



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA DE DERECHOS  
HUMANOS, JUSTICIA, GOBERNACIÓN Y  
DESCENTRALIZACIÓN

## **REPORTES DE LAS COMPRAS MENORES REALIZADAS POR MEDIO DEL SISTEMA DE HONDUCOMRAS | ONCAE**

**DURANTE AL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2017**

- 1.- DIRECCIÓN GENERAL DE SISTEMAS DE PROTECCIÓN | DGSP
- 2.- GERENCIA ADMINISTRATIVA | SDHJGD
- 3.- COOPERACIÓN EXTERNA
- 4.- PROGRAMA DE APOYO A LOS DERECHOS HUMANOS | PADH
- 5.- COMISIÓN INTERINSTITUCIONAL CONTRA LA EXPLOTACIÓN SEXUAL COMERCIAL Y TRATA DE PERSONAS | CICESCT

MEMORANDO No. 240-UTAIP-2017

PARA NORA URBINA  
DIRECTORA GENERAL DE SISTEMAS DE PROTECCIÓN

DE SANDY KARYNA PALMA RODRÍGUEZ  
OFICIAL DE TRANSPARENCIA | OIP  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

ASUNTO INFORMACIÓN DE OFICIO PARA ACTUALIZAR EL PORTAL DE TRANSPARENCIA

FECHA **MARTES, 31 DE OCTUBRE DE 2017**

Reciba un cordial saludo, deseándole éxitos en sus honorables funciones.

Por este medio me es grato dirigirme a su persona en mi condición de Oficial de Información Pública, en esta ocasión para solicitarle la Información de Oficio que genera su dirección, correspondiente a al mes de **OCTUBRE DEL AÑO 2017**, que a continuación detallo:

- **DETALLE Y TODA LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON LAS COMPRAS REALIZADAS POR MEDIO DE LA UNIDAD DE COMPRAS DE SU DIRECCIÓN TANTO LAS REALIZADAS POR MEDIO DEL SISTEMA HONDUCOMPRAS (COMPRAS MEES) COMO LAS QUE SE REALIZAN EN EL CATALOGO ELECTRONICO DE HONDUCOMPRAS | ONCAE.**

En base a la LTAIP, cada unidad administrativa que realice compras debe remitir a esta unidad el dominado "cuadro de compras" y una fotocopia de la orden de compra de cada proceso realizado debidamente firmado y sellado. Esto se debe enviar a la unidad de transparencia por medio de un memorando a más tardar en la fecha requerida Y **EN FORMATO DIGITAL EN FORMATO EXCEL AL CORREO ELECTRONICO: [transparencia.sdhjgd@outlook.com](mailto:transparencia.sdhjgd@outlook.com)**

**Nota:** DE NO HABERSE REALIZADO NINGUNO Y/O ALGUNO DE LOS ITEMS DE INFORMACION SOLICITADA, DEBERA NOTIFICARLO POR ESCRITO.



Dicha información debe ser remitida a esta unidad a más tardar el **LUNES 06 DE NOVIEMBRE DEL PRESENTE AÑO**, lo anterior se solicita en el marco de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Artículo 13 y Artículo 17 del Reglamento de la LTAIP. En cumplimiento con los Lineamientos de Verificación de Portales de Transparencia **EL DOCUMENTO PUBLICADO DEBE CONTENER SU NOMBRE COMPLETO, FIRMA Y SELLO AVALANDO LA MISMA.**

ARTÍCULO 17. OBLIGACIÓN DE ACTUALIZAR LA INFORMACIÓN. Las Instituciones Obligadas deberán asegurar la actualización mensual de la información señalada en el artículo 13 de la Ley salvo que este Reglamento u otras disposiciones legales establezcan otros plazos más breves. Esta información deberá permanecer en el sitio de Internet y/u otro medio escrito disponible, al menos, durante el período de su vigencia. **LOS TITULARES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LAS INSTITUCIONES OBLIGADAS SERÁN LOS RESPONSABLES DE PROPORCIONAR A LAS OFICIALES DE INFORMACIÓN PÚBLICA LAS MODIFICACIONES QUE CORRESPONDAN.**

Agradeciendo de antemano su atención a la presente.

Cc: Archivo

**MEMORÁNDUM**

**UAF-DGSP-200-2017**

**PARA:** **SANDY KARINA PALMA R.**  
Oficial de Transparencia / OIP  
Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública

**DE:** **LIC. SARA FLORES**  
Jefe de Unidad Administrativa y Financiera  
Dirección General del Sistema de Protección



**ASUNTO:** **LO SOLICITADO**

**FECHA:** **06 de Noviembre del 2017**

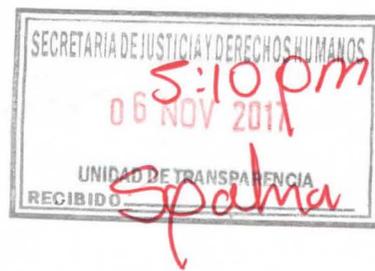
---

Reciba un cordial saludo, deseándole a través de la presente éxitos en sus delicadas funciones.

En respuesta al memorándum No. 240-UATAIP-2017 de Fecha 31 de Octubre 2017, se hace de su conocimiento que la Dirección General del Sistema de Protección durante el mes de Octubre del presente año no realizo compras por medio del Sistemas Honducompras y el Catalogo Electrónico de HONDUCOMPRAS/. Según reportes adjunto documentación.

Me suscribo con muestras de mi más alta consideración y estima

Atentamente,



Búsqueda Avanzada de Procesos

Parámetros de la Búsqueda

Institución	Secretaría de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización ▼
Unidad de Compra	Dirección General de Sistemas de Protección ▼
Fecha de Inicio	Inicio: 01/10/2017 ▼ Fin: 31/10/2017 ▼
Modalidad	(Todas) ▼
Tipo Adquisición	(Todas) ▼
Etapas de Adquisición	(Todas) ▼
Fuente de Financiamiento	(Todos) ▼
Descripción que la Compra Contenga	<input type="text"/>
Expediente	<input type="text"/>

Resultados de la Búsqueda

No Se Encontro Infomación

MEMORANDO No. 244-UTAIP-2017

PARA SAYRA HERNÁNDEZ  
GERENTE ADMINISTRATIVO

DE SANDY KARYNA PALMA RODRÍGUEZ  
OFICIAL DE TRANSPARENCIA | OIP  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

ASUNTO INFORMACIÓN DE OFICIO PARA ACTUALIZAR EL PORTAL DE TRANSPARENCIA

FECHA **MARTES, 31 DE OCTUBRE DE 2017**



Reciba un cordial saludo, deseándole éxitos en sus honorables funciones.

Por este medio me es grato dirigirme a su persona en mi condición de Oficial de Información Pública, en esta ocasión para solicitarle la Información de Oficio que genera su Unidad Administrativa, correspondiente a al mes de **OCTUBRE DEL AÑO 2017**, que a continuación detallo:

1. **DETALLE Y TODA LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON LAS COMPRAS REALIZADAS POR HONDU COMPRAS Y EN EL CATALOGO ELECTRONICO DE HONDU COMPRAS, ENVIAR EL CUADRO RESPECTIVO POR CORREO ELECTRONICO (transparencia.sdhjgd@outlook.com), Y FISICAMENTE FIRMADO Y SELLADO, DE IGUAL MANERA FOTOCOPIA DE LAS ORDENES DE COMPRA DE CADA PROCESO.**
2. DETALLE Y TODA LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON LAS LICITACIONES PÚBLICAS O PRIVADAS REALIZADAS.
3. COPIA DIGITAL O FISICA DE LOS CONTRATOS DE CONSULTORIAS Y/O ASESORIA REALIZADOS CON FONDOS NACIONALES DURANTE EL MES.

**NOTA:** DE NO HABERSE REALIZADO NINGUNO Y/O ALGUNO DE LOS ITEMS DE INFORMACION SOLICITADA, DEBERA NOTIFICARLO POR ESCRITO.

Dicha información debe ser remitida a esta unidad a más tardar el **LUNES 06 DE NOVIEMBRE DEL PRESENTE AÑO**, lo anterior se solicita en el marco de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Artículo 13 y Artículo 17 del Reglamento de la LTAIP. En cumplimiento con los Lineamientos de Verificación de Portales de Transparencia **EL DOCUMENTO PUBLICADO DEBE CONTENER SU NOMBRE COMPLETO, FIRMA Y SELLO AVALANDO LA MISMA.**

**ARTÍCULO 17. OBLIGACIÓN DE ACTUALIZAR LA INFORMACIÓN.** Las Instituciones Obligadas deberán asegurar la actualización mensual de la información señalada en el artículo 13 de la Ley salvo que este Reglamento u otras disposiciones legales establezcan otros plazos más breves. Esta información deberá permanecer en el sitio de Internet y/u otro medio escrito disponible, al menos, durante el período de su vigencia. **LOS TITULARES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LAS INSTITUCIONES OBLIGADAS SERÁN LOS RESPONSABLES DE PROPORCIONAR A LAS OFICIALES DE INFORMACIÓN PÚBLICA LAS MODIFICACIONES QUE CORRESPONDAN.**

Agradeciendo de antemano su atención a la presente.

Cc: Archivo

## MEMORANDO No. UC-27-2017

**Para:** Sandy Karyna Palma  
Oficial de Transparencia

**De:** Martha Reyes  
Unidad de Compras

**Asunto:** Información Solicitada

**Fecha:** 06 de Noviembre del 2017



En atención a los memorándums No.244-UTAIP-2017 y No.235-UTAIP-2017 referente a información del mes de octubre que se genera en esta Gerencia Administrativa para actualizar el portal de transparencia, le informo que durante este periodo esta Secretaría de Estado No Realizo Licitaciones Públicas o Privadas, Consultorías o Asesorías, Ni Concesiones o subastas de obras.

En relación a las compras menores del mes de octubre se adjunta cuadro de compras por cotización y cuadro de compras por catálogo electrónico, información preparada por la Unidad de Compras. Y así mismo aclarar que los Procesos CM-180-2017 y CM-185-2017-CORREGIDO, se borraron del sistema y no aparecen en el Cuadro de Compras por cotización de este mes ya que no se realizaran las compras que estaban asignadas para esos Procesos.

Atentamente.



CC: Lic. Sayra Hernández Escamilla; Gerente Administrativa

SECRETARÍA DE ESTADO EN LOS DESPACHO DE DERECHOS HUMANOS, JUSTICIA, GOBERNACIÓN Y DESCENTRALIZACIÓN  
GERENCIA ADMINISTRATIVA  
UNIDAD DE COMPRAS  
CUADRO DE COMPRAS MEMORES REALIZADAS MES DE OCTUBRE 2017 (HONDUCOMPRAS)

PROCESOS INICIADOS EN MESES ANTERIORES Y FINALIZADOS EN EL PRESENTE MES										
No. PROCESO	No. ORDEN DE COMPRA	INICIO	FINAL	DESCRIPCION	CANT.	OFERENTES	PROVEEDOR	FONDOS	VALOR	OBSERVACION
CM-164-2017	224	18/08/2017	22/08/2017	Camisetas color blancas, suministro a Solicitud del Despacho de Comunicación y Estrategia Presidencial en el Marco del Evento "Reforestación del plan Maestro agua, bosque y suelo"	2000	2	Soluciones Publicitaria ALI / Jorge Amicar Silva Cruz	Gerencia Administrativa	L. 172,500.00	
CM-169-2017	254	21/08/2017	29/08/2017	Trifolio "¿que son los Derechos Humanos?" folleto tamaño carta, tiro y retro full color, impresa en papel bond 20	10000	3	Empresa Nacional de Artes Graficas (ENAG)	Gerencia Administrativa	L. 5,760.00	
				Trifolio "Derechos Humanos de las personas privadas de libertad" tamaño carta full color impreso en papel bond 20	5000				L. 3,450.00	
	Folleto "Capacidades y herramientas para erradicar la Discriminación" folleto tamaño tabloide, tiro y retro full color, impresa en papel bond 20.			5000	L. 15,237.50					
	Folleto "Relaciones Humanas" folleto tamaño tabloide, tiro y retro full color, impresa en papel bond			5000	L. 5,760.00					
256	28/09/2017	28/09/2017	Trifolio "Detengamos la tortura" tamaño carta full color tiro y retro en papel bond 20	10000	2	Litografía SHALOM	Gerencia Administrativa	L. 18,572.50		
			Cartilla "Procedimientos en Derechos Humanos para policía militar del orden público" tamaño 1/4 de oficio caratula full color impresa en cartoncillo base 12 interior de 40 paginas impresa a dos colores en papel bond 20	10000				L. 37,145.00		
CM-193-2017	327	28/09/2017	28/09/2017	diseño y publicación de cartilla "Derechos Humanos uso de la fuerza" para miembros de las F.F.A.A de honduras tamaño 1/4 de oficio caratula full color impresa en cartoncillo base 12 interior de 40 paginas impreso en papel bond 20	2			Gerencia Administrativa	L. 3,565.00	
				Alimentación para Reunion con los Directores de esta Secretaría de Estado a tratar tema respecto al traspaso de Gobierno	20		Corporacion Educativa Dalex	Gerencia Administrativa	L. 287.50	
				Servicio de transporte de Alimentación para Reunion con los Directores de esta Secretaría de Estado a tratar tema respecto al traspaso de Gobierno	1					

