COMUNICACIÓN INTERNA
CI-PGMpR-89-2017

Para: Oficial de Acceso a la Información Pública.

De: **Laura Lucía Figueroa -** Directora de Planificación y GMpR.

Asunto: Lo descrito.

Fecha: 5 de Septiembre de 2017

Estimado Oficial de Acceso a la Información:

Reciba un cordial saludo. En alineamiento con la estrategia Municipal de promoción de mecanismos permanentes de monitoreo y evaluación de los planes, programas y estrategias que implementa la actual gestión municipal y con los requisitos solicitados en el marco de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en particular el **Articulo 13, Numeral 3**; Se hace entrega oficial de la matriz de Seguimiento del Plan Gestión Municipal 2014-2018 correspondiente del mes de **Agosto 2017**.

Atentamente,

DIRECCION DE PLANIFICACION Y GMpR

LAURA LUCÍA FIGUEROA
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GMpR

C.C.: Lilia Umaña Montiel – Vice- Alcaldesa

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN MUNICIPAL 2015-2018
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN MUNCIPAL POR RESULTADO (GMpR)

PLAN OPERATIVO GLOBAL

EJE RECTOR I. Contribución a la Agenda Social

Estrategia 1: Acceso a eficientes servicios municipales de salud

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	AGOSTO										
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%		%	MONTO
1. Mejorar la atención básica primaria en las comunidades que ya cuentan con una clínica municipal de salud	1.1 Contratar personal médico, enfermería y de servicio con jornada de 6 horas.	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/ Depto. Salud	Desarrollo Humano	Falta el centro de salud 15 de sept, Chotepe, unicamente cuenta con Medico con joronada de 3 horas, de 7 am a 10 am, se ocupa ampliar el contrato a 6 horas o hacer una nueva contratacion de 6 horas.	86%	Nada que Informar	86%	Nada que Informar	86%	Nada que Informar	86%	Nada que Informar	86%	
2. Creación de un macro distrito de salud municipal, con atención especializada, servicio de ambulancia y amplio horario.	2.1 Contratación de personal médicos enfermeras, administrativo y de servicio.	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/ Depto. Salud	Gerencia de Desarrollo Humano	En macrodistrito Las palmas ya estan contratado todo el equipo	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	
	2.2 Adquisición de equipos y material médico de trabajo, entre otros.		Gerencia de Infraestructura	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	
				Macrodistrito 6 de Mayo esta en proceso	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
3. Creación de la clínica para empleados municipales, en coordinación con el IHSS.	3.2 Elaboración, firma y ejecución de convenio de prestación de servicio interinstitucional con el IHSS.	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/ Depto. Salud	Gerencia de Desarrollo Humano	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
Estrategia 2: Apoyo a la prestación de los servicios educativos														
1. Coordinación con el Gobierno Central para apoyar la prestación de la Educación Pre-Básica, Tercer Ciclo y Media	1.2 Realización de gestiones ante autoridades educativas departamentales y nacionales.	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/ Depto. Educación	Gerencia de Finanzas	En proceso listado de alumnos funcionales del IMDEE para ser ingresados al SASE	80%	En proceso listado de 50 alumnos para ingresar al SASE	95%	En proceso listado de 50 alumnos para ingresar al SASE	95%	En proceso listado de 50 alumnos para ingresar al SASE	95%	En proceso listado de 50 alumnos para ingresar al SASE	95%	**Gestión Operativa**
	1.3 Realización de gestiones ante autoridades gubernamentales que desarrollan actividades de política social para la infancia y la juventud.			En proceso siguiente actividad	70%	Reunión 15 -08--2017 con el comité Cívico para fiestas de Independencia	75%	Reunión 15 -08--2017 con el comité Cívico para fiestas de Independencia	75%	Reunión 22 -08-2017 con el comité Cívico para fiestas de independencia	80%	Actividades a realizarse en el mes de Septiembre relacionadas con las fiestas cívicas	85%	Gestion Operativa
	1.4 Coordinación con universidades de San Pedro Sula con las que se tiene convenios de cooperación.			Los convenios de cooperación los está manejando Competitividad	0%	Los convenios de cooperación los está manejando Competitividad	0%	Los convenios de cooperación los está manejando Competitividad	0%	Los convenios de cooperación los está manejando Competitividad	0%	Los convenios de cooperación los está manejando Competitividad	0%	Gestion Operativa
2. Apoyo en la mejora de los servicios del Instituto Municipal de Educación Especial.	2.2.- Promoción de la misión, visión y servicios del IMDEE	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/ Depto. Educación		Reunión con padres de familia para comunicar el traslado temporal del IMDEE al Macro Distrito por Remodelación del Edificio	97%	A celebrarse el día de la Familia el día 11-08-2017	97%	Con éxito se celebro el dia de la Familia en el IMDEE	98%	Escuela el dia 26-08-2017 para Padres Tema: Sindrome de Down	98%	Se realizo Escula Para Padres	98%	Gestion Operativa
	2.3.- Contratación de personal especializado en: Orientación educativa, educación especial, terapia física y terapia de lenguaje		Gerencia de Desarrollo Humano	Presentación de Necesidades de personal a Vice Alcaldía.	50%	Se presentó Necesidades de personal a Vice Alcaldía, GAPPS y RRHH	50%	Se presentó Necesidades de personal a Vice Alcaldía, GAPPS y RRHH	50%	Se presentó Necesidades de personal a Vice Alcaldía, GAPPS y RRHH	50%	Se presentó Necesidades de personal a Vice Alcaldía, GAPPS y RRHH, incluido en el POA 2018	55%	
	2.4.- Realización de evaluaciones psicopedagógicas individuales.		Gerencia de Infraestructura.	A definir fecha para continuar con las Evaluaciones Psicopedagógicas	65%	Continuación de las evaluaciones psicopedagógicas	70%	Continuación de las evaluaciones psicopedagógicas	75%	Continuación de las evaluaciones psicopedagógicas	75%	Tabulación de Evaluaciones realizadas a los alumnos	80%	Gestion Operativa
	2.7.- Coordinación con universidades de San Pedro Sula con las que se tiene convenios de cooperación.			En espera de practicantes de las Universidades	50%	En espera de practicantes de las Universidades	50%	En espera de practicantes de las Universidades	50%	En espera de practicantes de las Universidades	50%	En espera de practicantes de las Universidades	50%	Gestion Operativa
3. Apoyo a guarderías infantiles y jardines de Niños y municipales y capacitación a docentes, padres y madres de familia	3.2.- Elaboración y mantenimiento de base de datos.	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/ Depto. Educación		Se mantiene la matricula Incial Actualizada el 24-07-2017	95%	Se mantiene la matricula Incial Actualizada el 07-08-2017	95%	Se mantiene la matricula Incial Actualizada el 14-08-2017	95%	Se mantiene la matricula Incial Actualizada el 21-08-2017	95%	Se mantiene la matricula Incial Actualizada el 28-08-2017		Gestion Operativa
	3.3.- Coordinación con carreras de psicología, pedagogía, preescolar y educación especial de las universidades de San Pedro Sula.		Gerencia de Infraestructura.	Con el apoyo de Alumna de la Carrera de Psicología de la Universidad Católica se está Realizando diagnóstico en el Jardín San Martin de Porres con Evaluación a niños con problemas de Aprendizaje, hiperactividad, concentración. A ejecutarse este proyecto el mes de Septiembre	25%	Con el apoyo de Alumna de la Carrera de Psicología de la Universidad Católica se está Realizando diagnóstico en el Jardín San Martin de Porres con Evaluación a niños con problemas de Aprendizaje, hiperactividad, concentración. A ejecutarse este proyecto el mes de Septiembre	30%	Con el apoyo de Alumna de la Carrera de Psicología de la Universidad Católica se está Realizando diagnóstico en el Jardín San Martin de Porres con Evaluación a niños con problemas de Aprendizaje, hiperactividad, concentración. A ejecutarse este proyecto el mes de Septiembre	30%	Con el apoyo de Alumna de la Carrera de Psicología de la Universidad Católica se está Realizando diagnóstico en el Jardín San Martin de Porres con Evaluación a niños con problemas de Aprendizaje, hiperactividad, concentración. A ejecutarse este proyecto el mes de Septiembre	30%	Gestion Operativa
	3.4.- Realización de evaluaciones psicopedagógicas.		Gerencia de Desarrollo Humano	Se están realizando evaluaciones pedagógicas a 225 niños y niñas de los Jardines Naco, Altos de Cofradía, Lidia de Montoya, Arturo F. Aguilar.	70%	Se están realizando evaluaciones pedagógicas a 199 niños y niñas de los Jardines los laureles, 10 de septiembre, Hetor Sabillon Cruz y Santa Ana	85%	Se están realizando evaluaciones pedagógicas a 80 niños y niñas de los Jardines Guamilito y Medina Concepcion	90%	Evaluación final a realizarse en el mes de noviembre con apoyo de la Supervisión Departamental de Educación	90%	Evaluación final a realizarse en el mes de noviembre con apoyo de la Supervisión Departamental de Educación	90%	
	3.6.- Desarrollo de capacitaciones.			. se está impartiendo charlas sobre virtud del respeto a maestros y alumnos en la Guardería San Ignacio de Loyola. A finales de agosto a realizarse capacitación para maestras.	70%	En Agosto Proxima Capacitación	75%	Realización con apoyo de Precención Social se Impartio Capacitación sobre los derechos de niños atravesó de actividades Lúdicas en los Jardines de Naco, Altos de Cofradía y Arturo F Aguilar	80%	Realización con apoyo de Precención Social se Impartio Capacitación sobre los derechos de niños atravesó de actividades Lúdica en los jardines Lidia de Montoya, San Martin de Porres, y Antonio Coello	85%	la próxima semana seguimiento de capacitaciones sobre los derechos de los niños	85%	Gestion Operativa
4. Establecer un programa de becas para premiar a estudiantes con excelencia académica y escasos recursos económicos	4.1 Establecer normativa o instrumento legal para el otorgamiento de becas.	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/ Depto. Educación	Gerencia de Finanzas Academia Hondureña de Virtudes. Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.	Se solicita a los Directores de los Centros Tecnicos entreguen un informe del proceso que ellos utilizan para clasificar a los aspirantes a Becas ,	15%	Se solicita a los Directores de los Centros Tecnicos entreguen un informe del proceso que ellos utilizan para clasificar a los aspirantes a Becas ,	15%	Se solicita a los Directores de los Centros Tecnicos entreguen un informe del proceso que ellos utilizan para clasificar a los aspirantes a Becas ,	15%	Se solicita a los Directores de los Centros Tecnicos entreguen un informe del proceso que ellos utilizan para clasificar a los aspirantes a Becas ,	15%	Se solicita a los Directores de los Centros Tecnicos entreguen un informe del proceso que ellos utilizan para clasificar a los aspirantes a Becas ,	15%	Gestion Operativa

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	AGOSTO										
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%		%	MONTO
	4.2-Crear un fondo financiero para el pago de la beca			138 becas otrogadas por parte de la Corporacion Municipal, en espera de aprobacion 8 becas mas	90%	138 becas otrogadas por parte de la Corporacion Municipal.	90%	138 becas otrogadas por parte de la Corporacion Municipal.	90%	138 becas otrogadas por parte de la Corporacion Municipal.	90%	138 becas otrogadas por parte de la Corporacion Municipal.	90%	Gestion Operativa
5. Gestión para el mejoramiento de la calidad de los servicios de capacitación profesional que proporcionan los centros técnicos municipales.	5.3.- Implementación de los nuevos programas curriculares de las áreas de formación técnica.	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/ Depto. Educación	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación	se entregó propuesta de proyecto a Vice Alcaldía. Adicionar cursos cortos.	90%	En proceso de analizar propuesta entregada a Vice Alcaldia	90%	En proceso de analizar propuesta entregada a Vice Alcaldia	90%	En proceso de analizar propuesta entregada a Vice Alcaldia	90%	En proceso de analizar propuesta entregada a Vice Alcaldia	90%	Gestion Operativa
	5.4.- Implementación de los programas de seguimiento a egresados.			Listado presentado de Honduras Corea y Chamelecón. Sigue pendiente la entrega de listado de Sampedrano.	70%	Listado presentado de Honduras Corea y Chamelecón. Sigue pendiente la entrega de listado de Sampedrano.	70%	Listado presentado de Honduras Corea y Chamelecón. Sigue pendiente la entrega de listado de Sampedrano.	70%	Listado presentado de Honduras Corea y Chamelecón. Sigue pendiente la entrega de listado de Sampedrano.	70%	Listado presentado de Honduras Corea y Chamelecón. Sigue pendiente la entrega de listado de Sampedrano.	70%	gestion Operativa
	5.5.- Implementación de los programas de vinculación con los empleadores			Se están enviando las respectivas cartas a las posibles empresas para la realización de Práctica Profesional en Septiembre.	80%	En proceso de envio las respectivas cartas a las posibles empresas para la realizacion de practicas profesionales en el mes de Septiembre	80%	En proceso de envio las respectivas cartas a las posibles empresas para la realizacion de practicas profesionales en el mes de Septiembre	80%	En proceso de envio las respectivas cartas a las posibles empresas para la realizacion de practicas profesionales en el mes de Septiembre	80%	En proceso de envio las respectivas cartas a las posibles empresas para la realizacion de practicas profesionales en el mes de Septiembre	80%	Gestion Operativa
	5.7.- Coordinación con universidades de San Pedro Sula con las que se tiene convenios de cooperación.			Sin respuesta por parte de UNITEC	35%	Sin respuesta por parte de UNITEC	35%	Sin respuesta por parte de UNITEC	35%	Sin respuesta por parte de UNITEC	35%	Sin respuesta por parte de UNITEC	35%	Gestion Operativa
	5.8- Diseño y ejecución de programa de atención psicopedagógica a estudiantes.			No han enviado de las Universidades solicitudes de Practica	20%	No han enviado de las Universidades solicitudes de Practica	20%	No han enviado de las Universidades solicitudes de Practica	20%	No han enviado de las Universidades solicitudes de Practica	20%	No han enviado de las Universidades solicitudes de Practica	20%	Gestion Operativa
6. Coordinación y seguimiento a los convenios de cooperación firmados con las universidades de San Pedro Sula.	6.2.- Coordinación con Gerentes, Directores y jefes de unidades municipales para la ejecución de proyectos, programas y actividades.	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/ Depto. Educación	Gerencias, Direcciones, Departamentos beneficiarios de la Cooperación.	Realización del PEI, comité de Prevención.	85%	Reunión sobre el POA, PEI 10-08-2017	90%	Asitencia a la capacitación sonbre POA 2018	95%	Desarrollo del POA 2017, proyectos y necesidades para el próximo año	95%	Desarrollo del POA 2017, proyectos y necesidades para el próximo año. Reunión con vice Alcaldesa para coordinar el cabildo de Educación.	95%	Gestion Operativa
	6.3.- Recepción y distribución de información sobre proyectos, programas y actividades de universidades y unidades municipales.			Charlas por parte de la Defensoria de la niñez sobre abuso sexual impartidas a 42 estudiantes del Centro de Capacitación Tecnica Chamelecon	85%	En proceso siguiente actividad	85%	En proceso siguiente actividad	85%	En proceso siguiente actividad	85%	En proceso siguiente actividad	85%	Gestion Operativa
	6.4.- Seguimiento de proyectos, programas y actividades.		Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.	En proceso de investigacion con las universidades plan de estudio de las carreras tecnicas.	15%	En proceso de investigacion con las universidades plan de estudio de las carreras tecnicas.	15%	En proceso de investigacion con las universidades plan de estudio de las carreras tecnicas.	15%	En proceso de investigacion con las universidades plan de estudio de las carreras tecnicas.	15%	En proceso de investigacion con las universidades plan de estudio de las carreras tecnicas.	15%	gestion operativo
7. Apoyo a los servicios de las bibliotecas comunitarias.	7.1.- Elaboración de registro de asistencia de estudiantes y miembros de la comunidad.	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/ Depto. Educación	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales /Educación/Bibliotecas en.	se realiza diariamente el registro de visitas, con un aproximado de 249 niños esta semana: B. Cofradia= 30 niños, B. Suyapa=35 niños, B. San Juan=70 niños y B. Satelite= 114 niños	73%	se realiza diariamente el registro de visitas, con un aproximado de 366 niños esta semana: B. Cofradia= 48 niños, B. Suyapa=47 niños, B. San Juan=100 niños y B. Satelite= 171 niños	78%	se realiza diariamente el registro de visitas, con un aproximado de 225 niños esta semana: B. Cofradia= 40 niños, B. Suyapa=30 niños, B. San Juan=60 niños y B. Satelite= 95 niños	80%	se realiza diariamente el registro de visitas, con un aproximado de 188 niños esta semana: B. Cofradia=38 niños, B. Suyapa=41 niños, B. San Juan=92niños y B. Satelite= 171niños		se realiza diariamente el registro de visitas, con un aproximado de 208 niños esta semana: B. Cofradia= 23 niños, B. Suyapa=40 niños, B. San Juan=34niños y B. Satelite= 111 niños		Gestion Operativa
	7.3.- Instalación de conectividad electrónica para uso de internet.			Se realizara solicitud para diagnostico de las bibliotecas	50%	Para se espera incluir en presupuesto del 2018	60%	Para espera se espera incluir en presupuesto del 2018	60%	Para espera incluir en presupuesto del 2018	60%	incluido en el POA 2018	70%	Gestion Operativa
	7.4.- Desarrollo de cursos comunitarios para la motivación a la lectura.			Siguiente actividad a realizarse en el mes de agosto.	70%	Siguiente actividad a realizarse en el mes de agosto.	70%	Siguiente actividad a realizarse en el mes de agosto.	70%	Siguiente actividad a realizarse en el mes de agosto.	70%	Actividad pospuesta para septiembre	70%	Gestion Operativa
Estrategia 3: Ampliación de la red de servicios primarios municipales														
	1.1 Levantar Diagnósticos de necesidades de lámparas, postes y tipo de luminarias					1)Pendiente (en este momento esta en poder del Comité de la Tasa de Seguridad Poblacional): **Merendón Hills hasta Aldea Armenta**		1)Pendiente (en este momento esta en poder del Comité de la Tasa de Seguridad Poblacional): **Merendón Hills hasta Aldea Armenta** Extensión de		1)Pendiente (en este momento esta en poder del Comité de la Tasa de Seguridad Poblacional): **Merendón Hills hasta Aldea Armenta** Extensión de 517 metros de una fase de línea primaria 1x477ACSR,				

AGOSTO

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%		%	MONTO
1. Identificación y coordinación de acciones con la ENEE para la ampliación de la red de energía eléctrica, y en especial, el buen servicio de alumbrado público		Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria/ENEE JUSETRA	1)Pendiente (en este momento esta en poder del Comité de la Tasa de Seguridad Poblacional): **Merendón Hills hasta Aldea Armenta** Extensión de 517 metros de una fase de línea primaria 1x477ACSR, 1784 metros de línea secundaria 2 hilo piloto + neutro, 3x1 /4 EHS, instalación de transformadores de 2x15 KVA en 7.9 / 13.8 KV-120 /240 V, y 41 Luminaria LED de 152 watts **3) Terminado desde en el 2016: Bo. Cabañas, Bulevar Juan Pablo** de 110-18 calle, 12 calle de 10-18 ave (70 LUM LED 189W) *10,11,12,13,14,15,16 y 17 ave de 10-17 calle(200 LUM LED 135W) *10,11,12,13,14,15,16 y 17 calle de 10-18 ave (207 LUM LED 51W) **Bo. Medina** 1 ave 7-17 calle, 13 calle 1-10 ave, 7 calle 1-10 ave (145 LUM LED 189W) 2,3,4,5,6,7,8 y 9 ave 7-17 calle (264 LUM LED 134W) 8,9,10,11,12,13,14,15 y 16 calle 10-18ave (258 LUM LED 51 W).	90%	Extensión de 517 metros de una fase de línea primaria 1x477ACSR, 1784 metros de línea secundaria 2 hilo piloto + neutro, 3x1 /4 EHS, instalación de transformadores de 2x15 KVA en 7.9 / 13.8 KV-120 /240 V, y 41 Luminaria LED de 152 watts **3) Terminado desde en el 2016: Bo. Cabañas, Bulevar Juan Pablo** de 110-18 calle, 12 calle de 10-18 ave (70 LUM LED 189W) *10,11,12,13,14,15,16 y 17 ave de 10-17 calle(200 LUM LED 135W) *10,11,12,13,14,15,16 y 17 calle de 10-18 ave (207 LUM LED 51W) **Bo. Medina** 1 ave 7-17 calle, 13 calle 1-10 ave, 7 calle 1-10 ave (145 LUM LED 189W) 2,3,4,5,6,7,8 y 9 ave 7-17 calle (264 LUM LED 134W) 8,9,10,11,12,13,14,15 y 16 calle 10-18ave (258 LUM LED 51 W).	90%	Seguridad Poblacional): **Merendón Hills hasta Aldea Armenta** Extensión de 517 metros de una fase de línea primaria 1x477ACSR, 1784 metros de línea secundaria 2 hilo piloto + neutro, 3x1 /4 EHS, instalación de transformadores de 2x15 KVA en 7.9 / 13.8 KV-120 /240 V, y 41 Luminaria LED de 152 watts **3) Terminado desde en el 2016: Bo. Cabañas, Bulevar Juan Pablo** de 110-18 calle, 12 calle de 10-18 ave (70 LUM LED 189W) *10,11,12,13,14,15,16 y 17 ave de 10-17 calle(200 LUM LED 135W) *10,11,12,13,14,15,16 y 17 calle de 10-18 ave (207 LUM LED 51W) **Bo. Medina** 1 ave 7-17 calle, 13 calle 1-10 ave, 7 calle 1-10 ave (145 LUM LED 189W) 2,3,4,5,6,7,8 y 9 ave 7-17 calle (264 LUM LED 134W) 8,9,10,11,12,13,14,15 y 16 calle 10-18ave (258 LUM LED 51 W).	90%	1)Pendiente (en este momento esta en poder del Comité de la Tasa de Seguridad Poblacional): **Merendón Hills hasta Aldea Armenta** Extensión de 517 metros de una fase de línea primaria 1x477ACSR, 1784 metros de línea secundaria 2 hilo piloto + neutro, 3x1 /4 EHS, instalación de transformadores de 2x15 KVA en 7.9 / 13.8 KV-120 /240 V, y 41 Luminaria LED de 152 watts **3) Terminado desde en el 2016: Bo. Cabañas, Bulevar Juan Pablo** de 110-18 calle, 12 calle de 10-18 ave (70 LUM LED 189W) *10,11,12,13,14,15,16 y 17 ave de 10-17 calle(200 LUM LED 135W) *10,11,12,13,14,15,16 y 17 calle de 10-18 ave (207 LUM LED 51W) **Bo. Medina** 1 ave 7-17 calle, 13 calle 1-10 ave, 7 calle 1-10 ave (145 LUM LED 189W) 2,3,4,5,6,7,8 y 9 ave 7-17 calle (264 LUM LED 134W) 8,9,10,11,12,13,14,15 y 16 calle 10-18ave (258 LUM LED 51 W).	90%	**L0.00**
	1.5 Colaborar con el cierre de calles para la reparación de transformadores en mal estado.			Actualmente no se han recibido solicitudes	2%	Actualmente no se han recibido solicitudes	2%	Actualmente no se han recibido solicitudes	2%	Actualmente no se han recibido solicitudes	2%	Actualmente no se han recibido solicitudes	2%	**L0.00**
	1.6 Coordinar con las organizaciones comunitarias las acciones a realizar			Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	
	1.7 Monitorear la ejecución de las acciones.			El Comité Técnico de fideicomiso hizo formal entrega de Contrato de **"SUMINISTROS E INSTALACION DE MATERIALES ELECTRICOS, LUMINARIAS LED PARA REPOTENCIAR EL SISTEMA DE ILUMINACION DE LOS BARRIOS CABAÑAS Y MEDINA EN LA CIUDAD DE SAN PEDRO SUL"** así mismo esta gerencia recibió el plano eléctrico de la extensión, para el servicio de iluminación del circuito norte desde la Residencia Merendón Hills hasta la calle que conduce hacia Aldea Armenta. **"SAN PEDRO SULA BRILLA" tiene al momento un 85% de ejecución, se ha logrado culminar proyecto en Bo. Cabañas y Medina Concepción 1)** Actualmente el proyecto Merendón Hills hasta Aldea Armenta esta en poder del Comité de la Tasa de Seguridad Poblacional. **2)** estudio por parte de la ENEE para el proyecto de iluminación de la trocha vieja del 2do anillo de circunvalación	85%	El Comité Técnico de fideicomiso hizo formal entrega de Contrato de **"SUMINISTROS E INSTALACION DE MATERIALES ELECTRICOS, LUMINARIAS LED PARA REPOTENCIAR EL SISTEMA DE ILUMINACION DE LOS BARRIOS CABAÑAS Y MEDINA EN LA CIUDAD DE SAN PEDRO SUL"** así mismo esta gerencia recibió el plano eléctrico de la extensión, para el servicio de iluminación del circuito norte desde la Residencia Merendón Hills hasta la calle que conduce hacia Aldea Armenta. **"SAN PEDRO SULA BRILLA" tiene al momento un 85% de ejecución, se ha logrado culminar proyecto en Bo. Cabañas y Medina Concepción 1)** Actualmente el proyecto Merendón Hills hasta Aldea Armenta esta en poder del Comité de la Tasa de Seguridad Poblacional. **2)** estudio por parte de la ENEE para el proyecto de iluminación de la trocha vieja del 2do anillo de circunvalación	85%	El Comité Técnico de fideicomiso hizo formal entrega de Contrato de **"SUMINISTROS E INSTALACION DE MATERIALES ELECTRICOS, LUMINARIAS LED PARA REPOTENCIAR EL SISTEMA DE ILUMINACION DE LOS BARRIOS CABAÑAS Y MEDINA EN LA CIUDAD DE SAN PEDRO SUL"** así mismo esta gerencia recibió el plano eléctrico de la extensión, para el servicio de iluminación del circuito norte desde la Residencia Merendón Hills hasta la calle que conduce hacia Aldea Armenta. **"SAN PEDRO SULA BRILLA" tiene al momento un 85% de ejecución, se ha logrado culminar proyecto en Bo. Cabañas y Medina Concepción 1)** Actualmente el proyecto Merendón Hills hasta Aldea Armenta esta en poder del Comité de la Tasa de Seguridad Poblacional. **2)** estudio por parte de la ENEE para el proyecto de iluminación de la trocha vieja del 2do anillo de circunvalación	85%	El Comité Técnico de fideicomiso hizo formal entrega de Contrato de "SUMINISTROS E INSTALACION DE MATERIALES ELECTRICOS, LUMINARIAS LED PARA REPOTENCIAR EL SISTEMA DE ILUMINACION DE LOS BARRIOS CABAÑAS Y MEDINA EN LA CIUDAD DE SAN PEDRO SUL" así mismo esta gerencia recibió el plano eléctrico de la extensión, para el servicio de iluminación del circuito norte desde la Residencia Merendón Hills hasta la calle que conduce hacia Aldea Armenta. "SAN PEDRO SULA BRILLA" tiene al momento un 85% de ejecución, se ha logrado culminar proyecto en Bo. Cabañas y Medina Concepción 1) Actualmente el proyecto Merendón Hills hasta Aldea Armenta esta en poder del Comité de la Tasa de Seguridad Poblacional. 2) estudio por parte de la ENEE para el proyecto de iluminación de la trocha vieja del 2do anillo de circunvalación	85%	L0.00
2. Coordinación con la Concesionaria Aguas de San Pedro para las acciones, planes de ampliación y mantenimiento de la red de aguas y alcantarillado sanitario	2.2 Supervisar y verificar el cumplimiento Del contrato de concesiones.	**Unidad Supervisora de Concesiones.**	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Se realizan controles y seguimientos de los proyectos en ejecucion (Sifón de Rio Blanco, Planta Zapotal, Línea de Impulsión Reparto Lempira y UTH, que se han efectuado por planificacion en base y cumplimiento de contrato. Visitas periodicas agendadas.	60%	Se realizan controles y seguimientos de los proyectos en ejecucion (Sifón de Rio Blanco, Planta Zapotal, Línea de Impulsión Reparto Lempira y UTH, que se han efectuado por planificacion en base y cumplimiento de contrato. Visitas periodicas agendadas.	62%	Se realizan controles y seguimientos de los proyectos en ejecucion (Sifón de Rio Blanco, Planta Zapotal, Línea de Impulsión Reparto Lempira y UTH, que se han efectuado por planificacion en base y cumplimiento de contrato. Visitas periodicas agendadas.	64%	Se realizan controles y seguimientos de los proyectos en ejecucion Sifón de Rio Blanco avance 68%, BZ-6 Col. El Roble avance 85%, Colector Aguas Negras San Jose El Pedregal avance 92% , estas inspecciones se han efectuado por planificacion en base y cumplimiento de contrato. Visitas periodicas agendadas.	66%	Se realizan controles y seguimientos de los proyectos en ejecucion Sifón de Rio Blanco avance 68%, BZ-6 Col. El Roble avance 85%, Colector Aguas Negras San Jose El Pedregal avance 92% , estas inspecciones se han efectuado por planificacion en base y cumplimiento de contrato. Visitas periodicas agendadas.	66%	20,296.42
				Revisión de aplicación periodico del factor de ajuste a la tarifa.	60%	Revisión de aplicación periodico del factor de ajuste a la tarifa.	62%	Revisión de aplicación periodico del factor de ajuste a la tarifa.	64%	Revisión de aplicación periodico del factor de ajuste a la tarifa.	66%	Revisión de aplicación periodico del factor de ajuste a la tarifa.	66%	
				Monitoreo de cumplimiento de indicadores	60%	Monitoreo de cumplimiento de indicadores	62%	Monitoreo de cumplimiento de indicadores	64%	Monitoreo de cumplimiento de indicadores	66%	Monitoreo de cumplimiento de indicadores	66%	
				Atención de quejas y reclamos	60%	Atención de quejas y reclamos	62%	Atención de quejas y reclamos	64%	Atención de quejas y reclamos	66%	Atención de quejas y reclamos	66%	
	2.3. Coordinar con la concesionaria Aguas de San Pedro, la protección de los humedales y reservorios de aguas del municipio			En proceso de limpieza el humedal del la colonia San Martin., cabe mencionar que es el unico humedal que tiene la concesionaria a su cargo , a la espera de los resultados del monitoreo.	60%	En proceso de limpieza el humedal del la colonia San Martin., cabe mencionar que es el unico humedal que tiene la concesionaria a su cargo , a la espera de los resultados del monitoreo.	62%	En proceso de limpieza el humedal del la colonia San Martin., cabe mencionar que es el unico humedal que tiene la concesionaria a su cargo , a la espera de los resultados del monitoreo.	64%	En proceso de limpieza el humedal del la colonia San Martin	66%	En proceso de limpieza el humedal del la colonia San Martin	66%	20,296.42
	2.4. Supervisar las tareas que realiza Aguas de San Pedro del mantenimiento de las redes de agua potable existente			Esta programado el lavado de los tanques periodicamente.	60%	Esta programado el lavado de los tanques periodicamente.	62%	Esta programado el lavado de los tanques periodicamente.	64%	Limpieza de Tanque de Agua Potable en Col. Lomas del Carmen y Res. San Martin.	66%	Limpieza de Tanque de Agua Potable en Col. Lomas del Carmen y Res. San Martin .//Se realizo inspeccion en los siguientes puntos: Casa Maya III 3 calle 1 y 2 avenida, col. Figueroa 10 y 11 calle 30 avenida, 24 avenida blv hacia Hospital Catarino Rivas. Se espera saneamiento de de la capa de concreto hidraulico.	66%	20,296.42

