



**MUNICIPALIDAD DE LAS FLORES LEMPIRA  
HONDURAS C. A.**

Telefono 2608-3031  
Munilasflores\_lempira@yahoo.es



**CARGOS Y FUNCIONES CONSERJE MUNICIPAL**

1. Asistir puntualmente a sus labores en el horario establecido.
2. Mantener aseo dentro y fuera de las instalaciones del Palacio Municipal.
3. Presentarse con su respectivo uniforme diario, carnet y firmar el libro de entradas y salidas.
4. Recibir con amabilidad a los contribuyentes y las personalidades que visitan la Municipalidad.
5. Preparar el Café, y llevar a las oficinas de los empleados de la municipalidad cuando estos lo requieran.
6. Realizar mandados y hacer labores de Conserje Municipal
7. Asear y preparar el salón de sesión de la Corporación Municipal ( centro Social)
8. Cuido de los enseres asignados
9. Otros atinentes al cargo de conserje.

  
María Estela Torres Portillo  
Conserje Municipal