PROCESOS DEL MES DE OCTUBRE										
No. PROCESO	No. ORDEN DE COMPRA	INICIO	FINAL	DESCRIPCION	CANT.	OFERENTES	PROVEEDOR	FONDOS	VALOR	OBSERVACION
CM-202-2017	294	14/09/2017	18/09/2017	Almuerzos para atender la entrega de las personalidades Jurídicas de los Consejos Municipales de Desarrollo (COMDES) de la Region Centro, que incluye los departamentos de Olancho, El Paraiso y Francisco Morazan	120	3	Productos Cruz Abadie/Las Tejtas	Gerencia Administrativa	L. 37,950.00	
				Estacion de cafe para atender la entrega de las personalidades Jurídicas de los Consejos Municipales de Desarrollo (COMDES) de la Region Centro, que incluye los departamentos de Olancho, El Paraiso y Francisco Morazan	120				L. 10,350.00	
				Toido para atender la entrega de las personalidades Jurídicas de los Consejos Municipales de Desarrollo (COMDES) de la Region Centro, que incluye los departamentos de Olancho, El Paraiso y Francisco Morazan	1				L. 30,475.00	
				Podium para atender la entrega de las personalidades Jurídicas de los Consejos Municipales de Desarrollo (COMDES) de la Region Centro, que incluye los departamentos de Olancho, El Paraiso y Francisco Morazan	1				L. 1,725.00	
				Sillas para auditorio para atender la entrega de las personalidades Jurídicas de los Consejos Municipales de Desarrollo (COMDES) de la Region Centro, que incluye los departamentos de Olancho, El Paraiso y Francisco Morazan	120				L. 2,070.00	
				Mesas redondas con manteles para atender la entrega de las personalidades Jurídicas de los Consejos Municipales de Desarrollo (COMDES) de la Region Centro, que incluye los departamentos de Olancho, El Paraiso y Francisco Morazan	12				L. 2,691.00	
				Sillas para el almuerzo como atencion de entrega de las personalidades Jurídicas de los Consejos Municipales de Desarrollo (COMDES) de la Region Centro, que incluye los departamentos de Olancho, El Paraiso y Francisco Morazan	120				L. 2,070.00	
				Sillas para atender reunion con representantes de las personalidades Jurídicas de los Consejos Municipales de Desarrollo (COMDES) de la Region Centro, que incluye los departamentos de Olancho, El Paraiso y Francisco Morazan	6				L. 3,450.00	
				Servicio de meseros para atender la entrega de las personalidades Jurídicas de los Consejos Municipales de Desarrollo (COMDES) de la Region Centro, que incluye los departamentos de Olancho, El Paraiso y Francisco Morazan	30				L. 6,900.00	
				Almuerzos para reunion en vista del seguimiento a la instalacion de la mesa de alto nivel en el conflicto agrario del bajo Aguán	30				L. 3,450.00	
CM-194-2017	313	02/10/2017	12/10/2017	Coffe break para reunion en vista del seguimiento a la instalacion de la mesa de alto nivel en el conflicto agrario del bajo Aguán	1	2	Corporacion Educativa DALEX	Gerencia Administrativa	L. 4,857.50	
CM-195-2017	289	02/10/2017	18/10/2017	Servicio de transporte de alimentacion para reunion en vista del seguimiento a la instalacion de la mesa de alto nivel en el conflicto agrario del bajo Aguán	40	2	JM Eventos/Staff Party	Gerencia Administrativa	L. 5,520.00	
				Almuerzos para atender reunion con la Alcaldia Municipal para recopilar informacion acerca de la conflictividad que atiende el Distrito Central	40				L. 2,780.00	
CM-196-2017	300	02/10/2017	18/10/2017	Coffe Break para atender reunion con la Alcaldia Municipal para recopilar informacion acerca de la conflictividad que atiende el Distrito Central	2	2	JM Eventos/Staff Party	Gerencia Administrativa	L. 690.00	
				Coffe break para atender reunion en vista del diseño de Estrategias de atencion de la conflictividad social con un enfoque en Derechos Humanos con los Servidores Públicos del Hospital escuela	25				L. 1,725.00	
CM-197-2017	312	02/10/2017	12/10/2017	Almuerzos para atender reunion en vista del diseño de Estrategias de atencion de la conflictividad social con un enfoque en Derechos Humanos con los Servidores Públicos del Hospital escuela	25	2	Corporacion Educativa DALEX	Gerencia Administrativa	L. 3,450.00	
				Servicio de transporte para atender reunion en vista del diseño de Estrategias de atencion de la conflictividad social con un enfoque en Derechos Humanos con los Servidores Públicos del Hospital escuela	2				L. 690.00	
CM-199-2017	292	06/10/2017	10/10/2017	Refrigerios para reunion en vista del seguimiento a la mesa interinstitucional de la Paz	25	2	Cake To Go	Gerencia Administrativa	L. 2,731.25	
				Servicio de transporte de alimentacion para reunion en vista del seguimiento a la mesa interinstitucional de la Paz	1				L. 5,606.25	
CM-200-2017	293	06/10/2017	10/10/2017	Almuerzos para atender reunion con representantes de los Gabinetes Sectoriales para la Validacion del borrador del Informe de medio Terminio del Examen Periodico Universal	30	2	Miguel Angel Morales Barahona Titular de La Empresa Mercantil Denominada "TRANSPORTES Y FERRETERIA FEMCOL"	Gerencia Administrativa	L. 3,622.50	
				Servicio de transporte de Alimentacion para atender reunion con representantes de los Gabinetes Sectoriales para la Validacion del borrador del Informe de medio Terminio del Examen Periodico Universal	1				L. 287.50	
CM-201-2017	290	10/10/2017	10/10/2017	Coffe break para atender primer reunion de trabajo para la elaboracion del Informe Anual sobre la situacion de Derechos Humanos en Honduras 2016-2017	65	2	Inversiones Nacionales S. de R.L. de C.V. "INVERNAC. S. DE R.L. DE C.V."	Gerencia Administrativa	L. 4,784.00	
				Almuerzos para atender primer reunion de trabajo para la elaboracion del Informe Anual sobre la situacion de Derechos Humanos en Honduras 2016-2017	65				L. 5,596.25	
				Estacion de cafe para atender primer reunion de trabajo para la elaboracion del Informe Anual sobre la situacion de Derechos Humanos en Honduras 2016-2017	65				L. 2,691.00	
				Servicio de transporte de alimentacion para atender primer reunion de trabajo para la elaboracion del Informe Anual sobre la situacion de Derechos Humanos en Honduras 2016-2017	1				L. 287.50	
				Plafones para techo	60				L. 11,730.00	
				Brochas de dos pulgadas	5				L. 218.50	
				Brochas de cuatro pulgadas	5				L. 480.00	
				Felpas 1 1/4	6				L. 448.50	
Celosias de vidrio de 94.5 cm	14	L. 985.50								
Quinto de pintura blanco hueso	2	L. 6,290.00								
Quinto de pintura color gris oscuro	1	L. 4,140.00								
Quinto de pintura color gris claro	1	L. 4,140.00								
CM-203-2017	319	16/10/2017	23/10/2017	Mochilas impermeables para uso de los consejeros de esta Secretaria de Estado.	6	3	Papeleria Honduras	Gerencia Administrativa	L. 6,762.00	
CM-204-2017	332	17/10/2017	30/10/2017	Router VPN RV110w/VPN/4PUERTOS/4-fib/gig, a ser utilizado por la Gobernacion Departamental de Valle.	1	2	Distribuidora Universal S de R.L.	Gerencia Administrativa	L. 3,076.25	
CM-205-2017	305	19/10/2017	20/10/2017	Pelotas plasticas a ser utilizadas en la realizacion de las recreoivas del 22 y 29 de octubre del 2017	24	2	Sistemas Digitales en Computacion/SIDCOMP	Gerencia Administrativa	L. 496.80	
CM-206-2017	331	19/10/2017	27/10/2017	Bolsas para palomitas de maiz a ser utilizadas en la realizacion de las recreoivas del 22 y 29 de octubre del 2017	1	2	Tulipanes Alimentos y Bebidas S. de R.L.	Gerencia Administrativa	L. 248.40	
				Reparacion, limpieza, ajustes, lubricacion y cambio de repuestos Unidad completa de smart kit tm tambor fotococonductor a fotocopiadora marca XEROX Workcentre 3655, asignada a la Direccion de Desarrollo Local.	1				L. 7,072.50	
CM-208-2017	328	24/10/2017	24/10/2017	Almuerzos para Reunion de trabajo para la Elaboracion del Informe Periodico Sexto a Octavo combinado, que el Estado de Honduras debe presentar ante el Comite para la Eliminacion de la Discriminacion Racial	25	2	Distribuidora Universal S de R.L.	Gerencia Administrativa	L. 4,188.75	
				Coffe break para Reunion de trabajo para la Elaboracion del Informe Periodico Sexto a Octavo combinado, que el Estado de Honduras debe presentar ante el Comite para la Eliminacion de la Discriminacion Racial.	25				L. 1,888.75	
CM-209-2017	324	23/10/2017	26/10/2017	Servicio de transporte de alimentacion para la Elaboracion del Informe Periodico Sexto a Octavo combinado, que el Estado de Honduras debe presentar ante el Comite para la Eliminacion de la Discriminacion Racial.	1	2	Cake To Go	Gerencia Administrativa	L. 690.00	
				Pifanetas a ser utilizadas en recreoiva del 28 de octubre asignada a las Sub Gerencia de Presupuesto y Contabilidad	4				L. 506.00	
				Jugetes a ser utilizados en recreoiva del 28 de octubre asignada a las Sub Gerencia de Presupuesto y Contabilidad	20				L. 552.00	
325	25/10/2017	26/10/2017	26/10/2017	Sandwich a ser utilizados en recreoiva del 28 de octubre asignada a las Sub Gerencia de Presupuesto y Contabilidad.	200	2	Corporacion Educativa DALEX	Gerencia Administrativa	L. 5,750.00	
				Servicio de transporte de alimentacion para la recreoiva del 28 de octubre asignada a las Sub Gerencia de Presupuesto y Contabilidad	1				L. 345.00	
CM-211-2017	334	25/10/2017	26/10/2017	Alimentación para Reunión con el Personal de la Sub Gerencia de Presupuesto Y Contabilidad y la Unidad De Compras, con el objetivo de darles a conocer las Normas de Cierre para el año Fiscal 2017, se realizara Inducción al Personal para establecer fechas y Procesos en el Marco del Cierre Presupuestario del presente Año	27	2	Corporacion Educativa DALEX	Gerencia Administrativa	L. 5,278.50	
				Servicio de transporte de Alimentación para Reunión con el Personal de la Sub Gerencia de Presupuesto Y Contabilidad y la Unidad De Compras, con el objetivo de darles a conocer las Normas de Cierre para el año Fiscal 2017, se realizara Inducción al Personal para establecer fechas y Procesos en el Marco del Cierre Presupuestario del presente Año.	1				L. 287.50	



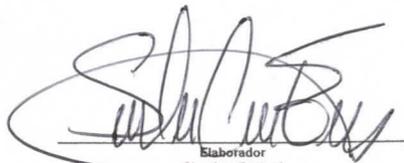


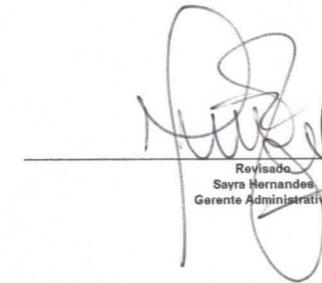
GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DE HONDURAS

SECRETARÍA DE ESTADO EN LOS DESPACHO DE DERECHOS HUMANOS, JUSTICIA, GOBERNACIÓN Y DESCENTRALIZACIÓN  
GERENCIA ADMINISTRATIVA  
UNIDAD DE COMPRAS  
CUADRO DE COMPRAS MEMORES REALIZADAS MES DE OCTUBRE 2017 (HONDUCOMPRAS)

