



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS



INFORME DE ACTIVIDADES
I TRIMESTRE
ENERO-MARZO 2017



**INSTITUTO DE ACCESO A LA
INFORMACIÓN PÚBLICA**



CONTENIDO

INTRODUCCIÓN.....	4
RESULTADOS OPERATIVOS.....	5
PRESUPUESTO	5
PLANIFICACIÓN ESTRATEGICA	13
PLANIFICACIÓN OPERATIVA 2017	15
EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DEL I TRIMESTRE 2017	16
ACTIVIDADES PARA MOTIVAR A LA POBLACIÓN EN EL EJERCICIO DE SU DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	18
I. ATENCIÓN CIUDADANA.....	25
I. SOLICITUDES DE INFORMACIÓN	30
II. DIVULGACION DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA	32
COMITÉ DE ÉTICA	42
CONCLUSIONES	43
ANEXOS.....	44

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1- Evaluación De La Ejecución Del POA I Trimestre del año 2017	17
Tabla 2 - Trámites Realizados para el primer trimestre de 2017.	25
Tabla 3- Trámites Realizados Durante el primer trimestre de 2017.....	26
Tabla 4- Instituciones Que Han Sido Requeridas Durante el primer trimestre 2017.....	27
Tabla 5 - Resoluciones emitidas durante el primer trimestre del año 2017.	29
Tabla 6- Solicitudes De Información Por Parte De Las Instituciones Obligadas Durante el Primer Trimestre 2017.....	30
Tabla 7 - Detalle De Capacitaciones Realizadas Durante el Primer Trimestre de 2017.....	37
Tabla 8- Capacitaciones Por Zona Geográfica.....	39
Tabla 9 - Instituciones Obligadas A Nivel De Sectores De Estado	40

ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráfico 1 - Porcentaje de Trámites Por Institución I Trimestre de 2017.	28
Gráfico 2 - Solicitudes de Información Pública por plazo.....	31
Gráfico 3 - Solicitudes de Información por plazo	32
Gráfico 4 - Cantidad de Personas capacitadas durante el primer trimestre 2017.....	38
Gráfico 5 - Personas capacitadas por sector de la sociedad	38
Gráfico 6 - Visitas in-situ realizadas en el primer trimestre del año 2017	41

INTRODUCCIÓN

Las actividades desarrolladas por el Instituto De Acceso A La Información Pública durante el primer trimestre del año 2017, poseen un rol protagónico en el proceso democratizador del derecho fundamental de Acceso a la Información Pública. Este permite que las personas puedan acceder a la información que obra en poder de las Instituciones Públicas, fomentando la rendición de cuentas por parte de los Servidores Públicos sobre las decisiones que toman y con ello, una fiscalización ciudadana de la gestión pública.

Para el año 2017 las metas institucionales trazadas se planificaron de acuerdo a la asignación presupuestaria otorgada por el Congreso Nacional de la República, siendo afectadas por los constantes congelamientos presupuestarios que el Gobierno aplica como medidas de contención del gasto, limitando así directamente la promoción de una cultura de Transparencia.

A continuación, se detallan las actividades realizadas durante el primer trimestre del año 2017 en el Instituto de Acceso a la Información Pública. (IAIP)



RESULTADOS OPERATIVOS

PRESUPUESTO

EJECUCIÓN PRIMER TRIMESTRE 2017

Para el ejercicio fiscal 2017, se aprobó el presupuesto de egresos al Instituto de Acceso a la Información Pública por la suma de **TREINTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y SIETE LEMPIRAS EXACTOS (L. 35,279,297.00)**. Durante el mes de marzo se realizó una ejecución presupuestaria por un monto de **DOS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y CINCO LEMPIRAS CON 21/100 (L.2, 882,685.21)**, acumulando un valor total ejecutado en el Primer Trimestre de **SIETE MILLONES SETENTA Y SIETE MIL CIENTO OCHENTA LEMPIRAS CON 72/100 (L.7, 077,180.72)**, representando lo ejecutado un 20% del total del presupuesto aprobado.

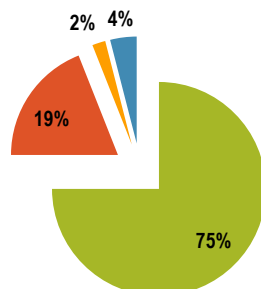
PRESUPUESTO APROBADO	MONTO UTILIZADO	% DE EJECUCIÓN
L. 35279,297.00	L. 7,077,180.72	20%

De los SIETE MILLONES SETENTA Y SIETE MIL CIENTO OCHENTA LEMPIRAS CON 72/100 (7,077,180.72) de ejecución acumulada al 31 de marzo de 2017, el 75% de ejecución corresponde al rubro de Servicios Personales; el 19% al rubro de Servicios No Personales; el 2% al rubro de materiales y suministros y un 4% al rubro de Bienes Capitalizables.

CODIGO	GRUPO DE GASTO	TOTAL I TRIMESTRE 2017					
		Aprobado TGR	Ejecutado Enero	Ejecutado Febrero	Ejecutado Marzo	Acumulado Ejecutado	%
100	Servicios Personales	5721,673.97	1743,769.81	1821,616.51	1764,245.67	5329,631.99	75%
200	Servicios No personales	1350,220.00	217,859.40	294,074.00	839,393.65	1351,327.05	19%
300	Materiales y Suministros	239,770.00	0.00	64,770.29	65,566.50	130,336.79	2%
400	Bienes Capitalizables	273,733.00	0.00	52,405.50	213,479.39	265,884.89	4%
TOTALES		L. 7585,396.97	L. 1961,629.21	L. 2232,866.30	L. 2882,685.21	L. 7077,180.72	100%

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA I TRIMESTRE 2017 POR RUBRO DEL GASTO

■ Servicios Personales ■ Servicios No personales ■ Materiales y Suministros ■ Bienes Capitalizables



DETALLE DE EJECUCIÓN POR ACTIVIDAD.

ACT. 01

CODIGO	GRUPO DE GASTO	DIRECCION SUPERIOR Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS				
		Aprobado TGR	Ejecutado Enero	Ejecutado Febrero	Ejecutado Marzo	Acumulado Ejecutado
100	Servicios Personales	4596,003.89	1158,149.50	1224,295.91	1207,701.99	3590,147.40
200	Servicios No personales	1347,220.00	217,859.40	294,074.00	837,206.15	1349,139.55
300	Materiales y Suministros	239,770.00	0.00	64,770.29	65,566.50	130,336.79
400	Bienes Capitalizables	273,733.00	0.00	52,405.50	213,479.39	265,884.89
TOTALES		L. 6456,726.89	L. 1376,008.90	L. 1635,545.70	L. 2323,954.03	L. 5335,508.63

ACT. 02

CODIGO	GRUPO DE GASTO	SECRETARIA GENERAL				
		Aprobado TGR	Ejecutado Enero	Ejecutado Febrero	Ejecutado Marzo	Acumulado Ejecutado
100	Servicios Personales	480,962.92	261,221.51	271,532.77	205,950.32	738,704.60
200	Servicios No personales	0.00	0.00	-	-	0.00
300	Materiales y Suministros	0.00	0.00	-	-	0.00
400	Bienes Capitalizables	0.00	0.00	-	-	0.00
TOTALES		L. 480,962.92	L. 261,221.51	L. 271,532.77	L. 205,950.32	L. 738,704.60

ACT. 04

CODIGO	GRUPO DE GASTO	GERENCIA DE VERIFICACION DE TRANSPARENCIA				
		Aprobado TGR	Ejecutado Enero	Ejecutado Febrero	Ejecutado Marzo	Acumulado Ejecutado
100	Servicios Personales	362,267.90	192,467.81	192,694.74	217,581.30	602,743.85
200	Servicios No personales	3,000.00	0.00	-	2,187.50	2,187.50
300	Materiales y Suministros	0.00	0.00	-	-	0.00
400	Bienes Capitalizables	0.00	0.00	-	-	0.00
TOTALES		L. 365,267.90	L. 192,467.81	L. 192,694.74	L. 219,768.80	L. 604,931.35

ACT. 05

CODIGO	GRUPO DE GASTO	GERENCIA DE CAPACITACION				
		Aprobado TGR	Ejecutado Enero	Ejecutado Febrero	Ejecutado Marzo	Acumulado Ejecutado
100	Servicios Personales	282,439.26	131,930.99	133,093.09	133,012.06	398,036.14
200	Servicios No personales	0.00	0.00	-	-	0.00
300	Materiales y Suministros	0.00	0.00	-	-	0.00
400	Bienes Capitalizables	0.00	0.00	-	-	0.00
TOTALES		L. 282,439.26	L. 131,930.99	L. 133,093.09	L. 133,012.06	L. 398,036.14

FONDO ROTATORIO 2017

PRIMER TRIMESTRE 2017

- Con fecha 26 de enero del 2017, mediante Oficio CP-IAIP-032-2017 se solicitó autorización para la incorporación al presupuesto autorizado al Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) de un Fondo Rotatorio por un monto de Doscientos Mil Lempiras Exactos (L. 200,000.00).
- Con fecha 13 de marzo del 2017, mediante Oficio CP-078-2017 se solicita a la Contaduría General de la República autorización de excepción del Formulario de Pago F07-057 para el traslado del valor autorizado a la cuenta del IAIP – FONDO ROTATORIO 1110201000253-3 en Banco Central de Honduras.
- En fecha 07 de abril de 2017 se regularizo mediante formularios F01 119 y 120 la ejecución del primer trimestre del fondo rotatorio por un total de L. 19,144.50
- Como se observa en el Primer Trimestre del 2017 el uso del recurso del Fondo Rotatorio asciende a un 9% del total autorizado.

FONDO ROTATORIO 2017	MONTOS
MONTO AUTORIZADO	L. 200,000.00
USO DEL RECURSO PRIMER TRIMESTRE	L. 19,144.50
SALDO FONDO ROTATORIO	L. 180,855.50

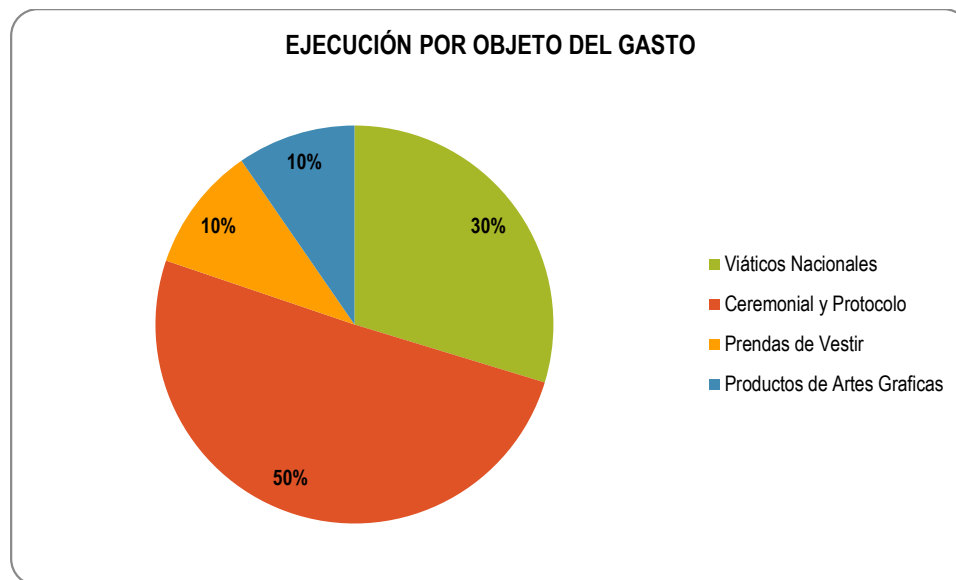
**FONDO ROTATORIO
PRIMER TRIMESTRE 2017**

■ MONTO AUTORIZADO ■ USO DEL RECURSO PRIMER TRIMESTRE



DESGLOSE POR OBJETO DEL GASTO UTILIZADO FONDO ROTATORIO PRIMER TRIMESTRE 2017

	Descripción	Regularización I Trimestre
26210	Viáticos Nacionales	L. 5,687.50
29100	Ceremonial y Protocolo	L. 9,667.00
TOTAL GRUPO DE GASTO 200		L. 15,354.50
32310	Prendas de Vestir	L. 1,950.00
33300	Productos de Artes Graficas	L. 1,840.00
TOTAL GRUPO DE GASTO 300		L. 3,790.00
TOTAL UTILIZADO PRIMER TRIMESTRE		L. 19,144.50



La utilización del recurso se erogó en cuatro rubros de los dos Grupos del Gasto:

GRUPO DEL GASTO 200

26210 VIÁTICOS NACIONALES

L.5, 687.50

Valor autorizado a la Ing. Sandra Salazar por su participación como Miembro del Comité Técnico de Seguimiento de la Alianza de Gobierno Abierto en gira de trabajo autorizado mediante Memorando CP-IAIP-052-2017 de fecha 20 de marzo del 2017.