AGOSTO

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%		%	MONTO
				A la espera del funcionamiento de los Pozos Reparto Lempira, Universidad, UTH. Pozo La Reina ya está en operación.	60%	A la espera del funcionamiento de los Pozos Reparto Lempira, Universidad, UTH.	62%	A la espera del funcionamiento de los Pozos Reparto Lempira, Universidad, UTH.	64%	Ya estan en funcionamiento el Pozo Reparto Lempira, Universidad, UTH.	66%	Ya estan en funcionamiento el Pozo Reparto Lempira, Universidad, UTH.	66%	20,296.42
	2.5. Procurar la ampliación de las redes de agua potable.			Reparto Lempira, Casa Maya, Villas San Antonio, Sitraihss, Casa Maya III, Figueroa, Villas del Bosque, Rancho El Coco.	60%	Col. Gracias a Dios, Col Pasor Zelaya, Col San José del Pedregal, Col stibys,	62%	Col. Gracias a Dios, Col Pasor Zelaya, Col San José del Pedregal, Col stibys,	64%	Col. La Mora, Bo. Medina, Rancho Tara, Sitralhss, Bo. Medina, Stibys,	66%	Col. La Mora, Bo. Medina, Rancho Tara, Sitralhss, Bo. Medina, Stibys,	66%	20,296.42
	2.6. autorizar la rotura y reposición del pavimento para la realización de trabajo de instalación de tuberías de agua potable y aguas negras.		Gerencia de Infraestructura	Reparto Lempira, Casa Maya, Villas San Antonio, Sitraihss, Casa Maya III, Figueroa, Villas del Bosque, Rancho El Coco.	60%	Col. Gracias a Dios, Col Pasor Zelaya, Col San José del Pedregal, Col stibys,	62%	Col. Gracias a Dios, Col Pasor Zelaya, Col San José del Pedregal, Col stibys,	64%	Bo. San Cristobal, El Barrial, Bo. El Centro, Rancho Tara, Col. Sabana, Col. Prado Alto, Bo. Medina, Res. Hebron, Bo. Concepcion, Bo. El Benque	66%	Bo. San Cristobal, El Barrial, Bo. El Centro, Rancho Tara, Col. Sabana, Col. Prado Alto, Bo. Medina, Res. Hebron, Bo. Concepcion, Bo. El Benque	66%	20,296.42
2.A. Supervisar el cumplimiento del contrato suscrito con SCLAMBIENTE	2.A.1. Supervisar y verificar el cumplimiento Del contrato de servicio.			Se verifica el cumplimiento de las cláusulas del contrato	60%	Se verifica el cumplimiento de las cláusulas del contrato	62%	Se verifica el cumplimiento de las cláusulas del contrato	64%	Se verifica el cumplimiento de las cláusulas del contrato	66%	Se verifica el cumplimiento de las cláusulas del contrato	66%	
	2.A.2 . Supervisar operación del relleno sanitario			se realiza visita semanal al relleno sanitario para verificar el tratamiento de los residuos sólidos	60%	se realiza visita semanal al relleno sanitario para verificar el tratamiento de los residuos sólidos	62%	se realiza visita semanal al relleno sanitario para verificar el tratamiento de los residuos sólidos	64%	se realiza visita semanal al relleno sanitario para verificar el tratamiento de los residuos sólidos	66%	se realiza visita semanal al relleno sanitario para verificar el tratamiento de los residuos sólidos	66%	
	2.A.3 . Reunión semanal de seguimiento			Se realiza reunión semanal para dar seguimiento al servicio de recolección y tratamiento de residuos sólidos	60%	Se realiza reunión semanal para dar seguimiento al servicio de recolección y tratamiento de residuos sólidos	62%	Se realiza reunión semanal para dar seguimiento al servicio de recolección y tratamiento de residuos sólidos	64%	Se realiza reunión semanal para dar seguimiento al servicio de recolección y tratamiento de residuos sólidos	66%	Se realiza reunión semanal para dar seguimiento al servicio de recolección y tratamiento de residuos sólidos	66%	
	2.A.4 . Atencion de quejas y reclamos			Se atienden diariamente las quejas y reclamos de la APP municipal y en oficina de la USC.	60%	Se atienden diariamente las quejas y reclamos de la APP municipal y en oficina de la USC.	62%	Se atienden diariamente las quejas y reclamos de la APP municipal y en oficina de la USC.	64%	Se atienden diariamente las quejas y reclamos de la APP municipal y en oficina de la USC.	66%	Se atienden diariamente las quejas y reclamos de la APP municipal y en oficina de la USC.	66%	
3. Creación y capacitación del Amigo Municipal de Tránsito (AMT)	3.1 . Elaboración del plan de capacitaciones a personal de tránsito.	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Gerencia de Desarrollo Humano	Se dio comienzo al Curso de Aspirantes a A.M.T.,donde se realizaron los examenes de Admision para evaluar conocimientos Generales,Evaluaciones Medicas a 74 Aspirantes a A.M.T .	62%	**1]**Se brindo capacitación a personal Administrativo, tema Relaciones Interpersonales favoreciendo a 16 Administrativos y a 15 aspirantes a nuevas ELITES. **2]**Se dio inicio a curso ELITES aspirando 15 miembros con el objetivó de llegar a 50 miembros, con el sig:Horario Tecnicas e Esoxamiento,Conduccion de Probables Sopechozo ,Tecnicas de Aresto y Cacheo.	64%	**Se procedió a realizar pruebas psicológicas a los Aspirantes a A.M.T. evaluando a 78 personas:** **1-]**Entrevista General para evaluar 5 aspectos basicos:1-Comnitivo, Afectivo, Somatico, Interpersonal y Conductual. **2]**E evaluación General de la Salud Mental. **3]**Se impartieron las clases de manejo y uso de arma de fuego, educación fisica ,Derechos Humanos y Protección Dignatarios.	66%	**1]**se llevó a cabo la a capacitación de grupo ELITE, con registro de Vehiculos,Embarque y Desembarque de vehiculo,Educacion Fisica,Resolucion de Conflictos. **2]**Se impartieron las clases de ejercicio de orden cerrado a los aspirantes a A.M.T.	68%	La sección académica realizo Capacitación de tiro al grupo ELITE, en el Polígono de La Unidad Cobra de la Col.Fesitran favoreciendo a 50 miembros .	68%	
	3.2 . Desarrollo de capacitaciones.		Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte											
Estrategia 4: Apoyo a la población vulnerable														
1 Apoyo a los programas estatales y privados de protección, especialmente al menor y a la familia	1.1 Identificar los programas estatales y privados que se están ejecutando en el municipio	Gerencia de Apoyo a la Prestacion de Servicios Sociales / Depto. Mujer Niñez y Familia	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Mujer niñez y Familia	Nada que Informar	3%	Nada que Informar	3%	Nada que Informar	3%	Nada que Informar	3%	Nada que Informar	3%	
	1.2 Coordinar con las instituciones gubernamentales y privadas la ejecución de los programas			Nada que Informar	3%	Nada que Informar	3%	Nada que Informar	3%	Nada que Informar	3%	Nada que Informar	3%	
3. Más Calidad, Vida Mejor Escolar	3.1 Focalizar la población a beneficiar	Unidad de Programas Sociales Municipales/ ECOSOCIAL		Entrega de alimentos Jardin Lidia Montoya, Jardin Naco, Jardin Arturo F. Aguilar, Jardin Altos de Cofradia, 237 niños beneficiados.	38%	Entrega de alimentos, Filtros de agua a jardin San Martin de Porres (bo. Cabañas), Jardin Los Zorzales, Jardin Ebenezer, Jardin Santa Ana, Jardin Hector Sabillon Curz (Chamelecon) 244 niños beneficiados.	40%	Entrega de alimentos,pañales, Filtros de agua a jardin: Caminando Hacia El Futuro, Francis Rodriguez, Sueco Hondureño (Col. Rivera Hernandez), Jardin El Carmen Col. El Carmen, Guardería: San Ingnacio de Loyola sector El Ocotillo y El Forjador Col. Satelite 237 niños beneficiados.	42%	Entrega de alimentos, Kits escolares, mochilas, piñatas,, kits de limpieza y filro de agua a Esc. Jesus de Nazareth en Chamelecon. 125 niños beneficiados.	44%	Entrega de alimentos, Kits escolares, mochilas, piñatas,, kits de limpieza y filro de agua a Esc. Jesus de Nazareth en Chamelecon. 125 niños beneficiados.	44%	Gestión Operativa Municipal
	3.2 Identificar los beneficios a proporcionar a la población: (Merienda 2 tiempos, Uniforme, Salud, Útiles escolares, Mochila, entre otros.			Según plan de trabajo Ecosocial	32%	Según programacion mensual	32%	Según programacion Mensual	32%	Según plan de trabajo 2017	32%	Según plan de trabajo 2017	32%	Gestión Operativa Municipal
	3.3 Proceso de adquisición y distribución			Con el apoyo de Cargill, Cepudo, Molino Harinero Sula, Maseca, Azucarera Hondureña, Frijoles Rojitos, Unimerc, Dr. Issa Assaf.	38%	Con el apoyo de Cepudo, Operación Bendicion, Cargill, Unimerc, Maseca, Lacthosa, Frijoles Rojitos, Molino Harinero Sula, Azucarera Hondureña, Dr. Isa Assaf	40%	Donacion recibida de Cepudo, Operación Bendicion, Cargil, Frijoles Rojitos, Molino Harinero Sula, Maseca, Dr. Issa Asaff, Unimerc, Dinter, Azucarera Hondureña.	42%	Con el apoyo de Cepudo, Acosa, Operación Bendicion, Cargill, Azucarera Hondureña, Molino Harinero Sula, Cargill, Gerencia de Prestacion al Servicio Social.	44%	Con el apoyo de Cepudo, Acosa, Operación Bendicion, Cargill, Azucarera Hondureña, Molino Harinero Sula, Cargill, Gerencia de Prestacion al Servicio Social.	44%	Gestión Operativa Municipal
4. Funeraria Municipal	4.1 Diseño del proyecto del funcionamiento de la funeraria municipal	Unidad de Programas Sociales Municipales/ ECOSOCIAL		Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
	4.3 Creación e implementación de la primera Funeraria Municipal			Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
5. Bolsa Solidaria Municipal	5.1 Levantamiento de un censo e identificación de la población que viven en extrema pobreza	Unidad de Programas Sociales Municipales/ ECOSOCIAL		1)Donacion de Ecobolsas, pañales, toallas humedas, a familias de escasos recurdos del sector Rivera Henrandez, Col. El Carmen , Bo. Suncery 54 familias beneficiadas. 2)Donacion de alimentos Asilo de Ancianos San Vicente.	36%	1)Donacion de Bolsas con alimentos y bolsas especiales a beneficiarios de Cepudo. 292 familias beneficiadas 2)Donacion de alimentos a 34 familias de escasos recursos del sector las palmas	38%	Donacion de Ecobolsas a personas de la tercera edad y madres solteras en el Estadio Morazan, 936 familias beneficiadas.	40%	Entrega de ecobolsas, guantes a familias de Aldea Palmares (Chamelecon), 165 familias beneficiadas.	42%	1)Donacion de alimentos, articulos de limpieza, pampers al asilo de ancianos de las Obras Sociales Vicentinas. 37 adultos mayor beneficiados. 2)Entrega de Ecobolsas y pampers en el sector el ocotillo y planes de Calpules 11 familias beneficiadas. 3)Entrega de provisiones, articulos de aseo personal y camisetas a voluntarias de la Gerencia de Prestacion a Servicio Social 40 personas beneficiadas.	44%	**Gestión Operativa Municipal**
	5.2 Elaboración del Plan			1)Según programacion sectorial 2)Según programacion mensual.	34%	1)Según programacion mensual 2)según programacion de entrega sectorial	34%	1)según Plan de trabajo 2017	34%	Según plan de entregas sectorial	34%	1)Según programacion mensual 2)Según solicitud recibida en Ecosocial 3)Solicitud recibida en oficina de Eocsocial	36%	**Gestión Operativa Municipal**
	5.3 Proceso de Adquisición y Distribución			1)Con el apoyo de Asociacion Cepudo, Dinter, Cargill, Azucarera Hondureña, Maseca, Frijoles Rojitos. 2)Con el apoyo de Asociacion Cepudo.	36%	1)Con el apoyo de Cepudo. 2)Con el apoyo de Cepudo, Cargill, Molino Harinero Sula, Azucarera Hondureña, Maseca, Unimerc, Frijoles rojitos, lacthosa, Dr. Isa Assaf.	38%	Col apoyo de Cepudo, Molino Harinero, Dr. Issa Asaff, Azucarera Hondureña, Ardesa.	40%	Con el apoyo de Cepudo, Molino Harinero Sula, Unimerc, Azucarera Hondureña.	42%	1)Con el apoyo de asociacion Cepudo 2)Con el apoyo de Cepudo, Molino Harinero Sula, Azucarera Hondureña, frijoles rojitos. 3)Con el apoyo de Cepudo, Azucarera Hondureña,	44%	**Gestión Operativa Municipal**
6. Apoyo Salud (Bono de medicamentos,	6.2 Elaboración del Plan	Unidad de Programas Sociales		Donacion de sillas de ruedas de 3 sillas de ruedas (Chamelecon, Naco, Col. Pepe Lobo) 3 personas beneficiadas.	**22%**	Nada que Informar	**22%**	Donacion sillas de Ruedas a la asociacion de personas con discapacidad del sector Chamelecon. 11 personas beneficiadas.	**24%**	Nada que Informar	**24%**	Donacion de sillas de ruedas a personas del sector San Jose.. 2 personas beneficiadas.	**26%**	**Gestión Operativa Municipal**

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	**AGOSTO**										
				Semana 1	**%**	**Semana 2**	**%**	**Semana 3**	**%**	**Semana 4**	**%**		**%**	**MONTO**
sanitarios, agua)	6.3 Proceso de Adquisición y Distribución	Municipales/ ECOSOCIAL		Según solicitud recibida en Ecosocial, con el apoyo de Asociacion Cepudo.	**18%**	Entrega de medicamentos a Macro Distrito de Salud Municipal (84 frascos de solucion salina, 74 unidades en spray de Siryale, 43 frascos de Gammatos, 44 frascos de Gammacort, 24 frascos de Iren Forte, 24 frascos de Gammanineral, 25 frascos de Rintapp y 29 frascos de Azthomac), con el apoyo de Laboratorio Gamma.	**20%**	Col el apoyo de fundacion Cepudo, a traves de la gestion de Ecosocial.	**22%**	Nada que Informar	**22%**	Con el apoyo de Asociacion Cepudo.	**22%**	**Gestión Operativa Municipal**
7. Niñez	7.1 Trabajar en conjunto con lideres comunales para la realización de actividades en pro de los niños y niñas en barrios colonias mas vulnerables	Unidad de Programas Sociales Municipales/ ECOSOCIAL		1)Supervision de huertos en proyecto Victoria y donnacion de guantes a jovenes internos, 19 beneficiados. Con el apoyo de Asociacion Cepudo.	34%	1)Entrega de alimentos a parroquia la Santisima Trinidad para beneficiar a niños de 3 comedores infantiles, con el apoyo de Cepudo, Lacthosa, Cargill, Molino Harinero Sula, Maseca, Unimerc, 85 niños beneficiados.	36%	Trabajos de en el Proyecto Victoria con el apoyo de Infra estrucctura Municipal y Cadelga, se hizo canal recolector de agua, 24 internos beneficiados.	38%	1)Capacitacion jovenes del Inst. Tecnico de Chamelecon, en preparacion de practica y solicitud de trabajo impartido por Nestle de Honduras. 50 jovenes beneficiados. 2)Entrega de piñatas a niños de Los Palmares sector Chamelecon. 210 niños benedificados, cone l apoyo de la Gerencia a la Prestacion de Sercvicio Social.	40	1) Culminacion de los trabajos de la cuneta recolectora de agua lluvia para evitar inundaciones en el Proyecto Victoria con el apoyo de Ingenieria Municipal y se preparo el terreno para iniciar el arado del area de huertos. 17 internos.	40	
8. Implementar estrategias de abordaje en promoción de estilos de vida saludables en niños, adolescentes y jóvenes de los centros educativos públicos y privados del municipio.	8.1 Desarrollar sesiones educativas en temas como autoestima, valores, infecciones de transmisión Sexual (ITS), VIH, sexualidad, embarazo en adolescentes y aborto.	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		La Academia de virtudes Hondureña impartio una charla virtud del Respeto Esc. Jose Castro lopez en el distrito #6 de medina. Beneficiando a 108 personas. **02/08/2017**	62%	1. El programa Municipal de Infancia Adolescencia y Juventud impartio charlas de sexualidad e higiene a los alumnos del Centro de Educacion basica Primero de Febrero beneficiando a 493 niños y jovenes de sps. 02-**03/08/2017**	64%	1. El programa Municipal de Infancia Adolescencia y Juventud impartio charlas de sexualidad e higiene a los alumnos del Centro de Educacion basica Froylan Turcios beneficiando a 232 niños y jovenes de sps. **10/08/2017**	66%	1. El programa Municipal de Infancia Adolescencia y Juventud impartio 13 Sesiones educativas de sexualidad e higiene a los alumnos del Centro de Educacion basica Luis landa y carlos rivera ramos beneficiando a 375 niños y jovenes de sps. **16-22/08/2017**	68%	1.- El Programa Municipal de Infancia Adolescencia y Juventud realizo 5 sesiones educativas con la Tematica Todo a su Tiempo/ ITS/VIHde en los CEB Presentacion Centreno, Rafael Leonardo Callejas, Centro Cultural. **Beneficiando 337 ninos y jovenes. 24-25 julio 2017** 2.- La Academia Hondureña de Valores realizo 2 sesiones educativas para el fomento de valores y virtudes a jovenes del CEB 1ero de febrero y Jardin municipal de Medina. **Beneficiando a 83 niños y niñas. 20 y 21 de julio 2017**	60%	**L18,727.40**
	8.2 Facilitar la formación integral de padres y madres de centros educativos.		PMIJ COMVIDA/UNICEF	Se realizo una socializacion de las escuelas para padres que realiza la Direccion de Prevencion en el Centro de educacion basica Jose Castro Lopez . **02/08/2017**	62%	1. La acdemia Hondureña de Virtudes rea lizo dos Socializaciones de escuelas par padres en los la escuela rafael heleodoro valle y el CEB Roberto Valenzuela. **08/08/2017**	64%	1.- La Academia Hondureña de Virtudes impartio 2 Escuelas para padres en la Escuela Rafael y el CEB Robero Valenzuela. **Beneficiando a 178 padres de familia. 11/08/2017**	66%	1.- La Academia Hondureña de Virtudes impartio 1 Escuelas para padres y maestros en la Escuela Gilberto Pineda Madrid. **Beneficiando a 22 maestros. 22/08/2017**	68%	1.- La Academia Hondureña de Virtudes realizo Actualizacion de las Presentaciones y Tematicas para Escuela para Padres **21/07/2017**	60%	**L0.00**
	8.3 Desarrollar talleres de prevención de embarazo adolescentes con la estrategia de bebes virtuales.			**1.** El Programa Municipal de Infancia Adolescencia y Juventud realizo una jornada de Charlas educativas de prevencion de embarazos en adolescentes en la esceula Primero de Febrero del sector satelite beneficiando a 371 niosñ y jovenes **01/08/2017** **2.** Charla Educativa con la Tematica: Todo a su tiempo, finalizando con Cine Foro beneficiando a 64 niños y niñas de sp**s 26/07/2017**	62%	1. El Programa Municipal de Infancia Adolescencia y Juventud realizo una jornada de Charlas educativas de prevencion de embarazos en adolescentes en la esceula Primero de Febrero del sector satelite beneficiando a 493 niosñ y jovenes **02-03/08/2017** 2. Stan informativo de la campaña todo a su tiempo en la recreovia integral en la Rivers Hernandez. **06/08/2017**	64%	1. El programa Municipal de Infancia Adolescencia y Juventud impartio charlas de sexualidad e higiene a los alumnos del Centro de Educacion basica Luis Landa beneficiando a 252 niños y jovenes de sps. **15/08/2017**	66%	1. El programa Municipal de Infancia Adolescencia y Juventud impartio charlas de sexualidad e higiene a los alumnos del Centro de Educacion basica Luis landabeneficiando a 121 niños y jovenes de sps. **16/08/2017**	68%	1.- El Programa Municipal de Infancia Adolescencia y Juventud con la Campaña Todo a su Tiempo con enfasis en Prevencion de embarazos impartio 4 sesiones educativas en el Instituto Centro Cultural y Cancha de Futbol Gallo Mariano. **Beneficiando a 244 niños y jovenes. 19-20 julio 2017.** 2.- - El Programa Municipal de Infancia Adolescencia y Juventud instalo stand informativo con la Campaña Todo a Su tiempo en Naco Cofradia. **Beneficiando a 120 jovenes 22/07/2017**	60%	**L0.00**
9. Facilitar espacios de participación juvenil para adolescentes y jóvenes con VIH a nivel nacional.	9.1 Realizar encuentros y reuniones Nacionales y Locales con jóvenes positivos.	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	PMIJ COMVIDA/UNICEF	Toda activiad que tiene que ver con la tematica del VIH es responsabilidad de la Gerencia GAPS	0%	Toda activiad que tiene que ver con la tematica del VIH es responsabilidad de la Gerencia GAPS	0%	Toda activiad que tiene que ver con la tematica del VIH es responsabilidad de la Gerencia GAPS	0%	Toda activiad que tiene que ver con la tematica del VIH es responsabilidad de la Gerencia GAPS	0%	Toda activiad que tiene que ver con la tematica del VIH es responsabilidad de la Gerencia GAPS	0%	
10. Implementar el arte, cultura y deporte como estrategia de prevención y cultura de paz.	10.1 Desarrollar Festival de Teatro Integral Juvenil a nivel nacional.	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		Los días 9 y 10 de Febrero se realizo el **Festival Integral de Teatro a Nivel Nacional #22** donde participaron con los PMIAJ de Islas de la Bahía, Yoro, Santa Bárbara, Tegucigalpa, Trujillo, Progreso y San Pedro Sula, como autoridad Municipal el Gral. Romero Luna ofreció las palabras de apertura a todas las instituciones y personas que acuerparon el Festival, entre ellas La Defensoría de la niñez, PASMO, Foro Sida, Jóvenes Contra la Violencia, Centro Cultural Infantil, Dirección de Parques y Recreación para una Vida Mejor, el día 10/02 se realizo una cena de gala con todos los participantes de los distintos municipio en el Hotel San Anthony, donde compartieron con todos los centros de alcance de San Pedro Sula, durante el cual se conto con la presencia Funadeh y AJH. **POR LO QUE ESTA ACTIVIDAD YA ESTA CUMPLIDA AL 100%**	100%	Los días 9 y 10 de Febrero se realizo el **Festival Integral de Teatro a Nivel Nacional #22** donde participaron con los PMIAJ de Islas de la Bahía, Yoro, Santa Bárbara, Tegucigalpa, Trujillo, Progreso y San Pedro Sula, como autoridad Municipal el Gral. Romero Luna ofreció las palabras de apertura a todas las instituciones y personas que acuerparon el Festival, entre ellas La Defensoría de la niñez, PASMO, Foro Sida, Jóvenes Contra la Violencia, Centro Cultural Infantil, Dirección de Parques y Recreación para una Vida Mejor, el día 10/02 se realizo una cena de gala con todos los participantes de los distintos municipio en el Hotel San Anthony, donde compartieron con todos los centros de alcance de San Pedro Sula, durante el cual se conto con la presencia Funadeh y AJH. **POR LO QUE ESTA ACTIVIDAD YA ESTA CUMPLIDA AL 100%**	100%	Los días 9 y 10 de Febrero se realizo el **Festival Integral de Teatro a Nivel Nacional #22** donde participaron con los PMIAJ de Islas de la Bahía, Yoro, Santa Bárbara, Tegucigalpa, Trujillo, Progreso y San Pedro Sula, como autoridad Municipal el Gral. Romero Luna ofreció las palabras de apertura a todas las instituciones y personas que acuerparon el Festival, entre ellas La Defensoría de la niñez, PASMO, Foro Sida, Jóvenes Contra la Violencia, Centro Cultural Infantil, Dirección de Parques y Recreación para una Vida Mejor, el día 10/02 se realizo una cena de gala con todos los participantes de los distintos municipio en el Hotel San Anthony, donde compartieron con todos los centros de alcance de San Pedro Sula, durante el cual se conto con la presencia Funadeh y AJH. **POR LO QUE ESTA ACTIVIDAD YA ESTA CUMPLIDA AL 100%**	100%	Los días 9 y 10 de Febrero se realizo el **Festival Integral de Teatro a Nivel Nacional #22** donde participaron con los PMIAJ de Islas de la Bahía, Yoro, Santa Bárbara, Tegucigalpa, Trujillo, Progreso y San Pedro Sula, como autoridad Municipal el Gral. Romero Luna ofreció las palabras de apertura a todas las instituciones y personas que acuerparon el Festival, entre ellas La Defensoría de la niñez, PASMO, Foro Sida, Jóvenes Contra la Violencia, Centro Cultural Infantil, Dirección de Parques y Recreación para una Vida Mejor, el día 10/02 se realizo una cena de gala con todos los participantes de los distintos municipio en el Hotel San Anthony, donde compartieron con todos los centros de alcance de San Pedro Sula, durante el cual se conto con la presencia Funadeh y AJH. **POR LO QUE ESTA ACTIVIDAD YA ESTA CUMPLIDA AL 100%**	100%	Los días 9 y 10 de Febrero se realizo el **Festival Integral de Teatro a Nivel Nacional #22** donde participaron con los PMIAJ de Islas de la Bahía, Yoro, Santa Bárbara, Tegucigalpa, Trujillo, Progreso y San Pedro Sula, como autoridad Municipal el Gral. Romero Luna ofreció las palabras de apertura a todas las instituciones y personas que acuerparon el Festival, entre ellas La Defensoría de la niñez, PASMO, Foro Sida, Jóvenes Contra la Violencia, Centro Cultural Infantil, Dirección de Parques y Recreación para una Vida Mejor, el día 10/02 se realizo una cena de gala con todos los participantes de los distintos municipio en el Hotel San Anthony, donde compartieron con todos los centros de alcance de San Pedro Sula, durante el cual se conto con la presencia Funadeh y AJH. **POR LO QUE ESTA ACTIVIDAD YA ESTA CUMPLIDA AL 100%**	100%	**L0.00**
	10.2 Talleres de capacitaciones artísticas comunitarias.			La Direccion de Prevencion apoyo a la realizacion del evento juvenil artistico de baile con FUANDEH y La Top que se realizo en el estadio olimpico **29/07/2017**	62%	1. La Direcion de Prevencion se Reunio con Wendy Guerra y Osiris Solano del PMIAJ para agendar actividades del voluntariado **08/08/2017**	64%	Entrevistas a Voluntarias participantes de Mapeo Situacional realizado por el PMIAJ en la comunidad de armenta distrito #1 10/08/2017	66%	1. Organización de actividades con Voluntariado: Caminata de Rivera Hernandez, Practicas Samba, Práctica de Futbol, Cuadrangular de Futbol, Participación en Taller de ONU Voluntarios, Participación en Taller de Muralismo, Participación en Taller de Recreos Activos, Feria Juniana 2018 **16-23/08/2017**	68%	1.- Se realizo trabajo de Actualización de listados de las réplicas de ZIKA impartidas por Voluntarios del PMIAJ/RCIJ a NNAJ y Adultos de las comunidade. Como ser Col. Rivera H, Aldea el Carmen, Bo. Medina, Ocotillo etc. **Beneficiando a 377 personas. 19-25 julio 2017**	60%	**L0.00**
11. Participación protagónica de niñas, adolescentes y jóvenes, en la promoción de sus derechos y transformación positiva de su entorno.	11.1 Desarrollar un modelo de participación activa de niños(as),adolescentes y jóvenes a través e la Red de Comunicadores Infantiles y Juveniles.	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte/ **PMIJ COMVIDA/UNICEF/** Dirección de Prevención	Participaciòn de la Red Comunicadores Infantiles y Juveniles en el evento de Voluntariado deja tu Huella **01/08/2017**	62%	1. La red de comunicadores infantiles y juveniles realizo Avances de edición Programa 21 de Zona Infantil y Juvenil **03-08/08/2017** 2. Realizo Segmento Genérico Nuestro Derecho Familia. AM **07/08/2017**	64%	La Red de Comunicadores Infantiles y Juveniles realizo: 1.Transmisión de Programa 21 Zona Infantil y Juvenil y TSI 2. Segmento Sabías Qué? Cataratas 3. Grabación de segmento Nuestro Derecho 4.Grabación de segmento: Sabias Qué? Zika como tenerlo, 5. Capacitación de NN en derechos del niño a Kinder Arturo Aguilar 6. Capacitación de NN en derechos del niño a Kinder Altos de Cofradia 7. Segmento: Entrevista Laura Herrera y Marvin **12-15/08/2017**	66%	La Red de Comunicadores Infantiles y Juveniles realizo: 1.Transmisión de Programa 22 Zona Infantil y Juvenil y TSI 2. Grabacion de la virtud de la semana de la Gentileza 3. Grabacion de segmento de sika. **22/08/2017**	68%	La Red de Comunicadores Infantiles y Juveniles realizaon la grabacion de los siguientes segmentos: 1.- Dos mensajes de difusión en ZIKA 2.- Nota Positiva: Parque Cofradía 3.- Virtud de la Semana 4.- Reportaje de la Semana: Foro de Prevención de violencia escolar 5.- Grabación de comunicadores responden, Nuestro Derecho Kinder 6.- Sabiás que?: PMIAJ y RCIJ 7.- Nuestro Derecho 8.- Minuto Informativo 9.-Grabación de Segmento Conociendo a Honduras **19-21 julio 2017**	60%	**L0.00**
Estrategia 5: Fomento al deporte y la sana recreación														
1. Coordinación y desarrollo de los diferentes espacios de recreación y deporte	1.3 Ejecución del Plan	INMUDE	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%		100%	
	1.5. Construcción de espacios recreativos de acuerdo a disponibilidad nanciera.		Gerencia de Infraestructura. Dirección de prevención INMUDE	Por los momentos nada que reportar, cabe resaltar que en el 2015 se realizaron **12 diagnoisrticos de canchas** que fueron entregadas a infraestructura para la remodelacion o contruccion de estos espacios, hasta la fecha del **2017** se han realizado diagnostico en la Col. Pradera, (polideportivo)area D y area E, Col. Pradera privada (Polideportivo) Jupiter (Canchas polideportivas), CEB Presentación Centeno, Bo. Cabañas (cancha de usos múltiples), Escuela Forylan Turcios de la Col. Municipal en total **6 diagnosticos** realizados en lo que transcurre el 2017.	100%	Por los momentos nada que reportar, cabe resaltar que en el 2015 se realizaron **12 diagnoisrticos de canchas** que fueron entregadas a infraestructura para la remodelacion o contruccion de estos espacios, hasta la fecha del **2017** se han realizado diagnostico en la Col. Pradera, (polideportivo)area D y area E, Col. Pradera privada (Polideportivo) Jupiter (Canchas polideportivas), CEB Presentación Centeno, Bo. Cabañas (cancha de usos múltiples), Escuela Forylan Turcios de la Col. Municipal en total **6 diagnosticos** realizados en lo que transcurre el 2017.	100%	Por los momentos nada que reportar, cabe resaltar que en el 2015 se realizaron **12 diagnoisrticos de canchas** que fueron entregadas a infraestructura para la remodelacion o contruccion de estos espacios, hasta la fecha del **2017** se han realizado diagnostico en la Col. Pradera, (polideportivo)area D y area E, Col. Pradera privada (Polideportivo) Jupiter (Canchas polideportivas), CEB Presentación Centeno, Bo. Cabañas (cancha de usos múltiples), Escuela Forylan Turcios de la Col. Municipal en total **6 diagnosticos** realizados en lo que transcurre el 2017.	100%	Por los momentos nada que reportar, cabe resaltar que en el 2015 se realizaron **12 diagnoisrticos de canchas** que fueron entregadas a infraestructura para la remodelacion o contruccion de estos espacios, hasta la fecha del **2017** se han realizado diagnostico en la Col. Pradera, (polideportivo)area D y area E, Col. Pradera privada (Polideportivo) Jupiter (Canchas polideportivas), CEB Presentación Centeno, Bo. Cabañas (cancha de usos múltiples), Escuela Forylan Turcios de la Col. Municipal en total **6 diagnosticos** realizados en lo que transcurre el 2017.	100%	Por los momentos nada que reportar, cabe resaltar que en el 2015 se realizaron **12 diagnoisrticos de canchas** que fueron entregadas a infraestructura para la remodelacion o contruccion de estos espacios, hasta la fecha del **2017** se han realizado diagnostico en la Col. Pradera, (polideportivo)area D y area E, Col. Pradera privada (Polideportivo) Jupiter (Canchas polideportivas), CEB Presentación Centeno, Bo. Cabañas (cancha de usos múltiples), Escuela Forylan Turcios de la Col. Municipal en total **6 diagnosticos** realizados en lo que transcurre el 2017.	100%	**L0.00**
2. Promoción y realización de eventos deportivos.	2.3 Dotación de uniformes a equipos deportivos		Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	ESTA ACTIVDAD SE EJECUTARA CON EL PAT DE UNICEF, MISMO QUE NO SE HA FIRMADO PARA EL 2017	0%	ESTA ACTIVDAD SE EJECUTARA CON EL PAT DE UNICEF, MISMO QUE NO SE HA FIRMADO PARA EL 2017	0%	ESTA ACTIVDAD SE EJECUTARA CON EL PAT DE UNICEF, MISMO QUE NO SE HA FIRMADO PARA EL 2017	0%	ESTA ACTIVDAD SE EJECUTARA CON EL PAT DE UNICEF, MISMO QUE NO SE HA FIRMADO PARA EL 2017	0%	ESTA ACTIVDAD SE EJECUTARA CON EL PAT DE UNICEF, MISMO QUE NO SE HA FIRMADO PARA EL 2017	0%	**L0.00**
	2.4 Dar apoyo, seguimiento y monitoreo a las actividades a desarrollar							1. El Departamento de Fomento al Deporte y la Cultura dio Seguimiento a la Liga Sectorial La Pradera que esta desarrollando su segunda vuelta en sus categorias U14 y U16 13/08/2017//1.- Torneo De Natacion:Torneo Nacional De Natacion los dias 11,12,13 de Agosto del 2017 en las piscinas del Complejo Olimpico Polideportivo ,con la participacion de 200 atletas ,60 en edades de 6-12 años ,140 en edades de 13 - 18 años los cuales 100 del genero femenino y 100 del genero Masculino.2.-Deporte Para Todos: Recreovia en la Col.Union y San Jose # 5 en la 33 cll el dia				1.- El departamento de Fomento al Deporte y La Cultura realizo una recuperacion de cancha deportiva en la colonia satelite con la Señora Mabel Sosa. 27/07/2017 2.- El departamento de Fomento al Deporte y La Cultura realizo Entrega de balones en la escuela de Futbol Sinai. 21/07/2017 3.- Se sostuvo reunion con funadeh para apoyo al evento a realizar el dia sabado 29 de julio. 25/07/2017// 1.- Torneo de Baloncesto:Torneo Nacional Baloncesto Juvenil 2017 Ing.Armando Calidonio en el Plodeportivo el 26 de Agosto 2017 con 50 participantes en edades de 13-18 años los cuales todos del genero masculino.2.-Patrocinio:Centro de educacion pre-basica e inst.Jesus de Nasare entrenamiento de banda en las cancha las palmas el mes de agosto y septiembre del 2017con 30 participantes de 13-18 años los cuales 10 del genro femenino y 20 del genero masculino.3.-Patrocinio:Jardin Esc. e Inst. Bilingue Sain Angel en el Gimnasio Joyo Salomonel 19 de agosto del 2017 con 300 participantes,100 en edades de 6-12 años,200 en edades de 13-18 años,los cuales 200 del genero femenino y 100 del genero masculino.4.-Patrocinio:Cuerpo de Bomberos uso de las piscinas de Septiembre a Octubre del 2017con 20 participantes en edades de 26 AD,Todos del genero		**L8,500.00**