SECRETARÍA DE DERECHOS  
HUMANOS, JUSTICIA, GOBERNACIÓN Y  
DESCENTRALIZACIÓN

PROCESOS INICIADOS EN OCTUBRE Y SE ENCUENTRABAN EN PROCESO AL FINALIZAR EL MES										
No. PROCESO	No. ORDEN DE COMPRA	INICIO	FINAL	DESCRIPCION	CANT	OFERENTES	PROVEEDOR	FONDOS	VALOR	OBSERVACION
CM-187-2017	ELABORACION	18/09/2017	19/09/2017	ELABORACION						
CM-198-217	EN PROCESO	02/10/2017	19/10/2017	Coffe break para participantes del Tercer Taller de Sensibilidad de Genero dirigido a los Funcionarios de esta Secretaria de Estado.	40	2	Cake To Go	Gerencia Administrativa	L. 3,910.00	Pendiente enviar la Orden de Compra en fisico se adjuntara la orden de compra en el cuadro del siguiente mes.
				Almuerzos para participantes del Tercer Taller de Sensibilidad de Genero dirigido a los Funcionarios de esta Secretaria de Estado	40				L. 7,130.00	
				Servicio de transporte de alimentacion para participantes del Tercer Taller de Sensibilidad de Genero dirigido a los Funcionarios de esta Secretaria de Estado.	1				L. 402.50	
CM-207-2017	ELABORACION	16/10/2017	16/10/2017	ELABORACION						
CM-210-2017	ELABORACION	24/10/2017	24/10/2017	ELABORACION						

  
Elaborador  
Shaskea Espinal  
Oficial

  
Revisado  
Sayra Hernandez  
Gerente Administrativo



SECRETARÍA DE ESTADO EN LOS DESPACHO DE DERECHOS HUMANOS, JUSTICIA, GOBERNACIÓN Y DESCENTRALIZACIÓN  
GERENCIA ADMINISTRATIVA  
UNIDAD DE COMPRAS  
CUADRO DE COMPRAS MEMORES REALIZADAS MES DE OCTUBRE 2017 (HONDUCOMPRAS)

PROCESOS INICIADOS EN MESES ANTERIORES Y FINALIZADOS EN EL PRESENTE MES												
No. PROCESO	No.ORDEN DE COMPRA	INICIO	FINAL	DESCRIPCION	CANT.	OFERENTES	PROVEEDOR	FONDOS	VALOR	HONDUCOMPRAS	VER ORDEN DE COMPRA	
CM-164-2017	224	18/08/2017	22/08/2017	Camisetas color blancas, suministro a Solicitud del Despacho de Comunicacion y Estrategia Presidencial en el Marco del Evento "Reforestacion del plan Maestro agua, bosque y suelo"	2000	2	Soluciones Publicitaria ALI / Jorge Amilcar Silva Cruz	Gerencia Administrativa	L. 172,500.00	VER	VER	
CM-169-2017	254	21/08/2017	29/08/2017	Trifolio, "¿que son los Derechos Humanos?" folleto tamaño carta, tiro y retro full color, impresa en papel bond 20	10000	3	Rilmac Impresores S de R.L. de C.V.	Gerencia Administrativa	L. 5,750.00	VER	VER	
	Trifolio "Derechos Humanos de las personas privadas de libertad" tamaño carta full color impreso a papel bond 20			5000	L. 3,450.00							
	Folleto, "Capacidades y herramientas para erradicar la Discriminación" folleto tamaño tabloide, tiro y retro full color, impresa en papel bond 20.			5000	L. 15,237.50							
	Folleto, "Relaciones Humanas" folleto tamaño tabloide, tiro y retro full color, impresa en papel bond			5000	L. 15,237.50							
	Trifolio "Detenamos la tortura" tamaño carta full color tiro y retro en papel bond 20			10000	L. 5,750.00							
256	28/09/2017	28/09/2017	Cartilla "Procedimientos en Derechos Humanos para policia militar del orden publico" tamaño 1/4 de oficio caratula full color impresa en cartoncillo base 12 interior de 40 paginas impresa a dos colores en papel bond 20.	5000	2	Litografia SHALOM	Gerencia Administrativa	L. 18,572.50	VER	VER		
diseño y publicacion de cartilla "Derechos Humanos, uso de la fuerza" para miembros de las F.F.A.A de honduras tamaño 1/4 de oficio caratula full color impresa en cartoncillo base 12 interior de 40 paginas impreso en papel bond 20			10000	L. 37,145.00								
Alimentacion para Reunion con los Directores de esta Secretaria de Estado a tratar tema respecto al traspaso de Gobierno.			20	L. 3,565.00								
CM-193-2017	327	28/09/2017	28/09/2017	Servicio de transporte de Alimentacion para Reunion con los Directores de esta Secretaria de Estado a tratar tema respecto al traspaso de Gobierno	1	2	Corporacion Educvativa Dalex	Gerencia Administrativa	L. 287.50	VER	VER	

PROCESOS DEL MES DE OCTUBRE												
No. PROCESO	No.ORDEN DE COMPRA	INICIO	FINAL	DESCRIPCION	CANT.	OFERENTES	PROVEEDOR	FONDOS	VALOR	HONDUCOMPRAS	VER ORDEN DE COMPRA	
CM-202-2017	294	14/09/2017	18/09/2017	Almuerzos para atender la entrega de las personalidades Juridicas de los Consejos Municipales de Desarrollo (COMDES) de la Region Centro, que incluye los departamentos de Olancho, El Paraiso y Francisco Morazan.	120	3	Productos Cruz Abadie/Las Tejitas	Gerencia Administrativa	L. 37,950.00	VER	VER	
				Estacion de cafe para atender la entrega de las personalidades Juridicas de los Consejos Municipales de Desarrollo (COMDES) de la Region Centro, que incluye los departamentos de Olancho, El Paraiso y Francisco Morazan	120				L. 10,350.00			
				Toldo para atender la entrega de las personalidades Juridicas de los Consejos Municipales de Desarrollo (COMDES) de la Region Centro, que incluye los departamentos de Olancho, El Paraiso y Francisco Morazan	1				L. 30,475.00			
				Podium para atender la entrega de las personalidades Juridicas de los Consejos Municipales de Desarrollo (COMDES) de la Region Centro, que incluye los departamentos de Olancho, El Paraiso y Francisco Morazan.	1				L. 1,725.00			
				Sillas para auditorio para atender la entrega de las personalidades Juridicas de los Consejos Municipales de Desarrollo (COMDES) de la Region Centro, que incluye los departamentos de Olancho, El Paraiso y Francisco Morazan.	120				L. 2,070.00			
				Mesas redondas con manteles para atender la entrega de las personalidades Juridicas de los Consejos Municipales de Desarrollo (COMDES) de la Region Centro, que incluye los departamentos de Olancho, El Paraiso y Francisco Morazan	12				L. 2,691.00			
CM-194-2017	313	02/10/2017	12/10/2017	Sillas para el almuerzo como atencion de entrega de las personalidades Juridicas de los Consejos Municipales de Desarrollo (COMDES) de la Region Centro, que incluye los departamentos de Olancho, El Paraiso y Francisco Morazan.	120	2	Corporacion Educativa DALEX	Gerencia Administrativa	L. 2,070.00	VER	VER	
				Servicio de meseros para atender la entrega de las personalidades Juridicas de los Consejos Municipales de Desarrollo (COMDES) de la Region Centro, que incluye los departamentos de Olancho, El Paraiso y Francisco Morazan.	6				L. 3,450.00			
				Almuerzos para reunion en vista del seguimiento a la instalacion de la mesa de alto nivel en el conflicto agrario del bajo Aquan	30				L. 6,900.00			
CM-195-2017	299	02/10/2017	18/10/2017	Coffe break para reunion en vista del seguimiento a la instalacion de la mesa de alto nivel en el conflicto agrario del bajo Aquan	30	2	JM Eventos/Staff Party	Gerencia Administrativa	L. 3,450.00	VER	VER	
				Servicio de transporte de alimentacion para reunion en vista del seguimiento a la instalacion de la mesa de alto nivel en el conflicto agrario del bajo Aquan	1				L. 4,657.50			
				Almuerzos para atender reunion con la Alcaldia Municipal para recopilar informacion acerca de la conflictividad que atiende el Distrito Central.	40				L. 5,520.00			
CM-196-2017	300	02/10/2017	18/10/2017	Coffe Break para atender reunion con la Alcaldia Municipal para recopilar informacion acerca de la conflictividad que atiende el Distrito Central.	40	2	JM Eventos/Staff Party	Gerencia Administrativa	L. 2,760.00	VER	VER	
				Servicio de Transporte de Alimentacion para atender reunion con la Alcaldia Municipal para recopilar informacion acerca de la conflictividad que atiende el Distrito Central.	2				L. 690.00			
				Coffe break para atender reunion en vista del diseño de Estrategias de atencion de la conflictividad social con un enfoque en Derechos Humanos con los Servidores Publicos del Hospital escuela.	25				L. 1,725.00			
CM-197-2017	312	02/10/2017	12/10/2017	Almuerzos para atender reunion en vista del diseño de Estrategias de atencion de la conflictividad social con un enfoque en Derechos Humanos con los Servidores Publicos del Hospital escuela.	25	2	Corporacion Educativa DALEX	Gerencia Administrativa	L. 3,450.00	VER	VER	
				Servicio de transporte para atender reunion en vista del diseño de Estrategias de atencion de la conflictividad social con un enfoque en Derechos Humanos con los Servidores Publicos del Hospital escuela.	2				L. 690.00			
				Refrigerios para reunion en vista del seguimiento a la mesa interinstitucional de la Paz.	25				L. 2,731.25			
CM-198-2017	333	02/10/2017	19/10/2017	Almuerzos para reunion en vista del seguimiento a la mesa interinstitucional de la Paz	25	2	Cake To Go	Gerencia Administrativa	L. 5,606.25	VER	VER	
				Servicio de transporte de alimentacion para reunion en vista del seguimiento a la mesa interinstitucional de la Paz.	1				L. 2,242.50			
				Coffe break para participantes del Tercer Taller de Sensibilidad de Genero dirigido a los Funcionarios de esta Secretaria de Estado.	40				L. 3,910.00			
CM-199-2017	292	06/10/2017	10/10/2017	Almuerzos para participantes del Tercer Taller de Sensibilidad de Genero dirigido a los Funcionarios de esta Secretaria de Estado	40	2	Cake To Go	Gerencia Administrativa	L. 7,130.00	VER	VER	
				Servicio de transporte de alimentacion para participantes del Tercer Taller de Sensibilidad de Genero dirigido a los Funcionarios de esta Secretaria de Estado.	1				L. 402.50			
				Alimentacion para atender reunion con representantes de los Gabinetes Sectoriales para la Validacion del borrador del Informe de medio Termino del Examen Periodico Universal	30				L. 3,622.50			
CM-200-2017	293	06/10/2017	10/10/2017	Servicio de transporte de Alimentacion para atender reunion con representantes de los Gabinetes Sectoriales para la Validacion del borrador del Informe de medio Termino del Examen Periodico Universal	1	2	Cake To Go	Gerencia Administrativa	L. 287.50	VER	VER	
				Coffe break para atender reunion de trabajo para la elaboracion del Informe Anual sobre la situacion de Derechos Humanos en Honduras 2016-2017	65				L. 4,784.00			
				Almuerzos para atender reunion de trabajo para la elaboracion del Informe Anual sobre la situacion de Derechos Humanos en Honduras 2016-2017	65				L. 8,596.25			
CM-201-2017	290	10/10/2017	10/10/2017	Estacion de cafe para atender reunion de trabajo para la elaboracion del Informe Anual sobre la situacion de Derechos Humanos en Honduras 2016-2017.	65	2	Miguel Angel Morales Barahona Titular de La Empresa Mercantil Denominada "TRANSPORTES Y FERRETERIA FEMCOL"	Gerencia Administrativa	L. 2,691.00	VER	VER	
				Servicio de transporte de alimentacion para atender reunion de trabajo para la elaboracion del Informe Anual sobre la situacion de Derechos Humanos en Honduras 2016-2017.	1				L. 287.50			
				Piafones para techo	60				L. 11,730.00			
				Brochas de dos pulgadas	5				L. 218.50			
				Brochas de cuatro pulgadas	5				L. 460.00			
				Felpas 1 1/4	6				L. 448.50			
				Celosias de vidrio de 94.5 cm	14				L. 885.50			
				Quinto de pintura blanco hueso	2				L. 8,280.00			
Quinto de pintura color gris oscuro	1	L. 4,140.00										
Quinto de pintura color gris claro	1	L. 4,140.00										
CM-203-2017	319	16/10/2017	23/10/2017	Mochilas impermeables para uso de los conserjes de esta Secretaria de Estado.	6	3	Inversiones Nacionales S. de R.L. de C.V. "INVERNAC. S. DE R.L. DE C.V."	Gerencia Administrativa	L. 6,762.00	VER	VER	
CM-204-2017	332	17/10/2017	30/10/2017	Router VPN RV110w/VPN/4PUERTOS/wi-fi/b/g/n, a ser utilizado por la Gobernacion Departamental de Valle.	1	2	Papeleria Honduras	Gerencia Administrativa	L. 3,076.25	VER	VER	
CM-205-2017	305	19/10/2017	20/10/2017	Pelotas plasticas a ser utilizadas en la realizacion de las recreovias del 22 y 29 de octubre del 2017	24	2	Distribuidora Universal S.de R.L.	Gerencia Administrativa	L. 496.80	VER	VER	
CM-206-2017	331	19/10/2017	27/10/2017	Bolsas para palomitas de maiz a ser utilizadas en la realizacion de las recreovias del 22 y 29 de octubre del 2017	1	2	Sistemas Digitales en Computacion/SIDCOMP	Gerencia Administrativa	L. 248.40	VER	VER	
CM-208-2017	326	24/10/2017	24/10/2017	Reparacion, limpieza, ajustes, lubricacion y cambio de repuestos: Unidad completa de smart kit tm tambor fotocolector a fotocopiadora marca XEROX Workcentre 3655, asignada a la Direccion de Desarrollo Local.	1	2	Tulpanes Alimentos y Bebidas S. de R.L.	Gerencia Administrativa	L. 7,072.50	VER	VER	
				Almuerzos para Reunion de trabajo para la Elaboracion del Informe Periodico Sexto a Octavo combinado, que el Estado de Honduras debe presentar ante el Comité para la Eliminacion de la Discriminacion Racial.	25				L. 4,168.75			
				Coffe break para Reunion de trabajo para la Elaboracion del Informe Periodico Sexto a Octavo combinado, que el Estado de Honduras debe presentar ante el Comité para la Eliminacion de la Discriminacion Racial.	25				L. 1,868.75			
CM-209-2017	324	23/10/2017	26/10/2017	Servicio de transporte de alimentacion para Reunion de trabajo para la Elaboracion del Informe Periodico Sexto a Octavo combinado, que el Estado de Honduras debe presentar ante el Comité para la Eliminacion de la Discriminacion Racial.	1	2	Distribuidora Universal S.de R.L.	Gerencia Administrativa	L. 690.00	VER	VER	
				Piñatas a ser utilizadas en recreovia del 28 de octubre asignada a las Sub Gerencia de Presupuesto y Contabilidad	4				L. 506.00			
				Juquetes a ser utilizados en recreovia del 28 de octubre asignada a las Sub Gerencia de Presupuesto y Contabilidad	20				L. 552.00			
				Sandwich a ser utilizados en recreovia del 28 de octubre asignada a las Sub Gerencia de Presupuesto y Contabilidad.	200				L. 5,750.00			
				Servicio de transporte de alimentacion para la recreovia del 28 de octubre asignada a las Sub Gerencia de Presupuesto y Contabilidad	1				L. 345.00			
CM-211-2017	334	25/10/2017	26/10/2017	Alimentación para Reunión con el Personal de la Sub Gerencia de Presupuesto Y Contabilidad y la Unidad De Compras, con el objetivo de darles a conocer las Normas de Cierre para el año Fiscal 2017, se realizara Inducción al Personal para establecer fechas y Procesos en el Marco del Cierre Presupuestario del presente Año	27	2	Corporacion Educativa DALEX	Gerencia Administrativa	L. 5,278.50	VER	VER	
				Servicio de transporte de Alimentación para Reunión con el Personal de la Sub Gerencia de Presupuesto Y Contabilidad y la Unidad De Compras, con el objetivo de darles a conocer las Normas de Cierre para el año Fiscal 2017, se realizara Inducción al Personal para establecer fechas y Procesos en el Marco del Cierre Presupuestario del presente Año.	1				L. 287.50			