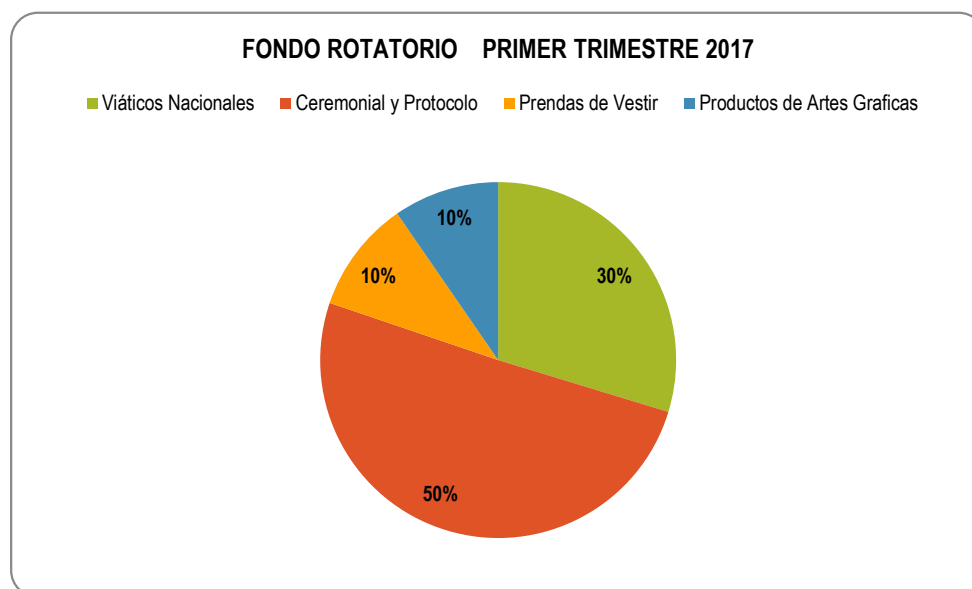
29100 CEREMONIAL Y PROTOCOLO

L.9, 667.00

Las compras realizadas dentro del presente Objeto del Gasto están divididas en dos eventos:

- Valor a pagar por la compra de artículos decorativos de alta calidad a ser utilizados en el Despacho Presidencial solicitado mediante Memorando CP-IAIP-067-2017 de fecha 30 de marzo del 2017. L.5,800.00
- Evento "Firma del Convenio de Entendimiento entre el IAIP y la MACCIH y Lanzamiento de Aplicación Móvil HONDURAS TRANSPARENTE"
 - Alquiler silla, mesa y manteles L.2,967.00
 - Jardinera primaveral L. 900.00

- **GRUPO DEL GASTO 300**
- **32310 PRENDAS DE VESTIR** L.1,950.00
- Compra de tres (3) chalecos color negro y personalizados a ser utilizados por los Comisionados en el proceso de Elecciones Internas y Generales, como parte de la Veeduría en colaboración con el Tribunal Superior de Elecciones. Solicitados mediante Memorando SG-IAIP-025-2017 de fecha 21 de febrero del 2017.
- **32310 PRODUCTOS DE ARTES GRAFICAS** L.1,840.00
- Empaste en color negro con letras doradas de ocho (8) tomos del Diario Oficial La Gaceta que corresponden a los meses de mayo a diciembre del 2016. Solicitada vía correo electrónico por parte de la Secretaria General.



Para el presente trimestre la regulación se realizó por un monto total de DIECINUEVE MIL CIENTO CUARENTA Y CUATRO LEMPIRAS CON 50/100 (L.19, 144.50), mediante Formularios de Pago F07-119 por un monto de L.13, 457.00 y F07-120 por un monto de L.5, 687.50,

REGULARIZACIÓN FONDO ROTATORIO 2017

F01	Concepto	Saldo Inicial	Valor Regularizado	Disponible al 31.03.2017
F07-048	Valor autorizado del Fondo	L. 200,000.00		
F07-119	Valor regularizado por liquidación		L. 13,457.00	
F07-020	Valor regularizado por liquidación		L. 5,687.50	
	Saldo Disponible al 31.03.2017			L. 180,855.50

CONCILIACIONES BANCARIAS

Cuenta BCH No. 11102-01-000220-7

Nombre de la Cuenta: IAIP - INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Año: 2017

FECHA	CONCEPTO	DEBE	HABER	SALDO	EN BCH
VIENEN SALDO AL 28 DE FEBRERO 2017				L. 336.64	L. 1046,930.20
MARZO	MOVIMIENTOS TOTALES EN EL MES	L. 0.00	L. 2,531.25	L. 2,867.89	L. 1049,798.09
TOTAL		L. 0.00	L. 2,531.25	L. 2,867.89	L. 1049,798.09

PAGO DE PLANILLA Y PROVEEDORES DE LA TGR, REALIZADO EL 6-12-16 DEL LOTE 607 POR UN MONTO DE L.1,046,593.56 UN Millón CUARENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS NOVENTA Y TRES LEMPIRAS CON 56/100

Cuenta BCH No. 11102-01-000253-3

Nombre de la Cuenta: IAIP - FONDO ROTATORIO

Año: 2017

FECHA	CONCEPTO	DEBE	HABER	SALDO	SALDO BCH
VIENEN SALDO AL 28 DE FEBRERO 2017				L. 376.47	L. 253,097.31
MARZO	MOVIMIENTOS TOTALES EN EL MES	L. 19,144.50	L. 200,000.00	L. 181,231.97	L. 434,329.28
TOTAL		L.19,144.50	L.200,000.00	L. 181,231.97	L. 434,329.28

PLANIFICACIÓN ESTRATEGICA

EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL 2014 - 2018

A continuación, el Plan estratégico Institucional 2014-2018 seguido por un resumen de las actividades que presentan un retraso en cumplimiento:

Estrategias	Líneas de acción	Responsable	2014	2015	2016	2017	Observaciones
1.1 Facilitar el conocimiento y acceso de los mecanismos para que la población ejerza el derecho de acceso a la información	1.1.1 Generar alianzas estratégicas con medios de comunicación hablada y escrita	Capacitación & Comunicación	✓	✓	I	I	Actualmente se encuentran en proceso para firmar, dos convenios con canal 8 y Radio América.
	1.1.2 Utilización de la Redes Sociales	Capacitación & Comunicación	✓	✓	✓	I	Esta actividad se está cumpliendo pero no tenemos datos de
	1.2.3 Utilización de boletines y material publicitario	Capacitación & Comunicación	✓	✓	✓	I	
1.2 Actualización de procedimientos que atiendan y resuelvan las diversas solicitudes presentadas ante el IAIP por las personas.	1.2.1 Implementación del SINAIP comenzando por el SIEHLO	Infotecnología	I	✓	✓	I	
	1.2.2 Desarrollo y actualización de procesos de atención al cliente	Infotecnología	I	I	✓	I	
	1.3.3 Controlar los portales de Transparencia de la instituciones	Verificación & Secretaría General	✓	✓	✓	I	
1.3 Implementación de los lineamientos y mecanismos de control que garantizan el derecho de acceso a la información en las instituciones obligadas.	1.3.2 Acercamiento a las cámaras de comercio y COHEP	Verificación & Secretaría General	I	I	I	I	Según Memorandum No. SG-IAIP-110-2016 , esta actividad no presenta mayor detalle del alcance dado a que no es claro lo que se pretende alcanzar con dicho acercamiento.
Estrategias	Líneas de acción	Responsable	2014	2015	2016	2017	
2.1 Elaborar y Obtener un Decreto Ley de Política Pública	2.1.1 Acercamiento de la máxima autoridades en el Congreso Nacional	Comisionados	✓	I	I	I	
	2.2.2 Presentar iniciativa de ley	Comisionados	I	✓	✓	I	La Política Pública fue aprobada por el Pleno de Comisionados fundamentado en el artículo 1 de la LTAIP, según el Acto SO-018-
2.2 Socializar el Decreto Legislativo de Política Pública de Transparencia con las instituciones obligadas, empresa privada y sociedad civil.	2.2.1 Realizar un Plan de Medios de comunicación masiva y Capacitación con las instituciones obligadas, empresa privada y sociedad civil	Capacitación & Comunicación	I	✓	I	I	Se realizó un evento de socialización el 23 de Mayo de 2015, fecha en la cual se presentó la Política Pública.
2.3 Actualizar el marco legal en materia de transparencia y rendición de cuentas.	2.3.1 Analizar y reformar la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública y su reglamento	Pleno de Comisionados	I	✓	✓	I	Durante el III Trimestre se realizó una propuesta de reforma que será revisada.
	2.3.2 Analizar y reformar los diferentes reglamentos internos y manuales institucionales	Secretaría General	I	✓	✓	I	Se realizó la reforma al Reglamento de Sanciones. El Estatuto Laboral del Servidor
3.1 Fortalecer la capacidad de gestión y organizacional del INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	3.1.1 Gestionar y obtener un incremento sistemático del Presupuesto asignado cada año	Pleno de Comisionados, Planificación, Cooperación externa	I	I	✓	I	Se realizó una propuesta de incremento presupuestario, presentando los aumentos salariales a los colaboradores.
	3.1.2 Fortalecer las alianzas estratégicas con socios externos: sociedad civil, empresa privada, organismos internacionales	Pleno de Comisionados, Planificación, Cooperación externa	✓	✓	✓	I	Se tuvo acercamientos con CONADEH, FOPRIDEH, Democracia sin Fronteras e Impactos, C-Libre, ASJ y Organismos Internacionales como OEA, UE, USAID y la MACOH.
	3.1.4 Realizar un Plan de Mejoras	Pleno de Comisionados, Planificación, Cooperación externa	I	I	✓	I	Mejora a la Guía de Trabajo y actualización a la cartera de

	3.1.5 Conformación de equipos de trabajo para la elaboración y seguimiento de informes de instrumentos de transparencia y rendición de cuentas	Pleno de Comisionados, Planificación, Cooperación externa			✓		Se conformo un equipo en donde se trataron el Informe de la Política y se elaboro el informe de actividades del III Trimestre.
3.2 Crear y fortalecer una cultura de calidad en el servicio a la población	3.2.1 Actualización de Procesos internos	Recursos Humanos					Se han elaborado los manuales de procesos y procedimientos, Reglamento de compras, y el Manual de Puestos y salarios del cual está pendiente una revisión de la parte de salarios.
	3.2.2 Crear círculos de calidad por departamento	Recursos Humanos	✓	✓			
	3.2.3 Capacitar al Talento humano en áreas de calidad y servicio al cliente	Recursos Humanos					Actividad se programara para desarrollarse en el transcurso del 2016.
3.3 Incrementar la productividad y dirigir la institución hacia la competitividad nacional	3.3.1 Implementar un sistema de Gestión por Resultados	Recursos Humanos					Existen unidades que poseen sus controles pero estaremos
	3.3.2 Aplicar una reingeniería total a la organización		✓	✓			
	3.3.3 Crear un Plan de incentivos laborales	Recursos Humanos					Esta actividad es responsabilidad del Oficial de Recursos Humanos quien lo estará desarrollando en el
	3.3.4 Establecer un Plan de Carrera	Recursos Humanos	✓	✓			Esta mencionado en el Estatuto Laboral del IAIP, pero solamente se menciona el mismo, podemos encontrar casos en los que se ha presentado el crecimiento de algunos servidores pero se deberá establecer un sistema de
3.4 Cumplimiento de las obligaciones de la convención interamericana contra la corrupción y la convención de la ONU contra la corrupción	3.4.1 Formación de un equipo especial de trabajo para el seguimiento de las convenciones internacionales	Pleno de Comisionados			✓		Se dio respuestas Respuesta Artículo 10. Información pública de la
	3.4.2 Participación y presencia activa en las convenciones de seguimiento de combate a la corrupción	Asesor del pleno	✓	✓	✓		Se dio respuestas a la Convención de las Naciones Unidas Contra la Corrupción de la OAB, CSJ, SGCC y la CNBS, como apoyo a la Secretaría de DDHH.

PLANIFICACIÓN OPERATIVA 2017

OBJETIVO OPERATIVO	DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	PERIODICIDAD	UNIDAD DE MEDIDA ANUAL		MONTO ASIGNADO	
Emitir las Resoluciones de los expedientes con Recursos de Revisión, Denuncias y Solicitudes Varias en tiempo y forma	Cumplimiento de la LTAIP	Trimestral	Porcentaje	100%	L.	26263,796.00
	Resoluciones emitidas para garantizar el ejercicio del derecho de acceso a la información pública	Trimestral	Resolución	100%	L.	1281,773.33
	Dictámenes emitidos para garantizar el derecho de acceso a la información pública.	Trimestral	Dictámenes	100%	L.	1281,773.33
	Actos de comunicación a las Instituciones Obligadas que negaron o entregaron parcialmente información pública	Trimestral	Actos de Comunicación	100%	L.	1281,773.33
Elaborar informes sobre las verificaciones a los Portales de Transparencia de las Instituciones Obligadas de acuerdo a los lineamientos de verificación vigentes.	Verificaciones a los Portales de Transparencia de las Instituciones Obligadas por la LTAIP	Mensual	Verificaciones de los Portales de Transparencia realizadas	1800	L.	1448,018.00
	Inspecciones In-situ realizadas a las Instituciones Obligadas que no están cumpliendo con los Artículos 4 y 13 de la LTAIP	Mensual	Instituciones Visitadas	160	L.	1448,018.00
Capacitar personas de los diversos sectores de la sociedad sobre la LTAIP y demás leyes relativas a este derecho.	Personas de los diferentes sectores de la sociedad capacitadas sobre la LTAIP	Mensual	Personas capacitadas	8000	L.	1137,072.50
	Proceso de Certificación para la inclusión del tema de la LTAIP y leyes relativas a este derecho en los procesos de educación no formal	Trimestral	Informes	4	L.	1137,072.50
Ejecutar las actividades del Plan de Acción para la implementación de la Política Pública en Transparencia y Acceso a la Información Pública	Informes de cumplimiento del Plan de Acción de la Política Pública Nacional en Transparencia y Acceso a la Información Pública	Trimestral	Informes	4	-	-
TOTAL					L. 35279,297.00	

EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DEL I TRIMESTRE 2017

La *Tabla No. 5*, (Evaluación de la ejecución del POA I Trimestre del año 2017), muestra la ejecución física y financiera del período y se puede observar que el producto no. 1 que se refiere a las resoluciones emitidas para garantizar el ejercicio del derecho de acceso a la información pública se ejecutó al 100%. (Ingresaron 41 expedientes y se emitieron 41 resoluciones).

En línea con el desempeño del Pleno de Comisionados encontramos que la Unidad de Servicios Legales cumplió con las metas establecidas; emitiendo 25 dictámenes de 25 expedientes recibidos para ese fin.

Así mismo la Secretaría General alcanzo un 100% de ejecución realizando 69 actos de comunicación de los expedientes derivados de los trámites realizados por los ciudadanos.

La Gerencia de Verificación sobrepaso en 49 instituciones su meta trimestral, logrando un total de 593 verificaciones en este trimestre; correspondientes a un promedio de 198 Instituciones Obligadas mensuales; equivalente al cumplimiento del 110.98% de lo estipulado en el POA. Se realizaron 39 visitas In-situ, lo cual supone el cumplimiento del 103% de la meta.

Las actividades de la Gerencia de Capacitación reflejan un 115% de su meta trimestral (2020 /1862) de personas capacitadas en la LTAIP. Cabe mencionar que la meta trimestral fue sobrepasada en un 8%, siendo la meta anual de 8,000 personas a capacitar y el número total de personas capacitadas para el primer trimestre del año 2017 fue de 2020 personas.