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	AGOSTO Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%		%	MONTO
				1. Se le dio seguimiento a la canchita de usos multiples de la satelite, misma que ya se comenzo a pintar y tambien ya se gestiono la limpieza de la misma con el Depto. de parques y bulevares.**02/08/2017**	56%	1. El Departamento de Fomento al Deporte y la Cultura dio Seguimiento a la Liga de la Cosmul Distrito 16 que esta en su estapa de Semi Finales. **05/08/2017**	58%	12 de Agosto del 2017 con la participacion de 500 personas,120 en edades de 6-12 años , 150 en edades de 13-18 años,100 en edades de 19-25 años ,130 en edades de 26AD. Los cuales 300 del genero femenino y 200 del genero masculino.3.-Deporte Para Todos: Dia Deportivo con la Esc.New People,Bilingual School en el Complejo Polideportivo el dia 15 de Agosto 2017 con 50 participantes en edades de 6-12 años los cuales 30 del genero femenino y 20 del genero masculino. .4.-Patrocinio:Donacion de 15 Gorritos para la Fundacion Amor y Vida.5.-Deporte Para Todos: Dia Deportivo en el Inst.J.T.R El dia 1 de Agosto del 2017 con 400 participantes en edades de 13-18 años los cuales 250 del genero femenino y 150 del genro masculino. 6.- Deporte Para Todos:Recreovia en el barrio cabañas el dia 5 de Agosto del 2017,con 250 participantes ,50 en edades de 6 - 12 años ,70 en edades de 13 - 18 años , 60 en edades de 18-25 años,70 en edades de 26 AD, los cuales 150 del genero femenino y 100 del genero masculino.7.-Deporte Para Todos: Recreovia en la Rivera Hernandez el dia 6 de Agosto del 2017,con 1000 Participantes ,300 en edades de 6 - 12 años,300 en edades de 13 - 18 años, 250 en edades de 18 - 25 años , 150 en edes de 26 AD, los cuales 600 del genero femenino y 400 del genero masculino..8.-Deporte Para Todos: Recreovia en la Aldea El carmen el dia 6 de agosto del 2017, con 800 participantes , 150 en edades de 6 - 12 años , 200 en edades de 13 - 18 años,200 en edades de 18 - 25 años,250 en edades de 26AD, los cuales 500 del genero femenino y 300 del genero masculino.9.-Patrocinio:Donacion de 10 Balones a la Liga de Futbol La Pradera.10.-Torneo de Futbol:Torneo de Futbol	60%	1. El Departamento de Fomento al Deporte y la Cultura dioSeguimiento a la Liga Sectorial La Pradera que este proximo sabado estara desarrollando su penultima jornada en su categoria U16. actividad realizada. **19/08/2017**	62%	masculino.5.-Patrocinio:Esc.Santa Maria Del Valle 21 y 27 de Septiembre del 2017 en el Estadio Olimpico,con 400 participantes,150 en edades de 6-12 años,250 en edades de 13-18 años los cuale s250 del genero femenino y 150 del genero masculino.6.-Patrocinio:Olimpiadas Especiales el 2 de Septiembre del 2017 en el parque infantil del Patria marathon con 100 participantes,30 en edades de 6-12 años, 30 en edades de 13-18años,20 en edades de 19-25 años,20 de 26AD. Los cuales 50 del genero femenina y 50 del genero masculinos.7.-Patrocinio:Regional de Futbol Del Norte de Agosto Hasta Diciembre del 2017 en las canchas Jaime Villega Y Cancha Las Palmas con 120 participantes en edades de 19-25 años todos del genero masculino.8.-Torneo de Baloncesto:Campeonato Champion Torneo Colegial el 4 de agosto del 2017 en el polideportivo con 30 participantes en edades de 13-18 años todos del genero masculino.9.-Deporte para Todos:Recreo con la radio XY el dia 4 de agosto del 2017 en el inst.Don Bosco con 400 participantes,200 en edades de 6-12 años,200 en edades de 13-18 años,los cuales 200 del genero femenino y 200 del genero masculino.10.-Patrocinio:Campeonaro de Motocross el dia 6 de agosto del 2017 en la pista del complejo Olimpico con 300participantes ,80 en edades de 6-12 años,80 en edades de 13-18años,120 en edades de 19-25 años,20 en edades de 26AD, los cuales 80 del genero femenino y 280 del genero masculino.11.-Deporte Para Todos:C.E.B Mirta Torres De Mejia el 11 de agosto del 2017 en el Diamante Del Complejo Deportivo Olimpico con 300 participantes,100 en edades de 6-12 años,200 en edades de 13-18 años los cuales 150 del genero femenino y 150 del genero masculino.12.- Deporte Para Todos:Recreo con la radio XY en el instituto Debe Y Haber el 11 de agosto del 2017 ,con 800 participantes en edades de 13-18 años los cuales 500 del genero femenino y 300 del genero masculino.13.-Deporte Para Todos:Recreo con la radio XY el dia 18 de agosto del 2017 en la escuela bilingual con 200 participantes,80 de 6-12 años,120 de 13-18 años los cuales 90 del genero femenino y 110 del genero masculino.14.-Deporte Para Todos:Recreo con la radio XY en el Instituto INTAE con 700 participantes en edades de 13-18 años los cuales 500 del genero femenino y 200 del genero masculino. 15.- Deporte Para Todos:Recreovia en la Esc. Miguel Angel Pavon Cofradia el dia 22 de Julio del 2017 con 200 Participantes ,30 en edades de 6-12 años,50 en edades de 13-18 años,50 en edades de 19-25 años,70 en edades de 26AD, los cuales 120 del genero femenino y 80 del genero masculino..16.-Torneo Futbol :Torneo de Futbol Intramuros U-16 el 26 de Julio del 2017 en el Estadio Olimpico Metropolitano con 191 Deportistas en edades de 13-18 años todos del genero masculino.17.-Patrocinio:Instituto Prevencion Militar el dia 29 de Julio del 2017 en el Complejo Deportivo Patria Marathon con 80 Participantes en edades de 26 AD los cuales todos del genero masculino.18-Patrocinio:Evento Intercolegial de Baile con la Radio Emisora la Top 102.9 el dia 29 de Julio del 2017 en el Polideportivo con 2000 Participantes , 1500 en edades de 13-18 años,500 en edades de 13-18 años los cuales 1200 del genero femenino y 800 del genero masculino.19-Torneo de Voleibol:Torneo de Voleibol de Playa el 29 de Julio del 2017 en el Polideportivo , con 20 participantes en edades de 19-25 años ,los cuales 8 del genero femenino y 12 del genero masculino.20.- Torneo de Boxeo: Velada Boxistica Amateo el 29 de Julio 2017 en el Gimnasio Las Palmas con 20 Atletas en edades de 19-25 años los cuales todos del genero masculino.21.- Patrocinio: Direccion Departamental de Educacion el 11 de agosto del 2017 en el Estadio Morazan con 60 Participantes, 15 en edades de 13-18 años ,45 en edades de 19-25 años los cuales 30 del genero femenino y 30 del genero masculino.22.- Torneo de Futbol:Torneo de Futbol Jugando Por Mi Barrio Sector Nor- Este Ing.Armando Calidonio 2017 el 28 de Julio del 2017 en el Estadio Jaime Villega con 120 participantes en edades de 19-25 años , los cuale s todos del genero masculino.	64%	
3. Mantenimiento de parques y otros espacios de esparcimiento para las familias	3.2 Ejecución de Mantenimiento correctivo	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria.	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	Nada que Informar	50%	Nada que Informar	50%	Nada que Informar	50%	Nada que Informar	50%		50%	
Estrategia 6: Fortalecimiento de la cultura, valores y formación														
	1.1 Fortalecer la institucionalidad y operatividad de las organizaciones culturales y artísticas en la ciudad (CCI, EMVL, IVA, museos e instituciones privadas)			Presentación de documentación oficial a la Embajada de Japón para la donación del proyecto de equipamiento del CCI por un valor de 80,000 dólares estadounidenses. Se obtuvo del Archivo Histórico la documentación probatoria del inmueble ocupa actualmente la EMVL es propiedad Municipal para la gestión de la donación en trámites correspondientes de parte de la MSPS a la EMVL. Se continúa con el trámite para la gestión de los desembolsos de las subvenciones correspondientes al CCI.	**43%**	Se apoya con la donación al Museo de Antropología e Historia (CEPREON) Se continúa con el trámite para la gestión de los desembolsos de las subvenciones correspondientes al CCI, en atenciones de las recomendaciones de los regidores se está dando seguimiento en el procedimiento de liquidación a la donación de la EMVL.	**45%**	Se continua dando seguimiento al otorgamiento de la subvención para Cepreon (museo de Antropóloga), igualmente se realizara reunión con el auditor y el comisionado de trasparencia y directivos de la EMVL para el proceso de liquidación, se está pendiente de respuesta por la donación al CCI por parte de la Embajada de Japón se continua la gestiones de trasferencias de la donación al CCI.	**47%**	Se continua dando seguimiento al otorgamiento de la subvención para Cepreon (museo de Antropóloga), igualmente se realizara reunión con el auditor y el comisionado de trasparencia y directivos de la EMVL para el proceso de liquidación, se está pendiente de respuesta por la donación al CCI por parte de la Embajada de Japón se continua la gestiones de trasferencias de la donación al CCI.	**49%**	Se continúa dando seguimiento al otorgamiento de la subvención para Cepreon (Museo de Antropóloga), igualmente se realizará reunión con el auditor y el comisionado de trasparencia y directivos de la EMVL para el proceso de liquidación, se está pendiente de respuesta por la donación al CCI por parte de la Embajada de Japón se continua las gestiones de trasferencias de la donación al CCI.	**51%**	**Gestion Operativa Municipal**
	1.2 Realización de talleres para la gestión y el fomento de promotores de arte y cultura que puedan posteriormente integrarse a los programas de promoción cultural.			Se continua con la realización de los talleres artes plásticas, literatura, teatro, para la los jóvenes del sector Rivera Hernández (colonia 6 de mayo)	**45%**	Se realiza contactos con Visión Mundial, Casm y otras dependencias municipales para actividades de Prevención atreves del programa Arte y la cultura por la Paz en el sector Rivera Hernández.	**47%**	Se coordina con la gente del PNUD para la planificación de las participaciones artísticas para la feria del conocimiento de USAID, se realizara del 4 al 6 de Septiembre.	**49%**	Se coordina con la gente del PNUD para la planificación de las participaciones artísticas para la feria del conocimiento de USAID, se realizara del 4 al 6 de Septiembre.	**51%**	Se coordina con la gente del PNUD para la planificación de las participaciones artísticas para la feria del conocimiento de USAID, se realizará del 4 al 6 de Septiembre.	**51%**	**Gestion Operativa Municipal**
	1.3 Utilizar las organizaciones culturales y artísticas para que desarrollen programas de extensión artística y cultural en diferentes sectores de la comunidad en coordinación con otras instituciones educativas y sociales, utilizando los gestores previamente certificados en los talleres.			Se continua gestionando con otras instituciones la cooperación para concretar la segunda fase del proyecto Arte y Cultura para la paz , Zorzales de Sula , PTF , CCI ,EMVL , Artista Marvin Mendieta,	**51%**	Se continua gestionando con otras instituciones la cooperación para concretar la segunda fase del proyecto Arte y Cultura para la paz, Zorzales de Sula, PTF, CCI, EMVL, Artista Marvin Mendieta, se está programando actividad en la sector Rivera Hernández para la celebración especial del Día del Niño.	**53%**	Se continúa planificando la celebración en el sector Rivera Hernández para la celebración especial del Día del Niño. Se continua gestionando con otras instituciones la cooperación para concretar la segunda fase del proyecto Arte y Cultura para la paz, Zorzales de Sula, PTF, CCI, EMVL, Artista Marvin Mendieta,	**55%**	Se sostuvo reunion de coordinacion y logistica con la Lic. Francis Rodriguez para la celebracion del Dia del Niño en la Rivera Hernadez haciendo reconociemnto del lugar. Se continua gestionando con otras instituciones la cooperación para concretar la segunda fase del proyecto Arte y Cultura para la paz, Zorzales de Sula, PTF, CCI, EMVL, Artista Marvin Mendieta,	**57%**	Se continua coordinando logística con Children International la celebración del Dia del Niño en el sector Rivera Hernandez.	**60%**	**Gestion Operativa Municipal**
1. Desarrollo de Programas de Promoción de valores y virtudes para aprender a vivir dando lo mejor de cada uno.	1.4 Desarrollo de actividades con la participación de los diferentes sectores de la sociedad, que involucren la comunicación de valores y virtudes mediante el esparcimiento y educación informal. (conciertos, exposiciones, conferencias, festivales, etc.)	Gerencia de Competitividad/ Depto. De Cultura y Turismo	Gerencia de Competitividad/Cultura y Turismo Academia de Hondureña de Valores Dirección de Prevención Unidad de Programas Municipales/ECOSOCIAL	Se está planificando la realización del Imaginarte número 5 a desarrollarse el próximo 12 de agosto en el parque México, y se tiene comunicación con el Arqueólogo Ricardo Argucia para dictar una serie conferencias.,	**54%**	Continuamos trabajando planificando la realización del Imaginarte número 5 a desarrollarse el próximo 12 de agosto en el parque México, y se tiene comunicación con el Arqueólogo Ricardo Argucia para dictar una serie conferencias.	**55%**	Se está planificando a diferentes espacios en el sector Rivera Hernández para la posibilidad de presentación artistas y culturales .	**57%**	Se está planificando a diferentes espacios en el sector Rivera Hernández para la posibilidad de presentación artistas y culturales .	**59%**	1. La direcion de prevencion realizo una recreovia integral en Naco Cofradia distrito #19 donde se conto la particpacion de organizaciones de sociedad civil, ong y entiddades de gobierno local 22**/07/2017**	58%	**L0.00**
	1.5 Creación y fortalecimiento de organizaciones que impulsen programas y proyectos culturales en el municipio favoreciendo las diferentes artes. (Pro Cultura y otros)			Se coordina con la Orquesta filarmonica de sps la realizacion del evento INMUFETS a realizarse finales de septiembre o principos de octubre ,	**53%**	Continua trabajando en la coordinación con la Orquesta Filarmónica de San Pedro Sula la realización del evento INMUFEST a realizarse finales de Septiembre o principios de Octubre, se programa la realización de concierto con la fundación Filarmónica (EMVL) , y el desarrollo de un proyecto de visitas de niños de escuelas públicas al Museo Mi Pequeño Sula.	**55%**	Continúa trabajando en la coordinación con la Orquesta Filarmónica de San Pedro Sula la realización del evento INMUFEST a realizarse finales de Septiembre o principios de Octubre	**55%**	Continúa trabajando en la coordinación con la Orquesta Filarmónica de San Pedro Sula la realización del evento INMUFEST a realizarse finales de Septiembre o principios de Octubre	**57%**	Se continúa trabajando en la coordinación con la Orquesta Filarmónica de San Pedro Sula la realización del evento INMUFEST a realizarse finales de Septiembre o principios de Octubre.	**60%**	**Gestion Operativa Municipal**
	1.6 Creación y apoyo al desarrollo de festivales artísticos municipales en alianza con otras instituciones civiles. (Bienal de pintura, festival de teatro, festival de la marimba municipal y folklórico y otros)			Por razones de falta de fondos presupuestarios se pospone la presentación de los conciertos de la orquesta sinfónica EMVL.	**49%**	Por razones de falta de fondos presupuestarios se pospone la presentación de los conciertos de la orquesta sinfónica EMVL.	**49%**	Por razones de falta de fondos presupuestarios se pospone la presentación de los conciertos de la orquesta sinfónica EMVL.	**49%**	Por razones de falta de fondos presupuestarios se pospone la presentación de los conciertos de la orquesta sinfónica EMVL.	**49%**	Se pospone la presentanción de los conciertos de la orquesta sinfónica EMVL.	**49%**	**Gestion Operativa Municipal**
	1.7 Promover y desarrollar conferencias y eventos de apreciación artística y cultural (charla sobre literatura, danza, teatro música, exposiciones de pintura, fotografía y otras			Se Coordino apoyo a la Orquesta de Camara para la realizacion del evento en el auditorio del CCI con el Concierto de Piano brindando colaboracion con la policia municipal, y gestionando el auditorio del CCI.	**46%**	Se realizo a diferentes espacios en el sector Rivera Hernandez para la posibilidad de presentancion artistas y culturales .	**48%**	Se coordina con la academia de las diferentes universidades proyecto de conferencias artísticas y culturales para implementar a partir del mes de Septiembre.	**50%**	Se coordina con la academia de las diferentes universidades proyecto de conferencias artísticas y culturales para implementar a partir del mes de Septiembre.	**52%**	Se sigue coordinando con la academia de las diferentes universidades proyecto de conferencias artísticas y culturales para implementar a partir del mes de Septiembre.	**54%**	**Gestion Operativa Municipal**
	2.1 Gestionar un plan de apoyo para el mantenimiento y operatividad de las diferentes instalaciones físicas cedidas por la Municipalidad para la promoción cultural.		Gerencia de Competitividad/Cultura y Turismo	Se coordina la convocatoria a la gremial de pintores y artistas plásticos en la realización del imaginarte 5 en el Parque México el sabaso 12 de Agosto	**47%**	Se continua la coordinacion y convocatoria a la gremial de pintores y artistas plásticos en la realización del imaginarte 5 en el Parque México el sabado 12 de Agosto	**48%**	Se continua la coordinacion y convocatoria a la gremial de pintores y artistas plásticos en la realización del imaginarte 6 en el Parque México	**50%**	Se continua la coordinacion y convocatoria a la gremial de pintores y artistas plásticos , Fotografos en la realización del imaginarte 6 en el Parque México	**52%**	Se continua la coordinación y convocatoria a la gremial de pintores y artistas plásticos , fotografos en la realización del imaginarte 6 en el Parque México.	**54%**	**Gestion Operativa Municipal**

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	AGOSTO Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%		%	MONTO
2. Creación, restauración y mantenimiento de espacios culturales municipales (plazas, museos y escuelas de música).	2.2 Utilización de los espacios públicos como parques, museos, auditorios, teatros, etc. para presentaciones artísticas culturales.	Gerencia de Competitividad/ Depto. De Cultura y Turismo		Se continúa brindando el concierto de la Marimba Usula Municipal dando respuesta a todas las solicitudes presentadas en el departamento de Cultura y Turismo, y atendiendo las solicitudes en san pedro sula y ofreciendo los conciertos los días martes y jueves en Parque Central horario de 5:00 pm a 7:00 pm.	48%	Se continúa brindando el concierto de la Marimba Usula Municipal dando respuesta a todas las solicitudes presentadas en el departamento de Cultura y Turismo, y atendiendo las solicitudes en san pedro sula y ofreciendo los conciertos los días martes y jueves en Parque Central horario de 5:00 pm a 7:00 pm.	49%	Se continúa brindando el concierto de la Marimba Usula Municipal dando respuesta a todas las solicitudes presentadas en el departamento de Cultura y Turismo, y atendiendo las solicitudes en san pedro sula y ofreciendo los conciertos los días martes y jueves en Parque Central horario de 5:00 pm a 7:00 pm. se atendió Solicitud de la presentación de la Marimba Usula Municipal en el conversatorio del Fomento a la Ley del Turismo en la Ciudad de Tela , Atlántida.	51%	Se continúa brindando el concierto de la Marimba Usula Municipal dando respuesta a todas las solicitudes presentadas en el departamento de Cultura y Turismo, y atendiendo las solicitudes en san pedro sula y ofreciendo los conciertos los días martes y jueves en Parque Central horario de 5:00 pm a 7:00 pm.	**53%**	Se continúa brindando el concierto de la Marimba Usula Municipal dando respuesta a todas las solicitudes presentadas en el departamento de Cultura y Turismo, y atendiendo las solicitudes en San Pedro Sula y ofreciendo los conciertos los días martes y jueves en Parque Central horario de 5:00 pm a 7:00 pm.	**55%**	**Gestion Operativa Municipal**
	2.3 Revisión y reestructuración del proyecto Plaza de la Cultura			Proyectos de reestructuración de la Casa de la Cultura se encuentra momentáneamente suspendidos.	**6%**	Proyectos de reestructuración de la Casa de la Cultura se encuentra momentáneamente suspendidos.	**6%**	Proyectos de reestructuración de la Casa de la Cultura se encuentra momentáneamente suspendidos.	**6%**	Proyectos de reestructuración de la Casa de la Cultura se encuentra momentáneamente suspendidos.	**6%**	Proyectos de reestructuración de la Casa de la Cultura se encuentra momentáneamente suspendidos.	**6%**	**Gestion Operativa Municipal**
	2.4 Ejecución del Proyecto Plaza de la Cultura (Macro Proyecto)			Proyectos de reestructuración de la Casa de la Cultura se encuentra momentáneamente suspendidos.	**6%**	Proyectos de reestructuración de la Casa de la Cultura se encuentra momentáneamente suspendidos.	**6%**	Proyectos de reestructuración de la Casa de la Cultura se encuentra momentáneamente suspendidos.	**6%**	Proyectos de reestructuración de la Casa de la Cultura se encuentra momentáneamente suspendidos.	**6%**	Proyectos de reestructuración de la Casa de la Cultura se encuentra momentáneamente suspendidos.	**6%**	**Gestion Operativa Municipal**
EJE RECTOR II. Competitividad														
Estrategia 1: Apoyo a la política empresarial de generación de nuevas empresas y actividades económicas innovadoras														
2. Establecer alianzas con instituciones públicas y privadas para el fomento de la actividad emprendedora	2.1 Reestructuración, Modernización y transformación de PAMA, Capital semilla de emprendedores	PAMA		Se atendió la invitación de FUNDAHRSE, a participar en el taller "Fortaleciendo las PYMES con Responsabilidad Social" donde se hablo del tema "La importancia del apoyo del Gobierno Municipal en el desarrollo de las MIPYMES". El evento se realizo en el Hotel Copantl. Se continúa con la organización del Hackathon, ya se realizó la conferencia de prensa para anunciar la actividad, se han realizado reuniones en las universidades y con el consorcio para ir afinando detalles.	76%	Se asistió al Foro Universitario de Ponencias del Plan Maestro de Desarrollo Municipal donde se expusieron temas de Competitividad, Desarrollo Económico y Social, Ordenamiento Territorial, Desarrollo Urbano, Ciudad Inteligente y Medio Ambiente, Sostenibilidad y Movilidad y Transporte. Participaron aproximadamente 40 estudiantes de las distintas universidades de San Pedro Sula. Se está trabajando en conjunto con IBI- FOA- Saybe y Asociados, en la fase final de la organización del Hackathon, ya se hizo la precalificación de equipos que participaran en el evento.	78%	Se realizó el Hackathon 2017 en el que participaron 40 estudiantes universitarios divididos en 10 grupos. Estos grupos fueron clasificados de 17 grupos que se inscribieron para participar en el evento. La actividad inicio el día jueves 10 de Agosto a las 9:00 a.m. y finalizó el 11 de agosto a las 4:00 p.m. en donde los jóvenes trabajaron en la creación del proyecto. Los ganadores del concurso fueron: 1er. Lugar, Grupo Biking; 2do. Lugar, Grupo Smart ID y 3er lugar, Grupo Ayuda SPS. La premiación se realizó el día martes 15 de agosto en el Salón Consistorial con la presencia del Alcalde Municipal Ing. Armando Calidonio y en representación del Consorcio IBI- FOA Saybe y Asociados el Ing. Francisco Saybe.	80%	Tenemos planificada una reunión con el joven Emerson Gudiel (ganador del 2do lugar del hackathon) para implementar una capacitacion en el tema de Contabilidad para los microempresarias de Sala de Belleza. Próximamente se iniciaran dichas capacitaciones.	85%	Asistimos a la reunión del Comité de Prevención Ciudadana con la finalidad de ver la presentación acerca el Manual de Funcionamiento de la Unidad Técnica de Prevención que fue presentada por la consultora de PNUD Dra. Flavia Madeiros. Atendiendo la invitación del Comisionado de Transparencia Municipal asistimos a la Jornada de Socialización de Avances del Primer de Implementación del III Plan de Acción de Gobierno Abierto. El evento se llevó a cabo en el Hotel Sula. Estamos trabajando en conjunto con Seedstar Honduras en la organización del concurso de emprendimiento tecnológico que está programado para el mes de septiembre.	88%	L. 0.00
	2.2 Identificar las áreas de la municipalidad que realizan talleres o capacitaciones orientadas al fomento de productividad			No se identificaron unidades municipales.	75%	No se identificaron unidades municipales.	75%	Se identificó la oficina Municipal de la Mujer con quien estamos realizando una capacitación a 33 mujeres.	80%	No se identificaron unidades municipales.	80%	No se identificarón unidades municipales.	80%	L. 0.00
	2.3 Elaborar Plan de Capacitación			Esta actividad ya se encuentra cumplida en un 100%	100%	Esta actividad ya se encuentra cumplida en un 100%	100%	Esta actividad ya se encuentra cumplida en un 100%	100%	Esta actividad ya se encuentra cumplida en un 100%	100%	Esta actividad ya se encuentra cumplida en un 100%	100%	L. 0.00
	2.4 Ejecutar talleres dirigidos a emprendedores			No se realizaron capacitaciones	79%	No se realizaron capacitaciones	79%	Se está realizando una capacitación a 33 mujeres egresadas del Centro de Capacitación Municipal en conjunto con la Oficina Municipal de la Mujer, en el tema "Mi Primera Empresa". La actividad se clausura esta semana.	84%	No se realizaron capacitaciones	84%	Estamos planificando una capacitación para mujeres emprendedoras de sala de belleza, quienes solicitaron un curso de contabilidad. Esta actividad la haremos en conjunto con OMM y Fondo Empresarial. El evento esta programado para el 19 de Septiembre.	86%	L. 0.00
1. Facilitar la instalación de empresas con giros nuevos y servicios innovadores.	1.2 Campaña divulgativa de los procedimiento a seguir	Gerencia de Competitividad / Depto. De Estudios Socioeconómicos y Regulatorios.	Comunicaciones e Imagen Municipal	Nada que informar.	80%	Nada que informar.	80%	Se apoyo a la Gerencia de Tecnología en la remodelación de la página web de la Municipalidad de San Pedro Sula donde se le facilita al público los diferentes tramites y procesos a seguir para la instalción de nuevas empresas.	90%	Nada que informar.	90%	Nada que informar.	90%	Gestion Operativa Municipal
	1.3 facilitar los trámite a seguir en las diferentes instancias involucradas			Nada que informar.	80%	Nada que informar.	80%	La nueva página web de la Municipalidad de San Pedro Sula ya esta disponible, facilitando asi de esta manera los requisitos para la obteción de permisos para la instalación de nuevas empresas.	90%	Nada que informar.	90%	Nada que informar.	90%	Gestion Operativa Municipal
	2.2 Identificar las áreas de la municipalidad que realizan talleres o capacitaciones orientadas al fomento de productividad	Gerencia de Competitividad / Depto. De Estudios Socioeconómicos y Regulatorios.		Se esta trabajando en la organización del Indice del Documento para iniciar la edición del mismo; haciendo la observación que este documento tiene que estarse revisando para su respectiva actualización.	98%	Ya se ha avanzado en la edición del documento previo a la revisión final y se presentara a su primera revisión a la Gerencia de Competitividad la próxima semana.	98%	Una vez incluido el índice del documento y las leyes el viernes enviare la primera edición del documento para su revisión y posteriormente se continuara su actualización con las nuevas leyes aprobadas y modificaciones en las aprobadas.	98%	Nada que informar.	98%		98%	
	2.4 Ejecutar talleres dirigidos a emprendedores			Se continua trabajando en el tema; instruyendose para elaborar los indicadores de la ciudad bbajo el marco de los elaborados por el BID, ICES.	48%	El trabajo sobre la elaboración del Dashboard de la ciudad de San Pedro Sula para monitorear la mejora en la calidad de vida de los Habitantes del Municiio continúa su avance.	70%	En esta actividad se continúa la elaboración de cada indicador que se tiene que ir construyendo con los datos del diagnostico donde tampoco se han incluido de acuerdo a la Matriz de ICES.	75%	Nada que informar.	75%		75%	
3. Fomento de la cultura de productividad	3.1.- Realizar un análisis del nivel de competitividad de los sectores productivos de la ciudad en base los criterios presentados por las diferentes organizaciones multilaterales y de apoyo a la competitividad y en concordancia con selectos índices macroeconómicos;	Gerencia de Competitividad / Depto. De Estudios Socioeconómicos y Regulatorios.		Nada que informar.	62%	Nada que informar.	62%	Se presentó a empresas en Panama el distrito comercial con el proposito de traer inversión extranjeras para la posible construcción del mismo.	66%	Estamos trabajando en la recopilacion de las ultimas leyes aprobadas por el Congreso Nacional: La Ley de Turismo y la reforma del Codigo Procesal Penal.	99%	Nada que informar.	99%	Gestion Operativa Municipal
	3.2.- Identificar el Marco Conceptual para analizar las reformas de mercado requeridas como ser el acceso al crédito, reformas al sector laboral y otros que coayuden a incrementar la competitividad en la industria local. Esta tarea deberá realizarse en conjunto con el Gobierno Central;			Nada que informar.	70%	Nada que informar.	70%	Nada que informar.	70%	Se ha avanzado en la elaboración del Dashboard de las Ciudades Emergentes y Sostenibles a través de los indicadores ICES. El Viernes sera entregado dicho documento.	80%	Nada que informar.	80%	**Gestion Operativa Municipal**
	3.3.- Identificar las políticas necesarias para lograr mayor competitividad en las empresas locales que incluyen: Infraestructura (portuaria, aeroportuaria y de carreteras; estas podrían incluir proyectos de Alianza Pública Privada para el mejoramiento de la infraestructura local), reducción de la burocracia municipal, modernización del sector público municipal entre otros;			Nada que informar.	62%	Nada que informar.	62%	Nada que informar.	62%	Nada que informar.	66%	Nada que informar.	66%	**Gestion Operativa Municipal**