PROCESOS INICIADOS EN OCTUBRE Y SE ENCUENTRABAN EN PROCESO AL FINALIZAR EL MES												
No. PROCESO	No. ORDEN DE COMPRA	INICIO	FINAL	DESCRIPCION	CANT.	OFERENTES	PROVEEDOR	FONDOS	VALOR	HONDUCOMPRAS	VER ORDEN DE COMPRA	
CM-187-2017	ELABORACION	18/09/2017	19/09/2017	ELABORACION						VER	VER	
CM-207-2017	ELABORACION	16/10/2017	16/10/2017	ELABORACION						<a href="#">VER</a>	VER	
CM-210-2017	ELABORACION	24/10/2017	24/10/2017	ELABORACION						<a href="#">VER</a>	VER	

**NOTA:** EN EL CUADRO IMPRESO APARECE EL CM-198-2017 EN LA PARTE FINAL PORQUE SE ENCONTRABA EN PROCESO, PERO AL SUBIR EL REPORTE YA ESTABA FINALIZADO, POR LO QUE APARECE EN LA PAGINA ANTERIOR A ESTA.



*Chave*

## ORDEN DE COMPRA No. 254

Empresa: **EMPRESA NACIONAL DE ARTES  
GRAFICAS  
CM-169-2017**

Dirección del Suministrante: Col. Miraflores Sur, Centro Civico  
Gubernamental, Tegucigalpa, M. D. C.

Año	Poder	Titulo o Partida	Clave PAD	CLASIFICACIÓN		Sub-Prog			
				Func.	Prog.				
PROG: 01, SUBPROG.:00, PROY: 00, ACT: 002									
COD. DE OBJETO	PARTIDA N°	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN			PRECIO POR UNIDAD	PARCIALES SEGÚN OBJETO	TOTALES
33300				<b>PRODUCTOS DE ARTES GRÁFICAS</b>					9,200.00
	1	10000	C/U	Trifolio, "¿que son los Derechos Humanos?" folleto tamaño carta, tiro y retiro full color, impresa en papel bond 20			0.50	5,000.00	
	2	5000		Trifolio "Derechos Humanos de las personas privadas de libertad" tamaño carta full color impreso a papel bond 20			0.60	3,000.00	
				Sub total				8,000.00	
				15% de Impuesto Sobre Venta				1,200.00	
				SON: NUEVE MIL DOSCIENTOS LEMPIRAS CON 00/100					
				"ADQUISICIÓN DE PUBLICACIÓN DE MATERIAL DIDÁCTICO PARA LA DIRECCIÓN EN DERECHOS HUMANOS PARA IMPULSAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES AL ESTADO EN MATERIA DE EDUCACIÓN Y FORMACIÓN EN DERECHOS HUMANOS".					
								<b>TOTAL</b>	<b>9,200.00</b>

#Jo.H

  
  
**GERENTE ADMINISTRATIVO**

**ORDEN DE COMPRA No. 255**

Empresa: RILMAC

Dirección del Suministrante: Col. La Cañada, Anillo Periférico 2 cuadras  
 arriba, Frente a Gasolinera Texaco Nuevo mundo, Comayaguela, M. D.  
 C.

CM-169-2017

Año	Poder	Título o Partida	Clave PAD	CLASIFICACIÓN		PRECIO POR UNIDAD	PARCIALES SEGÚN OBJETO	TOTALES
				Func.	Prog.			
PROG: 01, SUBPROG.:00, PROY: 00, ACT: 002								
COD. DE OBJETO	PARTIDA N°	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN				
33300				<b>PRODUCTOS DE ARTES GRÁFICAS</b>				36,225.00
	1	5000	C/U	Folleto, "Capacidades y herramientas para erradicar la Discriminación" folleto tamaño tabloide, tiro y retiro full color, impresa en papel bond 20.	2.65	13,250.00		
	2	5000	C/U	Folleto, "Relaciones Humanas" folleto tamaño tabloide, tiro y retiro full color, impresa en papel bond.	2.65	13,250.00		
	3	10000	C/U	Trifolio "Detengamos la tortura" tamaño carta full color tiro y retiro en papel bond 20	0.50	5,000.00		
				Sub total		31,500.00		
				15% de Impuesto Sobre Venta		4,725.00		
SON: TREINTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS VEITE Y CINCO LEMPIRAS CON 00/100								
"ADQUISICIÓN DE PUBLICACIÓN DE MATERIAL DIDÁCTICO PARA LA DIRECCIÓN EN DERECHOS HUMANOS PARA IMPULSAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES AL ESTADO EN MATERIA DE EDUCACIÓN Y FORMACIÓN EN DERECHOS HUMANOS "								
							TOTAL	36,225.00

*[Firma manuscrita]*  
 GERENTE ADMINISTRATIVO



# ORDEN DE COMPRA No. 256

Empresa: LITOGRAFIA SHALOM

Dirección del Suministrante: Barrio Abajo, debajo de Casa Alianza, tegucigalpa, M. D. C.

CM-169-2017

Año	Poder	Título o Partida	Clave PAD	CLASIFICACIÓN					
				Func.	Prog.	Sub-Prog			
<b>PROG: 01, SUBPROG.:00, PROY: 00, ACT: 002</b>									
COD. DE OBJETO	PARTIDA N°	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN			PRECIO POR UNIDAD	PARCIALES SEGÚN OBJETO	TOTALES
33300				<b>PRODUCTOS DE ARTES GRÁFICAS</b>					55,717.50
	1	5000	U	Cartilla "Procedimientos en Derechos Humanos para policia militar del orden publico" tamaño 1/4 de oficio caratula full color impresa en cartoncillo base 12 interior de 40 paginas impresa a dos colores en papel bond 20.			3.23	16,150.00	
	2	10000	U	Diseño y publicacion de cartilla "Derechos Humanos, uso de la fuerza" para miembros de las F.F.A.A de honduras tamaño 1/4 de oficio caratula full color impresa en cartoncillo base 12 interior de 40 paginas impreso en papel bond 20			3.23	32,300.00	
				Sub total				48,450.00	
				15% de Impuesto Sobre Venta				7,267.50	
SON: CINCUENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS DIEZ Y SIETE LEMPIRAS CON 50/100									
"ADQUISICIÓN DE PUBLICACIÓN DE MATERIAL DIDÁCTICO PARA LA DIRECCIÓN EN DERECHOS HUMANOS PARA IMPULSAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES AL ESTADO EN MATERIA DE EDUCACIÓN Y FORMACIÓN EN DERECHOS HUMANOS"									
							<b>TOTAL</b>		<b>55,717.50</b>

*[Firma manuscrita]*



GERENTE ADMINISTRATIVO

# ORDEN DE COMPRA No. 327

Empresa: CORPORACION EDUCATIVA DALEX/DAMICELA Dirección del Suministrante: Residencial Villa Santa Clara, B#1 casa#12, KM 5  
 MARILYN RODRIGUEZ CRUZ carretera al sur.

CM-193-2017

Año		Poder		Título o Partida		Clave PAD		Func.		Prog.		Sub-Prog		CLASIFICACIÓN	
PROG: 01, SUBPROG.:00, PROY: 00, ACT: 002															
COD. DE OBJETO	PARTIDA N°	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN								PRECIO POR UNIDAD	PARCIALES SEGÚN OBJETO	TOTALES	
31100	1	20	C/U	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS Almuerzos Sub total 15% de Impuesto Sobre Venta								155.00	3,100.00	3,565.00	
25100	2	1	C/U	SERVICIO DE TRANSPORTE Transporte Sub Total 15% de Impuesto Sobre Venta								250.00	250.00	287.50	
SON:TRES MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y DOS LEMPÍRAS CON 50/100.  ALIMENTACION PARA REUNION CON LOS DIRECTORES DE ESTA SECRETARIA DE ESTADO A TRATAR TEMA RESPECTO AL TRASPASO DE GOBIERNO.															
												TOTAL	3,852.50		

SE//

*[Handwritten Signature]*

GERENTE ADMINISTRATIVO



Unidad Ejecutora: Servicios Administrativos y Contables  
 Lugar: Tegucigalpa M.D.C.  
 16/09/2017

## ORDEN DE COMPRA No. 294

Empresa: PRODUCTOS CRUZ ABADIE/LAS TEJITAS Dirección del Suministrante: Hacienda El Molino, Anillo Périferico, salida a Valle de Angeles, M.D.C.