Tabla 1- Evaluación De La Ejecución Del POA I Trimestre del año 2017



INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN



EVALUACIÓN PRIMER TRIMESTRE DE 2017

No.	PRODUCTO	UNIDAD DE MEDIDA	META	PROGRAMACIÓN FINANCIERA	Diferencia Económica	EJECUCIÓN FÍSICA	EJECUCIÓN FINANCIERA	% DE CUMPLIMIENTO (FÍSICO)	% DE CUMPLIMIENTO (FINANCIERO)	OBSERVACIONES
1	Resoluciones emitidas para garantizar el ejercicio del derecho de acceso a la información pública.	Porcentaje	25%	514,024.80	-224,679.80	25%	738,704.60	100%	143.71%	Resoluciones emitidas por el Pleno de Comisionados derivadas de los expedientes de Recursos de Revisión, Denuncias, Expedientes Sancionatorios. Para el primer trimestre de 2017 ingresaron 41 expedientes para resolución y se emitieron 41 resoluciones
2	Dictámenes emitidos sobre los Recursos Interpuestos para garantizar el derecho de acceso a la información pública.	Porcentaje	25%			25%	-	100%		Se recibieron 25 expedientes para dictamen legal y elaboraron 25 por parte de la Unidad de Servicios Legales del IAIP (100% de cumplimiento).
3	Actos de comunicación que se deriven de la tramitación de los Expedientes a las Instituciones Obligadas que negaron o entregaron parcialmente información pública	Porcentaje	25%			25%	-	100%		Se realizaron 69 actos de comunicación de los expedientes derivados de los tramites realizados por los ciudadanos ante la Secretaría General del IAIP (100% de Cumplimiento).
4	1700 Verificaciones a los Portales de Transparencia de las Instituciones Obligadas por la LTAIP de acuerdo a los lineamientos de verificación vigente.	Verificaciones	450	423,045.00	-181,886.35	480	604,931.35	107%	142.99%	Se realizaron 480 verificaciones a los Portales de Transparencia a un promedio de 160 Instituciones Obligadas mensuales.
5	Inspecciones In-situ realizadas a las Instituciones Obligadas que no están cumpliendo con el Artículo 13 de la LTAIP	Inspecciones	40	-		39	-	103%		Se realizaron 39 Visitas In - Situ a las Instituciones Obligadas que no están cumpliendo con lo que dicta la LTAIP.
6	Personas de los diferentes sectores de la sociedad capacitadas sobre la LTAIP	Personas	1862	322,105.00	-75,931.14	2020	398,036.14	108%	123.57%	Se capacitaron a 2020 personas sobre la LTAIP y demás Leyes relativas a este derecho, durante el primer trimestre de 2017.
7	Proceso de Certificación para la inclusión del tema de la LTAIP y leyes relativas a este derecho en los procesos de educación no formal	Informes	1			1	-	100%		Informe trimestral sobre capacitaciones en la Ley de Transparencia y Derecho de Acceso a la Información Pública
8	Informes sobre las acciones ejecutadas para el cumplimiento del Plan de Acción de la Política Pública Nacional en Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Informes	1	6743,402.25	1407,893.61	1	5335,508.64	100%	79.12%	Informe trimestral sobre los avances en las acciones ejecutadas para la implementación de la Política Pública Nacional en Transparencia y Acceso a la Información Pública.
TOTAL				8002,577.05		TOTAL	7077,180.73	102%	88.44%	

102%

Ing. Sandra María Salazar Cruz
Jefe UPEG

		0% - 79.99%	Baja
		80% - 94.99%	Buena
		95% - 100%	Excelente

ACTIVIDADES PARA MOTIVAR A LA POBLACIÓN EN EL EJERCICIO DE SU DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

1. IAIP PRESENCIÓ LA ENTREGA DEL LISTADO DE CANDIDATOS ELEGIBLES PARA JUEZAS, JUECES Y MAGISTRADOS ANTICORRUPCIÓN

El día 18 de enero de 2017, el Pleno de Comisionados del Instituto de Acceso a la Información Pública, Suyapa Thumann Conde, Damián Pineda Reyes y Gustavo Manzanares Vaquero, formaron parte de los Invitados en el acto oficial de La Comisión de Selección para los cargos de Jueces y Magistrados de lo Penal con Competencia Nacional en Materia de Corrupción, donde se entregó el listado de 13 candidatos y la presentación de los postulantes elegibles para Juezas, Jueces y Magistrados en Materia de Delitos Contra la Corrupción.



La Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública señala que el derecho de acceso a la información pública es garantía de transparencia para que los ciudadanos puedan fiscalizar y exigir cuentas a los servidores públicos y constituye un medio eficaz contra la corrupción.

El compromiso del Poder Judicial es contribuir para erradicar la Corrupción. Consciente de la necesidad de abordar esta temática el país suscribió un convenio con MACCIH con el objetivo implementar buenas prácticas para garantizar la justicia que tanto demandan los ciudadanos. Integrando la Transparencia, rendición de Cuentas y la Participación Ciudadana.



El Secretario General de la Organización de Estados Americanos (OEA) Luis Almagro expreso que la creación de una jurisdicción penal para erradicar la corrupción es un gran paso para honduras y conllevará a la recuperación de bienes que le pertenecen al pueblo. Se espera que los resultados para

investigar y sancionar a los corruptos hablen por si mismos acompañados por recomendaciones de la Misión de Apoyo y Lucha Contra la impunidad. La corrupción no solo roba dinero sino también derechos.

De los 13 postulantes, 6 calificaron para el cargo de Magistrados de Cortes de Apelaciones, 3 para cargo de Juez de Tribunal de Sentencia y 4 para el Cargo de Juez de Letras.

2. INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CULMINA DIPLOMADO EN ESPECIALIDAD DE GOBIERNO ABIERTO

El día 20 de enero de 2017, concluyó con éxito el primer diplomado de Gobierno Abierto, en el cual se graduaron representantes de las diferentes instituciones gubernamentales que forman parte del Consejo de la Alianza de Gobierno Abierto Honduras (AGAH).

En representación del INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA formaron parte del Diplomado: Lauren Celeste Ocampos Aguilera, Analista de Pro Datos, Sandra Maria Salazar Cruz, Jefa de la Unidad de Planeación y Evaluación de la Gestión y Joel Enrique Miranda Martinez, Analista de Proyectos de la Gerencia de Cooperación Externa.

Este evento tuvo lugar en las instalaciones de la Universidad Tecnológica Centroamericana (UNITEC) la cual, a su vez, puso a disposición de los participantes su plataforma virtual.



Se contó con la Presencia del Abogado, Renán Sagastume, Director Presidencial de Transparencia, Reforma y Modernización del Estado, el Abogado, Carlos Patiño en su condición de Presidente del Comité Técnico de la Alianza de Gobierno Abierto Honduras (AGAH), miembros de Sociedad Civil, Autoridades de la Universidad Tecnológica Centroamericana, así como invitados especiales de las instituciones de estado que participaron como parte importante de este proceso.

El contenido del diplomado fue basado en los estándares internacionales de Open Government Partnership (OGP). Dentro de los temas del diplomado se destacan: Mecanismos De Transparencia y Reserva De Información, iniciativas internacionales que apoyan al cumplimiento de los objetivos de la Alianza de Gobierno Abierto Honduras (AGAH), Ética Pública, Transparencia en las compras de Estado, entre otros temas vinculados a mejorar la Administración Pública.

3. OEA RECONOCE EL TRABAJO DEL IAIP EN EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN

El día 22 de enero de 2017, el secretario de la Organización de Estados Americanos (OEA), Luis Almagro, reconoció el trabajo del Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) en el combate a la corrupción durante su visita a Honduras.



El secretario de la OEA realizó una visita oficial para presentar junto al gobierno la Ley de Financiamiento, Transparencia y Fiscalización de los Partidos Políticos. Al respecto, Almagro manifestó que el nuevo instrumento legal es una herramienta para que los hondureños reconstruyan los lazos de confianza en los gobernantes.

Con la Ley de Política Limpia, Honduras se pone a la vanguardia en la fiscalización de los recursos utilizados para las campañas políticas.

Los comicios se realizaron el 12 de marzo con la participación de 17 movimientos del Partido Nacional, Partido Liberal y Partido Libertad y Refundación (Libre).

4. DIRECTOR REGIONAL Y DEL CARIBE DE EITI SE REUNE CON EL PLENO DE COMISIONADOS DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

El día 7 de febrero, el Pleno de Comisionados del INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, Suyapa Thumann Conde, Damián Pineda Reyes y Gustavo Manzanares Vaquero, dialogaron con el Director Regional y del Caribe de EITI el Doctor, Francisco Paris. En dicha reunión también participó la Doctora, Aida Aamont Peña, Oficial de País especialista en el tema de (EITI-HN) Honduras.

En Honduras, el objetivo de la EITI es garantizar la transparencia y rendición de cuentas en los pagos que las empresas de las industrias extractivas mineras e hidrocarburíferas efectúan a los gobiernos y en los ingresos que estos reciben de dichas empresas, mediante un proceso por el cual los ciudadanos puedan exigir a los Gobiernos (central y municipal) el uso correcto de los fondos públicos como una importante fuerza propulsora que contribuya al desarrollo sostenible y a la reducción de la pobreza.

La iniciativa para la Transparencia de las Industrias Extractivas (EITI, por sus siglas en inglés) es un estándar mundial para la gobernanza de los recursos del petróleo, el gas y los minerales de un país. El estándar es implementado por los gobiernos en colaboración con las empresas y sociedad civil. Por lo que, para poder ser un país cumplidor del estándar de la EITI, Honduras presentó un informe público con información integral acerca de la industria extractiva en el país “Informe de Conciliación de la Iniciativa de Transparencia para las Industrias Extractivas en Honduras (EITI-HN) para el período 2014 febrero 2016”.

Este informe abarca la conciliación de los pagos de las empresas y los ingresos recibidos por el Gobierno por los conceptos de Impuesto Sobre la Renta, Impuesto al Activo Neto, Aportación Solidaria, Tasa de Seguridad Poblacional, Impuesto Tradición de Bienes Inmuebles, Impuesto a la Autoridad Minera, Canon Superficial Territorial, Inspecciones de Embarque, Monitoreo Ambiental, Inspecciones Geológicas o de Campo, Impuestos Municipales e Impuesto de Bienes Inmuebles, y se adicionó el impuesto a las ventas que aun cuando no es un impuesto directo sí genera pagos al Gobierno. Así mismo se le incorporaron las recomendaciones dadas en el Primer informe de Conciliación de la EITI-HN 2012-2013.

El IAIP reconoce los avances de EITI basados en la presentación del informe del año anterior en el cual se resalta el interés de las empresas por participar en el programa de transparencia.



5. IAIP RATIFICA MIEMBROS DEL COMITÉ TÉCNICO DE SEGUIMIENTO DE GOBIERNO ABIERTO 2017

El día 15 de febrero, los Comisionados del Instituto de Acceso a la Información Pública, Suyapa Thumann Conde y Damián Pineda Reyes presenciaron la oficialización por parte de la Secretaría de Coordinación General de Gobierno de la integración del Comité Técnico de Seguimiento de la Alianza de Gobierno Abierto para el período 2017-2018.

La integración del Nuevo Comité Técnico se realizó mediante un proceso de votación abierto e inclusivo que contó con la participación de representantes del Gobierno, sociedad civil, empresa privada y academia, con el objetivo de convertirse en la instancia permanente de diálogo entre el Gobierno y demás sectores de la sociedad, dando como resultados la ratificación de todos los enlaces técnicos. La Presidencia quedó a cargo de la Universidad José Cecilio del Valle (UJCV).



Asimismo, la jornada tuvo como ideal primario la efectiva conducción del proceso de formulación, seguimiento y monitoreo de los planes de acción que el país mantiene vigentes en el marco de los principios de la transparencia, la participación ciudadana y la rendición de cuentas.

En su discurso el Abogado Renán Sagastume, Comisionado Nacional de Transparencia Consideró que la posición de Honduras mejora, entre otras razones, porque hoy existen mecanismos de gobierno abierto. Mediante estos mecanismos los ciudadanos participan de manera activa, exigen rendición de cuentas de sus autoridades; y las instituciones brindan respuesta a las necesidades del ciudadano.

En el contexto internacional de la Alianza de Gobierno Abierto, Honduras ha recibido importantes reconocimientos, como un país con una buena práctica, debido a la conformación de la entidad colectiva tripartita que impulsó y desarrolló el proceso de consulta por la participación ciudadana en la formulación del II PAGA 2014-2016.

La actividad propició un espacio informativo para los participantes y a la vez sirvió para dar a conocer el accionar de la iniciativa de Gobierno Abierto, los resultados obtenidos a la fecha y los

compromisos para el III PAGAH 2016 – 2018, al mismo tiempo que se procedió a la instalación oficial del Comité Técnico de Seguimiento de la AGAH.

6. IAIP FIRMA CONVENIO DE ENTENDIMIENTO ENTRE LA ASOCIACIÓN REGIONAL DE COMISIONES CIUDADANAS DE TRANSPARENCIA CENTRO-SUR-ORIENTE DE HONDURAS (ARECTCSOH)



El día 22 de febrero con el objetivo de sistematizar relaciones de cooperación entre el IAIP Y la ARECTCSOH, a fin de coordinar y desarrollar diversas estrategias y actividades dirigidas en el marco del proyecto “Promoviendo la participación ciudadana en la operación y mejoramiento de la infraestructura vial a nivel local”, se firmó un Memorando de Entendimiento en el que plasmaron sus firmas la Comisionada Presidenta, del Instituto de Acceso a la Información Pública, Suyapa Thumann Conde y Ángela Nubia Casco Espinal, Presidenta de la Junta

Directiva de la Asociación Regional de Comisiones Ciudadanas de Transparencia Centro Sur Oriente de Honduras (ARECTCSOH).

El acto fue presenciado por los Comisionados del IAIP, Gustavo Adolfo Manzanares y Damián Pineda Reyes, Ricardo Arturo Matute, Héctor López Ruiz, Secretario y facilitador técnico de ARECTCSOH, respectivamente, así como Melissa Elvir Chávez y Hoffman Briseño de Coordinación de Proyectos de La Fundación Democracia Sin Fronteras, (FDSF)

Ambas partes se comprometieron en delegar personal técnico y logístico, para realizar los procesos de formación sobre el Sistema de Información y Seguimiento a Obras y Contratos de Supervisión (SISOCS) y el Sistema de Manejo de Quejas (SMQ) y los espacios de diálogo descritos.



La ARECTCSOH en alianza con la Fundación Democracia Sin Fronteras (FDSF), ejecutarán el Proyecto “Promoviendo la participación ciudadana en la operación y mejoramiento de la infraestructura vial a nivel local” subvencionado por la Cuenta del Desafío del Milenio Honduras (MCA-Honduras), por medio del Fondo de Donaciones para Responsabilidad Social (FDRS).