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	AGOSTO Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%		%	MONTO
	3.4.- Firmar convenios de cooperación con la banca nacional, Sector Público y Empresa Privada para el análisis de mercado y formulación de políticas y/o programas para el incremento de la competitividad de la industria local.			Nada que informar.	70%	Nada que informar.	70%	Nada que informar.	70%	Nada que informar.	70%	Nada que informar.	70%	**Gestion Operativa Municipal**
Estrategia 2: Promoción de inversiones y turismo														
1. Acompañamiento a las cámaras empresariales en la realización de estudios y programas para la identificación de oportunidades para la atracción de inversiones, promoviendo las alianzas público-privadas.	1.1 Estudio y creación de un directorio turístico comercial de la ciudad (oferta de facilidades turísticas, culturales y de negocios)	Gerencia de Competitividad/ Depto. De Cultura y Turismo	Gerencia de Competitividad Cultura y Turismo Dirección de Prevención, Seguridad y Transporte.	Nada que Informar	**96%**	Nada que Informar	**96%**	Nada que Informar	**96%**	Se coordina con el deparatmento de administracion gestion de proveedor para la impresión del Inventario Turistico del valle de sula	**99%**	Se coordina con la Gerencia de Administración gestión de proveedor para la impresión del Inventario Turístico del Valle de Sula.	**99%**	**Gestion Operativa Municipal**
	1.2 Apoyo a la creación de nuevos programas de atractivos turísticos. Ejemplo: Turismo científico, rural, aventura, etc.			Nada que Informar	**16%**	Nada que Informar	**16%**	Nada que Informar	**16%**	Se coordina realizacion de la Celebracion del Dia Internacional del Turismo a realizarse el 23 de Septiembre .	**16%**	Se coordina realización de la Celebración del Día Internacional del Turismo a realizarse el 23 de Septiembre .	**16%**	**Gestion Operativa Municipal**
	1.3 Impulsar el desarrollo de nuevos sitios turísticos mediante la conceptualización de proyectos y gestión de desarrollo. (Merendón, Curruste, Armenta, Parque del Acuífero, Naco)			Nada que Informar	**18%**	Nada que Informar	**18%**	Nada que Informar	**18%**	Se recopila información para análisis de proyectos de nuevos sitios turísticos en la laguna de Jucutuma y Laguna de Ticamaya, Curruste	**32%**	Se recopila información para análisis de proyectos de nuevos sitios turísticos en la laguna de Jucutuma y Laguna de Ticamaya, Curruste.	**34%**	**Gestion Operativa Municipal**
2.Facilitar la regulación municipal para la promoción, desarrollo y oferta de sitios y servicios turísticos.	2.1 Revisión y recomendaciones actualizando reglamento de turismo con nuevas propuestas orientadas a fomentar el turismo de convenciones en coordinación con la mesa regional de turismo del Valle de Sula, Canaturh, buró de convenciones y otras instituciones involucradas.	Gerencia de Competitividad/ Depto. De Cultura y Turismo	Gerencia de Competitividad Dirección de Prevención, Seguridad y Transporte.	Nada que Informar	**22%**	Nada que Informar	**22%**	Nada que Informar	**22%**	Se gestiona el apoyo de consultores para implementar recomendaciones al reglamento de turismo y desarrollo de nuevos sitios turísticos	**37%**	Se gestiona el apoyo de consultores para implementar recomendaciones al reglamento de turismo y desarrollo de nuevos sitios turísticos	**39%**	**Gestion Operativa Municipal**
	2.2 Implementar centros de información turística (aeropuerto San Pedro Sula, gran central metropolitana, kiosco parque central) Interacción con los centros de convenciones de cámara de comercio (expocentro) y con centro de convenciones hotel Copantl			Nada que Informar	**22%**	Nada que Informar	**22%**	Nada que Informar	**22%**	Se gestiona con las autoridades aeropuertuarias la implementación de ubicar una APPS en el Kiosco de información turística municipal y pantallas led en diferentes sitios del lobby del Aeropuerto.	**34%**	Se gestiona con las autoridades aeropuertuarias la implementación de ubicar una APPS en el Kiosco de información turística municipal y pantallas led en diferentes sitios del lobby del Aeropuerto.	**34%**	**Gestion Operativa Municipal**
3. Promover las Alianzas Público Privadas.	3.1 Estructurar los proyectos de las Alianzas Público-Privada previamente identificados	Unidad Supervisora de Concesiones.	Gerencia de Competitividad Dirección de Planificación y GMpR. Unidad de Estudios Estratégicos.	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%		0%	
	3.2 Realizar los estudios de prefactibilidad y factibilidad necesarios para realizar los proyectos de APP.			Autorización para operativización de las cuentas del Fideicomiso	95%	Autorización para operativización de las cuentas del Fideicomiso	95%	Autorización para operativización de las cuentas del Fideicomiso	95%	Autorización para operativización de las cuentas del Fideicomiso	95%	Autorización para operativización de las cuentas del Fideicomiso	95%	
	3.3 Iniciar los procesos de concurso público nacional ó internacional para la concesión de proyectos de APP.			Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	
4. Formulación de políticas para el fomento de inversiones	4.1. identificar y formular las políticas de fomento y promoción a las inversiones.	Gerencia de Competitividad / Depto. De Estudios Socioeconómicos y Regulatorios.	Gerencia de Competitividad. Dirección de Planificación y GMpR. Unidad de Estudios Estratégicos.	Esta actividad va ligada directamente con el Plan Maestro de Desarrollo Urbano, ya que con el plan se estan identificando y se formularan las políticas necesarias de fomento y promoción a las inversiones.	**88%**	Esta actividad va ligada directamente con el Plan Maestro de Desarrollo Urbano, ya que con el plan se estan identificando y se formularan las políticas necesarias de fomento y promoción a las inversiones.	**89%**	Esta actividad va ligada directamente con el Plan Maestro de Desarrollo Urbano, ya que con el plan se estan identificando y se formularan las políticas necesarias de fomento y promoción a las inversiones.	**90%**	Nada que informar.	**90%**	Esta actividad va ligada directamente con el Plan Maestro de Desarrollo Urbano, ya que con el plan se estan identificando y se formularan las políticas necesarias de fomento y promoción a las inversiones.	**90%**	**Gestion Operativa Municipal**
	4.2 Establecer alianzas estratégicas con el gobierno y la empresa privada para promover a San Pedro Sula como destino de inversiones y promociones.			El Gerente de Competitividad asistió a una conferencia en donde brindó un discurso sobre los proyectos turísticos, sobre el plan maestro, sobre la competitividad en la ciudad y muchos más a modo de incentivar la inversión en la ciudad y dar a conocer lo que se esta haciendo en la ciudad.	**65%**	Se llevó a cabo una reunión con los principales medios de comunicación del país creando de manera simultanea una alianza estratégica con ellos en donde se les dio a conocer los avances que ha tenido San Pedro Sula y los futuros proyectos de la ciudad, así mismo se les explico lo que es el Plan Maestro de Desarrollo Municipal de San Pedro Sula para que estén enterados de lo que está sucediendo en la ciudad.	**70%**	Nada que informar.	**70%**	Nada que informar.	**70%**	Nada que informar.	**70%**	**Gestion Operativa Municipal**
	4.3 Firma de convenios con la Secretaria de Relaciones Exteriores para que las embajadas y cuerpo consular promuevan a San Pedro Sula en el exterior.			Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	**Gestion Operativa Municipal**
	4.4 La elaboración de boletines estadísticos periódicos para promover la ciudad.			Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	Nada que informar.	0%	**Gestion Operativa Municipal**
5. Gestionar herramientas y lazos de amistad con otras ciudades a nivel internacional que permitan el conocimiento de experiencias exitosas replicables y apoyo.	5.1 Firmar convenios de cooperación con el Sector Público, Empresa Privada; organismo cooperantes para el intercambio de experiencias exitosas replicables y de apoyo.	Gerencia de Competitividad / Depto. De Cooperación Internacional.	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria. Dirección de Planificación y GMpR. Unidad de Estudios Estratégicos.	El Gerente de Competitividad recibio la visita de la Embajada de Japón (Hidemi Kibe) para inspección del Centro Cultural Infantil para el tema de futura donación en las instalaciones del mismo.	**36%**	El Señor Alcalde Municipal y el Gerente de Competitividad asistieron a la reunión mensual con la Asociación Cuerpo Consular Sampedrano, donde expusieron a los diplomáticos los notorios avances en la ciudad y las obras que se están desarrollando, además de la estrategia para convertir a San Pedro Sula en una futura Smart City por medio del Plan Maestro de Desarrollo Municipal con visión a 25 años que poco a poco está logrando que la ciudad sea más atractiva para la inversión y para los propios sampedranos.	**55%**	Esta semana se logró que la Asociación Cuerpo Consular Sampedrana incluyera en la página web de ellos el enlace de la página web de la Municipalidad de San Pedro Sula.	**60%**	Nada que informar.	**60%**	Nada que informar.	**60%**	**Gestion Operativa Municipal**
Estrategia 3: Promoción del Sector agropecuario														
	1.1. Apoyo a la construcción del mega proyecto el Tablón.	DIMA	Gerencia de Competitividad.	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	No es es jurisdiccion del municipio	0%	Nada que Informar	0%	No es es jurisdiccion del municipio	0%	
								Se continuo con los muestreos de las categorias de uso de suelo de la Zona de Reserva El Merendon. Se inicio el martes 11 de julio con los muestreos de las categorias de uso de suelo en la ZRM para el plan de manejo, los muestreos finalizaran el 26 de julio. Los dias 13 y 14 de julio se realizo el taller con los actores claves y primarios con imfluencia en la ZRM para concertar los avances y resultados del plan de manejo. El miercoles 5 de julio se desarrollo una reunion en las oficinas del ICF donde se analizo y reviso los objetivos estrategicos y considerando los avances y siguiendo el procedimiento de los lineamientos para la						

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	AGOSTO Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%		%	MONTO
1. Gestionar con el gobierno Central y el sector privado la realización del diagnostico del potencial del sector agropecuario de la región, para estimular su crecimiento y mercados potenciales.	1.2. Coordinar con el gobierno central y el sector privado una alianza para realizar un diagnóstico de la situación actual del sector agropecuario en el municipio.	DIMA		Nada que Informar	73%	Nada que Informar	73%	avances y siguiendo el procedimiento de los lineamientos para la elaboracion de los planes de manejo de ICF, como requisito fundamental indespensable se realizara un taller de concertacion los dias Jueves 13 y viernes 14 con los actores claves y primarios con imfluencia en la ZRM para concertar los avances y resultados del plan de manejo. El martes 27 se trabajo en coordinacion del epartamento de Cuencas Hidrograficas del ICF en la estructuracion de las categorias de uso de suelo de la Zona de reserva El merendon para el plan de manejo. El martes 4 se planifico la ruta de muestreo para la elaboracion de mapa de uso de suelos. El jueves 22 se trabajo en los programas de manejo siguiendo el resultado del componente estrategico. El viernes 16 se realizo una presentacion ala gerencia de DIMA, del componente estrategico del plan de manejo de la ZRM. Para la semana del 12 al 16 de junio se espera que la concesionaria Aguas de San Pedro tenga una respuesta para la contratacion del consultor que realizara los estudios del uso actual del suelo de la ZRM. Se esta en espera de la respuesta de la concesionaria Aguas de San Pedro para la contratacion del consultor que elaborara el estudio del uso actual del suelo en la ZRM. Se termino de elaborar el borrador del componente estrategico para el Plan de Manejo. El jueves 11 de mayo el comite tecnico conformado por ICF, ASP y DIMA, realizo la presentacion de los avances del Plan de Manejo de la ZRM. El miercoles 03 de mayo se reunio el comite tecnico de DIMA e ICF para revisar los avances del PM y elaborar la presentacion de los avances que se presentara a las autoridades de DIMA. Para el viernes 28 el comite tecnico (ASP, ICF Y DIMA) estara revisando el avance del Plan de Manejo para programar una presentacion a las autoridades de DIMA en la semana del 1 al 5 de mayo. Para el viernes 21 de abril se estaran revisando los objetivos estrategicos elaborados por el equipo tecnico para su posterior inclusion en el plan de manejo. El viernes 31 de marzo se realizo reunion con tecnicos del ICF, ASP y DIMA en la elaboracion de los objetivos estrategicos, analisis de amenazas para incorporarlas en la actualizacion del plan de manejo de la ZRM. El dia martes 28 se desarrollo una reunion con la fuerza tarea (FEMA, Ejercito, ICF Y DIMA), la reunion trato sobre resolucion de la problematica ambiental en la ZRM y trabajar en conjunto. El dia lunes 27 Se realizo reunion con tecnicos y	76%	Nada que Informar	76%	En la semana del 21 al25 de agosto se trabajo en la zonificacion del plan de manejo y en la estrategia financiera del mismo.	88%	
	1.3. Realizar acercamientos con Secretaria de Agricultura para el impulso del sector.		Dirección de Planificación y GMpR.	Nada que Informar	15%	Nada que Informar	15%	Aun sin realizar	15%	Aun sin realizar	15%	Se ha visitado la oficina del coordinador regional de la SAG pero el no se ha encontrado.	15%	
	1.4. Buscar Alianzas estratégicas con universidades , como el Zamorano para buscar actividades que promuevan la actividad agropecuaria del municipio.			Nada que Informar	53%	Nada que Informar	53%	no hay cambios	56%	no hay cambios	56%	Con fondos de la GIZ y con apoyo de los investigadores del Dpto. de biologia de la UNAH-VS se realizaran estudios con indicadores biologicos para conocer el estado de las microcuencas de la ZRM.	70%	
	1.5. Implementar e identificar las políticas que coadyuden a incrementar la competitividad en el sector agropecuario			Nada que Informar	10%	Nada que Informar	10%	NO SE REALIZADO GESTION ALGUNA	10%	NO SE REALIZADO GESTION ALGUNA	10%	El proveedor contratado por el dpto. de compras para los macrotuneles, nunca entrego los macrutuneles ni cumplio conlos terminos de contrato, el proyecto se paralizo.	10%	
	2.4 Inicio del proceso de transferencia tecnológica.		Dirección de Planificación y GMpR.	Nada que Informar	30%	Nada que Informar	30%	No hay cambios.	30%	No hay cambios.	30%	Esta semana se trabajo en el tema de contaminacion del agua, aire y suelo en la escuelas: Francisco Morazan de la comunidad de Buenos Aires, Juan Ramon Molina de la comunidad de Junta de Bañaderos, Jose Antonio Cedillo de CARITAS, Donaldo Sabillon de la comunidad de Guadalupe de Bañaderos, Jose Cecilio del Valle de la comunidad de Naranjito.	55%	
EJE RECTOR III. Mejoramiento de la infraestructura														
Estrategia 1: Planificación y desarrollo urbano														
1. Actualización del Plan Maestro de Desarrollo Urbano, con visión de 20 años para el municipio de San Pedro Sula y la Zona Metropolitana del Valle de Sula a 40 años.	1.4 Desarrollo de la consultoría y entrega de producto final.	Gerencia de Competitividad / Depto. De Cooperación Internacional.		Se sigue trabajando en la organización del Hackathon y Foro Universitario con los universitarios. Asi mismo se estan organizando otras reuniones más para continuar con la construcción del Plan Maestro de Desarrollo Municipal. Tambien cabe resaltar que la Municipalidad creo dentro de la pagina oficial del a MSPS una sección dedicada al Plan Maestro para que el público se informe de este plan.	88%	En esta semana se llevó a cabo el Foro Universitario "Plan Maestro de Desarrollo Municipal y el Hackathon "Reto Smart City San Pedro Sula 2017" con la participación de la comunidad universitaria, siendo un éxito ambos eventos. También se llevó a cabo un "Taller de Movilidad No Motorizada" con la participación de distintos actores externos, una reunión con principales medios de prensa del país y entre otras reuniones con actores externos que contribuyen a la construcción del Plan Maestro. Se siguen sosteniendo reuniones de seguimiento entre la Municipalidad de San Pedro Sula y el Consorcio IBI GROUP-FOA CONSULTORES Y SAYBE Y ASOCIADOS para seguir con la construcción del Plan Maestro de Desarrollo Municipal.	90%	Se llevó a cabo la premiación del Hackathon "Reto Smart City San Pedro Sula 2017" en el Palacio Municipal por medio de un almuerzo con los ganadores y el Señor Alcalde y también se llevó a cabo un recorrido con los ganadores por distintas obras y proyectos que ejecuta la Municipalidad de San Pedro Sula. Se siguen sosteniendo reuniones de seguimiento entre la Municipalidad de San Pedro Sula y el Consorcio IBI GROUP-FOA CONSULTORES Y SAYBE Y ASOCIADOS para seguir con la construcción del Plan Maestro de Desarrollo Municipal.	91%	Se siguen llevando a cabo reuniones de seguimiento para la construcción del Plan Maestro.	91%	Se siguen llevando a cabo reuniones de seguimiento para la construcción del Plan Maestro.	91%	**Gestion Operativa Municipal**
2. Implementación del programa de Iniciativa Ciudades Emergentes y Sostenibles, con apoyo y Cooperación del BID.	2.1 Realizar reuniones de trabajo y metodológicas entre el equipo técnico Municipal y Tecnológicos del BID	Gerencia de Competitividad / Depto. De Cooperación Internacional.	Dirección de Planificación y GMpR/ Estudios Estratégicos. Gerencia de Competitividad. Gerencia de Infraestructura. Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte. DIMA	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha aprobado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha a probado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha a probado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha a probado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha a probado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	
	2.2 Implementar y aplicar la metodología ICES, a través de una serie de fases.			El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha a probado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha a probado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha a probado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha a probado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha a probado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	
	2.3 Recopilación de datos estadísticos y la planificación de la implementación de estrategias. Evaluación de la calidad de vida Urbana.			El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha a probado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha a probado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha a probado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha a probado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha a probado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	
	2.4 Puesta en marcha del sistema de monitoreo para la sostenibilidad, que incluye a ejecución del Plan de Acción, pre-inversión y monitoreo.			El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha a probado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha a probado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha a probado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha a probado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) no ha a probado la participación de La Municipalidad de San Pedro Sula.	0%	
3. Emisión de las ordenanzas necesarias para la implementación del Plan Maestro de Desarrollo Urbano, de acuerdo a las disponibilidades financieras de la actual gestión municipal.	3.1 Elaborar propuestas de ordenanzas municipales para aprobación de la Corporación Municipal para la implementación del Plan Maestro Actualizado	Gerencia de Infraestructura	Gerencia de Infraestructura.	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
			Asesoría Legal	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	
4. Ampliación del sistema de agua, con base en la programación anual definida por la municipalidad.	4.2 Ampliación y mejoramiento de los sistemas agua potable y aguas residuales en los Sectores no concesionados	Gerencia de Infraestructura	Departamento de concesiones.	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
	4.3 Mejoramiento de la red existente del sistema de aguas lluvias		Gerencia de Infraestructura. Departamento de Concesiones.	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
	4.4 Ampliación de la red de aguas lluvias			Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	

