviembre de 2017

Asunto: Unidad de Supervisión de Concesiones



Estimado Señora Vice Alcaldesa,

La **Unidad de Supervisión de Concesiones** tiene a su cargo por delegación de la Municipalidad, la verificación del cumplimiento del contrato de concesión de los servicios de agua potable y alcantarillado sanitario suscrito con la compañía "**Aguas de San Pedro S.A. de C.V.**" además el Contrato de Servicios, Manejo de Desechos Sólidos y Limpieza vial con La empresa mercantil **Sulambiente S.A de C.V.** Y demás contratos de concesión o de gestión de servicios públicos que se suscriban a futuro velando por la eficiencia de los prestadores de dichos servicios y por la tutela de los intereses de la comunidad.

La concesión con la compañía "**Aguas de San Pedro S.A. de C.V.**" y el Contrato de Servicios, Manejo de Desechos Sólidos y Limpieza vial con la empresa Mercantil **Sulambiente S.A. de C.V.** Son las únicas empresas que supervisamos actualmente.

En el ejercicio de sus atribuciones la Unidad actuará en nombre y representación de la municipalidad.

Se adjunta cuadro institucional que detalla la información de la unidad.

Atentamente,



Recibido
Lilian Umaña
06-11-17
14:34 PM



Municipalidad de San Pedro Sula

Unidad de Supervisión de Concesiones

N°	NOMBRE	OBJETO DE CREACION DE LA CONCESION	VIGENCIA DE LA CONCESION	FECHA DE INICIO DE LA CONCESION	CREACION DE LA UNIDAD DE SUPERVISION DE CONCESIONES	OBJETO DE CREACION DE LA UNIDAD DE SUPERVISION DE CONCESIONES
1	Sociedad Mercantil Aguas de San Pedro S.A de C. V.	1. otorgar el regimen de Concesión administrativa la prestación de los servicios de suministro de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario en el termino Municipal de San Pedro Sula Departamento de Cortes. 2. Realizar actividades de inversión y de Gestión, tanto de caracter técnico como administrativo que sean necesarios para asegurar el correcto funcionamiento y prestación de los servicios concesionados. 3. Optimizar el rendimiento de los recursos disponibles, aumentar y eficientar en un beneficio para el conjunto de los abonados.	30 años de los cuales ya se cumplieron 15	7 de octubre del año 2000	19 de mayo de 2001	La Unidad de Supervisión de Concesiones fue creada en el año 2001, Como un organismo especializado, con reglas administrativas y contables diferenciadas, según dispone el presente acuerdo. tiene como objeto verificar el cumplimiento del contrato del Concesion de los servicios de Agua potable y Alcantarillado Sanitario, suscrito con la compañía Aguas de San Pedro S. A. de C.V. y de los demás contratos de Concesión o de Gestión de Servicios públicos que se suscriban; así como de las normas vigentes; Velando por la eficiencia de los prestadores de dichos servicios y por la tutela de los intereses de la comunidad. En el ejercicio de sus atribuciones la Unidad de Supervisión de Concesiones actuara en nombre y representación de la Municipalidad. La unidad no podrá interferir en las actividades de los prestadores, ni subrogarse en las funciones que les corresponden de acuerdo a lo estipulado en los contratos, tampoco podrá obstaculizar la prestación de los servicios.



UNIDAD DE
SUPERVISION DE
CONCESIONES

Municipalidad de San Pedro Sula

Unidad de Supervisión de Concesiones



SAN PEDRO SULA

Obras. Orden.
Honestidad.

Nº	NOMBRE	OBJETO DEL CONTRATO	VIGENCIA DEL CONTRATO	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	CREACION DE LA UNIDAD DE SUPERVISION DE CONCESIONES	OBJETO DE CREACION DE LA UNIDAD DE SUPERVISION DE CONCESIONES
1	Empresa Mercantil Sulambiente S.A. de C.V.	La prestación de los servicios de manejo de los residuos sólidos urbanos y de limpieza vial en el término municipal de San Pedro Sula, Departamento de Cortes, incluyendo: a) La recolección de los desechos sólidos urbanos residenciales o domésticos y los comerciales asimilables a domésticos. b) La limpieza vial, incluyendo el barrido de calles, plazas, aceras y áreas adyacentes a los mercados y la limpieza de vertederos irregulares o no autorizados, el vaciado de papeleras ubicadas en las áreas públicas y el lavado de calles en su caso. c) El transporte de los desechos recolectados hasta el Relleno sanitario y su vertido y tratamiento o disposiciones en el mismo. d) La gestión y operación del Relleno Sanitario según se dispone en la cláusula 12 del referido Contrato. e) La recolección, transporte, vertido y disposición o tratamiento, en su caso de cualquier otro residuo que sin producir trastorno técnicos ni personales, estén comprendidos en el servicio extraordinario previsto en el inciso 9.3 del referido contrato, ajustándose a los requerimientos que la Municipalidad establecerá en cada momento.	Catorce (14) años a partir de las operaciones del Contratista.	14 de Noviembre del 2016	Punto No. 03 del Acta No. 74 de Sesión Corporativa en fecha 18 de Enero de 2001	La Unidad de Supervisión de Concesiones fue creada en el año 2001, Como un organismo especializado, con reglas administrativas y contables diferenciadas, según dispone el acuerdo respectivo. Tendrá a su cargo por delegación de la Municipalidad la verificación del cumplimiento del contrato del Concesión de los servicios de Agua potable y Alcantarillado Sanitario, suscrito con la compañía Aguas de San Pedro S. A. de C.V. y de los demás contratos de Concesión o de Gestión de Servicios públicos que se suscriban; así como de las normas vigentes; Velando por la eficiencia de los prestadores de dichos servicios y por la tutela de los intereses de la comunidad. En el ejercicio de sus atribuciones la Unidad de Supervisión de Concesiones actuara en nombre y representación de la Municipalidad. La unidad no podrá interferir en las actividades de los prestadores, ni subrogarse en las funciones que les corresponden de acuerdo a lo estipulado en los contratos, tampoco podrá obstaculizar la prestación de los servicios. Su actividad se ejercerá teniendo en cuenta las disposiciones de la legislación general aplicable a los servicios concesionados o prestados bajo otras modalidades de gestión, sin perjuicio de las competencias que correspondan a las secretarías de salud y recursos naturales y ambiente o a otros organismos públicos, con y los cuales establecerá relaciones de coordinación.