El Objetivo General de dicho proyecto es contribuir a que los proyectos de infraestructura vial en los municipios de: Talanga, Villa San Francisco, Tatumbula, Ojojona, La Venta y Sabanagrande se ejecuten con calidad, eficiencia y eficacia mediante el involucramiento de socios locales en el

monitoreo de los proyectos utilizando herramientas informáticas de transparencia como son el SISOCS, el SMQ, el SIELHO y la Metodología de Verificación de los Portales de Transparencia.

7. IAIP PARTICIPA EN LA PRIMERA REUNION DE LA MESA DE TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS



El 22 de febrero de 2017, el Instituto de Acceso a la Información Pública presenció la aprobación del Plan de Acción correspondiente al presente año que se dejó establecido en la primera reunión de trabajo de La Mesa Interinstitucional de Transparencia y Rendición de Cuentas.

La jornada se llevó a cabo en las instalaciones de la Secretaría de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización y contó con la participación de representantes de entidades gubernamentales, organismos cooperantes, Red Nacional de Comisiones Ciudadanas de Transparencia, Organizaciones de la Sociedad Civil y el sector privado.

En representación del IAIP asistió el Oficial de Verificación, Jesús Arias. En el transcurso de la reunión se destacó la importancia de este espacio de participación ya que convergen varios criterios y opiniones de diferentes sectores en los temas de transparencia, auditoría social y rendición de cuentas.

8. IAIP PARTICIPA COMO VEEDOR EN EL PROCESO DE ELECCIONES PRIMARIAS 2017

El día 12 de Marzo 2017, El IAIP, como órgano garante del cumplimiento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública y de las Convenciones Internacionales en materia de transparencia, derecho de acceso a la información pública y rendición de cuentas coopera a lograr una gestión pública íntegra, transparente, honesta, eficiente y eficaz, orientada al logro del bien común; con un gran desafío que requiere de la voluntad política y compromiso de los servidores públicos, así como el compromiso ciudadano; encaminados hacia la transparencia y rendición de cuentas como ejes transversales de cualquier política pública de Estado.



El IAIP en el año 2012 firmó CONVENIO MARCO DE COOPERACION con el TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL (TSE), adquiriendo compromisos como el participar de veedor en la transmisión de resultados electorales primarios, veedor en la digitalización de los datos, veedor en el escrutinio electoral, en cumplimiento a ese compromiso adquirido el IAIP está participando como veedor del Proceso Electoral Primario que se celebra este DOMINGO 12 DE MARZO DE 2017, en aras de la transparencia del proceso, participando así en la gran fiesta cívica electoral.

I. ATENCIÓN CIUDADANA

La labor diaria del Instituto, por parte de la Secretaría General y la Unidad de Servicios Legales ingresan frecuentemente solicitudes interpuestas por los ciudadanos, siendo en su mayoría Recursos de Revisión, denuncias, depuración de información y expedientes sancionatorios entre otros; las cuales se les da el procedimiento legal establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Para este primer trimestre fueron en total 39 gestiones, las mismas se detallan a continuación.

Tabla 2 - Trámites Realizados para el primer trimestre de 2017.

Instituciones	SIGLA	Cantidad
Secretaría de Estado en el Despacho de Seguridad	SSSS	5
Ministerio Público	MP	4
Poder Judicial	PJ	2
Instituto de Previsión Social del Periodista	IPP	6
Casa Presidencial	PRSD	1
Secretaría de Estado en el Despacho de la Presidencia	SDP	1
Congreso Nacional	CN	1
Universidad Nacional Autónoma de Honduras	UNAH	1

Instituto de Previsión del Magisterio	INPREMA	1
Secretaría de Estado en el Despacho de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización	SDHJGD	1
Gobernación Departamental de Francisco Morazán	GDFM	1
Comisión Nacional de Bancos y Seguros	CNBS	1
Secretaría de Estado en el Despacho de Educación	SDE	5
Dirección Adjunta de Rentas Aduaneras	DARA	1
Instituto Nacional de Migración	INM	1
Hospital Escuela Universitario	HEU	1
Comisión Reguladora de Energía Eléctrica	CREE	1
Alcaldía Municipal del Distrito Central	AMDC	5
TOTAL		39

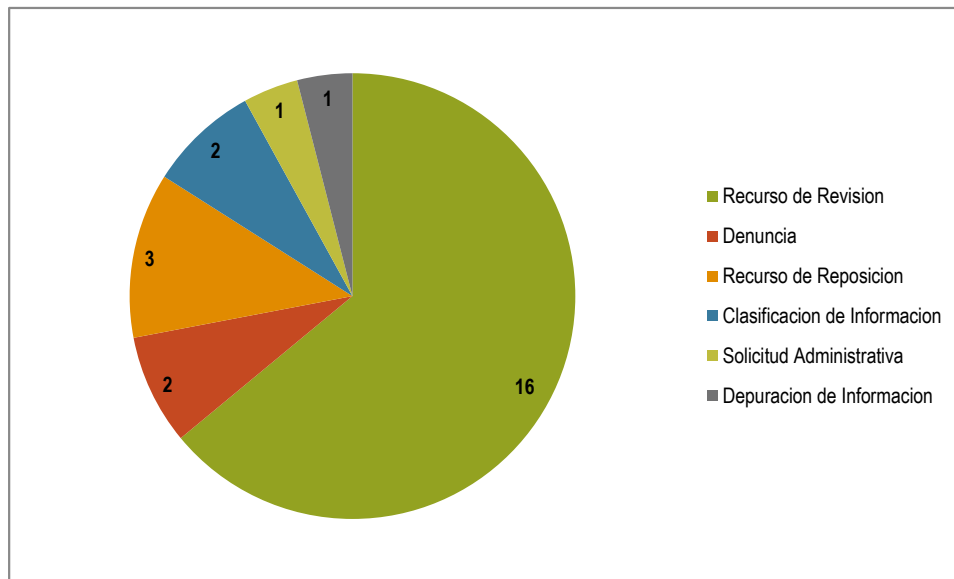
Durante el trimestre se dio trámite a los expedientes derivados de los Recursos de Revisión, Denuncias, Clasificación de Información, Recursos de Reposición, una solicitud administrativa y una depuración de información, interpuestas ante la Secretaría General del IAIP, por los ciudadanos que ejercen su Derecho de Acceso a la Información Pública e Instituciones Obligadas a Dar Información.

Tabla 3- Trámites Realizados Durante el primer trimestre de 2017

Recurso de Revisión	Denuncia	Clasificación de Información	Oficiosos	Consulta	Recurso de Reposición	Expedientes casos de Personal RRHH	Solicitud Administrativa	Depuración de Información	TOTAL
16	2	2	0	0	3	0	1	1	25

Fuente: Unidad de Servicios Legales

Grafico Trámites realizados durante el primer trimestre 2017.



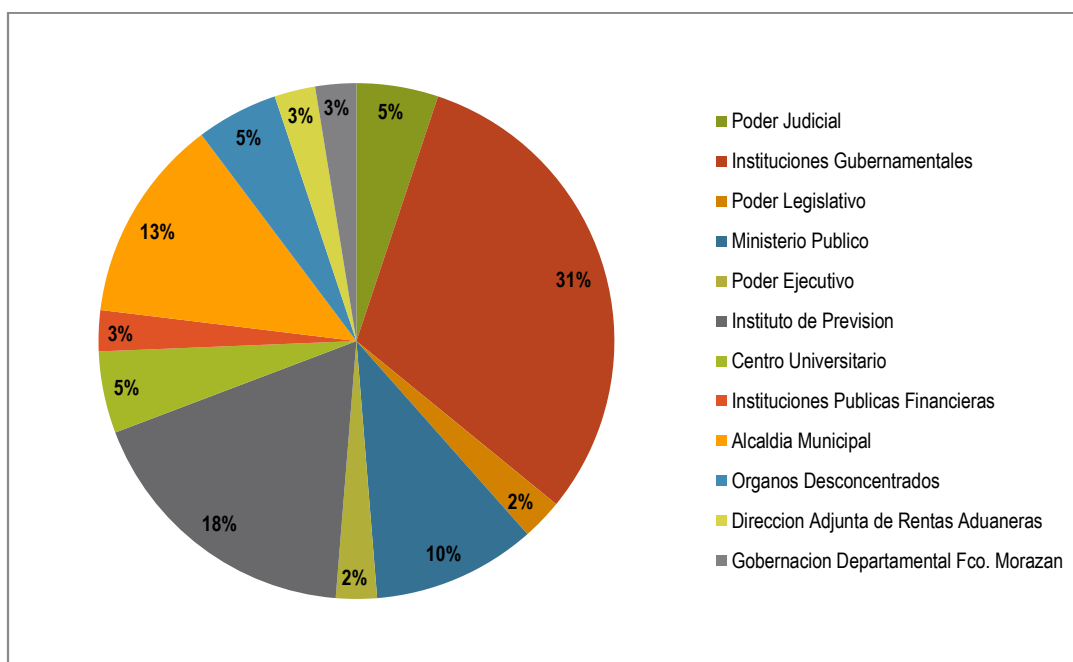
Fuente: Unidad de Servicios Legales

Tabla 4- Instituciones Que Han Sido Requeridas Durante el primer trimestre 2017

Instituciones	SIGLA	Cantidad
Secretaría de Estado en el Despacho de Seguridad	SSSS	5
Ministerio Público	MP	4
Poder Judicial	PJ	2
Instituto de Previsión Social del Periodista	IPP	6
Casa Presidencial	PRSD	1
Secretaría de Estado en el Despacho de la Presidencia	SDP	1
Congreso Nacional	CN	1
Universidad Nacional Autónoma de Honduras	UNAH	1
Instituto de Previsión del Magisterio	INPREMA	1
Secretaría de Estado en el Despacho de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización	SDHJGD	1

Gobernación Departamental de Francisco Morazán	GDFM	1
Comisión Nacional de Bancos y Seguros	CNBS	1
Secretaría de Estado en el Despacho de Educación	SDE	5
Dirección Adjunta de Rentas Aduaneras	DARA	1
Instituto Nacional de Migración	INM	1
Hospital Escuela Universitario	HEU	1
Comisión Reguladora de Energía Eléctrica	CREE	1
Alcaldía Municipal del Distrito Central	AMDC	5
TOTAL		39

Gráfico 1 - Porcentaje de Trámites Por Institución I Trimestre de 2017.



Para poder clasificar los trámites derivados de las solicitudes recibidas de los ciudadanos, se catalogaron las instituciones de acuerdo al sector, gabinete o grupo al que pertenecen; por lo que se observa en la gráfica anterior, las Instituciones Gubernamentales posee un 31% siendo este sector el que mayores gestiones realizó durante el primer trimestre del año 2017. En segundo lugar, está el Poder Legislativo con un 13%, y el resto de los sectores con menor escala, como se detalla anteriormente.

En el **Anexo No. 3** detalla la cantidad de expedientes por tipo de institución, creados por los diferentes trámites derivados de las solicitudes interpuestas por los ciudadanos durante el I Trimestre de 2017.

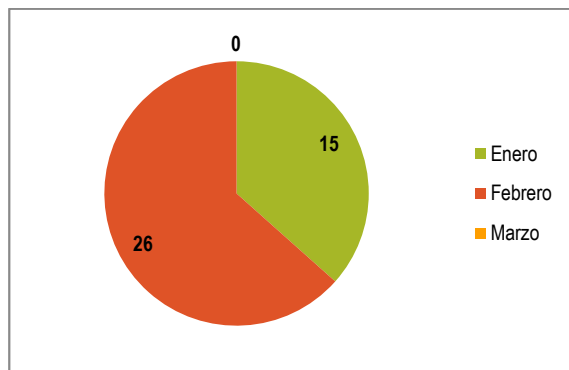
Referente a los expedientes procedentes de Recursos de Revisión interpuestos por los ciudadanos, denuncias, recursos de reposición, Clasificación de la Información, Solicitud Administrativa, y Depuración de Información, durante los meses de enero a marzo se emitieron 41 resoluciones de Pleno de Comisionados por los diferentes tipos de expedientes.

La tabla No. 8 detalla la emisión de resoluciones por mes y se observa que en febrero se procesó la mayor cantidad de resoluciones con 26, lo que representa un 63%.

Tabla 5 - Resoluciones emitidas durante el primer trimestre del año 2017.

MES	RESOLUCIONES	%
ENERO	15	37%
FEBRERO	26	63%
MARZO	0	%
TOTAL	41	100%

Fuente: Secretaría del Pleno



I. SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

Durante el primer trimestre de 2017 la Oficina de Información Pública del IAIP recibió 26 solicitudes de información, respondiéndolas en tiempo y forma como lo establece la **LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**; cabe destacar que el total de solicitudes recibidas fueron realizadas a través de SIELHO, incrementando cada vez más el uso de esta herramienta para realizar las solicitudes de información por parte de los ciudadanos.

La tabla No. 9 muestra la cantidad de solicitudes de información que los diferentes Oficiales de Información de las diferentes Instituciones Obligadas (IO) recibieron durante el primer trimestre del 2017 (enero-marzo).