AGOSTO

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%		%	MONTO
5. Mejoramiento del sistema de parqueo en los sectores de comercio y de servicios.	5.1 Revisión y reestructuración de parqueos de los sectores de comercio y servicios	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte, Gral. Romero Luna.	Se realizaron **6** inspecciones y se otorgaron **6** permisos de carga y descarga, en los siguientes lugares:	62%	Se realizaron **0** inspecciones y se otorgaron **0** permisos de carga y descarga.	64%	Se realizaron **2** inspecciones y se otorgaron **2** permisos de carga y descarga, en los siguientes lugares: Tecnidesa, Office Marts	66%	Se realizaron **5** inspecciones y se otorgaron **5** permisos de carga y descarga, en los siguientes lugares: Sumitec, Fernandos Auto Parts, Reysa,Comercial Leose(2)	68%	Se realizaron **4** inspecciones y se otorgaron **4**permisos de carga y descarga, en los siguientes lugares: Proadma, Celupal, Camiseria la Estrella, Industria Hondureña de Bicicletas	60%	**L0.00**
6. Señalización de tránsito horizontal y vertical en toda la ciudad.	6.3 Proceso de adjudicación y ejecución de la obra	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Gerencia Administrativa	**Policía Municipal Se procedió a la colocación de rótulos de Prohibido Botar Basura en cumplimiento de requerimiento por parte de la Fiscalia en :1]**Se instalaron 24 rótulos en bordos de Rio Blanco, Río de Piedras y Rios Bermejo **2]**Se realizo 1106 m2de bacheo entre la 1-9 calle , 2 avén. sur este.	62%	**Policia Municipal :1]** Procedió a la supervisión de los rótulos donde se verifico que fueron quemados y dañados se envió informe a Gerencia de Prevención . **2]** se procedió a realizar denuncia correspondiente cumpliendo el requerimiento #MSPS-GPTS-0677-2017 por parte de la fiscalia de Medio Ambiente se instalaron 51,donde se remitió informe con fotografias a la Gerencia de Prevención.	64%	**Policia Municipal :** 10,185.22 mts de microcarpetero, actualmente se inicio con la segunda etapá de Señalizacion vial, comenzando en Cofradia con 2,500Mys de pintura amarilla línea continua, 80 Mts, pintura blanca linea descontinua, 240 valetas blancas y 240 valestas amarillas.	66%	**Policia Municipal:** Micro Carpeteo 6,200 m2 cuadrados de asfalto Col.San Jose Sula,2,530 lineales continuas color amarillo en Cofradia ,974 m2 Liniales discontinua ,color blanco Cofradia ,288 Vialetas Cofradia,3172 bordillos Boulevar Catarino,3 reconocimiento de botaderos de basura clandestinos.	68%	**Policia Municipal.** Se realizo trabajo de apoyo a la realizaon del carpeteo en los sectores de :Se colocaron 666.66m2 de Microcarpeteo ,frente Hotel Copantel.	60%	**L0.00**
				Estacionamiento y Control de Vias publicas: Se realizo señalizacion horizontal en la residencial VillaReal. 18 pasos de cebras y 3 señales verticales de alto instaladas.	62%	**Estacionamiento y Control de Vias publicas:**Se realizo inspeccion en residencial El Barrial, con el proposito de realizar señalizacion horizontal en la zona. Se espera asignacion de insumos para realizar el señalizado.	64%	**Estacionamiento y Control de Vias publicas:**Se realizo inspeccion de campo en colonia Las Brisas a solicitud del patronato de la colonia. El patronato solicita señalizacion horizontal y vertical en la misma. El analisis realizado da como resultado segin medicion: señalizacion horizontal de pintado amarillo de bordillos de 1,400.00 metros lineales, 3 pasos peatonales. Señalizacion vertical 22 señales de alto en las intersecciones dentro de la colonia. En espera de asignacion de insumos.	66%	La Unidad de Estacionamiento y Control de Vias Publicas, a cargo del **Lic. Moises Torres** no envioreporte esta semana	68%	**Estacionamiento y Control de Vias Publicas**: Se realizo instalacion de señales de alto en colonia Los Cedros y señales informativas de cancha de futball en col. Ideal. Se presento a gerencia informe sobre inspeccion en el blv del Este.	60%	**L6,269.82**
7. Modernización y ampliación del sistema de semáforos de la ciudad.	7.1 Se coordinará con la Gerencia de Tecnología la instalación de semáforos inteligentes	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Gerencia de Tecnología	Se realizaron **10** recorridos y supervisiones de Semáforos,2 encendidos y calibrados,2 cambios de bombillo, 5 revisiones de semaforos apagados, 1 enderezados de banderines, 6 retiros de estructuras.	62%	Se realizaron **10** recorridos y supervisiones de Semáforos,2 encendidos y calibrados,2 cambios de bombillo, 2 revisiones de semaforos apagados, 2 enderezados de banderines, 2 realizacion de calibrado.	64%	Se realizaron **10** recorridos y supervisiones de Semáforos,6 encendidos y calibrados,3 cambios de bombillo, 4 revisiones de semaforos apagados, 2 enderezados de banderines, 2 realizacion de calibrado, 1 reparacion de Acometida.	66%	Se realizaron **10** recorridos y supervisiones de Semáforos,2 encendidos y calibrados,1 cambios de bombillo, 1 revisiones de semaforos apagados, 1 enderezados de banderines.	68%	Se realizaron **10** recorridos y supervisiones de Semáforos,2 encendidos y calibrados,5 cambios de bombillo, 4 revisiones de semaforos apagados, 3 enderezados de banderines, 1 cambio de soquet.	60%	**L5,632.50**
8. Establecimiento de una alianza pública y privada con los locatarios de los cuatro mercados municipales para su mejoramiento.	8.4 Definir forma de adjudicación (Fideicomiso con COALIANZA o adjudicación directa al inversionista)	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	Gerencia de Infraestructura Gerencia de Finanzas	Nada que Informar	**20%**	Nada que Informar	**20%**	Nada que Informar	**20%**	Nada que Informar	**20%**	Nada que Informar	**20%**	
9. Diseño, construcción y habilitación del gran mercado municipal La Terminal, para la instalación de los vendedores ambulantes.	9.1 Definir la legalización del predio donde de realizará la construcción	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	Gerencia Legal	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
	9.2 Proceso de licitación, adjudicación y elaboración de diseño con consultor externo y entrega de producto final	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria		Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
	9.3 Proceso de licitación, adjudicación y construcción de la obra		Gerencia de Infraestructura	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
11. Desarrollo de programa de higiene visual en la ciudad, a través del control de la publicidad en las vías públicas.	11.1 Asegurar que los permisos para la instalación de rótulos y vallas se realicen conforme a la ley	Gerencia de Infraestructura	Gerencia de Prevención, Transporte y Seguridad.	Por parte de la dirección de impacto ambiental y mobiliario urbano no hay ninguna solicitud a esta unidad para trabajar en conjunto en las autorizaciones que extienden para la instalación de rótulos publicitarios en esta ciudad, se continua realizando inspecciones, sin novedades.	62%	Por parte de la dirección de impacto ambiental y mobiliario urbano no hay ninguna solicitud a esta unidad para trabajar en conjunto en las autorizaciones que extienden para la instalación de rótulos publicitarios en esta ciudad, se continua realizando inspecciones, sin novedades.	64%	Por parte de la dirección de impacto ambiental y mobiliario urbano no hay ninguna solicitud a esta unidad para trabajar en conjunto en las autorizaciones que extienden para la instalación de rótulos publicitarios en esta ciudad, se continua realizando inspecciones, sin novedades.	66%	Por parte de la dirección de impacto ambiental y mobiliario urbano no hay ninguna solicitud a esta unidad para trabajar en conjunto en las autorizaciones que extienden para la instalación de rótulos publicitarios en esta ciudad, se continua realizando inspecciones, sin novedades.	66%	Nada que Informar	66%	
	11.2 Impedir la instalación de rótulos y vallas que no cumplan con las especificaciones			Por parte de la dirección de impacto ambiental y mobiliario urbano no hay ninguna solicitud a esta unidad para trabajar en conjunto en las autorizaciones que extienden para la instalación de rótulos publicitarios en esta ciudad. Cabe mencionar que se envió un memorándum con el objetivo realizar las inspecciones conjuntamente en la vía publica, previo a autorización de dicha unidad, se continua realizando inspecciones, sin novedades.	62%	Por parte de la dirección de impacto ambiental y mobiliario urbano no hay ninguna solicitud a esta unidad para trabajar en conjunto en las autorizaciones que extienden para la instalación de rótulos publicitarios en esta ciudad. Cabe mencionar que se envió un memorándum con el objetivo realizar las inspecciones conjuntamente en la vía publica, previo a autorización de dicha unidad, se continua realizando inspecciones, sin novedades.	64%	Por parte de la dirección de impacto ambiental y mobiliario urbano no hay ninguna solicitud a esta unidad para trabajar en conjunto en las autorizaciones que extienden para la instalación de rótulos publicitarios en esta ciudad. Cabe mencionar que se envió un memorándum con el objetivo realizar las inspecciones conjuntamente en la vía publica, previo a autorización de dicha unidad, se continua realizando inspecciones, sin novedades.	66%	La Unidad de Estacionamiento y Control de Vias Publicas, a cargo del **Lic. Moises Torres** no envioreporte esta semana	66%	Por parte de la dirección de impacto ambiental y mobiliario urbano no hay ninguna solicitud a esta unidad para trabajar en conjunto en las autorizaciones que extienden para la instalación de rótulos publicitarios en esta ciudad, se continua realizando inspecciones, sin novedades.	60%	
	11.3 Realizar paros de instalación de rótulos y vallas cuando no estén autorizadas			No hay solicitudes, se realizan inspecciones frecuentemente en la Ciudad de San Pedro Sula.	62%	No hay solicitudes, se realizan inspecciones frecuentemente en la Ciudad de San Pedro Sula.	64%	No hay solicitudes, se realizan inspecciones frecuentemente en la Ciudad de San Pedro Sula.	66%	La Unidad de Estacionamiento y Control de Vias Publicas, a cargo del **Lic. Moises Torres** no envioreporte esta semana	66%	Por parte de la dirección de impacto ambiental y mobiliario urbano no hay ninguna solicitud a esta unidad para trabajar en conjunto en las autorizaciones que extienden para la instalación de rótulos publicitarios en esta ciudad. Cabe mencionar que se envío un memorándum con el objetivo realizar las inspecciones conjuntamente en la vía publica, previo a autorización de dicha unidad, se continua realizando inspecciones, sin novedades.	60%	
	11.4 Realizar un inventario de rótulos, vallas, mobiliario urbano y pasarelas			Nada que Informar	60%	Nada que Informar	60%	Nada que Informar	60%	La Unidad de Estacionamiento y Control de Vias Publicas, a cargo del **Lic. Moises Torres** no envioreporte esta semana	66%	No hay solicitudes, se realizan inspecciones frecuentemente en la Ciudad de San Pedro Sula.	60%	
	11.5 Georeferenciación de estructuras colocadas en la ciudad			Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
	11.6 Elaborar un mapeo de toda la instalación de rótulos en la ciudad			Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
	11.7 Ejecutar Operativos combinados entre Justicia Municipal, policía preventiva y control de publicidad			Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
	11.8 Fiscalizar la vigencia del permiso respectivo			Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
	11.9 Regular la publicidad móvil			Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
12. Evitar la contaminación visual y sónica.	12.1 Regular los decibeles de todo aparato de sonido que funcionen en la ciudad	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	DIMA	Se realizaron **(02) dos** operativos de **Control de Contaminación Auditiva** en: **A) 2-5 ave., 2-7 calle de Barrio El Centro.- B) 1-3 ave., 2-7 calle de Barrio Concepcion.**	58%	Se realizaron **(02) dos** operativos de **Control de Contaminación Auditiva** en: **A) 2-5 ave., 2-7 calle de Barrio El Centro.- B) 1-4 ave., 2-7 calle de Barrio Concepcion.**	60%	Se realizaron **(02) dos** operativos de **Control de Contaminación Auditiva** en: **A) 2-5 ave., 2-7 calle de Barrio El Centro.- B) 1-3 ave., 2-7 calle de Barrio Concepcion.**	62%	Se realizo **(01) un** operativo de **Control de Contaminación Auditiva** en: **A) 2-5 ave., 2-7 calle de Barrio El Centro**	64%	El Departamento de Resolucion alternativa de Conflictos dirijido por la abg. **Marlen Xiomara Rivera**, no presento informe esta semana, por este punto no tenemos el dato de Inversion correspondiente al mes de Julio de este Departamento.	56%	
	12.2 Coordinar con la División Municipal Ambiental (DIMA), las autorizaciones concedidas a establecimientos comerciales en mercados industriales o de servicio.			Se constato que **(13) trece** de los establecimientos comerciales que se encontraban utilizando altoparlantes estacionarios, contaban con el respectivo Permiso emitido por **DIMA o DRACO/Justicia Municipal.** (La mayor parte de los Permisos son extendidos por **DIMA)**	58%	Se constato que **(11) once** de los establecimientos comerciales que se encontraban utilizando altoparlantes estacionarios, contaban con el respectivo Permiso emitido por **DIMA o DRACO/Justicia Municipal.** (La mayor parte de los Permisos son extendidos por **DIMA)**	60%	Se constato que **(15) quince** de los establecimientos comerciales que se encontraban utilizando altoparlantes estacionarios, contaban con el respectivo Permiso emitido por **DIMA o DRACO/Justicia Municipal.** (La mayor parte de los Permisos son extendidos por **DIMA)**	62%	Se constato que **(13) trece** de los establecimientos comerciales que se encontraban utilizando altoparlantes estacionarios, contaban con el respectivo Permiso emitido por **DIMA o DRACO/Justicia Municipal.** (La mayor parte de los Permisos son extendidos por **DIMA)**	64%	El Departamento de Resolucion alternativa de Conflictos dirijido por la abg. **Marlen Xiomara Rivera**, no presento informe esta semana, por este punto no tenemos el dato de Inversion correspondiente al mes de Julio de este Departamento.	56%	
	12.3 Actuar ante la alteración auditiva			Se procedió a realizar un total de **(08) ocho Cedulas de Citación,** a establecimientos que se encontraban utilizando parlantes estacionarios sin el respectivo Permiso Municipal;	58%	Se procedió a realizar un total de **(18) dieciocho Cedulas de Citación,** a establecimientos que se encontraban utilizando parlantes estacionarios sin el respectivo Permiso Municipal;	60%	Se procedió a realizar un total de **(07) siete Cedulas de Citación,** a establecimientos que se encontraban utilizando parlantes estacionarios sin el respectivo Permiso Municipal;	62%	Se procedió a realizar un total de **(04) cuatro Cedulas de Citación,** a establecimientos que se encontraban utilizando parlantes estacionarios sin el respectivo Permiso Municipal;	64%	El Departamento de Resolucion alternativa de Conflictos dirijido por la abg. **Marlen Xiomara Rivera**, no presento informe esta semana, por este punto no tenemos el dato de Inversion correspondiente al mes de Julio de este Departamento.	56%	

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	AGOSTO Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%		%	MONTO
	12.4 Ejecutar operativos combinados Justicia Municipal, Policía Municipal, Policía Preventiva y DIMA			**No se efectuaron decomisos**	58%	**No se efectuaron decomisos/ se atendio 01 denuncia por sonido estridente.**	60%	**No se efectuaron decomisos/ se atendio 00 denuncia por sonido estridente.**	62%	**No se efectuaron decomisos/ se atendio 00 denuncia por sonido estridente.**	64%	El Departamento de Resolucion alternativa de Conflictos dirijido por la abg. **Marlen Xiomara Rivera**, no presento informe esta semana, por este punto no tenemos el dato de Inversion correspondiente al mes de Julio de este Departamento.	56%	
	12.5 Fiscalizar la vigencia del permiso respectivo.			Se visitaron un total de **(23) veintitres** establecimientos comerciales que se encontraban utilizando altoparlantes.	58%	Se visitaron un total de **(29) veintinueve** establecimientos comerciales que se encontraban utilizando altoparlantes.	60%	Se visitaron un total de **(22) veintidos**establecimientos comerciales que se encontraban utilizando altoparlantes.	62%	Se visitaron un total de **(17) diecisiete** esblecimientos comerciales que se encontraban utilizando altoparlantes.	64%	El Departamento de Resolucion alternativa de Conflictos dirijido por la abg. **Marlen Xiomara Rivera**, no presento informe esta semana, por este punto no tenemos el dato de Inversion correspondiente al mes de Julio de este Departamento.	56%	
Estrategia 2: Plan de vivienda social														
2. Desarrollo de un plan de vivienda social para los habitantes de los bordos en conjunto con el Sector Privado y Gobierno Central.	1.3 Definir las fuentes de financiamiento y /o inversionistas	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria.		Nada que Informar	**10%**	Nada que Informar	**10%**	Nada que Informar	**10%**	Nada que Informar	**10%**	Nada que Informar	**10%**	
	1.4 Diseñar diferentes opciones de vivienda a construir			Nada que Informar	**10%**	Nada que Informar	**10%**	Nada que Informar	**10%**	Nada que Informar	**10%**	Nada que Informar	**10%**	
	2.1 definir la forma de repago de las viviendas			Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
	2,2 Normatizar la asignación de viviendas			Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
	2.3 Asignar Viviendas			Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
1. Creación de un Plan estratégico para mejorar la vialidad en el municipio, priorizando el descongestionamiento de las vías.	1.1 Identificar las principales vías de los accesos a la ciudad, calles y avenidas con mayor congestionamiento	Gerencia de Infraestructura		Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
	1.2 Elaborar Términos de Referencia y definir para la contratación de la consultoría para elaborar programa estratégico de inversión de obras	Gerencia de Infraestructura		Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
	1.3 Contratación de la consultoría.		Gerencia de Finanzas	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
	1.4 Mejoramiento del trafico disminuyendo el congestionamiento en las principales calles y avenidas			Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
	1.5 Mejoramiento de los acceso de la ciudad			Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
2. Coordinación con el Gobierno Central, a través de la Secretaría de Obras Públicas, Transporte y Vivienda, para la conclusión de las obras viales del corredor logístico dentro del municipio.	2.1 Con la firma del convenio tripartita, se coordinaran los trabajos de infraestructura vial que se realicen a través de estas instituciones y que afecten la vialidad del Municipio.			Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
	2.2 Se dará seguimiento a las obras de las concesiones que se ejecuten dentro del Municipio, y en conjunto realizar las observaciones necesarias para la buena y correcta ejecución de las obras.	Gerencia de Infraestructura		Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
3. Desarrollo del programa de pavimentación, recarpeteo y bacheo de la red vial de la ciudad y establecimiento de un programa de mantenimiento de la red vial no pavimentada.	3.1 Se creara un programa de mantenimiento de vías pavimentadas y no pavimentadas, priorizando las zonas conurbanas y las comunidades aledañas a la ciudad.			Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
4. Reingeniería de todas las rutas urbanas del Municipio para dar un mejor servicio a pobladores y usuarios.	4.1 Crear sinergia con los dirigentes del transporte público	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		Se sostuvo una reunión con los dirigentes de la Ruta 2	62%	Se sostuvo una reunión con los dirigentes de Escame, Etic, Entrarap, Col el Carmen, para discutir el viraje de la 1ra calle.	64%	Se sostuvo una reunión con los dirigentes de la Ruta 7	66%	Se sostuvo una reunión con los dirigentes de Taxis City	68%	Se sostuvo una reunión con los dirigentes de la Ruta 2	60%	**L11,025.19**
	4.3 Crear nuevas rutas urbanas			Seguimiento en la toma de datos, en las Rutas Urbanas 1,2,4,5,7 en apoyo al desarrollo del plan maestro de desarrollo urbano	62%	Seguimiento en la toma de datos, en las Rutas Urbanas 1,2,4,5,7 en apoyo al desarrollo del plan maestro de desarrollo urbano	64%	Seguimiento en la toma de datos, en las Rutas Urbanas 1,2,4,5,7 en apoyo al desarrollo del plan maestro de desarrollo urbano	66%	Seguimiento en la toma de datos, en las Rutas Urbanas 1,2,4,5,7 en apoyo al desarrollo del plan maestro de desarrollo urbano	68%	Seguimiento en la toma de datos, en las Rutas Urbanas 1,2,4,5,7 en apoyo al desarrollo del plan maestro de desarrollo urbano	60%	
	4.4 Colocación de reductores de velocidad			No se han colocado reductores de velocidad ya que actualmente no hay en inventario	62%	No se han colocado reductores de velocidad ya que actualmente no hay en inventario	64%	No se han colocado reductores de velocidad ya que actualmente no hay en inventario	66%	No se han colocado reductores de velocidad ya que actualmente no hay en inventario	68%	No se han colocado reductores de velocidad ya que actualmente no hay en inventario	60%	
5. Revisión y auditoría a los permisos de operación de los servicios de taxi dentro del municipio, para garantía de seguridad y buen servicio a los usuarios.	5.1 Ejecutar operativos de control a vehículos del transporte público.			Se realizaron **6** operativos en los siguientes puntos de taxis:Galerias del Valle, Maeco, IHSS, 20 Calle, Ciity Mall, Ucenm	62%	Se realizaron **7** operativos en los siguientes puntos de taxis:edificio la Paz, Maeco, Multiplaza, City Mall, Punto de la Rivera Hernandez, Galerias del Valle, 20 calle	64%	Se realizaron **3** operativos en los siguientes puntos de taxis:Galerias del Valle, City Mall, Megaplaza	66%	Se realizaron **5** operativos en los siguientes puntos de taxis:Galerias del Valle, City Mall, Megaplaza,Ihss, Multiplaza	68%	Se realizaron **8** operativos en los siguientes puntos de taxis:Altia, Altara, Galerias del Valle, Maeco, La Paz, Estractores Fuentes, 27 Calle, IHSS	60%	**L0.00**
	5.2 Ejecución de Auditoría a los permisos de operación de los servicios de taxi			Se realizaron **6** Auditorias en los siguientes puntos de taxis: Galerias del Valle, Maeco, IHSS, 20 Calle, Ciity Mall, Ucenm	62%	Se realizaron **7** Auditorias en los siguientes puntos de taxis: edificio la Paz, Maeco, Multiplaza, City Mall, Punto de la Rivera Hernandez, Galerias del Valle, 20 calle	64%	Se realizaron **3** Auditorias en los siguientes puntos de taxis:Galerias del Valle, City Mall, Megaplaza	66%	Se realizaron **5** Auditorias en los siguientes puntos de taxis: Galerias del Valle, City Mall, Megaplaza,Ihss, Multiplaza	68%	Se realizaron **8** Auditorias en los siguientes puntos de taxis: Altia, Altara, Galerias del Valle, Maeco, La Paz, Estractores Fuentes, 27 Calle, IHSS	60%	
6. Socialización de las leyes de tránsito para el mejoramiento de la calidad del transporte.	6.1 Vigilar el cumplimiento de La Reglamentación de las leyes de transito	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		Semanalmente se realizan operativos en el área de transporte Urbano e Interurbano, vigilando que se cumplan las leyes de transito. En esta semana se realizo **6** operativos: Galerias del Valle, Maeco, IHSS, 20 Calle, Ciity Mall, Ucenm Se emitieron **6** Licencias de circulación para Buses, Taxis y Equipo Pesado	62%	Semanalmente se realizan operativos en el área de transporte Urbano e Interurbano, vigilando que se cumplan las leyes de transito. En esta semana se realizo **7** operativos:Edificio la Paz, Maeco, Multiplaza, City Mall, Punto de la Rivera Hernandez, Galerias del Valle, 20 calle Se emitieron **31** Licencias de circulación para Buses, Taxis y Equipo Pesado	64%	Semanalmente se realizan operativos en el área de transporte Urbano e Interurbano, vigilando que se cumplan las leyes de transito. En esta semana se realizo **5** operativos: Galerias del Valle, City Mall, 20 calle, Megaplaza, Ihss, Se emitieron **5** Licencias de circulación para Buses, Taxis y Equipo Pesado	66%	Semanalmente se realizan operativos en el área de transporte Urbano e Interurbano, vigilando que se cumplan las leyes de transito. En esta semana se realizo **7** operativos:Multiplaza,Galerias del Valle, City Mall, 20 calle, Megaplaza, Ihss, Rio de Piedras, Se emitieron 9 Licencias de circulación para Buses, Taxis y Equipo Pesado	68%	Semanalmente se realizan operativos en el área de transporte Urbano e Interurbano, vigilando que se cumplan las leyes de transito. En esta semana se realizo **8** operativos: Altara, Galerias del Valle, Maeco, La Paz, Estractores Fuentes, 27 Calle, IHSSoperativos emitieron **16** Licencias de circulación para Buses, Taxis y Equipo Pesado	60%	**L0.00**
	6.2. Mantener campanas de socialización sobre polticas públicas de gobernabilidad.	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		En esta semana se realizaron campañas de socialización con los transportistas de la Ruta 2	62%	En esta semana se realizaron campañas de socialización con los transportistas de la Ruta 7	64%	En esta semana se realizaron campañas de socialización con los transportistas de taxis para la renovacion de las patentes.	66%	En esta semana se realizaron campañas de socialización con los transportistas de taxis para la renovacion de las patentes.	68%	En esta semana se realizaron campañas de socialización con los transportistas de la Ruta 2	60%	
7. Creación del Programa de Proyectos de Infraestructura Vial.	7.1 Se realizará un programa de ejecución de obras que incluya proyectos Sectoriales y de Ciudad, para la pavimentación de vías.	Gerencia de Infraestructura	Gerencia de Infraestructura	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	
8. Descongestionamiento vehicular en los bulevares del norte y del sur mediante el diseño de obras complementarias para facilitar el acceso a las colonias.	8.1 Construcción de las soluciones viales a primer nivel en los accesos a Chamelecón, Salida al Sur			Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	
	8.2 Pavimentación y supervisión del Bordo Santa Ana desde Hiper Antorcha hasta Puente Rio Santa Ana (Panorama)		Gerencia de Infraestructura	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	
	8.3 Pavimentación borde Rio de Piedras de la Col. Guadalupe.			Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	
	8.4 Pavimentación de rampas acceso al Bulevar Peraza desde Bordo Rio de Piedras			Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	
9. Construcción de las trochas prioritarias: Bulevares sur y norte, Bulevar Mackay norte del río Piedras en la colonia Universitaria y prolongación de la avenida Junior.	9.1 Se solicitará asignación presupuestaria, proceso de contratación para el programa de ejecucion de obras hasta complemetar las trochas prioritarias.		Gerencia de Infraestructura.	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	
10. Establecimiento de vías colectoras importantes de Este a Oeste, con prioridad en la circunvalación.	10.1 **Sector Oeste**; Construcción complementaria bulevar jardines del Valle hasta el bulevar Col. Stibys y construcción puente sobre río Santa Ana.		Gerencia de Infraestructura Gerencia de Finanzas.	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	
	10.2 Se solicitará asignación presupuestaria, proceso de contratación para el programa de ejecucion de obras.			Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	
	10.3 Ejecución de Obra			Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	
11. Establecimiento de soluciones viales en las principales intersecciones de la ciudad para mejorar la circulación y el orden	11.1 Se solicitará asignación presupuestaria para el programa de ejecución de obras de los refugios para buses: Hospital Mario Catarino Rivas, UNAH-VS, Galerías del Valle, Blvd del Norte frente a 105 Brigada, 27 calle y en el corredor hacia la UPN		Gerencia de Infraestructura	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	
12. Mejoramiento de la red de drenaje pluvial existente y construcción de sistemas nuevos.	12.1 Se realizara un programa de mantenimiento de los principales canales de la ciudad, ademas de las canalizaciones a los rios (Bermejo, Piedras, Blanco, Naco, Manchagualа y Bartolo)		Gerencia de Infraestructura	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	
13. Realizar el estudio de los puentes, cajas puentes, vados y embaulados de las estructuras de drenaje pluvial existentes para generar un programa de mantenimiento preventivo.	13.1 Eaboración del programa de mantenimiento preventivo el cual incluirá la ampliación por etapas de sistemas existentes.		Gerencia de Infraestructura	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	
14. Integración de la Comisión Municipal	14.1 Conformación de la Comisión Vial Municipal con los diferentes actores.	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		Se realizo reunion e inspeccion con el patronato de la residencial El Barrial con el moivo de señalizar la respectivas calles de la misma. Se realizo le medicion de la calle principal y se determinaron los respectivos pasos de cebra. Total de pintado de bordillo 1,820 metros lineales (ambos bordillos de la calle) 17 pasos peatonales.	62%	Se realizo reunion con directivos de el rubro del transporte (Etral, Emtrarap, Carmen-Imva, Etic, Sandoval) con el proposito se realizar modificacion de ruta de transporte urbano en el sector del blv del Este debido a proxima construccion de paso a desnivel en la interseccion Juan Pablo II y blv del Este. No se llego aun concenso y se espera proxima reunion para definir modificacion de ruta con el objetivo de evitar el trafico en la ciudad.	64%	Se realizo recorrido de ruta de colectivos de taxi El Palenque. Se propone esa nueva ampliacion a solicitud de la dirigencia del punto de taxi. Se presento informe a direccion de Transporte Publico.	66%	La Unidad de Estacionamiento y Control de Vias Publicas, a cargo del **Lic. Moises Torres** no envioreporte esta semana	66%	Se realizo reunion con directivos de rutas de transporte de rutas de transporte que ingresan por el corredor del Este, Sector El Carmen y Ruta 2 con el objetivo de socializar y escuchar propuestas por parte de los directivos en relacion de las nuevas rutas. Se propone una nueva reunion tentativamente en la 1era semana de agosto.	60%	**L0.00**
	14.2 Establecer las Políticas, objetivos y metas de la comisión Vial.			Se realizo reunion con dirigentes del transporte interurbano del sector del Este, con el objetivo de realizar la modificacion de rutas de transporte que realizan el giro a la izquierda en la primera calle. Se logro concenso con ellos de realizar las respectivas modificaciones.	62%	Se realizo reunion con personal de abasto y mercados con el objetivo de mediar el desalojo de vendedores ambulantes en la 3 y 4 calle S.E del barrio Concepcion. Se espera reubicacion de vendedores ambulantes por parte de la direccion de abastos y mercados.	64%	En espera de decisión por parte de gerencia a cambio de ruta de buses de transporte urbano del secor del este. Se necesitan ciertos cambios descritos en reunion (desalojo de vendedores ambulantes, operativos en conjunto con transito, instalacion de semaforo.	66%	La Unidad de Estacionamiento y Control de Vias Publicas, a cargo del **Lic. Moises Torres** no envioreporte esta semana	66%	Se realizo reunion con personal Saybe y Asociados con el objetiuvo de recabar informacion en referencia a las rutas de transporte urbano. En espera de recepcion de datos.	60%	

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	AGOSTO Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%		%	MONTO
Vial.	14.3 Establecer reuniones periódicas para el análisis, diagnóstico y toma de decisiones respecto a la viabilidad de la ciudad.	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Gerencia de Infraestructura	Se realizo reunion con dirigentes de transporte urbano de las rutas que ingresan por el corredor del Este, el motivo de la misma fue el objetivo de modificar el ingreso a la primera calle por el blv. Del Este (debido a la construccion del paso a desnivel) y por la eliminacion del giro hacia la izquierda en la 1era. calle. No se llego a concenso y se programo una nueva reunion el miercoles 9 de agosto.	62%	Se realizo reunion con personal del IHTT con el motivo de realizar operativos en conjunto y sancionar buses del transporte interurbano. Se espera confirmacion por parte del IHTT para realizar dichos operativos en puntos del centro de la ciudad.	64%	Se atendio soicitudes de ciudadanos entemas de cierre de calles para realizacion de caminatas y maratones (Fundacion NutreHogar, BanPais-Colorun, etc.). Se procedio con respecto a ley (Plan de Arbitrios de San Pedro Sula 2017).	66%	La Unidad de Estacionamiento y Control de Vias Publicas, a cargo del **Lic. Moises Torres** no envioreporte esta semana	66%	Se realizo reunion con directivos de ruta urbana 2 para revisar recorrido de ruta con el objetivo de modificacion del mismo. Se tomaron recomendaciones por parte de los transportistas de inquietudes y sugerencias.	60%	L0.00
	14.4 Socializar los planes estratégicos de seguridad vial, promovidas por la comisión.			Se realizo reunion con la direccion de Transporte Publico para coordinar reuniones con dirigencia de transporte.	62%	Se realizo reunion con personal del C.C.C. Se toco detalles referentes a la modificacion de planos de rutas de buses de transporte urbano. Se realizara nueva reunion para reallizar edicion de planos de rutas 2 y 4.	64%	Se participo en reunion organizada por el consultor Saybe y Asociados, IBI Group tocando temas de movilidad no motorizada. Se aportaron ideas de mejora según las peticiones del consultor.	66%	La Unidad de Estacionamiento y Control de Vias Publicas, a cargo del **Lic. Moises Torres** no envioreporte esta semana	66%	Se analiza realizar por segunda vez toma de datos de ruta 10 copen ya que el archivo gpx no habre a los programas respectivos. Se espera decisión por parte de jefatura de Control de Vias Publicas.	60%	
2. Promoción en la Zona Metropolitana del Valle de Sula de una gestión ambiental con planes de manejo y reglamentaciones claras.	2.1 Realizar compra de Equipo para medición de parámetros ambientales	DIMA	DIMA/Gerencia de Infraestructura	Nada que Informar	30%	Nada que Informar	30%	Nada que Informar	30%	Nada que Informar	30%	EL RECURSO DE BALANCE FUE REMITIDO A LA ADMINISTRACION DE DIMA INCLUYENDO LOS DIFERENTES EQUIPOS AMBIENTALES Y DE MEDICION QUE SE NECESITAN. AUN NO SE TIENE RESPUESTA.	32%	
	2.2 Dar seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones que se le hacen a las empresas al otorgarles el licenciamiento ambiental	DIMA		Nada que Informar	82%	Nada que Informar	82%	Nada que Informar	82%	Nada que Informar	82%	SINEIA, SEGUIMIENTO A DENUNCIAS AMBIENTALES: SINEIA, Metrotel Express, La casa de las baterias, Macro bodegas San Pedro Sula #1, Torres Logistics Center III, Torre 4 Business park S.A. de C.V., Construccion Colector de Aguas Lluvias Zona Industrial Calpules, Plaza Comercial Mackey, Bodega y edificio Tecno Quimicas, S.A. de C.V., Edificio Administrativo y Oficinas Uno Honduras, S.A. de C.V., Restaurante Frites Rio de Piedras, Reparacion Instituto Tecnologico de Administracion de Empresas Intae, Reparacion Centro Tecnico Hondureño Aleman, Condominios Las Heliconias. Control y Seguimiento, Atencion a solicitudes de registros de gestores ambientales, denuncias ambientales, Acompañamiento Toma de Muestras de las Descargas de Aguas Residuales de la Ciudad a la Concesionaria Aguas de San Pedro	84%	
	2.4 Determinar Impactos ambientales más frecuentes, causas de los mismos y como se pueden prevenir y mitigar cada uno de ellos	DIMA		Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%	**Se hizo control y seguimiento a las siguientes empresas;** Dennys, Café de exportacion cadexa, Condominios Torres del Valle, DISANPE, Planta de procesadora de Alimentos Cebollines, Full Products Centroamerica, Soltex, Estacion de Servicio movil lubricantes, Taller de mantenimiento REASA Bulevard del sur, Tecnologias comerciales, S.A. de C.V., Hondugres, S.A. de C.V. Seguimiento a Sistemas de Tratamiento de Aguas Residuales Residencial Salamanca, Botadero de Residuos Solidos., Entrega de Informacion Legislacion Ambiental, Toma de Muestras de Niveles de Ruido a Bar Martina, La Pedrada (contaminacion sonica)	82%	
1. Divulgación de campañas permanentes de educación ambiental en escuelas y centros educativos de todos los niveles, promoviendo el reciclaje, los ambientes limpios, huertos y hortalizas escolares.	1.1 Realizar charlas de capacitación en las escuelas seleccionadas sobre los temas de clasificación, reciclaje, y No Quema de Basuras.que seran impartidas por alumnos de Universidad Pedagogica	DIMA		Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%	**Se realizo una gira con personal de sulambiente para definir los centros educativos que se van a trabajar en el programa de reciclaje.**	97%	
	1.3 Desarrollar talleres productivos con material reciclable			Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	**Actvidad Ejecutada**	100%	
	1.4 Establecer normas y acuerdos que regulen las prácticas ambientales en la escuela			Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	**Actvidad Ejecutada**	100%	
	1.5 Impulsar y ejecutar concursos de creatividad con materiales reciclables.			Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	**Actvidad Ejecutada**	100%	
	1.6 Organizar el día de la escuela limpia. Reconocer a los grados más colaboradores y efectivos			Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	**Actvidad Ejecutada**	100%	
	1.7 Visitar empresas recicladoras con alumnos de escuelas			Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	**Actvidad Ejecutada**	100%	
2. Atención a los programas de capacitación y educación ambiental a los pobladores de la Sierra del Merendon dentro del municipio.	2.1 Realizar alianzas con Organizaciones presentes en Merendón para desarrollas campañas conjuntas con el objetivo de lograr un desarrollo sostenible protegiendo el entorno	DIMA		Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%	Se firmo un convenio con Aguas de San Pedro para delimitar las microcuencas de la ZRM, este proyecto tendra una duracion de 4 años. -GIZ a traves de la Alianza Hidrica para San Pedro Sula aprobo proyectos para investigacion de la ictiofauna (peces) en microcuencas de la ZRM, este proyecto sera ejecutado a traves del Dpto. de Biologia de la UNAH-VS. - WWF realizara estudios especificos en la cuenca de Manchaguala para la delimitacion de microcuencas y sus respectivos planes de manejo.	92%	
	2.2 Realizar trabajos conjuntos con estudiantes de universidades para capacitar pobladores de Merendón en temas de interés de cada comunidad			Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%	La actividad no se realizo con estudiantes universitarios por el inconveniente del transporte de los estudiantes hasta la zona de reserva, sumando a este factor la seguridad de los estudiantes para realizar dichas capacitaciones. Por lo tanto esta activida no aplica.	87%	
	2.3 Elaborar un programa anual de capacitaciones para poder dar seguimiento real en las diferentes comunidades			Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%	Nada que Informar	80%	**Se realizo una fertilizacion al huerto en el centro basico Francisco Moranzan**	93%	
				Estrategia 3: Cuidado y aprovechamiento de las fuentes de agua del municipio										
1. Fortalecimiento del Plan de Manejo de la Sierra Merendón del Municipio de San Pedro Sula, para proteger las fuentes de agua.	1.1 Implementación del Plan de Manejo mediante: Controlar incendios forestales, plagas y producción de plantas en viveros	DIMA		Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Actvidad Ejecutada	100%	
	1.2 Desarrollar programas de agricultura sostenible, reforestación y desarrollo humano	DIMA		Nada que Informar	60%	Nada que Informar	60%	Nada que Informar	60%	Nada que Informar	60%	Hasta la fecha se han sembrado un total de 69,610 plantas, se han realizado 29 campañas de reforestacion y se han reforestado un total de 316.44 manzanas.	65%	
	1.3 Generar una base de datos e actualizada que permita la transparencia e información oportuna de las organizaciones, de los programas, proyectos de desarrollo en ejecución, tecnologías, y otras actividades			Nada que Informar	52%	Nada que Informar	52%	Nada que Informar	52%	Nada que Informar	52%	Se está a la espera de las primeras pruebas del sistema.	60%	
2. Reglamentación de la explotación de los acuíferos dentro del municipio.	2.1 Promover la implementación la tasa de mantenimiento y protección del recurso hídrico del municipio de San Pedro Sula			Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	Nada que Informar	100%	ACTIVIDAD CONCLUIDA. ART. 36 DEL REGLAMENTO DE DIMA	100%	
				Estrategia 4:Preservación de la flora y la la fauna del entorno										
1. Promoción de programas de reforestación en todo el municipio, y en especial, en áreas municipales.	1.1 Promover la conservación y mejoramiento de las áreas verdes de la ciudad, inclusive la reforestación programada de bulevares y bordos de los ríos.	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria.		Nada que Informar	5%	Nada que Informar	5%	Nada que Informar	5%	Nada que Informar	5%		5%	
	1.2 Realizar obras de infraestructura de acceso y mitigación del deterioro ambiental.			Nada que Informar	5%	Nada que Informar	5%	Nada que Informar	5%	Nada que Informar	5%	No Hubo Actividad	5%	
2. Apoyo a programas de recuperación de Currusté y Jucutuma.	2.1 Autorizar y vigilar el adecuado funcionamiento y servicios de las clínicas veterinarias, exigiendo la infraestructura adecuada	DIMA		Nada que Informar	37%	Nada que Informar	37%	Nada que Informar	37%	Nada que Informar	37%	Las inspecciones al relleno sanitario por la generacion de lixiviados con la finalidad de verificar que los lixiviados no sean descargados a la laguna y el seguimimiento a las colonias que cuentan son sistema de aguas residuales.	37%	
	2.3 Promover y gestionar la limpieza laguna Jucutuma			Nada que Informar	27%	Nada que Informar	27%	Nada que Informar	27%	Nada que Informar	27%	No es es jurisdiccion del municipio	27%	
	3.4 Realizar alianzas con Municipios de Quimistan y Omoa para implementar planes de protección del Parque			Nada que Informar		Nada que Informar		Nada que Informar		Nada que Informar		Nada que Informar		
				Estrategia 5: Manejo integral de desechos sólidos										
	1.3 Promover en las Universidades estudios para obtener energía mediante desechos sólidos													

