

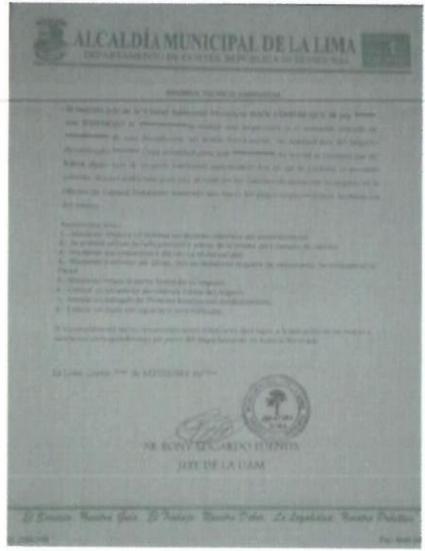
SERVICIOS PRESTADO POR LA ALCALDIA MUNICIPAL DE LA LIMA

DEPARTAMENTO MUNICIPAL AMBIENTAL

SERVICIOS PRESTADOS	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	FORMATO	TASAS
1.-PODA CORTE DE ARBOLES	1) buscar la unidad de medio ambiente. A) solicitar la inspección del árbol B) llevar el recibo que da medio ambiente a control tributario B) cancelar en tesorería	1.- SACAR SOLVENCIA MUNICIPAL.		1.-Maderables de lps4.00 a Lps 10.00 por cada Lps 100.00 de su valor mercado. No maderables y frutables de Lps 50.00 a Lps 500.00 articulo 83.



SERVICIOS PRESTADO POR LA ALCALDIA MUNICIPAL DE LA LIMA
DEPARTAMENTO MUNICIPAL AMBIENTAL

SERVICIOS PRESTADOS	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	FORMATO	TASAS
2.INSPECCIONES DE APERTURA Y CERTIFICACION ANUAL DE NEGOCIOS SUCECTIBLES A DAÑAR EL AMBIENTE.	1) presentarse con los documentos listos a la unidad para hacer el cobro de inspección de ambiente, llenar la constancia y el informe técnico de negocios.	2) LLENAR SOLICITUD DE NEGOCIO A) INSPECCION DE CAMPO DE NEGOCIOS B) CONSTANCIA DE NEGOCIO C) INFORME TECNICO		2.-Pagaran la cantidad de 5,000.00 de acuerdo a dictamen sea este favorable o desfavorable siendo estas las empresas, Fincas Agrícolas, Azucarera, Extracción Minera, Empresas Fumigadoras, madereras, fábricas de alimentos y concentrados, líneas aéreas, Gas licuado, Beneficio y secadoras de café, prestadores de desechos sólidos, hospitales, Los consultorios médicos, odontológicos y laboratorios clínico, pagaran de Lps 1,000.00 por certificación ambiental, articulo 83



SERVICIOS PRESTADO POR LA ALCALDIA MUNICIPAL DE LA LIMA

DEPARTAMENTO MUNICIPAL AMBIENTAL

SERVICIOS PRESTADOS	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	FORMATO	TASAS
3.- CONSTANCIAS	1.-Solicitar el avisó de pago a la unidad ambiental, ir a control tributario, para que le hagan el recibo respectivo luego pagar en tesorería	3)SOLICITAR A LA UNIDAD DE AMBIENTE		3.- Lps 75.00 por cada constancia de funcionamiento de establecimientos comerciales



SERVICIOS PRESTADO POR LA ALCALDIA MUNICIPAL DE LA LIMA
DEPARTAMENTO MUNICIPAL AMBIENTAL

SERVICIOS PRESTADOS	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	FORMATO	TASAS
4.- POR AUTORIZACION PARA BOTAR BASURA EN EL CREMATORIO MUNICIPAL POR VIAJE	1) ir a la oficina de la unidad de medio ambiente. A) solicitar el aviso de pago. B) Llevar el recibo que da medio ambiente para control tributario B) cancelar en tesorera	Presentarse a la unidad de ambiente para solicitar el aviso de cobro	N/A	Camiones y volquetas Lps 150.00 a Lps 300.00 dependiendo los viajes. Pick up Lps 75.00 a Lps 150.00 Carretas de caballo Lps 40.00.
5.- CONSTANCIA AMBIENTALES	1) Ir a la oficina de la unidad de medio ambiente. A) solicitar el aviso de pago. B) Llevar el recibo que da medio ambiente para control tributario B) cancelar en tesorera	Presentarse a la unidad de ambiente para solicitar el aviso de cobro	N/A	Está en un valor de Lps 1000.00 por constancia a cada empresa.





SERVICIOS PRESTADO POR LA ALCALDIA MUNICIPAL DE LA LIMA
DEPARTAMENTO MUNICIPAL AMBIENTAL

SERVICIOS PRESTADOS	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	FORMATO	TASAS
6.- CHATARRA	1) ir a la oficina de control tributario sacar el permiso B) Llevar el recibo de pagado a medio ambiente para dar constancia.	Presentarse el pago del mes anterior pagado	N/A	De Lps 500 el permiso a 100 la mensualidad
7.-CONSTANCIA TRASLADO DE CADAVARES	1) Ir a la oficina de la unidad de medio ambiente.	A) presentar cedula de identidad del difunto. b) acta de defunción si murió en el hospital.	N/A	LPS 100.00

