



# ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTA ANA LA PAZ

santanamuni@yahoo.es / munisantaana1215@gmail.com

2717-6915



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DE HONDURAS

## PRINCIPALES FUNCIONES Y SERVICIOS QUE BRINDA EL DEPARTAMENTO DE SECRETARIA MUNICIPAL

SERVICIO	DESCRIPCION	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	FORMATO	TASA
<b>Elaboración de constancias, certificaciones, recomendaciones de trabajo</b>	Puntos de acta para el interesado que los solicita sobre determinado tema que socializó, constancias y recomendaciones de interés particular	Transcribir la información con los formatos utilizados por la municipalidad cuando lo solicitan	Verificación y autenticidad de la misma, que este registrado en el libro de actas municipales y la solicitud donde requiere la información en el depto. de secretaria	Se describe, la fecha, numero de acta, numero del acuerdo, nombres de la corporación y firmas de los responsables, constancias y recomendaciones en el formato y con las firmas que corresponde	Valor: constancias y recomendaciones L.30.00
<b>Autorización de libros contables y otros</b>	Se autorizan a las diferentes casas comerciales que hay en el municipio, para cumplir lo que exige la SAR, Servicio de Administración de Rentas	En el departamento de Secretaría, se procede a foliar y autorizar los libros, con la verificación que el negocio este registrado en el sistema SAFT de la municipalidad	Identidad RTN Permiso de operación, permiso de comerciante y desde cuando está constituida la empresa o negocio	Se detalla en la primera página para que fines será utilizado, nombre del negocio, nombre del propietario, ubicación del negocio, cantidad de folios, enumerados y sellados, lugar y fecha de autorización firma del Sr. Alcalde Municipal	El valor que se paga por folio de página es de L.0.30 centavos general
<b>Realización de matrimonios civiles</b>	Es el proceso mediante el cual se presentan dos personas solteras o en	Solicitud de requisitos para poder casarse, entrega de	Certificación del Estado civil ( L.200.00 cada una)	Expediente matrimonial, que se llena con la	Valor de matrimonios , L.250.00



# ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTA ANA LA PAZ

santanamuni@yahoo.es / munisantaana1215@gmail.com

2717-6915



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DE HONDURAS

	unión libre a solicitar matrimonio civil para consolidar su relación	documentación 15 o 8 días antes de realizarse el matrimonio, pago y lugar donde se llevara a cabo el enlace, realización de la ceremonia matrimonial en presencia del Señor Alcalde Municipal y la secretara quien da fe.	Constancia de parentesco ( L.200.00 cada una) Solvencia Municipal de los novios y fotocopia de identidad Fotocopia de identidad y solvencia Municipal de los dos testigos Si no tienen hijos, se necesita examen de matrimonio Si tienen hijos, fotocopia de boleta de nacimiento. Para un (a) salvadoreño (a) o de otros países: se necesita constancia de soltería y fotocopia del DUI y solvencia Municipal, del Municipio de Santa Ana.	información de los contrayentes, formato del INE, de la unión conyugal	en la alcaldía y L.450.00 a domicilio
<b>Elaboración de los expedientes de Dominio Pleno en los Términos de Ley</b>	Se reciben las solicitudes para dominio pleno, se elabora un expediente para cada solicitud, la corporación acuerda enviar comisión de catastro a el lugar, para verificar si es factible si lo es se aprueba el dominio pleno después sigue la elaboración del mismo	Se procede a la elaboración del dominio pleno con los datos del solicitante y el plano del terreno donde están las medidas y colindancias, luego se ubica en que tomo y folio de los títulos del municipio se encuentra registrado	Estar solvente en el pago de sus impuestos de bienes de esa propiedad Escritura publica o documento privado, copia de identidad	Formato de la solicitud de dominio pleno Numero de acta de aprobación Recibo de cancelación de dominio pleno	Se le cobra el 10% del valor catastral de la propiedad de la cual solicita dominio pleno



# ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTA ANA LA PAZ

santanamuni@yahoo.es / munisantaana1215@gmail.com

2717-6915



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DE HONDURAS



---

Ana Lucia Benítez Benítez  
Secretaria Municipal