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	AGOSTO Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%		%	MONTO
1. Establecer opciones para el manejo de los desechos sólidos y su utilización para la generación de energía.	1. 4 Buscar experiencias de otras ciudades en el manejo de desechos sólidos en la generación de energía	Unidad de Supervisores de Concesiones		En conversación con empresa cementera y el operador Sulambiente para hablar de generación de energía mediante reciclaje de ciertos residuos sólidos no asimilables	60%	En conversación con empresa cementera y el operador Sulambiente para hablar de generación de energía mediante reciclaje de ciertos residuos sólidos no asimilables	60%	En conversación con empresa cementera y el operador Sulambiente para hablar de generación de energía mediante reciclaje de ciertos residuos sólidos no asimilables	60%	En conversación con empresa cementera y el operador Sulambiente para hablar de generación de energía mediante reciclaje de ciertos residuos sólidos no asimilables	60%	En conversación con empresa cementera y el operador Sulambiente para hablar de generación de energía mediante reciclaje de ciertos residuos sólidos no asimilables	60%	
	1. 4 Promover e implementar una campaña de no botar basura en la ciudad.			Sulambiente está en el proceso y diseño de elaboración de Campaña de Educación, según cláusula # 13 del contrato	80%	Sulambiente está en el proceso y diseño de elaboración de Campaña de Educación, según cláusula # 13 del contrato	80%	Sulambiente está en el proceso y diseño de elaboración de Campaña de Educación, según cláusula # 13 del contrato	80%	Sulambiente está en el proceso y diseño de elaboración de Campaña de Educación, según cláusula # 13 del contrato	80%	Sulambiente está en el proceso y diseño de elaboración de Campaña de Educación, según cláusula # 13 del contrato	80%	
2. Combatir el foco de contaminación ambiental existente en el botadero municipal y aprovechamiento de los residuos sólidos.	2.1. Cierre técnico del botadero para convertirlo en relleno sanitario.	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria.		Obras finalizadas y en espera de Licencia Ambiental por parte de Mi Ambiente, se hacen actividades de mantenimiento	95%	Obras finalizadas y en espera de Licencia Ambiental por parte de Mi Ambiente, se hacen actividades de mantenimiento	95%	Obras finalizadas y en espera de Licencia Ambiental por parte de Mi Ambiente, se hacen actividades de mantenimiento	95%	Obras finalizadas y en espera de Licencia Ambiental por parte de Mi Ambiente, se hacen actividades de mantenimiento	95%	Obras finalizadas y en espera de Licencia Ambiental por parte de Mi Ambiente, se hacen actividades de mantenimiento	95%	
	2.2 Definir estrategia para el aprovechamiento de los desechos sólidos en el botadero municipal y aguas residuales en Rivera Hernández y Chotepe, através de una consultoría			Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**		**0%**	
	2.3 Elaboración de Términos de Referencia, asignación presupuestaria, proceso de contratación			Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
	2.4 Socialización del Estudio ante la corporación y la aprobación del mismo			Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
	2.5 Implementación de estrategia para el aprovechamiento de los desechos sólidos y aguas residuales en Rivera Hernández y Chotepe, proceso de contratación			Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
	2.6 Promover la clasificación de la basura en su punto de origen			Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
	2.7 Promover la recolección selectiva			Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
	2.8. Impulsar la formación de cooperativas de personas que recolecten material reciclabe			Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
	2.9. Hacer alianzas con empresas recicladoras para promover programas 3Rs (Reducir, Reciclar, Reutilizar)			Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
3. Puesta en marcha de la solución para resolver el problema de contaminación ambiental derivado de las descargas de aguas residuales sin tratamiento	1. Estudio para definir estrategia para la financiación de la construcción de PTARS-Proyecto Piloto en Cofradía.	Unidad de Supervisores de Concesiones	DIMA. Gerencia de Infraestructura.	Elaboración de estrategia para resolver la problemática de agua y saneamiento de la ciudad	80%	Elaboración de estrategia para resolver la problemática de agua y saneamiento de la ciudad	80%	Elaboración de estrategia para resolver la problemática de agua y saneamiento de la ciudad	80%	Elaboración de estrategia para resolver la problemática de agua y saneamiento de la ciudad	80%	Elaboración de estrategia para resolver la problemática de agua y saneamiento de la ciudad	80%	
	1.2. Proceso de Contratación de la consultoría, ejecución, socialización y aprobación del mismo			Nada que Informar		Nada que Informar		Nada que Informar		Nada que Informar		Nada que Informar		
	1.3 Proceso de contratación para la construcción de las PTARS			Nada que Informar		Nada que Informar		Nada que Informar		Nada que Informar		Nada que Informar		
	1.4 Construcción del PTARS			Nada que Informar		Nada que Informar		Nada que Informar		Nada que Informar		Nada que Informar		
Estrategia 6: Mejoramiento del Servicio que provee DIMA en el Otorgamiento de Licencias Ambientales														
1. Manejo de Documentación y Procesos según lo establecido en el Sistema de Gestión Ambiental	1.1 Reestructuración física, adquisición de mobiliario, reordenamiento de expedientes	DIMA		Nada que Informar	48%	Nada que Informar	48%	Nada que Informar	48%	Nada que Informar	48%	Se continua realizar el invetario fisico de los expedientes en el Archivo	48%	
	1.2 Adquisición de sofware para manejo de archivos			Nada que Informar	52%	Nada que Informar	52%	Nada que Informar	52%	Nada que Informar	52%	Se está a la espera de las primeras pruebas del sistema.	60%	
2. Implementación de Una Ventanilla única	2.2 Implementar comunicación fluida entre departamentos			Nada que Informar	27%	Nada que Informar	27%	Nada que Informar	27%	Nada que Informar	27%	Se enviaron a revisión de la Gerencia y el Jefe de Recepción de Documentos los cuadros de control de tiempos en excel para comenzar a alimentarlos	35%	
3. Elaborar y actualizar base de datos computarizada flexible en conjunto con la Unidad de Sistemas de Información	3.1 Geo referenciar puntos de interés, rediseñar base de datos, alimentar información, analizar informaciión, crear mapas temáticos.			Nada que Informar	30%	Nada que Informar	30%	Nada que Informar	30%	Nada que Informar	30%	Se obtuvo los programas de Fertilización de frutas y verduras, disponible para los técnicos que trabajan en la Zona de Reserva del Merendón y Técnicos de Educación Ambiental para los huertos escolares que manejan.	30%	
EJE RECTOR V. Gestión Municipal														
Estrategia 1: Conformar un gobierno municipal efectivo, eficiente y responsable														
1. Ampliar la base tributaria, mediante la identificación y registro de nuevos contribuyentes.	1.1 Establecer segmentación de contribuyentes por monto y rubro con el apoyo de la Gerencia de Tecnología.	Gerencia de Finanzas	Gerencia de Tecnología	Se esta a la espera que la Gerencia de Tecnologia termine con el sistema de Reporteria para que puedan generar una Segmentacion de Contribuyentes de ICS a las Declaraciones juradas del 2017	**0%**	Se esta a la espera que la Gerencia de Tecnologia termine con el sistema de Reporteria para que puedan generar una Segmentacion de Contribuyentes de ICS a las Declaraciones juradas del 2017	**0%**	Se esta a la espera que la Gerencia de Tecnologia termine con el sistema de Reporteria para que puedan generar una Segmentacion de Contribuyentes de ICS a las Declaraciones juradas del 2017	**0%**	Se esta a la espera que la Gerencia de Tecnologia termine con el sistema de Reporteria para que puedan generar una Segmentacion de Contribuyentes de ICS a las Declaraciones juradas del 2017	**0%**	Se esta a la espera que la Gerencia de Tecnologia termine con el sistema de Reporteria para que puedan generar una Segmentacion de Contribuyentes de ICS a las Declaraciones juradas del 2017	**0%**	Gestión Operativa Municipal
	1.2 Efectuar visitas de campo para identificar y verificar a los contribuyentes para supervisión y control con la finalidad de depurar e incrementar la base tributaria.			Se continua requiriendo a los contribuyente en mora a través de los Departamentos de Gestión de Mora(MSPS) y Modernizacion Delegada(DHV) y se esta procediendo a realizar campañas de publicidad con los bancos	**0%**	Se continua requiriendo a los contribuyente en mora a través de los Departamentos de Gestión de Mora(MSPS) y Modernizacion Delegada(DHV) y se esta procediendo a realizar campañas de publicidad con los bancos	**0%**	Se continua requiriendo a los contribuyente en mora a través de los Departamentos de Gestión de Mora(MSPS) y Modernizacion Delegada(DHV) y se esta procediendo a realizar campañas de publicidad con los bancos	**0%**	Se continua requiriendo a los contribuyente en mora a través de los Departamentos de Gestión de Mora(MSPS) y Modernizacion Delegada(DHV) y se esta procediendo a realizar campañas de publicidad con los bancos	**0%**	Se continua requiriendo a los contribuyente en mora a través de los Departamentos de Gestión de Mora(MSPS) y Modernizacion Delegada(DHV) y se esta procediendo a realizar campañas de publicidad con los bancos	**0%**	Gestión Operativa Municipal
2. Simplificar los trámites municipales a todos los usuarios de los servicios municipales.	2.1 Implementar sistemas de pagos (Web Service) en línea con los bancos para el ahorro de tiempo y movilización a los contribuyentes.		Gerencia de Competitividad	Implementado el sistema de pagos en Linea conexión (web Service) con 8 bancos. Sin embargo se esta mejorando el servicio para facilitar los pagos de los contribuyentes en banca electronica y que los Bancos impriman directamente y cobren recibos respectivos sin tener que ir a Regulación de Ingresos.	**15%**	Implementado el sistema de pagos en Linea conexión (web Service) con 8 bancos. Sin embargo se esta mejorando el servicio para facilitar los pagos de los contribuyentes en banca electronica y que los Bancos impriman directamente y cobren recibos respectivos sin tener que ir a Regulación de Ingresos.	**15%**	Implementado el sistema de pagos en Linea conexión (web Service) con 8 bancos. Sin embargo se esta mejorando el servicio para facilitar los pagos de los contribuyentes en banca electronica y que los Bancos impriman directamente y cobren recibos respectivos sin tener que ir a Regulación de Ingresos.	**15%**	Implementado el sistema de pagos en Linea conexión (web Service) con 8 bancos. Sin embargo se esta mejorando el servicio para facilitar los pagos de los contribuyentes en banca electronica y que los Bancos impriman directamente y cobren recibos respectivos sin tener que ir a Regulación de Ingresos.	**15%**	Implementado el sistema de pagos en Linea conexión (web Service) con 9 bancos. Sin embargo se esta mejorando el servicio para facilitar los pagos de los contribuyentes en banca electronica y que los Bancos impriman directamente y cobren recibos respectivos sin tener que ir a Regulación de Ingresos.	**15%**	Gestión Operativa Municipal
	2.2 Implementar procesos funcionales para permisos de construcción y operación que le faciliten al contribuyente el tramite y permita a la MSPS incremetar los ingresos.		Gerencia de Tecnología	El proceso de Modernización delegada continua implementando procesos de cambio funcionales para la emisión de permisos construcción, Control de Publicidad, Contribución por mejoras y Catastro .	**20%**	El proceso de Modernización delegada continua implementando procesos de cambio funcionales para la emisión de permisos construcción, Control de Publicidad, Contribución por mejoras y Catastro .	**20%**	El proceso de Modernización delegada continua implementando procesos de cambio funcionales para la emisión de permisos construcción, Control de Publicidad, Contribución por mejoras y Catastro .	**20%**	El proceso de Modernización delegada continua implementando procesos de cambio funcionales para la emisión de permisos construcción, Control de Publicidad, Contribución por mejoras y Catastro .	**20%**	El proceso de Modernización delegada continua implementando procesos de cambio funcionales para la emisión de permisos construcción, Control de Publicidad, Contribución por mejoras y Catastro .	**20%**	Gestión Operativa Municipal

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	AGOSTO										
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%		%	MONTO
3. Establecimiento de una estrategia de optimización de tiempos y costos en las adquisiciones de bienes y servicios, aunado a una política de austeridad y transparencia en la administración municipal.	3.1 Emitir lineamientos y políticas para la formulación del Plan de Adquisiciones y Contrataciones	Gerencia Administrativa		1. Se reformulo el proceso de compras para agilizar los tiempos de respuesta a las diferentes unidades solicitantes. 2. Implementación de un sistema automatizado de Compras, el cual permite operar en base a los lineamientos establecidos en la Ley de Contratación del Estado. 3. Publicación mensual en el Portal de Transparencia de compras directas realizadas por esta Municipalidad. 4. Implementacion de formato para solicitud de Licitacion Publica y/o Privada.	100%	1. Se reformulo el proceso de compras para agilizar los tiempos de respuesta a las diferentes unidades solicitantes. 2. Implementación de un sistema automatizado de Compras, el cual permite operar en base a los lineamientos establecidos en la Ley de Contratación del Estado. 3. Publicación mensual en el Portal de Transparencia de compras directas realizadas por esta Municipalidad. 4. Implementacion de formato para solicitud de Licitacion Publica y/o Privada.	100%	1. Se reformulo el proceso de compras para agilizar los tiempos de respuesta a las diferentes unidades solicitantes. 2. Implementación de un sistema automatizado de Compras, el cual permite operar en base a los lineamientos establecidos en la Ley de Contratación del Estado. 3. Publicación mensual en el Portal de Transparencia de compras directas realizadas por esta Municipalidad. 4. Implementacion de formato para solicitud de Licitacion Publica y/o Privada.	100%	1. Se reformulo el proceso de compras para agilizar los tiempos de respuesta a las diferentes unidades solicitantes. 2. Implementación de un sistema automatizado de Compras, el cual permite operar en base a los lineamientos establecidos en la Ley de Contratación del Estado. 3. Publicación mensual en el Portal de Transparencia de compras directas realizadas por esta Municipalidad. 4. Implementacion de formato para solicitud de Licitacion Publica y/o Privada.	100%	1. Se reformulo el proceso de compras para agilizar los tiempos de respuesta a las diferentes unidades solicitantes. 2. Implementación de un sistema automatizado de Compras, el cual permite operar en base a los lineamientos establecidos en la Ley de Contratación del Estado. 3. Publicación mensual en el Portal de Transparencia de compras directas realizadas por esta Municipalidad. 4. Implementacion de formato para solicitud de Licitacion Publica y/o Privada.	100%	Gestion Operativa Municipal
	3.2 Elaborar el Plan de Adquisiciones Anual (PAC) de conformidad al Presupuesto y prioridades institucionales		Gerencias, Direcciones, Departamentos beneficiarios de la Cooperación	Plan Elaborado	100%	Plan Elaborado	100%	Plan Elaborado	100%	Plan Elaborado	100%	Plan Elaborado	100%	
	3.3 Ejecución del (PAC)			Orden de compra en proceso 46 Orden de compra ejecutada 1	34%	Orden de compra en proceso: 83 Orden de compra ejecutada: 5	36%	Orden de compra en proceso: 68 Orden de compra ejecutada: 2	38%	Orden de compra en proceso: 75 Orden de compra ejecutada: 3	40%	Orden de compra en proceso: 64 Orden de compra ejecutada: 1	40%	
4. Desarrollo de un programa especial de capacitación para mejorar su desempeño profesional. Se definirá el manual de puestos y su respectiva escala salarial.	4.1 Levantar las necesidades de capacitación del personal en las diferentes área.	Gerencia de Desarrollo Humano		NO HAY AVANCES.	**50%**	SE ESTA TRABAJANDO EN EL LEVANTAMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES DE CADA AREA DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SULA.	**52%**	NADA QUE CONFIRMAR, SE ESTA CAPACITANDO SOLAMENTE AL PERSONAL INVOLUCRADO PARA REALIZAR EL POA.	**54%**	FINALIZANDO ESTA SEMANA CON LA CAPACITACION DEL PLAN DE CIUDAD EN LA PROGRAMACION QUE SE ESTABLECIO. PARA REALIZAR EL LEVANTAMIENTO DEL PROGRAMA DE CAPACITACION DE LAS DIFERENTES DEPARTAMENTOS.	**54%**	SE REALIZO EL LEVANTAMIENTO DE LAS NUEVAS CONTRATACIONES EN LAS DIFERENTES UNIDADES PARA CAPACITAR AL PERSONAL NUEVO SOBRE EL REGLAMENTO INTERNO MSPS.	**58%**	
	4.2 Elaboración del plan de capacitaciones a personal en las diferentes áreas.			NO HAY AVANCES.	**50%**	SE ESTA TRABAJANDO EN LA PROGRAMACION DE CAPACITACIONES.	**52%**	SEGUIDAMENTE DE LAS CAPACITACIONES DEL POA, SE COMENZARA A CAPACITAR EL PERSONAL DE LAS DIFERENTES AREAS DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SULA.	**54%**	EN PROCESO	**54%**	EL PLAN DE CAPACITACION EN PROCESO	**58%**	ACTIVIDAD EN PROCESO , EN RELACION CON LOS POLICIAS A.M.T SE HA CAPACITADO EL 50% DE LA I PROMOCION. PENDIENTE LA II PROMOCION QUE ESTA PROGRAMADA EN EL ULTIMO TRIMESTRE.
	4.3 Desarrollo de capacitaciones.			NO HAY AVANCES.	**50%**	LAS CAPACITACIONES INICIARAN LA OTRA SEMANA	**52%**	EN PROCESO DE CAPACITACIONES PARA VARIOS SEGMENTOS A EJECUTAR.	**54%**	HASTA ELABORAR EL PLAN DE CAPACITACIONES DE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS, SE AVANZARA CON LAS CAPACITACIONES DEL PERSONAL.	**54%**	SE ESTA CAPACITANDO AL PERSONAL NUEVO SOBRE EL REGLAMENTO INTERNO MSPS DE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS.	**58%**	ACTIVIDAD EN PROCESO SEGÚN LAS NECESIDADES QUE SOLICITA CADA DEPARTAMENTO Y EL PERSONAL DE
	4.4 Garantiemiento de puestos y funciones del personal de la Alcaldía Municipal			ACTIVIDAD EN PROCESO , YA QUE HAY QUE BUSCAR TRES COMPAÑIAS CONSULTORAS PARA LA REVISION DE OFERTAS Y LUEGO HACER LA GESTION.	**0%**	ACTIVIDAD EN PROCESO , YA QUE HAY QUE BUSCAR TRES COMPAÑIAS CONSULTORAS PARA LA REVISION DE OFERTAS Y LUEGO HACER LA GESTION.	**0%**	ACTIVIDAD EN PROCESO , YA QUE HAY QUE BUSCAR TRES COMPAÑIAS CONSULTORAS PARA LA REVISION DE OFERTAS Y LUEGO HACER LA GESTION.	**0%**	ACTIVIDAD EN PROCESO , YA QUE HAY QUE BUSCAR TRES COMPAÑIAS CONSULTORAS PARA LA REVISION DE OFERTAS Y LUEGO HACER LA GESTION.	**0%**	ACTIVIDAD EN PROCESO , YA QUE HAY QUE BUSCAR TRES COMPAÑIAS CONSULTORAS PARA LA REVISION DE OFERTAS Y LUEGO HACER LA GESTION.	**0%**	ACTIVIDAD EN PROGRAMADA EN OCTUBRE 2017, POR LO QUE ESTA EN PROCESO.
	4.5 Elaboración del Manual de puestos de la Alcaldía Municipal			DEPENDE DE QUE SE CONCLUYA LA ACTIVIDAD 4.4	**0%**	DEPENDE DE QUE SE CONCLUYA LA ACTIVIDAD 4.4	**0%**	DEPENDE DE QUE SE CONCLUYA LA ACTIVIDAD 4.4	**0%**	DEPENDE DE QUE SE CONCLUYA LA ACTIVIDAD 4.4	**0%**	DEPENDE DE QUE SE CONCLUYA LA ACTIVIDAD 4.4	**0%**	DEPENDE QUE SE EJECUTE EL
5. Actualizar la base de datos de los contribuyentes, para brindarles un servicio personalizado.	5.1 Renovar la segmentación de contribuyentes (por monto y rubro, para obtener medidas de control en el pago de sus impuestos mediante visitas de campo y a la vez identificar los no contribuyentes para incorporarlos a la base de datos en la generación de nuevos ingresos.	Gerencia de Finanzas		Ampliar la base tributaria es una actividad constante, mediante la identificación y registro de nuevos contribuyentes en todos los tributos, con la finalidad de aumentar los ingresos.	**40%**	Ampliar la base tributaria es una actividad constante, mediante la identificación y registro de nuevos contribuyentes en todos los tributos, con la finalidad de aumentar los ingresos.	**40%**	Ampliar la base tributaria es una actividad constante, mediante la identificación y registro de nuevos contribuyentes en todos los tributos, con la finalidad de aumentar los ingresos.	**40%**	Ampliar la base tributaria es una actividad constante, mediante la identificación y registro de nuevos contribuyentes en todos los tributos, con la finalidad de aumentar los ingresos.	**45%**	Ampliar la base tributaria es una actividad constante, mediante la identificación y registro de nuevos contribuyentes en todos los tributos, con la finalidad de aumentar los ingresos.	45	Gestión Operativa Municipal
	5.2 Implementar el servicio de ventanilla única para ofrecer servicio de calidad y conservar el buen cobro de los mismos.			Con la implementación de los nuevos sistemas de la MSPS, y herramientas como: Call Center, Q-Flow, (SIGEM) se actualizán nuevos datos del contribuyente, Teléfono, correo electrónico, claves catastrales entre otros.	**50%**	Con la implementación de los nuevos sistemas de la MSPS, y herramientas como: Call Center, Q-Flow, (SIGEM) se actualizán nuevos datos del contribuyente, Teléfono, correo electrónico, claves catastrales entre otros.	**50%**	Con la implementación de los nuevos sistemas de la MSPS, y herramientas como: Call Center, Q-Flow, (SIGEM) se actualizán nuevos datos del contribuyente, Teléfono, correo electrónico, claves catastrales entre otros.	**50%**	Con la implementación de los nuevos sistemas de la MSPS, y herramientas como: Call Center, Q-Flow, (SIGEM) se actualizán nuevos datos del contribuyente, Teléfono, correo electrónico, claves catastrales entre otros.	**60%**	Con la implementación de los nuevos sistemas de la MSPS, y herramientas como: Call Center, Q-Flow, (SIGEM) se actualizán nuevos datos del contribuyente, Teléfono, correo electrónico, claves catastrales entre otros.	60	Gestión Operativa Municipal
Estrategia 2: Promover la participación ciudadana y la cultura de rendición de cuentas														
1. Llevar a cabo los cabildos abiertos, promoviendo la participación ciudadana y estableciéndolo como un medio que permita la rendición de cuentas.	1.1 Organizar cabildos abiertos en las diferentes comunidades	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria		Nada que Informar		Nada que Informar		Nada que Informar		Nada que Informar		Nada que Informar		
2. Desarrollo de programas de difusión de información sobre el desarrollo de la administración municipal.	2.1 Diseñar plan de divulgación de información de los programas, proyectos, planes o actividades desarrolladas por la alcaldía municipal	Dirección de Comunicación e Imagen		De forma directa se le provee a los comunicadores sociales y periodistas, a través de hojas de prensa, comunicados, así como materiales audiovisuales información sobre las actividades ejecutadas por las diferentes unidades municipales y por el alcalde Armando Calidonio, en ese sentido esta semana, se efectuaron 98 publicaciones positivas en los diferentes medios de comunicación.	**58%**	Se provee a los comunicadores sociales y periodistas, a través de hojas de prensa, comunicados, así como materiales audiovisuales información sobre las actividades ejecutadas por las gerencias municipales y por el alcalde Armando Calidonio. Esta semana 189 publicaciones positivas en los diferentes medios de comunicación.	**60%**	De forma personalizada se provee a los comunicadores sociales y periodistas, a través de hojas de prensa, comunicados, así como materiales audiovisuales las actividades ejecutadas por las gerencias municipales y por el alcalde Armando Calidonio. Esta semana 167 publicaciones positivas en los diferentes medios de comunicación.	**62%**	Se provee a los comunicadores sociales y periodistas, materiales audiovisuales, comunicados y hojas de prensa de las actividades ejecutadas por las gerencias municipales y por el alcalde Armando Calidonio. Esta semana 164 publicaciones positivas en los diferentes medios de comunicación.	**64%**	Nada que Informar	**64%**	
	2.2 Contratar los medios de comunicación que prestaran los servicios (prensa, radio, televisión, etc.)			Durante esta semana no se efectuó ninguna publicación ni en Diario La Prensa ni en Diario La tribuna, ni Diario El País. Tampoco en las redes sociales como la cuenta de FacebooK de la Municipalidad de San Pedro Sula.	**58%**	Durante esta semana no se efectuó ninguna publicación ni en Diario La Prensa ni en Diario La tribuna, ni Diario El País. Tampoco en las redes sociales como la cuenta de FacebooK de la Municipalidad de San Pedro Sula.	**60%**	Durante esta semana se publicitaron cinco anuncios, tres en diario La Prensa y Dos en Diario La Tribuna. No se publicito ninguna nota en las redes sociales como la cuenta de FacebooK de la Municipalidad de San Pedro Sula.	**62%**	Durante esta semana no se publicitaron anuncios en diario La Prensa y en Diario La Tribuna; Sin embargo se en las redes sociales como la cuenta de FacebooK de la Municipalidad de San Pedro Sula se publicito una nota sobre inauguración de techo verde.	**64%**	Nada que Informar	**64%**	
	2.3 Coordinar con las Gerencias, Direcciones, Departamentos o Unidades la información a divulgar			El constante contacto con los gerentes, directores y jefes de las dependencias municipales, permite una mayor cobertura de las actividades de los proyectos y obras. En ese sentido la cuenta municipal en Facebook, www.facebook.com/msps.hn/se efectuaron 64 publicaciones durante esta semana; en cuanto al Instagram @municipalidadsanpedrosula se publicaron 98 post historias en la semana; de igual forma en la cuenta de Snapchat @alcaldiasps fueron 175 Snap los publicados.	**58%**	El constante contacto con los gerentes, directores y jefes de las dependencias municipales, permite una mayor cobertura de las actividades de los proyectos y obras. En ese sentido la cuenta municipal en Facebook, www.facebook.com/msps.hn/se efectuaron 56 publicaciones durante esta semana; en cuanto al Instagram @municipalidadsanpedrosula se publicaron 95 post historias en la semana; de igual forma en la cuenta de Snapchat @alcaldiasps fueron 123 Snap los publicados.	**60%**	El constante contacto con los gerentes, directores y jefes de las dependencias municipales, permite una mayor cobertura de las actividades de los proyectos y obras. En ese sentido la cuenta municipal en Facebook, www.facebook.com/msps.hn/se efectuaron 44 publicaciones durante esta semana; en cuanto al Instagram @municipalidadsanpedrosula se publicaron 104 post historias en la semana; de igual forma en la cuenta de Snapchat @alcaldiasps fueron 120 Snap los publicados	**62%**	El constante contacto con los gerentes, directores y jefes de las dependencias municipales, permite una mayor cobertura de las actividades de los proyectos y obras. En ese sentido la cuenta municipal en Facebook, www.facebook.com/msps.hn/se efectuaron 60 publicaciones durante esta semana; en cuanto al Instagram @municipalidadsanpedrosula se publicaron 95 post historias en la semana; de igual forma en la cuenta de Snapchat @alcaldiasps fueron 98 Snap los publicados.	**64%**	Nada que Informar	**64%**	
3. Establecer mecanismos permanentes de monitoreo y evaluación de los planes, programas y estrategia que implementa la municipalidad.	3.2 Redactar informes de seguimiento y monitoreo	Dirección de Planificación y ONGR		Semanalmente se redactan matrices de seguimiento y monitoreo de las diferentes actividades de cada área de la Municipalidad de San Pedro Sula.	**60%**	Semanalmente se redactan matrices de seguimiento y monitoreo de las diferentes actividades de cada área de la Municipalidad de San Pedro Sula.	**62%**	Semanalmente se redactan matrices de seguimiento y monitoreo de las diferentes actividades de cada área de la Municipalidad de San Pedro Sula.	**64%**	Semanalmente se redactan matrices de seguimiento y monitoreo de las diferentes actividades de cada área de la Municipalidad de San Pedro Sula.	**66%**	Semanalmente se redactan matrices de seguimiento y monitoreo de las diferentes actividades de cada área de la Municipalidad de San Pedro Sula.	**68%**	