CM-202-2017

Año	Poder	Titulo o Partida	Clave PAD	CLASIFICACIÓN		Sub-Prog			
				Func.	Prog.				
PROG: 01, SUBPROG.:00, PROY: 00, ACT: 002									
COD. DE OBJETO	PARTIDA N°	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN			PRECIO POR UNIDAD	PARCIALES SEGÚN OBJETO	TOTALES
31100				ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS					48,300.00
	1	120	C/U	Almuerzos			275.00	33,000.00	
	2	120	C/U	Estacion de café (para 120 personas)			75.00	9,000.00	
				Sub total				42,000.00	
				15% de Impuesto Sobre Venta				6,300.00	
29100				CEREMONIAL Y PROTOCOLO					42,481.00
	3	1	C/U	Toldo			26,500.00	26,500.00	
	4	1	C/U	Podium			1,500.00	1,500.00	
	5	120	C/U	Sillas para auditorio			15.00	1,800.00	
	6	12	C/U	Mesas redondas con manteles			195.00	2,340.00	
	7	120	C/U	Sillas para el almuerzo			15.00	1,800.00	
	8	6	C/U	Servicio de meseros			500.00	3,000.00	
				Sub total				36,940.00	
				15% de Impuesto Sobre Venta				5,541.00	
				SON: NOVENTA MIL SETECIENTOS OCHENTA Y UN LEMPIRAS EXACTOS.					
				ALIMENTACION PARA ATENDER LA ENTREGA DE LAS PERSONALIDADES JURIDICAS DE LOS CONSEJOS MUNICIPALES DE DESARROLLO (COMDES) DE LA REGION CENTRO, QUE INCLUYE LOS DEPARTAMENTOS DE OLANCHO, EL PARAISO Y FRANCISCO MORAZAN.					
								TOTAL	90,781.00

SE//

*[Handwritten Signature]*



GERENTE ADMINISTRATIVO

SECRETARIA DE ESTADO EN LOS DEPARTAMENTOS DE JUSTICIA, GOBERNACION Y DESCENTRALIZACION  
 25 OCT 2017  
 10:47  
 GERENCIA DE PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD

Unidad Ejecutora: Servicios Administrativos y Contables

Lugar: Tegucigalpa M.D.C.

12/10/2017

## ORDEN DE COMPRA No. 313

Empresa: CORPORACION EDUCATIVA DALEX

Dirección del Suministrante: Residencial Villa Santa Clara, B#1 casa#12, KM 5  
 carretera al sur.

CM-194-2017

Año	Poder	Titulo o Partida	Clave PAD	CLASIFICACION				
				Func.	Prog.			
PROG: 01, SUBPROG.:00, PROY: 00, ACT: 002								
COD. DE OBJETO	PARTIDA N°	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN		PRECIO POR UNIDAD	PARCIALES SEGÚN OBJETO	TOTALES
31100				ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS				10,350.00
	1	30	C/U	Refrigerios		100.00	3,000.00	
	2	30	C/U	Almuerzos		200.00	6,000.00	
				Sub total			9,000.00	
				15% de Impuesto Sobre Venta			1,350.00	
25100				SERVICIO DE TRANSPORTE				4,657.50
	3	1	C/U	Transporte		4,050.00	4,050.00	
				Sub Total			4,050.00	
				15% de Impuesto Sobre Venta			607.50	
SON: QUINCE MIL SIETE LEMPIRAS CON 50/100.								
ALIMENTACION PARA REUNION EN VISTA DEL SEGUIMIENTO A LA INSTALACION DE LA MESA DE ALTO NIVEL EN EL CONFLICTO AGRARIO DEL BAJO AGUAN, EN LA CIUDAD DE TOCOA, COLON.								
							TOTAL	15,007.50

SE//




GERENTE ADMINISTRATIVO

SECRETARIA DE DERECHOS HUMANOS, JUSTICIA, GOBERNACIÓN Y DESCENTRALIZACIÓN

REPÚBLICA DE HONDURAS

Forma DGP

Unidad Ejecutora: Servicios Administrativos y Contables

Lugar: Tegucigalpa M.D.C.

18/10/2017

ORDEN DE COMPRA No. 299

Empresa: JM EVENTOS/STAFF PARTY

Dirección del Suministrante: Col, Alameda, ave. Jose Ramon Villeda Morales, casa #601.

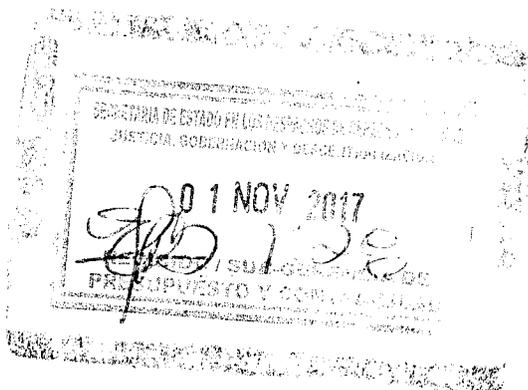
CM-195-2012

Año	Poder	Titulo o Partida	Clave PAD	CLASIFICACIÓN		PRECIO POR UNIDAD	PARCIALES SEGÚN OBJETO	TOTALES
				Func.	Prog.			
PROG: 01, SUBPROG.:00, PROY: 00, ACT: 002								
COD. DE OBJETO	PARTIDA N°	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN		PRECIO POR UNIDAD	PARCIALES SEGÚN OBJETO	TOTALES
31100				ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS				8,280.00
	1	40	C/U	Coffe Break		60.00	2,400.00	
	2	40	C/U	Almuerzos		120.00	4,800.00	
				Sub total			7,200.00	
				15% de Impuesto Sobre Venta			1,080.00	
25100				SERVICIO DE TRANSPORTE				690.00
	3	2	C/U	Transporte		300.00	600.00	
				Sub total			600.00	
				15% de Impuesto Sobre Venta			90.00	
SON: OCHO MIL NOVECIENTOS SETENTA LEMPIRAS EXACTOS.								
ALIMENTACION PARA ATENDER REUNION CON LA ALCALDIA MUNICIPAL PARA RECOPIAR INFORMACION ACERCA DE LA CONFLICTIVIDAD QUE ATIENDE EL DISTRITO CENTRAL.								
							TOTAL	8,970.00

5E//

*[Handwritten Signature]*

GERENTE ADMINISTRATIVO



Unidad Ejecutora: Servicios Administrativos y Contables

Lugar: Tegucigalpa M.D.C.

18/10/2017

## ORDEN DE COMPRA No. 300

Empresa: JM EVENTOS/STAFF PARTY

Dirección del Suministrante: Col, Alameda, ave. Jose Ramon Villeda Morales, casa #601.

CM-196-2017

Año	Poder	Titulo o Partida	Clave PAD	CLASIFICACIÓN		Sub-Prog			
				Func.	Prog.				
PROG: 01, SUBPROG.:00, PROY: 00, ACT: 002									
MOD. DE OBJETO	PARTIDA N°	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN			PRECIO POR UNIDAD	PARCIALES SEGÚN OBJETO	TOTALES
31100				ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS					5,175.00
	1	25	C/U	Coffe Break			60.00	1,500.00	
	2	25	C/U	Almuerzos			120.00	3,000.00	
				Sub total				4,500.00	
				15% de Impuesto Sobre Venta				675.00	
25100				SERVICIO DE TRANSPORTE					690.00
	3	2	C/U	Transporte			300.00	600.00	
				Sub total				600.00	
				15% de Impuesto Sobre Venta				90.00	
SON: CINCO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y CINCO LEMPIRAS EXACTOS.									
ALIMENTACION PARA ATENDER REUNION EN VISTA DEL DISEÑO DE ESTRATEGIAS DE ATENCION DE LA CONFLICTIVIDAD SOCIAL CON UN ENFOQUE EN DERECHOS HUMANOS CON LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL HOSPITAS ESCUELA.									
								TOTAL	5,865.00

*[Handwritten Signature]*



GERENTE ADMINISTRATIVO



Unidad Ejecutora: Servicios Administrativos y Contables

Lugar: Tegucigalpa M.D.C.

12/10/2017

## ORDEN DE COMPRA No. 312

Empresa: CORPORACION EDUCATIVA DALEX

Dirección del Suministrante: Residencial Villa Santa Clara, B#1 casa#12, KM 5  
 carretera al sur.

CM-192 - 2017

Año	Poder	Titulo o Partida	Clave PAD	CLASIFICACIÓN		Func.	Prog.	Sub-Prog		
PROG: 01, SUBPROG.:00, PROY: 00, ACT: 002										
COD. DE OBJETO	PARTIDA N°	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN				PRECIO POR UNIDAD	PARCIALES SEGÚN OBJETO	TOTALES
31100				<b>ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS</b>						8,337.50
	1	25	C/U	Refrigerios				95.00	2,375.00	
	2	25	C/U	Almuerzos				195.00	4,875.00	
				Sub total					7,250.00	
				15% de Impuesto Sobre Venta					1,087.50	
25100				<b>SERVICIO DE TRANSPORTE</b>						2,242.50
	3	1	C/U	Transporte				1,950.00	1,950.00	
				Sub Total					1,950.00	
				15% de Impuesto Sobre Venta					292.50	
SON: DIEZ MIL QUINIENTOS OCHENTA LEMPIRAS EXACTOS.										
ALIMENTACION PARA REUNION EN VISTA DEL SEGUIMIENTO A LA MESA INTERINSTITUCIONAL DE LA PAZ.										
									TOTAL	10,580.00

SE//

SECRETARIA DE ESTADO EN LA DEPARTAMENTO DE JUSTICIA, GOBERNACION Y DESCENTRALIZACION  
 26 OCT 2017  
 DIRECTOR / SUB-GERENTE DE PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD

*[Firma]*  
 GERENTE ADMINISTRATIVO



Unidad Ejecutora: Servicios Administrativos y Contables

Lugar: Tegucigalpa M.D.C.  
10/10/2017

## ORDEN DE COMPRA No. 292

Empresa: SONIA CAROLINA OSORIO PINEDA /CAKE TO

Dirección del Suministrante: Colonia Las Lomas del Mayab, Edificio Lomas del Mayab Local No.7 Tegucigalpa.

GO  
CM-199-2017

Año	Poder	Titulo o Partida	Clave PAD	CLASIFICACIÓN					
				Func.	Prog.	Sub-Prog			
PROG: 01, SUBPROG.:00, PROY: 00, ACT: 002									
COD. DE OBJETO	PARTIDA N°	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN			PRECIO POR UNIDAD	PARCIALES SEGÚN OBJETO	TOTALES
31100				ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS					3,622.50
	1	30	C/U	Coffe breack			105.00	3,150.00	
				Sub Total				3,150.00	
				15% de Impuesto Sobre Venta				472.50	
25100				SERVICIO DE TRANSPORTE					287.50
	2	1	C/U	Transporte			250.00	250.00	
				Sub Total				250.00	
				15% de Impuesto Sobre Venta				37.50	
SON: TRES MIL NOVECIENTOS DIEZ LEMPIRAS EXACTOS.									
ALIMENTACION PARA ATENDER REUNION CON REPRESENTANTES DE LOS GABINETES SECTORIALES PARA LA VALIDACION DEL BORRADOR DEL INFORME DE MEDIO TERMINO DEL EXAMEN PERIODICO UNIVERSAL.									
							TOTAL		3,910.00

SE//



GERENTE ADMINISTRATIVO



Unidad Ejecutora: Servicios Administrativos y Contables

Lugar: Tegucigalpa M.D.C.

10/10/2017

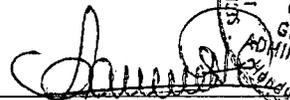
## ORDEN DE COMPRA No. 293

Empresa: SONIA CAROLINA OSORIO PINEDA/CAKE TO  
GODirección del Suministrante: Colonia Las Lomas del Mayab, Edificio Lomas del  
Mayab Local No.7 Tegucigalpa.