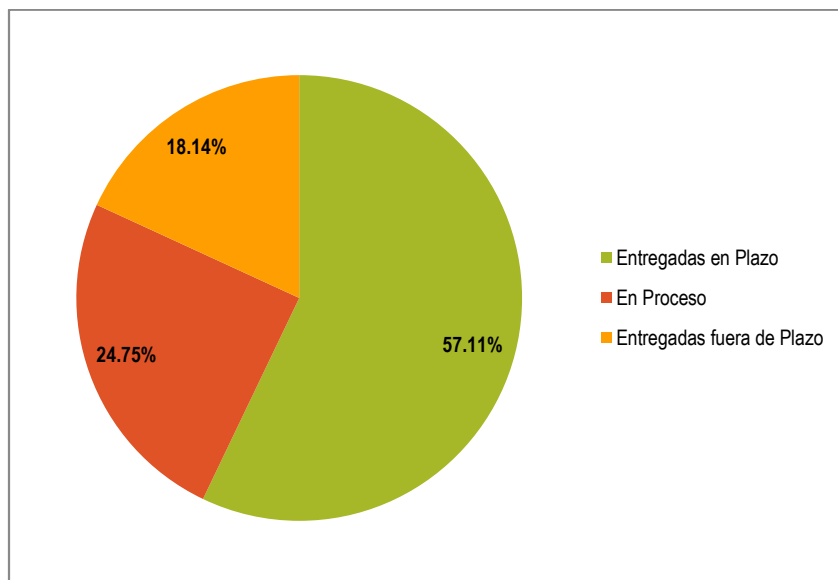
Tabla 6- Solicitudes De Información Por Parte De Las Instituciones Obligadas Durante el Primer Trimestre 2017

STATUS	ENERO	FEBRERO	MARZO	I TRIMESTRE
Entregada en plazo	168	147	151	466
En proceso	43	42	117	202
Entregada fuera de plazo	105	42	1	148
TOTAL	316	231	269	816

Fuente: Oficina de Información Pública (OIP), IAIP

ESTADO	CANTIDAD
En espera del Origen de la Información	2
Cerradas	8
Prórroga	11
Enviadas al Origen de Información	3
Análisis de la Información	175
Finalizadas	617
TOTAL	816

Gráfico 2 - Solicitudes de Información Pública por plazo

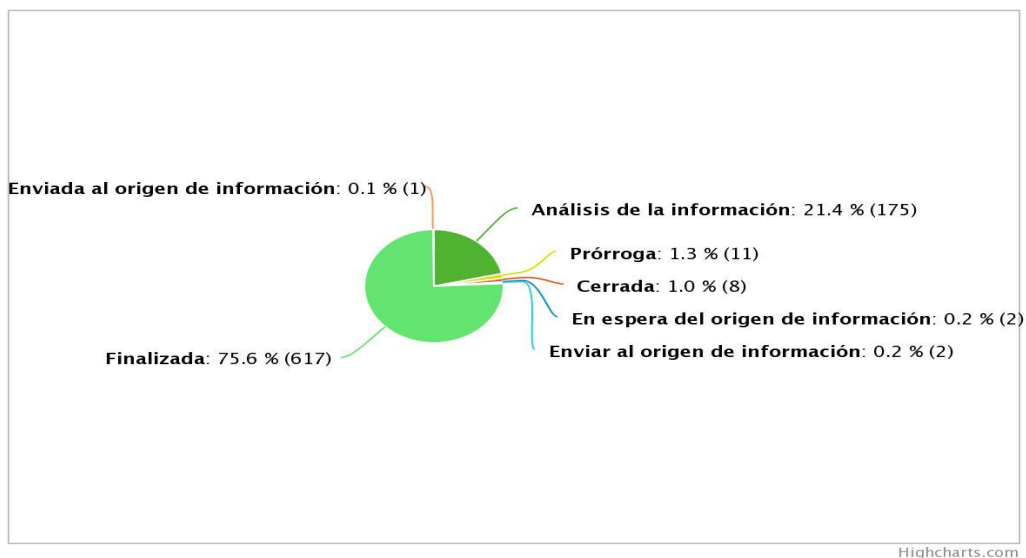


A través de la herramienta de **SIELHO** las Instituciones Obligadas (IO) ingresan todas las solicitudes de información que recibieron de forma presencial o ya sea vía correo electrónico, haciendo un total de 816 solicitudes, de las cuales el 57.11% se contestaron en plazo, 24.75% se encuentran en proceso, solo el 18.14% se contestaron fuera de plazo.

En cuanto al estado de las solicitudes de información, el 75.6% de ellas se encuentran Finalizadas, 21.4% en Análisis de la Información, 0.1% Enviadas al Origen de la Información y el 2.9% restante están estipuladas en otras categorías.

El gráfico No. 5 muestra el registro de las solicitudes de información recibidas en plazo.

Gráfico 3 - Solicitudes de Información por plazo



II. DIVULGACION DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA

1. INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DESARROLLA CAPACITACIÓN INTEGRAL



El Salón de Capacitación del IAIP fue sede de la Capacitación que se realiza de forma integral una vez al mes en cumplimiento con la Ley de Transparencia cuyo fin es realizar actividades de promoción y divulgación en cuanto al ejercicio del derecho de acceso a la información pública.

Oportunidad para que los servidores públicos tengan conciencia de que el IAIP es la Institución pública responsable de garantizar el derecho fundamental de las personas al

acceso a la información y protección de datos, promoviendo la transparencia y rendición de cuentas para contribuir al combate de la corrupción.

Así mismo la Gerente de Capacitación del IAIP Dayane Zaldivar explico que la TRANSPARENCIA es el funcionamiento de todas las instituciones públicas, EL ACCESO A LA INFORMACIÓN veraz y oportuna sobre la gestión, así como LA RENDICIÓN DE CUENTAS a la sociedad son elementos esenciales para el avance democrático. Además, este triple accionar es sobre todo una obligación ética, que asegura al ciudadano que los recursos con que él contribuye son utilizados de manera honesta y eficaz.

Por su parte el Oficial de Verificación, Luis Cruz dijo a los presentes que el IAIP implemento la metodología de verificación de los Portales de Transparencia , en vista de la naturaleza cambiante del derecho y de las nuevas tecnologías disponibles para la ciudadanía, para fortalecer uno de los pilares fundamentales del derecho de acceso a la información y la transparencia, por lo que es importante que todas las Instituciones de estado actualicen sus portales ya que los auditores de cada institución son los ciudadanos.

2. IAIP CAPACITA A SERVIDORES PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DE GRACIAS, LEMPIRA

Las Oficiales de Capacitación del IAIP Gabriela Lozano y Cindy Iglesias ilustraron a todo el personal de la Alcaldía Municipal de Gracias Lempira respecto a la naturaleza y finalidad de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública que es desarrollar y ejecutar la Política Nacional de Transparencia, así como el ejercicio del derecho de acceso a la información que tiene toda persona, sin distinción para el fortalecimiento del Estado de Derecho y la consolidación de la democracia mediante la participación ciudadana.

En la Capacitación estuvo presente el Alcalde Municipal el Doctor: Javier Enamorado, quien recibió al equipo de capacitación y agradeció la presencia del IAIP en el Sector y en su intervención dijo “el Pueblo de Gracias se siente hoy muy agradecido por la enseñanza que hemos recibido ya que los temas de transparencia y rendición de cuentas son muy importantes”.

Del mismo modo se resaltó los Cabildos Abiertos que se realizan en la Municipalidad con el objetivo de Rendir Cuentas a los pobladores que muy puntualmente pagan sus impuestos y por esa razón el compromiso de la corporación es devolverlos en obras para beneficiar a todos.

El personal especializado del IAIP concluyo su participación diciendo que el IAIP entre sus metas principales tiene por objeto llegar a todas las municipalidades con el mensaje de la importancia de denotar su gestión y rendir cuentas ante la población para generar confianza.



3. IAIP CAPACITA A SERVIDORES PUBLICOS DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PÚBLICOS (INSEP)

El INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Capacito a personal del La Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos (INSEP) con quienes se puntualizó lo relativo a los objetivos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública está el de establecer mecanismos para: Garantizar el ejercicio del derecho que tienen los ciudadanos a participar en la gestión de los asuntos públicos; Promover la utilización eficiente de los recursos del Estado.

Así mismo hacer efectiva la transparencia en el ejercicio de las funciones públicas y en las relaciones del Estado con los particulares; Combatir la corrupción e ilegalidad de los actos del Estado; Hacer efectivo el cumplimiento de la rendición de cuentas por parte de las entidades y servidores públicos; y Garantizar la protección, clasificación y seguridad de la información pública y el respeto a las restricciones.



4. INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CAPACITA A DIVERSAS INSTITUCIONES GUBERNAMENTALES EN SU CAPACITACIÓN INTEGRAL

La Gerencia de Capacitación del IAIP desarrollo su capacitación integral, misma que se realiza dos veces al mes y en la cual acuden diferentes servidores públicos de las distintas Instituciones Obligadas, en esa ocasión se desarrolló el tema de la Política Nacional de Transparencia, el desarrollo de la misma estuvo a cargo de la Lic. Cindy Iglesias y la Abg. Sandra Rivera, Oficiales de la Gerencia de Capacitación.

Esta se desarrolló en un lapso de 2 horas y 30 minutos, y en la misma también se contó con la presencia de un Técnico de la Gerencia de Verificación, el Lic. Cristian Fúnez quien explico el uso de los Portales de Transparencia, así como la Información que debe publicar las Instituciones Obligadas según el artículo 3, #3 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.



5. CAPACITACIÓN SOBRE LA LEY DE TRANSPARENCIA EN CIUDAD MUJER

El personal que integra Ciudad Mujer conoció La Ley de Transparencia y su Reglamento mismo que fue impartido por las Oficiales de Capacitación del IAIP Sandra Rivera y Dulce Flores.

La Abogada, Sandra Rivera explicó a la concurrencia que el IAIP es un órgano desconcentrado de la administración pública, con independencia operativa y en la toma de decisiones y cuya responsabilidad consiste en promover y facilitar el acceso a los ciudadanos a la información pública, la Ley de Transparencia ya contempla la información que debe estar de oficio en los portales de transparencia y por el incumplimiento a la misma el Titular de la Institución puede estar sujeto a una sanción.



Por su parte la Lic. Dulce Flores señaló la importancia que tiene para los ciudadanos sobre todo para la mujer saber que hay una ley que está ligada con sus derechos, destacó que el uso del derecho de acceso a la información es para toda persona por igual sin importar su raza, género, estatus social, el IAIP garantiza tu derecho a la información por lo tanto se extendió la invitación a ejercerlo.

Ciudad Mujer es un programa impulsado por el gobierno de Honduras para atender en un mismo lugar las necesidades de las hondureñas, con el fin de empoderarlas para mejorar su calidad de vida y así lograr su desarrollo y el de sus familias.

6. IHCIETI; RECIBE CAPACITACIÓN SOBRE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

El Instituto de Acceso a la Información Pública, instruyó al Personal de las distintas Áreas del Instituto Hondureño de Ciencia, Tecnología e Innovación (IHCIETI) enmarcados en temas de Transparencia Rendición de Cuentas Y las atribuciones que tiene el IAIP del mismo modo el trabajado que se realiza en beneficio del Pueblo Hondureño.

Las Oficiales de Capacitación Sandra Rivera y Dulce Flores del IAIP también explicaron que la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, es una herramienta eficaz para transparentar la

gestión pública en todo ámbito, la importancia de rendir cuentas genera credibilidad en el pueblo hondureño.

Del mismo modo el personal del IAIP despejó las dudas respecto al Reglamento de Sanciones y puntualizó en la Información de Oficio que debe estar en Los Portales de Transparencia según el Artículo número 13 de la Ley de Transparencia, para que la población pueda acceder a la misma.



Las Máximas Autoridades de las distintas aéreas del Instituto Hondureño de Ciencia, Tecnología y al Innovación (IHCIETI), agradecieron el apoyo del IAIP que capacitó a su personal sobre la Ley de Transparencia y cumplir con el objetivo de dar a conocer la importancia de la misma a todos los servidores públicos y funcionarios de la institución.

El IHCIETI como institución del Estado de Honduras es participe del manejo de la transparencia de los fondos públicos y abierta a la ciudadanía para ofrecer información sobre su ejecución.

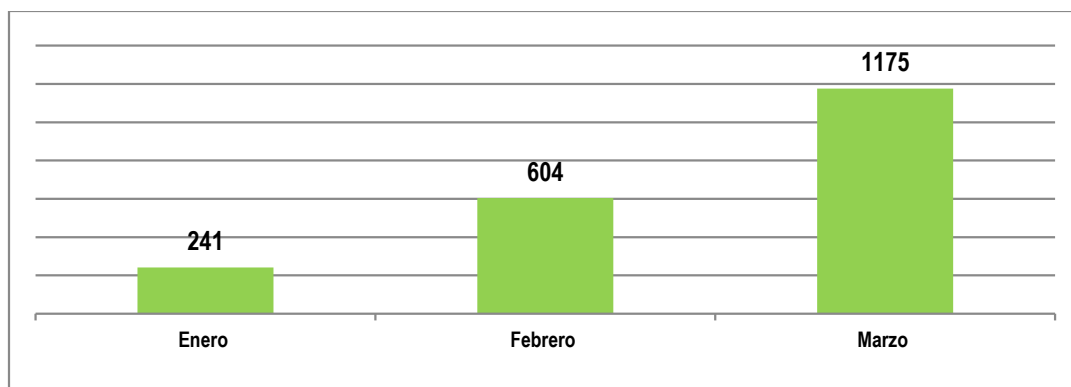
La tabla No. 10 detallan las capacitaciones que se desarrollaron en el primer trimestre del 2017:

Tabla 7 - Detalle De Capacitaciones Realizadas Durante el Primer Trimestre de 2017.

Mes	Cantidad	Personas Capacitadas	Femenino	Masculino	Jóvenes	Adultos
Enero	06	241	114	127	153	84
Febrero	24	604	367	234	254	300
Marzo	33	1175	645	530	407	768
I TRIMESTRE	63	2020	1126	891	814	1152

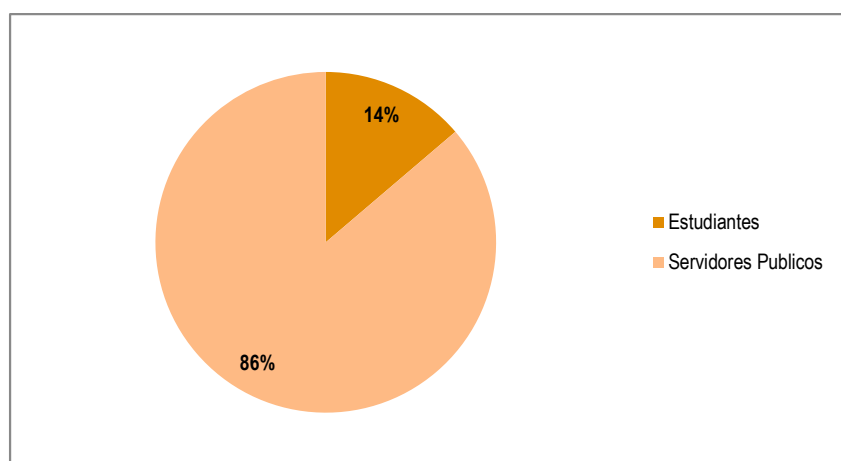
Fuente: Gerencia de Capacitación

Gráfico 4 - Cantidad de Personas capacitadas durante el primer trimestre 2017.



El Gráfico 7 y la Tabla 11 muestran los sectores y zonas geográficas que han sido capacitados sobre la LTAIP durante los meses de enero a marzo 2017; siendo mayoritarios los servidores públicos con un 86% del total de los capacitados esto en el Departamento de Francisco Morazán, seguido por los estudiantes.