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%		%	MONTO
				AGOSTO										
4. Apoyo a la gestión del Comisionado Municipal y el Comisionado de Transparencia y se fortalecerá la operación de la auditoría municipal	4.1 Reorganización de la Unidad de Auditoría Interna con el objetivo de proporcionar una seguridad razonable en el logro de los objetivos.	Auditoria Interna		Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
	4.2 Elaborar plan de trabajo de la auditoría interna		Gerencia de Desarrollo Humano	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
	4.3 Dar soporte técnico y administrativo a los Comisionados de Municipal y al de Transparencia			Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	Nada que Informar	**0%**	
Estrategia 3: Tecnología al servicio de los usuarios														
1. Se establecerán todos los servicios municipales en línea, incluyendo los requerimientos para trámites municipales y el contenido de la Gaceta Municipal	1.3 Implementación de nueva plataforma de software para Biblioteca Virtual Archivo Histórico	Gerencia de Tecnología		Nada que Informar	**20%**	Nada que Informar	**20%**	Nada que Informar	**20%**	Nada que Informar	**20%**	Nada que Informar	**20%**	
	1.4 Implementación de nueva plataforma de software para Cobranza en Mercados			Nada que Informar	**10%**	Nada que Informar	**10%**	Nada que Informar	**10%**	Nada que Informar	**10%**	Nada que Informar	**10%**	
	1.5 Implementación de nueva plataforma de software para Multas de Tránsito			Nada que Informar	**40%**	Nada que Informar	**40%**	Nada que Informar	**40%**	Nada que Informar	**40%**	Nada que Informar	**40%**	
	1.6 Implementación de nueva plataforma de software para Control de Ingresos para Dependencias Municipales (INMUDE, PROMUCA, DIMA)			Nada que Informar	**60%**	Nada que Informar	**60%**	Nada que Informar	**60%**	Nada que Informar	**60%**	Nada que Informar	**60%**	
	1.7 Implementación de plataforma de software para Control de permisos para DIMA			Nada que Informar	**30%**	Nada que Informar	**30%**	Nada que Informar	**30%**	Nada que Informar	**30%**	Nada que Informar	**30%**	
	1.8 Desarrollo de Sitio Web Municipal (incluyendo Micrositios para cada Unidad y Dependencias)			Nada que Informar	**80%**	Nada que Informar	**80%**	Nada que Informar	**80%**	Nada que Informar	**80%**	Nada que Informar	**80%**	
	1.9 Desarrollo de Sistema de Trámites Municipales Online			Nada que Informar	**100%**	Nada que Informar	**100%**	Nada que Informar	**100%**	Nada que Informar	**100%**	Nada que Informar	**100%**	
	1.10 Desarrollo de Sistema de Trámites Municipales Online - Dependencias (INMUDE, DIMA)			Nada que Informar	**30%**	Nada que Informar	**30%**	Nada que Informar	**30%**	Nada que Informar	**30%**	Nada que Informar	**30%**	
	1.11 Desarrollo de Sistema de Denuncias Online			Nada que Informar	**100%**	Nada que Informar	**100%**	Nada que Informar	**100%**	Nada que Informar	**100%**	Nada que Informar	**100%**	
	1.12 Desarrollo de Sistema de Consultas Generales Online			Nada que Informar	**100%**	Nada que Informar	**100%**	Nada que Informar	**100%**	Nada que Informar	**100%**	Nada que Informar	**100%**	
	1.13 Desarrollo de Portal de Contribuyente Jurídico			Nada que Informar	**100%**	Nada que Informar	**100%**	Nada que Informar	**100%**	Nada que Informar	**100%**	Nada que Informar	**100%**	
	1.14 Desarrollo de Portal de Contribuyente Natural			Nada que Informar	**100%**	Nada que Informar	**100%**	Nada que Informar	**100%**	Nada que Informar	**100%**	Nada que Informar	**100%**	
	1.15 Desarrollo de Solución para Lobby de Autoservicio			Nada que Informar	**30%**	Nada que Informar	**30%**	Nada que Informar	**30%**	Nada que Informar	**30%**	Nada que Informar	**30%**	
2. Se desarrollará una aplicación para SmartPhones así como un portal especial cuya finalidad es tener una comunicación bidireccional entre la Municipalidad y el Vecino (contribuyente).	2.1 Implementación de nueva plataforma de software (BackEnd) para Control de Comunicación Oficial de la Municipalidad			Nada que Informar	**100%**	Nada que Informar	**100%**	Nada que Informar	**100%**	Nada que Informar	**100%**	Nada que Informar	**100%**	
	2.2 Implementación de Portal Web que permita a los vecinos (contribuyentes) tener noticias de la Municipalidad y sus eventos como ciudad	Gerencia de Tecnología	Gerencias, Direcciones, Departamentos o Unidades administradores de los sistemas	Nada que Informar	**80%**	Nada que Informar	**80%**	Nada que Informar	**80%**	Nada que Informar	**80%**	Nada que Informar	**80%**	
	2.3 Implementación de App para SmartPhone que permita a los vecinos (contribuyentes) tener noticias de la Municipalidad y sus eventos como ciudad			Nada que Informar	**100%**	Nada que Informar	**100%**	Nada que Informar	**100%**	Nada que Informar	**100%**	Nada que Informar	**100%**	
	2.4 Integración con Denuncias Online y CRM.			Nada que Informar	**100%**	Nada que Informar	**100%**	Nada que Informar	**100%**	Nada que Informar	**100%**	Nada que Informar	**100%**	
3. Implementación de una solución tecnológica de semáforos inteligentes en las intersecciones mas importantes de la ciudad para brindar: (1) Mayor rapidez y eficiencia en el tráfico vehicular de la ciudad, (2) Reducción del consumo de combustible y (3) Permitir tener control total centralizado del tráfico para mejorar la circulación de los contribuyentes tanto en situaciones de tráfico normal así como en casos de eventos especiales que ocurran en la ciudad.	3.2 Implementación de Centro de Control y Monitoreo de Semáforos Inteligentes			Nada que Informar	**50%**	Nada que Informar	**50%**	Nada que Informar	**50%**	Nada que Informar	**50%**	Nada que Informar	**50%**	
	3.3 Instalación de ochenta y cinco intersecciones de semáforos inteligentes. (Basado en estudio actual)	Gerencia de Tecnología		Nada que Informar	**40%**	Nada que Informar	**40%**	Nada que Informar	**40%**	Nada que Informar	**40%**	Nada que Informar	**40%**	
	3.4 Instalación de intersecciones complementarias de semáforos inteligentes. (Basado en nuevos requerimientos)		Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Se instalaron las siguientes estructuras : 27 calle, 3 avenida S.O.,27 calle, 3 avenida S.E.,Rotönda Monumento a la Madre,7 calle, circunvalacion N.O. Los Andes,col Fesitran, Los Castaños Se encendieron los siguienetes semaforos : 10 Calle,Cirvunvalacion, N.O. ,4 Ave, Circunvalacion N.E. , 3 Ave, Circunvalacion N.O.,27 calle, 8 Ave S.E., Boulevard del norte Col. El Roble,Boulevard del norte los Alamos	96%	El centro de Control de transito esta en un 95% concluido y en un 90% de los 46 semaforos instalados.	97%	Se Instalaron los brazos de los semaforos de la fuente luminosa, y la fuente de la 105 Brigada, y actualmente se estan instalando los semaforos peatonales de la primera calle.	98%	Instalacion de semaforos peatonales y programacion de las camaras.	99%	se realizo el retiro de controles BONAL, en 1 calle, 3 avenida Oeste 1 calle, 2 avenida Oeste 1 calle, 2 avenida este	95%	**L.79,000,000**
	3.5 Implementación de App para SmartPhone que permita a los vecinos (contribuyentes) tener noticias sobre el tráfico en la ciudad.			Nada que Informar	**30%**	Nada que Informar	**30%**	Nada que Informar	**30%**	Nada que Informar	**30%**	Nada que Informar	**30%**	
4. Implementación de una solución tecnológica para monitorear por video las intersecciones más importantes de la ciudad, proporcionando a los ciudadanos: (1) Mayor rapidez y eficiencia en la atención de problemas viales o de semáforos, (2) Mayor colaboración con autoridades de seguridad en cuanto a monitoreo y disponibilidad de videos y (3) Permitir retroalimentación de situación de tráfico para mejorar la circulación de los contribuyentes que tengan aplicación instalada de SmartPhone	4.2 Implementación de Centro de Control y Monitoreo de Cámaras de Video.	Gerencia de Tecnología		Nada que Informar	**50%**	Nada que Informar	**50%**	Nada que Informar	**50%**	Nada que Informar	**50%**		**50%**	
	4.3 Instalación de cámaras en ochenta y cinco intersecciones de semáforos inteligentes. (Basado en estudio actual de semáforos)			Se realizo inspeccion de camaras en la colonia Guadalupe.	62%	Se realizo inspeccion de camaras en la colonia Felipe Zelaya.	64%	Se realizo inspeccion de camaras en la colonia Gracias a Dios.	66%	La Unidad de Estacionamiento y Control de Vias Publicas, a cargo del **Lic. Moises Torres** no envioreporte esta semana	66%	Se realizo inspeccion de camaras en sector Medina (Centro).	68%	**L0.00**
	4.4 /Instalación de cámaras en intersecciones complementarias de semáforos inteligentes. (Basado en nuevos requerimientos)		Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Se realizo inspeccion de camaras en la 33 callle.	62%	Se realizo inspeccion de camaras en la 27 callle.	64%	Se realizo inspeccion de camaras en colonia La Mora.	66%	La Unidad de Estacionamiento y Control de Vias Publicas, a cargo del **Lic. Moises Torres** no envioreporte esta semana	66%	Se realizo inspeccion de camaras en el barrio Las Palmas.	68%	
	4.5 Implementación de App para SmartPhone que permita a los vecinos (contribuyentes) tener noticias sobre el tráfico en la ciudad.			Nada que Informar	58%	Nada que Informar	58%	Nada que Informar	58%	Nada que Informar	58%	Nada que Informar	58%	
5. Se implementará una solución tecnológica para monitorear por video las diferentes oficinas de la Municipalidad de SPS, proporcionando a los ciudadanos: (1) Mayor seguridad en sus visitas a las oficinas municipales (2) Mayor colaboración con autoridades de seguridad en cuanto a monitoreo y disponibilidad de videos y (3) Permitir retroalimentación del servicio brindado a los contribuyentes para mejorar la atención al mismo.	5.2. Implementación de Centro de Control y Monitoreo de Cámaras de Video.	Gerencia de Tecnología		Nada que Informar	**40%**	Nada que Informar	**40%**	Nada que Informar	**40%**	Nada que Informar	**40%**	Nada que Informar	**40%**	
	5.3. Instalación de cámaras de video en oficinas Municipales y sus dependencias.		Gerencia de Administración	Nada que Informar	**60%**	Nada que Informar	**60%**	Nada que Informar	**60%**	Nada que Informar	**60%**	Nada que Informar	**60%**	
Estrategia 4: Gerencia operativa efectiva														
1. Desarrollo de procesos de planificación y programación anual presupuestaria, revisión anual del plan de arbitrios municipales, desarrollo de estrategias para la tercerización de los ingresos mediante la contratación de empresas especializadas en esos rubros.	1.1 Establecer lineamientos para la formulación del Presupuesto de Ingresos y Egresos para su adecuada elaboración y ejecución del mismo.	Gerencia de Finanzas		Lineamientos establecidos conforme al POA para el 2018	0%	Lineamientos establecidos conforme al POA para el 2018	0%	Lineamientos establecidos conforme al POA para el 2018	0%	Lineamientos establecidos conforme al POA para el 2018	0%	Lineamientos establecidos conforme al POA para el 2018	40%	Gestión Operativa Municipal
	1.2 Elaborar el Plan Operativo y Presupuesto Anual de conformidad a los lineamientos y funcionamiento de la municipalidad			Procesos de planificación y programación anual presupuestaria, en acompañamiento con la Dirección de Planificación GMPR a realizarse a partir del segundo semestre 2017	0%	Procesos de planificación y programación anual presupuestaria, en acompañamiento con la Dirección de Planificación GMPR a realizarse a partir del segundo semestre 2017	0%	Procesos de planificación y programación anual presupuestaria, en acompañamiento con la Dirección de Planificación GMPR a realizarse a partir del segundo semestre 2017	0%	Procesos de planificación y programación anual presupuestaria, en acompañamiento con la Dirección de Planificación GMPR a realizarse a partir del segundo semestre 2017	0%	Procesos de planificación y programación anual presupuestaria, en acompañamiento con la Dirección de Planificación GMPR a realizarse a partir del segundo semestre 2017	65%	Gestión Operativa Municipal
	1.3 Efectuar análisis al Plan de Arbitrios Vigente de conformidad al funcionamiento del mismo.		Gerencia de Tecnología/Gerencias, Direcciones, Departamentos o Unidades administradores de los sistemas. Dirección de Planificación y GMpR. Gerencia Administrativa.	Se conformara equipo de trabajo para analisis de las nuevas modificaciones al Plan de Arbitrios para el año 2018 a partir del segundo semestre 2017	0%	Se conformara equipo de trabajo para analisis de las nuevas modificaciones al Plan de Arbitrios para el año 2018 a partir del segundo semestre 2017	0%	Se conformara equipo de trabajo para analisis de las nuevas modificaciones al Plan de Arbitrios para el año 2018 a partir del segundo semestre 2017	0%	Se conformara equipo de trabajo para analisis de las nuevas modificaciones al Plan de Arbitrios para el año 2018 a partir del segundo semestre 2017	0%	Se conformara equipo de trabajo para analisis de las nuevas modificaciones al Plan de Arbitrios para el año 2018 a partir del segundo semestre 2017	38%	Gestión Operativa Municipal
	1.4 Elaborar propuesta de modificaciones al plan de arbitrios y someter a aporbación a la Corporación			Las nuevas propuestas al plan de arbitrios seran revisadas y presentadas a Corporación Municipal, para su aprobación en el 2do. Semestre 2017	0%	Las nuevas propuestas al plan de arbitrios seran revisadas y presentadas a Corporación Municipal, para su aprobación en el 2do. Semestre 2017	0%	Las nuevas propuestas al plan de arbitrios seran revisadas y presentadas a Corporación Municipal, para su aprobación en el 2do. Semestre 2017	0%	Las nuevas propuestas al plan de arbitrios seran revisadas y presentadas a Corporación Municipal, para su aprobación en el 2do. Semestre 2017	0%	Las nuevas propuestas al plan de arbitrios seran revisadas y presentadas a Corporación Municipal, para su aprobación en el 2do. Semestre 2017	5%	Gestión Operativa Municipal

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	AGOSTO Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%		%	MONTO
	1.5 Realizar una Proyección de Ingresos acorde a la base de datos tributari para su buen manejo.			La proyección de ingresos para el año 2018 se realizará con la ayuda de los departamentos de Presupuestos, Tesoreria , Analisis Financiero y Tecnologia en el 2do. Semestre 2017 para complementar con el Presupuesto de Gastos 2018.	0%	La proyección de ingresos para el año 2018 se realizará con la ayuda de los departamentos de Presupuestos, Tesoreria , Analisis Financiero y Tecnologia en el 2do. Semestre 2017 para complementar con el Presupuesto de Gastos 2018.	0%	La proyección de ingresos para el año 2018 se realizará con la ayuda de los departamentos de Presupuestos, Tesoreria , Analisis Financiero y Tecnologia en el 2do. Semestre 2017 para complementar con el Presupuesto de Gastos 2018.	0%	La proyección de ingresos para el año 2018 se realizará con la ayuda de los departamentos de Presupuestos, Tesoreria , Analisis Financiero y Tecnologia en el 2do. Semestre 2017 para complementar con el Presupuesto de Gastos 2018.	0%	La proyección de ingresos para el año 2018 se realizará con la ayuda de los departamentos de Presupuestos, Tesoreria , Analisis Financiero y Tecnologia en el 2do. Semestre 2017 para complementar con el Presupuesto de Gastos 2018.	20%	Gestión Operativa Municipal
	1.6 Integrar y ajustar el Presupuesto de Ingresos y Egresos de acuerdo a las proyecciones de bases de contribuyentes depuradas			Actividad desarrollandose en el segundo semestre del año 2017	0%	Actividad desarrollandose en el segundo semestre del año 2017	0%	Actividad desarrollandose en el segundo semestre del año 2017	0%	Actividad desarrollandose en el segundo semestre del año 2017	0%	Actividad desarrollandose en el segundo semestre del año 2017	0%	Gestión Operativa Municipal
	1.7 Elaboración de un un diagnóstico para la tercerización de servicios de recaudación que permitan incrementar los ingresos actuales y mejorar el manejo administrativo.			Diagnostico presentado en el 2014	100%	Diagnostico presentado en el 2014	100%	Diagnostico presentado en el 2014	100%	Diagnostico presentado en el 2014	100%	Diagnostico presentado en el 2014	100%	Gestión Operativa Municipal
	1.8 Implementar estrategias de acuerdo a diagnóstico			Eestrategias implementadas con la Modernización delegada en marcha desde de septiembre 2015	100%	Eestrategias implementadas con la Modernización delegada en marcha desde de septiembre 2015	100%	Eestrategias implementadas con la Modernización delegada en marcha desde de septiembre 2015	100%	Eestrategias implementadas con la Modernización delegada en marcha desde de septiembre 2015	100%	Eestrategias implementadas con la Modernización delegada en marcha desde de septiembre 2015	100%	Gestión Operativa Municipal
2. Desarrollo de nuevas normativas y actualización de las existentes, que faciliten el establecimiento de procesos de control interno y auditorías sistemáticas al uso de los recursos de la Municipalidad.	2.3 Elaboración auditorías sistemáticas en las diferentes áreas	Auditoria Interna		Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar	0%	Nada que Informar		Nada que Informar		
3. Difusión permanente de los reglamentos y programas para la creación de mecanismos sociales y formales para combatir la corrupción	3.3 Mantener actualizado el portal web de la alcaldía con la publicación de la información relativa a las funciones, atribuciones, actividades y a la administración de los recursos de la municipalidad	Direccion de comunicacion e Imagen	Comunicaciones e imagen municipal Comisionado Municipal. Comisión de Transparencia.	Durante esta semana se actualizó la página web de la Municipalidad de San Pedro Sula (http://www.msps.hn) con 19 notas positivas de temas que van desde obras públicas, capacitaciones, operativos hasta el tema social.	58%	Durante esta semana se actualizó la página web de la Municipalidad de San Pedro Sula (http://www.msps.hn) con 26 notas positivas de temas que van desde obras públicas, capacitaciones, operativos hasta el tema social.	60%	Con la nueva página web no se ha creado el panel de noticia, impidienod la actualización de las mismas.	62%	Esta semana se actualizó la página web de la Municipalidad de San Pedro Sula (http://www.msps.hn) con 20 notas positivas de temas que van desde obras públicas, capacitaciones, operativos hasta el tema social.	64%	Nada que Informar	64%	
EJE RECTOR VI. Apoyo a la Seguridad														
1. Reestructuración y capacitación continúa a la Policía Municipal, para garantizar mayor eficiencia en su labor.	1.1 Implementar programas de capacitación en valores.	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		1.-La Academia Hondureña de Virtudes impartio Charla Virtud de la Semana "La Execelencia" **Beneficiando a 32 Policianas Municipales. 02/08/2017**	60%	1.-La Academia Hondureña de Virtudes impartio Charla Virtud de la Semana "La Flexibilidad " **Beneficiando a 42 Policianas Municipales. 09/08/2017**	62%	1.-La Academia Hondureña de Virtudes impartio Charla Virtud de la Semana "La Generosidad " **Beneficiando a 42 Policianas Municipales. 16/08/2017**	64%	1.-La Academia Hondureña de Virtudes impartio Charla Virtud de la Semana "La Gentileza " **Beneficiando a 43 Policianas Municipales. 23/08/2017**	66%	1.-La Academia Hondureña de Virtudes impartio Virtud de la semana El Entusiasmo a Policias Municipales. **Beneficiando 35 Policias Municipales. 26/07/2017**	58%	L. 0.00
	1.2 Incentivar a los miembros de la Policía Municipal en cada acto relevante.		Academia Hondureña de Virtudes.	**1]**el día 9 y 8 de Agosto se planifico impartir a personal Administrativo con los temas ,Relaciones Humanas por parte de **INFOP** un total de **.2]**La Academia de virtudes impartió charla con el tema "EXELENCIA"benefciando a 35 A.M.T.	60%	**1]**La Academis de Virtudes impartio charla con el tema **Flexibilidad favorecciendo a 45 Policia Municipales .2]**Se envio representande a Diplomado de Seguridad Ciudadana Semana sexta semana tema ciudad de la ceiba.	62%	1.-La Academia Hondureña de Virtudes impartio Charla Virtud de la Semana ''**La Generosidad**.'' Beneficiando a 36 Policianas Municipal.	64%	Nada que reportar	66%	**1.**-La Academia Hondureña de Virtudes impartió Charla Virtud de la Semana **''ENTUSIASMO''** Beneficiando a 20 Policias Municipales. 05/07/2017	58%	**L0.00**
	1.3 Solicitar a las ONGs la promoción de campanas en los medios de comunicación.					Nada que Informar		Nada que Informar		Nada que Informar		Nada que Informar		
	1.4 Solicitar apoyo a los órganos de cooperación internacional para la mejora de la calidad de vida.			**1]**Se participo en reunión del **CODEM**,con el tema **2]**Se participo en el taller de preparacion para la construccion de un plan de contingencias frente a desplazamientos colectivos dirigidos a funcionarios Municipakes **CIPPDV.3]**Se participo en Diplomado con el tema Seguridad Ciudadana ,Satema Penal,Genero,Derechos Humanos y Cultura de Paz.	60%	1]Se participo en reunión del **CODEM,**con el tema alerta verde.	62%	**Reunión Comité Cívico de cocip asunto Apoyo a todas las eventualidades de las fiestas civicas. donde se conto con la presencia :** 1-Vice alcaldesa 2-comite Cívico 3-maestros distritales 4-policia tránsito 5-policia municipal 6-instituto ABC 7-cuerpo insular 8 -liceo militar 9-goberncion 10- justicia municipal	64%	Se participo en Capacitación del organismo internacional Red Latino Americana de personas Tras., VIH/SIDA, población travesti ,Transexual y Transgeneros,enviando 20 Policias A.M.T. abarcando los temas de Derechos Humanos,pruebas de V.I.H .	66%	1]Se participo en la segunda reunión del Diplomado en Seguridad Ciudadana ,donde se envió al Insp.Emanuel Quintano a representarnos en la Ciudad de la Ceiba.	58%	**L40,000.00**
2. Identificación y atención de zonas conflictivas, creando un cuerpo élite de la Policía Municipal, estableciendo alianzas estratégicas con la Policía Nacional y otros sectores claves del Municipio.														
	2.4 Cuantificar necesidades de postes y lámparas en espacios públicos de la zona y Elaborar perfil de proyecto.	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		En proceso apoyando al Proyecto "HONDURAS BRILLA" sub componente "SAN PEDRO SULA BRILLA"	80%	En proceso apoyando al Proyecto "HONDURAS BRILLA" sub componente "SAN PEDRO SULA BRILLA"	80%	En proceso apoyando al Proyecto "HONDURAS BRILLA" sub componente "SAN PEDRO SULA BRILLA"	80%	En proceso apoyando al Proyecto "HONDURAS BRILLA" sub componente "SAN PEDRO SULA BRILLA"	80%	En proceso apoyando al Proyecto "HONDURAS BRILLA" sub componente "SAN PEDRO SULA BRILLA"	80%	**L0.00**
	3.1 Desarrollar campanas orientadas a la prevención de violencia			Lideres de Rivera Hernández y Satelite se reunieron con los Socios de USAID para ejecutar acciones en sus comunidades en la que agendaron campañas y charlas en los centros educativos y en las iglesias	62%	Los voluntarios realizaron taller de Sistemas Familiares dirigido a los estudiantes de la carrera de sicologia de la UNAH VS, en la cual participaron 89 personas.	64%	Se Coordino con el Centro de Alcance de la Col. San Isidro, y la Red de AVCC un taller de educacion en Valores y Obediencia dirigido a 100 niños y niñas de la comunidad en coordinacion con la carrera de psicologia de la UNAH vs.	66%	Se realizo Taller de inteligencia Emocional e Inteligencia Social dirigido a 80 jovenes de 12 a 18 años en el Centro de Alcance de la colonia san Iisidro de Chamelecon en la cual se coordino la actividad con la Red de AVCC.	68%	Lideres de Rivera Hernández impartieron charla de los siete pilares de la convivencia en la escuela Hector Guillen beneficiando a 125 niños y niñas.	60%	**L24,951.38**
	3.2 Creación y fortalecimiento de los centros de alcance			1. La direccion de Prevencion realizo talleres, socializaciones y capacitaciones con distintos CDAs de San Pedro Sula 01/08/2017	62%	1. La direccion de Prevencion realizo talleres, socializaciones y capacitaciones con distintos CDAs de San Pedro Sula **03-08/08/2017**	64%	1. La direccion de Prevencion realizo talleres, socializaciones y capacitaciones con distintos CDAs de San Pedro Sula **10-16/08/2017**	66%	1. La direccion de Prevencion realizo talleres, socializaciones y capacitaciones con distintos CDAs de San Pedro Sula **17-23/08/2017**	68%	1.- La Academia Hondureña de Virtudes impartio en el Virtud del mes CDA los angeles y Arenales. **Beneficiando a 55 Jovenes. 20/07/2017**	60%	**L. 0.00**
	3.3 Capacitar a líderes comunales en competencia para la resolución pacífica de conflictos			Se realizo una primera reunion con los lideres de la colonia Satelite para poder organizar la comunidad y poder motivarla a participar en la formacion de mediadores comunitarios.	62%	Se planifico con Prevencion organizar un taller de resolucion de conflictos dirigido a niños y niñas de 2 >CEB de la colonia Arenales y Los Carmenes.	64%	Los Voluntarios organizaron el taller de Sistemas Familoiares en coordinación con la Carrera de Psicologia de la UNAH-VS, FUNADEH donde beneficiaron a 100 personas estudiantes de Psicologia y Organizaciones de Sociedad Civil.	66%	Los Voluntarios de la Rivera Hernández impartieron charlas de los Siete Pilares de la Convivencia en el Centro Educativo Basico Altagracia Sanchez en la que se capacito a 200 alumnos del centro educativo.	68%	Se programaron realizar charlas de resolucion de conflictos en el tecnico Chamelecon y en el Tecnico Sampedrano para la proxima semana.	60%	**L0.00**