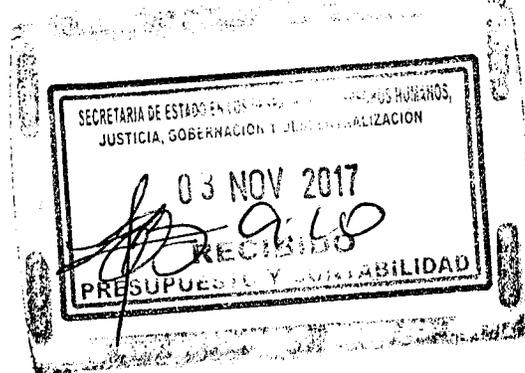
CM-200-2017

Año	Poder	Titulo o Partida	Clave PAD	CLASIFICACION		Func.	Prog.	Sub-Prog		
PROG: 01, SUBPROG.:00, PROY: 00, ACT: 002										
COD. DE OBJETO	PARTIDA N°	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN				PRECIO POR UNIDAD	PARCIALES SEGÚN OBJETO	TOTALES
31100				ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS						16,071.25
	1	65	C/U	Coffe Break				64.00	4,160.00	
	2	65	C/U	Almuerzos				115.00	7,475.00	
	3	65	C/U	Estacion de café (para 65 personas)				36.00	2,340.00	
				Sub Total					13,975.00	
				15% de Impuesto Sobre Venta					2,096.25	
25100				SERVICIO DE TRANSPORTE						287.50
	4	1	C/U	Transporte				250.00	250.00	
				Sub Total					250.00	
				15% de Impuesto Sobre Venta					37.50	
SON: DISECISEIS MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y OCHO LEMPIRAS CON 75/100.										
ALIMENTACION PARA ATENDER PRIMER REUNION DE TRABAJO PARA LA ELABORACION DEL INFORME ANUAL SOBRE LA SITUACION DE DERECHOS HUMANOS EN HONDURAS 2016-2017.										
								TOTAL		16,358.75

//



GERENTE ADMINISTRATIVO



Unidad Ejecutora: Servicios Administrativos y Contables

Lugar: Tegucigalpa M.D.C.  
10/10/2017

## ORDEN DE COMPRA No. 290

Empresa: FEMCOL/MIGUEL ANGEL MORALES

Dirección del Suministrante: Col. LA Joya, calle principal, Tegucigalpa

CM-201-2017

Año	Poder	Titulo o Partida	Clave PAD	CLASIFICACIÓN		PRECIO POR UNIDAD	PARCIALES SEGÚN OBJETO	TOTALES
				Func.	Prog.			
PROG: 01, SUBPROG.:00, PROY: 00, ACT: 002								
COD. DE OBJETO	PARTIDA N°	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN		PRECIO POR UNIDAD	PARCIALES SEGÚN OBJETO	TOTALES
36930				<b>ELEMENTOS DE FERRETERIA</b>				13,742.50
	1	60	C/U	Plafones para techo		170.00	10,200.00	
	2	5	C/U	brochas de dos pulgadas		38.00	190.00	
	3	5	C/U	brochas de cuatro pulgadas		80.00	400.00	
	4	6	C/U	Felpas de 1 1/4		65.00	390.00	
	5	14	C/U	Celosias de vidrio de 94.5cm		55.00	770.00	
				Sub total			11,950.00	
				15% de Impuesto Sobre Venta			1,792.50	
35500				<b>TINTAS PINTURAS Y COLORANTES</b>				16,560.00
	6	2	C/U	Quinto de pintura blanco hueso		3,600.00	7,200.00	
	7	1	C/U	Quinto de pintura color gris oscuro		3,600.00	3,600.00	
	8	1	C/U	Quinto de pintura color gris claro		3,600.00	3,600.00	
				Sub total			14,400.00	
				15% de Impuesto Sobre Venta			2,160.00	
SON:TREINTA MIL TRECIENTOS DOS LEMPIRAS CON 50/100.								
SUMINISTROS PARA SER UTILIZADOS EN EL MANTENIMIENTO Y REPARACION CUARTO NIVEL DEL EDIFICIO DE LA HACIENDA.								
							TOTAL	30,302.50

#Jo.H

18 OCT 2017  
3:09

*[Signature]*  
GERENTE ADMINISTRATIVO



Unidad Ejecutora: Servicios Administrativos y Contables  
 Lugar: Tegucigalpa M.D.C.  
 23/10/2017

## ORDEN DE COMPRA No. 319

Empresa: INVERSIONES NACIONALES S, DE  
 R.L./INVERNAC

Dirección del Suministrante: Residencial Venecia, entre 2da calle y  
 3ra, avenida, bl.5, casa 15, contiguo a UTH, Tegucigalpa, Honduras, C.A.

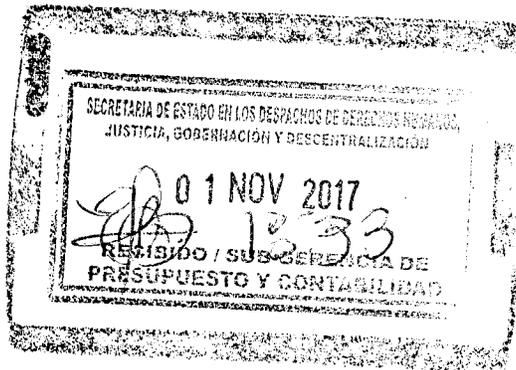
CM- 203- 2017

Año	Poder	Título o Partida	Clave PAD	CLASIFICACIÓN		PRECIO POR UNIDAD	PARCIALES SEGÚN OBJETO	TOTALES
				Func.	Prog.			
PROG: 01, SUBPROG.:00, PROY: 00, ACT: 002								
COD. DE OBJETO	PARTIDA N°	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN		PRECIO POR UNIDAD	PARCIALES SEGÚN OBJETO	TOTALES
39200	1	6	C/U	UTILES DE ESCRITORIO, OFICINA Y ENSEÑANZA Mochilas impermeables Sub Total 15% de Impuesto Sobre Venta SON: SEIS MIL SETECIENTOS SESENTA Y DOS LEMPIRAS EXACTOS. SUMINISTROS A SER UTILIZADOS POR LOS CONSERJES DE ESTA SECRETARIA DE ESTADO.		980.00	5,880.00	6,762.00
							TOTAL	6,762.00

SE//




GERENTE ADMINISTRATIVO



Unidad Ejecutora: Servicios Administrativos y Contables

Lugar: Tegucigalpa M.D.C.  
 30/10/2017

## ORDEN DE COMPRA No. 332

Empresa: PAPELERIA HONDURAS

Dirección del Suministrante: Barrio Morazan, Frente al Centro Social  
 Universitario, Casa No. 1338, Tegucigalpa, M. D. C.

CM-204-2017

				CLASIFICACION						
Año	Poder	Título o Partida	Clave PAD	Func.	Prog.	Sub-Prog				
PROG: 01, SUBPROG.:00, PROY: 00, ACT: 002										
COD. DE OBJETO	PARTIDA N°	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN				PRECIO POR UNIDAD	PARCIALES SEGÚN OBJETO	TOTALES
39600	1	1	C/U	OTROS REPUESTOS Y ACCESORIOS MENORES Router VPN RV110w/VPN/4PUERTOS/wi-fi/b/g/n Sub total 15% de Impuesto Sobre Venta SON: TRES MIL SETENTA Y SEIS LEMPIRAS CON 25/100 SUMINISTRO A SER UTILIZADO PARA LA GOBERNACION DEPARTAMENTAL DE VALLE.				2,675.00	2,675.00 401.25	3,076.25
								TOTAL	3,076.25	

GERENTE ADMINISTRATIVO



Unidad Ejecutora: Servicios Administrativos y Contables

Lugar: Tegucigalpa M.D.C.  
 20/10/2017

## ORDEN DE COMPRA No. 305

Empresa: DISTRIBUIDORA UNIVERSAL

Dirección del Suministrante: Colonia 15 de Septiembre, casa  
 N°6004, Tegucigalpa Honduras.

CM-205-2017

				CLASIFICACIÓN						
Año	Poder	Título o Partida	Clave PAD	Func.	Prog.	Sub-Prog				
PROG: 01, SUBPROG.:00, PROY: 00, ACT: 002										
COD. DE OBJETO	PARTIDA N°	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN				PRECIO POR UNIDAD	PARCIALES SEGÚN OBJETO	TOTALES
39800	1	24	C/U	<b>UTILES DEPORTIVOS Y RECREATIVOS</b> pelotas plasticas (2 docenas) Sub total 15% de Impuesto Sobre Venta				18.00	432.00 432.00 64.80	496.80
33400	2	1	C/U	<b>PRODUCTOS DE PAPEL Y CARTON</b> Paquetes de bolsas de papel para palomitas (120 bolsas) Sub total 15% de Impuesto Sobre Venta  SON: SETECIENTOS CUARENTA Y CINCO LEMPIRAS CON 20/100.  SUMINISTROS A SER UTILIZADOS EN LA REALIZACION DE LAS RECREOVIAS DEL 22 Y 29 DE OCTUBRE DEL 2017.				216.00	216.00 216.00 32.40	248.40
								<b>TOTAL</b>	<b>745.20</b>	

SE//

  
 GERENTE ADMINISTRATIVO

  
 SECRETARIA DE ESTADO EN LOS Despachos de Justicia, GOBERNACION Y DESCENTRALIZACION  
 25 OCT 2017  
 10-47  
 GERENTE DE PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD

Unidad Ejecutora: Servicios Administrativos y Contables

Lugar: Tegucigalpa M.D.C.  
 27/10/2017

M-206-2017

**ORDEN DE COMPRA No. 331**

Empresa: SISTEMAS DIGITALES EN  
 COMPUTACION / SIDCOMP  
 R.T.N : 07031979007797

Dirección del Suministrante: Bldv. La Leona, calle principal,  
 2da casa 1224 Tegucigalpa, M. D. C.

Año	Poder	Titulo o Partida	Clave PAD	CLASIFICACIÓN		Sub-Prog			
				Func.	Prog.				
PROG: 01, SUBPROG.:00, PROY: 00, ACT: 002									
COD. DE OBJETO	PARTIDA N°	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN			PRECIO POR UNIDAD	PARCIALES SEGÚN OBJETO	TOTALES
23990	1	1	C/U	<b>MANTENIMIENTO Y REPARACION DE OTROS EQUIPOS</b> Reparacion, limpieza, ajustes, lubricacion y cambio de repuestos: Unidad completa de smart kit tm tambor fotoconductor a fotocopiadora marca XEROX workcentre 3655  Sub total 15% de Impuesto Sobre Venta  SON: SIETE MIL SETENTA Y DOS NOVENTA Y SEIS LEMPIRAS CON 50/100  SUMINISTRO A SER UTILIZADO EN FOTOCOPIADORA MARCA XEROX WORKCENTRE 3655 ASIGNADA A LA DIRECCION DE DESARROLLO LOCAL.			6,150.00	6,150.00	7,072.50
								TOTAL	7,072.50

lo.H

  
 GERENTE ADMINISTRATIVO



## ORDEN DE COMPRA No. 326

Empresa: TULIPANES

Dirección del Suministrante: Col. Alameda, Calle Tiburcio Carias, entre 8 y 9 calle  
casa No.720, frente a la Escuela de Ciencias Forestales, Tegucigalpa, M.D.C.

CM-208-2017

Año	Poder	Titulo o Partida	Clave PAD	CLASIFICACIÓN		Sub-Prog	PRECIO POR UNIDAD	PARCIALES SEGÚN OBJETO	TOTALES
				Func.	Prog.				
PROG: 01, SUBPROG.:00, PROY: 00, ACT: 002									
COD. DE OBJETO	PARTIDA N°	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN			PRECIO POR UNIDAD	PARCIALES SEGÚN OBJETO	TOTALES
31100				<b>ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS</b>					6,037.50
	1	25	C/U	Refrigerios			65.00	1,625.00	
	2	25	C/U	Almuerzos			145.00	3,625.00	
				Sub total				5,250.00	
				15% de Impuesto Sobre Venta				787.50	
25100				<b>SERVICIO DE TRANSPORTE</b>					690.00
	3	2	C/U	Transporte			300.00	600.00	
				Sub Total				600.00	
				15% de Impuesto Sobre Venta				90.00	
SON: SEIS MIL SETECIENTOS VEINTISIETE LEMPIRAS CON 50/100.									
ALIMENTACION PARA REUNION DE TRABAJO PARA LA ELABORACION DEL INFORME PERIODICO SEXTO A OCTAVO COMBINADO, QUE EL ESTADO DE HONDURAS DEBE PRESENTAR ANTE EL COMITÉ PARA LA ELIMINACION DE LA DISCRIMINACION RACIAL.									
								<b>TOTAL</b>	<b>6,727.50</b>

SE//

*[Handwritten Signature]*



GERENTE ADMINISTRATIVO

Unidad Ejecutora: Servicios Administrativos y Contables

Lugar: Tegucigalpa M.D.C.  
 26/10/2017

## ORDEN DE COMPRA No. 324

Empresa: DISTRIBUIDORA UNIVERSAL

Dirección del Suministrante: Colonia 15 de Septiembre, casa  
 N°6004, Tegucigalpa, Honduras.