Gráfico 5 - Personas capacitadas por sector de la sociedad



Fuente: Gerencia de Capacitación

Tabla 8- Capacitaciones Por Zona Geográfica

Zona Geográfica	Cantidad	Personas Capacitadas	Femenino	Masculino	Jóvenes	Adultos
FCO. MORAZAN		1609	958	668	736	841
CORTES	02	87	38	49	16	71
OCOTEPEQUE	01	54	17	17	25	9
CHOLUTECA	01	16	8	8	14	2
LA PAZ	01	10	6	4	2	8
COPAN	02	34	27	7	13	19
YORO	01	18	2	16	8	10
GRACIAS	01	192	70	122	0	192
TOTAL	53	2020	1126	891	814	1152

Fuente: Gerencia de Capacitación

- VERIFICACIÓN DE LOS PORTALES DE TRANSPARENCIA**

La Gerencia de Verificación de Transparencia (GVT), llevó a cabo diferentes actividades para el fortalecimiento de la transparencia activa, como ser las verificaciones mensuales a los Portales de Transparencia, capacitaciones continuas a las Instituciones Obligadas que presentan dudas en el proceso de divulgación de la información de oficio, capacitaciones a las nuevas Corporaciones Municipales adheridas al portal único de transparencia, visitas a las Instituciones Obligadas para darles seguimientos a las verificaciones mensuales, Correos y llamadas telefónicas con los OIP's.

Durante el primer trimestre de 2017 la Gerencia de Verificación de Transparencia, por medio de sus oficiales de verificación realizo la evaluación a ciento noventa y seis (196) Instituciones Obligadas para el mes de Enero, ciento noventa y ocho (198) para el mes de Febrero y para Marzo ciento sesenta (160) Instituciones que comprenden el Poder Ejecutivo, Poder Judicial, Poder Legislativo y las Municipalidades haciendo un total de 554 instituciones verificadas en el primer trimestre, las cuales se detallan en la tabla No.12.

Tabla 9 - Instituciones Obligadas A Nivel De Sectores De Estado

Instituciones Obligadas Verificadas	2016
Poderes del Estado	3
Secretarías de Estado ¹	17
Órganos Constitucionales	6
Órganos Desconcentrados ²	29
Instituto Públicos Autónomos	20
Instituto de la Seguridad Social	1
Instituto de Previsión Social	5
Universidades Nacionales	4
Empresas Públicas Nacionales	8
Instituciones Públicas Financieras	6
Alcaldías Municipales	81
Gabinetes Sectoriales	4
Hospitales Públicos	1
Gremios Profesionales	3
Organización No Gubernamental	1
Partidos Políticos	7
Total de Instituciones Obligadas Verificadas	196

Fuente: Gerencia de Verificación y Transparencia; Datos actualizados hasta el año 2016.

La Gerencia de Verificación realizó diferentes capacitaciones a diferentes IO, pertenecientes al Poder Ejecutivo, Poder Judicial y las Municipalidades, esto como uno de los pilares fundamentales de esta Gerencia, a través de las capacitaciones que esta gerencia fortalece, amplía, compromete e induce a las instituciones obligadas a alcanzar la máxima calificación en el proceso de divulgación de la información de oficio.

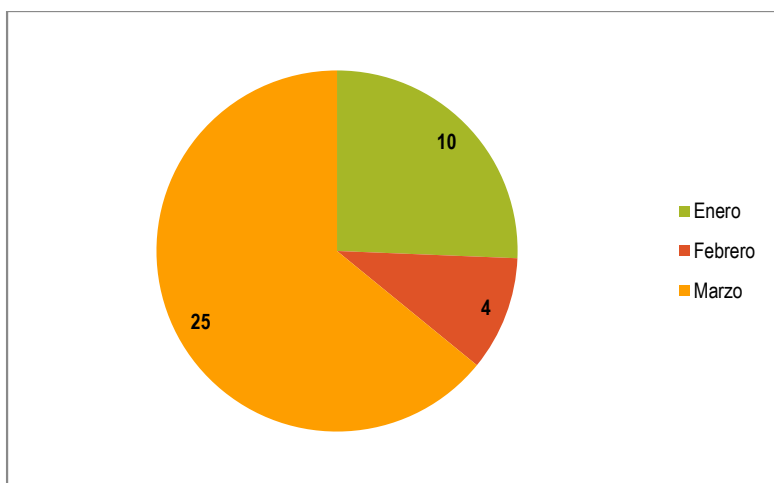
Como apoyo a las Instituciones Obligadas y con el propósito de dar acompañamiento oportuno en los procesos de publicación de información en los Portales de Transparencia Institucionales verificando que las mismas publiquen información de calidad, señalando las inconsistencias para su pronta actualización, la Gerencia de Verificación realiza visitas in situ con la intención de evacuar dudas o inquietudes que pueda tener algún proveedor de información o asistente del Oficial de Información Pública. Para este

¹ Incluye Casa Presidencial y el Instituto del Turismo, antes Secretaría de Turismo

² Incluye al IAIP

Primer Trimestre se realizaron 39 visitas in situ. Para ver el detalle de las Instituciones que fueron verificadas pasar a Anexo No. 4.

Gráfico 6 - Visitas in-situ realizadas en el primer trimestre del año 2017



9.1 Otras actividades realizadas por esta gerencia:

- ATENCIÓN A LAS INSTITUCIONES OBLIGADAS

La Gerencia de Verificación a través de sus Oficiales de Verificación de Transparencia recibe constantemente las inquietudes de los OIP por medio de llamadas, correos electrónicos y visitas de los servidores públicos para despejar dudas.

- CAPACITACIONES INTEGRALES

Dentro de la actividad que desarrolla la Gerencia de Capacitación, con las capacitaciones integrales, la Gerencia de Verificación se hace presente en las mismas con la participación, de un Oficial de Verificación quien explica a los asistentes como subir la Información a sus portales de transparencia, los errores más comunes que se cometen, así mismo como es el proceso de evaluación de cada portal y otras consultas que tengan los servidores públicos dentro de las Instituciones Obligadas.

COMITE DE ÉTICA

- **Celebración del Día del Padre**

El Pleno de Comisionados del Instituto de Acceso a la Información Pública, junto al Personal celebraron el pasado viernes 24 de marzo, el día del padre, y la influencia que ellos tienen en la vida de sus hijos.

Así mismo, con estas celebraciones se fortalecen los lazos de compañerismo entre cada uno de los colaboradores de la Institución

- **Miembros del TSC aplican estudio de percepción, a personal Del Instituto De Acceso A La Información Pública.**

Todos los servidores Públicos que laboran en el Instituto de Acceso a la Información Pública fueron encuestados por la Dirección de Probidad y Ética del Tribunal Superior de Cuentas (TSC) con el fin de realizar un Estudio de Percepción.

Y el objeto Evaluar el Desempeño, dicho estudio se formuló mediante la elaboración de Encuestas a cada una de las personas que laboran en el IAIP.

El ejercicio se realizó en la Salón de Capacitación del IAIP las interrogantes estaban orientadas a consultar cuanto se conoce a lo interno el trabajo del Comité de Ética y como mejorarlo.

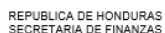


CONCLUSIONES

- Al cumplimiento de las acciones plasmadas en el Plan Estratégico Institucional 2014 – 2018 el IAIP ha ejecutado actividades para un mejor desarrollo y cumplimiento eficiente y eficaz de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, encaminado todas las actividades técnicas y administrativas, para inducir a los ciudadanos a ejercer su derecho de acceso a la información pública.
- Para el año 2017; el Presupuesto asignado fue de treinta y cinco millones doscientos setenta y nueve mil doscientos noventa y siete lempiras exactos (L.35, 279,297.00); al primer trimestre se ha ejecutado el 20% del mismo.
- El desempeño de las diferentes unidades del Instituto se ve reflejado en el logro de las metas de cada una de estas, la Gerencia de Verificación cumpliendo con su meta de cumplimiento de 554 portales verificados y 39 visitas In situ, en el primer trimestre del 2017.
- El desempeño de las diferentes unidades del Instituto se ve reflejado en el logro de las metas de cada una de estas, Unidad de Servicios Legales cumplió con sus metas establecidas emitiendo 25 trámites de diferente tipo, que han solicitado los ciudadanos ante el IAIP.
- Así mismo la Gerencia de Capacitación lleva capacitados a 2020 personas de las 8000 personas, meta que fue propuestas para este año en el POA, entre los capacitados se encuentran Instituciones Gubernamentales y estudiantes.

ANEXOS

Anexo 1 – Evaluación trimestral de categorías programáticas



32 - INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

PRODUCCIÓN DE PRODUCTOS POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA

PERIODO: 2017



INSTITUCIÓN:

32 - Instituto de Acceso a la Información Pública

PROGRAMA:	11	CONTROL DEL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
-----------	----	---

Producto: 1 - Cumplimiento de la LTAIP

Unidad de Medida: 75 - PORCENTAJE

No Acumulable: N Primario: S Periodicidad: 4 - Trimestral

Objetivo Estratégico: 1 - Disminuir la corrupción, generando confianza en la población; fortaleciendo el Estado de derecho y consolidando la democracia, promoviendo el acceso a la información pública y protección de datos.

Objetivo Operativo: 1 - Emitir las Resoluciones de los expedientes con Recursos de Revisión, Denuncias y Solicitudes Varias en tiempo y forma

[illegible]



REPÚBLICA DE HONDURAS
SECRETARÍA DE FINANZAS

32 - INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

PRODUCCIÓN DE PRODUCTOS POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA

PERIODO: 2017



REP:R00826256
GESTION:2017
11/07/2017 03:15:38 p.m.

PROGRAMA: 11 CONTROL DEL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Producto: 1 - Informes de cumplimiento del Plan de Acción de la Política Pública Nacional en Transparencia y Acceso a la Información Pública

Unidad de Medida: 149 - INFORME **No Acumulable:** N **Primario:** N **Periodicidad:** 4 - Trimestral

Objetivo Estratégico: 1 - Disminuir la corrupción, generando confianza en la población; fortaleciendo el Estado de derecho y consolidando la democracia, promoviendo el acceso a la información pública y protección de datos.

Objetivo Operativo: 4 - Ejecutar las actividades del Plan de Acción para la implementación de la Política Pública en Transparencia y Acceso a la Información pública

		TRIMESTRE I						TRIMESTRE II					
GA	UE	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO	
		Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado
1	1		0.00		0.00	1.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00

		TRIMESTRE III						TRIMESTRE IV					
GA	UE	JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
		Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado
1	1		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00

SUB-PROGRAMA: 11-00 -

PROYECTO: 11-00-000 -



REPÚBLICA DE HONDURAS
SECRETARÍA DE FINANZAS

32 - INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

PRODUCCIÓN DE PRODUCTOS POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA

PERIODO: 2017



REP:R00826256
GESTION:2017
11/07/2017 03:15:38 p.m.

ACTIVIDAD/OBRA: 11-00-000-002 SECRETARÍA GENERAL

Producto: 2 - Resoluciones emitidas para garantizar el ejercicio del derecho de acceso a la información pública

Unidad de Medida: 105 - RESOLUCIÓN **No Acumulable:** N **Primario:** S **Periodicidad:** 4 - Trimestral

Objetivo Estratégico: 1 - Disminuir la corrupción, generando confianza en la población; fortaleciendo el Estado de derecho y consolidando la democracia, promoviendo el acceso a la información pública y protección de datos.

Objetivo Operativo: 1 - Emitir las Resoluciones de los expedientes con Recursos de Revisión, Denuncias y Solicitudes Varias en tiempo y forma

		TRIMESTRE I						TRIMESTRE 2					
GA	UE	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO	
		Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado
1	1					25.00	738,704.60						

		TRIMESTRE III						TRIMESTRE IV					
GA	UE	JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
		Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado
1	1												



REPÚBLICA DE HONDURAS
SECRETARÍA DE FINANZAS

32 - INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

PRODUCCIÓN DE PRODUCTOS POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA

PERIODO: 2017



REP:R00828256
GESTION:2017
11/07/2017 03:15:38 p.m.

ACTIVIDAD/OBRA: 11-00-000-002 SECRETARIA GENERAL

Producto: 3 - Dictámenes emitidos para garantizar el derecho de acceso a la información pública.

Unidad de Medida: 30 - DICTÁMEN

No Acumutable: N Primario: N Periodicidad: 4 - Trimestral

Objetivo Estratégico: 1 - Disminuir la corrupción, generando confianza en la población; fortaleciendo el Estado de derecho y consolidando la democracia, promoviendo el acceso a la información pública y protección de datos.

Objetivo Operativo: 1 - Emitir las Resoluciones de los expedientes con Recursos de Revisión, Denuncias y Solicitudes Varias en tiempo y forma

GA	UE	TRIMESTRE I						TRIMESTRE 2					
		ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO	
		Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado
1	1		0.00		0.00	25.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00

GA	UE	TRIMESTRE III						TRIMESTRE IV					
		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
		Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado
1	1		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00



REPÚBLICA DE HONDURAS
SECRETARÍA DE FINANZAS

32 - INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

PRODUCCIÓN DE PRODUCTOS POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA

PERIODO: 2017



REP:R00828256
GESTION:2017
11/07/2017 03:15:38 p.m.

ACTIVIDAD/OBRA: 11-00-000-002 SECRETARIA GENERAL

Producto: 4 - Actos de comunicación a las Instituciones Obligadas que negaron o entregaron parcialmente información pública

Unidad de Medida: 607 - ACTO DE COMUNICACION

No Acumutable: N Primario: N Periodicidad: 4 - Trimestral

Objetivo Estratégico: 1 - Disminuir la corrupción, generando confianza en la población; fortaleciendo el Estado de derecho y consolidando la democracia, promoviendo el acceso a la información pública y protección de datos.

Objetivo Operativo: 1 - Emitir las Resoluciones de los expedientes con Recursos de Revisión, Denuncias y Solicitudes Varias en tiempo y forma

GA	UE	TRIMESTRE I						TRIMESTRE 2					
		ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO	
		Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado
1	1		0.00		0.00	25.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00

GA	UE	TRIMESTRE III						TRIMESTRE IV					
		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
		Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado
1	1		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00



REPÚBLICA DE HONDURAS
SECRETARÍA DE FINANZAS

32 - INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

PRODUCCIÓN DE PRODUCTOS POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA

PERIODO: 2017



REP:R00826256
GESTION:2017
11/07/2017 03:15:38 p.m.

ACTIVIDAD/OBRA: 11-00-000-004 GERENCIA DE VERIFICACIÓN DE TRANSPARENCIA

Producto: 2 - Inspecciones In-situ realizadas a las Instituciones Obligadas que no están cumpliendo con los Artículos 4 y 13 de la LTAIP

Unidad de Medida: 50 - INSPECCION

No Acumulable: N Primario: N Periodicidad: 6 - Mensual

Objetivo Estratégico: 1 - Disminuir la corrupción, generando confianza en la población; fortaleciendo el Estado de derecho y consolidando la democracia, promoviendo el acceso a la información pública y protección de datos.