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	AGOSTO											
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%		%	MONTO
3. Vinculación permanente con la sociedad civil y empresa privada para contribuir a mejorar las condiciones de seguridad	3.4 Organizar y ejecutar recreovias.	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		El departamento de recreovias realizo 7 recreovias en los siguientes sectores de sps: 1.colonias Escuela y Instituto Vision Cristiana 2. Col. Suyapa sector chamelecon 3. Escuela Cesar Lopez, sector Satelite 4. Parque Central de Cofradia 5. Campo de Futbol de la col. Suyapa, Bo. El Centro 2 calle 2 ave. 5. Barrio Medina 9 calle 4 ave.,. 6. Col. Sinai, Sector Rivera Hernandez. 7. Col. Santa Martha, Sector Rivera Hernanadez beneficiando a 1,285 niños y niñas de SPS. **29-30/07/2017**	62%	El departamento de recreovias realizo 8 recreovias en los siguientes sectores de sps: Escuela Real de Suecia, sector Cofradia, Escuela Republica de Honduras Col. San Antonio, sector chamelecon, Bo. Cabañas, entre la 15 y 13 calle, Col. 6 de Mayo, Sector Rivera Hernandez, Barrio Medina , Concepcion 3 calle Sy 6 ave, Escuela Yankel Rosenthal col. Sandoval Sorto, Polideportivo de las Lomas del Carmen, Escuela Laura Vicuña, Col. Sandoval Sorto beneficiando a 105 niños y niñas de SPS. **03-08/08/2017**	64%	El departamento de recreovias realizo 5 recreovias en los siguientes sectores de sps: 1. Col. Union, Parque para una Vida Mejor 2.Col. Municipal Calle Principal 3. Col. Union 33 calle en las canchas de futbol de la Majoncho Sosa 4. Col. Reina del Carmen, en la aldea el Carmen 5. Col. Fernandez Guzman, Esc. 15 Septiembre beneficiando a 730 niños y niñas de SPS. **10-16/08/2017**	66%	El departamento de recreovias realizo 5 recreovias en los siguientes sectores de sps: 1. En la escuela fidelina cerros 2. Escuela Antonio R Vallejo 3. Escuela Luis Landa 4. Parque de la colonia Suyapa beneficiando a 1678 niños y niñas de SPS. 17-23/08/2017	68%	1.- Se realizaron 4 Recreovias en Esc. Miguel Caballero, Prudencio Tinoco, Inst. Vision Cristiana de Chamelecon, Brisas del Sauce Rivera Hernandez. **Beneficiando a 1,115 niños y jovenes. 22-26 de julio 2017.**	60%	**L. 6,050.00**
	3.5 Programar competencias deportivas.			**1.** Seguimiento a la Liga Sectoril La Pradera que esta en inicio de la segunda vuelta en su categoria U14 y U16 **28/07/2017** **2.** Seguimiento a la Liga de la Cosmul Distrito 16 que esta en su parte final **28/07/2017** **3.** Entrega de Balones al CEB Julio Reyes Caballero Col. Pradera Distrito 2 **02/08/2017**	62%	1. El departamento de FODECU ralizo Donacion de 2 Balones de Futbol a Liga de Veteranos de Col. La Pradera, Distrito #12 **08/08/2017** 2.Apoyo com Trofeos y Balones en Torneo de Futbol de Col. Luis Garcia Bustamante, Distrito	64%	1. El departamento de FODECU: 1.realizo entrega de materiales para proceder al pintado de cancha de usos multiples de CEB Froylan Turcios y tambien pintado del area de juegos. Col. Municipal Distrito #13 **14/08/2017** 2.realizo Torneo de Futbol en Col. Cosmul, Distrito #16. mismo en el que se apoyo con Trofeos y Balones. **13/08/2017**	66%	1. El departamento de FODECU.Realizacion de Torneo de Futbol Rapido en Col. Satelite Primera Etapa. Realizando entrega de trofeos y balones. Actividad realizada. 2.Apoyo en Torneo interescolar de futbol con la participacion de 10 escuelas del sector satelite, Metele un gol a la violencia, mismo que fue realizado por Vision Mundial con el apoyo de Liga de Futbol La Pradera y Municipalidad de San Pedro Sula a traves de la Direccion de Prevencion. actividad realizada. 11-12/08/2017	68%	1. De parte del Departamento de Fomento al Deporte y la Cultura sostuvo Reunion de trabajo para programar actividades de fin de semana con el equipo de Fomento. **26/07/2017**	60%	**L. 1,500.00**
	3.6 Formacion de mediadores y promotores comunitarios para que integren red de actores voluntarios en convivencia.			Los Lideres Comunitarios ya realizaron su practica comunitaria y estan a la espera que se les acondicione sus PCC en la comunidad para dar un servicio de voluntariado digno, PNUD es el ecnargado de acondicionar estos espacios.	62%	Los Lideres Comunitarios ya realizaron su practica comunitaria y estan a la espera que se les acondicione sus PCC en la comunidad para dar un servicio de voluntariado digno, PNUD es el ecnargado de acondicionar estos espacios.	64%	Los Voluntarios dieron charlas de los 7 pilares de la Convivencia en el CEB Altagracia.	66%	Se Planifico la Graduacion de los Voluntarios en Convivencia en coordinacion con el PNUD los días 04,05 y 06 de septiembre.	68%	Los Lideres Comunitarios ya realizaron su practica comunitaria y estan a la espera que se les acondicione sus PCC en la comunidad para dar un servicio de voluntariado digno, PNUD es el ecnargado de acondicionar estos espacios.	60%	**L0.00**
	3.7 Creación de puntos de convivencia comunitarios			PNUD informo que estan a espera de USAID de el visto bueno para la readecuación de los PCC en el Municipio.	62%	PNUD informo que estan a espera de USAID de el visto bueno para la readecuación de los PCC en el Municipio.	64%	Los Voluntarios que solicitaron los PCC de la colonia San Antonio de Chamelecón, Lempira, Rivera Hernandez Centro, 6 de Mayo, Rafael Leonardo Callejas, Bordo Bogran, Dixie y Gavion se encuentran preocupados ya que el PNUD no ha brindado mas información de como van los avances de los PCC administrativamente ya que estan por cierre de proyecto a 2 semans 4, 5 y 6 de septiembre y no se ve ningun avance que ellos van a entregar los 8 PCC tal como esta estipulado en el POA del PLCSC.	66%	Los Voluntarios que solicitaron los PCC de la colonia San Antonio de Chamelecón, Lempira, Rivera Hernandez Centro, 6 de Mayo, Rafael Leonardo Callejas, Bordo Bogran, Dixie y Gavion se encuentran preocupados ya que el PNUD no ha brindado mas información de como van los avances de los PCC administrativamente ya que estan por cierre de proyecto a 2 semans 4, 5 y 6 de septiembre y no se ve ningun avance que ellos van a entregar los 8 PCC tal como esta estipulado en el POA del PLCSC.	68%	PNUD informo que estan a espera de USAID de el visto bueno para la readecuación de los PCC en el Municipio.	60%	**L0.00**
	3.8 Jornada de sensibilización en convivencia			Se esta coordinando con foro Sida las fechas y lka calendarizacion para la jornada de sensibilizacion comunitaria a poblaciones vulnerables.	62%	Se esta coordinando con foro Sida las fechas y lka calendarizacion para la jornada de sensibilizacion comunitaria a poblaciones vulnerables.	64%	Ya se tienen 15 voluntarios de la Red de Jovenes de FOROSIDA para participar en la jornada de sensibilizacion en convivencia en el mes de septiembre.	66%	Se estan socializando las fechas para poder sensibilizar a los jovenes de la Red de Jovenes de Forosida.	68%	Ya se Finalizo esta Jornada en las Comunidades quedando en espera de Forosida pueda dar el visto bueno con el presupuesto para continuar con la Red de Jovenes el proceso de sensibilización.	60%	**L0.00**
4. Apoyo a los programas permanentes de prevención de la violencia.	4.1 Mejoramiento integral de la infraestructura en barrios y colonias.	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		Se realizo el Diagnostico de 12 canchas, en el 2015 , esta Dirección no tiene presupuesto asignado para el mejoramiento de infraestructuras de Barrios y Colonias, dicha actividad por tratarse de Infraestructura le compete a la Gerencia de Infraestructura dirigida por el Ing. Osman Zavala, esta Dirección se compromete a reportar únicamente cuando se realicen actividades de mejoramiento integral, como ser delineado de canchas, recuperación de espacios públicos, pintado de muros, etc.	62%	Se realizo el Diagnostico de 12 canchas, en el 2015 , esta Dirección no tiene presupuesto asignado para el mejoramiento de infraestructuras de Barrios y Colonias, dicha actividad por tratarse de Infraestructura le compete a la Gerencia de Infraestructura dirigida por el Ing. Osman Zavala, esta Dirección se compromete a reportar únicamente cuando se realicen actividades de mejoramiento integral, como ser delineado de canchas, recuperación de espacios públicos, pintado de muros, etc.	64%	Se realizo el Diagnostico de 12 canchas, en el 2015 , esta Dirección no tiene presupuesto asignado para el mejoramiento de infraestructuras de Barrios y Colonias, dicha actividad por tratarse de Infraestructura le compete a la Gerencia de Infraestructura dirigida por el Ing. Osman Zavala, esta Dirección se compromete a reportar únicamente cuando se realicen actividades de mejoramiento integral, como ser delineado de canchas, recuperación de espacios públicos, pintado de muros, etc.	66%	Se realizo el Diagnostico de 12 canchas, en el 2015 , esta Dirección no tiene presupuesto asignado para el mejoramiento de infraestructuras de Barrios y Colonias, dicha actividad por tratarse de Infraestructura le compete a la Gerencia de Infraestructura dirigida por el Ing. Osman Zavala, esta Dirección se compromete a reportar únicamente cuando se realicen actividades de mejoramiento integral, como ser delineado de canchas, recuperación de espacios públicos, pintado de muros, etc.	68%	Se realizo el Diagnostico de 12 canchas, en el 2015 , esta Dirección no tiene presupuesto asignado para el mejoramiento de infraestructuras de Barrios y Colonias, dicha actividad por tratarse de Infraestructura le compete a la Gerencia de Infraestructura dirigida por el Ing. Osman Zavala, esta Dirección se compromete a reportar únicamente cuando se realicen actividades de mejoramiento integral, como ser delineado de canchas, recuperación de espacios públicos, pintado de muros, etc.	60%	**L. 0.00**
	4.2 Asegurar la ocupación de los jóvenes a través de programas de emprendedurismo.													
	4.3 Implementar campanas educativas y de prevención social.			El departamento de prevencion social realizo una jornada de Capacitacion con el tema de Bullying en CEB. Carlos Alberto Rivera beneficando a 393 niños y jovenes de sps **02/08/2017**	62%	1. El departamento de prevencion social realizo una jornada de Capacitacion con el tema de Bullying en el CEB. Padre Claret beneficiando a 20 jovenes **08-09/08/2017**	64%	1. El departamento de prevencion social realizo una jornada de Capacitacion con el tema de Bullying en el CEB. Fidelina Cerros Col. Suyapa de Chamelecon a 232 jovenes **11/08/2017**	66%	1. El departamento de prevencion social realizo una jornada de Capacitacion con el tema de Bullying en el CEB. Jose Antonio Peraza de la Rivera Hernandez a 25 jovenes **22/08/2017**	68%	1.- El deportamento de Prevencion Social realizo el I Foro 2017. Cotra la vilencia escolar #SomosPrevencion. **Beneficiando a 170 Jovenes.** 21/07/2017	60%	**L. 39,433.25**
	4.4 Prevenir conductas que atentan contra la vida y la propiedad en forma grave.			1. Las Actividades Realizadas por la Dirección de Prevención como ser, Talleres contra el Bulling, Recreo vías, Cine Vías, Talleres de virtudes tienen un fin común de prevenir conductas que atenten contra la vida y la propiedad de Niños, Adolecentes y Jóvenes. **01/08/2017**	62%	1. Las Actividades Realizadas por la Dirección de Prevención como ser, Talleres contra el Bulling, Recreo vías, Cine Vías, Talleres de virtudes tienen un fin común de prevenir conductas que atenten contra la vida y la propiedad de Niños, Adolecentes y Jóvenes. **03-08/08/2017**	64%	1. Las Actividades Realizadas por la Dirección de Prevención como ser, Talleres contra el Bulling, Recreo vías, Cine Vías, Talleres de virtudes tienen un fin común de prevenir conductas que atenten contra la vida y la propiedad de Niños, Adolecentes y Jóvenes. **10-16/08/2017**	66%	1. Las Actividades Realizadas por la Dirección de Prevención como ser, Talleres contra el Bulling, Recreo vías, Cine Vías, Talleres de virtudes tienen un fin común de prevenir conductas que atenten contra la vida y la propiedad de Niños, Adolecentes y Jóvenes. **17-23/08/2017**	68%	1. Las Actividades Realizadas por la Dirección de Prevención como ser, Talleres contra el Bulling, Recreo vías, Cine Vías, Talleres de virtudes tienen un fin común de prevenir conductas que atenten contra la vida y la propiedad de Niños, Adolecentes y Jóvenes. .- Prevencion Social realizo Socializacion y Capacitacion en tema de Bullying en el CEB. Carlos Rivera Ramos. **Beneficiando a 30 niños y niñas. 25/07/2017** .-Los empleados Luis Peña y Elemer Santos estan participando de un Dipolado de Seguridad ciudadna.	60%	**L. 800,000.00**
	4.5 Prestar socorro a las personas que han sido o pueden ser víctimas o de accidente grave		Gerencia de Administración. Gerencia de Finanzas.	**Prestar Socorro:1]**Se procedió al traslado de dama que sufrió accidente de choque de motocicleta con taxi ,sufriendo graves heridas fue trasladada a Hospital Mario Catarino Rivas por nuestra patrulla y miembroa de la Policia Municipal Comunitaria.**2]**El Policia Municipal A.M.T. que sufrió accidente el cual fue trasladado al Seguro Social para ser atendido.	62%	**PRESTAR SOCORRO** :**1]**Se procedió a dar acompañamiento Alertamprana ,supervicion de bados por motivos de lluvias constantes por Codigo Verde. **2]**Se auxilio a madre que ocupaba trasladar a su hija a centro Hopitalario.**3]**Se procedio Auxiliar a Policia Municipal que asesinaron a su hijo, Brindandole apoyo en traslado de ataud y cuerpo . **4]**Se procedio a atender 4 denuncias de trafico y semafaro en mal estado. **5]**Se procedio a dar pronta respuesta a denuncia por Bloqueo Inlegal evitando daños a personas.	64%	**Prestar Socorro:1]**Se brindo apoyo a Policia Municipal Castillo por fallecimiento de su madre ,donde se procedio a trasladar el feretro a lugar de entierro. **2]**Se dio cumplimiento a denuncias por **3]**Se procedio auxiliar a señor de la tercera edada , que sufrio desamayo siendo trasladado en la RPM al Seguro Soccial.	66%	**PRESTAR SOCORRO:1]**Se brindo traslado de persona que sufrió accidente vehicular con lesiones leves al Hospital Mario Catarino Rivas **2]**Se brindo apoyo a traslado de señora que se le realizan Diálisis **3]**se le dio cumplimiento a denuncias interpuesta en nuestra APP. Bloqueo ilegal 5,Solar Baldío 2,Trafico 3, Semáforo en mal estado 1.	68%	**Prestar Socorro:1]**Se di cumplimiento a denuncia, de señora con dificultades mentales deambulando en colonia se procedió a trasladarla al Hospital Mario Catarino Rivas.**2]**Se brindo cumplimiento a denuncia de la col.Cacvil sobre vecino que se apropio de area verde. **3]**Se procedio a brindar seguridad y apoyo a los peajes debido al paro de los Transportistas ,donde pasifcamente pararon sus unidades sin daños ni novedades violentas.	60%	**L159,830.00**
	4.6 Ayudar a las personas que no pueden cuidarse por si mismas			**Brindar Seguridad en apoyo a personas:1]**Se brindo apoyo a recreovia integral, realizada en Barrio Medina.**2]**Se brindo apoyo a Ecosocial,realizacion de evento Deja Tu Huella Juntos por San Pedro Sula,enviando 10 A.M.T.**3]**Apoyo a la unidad de Prevencion ,realizacion de 3 Recreovias en diferentes puntos de la Ciudad.**4]**Se brindo apoyo a la unidad de Permisos de Construccion,operativo cierres de obras de construcion sector Mall Galerias.**5]**A solicitud de Infraestructura,presencia policial en las afueras del museo de la naturaleza,asi como tambien ayuda en inicio de construccion del nuevo paso a desnivel 1ra.Calle aven. Juan Pablo Segundo.**6]**Apoyo a patronato cierre de calle ,actividades Culturales.**7]**asi como apoyo a la sociedad civil :ANODEFAE,IMPROPA ,s.de RL,Iglesia Renacer.	62%	**Ayudar a personas brindando seguridad:1]**A solicitud de la Unidad de Prevención se brindo Apoyo a 4 reservasien los sectores de Cofradia,Chamelecon,Cabañas y Medina,enciando un total de 15 A.M.T. distribuidos y 1 R.M.P por sector .**2]**Se brindo apoyo a Mercado Guamilito,donde solicito la asignacion de 3 Policias Municipales,para resguardar las instalaciones mientras se encuentra de vacacines su vigilante.**3]**Se brindo apoyo a Recreovia Integral en el sector Rivera Hernandez,asignando 6 Policia Municipales.**4]**Se brindo segurida a 7 actividades sociales que enviaron nota como ser:Club Motogros,Parroquia Guadalupe,Pequeños Guerreros,Fundacion Cadena de Union,Centiry,Instituto Tecnic en Computacion Comunidad Catolica.**5]**Se brindo apoyo a la Unidad de Semafaro,reparacion de Semafaro de 20 calle.	64%	**Ayudar a personas brindando seguridad:1]**A solicitud de la Unidad de Prevención se brindo Apoyo a Dirección de Prevencion:recreovias en 4 Colonias La Union,Col.Municipal,Col.La Union y Escuela 15 de Septiembre ,enviando 15 Policias A.M.T. **2]**Se brindo apoyo a la Fundación Esclerosis Múltiple Amor, en matahon enviando 10 A.M.T.**3]**Se brindo apoyo a Escuelas que iniciaron su año escolar ,4 escuelas brindando patrullas y A.M.T. controlando el trafico hasta sus Escuelas.**4]**Asociación Medica San Pedrana,en su Simposium Internacional de Diabetis enviando 2 A.M.T.**5]**Apoyo a TRIBU,carrera toro de toros enviando personal A.M.T. **6]**Apoyo a disco El Club,evento colegial **7]**Apoyo a parroquia Inmaculada Corazon de Maria.**8]**Feria del acriculturol col.la satelite.	66%	**Ayudar a las personas que no pueden cuidarse por si mismas:1]**Se brindo apoyo a la unidad de Prevención en la realización de 4 Recreo vias realizadas en varios sectores poniendo a su disposición 12 A.M.T. **2]**Se brindo apoyo a la Fundación Esclerosis Múltiple Amor, en matahon enviando 10 A.M.T.**3]**Se brindo apoyo a Escuelas que iniciaron su año escolar ,4 escuelas brindando patrullas y A.M.T. controlando el trafico hasta sus Escuelas.**4]**Asociación Medica San Pedrana,en su Simposium Internacional de Diabetis enviando 2 A.M.T.**5]**Apoyo a TRIBU,carrera toro de toros enviando personal A.M.T. **6]**Apoyo a disco El Club,evento colegial **7]**Apoyo a parroquia Inmaculada Corazon de Maria.**8]**Feria del acriculturol col.la satelite.	68%	**Ayudar a personas que no pueden cuidarse por si solas:1]**Instituto Privado Lempira, solicito apoyo para realización de desfile.**2]**Centro de Educación Media, San Vicente de Paul solicito seguridad para realización de carrera intercolegial.**3]**A solicitud de SIDETYMS Organización Sindical se asigno Policia Municipal a resguardar las Instalaciones.**4]**A solicitud de División Municipal Ambiental, se brindo apoyo a la actividad del plantaron en el Cerro del Tigre.**5]**Se acompaño a operativo de cierre de obas en construccion,6 P.M. y 1 RPM.**6]**Se brindo apoyo a la unidad de Prevención Seguridad y Transporte ,a evento de 3 Recreovas en diferentes sectores asignando 9 A.M.T. y asi mismo a Recreo via Integral realizada el dia Sábado en Naco Cofradia Cortes.**6]** apoyo a Infraestructura en trasladar de vigas del peaje sur, hasta el puente en construcción de bermejo.	60%	**L0.00**
	4.7 Crear y mantener un clima de confianza en la comunidad			**Manteniendo el clima de confianza:-1]Se procedió a darle cumplimiento a las denuncias interpuestas en la pagina de la APP, un total de 5 Denuncias por :Bloqueo Inlegal,Trafico y Huelga.2] se procedio a dezplazar personal a puestos fijos cubriendo los sig:** Oficina de Personal - Oficina Municipal de la Mujer - Parque Infantil - Comidas Típicas - Edificio Plaza - Concesiones - Dimas - Bodega Municipal - Crematorio Municipal -Mercado Medina - Mercado Central - INMUDE	62%	**Manteniendo clima de confianza:Por este medio y de manera más atenta me permito informarle a esa superioridad lo que a continuación se detalla:** **13:30 Se formó el personal del turno A y B" posteriormente se distribuyó a su puesto de asignación.** 1- Comandante de Guardia 2- Asistente de Comandante de guardia 3- Portón principal 4- Macro distrito de Salud las Palmas 5- Peaje Norte 6- Puente Bermejo 7- Escuela Roberto Valenzuela	64%	**Manteniendo clima de confianza: Por este medio y de manera más atenta me permito informarle a esa superioridad lo que a continuación se detalla:** **1]**Se procedió a la asignación de personal a 32 puestos fijos desplazando un total de 175 A.M.T. **2]**Se procedió a dar respuesta a denuncia interpuesta en la pagina de APP un total de . **3]**se procedió a desplazar los motorizados a puestos de alto trafico vehicular y a lugares donde se daño el semáforo evitando el caos. 1- Comandante de Guardia 2- Asistente de Comandante de guardia 3- Portón principal 4- Macro distrito de Salud las Palmas 5- Peaje Norte	66%	**Con el fin de crear el clima de confianza se procedió a desplazar el personal de la siguiente manera.** 1- Comandante de Guardia 2- Asistente de Guardia 3- Portón Policial 4-Macrodistrito de salud las Palmas 5- Peaje Norte 6- Puente Bermejo 7- parque las Brisas 8-Escuela Juan Bosco 9-Parque el Limonar 10- Peaje Este	68%	**Manteniendo clima de confianza en la ciudad.1]A** solicitud de Jefe de Ornato y Bulevares se les asigno personal para vigilancia y seguridad 2 A.M.T. 2]Se procedió a dar cumplimiento a denuncia interpuesta por ALTIA,donde se procedio a despejar vendedores ambulantes sin permiso.3]Se procedio a repartir el personal a sus puestos de asignacion para brindar confianza en la ciudad.1- Comandante de Guardia 2- Asistente de Comandante Guardia 3- Portón Policial 4- Macro distrito de Salud las Palmas 5- Peaje Norte 6- Puente Bermejo 7- Peaje Este		
	4.8 Cumplir cierto número de actividades sociales													

Actividad	Acciones a Realizar	Responsable	Involucrados	AGOSTO											
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%		%	MONTO
				- Comandante de Guardia - Asistente de Comandante Guardia - Portón Policial - Macro distrito de Salud las Palmas - Peaje Norte - Puente Bermejo - Peaje Este - Peaje Sur - 13 Calle 14 y 13 avenida - Parquecito Medina - Bodega Municipal - Museo del Niño - Oficina de Semáforos - 8 avenida Circunvalación - Monumento a la Madre - City Mall - Casa Refugio - Eco Social - Museo de la Naturaleza - Parque Central - Canchas Kattan -Semáforos del Occidente -Bacheo -1 Calle Avenida Juan Pablo segundo - Funadeh - Escuela Roberto Valenzuela -Escuela Juan Bosco -Retorno Seguro Social -Parque las Palmas		8- Peaje Este 9- Peaje Sur 10- 27 Calle Circunvalación 11- Bodega Municipal 12- Museo del Niño 13-1 Calle 13 y 14 Avenida 14- Semáforos de Occidente 15- 8 avenida Circunvalación 16- Monumento a la Madre 17- City Mall 18- Casa Refugio 19- Eco Social 20- Parqueo de Regidores 21- Parque Central 22- Museo de la Naturaleza 23- Museo de Antropología 24- Parquecito Medina 25-8 Ave. Circunvalación 26- Parque las Palmas 27- Parque Fesitranh 28-Limpieza OFICIALES SUPERVISANDO Miguel Ángel Sort r wo Meza Emanuel Quintano Oscar Escobar Corrales Gerardo Zuniga		5- Peaje Norte 6- Puente Bermejo 7- Escuela Roberto Valenzuela 8- Peaje Este 9- Peaje Sur 10- 27 Calle Circunvalación 11- Bodega Municipal 12- Museo del Niño 13-1 Calle 13 y 14 Avenida 14- Semáforos de Occidente 15- 8 avenida Circunvalación 16- Monumento a la Madre 17- City Mall 18- Casa Refugio 19- Eco Social 20- Parqueo de Regidores 21- Parque Central 22- Museo de la Naturaleza 23- Museo de Antropología 24- Parquecito Medina 25-8 Ave. Circunvalación 26- Parque las Palmas 27- Parque Fesitranh 28-Limpieza OFICIALES SUPERVISANDO Miguel Ángel Sort r wo Meza Emanuel Quintano Oscar Escobar Corrales Gerardo Zuniga Wilmer Giron		11-Olimpico 12- Peaje Sur 13-Apoyo a Semáforos 14- Bodega Municipal 15- Museo del Niño 16- Monumento a la Madre 17- City Mall 18- Casa Refugio 19- Eco Social 20-Pintura 21-Parqueo de Regidores 22- Canchas Kattan 23-1-2 Calle10Avenida SE 24-Escuela 1ro de Febrero OFICIALES EN SUPERVISION Miguel Ángel Sorto Meza Denia Lizeth Vargas Mártir Amaya Amaya Daniel Enrique Banegas Emanuel Quintano Oscar Escobar Corrales Encarnación Espinoza Wilmer Giron Gerardo zuniga	68%	7- Peaje Este 8- Peaje Sur 9- 13 Calle 14 y 13 avenida 10- Parquecito Medina 11 Bodega Municipal 12- Museo del Niño 13- Oficina de Semáforos 14- 8 avenida Circunvalación 15- Monumento a la Madre 16- City Mall 17- Casa Refugio 18- Eco Social 19- Museo de la Naturaleza 20- Parque Central 21- Museo de Antropología 22- Parque las Palmas 23-Apoyo a Semáforos 24- Semáforos del Occidente 25- Escuela Roberto Valenzuela 26- Olímpico 27- Carpeteo 6]Se procedio a darle cumplimiento a denuncias interpuestas en la aplicacion APP un total de :11 denuncias ,6 TRAFICO EXESIVO,1 SEMAFARO MAL ESTADO,2 BLOQUEO INREGULAR ,1 COLICION VEHICULAR Y 1 BLOQUEO ILEGAL."	70%	
				Policia Municipal: Se realizaron 12 eventos Municipales con proyeccion social,6 eventos civiles de carácter social y se dio cumplimiento a denuncas .**Resolución Alternativa de Conflictos:** Se atendieron 03 solicitudes de permisos de Altoparlantes. 30 Matricular/Renovaciones de Armas, 23 permisos de Fiesta. 06 Permisos para instalación de carpas, 00 Permiso para Traslado de Cadaver; 00 Carta de Ventas. 00 Guías de Transito; 00 Matricula de Fierros; 02 Permisos varios, Permisos de Inflables 00. Constancias entregadas 11. 00 Certificacion de Fierro.-	62%	**Policia Municipal:** Se realizaron 16 requerimientos municipales con proyección social y 8 requerimientos de carácter publico con proyección de prevención social y 2 requerimientos Gubernamentales con proyección de prevención Social. Total=26. **Resolución Alternativa de Conflictos**: Se atendieron 00 solicitudes de permisos de Altoparlantes. 50 Matricular/Renovaciones de Armas, 31 permisos de Fiesta. 01 Permisos para instalación de carpas, 01 Permiso para Traslado de Cadaver; 07 Carta de Ventas. 03 Guías de Transito; 00 Matricula de Fierros; 00 Permisos varios, Permisos de Inflables 00. Constancias entregadas 01. 00 Certificacion de Fierro.-	64%	**Policia Municipal:** Se realizaron el cumplimiento de 18 requerimientos ,4 Asistencias a reuniones para eventos previos de carácter social .**Resolución Alternativa de Conflictos**: Se atendieron 01 solicitudes de permisos de Altoparlantes. 45 Matricular/Renovaciones de Armas, 24 permisos de Fiesta. 05 Permisos para instalación de carpas, 00 Permiso para Traslado de Cadaver; 01 Carta de Ventas. 03 Guías de Transito; 00 Matricula de Fierros; 02 Permisos varios, Permisos de Inflables 00. Constancias entregadas 04. 00 Certificacion de Fierro.-	66%	**Policía Municipal:** realizo 8 apoyos de carácter Municipal con proyección Social,12 requerimientos de carácter Civil.**Resolución Alternativa de Conflictos:** Se atendieron 00 solicitudes de permisos de Altoparlantes. 63 Matricular/Renovaciones de Armas, 26 permisos de Fiesta. 00 Permisos para instalación de carpas, 00 Permiso para Traslado de Cadaver; 04 Carta de Ventas. 02 Guías de Transito; 00 Matricula de Fierros; 00 Permisos varios, Permisos de Inflables 08. Constancias entregadas 00. 00 Certificacion de Fierro.-	68%	**POLICIA MUNICIPAL:** Se realizaron 9 apoyos a actividades de carácter civil social y 9 de carácter Municipal con proyección Social.**Resolución Alternativa de Conflictos: NO PRESENTO INFORME**	60%	**L0.00**
5. Fortalecer la capacidad operativa delos cuerpos de seguridad a nivel municipal, mediante la dotación de equipos.	5.1 Elaborar el proceso de adquisición	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		**Grupo ELITTE:1]**Se realizo 24 turnos rotativos en la casa del señor Alcalde.**2]**Se realizaron 16 supervisiones en distintos puntos de la ciudad,somo ser los que se detallan en la acción 4.7 creando clima de confianza procedemos a supervisarlos dia y noche.**3]**Se presto apoyo a la unidad de D.T.P / en cumplimiento de denuncia por botadero de arboles en col.Paz Barahona **4]**Se procedió a brindar apoyo a supervisión de botaderos de basura clandestinos en la ciudad supervisando 16 puntos denunciados.**5]**Se monto dispositivo en Armenta supervisión del Señor Alcalde Municipal **6]**Se brindo auxilio a personal de las grúas por llamado de apoyo ya que fueron a menzados por guardia con arma de fuego y chaleco que autoriza estacionamientos clandestinos sector cita mal. **7]**Se brindo apoyo a los A.M.T. en cubrir evento realizado en el Parque Central donde asistieron Auditadas Municipales. **8]**Se acompaño a personal de bastos y Mercados a servicio en el casco urbano de la ciudad . **9]**Se brindo acompañamiento a la vice aldeza rumbo al Merendon ,Cofradía y posteriormente Parque Infantil **10]**Se dio acompañamiento a D.R.A.C.O a la realización de 5 supervisiones en diferentes días a negocios en la ciudad.	62%	**GRUPO ELITTE:1]**Se cubrieron 24 turnos rotativos en apoyo a los turnos diurnos y nocturnos de los A.M.T. **2]**Se realizaron 16 supervisiones en distintos puntos de la ciudad de día y 16 de noche, parques ,peajes,palacio,puente Bermejo,casa de la mujer ect. **3]**8 cierres de construccion por faltas de permisos **4]**4 dias de acompañamiento a Justicia Municipal ,16 citas entregadas y 36 supervicciones a negocios **5]** 4 dias de apoyo continuo a fuente luminoza a caminantes 4:45 am **6]**4 dias consecutivos supervicion a la Cocac-Cola en apoyo a caminantes.**7]**Se brindo apoyo a Estadio Morazan ,partido de Futbool **8]**Se procedio a cumplimiento de registro de persona por denuncia de sopecha de robo. **9]**Nos trasladamos a colonia El Limonar a cumplir denuncia de Violencia Domestica .**10]**Se brindo seguridad a la inaguracin de la estacion de Bomberos.	64%	**GRUPO ELITE:1]**Se cubrieron 24 turnos rotativos brindando seguridad a la casa del Señor Alcalde **2]**Se realizaron 16 supervisiones en distintos puntos de la ciudad de sia y 16 de noche a asignaciones fijas. **3]**Se asignaron 2 elites a brindar seguridad en El Registro Nacional de as Personas.**4]**Se procedió a dar acompañamiento a Permisos de Construcción cerrando 8 obas.**5]**Se dieron 6 acompañamientos en supervisión a negocios y entregando citas.**6]**Se brindo seguridad evento Hotel Copantel **7]**Se monto dispositivo en evento Inauguración Condominios donde el invitado especial fue el Señor Alcalde.	66%	**GRUPO ELITE:1]**Se procedió a la supervisión de 16 puntos de asignación fija:peajes,parques,palacio,bermejo,empalme,eco-cocial,casa de la mujer,museor,casa de seguridad,personal ect.**2]**Se brindo personal a dar seguridad al registro Nacional de las Personas.**3]**Se cubri dispositivo en el baoulevar de los caminantes **4]**Se dio supervicion a la Coca Cola a los caminantes. **5]**Se brindo seguridada a los visitantes q asistieron al concres de Azucareros de C.A **6]**Se procedio a la captura de un ciudadano que tenia denuncia por robo,remitiendoce a la Fiscalia**.7]**Se brindo supervicion a los basureros clandestinos que por orden de la Fiscalia se le Instalaron rotulos.	68%	**Actividades Elite:1]**Se cubrieron 24 turnos rotativos ,con 16 supervisiones de puntos fijos en toda la ciudad.**2]**Se di acompañamiento a DIMA ,por corte de Arboles sin autorización .**3]**Se monto operativo de ELITE5 en el complejo moderno Tara Eco City ,sin novedad.**4]**Se procedió a supervisión en el sendero de caminantes de la Coca Cola.5]Se participo en la capacitación de disparo con las Armas Nuevas a todos los miembros ELITE.**6]**Se brindo supervisión a negocios para verificar s cumplen con sus horarios.**7]**Se brindo acompañamiento por denuncia a la Unidad de Permisos de Construcciones procedió al cierre de 20 viviendas en construcción en el sector de Valle Escondido, así como el casino 777 de Barrio el BENKE. **8]**Se brindo apoyo reforzando el peaje sur por amenazas de toma por los transportistas.	70%	**L0.00** **L0.00**
	5.2 Dotación de mobiliario y equipo a los cuerpos de seguridad		Gerencia de Finanzas	Nada que reportar	56%	Nada que reportar	56%	Nada que reportar	58%	Nada que reportar	58%	1]Se procedió a retirar 100 uniformes para A.M.T 2]Se procedió al retito de repuesto para patrulla .deposito para agua de parabrisas.	56%	**L458,460.90**