Año	Poder	Título o Partida	Clave PAD	CLASIFICACIÓN		Sub-Prog	PRECIO POR UNIDAD	PARCIALES SEGÚN OBJETO	TOTALES
				Func.	Prog.				
PROG: 01, SUBPROG.:00, PROY: 00, ACT: 002									
COD. DE OBJETO	PARTIDA N°	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN			PRECIO POR UNIDAD	PARCIALES SEGÚN OBJETO	TOTALES
39800				ÚTILES DEPORTIVOS Y RECREATIVOS					1,058.00
	1	4	C/U	Piñatas			110.00	440.00	
	2	20	C/U	Juguetes surtidos para niños y niñas			24.00	480.00	
				Sub Total				920.00	
				15% de Impuesto Sobre Venta				138.00	
				SON: MIL CINCUENTA Y OCHO LEMPIRAS EXACTOS.					
				SUMINISTROS A SER UTILIZADOS EN RECREO VIA DEL 28 DE OCTUBRE ASIGNADA A LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD.					
								TOTAL	1,058.00

SE//

GERENTE ADMINISTRATIVO



SECRETARIA DE DERECHOS HUMANOS, JUSTICIA, GOBERNACIÓN Y DESCENTRALIZACIÓN  
 REPÚBLICA DE HONDURAS

Forma DGP

Unidad Ejecutora: Servicios Administrativos y Contables

Lugar: Tegucigalpa M.D.C.  
 25/10/2017

## ORDEN DE COMPRA No. 325

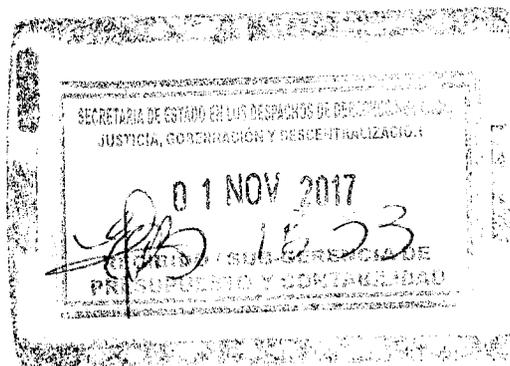
Empresa: SONIA CAROLINA OSORIO PINEDA /CAKE TO GO

Dirección del Suministrante: Colonia Las Lomas del Mayab, Edificio Lomas del Mayab Local No.7 Tegucigalpa.

Año	Poder	Titulo o Partida	Clave PAD	CLASIFICACION		Sub-Prog	PRECIO POR UNIDAD	PARCIALES SEGÚN OBJETO	TOTALES
				Func.	Prog.				
PROG: 01, SUBPROG.:00, PROY: 00, ACT: 002									
COD. DE OBJETO	PARTIDA N°	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN			PRECIO POR UNIDAD	PARCIALES SEGÚN OBJETO	TOTALES
31100	1	200	C/U	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS Sandwich			25.00	5,000.00	5,750.00
				Sub Total				5,000.00	
				15% de Impuesto Sobre Venta				750.00	
25100	2	1	C/U	SERVICIO DE TRANSPORTE Transporte			300.00	300.00	345.00
				Sub Total				300.00	
				15% de Impuesto Sobre Venta				45.00	
SON: SEIS MIL NOVENTA Y CINCO LEMPIRAS EXACTOS.  ALIMENTACION PARA RECREOVIA DEL 28 DE OCTUBRE, ASIGNADA A LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD DE ESTA SECRETARIA DE ESTADO.									
								TOTAL	6,095.00

SE

  
  
 GERENTE ADMINISTRATIVO





Búsqueda Avanzada de Procesos

Parámetros de la Búsqueda

Institución	Secretaría de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización
Unidad de Compra	Gerencia Administrativa
Fecha de Inicio	Inicio: 01/10/2017 Fin: 31/10/2017
Modalidad	(Todas)
Tipo Adquisición	(Todas)
Etapa de Adquisición	(Todas)
Fuente de Financiamiento	(Todos)
Descripción que la Compra Contenga	<input type="text"/>
Expediente	<input type="text"/>

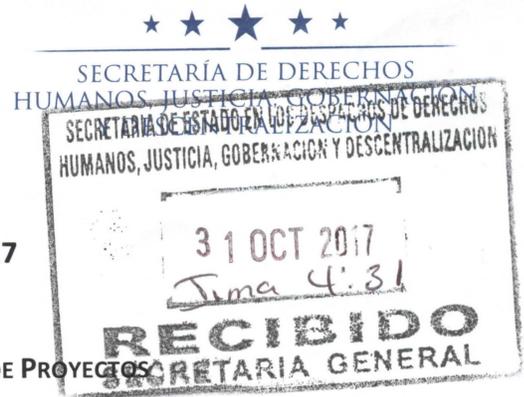
Resultados de la Búsqueda

Proceso de Adquisición	Etapa	Modalidad	Periodo de Vigencia	
<b>Expediente:</b> CM-204-2017 <b>Entidad:</b> Secretaría de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización <b>Unidad Compra:</b> Gerencia Administrativa <b>Objeto Compra:</b> Compra Menor...	Adjudicado	Compra Menor	<b>Fecha Inicio:</b> 17/10/2017 <b>Fecha Cierre:</b> 30/10/2017	<a href="#">Ver Detalle</a>
<b>Expediente:</b> CM-206-2017 <b>Entidad:</b> Secretaría de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización <b>Unidad Compra:</b> Gerencia Administrativa <b>Objeto Compra:</b> Compra Menor...	Adjudicado	Compra Menor	<b>Fecha Inicio:</b> 19/10/2017 <b>Fecha Cierre:</b> 27/10/2017	<a href="#">Ver Detalle</a>
<b>Expediente:</b> CM-211-2017 <b>Entidad:</b> Secretaría de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización <b>Unidad Compra:</b> Gerencia Administrativa <b>Objeto Compra:</b> Compra Menor...	Adjudicado	Compra Menor	<b>Fecha Inicio:</b> 25/10/2017 <b>Fecha Cierre:</b> 26/10/2017	<a href="#">Ver Detalle</a>
<b>Expediente:</b> CM-209-2017 <b>Entidad:</b> Secretaría de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización <b>Unidad Compra:</b> Gerencia Administrativa <b>Objeto Compra:</b> Compra Menor...	Adjudicado	Compra Menor	<b>Fecha Inicio:</b> 23/10/2017 <b>Fecha Cierre:</b> 26/10/2017	<a href="#">Ver Detalle</a>
<b>Expediente:</b> CM-210-2017 <b>Entidad:</b> Secretaría de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización <b>Unidad Compra:</b> Gerencia Administrativa <b>Objeto Compra:</b> Compra Menor...	Elaboración	Compra Menor	<b>Fecha Inicio:</b> 24/10/2017 <b>Fecha Cierre:</b> 24/10/2017	<a href="#">Ver Detalle</a>
<b>Expediente:</b> CM-208-2017 <b>Entidad:</b> Secretaría de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización <b>Unidad Compra:</b> Gerencia Administrativa <b>Objeto Compra:</b> Compra Menor...	Adjudicado	Compra Menor	<b>Fecha Inicio:</b> 24/10/2017 <b>Fecha Cierre:</b> 24/10/2017	<a href="#">Ver Detalle</a>
<b>Expediente:</b> CM-203-2017 <b>Entidad:</b> Secretaría de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización <b>Unidad Compra:</b> Gerencia Administrativa <b>Objeto Compra:</b> Compra Menor...	Adjudicado	Compra Menor	<b>Fecha Inicio:</b> 16/10/2017 <b>Fecha Cierre:</b> 23/10/2017	<a href="#">Ver Detalle</a>
<b>Expediente:</b> CM-205-2017 <b>Entidad:</b> Secretaría de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización <b>Unidad Compra:</b> Gerencia Administrativa <b>Objeto Compra:</b> Compra Menor...	Adjudicado	Compra Menor	<b>Fecha Inicio:</b> 19/10/2017 <b>Fecha Cierre:</b> 20/10/2017	<a href="#">Ver Detalle</a>
<b>Expediente:</b> CM-198-2017 <b>Entidad:</b> Secretaría de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización <b>Unidad Compra:</b> Gerencia Administrativa <b>Objeto Compra:</b> Compra Menor...	Adjudicado	Compra Menor	<b>Fecha Inicio:</b> 02/10/2017 <b>Fecha Cierre:</b> 19/10/2017	<a href="#">Ver Detalle</a>

<b>Expediente:</b> CM-195-2017 <b>Entidad:</b> Secretaría de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización <b>Unidad Compra:</b> Gerencia Administrativa <b>Objeto Compra:</b> Compra Menor...	Adjudicado	Compra Menor	<b>Fecha Inicio:</b> 02/10/2017 <b>Fecha Cierre:</b> 18/10/2017	<a href="#">Ver</a> <a href="#">Detalle</a>
<b>Expediente:</b> CM-196-2017 <b>Entidad:</b> Secretaría de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización <b>Unidad Compra:</b> Gerencia Administrativa <b>Objeto Compra:</b> Compra Menor...	Adjudicado	Compra Menor	<b>Fecha Inicio:</b> 02/10/2017 <b>Fecha Cierre:</b> 18/10/2017	<a href="#">Ver</a> <a href="#">Detalle</a>
<b>Expediente:</b> CM-207-2017 <b>Entidad:</b> Secretaría de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización <b>Unidad Compra:</b> Gerencia Administrativa <b>Objeto Compra:</b> Compra Menor...	Elaboración	Compra Menor	<b>Fecha Inicio:</b> 16/10/2017 <b>Fecha Cierre:</b> 16/10/2017	<a href="#">Ver</a> <a href="#">Detalle</a>
<b>Expediente:</b> CM-194-2017 <b>Entidad:</b> Secretaría de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización <b>Unidad Compra:</b> Gerencia Administrativa <b>Objeto Compra:</b> Compra Menor...	Adjudicado	Compra Menor	<b>Fecha Inicio:</b> 02/10/2017 <b>Fecha Cierre:</b> 12/10/2017	<a href="#">Ver</a> <a href="#">Detalle</a>
<b>Expediente:</b> CM-197-2017 <b>Entidad:</b> Secretaría de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización <b>Unidad Compra:</b> Gerencia Administrativa <b>Objeto Compra:</b> Compra Menor...	Adjudicado	Compra Menor	<b>Fecha Inicio:</b> 02/10/2017 <b>Fecha Cierre:</b> 12/10/2017	<a href="#">Ver</a> <a href="#">Detalle</a>
<b>Expediente:</b> CM-200-2017 <b>Entidad:</b> Secretaría de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización <b>Unidad Compra:</b> Gerencia Administrativa <b>Objeto Compra:</b> Compra Menor...	Adjudicado	Compra Menor	<b>Fecha Inicio:</b> 06/10/2017 <b>Fecha Cierre:</b> 10/10/2017	<a href="#">Ver</a> <a href="#">Detalle</a>
<b>Expediente:</b> CM-201-2017 <b>Entidad:</b> Secretaría de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización <b>Unidad Compra:</b> Gerencia Administrativa <b>Objeto Compra:</b> Compra Menor...	Adjudicado	Compra Menor	<b>Fecha Inicio:</b> 10/10/2017 <b>Fecha Cierre:</b> 10/10/2017	<a href="#">Ver</a> <a href="#">Detalle</a>
<b>Expediente:</b> CM-199-2017 <b>Entidad:</b> Secretaría de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización <b>Unidad Compra:</b> Gerencia Administrativa <b>Objeto Compra:</b> Compra Menor...	Adjudicado	Compra Menor	<b>Fecha Inicio:</b> 06/10/2017 <b>Fecha Cierre:</b> 10/10/2017	<a href="#">Ver</a> <a href="#">Detalle</a>



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DE HONDURAS



**MEMORANDO No. 236-UTAIP-2017**

**PARA** JOSÉ SANTOS PADILLA  
DIRECTOR DE LA UNIDAD ADMINISTRADORA DE PROYECTOS

**DE** JOSÉ MIGUEL GABRIE LAGOS  
DIRECTOR DE LA UNIDAD COOPERACIÓN EXTERNA

SANDY KARYNA PALMA RODRÍGUEZ  
OFICIAL DE TRANSPARENCIA | OIP  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

**ASUNTO** INFORMACIÓN DE OFICIO PARA ACTUALIZAR EL PORTAL DE TRANSPARENCIA

**FECHA** **MARTES, 31 DE OCTUBRE DE 2017**

Reciba un cordial saludo, deseándole éxitos en sus honorables funciones.