Objetivo Operativo: 2 - Elaborar informes sobre las verificaciones a los Portales de Transparencia de las Instituciones Obligadas de acuerdo a los lineamientos de verificación vigentes

		TRIMESTRE I						TRIMESTRE 2					
GA	UE	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO	
		Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado
1	1	10.00	0.00	4.00	0.00	25.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

		TRIMESTRE III						TRIMESTRE IV					
GA	UE	JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
		Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado
1	1		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00



REPÚBLICA DE HONDURAS
SECRETARÍA DE FINANZAS

32 - INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

PRODUCCIÓN DE PRODUCTOS POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA

PERIODO: 2017



REP:R00826256
GESTION:2017
11/07/2017 03:15:38 p.m.

ACTIVIDAD/OBRA: 11-00-000-005 GERENCIA DE CAPACITACIÓN

Producto: 1 - Personas de los diferentes sectores de la sociedad capacitadas sobre la LTAIP

Unidad de Medida: 74 - PERSONA

No Acumulable: N Primario: S Periodicidad: 6 - Mensual

Objetivo Estratégico: 1 - Disminuir la corrupción, generando confianza en la población; fortaleciendo el Estado de derecho y consolidando la democracia, promoviendo el acceso a la información pública y protección de datos.

Objetivo Operativo: 3 - Capacitar personas de los diversos sectores de la sociedad sobre la LTAIP y demás leyes relativas a este derecho

		TRIMESTRE I						TRIMESTRE 2					
GA	UE	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO	
		Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado
1	1	241.00	131,930.99	604.00	203,765.95	1,169.00	62,339.20						

		TRIMESTRE III						TRIMESTRE IV					
GA	UE	JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
		Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado
1	1												



REPÚBLICA DE HONDURAS
SECRETARÍA DE FINANZAS

32 - INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

PRODUCCIÓN DE PRODUCTOS POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA

PERIODO: 2017



REP:R00826256
GESTION:2017
11/07/2017 03:15:38 p.m.

ACTIVIDAD/OBRA: 11-00-000-005 GERENCIA DE CAPACITACIÓN

Producto: 2 - Proceso de Certificación para la inclusión del tema de la LTAIP y leyes relativas a este derecho en los procesos de educación no formal

Unidad de Medida: 595 - GESTION **No Acumulable:** N **Primario:** N **Periodicidad:** 4 - Trimestral

Objetivo Estratégico: 1 - Disminuir la corrupción, generando confianza en la población; fortaleciendo el Estado de derecho y consolidando la democracia, promoviendo el acceso a la información pública y protección de datos.

Objetivo Operativo: 3 - Capacitar personas de los diversos sectores de la sociedad sobre la LTAIP y demás leyes relativas a este derecho

		TRIMESTRE I						TRIMESTRE 2					
GA	UE	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO	
		Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado
1	1		0.00		0.00	1.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00

		TRIMESTRE III						TRIMESTRE IV					
GA	UE	JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
		Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado	Cantidad	Ejecutado
1	1		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00

Anexo 2 – Modificaciones Presupuestarias



República de Honduras

DOCUMENTO DE MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS

Institución: 32 Documento: 1



12/07/2017 12:02:50
Gestión: 2017
R_MPR_DMPR_DOC
Página 1 de 2

MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS

Lugar: 08 01 Distrito Central

Fecha: 08/03/17

Institución: 0032 Instituto de Acceso a la Información Pública

Nro. Documento: 000001

Modificación: 428 Traslados AC entre Grupos objetos de gasto 200.00, 300.00 (excepto 211.00, 212.00, 213.00 y 214.20) entre categorías

Estado: AUTORIZADO

Instr. Jurídico: 05 Resolución Interna Maxima Autoridad Institucional

Número: GA-092-2017

DOCUMENTOS RELACIONADOS

TIPO	INSTITUCION	NRO. DOC o EXPEDIENTES	ESTADO

EGRESOS

INST	GA	UE	Fle.	Org.	Prg.	Spg.	Prg.	Aob.	Descripción	Obj.	Descripción	Trit.Emf	Ord. Disp.	Implt. UE	Implt. GA	Implt. Ina	Implt. Setm	Ord. Actual.
AUMENTO EGRESOS																		
0032	001	001	11	001	11	00	000	001	DIRECCION SUPERIOR Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	25300	Servicio de Imprenta, Publicaciones y Reproducciones	0000	118,000.00	0.00	0.00	47,870.00	47,870.00	166,870.00
0032	001	001	11	001	11	00	000	001	DIRECCION SUPERIOR Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	31100	Alimentos y Bebidas para Personas	0000	16,530.36	0.00	0.00	21,500.00	21,500.00	38,030.36
Total Aumento Egresos:												154,530.36	0.00	0.00	69,370.00	69,370.00	205,900.36	
DISMINUCION EGRESOS																		
0032	001	001	11	001	11	00	000	001	DIRECCION SUPERIOR Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	23350	Mantenimiento y Reparación de Equipo para Computación	0000	70,000.00	0.00	0.00	40,000.00	40,000.00	30,000.00
0032	001	001	11	001	11	00	000	001	DIRECCION SUPERIOR Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	23370	Mantenimiento y Reparación de Equipos de Comunicación	0000	50,000.00	0.00	0.00	29,370.00	29,370.00	20,630.00
Total Disminución Egresos:												120,000.00	0.00	0.00	69,370.00	69,370.00	50,630.00	

INGRESOS

INST	GA	Item	Descripción	Fle.	Org.	Rubro	Descripción	Trit.Orig.	Ord. Vigt.	Implt. GA	Implt. Ina	Implt. Setm	Ord. Actual.
AUMENTO INGRESOS													
DISMINUCION INGRESOS													

JUSTIFICACIONES: Resumen UE Resumen GA Resumen Institución Resumen DGP

Se realiza modificación presupuestaria interna para pago de publicación del Estatuto Laboral de Servidores Públicos del IAIP en el Diario Oficial La Gaceta y compra de 850 botellones de agua para uso del IAIP

DICTAMEN DGP

Favorable? Dictamen

DICTAMEN DGP

Analisis Egresos

Analisis Ingresos



República de Honduras

DOCUMENTO DE MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS

Institución: 32 Documento: 1



12/07/2017 12:02:50
Gestión: 2017
R_MPR_DMPR_DOC
Página 2 de 2

Verificado por UE:

Fecha y hora: _____

Verificado por GA:

Fecha y hora: _____

Verificado por RG: POACER022
PERLA WALESKA CACERES GARCIA
Fecha y hora: 08/03/2017 14:40:28

Verificado por Egresos DGP:

Fecha y hora: _____

Aprobado por DGP:

Fecha y hora: _____

Aprobación DGP:

Fecha y hora: _____

Aprobado por UE:

Fecha y hora: _____

Aprobado por GA:

Fecha y hora: _____

Aprobado por RG: CACERJAS
GINTA YAMILETH BORJAS ENRIQUETA
Fecha y hora: 08/03/2017 15:29:44

Verificado por Ingresos DGP:

Fecha y hora: _____

Creación Dictamen DGP:

Fecha y hora: _____

Rechazado:

Fecha y hora: _____

POACER022
PERLA WALESKA CACERES GARCIA
Autorizado SEFIN: 08/03/2017 15:34:01
Fecha y hora: _____

CUOTA DE COMPROMISO TRIMESTRAL							
Resumen por GA-UE, Fuente y Clase de Gasto							
GA	UE	Fuente	Clase Gasto	Disminución	Pota Disponible	Cuota Reservada	Sobregiro (Disponible - Cuota Reservada)
001	001	11	3	21,500.30	1,080,311.11	180,140.00	900,170.28
001	001	11	12	-21,530.00	7,280.00	4,580.00	2,485.00



República de Honduras

DOCUMENTO DE MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS

Institución: 32 Documento: 2

12/07/2017 12:02:05
Gestión: 2017

R_MPR_DMPR_DOC

Página 1 de 2

MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS

Lugar: 08 01 Distrito Central

Fecha: 22/03/17

Institución: 0032 Instituto de Acceso a la Información Pública

Nro. Documento: 000002

Modificación: 491 Traslados entre Objetos del Gasto de la Administración Central y/o Descentralizadas, SS,U, EPF,EPNF

Estado: AUTORIZADO

Instr. Jurídico: 90 Otros Instrumentos Jurídicos

Número: RD-039

DOCUMENTOS RELACIONADOS

TIPO	INSTITUCION	NRO. DOC o EXPEDIENTES	ESTADO
------	-------------	------------------------	--------

EGRESOS

INST	GA	UE	Fle.	Org.	Prg.	Spg.	Pry.	Aob.	Descripción	Obj.	Descripción	Trf. Ent.	Ord. Disp.	Impl. UE	Impl. GA	Impl. Ins	Impl. Seftm	Ord. Actual.
AUMENTO EGRESOS																		
0032	001	001	11	001	11	000	000	001	DIRECCION SUPERIOR Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	16200	Compensaciones	0000	0.00	0.00	0.00	0.00	143,242.00	143,242.00
Total Aumento Egresos:													0.00	0.00	0.00	0.00	143,242.00	143,242.00
DISMINUCION EGRESOS																		
0032	001	001	11	001	11	000	000	001	DIRECCION SUPERIOR Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	11100	Sueldos Básicos	0000	10,404,870.87	0.00	0.00	0.00	143,242.00	10,261,628.87
Total Disminución Egresos:													10,404,870.87	0.00	0.00	0.00	143,242.00	10,261,628.87

INGRESOS

INST	GA	Item	Descripción	Fle.	Org.	Rubro	Descripción	Trf. Orig.	Ord. Vigt.	Impl. GA	Impl. Ins	Impl. Seftm	Ord. Actual.
------	----	------	-------------	------	------	-------	-------------	------------	------------	----------	-----------	-------------	--------------

AUMENTO INGRESOS

DISMINUCION INGRESOS

JUSTIFICACIONES:	Resumen UE	Resumen GA	Resumen Institución	Resumen DGP
------------------	------------	------------	---------------------	-------------

IAIP: MEDIANTE OFICIO N° CP-IAIP-55-2017 SOLICITA MODIFICACION PRESUPUESTARIA PARA PAGO DE PRESTACIONES LABORALES POR MEDIO DEL OBJETO DE GASTO 11100 SUELDOS BASICOS.

DICTAMEN DGIP

Favorable? Dictamen

DICTAMEN DGP

Análisis Egresos

Análisis Ingresos



República de Honduras

DOCUMENTO DE MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS

Institución: 32 Documento: 2

12/07/2017 12:02:05
Gestión: 2017

R_MPR_DMPR_DOC

Página 2 de 2

Verificado por UE:

Fecha y hora:

Verificado por GA:

Fecha y hora:

Verificado por INS:

Fecha y hora:

Verificado por Egresos DGP: DZELAYAB
DANILO ANTONIO ZELAYA SALINAS
Fecha y hora: 23/03/2017 13:44:03Aprobado por DGP: DAGUILAR
DEYSI PATRICIA AGUILAR HERNANDEZ
Fecha y hora: 31/03/2017 18:02:33

Aprobación DGIP:

Fecha y hora:

Aprobado por UE:

Fecha y hora:

Aprobado por GA:

Fecha y hora:

Aprobado por INS:

Fecha y hora:

Verificado por Ingresos DGP/DGCP:

Fecha y hora:

Creación Dictamen DGIP:

Fecha y hora:

Rechazado:

Fecha y hora:

DAGUILAR
DEYSI PATRICIA AGUILAR HERNANDEZ
Autorizado SEFIN:
31/03/2017 18:02:54

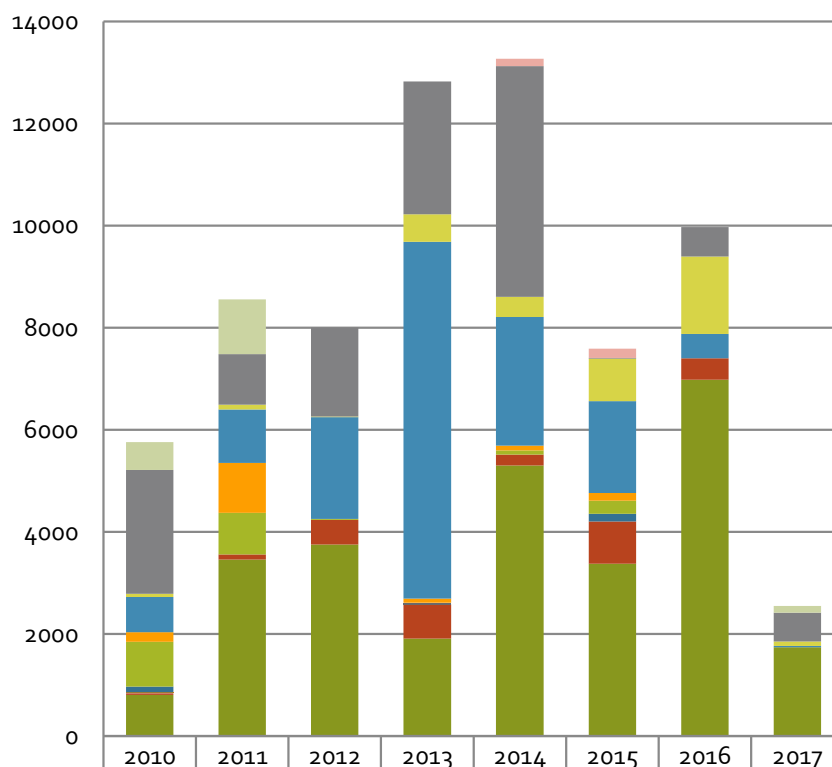
Fecha y hora:

CUOTA DE COMPROMISO TRIMESTRAL
Resumen por GA-UE, Fuente y Clase de Gasto

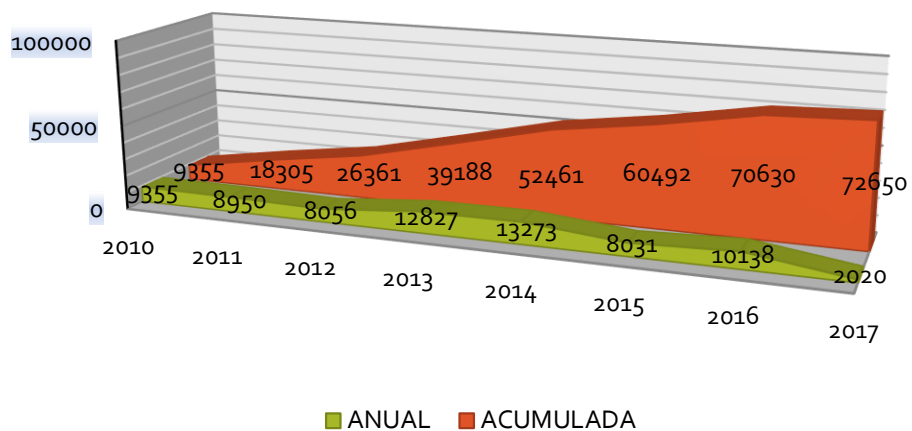
GA	UE	Fuente	Clase Gasto	Disminución	Pto Disponible	Cuota Reservada	Sobregiro (Disponible - Cuota Reservada)
001	001	11	10	-143,242.00	1.00	0.00	1.00
001	001	11	1	143,242.00	15,880,558.30	2,265,795.00	13,594,763.30

Anexo 3 – Historial de capacitaciones realizadas

HISTORIAL PERSONAS CAPACITADAS POR TIPO DE INSTITUCIÓN



HISTORIAL DE PERSONAS CAPACITADAS



Anexo 4 – Verificaciones realizadas durante el primer trimestre del año 2017

N°	Institución
1	Banco Nacional de Desarrollo Agrícola (BANADESA)
2	Centro Nacional de Educación para el Trabajo (CENET)
3	Comisión Administradora Zona Libre Turística de Islas de la Bahía (ZOLITUR)
4	Consejo Nacional Anticorrupción (CNA)
5	Dirección Nacional Programa Ciudad Mujer
6	Empresa Nacional de Artes Gráficas (ENAG)
7	Foro Nacional De Convergencia (FONAC)
8	Heroico y Benemérito Cuerpo de Bomberos
9	Instituto Hondureño de Ciencia Tecnología y la Innovación (IHCIETI)
10	Secretaría de Agricultura y Ganadería(SAG)
11	Secretaria de finanzas(SEFIN)
12	Suplidora Nacional de Productos Básicos (BANASUPRO)
13	Tribunal Superior de Cuentas (TSC)
14	Alcaldía Municipal de El Progreso
15	Gabinete Sectorial de Conducción y Regulación Económica
16	Gabinete Sectorial de Desarrollo Económico
36	Instituto de Acceso a la Información Pública(IAIP)
17	Cuenta Desafío del Milenio - Honduras(MCA-H)
18	Ente Regulador de los servicios de Agua Potable y Saneamiento (ERSAPS)
19	Dirección de Ciencia y Tecnología Agropecuaria (DICTA)
20	Dirección General de la Marina Mercante (DGMM)
21	Poder Judicial de Honduras (PJ)
22	Comisión Nacional de Bancos y Seguros (CNBS)
23	Banco Central de Honduras (BCH)
24	Banco Hondureño para la Producción y la Vivienda (BANHPROVI)
25	Procuraduría General de la República (PGR)
26	Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
27	Instituto Hondureño de Geología y Minas (INHGEOMIN)
28	Alcaldía Municipal del Distrito Central (AMDC)
29	Comisión Nacional de Telecomunicaciones (CONATEL)
30	Instituto Nacional de Previsión del Magisterio (INPREMA)
31	Consejo Nacional Supervisor de Cooperativas(CONSUCCOOP)
32	Instituto Nacional de la Mujer(INAM)
33	Secretaría de Coordinación General de Gobierno(SCGG)
34	Secretaría de Defensa Nacional (SDN)
35	Fondo Hondureño de Inversión Social (FHIS)
37	Instituto Nacional Agrario (INA)
38	Programa Nacional de Desarrollo Rural y Urbano Sostenible (PRONADERS)
39	Universidad Ciencias Forestales

40	Partido Innovación Unidad(PINU)
41	Dirección Nacional de Niñez, Adolescencia y Familia (DINAF)
42	Instituto de Previsión Militar(IPM)
43	Empresa Hondureña de Telecomunicaciones (HONDUTEL)
44	Gabinete de Gobernabilidad y Descentralización
45	Empresa Nacional Portuaria (ENP)
46	Secretaría de Salud
47	Instituto de la Propiedad (IP)
48	Alcaldía Municipal de Morazán
49	Comisión Nacional de Vivienda y Asentamientos Humanos (CONVIVIENDA)
50	Instituto Hondureño de Antropología e Historia (IHAH)
51	Dirección Cultura Artes y Deportes
52	Secretaría de Derechos Humanos, Justicia, Gobernación y Descentralización (MiGente)
53	Secretaría de Estado en el Despacho de Seguridad
54	Instituto Nacional de Migración (INM)
55	Secretaría de Desarrollo e Inclusión Social(SEDIS)
56	Instituto de Previsión Social del Profesional del Derecho
57	Comisión Nacional Pro Instalaciones Deportivas (CONAPID)
58	Instituto Hondureño de Seguridad Social (IHSS)
59	Instituto Nacional Penitenciario(INP)
60	Superintendencia de Alianza Público Privada (SAPP)
61	Instituto de Previsión Social de los Empleados de la UNAH (INPREUNAH)
62	Dirección Nacional de Bienes del Estado
63	Comisión para el Control de Inundaciones del Valle de Sula(CCIVS)
64	Comité Técnico Del Fideicomiso(CTF)
65	Secretaría de Desarrollo Económico
66	Universidad Nacional de Agricultura(UNAG)
67	Industria Postal y Correos de Honduras (HONDUCOR)
68	Alcaldía Municipal de Yorito
69	Alcaldía Municipal de San Nicolás
70	Alcaldía Municipal de Puerto Cortes
71	Servicio Autónomo Nacional de Acueductos y Alcantarillado (SANAA)
72	Secretaría de Energía, Recursos Naturales, Ambiente y Minas (MiAmbiente)
73	Instituto Hondureño de Mercadeo Agrícola (IHMA)
74	Alcaldía Municipal de Tócala
75	Comisión Nacional para el Desarrollo de la Educación Alternativa No Formal (CONEANFO)
76	Secretaría de Trabajo
77	Instituto Hondureño de Turismo(IHT)
78	Registro Nacional de las Personas (RNP)
79	Servicio de Administración de Rentas (SAR)

80	Instituto de Crédito Educativo (EDUCREDITO)
81	Hospital Escuela Universitario(HEU)
82	Gabinete Sectorial de Infraestructura Productiva
83	Agencia Hondureña de Aeronáutica Civil (AHAC)
84	Secretaría de Relaciones Exteriores y Cooperación Internacional (SRE)
85	Sistema Nacional de Emergencia (911)
86	Universidad Pedagógica Nacional Francisco Morazán (UPNFM)
87	Instituto Nacional de Jubilaciones y Pensiones de los Empleados y Funcionarios del Poder Ejecutivo (INJUPEMP)
88	Alcaldía Municipal de Roatán
89	Alcaldía Municipal de Yoro
90	Alcaldía Municipal de Campamento
91	Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH)
92	Alcaldía Municipal de Siguatepeque
93	Fondo Vial
94	Instituto Hondureño para la Prevención del Alcoholismo, Drogadicción y Farmacodependencia (IHADFA)
95	Alcaldía Municipal de La Esperanza
96	Alcaldía Municipal de Ojojona
97	Patronato Nacional de la Infancia (PANI)
98	Instituto Nacional de Formación Profesional (INFOP)
99	Empresa Nacional de Energía Eléctrica (ENEE)
100	Congreso Nacional(CN)
101	Alcaldía Municipal de Jocon
102	Alcaldía Municipal de Cedros
103	Secretaría de Estado del Despacho Presidencial
104	Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos (INSEP)
105	Oficina Administradora de Bienes Incautados (OABI)
106	Confederación Deportiva Autónoma de Honduras (CONDEPAH)
107	Fondo Social para la Vivienda (FOSOVI)
108	Comisionado Nacional Derechos Humanos (CONADEH)
109	Dirección de Investigación y Evaluación de la Carrera Policial(DIECP)
110	Alcaldía Municipal de Santa Cruz De Yojoa
111	Tribunal Supremo Electoral(TSE)
112	Partido Nacional(PN)
113	Ministerio Público
114	Alcaldía Municipal de Teupasenti
115	Alcaldía Municipal de Santa Ana (F.M.)
116	Comisión Permanente de Contingencias (COPECO)
117	Comisión Reguladora de Energía Eléctrica (CREE)
118	Alcaldía Municipal de Olanchito
119	Partido Anti Corrupción(PAC)

120	Secretaría de Educación
121	Alcaldía Municipal de Comayagua
122	Programa Nacional de Prevención, Rehabilitación y Reinserción Social (PNRRS)
123	Alcaldía Municipal de Santa Rosa De Copan
124	Alcaldía Municipal de Gracias
125	Alcaldía Municipal de Cane
126	Alcaldía Municipal de Jesus De Otoro
127	Alcaldía Municipal de Santa Maria
128	Alcaldía Municipal de San Manuel
129	Alcaldía Municipal de Guaimaca
130	Presidencia de la República (Casa Presidencial)
131	Comisión para la Defensa y Promoción de la Competencia de Honduras(CDPC)
132	Alcaldía Municipal de Danlí
133	Alcaldía Municipal de San Pedro Sula
134	Alcaldía Municipal de San Juan De Opoa
135	Alcaldía Municipal de Pimienta
136	Alcaldía Municipal de Belén
137	Colegio de Abogados de Honduras(CAH)
138	Alcaldía Municipal de Choloma
139	Partido Liberal(PL)
140	Alcaldía Municipal de Lepaera
141	Alcaldía Municipal de San Juan
142	Alcaldía Municipal de Guanaja
143	Alcaldía Municipal de Opatoro
144	Alcaldía Municipal de Talgua
145	Alcaldía Municipal de Las Flores
146	COALIANZA
147	Ferrocarril Nacional de Honduras
148	Alcaldía Municipal de Intibucá
149	Democracia Cristiana(DC)
150	Instituto Nacional del Diabético(INADI)
151	Alcaldía Municipal de Lucerna
152	Alcaldía Municipal de Márcala
153	Alcaldía Municipal de Talanga
154	Alcaldía Municipal de Villa De San Francisco
155	Alcaldía Municipal de La Unión
156	Alcaldía Municipal de Valle De Ángeles
157	Alcaldía Municipal de San Pedro
158	Instituto Nacional de Conservación y Desarrollo Forestal (ICF)
159	Alcaldía Municipal de Santa Ana De Yusguare
160	Alcaldía Municipal de Arenal

161	Alcaldía Municipal de Cabañas
162	Alcaldía Municipal de San Miguelito
163	Alcaldía Municipal de La Ceiba
164	Alcaldía Municipal de Juticalpa
165	Unión de Notarios de Honduras
166	Alcaldía Municipal de San José
167	Alcaldía Municipal de Sulaco
168	Libertad y Refundación (LIBRE)
169	Alcaldía Municipal de El Paraíso
170	Federación Nacional de Fútbol de Honduras (FENAFUTH)
171	Alcaldía Municipal de La lima
172	Alcaldía Municipal de Dulce Nombre
173	Alcaldía Municipal de La paz
174	Alcaldía Municipal de La labor
175	Alcaldía Municipal de Santa Ana (La Paz)
176	Alcaldía Municipal de Santa Elena
177	Alcaldía Municipal de Ajuterique
178	Alcaldía Municipal de Villa de San Antonio
179	Asociación de Municipios de Honduras(AMHON)
180	Alcaldía Municipal de Atima
181	Alcaldía Municipal de Yarula
182	Alcaldía Municipal de Santa fe
183	Alcaldía Municipal de Cantarranas
184	Instituto de Previsión Social del Periodista (IPP)
185	Alcaldía Municipal de Esquías
186	Alcaldía Municipal de Potrerillos
187	Alcaldía Municipal de San Antonio De Oriente
188	Alcaldía Municipal de Dolores
189	Alcaldía Municipal de Yamaranguila
190	Alcaldía Municipal de La Iguala
191	Alcaldía Municipal de Tambla
192	Alcaldía Municipal de Ocotepeque
193	Alcaldía Municipal de Ceguaca
194	Alcaldía Municipal de San Francisco de Ojuera
195	Alcaldía Municipal de Santa Rita
196	Alcaldía Municipal de Victoria
197	Unificación Democrática(UD)

Anexo 5- Visitas in-situ realizadas durante el primer trimestre del año 2017

N°	INSTITUCIÓN OBLIGADA
1.	Empresa Hondureña de Telecomunicaciones
2.	Dirección de Cultura Artes y Deportes
3.	Asociación de Municipios de Honduras
4.	Suplidora Nacional de Productos Básicos
5.	Municipalidad de Siguatepeque
6.	Instituto Hondureño para la Prevención del Alcoholismo, Drogadicción y Farmacodependencia
7.	Municipalidad San Antonio de Cortes
8.	Municipalidad de Potrerillos
9.	Municipalidad de Pimienta
10.	Instituto Nacional de Jubilaciones y Pensiones de los Empleados y Funcionarios del Poder Ejecutivo
11.	Secretaria de Educación
12.	Instituto Hondureño de Turismo
13.	Instituto Nacional Agrario
14.	Secretaria de Educación
15.	Secretaria de Salud
16.	Secretaria de Relaciones Exteriores
17.	Secretaría de Finanzas
18.	Secretaria de Defensa Nacional
19.	Ministerio Publico
20.	Federación Nacional de Fútbol de Honduras
21.	Comisión para la Promoción de la Alianza Público-Privada
22.	Servicio de Administración de Rentas
23.	Alcaldía Municipal del Distrito Central
24.	Universidad Nacional Autónoma de Honduras
25.	Universidad Pedagógica Nacional Francisco Morazán
26.	Instituto Hondureño de Mercadeo Agrícola
27.	Instituto Hondureño para la Prevención del Alcoholismo, Drogadicción y Farmacodependencia
28.	Suplidora Nacional de Productos Básicos
29.	Patronato Nacional de la Infancia
30.	Poder Judicial
31.	Consejo Nacional Supervisor de Cooperativas
32.	Confederación Deportiva Autónoma de Honduras
33.	Comisión Nacional de Bancos y Seguros
34.	Programa Nacional de Desarrollo Rural y Urbano Sostenible
35.	Instituto Nacional de Migración

36.	Colegio de Abogados de Honduras
37.	Instituto de Previsión Social del Profesional del Derecho
38.	Comisión Reguladora de Energía Eléctrica
39.	Secretaría de Educación