Por este medio me es grato dirigirme a su persona en mi condición de Oficial de Información Pública, en esta ocasión para solicitarle la Información de Oficio que genera su dirección, correspondiente a al mes de **OCTUBRE DEL AÑO 2017**, que a continuación detallo:

- 1. DETALLE Y TODA LA INFORMACIÓN DE LAS COMPRAS REALIZADAS CON FONDOS EXTERNOS.**
- 2. DETALLE Y TODA LA INFORMACIÓN DE LAS LICITACIONES PÚBLICAS O PRIVADAS REALIZADAS CON FONDOS EXTERNOS.**
- 3. COPIA DIGITAL O FÍSICA DE LOS CONTRATOS DE CONSULTORIAS Y/O ASESORIA REALIZADOS CON FONDOS EXTERNOS.**

En base a la LTAIP, cada unidad administrativa que realice compras debe remitir a esta unidad el dominado "cuadro de compras" y una fotocopia de la orden de compra de cada proceso realizado debidamente firmado y sellado. Esto se debe enviar a la unidad de transparencia por medio de un memorando a más tardar en la fecha requerida Y **EN FORMATO DIGITAL EN FORMATO EXCEL AL CORREO ELECTRONICO: [transparencia.sdhjgd@outlook.com](mailto:transparencia.sdhjgd@outlook.com)**

**Nota:** DE NO HABERSE REALIZADO NINGUNO Y/O ALGUNO DE LOS ITEMS DE INFORMACION SOLICITADA, DEBERA NOTIFICARLO POR ESCRITO.

Dicha información debe ser remitida a esta unidad a más tardar el **LUNES 06 DE NOVIEMBRE DEL PRESENTE AÑO**, lo anterior se solicita en el marco de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Artículo 13 y Artículo 17 del Reglamento de la LTAIP. En cumplimiento con los Lineamientos de Verificación de Portales de Transparencia **EL DOCUMENTO PUBLICADO DEBE CONTENER SU NOMBRE COMPLETO, FIRMA Y SELLO AVALANDO LA MISMA.**

ARTÍCULO 17. OBLIGACIÓN DE ACTUALIZAR LA INFORMACIÓN. Las Instituciones Obligadas deberán asegurar la actualización mensual de la información señalada en el artículo 13 de la Ley salvo que este Reglamento u otras disposiciones legales establezcan otros plazos más breves. Esta información deberá permanecer en el sitio de Internet y/u otro medio escrito disponible, al menos, durante el período de su vigencia. **LOS TITULARES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LAS INSTITUCIONES OBLIGADAS SERÁN LOS RESPONSABLES DE PROPORCIONAR A LAS OFICIALES DE INFORMACIÓN PÚBLICA LAS MODIFICACIONES QUE CORRESPONDAN.**

Agradeciendo de antemano su atención a la presente.

Cc: Ricardo Montes – Secretario General  
Archivo



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DE HONDURAS

**MEMORANDUM**  
**No. SDHJGD-UCE-043-2017**

★ ★ ★ ★ ★  
SECRETARÍA DE DERECHOS  
HUMANOS, JUSTICIA, GOBERNACIÓN  
Y DESCENTRALIZACIÓN

PARA: SANDY KARINA PALMA  
Oficial de Transparencia

DE: JORGE MIGUEL GABRIE  
Encargado de la Unidad de Cooperación Externa



ASUNTO: Lo Descrito

**FECHA:** 03 de Noviembre de 2017

Reciba un cordial saludo, deseándole éxitos en sus funciones.

Tengo el agrado de dirigirme a usted con el propósito de hacer de su conocimiento la corrección del **cuadro de compras del mes de octubre del** presente año.

Sin otro particular, con muestras de respeto y consideración, me suscribo de usted.

Atentamente;



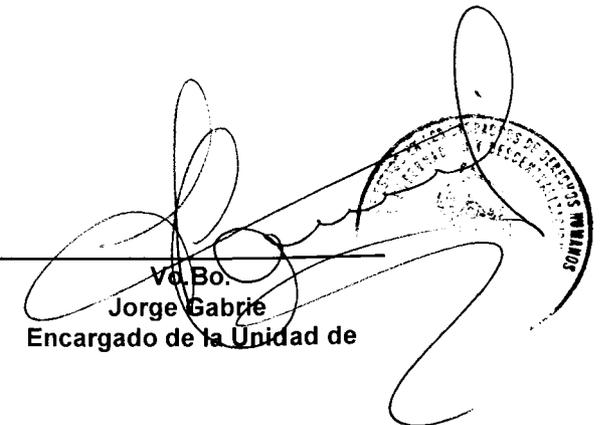
Cc: Archivo

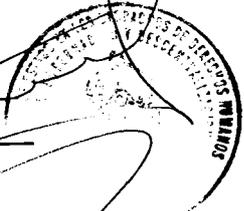
UNIDAD DE COOPERACIÓN EXTERNA  
UNIDAD ADMINISTRADORA DE PROYECTOS  
**CUADRO DE COMPRAS REALIZADAS MES DE OCTUBRE 2017 (HONDUCOMPRAS)**

No. PROCESO	No. ORDEN DE COMPRA	INICIO	FINAL	DESCRIPCIÓN	CANT.	OFERENTES	PROVEEDOR	FONDOS	VALOR	OBSERVACIÓN
CM-ACNUR-08-2017	9	10/10/2017	16/10/2017	Tarjetas de presentación	200	2	Consultec S.D.R.L.	ACNUR	L. 644.00	
				Hojas de tamaño carta membretadas	200				L. 2,576.00	
				Sobre tamaño carta impreso	200				L. 2,576.00	
				Carpetas impresas tamaño carta	500				L. 15,410.00	
				Banner institucional	2				L. 5,474.00	
				Trifolios full color tamaño carta	1000				L. 9,660.00	
				Hojas de datos tamaño tabloide full color	600				L. 7,728.00	
CM-ACNUR-05		17/10/2017	20/10/2017	servicio para producción audiovisual de spot informativo, de duración 7-8 minutos. Productos esperados: Plan de producción del video desarrollo de la historia narrativa línea grafica e ilustración musicalización locución	1	EN PROCESO DE ELABORACIÓN				

  
Elaborador  
Leana Perez  
Técnico en Cooperación

  
REVISADO  
Esthefania Hernandez  
Técnico en Cooperación

  
Vd.Bo.  
Jorge Gabrie  
Encargado de la Unidad de



SECRETARÍA GENERAL  
UNIDAD DE COOPERACIÓN EXTERNA  
UNIDAD ADMINISTRADORA DE PROYECTOS  
CUADRO DE COMPRAS MEMORES REALIZADAS EN EL MES DE OCTUBRE 2017 (HONDUCOMPRAS)

No. PROCESO	No. ORDEN DE COMPRA	INICIO	FINAL	DESCRIPCION	CANT.	OFERENTES	PROVEEDOR	FONDOS	VALOR	OBSERVACIÓN	HONDUCOMPRAS	VER ORDEN DE COMPRA
CM-ACNUR-08-2017	9	10/10/2017	16/10/2017	Tarjetas de presentacion	200	2	Consultores Tecnicos, Sociedad de Responsabilidad Limitada de Capital Variable "CONSULTEC, S. DE R.L. DE C.V."	ACNUR	L. 644.00		<a href="#">VER</a>	VER
				Hojas de tamaño carta membretadas	200				L. 2,576.00			
				Sobre tamaño carta impreso	200				L. 2,576.00			
				Carpetas impresas tamaño carta	500				L. 15,410.00			
				Banner institucional	2				L. 5,474.00			
				Trifolios full color tamaño carta	1000				L. 9,660.00			
				Hojas de datos tamaño tabloide full color	600				L. 7,728.00			
CM-ACNUR-05	EN PROCESO DE ELABORACIÓN	17/10/2017	20/10/2017	servicio para producción audiovisual de spot informativo, de duración 7-8 minutos. Productos esperados: Plan de producción del video desarrollo de la historia narrativa línea grafica e ilustración musicalización locución	1	EN PROCESO DE ELABORACIÓN				<a href="#">VER</a>	EN PROCESO DE ELABORACIÓN	

**ORDEN DE COMPRA No. 09**Empresa: **CONSULTEC S DE R.L**

Dirección del Suministrante: Bulevar, Morazan, Centro Morazan Piso 11 Torre 1

CM-ACNUR-08

Año	Poder	Titulo o Partida	Clave PAD	CLASIFICACIÓN				
				Func.	Prog.			
<b>PROG: FORTALECIMIENTO DE LA CIPPDV AL DESPLAZAMIENTO FORZADO POR LA VIOLENCIA EN HONDURAS"</b>								
COD. DE OBJETO	PARTIDA N°	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN		PRECIO POR UNIDAD	PARCIALES SEGÚN OBJETO	TOTALES
25300				<b>SERVICIO DE IMPRENTA, PUBLICACIONES Y REPRODUCCIONES</b>				<b>44,068.00</b>
	1	200	C/U	Tarjetas de presentación para 2 personas a color ( 3.5 pulgadas x 2 pulgadas)		2.80	560.00	
	2	200	C/U	Hojas tamaño carta membretadas		11.20	2,240.00	
	3	200	C/U	Sobre tamaño carta con membrete		11.20	2,240.00	
	4	500	C/U	Carpetas tamaño carta, full color a doble cara		26.80	13,400.00	
	5	2	C/U	Banner institucional ( 0.85 x 2 mts- peso 2.5 kgs base 2 pies rebatibles altura 2.10 mts) 2 diseños		2,380.00	4,760.00	
	6	1000	C/U	Trifolios tamaño carta doble cara en papel satinado- full color		8.40	8,400.00	
	7	600	C/U	Hojas de datos, tamaño tabloide 11*17 oulgados a color y doble cara		11.20	6,720.00	
				Sub total			38,320.00	
				15% de Impuesto Sobre Venta			5,748.00	
				SON: CUARENTA Y CUATRO MIL SESENTA Y OCHO LEMPIRAS EXACTOS				
				IMPRESIÓN DE MATERIALES DE VISIBILIDAD Y COMUNICACIONES PARA EL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LA CIPPDV AL DESPLAZAMIENTO FORZADO POR LA VIOLENCIA EN HONDURAS				
							<b>TOTAL</b>	<b>44,068.00</b>

SE//


  
 JEFE DE LA ADMINISTRADORA DE PROYECTOS


Búsqueda Avanzada de Procesos

Parámetros de la Búsqueda

Institución	Secretaría de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización
Unidad de Compra	Cooperación Externa
Fecha de Inicio	Inicio: 01/10/2017 Fin: 31/10/2017
Modalidad	(Todas)
Tipo Adquisición	(Todas)
Etapa de Adquisición	(Todas)
Fuente de Financiamiento	(Todos)
Descripción que la Compra Contenga	<input type="text"/>
Expediente	<input type="text"/>

Resultados de la Búsqueda

Proceso de Adquisición	Etapa	Modalidad	Perido de Vigencia	
<b>Expediente:</b> CM-ACNUR-05 <b>Entidad:</b> Secretaría de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización <b>Unidad Compra:</b> Cooperación Externa <b>Objeto Compra:</b> Compra Menor...	Elaboración	Compra Menor	<b>Fecha Inicio:</b> 17/10/2017 <b>Fecha Cierre:</b> 20/10/2017	<a href="#">Ver</a> <a href="#">Detalle</a>
<b>Expediente:</b> CM-ACNUR-08 <b>Entidad:</b> Secretaría de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización <b>Unidad Compra:</b> Cooperación Externa <b>Objeto Compra:</b> Compra Menor...	Adjudicado	Compra Menor	<b>Fecha Inicio:</b> 10/10/2017 <b>Fecha Cierre:</b> 16/10/2017	<a href="#">Ver</a> <a href="#">Detalle</a>

ONCAE | TODOS LOS DERECHOS RESERVADOS, 2017

Búsqueda Avanzada de Procesos

Parámetros de la Búsqueda

Institución	Secretaría de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización
Unidad de Compra	Programa de Apoyo a los Derechos Humanos
Fecha de Inicio	Inicio: 01/10/2017 Fin: 31/10/2017
Modalidad	(Todas)
Tipo Adquisición	(Todas)
Etapa de Adquisición	(Todas)
Fuente de Financiamiento	(Todos)
Descripción que la Compra Contenga	
Expediente	

Buscar

Resultados de la Búsqueda

No Se Encontro Infomación

Búsqueda Avanzada de Procesos

Parámetros de la Búsqueda

Institución	Secretaría de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización ▼
Unidad de Compra	Comisión Interinstitucional contra la Explotación Sexual Comercial y Trata de personas ▼
Fecha de Inicio	Inicio: 01/10/2017 ▼ Fin: 31/10/2017 ▼
Modalidad	(Todas) ▼
Tipo Adquisición	(Todas) ▼
Etapa de Adquisición	(Todas) ▼
Fuente de Financiamiento	(Todos) ▼
Descripción que la Compra Contenga	<input type="text"/>
Expediente	<input type="text"/>

Resultados de la Búsqueda

No Se Encontro Infomación